



Grad Opatija

4.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Opatije te nakon savjetovanja sa sindikatom, gradonačelnik Grada Opatije, dana 31. siječnja 2023. godine, donosi

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE

Članak 1.

U Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 31/22, u daljnjem tekstu: Pravilnik), u članku 14. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

“3) Kandidati za prijam u službu, odnosno službenici koji na dan rasporeda ne ispunjavaju uvjet za raspored na radno mjesto za koje je propisan završen program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara, a ispunjavaju ostale uvjete za raspored, mogu biti primljeni u službu, odnosno raspoređeni, uz uvjet da u roku od 12 mjeseci od dana prijma uspješno završe program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara, u protivnom će se prvog dana nakon isteka roka za polaganje ispita smatrati da isti službenik više ne ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto na koje je primljen u službu.”

Članak 2.

U Sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima i Jedinici za unutarnju reviziju odredbe o nazivu i opisu poslova, stručnim i drugim uvjetima za raspored i drugim pitanjima od značaja za rad na radnom mjestu koje se sistematizira pod rednim brojem 67. mijenjaju se i glase:

| 67. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA INFORMATIKU u Upravnom odjelu za strateški razvoj, europske fondove i gospodarstvo, Odjeljku za informatičku podršku | | | |
|---|-----------------------|--------|---|
| Osnovni podaci o radnom mjestu | | | |
| KATEGORIJA | POTKATEGORIJA | RAZINA | KLASIFIKACIJSKI RANG |
| II. | Viši stručni suradnik | - | 6. |
| Opis poslova radnog mjesta | | | |
| OPIS POSLOVA I ZADATAKA | | | Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla |
| obavlja poslove održavanja funkcionalnosti operativnih sustava, sistem administracije, baza podataka i uredskih programa te poslove održavanja funkcionalnosti sigurnosnih sustava u mrežama Grada (firewall, AV) | | | 40 |
| koordinira s vanjskim suradnicima na programima kojima se služe djelatnici Grada (KIS, Financije) | | | 20 |
| obavlja poslove održavanja funkcionalnosti opreme i uređaja (računala, printera, skenera), brine o zamjeni dotrajale i nabavi potrebne informatičke opreme i materijala | | | 30 |
| obavlja i druge srodne poslove po nalogu pročelnika Upravnog odjela i voditelja Odjeljka | | | 10 |

broj izvršitelja: 1

| Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta | |
|---|--|
| POTREBNO STRUČNO ZNANJE | magistar struke ili stručni specijalist tehničke (područje komunikacija ili informatika ili geodezija) ili informatičke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima |
| SLOŽENOST POSLOVA | stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela |
| SAMOSTALNOST U RADU | stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika |
| STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA | stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija |
| STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA | stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada |

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika objavljuje se u “Službenim novinama Primorsko-goranske županije”, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 024-01/23-01/9

URBROJ: 2170-12-03/1-23-6

Opatija, 31.01.2023.

GRADONAČELNIK

Fernando Kirigin, mag. oec., v.r.