

Grad Opatija

4.

Na temelju članka 129., 130. i 134. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90 i 135./97), Zakona o potvrđivanju Europske povelje o lokalnoj samoupravi (»Narodne novine« - Međunarodni ugovori broj 14/97), članka 7. i 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, broj 90/92 i 117/93) te članka 28. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 10/93, 3/97 i 11/97) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 25. ožujka 1999. godine donosi

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Grada Opatije

Članak 1.

U članku 1. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 10/93, 3/97 i 11/97) stavak 2. mijenja se i glasi:

»Područje Grada Opatije određeno je zakonom.«

Članak 2.

U članku 2. riječi »M. Tita 71« zamjenjuju se riječima »M. Tita 3«

Članak 3.

U članku 19. stavak 2. briše se.

Članak 4.

Članak 20. mijenja se i glasi:

»Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma može dati 1/3 vijećnika, Gradsko poglavarstvo odnosno 1/5 vijeća mjesnih odbora na području Grada Opatije, na način propisan Poslovnikom Grada Opatije za donošenje akata vijeća.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana prijema prijedloga, a ako prijedlog ne prihvati, u razlozima odbijanja obavijestit će predlagatelja.«

Članak 5.

Članak 21. mijenja se i glasi:

»Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojem će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 6.

U članku 24. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog za traženje mišljenja od mjesnih zborova građana najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana prijema prijedloga, a ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbijanja obavijestit će predlagatelja.«

Članak 7.

Iz članka 24. dodaje se članak 24a. koji glasi:

Članak 24a.

»Mjesni zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan mjesni zbor.

Izjašnjavanje građana na mjesnom zboru je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.«

Članak 8.

U članku 30. stavku 1. riječi »tajnim glasovanjem« zamjenjuju se riječima »javnim glasovanjem«.

Članak 9.

Članak 34. mijenja se i glasi:

»Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom kada Gradsko vijeće donese odluku o prestanku mandata,

- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je prema zakonu nespojiva sa dužnošću člana Gradskog vijeća, danom prihvaćanja izbora, odnosno imenovanja,

- odjavom prebivališta sa područja Grada Opatije, danom odjave prebivališta i

- u drugim slučajevima propisanim zakonom.«

Članak 10.

U članku 46. stavku 4. riječi »tajnim glasovanjem« zamjenjuju se riječima »javnim glasovanjem«.

Članak 11.

Iz članka 46. dodaje se članak 46a. koji glasi:

Članak 46a.

»Zamjenik gradonačelnika zamjenjuje gradonačelnika u okviru povjerenih mu poslova iz djelokruga gradonačelnika, kada je gradonačelnik zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti.«

Članak 12.

Članak 51. mijenja se i glasi:

»Predsjednik poglavarstva, zamjenik gradonačelnika i članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje donosi Poglavarstvo, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Odnos Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva detaljnije se uređuje Poslovnikom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Članak 71. mijenja se i glasi:

»Imovinom Grada upravlja Poglavarstvo po načelima dobrog gospodarenja, te donosi pojedinačni akt glede svih oblika pravnog raspolaganja imovinom u skladu sa zakonom i

općim aktom o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Grada.«

Članak 14.

U članku 72. dodaje se stavak 1. koji glasi:

»Grad Opatija ima u okviru državne gospodarske politike svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga slobodno raspoložuje.«

Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 2. u kojem se zadnja alineja mijenja i glasi:

»- i drugi prihodi utvrđeni zakonom.«

Članak 15.

U članku 77. stavku 1. riječi » iz članka 75.« zamjenjuju se riječima »iz članka 74.«

Članak 16.

U članku 86. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Ako se nakon rasprave ne donese predložena promjena, isti prijedlog se ne može ponovo staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o prijedlogu, osim ako Vijeće ne odluči drukčije.«

Članak 17.

Članak 88. briše se, a ostali članci se pomiču.

Članak 18.

Ova Satutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Opatije stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Članak 19.

Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost da izradi i objavi pročišćeni tekst Statuta Grada Opatije.

Klasa: 012-03/99-01/01

Ur. broj 2156/01-01/99-1

Opatija, 25. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Meak, v. r.

5.

Na temelju članka 28. i članka 37. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 10/93, 3/97 i 11/97), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 25. ožujka 1999. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE

Poslovnika Gradskog vijeća Grada Opatije

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 19/93) u članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim zakonom, a Gradsko vijeće je konstituirano ukoliko je na konstituirajućoj sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Gradskog vijeća.«

U istom članku dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Nakon što je Gradsko vijeće konstituirano, izvodi se himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće broji dvadesetpet vijećnika.«

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Mandat vijećnika traje 4 godine, a počinje teći danom konstituiranja Vijeća.«

Članak 4.

Članak 5. briše se, a ostali članci se pomiču.

Članak 5.

Članak 11. mijenja se i glasi:

»U slučaju prestanka mandata vijećnika, vijećnika zamjenjuje zamjenik vijećnika.

Vijećnika izabranog u izbornoj jedinici zamjenjuje njegov zamjenik iz izborne jedinice.

Vijećnika izabranog na stranačkoj listi odnosno nezavisnoj listi zamjenjuje kandidat s dotične liste koji nije izabran, a kojeg odredi politička stranka, odnosno drugi predlagatelj liste.

Ostavka se podnosi u pismenom obliku Mandatnoj komisiji.«

Članak 6.

Članak 12. briše se, a ostali članci se pomiču.

Članak 7.

U članku 42. stavku 1. iza riječi »svaki građanin« dodaju se riječi »koji ima biračko pravo«.

U istom članku dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Predstavka i pritužba mora biti potpisana i na njoj mora biti navedeno ime i prezime građana koji je potpisuje i njegov jedinstveni matični broj.«

Stavak 2. postaje stavak 3. u kojem se dodaje rečenica koja glasi:

»Predstavka i pritužba građana ne obvezuje Vijeće i tijela kojima je podnesena.«

Članak 8.

U članku 44. stavka 3. riječi »iz članka 37.« zamjenjuju se riječima »iz članka 39«.

Članak 9.

U članku 51. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»Prijedlog za donošenje odluke ih akta po hitnom postupku podnosi se predsjedniku Vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Vijeća.«

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 10.

U članku 58. stavku 2. dodaje se rečenica koja glasi:

»Vijećnik ima pravo postaviti najviše dva vijećnička pitanja.«

Članak 11.

Članak 70. mijenja se i glasi:

»Sjednice vijeća sazivaju se pisanim pozivom, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se vijećnicima osam dana prije održavanja sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

O drugačijem načinu sazivanja sjednice i opravdanosti razloga za kraće sazivanje sjednice odlučuje predsjednik Vijeća.

Materijali za sjednicu Vijeća dostavljaju se i članovima Poglavarstva, vijećima mjesnog odbora na području Grada Opatije, političkim strankama koje imaju vijećnike u Vijeću, te sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 12.

Članak 71. mijenja se i glasi:

»Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća.

Ako je dnevni red sjednice predložen u pisanom obliku uz poziv za sjednicu, a nitko od ovlaštenih predlagatelja ne podnese obrazloženi pisani prigovor na predloženi dnevni red najkasnije dan prije sazivanja sjednice, predloženi dnevni red smatra se usvojenim i o njemu se posebno ne glasuje.

Ukoliko je na dnevni red podnesen pisani prigovor, o prigovoru se odlučuje na sjednici bez rasprave.«

Članak 13.

U članku 72. dodaje se stavak 3. i 4. koji glase:

»Predsjednik Vijeća može naknadno, nakon što je poziv poslan vijećnicima, predložiti i na sjednici dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se uz prijedlog za dopunu daje i materijal po predloženoj dopuni.

O izmjeni dnevnog reda odlučuje se bez rasprave.«

Članak 14.

U članku 73. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Nakon što je utvrđen dnevni red sjednice sukladno odredbama ovog Poslovnika, predsjednik Vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Članak 15.

U članku 79. stavku 1. iza riječi »utvrđuje nazočnost vijećnika« umjesto zarezava stavlja se točka, a ostali dio teksta se briše.

Članak 16.

U članku 89. stavku 2. riječi »tajnim glasovanjem« zamjenjuju se riječima »javnim glasovanjem«.

Članak 17.

Članci 92. i 93. brišu se., a ostali članci se pomiču.

Članak 18.

U članku 95. stavku 4. iza riječi »odnosno zapisničar« stavlja se točka, a ostatak teksta se briše.

Članak 19.

U članku 96. u stavku 1. točka se zamjenjuje zarezom i dodaje tekst koji glasi:

»a prijepis tonske snimke sjednice čuva ured Gradskog poglavarstva.«

Članak 20.

Ove izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Opatije stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 023-01/99-01/03

Ur. broj: 2156/01-01/99-1

Opatija, 25. ožujka 1999.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJA

Predsjednik Gradskog vijeća
Mario Meak, v. r.

6.

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 28. i 73. Statuta Grada Opatije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 10/93, 3/97 i 11/97) Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 25. ožujka 1999. godine, donijelo je

IZVRŠENJE PRORAČUNA Grada Opatije za 1998. godinu

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

Proračun Grada Opatije za 1998. godinu sadrži:

		Plan	Izvršenje plana	Index
UKUPNE PRIHODE	od kn	55.979.270,00	56.344.583,11	100,65
RASPOREĐENE PRIHODE	od kn	55.179.270,00	47.629.564,74	86,32
NERASPOREĐENE PRIHODE (tekuća proračunska rezerva)	od kn	800.000,00	627.635,94	78,45
VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA	od kn	0,00	511.640,54	0,00
ZAMJENSKI FOND (sredstva od prodaje kap. im.)			7.575.741,89	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci proračuna po skupinama i podskupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka i to:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA OPATIJE ZA 1998. GODINU

Grupa	Vrsta prihoda	Plan	Izvršenje plana	Index
1	2	3	4	5
	A. PRIHODI			
	UKUPNI PRIHODI (I)	55.979.270,00	56.344.583,11	100,65

	PRENEŠENA SREDSTVA	5.305.496,00	5.305.496,31	100,00
	TEKUĆI PRIHODI (1.+2.)	50.673.774,00	51.039.086,80	100,72
1.	POREZNI PRIHODI	14.411.000,00	14.229.791,68	98,74
000	POREZ NA DOHODAK I DOBIT	9.150.000,00	8.951.242,94	97,83
10	Porez na dohodak	7.000.000,00	6.855.188,53	97,93
20	Porez na dobit	2.150.000,00	2.096.054,41	97,49
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	3.360.000,00	3.530.585,07	105,08
40	Porez na promet nekretnina	3.000.000,00	3.253.263,28	108,44
50	Porez na kuće za odmor	160.000,00	131.299,79	82,06
50	Porez na korištenje javnih površina	200.000,00	146.022,00	73,01
020	POREZ NA PROMET PROIZ. I USL.	1.901.000,00	1.747.963,67	91,95
20	Porez na tvrtku	650.000,00	639.479,26	98,38
20	Porez na reklame	250.000,00	191.189,21	76,48
30	Porez na potrošnju	1.000.000,00	916.784,75	91,68
50	Porez na prired. igara na sreću	1.000,00	510,45	51,05
2.	NEPOREZNI PRIHODI	36.262.774,00	36.809.295,12	101,51
035	PRIHOD OD PODUZETNIČKE AKTIVNOSTI I IMOVINE	2.270.000,00	2.405.043,23	105,95
10	Prihodi od kamata	2.030.000,00	2.155.311,89	106,17
30	Naknada za upot. javnih površina	240.000,00	249.731,34	104,05
040	PRIHODI OD PRISTOJBI	362.774,00	340.271,78	93,80
20	Ostale administrativne pristojbe	362.774,00	340.271,78	93,80
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	18.300.000,00	16.823.726,12	91,93
10	Novčane kazne	30.000,00	78.876,93	262,92
20	Komunalni doprinosi	1.000.000,00	1.293.878,15	129,39
20	Komunalne naknade	16.220.000,00	14.550.688,01	89,71
20	Šumski doprinos	50.000,00	37.146,19	74,29
20	Boravišna pristojba	1.000.000,00	863.136,84	86,31
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	1.884.350,00	1.833.779,77	97,32
30	Posebne pristojbe za postavljanje automata	15.000,00	10.509,35	70,06
30	Ostali općinski prihodi	1.869.350,00	1.823.270,42	97,53
055	KAPITALNI PRIHODI	13.410.000,00	15.370.836,49	114,62
10	Prihodi od prodaje imovine	750.000,00	344.695,13	45,96
20	Prihodi od prodaje stanova	1.500.000,00	1.620.629,28	108,04
50	Prihodi od prodaje kuća	3.000.000,00	5.057.017,48	168,57
50	Prihodi od zakupa poslovnih prostora	8.160.000,00	8.348.494,60	102,31
065	TEKUĆE POTPORE	35.650,00	35.637,73	99,97
10	Tekuće potpore iz inozemstva	35.650,00	36.637,73	99,97
	B. IZDACI			
	UKUPNI IZDACI (1.+2.)	55.979.270,00	48.257.200,68	86,21
1.	TEKUĆI IZDACI	43.196.121,00	41.229.377,73	95,45
100	IZDACI POSLOVANJA	28.525.811,00	27.255.793,48	95,55
10	Izdaci za zaposlene	8.800.920,00	8.792.206,92	99,90
20	Izdaci za utrošeni materijal	4.381.242,00	4.294.160,83	98,01
30	Izdaci za tekuće održavanje	15.343.649,00	14.169.425,73	92,35
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	7.388.154,00	6.874.960,10	93,05
20	Izdaci za školstvo	608.071,00	607.784,17	99,95
40	Financijski izdaci (kta + platni promet)	1.325.061,00	1.273.029,79	96,07
60	Izdaci za zdravstvo	457.427,00	456.938,41	99,89
80	Ostali nespomenuti izdaci	4.997.595,00	4.537.207,73	90,79
300	TEKUĆI TRANSFERI	5.772.606,00	5.639.772,54	97,70
10	Tekući transferi građanima	3.292.852,00	3.256.687,61	98,90
30	Tekući transferi državnim institucijama	2.479.754,00	2.383.084,93	96,10
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POT.	1.509.550,00	1.458.851,61	96,64
10	Ostali tekući transferi i potpore	1.509.550,00	1.458.851,61	96,64
2.	KAPITALNI IZDACI	12.783.149,00	7.028.822,95	54,98
600	NABAVKA KAPITALNIH SRED.	7.626.532,00	1.872.839,27	24,56
10	Sredstva za otkup zemljišta	250.000,00	250.000,00	100,00
20	Građevinski objekti u državnom vlasništvu	720.000,00	47.131,68	6,55
30	Uredski namještaj i oprema	276.000,00	275.707,59	99,89
80	Izgradnja kapitalnih objekata	6.380.532,00	1.300.000,00	20,37
810	AMORTIZACIJA DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-52.000,00	-52.000,00	100,00
10	Amort. danih zajmova JP (oročena sred. i pozajam.)	-52.000,00	-52.000,00	100,00
900	DRŽAVNI DUG	5.208.617,00	5.206.983,68	99,97
10	Dugoročni zajmovi	5.208.617,00	5.206.983,68	99,97

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

čuna Grada Opatije za 1998. godinu, raspoređeni su po no-

Izdaci u iznosu od 48.257.200,68 koji su iskazani po skupinama i podskupinama u bilanci prihoda i izdataka Proračuna kako slijedi:

Pozi- čija	Broj rač. čija	Osnovna i potanja namjena	Plan	Izvršenje plana	Index
1	2	3	4	5	6
1		RAZDJEL 1. URED GRADSKOG POGLAVARSTVA			
		DRUŠTVENA BRIGA O DJECI PREDŠKOLSKOG UZRASTA			
	100	IZDACI POSLOVANJA			
	10 010	Bruto plaće i naknade	1.647.000,00	1.647.000,00	100,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	155.000,00	154.999,90	100,00
	20 010	Izdaci za energiju i kom. usluge	363.000,00	363.000,00	100,00
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	10 090	Transferi neprofitnim organizacijama	574.000,00	565.907,58	98,59
		UKUPNO POZICIJA 1	2.739.000,00	2.730.907,48	99,70
2		SREDSTVA ZA DODATNE PROGRAME DRUŠTVENE BRIGE			
		O DJECI PREDŠKOLSKOG UZRASTA			
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	10 090	Transferi neprofitnim organizacijama	27.000,00	26.691,50	98,86
		UKUPNO POZICIJA 2	27.000,00	26.691,50	98,86
3		SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ZNANOST			
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGU			
	20 030	Izdaci za programe osnovnog obrazovanja	255.000,00	254.998,58	100,00
	040	Izdaci za programe u srednjem obrazovanju	130.000,00	129.932,95	99,95
	80 060	Izdaci za intelektualne usluge	30.000,00	29.999,80	100,00
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	10 070	Transferi za akademske i studentske nagrade	130.000,00	129.567,99	99,67
	090	Transferi neprofitnim organizac.	35.000,00	34.373,52	98,21
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
	10 060	Ostali tekući transferi i potpore	50.000,00	49.328,81	98,66
		UKUPNO POZICIJA 3	630.000,00	628.201,65	99,71
4		SREDSTVA ZA KULTURU			
	100	IZDACI POSLOVANJA			
	10 010	Bruto plaće i naknade	785.312,00	784.540,20	99,90
	20 010	Električna ener. i kom. usluge	35.000,00	34.881,73	99,66
	020	Izdaci za uredski materijal	309.934,00	309.922,59	100,00
	040	Izdaci za informiranje	200.000,00	199.935,24	99,97
	050	Izdaci za službena putov.	5.000,00	4.771,01	95,42
	060	Izdaci osiguranja	0,00	0,00	0,00
	080	Izdaci unajmljivanja	5.000,00	5.000,00	100,00
	200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
	80 060	Izdaci usluga agencija i student, servisa	50.000,00	49.189,00	98,38
	070	Ostali nspomenuti izdaci	130.000,00	129.880,79	99,91
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	30 160	Ostali tekući transferi	859.754,00	861.875,60	100,25
		UKUPNO POZICIJA 4	2.380.000,00	2.379.996,16	100,00
5		SREDSTVA ZA SPORT			
	100	IZDACI POSLOVANJA			
	20 080	Izdaci za unajmljivanje	360.000,00	358.303,43	99,53
	200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
	20 030	Izdaci za programe u osnovnom obrazovanju	66.663,00	66.663,00	100,00
	60 090	Ostali izdaci vezani za zdravstvene usluge	80.000,00	80.000,00	100,00
	80 060	Izdaci za ostale intelek. us.	24.650,00	24.650,00	100,00
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	10 090	Transferi neprofitnim organ.	1.798.687,00	1.783.175,60	99,14
	600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
	20 030	Športske dvorane i rekreacijski objekti	720.000,00	47.131,68	6,55
		UKUPNO POZICIJA 5	3.050.000,00	2.359.923,71	77,37
6		SREDSTVA ZA TEHNIČKU KULTURU			
	200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
	20 030	Izdaci za programe u osnovnom obrazovanju	36.858,00	36.858,00	100,00
	300	TEKUĆI TRANSFERI			
	10 090	Transferi neprofitnim organiz.	83.142,00	83.142,00	100,00
		UKUPNO POZICIJA 6	120.000,00	120.000,00	100,00
7		SREDSTVA ZA SOCIJALNI PROGRAM			
	100	IZDACI POSLOVANJA			
	10 010	Bruto plaće i naknade	66.000,00	66.000,00	100,00

200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
20 030	Izdaci za programe u osnov. obr.	119.550,00	119.331,64	99,82
60 090	Ostali izdaci vezani za zdravst.	377.427,00	376.938,41	99,87
300	TEKUĆI TRANSFERI			
10090	Transferi neprofitnim organizac.	95.000,00	93.713,00	98,65
110	Transferi kućanstvima	248.023,00	247.826,96	99,92
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
10 060	Ostali tekući transferi i potp.	504.000,00	454.028,29	90,08
	UKUPNO POZICIJA 7	1.410.000,00	1.357.838,30	96,30
8	NAKNADE VUECNICIMA I ČLANOVIMA POGLAVARSTVA			
100	IZDACI POSLOVANJA			
10 020	Ostale naknade plaća	335.108,00	335.007,50	99,97
20 050	Izdaci za službena put. i nak.	191.618,00	191.506,61	99,94
	UKUPNO POZICIJA 8	526.726,00	526.514,11	99,96
9	SPECIJALNI RASHODI VUECA			
100	IZDACI POSLOVANJA			
20 040	Izdaci za informiranje	10.000,00	7.264,08	72,64
050	Izdaci za službena putovanja	10.000,00	9.985,35	99,85
080	Izdaci za unajmljivanje	0,00	0,00	0,00
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
40 050	Izdaci za reprezentaciju	80.000,00	53.354,00	66,69
80 060	Intelektualne usluge	50.000,00	47.879,90	95,76
070	Ostali nespomenuti izdaci	220.000,00	188.842,12	85,84
300	TEKUĆI TRANSFERI			
10 090	Transferi neprofitnim organiz.	30.000,00	27.289,46	90,96
	UKUPNO POZICIJA 9	400.000,00	334.614,91	83,65
10	URBANISTIČKI PLANOVI			
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
80 060	Intelektualne usluge	660.000,00	629.184,49	95,33
	UKUPNO POZICIJA 10	660.000,00	629.184,49	95,33
11	SREDSTVA ZA POLITIČKE STRANKE			
300	TEKUĆI TRANSFERI			
10 120	Transferi političkim organi.	272.000,00	265.000,00	97,43
	UKUPNO POZICIJA 11	272.000,00	265.000,00	97,43
12	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA			
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
40 010	Izdaci platnog prometa	60.000,00	56.242,60	93,74
	UKUPNO POZICIJA 12	60.000,00	56.242,60	93,74
13	SREDSTVA ZA OTKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA			
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
10 040	Otkup zemljišta	250.000,00	250.000,00	100,00
	UKUPNO POZICIJA 13	250.000,00	250.000,00	100,00
14	TRANSFER OD PRODAJE STANOVA			
300	TEKUĆI TRANSFERI			
30. 160	Ostali tekući transferi	820.000,00	820.000,00	100,00
	UKUPNO POZICIJA 14	820.000,00	820.000,00	100,00
15	NAMJENSKA SREDSTVA OD PRODAJE STANOVA			
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
80 080	Izgradnja osta. kapital, obj.	5.080.532,00	0,00	0,00
	UKUPNO POZICIJA 15	5.080.532,00	0,00	0,00
15a	OBVEZNICE			
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERUAL I USLUGE			
40 020	Izdaci za tuzemne kamate	964.061,00	964.060,84	100,00
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
80 080	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	0,00	0,00	0,00
800	DANI DRŽAVNI ZAJMOVI			
10 040	Dani zajmovi financ. inst.	0,00	0,00	0,00
810	AMORTIZACUA DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA			
10 040	Amort. danih zajmova financ. inst. (oročena sred.)	0,00	0,00	0,00
900	DRŽAVNI DUG			
10 030	Dugoročne obveznice i vrijednosni papiri	3.121.951,00	3.121.950,89	100,00
	UKUPNO POZICIJA 15a	4.086.012,00	4.086.011,73	100,00

15b	POKRIĆE GUBITKA »AUTOTROLEJ«			
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
10 030	Transferi i potpore gradskom prometu	850.000,00	849.944,51	99,99
	UKUPNO POZICIJA 15b	850.000,00	849.944,51	99,99
16	GRADSKO GLASILO »OPATIJA«			
100	IZDACI POSLOVANJA			
20 040'	Izdaci za informiranje	340.000,00	339.999,00	100,00
	UKUPNO POZICIJA 16	340.000,00	339.999,00	100,00
17	TEKUĆA PRORAČUNSKA REZERVA			
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
80 070	Ostali nespomenuti izdaci	820.000,00	647.635,94	78,98
810	AMORTIZACIJA DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA			
10 030	Amortizacija danih zajmova nefinancijskim org.	-20.000,00	-20.000,00	100,00
	UKUPNO POZICIJA 17	800.000,00	627.635,94	78,45
18	STALNA PRORAČUNSKA REZERVA			
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
80 070	Ostali nespomenuti izdaci	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO POZICIJA 18	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO RAZDJEL 1. (POZ. 1-18)	24.501.270,00	18.388.706,09	75,05
19	RAZDJEL 2. UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU I UPRAVU			
	SREDSTVA ZA PLAĆE DJELATNIKA			
100	IZDACI POSLOVANJA			
10 010	Bruto plaće i naknade	3.856.900*,00	3.856.856,53	100,00
10 020	Naknade plaća	350.000,00	349.148,08	99,76
10 040	Doprinosi na plaće	862.000,00	861.466,60	99,94
10 050	Naknade troškova za GO	143.600,00	143.514,00	99,94
	UKUPNO POZICIJA 19	5.212.500,00	5.210.985,21	99,97
20	SREDSTVA ZA MATERIJALNE TROŠKOVE			
100	IZDACI POSLOVANJA			
10 050	Naknada troškova zaposle.	600.000,00	593.674,11	98,95
20 010	Izdaci za materijal, energ. i kom. usluge	460.000,00	459.409,08	99,87
020	Uredski materijal	210.000,00	209.271,69	99,65
030	Izdaci za komunikacije	410.000,00	409.765,28	99,94
040	Izdaci za informiranje	200.000,00	197.419,67	98,71
050	Izdaci za službena putovanja	65.000,00	62.889,41	96,75
060	Izdaci osiguranja	120.000,00	112.027,55	93,36
070	Izdaci za intelekt, usl. i izobr.	0,00	0,00	0,00
080	Izdaci za unajmljivanja	0,00	0,00	0,00
200	TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
40 050	Izdaci reprezentacije	221.000,00	199.372,35	90,21
80 060	Aut. honorar i ug. o djelu	* 230.000,00	229.659,13	99,85
070	Ostali nespomenuti izdaci	501.500,00	501.262,50	99,95
	UKUPNO POZICIJA 20	3.017.500,00	2.974.750,77	98,58
21	TEKUĆE INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE			
100	IZDACI POSLOVANJA			
30 030	Izdaci za tekuće održav. zgr.	70.000,00	64.791,26	92,56
	UKUPNO POZICIJA 21	70.000,00	64.791,26	92,56
22	SREDSTVA ZA OPREMU			
600	NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
30 010	Namještaj	38.600,00	38.573,05	99,93
020	Kompjutori	138.100,00	138.097,38	100,00
100	Ostalo	68.300,00	68.292,46	99,99
900	DRŽAVNI DUG			
10 030	Državni dug od posl. banaka	66.000,00	65.458,01	99,18
	UKUPNO POZICIJA 22	311.000,00	310.420,90	99,81
	UKUPNO RAZDJEL 2. (POZ. 19-22)	8.611.000,00	8.560.948,14	99,42
23	RAZDJEL 3. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV			
	SREDSTVA ZA KOMUNALNU POTROŠNJU			
100	IZDACI POSLOVANJA			
20 010	Utrošak električne energije	1.032.356,00	971.812,61	94,14
30 030	Izdaci tekućeg održavanja	509.707,00	498.873,09	97,87
040	Izdaci za tekuće održavanje cesta	4.846.237,00	4.507.575,38	93,01
060	Izdaci za tekuće održ. pristan, i luka	700.390,00	700.338,07	99,99

	070	Izdaci za tekuće održ. parkova	6.099.294,00	5.714.291,82	93,69
	080	Izdaci za ost. nesp. tekuće održ.	1.225.571,00	826.305,46	67,42
	080	Izdaci za mjesne odbore	841.450,00	828.624,53	98,48
200		TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
80	070	Ostali nespomenuti izdaci	838.445,00	653.274,86	77,92
600		NABAVA KAPITALNIH SREDSTAVA			
80	080	Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	1.300.000,00	1.300.000,00	100,00
810		AMORTIZACIJA DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA			
10	030	Amort. danih zajmova jav. poduz.	-32.000,00	-32.000,00	100,00
		UKUPNO POZICIJA 23	17.361.450,00	15.969.095,82	91,98
23a		POKRICE PUBITAKA JP »PARKOVI«			
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE			
10	060	Pokriće deficita javnih poduzeća	105.550,00	105.550,00	100,00
		UKUPNO POZICIJA 23a	105.550,00	105.550,00	100,00
24		SREDSTVA ZA RASHODE POSLOVNOG PROSTORA			
100		IZDACI POSLOVANJA			
20	060	Izdaci osiguranja	54.334,00	46.996,50	86,50
30	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	1.051.000,00	1.028.626,12	97,87
200		TEKUĆI I VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
80	070	Ostali nespomenuti izdaci (porez)	1.443.000,00	1.405.749,20	97,42
300		TEKUĆI TRANSFERI			
30	160	Ostali tekući transferi	800.000,00	701.209,33	87,65
30	100	Ostalo	31.000,00	30.744,70	99,18
900		DRŽAVNI DUG			
10	030	Dugoročni zajmovi	2.020.666,00	2.019.574,78	99,95
		UKUPNO POZICIJA 24	5.400.000,00	5.232.900,63	96,91
		UKUPNO RAZDJEL 3. (POZ. 23-24)	22.867.000,00	21.307.546,45	93,18
		SVEUKUPNO IZDACI PRORAČUNA	55.979.270,00	48.257.200,68	86,21

IJJ. PRUELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ovo Izvršenje Proračuna stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-08/99-01/01

Ur. broj: 2156/01-01-99-1

Opatija, 25. ožujka 1999.

GRADSKO VUEĆE GRADA OPATIJA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Mario Meak, v. r.

- Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/97)

- Odluku o izmjeni Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 7/98)

- Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 21/98) i

- Odluku o dopunama Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 25/98) u kojima je naznačeno vrijeme stupanja na snagu Odluka, odnosno prestanak važenja pojedinih odredbi naprijed navedenih Odluka.

Klasa: 011-01/99-01/03

Ur. broj: 2156/01-01-99-1

Opatija, 23. ožujka 1999.

Predsjednik Komisije

Dr. Axel Luttenberger, v. r.

7.

Na temelju članka 8. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 21/98) Komisija za propise i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Opatije, na svojoj sjednici održanoj dana 23. ožujka 1999. godine utvrdila je pročišćeni tekst Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije.

Pročišćeni tekst Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatija obuhvaća:

- Odluku o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 33/96)

- Odluku o dopuni Odluke o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/97)

ODLUKU

o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način upravljanja poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Opatije, opći uvjeti za davanje poslovnog prostora u zakup, te način dodjele poslovnih prostora u zakup i osnivanja zakupnih odnosa.

II. DONOŠENJE ODLUKA U SVEZI POSLOVNOG PROSTORA

Članak 2.

Poslovnim prostorom koji je u vlasništvu Grada Opatija upravlja Gradsko poglavarstvo Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarstvo).

Članak 3.

Odluke u svezi poslovnih prostora donosi Gradsko poglavarstvo, na prijedlog Komisije za poslovni prostor (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija je savjetodavno i stručno tijelo, a sastoji se od predsjednika i šest članova koje imenuje Gradsko poglavarstvo na vrijeme od 4 godine.

Odluke u svezi namjene poslovnog prostora i o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora Gradsko poglavarstvo donosi na prijedlog Odbora za gospodarstvo i društvene djelatnosti.

Članak 4.

U obavljanju poslova iz članka 3. ove Odluke, Gradsko poglavarstvo:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
6. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
7. provodi postupak po raspisanom natječaju,
8. odobrava adaptaciju poslovnog prostora,
9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
10. odlučuje o povratu uložених sredstava zakupnika,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Gradsko poglavarstvo i Komisiju obavlja Upravni odjel za komunalni sustav.

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Članak 7.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme a najduže na rok od 10 godina.

Gradsko poglavarstvo određuje trajanje zakupa u odluci o raspisivanju natječaja.

Članak 8.

Natječaj za zakup poslovnog prostora objavljuje se u dnevnom tisku i sadrži:

1. lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos mjesečne zakupnine,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini iznosa početne mjesečne zakupnine,
4. obvezu najpovoljnijeg ponuđača da uplati unaprijed zakupninu u visini koju utvrdi Gradsko poglavarstvo,
5. vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
6. rok za podnošenje pismenih ponuda,
7. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o registra-

ciji za pravne osobe), te dokaza da natjecatelj ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje po stavku 5. članka 6. Zakona imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja trebaj dostaviti dokaze kojima dokazuju svoj status,

8. datuma početka obavljanja djelatnosti u prostoru,

9. vrijeme u kojem se može pogledati poslovni prostor i izvršiti uvid u zapisnik sa utvrđenim elementima kvalitete i opremljenosti poslovnog prostora,

10. datum, mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,

11. izjavu natjecatelja da prihvaća opće uvjete zakupa propisane Odlukom o poslovnom prostoru u vlasništvu Grada Opatije,

12. odredbu o posebnim uvjetima u slučaju provedbe natječaja iz članka 35. Zakona:

- da svi natjecatelji, osim dosadašnjeg zakupnika, trebaju položiti novčani iznos na ime naknade uložених sredstava u poslovni prostor za koji je raspisan natječaj, u visini koju utvrđuje Poglavarstvo na temelju elaborata ovlaštenog sudskog vještaka (u cijenu ulaganja uključuje se i vrijednost izrade elaborata).

Članak 9.

Natječaj za davanje u zakup garaža i garažnih mjesta sadrži, pored točaka 1,2, 3, 4,5, 6, 9,10. i 11. iz prethodnog članka, i:

1. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o registraciji za pravne osobe), te dokaz da natjecatelj ima u svom vlasništvu osobno vozilo (preslika prometne dozvole)

2. datuma početka korištenja garaže.

Članak 10.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda predanih putem pošte ili osobno.

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 11.

Ponude se otvaraju na sjednici Komisije najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje ponuda.

Prije otvaranja ponuda Komisija utvrđuje:

1. da li je natječaj propisno objavljen,
2. broj prispjelih ponuda,
3. da li su ponude predane u roku.

Članak 12.

Na javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik u kojem se utvrđuju osnovni podaci o svim pristiglim ponudama (ponuditelj, namjena, prilozi i visina ponudene mjesečne zakupnine).

Na javnom otvaranju ponuda ne ocjenjuje se valjanost ponude i priloženih dokaza.

Članak 13.

Na temelju pristiglih ponuda, Komisija utvrđuje listu natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Zakašnjele ili nepotpune ponude Komisija neće uzeti u razmatranje.

Članak 14.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko poglavarstvo sukladno Zakonu.

U slučaju da su dva i više natjecatelja ponudila jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, te da u svim drugim elementima odgovaraju uvjetima natječaja, smatrati će se po-

voljnijom ponudom; ponuda koja sadrži duži period plaćanja zakupnine unaprijed.

U slučaju da su ponude dva i više natjecatelja jednake i prema odredbama stavka 2. ovog članka, najpovoljnija ponuda odredit će se izvlačenjem.

Članak 15-

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim sudionicima natječaja u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

U obavijesti o izboru najpovoljnije ponude koja se dostavlja svim sudionicima natječaja, navodi se i iznos zakupnine kojeg je najpovoljniji natjecatelj ponudio.

Članak 16.

Osobe iz stavka 5. članka 6. Zakona koje su sudjelovale i udovoljile uvjetima natječaja dužne su se u roku od 8 dana od dana dostavljanja obavijesti o izboru najpovoljnije ponude izjasniti da li žele koristiti pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Smatra se da je izjašnjenje dano u roku ako je stiglo prije isteka roka na adresu Grada Opatije. Kada je izjašnjenje upućeno poštom preporučeno ili telegrafskim putem, dan predaje pošti smatra se kao dan predaje Gradu Opatiji.

Potpis izjave mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika.

Ukoliko se natjecatelji ne izjasne u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da ne žele koristiti pravo prvenstva na zaključenje ugovora o zakupu.

Odredba stavka 1,2. i 3. ovog članka primjenjuje se i na osobe iz članka 35. Zakona.

Članak 17.

Na osnovu odluke o izboru najpovoljnije ponude i izjašnjenja osoba iz članka 16. ove odluke, Gradsko poglavarstvo donosi odluku o tome sa kojim natjecateljem će se zaključiti ugovor o zakupu.

Članak 18.

Garantni polog koji je uplatio natjecatelj izabran za zaključenje ugovora uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim učesnicima se garantni polog, bez prava na kamatu, vraća najkasnije osam dana nakon donošenja odluke o izboru natjecatelja sa kojim će se zaključiti ugovor o zakupu.

Ukoliko natjecatelj izabran za zaključenje ugovora odustane od zaključenja ugovora, gubi pravo na povrat garantnog pologa.

Naknada iz točke 12. stavka 1. članka 8. ove Odluke koju su uplatili natjecatelji koji nisu izabrani za zaključenje ugovora vraća im se, bez prava na kamatu, najkasnije osam dana nakon donošenja odluke o izboru natjecatelja sa kojim će se zaključiti ugovor o zakupu.

Članak 19.

Natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ponavlja se u slučaju da se ne izvrši izbor ili ako izabrani natjecatelj odustane od zaključenja ugovora o zakupu.

U slučaju da se na prvi natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ne javi niti jedan ponuđač, natječaj će se ponoviti s tim da Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se iznos početne zakupnine utvrđen za poslovni prostor primjenom odredbi članka 33. do 38. ove Odluke umanjí do 50%.

IV. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 20.

Upravni odjel za komunalni sustav na temelju odluke iz članka 17. ove Odluke utvrđuje nacrt ugovora o zakupu i

dostavlja ga na mišljenje nadležnom državnom pravobraniteljstvu.

Članak 21.

Gradsko poglavarstvo zaključuje ugovor o zakupu poslovnog prostora; po dobivanju mišljenja nadležnog državnog pravobraniteljstva ili istekom roka u kojem je to mišljenje trebalo biti dano.

U ime Gradskog poglavarstva ugovor o zakupu potpisuje gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti.

Članak 22.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupnika,
2. ugovorne strane,
3. površinu i detaljan opis poslovnog prostora sa elementima kvalitete i opremljenosti utvrđenih zapisnikom prilikom objavljivanja natječaja,
4. datum s kojim će zakupodavac predati zakupniku poslovni prostor u posjed,
5. datum početka obavljanja djelatnosti, odnosno početka korištenja garaže,
6. djelatnost koju će zakupnik obavljati u poslovnom prostoru,
7. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
8. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, visinu naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,
9. odredbe o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu i druge poreze i naknade vezane uz korištenje poslovnog prostora,
10. odredbe o vremenu na koji je ugovor zaključen,
11. odredbe o obvezi zakupnika da u ugovorenom roku uređi poslovni prostor prema uvjetima iz natječaja,
12. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom,
13. iznos zakupnine, način i rok plaćanja,
14. odredbu kojom se zakupnik obvezuje na pristanak povećanja zakupnine sukladno odredbi članka 37. ove Odluke,
15. odredbu kojom se utvrđuje da je zakupnik izvršio obvezu iz točke 12. stavka 1. članka 8. ove Odluke,
16. odredbe o prestanku ugovora,
17. mjesto i datum zaključenja ugovora, te potpis ugovornih strana,
18. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,
19. odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

Članak 23.

Zakupnik je dužan ugovor o zakupu potpisati u roku od 8 dana od dana kada je pismeno pozvan na zaključenje ugovora.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od zaključenja ugovora.

Svaka ugovorna strana snosi po 1/2 troškova ovjere ugovora.

V. NAMJENA POSLOVNOG PROSTORA I ZAMJENA ZAKUPA

Članak 24.

Namjenu poslovnog prostora na prijedlog Odbora za gospodarstvo i društvene djelatnosti, određuje Gradsko pogla-

varstvo, prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Gradsko poglavarstvo određuje namjenu poslovnog prostora u skladu s prostornom dokumentacijom, odnosno na način da osigura valorizaciju svakog pojedinog prostora, pojedine ulice ili Grada kao cjeline, te da oni budu u funkciji obogaćivanja turističke ponude i zadovoljavanja potreba stanovništva.

Članak 25.

Gradsko poglavarstvo može odobriti postojećem zakupniku promjenu namjene poslovnog prostora, ukoliko ocijeni da bi nova namjena osigurala elemente iz stavka 2. članka 24. ove Odluke.

Promjena namjene poslovnog prostora može se odobriti postojećem zakupniku pod sljedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje jednu godinu prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,

2. da zakupnik prihvati povećanje zakupnine do visine zakupnine koja je utvrđena ovom odlukom kao početna zakupnina za novu djelatnost. Visina nove zakupnine ne može biti manja od zakupnine koja je ugovorena.

Članak 26.

Gradsko poglavarstvo može na prijedlog Komisije, odobriti zamjenu zakupa poslovnog prostora na zahtjev zakupnika, ukoliko je to u funkciji odredbe stavka 2. članka 24. ove Odluke.

Gradsko poglavarstvo može na prijedlog Komisije, umjesto odobrenja za zamjenu zakupa poslovnog prostora, zakupniku ponuditi drugi odgovarajući prostor.

Članak 27.

Gradsko poglavarstvo može postojećem zakupniku odobriti proširenje namjene u poslovnom prostoru, ukoliko je to u funkciji odredbe stavka 2. članka 24. ove Odluke, pod uvjetom:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje 1 godinu prije podnošenja zahtjeva za proširenje djelatnosti,

2. da zakupnik prihvati povećanje zakupnine do visine zakupnine koja je utvrđena ovom odlukom kao početna zakupnina za novu djelatnost uvećana za 30%. Visina nove zakupnine ne može biti manja od zakupnine koja je ugovorena.

VI. VISINA I NAMJENA ZAKUPNINE

Članak 28.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- kvadratnom metru korisne površine poslovnog prostora,
- položajnoj zoni, u kojoj se poslovni prostor nalazi, izraženoj u koeficijentima,
- vrsti djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izraženoj u koeficijentima.

Članak 29.

Korisnu površinu čini prostor koji se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora.

U korisnu površinu ulaze i terase, ukoliko nisu na javno prometnim površinama, za koje se visina zakupnine obračunava u visini od 50% od cijene zatvorenog poslovnog prostora po m².

Članak 30.

Visinu početne mjesečne zakupnine po metru kvadratnom poslovnog prostora čini umnožak broja bodova i vrijednosti boda koju utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Broj bodova čini umnožak površine poslovnog prostora, koeficijent položajne zone i koeficijent vrste djelatnosti.

Članak 31.

Ovisno o pogodnostima područja koja ima poslovni prostor, utvrđuju se sljedeće položajne zone i koeficijenti po zonama:

- OPATIJA I.	Ul. M. Tita od spoja s Ul. F. Peršića (kod istočnog izlaza od hotela »Ambasador«) do uključiv hotela »Istra-Marina« i GH »Adriatic«, kao i prostor između te ulice i mora (linije prema moru čini s jedne strane stepenište između Vile Ambasador i Hotela Ambasador i Ulica F. Peršića do spoja s Ul. M. Tita i s druge strane stepenište uz Vilu Istranku od Ul. M. Tita do mora), Ulica V. Spinčića od križanja s M. Tita do uključiv zgradu HPT, te Trg V. Gortana	25
- OPATIJA II.	Nova cesta od spoja s ulicom Stubište Ivana Zavidića do križanja s Ul. M. Tita na Punta Kolovi i područje ispod Nove ceste do mora odnosno do granice s zonom Opatija I. (liniju prema moru čini ulica Stubište Ivana Zavidića do spoja sa ulicom Stubište Adeline del Mestri, ulica Stubište Adeline del Mestri, okomica od spoja Stubišta	21
- OPATIJA III.	Opatija - ostala područja iznad Nove ceste, počev od križanja s ulicom Stubište Ivana Zavidića i linijom okomito od križanja Nove ceste i Stubišta Ivana Zavidića do naselja Pobri pa do granice sa naseljem Ičići	18
- VOLOSKO I.	Ul. A. Štangera od granice s zonom Opatija I. do spoja s ul. Črnikovica, ulica Črnikovica, kao i prostor ispod tih ulica do mora	21
- VOLOSKO II.	Područje ispod Ul. K. Jeretova do granice Volosko L, te Ulica Ivana Matetića Ronjgova	18
- TOŠINA	Ostala područja naselja grada Opatija od granice s zonom Opatija II., Opatija III. i Volosko II. do granice s Općinom Matulji i Gradom Rijeka	15
- IČIĆI/IKA I.	Liburnijska ulica u Ičićima i Primorska ulica u Iki	18
- IČIĆI/IKA II.	ostala područja naselja Ičići i Ika izvan zone Ičići/Ika I.	15
- OSTALI I.	Pobri	15
- OSTALI II.	ostala područja Grada Opatije	10

Položajne zone definirane su na karti 1:5000 koja je sastavni dio ove Odluke.

Članak 32.

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuju se sljedeće grupe i koeficijenti:

GRUPE I.	- caffè bar, objekti brze prehrane, buffet, pivnica, bistro, disko i noćni bar, slastičarnice, pizzerie	3,5
	- banke, mjenjačnice, osiguravajuća društva, turističke i putničke agencije, igre na sreću	
	- proizvodnja i prodaja predmeta od zlata i filigran	
	- trgovina: duty free šnopovi, butik, suveniri, antikvarijati	
GRUPA II.	- gostionice, krčme, konobe, pečenjarnice buregdžinice, kavana	3,0
	- kancelarijski prostori	
GRUPA III.	- restorani	2,5
	- trgovina (osim trgovine iz grupe I. i grupe IV.), videoteke, skladišni prostori	
GRUPA IV.	- obrtničke i osobne usluge, te proizvodne djelatnosti, osim onih iz grupe V.	2,0
	- trgovina i proizvodnja prehramb. proizvoda, cvjećarne, ljekarne	
	- djelatnost zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, informiranja i druge društvene djelatnosti, ako te ne obavljaju neprofitne ustanove	
GRUPA V.	- brijači, krojači, postolari, popravci kućanskih aparata i uređaja i kem. čistiona	1,5
	- zdravljaci i drugi ugostiteljski objekti za prehranu	
GRUPA VI.	- kane. prostori tijela državne uprave i lokalne samouprave, političkih stranaka, udruženja građana, druge neprofitne organizacije i ustanove, kao i objekti primarne zdravstvene zaštite	1,0
	- umjetnički ateljei.	

Članak 33.

Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor koji se nalazi u dvorišnim zgradama, podrumskim prostorijama, tavanima, zatvorenim prolazima i vežama zgrada, može se umanjiti do 30%.

Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost od interesa za Grad Opatiju može se umanjiti do 50%. Listu deficitarnih djelatnosti utvrđuje Gradsko poglavarstvo. »

Članak 34.

Početna mjesečna zakupnina za poslovne prostore u Ul. N. Tesle i u zgradi Kulturnog doma »Zora« utvrđuje se u iznosu od 88,00 kuna po m² mjesečno.

Početna mjesečna zakupnina za garažu utvrđuje se u visini zakupnine za tu garažu koja je ugovorena prije raspisivanja natječaja, s time da ona ne može biti manja od 5 kn po m².

Za prostore iz stavka 1. i 2. ovog članka ne primjenjuju se koeficijenti položajne zone i koeficijenti vrste djelatnosti utvrđeni člancima 31. i 32. kao ni mogućnost umanjivanja početne zakupnine iz članka 33. ove Odluke.

Članak 35.

Sredstva zakupnine sredstva su Proračuna Grada Opatije.

Članak 36.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu, najkasnije do 20-og u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 37.

Ugovorena zakupnina usklađuje se sa promjenama tečaja DEM, bez izmjene ugovora o zakupu, kada nastupe promjene tečaja za više od 5% u odnosu na tečaj koji je bio u vrijeme zaključenja ugovora.

Odnos kune prema DEM utvrđuje se prema srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske.

Promjena visine zakupnine obračunava se i fakturira zakupniku od prvog dana narednog mjeseca od mjeseca u kojem je došlo do promjene odnosa tečaja.

Gradsko poglavarstvo utvrđuje činjenice iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRAVA I OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 38.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik smije privremeno prestati s obavljanjem djelatnosti u poslovnom prostoru u slučaju godišnjeg odmora i uređenja prostora koje je prethodno odobrio zakupodavac.

Ugovor o zakupu raskinut će se ako zakupnik podmiruje zakupninu, a prestane sa obavljanjem djelatnosti, osim u slučaju stavka 2. ovog članka.

Članak 39.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Članak 40.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u visini koja se utvrđuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrada, odnosno u visini koju odredi Gradsko poglavarstvo za zgrade koje su u vlasništvu Grada u cijelosti.

Članak 41.

Zakupnik smije samo uz pisanu suglasnost zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled poslovnog prostora, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Ugovorom iz stavka 1. posebno će se regulirati:

- rok amortizacije izvršenih radova koji ne može biti duži od roka na koji je ugovor zaključen,

- pravo zakupnika na povrat izvršenih a neamortiziranih ulaganja, ukoliko Gradsko poglavarstvo otkáže ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka za amortizaciju izvršenih radova,

- da zakupnik nema pravo na povrat uloženi a neamortiziranih sredstava u slučaju da samoinicijativno otkáže ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Izuzetno od odredbe stavka drugog ovog članka, zakupnik ima pravo na povrat sredstava uložениh u nužne radove ako je preuzeo poslovni prostor koji nije prikladan za obavljanje ugovorene djelatnosti, kroz umanjene najviše do 50% mjesečne zakupnine, uz uvjet da su vrsta i obim nužnih radova i vrijeme izvođenja radova prethodno utvrđeni ugovorom, te da je zapisnikom o izvršenim radovima konstatirano da su radovi stvarno i izvedeni u ugovorenom obimu.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, zakupnik će se osloboditi obveze plaćanja zakupnine za vrijeme ugovoreno za izvođenje radova.

Članak 42.

Zakupnik ne može poslovni prostor ili njegov dio dati u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom fizičkim i pravnim osobama.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka, dozvoljen je podzakup za prostore zdravstvenih ustanova (ambulante, ljekarne), ako će u tim prostorima djelatnost nastaviti obavljati dosadašnji zaposlenici zakupnika.

Izuzetno od odredbe stavka 1. i 2. ovog članka, Gradsko poglavarstvo može odobriti podzakup za poslovni prostor u slučaju kada bi isti kao podzakupnik koristila pravna osoba u isključivom vlasništvu postojećeg zakupnika, pod uvjetom da o tome Grad Opatija, zakupnik i podzakupnik zaključe poseban ugovor, kojim će se obvezati podzakupnik da umjesto zakupnika Gradu Opatija podmiruje mjesečnu zakupninu, te da za plaćanje zakupnine i za sve druge obveze iz ugovora o zakupu Gradu Opatija solidarno odgovaraju zakupnik i podzakupnik.

Podzakup iz stavka 3. ovog članka prestaje prestankom ugovora o zakupu ili kada zakupnik prestane biti isključivi vlasnik podzakupnika.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 43.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje istekom ugovorenog roka, kao i u slučajevima i po postupku propisanim Zakonom i ugovorom o zakupu.

Članak 44.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u slučajevima propisanim Zakonom i ukoliko zakupnik ne poštuje odredbe ove Odluke.

Članak 45.

Ugovor o zakupu prestaje smrću odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika, osim u slučaju iz stavka 2. ovog članka.

Ugovor o zakupu neće prestati u slučaju smrti zakupnika, ako bračni drug i djeca zakupnika u roku od 30 dana od dana smrti zakupnika javnobilježničkom izjavom utvrde između sebe osobu koja će stupiti u prava i obveze zakupnika.

U prava i obveze zakupnika iz stavka 2. ovog članka može stupiti samo nasljednik koji ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti, a kod ugovora o zakupu garaža - nasljednik koji nasljeđuje osobno vozilo zakupnika ili ima vlastito osobno vozilo.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 46.

Gradsko poglavarstvo utvrdit će listu deficitarnih djelatnosti iz članka 33. stavak 2. ove Odluke u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 47.

Gradsko poglavarstvo može na temelju procjene uvjeta poslovanja pojedinih vrsta djelatnosti vezane za objektivne okolnosti donijeti odluku o smanjenju zakupnine i o visini tog umanjenja za tekuću kalendarsku godinu zakupcima koji poslovni prostor koriste temeljem ugovora o zakupu pod uvjetima propisanim ovim člankom.

Za terase ugostiteljskih objekata zakupnina se obračunava u visini od 25% cijene zatvorenog poslovnog prostora po m².

Pravo na smanjenje zakupnine imaju zakupnici koji su u cijelosti do 31. siječnja tekuće godine podmirili dugovanje zakupnine za prethodnu godinu.

Pravo na smanjenje zakupnine nemaju zakupnici koji ne obavljaju djelatnost u poslovnom prostoru.

Pravo na smanjivanje zakupnine utvrđivat će se anexom ugovora.