

## Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 021-05/18-01/8

URBROJ: 2142-04-01-18-6

U Dobrinju, 28. studenoga 2018. godine

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Zoran Kirinčić, v.r.**

**56.**

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 13. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2018. godine, donosi

**ODLUKU****o načinu davanja na korištenje prostora u objektima u vlasništvu Općine Dobrinj****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način davanja na korištenje prostora u objektima u vlasništvu Općine Dobrinj dodijeljenih mjesnim odborima i ostali prostori (u daljnjem tekstu: prostor).

## Članak 2.

Utvrđuje se da su prostori koji se koriste za obavljanje djelatnosti mjesne samouprave uključujući i opremu, dani na korištenje mjesnim odborima na neodređeno vrijeme bez naknade.

Prostor se prvenstveno koristi za potrebe rada vijeća mjesne samouprave, a povremeno prema ukazanoj potrebi i mogućnostima, i drugim subjektima, sukladno ovoj Odluci.

Popis prostora u objektima u vlasništvu Općine Dobrinj nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

**II. NAČIN KORIŠTENJA PROSTORA**

## Članak 3.

Prostor se može dati na korištenje pravnim, fizičkim osobama i organizacijama (dalje u tekstu: korisnici), ako se time ne ometa djelatnost mjesne samouprave.

Prostor mjesne samouprave može se dati na korištenje jednokratno i privremeno ili povremeno uz naknadu ili bez naknade pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom.

## Članak 4.

Prostor se može koristiti:

1. Jednokratno,
2. Privremeno ili povremeno.

Pod jednokratnim korištenjem u smislu prethodnog stavka smatra se korištenje za kojim se potreba pojavljuje ponekad od vremena do vremena.

Pod privremenim ili povremenim korištenjem smatra se korištenje prostora u određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno razdoblje.

**III. KORIŠTENJE PROSTORA BEZ NAKNADE**

## Članak 5.

Bez naknade prostor se daje se na korištenje:

- vijeću i drugim tijelima mjesne samouprave,
- tijelima Općine Dobrinj,
- humanitarnim, socijalnim, kulturnim, sportskim i drugih društvenim pravnim osobama (organizacijama) koje djeluju na području općine Dobrinj,
- za aktivnosti civilne zaštite i sustava zaštite i spašavanja.

**IV. KORIŠTENJE PROSTORA UZ NAKNADU**

## Članak 6.

Prostor se daje se na korištenje korisnicima uz naknadu ako je:

- korisnik osoba koja obavlja djelatnost s naplatom,
- korisnik fizička osoba u privatne svrhe (npr. različite vrste proslave),
- korisnik registriranapolitička stranka i članovi liste grupe birača.

## Članak 7.

Visina naknade za jednokratno korištenje prostora određuje se prema namjeni korištenja, ovisno o vrsti aktivnosti ili djelatnosti koja se obavlja u prostoru.

Visina naknade za jednokratno korištenje, utvrđuje se kako slijedi:

- korisnik osoba koja obavlja djelatnost s naplatom - 400 kn,
- korisnik fizička osoba u privatne svrhe (npr. različite vrste proslave) - 200 kn,
- korisnik registriranapolitička stranka i članovi liste grupe birača - 300 kn.

U visinunaknade je uključen i paušalni dio režijskih troškova.

Iznos naknade uplaćuje se na IBAN žiro računa Općine Dobrinj.

Kod jednokratnog korištenja prostora, fizičkim osobama s prebivalištem na području općine Dobrinj odobrava se plaćanje 1/2 iznosa naknade iz stavka 2. ovog članka.

## Članak 8.

Visina naknade za povremeno ili privremeno korištenje za korisnike koji obavljaju djelatnost s naplatom određuje se prema namjeni korištenja, ovisno o vrsti aktivnosti ili djelatnosti koja se obavlja u prostoru ugovorom.

**V. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA KORIŠTENJE PROSTORA**

## Članak 9.

Prostor se daje na korištenje temeljem podnesenog zahtjeva.

Zahtjev za korištenje prostora podnosi se Jedinštvom upravnom odjelu Općine Dobrinj, a obavezno sadrži:

- naziv, odnosno ime i prezime, OIB, podnositelja zahtjeva,
- podatke o prostoru za koji se traži korištenje,
- vrstu djelatnosti i svrhu odnosno namjenu za koju se traži prostor,

- termina koji se traži korištenje,
- potpis i kontakt adresu.

Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu.

Jedinstveni upravni odjel ima obvezu o podnošenju zahtjeva obavijestiti predsjednika mjesnog odbora, najkasnije u roku od osam (8) dana od dana podnošenja zahtjeva radi davanja suglasnosti za korištenje prostora.

#### Članak 10.

Prostor se jednokratno koristi temeljem pisanog odobrenja općinskog načelnika po dobivanju suglasnosti mjesnog odbora.

#### Članak 11.

Prostor se privremeno ili povremeno koristi temeljem ugovora o korištenju prostora kojeg potpisuje općinski načelnik po dobivanju suglasnosti mjesnog odbora.

#### Članak 12.

Ugovor iz članka 11. ove Odluke sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru koji se daje na korištenje,
- podatke o aktivnostima ili djelatnosti koju korisnik može obavljati u prostoru,
- iznos naknade za korištenje prostora i način plaćanja ukoliko se prostor koristi uz naknadu,
- vrijeme korištenja prostora,
- odredbe o uvjetima korištenju prostora (kućni red),
- odredbe o prestanku ugovora,
- mjesto i datum sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

### VI. OSTALA PRAVA I OBVEZE

#### Članak 13.

Korisnik prostora, bez obzira na naknadu, dužan je:

- za vrijeme trajanja svoje aktivnosti pridržavati se kućnog reda,
- pridržavati se uputa o korištenju prostora,

- čuvati opremu i inventar koji se nalazi u prostoru,
- nakon korištenja prostora, pregledati prostor i dovesti ga u prvobitno stanje (očistiti prostor, ugasiti svjetla, zatvoriti prozore, složiti inventar, zaključati prostor), a ključ vratiti mjesnom odboru,
- onemogućiti pristup u prostorije trećim osobama, odnosno osobama koje nisu u izravnoj vezi s aktivnostima korisnika.

#### Članak 14.

Korisnik prostora dužan je nadoknaditi svu eventualnu nastalu štetu u prostoru koji je koristio, ako je istu prouzročio odnosno ako je nastala u vezi s korištenjem prostora od strane korisnika.

#### Članak 15.

U slučaju iznimne potrebe za korištenjem prostora u odobrenom terminu za potrebe mjesne samouprave, korisnik prostora će biti obaviješten najkasnije dva (2) dana ranije, s tim da će mu se, ako to zatraži, osigurati zamjenski termin.

#### Članak 16.

Evidenciju o korištenju prostora, izdanim odobrenjima i sklopljenim ugovorima vodi Jedinstveni upravni odjel u suradnji s mjesnim odborima.

#### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 021-05/18-01/8

URBROJ: 2142-04-01-18-5

U Dobrinju, 28. studenoga 2018. godine

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik općinskog vijeća  
**Zoran Kirinčić, v.r.**

R.B.	Naziv	Lokacija (adresa/naselje)	Namjena	Korisnik
1.	Društveni dom Dobrinj	Dobrinj	Društveni dom	MO Dobrinj
2.	Društveni dom Gabonjin	Gabonjin	Društvenidom	MO Gabonjin
3.	Društveni dom Kras	Kras bb	Društvenidom	-
4.	Društveni dom Polje	Blatišće 32, Polje	Društvene prostorije	MO Polje
5.	Društveni dom Sužan	Sužan	Društvene prostorije	MO Sužan
6.	Društvene prostorije Šilo	Šilo	Društvene prostorije	MO Šilo

## 57.

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 68/18) i članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 13. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2018. godine, donosi

### O D L U K U o vrijednosti boda »B« za obračun komunalne naknade