

**70.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o javnim priznanjima („Službene novine“ broj 36/14), članka 28. točke 15. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 8. sjednici od 17. ožujka 2022. godine, donijela je

**O D L U K U**  
**o dodjeli Godišnje nagrade Primorsko-goranske**  
**županije za 2021. godinu**  
**Siniši Kuhariću**

**I.**

Godišnja nagrada Primorsko-goranske županije za 2021. godinu (dalje u tekstu: Godišnja nagrada) dodjeljuje se:

Siniši Kuhariću, za predani rad, promicanje i unaprjeđenje sporta kod osoba sa invaliditetom u cilju poboljšanja njihove psihološke stabilnosti i fizičke kondicije, a u svrhu što bolje inkluzije i aktivnog sudjelovanja u društvu.

**II.**

Godišnja nagrada sastoji se od povelje i novčane nagrade u iznosu od četiri (4) prosječne neto plaće isplaćene na području Republike Hrvatske u prethodnoj godini.

**III.**

Povelja Godišnje nagrade dodijelit će se na svečanoj sjednici Županijske skupštine povodom Dana Županije.

Novčani iznos Godišnje nagrade isplatit će se na žiro/tekući račun dobitnika iz točke I. ove Odluke.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 024-04/22-01/2*

*UR.BROJ: 2170-01-01/5-22-29*

*Rijeka, 17. ožujka 2022.*

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
 Županijska skupština

Predsjednik  
**Marko Boras Mandić, v. r.**

**71.**

Na temelju članka 11. stavka 1. Odluke o javnim priznanjima („Službene novine“ broj 36/14), članka 28. točke 15. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13-pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 8. sjednici od 17. ožujka 2022. godine, donijela je

**O D L U K U**  
**o dodjeli Nagrade Primorsko-goranske županije**  
**za životno djelo mons.dr.sc. Ivanu Devčiću**

**I.**

Nagrada Primorsko-goranske županije za životno djelo (dalje u tekstu: Nagrada) dodjeljuje se:

mons.dr.sc. Ivanu Devčiću, za značajnu ulogu i velike zasluge u razvoju ekumenizma i međureligijskog dijaloga tijekom svoga rada te za poticanje suradnje Crkve i lokalne zajednice na projektima od važnosti za stanovnike Primorsko-goranske županije.

**II.**

Nagrada se sastoji od povelje i novčane nagrade u iznosu od dvanaest (12) prosječnih neto plaća isplaćenih na području Republike Hrvatske u prethodnoj godini.

**III.**

Povelja Nagrade dodijelit će se na svečanoj sjednici Županijske skupštine povodom Dana Županije.

Novčani iznos Nagrade isplatit će se na žiro/tekući račun dobitnika iz točke I. ove Odluke.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

*KLASA: 024-04/22-01/2*

*UR.BROJ: 2170-01-01/5-22-30*

*Rijeka, 17. ožujka 2022.*

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
 Županijska skupština

Predsjednik  
**Marko Boras Mandić, v. r.**

**72.**

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“ broj 147/21), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini („Narodne novine“ broj 147/21), članka 28. točke 22. Statuta Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 23/09, 9/13, 25/13-pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćeni tekst, 2/20 i 4/21) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije („Službene novine“ broj 26/09, 16/13, 25/13 – pročišćeni tekst i 4/21), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 8. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2022. godine donijela je

**O D L U K U**  
**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja**  
**minimalnog financijskog standarda za decentralizirane**  
**funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2022. godini**

## I.

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odlukama Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih, srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluke Vlade RH).

## II.

#### OBVEZE USTANOVA ŠKOLSTVA PREMA ODLUCI O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2022. GODINU

Ustanove školstva kojima je Primorsko-goranska županija (u daljnjem tekstu: Županija) osnivač, a koje su uvrštene u Registar korisnika Proračuna Primorsko-goranske županije obvezatno primjenjuju odredbe Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i Odluke o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2022. godinu („Službene novine“ broj 32/21 - u daljnjem tekstu: Odluka o izvršavanju Proračuna) koje se odnose na izradu financijskih planova, upravljanje novčanim sredstvima, zaduživanje i davanje jamstava, izvještavanje te nadzor nad poslovanjem i korištenjem proračunskih sredstava.

Člankom 4. Odluke o izvršavanju Proračuna propisano je da je ravnatelj škole i učeničkog doma odgovoran za:

- planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna što uključuje odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te utvr-

đivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist Proračuna.

- zakonito, svrhovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Člankom 6. Odluke o izvršavanju Proračuna propisana je obveza proračunskih korisnika da do 15. siječnja 2022. godine dostave upravnom tijelu nadležnom za obrazovanje svoje financijske planove i planove nabave usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu za 2022. godinu.

Ustanovama školstva koje pravovremeno ne dostave financijske planove Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava.

Člankom 33. Odluke o izvršavanju Proračuna propisana je i obveza škola i učeničkih domova da dostave godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana usvojen od strane upravljačkog tijela, najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu („Narodne novine“ broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20 i 32/21). Uz navedeni izvještaj dostavlja se i prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

## III.

Temeljem Odluka Vlade RH u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2022. godinu osigurana su sredstva za decentralizirane funkcije nužne za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, te za financiranje smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda ustanova školstva u okvirima ukupnih bilanciranih sredstava po sljedećim namjenama i to:

Ustanove	Materijalni i financijski rashodi (kn)	Rashodi za investicijsko održavanje (kn)	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kn)	Ukupno minimalni financijski standard (kn)
Osnovne škole (32)	22.094.705,00	1.100.000,00	5.669.667,00	28.864.372,00
Srednje škole (31)	18.460.000,00	2.319.500,00	5.870.194,00	33.438.798,00
Učenički domovi (5)	6.339.104,00	350.000,00	100.000,00	
<b>UKUPNO</b>	<b>46.893.809,00</b>	<b>3.769.500,00</b>	<b>11.639.861,00</b>	<b>62.303.170,00</b>

## IV.

#### 1. MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Materijalni i financijski rashodi financiraju se školama sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo i prema ekonomskoj klasifikaciji obuhvaćaju:

- skupinu 32 – Materijalni rashodi,
- skupinu 34 – Financijski rashodi,

Ukupna sredstva kojima raspolaže svaka osnovna i srednja škola za materijalne i financijske rashode je zbroj sredstava

koji se ostvaruje prema kriterijima i mjerilima za:

- 1.1. Opseg djelatnosti
- 1.2. Stvarne troškove
- 1.3. Specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole
  - 1.1. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava prema opsegu djelatnosti

Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se osnovnim i srednjim školama prema podacima o visini rashoda realizira-

nih tijekom 2021. godine, sukladno smjernicama i uputama za planiranje.

Ukupno raspoloživ iznos sredstava utvrđen prema ovom kriteriju osnovne i srednje škole dužne su rasporediti na materijalne rashode unutar skupine 32 i financijske rashode unutar skupine 34 (ova sredstva ne raspoređuju se za materijalne rashode za energente, usluge prijevoza učenika u školu, zakupnine, premije osiguranja, komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća, naknade za prijevoz zaposlenika srednjih škola, nastavni materijal za praktičnu nastavu srednjih strukovnih škola).

Prilikom raspodjele ukupno utvrđenih sredstava prema opsegu djelatnosti, škole su obvezne planirati sljedeće namjene:

- obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama
- liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranja opreme u kotlovnici škole, usluge servisiranja vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova,
- računalne usluge za održavanje programa Županijske riznice i drugih programa neophodnih za rad škole.

Preostala raspoloživa sredstva škole raspoređuju prema vlastitim potrebama po namjenama unutar materijalnih i financijskih rashoda skupina 32 i 34 ekonomske klasifikacije.

Navedeni kriterij ne odnosi se na učeničke domove.

#### 1.2. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava za stvarne troškove

Prema kriterijima i mjerilima za stvarne troškove, škole raspolažu sredstvima za materijalne rashode iz skupine 32 ekonomske klasifikacije. Ovi rashodi ne priznaju se osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole priznaju se školama do iznosa prosječne godišnje potrošnje, na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indekse kretanja cijena. U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Rashodi za zakupnine prostora i opreme, nužne za izvršenje nastavnog plana i programa, priznaju se školama prema utvrđenim ugovornim obvezama škole, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se školama temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola provodi Županija, a izuzete iz javne nabave su škole koje imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

Rashodi za komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća priznaju se školama temeljem rješenja ili računa izdanih od nadležnih tijela. Ovi rashodi iznimno se priznaju i osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za usluge održavanja i čišćenja objekata potrebnih za realizaciju redovitog nastavnog plana i programa rada škole za koje škola nema osigurane kadrove, priznaju se prema ugovorenim obvezama, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Učenički domovi stvarne rashode vezane za smještaj i prehranu učenika (od I. do V. razreda srednjih škola) planiraju po prirodnoj vrsti troška.

Navedeni rashodi priznaju se učeničkim domovima u iznosu od 6.300,00 kuna po učeniku godišnje, a razliku domovi financiraju iz participacije roditelja. Naknade za smještaj i prehranu učenika u 2022. godini financiraju se učeničkim domovima u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja i od 01. rujna do 31. prosinca tekuće godine.

Pored navedenog priznaju se i sljedeći stvarni rashodi:

#### Osnovnim školama

• Rashodi za usluge prijevoza učenika osnovnih škola sukladno obvezi iz članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi priznaju se osnovnim školama do stvarnog iznosa za:

- obveze iz zaključenih ugovora Županije ili škole s odabranim prijevoznikom (škole su obvezne planirati u svojim planovima iznose temeljem ugovorenih cijena, te uzeti u obzir promjenu broja učenika tokom godine),
- za usluge prijevoza učenika vozilom u vlasništvu škole, uključujući izdatke za redovito servisiranje vozila, registraciju, nabavu auto guma i motornog goriva,
- za usluge prijevoza kojeg obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza, za koji se priznaje iznos do visine 10% važeće cijene goriva po prijednom kilometru.

#### Srednjim školama

• Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

• Rashodi za nastavni materijal za izvođenje praktične nastave i vježbi u sklopu teorijske nastave u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima strukovnih škola.

#### Učeničkim domovima

• Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

• Rashodi za obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima u srednjim školama i učeničkim domovima.

• Rashodi za liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

• Rashode za usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranje opreme u kotlovnici

ci doma, servisiranje vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova.

- Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se učeničkim domovima temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola i učeničkih domova provodi Županija, a izuzeti iz javne nabave su učenički domovi koji imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

1.3. Kriteriji i mjerila za specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

Pojedine škole u sklopu nastavnog plana i programa rada škole provode specifične programe za koje je potrebno osigurati dodatna sredstva za materijalne rashode.

Dodatna sredstva za materijalne rashode priznaju se školama za sljedeće namjene:

Osnovne škole

- za obrazovanje učenika romskog podrijetla, priznaju se povećani troškovi nastavnog materijala i higijenskih potrepština, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole,
- Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića u Delnicama za održavanje bazena priznaju se povećani troškovi utroška vode, usluge kontrole ispravnosti vode, čišćenja i održavanja bazena, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole.

Srednje škole

- certifikacije sustava upravljanja kvalitetom (redovno obrazovanje pomoraca prema STCW konvenciji) sukladno utvrđenim ugovornim obvezama, uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja,
- za dokovanje školskog broda, sukladno utvrđenim ugovornim obvezama uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje prije zaključivanja ugovora,
- za izvođenje praktične nastave učenika u školama koje izvođe obrazovni program za zanimanje u pomorstvu u visini stvarnog troška, a prema nastavnom planu i programu rada škole, na koji suglasnost daje Ministarstvo. Izvođenje praktične nastave učenika obavlja se na školskom brodu „Kraljica mora“, u vlasništvu Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Ustanove školstva dužne su, I. izmjenama i dopunama Programa Primorsko-goranske županije za 2022. godinu, uskladiti svoje financijske planove za 2022. godinu s iznosima utvrđenim u Planovima za materijalne i financijske rashode, iskazanim u tabelarnom prikazu Tablica 1a-OŠ, 1b-SŠ i 1c-učenički domovi, koji su sastavni dio ove Odluke.

## V.

STVARNI TROŠKOVI KOJI SE REALIZIRAJU PO POSEBNIM ZAHTEJEVIMA

Škole po posebnom zahtjevu mogu koristiti sredstva za rashode koje ne mogu unaprijed planirati. Ova sredstva odobravaju se u trenutku nastanka potrebe. Zahtjev za korištenje tih sredstava škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje. To su:

1. Rashodi za intervencije na objektima i opremi, odnosno popravci manjih kvarova koji se ne mogu unaprijed planirati i to:

- otklanjanje nedostataka utvrđenih inspekcijskim rješenjem ili zapisnikom ovlaštene tvrtke,

- popravci manjih kvarova na objektima,
- popravci vozila i opreme u vlasništvu škole.

Prije otklanjanja štete, škola je dužna utvrditi da li je nastala šteta pokrivena sklopljenim policama osiguranja.

U slučaju da osiguravajuće društvo ne pokriva nastalu štetu, škola mora od Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje zatražiti suglasnost za izvođenje radova. U tu svrhu potrebno je Odjelu dostaviti:

- prijavu o nastalom događaju,
- zapisnik o nastaloj šteti ili inspekcijsko rješenje,
- fotografije oštećenja,
- troškovnik planiranih radova.

Ukoliko na temelju dostavljene dokumentacije Upravni odjel za odgoj i obrazovanje utvrdi opravdanost hitnog izvođenja radova na otklanjanju nedostataka, dostavit će ustanovi školstva pisanu suglasnost s odobrenim iznosom financiranja.

2. Rashodi za pravnu pomoć u vođenju sudskih postupaka u kojima je škola stranka u postupku (osim postupaka proizašlih iz radnih odnosa). Škola je obvezna o poduzetim aktivnostima obavijestiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u roku od 15 dana od dana pokretanja postupka. Zahtjev za refundacijom sredstava škole su dužne dostaviti odmah po primitku, s priloženim računima i/ili drugom dokumentacijom.

3. Rashodi za izradu projektno tehničke dokumentacije i procjene vrijednosti od strane ovlaštenih osoba, neophodni za otklanjanje nedostataka po zahtjevu škole i/ili nadležnih inspekcijskih službi, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Ove rashode škole ne uključuju u financijske planove.

## VI.

NAČIN FINANCIRANJA MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA

Škole su obvezne u svrhu planiranja i izvršavanja svojih Financijskih planova, kao i dostave zahtjeva za plaćanje ili doznaku sredstava, koristiti računalni program „Riznica PGŽ“.

Materijalni i financijski rashodi do visine utvrđene Financijskim planom plaćaju se za namjene utvrđene ovom Odlukom direktno dobavljačima ili iznimno na žiro račun (kroz knjigu K-09) i to na temelju zahtjeva škole za plaćanje/transfere putem „Riznice PGŽ“.

Računi za plaćanje škole unutar knjige K-12 unose se u Program svakodnevno, ali zahtjeve za plaćanje formiraju i dostavljaju samo dva puta mjesečno, vodeći pritom računa o datumu dospijeca računa.

Elementi računa koji se unose u program „Riznica PGŽ“ moraju biti vjerodostojni i moraju odgovarati elementima originalnog dokumenta na temelju kojeg se unose.

Ravnatelj škole svojim potpisom na Zahtjevu za plaćanje jamči da je odobrio plaćanje svih računa evidentiranih u Zahtjevu.

Prvi Zahtjev za plaćanje u mjesecu mora biti do 12. u mjesecu, a drugi Zahtjev za plaćanje do 25. u mjesecu.

Izuzetak su samo računi za plaćanje električne energije i odvoza smeća ukoliko su isti dostavljeni školama s prekratkim rokom dospijeca, te se isti mogu posebnim Zahtjevom dostaviti i izvan navedenih termina dostave.

Zahtjeve za plaćanje (potpisane i ovjerene) škole dostavljaju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, a Upravni odjel

odobrava plaćanje samo ispravno ispunjenih zahtjeva (onih s točno navedenim pozicijama proračuna, vrstom troška i opisom troška koji obvezno mora odgovarati kontu).

Uz zahtjev za plaćanje, škole su obvezne dostaviti samo preslike računa za troškove lož ulja/plina/peleta.

Za sve ostale materijalne i financijske rashode škole su dužne dostaviti dokumentaciju tek po posebnom zahtjevu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Škole koje razgraničavaju pojedine troškove s nekom drugom ustanovom/školom (temeljem potpisanih sporazuma o razgraničenju troškova), unose u Zahtjev za plaćanje isključivo svoj dio troškova.

## VII.

### 2. RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Škole i učenički domovi dužni su tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu, prijaviti potrebe za investicijskim održavanjem objekata i opreme koji su u funkciji nastave/smještaja učenika (učenički domovi), s procjenom vrijednosti potrebnih ulaganja.

Zahtjevi se podnose Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje koji temeljem dostavljenih prijava izrađuje prijedlog Plana investicijskog održavanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova (u daljnjem tekstu: Planovi investicijskog održavanja).

Uvrštenje školske ustanove u Plan investicijskog održavanja ovisi o stanju objekata i opreme, o utvrđenim prioritetima uvažavajući zadovoljenje potreba nastavnog procesa.

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju investicijskog održavanja zgrada u 2022. godini kako slijedi:

- otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima,
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija,
- održavanje krovova,
- održavanje elektroinstalacija,
- održavanje vanjskih otvora (prozori i vrata),
- održavanje unutrašnjih uređenja,
- ostali zahvati.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u suradnji s Upravnim odjelom za proračun, financije i nabavu provodi javnu odnosno jednostavnu nabavu radova investicijskog održavanja, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2022. godinu, a prema rasporedu utvrđenom u Planu investicijskog održavanja.

Prije početka postupka nabave radova, školi se dostavlja na znanje preslika troškovnika planiranih radova. U postupak nabave uključen je predstavnik škole i Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Sve aktivnosti u pripremi i provođenju radova investicijskog održavanja objekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Po završetku radova, u postupku primopredaje učestvuje i ovlašteni predstavnik škole.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje unosi dokumentaciju o izvršenim radovima u program „Riznica PGŽ“. Ukoliko račun/situacije glase na Županiju ove rashode ustanove školstva ne evidentiraju u svojim knjigovodstvenim evidencijama.

Ukoliko se tijekom godine pojavi potreba izvođenja žurnih, nepredviđenih radova, a njihovo bi ne izvođenje ugrozilo sigurnost učenika i nastavni proces, škole takvu potrebu prijav-

ljuju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

Žurni i nepredviđeni radovi financiraju se iz „sredstava rezervi“ utvrđenih Planom rashoda investicijskog održavanja, u koje ulaze i sredstva nastala kao razlika između planirane i ugovorene cijene radova.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova investicijskog održavanja.

Planovi investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova za 2022. godinu sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 2a – OŠ, 2b – SŠ i 2c - UD).

## VIII.

### 3. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNIH ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rashoda za kapitalne projekte), planirani su kapitalni projekti osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2022. godine.

#### 3.1. Dugotrajna imovina - opremanje škola

Škole su dužne tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu prijaviti potrebe za opremanjem, uredskom opremom i školskim namještajem, komunikacijskom opremom, sportskom i glazbenom opremom, opremom za održavanje i zaštitu, te za posebne namjene, s procjenom njezine vrijednosti.

Raspored opreme po školama utvrđuje se do iznosa iz Plana rashoda za kapitalne projekte, a iskazuje se Planovima opremanja osnovnih i srednjih škola, te učeničkih domova za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan opremanja).

Nabavu istovrsne opreme, provodi Primorsko-goranska županija objedinjenim postupcima nabave, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2022. godinu.

Po isporuci opreme, škole su dužne istu evidentirati u svojim poslovnim knjigama temeljem dokumenata o primitku opreme i Odluke o prijenosu dugotrajne nefinancijske imovine koju donosi Župan Primorsko-goranske županije sukladno Uputi o suradnji između Primorsko-goranske županije i korisnika.

#### 3.2. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - kapitalni projekti

Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte koji obuhvaćaju dugotrajna ulaganja u izgradnju, rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje škola.

Sredstva za kapitalne projekte raspoređuju se za:

- prethodno preuzete obveze iz zaključenih ugovora i sporazuma s drugim subjektima,
- nova ulaganja u pripremljene projekte izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata,
- pripremu projektne dokumentacije za buduća ulaganja.

Aktivnosti oko pripreme kapitalnih projekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Za kapitalne projekte kojima je nositelj realizacije Županija, postupak nabave provodi Primorsko-goranska županija, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2022. godinu. U postupak nabave uključen je i predstavnik škole – korisnika.

Sve aktivnosti vezane uz izvođenje radova provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Utvrđivanje prava vlasništva za svaki novoizgrađeni ili dograđeni objekt predmet je posebnih odluka.

Ukoliko se u financiranju kapitalnih projekata, osim sredstava osiguranih u Županijskom proračunu osiguravaju i sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Državnog proračuna RH, međusobni odnosi uređuju se posebnim sporazumima, koji uz ostalo sadrže i odredbu o utvrđivanju prava vlasništva nad kapitalnim projektom.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova kapitalnih ulaganja te Planova opremanja.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo za 2022. godinu nalazi se u tabelarnom prikazu raspodjele, čiji sastavni dio su i Planovi opremanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova za 2022. godinu koji se nalaze u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3a-OŠ, Tablica 3b-SŠ, Tablica 3c-UD i Tablica 3d- Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo).

#### IX.

#### RAZGRANIČENJE MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA

Ako se istim objektima ili sredstvima rada zajedno koristi više škola, ili se njima koriste škola i neka druga ustanova (subjekt), korisnici su obvezni zaključiti međusobni sporazum kojim se razgraničavaju troškovi prema kriterijima i mjerilima utvrđenim ovom Odlukom i isti dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

U slučaju da škole, odnosno škola i druga ustanova (subjekt) ne mogu postići dogovor o razgraničenju, dužne su u dogovore uključiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Sporazumom se utvrđuje nositelj troška, kriteriji za razgraničavanje (udio u korištenju sredstava rada i prostora), način i rok plaćanja.

Škola plaća isključivo svoj dio troškova, dok ostali dio troš-

kova podmiruje ustanova (subjekt) s kojom škola zajednički koristi prostor ili sredstva rada, i to izravno dobavljačima ili na žiro-račun škole.

#### X.

Ravnatelj škole odgovoran je za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava.

#### XI.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, predložiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, o čemu je dužan prethodno izvijestiti krajnje korisnike iz svoje nadležnosti.

#### XII.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije da tijekom godine, na prijedlog Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava, izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, odnosno donosi izmjene i dopune Financijskih planova, Planova investicijskog održavanja i Plana rashoda za kapitalne projekte.

#### XIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-04/22-01/2

UR.BROJ: 2170-01-01/5-22-32

Rijeka, 17. ožujka 2022.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
Županijska skupština

Predsjednik

**Marko Boras Mandić, v. r.**

TABLICA 1a - OŠ

## PLAN MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA OSNOVNIH ŠKOLA U 2022. GODINI

Redni broj	Naziv školske ustanove i sjedište (32 Matične škole, 38 Područnih škola)	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn
1.	Petar Zrinski - Čabar (4 Područne škole)	214	69	31	1.058.000,00
2.	Ivana Gorana Kovačića - Delnice (1 Područna škola)	327	49	18	1.082.200,00
3.	Fran Krsto Frankopan-Brod na Kupu	25	25	7	276.000,00
4.	GŠ Ive Tijardovića - Delnice	90	15	13	69.000,00
5.	Fran Krsto Frankopan - Krk (4 Područne škole)	853	145	50	2.129.500,00
6.	Frane Petrića - Cres	207	64	16	926.500,00
7.	Ivana Rabljanina - Rab (6 Područnih škola)	673	87	47	1.307.000,00
8.	Ivana Gorana Kovačića - Vrbovsko (4 Područnih škola)	196	62	24	1.438.250,00
9.	Bakar - Bakar (3 Područne škole)	277	53	22	997.000,00
10.	Hreljin - Hreljin (1 Područna škola)	239	36	14	376.000,00
11.	Čavle - Čavle (1 Područna škola)	622	65	27	601.000,00
12.	Rudolfa Strohala - Lokve	54	26	7	268.000,00
13.	Jelenje-Dražice - Dražice	370	49	20	544.000,00
14.	Milan Brozovića - Kastav	811	100	35	692.000,00
15.	Klana - Klana	123	32	8	320.000,00
16.	Sveti Matej - Viškovo	915	77	40	645.000,00
17.	Kraljevica - Kraljevica (2 Područne škole)	268	43	19	605.000,00
18.	Ivanke Trohar - Fužine	73	35	8	365.000,00
19.	Viktora Cara Emina - Lovran (2 Područne škole)	411	62	25	775.000,00
20.	Maria Martinolića - M.Lošinj (4 Područne škole)	552	82	38	1.268.750,00
21.	Dr.Andrije Mohorovičića - Matulji (2 Područne škole)	556	63	30	632.000,00
22.	Drago Gervaisa - Brešča (1 Područna škola)	203	14	11	400.000,00
23.	Ivana Mažuranića - Novi Vinodolski	246	48	17	821.000,00
24.	Josipa Pančića - Bribir	62	27	8	228.000,00
25.	Juraja Klovića - Tribalj	107	26	8	763.000,00
26.	Skrad - Skrad (1 Područna škola)	64	30	8	309.000,00
27.	Dr.Branimira Markovića -Ravna Gora (1 Područna škola)	122	32	9	427.000,00
28.	Mrkopalj - Mrkopalj	54	23	7	321.000,00
29.	Brod Moravice - Brod Moravice	43	23	7	283.000,00
30.	Kostrena - Kostrena	346	40	18	458.000,00
31.	Omišalj - Omišalj (1 Područna škola)	333	70	22	1.093.000,00
32.	Malinska - Dubašnica	270	46	16	394.000,00
	Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima				182.505,00
	Sredstva za usluge pružanja pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka				25.000,00
	Intelektualne i osobne usluge-projekti				15.000,00
	<b>UKUPNO ZA ŽUPANIJU:</b>	<b>9.706</b>	<b>1.618</b>	<b>630</b>	<b>22.094.705,00</b>

TABLICA 1b - SŠ

## PLAN MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA SREDNJIH ŠKOLA U 2022. GODINI

Redni broj	Naziv školske ustanove i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela **	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn
1.	Srednja škola dr. Antuna Barca, Crikvenica	295	54	15	700.000,00
2.	Srednja škola "Vladimir Nazor" - Čabar	37	25	5	295.000,00
3.	Srednja škola Delnice - Delnice	112	49	14	670.000,00
4.	Srednja škola "Hrvatski kralj Zvonimir" - Krk	355	53	18	760.000,00
5.	Ugostiteljska škola Opatija	300	56	16	630.000,00
6.	Gimnazija E. Kumičića Opatija	161	32	8	370.000,00
7.	Obrtnička škola Opatija	275	34	13	520.000,00
8.	Hotelijsko turistička škola Opatija	272	40	12	415.000,00
9.	Srednja škola Markantuna de Dominisa - Rab	150	33	9	400.000,00
10.	Strojarska škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	181	32	8	490.000,00
11.	Srednja talijanska škola - Rijeka	190	45	16	485.000,00
12.	Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci	200	38	11	507.000,00
13.	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo - Rijeka	456	57	20	695.000,00
14.	Ekonomska škola M.Mirkovića, Rijeka	568	77	34	898.000,00
15.	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	487	54	20	555.000,00
16.	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	465	65	21	669.000,00
17.	Građevinska tehnička škola Rijeka	366	50	16	532.000,00
18.	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	594	78	24	798.000,00
19.	Gimnazija A. Mohorovičića - Rijeka	466	55	20	495.000,00
20.	Strojarsko brodograđevna škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	133	32	8	515.000,00
21.	Tehnička škola - Rijeka	289	50	12	530.000,00
22.	Elektroindustrijska i obrtnička škola - Rijeka	318	48	15	515.000,00
23.	Graditeljska škola za industriju i obrt - Rijeka	92	30	6	350.000,00
24.	Medicinska škola u Rijeci	760	102	31	1.022.000,00
25.	Prometna škola Rijeka	264	45	14	466.000,00
26.	Salezijanska klasična gimnazija - Rijeka	319	41	12	350.000,00
27.	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova - Rijeka	655	89	28	615.000,00
28.	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	170	39	8	560.000,00
29.	Željeznička tehnička škola Moravice - Moravice	154	54	11	710.000,00
30.	Srednja škola Ambroza Haračića - Mali Lošinj	283	55	19	800.000,00
31.	Pomorska škola Bakar	305	52	16	995.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					128.000,00
Sredstva za pružanje usluga pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka					10.000,00
Sredstva za usluge izrade projekata neophodnih za otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					10.000,00
<b>UKUPNO SREDNJE ŠKOLE:</b>		<b>9.672</b>	<b>1.564</b>	<b>480</b>	<b>18.460.000,00</b>

TABLICA 1c - UD

## PLAN MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA UČENIČKIH DOMOVA U 2022. GODINI

Redni broj	Naziv učeničkog doma i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj odgojnih skupina	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn
1.	Učenički dom Podmurvice - Rijeka	261	49	12	1.794.000,00
2.	Dom učenika Sušak - Rijeka	115	23	5	804.400,00
3.	Učenički dom Kvarner - Rijeka	264	42	13	1.811.700,00
4.	Učenički dom Lovran - Lovran	153	27	7	1.073.100,00
5.	Ženski učenički dom Marije Krucifikse Kozulić - Rijeka	44	8	2	304.704,00
6.	Učenički dom "Tomislav Hero" pri Pomorskoj školi u Bakru	44	13	3	277.200,00
7.	Učenički dom pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	40	18	3	252.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima					22.000,00
<b>UKUPNO UČENIČKI DOMOVI:</b>		<b>921</b>	<b>180</b>	<b>45</b>	<b>6.339.104,00</b>

TABLICA 2a - OŠ

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OSNOVNIH ŠKOLA ZA 2022. GODINU

Red.br.	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn	
			dec sredstva	izvorna sredstva
<b>A/Radovi</b>				
1.	Osnovna škola "Petar Zrinski" Čabar	Sanacija kotlovnice s izmjenom kotla Sanacija sanitarnih čvorova PS Gerovo i PŠ Plešće	46.000,00	138.200,00
2.	Osnovna škola Frana Krste Frankopana, Brod na Kupu	Izmjena pumpi u sustavu centralnog grijanja		28.000,00
3.	Osnovna škola" Fran Krsto Frankopan" Krk	Izmjena rasvjetnih tijela u PŠ Vrbnik	25.200,00	
		Uređenje unutrašnjeg prostora	61.600,00	
4.	OŠ Ivana Rabljanina Rab	Sanacija kotlovnice s izmjenom kotla		236.600,00
5.	Osnovna škola Bakar, Bakar	Sanacija podova u PŠ Krasica	11.200,00	
6.	Osnovna škola Čavle, Čavle	Sanacija fasade na starom dijelu škole (II faza)		65.000,00
7.	Osnovna škola Rudolfa Strohala Lokve	Sanacija poda u knjižnici	20.000,00	
		Izmjena rasvjetne u učionici	13.750,00	
8.	Osnovna škola Klana, Klana	Sanacija toplovoda centralnog grijanja školske sportske dvorane		156.750,00
9.	Osnovna škola Sveti Matej, Viškovo	Sanacija fasade prostora učionice za osobe s posebnim potrebama	149.700,00	
		Sanacija ograde	34.200,00	
10.	Osnovna škola Kraljevica	Izrada gromobranske instalacije		139.200,00
11.	Osnovna glazbena škola Ive Tijardovića, Delnice	Uređenje unutrašnjeg prostora	110.000,00	
12.	Osnovna škola Ivanke Trohar, Fužine	Zamjena rasvjete	15.000,00	
		Sanacija poda u učionici	16.000,00	
13.	Osnovna škola Maria Martinolića, Mali Lošinj	Sanacija dijela fasade	27.200,00	
		Sanacija krova iznad hola	61.300,00	
14.	Osnovna škola Josipa Pančića, Bribir	Izmjena dijela vanjske stolarije	12.500,00	
		Utvrđivanje uzroka nestabilnosti tla oko zgrade škole		52.400,00
15.	Osnovna škola Jurja Klovića, Tribalj	Sanacija kotlovnice sa izmjenom kotla		106.500,00
16.	Osnovna škola Dr. Branimira Markovića, Rava Gora	Izmjena unutarnjih vrata	10.000,00	
17.	Osnovna škola Kostrena, Kostrena	Uređenje unutrašnjeg prostora (ličenje učionica)	99.500,00	
18.	Osnovna škola Omišalj	Sanacija krova	188.250,00	29.750,00
19.	Osnovna škola Malinska-Dubašnica	Sanacija krova iznad kotlovnice	78.800,00	
		Izmjena vanjske cijevi vodovodnog priključka		47.600,00
<b>Ukupno radovi</b>			<b>980.200,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>B/Ostale namjene</b>				
Usluge stručnog nadzora			100.000,00	
Sredstva rezerve			19.800,00	
<b>Ukupno ostale namjene</b>			<b>119.800,00</b>	<b>0,00</b>
<b>S V E U K U P N O</b>			<b>1.100.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

TABLICA 2b - SŠ

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA SREDNJIH ŠKOLA ZA 2022. GODINU

Red.br.	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn dec sredstva
<b>A/Radovi</b>			
1.	Srednja škola "Dr. Antuna Barca", Crikvenica	Sanacija dijela ravnog krova anexa	200.000,00
2.	Srednja škola Vladimir Nazor - Čabar	Izrada instalacije za toplu vodu	15.600,00
3.	Srednja škola Delnice, Delnice	Izmjena rasvjetnih tijela u školskoj sportskoj dvorani	26.700,00
4.	Srednja škola "Hrvatski kralj Zvonimir", Krk	Sanacija kotlovnice (II faza)	90.400,00
5.	Srednja škola Markantuna de Dominisa, Rab	Sanacija krova (II faza)	449.600,00
6.	Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja, Rijeka	Sanacija sustava centralnog grijanja (izmjena ekspanzionih posuda)	54.900,00
7.	Srednja talijanska škola Rijeka	Sanacija podova u učionicama	124.900,00
8.	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo Rijeka	Uređenje unutrašnjeg prostora	150.000,00
		Izmjena dijela vanjske stolarije	20.500,00
9.	Prva riječka hrvatska gimnazija, Rijeka	Izmjena vrata	75.900,00
10.	Građevinska tehnička škola Rijeka	Sanacija ravnog dijela krova	38.500,00
11.	Prva sušačka hrvatska gimnazija, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora 2. kat	110.000,00
12.	Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora	110.300,00
		Unutrašnje uređenje podova	23.900,00
13.	Strojarsko brodograđevna škola za ind. i obrtn. zanimanja Rijeka	Sanacija vanjske stolarije	49.100,00
14.	Tehnička škola, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	38.500,00
15.	Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka	Sanacija poda učionice	31.400,00
16.	Prometna škola Rijeka	Uređenje unutrašnjeg prostora	44.300,00
17.	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	Sanacija školskog prostora (anex)	450.000,00
		Sanacija prostora zbornice	42.800,00
18.	Srednja škola Ambroza Haračića Mali Lošinj	Sanacija spojnog cjevovoda	65.000,00
19.	Pomorska škola Bakar	Uređenje ureda ravnatelja	25.900,00
		Izmjena dijela vanjske stolarije	45.500,00
<b>Ukupno radovi</b>			<b>2.283.700,00</b>
<b>B/Ostale namjene</b>			
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova			30.000,00
Sredstva rezerve			5.800,00
<b>Ukupno ostale namjene</b>			<b>35.800,00</b>
<b>S V E U K U P N O</b>			<b>2.319.500,00</b>

TABLICA 2c - UD.

## PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA UČENIČKIH DOMOVA ZA 2022. GODINU

Red. br.	Naziv doma i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednost/kn dec sredstva
----------	---------------------	------------------------------	-------------------------------------

## A/Radovi

1.	Učenički dom Podmurvice, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	100.000,00
2.	Dom učenika Sušak, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora s tuševima	33.000,00
3.	Učenički dom Kvarner, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora i kupaonice u prizemlju	100.000,00
4.	Željezničko tehnička škola Moravice	Izmjena ulaznih vrata	11.700,00
		Sanacija unutrašnjih prostora	35.900,00
5.	Učenički dom Tomislav Hero pri Pomorskoj školi Bakar	Sanacija fasade	40.100,00
		Sanacija krova	6.000,00
<b>Ukupno radovi</b>			<b>326.700,00</b>

## B/Ostale namjene

	Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	12.500,00
	Sredstva rezerve	10.800,00
<b>Ukupno ostale namjene</b>		<b>23.300,00</b>
<b>S V E U K U P N O</b>		<b>350.000,00</b>

TABLICA 3a - OŠ

## PLAN OPREMANJA ZA 2022. GODINU - OSNOVNE ŠKOLE

Redni broj	Naziv osnovne škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	Osnovna škola Petar Zrinski, Čabar	Video nadzor	25.000,00
2.	Osnovna škola Fran Krsto Frankopan, Brod na Kupi	Linija za proizvodnju sokova	54.800,00
3.	Osnovna škola Fran Krsto Frankopan, Krk	Interaktivne ploče	36.700,00
4.	Osnovna škola Frane Petrića, Cres	Kombi vozilo	200.000,00
		Projektori	20.000,00
		Telefonska centrala	20.000,00
5.	Osnovna škola Ivana Rabljanina, Rab	Fotokopirni uređaj	9.500,00
		Školski namještaj	24.600,00
6.	Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića, Vrbovsko	Računalna oprema	58.600,00
7.	Osnovna škola Hreljin	Računalna oprema	19.200,00
8.	Osnovna škola Rudolfa Strohala, Lokve	Školski namještaj	5.100,00
9.	OŠ Klana	Školski namještaj	20.000,00
10.	Osnovna školalvanke Trohar Fužine	Školski namještaj	14.000,00
11.	Osnovna škola Viktora Cara Emina, Lovran	Računalna oprema	15.300,00
12.	Osnovna škola Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski	Računalna oprema	17.200,00
13.	Osnovna škola Skrad, Skrad	Školski namještaj	10.000,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME OSNOVNE ŠKOLE</b>			<b>550.000,00</b>

TABLICA 3b - SŠ

## PLAN OPREMANJA ZA 2022. GODINU - SREDNJE ŠKOLE

Redni broj	Naziv srednje škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	Srednja škola Vladimira Nazora, Čabar	Školski namještaj	6.200,00
		Uredska oprema	4.800,00
2.	Srednja škola Delnice, Delnice	Namještaj i oprema za kabinet biologije i kemije	28.900,00
3.	Obrtnička škola, Opatija	Školski namještaj	2.500,00
		Oprema za praktimume podikera, kozmetičara i frizera	12.300,00
4.	Strojarska škola za industrijska i brtnička zanimanja, Rijeka	Fotokoprini uređaj	13.700,00
		Školski namještaj	15.400,00
5.	Srednja talijanska škola, Rijeka	Projektor	2.900,00
6.	Trgovačka i tekstilna škola, Rijeka	Školski namještaj	46.300,00
7.	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka	Računalna oprema	76.900,00
8.	Ekonomska škola Mije Mirkovića Rijeka	Klima uređaji	46.900,00
9.	Prva riječka hrvatska gimnazija u Rijeci	Školski namještaj	37.200,00
10.	Prirodoslovna i grafička škola, Rijeka	Interaktivna ploča	15.900,00
11.	Građevinska tehnička škola, Rijeka	Klima uređaji	35.000,00
12.	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	Školski namještaj	15.400,00
13.	Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka	Školski namještaj	18.000,00
14.	Strojarsko brodograđevna škola, Rijeka	Računalna oprema	37.100,00
15.	Tehnička škola, Rijeka	Fotokoprini uređaj	13.700,00
16.	Medicinska škola u Rijeci, Rijeka	Računalna oprema	35.200,00
17.	Prometna škola u Rijeci	Školski namještaj	21.100,00
18.	Željeznička tehnička škola Moravice	Sportska oprema	10.100,00
19.	Srednja škola Ambroza Haračića Mali Lošinj	Uredski namještaj	4.500,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME SREDNJE ŠKOLE</b>			<b>500.000,00</b>

TABLICA 3c - UD

## PLAN OPREMANJA ZA 2022. GODINU - UČENIČKI DOMOVI

Redni broj		Naziv učeničkog doma	Ekon. klasifikacija	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	232	Učenički dom Tomislav Hero Bakar	422	Konvekcijska pećnica	46.000,00
2.	301	Učenički dom Podmurvice, Rijeka	422	Oprema za kuhinju	54.000,00
<b>PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME UČENIČKI DOMOVI</b>					<b>100.000,00</b>

TABLICA 3d

PLAN RASHODA PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI  
ZA OSNOVNE ŠKOLE, SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKE DOMOVE U 2022. GODINI

u kunama

Redni broj	Korisnik	Opis kapitalnih ulaganja	Planirani iznos u 2022. godini		
			Decentralizirana sredstva	Vlastita proračunska sredstva PGŽ	Pomoći JLS
			11.639.861,00	6.300.000,00	2.680.500,00

**1. Kapitalni projekti - osnovne škole**

1.	OŠ Ivana Rabljanina Rab	Rekonstrukcija i dogradnja OŠ Ivana Rabljanina Rab	3.180.500,00		2.680.500,00
2.	OŠ Milan Brozović Kastav	Projektna dokumentacija za izgradnju nove područne škole u Kastvu - Grad Kastav		100.000,00	
3.	OŠ Sveti Matej Viškovo	Izgradnja nove zgrade osnovne škole u Marinićima - Općina Viškovo	0,00	6.000.000,00	0,00
4.	Osnovne škole: 1. Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski; 2. Ivana Rabljanina, Rab; 3. Vikotra Cara Emina, Lovran; 4. Područne škole Barbat 5. Kraljevica; 6. Petar Zrinski Čabar; 7. Frane Petrića Cres 8. Ivan Goran Kovačić Vrbovsko	Otplata glavnice kredita za projekt energetske obnove zgrada osnovnih škola	1.939.167,00		0,00
5.	Osnovne škole prema Planu opremanja	Školski namještaj, računalna oprema, prijevozna sredstva, oprema za održavanje i zaštitu	550.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNIH ŠKOLA</b>			<b>5.669.667,00</b>	<b>6.100.000,00</b>	<b>2.680.500,00</b>

**2. Kapitalni projekti - srednje škole i učenički domovi**

1.	Medicinska škola u Rijeci	Izgradnja školske sportske dvorane	5.370.194,00	0,00	0,00
2.	Željezničko tehnička škola Moravice	Projektna dokumentacija za izgradnju školske sportske dvorane	0,00	200.000,00	0,00
3.	Srednje škole prema Planu opremanja	Školski namještaj, računalna, uredska i sportska oprema, oprema za održavanje i zaštitu te uređaji i oprema za ostale namjene	500.000,00	0,00	0,00
4.	Učenički domovi prema Planu opremanja	Oprema za ostale namjene	100.000,00		
<b>UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA</b>			<b>5.970.194,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>

**SVEUKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNIH ŠKOLA, SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA: 20.620.361,00**