

Općina Punat

17.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), Općinsko vijeće Općine Punat, na 5. sjednici održanoj 03. listopada 2001. godine donijelo je

STATUT Općine Punat

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Općine Punat (u daljnjem tekstu: Općina) i to:

- status, područje i granice,
- obilježja, pečati i Dan Općine,
- javna priznanja,
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave,
- samoupravni djelokrug,
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- općinska uprava,
- * • ustrojstvo i rad javnih službi,
- mjesna samouprava,
- financiranje i imovina,
- akti Općine i njihova objava,
- javnost rada,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

II. STATUT, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave.
Naziv Općine je: Općina Punat
Općina je pravna osoba.
Sjedište Općine je u Puntu, Novi put 2.

Članak 3.

Općina obuhvaća područje naselja Punat i Stara Baška.

Članak 4.

Područje Općine utvrđeno je zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

III. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN OPĆINE

Članak 5.

Općina ima svoja obilježja.
Obilježja Općine su:

- grb Općine
- zastava Općine
- svečana pjesma Općine

Članak 6.

Izgled, upotreba i čuvanje grba i zastave utvrđuje se posebnom odlukom. Posebnom odlukom utvrđuje se svečana pjesma Općine, te način i uvjeti njenog izvođenja.

Članak 7.

Općinsko vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće), predsjednik Vijeća i Upravni odjel imaju svoj pečat, čiji izgled, sadržaj i način uporabe su utvrđeni posebnim Zakonom.

Članak 8.

Dan Općine Punat je 30. studeni, blagdan Svetog Andrije.

U povodu Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

U Staroj Baski svečano se slavi 01. studenog, dan »Svih svetih«.

IV. JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 9.

Nagrade i javna priznanja Općine dodjeljuju se po uvjetima i na način propisanim posebnom odlukom.

V. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 10.

Radi ostvarenja svojih interesa te unapređenja svog gospodarskog i društvenog razvitka Općina može s drugim jedinicama lokalne i područne samouprave osnivati udruge do nivoa nacionalne udruge općina u skladu sa zakonom.

Općina posebno surađuje s drugim jedinicama lokalne samouprave na otoku Krku, s Primorsko-goranskom županijom i svim jedinicama lokalne samouprave na području Primorsko-goranske Županije.

Članak 11.

Općina može uspostaviti suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne i područne samouprave drugih država sukladno zakonu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje iz stavka 1, (u daljnjem tekstu: sporazum) donosi Vijeće, a sporazum se dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu samoupravu.

Sporazum o suradnji objavljuje se u službenom glasilu Općine.

VI. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 12.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci
- socijalnu skrb
- primarnu zdravstvenu zaštitu

- odgoj i osnovno obrazovanje
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu.

Članak 13.

Vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine iz članka 12. ovog Statuta prenesu na Primorsko-goransku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Vijeće može tražiti od Primorsko-goranske županije da se pojedini poslovi iz njenog samoupravnog djelokruga povjere Općini, ako Općina za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Vijeće na prijedlog jedne trećine njegovih članova, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Općine (ako su osnovana najmanje dva) i na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Općine. U roku od 30 dana Vijeće se mora očitovati o prijedlogu i donijeti odluke te po donijetoj odluci raspisati referendum u roku od 60 dana.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Vijeće.

Članak 16.

Vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Mjesni zborovi građana su: mjesni zbor građana Punta i mjesni zbor građana Stare Baške.

Na mjesnom zboru građana se ne utvrđuje broj nazočnih a mišljenje zbora građana nije obvezujuće za Vijeće.

Članak 17.

Građani imaju pravo Vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješenje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 18.

Vijeće je dužno omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad kao i na rad Upravnog odjela.

Na podnijete predstavke i pritužbe, predsjednik Vijeća odnosno pročelnik Upravnog odjela dužni su građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana

podnošenja predstavke odnosno pritužbe, te o podnijetim pritužbama obavijestiti Vijeće godišnje najmanje jedanput.

Vijeće i Upravni odjel dužni su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjigu za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

VIII. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

Članak 19.

Vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Vijeće je i izvršno tijelo Općine.

Članak 20.

U obavljanju svoje predstavničke i izvršne dužnosti Vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. Donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
3. Bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Vijeća,
4. Bira i razrješuje članove i osniva radna tijela Vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
5. Uređuje ustrojstvo i djelokrug Upravnog odjela Općine,
6. Bira i imenuje pročelnika Upravnog odjela Općine,
7. Usmjerava rad Upravnog odjela Općine,
8. Osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
9. Gospodari i upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
10. Donosi odluke o općinskim porezima, naknadama, pristojbama i drugim prihodima od interesa za Općinu,
11. Donosi Proračun i Godišnji obračun Općine i odluku o izvršenju Proračuna,
12. Raspisuje referendum,
13. Odlučuje o pokroviteljstvu koje daje i prima Općina,
14. Obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Vijeća.

Članak 21.

Vijeće ima 13 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 22.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Vijeća.

Članak 23.

Predsjednik Općinskog vijeća (u daljnjem tekstu: predsjednik Vijeća)

1. Predstavlja Vijeće;
2. Organizira, saziva, predlaže dnevni red i predsjedava sjednicama Vijeća;
3. Upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak;
4. Brine se o postupku donošenja odluka i općih akata;
5. Uskladuje rad radnih tijela;
6. Potpisuje odluke i druge akte koje donosi Vijeće;
7. Brine o zaštiti prava članova Vijeća;

8. Obavlja i druge poslove vezane uz rad Vijeća određene zakonom;

9. Zastupa Općinu;

10. Izvršava i brine se o izvršenju Proračuna Općine;

11. Brine o izvršenju općih akata Općine;

12. Obavlja nadzor nad zakonitošću rada Upravnog odjela Općine;

13. Daje punomoći za zastupanje Općine u pojedinim stvarima;

14. Predlaže Vijeću donošenje odluka i drugih, općih akata;

15. Obavlja i druge poslove koji su mu stavljani u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom i drugim općim aktom Vijeća.

Članak 24.

Predsjednika Vijeća u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojeg on odredi.

Predsjednik Vijeća može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti potpredsjednicima. Pri obavljanju povjerenih poslova potpredsjednici su dužni pridržavati se uputa predsjednika. Povjerenjem poslova potpredsjednicima, ne prestaje odgovornost predsjednika za njihovo obavljanje.

Članak 25.

Predsjednik Vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati župan, u daljem roku od 15 dana.

Članak 26.

Njegov prijedlog najmanje 4 vijećnika, u Vijeću se može pokrenuti pitanje povjerenja predsjedniku i potpredsjednicima Vijeća.

Glasovanje o povjerenju predsjedniku i potpredsjednicima Vijeća može zahtijevati i predsjednik Vijeća.

O povjerenju se rie može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Vijeća.

Članak 27.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih vijećnika.

Kada izglasa nepovjerenje predsjedniku Vijeća, Vijeće mora izabrati novog predsjednika Vijeća u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, predsjednik i potpredsjednici Vijeća se smatraju razriješenim i prestaje im dužnost danom izbora novog predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća.

Ako Vijeće ne izglasa nepovjerenje, vijećnici koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 28.

Mandat članova Vijeća (li daljnijem tekstu: vijećnik) izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat vijećnicima izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 29.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,

- smrću.

Članak 30.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa zakonom. Nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 31.

Vijećnik dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću. Predsjednik Vijeća i vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Vijeća.

Predsjednik Vijeća ima pravo na posebnu naknadu koja se utvrđuje odlukom Vijeća.

Članak 32.

Vijećnik ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Vijeća i tijela u koja je izabran odnosno imenovan.

Vijećnik ima pravo predlagati raspravu o pitanjima iz nadležnosti vijeća, te Vijeću predlagati akte i druge prijedloge sukladno ovom Statutu i Poslovniku Vijeća.

Vijećnik ima pravo predsjedniku Vijeća i pročelniku Upravnog odjela postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihove nadležnosti.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene Ustavom, zakonom, ovim Statutom, Poslovníkom Vijeća i drugim aktima Vijeća.

Članak 33.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Vijeća, na sjednici na kojoj je prisutna većina vijećnika.

Članak 34.

Vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina vijećnika.

O donošenju Statuta, Proračuna, Godišnjeg obračuna, Poslovnika Vijeća, izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća kao i odlukama kojima raspolaže ne-

kretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, Vijeće odlučuje većinom glasova svih Vijećnika.

Članak 35.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na način određen Poslovníkom.

Poslovníkom se podrobnije propisuju način sazivanja sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, održavanje reda i disciplinske mjere, tijekom sjednice, postavljanje pitanja, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika i druga proceduralna pitanja.

Članak 36.

Konstituiraj uća sjednica Vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituiraj uća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji izabrani vijećnik.

Članak 37.

Vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

IX. UPRAVNI ODJEL OPĆINE

Članak 38.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu, ustrojava se jedinstveni Upravni odjel.

Ustrojstvo Upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Vijeća u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Vijeće.

Članak 39.

Upravni odjel Općine, u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršava odluke i druge opće akte Vijeća i u tu svrhu, u skladu sa zakonom, donosi pojedinačne akte, kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te nadzire njihovo provođenje,
- prati stanje u područjima za koje je osnovan i o tome izvješćuje Vijeće,
- priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Vijeće, te priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Vijeća,
- pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
- podnosi izvješće Vijeću
- obavlja i druge poslove' za koje je ovlašten.

Članak 40.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

X. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 41.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz njihove nadležnosti obavljaju kao javnu službu.

Članak 42.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Vijeće izvješćavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima i na način kako odluči Vijeće.

XI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 43.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osniva se Mjesni odbor za naselje Stara Baška, a na način i postupkom predviđenim ovim Statutom.

Članak 44.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije i udruženja na način da inicijativu odnosno prijedlog potpiše 20% građana upisanih u birački Spisak područja za koji se želi osnovati mjesni odbor.

Inicijativa se upućuje predsjedniku Vijeća u pismenom obliku.

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora sadržavati: obrazloženje, ime i prezime građana, njihov potpis i JMBG.

Članak 45.

O prijedlogu - inicijativi za osnivanje mjesnog odbora, Vijeće se mora izjasniti u roku od 30 dana od njenog primitka.

Kada prihvati prijedlog - inicijativu o osnivanju mjesnog odbora, Vijeće će u daljnjem roku od 30 dana donijeti izmjene i dopune ovog Statuta kojima će:

- osnivati mjesni odbor,
- utvrditi djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora,
- način donošenja programa rada mjesnog odbora,
- osnove pravila mjesnog odbora,
- način financiranja djelatnosti mjesnog odbora,
- obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora i
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza mjesnog odbora u skladu sa zakonom.

Članak 46.

Mjesni odbor je osnovan stupanjem na snagu izmjena i dopuna iz članka 45. ovog Statuta.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Nakon osnivanja mjesnog odbora, provode se izbori za tijela mjesnog odbora (vijeće mjesnog odbora) u skladu sa zakonom.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Članak 47.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava javnim ili tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koje je Općinsko vijeće iz svog samoupravnog djelokruga povjerilo mjesnom odboru, predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara predsjedniku Općinskog vijeća!

Članak 48.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinsko Vijeće, koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

XII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

Članak 49.

Općina ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava, Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Vijeće u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 50.

Prihode i rashode planira Vijeće godišnjim proračunom.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 51.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njegovu imovinu.

Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

XIII. AKTI OPĆINE

Članak 52.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik i druge opće akte iz svoje nadležnosti, na način i po postupku utvrđenima ovim Statutom i Poslovnikom.

Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo obustaviti od izvršenja opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti da u roku od 15 dana Općinsko vijeće otkloni uočene nedostatke. Ako Vijeće to ne učini, Predsjednik Vijeća je dužan u roku od 7 dana o tome obavijestiti tijelo središnje državne uprave, ovlašteno za nadzor nad zakonitošću rada Vijeća;

Članak 53.

Svi opći akti koje donose Općinsko vijeće moraju biti objavljeni u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 54.

Upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz prednjeg stavka ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje akata iz ovoga članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Općine.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 55.

Rad Vijeća je javan.

Način ostvarivanja javnosti rada uredit će se Poslovnikom Vijeća.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Postupak za izmjenu i dopunu Statuta pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta mogu predložiti predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 vijećnika.

Vijeće odlučuje da li će prihvatiti prijedlog za promjenu Statuta.

Članak 57.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Punat (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/94, 6/95, 13/96, 9/01 i 16/01).

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/01-01/6
Ur. broj; 2142-02-00-00-7
Punat, 3. listopada 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PUNAT

Predsjednik
Općinskog vijeća
Nikica Linardić, prof., v. r.

18.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Punat (»Službene novine« broj 12/94, 6/95, 13/96, 9/01 i 16/01) i članka 130. Poslovnika Vijeća Općine Punat (»Službene novine« broj 1/96, 13/96, 9/98 i 16/01), Vijeće Općine Punat, na 3/03-01 sjednici održanoj dana 01. kolovoza 2001. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU**o izboru i imenovanju Odbora za statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Punat****I.**

U Odbor za statutarno-pravna pitanja izabiru se i imenuju:

1. Slobodan Cvijić - predsjednik Odbora
2. Boris Mrakovčić - zamjenik predsjednika
3. Ratko Gašparović - član
4. Miroslav Krstulja - član
5. Petar Šulava - član

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 012-05/01-01/4

Ur. broj: 2142-02-00-01-4

Punat, 1. kolovoza 2001.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PUNAT

Predsjednik
Nikica Linardić, prof. v. r.

19.

Temeljem članka 33. Statuta Općine Punat (»Službene novine« PGŽ broj 12/94, 6/95, 13/96, 9/01 i 16/01), Vijeće Općine Punat, na redovnoj sjednici održanoj dana 03. listopada 2001. donosi

ODLUKU**o održavanju sajмова i javnih manifestacija u rasadniku za proizvodnju sadnica maslina i ukrasnog bilja****Članak 1.**

U plateniku-rasadniku Centra za mediteransku poljoprivredu (u daljnjem tekstu rasadniku) na području Kanajta u Puntu održavat će se prigodni sajmovi.

Članak 2.

U rasadniku će se izlagati isključivo sadnice maslina i ukrasnog mediteranskog bilja.

Članak 3.

Izlaganje proizvedenih sadnica maslina i ukrasnog mediteranskog bilja mora biti organizirano redovito u tijeku go-

dine, a minimalno jednom godišnje mora se organizirati prigodni sajam sadnog materijala.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na srčgu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/01-01/6

Ur. broj: 2142-02-00-00-8

Punat, 3. listopada 2001.

VIJEĆE OPĆINE PUNAT

Predsjednik Vijeća
Nikica Linardić, prof. v. r.

20.

Temeljem članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00-pročišćeni tekst) i članka 33. Statuta Općine Punat (»Službene novine« PGŽ 12/94, 6/95, 13/96, 9/01 i 16/01), Vijeće Općine Punat, na 5. sjednici održanoj dana 03. listopada 2001. godine donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopuni dvogodišnjeg programa mjera za unapređenje stanja u prostoru za prostor Općine Punat****Članak 1.**

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Punat (»Službene novine« PGŽ broj 6/99 i 24/2000), dopunjava se točka 2., podtočka 2.3. Detaljni plan uređenja:

- DPU zone z.č. 3313 temeljem UPU-a naselja Punat. Površina obuhvata prostornog plana je određena granicama zemljišne čestice 3313 k.o. Punat.
- DPU zone z.č. 7682, 7624/1 i 7526 temeljem UPU-a naselja Punat. Površina obuhvata prostornog plana je određena granicama zemljišne čestice z.č. 7682, 7624/1 i 7526 sve k.o. Punat.

Članak 2.

Odluka o izmjeni i dopuni programa mjera za unapređenje stanja u prostoru bit će pohranjena u pismohrani Općine Punat.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni programa mjera za unapređenje stanja u prostoru bit će objavljena u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije i stupa na snagu danom objave.

Klasa: 021-05/01-01/6

Ur. broj: 2142-02-00-00-9

Punat, 3. listopada 2001.

VIJEĆE OPĆINE PUNAT

Predsjednik Vijeća
Nikica Linardić, prof. v. r.