

Županija

104,

»Na temelju članka 12. stavak 2. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine« broj 38/87) župan Primorsko-goranske županije utvrđuje

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA za Županijske urede Primorsko-goranske županije

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA GOSPODARSTVO

010-01	-01	Županijski ured
011-01	-01	Donošenje i objavljivanje propisa
023-01	-12	Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-02	-01	Organizacija rada i radni postupci
030-03	-01	Informatička djelatnost, računska oprema, računski sistemi
030-06	-01	Uredska pomagala
030-07	-01	Organizacija i oprema radnih prostorija
030-08	-99	Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

032-05	-01	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
--------	-----	--

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01	-01	Općenito
034-02	-01	Opći upravni postupak
034-03	-01	Posebni upravni postupak
034-04	-01	Uvjerjenja
034-04	-02	Zbirka isprava - popis akata
034-06	-01	Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

035-01	-01	Općenito
035-02	-01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-03	-01	Postupak sa aktima
035-04	-01	Evidencije i obrasci
035-05	-01	Oblik, sadržaj i način izrade akata
035-06	-01	Primjena sredstava automatske obrade podataka
035-07	-01	Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

036-01	-01	Arhiviranje predmeta i akata
036-02	-01	Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03	-01	Čuvanje arhivske građe
036-04	-01	Izlučivanje registraturne građe
036-05	-01	Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-02	-01	Odobrenja za izradu pečata, žigova, štamnilja
038-03	-01	Upotreba, čuvanje, uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

042-01	-01	Inspeksijski nadzor - općenito
--------	-----	--------------------------------

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

050-02	-01	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
052-02	-01	Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

053-02	-99	Molbe i prijedlozi
--------	-----	--------------------

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJESTENICI

080-02	-01	Dužnosnici
080-03	-01	Rukovodeći djelatnici
080-04	-01	Stručni djelatnici
080-05	-01	Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima
080-07	-01	Ocjenjivanje rada
080-08	-01	Ovlaštenja u potpisivanju
080-09	-01	Ostalo

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA I STEGOVNA ODGOVORNOST

114-01	-01	Općenito
114-02	-01	Radni sporovi
114-03	-01	Radna stega
114-04	-01	Stegovna odgovornost i postupak
114-05	-01	Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

118-01	-01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva općenito
--------	-----	---

KADROVSKE EVIDENCIJE

119-03	-01	Kadrovska evidencija
--------	-----	----------------------

STRUČNO USAVRŠAVANJE

130-03	-01	Savjetovanja (seminari)
--------	-----	-------------------------

STRUČNA PRAKSA

132-01	-01	Vježbenici, i dr.
--------	-----	-------------------

INDUSTRIJA I RUDARSTVO

310-01	-01	Općenito: mineralne sirovine (kamenolomi)
310-17	-01	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
310-34	-01	Mineralne sirovine

OBRT

311-01	-01	Trgovačka društva, udovoljenje propisanim uvjetima
311-02	-01	Upis u obrtni registar
311-03	-01	Upis u promjene u obrtnom registru
311-04	-01	Upis dana početka obavljanja obrta
311-06	-01	Upis objave obrta
311-08	-01	Privremena obustava obrta i ostalo

POLJOPRIVREDA

- 320-01 - 01 Poljoprivreda - općenito
 320-02 - 01 Zakup poljoprivrednog zemljišta i uvjerenja
 320-03 - 01 Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta
 320-05 - 01 Vinogradarstvo (registar, rok berbe, izvješće)
 320-14 - 01 Vinogradarstvo i vinarstvo
 320-18 - 01 Poljoprivredna inspekcija

ŠUMARSTVO

- 321-01 - 01 Šumarstvo - općenito
 321-02 - 01 Šumarstvo - ostalo

LOVSTVO

- 323-01 - 01 Lovstvo
 323-02 - 01 Lovišta i lovna područja
 323-05 - 01 Lovstvo - ostalo

RIBARSTVO

- 324-01 - 01 Ribarstvo - općenito

VODOPRIVREDA

- 325-01 - 01 Vodoprivreda - općenito
 325-05 - 01 Vodopravna inspekcija
 325-10 - 01 Vodoprivredna dokumentacija
 325-11 - 01 Vodopravna dozvola

TRGOVINA

- 330-01 - 01 Uvjeti za obavljanje trgovine - obrt
 330-04 - 01 Trgovačka društva - udovoljavanje propisanim uvjetima - djelatnost trgovine
 330-05 - 01 Upis u obrtni registar - djelatnost trgovine

CESTOVNI PROMET

- 340-01 - 01 Cestovni promet - općenito
 340-05 - 01 Upis o obrtni registar - prijevozna djelatnost
 340-05 - 03 Prijevozna djelatnost - prijevoz za vlastite potrebe
 340-05 - 02 Ispunjavanje uvjeta za obavljanje javnog prijevoza
 340-09 - 01 Naljepnice za invalidne osobe

UPRAVNE PRISTOJBE

- 412-02 - 01 Upravne pristojbe

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA PROSVJETU, KULTURU, INFORMIRANJE, ŠPORT I TEHNIČKU KULTURU

- 010-01 - 02 Županijski ured
 023-01 - 02 Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 - 02 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 - 02 Informatička djelatnost, računska oprema, računski sistemi
 030-06 - 02 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 - 02 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 - 02 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-05 - 02 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 - 02 Općenito
 034-02 - 02 Opći upravni postupak
 034-03 - 02 Posebni upravni postupak
 034-06 - 02 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDsko POSLOVANJE

- 035-01 - 02 Općenito
 035-02 - 02 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 - 02 Postupak s aktima
 035-04 - 02 Evidencije i obrasci
 035-05 - 02 Oblik i sadržaj i način izrade akata
 035-06 - 02 Primjena sredstava automatske obrade podataka
 035-07 - 02 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 - 02 Arhiviranje predmeta i akata - općenito
 036-02 - 02 Postupak arhiviranja predmeta i akata
 036-03 - 02 Čuvanje arhivske građe
 036-04 - 02 Izlučivanje registraturne građe
 036-05 - 02 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBIJLI

- 038-02 - 02 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štambilja
 038-03 - 02 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01 - 02 Inspeksijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

- 050-02 - 02 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
 052-02 - 02 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

- 053-02 - 02 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

- 080-02 - 02 Dužnosnici
 080-03 - 02 Rukovodeći djelatnici
 080-04 - 02 Stručni djelatnici
 080-05 - 02 Djelatnici na pomoćno tehničkim zadacima i poslovima
 080-07 - 02 Ocjenjivanje rada
 080-08 - 02 Ovlaštenje u potpisivanju
 080-09 - 02 Ostalo

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01 - 22 Potvrde o radnom stažu prosvjetnih djelatnika
 112-01 - 02 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, Ugovor o djelu i dopunski rad - općenito
 112-02 - 02 Na neodređeno vrijeme
 112-03 - 02 Na određeno vrijeme
 112-04 - 02 Ugovor o djelu
 112-05 - 02 Dopunski rad

**RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA
I STEGOVNA ODGOVORNOST**

- 114-01 - 02 Općenito
114-02 - 02 Radni sporovi
114-03 - 02 Radna stega
114-04 - 02 Stegovna odgovornost i postupak
114-05 - 02 Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

- 118-01 - 02 Stručna sprema, kvalifikacije, stručno osposobljavanje i priznavanje svojstva - općenito

OSOBNI DOHODCI

- 120-02 - 02 Osobni dohodci

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- 130-03 - 02 Savjetovanja (seminari)

STRUČNA PRAKSA

- 132-01 - 02 Vježbenici i dr.

FINANCIJE

- 400-08 - 02 Financijski planovi

INVESTICIJA

- 404-04 - 02 Investicijsko održavanje
404-05 - 02 Ostalo
404-06 - 02 Tekući izdaci osnovnog školstva
404-07 - 02 Tekući izdaci srednjeg školstva
404-08 - 02 Kapitalna izgradnja
404-09 - 02 Opremanje objekata u školstvu

UPRAVNE PRISTOJBES

- 412-02 - 02 Upravne pristojbe

PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE

- 600-01 - 01 Prosvjeta i prosvjetne službe - općenito
600-05 - 01 Ostalo

PREDŠKOLSKI ODGOJ

- 601-01 - 01 Predškolski odgoj - općenito
601-02 - 01 Ustanove predškolskog odgoja
601-04 - 01 Ostalo

ŠKOLSTVO

- 602-01 - 01 Školstvo - općenito
602-01 - 02 Zakonska regulativa, ovlaštenja i dr.
602-01 - 03 Utvrđivanje primjerenog oblika školovanja
602-01 - 04 Izdavanje raznih suglasnosti
602-01 - 05 Nepohađanje nastave
602-01 - 06 Odgoda upisa u osnovnu školu i prijevermeni upis u osnovnu školu
602-02 - 01 Osnovno školstvo
602-02 - 02 Osnovne škole - upis djece u osnovnu školu
602-03 - 01 Srednje školstvo
602-04 - 01 Visokoškolsko obrazovanje
602-05 - 01 Priznavanje diploma i svjedodžbi
602-06 - 01 Nostrifikacija i ekvivalencija svjedodžbi
602-07 - 01 Obrazovanje odraslih
602-08 - 01 Obrazovanje djece naših građana u inozemstvu

- 602-09 - 01 Udžbenici
602-10 - 01 Auto-škole
602-11 - 01 Ostalo

STIPENDIRANJE

- 604-01 - 01 Stipendije - općenito
604-02-01 Stipendije i krediti
604-04 - 01 Međunarodne i recipročne stipendije
604-05 - 01 Ostalo

**SURADNJA S INOZEMSTVOM NA PODRUČJU
PROSVJETE**

- 605-01 - 01 Suradnja s inozemstvom - općenito
605-02 - 01 Školovanje naših građana u inozemstvu
605-03 - 01 Školovanje stranih državljana u RH
605-04 - 01 Ostalo

MANIFESTACIJE U KULTURI

- 610-01 - 01 Manifestacije u kulturi
610-04 - 01 Ostalo

**ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA
POVIJESNIH LIČNOSTI**

- 611-01 - 01 Zaštita i obilježavanje likova i djela povijesnih ličnosti
611-01 - 02 Njegovanje povijesnih tradicija
611-01 - 03 Spomen područja i domovi
611-01 - 04 Ostalo

KULTURNE DJELATNOSTI

- 612-01 - 01 Kulturne djelatnosti - općenito
612-02 - 01 Likovna djelatnost
612-03 - 01 Glazbeno-scenska djelatnost
612-04 - 01 Bibliotečna djelatnost
612-05 - 01 Muzejsko-galerijska djelatnost
612-06 - 01 Arhivska djelatnost
612-07 - 01 Zaštita prirode
612-08 - 01 Zaštita spomenika kulture
612-09 - 01 Izdavačko-npivinska djelatnost
612-10 - 01 Kinematografija
612-11 - 01 Radio i televizija
612-12 - 01 Udruge" u kulturi
612-13 - 01 Ostali akti iz djelatnosti kulture

TJELESNA KULTURA

- 620-01 - 01 Sportske organizacije - općenito
620-01 - 02 Obavljanje sportske djelatnosti osobnim radom, samostalno u vidu zanimanja
620-01 - 03 Registracije djelatnosti
620-01 - 04 Ostalo

REKREACIJA

- 621-01 - 01 Rekreacija - općenito
621-01 - 02 Odmor i rekreacija djece i omladine
621-01 - 03 Ostalo

TEHNIČKA KULTURA

- 630-01 - 01 Tehnička kultura - općenito

ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA

- 640-01 - 01 Znanstveno-istraživačke organizacije
640-01 - 02 Ostalo

INFORMATIKA

650-04 - 02 Kadrovi u informatici

SURADNJA S INOZEMSTVOM

910-01 - 02 Škole - suradnja sa inozemstvom

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA RAD, ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

010-01 - 03 Županijski ured

SINDIKATI

006-04 - 03 Vođenje sindikata, upisi u registar i dr.

ORGANIZACIJA I RAD ŽUPANIJSKOG UREDA

023-01 - 03 Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-02 - 03 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 - 03 Informatička djelatnost, računska oprema, računski sistemi
 030-06 - 03 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 - 03 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 - 03 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

032-05 - 03 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01 - 03 Općenito
 034-02 - 03 Opći upravni postupak
 034-03 - 03 Posebni upravni postupak
 034-04 - 03 Potvrde o uzdržavanju
 034-06 - 03 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

035-01 - 03 Općenito
 035-02 - 03 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 - 03 Postupak s aktima
 035-04 - 03 Evidencije i obrasci
 035-05 - 03 Oblik, sadržaj i način izrade akata
 035-06 - 03 Primjena sredstava automatske obrade podataka
 035-07 - 03 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

036-01 - 03 Arhiviranje predmeta i akata
 036-02 - 03 Postupak arhiviranja predmeta i akata
 036-03 - 03 Čuvanje arhivske građe
 036-04 - 03 Izlučivanje registraturne građe
 036-05 - 03 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-02 - 03 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štambilja
 038-03 - 03 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

042-01 - 03 Inspekcijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

050-02 - 03 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
 052-02 - 03 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

053-02 - 03 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

080-02 - 03 Dužnosnici
 080-03 - 03 Rukovodeći djelatnici
 080-04 - 03 Stručni djelatnici
 080-05 - 03 Djelatnici na pomoćno tehničkim zadacima i poslovima
 080-07 - 03 Ocjenjivanje rada
 080-08 - 03 Ovlaštenje u potpisivanju
 080-09 - 03 Ostalo

EVIDENCIJE KOLEKTIVNIH UGOVORA

111-01 - 03 Evidencije kolektivnih ugovora (Registar)

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA

112-02 - 03 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA I STEGOVNA ODGOVORNOST

114-01 - 03 Općenito
 114-02 - 03 Radni sporovi
 114-03 - 03 Radna stega
 114-04 - 03 Stegovna odgovornost i postupak
 114-05 - 03 Materijalna odgovornost

ZAŠTITA NA RADU

116-01 - 03 Evidencija ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb i registar

RADNE KNJIŽICE

117-03 - 03 Radne knjižice

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

118-01 - 03 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva - općenito

STRUČNO USAVRŠAVANJE

130-03 - 03 Savjetovanja (seminari)

STRUČNA PRAKSA

132-01 - 03 Vježbenici i dr.

DOPLATAK ZA DJECU

143-01 - 03 Općenito
 143-02 - 03 Pojedinačni predmeti

ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE

351-02 - 01 Nadzor nad provođenjem mjera za zaštitu čovjekove okoline, zagađenje voda, zraka ili zemljišta, buke iz raznih objekata, septičke jame, otpad, domaće životinje i dr.

UPRAVNE PRISTOJBE

412-02 - 03 Upravne pristojbe

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

500-01 - 01 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje - općenito

500-02 - 03 Ljekarne - podaci o broju stanovnika

KORISNICI PRAVA NA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU

503-01 - 01 Korisnici prava na zdravstvenu zaštitu - općenito

503-08 - 01 Osobe kojima zdravstvena zaštita nije osigurana po drugoj osnovi

503-12 - 01 Nesposobnost za rad i privređivanje - vještačenje

RADNE USTANOVE ZDRAVSTVA

510-01 - 01 Radne ustanove zdravstva - općenito

510-14 - 01 Ostalo

SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR

540-01 - 01 Sanitarni i zdravstveni nadzor - općenito (razne okružnice, izvješća, naputci i si.)

540-02 - 01 Nadzor nad općim i posebnim mjerama protiv zaraznih bolesti (kliconoše - zabrana rada, iskopavanje i prijenos umrlih, prijenos i izolacija oboljelih, mjere dezinfekcije i deratizacije, zdravstveni odgoj osoba koje rade sa živežnim namirnicama, provođenje imunizacije, zdravstveni nadzor nad putnicima u međunarodnom saobraćaju)

540-02 - 02 Nadzor nad posebnim zdravstvenim uvjetima osoba koje obavljaju određena zanimanja

540-02 - 03 Nadzor nad higijenskom ispravnosću živežnih namirnica, vode, predmeta opće upotrebe, i higijenskim stanjem u objektima (uzorkovanje hrane, kozmetike, pribora za jelo i piće, duhana i preradevina, dječjih igraćaka, vode za piće, vode kupališta i plivačkih bazena, briseva za ocjenu mikrobiološke čistoće).

540-02 - 04 Nadzor nad objektima za proizvodnju i promet živežnih namirnica i predmeta opće uporabe, objekata za javnu opskrbu vodom za piće i ugostiteljsko-turističkim objektima

540-02 - 05 Nadzor nad objektima zdravstva, odgojno obrazovni, socijalne zaštite, kulture i tjelesne kulture, javnog prometa, uvjetima odgojnih ustanova i života radnika

540-02 - 06 Nadzor nad industrijskim i zanatskim objektima, uređajima za pročišćavanje otpadnih voda, deponijima otpadaka, preradom otpadaka i grobljima

540-02 - 07 Nadzor nad izgradnjom objekata koji spadaju pod sanitarni nadzor - sanitarna suglasnost na projekte i tehničke dokumentacije

540-02 - 08 Sanitarna suglasnost na lokaciji - utvrđivanje posebnih sanitarno-tehničkih uvjeta, te ostale sanitarne suglasnosti.

540-02 - 09 Ostalo

543-04 - 01 Nadzor nad objektima za promet otrova na malo, te promet i korištenje otrova

551-07 - 01 Centar za pomoć i njegu - dozvole rada

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA ODSJEKA ZA RAD I SOCIJALNU SKRBU

023-05 - 01 Opći akti

023-05 - 02 Izvještaj o radu

023-05 - 04 Ostalo

030-02 - 01 Organizacija rada

030-03 - 01 Informatička djelatnost

030-04 - 01 Telekomunikacijska oprema

030-07 - 01 Oprema radnih prostorija

030-08 - 01 Ostalo

031-03 - 01 Pisarnica

032-05 - 01 Službena glasila

032-06 - 01 Ostalo - trebovanje

033-04 - 01 Uvezivanje i distribucija

034-04 - 01 Uvjerjenja o invaliditetu

034-04 - 02 Uvjerjenja o novčanim primanjima

034-06 - 01 UP/I-izvještaji

034-07 - 01 Upravni spor

035-01 - 01 Uredsko poslovanje - općenito

035-02 - 01 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi

036-03 - 01 Čuvanje registraturne građe

036-04 - 01 Izlučivanje arhivske građe

038-01 - 01 Pečati, žigovi, štamblji - općenito

038-02 - 01 Izrada pečata

038-03 - 01 Uporaba i čuvanje pečata

038-04 - 01 Ostalo

042-01 - 01 Inspekcijski nadzor - općenito

043-01 - 01 Upravna inspekcija - općenito

050-01 - 01 Predstavke na rad organa - općenito

052-01 - 01 Ostale predstavke - općenito

080-06 - 01 Evidencija kadrova u org. uprave

080-07 - 01 Ocjenjivanje rada službenika

080-08 - 01 Ovlaštenje za potpisivanje i zamjenjivanje

080-09 - 01 Ostalo

112-02 - 01 Radni odnosi - neodređeno vrijeme

112-03 - 01 Radni odnosi - određeno vrijeme

112-04 - 01 Ugovori o djelu

112-05 - 01 Dopunski i prekovremeni rad

113-03 - 01 Odmori

400-06 - 01 Proračun

401-01 - 01 Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito - izvješća

401-02 - 01 Knjigovodstvene evidencije - reklamacije Računi - isplata putnih naloga, participacije za ortopedsku pomagala i dr.

401-03 - 02 Isplata invalidskih primanja - redovna

401-03 - 03 Isplata invalidskih primanja - zaostala

401-03 - 04 PTT troškovi

401-05 - 01 Ostalo

406-08 - 01 Inventura

406-09 - 01 Nabava uredskog materijala

410-01 - 01 Porezi

503-01 - 01 Zdravstvena zaštita - općenito

551-01 - 01 Oblici socijalne zaštite

551-07 - 01 Pomoć i njega u kući

551-08 - 01 Ostalo

555-01 - 01 Korisnici socijalne zaštite - općenito

555-09 - 01 Dječji doplatak - ostvarivanje prava

555-09 - 02 Ostalo

560-01 - 01 Sudionici rata, VI, CIR T općenito

560-07 - 01 Sudionici rata, VI, CIR - prijave HPB

560-07 - 02 PLK

561-01 - 01 Zaštita sudionika rata - općenito

561-02 - 01 Opskrbnina - sudionici rata

561-05 - 01 Drugi dodaci i povlastice

561-06 - 01 Ostalo

562-01 - 01 Invalidska zaštita - općenito

562-02 - 01 Invalidska prava

562-02	-02	Invalidska prava - prevođenje
562-02	-03	Invalidska prava - domobrani
562-03	-01	Opškrbnina
562-04	-01	Ostala prava
563-01	-01	CIR - općenito
563-02	-01	Invalidska prava - CIR
563-02	-02	Invalidska prava - CIR - prevođenje
563-03	-01	Opškrbnina CIR
563-04	-01	Ostala prava CIR
958-01	-01	Statistički podaci - izvještaji

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA PROSTORNO UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA

010-01	- 04	Županijski ured
023-01	- 04	Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

030-02	- 04	Organizacija rada i radni postupci
030-03	- 04	Informatička djelatnost, računska oprema i računski sistemi
030-06	- 04	Uredska pomagala i strojevi
030-07	- 04	Organizacija i oprema radnih prostorija
030-08	- 04	Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

032-05	- 04	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
--------	------	---

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

034-01	-04	Općenito
034-02	- 04	Opći upravni postupak
034-03	- 04	Posebni upravni postupak
034-06	- 04	Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

035-01	- 04	Općenito
035-02	- 04	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-03	- 04	Postupak s aktima
035-04	- 04	Evidencije i obrasci
035-05	- 04	Oblik, sadržaj i način izrade akata
035-06	- 04	Primjena sredstava automatske obrade podataka
035-07	-04	Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

036-01	- 04	Arhiviranje spisa i akata
036-02	- 04	Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03	- 04	Čuvanje arhivske građe
036-04	- 04	Izlučivanje registraturne građe
036-05	-04	Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-02	- 04	Odobrenje za izradu pečata, žigova i štamčilja
038-03	- 04	Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

042-01	- 04	Inspekcijski nadzor - općenito
--------	------	--------------------------------

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

050-02	- 04	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
052-02	- 04	Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

053-02	- 04	Molbe i prijedlozi
--------	------	--------------------

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

080-02	- 04	Dužnosnici
080-03	- 04	Rukovodeći djelatnici
080-04	- 04	Stručni djelatnici
080-05	- 04	Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima
080-07	- 04	Ocjenjivanje rada
080-08	- 04	Ovlaštenja u potpisivanju
080-09	- 04	Ostalo

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA - UGOVORI O DJELU I DOPUNSKI RAD

112-01	-04	Općenito
112-02	- 05	Premještanji službenici - rasporedi na drugo radno mjesto

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA I STEGOVNA ODGOVORNOST

114-01	-04	Općenito
114-02	- 04	Radni sporovi
114-03	- 04	Radna stega
114-04	- 04	Stegovna odgovornost i postupak
114-05	- 04	Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

118-01	- 04	Stručna sprema, kvalifikacije, stručno osposobljavanje i priznavanje svojstva - općenito
--------	------	--

TEČAJEVI I SAVJETOVANJA

130-03	- 04	Savjetovanja (seminari i dr.)
--------	------	-------------------------------

STRUČNA PRAKSA

132-01	- 04	Vježbenici i dr.
--------	------	------------------

PROSTORNO UREĐENJE

350-05	- 01	Lokacijska dozvola
350-07	- 01	Ovjera parcelacije

ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE

351-01	- 01	Zaštita okoliša
--------	------	-----------------

IZGRADNJA OBJEKTA

361-03	- 01	Građevne dozvole
361-05	- 01	Uporabna dozvola

STAMBENA POLITIKA

371-01	-01	Stambeni odnosi - općenito
371-02	-01	Pretvaranje stanova u poslovni prostor
371-02	-02	Iseljenje iz poslovnih prostorija
371-02	-03	Utvrđivanje građevinske cjeline
371-03	-01	Stanarsko pravo
371-03	-02	Priznavanje stanarskog prava
371-03	-03	Iseljenje bespravno useljene osobe

- 371-03 - 04 Iseljenje zbog rušenja kuće
 371-03 - 05 Sustanarski odnosi
 371-03 - 06 Iseljenje osoba iz stana nakon prestanka korištenja stana
 371-03 - 07 Potvrđivanje samostalne uporabne cjeline etažiranja

POSLOVNI PROSTOR

- 372-01 - 01 Poslovni prostor - općenito
 372-05 - 01 Ostalo

UPRAVNE PRISTOJBES

- 412-02 - 04 Upravne pristojbe

PLAN KLASIFIKACUSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA TURIZAM

- 010-01 - 06 Županijski ured
 011-01 - 06 Donošenje i objavljivanje propisa
 023-01 - 06 Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 - 06 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 - 06 Informatička djelatnost, računska oprema i računski sistemi
 030-06 - 06 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 - 06 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 - 06 Ostalo

INFORMACUSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-05 - 06 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 - 06 Općenito
 034-02 - 06 Opći upravni postupak
 034-03 - 06 Posebni upravni postupak
 034-06 - 06 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01 - 06 Općenito
 035-02 - 06 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 - 06 Postupak s aktima
 035-04 - 06 Evidencije i obrasci
 035-05 - 06 Oblik, sadržaj i način izrade akata
 035-06 - 06 Primjena sredstava automatske obrade podataka
 035-07 - 06 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 - 06 Arhiviranje predmeta i akata - općenito
 036-02 - 06 Postupak arhiviranja predmeta i akata
 036-03 - 06 Čuvanje arhivske građe
 036-04 - 06 Izlučivanje registraturne građe
 036-05 - 06 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-02 - 06 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štamblja
 038-03 - 06 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01 - 06 Inspeksijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA ŠAD TIJELA UPRAVE

- 050-02 - 06 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
 052-02 - 06 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRUEDLOŽI

- 053-02 - 06 Molbe i prijedlozi

ODLIKOVANJA, NAGRADE I PRIZNANJA

- 060-01 - 06 Odlikovanja
 061-01 - 06 Javne nagrade i priznanja

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

- 080-02 - 06 Dužnosnici
 080-03 - 06 Rukovodeći djelatnici
 080-04 - 06 Stručni djelatnici
 080-05 - 06 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima poslovima
 080-07 - 06 Oqenjivanje rada
 080-08 - 06 Ovlaštenje u potpisivanju
 080-09 - 06 Ostalo

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01 - 06 Općenito
 112-02 - 06 Na neodređeno vrijeme
 112-03 - 06 Na određeno vrijeme
 112-04 - 06 Ugovor odjelu
 112-05 - 06 Dopunski rad

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA I STEGOVNA ODGOVORNOST

- 114-01 - 06 Općenito
 114-02 - 06 Radni sporovi
 114-03 - 06 Radna stega
 114-04 - 06 Stegovna odgovornost i postupak
 114-05 - 06 Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

- 118-01 - 06 Stručna sprema, kvalifikacije, stručno osposobljavanje i priznavanje svojstva - općenito

TEČAJEVI I SAVJETOVANJA

- 130-03 - 06 Savjetovanja (seminari)

STRUČNA SPREMA

- 132-01 - 06 Vježbenici i dr.

TURISTIČKI OBJEKTI

- 311-01 - 06 Pregled prostora, minimalno-tehnički uvjeti, imenovanje voditelja, identifikacijski kod
 311-02 - 06 Pregled prostora, minimalno-tehnički uvjeti imenovanje voditelja
 330-04 - 06 Dozvola rada, upisi nove djelatnosti minimalno-tehnički uvjeti

TURIZAM

- 334-01 - 01 Turizam - općenito (okružnice, izvješća,

- napuci i dr.)
- 334-08 - 06 Turistička djelatnost - putičke agencije, turistički vodiči, turističke usluge u nautičkom, seljačkom i drugim oblicima turizma i ostale turističke usluge
- 334-10 - 06 Ostalo

UGOSTITELJSTVO

- 335-01 - 01 Ugostiteljstvo - općenito (okružnice, izvješća, napuci i dr.)
- 335-02 - 01 Izdavanja raznih potvrda, podataka i dr.
- 335-02 - 06 Upis u obrtni registar, brisanje iz obrtnog registra, upis nove djelatnosti
- 335-02 - 07 Uvjerenja - popis akata
- 335-02 - 08 Knjiga žalbe
- 335-03 - 01 Ugostiteljske usluge u domaćinstvima
- Utvrđivanje minimalnih uvjeta
- Izdavanje odobrenja
- Ovjera popisa gostiju i drugo
- 335-05 - 01 Ugostiteljstvo - ostalo

UPRAVNE PRISTOJBJE

- 412-02 - 06 Upravne pristojbe

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA POMORSTVO

- 010-01 - 07 Županijski ured
- 023-01 - 07 Organizacija i rad Županijskog ureda, (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 - 07 Organizacija rada i radni postupci
- 030-03 - 07 Informatička djelatnost, računska oprema, računski sistemi
- 030-06 - 07 Uredska pomagala i strojevi
- 030-07 - 07 Organizacija i oprema radnih prostorija
- 030-08 - 07 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-05 - 07 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura

ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA

- 033-01 - 07 Štampanje i umnožavanje materijala

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 - 07 Općenito
- 034-02 - 07 Opći upravni postupak
- 034-03 - 07 Posebni upravni postupak
- 034-06 - 07 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01 - 07 Općenito
- 035-02 - 07 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
- 035-03 - 07 Postupak s aktima
- 035-04 - 07 Evidencije i obrasci
- 035-05 - 07 Oblik, sadržaj i način izrade akata
- 035-06 - 07 Primjena sredstava automatske obrade podataka
- 035-07 - 07 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 - 07 Arhiviranje spisa i akata
- 036-02 - 07 Postupak arhiviranja predmeta i akata
- 036-03 - 07 Čuvanje arhivske grade
- 036-04 - 07 Izlučivanje registraturne grade
- 036-05 - 07 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-02 - 07 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štambilja
- 038-03 - 07 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01 - 07 Inspekcijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

- 050-02 - 07 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
- 052-02 - 07 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

- 053-02 - 07 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

- 080-02 - 07 Dužnosnici
- 080-03 - 07 Rukovodeći djelatnici
- 080-04 - 07 Stručni djelatnici
- 080-05 - 07 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima
- 080-07 - 07 Ocjenjivanje rada
- 080-08 - 07 Ovlaštenja u potpisivanju
- 080-09 - 07 Ostalo

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA I STEGOVNA ODGOVORNOST

- 114-01 - 07 Općenito
- 114-02 - 07 Radni sporovi
- 114-03 - 07 Radna stega
- 114-04 - 07 Stegovna odgovornost i postupak
- 114-05 - 07 Materijalna odgovornost

ZAŠTITA NA RADU

- 115-01 - 07 Zaštita na radu - općenito
- 115-05 - 07 Nesreće na radu
- 115-05 - 07 Zaštitna sredstva

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

- 118-01 - 07 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva - općenito

KADROVSKE EVIDENCIJE

- 119-03 - 07 Kadrovske evidencije

PLAĆE

- 120-01 - 07 Plaće - općenito

OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

- 121-01 - 07 Ostala primanja po osnovi rada - općenito

SAVJETOVANJA

- 130-03 - 07 Savjetovanja (seminari i dr.)
132-01 - 07 Vježbenici i dr.

FINANCIJE

- 400-02 - 07 Financijsko-planski dokumenti

UPRAVNE PRISTOJBE

- 412-02 - 07 Upravne pristojbe

POMORSKI, RIJEČNI I JEZERSKI PROMET

- 342-01 - 01 Pomorski, riječni i jezerski promet - općenito
(određivanje granice pomorskog dobra,
mišljenja i dr.)
342-21 - 01 Luke i pristaništa
342-22 - 01 Van lučko područje, koncesijska odobrenja
342-24 - 01 Inspekcijski poslovi
342-29 - 01 Zagađenje mora i unutrašnjih voda
342-35 - 01 Ostalo

PLAN KLASIN KACUSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA
IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

- 010-01 - 08 Županijski ured
023-01 - 08 Organizacija i rad županijskog ureda,
(planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 - 08 Organizacija rada i radni postupci
030-03 - 08 Informatička djelatnost, računska oprema,
računski sistemi
030-06 - 08 Uredska pomagala i strojevi
030-07 - 08 Organizacija i oprema radnih prostorija
030-08 - 08 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-05 - 08 Stručni časopisi, službena glasila i druga
stručna literatura

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 03441 - 08 Općenito
034-02 - 08 Opći upravni postupak
034-03 - 08 Posebni upravni postupak
034-06 - 08 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01 - 08 Općenito
035-02 - 08 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
035-03 - 08 Postupak s aktima
035-04 - 08 Evidencije i obrasci
035-05 - 08 Oblik, sadržaj i način izrade akata
035-06 - 08 Primjena sredstava automatske obrade
podataka
035-07 - 08 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 - 08 Arhiviranje predmeta i akata
036-02 - 08 Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03 - 08 Čuvanje arhivske građe
036-04 - 08 Izlučivanje registraturne građe
036-05 - 08 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMPA

- 038-02 - 08 Odobrenje za izradu pečata;
žigova i štambilja
038-03 - 08 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01 - 08 Inspekcijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA
UPRAVE

- 050-02TM - 08 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
052-02 - 08 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

- 053-02-08 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

- 080-02 - 08 Dužnosnici
080-03 - 08 Rukovodeći djelatnici
080-04 - 08 Stručni djelatnici
080-05 - 08 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima
i poslovima
080-07 - 08 Ocjenjivanje rada
080-08 - 08 Ovlaštenja u potpisivanju
080-09 - 08 Ostalo

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA,
UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01 - 08 Općenito
112-02 - 08 Na neodređeno vrijeme
112-03 - 08 Na određeno vrijeme
112-04 - 08 Ugovor odjelu
112-05 - 08 Dopunski rad

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA
I STEGOVNA ODGOVORNOST

- 114-01 - 08 Općenito
114-02 - 08 Radni sporovi
114-03 - 08 Radna stega
114-04 - 08 Stegovna odgovornost i postupak
114-05 - 08 Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

- 118-01 - 08 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna
osposobljenost i priznavanje svojstva -
općenito

SAVJETOVANJA

- 130-03 - 08 Savjetovanja (seminari i dr.)
132-01 - 08 Vježbenici i dr.

UPRAVNE PRISTOJBE

- 412-02 - 08 Upravne pristojbe

EVIDENCIJE NEKRETNINA

- 940-01 - 01 Evidencije nekretnina - općenito

NACIONALIZACIJA

- 942-01 - 01 Nacionalizacija - općenito
942-03 - 01 Imovina optanata
942-03 - 02 Imovina stranih državljana

- 942-03 - 03 Istraživanje statusa državljanstva
 942-05 - 01 Povrat nacionalizirane imovine
 942-06 - 01 Ostalo

PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA

- 943-01 - 01 Promjene režima vlasništva građevinskog zemljišta
 943-04 - 01 Izvlaštenje građevinskog zemljišta
 943-04 - 02 Izvlaštenje stambenih zgrada
 943-04 - 03 Izvlaštenje poslovnih zgrada i prostora
 943-04 - 04 Deizvlaštenje
 943-06 - 01 Ostalo

GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE

- 944-05 - 02 Prijepisi rješenja (ovjera)
 944-07 - 01 Naknada za oduzeto građevinsko zemljište društveno pravnim osobama
 944-07 - 02 Naknada za oduzeto građevinsko zemljište fizičkim osobama
 944-07 - 03 Naknada za izvlaštenje nekretnine
 944-18 - 01 Ostalo

IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

- 945-01 - 01 Utvrđivanje statusa zemljišta kao poljoprivrednog
 945-05 - 01 Ostalo

IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM

- 946-01 - 01 Utvrđivanje statusa zemljišta kao šumskog
 946-03 - 01 Ostalo

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA STATISTIKU

- 010-01 - 09 Županijski ured
 023-01 - 09 Organizacija i rad županijskog ureda (planovi, izvještaji i dr.)

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 - 09 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 - 09 Informatička djelatnost, računska oprema i računski sistemi
 030-06 - 09 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 - 09 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 - 09 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-05 - 09 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
 032-06 - 09 Ostalo

ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA

- 033-01 - 09 Štampanje i umnožavanje materijala

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 - 09 Općenito
 034-02 - 09 Opći upravni postupak
 034-03 - 09 Posebni upravni postupak
 034-06 - 09 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01 - 09 Općenito
 035-02 - 09 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 - 09 Postupak s aktima
 035-04 - 09 Evidencije i obrasci
 035-05 - 09 Oblik, sadržaj i način izrade akata
 035-06 - 09 Primjena sredstava automatske obrade podataka
 035-07 - 09 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

- 036-01 - 09 Arhiviranje spisa i akata
 036-02 - 09 Postupak arhiviranja predmeta i akata
 036-03 - 09 Čuvanje arhivske građe
 036-04 - 09 Izlučivanje registraturne građe
 036-05 - 09 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-02 - 09 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štamčilja
 038-03 - 09 Upotreba, čuvanje i uništavanje

INSPEKCIJSKI NADZOR

- 042-01 - 09 Inspekcijski nadzor - općenito

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

- 050-02 - 09 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
 052-02 - 09 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

- 053-02 - 09 Molbe i prijedlozi

ODLIKOVANJA, NAGRADE I PRIZNANJA

- 060-01 - 09 Odlikovanja
 061-01 - 09 Javne nagrade i priznanja

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

- 080-02 - 09 Dužnosnici
 080-03 - 09 Rukovodeći djelatnici
 080-04 - 09 Stručni djelatnici
 080-05 - 09 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima
 080-07 - 09 Ocjenjivanje rada
 080-08 - 09 Ovlaštenja u potpisivanju
 080-09 - 09 Ostalo

RADNI ODNOSI DJELATNIKA

- 110-03 - 09 Općenito prava i obveze djelatnika

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01 - 09 Općenito
 112-02 - 09 Na neodređeno vrijeme
 112-03 - 09 Na određeno vrijeme
 112-04 - 09 Ugovor odjelu
 112-05 - 09 Dopunski rad

RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA

- 113-02 - 09 Radno vrijeme
 113-03 - 09 Odmori

113-04-09 Dopusti
113-05 -09 Bolovanja
113-07 -09 Ostalo

RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA ISTEGOVNA ODGOVORNOST

114-02 -09 Radni sporovi
114-03 -09 Radna stega
114-04 -09 Stegovna odgovornost i postupak
114-05 -09 Materijalna odgovornost

ZAŠTITA NA RADU

115-01 -09 Zaštita na radu
115-04 -09 Nesreće na radu
115-05 -09 Zaštitna sredstva

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

118-01 -09 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna
osposobljenost i priznavanje svojstva
- općenito

KADROVSKE EVIDENCIJE

119-03 -09 Kadrovske evidencije

PLAĆE

120-01 -09 Plaće - općenito

OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01 -09 Ostala primanja po osnovi rada - općenito

TEČAJEVI I SAVJETOVANJA

130-01 -09 Tečajevi, savjetovanja, seminari i dr.

STRUČNA PRAKSA

132-01 -09 Vježbenici i dr.

STRUČNI ISPIT

133-01 -09 Stručni ispit - općenito

UPRAVNE PRISTOJBE

412-02 -09 Upravne pristojbe

STATISTIKA - ORGANIZACIJA I METODE

950-02 -01 Organizacija i metodologija statističkih
istraživanja
950-03 -01 Ostalo

OPĆI STATISTIČKI PREDMETI

951-02 -01 Izvještajne jedinice - opći statistički
predmeti
951-03 -01 Registar poslovnih subjekata
951-03 -02 Ostalo iz područja statistike registara
951-07 -01 Ostalo

TEHNIČKA STATISTIČKA SLUŽBA

952-02 -01 Statistička priopćenja
952-02 -02 Statistički ljetopis
952-02 -03 Ostale statističke publikacije
952-03 -01 Statističke informacije
952-05 -01 Elektronska obrada statističkih podataka
952-06 -01 Ostalo

DRUŠTVENA STATISTIKA

953-02 -01 Statistika pučanstva
953-02 -02 Popisi pučanstva
953-03 -01 Statistika rada
953-03 -02 Anкета o radnoj snazi
953-04 -01 Statistika zdravstvene zaštite
953-05 -01 Statistika socijalne skrbi
953-06 -01 Statistika odgoja
953-06 -02 Statistika obrazovanja
953-06 -03 Statistika kulture i umjetnosti
953-06 -04 Statistika istraživanja i razvoja
953-07 -01 Statistika sporta
953-08 -01 Ostalo iz područja društvenih statistika

GOSPODARSKA STATISTIKA

954-02 -01 Statistika industrije, rudarstva i energije
954-03 -01 Statistika poljoprivrede
954-03 -02 Statistika šumarstva
954-03 -03 Statistika lovstva
954-03 -04 Statistika ribarstva
954-04 -01 Statistika vodoprivrede
954-05 -01 Statistika građevinarstva
954-05 -02 Stambena i komunalna statistika
954-06 -01 Statistika pomorskog prijevoza
954-06 -02 Statistika prometa u lukama
954-06 -03 Statistika prekrcanja u lukama
954-06 -04 Statistika cestovnog prijevoza
954-06 -05 Statistika prometa u zračnim lukama
954-06 -06 Ostalo iz područja statistike prometa i veza
954-07 -01 Statistika distributivne trgovine
954-07 -02 Statistika ugostiteljstva
954-07 -03 Statistika turizma
954-08 -01 Statistika vanjske trgovine
954-10 -01 Ostalo iz područja gospodarskih statistika

POLITIČKA STATISTIKA

955-01 -01 Politička statistika

STATISTIKA UPRAVE I PRAVOSUĐA

956-01 -01 Statistika uprave i pravosuđa

EKONOMSKA STATISTIKA

957-02 -01 Statistike za izračun bruto domaćeg
proizvoda
957-03 -01 Statistika investicija
957-03 -02 Ostale financijske statistike
957-04 -01 Statistika cijena na malo
957-04 -02 Statistika cijena ugostiteljskih usluga
957-04 -03 Ostalo iz područja statistike cijena
957-05 -01 Statistika životnog standarda
957-05 -02 Anкета o potrošnji kućanstava

STATISTIČKI PODACI

958-01 -01 Statistički podaci društvenih statistika
958-01 -02 Statistički podaci gospodarskih statistika
958-01 -03 Statistički podaci ekonomskih statistika
958-01 -04 Statistički podaci - ostalo
958-01 -05 Statistički podaci - općenito

OSTALE STATISTIKE

959-01 -01 Statistika okoliša
959-01 -02 Ostale statistike

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ZA
OPCU UPRAVU**

 010-01 - 10 Županijski ured

POPIS BIRAČA

 013-02 -01 Birači - općenito
 013-02 -02 Upis u popis birača
 013-02 -03 Brisanje iz popisa birača
 013-02 -04 Naknadni upisi u popis birača
 013-02 -05 Izdavanje uvjerenja iz popisa birača.
 013-05 -01 Ostalo

ODNOSI S DRUGIM DRŽAVAMA

 018-01 - 01 Odnosi s drugim državama

ORGANIZACIJA I RAD ŽUPANIJSKOG UREDA

 023-01 - 10 Organizacija i rad Županijskog ureda,
(planovi, izvještaji i dr.)
 023-07 - 01 Matični uredi

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

 030-02 - 10 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 - 10 Informatička djelatnost, računska oprema,
računski sistemi
 030-06 - 10 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 - 10 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 - 10 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

 032-05 - 10 Stručni časopisi, službena glasila i druga
stručna literatura
 032-06 - 10 Ostalo

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

 034-01 - 10 Općenito
 034-02 - 10 Opći upravni postupak
 034-03 - 10 Posebni upravni postupak
 034-04 - 10 Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda
(općenito)
 034-06 - 10 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih
i neupravnih stvari
 034-08 - 10 Ostalo

UREDSKO POSLOVANJE

 035-01 -10 Općenito
 035-02 -10 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 - 10 Postupak s aktima
 035-04 -10 Evidencije i obrasci
 035-05 -10 Oblik, sadržaj i način izrade akata
 035-06 -10 Primjena sredstava automatske obrade
podataka
 035-07 - 10 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

 036-01 - 10 Arhiviranje predmeta i akata
 036-02 - 10 Postupak arhiviranja predmeta i akata
 036-03 - 10 Čuvanje arhivske građe
 036-04 - 10 Izlučivanje registraturne građe
 036-05 - 10 Ostalo

OVJERE

 037-01 - 01 Ovjere - općenito

 037-02 - 01 Izdavanje uvjerenja o ovjerama potpisa,
rukopisa, prijepisa

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

 038-01 - 10 Općenito
 038-02 - 10 Odobrenje za izradu pečata,
žigova i štamblja
 038-03 - 10 Upotreba, čuvanje i uništavanje
 038-04 - 10 Ostalo

INSPEKCIJSKI NADZOR

 042-01 - 10 Inspekcijski nadzor - općenito

**PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA
UPRAVE**

 050-02 - 10 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
 052-02 - 10 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

 053-02 - 10 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

 080-03 - 10 Rukovodeći djelatnici
 080-04 - 10 Stručni djelatnici
 080-05 - 10 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima
i poslovima
 080-07 - 10 Ocjenjivanje rada djelatnika u tijelima
uprave
 080-08 - 10 Ovlaštenje u potpisivanju
 080-09 - 10 Ostalo

**ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA,
UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD**

 112-01 - 10 Općenito
 112-02 - 10 Na neodređeno vrijeme
 112-03 - 10 Na određeno vrijeme
 112-04 - 10 Ugovor o djelu
 112-05 - 10 Dopunski rad

**RADNI SPOROVI, RADNA STEGA, MATERIJALNA
I STEGOVNA ODGOVORNOST**

 114-02 - 10 Radni sporovi
 114-03 - 10 Radna stega
 114-04 - 10 Stegovna odgovornost i postupak
 114-05 - 10 Materijalna odgovornost

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

 118-01 - 10 Stručna sprema, kvalifikacije, stručna
osposobljenost i priznavanje svojstva
- općenito

TEČAJEVI I SAVJETOVANJA

 130-01 - 10 Tečajevi i savjetovanja, seminari

STRUČNA PRAKSA

 132-01 - 10 Vježbenici i dr.

OSOBNO IME

 222-01 - 01 Promjena osobnog imena - općenito
 222-02 - 01 Promjena osobnog imena - pojedinačni
predmeti

MATIČARSTVO

- 223-01 -01 Matičarstvo - općenito
 223-01 -02 Izvješća o upisima DM
 223-02 -01 Temeljni upisi u matricu rođenih
 223-02 -02 Naknadni upisi i bilješke u matricu rođenih
 223-02 -03 Izdavanje izvotka iz matice rođenih
 223-02 -04 Izdavanje rodnog lista
 223-02 -05 Izdavanje potvrde o rođenju
 223-02 -06 Izdavanje potvrde o slobodnom bračnom stanju
 223-02 -07 Ispravke u temeljnim ili naknadnim upisima u matrici rođenih
 223-02 -08 Dopune podataka temeljnog upisa u matricu rođenih
 223-02 -09 Ostalo
 223-03 -01 Temeljni upisi u matricu vjenčanih
 223-03 -02 Naknadni upisi u matricu vjenčanih
 223-03 -03 Izdavanje izvotka iz matice vjenčanih
 223-03 -04 Izdavanje vjenčanog lista
 223-03 -05 Ispravke u temeljnim ili naknadnim upisima u matrici vjenčanih
 223-03 -06 Dopuna podataka temeljnog upisa u matrici vjenčanih
 223-03 -07 Ostalo
 223-04 -01 Temeljni upisi u matricu umrlih
 223-04 -02 Naknadni upisi i bilješke u matricu umrlih
 223-04 -03 Izdavanje izvotka iz matice umrlih
 223-04 -04 Izdavanje smrtnog lista
 223-04 -05 Ispravke u temeljnim ili naknadnim upisima u matrici umrlih
 223-04 -06 Dopune podataka temeljnog upisa u matrici umrlih
 223-04 -07 Ostalo

DRŽAVLJANSTVO

- 224-01 -01 Državljanstvo - općenito
 224-05 -01 Upisi u knjigu državljana
 224-05 -02 Naknadni upisi i brisanja u knjizi državljana
 224-05 -03 Izdavanje domovnice
 224-05 -04 Izdavanje uvjerenja
 224-05 -05 Ostalo

UDRUGE

- 230-01 -01 Udruge - općenito
 230-02 -01 Udruge - pojedinačni predmeti - upisi
 230-03 -01 Udruge - pojedinačni predmeti - prestanak
 230-04 -01 Udruge - inspekcijski nadzor
 230-05 -01 Udruge - izdavanje uvjerenja iz Registra udruga

UPRAVNE PRISTOJBE

- 412-02 -10 Upravne pristojbe - općenito
 412-02 -10 Upravne pristojbe - povrat

INFORMATIKA

- 650-01 -10 Općenito
 650-02 -10 Informatička oprema

STATISTIKA

- 951-04 -10 Registar stanovništva
 953-01 -10 Općenito
 953-02 -10 Demografska statistika

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UREDA ŽUPANA

- 010-01 -11 Županijski ured

IZBORNI SISTEM

- 013-01 -11 Izorno povjerenstvo
 013-02 -11 Pojedinačni predmeti

ORGANIZACIJA I RAD TIJELA UPRAVE

- 023-01 -11 Organizacija i rad županijskog ureda
 023-06 -01 Pravilnici
 023-08 -11 Župan

ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA

- 030-02 -11 Organizacija rada i radni postupci
 030-03 -11 Informatička djelatnost, računska oprema, računski sistemi
 030-06 -11 Uredska pomagala i strojevi
 030-07 -11 Organizacija i oprema radnih prostorija
 030-08 -11 Ostalo

OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO

- 031-01 -01 Općenito
 031-02 -01 Natpisne i oglasne ploče
 031-03 -01 Prijemne službe, pisarnica
 031-06 -01 Poštanske usluge
 031-07 -01 Fizičko-tehnička zaštita
 031-08 -01 Služba održavanja
 031-09 -01 Ugostiteljske usluge
 031-10 -01 Usluge čišćenja
 031-11 -01 Vozni park
 031-12 -01 Ostalo

INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKI POSLOVI

- 032-02 -01 Priopćenja za javnost, kontakti s medijima, pregled tiska i press clipping
 032-02 -01 Vođenje protokolarne korespondencije za dužnosnike
 032-03 -01 Ostali protokolarni poslovi
 032-05 -11 Stručni časopis, službena glasila i druga stručna literatura
 032-06 -11 Ostalo

ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA

- 033-01 -11 Štampanje i umnožavanje materijala
 033-04 -11 Uvezivanje
 033-05 -01 Ostalo

UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 -11 Općenito
 034-02 -11 Opći upravni postupak
 034-03 -11 Posebni upravni postupak
 034-06 -11 Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari

UREDsko POSLOVANJE

- 035-01 -11 Općenito
 035-02 -11 Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
 035-03 -11 Postupak s aktima
 035-04 -11 Evidencije i obrasci
 035-05 -11 Oblik, sadržaj i način izrade akata
 035-06 -11 Primjena sredstava automatske obrade

podataka
035-07 - 11 Ostalo

ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA

036-01 - 11 Arhiviranje predmeta i akata
036-02 - 11 Postupak arhiviranja predmeta i akata
036-03 - 11 Čuvanje arhivske građe
036-04 - 11 Izlučivanje registraturne građe
036-05 - 11 Ostalo

PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

038-02 - 11 Odobrenje za izradu pečata, žigova i štambilja
038-03 - 11 Upotreba, čuvanje i uništavanje

UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA

003-05 - 01 Nadzor nad zakonitošću akata
022-05 - 01 Naputci i dr.
040-01 - 11 Upravni nadzor nad zakonitošću akata
040-02 - 11 Pojedinačni predmeti

UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA

041-01 - 11 Upravni nadzor nad zakonitošću rada
041-02 - 11 Pojedinačni predmeti

INSPEKCIJSKI NADZOR

042-01 - 11 Inspekcijski nadzor - općenito

UPRAVNA INSPEKCIJA

043-01 - 11 Upravna inspekcija - općenito
043-02 - 11 Pojedinačni predmeti

PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD TIJELA UPRAVE

050-02 - 11 Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave
050-02 - 11 Ostale predstavke i pritužbe

MOLBE I PRIJEDLOZI

053-02 - 11 Molbe i prijedlozi

DRŽAVNI SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

080-02 - 11 Dužnosnici
080-03 - 11 Rukovodeći djelatnici
080-04 - 11 Stručni djelatnici
080-05 - 11 Djelatnici na pomoćno-tehničkim zadacima i poslovima
080-06 - 01 Evidencija očevidnika
080-07 - 01 Prigovori - ocjenjivanje
080-07 - 11 Ocjenjivanje rada
080-08 - 11 Ovlaštenja u potpisivanju
080-09 - 11 Ostalo

ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVORI O DJELU I DOPUNSKI RAD

112-01 - 01 Ugovori o radu
112-01 - 02 Natječaj za prijam u državnu službu
112-01 - 03 Oglas za prijam na radno mjesto
112-01 - 04 Zatražena mišljenja o popuni
112-02 - 01 Prijam u državnu službu službenika na neodređeno vrijeme
112-02 - 02 Prijam namještenika - Ugovori o radu na neodređeno vrijeme
112-02 - 03 Postavljenje u zvanje i imenovanje na

položaj
112-02 - 04 Raspored namještenika na radna mjesta
112-02 - 05 Premještaji - raspored službenika na drugo radno mjesto
112-02 - 06 Prestanak službe službenika i razrješenja državnih službenika
112-02 - 07 Prestanak rada namještenika
112-02 - 08 Redovna promaknuća - namještenici
112-02 - 09 Stavljanje na raspolaganje
112-03 - 01 Prijam u državnu službu službenika na određeno vrijeme
112-03 - 02 Prijam namještenika - Ugovori o radu na određeno vrijeme
112-03 - 03 Produženje državne službe - popis akata - službenici
112-03 - 03 Produženje ugovora o radu na određeno vrijeme - namještenici
112-03 - 04 Izvanredna promaknuća - državni službenici
112-04 - 01 Ugovori o privremenim i povremenim poslovima
112-06 - 01 Vježbenička praksa
112-07 - 01 Ostalo
112-11 - 01 Otpremnine

RADNO VRIJEME, ODMORI I BOLOVANJA

113-02 - 01 Radno vrijeme
113-03 - 01 Godišnji odmor *
113-04 - 01 Plaćeni dopusti
113-04 - 02 Neplaćeni dopusti
113-05 - 01 Bolovanja
113-07 - 01 Ostalo

SUDSKI SPOROVI (RADNI SPOROVI I DR.) ODGOVORNOST DRŽAVNIH SLUŽBENIKA ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI, ODGOVORNOST NAMJEŠTENIKA ZA POVREDE RADNIH DUŽNOSTI, MATERIJALNA ODGOVORNOST

114-01 - 01 Općenito
114-01 - 02 Prijava nadležnim državnim tijelima (MUP, Državno tužiteljstvo) za pokretanje kaznenog postupka protiv službenika i namještenika
114-02 - 01 Sudski postupci
114-03 - 01 Odgovornost državnih službenika za povrede službene dužnosti - teške i lakše
114-04 - 01 Odgovornost namještenika zbog povreda radnih dužnosti - teške i lakše
114-05 - 01 Pokretanje, vođenje i završetak postupka zbog naknade štete proizišle iz odgovornosti državnih službenika i namještenika za povrede službene i radne dužnosti
114-06 - 01 Udaljenje iz službe

ZAŠTITA NA RADU

115-01 - 01 Općenito
115-03 - 01 Ocjena radne sposobnosti službenika i namještenika
115-03 - 02 Invalidi rada, umanjena radna sposobnost, skraćeno radno vrijeme
115-03 - 03 Obvezni i dodatni porodiljski dopust i dodatni porodiljski dopust do 3 godine
115-04 - 01 Nesreće na radu
115-05 - 01 Zaštitna sredstva
115-06 - 01 Ostalo

STRUČNA SPREMA I OSPOSOBLJENOST

118-01	-01	Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva
--------	-----	--

400-06	-01	Novčana sredstva - budžet
400-08	-01	Državni proračun
400-09	-01	Ostalo

KADROVSKE EVIDENCIJE

U9403	-01	Općenito
119*03	-02	Matična knjiga i abecedno kazalo
119*03	-03	Personalni listovi (dosijei)
119-03	-04	Evidencija o stručnom usavršavanju
119-03	-05	Potvrde o zaposlenju
119-04	-05	Ostalo

KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01	-01	Općenito
401-02	-01	Knjigovodstvene evidencije
401-03	-01	Računi
401-05	-01	Ostalo

PLAĆE

120-01	-01	Općenito
120-02	-01	Obračun i isplata plaća
120-08	-01	Ostalo
120-08	-05	Podario OD

FINANCIRANJE

402-01	-01	Općenito
402-06	-01	Refundacije
402-07	-01	Sufinanciranje
402-08	-01	Financiranje iz proračuna
402-10	-01	Ostalo

OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01	-01	Općenito
121-02	-01	Dnevnice
121-03	-01	Terenski dodatak
121-04	-01	Naknada za odvojeni život od obitelji
121-05	-01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-06	-01	Naknada za topli obrok
121-07	-01	Regres za godišnji odmor
121-08	-01	Troškovi preseljenja
121-09	-01	Pomoć u slučaju smrti
121-10	-01	Jubilarné naknade
121-11	-01	Otpremnine
121-12	-01	Autorski honorari
121-15	-01	Ostalo

KREDITIRANJE

403-01	-01	Općenito
403-02	-01	Zajmovi
403-04	-01	Anuiteti
403-05	-01	Potraživanja
403-07	-01	Ostalo

INVESTICIJE

404-01	-01	Tekuće održavanje poslovnih zgrada
404-01	-02	Investicijsko održavanje poslovnih zgrada
404-01	-03	Kapitalna ulaganja
404-05	-01	Ostalo

TEČAJEVI I SAVJETOVANJA

130-01	-01	Tečajevi i savjetovanja, seminari i dr.
130-06	-01	Ostalo
131-04	-01	Usavršavanje

DEPOZITNO POSLOVANJE

405-01	-01	Depoziti
--------	-----	----------

STRUČNA PRAKSA

132-01	-01	Vježbenici i dr.
--------	-----	------------------

UPRAVUANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-03	-01	Osnovna sredstva
406-04	-01	Obrtna sredstva
406-05	-01	Sredstva opreme
406-06	-01	Inventar
406-08	-01	Inventure
406-09	-01	Javna nadmetanja za nabavu roba, usluga i ustupanje radova
406-09	-01	Prikupljanje ponuda za nabavu roba, usluga i ustupanje radova

STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01	-01	Općenito
133-02	-01	Prijave za polaganje državnih stručnih ispita
133-02	-02	Oslobađanje od obveze polaganja državnih stručnih ispita
133-04	-01	Ostalo

UPRAVNE PRISTOJBE

412-01	-11	Upravne pristojbe
--------	-----	-------------------

POSLOVNI PROSTOR

372-01	-01	Općenito
372-02	-01	Izgradnja
372-03	-01	Zakup
372-03	-02	Najam
372-04	-01	Evidencije
372-05	-01	Ostalo

REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE

420-02	-01	Regresi
420-03	-01	Premije
420-04	-01	Kompenzacije

FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI

400-01	-01	Općenito
400-02	-01	Financijski planovi
400-03	-01	Predračuni
400-04	-01	Financijska izvješća
400-04	-02	Polugodišnji računi
400-05	-01	Završni računi

DOTACIJE I SUBVENCije

421-02	-01	Dotacije
421-03	-01	Subvencije

NOVČANI I KREDITNI SISTEM

450-06	-01	Potrošački krediti
450-08	-01	Platni promet

450-11 - 01 Blagajničko poslovanje
 450-12 - 01 Blokiranje žiro-računa
 450-13 - 01 Doznake

POSLOVI OSIGURANJA

453-02 - 01 Osiguranje
 453-03 - 01 Reosiguranje

INFORMATIKA

650-01 - 01 Općenito
 650-02 - 01 Informatička oprema (nabavka, raspodjele i dr.)
 650-02 - 02 Održavanje informatičke opreme
 650-02 - 03 Korisnici informatičke opreme
 650-03 - 01 Razvoj informatičkih sistema
 650-03 - 02 Projektiranje, programiranje, uvođenje informacijskih sistema
 650-04 - 01 Kadrovi u informatici
 650-04 - 02 Stručno usavršavanje informatičara
 650-05 - 01 Ostalo

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA SLUŽBENIČKI SUD

ODGOVORNOST DRŽAVNIH SLUŽBENIKA ZA POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

114-01 - 01 Službenički sud - općenito
 114-04 - 01 Službenički sud - pojedinačni predmeti

Klasa: 035-02/00-01/3
 Ur. broj: 2170-11-00-00-13
 Rijeka, 21. prosinca 2000.

Župan
Milivoj Brozina, dipl. oec, v. r.

105.

Na temelju članka 12. stavak 2. Uredbe o uredskom poslovanju («Narodne novine» broj 38/87) župan Primorsko-goranske županije utvrđuje

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA za Upravne odjele Primorsko-goranske županije

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA ZA URED ŽUPANA - ODSJEK ZA UPRAVNO STRUČNE, US-TROJSTVENE I SLUŽBENIČKE POSLOVE - DJELOKRUG SAMOUPRAVE

080-07 - 20 Djelatnici upravnih odjela - ocjenjivanje
 100-01 - 20 Radni odnosi
 112-02 - 20 Raspored djelatnika samouprave, popis akata
 112-02 - 21 Raspored na radno mjesto - samouprava - prigovori
 112-02 - 22 Prijam u radni odnos - samouprava
 112-02 - 99 Prestanak radnog odnosa - samouprava
 112-06 - 20 Vježbenička praksa - samouprava
 113-03 - 20 Godišnji odmor - samouprava - popis akata
 113-04 - 20 Plaćeni dopust - samouprava - popis akata
 113-04 - 22 Neplaćeni dopust - samouprava - popis

akata
 119-03 - 20 Potvrde o zaposlenju - samouprava
 121-10 T 20 Jubilarne nagrade - samouprava - popis akata
 115-03 - 20 Porodni dopust - samouprava

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAVNOG ODJELA ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

022-01 - 19 Prijedlozi o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga općina i gradova na županiju i obrnuto
 018-01 - 19 Međužupanijska suradnja i međunarodna suradnja
 021-01 - 19 Prijedlozi o osnivanju novih jedinica lokalne samouprave odnosno o promjeni područja i sjedišta
 015-07 - 19 Prijedlozi o spajanju i razdvajanju naselja, određivanje imena naselja
 011-01 - 19 Upoznavanje jedinica lokalne samouprave sa propisima
 013-04 - 19 Suradnja odjela sa saborskim zastupnicima
 022-06 - 19 Ostalo

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

021-04 - 01 Sjednica županijske skupštine
 021-04 - 02 Materijali županijske skupštine
 021-04 - 03 Pitanja članova skupštine
 021-04 - 04 Predsjednik županijske skupštine
 021-04 - 05 Predstojnik ureda županijske skupštine
 021-04 - 06 Mandatno povjerenstvo
 021-04 - 07 Povjerenstvo za izbor i imenovanja
 021-04 - 08 Povjerenstvo za statutarano-pravna pitanja
 021-04 - 09 Povjerenstvo za razvoj lokalne samouprave
 021-04 - 10 Povjerenstvo za pitanja nacionalnih manjina
 021-04 - 11 Povjerenstvo za gospodarstvo i razvoj
 021-04 - 12 Povjerenstvo za proračun i financije
 021-04 - 13 Povjerenstvo za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb
 021-04 - 14 Povjerenstvo za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i šport
 021-04 - 15 Povjerenstvo za zaštitu okoliša
 021-04 - 16 Povjerenstvo za međužupanijsku i međunarodnu suradnju
 021-04 - 17 Povjerenstvo za dodjelu povelja i priznanja
 021-04 - 18 Povjerenstvo za ravnopravnost spolova
 021-04 - 19 Povjerenstvo za Gorski kotar
 021-04 - 20 Radna tijela županijske skupštine - povjerenstvo
 021-04 - 21 Ostalo

ŽUPANIJSKO POGLARARSTVO

022-04 - 01 Župan
 022-04 - 02 Kabinet župana
 022-04 - 03 Sjednice županijskog poglavarstva
 022-04 - 04 Županijsko poglavarstvo
 022-04 - 05 Podžupan
 022-04 - 06 Podžupan
 022-04/ - 07 Ured Županijske skupštine i poglavarstva
 022-04 - 08 Ostalo

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA PRORAČUN I FINACIJE**

400-01	-22	Financijsko planski dokumenti - općenito
400-04	-22	Polugodišnji obračun
400-05	-22	Godišnji obračun
400-08	-22	Proračun
400-09	-22	Ostalo
401-01	-22	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - općenito
401-04	-22	Računski plan
401-05	-22	Ostalo
402-01	-22	Financiranje
402-06	-22	Refundacije
402-08	-22	Financiranje iz proračuna
402-10	-22	Ostalo
403-01	-22	Kreditiranje - općenito
403-02	-22	Kredit
403-03	-22	Jamstva
403-07	-22	Ostalo
404-01	-22	Investicije - kapitalno ulaganje
404-02	-22	Investicijsko održavanje
404-05	-22	Ostalo
406-08	-22	Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine - inventura
406-09	-22	Ostalo

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI**

053-02	-23	Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
325-01	-23	Vodna područja - općenito
325-02	-23	Zaštita od voda
325-03	-23	Korištenje voda
325-04	-23	Zaštita voda od zagađenja
325-08	-23	Vodni doprinosi i naknade
325-09	-23	Vod. osnove
325-10	-23	Vodopravni dokumenti
325-11	-23	Ostalo
340-03	-01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-09	-01	Ostalo
351-01	-23	Zaštita čovjekove okoline
363-01	-23	Komunalni poslovi - općenito
363-02	-01	Komunalni doprinos - stambeni objekti
363-02	-02	Komunalni doprinos - poslovnih prostora pravnih osoba
363-03	-01	Komunalna naknada - individualni stambeni objekti
363-03	-03	Komunalna naknada - poslovne prostorije pravnih osoba
363-03	-04	Komunalna naknada - poslovne prostorije privatnih obrtnika
363-05	-01	Ostali komunalni poslovi (vodoopskrba, odvodnja, deponiji, ostalo)
400-06	-23	Financije
402-07	-23	Sufinanciranje
940-01	-23	Posebna evidencija nekretnina

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

053-02	-24	Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
131-01	-24	Znanstveno-stručna usavršavanja - dodjela stipendija
230-02	-24	Udruge građana
311-01	-24	Zanatstvo i malo poduzetništvo
600-01	-24	Prosvjeta i prosvjetne ustanove

601-01	-24	Predškolski odgoj * općenito
602-01	-24	Školstvo - općenito
602-02	-24	Osnovno obrazovanje
602-03	-24	Srednjoškolsko obrazovanje
602-04	-24	Visokoškolsko obrazovanje - dodjela stipendija
610-01	-24	Kultura - općenito
612-01	-24	Kulturne ustanove (muzeji, galerije, knjižnice, kina, arhivi, kazališta i dr.)
620-01	-24	Sportska kultura
630-01	-24	Tehnička kultura
640-01	-24	Znanstveno-istraživačke ustanove

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA POMORSTVO**

053-02	-25	Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
342-01	-25	Pomorsko dobro - općenito
342-11	-25	Upis, brisanje i preupis brodova i plutajućih objekata (ono što je vezano za brodice i brodove)
342-11	-81	Lučka kapetanija Rijeka - Ispostava Bakar - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-82	Lučka kapetanija Rijeka - Ispostava Baška - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-83	Lučka kapetanija Rijeka - Ispostava Crikvenica - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-84	Lučka kapetanija Rijeka - Ispostava Cres - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-85	Lučka kapetanija - Ispostava Krk - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-86	Lučka kapetanija - Ispostava Kraljevica - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-87	Lučka kapetanija - Ispostava Mali Lošinj - naknada za upotrebu pom. dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-88	Lučka kapetanija - Ispostava Malinska - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-89	Lučka kapetanija - Ispostava Mošćenička Draga - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-90	Lučka kapetanija - Ispostava Novi Vinodolski - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-91	Lučka kapetanija - Ispostava Opatija - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-92	Lučka kapetanija - Ispostava Omišalj - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-93	Lučka kapetanija - Ispostava Punat - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-94	Lučka kapetanija - Ispostava Rab - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-95	Lučka kapetanija - Ispostava Rijeka - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice
342-11	-96	Lučka kapetanija - Ispostava Sušak - naknada za upotrebu pomorskog dobra koju plaća vlasnik brodice

- 342-11 - 97 Lučka kapetanija - Ispostava Šilo -
naknada za upotrebu pomorskog dobra koju
plaća vlasnik brodice
342-21 - 25 Luke i pristaništa
342-22 - 25 Vez
342-28 - 25 Spašeni i pronađeni predmeti
342-29 - 25 Zagađenje mora i unutrašnjih voda
342-35 - 25 Ostalo

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO**

- 053-02 - 26 Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
310-01 - 26 Industrija - općenito
310-34 - 26 Ostalo
311-01 - 26 Mala privreda - općenito
311-08 - 26 Ostalo
320-01 - 26 Poljoprivreda - općenito
320-08 - 26 Stočarstvo
320-09 - 26 Pčelarstvo
320-14 - 26 Vinogradarstvo i vinarstvo
320-16 - 26 Peradarstvo
320-19 - 26 Poljoprivreda na brdsko-planinskim
područjima
320-21 - 26 Ostalo
321-01 - 26 Šumarstvo - općenito
323-01 - 26 Lovstvo - općenito
323-02 - 26 Lovišta i lovna područja
323-05 - 26 Ostalo
324-01 - 26 Ribarstvo - općenito
324-02 - 26 Slatkovodno ribarstvo
324-03 - 26 Morsko ribarstvo
324-07 - 26 Ostalo
326-01 - 26 Zadrugarstvo - općenito
330-01 - 26 Unutarnja trgovina - općenito
334-08 - 26 Turizam
335-01 - 26 Ugostiteljstvo - općenito
342-01 - 26 Pomorski rječnik i jezerski promet i dr.
380-01 - 26 Privredne manifestacije - sajmovi
381-01 - 26 Tehnološki razvoj - općenito
382-01 - 26 Ekonomska propaganda i marketing
- općenito
402-07 - 26 Sufinanciranje
402-08 - 26 Financiranje iz proračuna

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA ZAVODA
ZA RAZVOJ, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU
OKOLIŠA**

- 053-02 - 27 Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
325-01 - 27 Vodoprivreda
350-01 - 27 Prostorno planiranje - općenito
350-02 - 27 Prostorni planovi
350-03 - 27 Provedbeni planovi
350-05 - 27 Uvjeti uređenja prostora
350-07 - 27 Ostalo
351-01 - 27 Zaštita čovjekove okoline
402-07 - 27 Sufinanciranje
402-08 - 27 Financiranje iz proračuna
612-07 - 27 Zaštita prirode

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU I SO-
CIJALNU SKRB**

- 230-02 - 28 Udruge u zdravstvu
053-02 - 28 Molbe, prijedlozi, prijave i ostalo podnesci
402-01 - 28 Financiranje zdravstvenih ustanova

- 402-07 - 28 Sufinanciranje
500-01 - 28 Zdravstvena zaštita - općenito
500-02 - 28 Planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti
utvrđivanje zajedničkih potreba društva u
zdravstvenoj zaštiti
500-04 - 28 Zdravstveni standard
500-06 - 28 Zdravstvene evidencije
500-09 - 28 Ostalo
501-01 - 28 Mjere zdravstvene zaštite - općenito
501-09 - 28 Ostalo
502-01 - 28 Prava iz zdravstvenog osiguranja - općenito
502-10 - 28 Ostalo
503-01 - 28 Korisnici prava na zdravstvenu zaštitu -
općenito
503-12 - 28 Ostalo
510-01 - 28 Ustanove zdravstva - općenito
510-03 - 28 Domovi zdravlja
510-09 - 28 Zavod za javno zdravstvo
510-10 - 28 Ustanove za hitnu medicinsku pomoć
510-11 - 28 Ljekarne
510-12 - 28 Lječilišta
510-14 - 28 Ostalo
540-01 - 28 Mrtvozorstvo

SOCIJALNA ZAŠTITA

- 230-02 - 28 Socijalne udruge-
402-07 - 28 Sufinanciranje
402-08 - 28 Financiranje iz proračuna
550-01 - 28 Socijalna zaštita - općenito
550-03 - 28 Standard zadovoljavanja zajedničkih
socijalno-zaštitnih potreba
550-04 - 28 Solidarnost u zadovoljavanju zajedničkih
socijalno-zaštitnih potreba
550-05 - 28 Crveni križ Primorsko-goranske županije
550-06 - 28 Ostalo

OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE

- 551-01 - 28 Općenito
551-06 - 28 Novčane pomoći
551-08 - 28 Ostalo

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA TURIZAM**

- 053-02 - 29 Molbe, prijedlozi, prijave i ostali podnesci
334-01 - 29 Turizam - općenito
334-02 - 29 Domaći turizam
334-03 - 29 Inozemni turizam
334-05 - 29 Razvoj i planiranje turizma
334-06 - 29 Turizam - rivijere
334-07 - 29 Turizam - otoci
334-08 - 29 Turizam - Gorski kotar
334-09 - 29 Turistička djelatnost
334-10 - 29 Ostalo
402-07 - 29 Sufinanciranje
402-08 - 29 Financiranje iz proračuna

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA
STVARALACA I PRIMALACA AKATA UPRAV-
NOG ODJELA ZA PROMET I VEZE**

- 011-01 - 30 Donošenje i objavljivanje propisa

PODRUČJE CESTA I CESTOVNOG PROMETA

- 340-01 - 30 Ceste - općenito
340-03 - 30 Ceste - građenje i održavanje - općenito
340-03 - 31 Županijska uprava za ceste
340-03 - 32 Ceste Rijeka
340-03 - 33 Državne ceste i auto ceste

- 340-03 -34 Županijske i lokalne ceste
 340-03 -35 Nerazvrstane ceste
 340-06 -30 Cestovni promet - općenito
 34b-06 -31 Cestovni promet - sigurnost prometa na cestama
 340-06 -32 Županijski savjet za sigurnost prometa na cestama Primorsko-goranske županije
 340-07 -30 Cestovni promet - prijevoz u cestovnom prometu
 340-07 -31 Županijski linijski prijevoz - dopusnice
 340-Of -32 Posebni županijski linijski prijevoz - dopusnice
 = 340-07 -33 Povjerenstvo za županijski linijski prijevoz
 340-07 -34 Potpore linijskom javnom prijevozu putnika
 340-09 -30 Ostalo

PODRUČJE ŽELJEZNICA I ŽELJEZNIČKOG PROMETA

- 341-01 -30 Željeznice - općenito
 341-03 -30 Željeznice - građenje i održavanje
 341-05 -30 Željeznički promet - općenito
 341-06 -30 Željeznički promet - sigurnost prometa na željeznicama
 341-07 -30 Željeznički promet - prijevoz općenito
 341-07 -31 Željeznički promet - željeznički linijski javni prijevoz putnika
 341-10 -30 Ostalo

PODRUČJE AERODROMA I ZRAČNOG PROMETA

- 343-01 -30 Aerodromi - općenito
 343-03 -30 Aerodromi - građenje i održavanje
 343-03 -31 Zračna luka - Rijeka
 343-05 -30 Zračni promet - općenito
 343-06 -30 Zračni promet - sigurnost prometa u zraku
 343-07 -30 Zračni promet - prijevoz u zračnom prometu
 343-07 -31 Zračni promet - županijski prijevoz
 343-07 -32 Zračni promet - ostali prijevoz
 343-09 -30 Ostalo

PODRUČJA VEZA

- 344-01 -30 Veze - općenito
 344-02 -30 Poštanske veze
 344-03 -30 Telekomunikacijske veze
 344-04 -30 Internet veze
 344-04 -31 Radio veza - općenito
 344-04 -32 Radio Gorski kotar
 344-05 -30 Televizijske veze - općenito
 344-05 -31 Kanal RI
 344-09 -30 Ostalo

DRUGA PODRUČJA

- 400-01 -30 Financijski dokumenti
 400-01 -31 Materijalni dokumenti
 400-02 -30 Kadrovski dokumenti
 400-03 -30 Informativni dokumenti
 400-03 -31 Plansko-razvojni dokumenti
 400-09 -30 Ostalo

Klasa: 035-02/00-01/4.

Ur. broj: 2170-11-00-00-13

Rijeka, 21. prosinca 2000.

Župan
Mirov Brozina, dipl. oec, v. r.

106.

Na temelju članka 4. i 5. Pravilnika o jedinstvenim klasičkim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata («Narodne novine» broj 38/88) i Uputstava Ministarstva uprave Klasa: 035-01/94-01/03, Župan Primorsko-goranske županije, dana 21. prosinca 2000. godine donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju županijskih ureda Primorsko-goranske županije

Članak 1.

Na području Primorsko-goranske županije koja ima oznaku 2170 utvrđuju se brojčane oznake za županijske urede i njihove ispostave kako slijedi:

- | | |
|-------------|--|
| 2170- 01 | ŽUPANIJSKI URED ZA GOSPODARSTVO |
| -01-04 | Odsjek za gospodarstvo |
| 2170- 01/1 | Ispostava Crikvenica |
| -01/2 | Ispostava Čabar |
| -01/3 | Ispostava Delnice |
| - 01/4 | Ispostava Krk |
| -01/5 | Ispostava Mali Lošinj |
| -01/6 | Ispostava Opatija |
| -01/7 | Ispostava Rab |
| -01/8 | Ispostava Vrbovsko |
| 2170-02 | ŽUPANIJSKI URED ZA PROSVJETU, KULTURU, INFORMIRANJE, ŠPORT I TEHNIČKU KULTURU |
| - 02-05 | Odsjek za prosvjetu |
| -02-06 | Odsjek za kulturu, informiranje, šport i tehničku kulturu |
| 2170 - 02/1 | Ispostava Crikvenica |
| -02/2 | Ispostava Čabar |
| - 02/3 | Ispostava Delnice |
| -02/4 | Ispostava Krk |
| -02/5 | Ispostava Mali Lošinj |
| -02/6 | Ispostava Opatija |
| -02/7 | Ispostava Rab |
| -02/8 | Ispostava Vrbovsko |
| 2170 -03 | ŽUPANIJSKI URED ZA RAD, ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB |
| - 03-04 | Odsjek za rad i socijalnu skrb |
| - 03-05 | Odsjek za zdravstvo |
| 2170-03/1 | Ispostava Crikvenica |
| -03/2 | Ispostava Čabar |
| -03/3 | Ispostava Delnice |
| -03/4 | Ispostava Krk |
| -03/5 | Ispostava Mali Lošinj |
| -03/6 | Ispostava Opatija |
| -03/7 | Ispostava Rab |
| -03/8 | Ispostava Vrbovsko |
| 2170 -04 | ŽUPANIJSKI URED ZA PROSTORNO UREĐENJE, STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA |

- 04-01	Odsjek za graditeljstvo	MATIČNI UREDI PODODSJEKA ZA DRŽAVNE
- 04-02	Odsjek za prostorno uređenje	MATICE UREDA U RIJECI
- 04-03	Odsjek za stambeno-komunalne	2170-10-02/1-01
	poslove	Matični ured Rijeka - za m.p. Rijeka
- 04-05	Odsjek za zaštitu okoliša	-10-02/1-02
2170 - 04/1	Ispostava Črikvenica	Matični ured Bakar - za m.p. Bakar,
-04/2	Ispostava Čabar	Škrlevo, Krasica i Hreljin
- 04/3	Ispostava Delnice	-10-02/1-03
-04/4	Ispostava Krk	Matični ured Čavle - za m.p. Čavle i
-04/5	Ispostava Mali Lošinj	-10-02/1-04
-04/6	Ispostava Opatija	-10-02/1-05
-04/7	Ispostava Rab	Matični ured Kastav - za m.p. Kastav
- 04/8	Ispostava Vrbovsko	Matični ured Kraljevica - za m.p.
		Kraljevica
		MATIČNI URED ODJELJKA UREDA U ISPOSTAVI
		CRIKVENICA
2170 -06	ŽUPANIJSKI URED ZA TURI-	2170-10/1-01
	ZAM	Matični ured Crikvenica - za m.p.
- 06-02	Odsjek za upravne poslove	Crikvenica, Selce, Grižane-Belgrad,
2170-06/1	Ispostava Crikvenica	-10/1-02
-06/3	Ispostava Delnice	Matični ured Novi Vinodolski - za
-06/4	Ispostava Krk	m.p. Novi Vinodolski i Ledenice
-06/5	Ispostava Mali Lošinj	
-06/6	Ispostava Opatija	MATIČNI URED U ISPOSTAVI ČABAR
-06/7	Ispostava Rab	2170-10/2-01
		Matični ured Čabar - za m.p. Čabar
		MATIČNI URED U ISPOSTAVI DELNICE
2170 -07	ŽUPANIJSKI URED ZA	2170-10/3-01
	POMORSTVO	Matični ured Delnice - za m.p.
- 07-01	Odsjek za koncesije - lučko područje	Delnice, Brod Moravice, Brod na
- 07-02	Odsjek za granice pomorskog dobra	Kupi, Crni Lug, Fužine, Lokve,
- 07-03	Odsjek za koncesije - van lučko	Mrkopalj, Skrad i Ravna Gora
	područje	
-07-04	Pododsjek za koncesijska odobrenja	MATIČNI UREDI ODJELJKA U ISPOSTAVI KRK
		2170-10/4-01
		Matični ured Krk - za m.p. Krk, Punat,
2170 -08	ŽUPANIJSKI URED ZA IMOVIN-	-10/4-02
	SKO-PRAVNE POSLOVE	Matični ured Malinska - za m.p.
- 08-01	Odsjek za denacionalizaciju,	Malinska, Omišalj, Dobrinj
	izvlaštenje i stranu imovinu	
2170-08/1	Ispostava Crikvenica	MATIČNI UREDI ODJELJKA UREDA U ISPO-
-08/2	Ispostava Čabar	STAVI MALI LOŠINJ
-08/3	Ispostava Delnice	2170-10/5-01
-08/4	Ispostava Krk	Matični ured Mali Lošinj - za m.p.
-08/5	Ispostava Mali Lošinj	Mali Lošinj i Sušak
-08/6	Ispostava Opatija	-10/5-02
-08/8	Ispostava Vrbovsko	Matični ured Cres - za m.p. Cres
-08/9	Ispostava Cres	
		MATIČNI URED ODJELJKA UREDA U ISPOSTAVI
2170-09	ŽUPANIJSKI URED ZA	OPATIJA
	STATISTIKU	2170-10/6-01
- 09-01	Odsjek gospodarskih statistika	Matični ured Opatija - za m.p. Opatija
- 09-02	Odsjek statistike pučanstva, rada,	-10/6-02
	cijena i troškova života	Matični ured Lovran - za m.p. Lovran
		i Mošćenička Draga
		-10/6-03
		Matični ured Matulji - za m.p. Matulji
		MATIČNI URED U ISPOSTAVI RAB
2170-10	ŽUPANIJSKI URED ZA	2170-10/7-01
	OPĆU UPRAVU	Matični ured Rab - za m.p. Rab
- 10-01	Odsjek za upravne poslove	
- 10-02	Odsjek za osobna stanja građana	MATIČNI URED U ISPOSTAVI VRBOVSKO
- 10-02/1	Pododsjek za državne matice	2170-10/8-01
- 10-02/2	Pododsjek za državljanstvo i popis	Matični ured Vrbovsko - za m.p.
	biruća	Vrbovsko, Gomirje, Severin na Kupi,
2170-10/1	Ispostava Črikvenica	Moravice i Lukovdol
-10/2	Ispostava Čabar	2170-11-00
-10/3	Ispostava Delnice	URED ŽUPANA
- 10/4	Ispostava Krk	2170-11-02
-10/5	Ispostava Mali Lošinj	Odsjek za upravno-stručne,
- 10/6	Ispostava Opatija	ustrojstvene i službeničke poslove
- 10/7	Ispostava Rab	Odsjek za AOP
- 10/8	Ispostava Vrbovsko	- 11-03
		Odsjek za financije
		- 11-04
		Odsjek za opće, pomoćne i tehničke
		- 11-05
		poslove
		- 11-06
		Odsjek za protokol i informiranje
		2170-12-00
		SLUŽBENIČKI SUD

**PLAN BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I
PRIMALACA AKATA IZ SAMOUPRAVNOG DJE-
LOKRUGA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE,
GRADOVA I OPĆINA**

2170/1	PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
2170/01	GRAD RIJEKA
2170/02	OPĆINA BAKAR
2170/03	OPĆINA ČAVLE
2170/04	OPĆINA JELENJE
2170/05	GRAD KASTAV
2170/06	OPĆINA KLANA
2170/07	OPĆINA KOSTRENA
2P)/08	GRAD KRALJEVICA
2^70/09	OPĆINA VIŠKOVO
2107/01	GRAD CRIKVENICA
2107/02	GRAD NOVI VINODOLSKI
2107/03	OPĆINA VINODOLSKA-BRIBIR
2108/01	GRAD ČABAR
2112/01	GRAD DELNICE
2112/02	OPĆINA LOKVE
2112/03	OPĆINA FUŽINE
2112/04	OPĆINA SKRAD
2112/05	OPĆINA MRKOPALJ
2112/06	OPĆINA BROD MORAVICE
2112/07	OPĆINA RAVNA GORA
2142/01	GRAD KRK
2142/02	OPĆINA PUNAT
2142/03	OPĆINA BAŠKA
2142/04	OPĆINA DOBRINJ
2142/05	OPĆINA MALINSKA-DUBAŠNICA
2142/06	OPĆINA OMIŠALJ
2142/07	OPĆINA VRBNIK
2213/01	GRAD MALI LOŠINJ
2213/02	GRAD CRES
2156/01	GRAD OPATIJA
2156/02	OPĆINA LOVRAN
2156/03	OPĆINA MOŠČENIČKA DRAGA
2156/04	OPĆINA MATULJI
2169/01	GRAD RAB
2193/01	GRAD VRBOVSKO

**PLAN BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I
PRIMALACA AKATA NA PODRUČJU PRIMOR-
SKO-GORANSKE ŽUPANIJE**

41	- Državno pravobraniteljstvo
42	- Prekršajni sud
51	- Poduzeća
52	- Javna poduzeća
53	- Društvene djelatnosti
54	- Predškolski odgoj
55	- Osnovni odgoj i obrazovanje
56	- Srednje obrazovanje i đački domovi
57	- Više- i visoko obrazovanje i studentski domovi
58	- Ostala obrazovanja
59	- Znanstveno istraživačka djelatnost
60	- Kultura, umjetnost i informacije
61	- Tjelesna kultura i šport
62	- Zdravstvo i socijalna skrb
63	- Gospodarska komora i ostale poslovne udruge

64	- ZAP, poslovne banke i ostale financijske institucije
65	- Osiguravajuća društva
67	- Udruge građana
68	- Kazneno-popravne ustanove
69	- Ostale uprave i zavodi, profesionalna vatrogasna jedjnica i lučka kapetanija
70	- Političke stranke
71	- Mjesni odbori

Ovaj prijedlog Rješenja će se primjenjivati od 1.1.2001. godine.

Klasa: 035-02/00-01/5

Ur. broj: 2170-11-00-00-12

Rijeka, 21. prosinca 2000.

Župan

Milivoj Brozina, dipl. oec, v. r.

107.

RJEŠENJE

**o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca
akata u uredskom poslovanju Upravnih odjela
Primorsko-goranske županije**

2170/1-

19-00	UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU
20-00	ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
21-00	ŽUPANIJSKO POGlavARSTVO
22-00	UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINANCIJE
23-00	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI
24-00	UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI
25-00	UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO
26-00	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO
27-00	ZAVOD ZA RAZVOJ, PROSTORNO UREDENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA
28-00	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU I SOCIJALNU SKRB
29-00	UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM
30-00	UPRAVNI ODJEL ZA PROMET I VEZE

Klasa: 035-02/00-01/6

Ur. broj: 2170-11-00-00-12

Rijeka, 21. prosinca 2000.

Župan

Milivoj Brozina, dipl. oec, v. r.