



# Grad Rab

## 2.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08 i 61/11), na prijedlog rukovoditelja tijela Gradske uprave, Gradonačelnica Grada Raba donijela je dana 27. siječnja 2014. godine sljedeći

### PLAN prijma u službu u Grad Rab za 2014. godinu

#### I.

Plan prijma u službu donosi se za Jedinštveni upravni odjel i Službu unutarnje revizije za 2014. godinu.

#### II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika na određeno vrijeme za Jedinštveni upravni odjel i Službu unutarnje revizije utvrđuje se u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

#### III.

Gradonačelnik može izmijeniti ili dopuniti ovaj Plan na obrazloženi zahtjev rukovoditelja tijela Gradske uprave.

#### IV.

Plan prijma u službu u Grad Rab za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12.

Ur. broj: 2169-01-01-14-01-01.

Rab, 27. siječnja 2014.

Gradonačelnica

**Rosanda Krstinić-Guščić, prof., v.r.**

### PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2014. GODINU

R. br.	Naziv tijela gradske uprave	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme			Broj vježbenika popuna VSS	Ukupno planirana
				VSS	VSS	SSS		
1.	Jedinštveni upravni odjel	35	28	1	0	2	0	3
2.	Služba za unutarnju reviziju	1	0	0	0	0	0	0
		36	28	1	0	2	0	3

## 3.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Raba (»Službene novine Primorsko-goranske županije« br. 27/09, 13/13 i 31/13), Gradonačelnica Grada Raba donijela je dana 29. siječnja 2014. godine sljedeću

### ODLUKU o uvjetima korištenja službenih automobila, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije, mobilnih telefona i sredstava za službena putovanja

#### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se korištenje službenih automobila, poslovnih kreditnih kartica, sredstava reprezentacije, mobilnih telefona i sredstava za službena putovanja.

#### SLUŽBENI AUTOMOBILI

#### Članak 2.

Službeni automobil za službene potrebe koriste dužnosnici i službenici Grada Raba, a iznimno i treće osobe, po odobrenju Gradonačelnika.

Pravo na korištenje službenog automobila 24 sata dnevno imaju Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika.

Pravo na korištenje službenog automobila kojeg koristi zamjenik gradonačelnika po potrebi imaju i službenici Jedinštvenog upravnog odjela.

Korištenje službenog automobila iz stavka 2. ovoga članka, smatra se korištenjem u službene svrhe.

Pravo na korištenje službenog automobila u toku radnog vremena imaju službenici Jedinštvenog upravnog odjela Grada Raba.

Jedan službeni automobil u funkciji je Odsjeka za komunalne poslove.

Iznimno, Gradonačelnik može i drugim osobama posebnom odlukom odobriti korištenje službenog automobila.