



Općina Mrkopalj

3.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19,17/25), na prijedlog Pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Mrkopalj, Općinski načelnik Općine Mrkopalj, donosi

PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 3/21,4/21,6/21) članak 6. stavak 2. mijenja se i glasi :

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenom rješenjem o rasporedu na radno mjesto .

Članak 2.

Članak 7. stavak 2. briše se.

Članak 3.

U POPISU RADNIH MJESTA, koji je sastavni dio Pravilnika, kod radnog mjesta pod rednim brojem 1.Pročelnik Jedinственog upravnog odjela, kod opisa razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se **POTREBNO STRUČNO ZNANJE** i glasi:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje: pravo, ekonomija,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit II. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Iznimno, ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja, na radno mjesto pročelnika Jedinственog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja završi sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje: pravo, ekonomija, koja ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

Članak 4.

U POPISU RADNIH MJESTA, koji je sastavni dio Pravilnika, kod radnog mjesta pod rednim brojem 2. Savjetnik za

proračun i financije, kod opisa razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se **POTREBNO STRUČNO ZNANJE** i glasi:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti, polje: ekonomija,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Članak 5.

Članak 15. briše se.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

KLASA:024-01/26-01/01

URBROJ:2170-29-02-26-6

Mrkopalj,27. siječnja 2026.

Općinski načelnik
Josip Brozović

4.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 28/10 i 10/23) i članka 37. stavka 2. točka 7. Statuta Općine Mrkopalj („Službene novine Primorsko-goranske županije br. 10/21,17/25) Općinski načelnik Općine Mrkopalj, donosi

PRAVILNIK o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Mrkopalj te način isplate dodatka za uspješnost na radu.

Članak 2.

Za natprosječne rezultate u radu, službenici i namještenici mogu ostvariti pravo na dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Službeniku ili namješteniku za kojeg je utvrđen natprosječan rezultat u radu, može se isplatiti dodatak za uspješnost na radu u više navrata tijekom jedne proračunske godine,

Članak 3.

Obvezan kriterij za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika ili namještenika je godišnja ocjena kojom je službenik ili namještenik ocijenjen, a koja mora biti odličan.

Članak 4.

Dodatni kriterij za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika ili namještenika su:

1. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Općine Mrkopalj,

2. sudjelovanje u radu na projektu sufinanciranog iz sredstava EU fondova ili nacionalnih fondova,

3. kreativnost ili samoinicijativnost službenika, odnosno namještenika koja je doprinijela organizaciji rada i /ili racionalizaciji poslovanja.

Članak 5.

Službeniku, odnosno namješteniku za kojeg je, sukladno odredbama ovog Pravilnika, utvrđen natprosječni rezultat, može se dodijeliti dodatak u određenom postotku bruto plaće. Pod bruto plaćom podrazumijeva se umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće s uvećanjem za radni staž.

Članak 6.

Visina dodatka utvrđuje se prema sljedećim mjerilima:

Službenik koji je ocjenjen ocjenom odličan	Visina dodatka
Ispunio jedan dodatni kriterij	50% bruto plaće
Ispunio dva dodatna kriterija	80% bruto plaće
Ispunio tri dodatna kriterija	100% bruto plaće

Članak 7.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika ili namještenika daje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela ili Općinski načelnik na obrascu br. 1, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu pročelnika daje Općinski načelnik na obrascu br. 2, koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 8.

Odluku o isplati dodatka za uspješnost na radu na temelju prijedloga iz članka 7. ovog Pravilnika, donosi općinski načelnik sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije.

KLASA: 024-01/26-01/01

URBROJ: 2170-29-02-26-7

Mrkopalj, 27. siječnja 2026.

Općinski načelnik
Josip Brozović

Obrazac 1.

**PRIJEDLOG
ZA ISPLATU DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU**

Ime i prezime službenika/namještenika	
Naziv radnog mjesta	

Činjenice za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost na radu

Kriteriji predviđeni predmetnim Pravilnikom temeljem kojih se podnosi prijedlog za isplatu	
Objasnenje za podnošenje prijedloga	
Pozicija u proračunu Općine za isplatu dodatka za uspješnost na radu za tekuću godinu te iznos osiguranih sredstava	
Postotak bruto plaće za isplatu	
Iznos dodatka za isplatu	

Pročelnik /Općinski načelnik:

Obrazac 2.**PRIJEDLOG
ZA ISPLATU DODATKA ZA USPJEŠNOST NA RADU**

Ime i prezime službenika	
Naziv radnog mjesta	

Činjenice za ostvarivanje prava na dodatak za uspješnost na radu

Kriteriji predviđeni predmetnim Pravilnikom temeljem kojih se podnosi prijedlog za isplatu	
Obrazloženje za podnošenje prijedloga	
Pozicija u proračunu Općine za isplatu dodatka za uspješnost na radu za tekuću godinu te iznos osiguranih sredstava	
Postotak bruto plaće za isplatu	
Iznos dodatka za isplatu	

Općinski načelnik:
