

Zaključivanje pisanog ugovora obavezno je za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova iznad 20.000,00 kuna bez PDV-a. Sve ugovore potpisuje Općinski načelnik.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom stavke potpisuje Općinski načelnik.

Članak 12.

Sredstva za plaće zaposlenih i ostala materijalna prava isplaćuju se prema važećim općim aktima i osiguranim sredstvima. Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika Općine Dobrinj utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom, na prijedlog Načelnika.

Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl. obračunavati će se i isplaćivati temeljem Odluke o naknadama troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i Odluke o visini naknade za rad zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa.

Sredstva za pokroviteljstva, reprezentaciju, subvencije, donacije i pomoći po pojedinom korisniku raspoređuje Općinski načelnik, ukoliko krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnoj dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

VIII. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 13.

Plaćanje predujma može se ugovoriti u iznimnim slučajevima, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

IX. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 14.

Raspoloživa novčana sredstva na računu Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Ugovor o oročavanju sredstava iz stavka 1. ovog članka potpisuje Načelnik.

Sredstva ostvarena od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima, prihod su Proračuna.

Novčana sredstva mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca tekuće godine.

Članak 15.

Jedinstveni upravni odjel upravlja nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine koju posjeduje za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva njezino korištenje i održavanje.

Pročelnica jedinstvenog upravnog odjela mora upravljati imovinom pažnjom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini, u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u Proračunu Općine.

X. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 16.

Općina se može zaduživati za potrebe financiranja kapitalnih ulaganja, te izdavati jamstva u skladu sa Zakonom o proračunu.

Pravne osobe u vlasništvu Općine mogu se dugoročno zadužiti samo za investicije uz suglasnost Općine.

Odluku o zaduživanju i davanju suglasnosti donosi Općinsko vijeće.

Članak 17.

Općina je, temeljem dobivene suglasnosti Ministarstva financija Republike Hrvatske od 3. svibnja 2017. godine, dala jamstvo PONIKVE VODA d.o.o. Krk, za kredit HBOR-a, u svrhu financiranja EU projekta »Projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području otoka Krka«, sukladno Odluci Općinskog vijeća od 12. travnja 2017. i razmjerno udjelu u vlasništvu od 17,57 %, u iznosu od 9.259.669,94 kuna.

U 2017. godini plaćena je naknada za obradu kredita u iznosu od 63.252,00 kuna.

U 2018. godini planirana je interkalarna kamata u iznosu od 37.336,25 kuna, tako da ukupno dano jamstvo iznosi na početku godine 9.196.417,94 kuna, a planirano na kraju godine 9.159.081,69 kuna.

XI. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 18.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka, Proračun se mora uravnotežiti. Općinski načelnik predložit će Općinskom vijeću da donese izmjene i dopune Proračuna.

Uravnoteženje Proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinih stavaka izdataka Proračuna uz obrazloženje, a najviše do 5 % sredstava na stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik o odobrenoj preraspodjeli sredstava polugodišnje izvještava Općinsko vijeće.

XII. FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku šestomjesečno izvješće o izvršenju Proračuna, sa stanjem na dan 30. lipnja i godišnje izvješće sa stanjem na dan 31. prosinca tekuće godine.

Općinski načelnik podnosi polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću do 15. rujna tekuće proračunske godine i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

O rezultatu poslovanja odlučuje Općinsko vijeće donošenjem Odluke o raspodjeli rezultata.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

Klasa: 400-08/17-01/1

Urbroj: 2142-04-01-17-2

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Zoran Kirinčić, v.r.

78.

Temeljem članka 16. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08,136/12,15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09,10/13,36/13) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ 35/

09,53/10,10/13,36/13) Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 5. sjednici, održanoj 22.12.2017. godine, donosi

**PROGRAM OPĆIH JAVNIH USLUGA
na području Općine Dobrinj u 2018. godini**

Članak 1.

Osnovna zadaća Općine Dobrinj je kontinuirano unapređenje kvalitete života i rada na području općine Dobrinj putem pružanja izvrsne usluge, omogućavanjem participacije u odlučivanju, odgovornim upravljanjem javnim dobrima, protokom informacija te nadasve ljubaznim, efikasnim i transparentnim radom administracije, kako bi općina Dobrinj kao mjesto življenja bila poželjno i sigurno područje u kojem je ugodno živjeti. Općinska uprava nastojat će uvijek biti u službi svih svojih stanovnika.

Članak 2.

Poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj obavlja Jedinostveni upravni odjel u kojem je zaposleno šest službenika i Općinski načelnik, kao izvršno tijelo Općine, koji je s njima u pitanjima iz radnog odnosa izjednačen. Sredstva potrebna za ostvarenje programa 1001 kroz redovne aktivnosti (A), tekuće (T) i kapitalne projekte (K) su:

RASHODI OPĆINSKE UPRAVE	1.353.000,00	A100101
- plaće za zaposlene	1.100.000,00	
- ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	
- doprinosi za zdravstveno osiguranje	145.000,00	
- doprinosi za zaštitu zdravlja na radu	5.000,00	
- doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	
- naknade za prijevoz na posao/s posla	63.000,00	
ODRŽAVANJE OPREME I UREĐAJA	290.000,00	A100102
- materijal i dijelovi za tek.i inv. održavanje	50.000,00	
- novogodišnja dekoracija	100.000,00	
- opskrba vodom	100.000,00	
- ostale usluge - održavanje	40.000,00	
OSTALE OPĆE USLUGE	134.000,00	A100103
- pogrebne usluge	20.000,00	
- veterinarske usluge	20.000,00	
- ugovori o djelu	24.000,00	
- intelektualne usluge	40.000,00	
- usluge čišćenja	30.000,00	
PRAVNE USLUGE	85.000,00	A100104
IZRADA TROŠKOVNIKA	50.000,00	A100105
GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	245.000,00	A100106
USLUGE NADZORA	50.000,00	A100107
GRAFIČKE I TISKARSKE USLUGE	85.000,00	A100108
OPĆINSKI LIST »FANOT«	170.000,00	A100109
- općinski list »Fanot« - ugovori	60.000,00	
- tisak »Fanta«	110.000,00	
PREMIJE OSIGURANJA	85.000,00	A100110
PRORAČUNSKA PRIČUVA	50.000,00	A100113
REKONSTRUKCIJA ZGRADE OPĆINE	1.580.000,00	K100114
- uređenje općinske zgrade 104	1.500.000,00	
- uređenje općinske zgrade 103	80.000,00	

IZBORI	25.000,00	T100115
NABAVA OPREME	270.000,00	K100118
- računala i računalna oprema	50.000,00	
- uredski namještaj	110.000,00	
- ostala oprema i namještaj	110.000,00	
SUFINANCIRANJE MJESNIH ODBORA	55.000,00	A100119
ARHITEKTONSKE USLUGE	80.000,00	A100122
UGOSTITELJSKE USLUGE	65.000,00	A100123
POKLONI POSLOVNIM PARTNERIMA	15.000,00	A100124
PROMIDŽBA I INFORMIRANJE	85.000,00	A100130
SLUŽBENE NOVINE PGŽ	70.000,00	A100131
NABAVA UREDSKOG MATERIJALA	55.000,00	A100132
LITERATURA (ČASOPISI, KNJIGE I OSTALO)	40.000,00	A100133
USLUGE TELEFONA,FAXA,MOBITELA I INTERNETA	70.000,00	A100134
POŠTARINA	110.000,00	A100135
INFORMATIČKA PODRŠKA - RAČUNALNE USLUGE	65.000,00	A100136
BANKARSKE USLUGE I PLATNI PROMET	32.000,00	A100137
- bankarske i usluge platnog prometa	30.000,00	
- zatezne kamate	2.000,00	
TROŠKOVI PROTOKOLA-VIJENCI, CVIJEĆE,SVIJEĆE	15.000,00	A100138
PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	56.000,00	A100139
ODRŽAVANJE INTERNET STRANICE	16.000,00	A100140
PRISTOJBE I NAKNADE	70.000,00	A100141
- pristojbe i naknade	20.000,00	
- vodna naknada	50.000,00	
USLUGE RAZVOJA SOTWARE-A	50.000,00	A100144
USPOSTAVA SUSTAVA FINANC.UPR. I KONT.(FMC)	15.000,00	A100145
OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	112.000,00	A100146
SLUŽBENA PUTOVANJA	75.000,00	A100150
- službena putovanja	10.000,00	
- stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	
- naknade troškova za korištenje privatnog auta	50.000,00	
TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	30.000,00	A100152
UKUPNO	5.653.000,00	

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu 01.01.2018. godine.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur.broj: 2142-04-01-17-3

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:

Zoran Kirinčić v.r.