

Grad Kastav

27.

Na temelju odredbe članka 28. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98 i 35/99), Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 4/01 i 6/01), te članka 15. Statuta Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 5. sjednici održanoj 28. svibnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU

o Detaljnom planu uređenja poslovnog kompleksa »Hann invest« i prometnica u RZ-36 Žegoti - Kastav

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Detaljni plan uređenja poslovnog kompleksa »Hann invest« i prometnica u RZ-36 Žegoti - Kastav (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Granica obuhvata Plana ucrtana je u kartografskim prikazima od 1. do 4. Ukupna površina obuhvata Plana iznosi cca 1,4 ha.

Članak 3.

Plan iz članka 1. ove Odluke sastoji se od Elaborata koji sadrži tekstualne i grafičke dijelove Plana, kako slijedi:

I. Obrazloženje

1. POLAZIŠTA

1.1. Značaj, osjetljivost i posebnosti područja u obuhvatu plana

1.1.1. Obilježja izgrađene strukture i ambijentalnih vrijednosti

1.1.2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna opremljenost

1.1.3. Obveze iz planova šireg područja

1.1.4. Ocjena mogućnosti i ograničenja uređenja prostora

2. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA

2.1. Program gradnje i uređenja površina i zemljišta

2.2. Detaljna namjena površina

2.2.1. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu, način korištenja i uređenja površina i planiranih građevina

2.3. Prometna, ulična, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturalna mreža

2.4. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina i građevina

2.4.1. Uvjeti i način gradnje

2.4.2. Zaštita prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

2.5. Sprječavanje nepovoljna utjecaja na okoliš.

II. Odredbe za provođenje

1. Uvjeti određivanja namjene površina

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica

2.2. Veličina i površina građevina

2.3. Namjena građevina

2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

2.5. Oblikovanje građevina

2.6. Uređenje građevnih čestica

3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže

3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja)

3.1.2. Gradske i pristupne ulice

3.1.3. Površine za javni prijevoz

3.1.4. Javna parkirališta

3.1.5. Javne garaže

3.1.6. Biciklističke staze

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina

6. Uvjeti i način gradnje

7. Mjesne zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

8. Mjere provedbe plana

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

9.1. Uklanjanje i rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

Detaljni plan uređenja u grafičkom dijelu sadrži kartografske prikaze i to:

1. DETALJNA NAMJENA POVRŠINA 1:1000

2. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA

2.1. Prometnice 1:1000

2.2. Elektroopskrba i telefonija 1:1000

2.3. Vodoopskrba i odvodnja 1:1000

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA 1:1000

4. UVJETI GRADNJE 1:1000

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja namjene površina

Članak 4.

Namjena površina se određuje temeljem odredbi Plana i kartografskim prikazom broj 1.

Namjena površina na području obuhvata Plana određuje se kako slijedi:

Građevne čestice:

- Poslovne namjene pretežito trgovačke (K2): P-1

- Poslovne namjene pretežito uslužne (K1): P-2

Ostale površine:

- Kolne i pješačke površine (IS)

- Površina rezervirana za proširenje prometnice

- Trafostanica (TS)

- Parcela spomenika »Banov križ«

2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina

Članak 5.

Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina određeni su kartografskim prikazima broj 1, 2, 3 i 4.

2.1. Veličina i oblik građevnih čestica

Članak 6.

Veličina i oblik građevnih čestica određeni su kartografskih prikazom broj 4. i kvantificiranim pokazateljima plana iz točke 2.2.1. Tekstualnog dijela Plana.

Najmanja dozvoljena izgrađenost građevne čestice nije uvjetovana Planom.

2.2. Veličina i površina građevina

Članak 7.

Uvjeti gradnje građevina na građevnoj čestici poslovne namjene pretežito trgovačke (K2) - P1 - nova građevna struktura:

1. koeficijent izgrađenosti (odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinom i ukupne površine građevinske čestice) - $kig = 0,5$

2. koeficijenti iskorištenosti (odnos ukupne bruto izgrađene površine građevine i površine građevne čestice) - $kis = 1,2$.

Na građevnoj čestici se mogu graditi dvije građevine. Glavna građevina je nositelj namjene građevinske čestice. Najmanja udaljenost između glavne i ostalih građevina mora biti 8 m.

Unutar gradivog dijela građevne čestice P1 glavne građevine:

- najveći broj etaža je tri nadzemne (P+2) na maksimalno 40% površine građevine

- najveći broj etaža je dvije nadzemne (P+1) na maksimalno 60% površine građevine

- dozvoljena je jedna podzemna etaža

- najniža visina građevine je 6,5 m i najviša visina je 9 m.

Unutar gradivog dijela građevne čestice P1 ostalih građevina:

- najveći broj etaža je dvije nadzemne (P+1) i jedna podzemna etaža

- najniža visina građevine je 3 m i najviša visina je 6 m.

Članak 8.

Građevina na građevnoj čestici poslovne namjene pretežito uslužne (K1) - P2 - postojeća građevina:

1. koeficijent izgrađenosti - $kig = 0,5$

2. koeficijent iskorištenosti - $kis = 0,1$

Unutar gradivog dijela građevne čestice glavne građevine:
- najveći broj etaža je dvije nadzemne (P+1) i jedna podzemna etaža

- najniža visina građevine je 3 m i najviša visina je 8,1 m.

Članak 9.

Pod visinom građevine na području obuhvata Plana podrazumijeva se visina mjerena od najniže kote zaravnjenog okolnog terena do vijenca.

Članak 10.

Nivelacijska kota građevina određena je kotom gotovog poda prve nadzemne etaže i iznosi:

- 15 cm od kote konačno zaravnatog terena na građevnoj čestici poslovne namjene (K2): P1

- 30 cm od kote konačno zaravnatog terena na građevnoj čestici poslovne namjene (K1): P2.

Članak 11.

Iznad razine nivelacijske kote građevina mogu se izgraditi nadzemne etaže definirane odredbama ovog Plana, a ispod razine nivelacijske kote jedna podzemna etaža.

Članak 12.

Neovisno o obliku i veličini građevne čestice određene Planom, dozvoljava se rekonstrukcija građevina u maksimalnim gabaritima propisanim odredbama Plana.

2.3. Namjena građevina

Članak 13.

Na području namjene:

- Poslovna namjena - Pretežito trgovačka (K2). Unutar namjene su na cijelom gradivom prostoru interpolirane namjene: trgovačka, uslužna i poslovni prostori namijenjeni ugostiteljstvu,

- Poslovna namjena - Pretežito uslužna (K1). Unutar namjene su na cijelom gradivom prostoru interpolirane namjene: uslužna i trgovačka.

Unutar građevine je dozvoljeno interpoliranje svih pratećih sadržaja građevine: tehnološki, komunikacijski, energetski, prometni (garaže s nužnim pratećim uslugama i servisima) distribucijski, telekomunikacijski.

Članak 14.

Na području svih namjena dozvoljava se izgradnja pratećih infrastrukturnih sustava, te ispod njihove razine: ukopanih infrastrukturnih sustava, energetskih kanala, ulaza u podzemne garaže, suterenskih i podzemnih poslovnih prostora čija mogućnost gradnje proizlazi iz topografskih karakteristika prostora u okruženju građevnih čestica.

2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici

Članak 15.

Unutar gradivog dijela građevne čestice osnovne građevine dozvoljava se gradnja osnovne građevine sukladno namjeni određenoj Planom, te gradnja prizemnih pergola, fontana, konzolnih istaka pročelja iznad prve etaže, nadstrešnica, natkrivenih ulaznih predprostora, sustava označavanja i postava skulptura.

Članak 16.

Građevni pravac određen je kartografskim prikazom broj 4.

Članak 17.

Izvan gradivog dijela građevne čestice dozvoljava se:

- gradnja potpornog zida čija najveća dozvoljena visina ne prelazi 1,7 m
- postava instalacija, uređaja i objekata komunalne infrastrukture
- postava instalacija građevina ukopanih ili izgrađenih u razini terena
- izgradnja trafostanica

Izvan gradivog dijela građevne čestice uz uvjet da udaljenost od susjedne građevne čestice nije manja od 2,5 m dozvoljava se:

- izgradnja stepeništa
- izgradnja vanjske terase
- postava elemenata za pergolu, sjenicu i slične građevine čija najveća dozvoljena visina ne prelazi 3,5 m
- postava reklamnih panoa.

Građevine iz 1. i 2. stavka ovog članka ne smiju ometati pješački i kolni promet.

Članak 18.

Na području obuhvata Plana dozvoljava se postava privremenih objekata u svrhu ugostiteljskih terasa i privremenih konstrukcija postavljenih u reklamne i prezentacijske svrhe.

Članak 19.

Unutar građevnih čestica građevina (P1 i P2) dozvoljava se postava privremenih objekata u funkciji zabave i animacije korisnika.

2.5. Oblikovanje građevina

Članak 20.

Oblikovanje građevine temeljiti na kontekstualnoj korespondenciji relevantnih parametara i aspekata uz moguću primjenu svih autohtonih te suvremenih materijala pri gradnji.

Članak 21.

Vrsta krova nije određena. Izuzetno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, krov građevine ili dijela građevine koja ima samo podzemne etaže, mora biti ravan i prohodan za pješački odnosno kolni promet. Najveći dozvoljeni nagib kosog krova iznosi 23 stupnja.

Članak 22.

Za pokrov kosog krova dozvoljava se uporaba kupa kanalice, mediteran crijeva ili drugog suvremenog pokrova, u skladu s oblikovanjem građevine.

Članak 23.

Na javnim zelenim i pješačkim površinama dozvoljava se postava paviljona, sjenica, kolonada i slično uz uvjet da ne ometaju pješački i kolni promet.

2.6. Uređenje i korištenje građevnih čestica

Članak 24.

Način uređenja i korištenja građevne čestice određen je kartografskim prikazom broj 3.

Neizgrađeni dio građevne čestice kao i dio građevne čestice koji je izgrađen podzemno, potrebno je urediti kao pješačku ili kolnu površinu, dvorište i ozelenjenu površinu.

Najmanje 20% površine građevne čestice mora se urediti kao zelena površina.

Članak 25.

Značajne izmjene topografije postojećeg terena potrebno je sanirati i urediti.

Članak 26.

Broj parkirališnih mjesta na građevnim česticama određuje se prema standardima:

- na svakih 40 m² poslovnog prostora (ured, ordinacija, agencija, uslužni prostor, trgovina i slično) 1 parkirno mjesto za korisnike
- na svakih 50 m² skladišnog prostora 1 parkirno mjesto za korisnike
- 1 parkirališno mjesto na dva zaposlena
- za ugostiteljski prostor - 1 parkirališno mjesto na pet sjedala i 1 parkirališno mjesto na dva zaposlena.

Članak 27.

Teren oko građevine, potporni zidovi, podzidi, terase i slično trebaju se izvesti tako da ne narušavaju izgled osnovnih cjelina, te da se spriječi nekontrolirano otjecanje voda na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina. Visina potpornog zida i podzida u pravilu ne smije prelaziti 1,7 m. Potporne zidove i podzide iznad 1,7 m rješavati terasasto ili kao građevinski oblikovane strukture.

Članak 28.

Parcele se smiju ograđivati ogradom. Platoi na razini županijske ceste mogu biti ograđeni u servisnom dijelu do visine tehnoloških zahtjeva i razine potrebne zaštite prema susjednim građevinama.

Najviša dozvoljena visina zidane ograde je 0,8 m.

Ograda iznad visine 0,8 m mora biti transparentna iznad najviše dozvoljene visine za zidane ograde.

3) Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, telekomunikacijskom i komunalnom infrastrukturnom mrežom

Članak 29.

Uvjeti spajanja na komunalnu infrastrukturu i uređaje određeni su kartografskim prikazom broj 4.

3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže

Članak 30.

Uvjeti građenja i rekonstrukcije cestovne i ulične mreže određeni su kartografskim prikazom broj 2.1.

3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja

Članak 31.

Na području obuhvata Plana postoji:

- dionica ceste županijskog značaja Kastav - Viškovo
- dionica prilazne ceste u radnu zonu s križanjem.

Svi uvjeti za gradnju i rekonstrukciju trebaju biti usklađeni sa važećim propisima. Prilikom gradnje i rekonstrukcije prometnica obavezna je izrada nogostupa. Prostor za proširenje dijela ceste županijskog značaja i dijela prilazne ceste u radnu zonu s križanjem rezerviran je kao izdvojena čestica.

Ceste se grade i rekonstruiraju fazno.

3.1.2. Gradske i pristupne ulice

Članak 32.

Na području obuhvata Plana postoji dionica stambene ceste sa spojem na cestu županijskog značaja Kastav - Viškovo.

3.1.3. Površine za javni prijevoz (pruge i stajališta)

Članak 33.

Na području obuhvata Plana planirana je lokacija autobusnog stajališta u smjeru Kastav - Viškovo.

3.1.4. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)

Članak 34.

Na području obuhvata Plana nisu planirana javna parkirališta. Parkiranje se rješava unutar građevnih parcela.

3.1.5. Javne garaže (rješenje i broj mjesta)

Članak 35.

Na području obuhvata Plana nisu planirane javne garaže.

3.1.6. Biciklističke staze

Članak 36.

Na području obuhvata Plana biciklističke staze nisu predviđene kao izdvojeni sustav prometnih komunikacija.

3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine

Članak 37.

Na području obuhvata Plana nisu planirani trgovi i veće pješačke površine.

3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Članak 38.

Na području obuhvata Plana nije definirana ostala prometna mreža.

3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže

Članak 39.

Izgradnja TK kanalizacije planirana je na svim pravcima izgradnje prometnica obuhvaćenih ovim planom. Pri izgradnji prometnica koristit će se cijevi bez naknadnih građevinskih radova.

Pri rekonstrukciji postojeće mreže potrebno je izraditi posebne projekte zaštite sustava.

Izvođenje zemljanih radova u blizini postojećih kabela i DTK, izvoditi isključivo ručno uz povećan oprez i nadzor HT-a. Svu potrebnu dokumentaciju projektant može dobiti u Odjelu kabela mreže, Grupa za dokumentaciju TKC Rijeka.

Za priključak građevina unutar obuhvata Plana na javnu telekomunikacijsku mrežu, treba predvidjeti podzemni priključak na postojeći DTK. U građevinama predvidjeti mjesta koncentracije instalacijskih kabela u izvodnim ormarićima. Instalacije u građevinama izraditi sukladno standardu ISO/IEC 11801.

U postupku ishođenja građevine dozvole od stručnih službi HT-a (Odjel kabela mreže, Grupa za dokumentaciju TKC Rijeka) zatražiti suglasnost na projekt, a ovisno o karakteru radova izvođač radova je dužan zatražiti označavanje trase tk kabela od strane Grupe za dokumentaciju TKC Rijeka.

3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina (opskrba pitkom vodom, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, opskrba plinom, opskrba toplinskom energijom, elektroopskrba i javna rasvjeta)

Članak 40.

Pravci komunalne infrastrukture određeni su kartografskim prikazima broj 2.2. i 2.3.

Mrežu komunalne infrastrukture potrebno je graditi podzemno.

Članak 41.

Sve građevine se moraju spojiti na vodoopskrbni sustav sukladno kartografskim prikazima 2.2. i 4.

Članak 42.

Odvodnju oborinskih voda s građevinskih parcela i cesta potrebno je riješiti unutar svake pojedine čestice putem upojnih bunara.

Odvodnja oborinskih voda s dijela županijske ceste određena je Detaljnim planom uređenja platoa Z-2 u Radnoj zoni RZ-36 Žegoti - Kastav (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 19/01).

Članak 43.

Za Grad Kastav predviđa se razdjelni sustav odvodnje. Fekalne vode voditi planiranim kolektorima.

U prijelaznom razdoblju, do izgradnje kolektora, koristit će se rješenje nepropusnim septičkim trokomornim taložnicama sa upojnim bunarom i s kontrolnim oknom za uzimanje uzoraka na izlasku iz taložnice. Septičku taložnicu treba locirati na poziciju i visinu koja omogućava spajanje na buduću kanalizaciju.

Prije izrade projektne dokumentacije potrebno je zatražiti izdavanje vodopravnih uvjeta.

Članak 44.

Lokacija za gradnju trafostanice određena je ovim Planom.

Unutar obuhvata Plana postoji mogućnost spajanja građevina na elektromrežu. Za građevinu na P2 izdani su uvjeti spajanja na sustav elektroopskrbe. Mrežu elektroopskrbe izvoditi podzemno.

Članak 45.

Javnu rasvjetu prometnica i pješačkih prolaza izvoditi na zasebnim stupovima i napajati podzemnim kabelima. Izgradnja će se izvoditi prema za nju izrađenim projektima kojima će se definirati tip i visina stupova, njihov razmještaj u prostoru, te odrediti odabir armatura i svjetiljki.

4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina

Članak 46.

Sve slobodne površine koje nije nužno betonirati, popločiti ili asfaltirati, obavezno ozeleniti.

5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i/ili osjetljivih cjelina i građevina

Članak 47.

Unutar obuhvata Plana je spomenik »Banov križ«. Zonu spomenika treba urediti kao pješačku i zelenu javnu površinu.

6. Uvjeti i način gradnje

Članak 48.

Uvjeti uređenja i korištenja površina koji su sastavni dio Plana određuju se temeljem grafičkih priloga, te tekstualnih odredbi Plana. Uvjeti i način gradnje određeni su kartografskim prikazom broj 4.

7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 49.

Zaštitu ambijentalnih vrijednosti treba provoditi kroz integralno uređivanje svih javnih površina, komunalno opremanje, hortikulturalno uređenje i posebno regulacijom oborinskih voda i smanjenjem utjecaja oborinskih voda iz šireg područja na prostor i građevine u zoni. Na prostoru obuhvata nema značajnih skupina postojećeg zelenila. Postojeće zelenilo se može zamijeniti s novim sadnicama.

Spomenik »Banov križ« sa pripadajućim prostorom urediti i ozeleniti.

8. Mjere provedbe plana

Članak 50.

Građevine na građevnoj parceli P1, pristupna cesta i pješačko-kolne površine u obuhvatu Plana realiziraju se fazno.

Članak 51.

Unutar zone Plana spajanje građevina na elektromrežu i TS će se realizirati sukladno posebnim uvjetima ovlaštenog distributera, pri čemu je korisnik obavezan prikazati vršnu instaliranu snagu.

Članak 52.

Za područje je nužno izraditi koncepciju sustava odvodnje što nije preduvjet za realizaciju građevina u obuhvatu Plana.

Do izgradnje sustava za odvodnju fekalnih otpadnih voda gradit će se za građevine unutar obuhvata Plana septičke taložnice.

Pri ishođenju građevne dozvole nužno je ishoditi suglasnost »Hrvatskih voda« za sve sustave odvodnje oborinskih voda za sve građevine u obuhvatu Plana.

Članak 53.

Sve mjere zaštite od požara uskladiti s pozitivnim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku, te između ostalog primijeniti:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine« broj 35/94)

- Pravilnik o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara (»Službeni list« broj 30/91).

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevinama i otvorenom prostoru, građevine moraju imati vatrogasni prilaz određen po posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodovodne mreže mora se ukoliko ne postoji predvidjeti hidrantska mreža.

Pri realizaciji građevina, a u postupku ishođenja građevne dozvole nužno je ishoditi suglasnost PU primorsko-goranske, Rijeka.

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 54.

Na području obuhvata Plana najviša dozvoljena razina ekvivalentne buke na vanjskim prostorima za dan iznosi 60 dB, a za noć 50 dB.

Mjere zaštite od buke potrebno je provoditi slobodno odredbama Zakona o zaštiti od buke (»Narodne novine« broj 17/90 i 26/93) i Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi borave i rade (»Narodne novine« broj 37/90).

Članak 55.

Zaštita zraka provodi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti zraka (»Narodne novine« broj 48/95) uz obavezno provođenje mjera za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja zraka koje vrijedi za područje II. kategorije kakvoće zraka.

Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka propisane Uredbom o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka (»Narodne novine« broj 101/96 i 2/97 - ispr).

9.1. Uklanjanje i rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 56.

U zoni obuhvata Plana nema građevina koje treba ukloniti. Unutar obuhvata Plana ne postoje i ne smije se dozvoliti izgradnja građevina čija namjena je protivna planiranoj namjeni.

III. POSEBNE ODREDBE

Članak 57.

Područje obuhvata Plana spada u 7. potresnu zonu.

Članak 58.

Kod gradnje novih građevina i uređenja javnih površina potrebno je postupiti u suglasju s odredbama Pravilnika o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera (»Narodne novine« broj 47/82).

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Plan je izrađen u tri izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Kastva i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Kastva.

Članak 60.

Izvornici Planova čuvaju se u pismohrani Grada Kastva i Uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije.

Članak 61.

Tekstualni i grafički dijelovi Plana iz članka 3. ove Odluke, koji čine njezin sastavni dio, nisu predmet objave.

Članak 62.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 350-03/02-01/12

Ur. broj: 2170-05-01-1-02-3

Kastav, 28. svibnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Mladenčić, v. r.

28.

OSNIVAČ GRAD KASTAV koji je pravna osoba, temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i koji je određen sa statusom grada temeljem Zakona o područjima Županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 10/97, 124/97, 68/98, 22/99, 117/99, 128/99, 44/00, 125/00 i 92/01), a sa sjedištem Gradske uprave u Kastvu, Kastav 43, zastupan po gradonačelnici Sonji Brozović-Cuculić, iz Kastva, Kastav br. 2, broj osobne iskaznice 9656761, izdane od PU Rijeka, a koja je izabrana za gradonačelnicu na sjednici Gradskog vijeća Grada Kastva održanoj dana 12. 06. 2001. i objavljeno u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije broj 14/01, sukladno Zaključku Gradskog poglavarstva Grada Kastva od 20. 05. 2002. i Odluke Gradskog vijeća Grada Kastva od 28. 05. 2002. donosi sljedeću

IZJAVU

o osnivanju društva Bršjanovac d.o.o. Kastav

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Ovim osnivačkim aktom Grad Kastav - jedini osnivač - budući član društva, osniva društvo s ograničenom odgovornošću kao društvo koje će obavljanjem poslova pobliže opisanih u čl. 4. ovog akta, realizirati ciljeve osnivača.

TVRTKA I SJEDIŠTE

Članak 2.

Tvrtka

Tvrtka društva glasi: Bršjanovac komunalne usluge i razvojj d.o.o. Kastav.

Skrraćena tvrtka društva glasi: Bršjanovac d.o.o. Kastav.

O promjeni tvrtke Društva odlučuje Skupština Društva.

Sjedište

Članak 3.

Sjedište i adresa sjedišta Društva je: Grad Kastav, Kastav 43.

O promjeni sjedišta Društva odlučuje Skupština Društva, a o promjeni adrese sjedišta Društva, odlučuje Nadzorni odbor Društva.

PREDMET POSLOVANJA

Članak 4.

Predmet poslovanja društva sastoji se od obavljanja sljedećih djelatnosti:

37 Reciklaža

70 Poslovanje nekretninama

71 Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja

92.32 Djelatnost objekata za kulturne potrebe

92.5 Djelatnost knjižnica, arhiva, muzeja i ostale kulturne djelatnosti

74.14 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem

74.7 Čišćenje svih vrsta objekata

74.84 Ostale poslovne djelatnosti, d.n., osobito naplata računa komunalne naknade i organiziranje sajмова, izložbi, kongresa i sl.

* Opskrba pitkom vodom

* Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda

* Opskrba plinom

* Opskrba toplinskom energijom

- * Prijevoz putnika u javnom prometu
- * Održavanje čistoće
- * Odlaganje komunalnog otpada
- * Održavanje javnih površina
- * Održavanje nerazvrstanih cesta
- * Tržnice na malo
- * Održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova
- * Obavljanje dimnjačarskih usluga
- * Javna rasvjeta
- * Inženjering, projektiranje, građenje i nadzor nad gradnjom
- * Kupnja i prodaja roba i trgovačko posredovanje na domaćem i stranom tržištu
- * Djelatnosti pružanja kolodvorskih, otpremničkih i agencijskih usluga u cestovnom prometu
- * Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi
- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- * Usluge smještaja
- * Održavanje i upravljanje stambenim zgradama
- * Tržnice na veliko
- * Organizacija i naplata usluge parkinga
- * Javna garaža
- * Usluge interneta
- * Organizacija kulturnih priredbi u zatvorenim i otvorenim prostorima

Osim djelatnosti iz prethodnog stavka, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

O promjeni djelatnosti odlučuje Skupština Društva.

TEMELJNI KAPITAL

Članak 5.

Temeljni kapital društva iznosi 60.000,00 kn (slovima: šezdesetisućakuna), a sastoji se od 1 (jednog) temeljnog uloga nominalne vrijednosti od 60.000,00 kn (slovima: šezdesetisućakuna).

Članak 6.

Osnivač preuzima temeljni ulog iz prethodnog članka u cijelosti.

Članak 7.

Prije podnošenja sudu prijave za upis osnivanja društva osnivač će uplatiti na privremeni račun društva cijelu novčanu svotu temeljnog uloga kojega je preuzeo.

POSLOVNI UDJELI

Članak 8.

Član društva stječe poslovni udio razmjerno preuzetoj veličini temeljnog uloga u temeljnom kapitalu Društva.

Pravo glasa u društvu ostvaruje se sukladno stečenoj veličini poslovnog udjela.

Temeljni kapital, preuzeti temeljni ulog i stečeni poslovni udjel, iznose kako slijedi:

ČLAN DRUŠTVA	Temeljni kapital u kn	Σ Preuzeti tem. ulog	Poslovnih udjela
GRAD KASTAV	60.000,00	60.000,00	1
TEMELJNI KAPITAL UKUPNO	60.000,00	60.000,00	1

Raspolaganje poslovnim udjelom**Članak 9.**

Poslovni udio je djeljiv.

Poslovni udio u Društvu može se prenositi kao cjelina i kao djeljivi dio.

O prijenosu poslovnog udjela osobama koje nisu članovi Društva, potrebna je suglasnost Društva koju daje Skupština.

Članak 10.

Društvo može otkupljivati vlastite poslovne udjele.

Prava i obveze iz vlastitog poslovnog udjela Društva, miruju.

Knjiga udjela**Članak 11.**

Uprava Društva dužna je voditi Knjigu poslovnih udjela Društva u koju se unose tvrtka, sjedište, podaci o upisu u sudski registar, iznosi temeljnog kapitala, kao i ostali podaci utvrđeni zakonom (čl. 410. ZTD-a).

Članak 12.

U odnosu na Društvo, član Društva je samo onaj tko je upisan u Knjizi poslovnih udjela Društva.

Za uredno, pravovremeno i točno vođenje Knjige udjela, odgovorna je Uprava Društva.

STATUS DRUŠTVA**Članak 13.**

Društvo ima status društva s ograničenom odgovornošću i status pravne osobe prema Zakonima Republike Hrvatske.

Društvo odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Član Društva ne odgovara za obveze Društva.

PODRUŽNICE**Članak 14.**

Društvo može osnivati podružnice u kojima će obavljati svoje djelatnosti.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Skupština Društva.

UPRAVLJANJE DRUŠTVOM**Članak 15.**

Organi Društva su:

- Uprava
- Nadzorni odbor
- Skupština

UPRAVA**Članak 16.****Broj članova i trajanje mandata te imenovanje i opoziv**

Uprava se sastoji od jednog člana - direktora Društva.

Upravu imenuje i opoziva Skupština Društva posebnom odlukom na prijedlog Nadzornog odbora i nakon provedenog javnog natječaja.

Članak 17.**Uvjeti za imenovanje Uprave**

O uvjetima koje treba ispunjavati osoba imenovana za upravu, te o mandatnom razdoblju na koje se imenuje, kao i o drugim pitanjima bitnim za rad Uprave, odlučuje Skupština na prijedlog Nadzornog odbora.

Članak 18.**Ugovor o radu s Upravom**

Ugovor o radu i druge ugovore s Upravom zaključuje Nadzorni odbor, a potpisuje predsjednik Nadzornog odbora ili od njega ovlaštena osoba.

Članak 19.**Ovlaštenja i odgovornost Uprave**

Uprava zastupa Društvo samostalno i bez ograničenja osim:

- u poslovima kupoprodaje nekretnina (suglasnost Nadzornog odbora bez obzira na vrijednost, a za nekretnine kojih pojedinačna ili skupna vrijednost, (ako čine gospodarsku cjelinu), prelazi 300.000,00 kuna, potrebna je i suglasnost Skupštine)
- pri osnivanju trgovačkih društava i podružnica (suglasnost Nadzornog odbora i Skupštine)
- sklapanje ugovora o bankovnim garancijama (suglasnost Nadzornog odbora i Skupštine Društva)
- sklapanju ugovora bilo koje vrste, osim o kupoprodaji nekretnina, kojih vrijednost prelazi svotu od 100.000,00 kn (stotisućakuna) (suglasnost Nadzornog odbora, a za poslove kojih vrijednost prelazi iznos od 300.000,00 kn i suglasnost Skupštine).

Članak 20.

Uprava mora poštovati ograničenja svojih ovlasti iz ove Izjave, iz odluka Skupštine i iz obveznih uputa Nadzornog odbora.

Uprava vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost.

Osim nepridržavanja ograničenja ovlasti sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka, razlogom za opoziv Uprave može biti i povreda obveze Uprave da postupa pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Članak 21.**Poslovne knjige i financijska izvješća**

Društvo je sukladno zakonskim propisima dužno voditi poslovne knjige i izrađivati financijska izvješća, za što je odgovorna Uprava Društva.

NADZORNI ODBOR**Članak 22.****Broj članova i trajanje mandata**

Društvo ima Nadzorni odbor od tri (3) člana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Nagrada za rad u Nadzornom odboru

Članovima Nadzornog odbora može se za njihov rad isplatiti nagrada.

Nagradu odobrava Skupština.

Članak 23.**Imenovanje, izbor i opoziv članova Nadzornog odbora**

Za člana Nadzornog odbora imenuje se gradonačelnik Grada Kastva po funkciji ili osoba koju on imenuje.

Preostala 2 (dva) člana Nadzornog odbora biraju se po kriteriju: jedan član iz najbrojnije zastupljene stranke u Gradskom vijeću Grada Kastva, a drugi član iz druge po brojnosti zastupljene stranke u Gradskom vijeću Grada Kastva.

Nadzorni odbor mora se konstituirati u roku od osam (8) dana od dana izbora. Konstituirajuću sjednicu sazvat će i njome predsjedavati predsjednik Skupštine, sve do trenutka izbora predsjednika Nadzornog odbora.

Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora izabranog na Skupštini, članovi Nadzornog odbora izabrat će predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Članak 24.**Način odlučivanja u Nadzornom odboru**

Svaki član Nadzornog odbora ima jedan (1) glas. Nadzorni odbor može donositi pravovaljane odluke ako sjednici prisustvuje većina njegovih članova. Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova.

Nadzorni odbor, odluke donosi na sjednicama.

Članak 25.

Nadležnost Nadzornog odbora:

1. Nadzire vođenje poslova Društva i pri tome može pređavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju Društva, blagajnu, vrijednosne papire, te sve druge stvari i u tu svrhu Nadzorni odbor može koristiti svoje članove ili stručnjake.

2. Podnosi godišnje izvješće o svom radu Skupštini.

3. Daje mišljenje na izvješća o poslovanju koje Uprava priprema za Skupštinu.

4. Sklapa ugovore sa Upravom.

5. Daje suglasnost za kupnju i prodaju nekretnina.

6. Odlučuje o promjeni adrese sjedišta Društva.

7. Daje suglasnost na osnivanje trgovačkih društva i podružnica.

8. Daje suglasnost na sklapanje ugovora o bankovnim garancijama.

9. Daje suglasnost na ugovore kojih skupna ili pojedinačna vrijednost (ako čine gospodarsku cjelinu) prelazi 100.000,00 kn.

SKUPŠTINA

Članak 26.

Skupštinu Društva čini Gradsko vijeće Grada Kastva.

Na rad i funkcioniranje Gradskog vijeća Grada Kastva, u funkciji Skupštine Društva, primjenjuju se svi zakonski i podzakonski akti važeći za rad i funkcioniranje Gradskog vijeća Grada Kastva, te odredbe ove Izjave.

Za slučaj redovnih ili izvanrednih izbora ili drugih situacija u kojima se Gradsko vijeće raspušta, gradski vijećnici raspuštenog vijeća nastavljaju svoju aktivnost kao članovi Skupštine Društva do konstituiranja Gradskog vijeća u novom sazivu.

Na rad Skupštine Društva do konstituiranja Gradskog vijeća u novom sazivu, a sukladno prethodnom stavku ovog članka, primjenjuju se pravila rada i funkcioniranja Gradskog vijeća kakva su važila do raspuštanja Gradskog vijeća i odredbe ove Izjave.

Članak 27.

Nadležnost Skupštine

Članovi Društva na Skupštini donose odluke, koje su dužni i ovlašteni donositi temeljem zakona i drugih propisa i odredbi ove Izjave, a osobito o:

1. financijskim izvješćima, uporabi dobiti i pokrivanju gubitaka,

2. imenovanju i opozivu Uprave,

3. imenovanju, izboru i opozivu članova Nadzornog odbora i nagradi za rad članova Nadzornog odbora,

4. imenovanju revizora,

5. promjeni tvrtke i sjedišta Društva,

6. promjeni i dopuni djelatnosti Društva,

7. kupnji nekretnina kojih pojedinačna ili skupna vrijednost ako čine gospodarsku cjelinu, prelazi 300.000,00 kuna,

8. pripajanju, spajanju, podijeli i preoblikovanju Društva,

9. prestanku Društva i imenovanju likvidatora,

10. izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju,

11. osnivanje trgovačkih društava i podružnica

12. smanjenju i povećanju temeljnog kapitala

13. sklapanje ugovora o bankovnim garancijama

14. sklapanje ugovora kojih pojedinačna ili skupna (ako čine gospodarsku cjelinu) vrijednost prelazi iznos od 300.000,00 kn.

Članak 28.

Sazivanje Skupštine

Skupštinu saziva Uprava. Skupštinu može sazvati Nadzorni odbor Društva, ili predsjednik Skupštine, ukoliko Uprava na njihov zahtjev ne sazove Skupštinu u roku od 14 (četnaest) dana od dana kada je zahtjev zaprimljen u Upravi Društva.

Članak 29.

Poziv za Skupštinu mora sadržavati vrijeme i mjesto održavanja Skupštine, i što je to preciznije moguće odrediti dnevni red skupštine, te mjesto i vrijeme održavanja nove Skupštine koja će se održati ukoliko ne bude kvoruma na Skupštini.

Poziv za Skupštinu uručuje se osobno ili se šalje članu Društva preporučenom pošiljkom na njegovu adresu. Od dana kada je poziv predan pošti i dana održavanja Skupštine, mora proći najmanje 7 (sedam) dana.

Član Društva i Nadzorni odbor Društva mogu zahtijevati izmjenu dnevnog reda Skupštine u roku od 3 (tri) dana od dana primitka poziva za Skupštinu.

Članak 30.

Podobnost Skupštine za odlučivanje - kvorum

Skupština može donositi pravovaljane odluke i ima kvorum ukoliko sukladno zakonskim i podzakonskim aktima važećim za rad i funkcioniranje Gradskog vijeća Grada Kastva, te odredbi ove Izjave, ima kvorum.

Članak 31.

Odlučivanje na Skupštini

Odluke Skupština donosi sukladno načinu donošenja odluka u Gradskom vijeću Grada Kastva, osim ako zakonom ili ovom Izjavom nije drugačije određeno.

Odluke, donesene na Skupštini moraju se izraditi bez odgode u pisanom obliku i pohraniti u Knjigu odluka.

Članak 32.

Rukovođenje Skupštinom

Skupština ima predsjednika i 2 zamjenika predsjednika. Funkciju predsjednika i njihovih zamjenika u Skupštini Društva, vrše predsjednik i njegovi zamjenici iz Gradskog vijeća Grada Kastva.

Predsjednik Skupštine rukovodi radom Skupštine, te potpisuje sve odluke i zapisnike o radu Skupštine.

IZMJENE IZJAVE O OSNIVANJU

Članak 33.

Izmjene i dopune Izjave o osnivanju

Izmjene i dopune Izjave o osnivanju donosi Skupština. Odluka o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju mora biti u obliku javnobilježničke isprave.

Članak 34.

Povećanje i smanjenje temeljnog kapitala

Tijekom trajanja Društva temeljni kapital se može povećati ili smanjiti u zakonom propisanim slučajevima i na zakonom predviđeni način.

O povećanju i smanjenju temeljnog kapitala odluku donosi Skupština.

TRAJANJE I PRESTANAK DRUŠTVA

Članak 35.

Prestanak Društva

Društvo prestaje, osim u zakonom propisanim slučajevima, i temeljem odluke Skupštine Društva.

Likvidaciju Društva provodi Uprava, ali u tu svrhu Skupština može imenovati i posebnog likvidatora.

Članak 36.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Ako pojedine odredbe ovog osnivačkog akta budu proglašene ništavnima, ostale odredbe akta ostat će na snazi, a članovi društva će u primjerenom roku, umjesto ništavnih, utvrditi nove odredbe koje bi i prilikom sastavljanja ovog osnivačkog akta bile utvrđene da se nastala ništavnost mogla pretpostaviti.

Članak 38.

Troškovi osnivanja terete osnivača.

Članak 39.

Ovaj akt sastavljen je u pet istovjetnih primjeraka, od kojih osnivač zadržava dva primjerka, jedan se čuva u pismohrani društva, jedan služi za potrebe upisa osnivanja društva u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci i jedan za pohranu kod bilježnika.

Članak 40.

U znak pristanka na prava i obveze iz ove izjave, ovlašteni zastupnik osnivača istu potpisuje.

Kastav, 28. svibnja 2002.

(dvadesetosmisvibnjadvijetisućedruge)

ZA OSNIVAČA

Sonja Brozović-Cuculić

Gradonačelnica
Grada Kastva, v. r.

Ivo Mladenić

Predsjednik
Gradskog vijeća v. r.

29.

Na temelju Odluke o javnim priznanjima i nagradama Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 7/99 i 12/99) i članka 15. Statuta Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 5. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2002. godine donosi

ODLUKU

**o proglašenju počasnog građanina Grada Kastva
i dodjeli Nagrade Grada Kastva**

Članak 1.

Za počasnog građanina Grada Kastva proglašava se:
HEINZ SOKOLIS iz Münchena

Zbog organiziranja i dopreme u Kastav humanitarne pomoći u početku agresije na Hrvatsku te početkom Domovinskog rata.

Humanitarna pomoć se sastojala u dopremi više od 30 kamiona šlepera hrane, odjeće te namještaja u Kastav, čime se olakšao težak položaj obitelji boraca Domovinskog rata te izbjeglica smještenih na ovom području.

Gospodin HEINZ SOKOLIS brižno sakupljajući pomoć u Njemačkoj predano je tumačio opravdanost borbe Hrvata za samostalnost te promicao glas o Kastvu izvan granica naše domovine.

Članak 2.

Dobitnik nagrade za životno djelo je:
DRAGAN FRLAN iz Kastva, Rubeši 123

Za postignuća u poboljšanju komunalne infrastrukture Grada Kastva, Kastavštine, te bivše Općine Rijeka, za doprinos unapređenju društvenih djelatnosti, kao i za njegovanje antifašističkih tradicija na kojima je izrasla samostalna Republika Hrvatska.

Neumoran radnik, neprestano na terenu, u razgovoru s građanima, ustrajan i uporan, »napojio« je vodom cijelo riječko zaleđe. U novoformiranoj Općini Kastav nastavlja pregalackim radom kao član Poglavarstva zadužen za komunalni sustav.

Nemjerljiv je njegov doprinos u NOB-i, a nakon rata u očuvanju tekovina antifašizma. Borac je za prava antifašista te invalida rata. Predsjednik je SAB-a Primorsko-goranske županije, član Predsjedništva SAB-a Hrvatske, te počasni član DVD-a Kastav i Glazbenog društva Spinčići.

Članak 3.

Dobitnici godišnje nagrade Grada Kastva za 2002. su:

1. GRADSKA ORGANIZACIJA CRVENOG KRIŽA KASTAV
2. KPD »ISTARSKA VILA« KASTAV

GRADSKA ORGANIZACIJA CRVENOG KRIŽA nagrađuje se za osobit doprinos unapređenju socijalne skrbi na području Grada Kastva, te pomoći svakom građaninu kojem je pomoć potrebna. Naročito su se iskazali u prošloj godini - godini volontera.

KPD »ISTARSKA VILA« nagrađuje se za izuzetan doprinos kulturno-prosvjetnom životu Kastva i Kastavštine. Društvo se nagrađuje zbog njegovanih kulturnih tradicija našeg kraja, posebno u organizaciji proslave stote godišnjice svog postojanja.

Društvo je i danas, kao i nekada, čvrst putokaz generacijama građana kako očuvati bogato kulturno nasljeđe svog zavičaja. Nastupajući već nekoliko godina uzastopno na Festivalu hrvatskih kazališnih amatera svoju aktivnost je usmjerilo prema očuvanju izvornog čakavskog govora našeg kraja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 121-10/02-01/01

Ur. broj: 2170-05-01-1-02-11

Kastav, 28. svibnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Mladenić, v. r.

30.

Na temelju članka 15. Statuta Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 5. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2002. godine donosi

ODLUKU

**o prihvatanju Izvješća o obavljenj reviziji
Proračuna Grada Kastva za 2001.**

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljenj reviziji Proračuna Grada Kastva za 2001. godinu.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 400-08/02-01/7

Ur. broj: 2170-05-01-1-01-02-6

Kastav, 28. svibnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Mladenčić, v. r.

31.

Temeljem članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 15. Statuta Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 5. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2002. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli koncesije za pogrebne poslove

Članak 1.

Koncesija za obavljanje pogrebnih poslova na području Grada Kastva dodjeljuje se tvrtki »Bor«, Rijeka, Kvaternikova 10.

Članak 2.

Koncesija za obavljanje pogrebnih poslova na području Grada Kastva dodjeljuje se na rok od 5 godina. Rok počinje teći danom sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 3.

Naknada za dodijeljenu koncesiju za obavljanje pogrebnih poslova određuje se u visini od 15% od cijene izvršene i fakturirane usluge i plaća se mjesečno u Proračun Grada Kastva do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obavezuje ispostaviti pregled svih izvršenih i fakturiranih usluga (sa iskazanim cijenama) do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 4.

Koncesionar će fakture za obavljene pogrebne poslove korisnicima usluga ispostaviti po izvršenom poslu. Cijene pogrebnih poslova su prilog ove Odluke.

Članak 5.

Zadužuje se Gradsko poglavarstvo Grada Kastva da temeljem članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) sklopi Ugovor o koncesiji s tvrtkom iz članka 1. ove Odluke, kojim će se utvrditi prava i obaveze koncesionara.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 363-02/02-10/39

Ur. broj: 2170-05-01-1-02-9

Kastav, 28. svibnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Mladenčić, v. r.

32.

Temeljem članka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 15. Statuta Grada Kastva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Kastva, na 5. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2002. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli koncesije za dimnjačarske poslove

Članak 1.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kastva dodjeljuje se obrtu »Dimnjačar«, vlasnika Barjaktarević Brane, Čavli, Mavrinci 24/5.

Članak 2.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Kastva dodjeljuje se na rok od 5 godina. Rok počinje teći danom sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 3.

Naknada za dodijeljenu koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova određuje se u visini od 15% od cijene izvršene i fakturirane usluge i plaća se mjesečno u Proračun Grada Kastva do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Koncesionar se obavezuje ispostaviti pregled svih izvršenih i fakturiranih usluga (sa iskazanim cijenama) do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 4.

Koncesionar će fakture za obavljene dimnjačarske poslove korisnicima usluga ispostaviti po izvršenom poslu. Cijene dimnjačarskih poslova su prilog ove Odluke.

Članak 5.

Zadužuje se Gradsko poglavarstvo Grada Kastva da temeljem članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) sklopi Ugovor o koncesiji s obrtom iz članka 1. ove Odluke, kojim će se utvrditi prava i obaveze koncesionara.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 363-02/02-08/3

Ur. broj: 2170-05-01-1-02-8

Kastav, 28. svibnja 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KASTVA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivo Mladenčić, v. r.