

OPĆINE

Općina Brod Moravice

1.

Na temelju članka 4. i 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95 i 70/97), članka 34. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 107/95) i Statuta jedinice lokalne samouprave («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 15/98) Općinsko vijeće, na sjednici od 26. travnja 1999. godine, donijelo je

ODLUKU o vodoopskrbi

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom određuju se uvjeti i način opskrbe korisnika vodom za piće, sanitarne potrebe, protupožarnu zaštitu i potrebe obrane putem javne vodovodne mreže i mjere zaštite pitke vode na području Grada Delnica, Općine Ravna Gora, Općine Fužine, Općine Mrkopalj, Općine Skrad, Općine Lokve i Općine Brod Moravice, te prava i obveze KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i komunalne djelatnosti iz Delnica (u daljnjem tekstu: Društvo), s jedne strane i potrošača vode s druge strane.

Vodoopskrbnu djelatnost na području iz stavka 1. ovog članka ove Odluke obavlja KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i komunalne djelatnosti iz Delnica temeljem ugovora o koncesiji i vodopravne dozvole.

Članak 2.

Vodoopskrbni sustav čini skup objekata i uređaja za obavljanje poslova zahvaćanja i crpljenja podzemnih i površinskih voda za piće i druge potrebe, njihovo pročišćavanje do stupnja zdravstvene ispravnosti, dovođenje do mjesta potrošnje i raspodjela potrošačima te javna vodovodna mreža na području Grada Delnica, Općine Ravna Gora, Općine Fužine, Općine Mrkopalj, Općine Skrad, Općine Lokve i Općine Brod Moravice.

Javnu vodovodnu mrežu sačinjavaju magistralni cjevovodi, ulična mreža i priključci za vodoopskrbni sustav, zajednički s glavnim vodomjerom i vodomjernim oknom.

Članak 3.

Individualnu vodovodnu mrežu čine vodovodne instalacije koje se nastavljaju na javnu vodovodnu mrežu iza glavnog vodomjera do krajnjeg potrošača vode.

Individualna vodovodna mreža u vlasništvu je vlasnika nekretnine.

Članak 4.

Potrošač vode u smislu ove Odluke je fizička ili pravna osoba koja koristi vodu iz vodoopskrbnog sustava. Smatra se da je potrošač vode vlasnik nekretnine ili njezin korisnik na temelju ugovora o najmu, zakupu ili drugog ugovora zaključenog s vlasnikom nekretnine.

Uz potrošača vode za ispunjenje obveze nastale potrošnjom vode prema Društvu jamči i vlasnik nekretnine,

ukoliko se osoba potrošača vode razlikuje od vlasnika nekretnine.

Vlasnik nekretnine dužan je pisanim putem obavijestiti Društvo o promjeni potrošača vode na toj nekretnini, jer je u protivnom vlasnik nekretnine dužan ispuniti obveze nastale potrošnjom vode prema Društvu.

Članak 5.

Društvo je dužno trajno i kvalitetno obavljati vodoopskrbnu djelatnost, osigurati održavanje vodoopskrbnog sustava i javne vodovodne mreže u stanju funkcionalne sposobnosti te poduzimati odgovarajuće mjere za očuvanje i zaštitu prirode, sve u skladu s posebnim propisima i tehničkim mogućnostima.

Društvo je dužno osigurati stalni i sustavni pregled vode i poduzimati mjere za osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za piće i tehničke ispravnosti uređaja te podatke o tome dostavljati nadležnoj vodopravnoj i sanitarnoj inspekciji.

Društvo je dužno voditi očevidnik o količinama zahvaćene i crpljene vode te podatke dostavljati »Hrvatskim vodama«.

2. PRIKLJUČAK NA JAVNU VODOVODNU MREŽU

Članak 6.

Na području javne vodovodne mreže iz članka 2. ove Odluke vlasnici nekretnina iste priključuju na javnu vodovodnu mrežu izvedbom vodovodnog priključka.

Nekretnina koja je izgrađena bez građevne dozvole neće se priključiti na javnu vodovodnu mrežu,

Članak 7.

Prije izvođenja vodovodnog priključka vlasnik ili korisnik nekretnine dužan je Društvu platiti troškove priključenja na javnu vodovodnu mrežu.

Izvođenje vodovodnog priključka odobrava i izvodi Društvo na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika nekretnine uz pismenu suglasnost vlasnika nekretnine.

Troškove premještaja vodovodnog priključka ili odvajanja instalacija i priključka snosi vlasnik ili korisnik nekretnine.

Članak 8.

Način i mjesto izvedbe vodovodnih priključaka, veličinu vodovodnog okna, vrstu materijala za priključak, položaj i promjer cijevi, te vodomjer, ventil i si. određuje Društvo, vodeći računa o interesima i potrebama potrošača, tehničkim mogućnostima i posebnim propisima.

Članak 9.

Ukoliko se vodom putem istog glavnog vodomjera opskrbljuju potrošači različitih kategorija u odnosu na cijenu vode, Društvo će zahtijevati izvedbu posebnog (novog) priključka ili će u pisanom obliku s vlasnikom nekretnine ugovoriti način obračuna.

U slučaju ugovaranja načina obračuna taj se ugovor mora postići u roku od 15 dana od upućenog poziva Društva. Ukoliko se ugovorne strane (Društvo i vlasnik nekretnine) ne dogovore u tom roku, smatra se da vlasnik nekretnine

pristaje na analognu primjenu obračuna potrošnje vode, koji je predviđen u odredbama glave 4. ove odluke o raspodjeli utrošene vode (članci 16. -19.) i glave 6. ove odluke o utvrđivanju cijene vode (članci 24. i 26.).

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka moguć je jedino ako postoje tehničke mogućnosti za izvedbu posebnog (novog) priključka.

3. POTROŠNJA VODE

Članak 10.

Potrošnja vode mjeri se na glavnom vodomjeru na temelju očitavanja stanja, te se izražava u m³.

Očitavanje stanja na vodomjeru, za kategoriju potrošača - pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku, uslužnu ili druge djelatnosti, te za potrošače - stanare u stambenim zgradama (iz čl. 17. ove odluke) vrši se mjesečno zaključno do 25-og u mjesecu za tekući mjesec.

Očitavanje stanja na vodomjeru, za preostale kategorije potrošača (preostala domaćinstva) koje nisu obuhvaćene odredbom stavka 2. ovog članka vrši se najmanje dva puta godišnje, kada to odredi Uprava Društva i u slučaju promjene cijene vode ili drugim opravdanim situacijama.

Članak 11.

Račun za utrošenu vodu Društvo ispostavlja potrošaču jednom mjesečno, osim potrošačima čija mjesečna potrošnja vode prelazi 2.000 m³ kojima se račun ispostavlja dva puta mjesečno.

Obračun usluga Društva temeljem ove odluke vrši se do 25-og u mjesecu za tekući mjesec.

Dospijeće za plaćanje računa Društva za kategoriju potrošača - pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku, uslužnu ili druge djelatnosti je 8 dana od primitka računa, a za ostale potrošače 15 dana od dana primitka računa.

Dospijeće za plaćanje računa Društva za kategoriju potrošača iz članka 10. st. 3. je 15 dana od primitka obračuna po izvršenom očitavanju stanja vodomjera, a za mjesečne predjumove potrošnje obračunate sukladno članku 12. ove odluke do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 12.

U slučaju kada se potrošnja vode ne može utvrditi očitavanjem stanja na glavnom vodomjeru, potrošnju određuje Društvo, prema prosjeku potrošnje vode u prethodna tri mjeseca.

Članak 13.

Društvo je dužno pismeno upozoriti potrošača ukoliko uoči da mu je potrošnja vode znatnije porasla u odnosu na uobičajeni prosjek potrošnje.

Članak 14.

Prilikom očitavanja stanja na glavnom vodomjeru Društvo je obvezno voditi računa o ispravnosti vodomjera.

Društvo je odgovorno za redovno baždarenje, održavanje i zamjenu glavnog vodomjera.

U slučaju da se uoči neispravnost vodomjera Društvo je u obvezi popraviti ili zamijeniti vodomjer u roku od 7 dana od dana utvrđivanja njegove neispravnosti.

Troškove baždarenja, održavanja, popravka i zamjene glavnog vodomjera snosi Društvo.

Članak 15.

Potrošač je, obavezan izvijestiti Društvo o eventualnim uočnim oštećenjima vodovodnog priključka.

Potrošač može, ukoliko posumnja u ispravnost glavnog vodomjera glede iskaza potrošnje vode, zahtijevati od Društva njegovu kontrolu.

Troškove kontrole snosi potrošač.

4. RASPODJELA UTROŠENE VODE

Članak 16.

Potrošnja vode raspoređuje se na temelju očitavanja stanja na glavnom vodomjeru na sve potrošače razmjerno broju članova domaćinstava pojedinog potrošača ili na temelju očitavanja individualnih (vlastitih, sekundarnih) vodomjera.

Ukoliko se potrošnja vode raspoređuje razmjerno utrošku očitavanom na individualnom vodomjeru te se vrijednosti moraju usklađivati s očitavanom vrijednošću potrošnje na glavnom vodomjeru, koji je mjerodavan za naplatu usluge.

Članak 17.

U slučaju kada je glavni vodomjer postavljen za zgradu u kojoj ima više potrošača, raspodjela potrošnje vode vrši se na način predviđen u članku 18. i 19. ove Odluke.

Članak 18.

Ukoliko svi potrošači u jednoj zgradi imaju ugrađene individualne vodomjere, potrošnja vode očitana na glavnom vodomjeru raspodjeljuje se na potrošače prema očitanim stanjima na individualnim vodomjerima.

U slučaju iz prethodnog stavka potrošači su dužni snositi i razliku nastalu između potrošnje očitane na glavnom vodomjeru i zbroja potrošnje po individualnim vodomjerima.

Razlika potrošnje iz prethodnog stavka obračunava se razmjerno očitanim stanjima individualnih vodomjera.

Članak 19.

Ukoliko svi potrošači u jednoj zgradi nemaju ugrađene individualne vodomjere, raspored utrošene vode vrši se na temelju očitane potrošnje vode na glavnom vodomjeru, na način da potrošači koji imaju ugrađeni individualni vodomjer plaćaju vodu prema očitavanom stanju na tom vodomjeru, a oni potrošači koji nemaju ugrađeni individualni vodomjer plaćaju do maksimalno 7 nr³ vode po članu domaćinstva.

Ukoliko se i nakon raspodjele utrošene vode opisane u prethodnom stavku utvrdi razlika neraspoređene vode, ista se raspodjeljuje na sve potrošače te zgrade razmjerno potrošnji vode utvrđenoj na način iz prethodnog stavka.

5. NAČIN OPSKRBE VODE

Članak 20.

Društvo je dužno bez prekida putem javne vodovodne mreže opskrbljivati potrošače dovoljnim količinama vode.

Članak 21.

U slučaju predviđenog prekida opskrbe vodom (izmjena cijevi, popravak objekata i uređaja vodoopskrbnog sustava i si.) Društvo je dužno obavijestiti potrošače o tom prekidu.

Obavijest iz prethodnog stavka Društvo je dužno odaslati potrošačima pravovremeno puteni sredstava javnog priopćenja.

Članak 22.

U slučaju poremećaja u vodoopskrbi Uprava Društva uz suglasnost njegova Nadzornog odbora može uvesti ograničenje potrošnje za sve ili pojedine potrošače.

Potrošači su dužni pridržavati se uputa i odredbi o racionalnom trošenju vode.

Ukoliko nastupi veći poremećaj u vodoopskrbi Uprava Društva utvrđuje prioritet opskrbe vodom.

Društvo ne odgovara za štete nastale potrošačima uslijed prekida opskrbe vodom.

Članak 23.

Društvo će obustaviti isporuku vode (uklanjanjem vodomjera ili na drugi pogodan način) ako potrošač ne plati račun za utrošenu vodu duže od tri mjeseca.

Društvo će obustaviti isporuku vode i u slučaju da potrošač ne plati troškove priključenja na javnu vodovodnu mrežu ili račun za izvršenu uslugu na vodovodnoj mreži.

Troškove obustave isporuke vode i ponovno postavljanje vodomjera snosi potrošač.

Prije obustave isporuke vode Društvo će pisanim putem opomenuti potrošača i pozvati ga na izvršenje svojih obveza prema Društvu.

6. TROŠKOVI PRIKLJUČENJA NA JAVNU VODOVODNU MREŽU I UTVRĐIVANJE CIJENE VODE

Članak 24.

Cijenu vode utvrđuje Uprava Društva uz suglasnost Nadzornog odbora Društva.

Članak 25.

Cijenu priključenja na javnu vodovodnu mrežu utvrđuje Uprava Društva za svaki pojedinačni slučaj, rukovodeći se cijenom potrebnog materijala i utrošenog rada.

Članak 26.

Cijena vode jedinstvena je za cijeli vodoopskrbni sustav i utvrđuje se na način da se odredi cijena po m³ vode.

Obzirom na kategoriju potrošača razlikuje se cijena vode za domaćinstvo i cijena vode za pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku, uslužnu ili druge djelatnosti.

Za kategoriju potrošača kojima se voda isporučuje temeljem planirane dinamike potrošnje vode, cijena se utvrđuje na osnovi stvarnih troškova po m³ vode za planiranu količinu.

7. SANITARNA I TEHNIČKA ZAŠTITA VODA

Članak 27.

Područje na kojem se nalazi izvorište ili drugo ležište vode koje se koristi ili je rezervirano za javnu vodoopskrbu, kao i područje na kojem se za iste potrebe zahvaća voda iz rijeka, jezera, akumulacija i si. (izvorišta) mora biti zaštićeno od namjernog ili slučajnog zagađenja i drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost vode ili na njenu izdašnost (zone sanitarne zaštite).

Navedena zaštita provodit će se u skladu s posebnim propisima.

Grad Delnice, Općina Ravna Gora, Općina Fužine, Općina Mrkopalj, Općina Skrad, Općina Lokve i Općina Brod Moravice i KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i komunalne djelatnosti iz Delnica pokrenut će inicijativu kod Zavoda za razvoj, prostorno uređenje i zaštitu okoliša i Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Županije primorsko-goranske za donošenje posebne odluke o zaštiti izvorišta na području vodoopskrbnog sustava iz članka 2. stavak 1. ove Odluke, koju donosi županijska skupština uz prethodno mišljenje »Hrvatskih voda«.

Članak 28.

Objekti i uređaji vodoopskrbnog sustava moraju biti izgrađeni i održavani na način da sprječavaju štetne utjecaje na kvalitetu i ispravnost vode.

8. OSTALE ODREDBE

Članak 29.

Nekretnine kod kojih nije na propisan način riješeno pitanje odvodnje otpadnih i oborinskih voda, ne mogu se priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

Članak 30.

Potrošačima je zabranjeno oštećivanje objekata i uređaja za obavljanje vodoopskrbne djelatnosti, neovlašteno korištenje vode iz javne vodovodne mreže, kao i poduzimanje radnji s ciljem izbjegavanja plaćanja potrošene vode, a osobito:

1. Zatvaranje ventila na magistralnim i uličnim cijevovima i priključcima,
2. Uzimanje vode iz protupožarnih hidranata bez vodomjera Društva,
3. Priključivanje na javnu vodovodnu mrežu prije glavnog vodomjera,
4. Samovoljno izvođenje vodovodnog priključka i ugrađivanje vodomjera,
5. Skidanje i okretanje glavnog vodomjera, oštećenje plombe, ventila i spojnica,
6. Neovlašteno trošenje i opskrbljivanje susjednih nekretnina vodom iz javne vodovodne mreže,
7. Korištenje istih vodovodnih instalacija za dovod vode iz javne vodovodne mreže i za dovod vode iz bunara, cisterni, zdenaca, crpki ili izvora i si.

Članak 31.

Potrošač je dužan dopustiti pristup zaposlenicima Društva na nekretninu na kojoj je potrebno izvesti popravak, prekid vodovodnih instalacija ili izvesti radove u svezi sa postavljanjem ili ispitivanjem vodovodnih instalacija.

9. NADZOR

Članak 32.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave za komunalne djelatnosti i komunalni redar.

Članak 33.

U obavljanju nadzora iz članka 32. ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne,
- poduzimati druge radnje i mjere na koje je ovlašten,
- fizičkim i pravnim osobama rješenjem naložiti odnosno zabraniti određene radnje.

10. KAZNENE ODREDBE

Članak 34.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba - Društvo ako:

1. iz neopravdanih razloga ne postupa u skladu s člankom 5. ove Odluke,
2. postupa protivno članku 20. i 21. ove Odluke,
3. ne utvrdi cijenu u skladu s odredbama članaka 24., 25. i 26. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba Duštva za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba koja obavlja gospodarsku, uslužnu ili drugu djelatnost - potrošač ako:

1. postupajući protivno odredbama članka 11. ove Odluke,
2. postupajući protivno odredbama članka 30. ove Odluke,
3. se ne pridržava odredbe članka 31. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Fizička osoba - potrošač kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 250,00 do 500,00 kuna za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 36.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 30. ove Odluke.

Komunalni redar ovlašten je odmah naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kada učinitelj prekršaja zatekne u izvršenju istog.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 37.

U slučaju ponavljanja prekršaja iz članka 30. ove Odluke, kaznit će se potrošač novčanom kaznom uvećanom za onoliko puta koliko je navedeno i prekršaj ponovno učinjen.

Članak 38.

Na osnovi prijave policije, službene osobe inspeksijskog tijela, nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave ili komunalnog redara, utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojoj je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz ove Odluke, Odjel za komunalno redarstvo podnijet će prekršajnom sudu zahtjev za pokretanje postupka.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Društvo koje obavlja vodoopskrbnu djelatnost dužno je uskladiti svoje poslovanje sa ovom Odlukom u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 40.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odluke jedinice lokalne samouprave kojima se uređuje ova materija.

Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/99-01/24

Ur. broj: 2112-01-99-01-1

Brod Moravice, 26. travnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROT MORAVICE

Predsjednik
ing. Miroslav Štefančić, v. r.

2.

Na temelju članka 4. i 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95 i 70/97), članka 74. i 75. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 107/95) i članka 15. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 15/98), Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj 08. lipnja 1999. godine, donijelo je

ODLUKU

o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način odvodnje otpadnih, oborinskih i drugih voda, uvjeti i način ispuštanja otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav odvodnje, obvezu posebnog odlaganja i odstranjivanja opasnih i drugih tvari, kao i obvezu održavanja javnog sustava odvodnje otpadnih voda, a u cilju zaštite čovjekove okoline na području Općine Brod Moravice, te prava i obveze KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti iz Delnica (u daljnjem tekstu: Društvo), s jedne strane i korisnika javnog sustava odvodnje s druge.

Članak 2.

Djelatnost odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda čine poslovi sakupljanja opasnih voda, njihovo dovođenje do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i ispuštanje u prijemnik, odvodnja atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih i sabirnih jama.

Članak 3.

Pod otpadnim vodama podrazumijeva se:

- a) sanitarne otpadne vode tj. vode iz kućanstva, turističkih, objekata, ugostiteljstva i si.,
- b) industrijske otpadne vode nastale kao posljedica tehnološkog procesa u industriji, uslužnim i drugim djelatnostima,
- c) rashladne otpadne vode,
- d) radioaktivne otpadne vode,
- e) oborinske vode,
- f) vode od pranja ulica,
- g) drenažne vode.

Članak 4.

Otpadne i druge vode odvođe se putem posebnih sustava, prirodnih prijemnika, te ostalih građevina i uređaja. Sustave odvodnje dijelimo na:

- a) sustav javne odvodnje, koji može biti mješoviti i razdjelni,
- b) sustav interne odvodnje,
- c) sustav oborinske i meliorativne odvodnje.

2. SUSTAV JAVNE ODVODNJE

2.1. Vlasništvo, izgradnja i korištenje sustava javne odvodnje

Članak 5.

Sustav javne odvodnje u vlasništvu je »KOMUNALAC« d.o.o.

Članak 6.

Sustav javne odvodnje izgrađuje se na temelju propisane dokumentacije i pozitivnih propisa o građenju.

Članak 7.

Sustav javne odvodnje čini skup objekata i uređaja za obavljanje djelatnosti sakupljanja otpadnih voda, njihovo dovođenje do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i ispuštanje u prijemnik, te zbrinjavanje mulja koji nastaje u postupku pročišćavanja i odvodnje ovih voda.

Sustavom javne odvodnje, u smislu stavka 1. ovog članka, smatra se i sustav koji je izgrađen po propisima u osnim naseljima ili dijelovima naselja gdje još ne postoji uređaj za pročišćavanje, pa se sanitarne otpadne vode privremeno odvoze u sabirnu septičku taložnicu, te iz iste crpe, odvoze i zbrinjavaju na uređaju za pročišćavanje.

Članak 8.

Projekt izgradnje i sama izgradnja sustava javne odvodnje moraju biti usklađeni sa postojećim sustavom javne odvodnje.

Projektant je dužan prije izrade samog projekta zatražiti od Društva uvjete za projektiranje.

Članak 9.

Otpadne vode koje se odvoze sustavom javne odvodnje ispuštaju se u prijemnik nakon što su pročišćene do stupnja propisanog pozitivnim zakonskim propisima, odnosno odlazu se na način određen postojećim normativima.

Članak 10.

Prirodni vodotoci kojima se odvoze oborinske vode s neuređenih građevinskih zemljišta i ostalih površina ne smatraju se sustavom javne odvodnje.

Članak 11.

Korisnikom sustava javne odvodnje smatra se fizička ili pravna osoba, koja je vlasnik ili korisnik nekretnine, s koje otječu otpadne i druge vode, a koja je priključena na javni sustav odvodnje kojim upravlja Društvo.

Nekretninom iz stavka 1. ovog članka smatra se svako zemljište ili objekt koji je unesen u katastar kao zasebna čestica.

Nekretninom iz stavka 1. ovog članka smatra se svako zemljište ili objekt koji je unesen u katastar kao zasebna čestica.

Članak 12.

Korisnik iz članka 11. ove Odluke dužan je plaćati naknadu za korištenje sustava javne odvodnje.

Naknada iz stavka 1. ovog članka izračunava se temeljem količine vode registrirane na vodomjeru.

Članak 13.

Korisnik koji ne koristi sustav javne odvodnje duže od 6 mjeseci dužan je o tome izvijestiti Društvo.

Članak 14.

Visina naknade za korištenje sustava javne odvodnje određuje se ovisno o količini utrošene vode u kubičnim metrima i prema stupnju zagađenosti otpadnih voda.

Visinu naknade određuje Uprava Društva uz suglasnost Nadzornog odbora.

2.2. Priključivanje na sustav javne odvodnje

Članak 15.

Nekretnine mogu imati u pravilu samo jedan priključak na sustav javne odvodnje.

Članak 16.

Priključkom se smatra dio sustava interne odvodnje kojim se nekretnina povezuje sa sustavom javne odvodnje.

Priključak uspostavlja Društvo na teret fizičke ili pravne osobe koja je vlasnik ili korisnik nekretnine.

Članak 17.

Društvo određuje mjesto postavljanja priključka, mjesto spajanja priključka na sustav javne odvodnje, tip kontrolnog okna na kanalizacijski priključak, te isključivo izvodi kanalizacijski priključak do kontrolnog okna.

Članak 18.

Rješenje, odnosno nacrt priključka izrađuje Društvo na zahtjev i teret budućeg korisnika.

Članak 19.

Nekretnine koje se sastoje od niza stambenih jedinica s posebnim ulazima, moraju imati zasebne priključke za svaki pojedini ulaz.

Članak 20.

Društvo može iznimno, iz tehničkih razloga, dozvoliti dva ili više priključaka za jednu nekretninu, uz uvjet da sustav interne odvodnje, koji pripada jednom kanalskom priključku, bude odvojen.

Kod etažne izgradnje ili diobe objekta ne može se dozvoliti izvedba posebnih priključaka.

Članak 21.

Priključni vod u pravilu ne smije prolaziti preko nekretnine drugog vlasnika, osim kada to zahtijevaju tehnički razlozi.

Priključni vod može prolaziti preko nekretnine drugog vlasnika samo uz prethodnu suglasnost vlasnika takve nekretnine.

Vlasnik preko čije nekretnine prolazi priključni vod ne može uvjetovati mjesto postavljanja priključka.

Pitanje suglasnosti iz stavka 2. ovog članka, kao i sva druga imovinsko pravna pitanja, dužan je riješiti budući korisnik sustava javne odvodnje.

2.3. Otpadne vode koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje

Članak 22.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati:

- krute i viskozne tvari koje, mogu prouzrokovati smetnje u protoku vode kroz kanalizacijske cijevi, odnosno smetnje u radu drugih kanalizacijskih objekata i uređaja, kao što su npr. slama, otpaci metala, plastike, drva, stakla, dlaka, tkanine, životinjsko meso, vapno, ostaci kemikalija, boje, cementa, betona i dr.;

- agresivne, alkalne i ostale štetne tvari, koje nagriza i štetno djeluju na materijal kanalizacijskih cijevi, uređaja i objekata;

- tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima predstavljaju opasnost za život i zdravlje, odnosno koje predstavljaju smetnju redovnom održavanju i popravljanju javnog sustava odvodnje, kao npr. zapaljive i eksplozivne tekućine, štetni plinovi, radioaktivna materija, patogene bakterije i virusi itd.

Članak 23.

Prije priključenja na sustav javne odvodnje otpadne vode koje su agresivne, toksične, radioaktivne, zagađene patogenim bakterijama ili virusima, pročišćavaju se i neutraliziraju putem posebnih uređaja za pročišćavanje.

Razlikujemo uređaje za prethodno čišćenje otpadnih voda te uređaje za pročišćavanje.

Uređaji za prethodno čišćenje otpadnih voda su građevine s postrojenjem koje ima tehnologiju kojom se uklanjaju opasne i druge tvari iz tehnoloških otpadnih voda prije njihova ispuštanja u stazav javne odvodnje.

Uređaji za pročišćavanje su vodne građevine s postrojenjima kojima se pročišćavaju otpadne vode iz sustava javne odvodnje prije njihova ispuštanja u prirodni prijemnik.

Članak 24.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati tvari kojima se ugrožavaju predviđeni režim odvodnje otpadnih voda, stabilnost objekta, samog sustava te rad strojeva, i tvari koje ugrožavaju obavljanje tekućeg nadzora i održavanja objekata u sustavu.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati tvari koje koaguliraju te stvaraju taloge u prijemniku.

Poslovni prostori koji proizvode u svom tehnološkom procesu otpadne vode dužni su iste pročititi do stupnja propisanog pozitivnim propisima, te neutralizirati prije ispuštanja u sustav javne odvodnje.

Članak 25.

Korisnik javne kanalizacije dužan je redovno analizirati sustav i svojstva otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, te utvrditi količine istih ako:

- protok otpadnih voda iznosi više od 10 l/sek,
- protok otpadnih voda iznosi više od 5% u odnosu na protok u javnom kanalu,
- u otpadne vode mogu dospjeti tvari koje nepovoljno utječu na kanalizacijsku mrežu, objekte i uređaje, zdravlje i život ljudi,
- je sustav otpadnih voda u suprotnosti s propisima o zaštiti prijemnika (recipijenta),
- ispušta tehnološke vode.

Članak 26.

Korisnici sustava javne odvodnje koji imaju stupanj onečišćenja otpadnih voda iznad zakonskih propisa koji reguliraju kakvoću otpadnih voda, dužni su vršiti redovitu analizu otpadnih voda sami ili putem ovlaštenog tijela ili Društva.

U slučaju elementarnih nepogoda te kvarova na uređajima vlasnika odnosno korisnika sustava javne odvodnje, uslijed kojih prijete opasnost od zagađenja vode, vrši se izvanredna analiza voda.

Korisnik sustava javne odvodnje iz stavka 1. ovog članka dužan je voditi očevidnik izvršenih analiza.

Članak 27.

Zdravstvene i veterinarske ustanove te druge ustanove i društva u čijim bi se otpadnim vodama mogle naći patogene

bakterije ili virusi, moraju, prije ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje, iste dezinficirati.

Članak 28.

Društvo je dužno analizirati kakvoću otpadnih voda koje ispuštaju korisnici sustava javne odvodnje, u skladu sa zakonskim propisima.

Analiza iz stavka 1. ovog članka vrši se na trošak korisnika sustava javne odvodnje.

2.4. Održavanje sustava javne odvodnje

Članak 29.

Društvo je dužno redovito održavati sustav javne odvodnje.

Članak 30.

Društvo nije odgovorno za štetu koja bi mogla nastati uslijed djelovanja više sile, kao ni zbog znatnijih pogonskih i tehničkih smetnji nastalih bez krivnje Društva.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka Društvo je dužno bez odgađanja poduzeti sve mjere za dovođenje sustava javne odvodnje u funkciju.

Članak 31.

U slučaju obustave odvodnje otpadnih voda, o čemu odluku donosi Nadzorni odbor, Društvo je dužno b tome izvjestiti korisnike sustava javne odvodnje putem sredstava javnog priopćavanja.

3. SUSTAV INTERNE ODVODNJE

Članak 32.

Sustav interne odvodnje sačinjavaju objekti, uređaji i instalacije za sakupljanje, pročišćavanje i odvoz otpadnih voda iz objekata i katastarskih čestica do kontrolnog okna na spoju sa sustavom javne odvodnje.

Sustav interne odvodnje u vlasništvu je pravne ili fizičke osobe koja je vlasnik objekta i katastarske čestice.

Troškove održavanja sustava interne odvodnje do kontrolnog okna na spoju sa sustavom javne odvodnje snosi vlasnik ili korisnik.

Članak 33.

Sustav interne odvodnje izgrađuje se na temelju propisane dokumentacije i pozitivnih propisa o građenju.

Projekt i izvedba sustava interne odvodnje moraju biti usklađeni sa sustavom javne odvodnje.

Članak 34.

Sustav interne odvodnje mora biti izgrađen i održavan na način da:

- ne dođe do izlivanja otpadnih voda po površini ili prodiranja otpadnih voda u podzemne slojeve tla,
- se sprječavaju svako zagađivanje okoliša i prenošenje zaraznih bolesti,
- se zaštititi od djelovanja usporene vode u sustavu javne odvodnje.

Članak 35.

Sustavi interne odvodnje koji nemaju priključak na sustav javne odvodnje, a izgrađeni su prije stupanja na snagu ove Odluke, mogu se koristiti uz pridržavanje odredbi ove Odluke, kao i drugih pozitivnih sanitarno-tehničkih normi za njihovo korištenje i uvjeta navedenih u odobrenju za njihovo građenje.

Sustavi interne odvodnje iz stavka 1. ovog članka smatraju se privremenim.

Članak 36.

Na područjima gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje, obvezna je za individualne stambene objekte izgradnja sabirnih, odnosno septičkih jama.

Članak 37.

Sabirne, odnosno septičke jame izgrađuju se na temelju propisanih uvjeta u odobrenju, odnosno dozvolama za njihovu izgradnju izdanih od nadležnih organa, a moraju biti izgrađene s vodonepropusnim dnom i stjenkama na način da ne dođe do istjecanja, propuštanja ili prelijevanja sadržaja-

Članak 38.

U sabirne ili septičke jame mogu se ispuštati samo:

- sanitarne otpadne vode,
- inudstrijske otpadne vode nastale kao posljedica tehnološkog procesa,
- radioaktivne otpadne vode ako su prethodno pročišćene do propisanog stupnja.

Članak 39.

U sabirne ili septičke jame ne smiju se ispuštati oborinske ili površinske vode te vode koje nisu nastale kao posljedica tehnoloških procesa.

Članak 40.

Nakon izgradnje javnog sustava odvodnje vlasnik odnosno korisnik septičke jame dužan je izgraditi nepropustan kanalski priključak na sustav javne odvodnje.

Izgrađeni sustav interne odvodnje vlasnik odnosno korisnik nekretnine dužan je priključiti na sustav javne odvodnje u roku od šest mjeseci, a u slučaju da to propusti uraditi, priključak će izgraditi Društvo o trošku samog korisnika.

4. OBORINSKA I MELIORATIVNA ODVODNJA

Članak 41.

Oborinske i površinske vode s neizgrađenih građevinskih zemljišta, javnih i zelenih površina vlasnik odnosno korisnik zemljišta može ispuštati u prirodni ili regulirani vodotok putem otvorenih ili zatvorenih kanala.

Članak 42.

U mrežu namijenjenu oborinskoj odnosno meliorativnoj odvodnji ne smiju se ispuštati:

- a) sanitarne otpadne vode, tj. vode iz domaćinstva, ugostiteljskih objekata itd.,
- b) industrijske otpadne vode, tj. vode nastale kao posljedica raznih tehnoloških procesa,
- c) radioaktivne otpadne vode, tj. vode koje sadrže radioaktivne tvari.

Članak 43.

Na temelju odobrenja nadležne uprave za poslove vodnog gospodarstva, mogu se ispuštati u prirodne ili regulirane vodotoke i otpadne vode iz uređaja za pročišćavanje sustava interne odvodnje, ali samo ako su pročišćene do stupnja propisanog za kategoriju vodotoka u koji se ispuštaju.

5. NADZOR

Članak 44.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja Vodopravna inspekcija i nadležno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave, tj. komunalno redarstvo.

Članak 45.

U obavljanju nadzora iz članka 44. ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- naložiti rješenjem obavljanje radnji radi održavanja komunalnog reda,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izricati i naplaćivati mandatne novčane kazne.

6. KAZNENE ODREDBE

Članak 46.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, tj. Društvo:

1. ako ne utvrdi cijenu za korištenje sustava javne odvodnje (članka 14. ove Odluke);
2. ako ne postupi u skladu s odredbom članka 29. ove Odluke;
3. ako ne postupi u skladu s odredbom članka 31. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz prethodnog stavka i odgovorna osoba Društva.

Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna ili fizička osoba koja obavlja gospodarsku, uslužnu ili drugu djelatnost - korisnik:

1. ako ne postupi u skladu s odredbom članka 13. ove Odluke;
2. ako postupi protivno odredbi članka 22. ove Odluke;
3. ako postupi protivno odredbi članka 23., stavak 1. ove Odluke;
4. ako postupi protivno odredbi članka 24. ove Odluke;
5. ako postupi protivno odredbi članka 25. ove Odluke;
6. ako ne postupi u skladu s odredbom članka 26. ove Odluke;
7. ako ne postupi u skladu s odredbom članka 27. ove Odluke;
8. ako ne izgradi sustav interne odvodnje u skladu s odredbom članka 34. ove Odluke;
9. ako ne izgradi septičku jamu u skladu s odredbom članka 37. ove Odluke;
10. ako postupi protivno odredbi članka 39. ove Odluke;
11. ako postupi protivno odredbi članka 42. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 100,00 kuna kaznit će se fizička osoba - korisnik za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 48.

U slučaju ponovljenog prekršaja iz prethodnog članka korisnik sustava javne i interne odvodnje kaznit će se novčanom kaznom uvećanom za onoliko puta koliko puta je navedeni prekršaj počinio.

7. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Tehnička pitanja u svezi s odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda, kao i izvedbi instalacija i načinu priključenja na sustav javne odvodnje regulirat će se Pravilnikom o odvodnji otpadnih i oborinskih voda.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka donosi Društvo.

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/99-01/23

Ur. broj: 2112-01-99-01-1

Brod Moravice, 08. lipnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
ing. Miroslav Štefančić, v. r.

3.

Na temelju odredbi članka 2., 4. i 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 70/97), članka 10. Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 34/95), te članka 15. (nadležnost, za donošenje odluka iz samoupravnog djelokruga) - Statuta jedinice lokalne samouprave (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/98), Općinsko vijeće, na sjednici 26. travnja 1999. godine, donijelo je

ODLUKU

o skupljanju, odvozu i odlaganju komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje skupljanje i odvoz otpada, obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na uređeno odlagalište, nadzor, mjere za provođenje i kaznene odredbe.

Članak 2.

Na području Grada Delnica, Općine Ravna Gora, Općine Fužine, Općine Mrkopalj, Općine Skrad, Općine Lokve i Općine Brod Moravice fizičke i pravne osobe obvezne su koristiti usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada te poštivati odredbe ove odluke i drugih propisa koji uređuju ove odnose.

Članak 3.

Osnovni ciljevi postupanja s otpadom su izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada i smanjivanje opasnih svojstava otpada čiji nastanak se ne može spriječiti; sprečavanje nenadizmog postupanja s otpadom; iskorištavanje vrijednih svojstava otpada u materijalne i energetske svrhe i njegovo obrađivanje prije odlaganja; odlaganje otpada na odlagališta, saniranje otpadom onečišćenih površina.

Članak 4.

S otpadom se mora postupati na način da se izbjegne opasnost za ljudsko zdravlje; opasnost za biljni i životinjski svijet; onečišćavanje okoliša (voda, mora, tla, zraka iznad

propisanih graničnih vrijednosti); nekontrolirano odlaganje i spaljivanje; nastajanje eksplozije ili požara; stvaranje buke i neugodnih mirisa; pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinja ili biljaka te razvoj patogenih mikroorganizama; narušavanje javnog reda i mira.

Članak 5.

Komunalne usluge iz članka 1. ove odluke obavlja Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti ili koncesionar, (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluga).

Isporučitelj usluga dužan je trajno, kvalitetno i pravovremeno obavljati komunalne djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, te poduzimati mjere za očuvanje i zaštitu okoliša.

II. VRSTE, SKUPUANJE I ODVOZ OTPADA

1. VRSTE OTPADA

Članak 6.

Otpadom se smatraju stvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti.

Članak 7.

Otpad se razvrstava sukladno odredbama Pravilnika o vrstama otpada, ovisno o svojstvima i mjestu nastanka na:

1. komunalni otpad

- 1.1. otpad iz kućanstva,
- 1.2. otpad s javnih površina,
- 1.3. krupni kućni otpad,

2. tehnološki otpad

3. opasni otpad

4. inertni otpad.

Članak 8.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Otpadom iz kućanstva smatraju se kruti otpaci koji svakodnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama i drugim pomoćnim gospodarskim zgradama (konobe, kantine, podrumi i si.) dvorištima, okućnicama, poslovnim prostorima, koji se po svojoj veličini i prirodi mogu odlagati u vreće ili u posude za kućni otpad.

Otpadom s javnih površina smatraju se otpaci koji nastaju čišćenjem javnih površina npr. javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, javnih prometnih površina osim javnih cesta.

Krupnim kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, gospodarstvu, ustanovama, uslužnim djelatnostima i si., a koji se po svojoj veličini ne mogu odlagati u posude za kućni otpad npr. kućanski aparati, sanitarni uređaji, posuđe i si.

Članak 9.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 10.

Opasni otpad je otpad koji sadrži tvari koje imaju jedno od ovih svojstava: eksplozivnost, reaktivnosti, zapaljivost, nagrizanje, nadražljivost, štetnost, toksičnost, infektivnost, kancerogenost, mutagenost, teratogenost, ekotoksičnosti i svojstvo otpuštanja otrovnih plinova kemijskom reakcijom ili biološkom razgradnjom.

Komunalni i tehnološki otpad svrstavaju se u opasni otpad ako sadrže tvari koje imaju jedno od spomenutih svojstava.

Članak 11.

Inertni otpad je otpad koji uopće ne sadrži ili sadrži malo tvari koje podliježu fizikalnoj, kemijskoj i biološkoj razgradnji, pa ne ugrožavaju okoliš.

2. SKUPLJANJE OTPADA

Članak 12.

*Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza.

Otpad se mora skupljati u odgovarajuće spremnike, kontejnere i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

Spremnici, kontejneri i druga oprema u koju se otpad skuplja, razvrstava i prevozi moraju biti tako opremljeni da se spriječi rasipavanje ili proljevanje otpada i širenje prašine, buke i mirisa.

Članak 19.

Tip spremnika za skupljanje otpada određuje isporučitelj usluge ovisno o:

- veličini urbanog područja,
- gustoći stanovanja i broju stanovnika,
- reljefu naselja (ravničarski, brdski),
- stanju prometnica,
- tehnologiji odvoza.

Članak 20.

Mjesto za smještaj spremnika za otpad određuje isporučitelj usluge u dogovoru s mjesnim odborom i odjelom prometne policije.

Broj spremnika za skupljanje otpada određuje se ovisno o intenzitetu odvoza, količini komunalnog otpada i površini stambeno poslovnog prostora na određenom području, prema normativima koje određuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog isporučitelja usluge.

Spremnici za skupljanje otpada postavljaju se na posebno obilježena mjesta koja označava isporučitelj usluga.

Spremnik za otpad nabavlja, čisti i održava u tehnički i sanitarno ispravnom stanju isporučitelj usluga.

Članak 21.

Spremnici za skupljanje otpada moraju se smjestiti na način da:

- ne stvaraju smetnje i ne ugrožavaju sigurnost javnog prometa i stanovništva,
- do njih specijalno vozilo za odvoz otpada ima nesmetani pristup.

U područjima koja su nepristupačna za prolaz specijalnih vozila za odvoz otpada korisnici komunalnih usluga dužni su odlagati otpad u najbliži spremnik za skupljanje otpada do kojeg specijalno vozilo ima nesmetani pristup.

U područjima koja su rjeđe naseljena spremnici za skupljanje otpada mogu se postaviti na udaljenost veću od uobičajene.

Članak 22.

Korisnik usluga odvoza otpada dužan je isti odlagati u spremnike za otpad, tako da se otpad ne rasipa i da se spremnici ne oštećuju, te je dužan isti zatvoriti.

Ukoliko je spremnik za skupljanje otpada pun, otpad se odlaže u najbliži sljedeći spremnik.

Korisnik usluge dužan je provoditi naputke isporučitelja usluge u svezi skupljanja i odvoza otpada.

Članak 23.

Odlaganje otpada izvan spremnika za otpad zabranjeno je.

U spremnike za otpad ne smiju se odlagati tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal, leševi životinja, električne baterije, akumulatori, auto-gume, otpad iz klaonice i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni otpad i tehnološki otpad.

Članak 24.

Na mjesto označeno za smještaj spremnika za otpad zabranjeno je parkiranje vozila.

Spremnici za otpad ne smiju se pomicati sa mjesta označenih za njihov smještaj.

Članak 25.

Plastične vrećice za skupljanje otpada korisnici usluga iznose (odlažu) u vrijeme koje odredi isporučitelj usluge.

Članak 26.

Zabranjeno je iznošenje vrećica sa otpadom i odlaganje otpada u posude za otpad od 14,00 sati na dan uoči blagdana, pa do 18,00 sati zadnjeg dana blagdana.

Članak 27.

Isporučitelj usluge koji odvozi komunalni otpad, može pozvati specijalno vozilo za uklanjanje vozila (pauk), ako je zbog nepropisnog parkiranja onemogućen pristup spremnicima za otpad.

Troškove koji nastaju uklanjanjem nepropisno parkirano vozila snosi vlasnik tog vozila.

Vlasnik specijalnog vozila za uklanjanje vozila (pauk), obavezan je po pozivu isporučitelja usluge ukloniti vozilo koje onemogućuje pristup spremnicima za otpad.

Članak 28.

Krupni kućni otpad skuplja se u otvorene spremnike (baje) zapremine 5 m³.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalne usluge o vremenu i mjestu skupljanja krupnog kućnog otpada.

Članak 29.

U spremnike za otpad isključivo se može odlagati otpad za koji je taj spremnik namijenjen odnosno označen.

Zabranjeno je biriranje i odnošenje otpada iz spremnika za otpad.

Članak 30.

Pravne i fizičke osobe koje proizvode tehnološki i opasni otpad (u daljnjem dijelu teksta: proizvođač tehnološkog i opasnog otpada) dužne su skupljati i odlagati taj otpad prema njegovoj vrsti u posebne spremnike na prikladnim

mjestima na nekretnini koju koriste, sukladno posebnim propisima.

Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je osigurati odvoz tog otpada na mjesta određena za njihovo odlaganje odnosno uništenje.

Proizvođač tehnološkog i opasnog otpada dužan je skupljaču tog otpada predati prateći list s podacima 6 vrsti, mjestu nastanka, količini i načinu pakiranja otpada, te odgovara za točnost podataka navedenih u pratećem listu, sve sukladno posebnom propisu.

Skupljač tehnološkog i opasnog otpada ne smije preuzeti takav otpad koji ne odgovara podacima u pratećem listu.

Članak 31.

Pravna ili fizička osoba koja proizvodi otpad (tehnološki i opasni) i isporučitelj usluga skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada, obvezni su voditi očevidnik s podacima o vrsti, količini, mjestu nastanka, načinu i mjestu skladištenja, obrađivanja i odlaganja otpada.

Podatke iz prethodnog stavka o postupanju s komunalnim otpadom isporučitelj usluge dostavlja tromjesečno gradskom i/ili općinskom tijelu nadležnom za poslove zaštite okoliša na propisanom obrascu.

Proizvođač otpada dužan je Burzi otpada pri Hrvatskoj gospodarskoj komori svakog mjeseca prijavljivati podatke o količinama i vrstama otpada.

Članak 32.

Gradsko odnosno općinsko tijelo u čijem su dijelokrugu poslovi zaštite okoliša dostavljat će krajem kalendarske godine podatke o postupanju s komunalnim otpadom županjskom uredu nadležnom za poslove zaštite okoliša.

Članak 33.

Ambalažni otpad mora se odvojeno skupljati i posebno označavati sukladno Pravilniku o postupanju s ambalažnim otpadom (»Narodne novine« broj 53/96).

3. ODVOZ OTPADA

Članak 34.

Na području Grada Delnica, Općine Ravna Gora, Općine Fužine, Općine Mrkopalj, Općine Skrad, Općine Lokve i Općine Brod Moravice organizira se radovni odvoz komunalnog otpada.

Komunalni otpad odvozi isporučitelj usluge.

Redovni odvoz komunalnog otpada vrši se na način i u vrijeme određeno Programom odvoza komunalnog otpada, o kojem isporučitelj usluge obavještava korisnike usluga.

Članak 35.

Komunalni otpad odvozi se u suvremenim vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.

Vozila namijenjena za prijevoz otpada moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

Članak 36.

Zaposlenici koji odvoze komunalni otpad dužni su pažljivo rukovati vrećama i spremnicima za otpad, tako da se otpad ne rasipa, ne onečišćava okolina, te da se spremnici za otpad, zgrade, ograde i si. ne oštećuju.

Svako onečišćavanje prouzročeno odvozom komunalnog otpada zaposlenici isporučitelja usluga su dužni odmah ukloniti.

Nakon praznjenja spremnika za otpad zaposlenici isporučitelja usluge dužni su spremnike za otpad vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.

Rasuti otpad oko spremnika za otpad zaposlenici isporučitelja usluge dužni su pokupiti, kao i očistiti površinu oko istoga.

Članak 37.

Nadležna gradska/općinska tijela dužna su obavijestiti isporučitelja usluge koji odvozi komunalni otpad o svakom prekidu prometa na određenoj prometnici na njihovom području.

Vozila isporučitelja usluga koji odvoze komunalni otpad mogu se kretati i prometnicama gdje je zabranjen promet takvim vozilima ukoliko nema druge prometnice za pristup komunalnom otpadu, ali samo u vrijeme određeno za odvoz komunalnog otpada.

Članak 38.

Građevinska dozvola za stambeni ili poslovni prostor ne može se izdati bez prethodne suglasnosti o tehničkim, zdravstvenim, ekološkim i drugim uvjetima o zbrinjavanju komunalnih otpada, a uporabna dozvola bez prijave datuma početka korištenja prostora isporučitelja usluge koji odvozi komunalni otpad.

IV. POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

Članak 39.

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza.

1. Skladištenje otpada

Članak 40.

Skladištenje otpada je organizirana djelatnost privremene odlaganja otpada u građevine za skladištenje otpada - skladišta. Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, privremeno se skladišti u građevine za skladištenje otpada. Taj se otpad prodaje na tržištu, a iznimno se može odložiti na odlagalište otpada, ukoliko je to gospodarski opravdano (ne može se prodati) i nije štetno za okoliš, uz suglasnost županjskog ureda nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Građevina za skladištenje otpada mora biti tako opremljena da omogući skladištenje otpada odvojeno po vrstama.

Skladište otpada mora imati opremu za predobrađivanje otpada, podlogu s koje se može skupljati rasuti ili proliveni otpad, te sustav odvodnje oborinskih voda i sustav za skupljanje otpadnih voda.

Skladište otpada mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu gašenja i sprečavanje širenja požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno posebnim propisima.

Skladište otpada mora biti tako opremljeno da spriječi rasipanje otpada, rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa ili drugih emisija.

O vrsti i količini otpada koji se skladišti vodi se očevidnik.

Na ulazu u skladište otpada mora biti natpis »Skladište otpada«. Natpis mora sadržavati vrstu otpada koju se skladišta naziv tvrtke fizičke ili pravne osobe i radno vrijeme.

Na uočljivom mjestu skladišta otpada mora biti istaknut plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja.

2. Obradivanje otpada

Članak 41.

Obradivanje otpada su djelatnosti iskorištavanja vrijednih svojstava otpada radi korištenja u materijalne i energetske svrhe, smanjivanje količine i volumena otpada i djelomičnog ili potpunog uklanjanja njegovih opasnih svojstava.

Obrađivač otpada postupa sukladno posebnim propisima koji reguliraju navedenu materiju.

3. Odlaganje otpada

Članak 42.

Odlaganje otpada je organizirana djelatnost trajnog odlaganja otpada na građevine za tu namjenu - odlagališta (deponij).

Komunalni otpad odlaze se na odlagalište I. kategorije i istom se ne određuje sastav eluata.

Nakon što se iz komunalnog otpada izdvoje korisni otpaci (primarna selekcija otpada) komunalni otpad odlaze se na za to određeno mjesto - odlagalište.

Odlaganje otpada na odlagalištu vrši se prema projektu izrađenom po stručnim osobama ili institucijama.

Otpad na odlagalište odlaze na mjesta i prema rasporedu koje određuje komunalno društvo koje zbrinjava otpad i održava odlagalište otpada.

Na odlagalište komunalnog otpada može se odložiti samo inertni otpad.

Članak 43.

Isporučitelj komunalnih usluga koji postupa s otpadom i održava odlagalište otpada, dužan je strojeve i uređaje koji se koriste na odlagalištu po završetku radnog vremena očistiti i dezinficirati.

Vozila namijenjena za prijevoz otpada pri svakom izlasku s odlagališta otpada moraju se oprati tako da ne onečišćuju javno prometne površine.

Članak 44.

Na odlagalištu otpada moraju se postaviti uređaji kao i objekti za osobnu higijenu i zaštitu zaposlenika na odlagalištu (garderobe, sanitarni čvorovi, predprostori za pranje ruku, tuševi i dr.) što prema veličini odgovara broju zaposlenika.

Članak 45.

Na odlagalištu otpada nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

Nije dozvoljeno prebirati niti razgrtati otpad niti se otpad smije odvoziti s odlagališta.

Na odlagalište se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje.

Članak 46.

Na području Grada Delnica, Općine Ravna Gora, Općine Fužine, Općine Mrkopalj, Općine Skrad, Općine Lokve i Općine Brod Moravice vlasnici komunalnog otpada ne smiju isti zakopavati, spaljivati, deponirati itd. na mjesto koje nije određeno odlukom nadležnih tijela.

Članak 47.

Temeljni brtveni sloj, bokovi i završni brtveni sloj odlagališta I. kategorije izgrađuje se od mineralnog materijala čija najveća vrijednost koeficijenta propusnosti mora iznositi 10^{-9} m/s.

Brtveni sloj može se izgraditi i od drugih materijala ako je učinkovitost jednaka učinkovitosti mineralnog materijala.

Temeljni brtveni sloj odlagališta I. kategorije kojim se osigurava odgovarajuća nepropusnost mora biti najmanje 1 m debljine i 1 m iznad najviše razine podzemne vode.

Koeficijent propusnosti mineralnog materijala određuje se za sloj debljine 1 m, mjereno u uvjetima zasićenja materijala vodom.

Završni pokrovni sloj mora biti debljine najmanje 0,8 m.

Članak 48.

Odlagalište otpada mora imati uređen sustav obodnih kanala za prihvatač oborinskih voda koje se slijevaju prema odlagalištu otpada.

Oborinske vode s površine odlagališta otpada sustavom kanala odvođe se u sabirnu jamu za oborinske vode.

Oborinske vode iz sabirne jame kontroliraju se i obrađuju do kakvoće dopuštene za prijamnik.

Članak 49.

Na odlagalištu otpada I. kategorije mora biti uređen sustav drenažnih i odvodnih cijevi iznad temeljnog brtvenog sloja za prihvatač procijednih voda.

Procijedne vode odlagališta otpada moraju se odvoditi u sabirnu jamu za procijedne vode.

Sastav i količina kontroliranih tvari i vrijednosti fizikalno-kemijskih veličina u procijednim vodama odlagališta otpada mora se kontrolirati svaka tri mjeseca. Sastav i količina i vrijednosti fizikalno-kemijskih veličina određuju se prema članku 12. stavak 3. Pravilnika o uvjetima za postupanje s otpadom (NN 123/97).

Ako se procijedna voda ispušta u kanalizaciju ili prirodni prijemnik mora se obraditi do kakvoće dopuštene za prijemnik.

Članak 50.

Uz odlagalište otpada I. kategorije mora se postaviti najmanje jedna opažачka bušotina na mjestu dotjecanja i otečanja podzemne vode.

Sastav i kakvoća podzemnih voda iz te bušotine određuje se temeljem propisa za pitke vode jednom godišnje.

Na odlagalištu otpada I. kategorije moraju se skupljati i obrađivati odlagališni plinovi. Sustav za skupljanje tih plinova mora biti tehnički izveden tako da omogućuje mjerenje sastava i količine odlagališnih plinova na ispustu.

Na odlagalištu otpada I. kategorije mora se mjeriti u odlagališnom plinu masena koncentracija metana (CH₄), ugljikovog dioksida (CO₂), sumporovodika (H₂S), vodika (H₂) i kisika (O₂), svaka tri mjeseca.

Ukoliko rezultati mjerenja sastava i količine onečišćujućih tvari u odlagališnom plinu na odlagalištu pokazuju prekoračenje propisanih vrijednosti emisija za te tvari, odlagališni plin se prije ispuštanja u zrak mora obraditi.

Članak 51.

Odlagališta otpada moraju imati priključak na javnu cestu.

Također mora imati opremu za pranje kotača vozila. Kotači vozila moraju se redovito prati.

Vozilo kojim se prevozi otpad do odlagališta mora biti tako opremljeno da spriječi rasipanje ili proljevanje otpada, širenje prašine, buke i mirisa.

Članak 52.

Odlagalište otpada mora biti ograđeno ogradom visine najmanje 2 m.

Oko ograde odlagališta otpada mora biti uređen protupožarni pojas širine 4-6 m.

Na odlagalištu otpada iza protupožarnog pojasa mora se urediti visoki zeleni pojas.

Članak 53.

Odlagalište otpada mora biti opremljeno strojevima za sabijanje i prekrivanje odloženog otpada.

Odlagalište otpada mora imati odgovarajuću opremu za predobrađivanje otpada.

Odlagalište otpada mora biti opremljeno uređajima, opremom i sredstvima za dojavu, gašenje i sprečavanje šire-

nja požara te drugim zaštitnim uređajima i instalacijama sukladno posebnim propisima.

Članak 54.

Na ulazu odlagališta mora biti natpis »Odlagalište otpada« s kategorijom odlagališta otpada, nazivom tvrtke pravne ili fizičke osobe i podatkom o radnom vremenu.

Na uočljivom mjestu na odlagalištu otpada mora biti istaknut plan postupka za slučaj izvanrednog događaja.

Članak 55.

Na ulazu odlagališta kontrolira se vrsta i količina zaprimljenog otpada.

O rezultatima ispitivanja i svih provedenih mjerenja za: vrstu i količinu zaprimljenog otpada iz stavka 1. ovog članka, procjedne vode iz članka 50. stavak 3., podzemne vode iz članka 51. stavak 2. te odlagališne plinove iz članka 51. stavak 4. ove Odluke, vodi se očevidnik.

Članak 56.

Na odlagalištu otpada moraju se poduzimati mjere za sprečavanje širenja mirisa, prašine, aerosola i buke, nastajanje požara i raznošenje otpada vjetrom.

Na odlagalištu otpada mora se spriječiti da ptice, glodavci i kukci ne raznose otpad.

Odloženi otpad mora se na odlagalištu otpada I. kategorije svakoga dana prekrivati inertnim materijalom.

Članak 57.

Za odlagalište otpada mora se voditi dnevnik o odlagalištu otpada u koji se upisuju podaci važni za rad odlagališta otpada, a osobito podaci o načinu odlaganja, prekrivanja i održavanju stabilnosti odloženog otpada, vrste i količine zaprimljenog i odloženog otpada, praćenje sastava i količine odlagališnih plinova, sastav procjednih voda, sastavu i kakvoći podzemnih voda, odvodnji oborinskih voda te rekultiviranje dijela odlagališta ispunjenog otpadom.

Sastavni dio dnevnika o odlagalištu otpada iz stavka 1. ovog članka je: dokumentacija o otpadu (prateći listovi za otpad), o tehničkoj-tehnološkoj opremljenosti, opremi, ugrađenom materijalu u odlagalište otpada, o pregledu i o poduzetim mjerama po nalogu inspekcije zaštite okoliša te pregled praćenja prirodnih događaja (poplave, potresi i drugo) i izvanrednih događaja na odlagalištu otpada.

Članak 58.

Odlagalište se mora zatvoriti ako više nema prihvatnih mogućnosti i/ili emisije onečišćujućih tvari u okoliš prelaze propisom određene vrijednosti emisija, a sanacijom se ne može smanjiti štetni utjecaj odlagališta otpada na ljudsko zdravlje i okoliš.

Članak 59.

Odlagalište otpada zatvara se prema planu zatvaranja odlagališta otpada koji mora sadržavati mjere za: osiguranje stabilnosti odlagališta otpada, tehničko rekultiviranje, biološko rekultiviranje, praćenje utjecaja odlagališta otpada na okoliš nakon zatvaranja odlagališta otpada i rok provedbe plana zatvaranja odlagališta otpada.

Članak 60.

Za zatvorena odlagališta otpada I. kategorije na kojima je odložen samo komunalni otpad, općina odnosno grad mora osigurati praćenje utjecaja na okoliš najmanje 20 godina od dana zatvaranja odlagališta otpada.

Nakon zatvaranja odlagališta otpada I. kategorije obvezan je mjeriti količinu i sastav odlagališnih plinova, procjednih voda i sastav podzemnih voda dva puta godišnje najma-

nje 10 godina od dana zatvaranja odlagališta, a nakon toga mjerena se moraju provoditi jednom u dvije godine.

V. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA

Članak 61.

Sredstva za obavljanje komunalnih usluga prema ovoj Odluci osiguravaju se iz zakonom utvrđenih izvora.

Visinu cijene i način plaćanja usluge određuje isporučitelj usluge i to Uprava isporučitelja usluge uz suglasnost njegova Nadzornog odbora.

Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge za pružene komunalne usluge je vlasnik nekretnine ili njezin korisnik, kada je to vlasnik ugovorom prenio na korisnika.

Članak 62.

(1) Cijena komunalnih usluga reguliranih ovom Odlukom određuje se:

1. za stambeni prostor - na osnovi ukupne bruto razvijene površine stana (kuće), garaže i ostalih pomoćnih prostorija;

2. za poslovni prostor - na osnovi ukupno bruto razvijene površine poslovnog prostora, (uključivši uz površinu poslovnog prostora i površinu garaža, skladišta i ostalih pomoćnih prostorija) i kategorizacije poslovnog prostora prema vrsti djelatnosti i količini komunalnog otpada koja se time stvara, te lokaciji poslovnog prostora iz kojeg se odvoz vrši.

(2) Poslovni se prostor kategorizira kako slijedi:

I. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1,00 - u koju grupu spadaju: dječji vrtići, škole, centri za brigu o starim i nemoćnim osobama, učenički domovi, muzeji, izložbene galerije, vjerske i humanitarne ustanove, i druge ustanove iz domene kulture.

II. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 1,20 - u koju grupu spadaju: zdravstvene ustanove (bolnice, poliklinike, domovi zdravlja, specijalističke i ostale ambulante, te druge zdravstvene ustanove), ljekarne i uredi (npr. javnobilježnički, odvjetnički, konzalting, knjigovodstveni, projektni i si.) -

III. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 2,00 - u koju spadaju korisnici koji obavljaju djelatnost s velikom proizvodnjom otpada (industrija, ugostiteljstvo, zanatske djelatnosti, robne kuće, trgovine neprehrambenim proizvodima i si.)

IV. GRUPA - poslovni prostor s koeficijentom 3,00 - u koju spadaju korisnici koji redovito imaju iznimno velike količine otpada u odnosu na veličinu poslovnog prostora (voćarne, pečenjare, kafići, trgovine prehranbenim proizvodima i si.)

(3) Cijenu usluge odvoza otpada za specifične poslovne prostore sezonskog karaktera (kiosci i si.) utvrdit će svojom odlukom Uprava isporučitelja usluge.

Članak 63.

Cijena komunalnih usluga za poslovni prostor izračunava se umnoškom površine poslovnog prostora, koeficijenta grupe u koju poslovni prostor spada i osnovne cijene za tu grupu.

Članak 64.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada dužni su plaćati korisnici usluga koji se nalaze na području gdje je organiziran odvoz komunalnog otpada.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka vlasnici kuća za odmor plaćaju naknadu za odvoz otpada za vrijeme korištenja kuće za odmor, a najmanje 6 mjeseci tijekom godine.

Članak 65.

Korisnik usluge dužan je isporučitelja usluge pravovremeno (najmanje 15 dana prije) pisanim putem obavijestiti o početku potrebe pružanja usluge odvoza otpada, o prestanku korištenja objekta (objekt ili stan zaključan ili prazan) ukoliko se isti neće koristiti duže od tri mjeseca, te o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora sa kojeg se odvozi kućni otpad.

Korisnik komunalne usluge dužan je omogućiti isporučitelju usluge pristup na nekretninu radi izmjere i izračuna ukupne površine stambenog ili poslovnog prostora korisnika usluge, te ga obavijestiti o svakoj promjeni tvrtke, sje-dišta ili adrese, kao i promjene obveznika plaćanja komunalnih usluga.

Obveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza otpada prestaje istekom mjeseca u kojem je izvršeno odjavljivanje korištenja objekta, iznimno s mjesecom prestanka korištenja poslovnog ili stambenog prostora kada je to utvrđeno odlukom nadležnih tijela.

VI. MJERE ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE

Članak 66.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave za komunalne djelatnosti i komunalni redar.

Posebne odredbe koje se odnose na mjere provođenja nadzora utvrđene su odredbama odluka o komunalnom redu pojedine jedinice lokalne samouprave.

Članak 67.

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- narediti obavljanje radova ako očividom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke odnosno prema programu,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- izricati i naplaćivati mandatne kazne,
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 68.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj isporučitelj komunalnih usluga iz ove Odluke ako:

1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupa sukladno odredbi članka 16. ove Odluke;
3. ne nabavlja, ne čisti i ne održava u tehnički i sanitarnom ispravnom stanju spremnike za skupljanje otpada sukladno odredbama članka 20. stavak 4. ove Odluke;
4. spremnike za odlaganje otpada ne smjesti u skladu s odredbom članka 21. stavak 1. ove Odluke;
5. ne pridržava se odredbe članka 34. ove Odluke;

6. vozila namijenjena za prijevoz otpada nakon dnevne upotrebe ne pere i dezinficira (članak 35. stavak 2. ove Odluke);

7. skupljač tehnološkog i opasnog otpada preuzima otpad koji ne odgovara podacima u pratećem listu (članak 30. stavak 4. ove Odluke);

8. ne pridržava se odredbi članka 31. stavak 1. ove Odluke;

9. ne pridržava se odredbi članka 34. stavak 3. ove Odluke;

10. se ne pridržava odredbe članka 37. stavak 2. ove Odluke;

11. se ne pridržava odredbe članka 40. stavak 1. ove Odluke;

12. ne postupa sukladno odredbi članka 44. ove Odluke;

13. ne postupa sukladno odredbi članka 45. ove Odluke;

14. ne ogradi odlagalište otpada sukladno odredbama članka 53. ove Odluke;

15. ne odredi visinu cijene i način plaćanja usluga sukladno odredbi članka 62. ove Odluke;

16. cijenu komunalne usluge ne odredi u skladu s odredbom članka 63. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba isporučitelja komunalnih usluga.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna i zaposlenik isporučitelja komunalnih usluga koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 69.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga (pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku ili uslužnu djelatnost) ako:

1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupa sukladno odredbi članka 16. ove Odluke;
3. se ne pridržava odredbe članka 17. ove Odluke;
4. se ne pridržava odredbe članka 21. stavak 2. ove Odluke;
5. se ne pridržava odredbi članka 22. ove Odluke;
6. se ne pridržava odredbe članka 23. ove Odluke;
7. se ne pridržava odredbe članka 24. ove Odluke;
8. se ne pridržava odredbe članka 25. ove Odluke;
9. se ne pridržava odredbe članka 27. stavak 3. ove Odluke;
10. se ne pridržava odredbe članka 28. stavak 1. ove Odluke;
11. se ne pridržava odredbe članka 29. ove Odluke;
12. ne postupa sukladno odredbi članka 30. ove Odluke;
13. ne pridržava se odredbi članka 31. stavak 1. ove Odluke;
14. ne postupa sukladno odredbi članka 33. ove Odluke;
15. ne povjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelju usluga sukladno odredbi članka 34. stavak 2. ove Odluke;
16. se ne pridržava odredbi članka 43. stavak 3., 4., 5. i 6. ove Odluke;
17. ne postupa u skladu s odredbom članka 47. ove Odluke;
18. ne postupa u skladu s odredbom članka 64. ove Odluke;
19. ne postupa u skladu s odredbom članka 65. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka i odgovorna osoba korisnika komunalnih usluga.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna i zaposlenik korisnika komunalnih usluga koji učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 70.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnici komunalnih usluga (fizičke osobe) ako:

1. s otpadom ne postupa u skladu s odredbom članka 4. ove Odluke;
2. ne postupi sukladno odredbi članka 16. ove Odluke;
3. se ne pridržava odredbe članka 17. ove Odluke;
4. se ne pridržava odredbe članka 21. stavak 2. ove Odluke;
5. se ne pridržava odredbi članka 22. ove Odluke;
6. se ne pridržava odredbe članka 23. ove Odluke;
7. se ne pridržava odredbe članka 24. ove Odluke;
8. se ne pridržava odredbe članka 25. ove Odluke;
9. se ne pridržava odredbe članka 28. stavak 1. ove Odluke;
10. se ne pridržava odredbe članka 29. ove Odluke;
11. ne postupi sukladno odredbi članka 30. ove Odluke;
12. ne provjeri odvoz komunalnog otpada isporučitelju usluga sukladno odredbi članka 34. stavak 2. ove Odluke;
13. se ne pridržava odredbi članka 43. stavak 3., 4., 5. i 6. ove Odluke;
14. postupa suprotno odredbi članka 46. ove Odluke;
15. ne postupi u skladu s odredbom članka 47. ove Odluke;
16. ne postupi u skladu s odredbom članka 64. ove Odluke;
17. ne postupi u skladu s odredbom članka 65. ove Odluke.

Članak 71.

Kaznom od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 69. stavak 1., članka 70. stavak 1. i članka 71. ove Odluke.

Komunalni redar ovlašten je odmah naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kada učinitelja prekršaja zatekne u izvršenju istog.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 72.

Na osnovi prijave policije, službene osobe inspekcijskog tijela, ijadležnog tijela jedinice lokalne samouprave, ili komunalnog redara utemeljene na neposrednom zapažanju, a kojom je dovoljno utvrđeno da je okrivljenik učinio prekršaj iz ove Odluke, nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave podnijet će prekršajnom sudu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Isporučitelj usluga koji postupa s komunalnim otpadom dužan je uskladiti svoje poslovanje s ovom Odlukom u roku 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Na postojeće odlagalište otpada u smislu njegova usklađivanja u pogledu građenja potrebnih objekata i uređaja s odredbama Zakona o otpadu i Pravilnika o uvjetima za postupanje s otpadom primjenjuju se odredbe članka 48., 49., 50. i 51. ove Odluke od 01. siječnja 2002. godine.

Do isteka roka iz stavka 2. ovog članka provodi se sanacija odlagališta otpada i ako se nakon isteka ovog roka ne mogu primijeniti odredbe iz stavka 2. ovog članka odlagalište otpada se zatvara.

Članak 74.

Danom ustupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odluke jedinice lokalne samouprave kojima se uređuje ova materija.

Članak 75.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije-

Klasa: 363-01/99-01/24

Ur. broj: 21.12-01-99-01-2

Brod Moravice, 26. travnja 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
ing. Miroslav Štefančić, v. r.

4.

Na temelju članka 15. Statuta Općine Brod Moravice (»Službene novine« broj 15/98) Općinsko vijeće Općine Brod Moravice, na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2000. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Pravilnika o socijalnom programu za Općinu Brod Moravice

Članak 1.

U članku 8. stavku 2. iznos od 350,00 kuna, zamjenjuje se iznosom od 450,00 kuna.

U istom članku stavku 3. iznos od 400,00 kuna, zamjenjuje se iznosom od 500,00 kuna.

Članak 2.

U članku 14. stavku 2. iznos od 250,00 kuna, zamjenjuje se iznosom od 350,00 kuna.

U istom članku stavku 3. iznos od 300,00 kuna, zamjenjuje se iznosom od 400,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2001. godine i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 551-01/004)1/10

Ur. broj: 2112-01-00-01-1

Brod Moravice, 28. prosinca 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BROD MORAVICE

Predsjednik
ing. Miroslav Štefančić, v. r.

5.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Brod Moravice, (»Službene novine« broj 15/98) Poglavarstvo Općine Brod Moravice, na 47. sjednici održanoj dana 25. siječnja 2001. godine donijelo je

ODLUKU

**o imenovanju člana u Upravno vijeće Ustanove - Centra
za brdsko-planinsku poljoprivredu**

I.

Imenuje se ZVONIMIR ŠEPAC iz Brod Moravica, Matika 25, JMBG 1702951361605 u Upravno vijeće Ustanove - Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu sa sjedištem u Staroj Sušici, Općina Ravna Gora i predstavlja Općinu Brod Moravice u Ustanovi.

II.

Mandat člana Upravnog vijeća traje 2 (dvije) godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 320-01/01-01/02

Ur. broj: 2112-03-01-01-1

Brod Moravice, 25. siječnja 2001.

POGLAVARSTVO OPĆINE BROD MORAVICE

Načelnik
Dragutin Crnković,
dipl. ing., v. r.