

Općina Skrad

7.

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima («Narodne novine» broj 19/98) i članka 15. Statuta Općine Skrad («Službene novine» broj 15/93 i 7/94) Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 8. studenoga 1999. godine, donosi

ODLUKU o grobljima Općine Skrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uređivanja, korištenja i održavanja groblja u svim naseljima na području Općine Skrad, kao i odredbe o održavanju reda, mira i čistoće na grobljima, o dodjeljivanju grobnih mjesta, o načinu pokapanja umrlih, o evidenciji pokopanih, o uređivanju i održavanju grobova i grobnica, o raspolaganju s napuštenim grobovima kao i o raznim mjerama u vezi s pokopima i iskopima umrlih.

Na području Općine Skrad nalaze se tri groblja i to: groblje u Skradu, groblje u Divjakama i groblje u Rogima.

Članak 2.

Mještani manjih naselja Općine Skrad mogu sami organizirati održavanje svojih groblja.

Ova odredba odnosi se na groblja u Divjakama i Rogima.

Ukoliko mještani sami organiziraju održavanje groblja nisu dužni plaćati godišnju grobnu naknadu.

Članak 3.

Sva groblja na području Općine Skrad su komunalni objekti u vlasništvu Općine.

Grobljima na području Općine Skrad upravlja Jedinствени upravni odjel Općine Skrad (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Obavljanje pogrebnih poslova povjerit će se fizičkoj ili pravnoj osobi putem koncesije.

Pod pogrebnim poslovima podrazumijeva se: preuzimanje, opremanje, prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa ili kremiranja te sam ukop. Pogrebni poslovi moraju se obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

Pod upravljanjem se podrazumijeva: dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje, rekonstrukcija groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito krajobraznim i estetskim vrijednostima, kao i vođenje grobnih očevidnika u skladu sa Zakonom o grobljima, Pravilnikom o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba i ovom Odlukom.

Odluku o koncesiji donosi Općinsko vijeće Općine Skrad na temelju elemenata propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu, a Općinsko poglavarstvo Općine Skrad sklopit će ugovor o koncesiji s najpovoljnijim ponuđačem.

Članak 4.

Na grobljima se u pravilu pokopaju osobe umrle na području za koje je groblje izgrađeno i osnovano, osobe koje su u času smrti imale prebivalište ili boravište na tom podru-

čju, odnosno osobe koje su korisnici grobnih mjesta na tom groblju. Umrlog se može pokopati i na groblju koje je odredio za života, kao i na groblju koje odabere njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu.

Pokop se vrši prema odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo ili vjeroispovijest umrlog.

Članak 5.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog, njegove bliže rodbine ili osobe koja se brine o pokopu umrlog.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su vezani s pogrebom.

Vjerski obred nad otvorenim mrtvačkim sandukom nije dopušten.

Prostor za grob (grobno mjesto) dodjeljuje na korištenje Uprava groblja prema određenom rasporedu, na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Članak 6.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje utvrđuje se prema: lokaciji groblja i veličini grobnog mjesta.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnju naknadu za održavanje groblja utvrđuje Općinsko vijeće Općine Skrad posebnom odlukom.

Za korištenje općeg groba za umrle na području Općine Skrad ne plaća se naknada za grobno mjesto.

Pokop u grob na općem polju vrši se isključivo u drvenom lijesu.

Članak 7.

Prihod ostvaren naknadama iz prethodnog članka ove Odluke služi isključivo za financiranje upravljanja, uređenja i održavanja groblja i prihod je proračuna Općine Skrad.

Pod održavanjem i uređenjem groblja iz stavka 1. ovog članka smatra se:

- uređenje i održavanje puteva i staza,
- uređenje zelenih površina,
- uređenje i održavanje mrtvačnice i drugih objekata vezanih za pogrebne poslove,
- redovito održavanje i pražnjenje kontejnera za smeće,
- uređenje i održavanje potpornih i ogradnih zidova.

O održavanju groblja brine Uprava groblja, a obavljanje tih poslova može ugovorom povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi.

Članak 8.

Općina Skrad iz komunalnog doprinosa i drugih sredstava namijenjenih za financiranje komunalnih objekata i uređaja na građevinskom zemljištu, vrši financiranje izgradnje novih i proširenja postojećih groblja sa svim pratećim objektima i uređajima.

II. UREĐENJE I RED NA GROBLJIMA

1. Uređenje groblja

Članak 9.

Groblja se moraju uređivati i održavati u skladu s urbanističkim i sanitarnim propisima, te estetskim zahtjevima pri čemu treba paziti na pijetet prema umrlima.

Groblje mora biti ograđeno odgovarajućom ogradom koja se mora trajno održavati u urednom stanju.

O uređenju i održavanju groblja brine se Uprava groblja, a u uređenju i održavanju pojedinih grobova i grobnica tiptaju se brinuti korisnici grobnog mjesta.

Zainteresirane osobe mogu s Upravom groblja ili s drugim pravnim, ili fizičkim osobama ugovoriti trajno ili povremeno održavanje i uređenje grobova.

Ako održavanje i uređenje groba korisnik prepusti osobi iz stavka 4. ovog članka dužan je o tome izvijestiti Upravu groblja.

Članak 10.

Ako korisnik ne brine o održavanju groba kako je određeno ovom Odlukom, upozorit će ga Uprava groblja na njegove obveze i odrediti rok u kojem se grob mora urediti.

Ako korisnik ne uredi grob u određenom roku, Uprava groblja će urediti grob na trošak korisnika.

Članak 11; • • • • y • • • A •

Na grobljima se mora urediti poseban prostor za odlaganje smeća, raznih otpadaka i ostataka vijenaca.

Članak 12.

Putevi između grobnih polja smatraju se glavnim putevima groblja i u pravilu ne smiju biti uži od 2 m.

Razmak između redova grobova mora biti u pravilu najmanje 0,60 m, a razmak između grobova najmanje 0,25 m.

Članak 13.

Grobno mjesto za odraslu osobu mora imati dimenzije 230 m duljine, 1 m širine i 1,50 m dubine.

2. Red na groblju

Članak 14.

Groblje mora biti otvoreno za posjet građana:

- od 1.10. do 31. 3. od 730 do 17,00 sati,
- od 1. 4 do 30. 9. od 630 do 20,00 sati.

Groblje može biti otvoreno i dulje od vremena iz stavka 1. ovog članka o čemu odlučuje Uprava groblja.

Članak 15.

Pokopi se vrše u vremenu od 1. listopada do 31. ožujka od 14,00 do 16,00 sati, a u ostalim mjesecima od 14,00 do 19,00 sati.

Uprava groblja može izuzetno odobriti da se pokopi mogu vršiti i u vremenu od 10,00 do 14,00 sati.

Pokopu mora prisustvovati predstavnik Uprave groblja ili osoba koju ovlasti, radi nadzora na tehničkim uvjetima pokopa i utvrđivanja činjenica pokopa. Poslije izvršenog pokopa utvrđene se okolnosti unose u grobnu evidenciju.

Uprava groblja obvezuje se organizirati dežurnu službu od 0 do 24 sata.

Članak 16.

Građani su dužni na groblju održavati potpuni mir i ponašati se kako odgovara mjestu s dužnim poštovanjem prema umrlima.

Djeci ispod 10 godina života, bez pratnje odraslih zabranjen je pristup na groblje.

Članak 17.

Radi očuvanja reda i mira na groblju, te pijeteta prema mrtvima, na groblju je zabranjeno:

1. kretati se izvan staza namijenjenih za prolaz između grobnih mjesta, te prelaziti preko grobnih mjesta,
2. voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
3. obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,

4. kretati se biciklom, motociklom te motornim i zaprežnim vozilima, osim ako se radi o vozilima koja se koriste u syeži gradovima na groblju* i imaju za to odgovarajuće odobrenje nadležne osobe,

5. postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,

6. oštećivanje i uništavanje opreme s grobnih mjesta,

7. oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, slivnika, ograda, posuda za otpad, objekta mrtvačnice i druge opreme groblja,

8. odlaganje otpada izvan posuda koje su postavljene u tu svrhu,

9. pristup u mrtvačnicu bez odobrenja Uprave groblja, u vrijeme koje nije određeno za posjete,

10. pjevanje, glasan govor, zabava, sviranje i slično ponašanje, koje je protivno održavanju potrebnog pijeteta prema mrtvima na groblju,

11. neovlašteno košenje trave, lov, oštećivanje i uništavanje ukrasnog bilja,

12. trganje ili odnošenje cvijeća i svijeća s grobnih mjesta, a koje ne pripada osobi koja ih odnosi osim ako se radi o dopuštenju korisnika grobnog mjesta.

m. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 18.

Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu groblja, a u skladu s propisima o građenju i estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Zanatski i drugi uslužni radovi na groblju mogu se započeti nakon prethodne prijave Upravi groblja.

Članak 19.

Investitori kod gradnje obiteljskih grobova i grobnica mogu biti građani i Uprava groblja.

Izvođač radova odnosno korisnik grobnog mjesta dužan je prije početka izvođenja određenih građevinskih radova ishoditi suglasnost Uprave groblja, te dostaviti skicu objekta koji se namjerava graditi odnosno rekonstruirati postojeći.

Nadzor nad gradnjom vrši ovlaštenu predstavnik Uprave groblja.

Članak 20.

Uprava groblja propisuje način za obavljanje radova na groblju.

Radi nesmetanog obavljanja radova i održavanja reda na groblju vrijede, pored posebnih propisa, i sljedeće odredbe:

1. svi radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri očuva red, mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se vršiti samo u radne dane i vrijeme koje odredi Uprava groblja,

2. nakon završetka radova izvođač je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u ranije uredno stanje,

3. za prijenos materijala potrebnog za izvođenje radova mogu se koristiti samo oni putevi koje odredi Uprava groblja.

Ako izvođač radova ne uredi gradilište u smislu prethodnog stavka učinit će to na njegov trošak Uprava groblja.

Uprava groblja zabranit će rad na groblju izvođaču radova koji se i nakon opomene ne pridržava odredaba ove Odluke,

Članak 21.

U oblikovanju nadgrobnih znakova, spomenika i natpisa, i o uređenju groba uopće odlučuju vlasnici groba pridržavajući se kod toga plana groblja.

Članak 22.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika na način kojim se vrijeđa nacionalni i vjerski osjećaj ili poštovanje umrlih.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Uprava groblja dužna je takve natpise i spomenike ukloniti na trošak vlasnika, a o čemu svoju odluku donosi Općinsko poglavarstvo.

Članak 23.

U naseljima na području Općine Skrad gdje na groblju ili njegovoj neposrednoj blizini postoji mrtvačnica, ista se mora koristiti u skladu s kodeksom pogrebnih usluga.

U naseljima gdje je izgrađena mrtvačnica zabranjeno je izlaganje umrle osobe u kući.

Sve stručne radnje oko uređenja i korištenja mrtvačnice organizira Uprava groblja.

Članak 24.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa vrši se u zatvorenom lijesu.

Lijes može biti drven, od kovine ili drugog prikladnog materijala, ali mora biti čvrst i nepropusan.

Lijes u kojem se umrli sahranjuje u izgrađenu grobnicu odnosno koji se prenosi radi sahrane u drugo mjesto mora biti dvostruki. Unutrašnji sanduk mora biti od lima ili drugog prikladnog materijala koji mora biti hermetički zatvoren, a vanjski od tvrdog drveta.

Članak 25.

Groblje mora imati zajedničku kosturnicu, tj. poseban prostor na prikladnom mjestu groblja, u koji se pokapaju kosti iskopane iz grobova koji se prekopavaju.

Za pokop u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

IV. KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

Članak 26.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja.

Kod dodjele grobnog mjesta Uprava groblja korisniku izdaje rješenje o korištenju grobnog mjesta, o čemu je dužna voditi evidenciju.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka nezadovoljna osoba može izjaviti žalbu Općinskom poglavarstvu Općine Skrad.

Svim korisnicima trajnih grobnih mjesta koji ne posjeduju odgovarajuća rješenja o korištenju grobnih mjesta, a vode se u evidenciji korisnika grobnih mjesta, te uredno plaćaju godišnje naknade za održavanje groblja, i održavaju grobna mjesta u urednom stanju, Uprava groblja dužna je u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke izdati rješenje o korištenju grobnog mjesta odnosno grobnice.

Grobno mjesto za trajne grobove može se dodijeliti na temelju zahtjeva koji se podnosi Upravi groblja ako na groblju u naselju za koje je zainteresiran ima slobodnih grobnih mjesta.

Na korištenje se mogu dodijeliti već izgrađeni grobovi ili samo označeno grobno mjesto na kojem se može izgraditi grob.

Članak 27.

Ako između članova obitelji i drugih zainteresiranih osoba nastanu sporovi o pravu korištenja grobova ili pojedinog mjesta u njima ili ako između njih nastanu sporovi o načinu upotrebe groba, Uprava groblja neće dozvoliti da se vrši pokapanje u sporni grob, dok spor ne bude riješen pismenom nagodbom ili sudskom odlukom.

Ako spor nastane o vrsti ili obliku nadgrobnog spomenika, Uprava groblja će zabraniti radove na grobu sve

dok spor ne bude riješen na način propisan stavkom 1. ovog članka.

Članak 28.

Ukoliko je dvojbena pravo na korištenje grobova, Uprava groblja može dozvoliti ukop pod uvjetom kasnijeg prijenosa umrlog u drugi grob na trošak tražitelja pokopa, ako se naknadno utvrdi da je zahtjev za pokop u određeni grob bio neosnovan.

Članak 29.

Vrijeme korištenja grobnog mjesta nije ograničeno ako se za to korištenje uredno plaća godišnja naknada.

Trajni grob za koji nije plaćena godišnja naknada (grobarina) uzastopno 5 godina, te i nakon upozorenja korisnik istu ne podmiri, odnosno ako ne održava grob, grob se smatra napuštenim i prestaje pravo na dalje korištenje te se može vršiti prekop, ako je od posljednjeg ukopa proteklo najmanje 15 godina, odnosno 30 godina od ukopa u grobnicu.

U sredstvima javnog priopćavanja mora se dati obavijest o napuštenim grobovima kojom će Uprava groblja odrediti i rok u kome se korisnik napuštenog groba mora javiti.

Između objave obavijesti iz stavka 3. ovog članka i dodjele grobnog mjesta drugom korisniku ne može proći manje od šest mjeseci.

Članak 30.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema članku 29. ove Odluke smatra daje napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci i slično) nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zateznim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku kosturnicu izgrađenu za tu namjenu.

Članak 31.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Korisnik grobnog mjesta može pismenom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama. Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Oprema i uređaji groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom pa, stoga, ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme odnosno uređaja groba novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju, Upravi groblja priložiti i dokaz o uplaćenom porezu na promet te nekretnine.

Članak 32.

Grobovi od posebne povijesne ili umjetničke vrijednosti smatraju se oni grobovi koje kao takve proglasi Općinsko poglavarstvo Općine Skrad.

Grobovi iz stavka 1. ovog članka ne smiju se prekopavati i u pogledu održavanja i uređenja pod neposrednim su nadzorom Uprave groblja.

V^{III} Članak 33.

Na mjesnom groblju mora se osigurati barem jedno javno polje vodeći računa o mjesnim prilikama i veličinama pojedinih groblja.

Javno polje predstavlja dio groblja na kojem se vrši pokop nezbrinutih osoba, a što podrazumijeva osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Skrad, a nemaju osobe koje su po zakonu i drugim propisima dužne snositi troškove ukopa i osigurati grobno mjesto, a isti ga nema osigurano.

Grobno mjesto na javnom polju daje se na korištenje na 15 godina.

V. ISKOPI I PREKOPI

Članak 34.

Iskop (ekshumacija) posmrtnih ostataka umrlih može se dopustiti na zahtjev stranke, po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskop vrši osoba kojoj je koncesijom povjereno obavljanje pogrebnih poslova.

Iskop posmrtnih ostataka osobne umrle od zarazne bolesti može se dozvoliti tek po isteku godine dana od dana ukopa.

Članak 35.

Osoba koja traži iskopavanje ili prenošenje posmrtnih ostataka mora pružiti nadležnom organu sanitarne inspekcije dokaz o rodbinskom odnosu s umrlim ili pristanak najbližih pokojnikovih rođaka ili osoba koje su se brinule za pokop ili održavanje.

Ekshumacija se vrši samo uz prisustvo ovlaštene osobe, sanitarne inspekcije i ovlaštenog predstavnika Uprave groblja uz obveznu primjenu higijensko tehničkih zaštitnih mjera.

VL GROBNA EVIDENCIJA

Članak 36.

Uprava groblja mora voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Skrad koji sadrži podatke o:

- svim vrstama grobova i grobova za urne
- grobnicama i grobnicama za urne
- znamenitosti grobnog mjesta
- lokaciji grobnog mjesta
- podacima o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, JMBG, adresa, osnova stjecanja korištenja grobnog mjesta, nadnevak upisa)
- podacima o ukopanim osobama (ime, prezime i prezime prije zaključenja braka, JMBG, spol, bračno stanje, ime i prezime bračnog druga, adresa stanovanja, uzrok smrti, mjesto smrti, nadnevak smrti, kremiranja, ukopa).
- podacima o plaćanju grobne naknade.

Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan grobnih mjesta i grobnica (katastar groblja).

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba s podacima o prezimenu, imenu i menu oca te JMBG umrle osobe s naznakom mjesta ukopa, (broj grobnog mjesta) i podatkom o upisu u grobni očevidnik.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi se za svako groblje posebno, a uz izvornik navedenih evidencija vodi se i drugi primjerak računalnom tehnikom koji se pohranjuje na CD, mediju u najmanje dva primjerka.

Akti iz stavka 1. i 3. ovog članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Nadzor nad vođenjem akata iz ovog članka provodi Općinsko poglavarstvo Općine Skrad.

Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje Općinskom poglavarstvu podnijeti izvješće o svom radu.

Vn. KAZNE ODREDBE

Članak 37.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako se ne pridržava odredbi propisanih ovom Odlukom.

Članak 38.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako se ne pridržava odredbi propisanih ovom Odlukom.

VHI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o grobljima (»Službene novine« broj 11/96), Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o grobljima (»Službene novine« broj 14/97) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o grobljima (»Službene novine« broj 28/97).

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-06/99-01/05

Ur. broj: 2112-04-99-01-01

Skrad, 8. studenoga 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik
Marija Božičević, v. r.

8.

Na temelju članka 7. stavka 3. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 15. Statuta Općine Skrad (»Službene novine« broj 15/93 i 7/94) Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 8. studenoga 1999. godine, donosi

ODLUKU

o socijalnoj skrbi Općine Skrad

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Skrad, uvjeti i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinствeni upravni odjel Općine Skrad.

U određenim slučajevima propisanim ovom Odlukom, zahtjevi se podnose Socijalnom vijeću Općine Skrad koje ih nakon obrade upućuje na usvajanje Općinskom poglavarstvu Općine Skrad.

Članak 3.

1. Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine Skrad (u daljnjem tekstu: Općina) ukoliko je Zakonom ih drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske, te drugih pravnih i fizičkih osoba.

2. Sukladno stavku 1. ovog članka, pravo na pomoći iz ove Odluke nema samac niti član obitelji koji:

- a) može sam sebe uzdržavati,
- b) ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa u obiteljskim odnosima,
- c) ne želi ostvarivati pomoć na temelju ugovora o doživotnom uzdržavanju,
- d) ne želi ostvarivati pomoć putem Centra za socijalnu skrb Delnice (primjerice, zbog izbjegavanja da Ministarstvo rada i socijalne skrbi na temelju rješenja o ostvarivanju pomoći za uzdržavanje ili stalnog smještaja upiše zabilježbu tražbine u zemljišnim knjigama na nekretninama u korisnikovu vlasništvu - članak 200. Zakona o socijalnoj skrbi),
- e) može osigurati pomoć po drugoj osnovi (članak 21. do 26. Zakona o socijalnoj skrbi).

Članak 4.

1. Smatra se, u smislu članka 3. ove Odluke, da osoba može sama sebe uzdržavati po drugoj osnovi ako prihode može ostvariti prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

2. Smatra se, u smislu članka 3. ove Odluke, da osoba može sama sebe uzdržavati ako je uredno prijavljena kod službe za zapošljavanje, te odbije ponudeno zaposlenje neovisno o stručnoj spremi, odnosno ako ima prilike makar privremenim, sezonskim, povremenim i sličnim poslovima ostvariti sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba ili ostvariti druge prihode.

3. Odredbe iz stavka 2. ovog članka ne odnose se na:
- potpuno radno nesposobnu osobu,
 - dijete od 15 do navršene 18 godine života, odnosno do završetka redovnog školovanja,
 - trudnicu nakon 12 tjedana trudnoće i rodilju do dva mjeseca nakon poroda, te roditelja koji čuva i odgaja dijete do godinu dana, blizance do tri godine života ili troje i više djece do 10 godina života, ili teže tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete pod roditeljskom skrbi.

Članak 5.

Potpuno nesposobnim za rad u smislu ove Odluke smatra se:

- osoba starija od 65 godina,
- dijete do navršene 15. godine života,
- osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima.

Članak 6.

1. Prava iz socijalne skrbi ostvaruju se u Općini iznad opsega propisanog Zakonom o socijalnoj skrbi, te pružanjem pomoći koja je propisana ovom Odlukom.

2. U slučaju kada Općina osigurava pomoć u većem opsegu od pomoći koje osigurava Republika Hrvatska, Centar za socijalnu skrb Delnica i Općina će međusobna prava, obveze i odgovornosti urediti ugovorom.

3. Općina može poslove ili dio poslova iz članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi povjeriti Centru za socijalnu skrb Delnice, a za koje poslove Općina s Centrom sklapa ugovor o međusobnim pravima, obvezama i odgovornostima.

4. Općina može određene poslove pružanja usluga korisnicima prava socijalne skrbi iz ove Odluke povjeriti ustanovama, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama

ovlaštenim za obavljanje tih usluga, za koje poslove Općina sklapa s davateljem usluga ugovor o međusobnim pravima, obvezama i odgovornostima.

5. Kada Općina daje pomoć pojedinim ustanovama, udrugama i drugim fizičkim i pravnim osobama za provedbu određenih programa socijalne skrbi, Općina u pravilu s njim sklapa ugovor o međusobnim pravima, obvezama i odgovornosti.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

1. Korisnik socijalne skrbi je samac ili obitelji koja nema dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom ili prihodom od imovine ih iz drugih izvora.

2. Korisnik socijalne skrbi je i:

- tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete prema kojem je ili bi trebala biti primijenjena mjera obiteljsko ili kaznenopravne zaštite,
 - tjelesno ili mentalno oštećena ili bolesna odrasla osoba, starija, nemoćna i druga osoba koja zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne može udovoljiti osnovnim životnim potrebama,
 - druga osoba koja je u nevolji zbog poremećenih odnosa u obitelji, ovisnosti o alkoholu, drogama ili drugim opojnim sredstvima ili zbog drugih oblika društveno neprihvatljivog ponašanja i drugih uzroka.
3. Korisnik socijalne skrbi iz stavka 2. ovog članka može biti samac, član obitelji ili obitelj u cjelini.

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskom državljaninu koji ima prebivaUšte na području Općine Skrad najmanje 3 godine.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

1. Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 14. ove Odluke, može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta, i to:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) poseban uvjet.

2. Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom propisuju se i dodatni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

1. Socijalni uvjet

Članak 10.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb Delnice ostvaruje jedno od prava, i to:

1. pravo na pomoć za uzdržavanje,
2. pravo na doplatu za pomoć i njegu.

2. Uvjet prihoda

Članak 11.

1. Uvjet prihoda ispunjava korisnik s prihodom:

- samac do 800,00 kuna,
- dvočlana obitelj do 1.300,00 kuna,
- tročlana obitelj do 1.800,00 kuna,
- četveročlana obitelj do 2.300,00 kuna,

-ako obitelj ima više od četiri člana, cenzus prihoda za svakog se člana povećava za 500,00 kuna.

2. Prihodom u smislu prethodnog stavka ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog i isplaćenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a Čine ga sva sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

3. U prihod iz stavka 2. ovog članka ne uračunava se:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvarenih u Centru,
- novčana naknada za tjelesno oštećenje,
- doplatka za pomoć i njegu,
- ortopedski dodatak,
- iznos s osnova pomoći iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom.

4. Iznos prihodi iz stavka 2. ovog članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji

3. Posebni uvjeti

Članak 12.

1. Poseban uvjet ispunjavaju:

a) dijete, udovica i roditelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

b) dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),

c) dijete nezaposlenog razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koji ostvaruje pravo na novčanu naknadu zbog nezaposlenosti sukladno Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji,

d) hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata (sve skupine oštećenja organizma sukladno zakonu),

e) dijete ratnog i civilnog invalida rata,

f) dijete poginulog, umrlog ili nestalog ratnog i civilnog invalida rata, po okolnostima iz Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

2. U ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, djeca, usvojenici i pastročad izjednačeni su.

Članak 13.

1. Djeca stradalnika iz Domovinskog rata u skladu s odredbama ove Odluke, mogu ostvarivati po svom statusu kao posebnom uvjetu, bez obzira na socijalni uvjet i uvjet prihoda:

a) pravo na besplatnu prehranu dojenčadi i male djece sa zdravstvenim poteškoćama,

b) pravo na besplatni (100%) ili djelomice (50%) besplatni boravak djece u vrtiću,

c) pravo učenika osnovnih škola na besplatnu marendu.

2. Djeca nezaposlenog razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata mogu po svom statusu kao posebnom uvjetu, bez obzira na socijalni uvjet i uvjet prihoda, ostvariti, ovisno o zaposlenosti roditelja:

a) pravo na besplatni (100%) ili djelomice besplatni (50%) boravak djece u vrtićima.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 14.

1. Temeljem Socijalnog programa Općine, ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

a) pravo na besplatnu prehranu dojenčadi i male djece,

b) pravo na besplatni boravak djece u vrtiću,

c) pravo učenika osnovnih škola na besplatnu marendu.

2. Temeljem Socijalnog programa Općine, osim prava iz prethodnog članka, ovom se Odlukom utvrđuju i sljedeći oblici pomoći:

a) sredstva za nabavu opreme za invalide i hendikepirane osobe,

b) sredstva za redovitu djelatnost klubova starih osoba,

c) pomoć u prehrani,

d) sredstva za programe humanitarnih udruga,

e) sredstva za posebne programe u socijalnoj skrbi,

f) sredstva za jednokratne novčane pomoći,

g) sredstva za pomoć u školovanju,

h) druge pomoći, u skladu sa socijalnim programom Općine.

3. Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći u smislu ovog članka, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturiječi svrsi kojoj je namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

1. Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi i male djece

Članak 15.

Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi (tzv. »mliječna kuhinja«) može ostvariti dijete u dobi do navršanih 6 mjeseci, a iznimno uz preporuku liječnika pedijatra i do završenih 12 mjeseci života, ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

a) socijalni uvjet,

b) uvjet prihoda,

c) medicinski uvjet - dijete s medicinskim indikacijama na temelju uputnice liječnika pedijatra o potrebi korištenja prehrane.

2. Djeca stradalnika Domovinskog rata mogu ostvariti pravo na besplatnu prehranu dojenčadi.

3. Postupak za ostvarivanje prava na besplatnu hranu dojenčadi podnosi se u pravilu, putem Patronažne službe Doma zdravlja »Dr. Josip Kajfeš« Delnice, ali se može ostariti i podnošenjem zahtjeva Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Skrad, u kojem slučaju je potrebno uz zahtjev priložiti i mišljenje liječnika - pedijatra. Pravo na besplatnu prehranu dojenčadi ostvaruje se u ljekarni na području Općine.

2. Pravo na besplatni boravak djece u vrtiću

Članak 16.

1. Pravo na besplatni boravak (100%) u vrtiću može ostvariti dijete čija su oba roditelja zaposlena i dijete čiji je samohrani roditelj zaposlen, ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

a) socijalni uvjet,

b) uvjet prihoda.

2. Pravo na djelomično besplatni boravak (50%) u vrtiću može ostvariti dijete čija su oba roditelja zaposlena i dijete čiji je samohrani roditelj zaposlen, ako ispunjava uvjet korištenja doplatka na djecu.

3. Dijete iz stavka 1. i 2. ovog članka kojemu je samo jedan od roditelja zaposlen, može ostvariti samo pravo na djelomično besplatni boravak (50%) u vrtiću.

4. Pravo iz stavka 1. i 2. ovog članka, uz navedene uvjete, može ostariti dijete kojemu roditelji nisu zaposleni, odnosno kojemu samohrani roditelj nije zaposlen, ukoliko se radi o djetetu predškolskog uzrasta, s time što se može priznati samo djelomično besplatni boravak (50%) u vrtiću.

5. Dijete nezaposlenog razvojačenog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata može ostvariti pravo na besplatni boravak u dječjem vrtiću (100%).

3. Pravo na besplatnu marendu učenika osnovnih škola

Članak 17.

1. Pravo na besplatnu marendu organiziranu u osnovnoj školi, može ostvariti učenik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda.

2. Učenik osnovne škole koji je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb smješten u udomiteljsku obitelj može ostvariti pravo na besplatnu marendu.

3. Dijete stradalnika Domovinskog rata koje pohađa osnovnu školu može ostvariti pravo na besplatnu marendu u osnovnoj školi.

4. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 18.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, kao dijela troškova stanovanja može ostvariti:

- a) korisnik stana koji plaća slobodno ugovorenu najamninu (članak 9. Zakona o najmu stanova),
- b) korisnik stana koji plaća zaštićenu najamninu (podstanarinu - najmoprimalac, podstanar).

Članak 19.

1. Najmoprimalac može ostvariti pravo na pomoć za troškove slobodno ugovorene najamnine ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebni uvjet iz ove Odluke.

2. Najmoprimalac nema pravo na pomoć za podmirenje troškova slobodno ugovorene najamnine ako:

a) stanuje u stanu koji ima veći standard od jedne sobe po članu obiteljskog domaćinstva (osim supružnika, kojima pripada jedna soba), izuzev umirovljenika korisnika starosne mirovine, pod uvjetom da stanuje u tom stanu najmanje 10 godina neprekidno, ili

- b) ako stan ili dio stana daje u podnajam, ili
- c) ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene.

Članak 20.

Pomoć za podmirenje troškova slobodno ugovorene najamnine daje se na način da se najmoprimalcu nadoknađuje iznos najamnine utvrđene u ugovoru o najmu, a najviše do 200,00 kuna mjesečno.

Članak 21.

1. Najmoprimalac može ostvariti pravo na pomoć za podmirenje troškova zaštićene najamnine ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda.

2. Pomoć za podmirenje troškova zaštićene najamnine ima najmoprimalac u visini od maksimalno 50% iznosa mjesečne najamnine.

3. Pomoć iz stavka 2. ovog članka isplaćuje se, u pravilu, do petnaestog dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 22.

Najmoprimalac (podstanar) nema pravo na pomoć za troškove najamnine (podstanarinu):

- a) ako ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma (potpis na ugovoru mora biti ovjeren od javnog bilježnika),

b) ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan koristi za druge namjene (u cijelosti ili djelomice).

Članak 23.

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, a koji se plaćaju u svezi stanovanja prema računima javnih i komunalnih poduzeća odnosno društava (komunalna naknada, voda, struja), može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) posebni uvjet.

2. Pomoć iz stavka 1. ovog članka može se ostvariti podmirenjem računa do najviše:

- a) 100% iznosa za komunalnu naknadu mjesečno,
- b) 50% iznosa za vodu mjesečno,
- c) 25% iznosa za struju mjesečno.

3. Pomoć iz stavka 2. ovog članka isplaćuje se, u pravilu, do petnaestog dana u mjesecu za protekli mjesec.

5. Jednokratne novčane pomoći

Članak 24.

1. Jednokratnu novčanu pomoć može ostvariti osoba koja ostvaruje socijalni uvjet, uvjet prihoda ili poseban uvjet.

2. Jednokratna novčana pomoć može se ostvariti u novčanom obliku ili u obliku paketa.

3. Jednokratna novčana pomoć u obliku paketa ostvaruje se na prijedlog Socijalnog vijeća, putem društva Crveni križ Delnice, Mjesna organizacija Skrad. Zaključak Socijalnog vijeća upućuje se na usvajanje Općinskom poglavarstvu.

4. Jednokratna novčana pomoć za nabavku ogrjeva ostvaruje se na prijedlog Socijalnog vijeća. Zaključak Socijalnog vijeća upućuje se Općinskom poglavarstvu na usvajanje.

5. Jednokratne novčane pomoći koje se dodjeljuju u povodu Dana Općine Skrad i u povodu Božićnih blagdana, ostvaruju se na prijedlog Socijalnog vijeća, te se, u pravilu, dodjeljuju u obliku paketa.

6. Visinu jednokratne novčane pomoći, bilo u novčanom obliku, bilo u obliku paketa, utvrđuje Općinsko poglavarstvo, na prijedlog Socijalnog vijeća.

7. Jednokratna novčana pomoć može se ostvarivati najviše dva puta u istoj kalendarskoj godini.

Članak 25.

1. Rođenjem djeteta, roditelji s prebivalištem na području Općine Skrad, stječu pravo na jednokratnu novčanu pomoć u iznosu od 1.000,00 kuna.

2. Za ostvarivanje prava iz prethodnog stavka, roditelji su dužni priložiti dokaz o prebivalištu i rodni list djeteta.

3. Pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se prigodom Božićnih blagdana.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 26.

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja, člana Socijalnog vijeća ili po službenoj dužnosti.

Članak 27.

1. Zahtjev se podnosi Jedinostvenom upravnom odjelu Općine, odnosno Socijalnom vijeću na način kako je to utvrđeno ovom Odlukom.

2. Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podno-

sitelj je dužan dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokazne potrebne za ostvarivanje prava.

3. Jedinствени upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - korisnika ih na drugi odgovarajući način, kao i da u određenim slučajevima zatraži mišljenje Socijalnog vijeća.

4. Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi je Žuran.

5. Ukoliko je za ostvarivanje prava utvrđena ovom Odlukom propisano da o istome odlučuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog Socijalnog vijeća, ne vodi se upravni postupak.

Članak 28.

1. Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se do petnaestog dana u mjesecu prije početka mjeseca u kojem će korisnik započeti s ostvarivanjem prava.

2. Ostvarivanje prava započinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon proteka mjeseca u kojem je zaprimljen zahtjev.

3. Ukoliko je zahtjev za ostvarivanje prava iz ove Odluke podnijet do 5. u mjesecu, Jedinствени upravni odjel može odlučiti da ostvarivanje prava započne u mjesecu u kojem je korisnik podnio zahtjev.

Članak 29.

1. O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Jedinствени upravni odjel Općine, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno,

2. O žalbi protiv rješenja Jedinственог управног одјела odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 30.

1. U tijeku ostvarivanja prava, korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu od koje zavisi ostvarivanje prava, i to u roku od 8 dana od dana kada je promjena nastala.

2. Ukoliko se promijene okolnosti na temelju kojih korisnik ostvaruje određeno pravo, Jedinствени upravni odjel donijet će novo rješenje.

Članak 31.

Jedinствени upravni odjel će u prostorijama Općine na prikladan način istaknuti popis odnosno pregled odgovarajućih isprava odnosno dokaza potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

< Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o socijalnom programu Općine Skrad («Službene novine» broj 14/98).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Primorsko-goranske županije.

Klasa: 550-01/99-01/09

Ur. broj: 2112-04-99-01-01

Skrad, 8. studenoga 1999.

OPĆINSKO VUEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik

Marija Božičević, v. r.

Ha

Na temelju članka 4. i 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95 i 70/97), članka 34. Zakona o vodama («Narodne novine» broj 107/95) i članka 15. Statuta Općine Skrad («Službene novine» broj 15/93 i 7/94), Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici održanoj 8. studenoga 1999. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o vodoopskrbi

Članak 1.

U Odluci o vodoopskrbi («Službene novine» broj 15/99) u članku 6. stavak 3. briše se.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama» Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-01/99-01/03

Ur. broj: 2112-04-99-01-04

Skrad, 8. studenoga 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik

Marija Božičević, v. r.