

Grad Rab

52.

Na temelju odredbi članaka 132. -137. Ustava Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 41/01 - pročišćeni tekst) i članaka 8., 28. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 5. listopada 2001. godine, donijelo je

STATUT Grada Raba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status i ustrojstvo Grada Raba (u daljnjem tekstu: Grad) i to:

- a) status, područje i granice,
- b) samoupravni djelokrug,
- c) obilježja, pečati i Dan Grada,
- d) javna priznanja,
- e) ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- f) financiranje i imovina,
- g) oblici konzultiranja građana,
- h) provođenje referenduma,
- i) mjesna samouprava,
- j) ustrojstvo i rad javnih službi,
- k) akti Grada i njihova objava,
- l) javna rasprava i javnost rada,
- m) oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave,
- n) druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE GRADA

Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave.

Naziv Grada je: Grad Rab.

Grad je pravna osoba.

Sjedište Grada je u Rabu, Trg Municipium Arba 2,

Članak 3.

Područje Grada određeno je zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje, uključujući i otoke: Dolin, Goli otok, Mali Dolfin, Mali Laganj, Maman, Mišnjak, Sajlovac, Sridnjak Sv. Grgur, Sv. Juraj, Trstenik, Veliki Dolfin, Veliki Laganj, Boljkovac, Lukovac, Pohljib i Mag, sa pripadajućim akvatorijem.

Članak 4.

Grad obuhvaća područje sljedećih naselja: Banjol, Barbat na Rabu, Kampor, Lopar, Mundanije, Palit, Rab i Supetarska Draga.

Članak 5.

Granice Grada idu rubnim granicama katastarskih općina: k. o. Banjol, k. o. Barbat, k. o. Kampor, k. o. Lopar, k. o. Rab-Mundanije i k. o. Supetarska Draga.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 6.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- a) uređenje naselja i stanovanje,
- b) prostorno i urbanističko planiranje,
- c) komunalne djelatnosti,
- d) brigu o djeci,
- e) socijalnu skrb,
- f) primarnu zdravstvenu zaštitu,
- g) odgoj i osnovno obrazovanje,
- h) kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- i) zaštitu potrošača,
- j) zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- k) protupožarnu i civilnu zaštitu.

Članak 7.

Gradsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada iz članka 6. ovog Statuta prenesu na Primorsko-goransku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od Primorsko-goranske županije da se pojedini poslovi iz njenog samoupravnog djelokruga povjere Gradu, ako Grad za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

IV. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN GRADA

Članak 8.

Grad ima svoja obilježja.

Obilježja Grada su:

- a) grb Grada Raba,
- b) zastava Grada Raba i
- c) svečana pjesma Grada Raba.

Članak 9.

Grb Grada Raba ima oblik štita, omjera visine naprama širini 1:0,9. U prvoj trećini visine, nalazi se osmokraka zvijezda u položaju iznad srpa mjeseca, a boje su na tri valovite krivulje koje simboliziraju more.

Zvijezda i mjesec postavljeni su središnje u odnosu na okomitom os štita.

U desnom kraju štita, na gornjoj valovitoj liniji leže obrisi naselja Raba, s tim da je veliki zvonik (zvonik Sv. Marije) postavljen strogo u okomitoj osi štita i da kugla na kupoli zvonika stoji na 0,7 ukupne visine okomite osi.

Lijevu polovinu štita ispunjava lik Sv. Kristofora, prikazan sprijeda u obliku rane romantike. Podloga štita je plave boje, srp mjeseca, te valovite linije i obrisi Raba srebrne, a zvijezda i lik Sv. Kristofora, zajedno sa obrubom grba, zlatne su boje.

Članak 10.

Zastava Grada Raba sastoji se od dvije u sredini dijagonalno presječne boje: marijansko plavom i bijelom bojom s grbom Grada Raba u sredini, oivičenim štitom u boji zlata, s krunom Sv. Kristofora iznad štita, a iz koje se spušta vrpca slave sedam puta opasana s jedne strane vijencem masline,

a s druge strane hrasta crnike i u dnu utisnutim natpisom »Felix Arba«.

Članak 11.

Posebnom odlukom Gradskog vijeća uredit će se način isticanja i uporabe grba i zastave Grada Raba, odrediti svečana pjesma Grada Raba te urediti način i uvjeti njenog izvođenja.

Članak 12.

Grad Rab ima svoj pečat.

Gradsko vijeće, gradonačelnik, Poglavarstvo i upravna tijela Grada imaju svoj pečat.

Opis pečata iz stavaka 1. i 2. ovog članka, te način njihove uporabe i čuvanja, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća na prijedlog Gradskog poglavarstva.

Članak 13.

Dan Grada Raba je: 9. svibnja DAN POBJEDE (DIES VICTORIE) koji se slavi u spomen na obranu od opsade Italčkih Normana 1075. godine, omogućenu uz pomoć rapskog zaštitnika Sv. Kristofora.

U Gradu Rabu se svečano slavi i 27. srpnja BLAGDAN SV. KRISTOFORA, zaštitnika Raba.

U povodu dana iz stavaka 1. i 2. ovog članka dodjeljuju se priznanja Grada, te priređuju druge svečanosti.

V. JAVNA PRIZNANJA GRADA

Članak 14.

Javna priznanja Grada su:

- a) Proglašenje počasnim građaninom Grada Raba;
- b) Nagrada Grada Raba;
- c) Plaketa Grada Raba;
- d) Nagrada za životno djelo Grada Raba i
- e) Grb Grada Raba.

Članak 15.

Nagrada za životno djelo Grada Raba dodjeljuje se fizičkim osobama, za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Grad, kada se ocijeni da je odnosna osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnoj oblasti.

Članak 16.

Nagrada Grada Raba dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za posebno vrijedne rezultate iz oblasti nabrojanih u članku 15. ovog Statuta, koji doprinose razvoju Grada u raznim područjima stvaralaštva.

Članak 17.

Plaketa Grada Raba dodjeljuje se fizičkoj ili pravnoj osobi, sa prebivalištem odnosno sjedištem na otoku Rabu, za njihove izuzetne zasluge, rezultate i naročiti doprinos u razvoju Grada.

Članak 18.

Počasnim građaninom Grada može se proglasiti građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno doprinio: napretku i ugledu Grada, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, miru u svijetu i napretku čovječanstva.

Počasnim građaninom Grada ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Grada.

Članak 19.

Grb Grada dodjeljuje se ostalim građanima Republike Hrvatske, te građanima drugih zemalja, koji nemaju prebivalište na otoku Rabu, te inozemnim i tuzemnim pravnim osobama koje nemaju sjedište na području otoka Raba, za zasluge u općem razvoju demokracije i napretku čovječanstva uopće, kao i za njihov doprinos u oblastima nabrojanim u članku 15. ovog Statuta koji doprinose razvoju Grada ili njegovoj promidžbi u svijetu.

Članak 20.

O sadržaju obliku i postupku dodjele javnih priznanja Grada odlučuje Gradsko vijeće posebnim općim aktom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 14. ovog Statuta, za pojedine prigode Gradsko vijeće ili Gradsko poglavarstvo mogu ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

VI. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA

a) Predstavničko tijelo - Gradsko vijeće

Članak 21.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
3. bira i razrješuje gradonačelnika i njegove zamjenike, te članove Gradskog poglavarstva,
4. osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
7. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

Članak 23.

Gradsko vijeće ima 15 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 24.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika. Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Predsjednika i potpredsjednika bira Gradsko vijeće javnim glasanjem iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovnikom Gradskog vijeća.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja to tijelo.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice po potrebi najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev Gradskog poglavarstva, ili najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća, u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati gradonačelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te prava i dužnosti potpredsjednika Gradskog vijeća detaljnije se uređuju poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 26.

Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća.

Članak 27.

Članu Gradskog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koje je izabran u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi, propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Gradskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,

- ako odjavi prebivalište s područja Grada, danom odjave prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

- smrću.

Članak 28.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivim, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa zakonom.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 29.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnó i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Članak 30.

Član Gradskog vijeća ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Vijeća i tijela u koje je izabran odnosno imenovan.

Član Gradskog vijeća ima pravo predlagati raspravu o pitanjima iz nadležnosti Vijeća, te Vijeću predlagati akte i druge prijedloge sukladno ovom Statutu i Poslovníku Gradskog vijeća.

Član Gradskog vijeća ima pravo gradonačelniku, članovima Poglavarstva i upravnim tijelima postavljati pitanja

koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihove nadležnosti.

Član Gradskog vijeća može biti članom najviše dvaju stalnih radnih tijela Vijeća.

Član Gradskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovníka Gradskog vijeća.

Članak 31.

Gradsko vijeće se konstituira izborom predsjednika, nakon provedenih izbora za članove Gradskog vijeća.

Članak 32.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova o:

- donošenju Statuta,
- donošenju Proračuna i godišnjeg obračuna,
- donošenju Poslovníka Gradskog vijeća,
- izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,

- izboru i razrješenju gradonačelnika i članova Gradskog poglavarstva,

- povjerenju gradonačelniku i članovima Gradskog poglavarstva i

- raspisivanju referenduma.

Članak 33.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako Gradsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na način određen Poslovníkom.

Poslovníkom se podrobnije propisuju način sazivanja sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, održavanje reda i disciplinske mjere, tijekom sjednice, postavljanje pitanja Poglavarstvu, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika i druga proceduralna pitanja.

Članak 34.

Prva konstituiraća sjednica Gradskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od objave izbornih rezultata.

Konstituiraću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituiraća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituiraću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituiraćoj sjednici Gradskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava najstariji član.

Članak 35.

Ostala pitanja u svezi sa radom Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

b) Radna tijela

Članak 36.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene komisije i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njihovog djelokruga.

Članak 37.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatna komisija,
2. Komisija za izbor i imenovanje,
3. Komisija za statutarно-pravna pitanja,

4. Komisija za suradnju sa gradovima i općinama i međunarodnu suradnju,

5. Komisija za obilježavanje obljetnica, pripremu proslava i kulturnih manifestacija i za društvena priznanja

6. Komisija za mjesnu samoupravu.

Stalna radna tijela iz stavka 1. točke 1. i 2. ovog članka imaju predsjednika i najmanje dva člana, koji se biraju iz redova članova Gradskog vijeća.

Stalna radna tijela iz stavka 1. točke 3. do 6. ovog članka imaju predsjednika i najmanje dva člana, koji se biraju iz redova članova Gradskog vijeća i stručnih osoba.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 38.

Radi razmatranja i drugih pitanja, Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuju se njihov naziv, sastav te djelokrug i način rada.

c) Izvršna tijela

Članak 39.

Izvršna tijela u Gradu su gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

1. Gradonačelnik

Članak 40.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 41.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, u pravilu između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u Gradskom vijeću.

Prijedlog za izbor gradonačelnika daje Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće javnim glasovanjem na način utvrđen Poslovníkom.

Za gradonačelnika izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

Članak 42.

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji se biraju na prijedlog gradonačelnika, od kojih je jedan prvi zamjenik.

Zamjenici se biraju na način i po postupku propisanom za izbor gradonačelnika.

Članak 43.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u nadležnost Grada.

Članak 44.

Gradonačelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 45.

Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje prvi zamjenik, a ukoliko je i on odsutan ili spriječen zamjenjuje ga drugi zamjenik u skladu s ovim Statutom.

Gradonačelnik, u skladu s ovim Statutom, može, obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

2. Gradsko poglavarstvo

Članak 46.

Izvršne poslove u Gradu obavlja Gradsko poglavarstvo.

Gradsko poglavarstvo ima 5 članova.

Gradonačelnik je predsjednik Gradskog poglavarstva.

Članak 47.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, javnih djelatnika i građana na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva.

Članove Gradskog poglavarstva bira Vijeće u cjelini javnim glasovanjem, većinom glasova svih članova, na način utvrđen Poslovníkom.

Član Gradskog poglavarstva ne može istovremeno biti:

- pročelnik ili djelatnik gradske uprave (djelatnik u upravnim tijelima i službama Gradske uprave Grada Raba);
- član uprave trgovačkog društva, čiji je osnivač ili dioničar Grad Rab sa udjelom u temeljnom kapitalu dotičnog društva većim od 50%;
- ravnatelj ustanove, čiji je osnivač ili suosnivač Grad Rab.

Osobe koje obnašaju neku od dužnosti iz prednjeg stavka mogu biti kandidati za člana Gradskog poglavarstva, ali ako budu izabrane moraju podnijeti ostavku na dužnost čije je obnašanje nespojivo s dužnošću člana Poglavarstva.

Članovi Gradskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada.

Članak 48.

Gradsko poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga i nadzire njihov rad,
4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Raba, kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
5. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom.

Članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz stavka 1. točke 4. ovog članka kad su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 49.

Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada, kao i prihodima i rashodima od istih, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Gradskog poglavarstva podrobnije se uređuje njegovim poslovníkom u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Članak 50.

Gradsko poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću.

Članak 51.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja gradonačelniku i njegovim zamjenicima, pojedinom članu Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu u cjelini kao i o svakom pojedinom članu Gradskog poglavarstva može zahtijevati i njegov predsjednik.

O povjerenju se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 52.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Gradskog vijeća.

Kad Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog gradonačelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanka dužnosti, gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo, kojem je iskazano nepovjerenje smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku i članu Gradskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana Gradskog vijeća.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Gradskog poglavarstva Gradsko vijeće donosi odluku o danu s kojim se razrješuje dužnosti.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi Gradskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

d) Gradska uprava

Članak 53.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, ustrojavaju se upravni odjeli, ured Poglavarstva i službe Grada.

Ustrojstvo gradske uprave uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Upravnim tijelima (odjelima) upravljaju pročelnici, a uredom Poglavarstva predstojnik, koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 54.

Upravni odjeli Grada, u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i u tu svrhu, u skladu sa zakonom, donose pojedinačne akte, kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te nadziru njihovo provođenje,

- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju Gradsko poglavarstvo,

- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi Poglavarstvo, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Poglavarstva,

- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada,

- podnose izvješće Gradskom vijeću i Poglavarstvu o svome radu,

- obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštteni po nalogu gradonačelnika.

Članak 55.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Grad može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

VII. FINANCIRANJE I IMOVINA GRADA

Članak 56.

Grad ostvaruje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada moraju biti srazmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinskih prava Grada,

3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno li kojima ima udjele, li dionice,

4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,

5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Gradsko vijeće u skladu sa zakonom,

6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

7. sredstva pomoći i dotacija RH predviđena u Državnom proračunu,

8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 57.

Prihode i rashode Grada planira Gradsko vijeće godišnjim proračunom.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 58.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine njegovu imovinu.

Grad mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Grad vodi evidenciju d svojoj imovini.

VIII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA

Članak 59.

Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njegove nadležnosti, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovog članka obavit će se naročito ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Gradu.

Članak 60.

Konzultiranje u smislu članka 59. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja Vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

IX. PROVOĐENJE REFERENDUMA

Članak 61.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 62.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Odluku o raspisivanju referenduma, sukladno zakonu i ovom Statutu donosi Gradsko vijeće većinom svih svojih članova.

O raspisivanju referenduma raspravlja Gradsko vijeće na prijedlog:

- jedne trećine njegovih članova,
- Gradskog poglavarstva,
- polovine mjesnih odbora i
- na prijedlog 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

a) Osnivanje mjesnih odbora

Članak 63.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Grada osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih naselja ili za dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 64.

Utvrđuje se da su na području Grada po ranijim propisima osnovani mjesni odbori kako slijedi:

1. Mjesni odbor Banjol (za područje naselja: Banjol);
2. Mjesni odbor Barbat (za područje naselja: Barbat);
3. Mjesni odbor Gornja Supetarska Draga (za područje naselja: Gornja Supetarska Draga);
4. Mjesni odbor Kampor (za područje naselja: Kampor);
5. Mjesni odbor Lopar (za područje naselja: Lopar);
6. Mjesni odbor Mundanije (za područje naselja: Mundanije);
7. Mjesni odbor Palit (za područje naselja: Palit);
8. Mjesni odbor Rab (za područje naselja: Rab - stari grad);
9. Mjesni odbor Donja Supetarska Draga (za područje naselja: Donja Supetarska Draga).

Utvrđuje se da mjesni odbori iz stavka 1. ovog članka udovoljavaju kriterijima iz članka 63. stavak 2. ovog Statuta, te se ovim Statutom potvrđuje njihovo osnivanje i oni nastavljaju rad, sa svojstvom pravne osobe, sukladno zakonu.

Članak 65.

Za područje Grada za koje nisu osnovani mjesni odbori ili reorganizaciju osnovanih mjesnih odbora u smislu njihovog teritorijalnog preustroja odlučit će Gradsko vijeće odgovarajućom dopunom ovog Statuta, odnosno statutarnom odlukom, polazeći od odgovarajućih inicijativa i prijedloga u smislu članka 66. i 67. ovog Statuta.

Članak 66.

Za reorganiziranje osnovanih mjesnih odbora u smislu njihovog teritorijalnog preustroja, te osnivanje novog, odnosno novih mjesnih odbora za područje Grada za koje mjesni odbori nisu osnovani, inicijativu mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, zborovi građana, vijeća mjesnih odbora (za područja gdje su mjesni odbori osnovani), te Komisija za mjesnu samoupravu Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Komisija za mjesnu samoupravu).

Inicijativa u smislu stavka 1. ovog članka mora se obrazložiti, podnosi se u pisanom obliku, a upućuje se Komisiji za mjesnu samoupravu.

Članak 67.

Na temelju inicijative u smislu članka 65. ovog Statuta i samoinicijativno Komisija za mjesnu samoupravu utvrđuje prijedlog izmjene Statuta, odnosno prijedlog statutarne odluke u smislu članka 64. ovog Statuta, te ga upućuje Gradskom vijeću.

Ako Komisija za mjesnu samoupravu prijedlog u smislu stavka 1. ovog članka podnosi samoinicijativno, dužna je o tome tražiti mišljenje zbora građana odnosno područja.

b) Tijela mjesnog odbora - izbor, ovlasti i nadzor zakonitosti

Članak 68.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova vijeća traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 69.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 70.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 7. stavak 1. ovog Statuta odgovara gradonačelniku.

Članak 71.

Vijeće mjesnog odbora, radi rasprave o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu.

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 72.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati zakona i ovog Statuta.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo, koje može rasništiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

c) Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada kojim se utvrđuju zadaci mjesnog odbora, a osobito:

- vođenje brige o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- zadovoljavanje potreba iz oblasti komunalnih djelatnosti i lokalne infrastrukture,
- osiguravanje potreba iz oblasti komunalnih djelatnosti i lokalne infrastrukture,
- osiguravanje potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanja i odgoja,
- zadovoljavanje potreba iz oblasti javnoga zdravlja i socijalne skrbi,
- zaštita okoliša,
- osiguranje potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi, športu i

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine, za narednu godinu.

Članak 74.

Program rada mjesnog odbora sadrži popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Gradskom poglavarstvu.

d) Osnove pravila mjesnih odbora

Članak 75.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka 68. do 74. ovog Statuta.

Pored osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuju se sljedeće:

- predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća,
- poslovníkom o radu vijeća mjesnog odbora podrobnije će se urediti način rada vijeća, prava i dužnosti predsjednika i članova vijeća, održavanje zbora građana, te druga pitanja iz djelokruga rada mjesnih odbora.

Suglasno osnovama pravila, odnosno odredbama stavka 1. i 2. ovog članka, mjesni odbori donose pravila mjesnog odbora.

e) Način financiranja djelatnosti mjesnog odbora

Članak 76.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i si. troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Grada.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacije pravnih subjekata i građana,
- c) druga sredstva.

f) Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

Članak 77.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Članak 78.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima U obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluču da im to poslovanje obavlja Gradska uprava.

XI. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 79.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Grad može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, djelatnosti iz njihove nadležnosti obavljaju kao javnu službu.

Članak 80.

Grad nadzire i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Grad redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima koje odredi Gradsko vijeće.

XII. AKTI GRADA

Članak 81.

Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovník i druge opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti na način i po postupku utvrđenima ovim Statutom i Poslovníkom.

Gradsko poglavarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti donosi odluke, naredbe, uputstva, zaključke, rješenja, preporuke i druge akte određene zakonom ili ovim Statutom.

Radna tijela Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva donose zaključke, preporuke i rješenja.

Podrobnije odredbe o aktima Grada, načinu i postupku njihova donošenja te vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuje se Poslovníkom.

Članak 82.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz prednjeg stavka ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom drugostupanjskom tijelu.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju Odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred tijelima Grada.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

XIII. OBJAVA AKATA I NJIHOVO STUPANJE NA SNAGU

Članak 83.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće, Gradsko poglavstvo i njihova tijela moraju biti objavljeni u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 84.

Rad Gradskog vijeća, Gradskog poglavstva i upravnih tijela Grada je javan.

Način ostvarivanja javnosti rada uredit će se Poslovnikom Gradskog vijeća.

XV. JAVNA RASPRAVA

Članak 85.

U postupku donošenja Prostornog plana uređenja Grada Raba i drugih prostornih planova, te postupku izmjena, dopuna i stavljanja izvan snage prostornih planova Grada provodi se javna rasprava i javno izlaganje, te omogućuje javni uvid u prijedloge planova.

Javna rasprava o prijedlogu prostornog plana traje 30 dana.

Javna rasprava o prijedlogu izmjena, dopuna, odnosno stavljanja izvan snage prostornog plana, traje najmanje 15 dana, ali ne dulje od 30 dana.

Članak 86.

Javnu raspravu, javni uvid i javno izlaganje organizira i provodi nositelj izrade sa stručnim izrađivačem prijedloga prostornog plana odnosno prijedloga izmjena, dopuna i stavljanja izvan snage prostornog plana.

Način i postupak provođenja javne rasprave kod donošenja prostornih planova provodi se sukladno postupku i uvjetima propisanim Zakonom o prostornom uređenju i drugim propisima iz područja prostornog uređenja.

XVI. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 87.

Grad posebno surađuje s Primorsko-goranskom županijom, te svim jedinicama lokalne samouprave u njenom sastavu.

Članak 88.

Radi suradnje u smislu članka 87. ovog Statuta, Grad s drugim gradovima i općinama može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 89.

Grad može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim gradovima i općinama u Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovog članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime Grada potpisuje gradonačelnik, sukladno odluci Gradskog vijeća.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Poslovnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavstva te odluke i opći akti Grada uskladit će se s ovim Statutom u roku od 60 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 91.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Raba (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 6/94, 11/99 i 9/01).

Članak 92.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-21

Rab, 5. listopada 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Joško Vidas v. r.

53.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96 i 73/00) i članka 38. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 6/94 i 11/99), a u skladu s Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u pogledu izgradnje stambenih objekata »Programu socijalno poticane stanogradnje«, Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2001. godine, donosi

ODLUKU o dodjeli građevinskog zemljišta za provedbu programa »socijalno poticane stanogradnje«

Članak 1.

U svrhu realizacije »Programa socijalno poticane stanogradnje« iniciranog od Ministarstva graditeljstva, obnove i razvitka Republike Hrvatske na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 228/10 površine 2904 m² iz z.k. ul. 2275 k.o. Rab-Mundanije izgradit će se stambena zgrada.

Članak 2.

Grad Rab kao vlasnik nekretnine poblize označene u čl. 1. ove Odluke prenosi svoje vlasništvo nad navedenom nekretninom u vlasništvo Republike Hrvatske.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-17

Rab, 31. kolovoza 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v. r.

54.

Na temelju članka 23. točke 3. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 128/99 i 59/01) i članka 38. Statuta Grada Raba («Službene novine» broj 6/94 i 11/99), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2001. godine, donosi

ODLUKU

o oslobađanju od plaćanja komunalnog doprinosa

Članak 1.

U svrhu realizacije »Programa socijalne poticane stanogradnje«, iniciranog od Ministarstva graditeljstva, obnove i razvitka Republike Hrvatske na građevinskom zemljištu označenom kao k.č. 228/10 površine 2904 m² iz z.k. ul. 2275 k.o. Rab-Mundanije izgradit će se stambena zgrada.

Članak 2.

Republika Hrvatska kao investitor, oslobađa se plaćanja troškova komunalnog doprinosa za izgradnju građevine koja će se graditi na zemljištu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
Ur. broj: 2169-01-02-01-18
Rab, 31. kolovoza 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v. r.

55.

Na temelju članka 38. Statuta Grada Raba («Službene novine» broj 6/94 i 11/99), a u skladu s Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u pogledu izgradnje stambenih objekata prema »Programu socijalno poticane stanogradnje«, Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 5. listopada 2001. godine donosi

ODLUKU

o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova iz »Programa socijalno poticane stanogradnje«

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:
- uvjeti, mjerila, postupak i tijela za odobravanje zahtjeva za kupnju stana, koji se grade u okviru »Programa socijalno poticane stanogradnje« (u daljnjem tekstu: Program),
- Veličina stana koji se može kupiti,

- obveza kupca prema Gradu.

II. UGOVARANJE KUPNJE STANA

Članak 2.

Kupac koji zadovoljava uvjete i mjerila iz ove Odluke ostvaruje mogućnost kupnje stana koji će se graditi prema Programu na području Grada Raba,

Osnovni preduvjet za sklapanje predugovora je ispunjenje kriterija za odobravanje bankovnog kredita kupcu - podnositelju zahtjeva, a koje određuje, poslovna banka u skladu s uvjetima određenim u ugovoru o poslovnoj suradnji, sklopljenim između Republike Hrvatske, Ministarstva za javne radove, obnovu i graditeljstvo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i poslovne banke, koja financijski prati izgradnju stanova iz Programa na području Grada Raba.

III. KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE ZAHTJEVA

Članak 3.

Pravo na podnošenje zahtjeva za kupnju stana ima hrvatski državljanin s prebivanjem na području Grada Raba, a on i članovi njegovog obiteljskog domaćinstva nemaju stan, kuću ili kuću za odmor u privatnom vlasništvu, da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu ne koriste stan u vlasništvu pravne ili fizičke osobe bez valjane pravne osnove, kao i da on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu nisu otkupili stan po odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i isti prodali trećoj osobi.

Članovi obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka smatraju se bračni drug, potomak, roditelj i osobe koje je prema Zakonu dužan izdržavati ili osoba koja pruža kupcu ili drugim korisnicima stan nužnu njegu i pomoć samo dok potreba za nužnu njegu i pomoć traje.

Pravo i prvenstvo na podnošenje zahtjeva za kupnju stana u prizemlju objekta koji su predviđeni za zbrinjavanje HRVI Domovinskog rata, ima HRVI (100-80%) pod uvjetima iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Odobrovanje zahtjeva za kupnju vrši se temeljem Liste reda prvenstva (u daljnjem tekstu: Lista), rađene prema ovoj Odluci.

Lista se utvrđuje na temelju provedenog javnog natječaja.

Donošenje Liste će se prilagođavati raspoloživim startovima, sukladno Ugovoru sa Ministarstvom.

r. Članak 5.

Lista se utvrđuje prema sljedećim kriterijima:

1. vrijeme prebivanja na području Grada Raba,
2. imovinsko stanje podnositelja zahtjeva i članova njegovog obiteljskog domaćinstva (prosječni mjesečni prihod),
3. stambeni status,
4. uvjeti stanovanja,
5. broj članova obiteljskog domaćinstva podnositelja zahtjeva,
6. djeca na školovanju,
7. školska sprema podnositelja zahtjeva,
8. radni staž ostvaren u Republici Hrvatskoj,
9. HRVI Domovinskog rata 100-80% - broj bodova > prema postotku oštećenja organizma (od 100-80 bodova) samo za četiri stana u prizemlju objekta predviđena za zbrinjavanje HRVI Domovinskog rata,
10. deficitarnost kadrova,
11. hrvatski branitelji iz Domovinskog rata,

12. djeca, udovica i roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva za svaku godinu prebivanja na području Grada Raba pripada 0,2 boda.

Članak 7.

Podnositelju zahtjeva na temelju imovinskog stanja njegove obitelji pripada:

- a) za mjesečne prihode do 50% prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u protekloj godini po članu domaćinstva 6 bodova
- b) za mjesečne prihode 50 - 75% prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u protekloj godini po članu domaćinstva 4 boda
- c) za mjesečne prihode 75 - 100% prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u protekloj godini po članu domaćinstva 2 boda
- d) za mjesečne prihode preko 100% prosječne mjesečne plaće u Republici Hrvatskoj u protekloj godini po članu domaćinstva 1 bod.

Članak 8.

Podnositelju zahtjeva na temelju stambenog statusa i njegovog obiteljskog domaćinstva pripada:

- a) za status najamoprimalca sa slobodno ugovorenim najaminom kod pravne ili fizičke osobe 15 bodova
- b) za status najamoprimalca sa zaštićenom najaminom 10 bodova
- c) ostalo 5 bodova.

Članak 9.

Podnositelju zahtjeva po uvjetima stanovanja pripada:

- a) za stan nedostatne površine bez priključka vode i kanalizacije 6 bodova
- b) za stan nedostatne površine sa priključkom na vodu i kanalizaciju 4 boda
- c) za stan dostatne površine bez priključka na vodu i kanalizaciju 2 boda
- d) za stan dostatne površine sa priključkom na vodu i kanalizaciju 1 bod.

Članak 10.

Prema broju članova obiteljskog domaćinstva, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) samac 1 bod
- b) 2 člana 2 boda
- c) tri člana 6 bodova
- d) četiri člana i više 10 bodova.

Članak 11.

Za djecu na školovanju, podnositelju zahtjeva pripada:

- a) za školovanje djece u osnovnoj školi - po djetetu 1 bod
- b) za školovanje djece u srednjoj školi - po djetetu 2 boda
- c) za redovito školovanje djece na fakultetu - po djetetu 3 boda

Članak 12.

Podnositelju zahtjeva na temelju njegove školske spreme pripada:

- a) visoka stručna sprema 5 bodova
 - b) viša stručna sprema 3 boda
 - c) srednja stručna sprema 2 boda
 - d) niža stručna sprema 1 bod.
- Za svaki viši akademski stupanj obrazovanja pod točkom a) podnositelju zahtjeva pripada 5 bodova.

Članak 13.

Podnositelju zahtjeva za svaku punu godinu radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj pripada 0,2 boda.

Članak 14.

Deficitaran kadar 5 bodova.

Odluku o deficitarnim kadrovima donosi Poglavarstvo Grada Raba na prijedlog javnih ustanova (u oblasti zdravlja, kulture, školstva i dr.) prije raspisivanja javnog natječaja.

Članak 15.

HRVI Domovinskog rata prema postotku oštećenja organizma od 100-80 bodova.

Bodovi po ovom kriteriju pripadaju HRVI 100-80% ako podnose zahtjev za stanove u prizemlju objekta koji su predviđeni za zbrinjavanje HRVI Domovinskog rata.

Članak 16.

Podnositelju zahtjeva ako je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata pripada:

- a) za sudjelovanje u Domovinskom ratu do 6 mjeseci 3 boda
- b) za sudjelovanje u Domovinskom ratu preko 6 mjeseci 6 bodova.

Članak 17.

Podnositelju zahtjeva ako je dijete, udovica ili roditelj poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata pripada 10 bodova.

Članak 18.

Bodovi dobiveni po kriterijima od članka 6. do članka 14. ove Odluke se zbrajaju, te se na osnovi njih određuje redoslijed na Listi.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost u ostvarenju prava na kupnju ima podnositelj koji ima više bodova po osnovi broja članova obiteljskog domaćinstva, školovanju djece, uvjetima stanovanja.

IV. POSTUPAK I TIJELA ZA ODOBRAVANJE ZAHTJEVA

Članak 19.

Gradsko poglavarstvo Grada Raba osniva Povjerenstvo za utvrđivanje Liste.

Zadaca povjerenstva je da provodi postupak javnog natječaja za utvrđivanje Liste, vrši bodovanje primljenih zahtjeva i prijedlog Liste objavljuje na oglasnoj ploči Upravnog odjela za komunalni sustav Grada Raba.

Na temelju Liste, raspoloživih stanova, suglasnosti banke i Ministarstva i provjere stvarnih uvjeta stanovanja i imovinskog stanja podnositelja zahtjeva, Povjerenstvo predlaže Gradskom poglavarstvu donošenje zaključka o odobravanju zahtjeva za kupnju stana građenog po Programu.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za komunalni sustav Grada Raba.

Članak 20.

Natječaj za odobravanje zahtjeva za kupnju stana objavljuje se u javnom glasilu.

U natječaju moraju biti navedeni svi kriteriji na temelju kojih se vrši bodovanje i utvrđuje Lista iz članka 5. ove Odluke.

Članak 21.

Podnositelj zahtjeva mora zahtjevu za kupnju stana priložiti:

1. domovnicu,
 2. uvjerenje Policijske uprave o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i članove obiteljskog domaćinstva ili drugi pravovaljani dokaz,
 3. vjenčani list ili rodni list podnositelja zahtjeva i članova obiteljskog domaćinstva,
 4. uvjerenje nadležnog Ureda za katastar za podnositelja zahtjeva i članova obiteljskog domaćinstva o posjedovanju ili neposjedovanju nekretnina i izvadak iz gruntnovnih knjiga Općinskog suda u Rabu,
 5. ovjereni prijepis podataka o radnom stažu iz radne knjižice podnositelja zahtjeva,
 6. potvrde o mjesečnim primanjima svih članova obiteljskog domaćinstva,
 7. rješenje o stupnju oštećenja organizma za HRVI
 8. potvrdu o sudjelovanju u Domovinskom ratu (do 6 mjeseci i preko 6 mjeseci)
 9. potvrdu o statusu djeteta, udovice ili roditelja poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja,
 10. ostale dokumente kojima dokazuje stambeni i socijalni status.
- Ukoliko je podnositelj zahtjeva uvršten na Listu reda prvenstva za dodjelu u najam stanova u vlasništvu Grada Raba, treba uz zahtjev priložiti dokumentaciju koje nema uz zahtjev za dodjelu stana u najam ili eventualne izmjene.

Članak 22.

Za zahtjeve koji su nepotpuni, Povjerenstvo će odrediti rok od 15 dana, da se upotpune s potrebnom dokumentacijom.

Ukoliko se nakon proteka roka od 15 dana zahtjev ne upotpuni, isti se neće razmatrati.

Članak 23.

Lista reda prvenstva sadrži:

- redni broj,
- prezime, ime i adresu podnositelja zahtjeva i JMBG,
- broj bodova po pojedinim osnovama i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva,
- ukupan zbroj bodova za svakog podnositelja zahtjeva,
- mjesto i datum utvrđivanja Liste.

Članak 24.

Podnositelj zahtjeva ima pravo prigovora na utvrđeni redoslijed na prijedlogu Liste i obavljeno bodovanje.

Prigovor se podnosi Gradskom poglavarstvu Grada Raba u roku od 8 dana od dana objavljivanja prijedloga Liste.

Konačnu Listu utvrđuje Gradsko poglavarstvo Grada Raba.

Članak 25.

U zaključku o odobravanju zahtjeva za kupnju stana navodi se:

1. prezime i ime, te JMBG osobe kojoj se zahtjev odobrava,
2. podatak o stanu (zgrada, ulica, površina stana i drugo),
3. podatke iz suglasnosti banke odnosno Ministarstva,
4. obveza zaključivanja predugovora o kupnji stana.

V. VELIČINA STANA KOJI SE MOŽE KUPITI

Članak 26.

Veličina stana koji podnositelj može kupiti ovisi o broju članova obiteljskog domaćinstva i to kako slijedi:

1. za 1 osobu 50 m² stambenog prostora
2. za 2 osobe - najmanje 1,5 sobni, do 65 m² stambenog prostora
3. za 3 osobe - najmanje 2-sobni, do 80 m² stambenog prostora
4. za 4 osobe - najmanje 2,5 sobni, do 90 m² stambenog prostora
5. za 5 osoba - najmanje 3-sobni, do 100 m² stambenog prostora,
6. za 6 osoba - najmanje 3,5 sobni, do 110 m² stambenog prostora
7. za 7 osoba i više - najmanje 4-sobni, do 120 m² stambenog prostora.

Ako se za kupnju istoga stana natječe više građana koji ispunjavaju utvrđene uvjete, prednost ima onaj čije obiteljsko domaćinstvo ima više članova.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Gradsko vijeće ovlašćuje Gradsko poglavarstvo za usklađivanje Odluke sa Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama koji će se potpisati između Republike Hrvatske po Ministarstvu za javne radove, obnovu i graditeljstvo i Grada Raba.

Članak 28.

Uputstva za primjenu ove Odluke po potrebi daje Upravni odjel za komunalni sustav Grada Raba.

Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o uvjetima i mjerilima za kupnju stanova iz »Programa socijalno poticane stanogradnje«. Klasa: 011-03/1-02/1-01; Ur. broj: 2169-01-02-01-19 donesena na sjednici Gradskog vijeća od 31. kolovoza 2001.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-20

Rab, 5. listopada 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidaš v. r.

56.

Na temelju članka 32. stavka 3., članka 33., članka 36., stavka 2., članka 37. stavka 5., članka 42. Stavka 4. i članka 43. stavka 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93, 33/00 i 59/01) i članka 38. Statuta Grada Raba (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 6/94 i 11/94), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 5. listopada 2001. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o gradskim porezima Grada Raba

Članak 1.

U Odluci o gradskim porezima Grada Raba (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 8/01) članak 2. mijenja se i glasi:

»Gradski porezi jesu:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na tvrtku ili naziv,
4. porez na korištenje javnih gradskih površina«.

Članak 2.

Članak 7. mijenja se i glasi:

»Porez na kuće za odmor plaćaju obveznici tog poreza, godišnje 15,00 kn po četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Porez na kuću za odmor plaćat će se u visini 50 posto od cijene predviđene u gornjem stavku za nasljednike prvog nasljednog reda iza ostavitelja koji je imao prebivalište na otoku Rabu neprekidno zadnjih 5 godina.

Pravo iz stavka 2. ovog članka traje pet (5 godina)«.

Članak 3.

Ispred članka 10. podnaslov »V. Porez na reklame« i članci 10., 11., 12., 13. i 14. brišu se.

Članak 4.

Ispred članka 15. podnaslov »VI. Porez na tvrtku ili naziv« zamjenjuje se podnaslovom »V. Porez na tvrtku ili naziv«, a članak 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Porez iz stavka 1. ovog članka plaća se u godišnjem iznosu i to:

A) PRAVNE OSOBE:

- ugostiteljstvo, turizam i trgovina 1.200,00 kn
- svi ostali 800,00 kn.

B) FIZIČKE OSOBE KOJE SAMOSTALNO OBAVLJAJU DJELATNOST

- ugostiteljstvo, turizam i trgovina 800,00 kn,
- svi ostali 400,00 kn.

C. PRAVNE I FIZIČKE OSOBE KOJE OBAVLJAJU DEFICITARNE DJELATNOSTI koje će utvrditi Poglavarstvo svojom odlukom 200,00 kn«.

U stavku 5. riječi »samouprave i uprave« zamjenjuju se riječima »i područne (regionalne) samouprave«.

Članak 5.

Ispred članka 17. podnaslov »VII. Porez na korištenje javnih gradskih površina« zamjenjuje se podnaslovom »VI. Porez na korištenje javnih gradskih površina«, a članak 17. mijenja se i glasi:

»Porez na korištenje javnih gradskih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na sljedeći način:

VISINA GODIŠNJEG POREZA/KUNA/m²

Redni broj	Vrsta privremenog objekta	ZONA		
		I.	II.	III.
1.	Kiosci za obavljanje ugost. djelatnosti	1.600,00	1.400,00	800,00
2.	Montažni objekti i pokretne radnje	1.400,00	1.200,00	800,00
3.	Uslužne naprave, štandovi i panoi	3.200,00	2.800,00	2.000,00
4.	Naprave za zabavu i zabavni parkovi	800,00	600,00	400,00
5.	Ugostiteljske terase	320,00	260,00	200,00

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-22

Rab, 5. listopada 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v. r.

Članak 6.

U članku 19. brišu se riječi »porez na reklame«.

Članak 7.

Na sva druga pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona.