

HRAST	1	1	0	6840	27.360,00
AM	3	3	0	20.520,00	82.080,00
ŽIVI ZID	2	1	1	14.364,00	57.456,00
MOST	3	0	3	22.572,00	90.288,00
BURA	1	1	0	6.840,00	27.360,00
Ivica Knežević	1	1	0	6.840,00	27.360,00
UKUPNO	46	31	13	324.216,00	1.296.864,00

Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Skupštini, doznajuće upravno tijelo u kojem se obavljaju poslovi za Skupštinu i to na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika.

Financijska sredstva iz članka 4. ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u Skupštini doznajuće se tromjesečno na sljedeći način:

- u veljači 2020. godine za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2020. godine;
- u travnju 2020. godine za razdoblje od 1. travnja do 30. lipnja 2020. godine;
- u srpnju 2020. godine za razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2020. godine;
- u listopadu 2020. godine za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-29

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

22.

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2020. godini (»Narodne novine« broj 12/19), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2020. godini (»Narodne novine« broj 128/19), članka 28. točke 23. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 23/09, 9/13, 25/13 - pročišćeni tekst, 5/18, 8/18 - pročišćen tekst) i članka 84. Poslovnika Županijske skupštine Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 26/09, 16/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na 26. sjednici održanoj 6. veljače 2020. godine donijela je

ODLUKA

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2020. godini

I.

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda u okvirima bilanciranih sredstava po namjenama utvrđenim u Odluci Vlade RH o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih, srednjih škola i učeničkih domova u 2020. godini.

II.

OBVEZE USTANOVA ŠKOLSTVA PREMA ODLUCI O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE ZA 2020. GODINU

Odlukom o izvršavanju Proračuna Primorsko-goranske županije za 2020. godinu (»Službene novine« broj 29/19 - u daljnjem tekstu: Odluka o izvršavanju Proračuna) u postupku planiranja i izvršavanja Proračuna utvrđene su obveze ustanova školstva kojima je Županija osnivač, a koje su uvrštene u Registar korisnika Proračuna Primorsko-goranske županije.

Člankom 6. Odluke o izvršavanju Proračuna, propisana je obveza proračunskih korisnika da do 15. siječnja 2020. godine dostave Upravnom tijelu nadležnom za obrazovanje svoje financijske planove i planove nabave usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu za 2020. godinu. Financijski planovi se razrađuju po tromjesečjima, vodeći računa o dospjeću planiranih obveza.

Ustanovama školstva koje pravovremeno ne dostave financijske planove Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, neće se odobriti korištenje proračunskih sredstava.

Člankom 32. Odluke o izvršavanju Proračuna propisana je i obveza škola da dostavi godišnji izvještaj o poslovanju, najkasnije 30 dana od isteka roka utvrđenog Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (»Narodne novine«, broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17 i 28/17).

Izvještaj o poslovanju mora sadržavati i prijedlog korištenja neutrošenih sredstava, odnosno prijedlog pokrića gubitka poslovanja.

III.

Temeljem Odluka Vlade RH u Proračunu Primorsko-goranske županije za 2020. godinu osigurana su sredstva za decentralizirane funkcije nužne za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja, te za financiranje smještaja i prehrane učenika srednjih škola u učeničkim domovima.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja rashoda ustanova školstva u okvirima ukupnih bilanciranih sredstava po sljedećim namjenama i to:

Ustanove školstva	Materijalni i financijski rashodi (kn)	Rashodi za investicijsko održavanje (kn)	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (kn)	Ukupno minimalni financijski standard (kn)
Osnovno školstvo (32)	21.284.903,00	500.000,00	14.253.193,00	36.038.096,00
Srednje škole (31)	18.460.000,00	700.000,00	496.000,00	26.291.872,00
Učenički domovi (5)	6.132.504,00	503.368,00	0,00	
UKUPNO				62.329.968,00

IV.

1. MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI

Materijalni i financijski rashodi financiraju se školama sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo i prema ekonomskoj klasifikaciji obuhvaćaju:

- skupinu 32 - Materijalni rashodi,
- skupinu 34 - Financijski rashodi.

Ukupna sredstva kojima raspolaže svaka osnovna i srednja škola za materijalne i financijske rashode je zbroj sredstava koji se ostvaruje prema kriterijima i mjerilima za:

- 1.1. Opseg djelatnosti
- 1.2. Stvarne troškove
- 1.3. Specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

1.1. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava prema opsegu djelatnosti

Sredstva prema opsegu djelatnosti priznaju se osnovnim i srednjim školama prema podacima o visini rashoda realiziranih tijekom 2019. godine, sukladno smjernicama i uputama za planiranje.

Ukupno raspoloživ iznos sredstava utvrđen prema ovom kriteriju osnovne i srednje škole dužne su rasporediti na materijalne rashode unutar skupine 32 i financijske rashode unutar skupine 34. (Ova sredstva ne raspoređuju se za materijalne rashode za energente, usluge prijevoza učenika u školu, zakupnine, premije osiguranja, komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća, naknade za prijevoz zaposlenika srednjih škola, nastavni materijal za praktičnu nastavu srednjih strukovnih škola).

Prilikom raspodjele ukupno utvrđenih sredstava prema opsegu djelatnosti, škole su obvezne planirati sljedeće namjene:

- obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima,
- liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti,
- usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranja opreme u kotlovnici škole, usluge servisiranja vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova,

- računalne usluge za održavanje programa Županijske riznice i drugih programa neophodnih za rad škole.

Preostala raspoloživa sredstva škole raspoređuju prema vlastitim potrebama po namjenama unutar materijalnih i financijskih rashoda skupina 32 i 34 ekonomske klasifikacije.

Navedeni kriterij ne odnosi se na učeničke domove.

1. 2. Kriteriji i mjerila za izračun sredstava za stvarne troškove

Prema kriterijima i mjerilima za stvarne troškove, škole raspolažu sredstvima za materijalne rashode iz skupine 32 ekonomske klasifikacije. Ovi rashodi ne priznaju se osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole priznaju se školama do iznosa prosječne godišnje potrošnje, na bazi izračuna za posljednje tri godine. Škole su obvezne planirati navedene rashode na način da planirane godišnje količine pomnože s trenutno važećom cijenom pojedinog energenta, uzimajući u obzir i indekse kretanja cijena. U slučaju odstupanja stvarno potrebnih količina od planiranih moguće je uz suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje izvršiti prenamjenu dijela planiranih sredstava.

Rashodi za zakupnine prostora i opreme, nužne za izvršenje nastavnog plana i programa, priznaju se školama prema utvrđenim ugovornim obvezama škole, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se školama temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola provodi Županija, a izuzete iz javne nabave su škole koje imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

Rashodi za komunalnu naknadu, vodnu naknadu i uslugu odvoza smeća priznaju se školama temeljem rješenja ili računa izdanih od nadležnih tijela. Ovi rashodi iznimno se priznaju i osnovnim glazbenim školama.

Rashodi za usluge održavanja i čišćenja objekata potrebnih za realizaciju redovitog nastavnog plana i programa rada škole za koje škola nema osigurane kadrove, priznaju se prema ugovorenim obvezama, a uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja.

Učenički domovi stvarne rashode vezane za smještaj i prehranu učenika (od I. do V. razreda srednjih škola) planiraju po prirodnoj vrsti troška.

Navedeni rashodi priznaju se učeničkim domovima u iznosu od 6.300,00 kuna po učeniku godišnje, a razliku domovi financiraju iz participacije roditelja. Naknade za smještaj i prehranu učenika u 2020. godini financiraju se učeničkim domovima u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja i od 01. rujna do 31. prosinca tekuće godine.

Pored navedenog priznaju se i sljedeći stvarni rashodi:

Osnovnim školama

- Rashodi za usluge prijevoza učenika osnovnih škola sukladno obvezi iz članka 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi priznaju se osnovnim školama do stvarnog iznosa za:

- obveze iz zaključenih ugovora Županije ili škole s odabranim prijevoznikom (škole su obvezne planirati u svojim planovima iznose temeljem ugovorenih cijena, te uzeti u obzir promjenu broja učenika tokom godine),

- za usluge prijevoza učenika vozilom u vlasništvu škole, uključujući izdatke za redovito servisiranje vozila, registraciju, nabavu auto guma i motornog goriva,

- za usluge prijevoza kojeg obavljaju roditelji učenika zbog nemogućnosti korištenja javnog prijevoza, za koji se priznaje iznos do visine 10% važeće cijene goriva po prijeđenom kilometru.

Srednjim školama

- Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

- Rashodi za nastavni materijal za izvođenje praktične nastave i vježbi u sklopu teorijske nastave u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima strukovnih škola.

Učeničkim domovima

- Rashodi za naknade za troškove prijevoza zaposlenika na posao i s posla, na način kako je to utvrđeno Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama odnosno kolektivnim ugovorom za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama.

- Rashodi za obveznu pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o učenicima u srednjim školama i učeničkim domovima.

- Rashodi za liječničke i sistematske preglede temeljem Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama i usluge zdravstvenog nadzora prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

- Rashode za usluge periodičnih pregleda i kontrolnih ispitivanja objekata i opreme, servisiranje opreme u kotlovnici doma, servisiranje vatrogasnih aparata, te usluge mjerenja emisija plinova.

- Rashodi za premije osiguranja imovine i djelatnosti priznaju se učeničkim domovima temeljem provedene zajedničke javne nabave koju za većinu škola i učeničkih domova provodi Županija, a izuzeti iz javne nabave su učenički domovi koji imaju sklopljene višegodišnje police s osiguravajućim kućama, te se njima priznaju troškovi polica u visini prethodno ugovorenih iznosa.

1.3. Kriteriji i mjerila za specifične programe koji se izvođe u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole

Pojedine škole u sklopu nastavnog plana i programa rada škole provode specifične programe za koje je

potrebno osigurati dodatna sredstva za materijalne rashode.

Dodatna sredstva za materijalne rashode priznaju se školama za sljedeće namjene:

Osnovne škole

- za obrazovanje učenika romskog podrijetla, priznaju se povećani troškovi nastavnog materijala i higijenskih potrepština, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole,

- Osnovnoj školi Ivana Gorana Kovačića u Delnicama za održavanje bazena priznaju se povećani troškovi utroška vode, usluge kontrole ispravnosti vode, čišćenja i održavanja bazena, do iznosa utvrđenog financijskim planom škole.

Srednje škole

- certifikacije sustava upravljanja kvalitetom (redovno obrazovanje pomoraca prema STCW konvenciji) sukladno utvrđenim ugovornim obvezama, uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje na ugovor prije njegovog zaključivanja,

- za dokovanje školskog broda, sukladno utvrđenim ugovornim obvezama uz uvjet da je pribavljena suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje prije zaključivanja ugovora,

- za izvođenje praktične nastave učenika u školama koje izvođe obrazovni program za zanimanje u pomorstvu u visini stvarnog troška, a prema nastavnom planu i programu rada škole, na koji suglasnost daje Ministarstvo. Izvođenje praktične nastave učenika obavlja se na školskom brodu »Kraljica mora«, u vlasništvu Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

Ustanove školstva dužne su, I. izmjenama i dopunama Proračuna Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, uskladiti svoje financijske planove za 2020. godinu s iznosima utvrđenim u Financijskim planovima za materijalne i financijske rashode, iskazanim u tabelarnom prikazu Tablica 1a-OŠ i 1b-SŠ i učenički domovi koji su sastavni dio ove Odluke.

V.

STVARNI TROŠKOVI KOJI SE REALIZIRAJU PO POSEBNIM ZAHTEJEVIMA

Škole po posebnom zahtjevu mogu koristiti sredstva za rashode koje ne mogu unaprijed planirati. Ova sredstva odobravaju se u trenutku nastanka potrebe. Zahtjev za korištenje tih sredstava škole su dužne dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje. To su:

1. Rashodi za intervencije na objektima i opremi, odnosno popravci manjih kvarova koji se ne mogu unaprijed planirati i to:

- otklanjanje nedostataka utvrđenih inspekcijskim rješenjem ili zapisnikom ovlaštene tvrtke,

- popravci manjih kvarova na objektima,

- popravci vozila i opreme u vlasništvu škole.

Prije otklanjanje štete škola je dužna utvrditi da li je nastala šteta pokrivena sklopljenim policama osiguranja.

U slučaju da osiguravajuće društvo ne pokriva nastalu štetu škola mora od Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje zatražiti suglasnost za izvođenje radova. U tu svrhu potrebno je Odjelu dostaviti:

- prijavu o nastalom događaju,
- zapisnik o nastaloj šteti ili inspekcijsko rješenje,
- fotografije oštećenja,
- troškovnik planiranih radova.

Ukoliko na temelju dostavljene dokumentacije Upravni odjel za odgoj i obrazovanje utvrdi opravdanost hitnog izvođenja radova na otklanjanju nedostataka, dostavit će

ustanovi školstva pisanu suglasnost s odobrenim iznosom financiranja.

2. Rashodi za pravnu pomoć u vođenju sudskih postupaka u kojima je škola stranka u postupku (osim postupaka proizašlih iz radnih odnosa). Škola je obvezna o poduzetim aktivnostima obavijestiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u roku od 15 dana od dana pokretanja postupka. Zahtjev za refundacijom sredstava škole su dužne dostaviti odmah po primitku, s priloženim računima i/ili drugom dokumentacijom.

3. Rashodi za izradu projektno tehničke dokumentacije i procjene vrijednosti od strane ovlaštenih osoba, neophodni za otklanjanje nedostataka po zahtjevu škole i/ili nadležnih inspeksijskih službi, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Ove rashode škole ne uključuju u financijske planove.

VI.

NAČIN FINANCIRANJA MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA

Škole su obvezne u svrhu planiranja i izvršavanja svojih Financijskih planova, kao i dostave zahtjeva za plaćanje ili poznaku sredstava, koristiti računalni program »Riznica PGŽ«.

Materijalni i financijski rashodi do visine utvrđene Financijskim planom plaćaju se za namjene utvrđene ovom Odlukom direktno dobavljačima ili iznimno na žiro račun (kroz knjigu K09) i to na temelju zahtjeva škole za plaćanje/transfer putem »Riznice PGŽ«.

Računi za plaćanje škole unutar knjige K-12 unose se u Program svakodnevno, ali zahtjeve za plaćanje formiraju i dostavljaju samo dva puta mjesečno, vodeći pritom računa o datumu dospijeca računa.

Elementi računa koji se unose u program »Riznica PGŽ« moraju biti vjerodostojni i moraju odgovarati elementima originalnog dokumenta na temelju kojeg se unose.

Ravnatelj škole svojim potpisom na Zahtjevu za plaćanje jamči da je odobrio plaćanje svih računa evidentiranih u Zahtjevu.

Prvi Zahtjev za plaćanje u mjesecu mora biti do 12. u mjesecu, a drugi Zahtjev za plaćanje do 25. u mjesecu.

Izuzetak su samo računi za plaćanje električne energije i odvoza smeća ukoliko su isti dostavljeni školama s prekratkim rokom dospijeca, te se isti mogu posebnim Zahtjevom dostaviti i izvan navedenih termina dostave.

Zahtjeve za plaćanje (potpisane i ovjerene) škole dostavljaju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje, a Upravni odjel odobrava plaćanje samo ispravno ispunjenih zahtjeva (onih s točno navedenim pozicijama proračuna, vrstom troška i opisom troška koji obvezno mora odgovarati kontu).

Uz zahtjev za plaćanje, škole su obvezne dostaviti samo preslike računa za troškove lož ulja/plina/peleta.

Za sve ostale materijalne i financijske rashode škole su dužne dostaviti dokumentaciju tek po posebnom zahtjevu Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Škole koje razgraničavaju pojedine troškove s nekom drugom ustanovom/skolom (temeljem potpisanih sporazuma o razgraničenju troškova), unose u Zahtjev za plaćanje isključivo svoj dio troškova.

VII.

2. RASHODI ZA MATERIJAL, DIJELOVE I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

Škole i učenički domovi dužni su tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu, prijaviti potrebe za investicijskim održavanjem objekata i opreme koji su u funkciji

nastave/smještaja učenika (učenički domovi), s procjenom vrijednosti potrebnih ulaganja.

Zahtjevi se podnose Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje koji temeljem dostavljenih prijava izrađuje prijedlog Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola, srednjih škola i učeničkih domova (u daljnjem tekstu: Planovi rashoda investicijskog održavanja).

Uvrštenje školske ustanove u Plan rashoda investicijskog održavanja ovisi o stanju objekata i opreme, o utvrđenim prioritetima uvažavajući zadovoljenje potreba nastavnog procesa.

Utvrđuje se redoslijed prioriteta u izvođenju investicijskog održavanja zgrada u 2020. godini kako slijedi:

- otklanjanje nedostataka po inspeksijskim rješenjima,
- održavanje kotlovnica i sustava grijanja,
- održavanje sanitarija i vodovodnih instalacija,
- održavanje krovova,
- održavanje elektroinstalacija,
- održavanje vanjskih otvora (prozori i vrata),
- održavanje unutrašnjih uređenja,
- ostali zahvati.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje u suradnji s Upravnim odjelom za proračun, financije i nabavu provodi javnu odnosno jednostavnu nabavu radova investicijskog održavanja, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu, a prema rasporedu utvrđenom u Planu rashoda investicijskog održavanja.

Prije početka postupka nabave radova, školi se dostavlja na znanje preslika troškovnika planiranih radova. U postupak nabave uključen je predstavnik škole i Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje.

Sve aktivnosti u pripremi i provođenju radova investicijskog održavanja objekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Po završetku radova, u postupku primopredaje učestvuje i ovlašteni predstavnik škole.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje unosi dokumentaciju o izvršenim radovima u program RIZNICA PGŽ. Ukoliko računi/situacije glase na Županiju ove rashode ustanove školstva ne evidentiraju u svojim knjigovodstvenim evidencijama.

Ukoliko se tijekom godine pojavi potreba izvođenja žurnih, nepredviđenih radova, a njihovo bi ne izvođenje ugrozilo sigurnost učenika i nastavni proces, škole takvu potrebu prijavljuju Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

Žurni i nepredviđeni radovi financiraju se iz »sredstava rezervi« utvrđenih Planom rashoda investicijskog održavanja, u koje ulaze i sredstva nastala kao razlika između planirane i ugovorene cijene radova.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova investicijskog održavanja.

Planovi rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova za 2020. godinu sastavni su dio ove Odluke i nalaze se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 2a - OŠ, 2b - SŠ i 2c - UD).

VIII.

3. RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNIH ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rashoda za kapitalne projekte), planirani su kapitalni projekti osnovnog i srednjeg školstva koji će se realizirati tijekom 2020. godine.

3.1. Dugotrajna imovina - opremanje škola

Škole su dužne tijekom listopada tekuće godine za narednu godinu prijaviti potrebe za opremanjem, uređskom opremom i školskim namještajem, komunikacijskom opremom, sportskom i glazbenom opremom, opremom za održavanje i zaštitu, te za posebne namjene, s procjenom njezine vrijednosti.

Raspored opreme po školama utvrđuje se do iznosa iz Plana rashoda za kapitalne projekte, a iskazuje se Planovima opremanja osnovnih i srednjih škola za 2020. godinu (Nastavno: Operativni plan opremanja).

Nabavu istovrsne opreme, provodi Primorsko-goranska županija objedinjenim postupcima nabave, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu.

Po isporuci opreme, škole su dužne istu evidentirati u svojim poslovnim knjigama temeljem dokumenata o primtku opreme.

3.2. Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - kapitalni projekti

Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini odnose se na kapitalne projekte koji obuhvaćaju dugotrajna ulaganja u izgradnju, rekonstrukciju, adaptaciju i opremanje škola.

Sredstva za kapitalne projekte raspoređuju se za:

- prethodno preuzete obveze iz zaključenih ugovora i sporazuma s drugim subjektima,
- nova ulaganja u pripremljene projekte izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata,
- pripremu projektne dokumentacije za buduća ulaganja.

Aktivnosti oko pripreme kapitalnih projekata provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Za kapitalne projekte kojima je nositelj realizacije Županija, postupak nabave provodi Primorsko-goranska županija, sukladno Planu nabave Primorsko-goranske županije za 2020. godinu. U postupak nabave uključen je i predstavnik škole - korisnika.

Sve aktivnosti vezane uz izvođenje radova provodi Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Utvrđivanje prava vlasništva za svaki novoizgrađeni ili dograđeni objekt predmet je posebnih odluka.

Ukoliko se u financiranju kapitalnih projekata, osim sredstava osiguranih u Županijskom proračunu osiguravaju i sredstva iz proračuna jedinice lokalne samouprave, odnosno Državnog proračuna RH, međusobni odnosi uređuju se posebnim sporazumima, koji uz ostalo sadrže i odredbu o utvrđivanju prava vlasništva nad kapitalnim projektom.

Tijekom godine, po potrebi, donose se izmjene i dopune Planova kapitalnih ulaganja te Planova opremanja.

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za osnovno i srednje školstvo za 2020. godinu nalazi se u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3a), čiji sastavni dio su i Planovi opremanja osnovnih škola i ustanova srednjeg škol-

stva za 2020. godinu koji se nalaze u tabelarnom prikazu raspodjele (Tablica 3b-OŠ i Tablica 3c-SŠ i uč.domovi).

IX.

RAZGRANIČENJE MATERIJALNIH I FINACIJSKIH RASHODA

Ako se istim objektima ili sredstvima rada zajedno koriste više škola, ili se njima koriste škola i neka druga ustanova (subjekt), korisnici su obvezni zaključiti međusobni sporazum kojim se razgraničavaju troškovi prema kriterijima i mjerilima utvrđenim ovom Odlukom i isti dostaviti Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje.

U slučaju da škole, odnosno škola i druga ustanova (subjekt) ne mogu postići dogovor o razgraničenju, dužne su u dogovore uključiti Upravni odjel za odgoj i obrazovanje.

Sporazumom se utvrđuje nositelj troška, kriteriji za razgraničavanje (udio u korištenju sredstava rada i prostora), način i rok plaćanja.

Škola plaća isključivo svoj dio troškova, dok ostali dio troškova podmiruje ustanova (subjekt) s kojom škola zajednički koristi prostor ili sredstva rada, i to izravno dobavljačima ili na žiro-račun škole.

X.

Ravnatelj škole odgovoran je za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava.

XI.

Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, sukladno Uredbi Vlade RH, može unutar ukupnih bilančnih prava, a u skladu s objektivnim potrebama, predložiti preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, o čemu je dužan prethodno izvijestiti krajnje korisnike iz svoje nadležnosti.

XII.

Ovlašćuje se Župan Primorsko-goranske županije da tijekom godine, na prijedlog Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, svojim odlukama, unutar ukupno bilanciranih sredstava, izvrši preraspodjelu sredstava po korisnicima i namjenama, odnosno donosi izmjene i dopune Financijskih planova, Planova rashoda investicijskog održavanja i Plana rashoda za kapitalne projekte.

XIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/20-01/1

Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-31

Rijeka, 6. veljače 2020.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Županijska skupština

Predsjednik

Erik Fabijanić, v. r.

TABLICA 1a - OŠ

**FINANCIJSKI PLAN PO KORISNICIMA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE, RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE TE RASHODE ZA NABAVU
PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI OSNOVNIH ŠKOLA U 2020. GODINI**

Redni broj	Šifra škole u PGŽ	Naziv školske ustanove i sjedište (32 Matične škole, 46 Područne škole)	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn	Plan za tekuće i investicijsko održavanje /kn	Plan za nabavu opreme /kn	Plan za kapitalne projekte /kn	UKUPNI RASHODI /kn
1.	101	Petar Zrinski - Čabar (4 Područne škole)	202	69	31	1.058.000,00				1.058.000,00
2.	102	Ivana Gorana Kovačića - Delnice (1 Područna škola)	330	49	17	1.102.000,00				1.102.000,00
3.	103	Fran Krsto Frankopan-Brod na Kupu	24	24	7	276.000,00				276.000,00
4.	117	GŠ Ive Tijardovića - Delnice	99	10	14	69.000,00	83.000,00			152.000,00
5.	104	Fran Krsto Frankopan - Krk (4 Područne škole)	808	126	48	2.188.000,00	37.000,00			2.225.000,00
6.	105	Frane Petrića - Cres	203	48	14	809.000,00				809.000,00
7.	106	Ivana Rabljanina - Rab (6 Područnih škola)	697	88	46	1.207.000,00				1.207.000,00
8.	107	Ivana Gorana Kovačića - Vrbovsko (7 Područnih škola)	212	63	26	1.553.000,00				1.553.000,00
9.	108	Bakar - Bakar (3 Područne škole)	299	46	22	694.000,00	44.700,00			738.700,00
10.	109	Hreljin - Hreljin (2 Područne škole)	231	37	12	376.000,00	104.500,00			480.500,00
11.	110	Čavle - Čavle (1 Područna škola)	601	55	26	601.000,00				601.000,00
12.	111	Rudolfa Strohala - Lokve	59	26	7	268.000,00	30.000,00			298.000,00
13.	112	Jelenje-Dražice - Dražice	369	46	19	544.000,00			9.461.943,00	10.005.943,00
14.	113	Milan Brozovića - Kastav	770	83	33	692.000,00				692.000,00
15.	114	Klana - Klana	126	27	8	320.000,00				320.000,00
16.	115	Sveti Matej - Viškovo	923	79	40	645.000,00	76.500,00			721.500,00
17.	116	Kraljevica - Kraljevica (2 Područne škole)	282	43	19	605.000,00				605.000,00
18.	119	Ivanke Trohar - Fužine (1 Područna škola)	78	31	9	365.000,00				365.000,00
19.	120	Viktora Cara Emina - Lovran (3 Područne škole)	397	56	25	775.000,00				775.000,00
20.	121	Maria Martinolića - M.Lošinj (5 Područne škole)	550	80	37	1.280.000,00	17.000,00			1.297.000,00
21.	122	Dr.Andrije Mohorovičića - Matulji (2 Područne škole)	542	62	28	632.000,00			2.651.250,00	3.283.250,00
22.	123	Drago Gervaisa - Brešča (2 Područne škole)	207	38	12	400.000,00				400.000,00
23.	124	Ivana Mažuranića - Novi Vinodolski	271	44	17	852.000,00				852.000,00
24.	125	Josipa Pančića - Bribir	61	27	8	228.000,00	50.000,00			278.000,00
25.	126	Juraja Klovića - Tribalj	125	26	8	433.000,00	33.000,00			466.000,00
26.	127	Skrad - Skrad (1 Područna škola)	59	31	8	309.000,00				309.000,00
27.	128	Dr.Branimira Markovića -Ravna Gora (1 Područna škola)	118	30	9	427.000,00		200.000,00		627.000,00
28.	129	Mrkopalj - Mrkopalj	49	23	7	321.000,00				321.000,00
29.	130	Brod Moravice - Brod Moravice	38	23	7	283.000,00				283.000,00
30.	131	Kostrena - Kostrena	354	47	16	458.000,00				458.000,00
31.	132	Omišalj - Omišalj (1 Područna škola)	331	60	20	999.000,00				999.000,00
32.	133	Malinska - Dubašnica	256	47	16	394.000,00				394.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						81.903,00				81.903,00
Sredstva za usluge pružanja pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka						25.000,00				25.000,00
Intelektualne i osobne usluge-projekti						15.000,00				15.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							24.300,00			24.300,00
Otplata kredita za projekt Energetske obnove zgrada osnovnih škola									1.940.000,00	1.940.000,00
UKUPNO ZA ŽUPANIJU:			9.671	1.544	616	21.284.903,00	500.000,00	200.000,00	14.053.193,00	36.038.096,00

TABLICA 1b - SŠ i UD

**FINANCIJSKI PLAN PO KORISNICIMA ZA MATERIJALNE I FINANCIJSKE RASHODE, RASHODE ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE TE RASHODE ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA U 2020. GODINI**

Redni broj	Šifra škole u PGŽ	Naziv školske ustanove i sjedište	Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj razrednih odjela **	Plan materijalnih i financijskih rashoda /kn	Plan za tekuće i investicijsko održavanje /kn	Plan za nabavu opreme /kn	UKUPNI RASHODI /kn
1.	202	Srednja škola dr. Antuna Barca, Crikvenica	309	50	21	700.000,00	53.000,00		753.000,00
2.	203	Srednja škola "Vladimir Nazor" - Čabar	41	24	5	310.000,00		16.000,00	326.000,00
3.	204	Srednja škola Delnice - Delnice	139	51	15	670.000,00			670.000,00
4.	205	Srednja škola "Hrvatski kralj Zvonimir" - Krk	350	53	19	760.000,00			760.000,00
5.	206	Ugostiteljska škola Opatija	346	50	16	630.000,00		173.000,00	803.000,00
6.	207	Gimnazija E. Kumičića Opatija	172	30	8	340.000,00	69.000,00		409.000,00
7.	208	Obrtnička škola Opatija	252	32	13	510.000,00	35.000,00		545.000,00
8.	209	Hotelijsko turistička škola Opatija	286	41	13	405.000,00			405.000,00
9.	210	Srednja škola Markantuna de Dominisa - Rab	151	35	9	417.000,00			417.000,00
10.	211	Strojarska škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	170	31	8	490.000,00	20.000,00		510.000,00
11.	212	Srednja talijanska škola - Rijeka	182	42	14	485.000,00	32.500,00		517.500,00
12.	213	Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci	238	42	13	507.000,00			507.000,00
13.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo - Rijeka	465	61	20	695.000,00	41.000,00	6.000,00	742.000,00
14.	215	Ekonomska škola M.Mirkovića, Rijeka	553	83	34	898.000,00			898.000,00
15.	216	Prva riječka hrvatska gimnazija u Rijeci	496	53	20	555.000,00	30.500,00		585.500,00
16.	217	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	445	70	20	669.000,00	58.800,00		727.800,00
17.	218	Građevinska tehnička škola Rijeka	360	53	16	532.000,00	78.200,00		610.200,00
18.	219	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	602	72	24	798.000,00		17.000,00	815.000,00
19.	220	Gimnazija A. Mohorovičića - Rijeka	487	50	20	495.000,00		67.200,00	562.200,00
20.	221	Strojarsko brodograđevna škola za ind. i obrt. zanimanja - Rijeka	92	30	6	432.000,00	53.000,00	8.800,00	493.800,00
21.	222	Tehnička škola - Rijeka	294	50	12	530.000,00	36.500,00		566.500,00
22.	223	Elektroindustrijska i obrtnička škola - Rijeka	330	47	14	515.000,00			515.000,00
23.	224	Graditeljska škola za industriju i obrt - Rijeka	66	32	7	395.000,00			395.000,00
24.	225	Medicinska škola u Rijeci	770	98	31	1.022.000,00			1.022.000,00
25.	226	Prometna škola Rijeka	245	42	13	456.000,00		12.000,00	468.000,00
26.	227	Salezijanska klasična gimnazija - Rijeka	307	38	12	350.000,00			350.000,00
27.	228	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova - Rijeka	660	85	28	615.000,00	11.500,00		626.500,00
28.	229	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	133	41	8	560.000,00	100.000,00		660.000,00
29.	230	Željeznička tehnička škola Moravice - Moravice *	152	55	11	710.000,00			710.000,00
30.	231	Srednja škola Ambroza Haračića - Mali Lošinj	292	55	19	800.000,00			800.000,00
31.	232	Pomorska škola Bakar *	327	55	16	1.010.000,00	47.000,00		1.057.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						168.000,00			168.000,00
Sredstva za pružanje usluga pravne pomoći za vođenje sudskih postupaka						11.000,00			11.000,00
Sredstva za usluge izrade projekata neophodnih za otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						20.000,00			20.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							34.000,00		34.000,00
UKUPNO SREDNJE ŠKOLE:			9.712	1.551	485	18.460.000,00	700.000,00	300.000,00	19.460.000,00
32.	301	Učenički dom Podmurvice - Rijeka	267	47	12	1.830.500,00	170.000,00	100.000,00	2.100.500,00
33.	302	Dom učenika Sušak - Rijeka	106	22	5	746.800,00			746.800,00
34.	303	Učenički dom Kvarner - Rijeka	255	43	13	1.752.100,00	120.000,00		1.872.100,00
35.	304	Učenički dom Lovran - Lovran	136	30	7	966.000,00	102.000,00	82.000,00	1.150.000,00
36.	335	Ženski učenički dom Marije Krucifikse Kozulić - Rijeka	44	9	2	304.804,00			304.804,00
37.	232	Učenički dom "Tomislav Hero" pri Pomorskoj školi u Bakru	46	12	3	289.800,00	61.200,00	14.000,00	365.000,00
38.	230	Učenički dom pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	35	15	3	220.500,00	31.500,00		252.000,00
Sredstva za neplanirane intervencije i otklanjanje nedostataka po inspekcijskim rješenjima						22.000,00			22.000,00
Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova investicijskog održavanja							18.668,00		18.668,00
UKUPNO UČENIČKI DOMOVI:			889	178	45	6.132.504,00	503.368,00	196.000,00	6.831.872,00
UKUPNO ZA ŽUPANIJU:			10.601	1.729	530	24.592.504,00	1.203.368,00	496.000,00	26.291.872,00

* U obračun sredstava za materijalne i financijske rashode uključen je dio planiranih stvarnih rashoda učeničkog doma

** Broj odgovojnih skupina u učeničkom domu

Tablica 2a - OŠ

Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola za 2020. godinu

Red.br.	Šifra škole	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	104	Osnovna škola" Fran Krsto Frankopan" Krk	Sanacija ulaznog hola u PŠ Vrh	37.000,00
2.	108	Osnovna škola Bakar, Bakar	Uređenje prilaznog puta	25.000,00
3.	109	Osnovna škola Hrelljin	Sanacija kotlovnice	104.500,00
4.	111	OŠ Rudolfa Strohala Lokve	Izmjena dijela vanjske stolarije	30.000,00
5.	115	Osnovna škola Sveti Matej, Viškovo	Sanacija betonske nadstrešnice iznad glavnog ulaza u školu	76.500,00
6.	117	OGŠ Ive Tijardovića Delnice	Sanacija unutrašnjeg prostora	83.000,00
7.	121	Osnovna škola Maria Martinolića, Mali Lošinj	Sanacija elektroinstalacija u PŠ Susak	17.000,00
8.	125	Osnovna škola Josipa Pančića, Bribir	Sanacija sanitarnog čvora u školskoj sportskoj dvorani	50.000,00
9.	126	Osnovna škola Jurja Klovića, Tribalj	Izmjena ulaznih vrata škole	33.000,00
			Ukupno radovi	456.000,00
B/Ostale namjene				
1.	108	Osnovna škola Bakar, Bakar	Izrada projektne dokumentacije za smještaj novog spremnika goriva	19.700,00
			Usluge stručnog nadzora	24.300,00
			Sredstva rezerve	0,00
			Ukupno ostale namjene	44.000,00
			S V E U K U P N O	500.000,00

Tablica 2b - SŠ

Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja srednjih škola za 2020. godinu

Red.br	Šifra škole	Naziv škole i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednosti/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	202	Srednja škola "Dr. Antuna Barca", Crikvenica	Sanacija dijelaavnog krova	53.000,00
2.	207	Gimnazija Eugena Kumičića Opatija	Izmjena dijela vanjske stolarije	69.000,00
3.	208	Obrtnička škola Opatija, Opatija	Sanacija unutrašnjeg prostora	35.000,00
4.	211	Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja, Rijeka	Sanacija unutrašnjeg prostora škole	20.000,00
5.	212	Srednja talijanska škola Rijeka	Sanacija dijela krova	32.500,00
6.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora	26.000,00
	214		Sanacija poda u učionici	15.000,00
7.	216	Prva riječka hrvatska gimnazija , Rijeka	Sanacija poda prostora za TZK	30.500,00
8.	217	Prirodoslovna i grafička škola Rijeka	Sanacija unutrašnjih prostora	58.800,00
9.	218	Građevinska tehnička škola, Rijeka	Sanacija unutrašnjeg prostora	78.200,00
10.	221	Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja Rijeka	Sanacija prostora za TZK	53.000,00
11.	222	Tehnička škola, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	36.500,00
12.	228	Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova, Rijeka	Sanacija vanjske terase	11.500,00
13.	229	Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci	Sanacija prostora u suterenu zgrade škole	100.000,00
14.	232	Pomorska škola Bakar, Bakar	Sanacija unutrašnjeg prostora	47.000,00
			Ukupno radovi	666.000,00
B/Ostale namjene				
			Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	34.000,00
			Sredstva rezerve	0,00
			Ukupno ostale namjene	34.000,00
			S V E U K U P N O	700.000,00

Tablica 2c - UD

**Plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja učeničkih domova
za 2020. godinu**

Red. br.	Šifra doma	Naziv doma i mjesto	Opis investicijskog ulaganja	Procjena vrijednost/kn dec sredstva
A/Radovi				
1.	301	Učenički dom Podmurvice, Rijeka	Sanacija elektroinstalacija	170.000,00
2.	303	Učenički dom Kvarner, Rijeka	Sanacija sanitarnog čvora	120.000,00
3.	304	Učenički dom Lovran	Sanacija sanitarnog čvora	102.000,00
4.	230	Učenički doma pri Željezničko tehničkoj školi Moravice	Sanacija kupaone u učeničkom domu	8.000,00
	230		Sanacija unutrašnjeg prostora	23.500,00
5.	232	Učenički dom Tomislav Hero pri Pomorskoj školi Bakar	Sanacija sanitarnog čvora	22.200,00
	232		Sanacija dijela fasade	39.000,00
			Ukupno radovi	484.700,00

B/Ostale namjene

	Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova	18.668,00
	Sredstva rezerve	0,00
Ukupno ostale namjene		18.668,00
SVEUKUPNO		503.368,00

TABLICA 3a.

**PLAN RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI
ZA OSNOVNO I SREDNJE ŠKOLSTVO ZA 2020. GODINU**

u kunama

Redni broj	Korisnik	Kratak opisi kapitalnih ulaganja	Pozicije Proračuna PGŽ	Ekonom s ka klasifikac ija	Ukupno planirani iznos za realizaciju projekta	Planirani iznos u 2020. godini	
						Dec sredstva - pomoć izravnjanja iz Državnog proračuna	Vlastita proračunska sredstva PGŽ
1. Kapitalni projekti osnovnog školstva							
1.	OŠ Jelenje Dražice	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade u Dražicama i izgradnja školske sportske dvorane	53 02 35 05 53 02 35 06	4511	39.500.000,00	9.461.943,00	1.970.000,00
2.	OŠ Dr. Andrije Mohorovičića Matulji	Dogradnja OŠ Dr. Andrije Mohorovičića Matulji - Općina Matulji	53 02 27 03	4511	12.000.000,00	2.651.250,00	0,00
3.	Osnovne škole: 1. Ivana Mažuranića, Novi Vinodolski; 2. Ivana Rabljanina, Rab; 3. Vikotra Cara Emina, Lovran; 4. Područne škole Barbat 5. Kraljevica; 6. Petar Zrinski Čabar; 7. Frane Petrića Cres 8. Ivan Goran Kovačić Vrbovsko	Otplata kredita za projekt energetske obnove zgrada osnovnih škola	53 02 36 01 53 02 36 02	5443 3423	12.396.409,08	1.940.000,00	170.000,00
2. Nabava opreme - osnovne škole							
1.	Osnovne škole prema Planu opremanja	Kombi vozilo za prijevoz učenika	53 01 03	423	200.000,00	200.000,00	0,00
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNOG ŠKOLSTVA					64.096.409,08	14.253.193,00	2.140.000,00
3. Nabava opreme -ustanove srednjeg školstva							
1.	Srednje škole i učenički domovi prema Planu opremanja	Školski namještaj, Računalna oprema, prijevozna sredstva, oprema za održavanje i zaštitu te uređaji i oprema za ostale namjene	55 01 03 55 03 01	423 422	496.000,00	496.000,00	0,00
UKUPNO KAPITALNI PROJEKTI SREDNJEG ŠKOLSTVA					496.000,00	496.000,00	0,00
SVEUKUPNO KAPITALNI PROJEKTI OSNOVNOG I SREDNJEG ŠKOLSTVA:					64.592.409,08	14.749.193,00	2.140.000,00

TABLICA 3b - OŠ

PLAN OPREMANJA OSNOVNIH ŠKOLA - 2020. GODINA

Redni broj		Naziv osnovne škole	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	128	OŠ Dr. Branimira Markovića Ravna Gora	Kombi vozilo za prijevoz učenika	200.000,00
UKUPNA PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME OŠ				200.000,00

**TABLICA 3c - SŠ
i uč. domovi**
PLAN OPREMANJA USTANOVA SREDNJEG ŠKOLSTVA - 2020. GODINA
Pozicija proračuna 55 01 03 i 55 03 01

Redni broj		Naziv srednje škole / učeničkog doma	Ekon. klasifikacija	Vrsta opreme	Planirana vrijednost nabave u kn - dec sredstva
1.	203	SŠ Vladimira Nazora Čabar	422	Računalna oprema	16.000,00
2.	206	Ugostiteljska škola Opatija	423	Dostavno vozilo	139.000,00
	206		422	Oprema za termoizolaciju dostavnog vozila	34.000,00
3.	214	Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo Rijeka	422	Server računalo	6.000,00
4.	219	Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci	422	Alarmni sustav	17.000,00
5.	220	Gimnazija Andrije Mohorovičića, Rijeka	422	Digestor za kabinet kemije	67.200,00
6.	221	Strojarsko brodograđevna škola Rijeka	422	Projektori	8.800,00
7.	226	Prometna škola Rijeka	422	Namještaj za učionicu	12.000,00
8.	232	Učenički dom Tomislav Hero Bakar	422	Računala za odgajatelje	14.000,00
9.	301	Učenički dom Podmurvice	422	Konvektomat pećnica za kuhinju	100.000,00
10.	304	Učenički dom Lovran	422	Perilica za suđe	82.000,00
UKUPNA PLANIRANA VRIJEDNOST OPREME SŠ i učenički domovi					496.000,00