

Grad Novi Vinodolski

24.

Na temelju članka 10. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00 i 59/01), članka 22. stavka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 30/01) i članka 47. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 47/01), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2002. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli koncesije za obavljanje poslova dezinfekcije, deratizacije i higijeničarskih poslova na području Grada Novi Vinodolski

Članak 1.

Na temelju Javnog natječaja objavljenog dana 18.04.2002. godine u javnom glasilu »Burza«, Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije) prihvaća ponudu Veterinarske stanice Crikvenica d.o.o. iz Crikvenice, Kotorska 28 (u daljnjem tekstu: ovlaštenik), te povjerava ovlašteniku koncesiju obavljanja obvezatne dezinfekcije, deratizacije i dezinfekcije i higijeničarskih poslova na području Grada Novi Vinodolski.

Članak 2.

Poslovi iz članka 1. ove Odluke predviđeni su člankom 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 30/01) kao komunalna djelatnost sukladno odredbama članka 3. stavka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01).

Članak 3.

Objekti na i u kojima se mjere obavezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije imaju provoditi, određeni su županijskom Odlukom o obaveznoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Županije primorsko-goranske (»Službene novine« broj 19/96).

Higijeničarski poslovi, odnosno hvatanje i neškodljivo uklanjanje napuštenih i izgubljenih pasa i mačaka poznatog ili nepoznatog posjednika, te uklanjanje i utamanjenje pregažene ili uginule životinje poznatog ili nepoznatog posjednika sa ciljem sprečavanja širenja zaraze, provodi se na javno prometnim površinama Grada u skladu s odredbama Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine« broj 70/97), odnosno Zakona o dobrobiti životinja (»Narodne novine« broj 19/99).

Članak 4.

Ovlaštenik koncesije dužan je poslove iz članka 1. ove Odluke provoditi u skladu s opisanim mjerama očuvanja i zaštite okoliša, odnosno:

- obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije provoditi sanitarno i ekološki najprihvatljivijim sredstvima na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi i životinja, kao ni korisnih insekata, a da se osigura potpuna efikasnost njihovog provođenja, pridržavajući se pri tome Programa provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Primorsko-goranske

županije koje, za tekuće godine, kao godišnje programe, donosi Poglavarstvo Primorsko-goranske županije,

- higijeničarske poslove provoditi neškodljivim uklanjanjem lešina transportom u kafilerije, dezinficiranjem mjesta ležanja lešina, držanjem uhvaćenih životinja u stacionaru 30 dana od dana hvatanja, udomljavanjem životinja putem društva za zaštitu životinja.

Članak 5.

Koncesija koja je predmet ove Odluke dodjeljuje se na rok od 5 (pet) godina.

Rok teče od dana sklapanja Ugovora o koncesiji koji sklapa Poglavarstvo Grada, a potpisuje Gradonačelnik na temelju ove Odluke, a sukladno odredbama članka 24. Odluke o komunalnim djelatnostima.

Ugovorom o koncesiji reguliraju se prava i obveze davalca koncesije, te prava i obveze ovlaštenika koncesije.

Članak 6.

Grad Novi Vinodolski, kao jedan od korisnika usluga koje su predmet ove koncesije, snosit će troškove istih u i na onim zatvorenim objektima i prostorima, te javnim površinama, kojih je vlasnik, koje koristi i kojima upravlja, ukoliko isti valjanim pravnim poslom ili putem gradskih ili državnih tijela nisu dani na korištenje ili upravljanje drugim pravnim subjektima, u kojem slučaju isti snose troškove izvršenih usluga.

Obračun troškova izvršenih usluga iz prethodnog stavka vršit će se sukladno jediničnim cijenama utvrđenim cjenikom od 24.04.2002. godine, a prema stvarno izvedenim količinama.

Članak 7.

Naknada za koncesiju koja je predmet ove Odluke utvrđuje se u visini od 22.000,00 kn godišnje, koju je koncesionar u obvezi uplatiti danom potpisa Ugovora za 2002. godinu, a za ostale godine svakog 01.06. u godini.

Pored naknade utvrđene stavkom 1. ovog članka ovlaštenik koncesije dužan je plaćati i naknadu za koncesiju u iznosu od 6% godišnjeg prihoda ostvarenog po predmetu koncesije i plaća se tromjesečno do 15-og u mjesecu za proteklo kvartalno razdoblje.

Naknada iz ovog članka plaća se u korist Proračuna Grada Novi Vinodolski, davatelja koncesije.

Članak 8.

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o dodjeli koncesije za provođenje mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Novi Vinodolski »Veterinarskoj stanici - Crikvenica« d.d. Crikvenica (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 8/97).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 322-01/02-01/6

Ur. broj: 2107/02-01-02-3

Novi Vinodolski, 18. srpnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Josip Čulinović, v.r.

25.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (»Narodne novine« broj 36/98) i članka 19. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU

o autotaxi prijevozu putnika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način obavljanja autotaxi prijevoza putnika unutar područja i sa područja Grada Novi Vinodolski (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Autotaxi prijevoz putnika može obavljati prijevoznik koji je registriran za obavljanje autotaxi prijevoza, ako ispunjava uvjete propisane zakonom i ovom Odlukom.

II. UGOVOR O OBAVLJANJU AUTOTAXI PRIJEVOZA

Članak 3.

Pravne ili fizičke osobe (u daljnjem tekstu: autotaxi prijevoznik) registrirane za obavljanje autotaxi prijevoza zaključuju ugovor s Gradom.

Pismeni zahtjev za zaključenje ugovora podnosi se Poglavarstvu Grada (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Uz zahtjev za zaključenje ugovora prilaže se izvod iz registra Trgovačkog suda ili izvod iz obrtnog registra.

Članak 4.

Broj autotaxi prijevoznika utvrđuje Poglavarstvo u skladu s omjerom jedno vozilo na 2000 stanovnika.

Ugovor o obavljanju autotaxi prijevoza zaključuje se sa autotaxi prijevoznikom koji ima sjedište na području Grada.

Izuzetno od odredbe stavka 2. ovog članka, ako je broj autotaxi prijevoznika, određen od strane Poglavarstva sukladno stavku 1. ovog članka, veći od broja autoprijevoznika sa sjedištem na području Grada, ugovor se može zaključiti i sa autotaxi prijevoznikom koji ima sjedište na području druge jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Za obavljanje autotaxi djelatnosti autotaxi prijevoznik plaća godišnju naknadu.

Iznos naknade po autotaxi vozilu određuje Poglavarstvo. Naknada se uplaćuje u korist Proračuna Grada i koristi se za održavanje, uređenje i označavanje autotaxi stajališta i uređenje zelenih površina.

Članak 6.

Ugovor o obavljanju autotaxi prijevoza sadrži:

- podatke o autotaxi prijevozniku sa podacima o vozilu,
- iznos naknade sa rokovima plaćanja,
- odredbe za raskid ugovora,
- ostale odredbe.

Članak 7.

Ugovor o obavljanju autotaxi prijevoza raskinut će se:

- ako autotaxi prijevoznik prestane ispunjavati uvjete za obavljanje autotaxi prijevoza,

- ako je autotaxi prijevoznik pravomoćno kažnjen zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih sredstava ili lijekova koji se ne smiju koristiti za vrijeme vožnje,

- ako vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 17. ove Odluke,

- ako autotaxi prijevoznik ne položi ispit u roku određenom u članku 20. ove Odluke,

- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe.

III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAXI PRIJEVOZA

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja autotaxi prijevoza vozač je dužan u vozilu imati:

1. plan grada,
2. cjenik autotaxi usluga,
3. ugovor o obavljanju autotaxi prijevoza.

Za vrijeme obavljanja autotaxi prijevoza vozač mora biti uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima, a autotaxi vozilo mora biti uredno i čisto.

Članak 9.

Vozač autotaxi vozila prima putnike na autotaxi stajalištu. Na telefonski poziv putnik se prima na mjestu koje on odredi.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na cesti tijekom vožnje, ako to dopuštaju prometni propisi i ako je autotaxi vozilo slobodno.

Članak 10.

Vozač autotaxi vozila dužan je pružiti usluge prijevoza svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje, osim u slučaju:

1. ako je naručitelj pod utjecajem alkohola ili drugih opojnih sredstava,
2. ako je naručitelj ili njegova prtljaga prijava u mjeri da bi mogla uprljati unutrašnjost vozila.

Članak 11.

Vozač autotaxi vozila dužan je uz putnika primiti i prtljagu putnika koja se može smjestiti u spremište za prtljagu.

Članak 12.

Vozač autotaxi vozila dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji odredi putnik, do odredišta kojeg određuje putnik.

Vozač autotaxi vozila može primiti uz putnika iz stavka 1. ovog članka i druge putnike koji idu na isto odredište, ako ima odobrenje tog putnika.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka usluga prijevoza se naplaćuje za samo jednog putnika.

Kada se jednom vožnjom prevozi više putnika na različita odredišta i kada jedan od putnika napusti vozilo i plati prijevoz, nastavak vožnje se smatra novom vožnjom pa se taksimetar ponovo uključuje.

Članak 13.

Vozač autotaxi vozila dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Kada je prijevoz naručen telefonom ili pozivom s određenog stajališta, taksimetar se uključuje po dolasku vozila na mjesto na koje je pozvano.

Članak 14.

Vozač autotaxi vozila dužan je naručeni prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, vozač autotaxi vozila dužan je osigurati putniku drugi prijevoz do odredišta.

Članak 15.

Vozač autotaxi vozila dužan je putniku izdati račun za obavljene prijevoze.

Račun mora, osim podataka predviđenih propisima, sadržavati sljedeće elemente:

1. datum vožnje,
2. polazište i odredište,
3. novčani iznos naknade,
4. potpis vozača i pečat autotaxi prijevoznika.

Članak 16.

Vozač autotaxi vozila dužan je po završetku prijevoza pregledati vozilo i nađene stvari predati najbližoj policijskoj postaji.

IV. VOZILA

Članak 17.

Autotaxi vozilo mora, pored uvjeta određenih propisima, ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. da ima tvornički motor najmanje zapremine 1300 cm³ i najmanje snage 40 kW,
2. da ima najmanje četvora vrata,
3. da ima ugrađen, ovjeren, ispravan i plombiran taksimetar,
4. da nije stariji od 5 godina,
5. da ima ugrađen katalizator,
6. da ima protupožarni aparat na pristupačnom mjestu.

V. AUTOTAXI STAJALIŠTA

Članak 18.

Autotaxi stajališta su uređena mjesta na kojima stoje autotaxi vozila i primaju putnike.

Lokacije autotaxi stajališta određuje Poglavarstvo.

Autotaxi stajališta obilježavaju se odgovarajućim znakom i oznakom na kolniku sukladno odredbama Pravilnika o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama (»Narodne novine« broj 59/00).

Autotaxi stajališta moraju biti opremljena telefonom.

Članak 19.

Troškove uređivanja, održavanja i označavanja autotaxi stajališta na javnim površinama podmiruje Grad od naknade za obavljanje autotaxi prijevoza.

Troškove uvođenja i održavanja telefona na autotaxi stajalištu snosi autotaxi prijevoznik.

VI. POLAGANJE ISPITA

Članak 20.

Vozač autotaxi vozila mora imati položen ispit o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Grada.

Program ispita i način provjere znanja utvrđuje Poglavarstvo.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom koje imenuje Poglavarstvo.

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

O položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

Vozač autotaxi vozila dužan je položiti ispit u roku od 3 mjeseca od dana sklapanja ugovora o obavljanju autotaxi prijevoza.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 340-01/08-01/31

Ur.broj: 2107/02-01-02-3

Novi Vinodolski, 18. srpnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Josip Čulinović, v.r.

26.

Na temelju članka 18. Odluke o zakupu javne površine (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 11/02) Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 25. srpnja 2002. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o visini zakupnine za davanje u zakup javne površine

Članak 1.

Visina naknade za korištenje javne površine određuje se prema:

- vrijednosti zakupnine za 1 m² korisne površine,
- zoni u kojoj se javna površina nalazi,
- vrsti zakupa s obzirom na vrstu naprave i djelatnost koja se obavlja,
- vrsti zakupa s obzirom na duljinu trajanja zakupa.

Članak 2.

Minimalna površina koja se daje u zakup regulirana je člankom 3. Odluke o zakupu javne površine (»Službene novine« PGŽ broj 11/02) - (u daljnjem tekstu: Odluke).

Članak 3.

Zone zakupa određene su Odlukom o komunalnoj naknadi (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 30/01).

Članak 4.

S obzirom na vrstu naprava i djelatnost koja će se obavljati, zakupi zemljišta dijele se na:

- montažne objekte,
- kioske,
- pokretne radnje,
- pokretne naprave,
- uslužne naprave,
- naprave za zabavu,
- zabavni park,
- štand,
- ugostiteljske terase.

Članak 5.

Veličina, izgled i lokacija za postavljanje kioska i drugih naprava, regulirani su Planom rasporeda kioska i pokretnih naprava, te veličine i izgleda kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i dijelovima neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Grada Novi Vinodolski (»Službene

novine« Primorsko-goranske županije broj 11/02) - (u daljnjem tekstu: Plan) i Zaključkom o postavljanju, veličini i načinu uređenja ugostiteljskih terasa i tendi na području užeg centra Grada.

Članak 6.

Visina zakupa javne površine utvrđuje se dvojako:

- zakup javne površine neposrednom pogodbom (ugostiteljske terase, manifestacijski štandovi, pokretne naprave ispred trgovina, štandovi i druge pokretne i uslužne naprave, pokretne radnje, naprave za zabavu i zabavni park),
- početna visina zakupa putem javnog nadmetanja (montažni objekti, kiosci, pokretne radnje, pokretne naprave, uslužne naprave, naprave za zabavu, zabavni park, štand).

Zakup putem natječaja utvrđuje se na rok od 5 godina za kioske i na rok od 15.06. do 15.09. za ostale naprave iz stavka 1. točke 2. ovog članka.

Članak 7.

Natječaj za zakup javne površine provodi se sukladno s odredbama čl. 8 - 15. Odluke.

Jamčevina se utvrđuje u visini početne cijene za javno nadmetanje za obračunsko vrijeme zakupa za koje se raspisuje natječaj.

Lokacije koje nakon 15.06. tekuće godine ne budu izlicirane putem javnog natječaja, mogu se dodijeliti u zakup neposrednom pogodbom uz poštivanje uvjeta definiranih ovim člankom i po visini naknade za neposrednu pogodbu utvrđene člankom 9. Zaključka.

Članak 8.

Zakup se može vršiti:

- stalno - ugovorno utvrđen zakup na rok od 5 godina za kioske,
- godišnje - ugovorno utvrđen zakup na rok od godine dana za ugostiteljske terase i naprave ispred trgovina za ugostiteljske objekte ili trgovine u kojima se poslovna djelatnost obavlja tijekom cijele godine,
- sezonski,
- povremeni - dnevni - za vrijeme kulturnih, sportskih i drugih manifestacija, te prigodnih prodaja.

Članak 9.

Visina zakupa po zonama i vrsti zakupa izraženo u kunama po četvornom metru, iznosi:

VRSTE ZAKUPA	NEPOSREDNA POGODBA				POČETNA CIJENA ZA JAVNO NADMETANJE				MJESEČNO/DNEVNO
	ZONE ZAKUPA				ZONE ZAKUPA				
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	
Kiosci (12 m ²)					40,00	26,00	11,00	6,00	mjesečno
Ugostiteljske terase									
- stalne-godišnje (uz uvjet obavljanja djelatnosti u tijeku cijele godine)	25,00	20,00	6,00						mjesečno
- sezonske (01.04.-30.09.)	2,20	1,34	0,43	0,20					dnevno
- povremene	40,00	32,00	10,00	5,00					dnevno
Naprave ispred trgovina (minimalna površina zakupa 3 m ²)									
- stalne	16,00	13,00	5,00						mjesečno
- sezonske (01.04.-30.09.)	1,00	0,80	0,35						dnevno
- povremene	3,00	2,00	1,00						dnevno
montažni objekt (36 m ²)									
- sezonski (15.06.-15.09.)	6,40	1,04	0,44	0,24	5,67	0,87	0,37	0,20	dnevno
- povremeno,	40,00	32,00	10,00	5,00					dnevno
pokretna radnja (12,00 m ²)									
- sezonski (15.06.-15.09.)	6,40	1,04	0,44	0,24	5,67	0,87	0,37	0,20	dnevno
- povremeno,	40,00	32,00	10,00	5,00					dnevno
pokretna naprava (3 m ³)									
- sezonski (15.06.-15.09.)	19,00	14,40			16,00	12,00			dnevno
- povremeno	20,00	15,78	4,93	2,46	13,16	10,53			dnevno
uslužna naprava (4 m ²)									
- sezonski (15.06.-15.09.)	19,00	14,40			16,00	12,00			dnevno
- povremeno	20,00	15,78	4,93	2,46	13,16	10,53			dnevno
štand (5 m ²)									
- sezonski (15.06.-15.09.)	19,00	14,40			16,00	12,00			dnevno
- povremeno	20,00	15,78	4,93	2,46	13,16	10,53			dnevno
naprava za zabavu									
- sezonski (15.06.-15.09.)	6,40	1,04	0,44	0,44	5,67	0,87	0,37	0,20	dnevno
- povremeni	40,00	32,00	10,00	10,00					dnevno
Zabani park									
a) sezonski-(15.06.-15.09.)	1,00	0,75			0,80				dnevno
b) povremeni	1,36	1,10							dnevno

Odjel zadržava pravo na korekciju cijena ako dođe do povećanja tečaja kune za više od 2% od srednjeg tečaja HNB za EUR na dan donošenja ovog Zaključka.

Članak 10.

Uvjeti i način plaćanja utvrđuje se ovisno o vrsti zakupa:

- kod zakupa zemljišta stalnog karaktera plaćanje se vrši u jednakim mjesečnim ratama, uz obvezu dostave instrumenta osiguranja plaćanja na dan zaključivanja ugovornog odnosa,

- kod zakupa zemljišta sezonskog i povremenog karaktera plaćanje se vrši u cijelom iznosu odjednom prilikom zaključivanja ugovornih odnosa, odnosno dobivanja Odo-brenja.

Članak 11.

Ugovorni odnos neće se zaključivati sa zakupoprimcima koji imaju nepodmirene financijske obveze prema Gradu na dan podnošenja zahtjeva.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Zaključka stavlja se izvan snage Zaključak o visini zakupnine za davanje u zakup javne površine (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 11/02).

Članak 13.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 372-03/02-01/95

Ur. broj: 2107/02-03-02-3

Novi Vinodolski, 25. srpnja 2002.

POGLAVARSTVO GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Poglavarstva
Milivoj Vidmar, v. r.