

# Grad Novi Vinodolski

I.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Novog Vinodolskog («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94, 17/97 i 21/98) Komisija za statut i poslovnik Gradskog vijeća tfovi Vinodolski, na sjednici održanoj 9. ožujka 1999. godine utvrdila je pročišćeni tekst Statuta Grada Novi Vinodolski.

Pročišćeni tekst Statuta Novi Vinodolski obuhvaća Statut Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 12/93), Ispravak Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 2/94), Izmjene Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 6/94), Dopune Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 29/94), Izmjene i dopune Statuta («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 17/97) i Izmjene Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 21/98), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 021-01/99-01/16  
URBROJ: 2107/02-01-99-1  
Novi Vinodolski, 9. ožujka 1999.

Predsjednik  
Komisije za statut  
i poslovnik  
Gradskog vijeća  
Grada Novog Vinodolskog  
**Vladimir Cvitković, v.r.**

## STATUT Grada Novi Vinodolski (pročišćeni tekst)

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana Grada Novi Vinodolski, samoupravni djelokrug, unutarnje ustrojstvo i djelokrug organa i tijela Grada Novi Vinodolski, neposredno sudjelovanje građana u gradskim poslovima, mjesna samouprava, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje i oblici povezivanja s jedinicama lokalne samouprave i uprave u zemlji i inozemstvu te druga pitanja važna za utvrđivanja prava, obveza i odgovornosti Grada.

#### Članak 2.

Grad Novi Vinodolski je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 3.

Naziv (ime) jedinice lokalne samouprave, - grada je Novi Vinodolski.

Sjedište Grada Novi Vinodolski je u Novom Vinodolskom, Frankopanski trg 1.

Grad Novi Vinodolski je pravna osoba.

#### Članak 4.

Područje Grada Novog Vinodolskog čine naselja:

Bater  
Bile  
Breze  
Crno  
Donji Zagon  
Driiik  
Gornji Zagon  
Jakov Polje  
Javorje  
Klenovica  
Krmpotske Vodice  
Ledenice  
Luka Krmpotska  
Novi Vinodolski  
Podmelnik  
Povile  
Ruševo Krmpotsko  
Smokvica Krmpotska  
Sibinj Krmpotski  
Zabukovac

#### Članak 5.

Granice Grada Novog Vinodolskog idu granicama područja rubnih katastarskih općina odnosno rubnim naseljima prema službenoj evidenciji prostornih jedinica, a obuhvaćaju područja dosadašnjih mjesnih zajednica Krmpote - Klenovica, Ledenice, Novi Vinodolski i Povile.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u Zakonu.

#### Članak 6.

Grb i zastava Grada Novog Vinodolskog regulirat će se posebnom odlukom.

#### Članak 7.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada Novi Vinodolski osobe koje su se istakle naročito za slugama za Grad.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada. Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

#### Članak 8.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša i drugih javnih djelatnosti te poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene Grad Novi Vinodolski dodjeljuje svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, propisat će se posebnom odlukom.

#### Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Novi Vinodolski uspostavlja, surađuje i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

Kada Grad Novi Vinodolski ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za

njezino razvijanje može se s pojedinim jedinicama lokalne samouprave sklopiti akt o suradnji i međusobnim odnosima.

Pod uvjetom i na način utvrđen zakonom Grad Novi Vinodolski može uspostavljati i ostvarivati suradnju s međunarodnim organizacijama te pristupati međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave.

## II. DJELOKRUG GRADA

### 1. Samoupravni djelokrug

#### Članak 10.

Grad u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Grada,

2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu okoliša,

3. vodi brigu o uređenju naselja, kaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te gradske infrastrukture,

4. osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zadržavlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,

5. upravlja gradskom imovinom,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,

7. obavlja sve druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesom gradske zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, koji nisu u nadležnosti drugih tijela,

8. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 1. ovog članka prenijeti na županiju odnosno mjesnu samoupravu.

#### Članak 11.

Grad u okviru (poslova) prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu građanima kao jedinica lokalne samouprave putem predstavničkih tijela:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljišta) i zaštitom okoliša,

- upravlja komunalnom imovinom, stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Grada,

- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenjem prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada,

- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja i djelomično u obrazovanju,

- koordinira aktivnosti u primarnoj zdravstvenoj zaštiti i radu zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba koje pružaju zdravstvenu zaštitu,

- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba, te obavlja poslove socijalne skrbi u skladu sa zakonom,

- obavlja poslove na kulturnom i umjetničkom promicanju Grada,

- osigurava sredstva za zadovoljavanje potreba u kulturi, koordinira izradu i odabir programa u športu, tehničkoj kulturi i utvrđivanje uvjeta za provođenje programa javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi,

- obavlja rezrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu • Novi Vinodolski, izradu i izvršenje proračuna Grada.

Poslove iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuje u okviru djelokruga predstavničkih tijela Grada ovim Statutom i odluka Gradskog vijeća i Poglavarstva.

#### Članak 12.

Osiguravanje uvjeta za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za Grad obuhvaća poslove:

- stvaranje socio-kulturnih uvjeta,
- gospodarske klime na osnovi tržišne ekonomije,
- upravljanja gradskom imovinom,
- napretka Grada kroz poduzetništvo i osiguranje uvjeta za zapošljavanje i poboljšanje kvalitete življenja,
- zaštite gradske jezgre u funkciji turizma, ugostiteljstva, zaštite kulturne baštine,
- poticanja zajedničke suradnje znanosti, gospodarstva i lokalne samouprave.

Poslovi na poticanju poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada podrazumijevaju osiguranje osnova za razvitak gospodarskih djelatnosti u svrhu pripreme planiranja prostornih i infrastrukturnih potreba na području Grada, ispitivanje interesa i vrsta poduzetničkih aktivnosti i osiguranje poticajnih sredstava za razvoj poduzetništva.

#### Članak 13.

Osiguravanje uvjeta za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu okoliša obuhvaća uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Novi Vinodolski, kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora (zemljišta) i zaštitu okoliša, a u cilju osmišljanja doktrine, kvalitete i učinkovitosti u pripremi, donošenju odluka o izradi i usvajanju (donošenju) generalnih i provedbenih urbanističkih planova i projekata na području Grada kao i akcija u oblasti prometa, infrastrukture, zaštite okoliša i rekonstrukciju postojećih objekata.

#### Članak 14.

U okviru poslova uređenja naselja, unapređenja kvalitete stanovanja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te izgradnje i održavanje lokalne infrastrukture obavljat će se i poslovi upravljanja komunalnom imovinom, koordinacije javnih komunalnih poduzeća, upravljanje stambenim i poslovnim objektima u vlasništvu Grada.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju poslove na osiguravanju uvjeta i materijalnih sredstava za izgradnju komunalne infrastrukture (prometnice, vodovodi, kanalizacija, električna i PTT mreža, groblja, deponiji).

Upravljanje stambenim objektima obuhvaća i poslove izgradnje poslovnog prostora.

Održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje pored utvrđivanja i osiguranja izvora za te namjene obuhvaća poslove u svezi s javnom rasvjetom, održavanje zelenih površina i opreme na zelenim površinama, čišćenje javno prometnih površina, mora i plaža, održavanje prometnica, održavanje javnih zahoda, fontana, groblja, pogrebne službe, veterinarske usluge, prigodnu iluminaciju i dekoraciju grada, autobusne čekaonice te sanaciju deponija.

Koordinacija komunalnih poduzeća obuhvaća definiranje zajedničkih kriterija za organizaciju, standarde usluga i troškova i cijene komunalnih usluga te poslove kontrole i praćenja izvršenja usluga i cijena.

#### Članak 15.

Osiguravanje lokalnih potreba u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju obuhvaća poslove utvrđivanja javnih potreba u sustavu brige o djeci predškolskog uzrasta i osiguranja financijskih i materijalnih uvjeta za rad u okviru nadležnosti Grada te gospodarenja materijalnim sredstvima u djelatnosti. U obrazovanju i odgoju utvrđuju se javne potre-

be i osiguravaju se i gospodare materijalnim sredstvima u okviru nadležnosti Grada u tom sustavu.

#### Članak 16.

Osiguravanje lokalnih potreba u javnom zdravlju obuhvaća i utvrđivanje javnih potreba u zaštiti zdravlja, koordiniranju aktivnosti u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, radu zdravstvene ustanove i drugih pravnih osoba koje pružaju zdravstvenu zaštitu. U socijalnoj skrbi potiče se primjena djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba s ciljem angažiranja svih dostupnih društvenih i humanitarnih izvora radi osiguravanja racionalnog i učinkovitog korištenja robnih i novčanih resursa i obavljaju se poslovi socijalne skrbi u skladu sa zakonom.

Zdravstvena zaštita životinja i zaštita bilja podrazumijeva usklađivanje djelovanja odgovarajućih pravnih i fizičkih osoba u tim djelatnostima u cilju zadovoljavanja lokalnih potreba stanovnika.

#### Članak 17.

Osiguravanje lokalnih potreba u kulturi obuhvaća poslove na utvrđivanju javnih potreba i razvoja kulture, kulturnog života i zaštite kulturne baštine Grada te osiguravanje materijalnih sredstava i drugih uvjeta za iste namjene.

#### Članak 18.

Osiguravanje lokalnih potreba u športu i tehničkoj kulturi podrazumijeva utvrđivanje javnih potreba i razvoja u tom sustavu, te osiguravanju financijskih i drugih materijalnih uvjeta u skladu sa Zakonom.

#### Članak 19.

Grad može određene poslovne prostorije povjeriti Županiji kao jedinici lokalne samouprave i kao organu državne uprave.

#### Članak 20.

Grad može povjeriti mjesnoj samoupravi, uz primjenu numeracije, obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se način i visina osiguranja sredstava, nadzor i kontrola izvršenja povjerenih poslova.

### III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 21.

Građani Grada neposredno sudjeluju u postupku odlučivanja o poslovima gradske i mjesne samouprave putem:

1. mjesnog zbora građana,
2. referenduma,
3. građanskih inicijativa.

#### L Mjesni zborovi građana

#### Članak 22.

Mjesni zborovi građana su temeljni oblik raspravljanja i pribave mišljenja građana o poslovima mjesne samouprave.

Mjesni zborovi građana održavaju se za dio određene jedinice mjesne samouprave.

Mjesni zbor građana uvijek mora imati poznatoga sazivača i svog predsjednika kojeg bira iz reda građana.

Mjesni zbor građana raspravlja uvijek po unaprijed predloženoj i objavljenom dnevnom redu.

#### Članak 23.

Mjesni zbor građana saziva Vijeće mjesnog odbora. Mjesni zbor građana saziva se uvijek kad to Zakon, ovaj Statut ili drugi propisi nalažu.

### 2. Referendum

#### Članak 24.

Građani putem referenduma neposredno mogu odlučivati o:

- promjeni Statuta,
- prijedlogu za uvođenje gradskog samodoprinosu,
- općem aktu ili drugom pitanju iz djelokruga Gradskog vijeća,
- pitanjima od posebnog značaja za područje Grada ili njegovog dijela.

#### Članak 25.

Referendum raspisuje Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog većinom glasova svih vijećnika.

Gradsko vijeće donosi odluku o raspisivanju referenduma na prijedlog:

- 1/2 članova vijeća
- Gradskog poglavarstva
- i/5 mjesnih odbora.

#### Članak 26.

Gradsko vijeće Grada obvezno je raspraviti prijedlog raspisivanja referenduma u roku od 30 dana od dana donošenja prijedloga i obrazloženja.

#### Članak 27.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada.

#### Članak 28.

Prijedlog o kojem se glasovalo na referendumu je prihvaćen ako se za njega izjasni većina upisanih birača Grada.

#### Članak 29.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

#### Članak 30.

Odluku Gradskog vijeća Grada o raspisivanju referenduma, kao i odluku donesenu na referendumu dužan je gradonačelnik dostaviti županu Primorsko-goranska županije u roku od 8 dana od dana donošenja.

### 3. Građanske inicijative

#### Članak 31.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Gradsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu ako građansku inicijativu podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada i dati odgovor u roku 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Građanin ima pravo Gradskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge. Organ kojemu je upućen podnesak dužan je u roku od 30 dana dati odgovor.

### IV. GRADSKA TIJELA

#### - PREDSTAVNIČKO TIJELO

**1. Gradsko vijeće****Članak 32.**

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada i donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada te obavlja poslove u skladu s Ustavom, Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi, zakonom i ovim Statutom.

**Članak 33.**

Gradsko vijeće ima pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana lokalnog značenja, a osobito o utvrđivanju prostora i urbanističkom planiranju, o utvrđivanju naselja (dijelova grada), stanovanja, o komunalnim djelatnostima, o brizi za djecu, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi, športu i tehničkoj kulturi te o zaštiti i unapređenju prirodnog okoliša.

**Članak 34.**

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada,
  - donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
  - donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
  - donosi proračun i završni račun proračuna,
  - donosi odluke o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada),
  - donosi poslovnik o radu,
  - donosi odluke o pristupanju međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica drugih država, u skladu sa zakonom,
  - raspisuje referendum,
  - iskazuje povjerenje gradonačelniku i članovima Poglavarstva,
  - odlučuje o nepovjerenju gradonačelniku, pojedinim članovima Poglavarstva ih Poglavarstvu u cjelini,
  - odlučuje o pokroviteljstvu koje prima Vijeće.
- Vijeće obavlja izbor, imenovanje i razrješenja:
- predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
  - gradonačelnika i njegovih zamjenika i članova Gradskog poglavarstva,
  - predsjednika, potpredsjednika i članova radnih tijela,
  - drugih nositelja i predstavnika Vijeća u tijelima i institucijama određenih zakonom i ovim Statutom,
  - uređuje ustrojstvo, djelokrug gradskih upravnih odjela,
  - osnivanje ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
  - obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug Zakonom i ovim Statutom.

**Članak 35.**

Poslovníkom Gradskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tok sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća.

**Članak 36.**

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira između vijećnika.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Komisija za izbor i imenovanje kao i 8 vijećnika u Gradskom vijeću.

Predsjednik i potpredsjednik biraju se javnim glasovanjem.

Za predsjednika i potpredsjednika izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

**Članak 37.**

Predsjednik Vijeća:

1. zastupa Vijeće,
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća,
3. predlaže dnevni red Vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. usklađuje rad radnih tijela,
7. potpisuje odluke i akte koje donosi Vijeće,
8. brine se o suradnji Vijeća s Gradskim poglavarstvom,
9. brine se o zaštiti prava vijećnika,
10. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski.

**Članak 38.**

Gradsko vijeće čini 26 vijećnika izabranih na način određen zakonom.

**Članak 39.**

Mandatno razdoblje Gradskog vijeća traje 4 godine. Vijećnici se biraju na 4 godine.

**Članak 40.**

Vijećnik nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Od dana konstituiranja Gradskog vijeća, vijećnik ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća, do kraja mandata.

**Članak 41.**

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku, danom kada Gradsko vijeće donese odluku o prestanku mandata,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je u skladu sa Zakonom nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, danom prihvaćanja izbora, odnosno danom imenovanja,
- odjavom prebivališta s područja Grada Novi Vinodolski.

**Članak 42.**

Vijećnik ima pravo i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja gradonačelniku i članovima Poglavarstva,
- prihvatiti izbor za člana u radnom tijelu s tim da može istovremeno biti član najviše u dva stalna radna tijela.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovníka o radu Gradskog vijeća.

**Članak 43.**

Vijećnik za svoj rad u Vijeću ima pravo na naknadu troškova odnosno izgubljenu zaradu u skladu s odlukom Vijeća.

**2. Radna tijela****Članak 44.**

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te prema i podnošenje odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršavanja odluka i općih akata Vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljavanje i drugih pitanja iz nadležnosti Vijeća te za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za Gradsko vijeće, Gradsko vijeće osniva radna tijela Vijeća.

Gradsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

**Članak 45.**

**STALNA RADNA TIJELA** Gradskog vijeća su:

1. Komisija za statut i poslovnik,
2. Komisija za izbor i imenovanje,
3. Odbor za proračun i financije.

**Članak 46.**

Radi razmatranja i drugih pitanja, Vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnovati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, djelokrug i način rada.

**Članak 47.**

Komisija za statut i poslovnik:

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti s zakonom i Statutom te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Vijeću,

- razmatra poticanje za donošenje odluka i akata,

- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada to ocijeni potrebnim,

- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Vijeća,

- obavlja i druge poslove određene Poslovníkom Grada Novi Vinodolski.

**Članak 48.**

Komisija za statut i poslovnik ima predsjednika i 4 člana, koji se biraju iz redova vijećnika i iz reda znanstvenih i stručnih djelatnika.

**Članak 49.**

Komisija za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanje dužnosnika koje bira odnosno imenuje Vijeće,

- predlaže imenovanje predstavnika Vijeća u određena društvena tijela i organizacije,

- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor članova te predsjednika i potpredsjednika radnih tijela Vijeća,

- obavlja druge poslove određene Poslovníkom Gradskog vijeća.

**Članak 50.**

Komisija za izbor i imenovanje ima predsjednika i 4 člana iz reda vijećnika.

**Članak 51.**

Odbor za proračun i financije:

- razmatra prijedloge odluka i drugih akata, koje donosi Vijeće iz oblasti poreza, doprinosa, taksa i drugih finansijskih djelatnosti, prijedlog proračuna, opću bilancu i daje prijedloge Vijeću.

**Članak 52.**

Odbor za proračun i financije ima predsjednika i 4 člana od kojih su predsjednik i 2 člana iz reda vijećnika, a 2 člana se u Odbor imenuju iz reda stručnih radnika s područja Grada.

**Članak 53.**

Poslovníkom Grada Novi Vinodolski podrobnije se uređuju organiziranje rada sjednica radnog tijela, glasovanje i vođenje zapisnika.

**3. Gradonačelnik****Članak 54.**

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

**Članak 55.**

Gradonačelnik je odgovoran za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada ovlaštenim tijelima središnje državne uprave.

**Članak 56.**

Briše se.

**Članak 57.**

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zahtijevati od Vijeća, da u roku od 15 dana, otkloni uočene nedostatke.

Ako Vijeće to ne učini gradonačelnik je dužan u roku od sedam dana o tome obavijestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada Vijeća.

**Članak 58.**

Gradonačelnik ima dva zamjenika, koji ga zamjenjuju u slučaju spriječenosti ili odsutnosti.

**Članak 59.**

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće javnim glasovanjem većinom glasova svih vijećnika na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom, u skladu s ovim Statutom.

Prijedlog za izbor gradonačelnika daje Komisija za izbor i imenovanje ili najmanje 8 vijećnika.

Zamjenike gradonačelnika bira se na isti način i po istom postupku kao gradonačelnik.

**Članak 60.**

Gradonačelnik Grada Novi Vinodolski predsjednik je Gradskog poglavarstva.

**4. Gradsko poglavarstvo****Članak 61.**

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski obavlja izvršne poslove lokalne samouprave i poslove državne uprave koji su mu zakonom povjereni.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski odgovorno je Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Poglavarstvo Grada o svom radu dužno je izvješćivati Gradsko vijeće.

Gradsko vijeće može zahtijevati da Poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinom pitanju iz njegove nadležnosti.

## Članak 62.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- predlaže Vijeću donošenje općih akata i mjera,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
- utvrđuje prijedlog gradskog proračuna i završnog računa proračuna, te odluke o privremenom financiranju,
- izvršava ili osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada odnosno poslova državne uprave koji se obavlja u gradu,
- nadzire rad upravnih tijela Grada u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada,
- upravlja prihodima i rashodima Grada,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada,
- obavlja druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

## Članak 63.

Gradsko poglavarstvo ima ukupno 11 članova.

## Članak 64.

Članove Gradskog poglavarstva bira Vijeće većinom glasova svih vijećnika na prijedlog gradonačelnika.

Članovi Gradskog poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela Grada.

## Članak 65.

Gradsko poglavarstvo urediti će ustrojstvo, način rada i odlučivanja svojim Poslovníkom.

## 5. Gradska uprava

## Članak 66.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na njega, osnivaju se upravni odjeli Grada.

Upravnim odjelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja te postupak oko imenovanja pročelnika uređuje se posebnom odlukom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značenja za njihov rad uređuje se posebnom odlukom.

Unutarnje ustrojstvo odjela iz stavka 1. ovog članka, uređuje svojim aktom Gradsko poglavarstvo.

## Članak 67.

Pročelnik može biti član Poglavarstva koga bira Vijeće sukladno odredbama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi i ovog Statuta, kojima je uređen izbor članova Poglavarstva.

Ako pročelnik ne bude izabran za člana Poglavarstva ne prestaje mu dužnost pročelnika.

Pročelnik imenovan za člana Poglavarstva, odgovoran je za svoj rad Gradskom vijeću, a pročelnik imenovan na temelju javnog natječaja od strane Poglavarstva, odgovoran je Poglavarstvu.

Imenovanje, razrješavanje, odgovornost kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika provodi se na način i po postupku utvrđenom Zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

## Članak 68.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva obavljaju upravni odjeli iz članka 66. ovog Statuta.

## Članak 69.

Upravni odjeli Grada u okviru svog djelokruga i ovlasti:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Grada,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju Gradsko poglavarstvo,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi Poglavarstvo, te priprema izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i Poglavarstva,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Grada,
- podnose izvješće Gradskom vijeću i Poglavarstvu o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašćeni.

## Članak 70.

Sredstva za vršenje djelatnosti organa Gradske uprave osiguravaju se u proračunu Grada Novi Vinodolski, republičkom proračunu ili iz drugih izvora utvrđenih zakonom.

## Članak 71.

Određeni poslovi državne uprave mogu se prenijeti u djelokrug tijela Grada.

Sredstva za rad, uvjeti rada i troškovi obavljanja određenih poslova državne uprave osiguravaju se i podmiruju iz državnog proračuna.

## V. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 72.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju u lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana osnivaju se na području Grada mjesni odbori.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, za više povezanih naselja ili za dio većeg naselja koji čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

## Članak 73.

Mjesni odbor osniva se na zboru kojem prisustvuje najmanje 10% birača upisanih u popis birača naselja ili dijela naselja za čije se područje osniva mjesni odbor.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati:

- najmanje 50 građana naselja za koje se osniva mjesni odbor,
- organizacije i udruženja građana u kojima je zastupljeno više od 50 građana,
- 1/4 članova Gradskog vijeća,
- vijeće mjesnog odbora na čijem području se predlaže osnivanje novog mjesnog odbora.

## Članak 74.

Prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji se osniva za uže područje naselja odnosno Grada prethodno razmatra Vijeće mjesnog odbora na čije područje se odnosi prijedlog.

Zaključak Vijeća mjesnog odbora ocjenjuje i zauzima o tome stav Gradskog poglavarstva, i upućuje ga Gradskom vijeću.

Usvojeni prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora Gradsko vijeće dostavlja Vijeću mjesnog odbora koji će najkasnije u roku od 30 dana sazvati mjesni zbor građana za naselje ili dio naselja za koje se osniva mjesni odbor.

#### Članak 75.

Odlukom Gradskog vijeća može se povjeriti mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, koji su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.

Istom odlukom riješit će se i osiguranje sredstava za obavljanje tih poslova.

#### Članak 76.

Mjesni odbor pored prenijetih poslova iz članka 75. ovog Statuta može organizirati obavljanje poslova koji su od svakodnevnog značaja za potrebe građana, u okviru sredstava koje samo uprihoduje, kao što su:

- uređenje mjesta, izgradnja manjih parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacijskih i sportskih igrališta,
- izgradnja i održavanje objekata koji služe za svakodnevne potrebe građana (parkirališta, nogostupi, poljski putevi, tržnice, mjesna kanalizacija, vodovod i si.),
- Čišćenje javnih površina, odvoz smeća, odvođenja atmosferskih voda, zaštita okoliša i dr.

Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz proračuna Grada, doprinosa građana, odnosno\* drugih prihoda mjesnog odbora.

#### Članak 77.

Organi mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora, na mjesnom zboru, javnim glasovanjem, ako mjesni zbor ne odluči drugačije.

Prijedlog za članove Vijeća mjesnog odbora podnosi Kandidacijska komisija sastavljena od predstavnika registriranih političkih stranaka kao i najmanje 10 građana.

Ukoliko je predloženo više kandidata nego što se bira članova Vijeća mjesnog odbora na mjesnom zboru građana provest će se tajno glasovanje.

U Vijeće mjesnog odbora izabrani su članovi koji dobiju veći broj glasova.

#### Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora ima 9 članova.

Predsjednika Vijeća mjesnog odbora Vijeće bira na konstituirajućoj sjednici, koju saziva i vodi do izbora predsjednika Vijeća dosadašnji predsjednik Skupštine mjesne zajednice, iz reda članova Vijeća.

#### Članak 80.

Vijeće mjesnog odbora i predsjednik mjesnog odbora biraju se na vrijeme od 4 godine i mogu biti opozvani prije isteka mandata.

#### Članak 81.

Opoziv organa mjesnog odbora provodi se na mjesnom zboru građana po istom postupku kao i njihov izbor.

#### Članak 82.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora i financijski plan u skladu s odredbama članka 76. ovog Statuta, poslovnik o svom radu, zaključni račun i druge akte u skladu sa Zakonom odnosno Statutom Grada.

#### Članak 83.

Poslovnik o svom radu Vijeće mjesnog odbora donosi na prvoj konstituirajućoj sjednici, a program rada i financijski plan u roku od 30 dana od dana konstituiranja.

#### Članak 84.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora osobito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora,
- poboljšanje kvalitete stanovanja,
- potreba obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture,
- osiguranje potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnog zdravlja,
- zaštite okoliša,
- socijalne skrbi stanovništva,
- osiguranje potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu.

#### Članak 85.

Mjesni odbor može osnivati stalna ili povremena tijela u skladu s pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 86.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe mjesnog odbora kao i poslovni prostor, a prema standardima koje utvrđuje Poglavarstvo Grada osigurava Poglavarstvo Grada.

#### Članak 87.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavlja Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski.

#### Članak 88.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku opće akte koje donosi Vijeće mjesnog odbora.

Gradonačelnik ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa Zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada, dužan je o tome obavijestiti Poglavarstvo Grada.

#### Članak 89.

Poglavarstvo ako ocijeni da je akt iz prethodnog članka u suprotnosti sa zakonom, obustavit će od izvršenja akt i predložiti Gradskom vijeću da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti tog akta.

Ako Poglavarstvo ocijeni da je akt iz stavka 1. ovog članka u suprotnosti s ovim Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća i Poglavarstva, predložiti će Gradskom vijeću da obustavi izvršenje tog akta.

Ako gradsko vijeće ne pokrene postupak iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana obustave izvršenja tog akta prestaje obustava izvršenja tog akta.

Rok iz stavka 2. ovog članka iznosi 30 dana.

### VI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

#### Članak 90.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Gradu kao i prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

#### Članak 91.

Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada upravljanje imovinom provodi Poglavarstvo Grada po načelima dobrog gospodarenja.

Pojedinačni akt o kupnji, prodaji, davanju na korištenje (sa i bez naknade), zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina donosi Poglavarstvo.

Pojedinačni akt o osnivanju poduzeća, društva, javnih ustanova kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društva ili javnih ustanova u vlasništvu Grada donosi Gradsko vijeće.

Poglavarstvo Grada daje suglasnost na raspored dobiti poduzeća, odnosno društva iz prethodnog stavka ovog članka.

Dio dobiti iz prethodnog stavka ovog članka, a u skladu s pojedinačnim aktom Poglavarstvo Grada čini sastavni dio gradskog proračuna.

Prihodi javnih ustanova u vlasništvu Grada, čine sastavni dio gradskog proračuna.

Na temelju gradskog proračuna pokrivaju se i gubici u poduzećima, društvima i javnim ustanovama koje je osnovao Grad Novi Vinodolski.

Pojedinačni akt u slučaju potrebe pokriva gubitaka donosi Poglavarstvo Grada.

#### Članak 92.

Grad Novi Vinodolski ima u okviru društvene gospodarske politike svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelovanja slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Novi Vinodolski srazmjerni su poslovima koje Grad obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Obveze odnosno rashodi Grada Novi Vinodolski srazmjerni su prihodima koje Grad Novi Vinodolski ostvari sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

#### Članak 93.

Prihodi Grada su osobito:

- prihodi od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Grada,
- prihodi od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, te prihodi od koncesije koje odobrava Grad,
- prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Grada,
- darovi nasljedstva i legati,
- gradski porezi i naknade, te takse čije stope, u skladu sa zakupom, Grad utvrđuje samostalno,
- pomoć i dotacije Republike Hrvatske, predviđene u državnom proračunu odnosno posebnim zakonom,
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad,
- prihodi od pripadajuće visine doprinosa (stope) određene za predškolski odgoj, osnovno školstvo, kulturu, tehničku kulturu, tjelesnu kulturu i šport. Prihodi mogu biti izvorni ili posredni iz republičke, odnosno županijske stope,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 94.

Vijeće donosi godišnji proračun za narednu računsku godinu, na prijedlog Poglavarstva, prije početka godine za koju se proračun donosi.

Gradsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima Grada) na prijedlog Poglavarstva, uz godišnji proračun.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Vijeće.

## VII. AKTI GRADA

### Članak 95.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja, utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, odluke, proračun, završni račun proračuna, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke, deklaracije, rezolucije te daje autentična tumačenja Statuta.

Vijeće može odlukom, poveljom ili zahvalnicom ili drugim aktom domaćeg ili stranog državljanina koji je zaslužan za Grad proglasiti počasnim građaninom Grada Novi Vinodolski.

### Članak 96.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski donosi odluke, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke, deklaracije i rezolucije.

### Članak 97.

Radna tijela Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada donose zaključke, preporuke i rješenja.

### Članak 98.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski osigurava izvršenje općih akata iz članka 95. ovog Statuta na način i u postupku propisanom ovim Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Novi Vinodolski.

### Članak 99.

Upravna tijela osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novi Vinodolski neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka upravna tijela mogu u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzimati mjere propisane tim aktom.

### Članak 100.

Upravna tijela Grada Novi Vinodolski u izvršavanju općih akata iz članka 95. ovog Statuta donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije.

Na donošenje akata iz ovog članka shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred organima Grada Novi Vinodolski.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv pojedinačnog akta upravnih tijela Grada Novi Vinodolski, može se pokrenuti upravni spor.

### Članak 101.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Gradskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju organi središnje državne uprave svaki u svom djelokrugu u skladu s Ustavom i zakonom i ovim Statutom.

### Članak 102.

Podrobnije odredbe o aktima Grada Novi Vinodolski, postupku donošenja akata te autentičnom tumačenju akata utvrđuje se Poslovníkom Grada Novi Vinodolski.

## VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 103.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Poglavarstvo Grada.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Vijeća.

## Članak 104.

Gradsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

## Članak 105.

Grad Novi Vinodolski preuzet će nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnje općine Crikvenica, čiji je sljednik, u zakonskom roku.

## Članak 106.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

## Članak 107.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, u Gradu Novi Vinodolski prestaje vrijediti Statut Općine Crikvenica (»Službene novine« broj 9/74, 17/78, 2/82, 34/84, 16/86, 9/90, 24/90, 15/91 i 22/92).

## 2.

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 96/95 i 70/97), Javnog natječaja za dodjelu koncesije 21. siječnja 1999. godine i Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 11. ožujka 1999. godine, donijelo je

## ODLUKU

**o dodjeli koncesije komunalne djelatnosti  
»Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete«**

## I.

Na temelju Javnog natječaja objavljenog u »Novom listu« dana 21. siječnja 1999. godine, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije), prihvaća ponudu »KABEL« d.o.o. (u nastavku teksta: korisnik koncesije), te korisniku koncesije održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, na javno prometnim površinama, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete korisnik koncesije je dužan vršiti na svim javno prometnim površinama na području Grada Novi Vinodolski.

## II.

Komunalna djelatnost održavanja javne rasvjete koja se daje u koncesiji temeljem ove Odluke regulirana je člankom 1. i člankom 3. Uredbe o izmjenama i dopunama Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 109/95), te člankom 1. i člankom 7a. Odluke o izmjenama i

dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 21/97).

Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete vrši se u skladu s Godišnjim programom održavanja objekata komunalne infrastrukture te Zaključkom Poglavarstva o načinu provođenja Godišnjeg programa održavanja objekata i uređaja javne rasvjete s dinamikom trošenja sredstava.

## III.

Koncesija za obavljanje poslova održavanja objekata i uređaja javne rasvjete dodjeljuje se na vrijeme od 5 godina. Taj rok teče od dana sklapanja Ugovora o koncesiji održavanja objekata i uređaja javne rasvjete.

## IV.

Ugovor o koncesiji održavanja objekata i uređaja javne rasvjete, temeljem članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i ove Odluke, sklapa Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski, a potpisuje, predsjednik Poglavarstva.

Ugovorom se reguliraju prava i obveze davaoca i korisnika koncesije.

## V.

Korisnik koncesije dužan je poslove održavanja objekata i uređaja javne rasvjete obavljati po cijenama iz ponudbenog troškovnika koji je sastavni dio Ugovora o koncesiji.

## VI.

Naknada za dodijeljenu koncesiju održavanja objekata i uređaja javne rasvjete utvrđuje se u visini od 5% ispostavljenih faktura za učinjene usluge i plaća se mjesečno do 15-og u mjesecu za protekli mjesec u korist davatelja koncesije.

## VII.

Korisnik koncesije dužan je poslove održavanja objekata i uređaja javne rasvjete obavljati tehničkim sredstvima koja su prihvatljiva i na način kojim se štiti okoliš, a koje je naveo u ponudi.

## VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/99-01/17

Ur. broj: 2107/02-01-99-1

Novi Vinodolski, 12. ožujka 1999.

GRADSKO VUEĆE  
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Zdenka Vukečić, v.r.

## 3.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94, 17/97 i 21/98), članka 20. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog i članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 5/93), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 18. sjednici održanoj 11. ožujka 1999. donijelo je

**RJEŠENJE  
o imenovanju v.d. ravnatelja  
Narodne čitaonice i knjižnice**

I.

Za v.d. ravnatelja Narodne čitaonice i knjižnice imenuje se BARBARA KALANJ iz Novog Vinodolskog, 22. lipnja 55.

II.

V.d. ravnatelja Narodne čitaonice i knjižnice imenuje se do izbora i imenovanja ravnatelja Narodne čitaonice i knjižnice.

III.

S BARBAROM KALANJ zaključit će se Ugovor o radu na određeno vrijeme počevši od 1. 4.1999. do izbora i ime-

novanja.ravnatelja Narodne čitaonice i knjižnice, ali najduže na vrijeme od jedne godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 612-01/98-01/07

Ur. broj: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 12. ožujka 1999.

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Zdenka Vukelić, v.r.**