

60.

Na temelju članka 29. Statuta Grada Opatije (Službene novine Primorsko-goranske županije 25/09, 30/09-ispravak, 7/13, 3/18, 5/18-ispravak, 3/20 i 3/21) i Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Opatije za 2021. godinu, Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2021. godine donijelo je

ODLUKU**o kriterijima za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova programa u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja u drugim jedinicama lokalne samouprave za pedagošku godinu 2021./2022.****Članak 1.**

Ovom Odlukom se utvrđuju uvjeti, iznos i postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje programa predškolskog odgoja i obrazovanja u ustanovama registriranim za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, čija su sjedišta na području drugih jedinica lokalne samouprave.

Članak 2.

1) Uvjeti za ostvarivanje prava su:

1. prebivalište na području Grada Opatije za sve članove zajedničkog domaćinstva djeteta, odnosno boravak za strane državljane
2. zaposlenost oba roditelja djeteta
3. dijete i članovi zajedničkog domaćinstva imaju prebivalište na području Male i Vele Učke.

1) Uvjeti iz stavka 1. točke 1. do 3. moraju biti ispunjeni kumulativno.

2) Roditelji koji imaju status redovnog učenika ili studenta izjednačavaju se sa zaposlenim roditeljima.

3) Odredbe koje se odnose na roditelje, odnose se i na skrbnike i udomitelje.

Članak 3.

Suglasnosti se izdaju za pedagošku godinu 2021./2022., a u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

1) Grad Opatija će sufinancirati troškove programa u koje su upisana djeca u visini razlike između utvrđene ekonomske cijene za program u koji se dijete upisuje i cijene koju plaćaju roditelji u toj ustanovi, utvrđenih odlukom ili drugim aktom nadležnog tijela te ustanove.

2) Ukoliko cijena koju plaćaju roditelji za upisani program nije utvrđena, iznos koji sufinancira Grad Opatija definirat će se ugovorom s ustanovom koja provodi program.

3) Iznos koji se sufinancira ne može biti veći od razlike između ekonomske cijene i cijene koju plaćaju roditelji za istovjetni program u Dječjem vrtiću Opatija.

4) S ustanovama u koje su djeca upisana Grad Opatija će sklopiti ugovor o sufinanciranju programa koji se provode u toj ustanovi, a prema broju djece za koju je izdana suglasnost.

Članak 5.

Grad Opatija zadržava pravo neizdavanja suglasnosti roditelju koji podnosi zahtjev u trenutku kada za to ne postoje dostatna sredstva u Proračunu, a zahtjev se razmatra ponovo kada sredstva budu osigurana izmjenama Proračuna za tekuću godinu.

Članak 6.

1) Zahtjev za izdavanje suglasnosti za sufinanciranje troškova programa predškolskog odgoja i obrazovanja podnosi se Gradu Opatiji, Upravnom odjelu za financije i društvene djelatnosti.

2) Uz zahtjev se prilažu dokumenti navedeni na obrascu koji je dostupan u pisarnici i na web stranici Grada Opatije.

3) Ako podaci iskazani u zahtjevu nisu potpuni i/ili nisu dostavljeni svi prilozi navedeni u obrascu, podnositelj zahtjeva dužan je na traženje Odjela dopuniti zahtjev i/ili dostaviti tražene priloge u roku od 15 dana od dana dostave poziva za dopunu.

4) Smatrat će se da je podnositelj odustao od zahtjeva ako dopunjeni zahtjev odnosno traženi prilozi ne budu dostavljeni u roku iz prethodnog stavka ovog članka.

5) Grad Opatija zadržava pravo da, radi pojašnjenja ili utvrđivanja određenih dodatnih činjenica, od roditelja/skrbnika djeteta zatraži dodatne dokumente, odnosno da uz pisanu privolu roditelja sami provjere potrebne činjenice.

6) O zahtjevu za ostvarivanje prava u prvom stupnju rješava Odjel u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

7) O žalbi protiv rješenja Odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 7.

Ostvarivanje prava u pravilu započinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva. Iznimno, korisnik započinje s ostvarivanjem prava i za mjesec u kojem je podnio zahtjev ukoliko je zahtjev podnesen do desetog dana u mjesecu.

Članak 8.

1) Korisnik prava je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana, prijaviti svaku promjenu činjenice koja bi utjecala na ostvarivanje prava.

2) U slučaju da se temeljem podataka iz stavka 1. odnosno drugih podataka s kojima raspolaže Grad Opatija utvrdi da su se promijenile činjenice i okolnosti koje su utjecale na ostvarivanje prava, korisniku će se ukinuti pravo koje je ostvario.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 601-01/21-01/2

UR.BROJ: 2156/01-01-21-3

Opatija, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednica Gradskog vijeća
Dr.sc. Neva Slani, v. r.

61.

Na temelju članka 42. i 29. Statuta Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije br. 25/09, 30/09, 7/13, 3/18, 5/18, 3/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Opatije na sjednici održanoj 14. srpnja 2021. godine donosi

ODLUKU

**o osnivanju i načinu rada radnih tijela
Gradskog vijeća Grada Opatije**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) U svrhu pripreme odluka iz djelokruga rada Gradskog vijeća Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Vijeće) ovome se Odlukom osnivaju se radna tijela, te uređuje sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela.

(2) Radna tijela razmatraju prijedloge odluka i drugih akata te druga pitanja koja su na dnevnom redu Vijeća i o njima daju Vijeću mišljenja i prijedloge.

(3) Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Radna tijela Vijeća su radna tijela osnovana na temelju zakona i podzakonskih akata, na temelju Statuta Grada Opatije, posebnih odluka Gradskog vijeća i ovom Odlukom.

(2) Ovom Odlukom osnivaju se:

1. Odbor za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju
2. Odbor za gospodarstvo, poduzetništvo i turizam
3. Odbor za komunalno gospodarstvo i imovinsko-pravna pitanja
4. Odbor za proračun i financije
5. Odbor za mjesnu samoupravu
6. Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i znanost
7. Odbor za prostorno uređenje, planiranje i zaštitu okoliša
8. Odbor za društvene djelatnosti
9. Odbor za pitanja nacionalnih manjina, ljudska prava, nevladine udruge i poštivanje etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Gradu Opatiji
10. Odbor za sport i rekreaciju
11. Odbor za mlade
12. Komisija za pitanja boraca antifašističkog i domovinskog rata

Članak 3.

(1) Radna tijela imaju predsjednika i 4 člana, osim Odbora za mjesnu samoupravu kojima ima predsjednika i 6 članova.

(2) Predsjednik se u pravilu bira iz reda vijećnika, a članovi iz redova znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika.

Članak 4.

(1) Komisija za izbor i imenovanja u postupku predlaganja predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća i drugih osoba propisanih posebnim propisima upućuje poziv za dostavu prijedloga političkim strankama čiji vijećnici sudjeluju u radu Vijeća, nositeljima liste grupe birača koja sudjeluje u radu Vijeća, Savjetu mladih i predstavnicima nacionalnih manjina i/ili vijećima nacionalnih manjina.

(2) Podnositelji prijedloga iz stavka 1. ovog članka obvezni su uz obrazloženi prijedlog kandidata dostaviti životopis kandidata u europskom formatu.

II. DJELOKRUG RADA RADNIH TIJELA

Članak 5.

Odbor za međunarodnu, međužupanijsku, međugradsku i međuopćinsku suradnju:

- razmatra pitanja iz područja suradnje Grada s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji

i u inozemstvu i daje prijedloge Vijeću za unapređenje te suradnje,

- razmatra prijedloge sporazuma ili drugih akata za ostvarivanje suradnje.

Članak 6.

Odbor za gospodarstvo, poduzetništvo i turizam:

- razmatra i prati provođenje politika Vijeća u području gospodarstva, poduzetništva i turizma,

- predlaže mjere za poticanje razvoja poduzetništva,

- razmatra prijedloge općih akata kojima se uređuju javna i druga davanja koji su prihodi Grada,

- razmatra odluke i druge akte Vijeća koji se odnose na osnivanje javnih ustanova i drugih pravnih osoba koje se osnivaju radi ostvarivanja gospodarskih, komunalnih i drugih interesa i potreba građana.

Članak 7.

Odbor za komunalno gospodarstvo i imovinsko-pravna pitanja:

- razmatra odluke i druge akte Vijeća kojima se reguliraju pitanja uređenja naselja, kvalitete stanovanja, komunalne infrastrukture, obavljanje komunalnih i drugi uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture,

- razmatra odluke o raspolaganju imovinom iz nadležnosti Vijeća.

Članak 8.

Odbor za proračun i financije:

- razmatra prijedloge općih akata kojima se uređuju pitanja poreza i drugih davanja koji su prihodi Grada,

- razmatra prijedlog proračuna, izmjene proračuna i izvješća o izvršenju proračuna,

- razmatra prijedloge odluka o kreditnom zaduženju Grada.

Članak 9.

Odbor za mjesnu samoupravu:

- prati rad tijela mjesne samouprave,

- predlaže Vijeću mjere za unapređenje rada mjesne samouprave,

- razmatra prijedloge vijeća mjesnih odbora i daje mišljenje Gradskom vijeću,

- razmatra prijedloge odluka za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora,

- predlaže Vijeću imenovanja odnosno preimenovanja ulica i trgova, uz prethodno pribavljeno mišljenje mjesnog odbora na čijem se području ulica ili trg nalazi,

- razmatra pisane predstave i pritužbe građana i predlaže poduzimanje potrebnih mjera za njihovo otklanjanje,

- razmatra pisane prijedloge i peticije građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada.

Članak 10.

Odbor za predškolski odgoj, obrazovanje i znanost:

- razmatra provođenja politika u postupku donošenja odluka Vijeća koje se odnose na predškolski odgoj i osnovno obrazovanje i predlaže mjere u svezi promicanja tih djelatnosti,

- razmatra mjere i daje prijedloge za unapređenje suradnje sa srednjoškolskim i znanstvenim ustanovama na području Grada Opatije, te u zemlji i inozemstvu ukoliko je riječ o ustanovama čiji je djelokrug od interesa za građane i Grad Opatiju.

Članak 11.

Odbor za prostorno uređenje, planiranje i zaštitu okoliša:

- razmatra i daje mišljenje o prijedlozima općih akata iz područja prostornog uređenja, drugih akata u vezi s gradnjom, uređivanjem građevinskog zemljišta i zaštitom graditeljske baštine,
- predlaže mjere i aktivnosti za uređenje prostora u svrhu učinkovitog gospodarenja prostorom,
- razmatra odluke i druge akte Vijeća kojima se utvrđuju mjere praćenja, očuvanja i unapređivanja biološke i ekološke ravnoteže prirodnih dobara (more, zrak, tlo, biljni i životinjski svijet) u odnosu na gospodarski razvoj.

Članak 12.

Odbor za društvene djelatnosti:

- razmatra pitanja iz područja društvenih djelatnosti od važnosti za područje Grada,
- razmatra odluke i druge opće akte Vijeća koji se odnose na osnivanje javnih ustanova i drugih pravnih osoba koje se osnivaju radi ostvarivanja određenih društvenih i drugih socijalnih interesa i potreba građana,
- razmatra pitanja i daje prijedloge za rješavanje lokalnih potreba građana u području brige o javnog zdravlja, zdravstvenoj zaštiti životinja, socijalnoj skrbi, kulturi i tjelesnoj kulturi,
- razmatra zamolbe za pokroviteljstva i sponzorstva o kojima odlučuje Vijeće odnosno predsjednik Vijeća i predlaže donošenje odluka o pokroviteljstvima i sponzorstvima.

Članak 13.

(1) Odbor za društvene djelatnosti raspisuje javni poziv za dodjelu sredstava iz članka 12. podstavka 4. ove Odluke do kraja veljače tekuće godine.

(2) Javni poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Grada, oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.

(3) Javni poziv iz stavka 1. ovog članka otvoren je do 1. lipnja tekuće godine.

(4) S korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva Grad će, u roku od osam dana od donošenja odluke Gradskog vijeća, potpisati ugovor o financiranju.

Članak 14.

(1) Prijave na javni poziv iz članka 13. stavka 1. ove Odluke podnose za sljedeća područja:

1. odgoj i obrazovanje,
2. mladih i/ili za mlade,
3. kulturu,
4. sporta,
5. zdravlje, zdravi grad, humanitarni i socijalni programi
6. tehnička kultura i
7. znanost.

(2) Prijave na javni poziv mogu podnijeti sve pravne i fizičke osobe koje imaju sjedište odnosno prebivalište u Republici Hrvatskoj.

(3) Prijave se mogu podnijeti za sljedeće iznose:

1. do 10.000,00 kn,
2. do 20.000,00 kn.

(4) Prijave se podnose na obrascu Zahtjev za sponzorstvo i pokroviteljstvo koji je sastavni dio ove Odluke.

(5) Uz obrazac Zahtjeva za sponzorstvo i pokroviteljstvo

obvezno se dostavlja financijsko i opisno izvješće o programu/projektu za prethodnu godinu (ukoliko se ponovno prijavljuje isti projekt/program) na obrascu Izvješće o provedenom programu/projektu sufinanciranom na javnom pozivu za dodjelu pokroviteljstva i sponzorstva gradskog vijeća, koji je sastavni dio ove Odluke, a mogu se priložiti i zapisi, publikacije, novinski članci, fotografije koji opisuju rad prijavitelja i koji se odnose na projekt/program, pisma namjere kojima se objašnjavaju potencijalne suradnje unutar projekta s drugim prijaviteljima, organizacijama civilnog društva, ustanovama i jedinicama lokalne samouprave, pisma preporuke relevantnih institucija, dosadašnjih korisnika, donatora i sl., evaluacijske listiće i druge odgovarajuće dokaze o provedenom projektu/programu.

Članak 15.

(1) Kriteriji i prioriteti temeljem kojih se utvrđuje prednost prijavljenog projekta/programa su:

- usmjerenost prema podizanju kvalitete života korisnika s područja Grada Opatije i njihova uključenost,
- novi programi i projekti, novi modeli i ideje za rješavanje postojećih problema, uključivanje volontera (naročito s područja Grada Opatije),
- suradnja s drugim udrugama i partnerima s područja Grada Opatije,
- uspješnost u dosadašnjoj provedbi programa/projekata iz područja društvenih djelatnosti financiranih od Grada Opatije (npr. broj posjetitelja, broj korisnika, medijska popraćenost, itd.),
- promocija Opatije i Liburnije.

(2) Neće se razmatrati projekti /programi koji su po bilo kojem osnovu dobili sredstva Grada Opatije u iznosu većem od 3.000,00 kuna za tekuću godinu.

Članak 16.

(1) Prijave na javni poziv šalju se preporučenom poštom na adresu GRAD OPATIJA, Gradsko vijeće, Odbor za društvene djelatnosti, M. Tita 3, 51410 Opatija, s naznakom za „PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA SPONZORSTVA I POKROVI TELJSTVA GRADSKOG VIJEĆA“ ili se predaju u pisarnici Grada Opatije, M. Tita 3, Opatija.

(2) Neće se razmatrati prijave podnositelja koji nisu dostavili cjelovito financijsko i opisno izvješće o programu/projektu za prethodnu godinu i izvršili povrat eventualno neutrošenih financijskih sredstava, prijave koje nisu podnijete na propisanom obrascu i ako obrazac nije u cijelosti popunjen i ovjeren, te ispunjen isključivo pomoću računala.

Članak 17.

Odbor za pitanja nacionalnih manjina, ljudska prava, nevladine udruge i poštivanje etičkog kodeksa nositelja političkih dužnosti u Gradu Opatiji:

- razmatra probleme nacionalnih manjina i predlaže njihovo rješenje,
- prati stanje ljudskih prava,
- prati aktivnosti nevladinih udruga.

Članak 18.

Odbor za sport i rekreaciju:

- razmatra probleme sportskih klubova koji djeluju na području Grada i predlaže njihovo rješenje,
- predlaže načela i elemente politike gradskih vlasti prema sportu,

- ostvaruje suradnju sa sportskim klubovima i Športskim savezom Grada Opatije,
- predlaže rješavanje pitanja sportske infrastrukture.

Članak 19.

Odbor za mlade:

- prati i razmatra kvalitetu života mladih u Gradu Opatiji, probleme mladih, aktivno uključivanje mladih u javni život Grada Opatije i zaštitu djece i mladih od svih oblika ovisnosti i nasilja,

- aktivno promišlja i predlaže Vijeću mjere za zadržavanje mladih u Gradu Opatija nakon završetka formalnog obrazovanja i uključivanja u tržište rada,

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koji se tiču djece i mladih i daje Vijeću mišljenja i prijedloge.

- predlaže Vijeću poduzimanje mjera za unapređenje položaja djece i mladih u području informiranja, demografske politike, zapošljavanja, stanovanja, mobilnosti, zdravlja i sporta, društvenog i kulturnog život te obrazovanja.

Članak 20.

Komisija za pitanja boraca antifašističkog i domovinskog rata:

- prati i razmatra ostvarivanje prava iz područja zaštite boraca antifašističkog i domovinskog rata,

- donosi odluku o raspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Grada Opatije za programe udruga antifašističkih boraca i antifašista te dragovoljaca i veterana domovinskog rata sa sjedištem na području Grada Opatije,

- donosi odluku o obilježavanju blagdana i spomendana polaganjem vijenaca.

III. NAČIN RADA RADNIH TIJELA

Članak 21.

(1) Radno tijelo radi na sjednicama, a o radu sjednice vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjednik i zapisničar. O radu na sjednici radnog tijela vodi se i tonski zapis.

(2) U zapisnik se unosi redni broj sjednice, datum i mjesto njezina održavanja, te vrijeme početka i završetka sjednice, podatak o broju nazočnih, opravdanih i/li neopravdano odsutnih članova, tko predsjedava sjednicom, podatak o prisutnosti drugih osoba koje su nazočne sjednici, podatak o dnevnom redu, kratki sadržaj izlaganja, rezultati glasanja o pojedinih točkama dnevnog reda i doneseni zaključci.

(3) Sjednice radnog tijela su javne. Poziv za sjednicu se objavljuje na mrežnoj stranici Grada.

(4) Zapisnik se dostavlja članovima radnog tijela uz poziv za iduću sjednicu radnog tijela.

Članak 22.

(1) Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik, a u slučaju spriječenosti predsjednika, član radnog tijela kojeg odredi predsjednik.

(2) Predsjednik radnog tijela predlaže dnevni red sjednice i organizira rad radnog tijela, surađuje s predsjednikom Vijeća, gradonačelnikom i pročelnicima upravnih tijela nadležnih za poslove iz djelokruga rada radnog tijela.

(3) Predsjednik radnog tijela dužan je sazvati sjednicu ako to zatraži predsjednik Vijeća ili većina članova radnog tijela, uz navođenje pitanja koja treba razmotriti na sjednici. Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu u roku od osam

dana od dana kada je primio zahtjev za sazivanje, sjednicu će sazvati predsjednik Vijeća.

Članak 23.

(1) Poziv za sjednicu radnog tijela i odgovarajući materijali dostavljaju se članovima, elektroničnim putem i/ili poštom, najkasnije tri dana prije održavanja sjednice, a ako su članovi radnog tijela suglasni, materijali se mogu dati i na samoj sjednici.

(2) Poziv za sjednicu predsjednik radnog tijela dostavlja ovlaštenom predlagatelju općeg akata ili druge odluke koja se razmatra na sjednici radnog tijela najkasnije tri dana prije održavanja sjednice. Ovlašteni predlagatelj može odrediti osobu koja će na sjednici radnog tijela biti izvjestitelj po dostavljenom prijedlogu odluke ili drugog akta.

Članak 24.

(1) Radno tijelo može donositi odluke ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

(2) Odluke se donose većinom nazočnih članova.

(3) Glasovanje na sjednici radnog tijela je javno, osim ako radno tijelo ne odluči drukčije.

Članak 25.

(1) O svojem mišljenju, stajalištu, primjedbama ili prijedlozima povodom rasprave o materijalu ili pitanju iz rada Vijeća ili iz djelokruga radnog tijela, radno tijelo izvještava Vijeće.

(2) Za izvještavanje Vijeća o svojim stajalištima, mišljenju, primjedbama i prijedlozima radno tijelo određuje izvjestitelja.

Članak 26.

Radna tijela mogu održavati i zajedničke sjednice, te Vijeću podnijeti zajednički izvještaj o predmetu rasprave ili o svojim mišljenjima, stajalištima, preporukama i prijedlozima.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODEDBE

Članak 27.

(1) Iznimno od odredbe članka 13. ove Odluke javni poziv za dodjelu neutrošenih sredstava na poziciji Proračuna 3881 A101203 Odbor za društvene djelatnosti raspisat će 1. rujna 2021.

(2) Javni poziv će biti otvoren do 15. rujna 2021.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i načinu rada radnih tijela Gradskog vijeća Grada Opatije („Službene novine“ Primorsko-goranske županije br. 3/18, 23/19 i 3/20).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenim novinama“ Primorsko-goranske županije.

KLASA: 011-01/21-01/30

URBROJ: 2156/01-01/01-21-1

Opatija, 14. srpnja 2021.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednica vijeća
Dr.sc. Neva Slani, v. r.

ZAHTJEV ZA POKROVITELJSTVO I SPONZORSTVO GRADSKOG VIJEĆA**1. Podnositelj prijave (za udruge – naziv i broj u registru neprofitnih organizacija – RNO)****2. Sjedište i adresa****3. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, funkcija te kontakt podaci (telefon)****4. Adresa e-pošte i web stranica podnositelja prijave****5. OIB****6. IBAN****7. Naziv projekta/programa****8. Opis projekta/programa koji se prijavljuje****9. Specifikacija troškova projekta/programa po stavkama**

10. Sufinanciranje iz drugih izvora i u kojem iznosu
11. Očekivano (su)financiranje Gradskog vijeća u visini do: 1. 10.000 kn 2. 20.000 kn
12. Sredstva Gradskog vijeća utrošit će se za:
13. Napomena
Opatija,

Voditelj projekta

MP

Osoba ovlaštena za
zastupanje

IZVJEŠTAJ O PROVEDENOM PROGRAMU/PROJEKTU SUFINANCIRANOM NA JAVNOM POZIVU ZA DODJELU POKROVITELJSTVA I SPONZORSTVA GRADSKOG VIJEĆA
1. Podnositelj prijave (za udruge – naziv i <u>broj u registru neprofitnih organizacija – RNO</u>)
2. Naziv provedenog projekta/programa
3. Iznos odobrene potpore od strane Gradskog vijeća Grada Opatije
4. Utrošeni iznos od odobrene potpore Gradskog vijeća Grada Opatije (obrazloženje po stavkama uz priložene kopije računa za svaku stavku)
5. Korisnici/sudionici provedenog projekta/programa
6. Duljina trajanja provedenog projekta/programa
7. Mjesto održavanja provedenog projekta/programa
8. Ukupni proračun programa/projekta
9. Opis realizacije programa

10. Uspješnost ostvarenog programa
11. Nastavak projekta/programa u budućnosti
12. Problemi na koje se naišlo tijekom provedbe projekta/programa
13. Napomena
Opatija,

Voditelj projekta

MP

Osoba ovlaštena za
zastupanje