

Grad Mali Lošinj

21.

Na temelju članka 51. Zakona o najmu stanova (»Narodne novine« broj 91/96) i članka Statuta Grada Mali Lošinj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 15/97, 23/97 i 13/98) Gradsko poglavarstvo Grada Mali Lošinj, na sjednici održanoj 30. studenoga 1998., donijelo je

ODLUKU o davanju stanova u najam

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti, kriteriji i tijela za davanje stanova, koji su u vlasništvu Grada Mali Lošinj u najam, najamnina, te prava i obveze ugovornih strana.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na davanje u najam postojećeg stambenog prostora koji se, sukladno odredbama Zakona o najmu stanova, ne može smatrati stanom.

Pod stambenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, podrazumijeva se skup prostorija namijenjenih za stanovanje koje nemaju prijeko potrebne stambene prostorije, ne čine jednu zatvorenu građevinsku cjelinu i nemaju poseban ulaz.

II. UVJETI I KRITERIJI ZA DAVANJE STANOVA U NAJAM

Članak 3.

Pravo na podnošenje zahtjeva za davanje stana u najam ima državljanin Republike Hrvatske koji ima prebivalište na području Grada Mali Lošinj ako:

- on i članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu nemaju odgovarajući stan u najmu ili stan ili kuću u privatnom vlasništvu ili suvlasništvu, na području Republike Hrvatske
- on ili članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu ne koriste stan u vlasništvu Grada Mali Lošinj bez valjane pravne osnove
- on ili članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu nisu otkupili stan sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i isti prodali trećoj osobi
- on ili članovi obiteljskog domaćinstva navedeni u zahtjevu nisu u proteklih 10 godina otuđili stan, obiteljsku kuću ili suvlasniški dio stana ili obiteljske kuće.

Uvjeti iz stavka 1. ovog članka trebaju zadovoljiti kumulativno, svi punoljetni članovi domaćinstva za koje se traži davanje stanova u najam.

Članom obiteljskog domaćinstva u smislu stavka 1. ovog članka smatra se bračni drug, te osoba koja s njim stanuje: srodnici po krvi u pravoj liniji, pastorčad i usvojenici, usvojitelj i osobe koje je podnositelj zahtjeva prema odredbama posebnog zakona dužan uzdržavati, te osoba koja s njim živi u izvanbračnoj zajednici, ako se ta zajednica može izjednačiti s bračnom zajednicom.

Status izvanbračne zajednice utvrđuje se u izvanparničnom postupku.

Članak 4.

Stan iz članka 1. ove Odluke, daje se u najam podnositelju zahtjeva prema redosljedu utvrđenom Listom prvenstva za davanje stanova u najam. (U daljnjem tekstu Lista prvenstva).

Lista prvenstva utvrđuje se na osnovi sljedećih uvjeta i kriterija:

1. dužine prebivališta podnositelja zahtjeva na području Grada Mali Lošinj
2. godina radnog staža podnositelja zahtjeva
3. dužine sudjelovanja u Domovinskom ratu
4. broja članova obiteljskog domaćinstva
5. stupnju invaliditeta
6. imovnog stanja.

Članak 5.

Podnositelju zahtjeva za svaku godinu prebivanja na području Grada Mali Lošinj pripadaju 3 boda.

Članak 6.

Podnositelju zahtjeva za svaku godinu radnog staža ostvarenog u Republici Hrvatskoj pripada sljedeći broj bodova:

- do 20 godina radnog staža, za svaku punu godinu radnog staža 1,5 bod
- od 21 i više godina radnog staža, za svaku punu godinu radnog staža 3 boda.

Podnositelju zahtjeva s visokom stručnom spremom pripada 6 bodova.

Podnositelju zahtjeva s višom stručnom spremom pripada 3 boda.

Članak 7.

Podnositelju zahtjeva, ovisno o vremenu njegova sudjelovanja u Domovinskom ratu ili članova pripadajućeg domaćinstva, pripada:

- za svaki puni mjesec u razdoblju od 30. svibnja 1990. do 15. siječnja 1992. - 2 boda
- za svaki puni mjesec u razdoblju od 16. siječnja 1992. do 30. lipnja 1996. - 1 bod.

Podnositelju zahtjeva čiji je član porodičnog domaćinstva poginuo, zatočen ili nestao u Domovinskom ratu, pripada 10 bodova.

Članak 8.

Samohranom roditelju - podnositelju zahtjeva pripada 20 bodova.

Samohrani roditelj u smislu stavka 1. ovog članka smatra se roditelj koji sam isključivo iz vlastitih prihoda uzdržava najmanje jedno dijete koje s njim živi u zajedničkom domaćinstvu, odnosno ne postoji drugi suuzdržavatelj koji ima obvezu uzdržavanja prema posebnom zakonu.

Članak 9.

Prema broju članova porodičnog domaćinstva, podnositelj zahtjeva dobiva sljedeći broj bodova:

- 1. samac - 5 bodova
- 2. dva člana porodičnog domaćinstva - 10 bodova

3. tri člana porodičnog domaćinstva - 15 bodova
4. četiri člana porodičnog domaćinstva - 20 bodova
5. pet i više članova porodičnog domaćinstva - 25 bodova

Članak 10.

Prema stupnju invaliditeta podnositelja zahtjeva odnosno članova njegovog porodičnog domaćinstva, podnositelju zahtjeva pripada:

1. invalidima s preko 50% invaliditeta i invalidima rada koji su potpuno i trajno nesposobni za rad - 15 bodova,
2. hendikepiranoj djeci i omladini do 18 godina života koji po rješenju Centra za socijalnu skrb dobivaju doplatu za pomoć i njegu - 15 bodova.
3. invalidima do 50% invaliditeta i invalidima rada s trajno umanjenom radnom sposobnošću, zbog koje rade sa skraćenim radnim vremenom ili su raspoređeni na druge poslove i zadatke - 10 bodova.

Članak 11.

Prema imovinskom stanju podnositelja zahtjeva i njegovog porodičnog domaćinstva, podnositelju zahtjeva pripada:

1. osobi koja prima stalnu novčanu pomoć (pomoć za uzdržavanje ili osobnu invalidninu) nadležnog tijela za socijalnu skrb - 20 bodova
2. ako ostvaren prihod u posljednja tri mjeseca porodičnog domaćinstva podnositelja zahtjeva ne prelazi protuvrijednost od 10/1 DEM po članu - 10 bodova
3. ako ostvaren prihod u posljednja tri mjeseca porodičnog domaćinstva podnositelja zahtjeva ne prelazi protuvrijednost od 300 DEM po članu - 5 bodova.

Članak 12.

Bodovi dobiveni po kriterijima iz članka 5. do članka 11. ove Odluke zbrajaju se, te se na osnovi njih utvrđuje redoslijed na Listi prvenstva.

Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost u ostvarivanju prava ima onaj podnositelj koji ima više bodova po osnovi duljine prebivališta na području Grada Mali Lošinj, odnosno bodovima ostvarenim po članku 5. ove Odluke.

Članak 13.

Odgovarajući stan u smislu ove Odluke smatra se stan:

1. stan u kojem:
 - jedna soba pripada supružnicima,
 - jedna soba pripada dvojici članova porodičnog domaćinstva bez obzira na spol do navršene sedme godine života,
 - jedna soba pripada dvojici članova porodičnog domaćinstva; istog spola,
2. stan u kojem veličina sobe za dva člana porodičnog domaćinstva ne može biti manja od 8 r².

Podnositelj zahtjeva koji odbije primiti odgovarajući stan, briše se s utvrđene Liste prvenstva.

U slučaju kada podnositelj zahtjeva, koji ima pravo na stan, ne primi, stan koji ne odgovara potrebama njegovog porodičnog domaćinstva, zadržava utvrđeno mjesto na Listi prvenstva, s tim što se stan nudi sljedećem podnositelju zahtjeva na Listi prvenstva.

Članak 14.

Postojeći stambeni prostori koji nisu podobni za stanovanje ba? znatnijih popravaka ili izdvajanja ili posebne stambene cjeline davat će se u najam po redoslijedu utvr-

denom po Listi prvenstva onim podnositeljima koji prihvate potrebne radove izvesti vlastitim sredstvima.

III. POSTUPAK ZA DAVANJE STANOVA U

N A J A M

Članak 15.

Odluku o davanju stanova u najam donosi Poglavarstvo Grada Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) na prijedlog Upravnog odjela za samoupravu i upravu (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 16.

Postupak za utvrđivanje Liste prvenstva pokreće Poglavarstvo, na prijedlog Odjela, objavom javnog poziva u dnevnom tisku za prikupljanje zahtjeva za davanje stanova u* najam.

Poziv iz prethodnog stavka obvezno sadrži:

- uvjete za sudjelovanje u postupku
- kriterije za utvrđivanje reda prvenstva
- isprave i dokaze koji se prilažu uz zahtjev
- naznaku roka i mjesta podnošenja zahtjeva.

Članak 17.

Zahtjev za davanje stanova u najam podnosi se Odjelu.

Podnositelj zahtjeva ispunjava upitnik, kojem se prilažu potrebite isprave i dokazi, na osnovi kojih se podataka boduje zahtjev, a na temelju kriterija iz članka 4. ove Odluke.

Na osnovi obavljenog bodovanja svakog pojedinog zahtjeva, utvrđuje se redoslijed podnositelja zahtjeva.

Članak 18.

Podnositelj zahtjeva mora zahtjevu za davanje stana u najam priložiti:

1. domovnicu,
2. uvjerenje policijske postaje o prebivalištu za podnositelja zahtjeva i članove porodičnog domaćinstva,
3. rodni list i vjenčani list za sebe i sve članove porodičnog domaćinstva,
4. ovjerenu izjavu da ne postoji zapreka za stjecanje prava na stan iz članka 3. ove Odluke,
5. ovjerenu izjavu o svom stambenom statusu,
6. ovjeren priepis podataka o radnom stažu upisanom u radnoj knjižici podnositelja zahtjeva, odnosno u drugim odgovarajućim ispravama,

7. rješenje Fonda mirovinskog, i invalidskog osiguranja radnika Hrvatske, kojim je kod podnositelja zahtjeva odnosno članova njegovog domaćinstva, utvrđena invalidnost,

8. rješenje nadležnog tijela državne uprave kojim je podnositelju zahtjeva priznat vojni invaliditet,

9. potvrdu o visini primanja i potvrdu Porezne uprave o ostvarenim izvanrednim prihodima u protekloj godini za svefipunoljetne članove porodičnog domaćinstva,

10. rješenje nadležnog tijela o primanju stalne novčane pomoći,

11. potvrdu Ministarstva obrane o statusu hrvatskog branitelja,

12. druge dokaze na zahtjev Odjela.

Zahtjev bez potrebitih dokumenata neće se uzeti u razmatranje.

Članak 19.

Prijedlog i Ustu prvenstva utvrđuje prasko poglavarstvo na prijedlog Upravnog odjela.

Podnositelji zahtjeva mogu dati pismene primjedbe na prijedlog Liste u roku od 15 dana po njenom isticanju na oglasnoj ploči Grada Mali Lošinj.

Nakon razmatranja primjedbi podnositelja zahtjeva, Gradsko poglavarstvo na prijedlog Odjela je dužno u roku od 30 dana utvrditi i objaviti listu reda prvenstva za davanje stanova u najam na oglasnoj ploči Grada Mali Lošinj, a koja stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objavljivanja.

Članak 20.

Lista prvenstva sadrži:

1. redni broj
2. prezime i ime podnositelja zahtjeva
3. broj članova porodičnog domaćinstva podnositelja zahtjeva
4. broj bodova po pojedinim osnovama i mjerilima za svakog podnositelja zahtjeva
5. ukupan broj bodova za svakog podnositelja zahtjeva
6. potpis predsjednika Gradskog poglavarstva
7. mjesto i datum utvrđivanja liste prvenstva.

Članak 21.

*

Lista prvenstva utvrđuje se za razdoblje od 4 godine.

Osobe koje u tijeku trajanja liste prestanu ispunjavati uvjete iz članka 3. ove odluke, brišu se.

Osobe, koje su podnijele neistinite podatke i dokaze o ispunjenju uvjeta za utvrđivanje na Listu prvenstva, brišu se.

Ukoliko za vrijeme važenja Liste dođe do promjene broja članova porodičnog domaćinstva podnositelj zahtjeva dužan je izvijestiti Odjel o nastaloj promjeni radi utvrđivanja prava na veličinu i broj prostorija stana.

Članak 22.

Prije sklapanja ugovora o najmu stana obavlja se provjera da li podnositelj zahtjeva odnosno članovi njegovog obiteljskog domaćinstva i dalje udovoljavaju uvjetima u smislu članka 3. ove Odluke.

Ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju uvjetima u smislu prethodnog stavka brišu se s Liste prvenstva.

Podnositelj zahtjeva koji odbije sklopiti ugovor o najmu za stan gubi pravo na sklapanje ugovora o najmu za vrijeme važenja Liste.

Članak 23.

Izuzetno izvan Liste prvenstva, Gradsko poglavarstvo na prijedlog gradonačelnika može dati stan u najam građanima, u sljedećim slučajevima:

- teškim socijalnim slučajevima, prema mišljenju nadležnog tijela za socijalnu skrb, ukoliko ispunjavaju uvjete iz članka 3. ove Odluke,
- neophodnim stručnim kadrovima za potrebe funkcioniranja javnih službi na području Grada,
- građanima kojima je dosadašnje stanovanje ugroženo posljedicama elementarnih nepogoda na području Grada Mali Lošinj,
- najmoprimcima, radi oslobađanja stanova koje koriste, a koji su od posebnog interesa za Grad,
- posebno opravdanim slučajevima uz suglasnost Gradskog vijeća.

IV. UGOVOR O NAJMU STANA

Članak 24.

Na temelju ove Odluke zaključuje se ugovor o najmu stana.

Ugovor o najmu stana zaključuju Gradsko poglavarstvo (u daljnjem tekstu: najmodavac) i podnositelj zahtjeva (u

daljnjem tekstu: najmoprimac) u roku od 10 dana od dana primitka odluke.

Članak 25.

Ugovor o najmu stana zaključuje se na određeno vrijeme, u trajanju od 10 godina.

Po isteku roka iz stavka 1. ove Odluke, ugovor o najmu stana može se obnoviti za isto razdoblje.

Članak 26.

Pravo na useljenje u stan najmoprimac stječe nakon zaključenja ugovora o najmu stana.

Najmoprimac je dužan useliti u stan u roku od 30 dana od dana zaključenja ugovora o najmu stana, odnosno u roku utvrđenim ugovorom.

Članak 27.

Najmoprimac je dužan vratiti stan najmodavcu prazan od osoba i stvari u slučaju kada on ili njegov bračni drug stekne u najam drugi stan, odnosno kada on ili njegov bračni drug steknu u vlasništvu useljivu obiteljsku kuću ili stan kao poseban dio zgrade u Republici Hrvatskoj.

Rok za predaju stana iznosi 30 dana od dana stjecanja nekretnina odnosno prava iz stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

Osim u slučajevima utvrđenim Zakonom i ovom Odlukom najmodavac može otkazati ugovor o najmu stana i u slučaju kada:

- najmoprimac i članovi njegovog obiteljskog domaćinstva ne započnu koristiti stan u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o najmu stana, bez odobrenja najmodavca,
- najmoprimac i članovi njegovog domaćinstva ne koriste stan duže od 100 dana neprekidno, osim u opravdanom slučaju,
- najmoprimac ne plati tijekom godine tri mjesečne najamnine ili ostale troškove u svezi sa stanovanjem,
- ako se tijekom trajanja ugovora o najmu utvrdi da je najmoprimac dao lažne podatke na temelju kojih je bio rangiran na Listi prvenstva,
- ako najmoprimac ne održava stan sukladno odredbama ugovora o najmu.

Opravdanost nekorištenja stana iz alineje 2. prethodnog stavka utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 29.

Za korištenje stana najmoprimac je dužan plaćati najamninu i druge troškove vezane za korištenje stana, zajedničkih prostorija i uređenja zgrade.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka prihodi su proračuna Grada Mali Lošinj.

Članak 30.

Visinu najamnine za stanove u vlasništvu Grada Mali Lošinj utvrđuje Gradsko poglavarstvo na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav.

Članak 31.

Najmoprimac je dužan plaćati najamninu od dana utvrđenog ugovorom o najmu stana.

Najamnina se plaća do 15. u mjesecu za tekući mjesec. Najmoprimac koji ne plati najamninu u roku iz stavka 2. ovog članka plaća i zatezne kamate.

Članak 32.

U smislu članka 14. ove Odluke Gradsko poglavarstvo može utvrditi sljedeće načine povrata uloženi sredstava koje je najmoprimac uložio u svrhu uređenja stana:

a) da se utvrdi mjesečni iznos umanjenja najamnine kroz razdoblje za koje je zaključen ugovor o najmu,

b) da se ovisno o materijalnim mogućnostima Grada Mali Lošinj utvrdi jednokratna ili višekratna isplata utvrđenog iznosa,

c) kombinacija načina utvrđenih u točkama a) i b).

O visini ulaganja, načinu povrata novoutvrđenoj visini najamnine zaključuje se aneks ugovora.

Članak 33.

Najmoprimac ne može dati, u podnajam stan ili dio stana bez prethodne pisane suglasnosti Poglavarstva.

Poglavarstvo može dati suglasnost u smislu stavka 1. ovog članka jedino kada se dio stana daje u podnajam podnositeljima zahtjeva s Liste.

Članak 34.

Najmoprimci mogu stanove koje koriste po osnovi ugovora o najmu zamijeniti, uz prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva.

Najmoprimci su dužni u roku od 15 dana od dana dostave suglasnosti sklopiti nove ugovore o najmu stana na rok koji ne može biti duži od isteka vremena na koji je bio zaključen prvotni ugovor.

Članak 35.

Ugovori o najmu stanova zaključeni po odredbama Odluke o davanju stanova u vlasništvu Općine Mali Lošinj u najam (»Službene novine« Županije primorsko-goranske br. 22/95) uskladit će se s odredbama ove odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o davanju stanova, u vlasništvu Općine Mali Lošinj u najam (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 22/95).

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 370-03/98-01/fc

Ur. broj: 2213/01-01-98-5

Mali Lošinj, 30. studenoga 1998.

GRAD MALI LOŠINJ GRADSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik
Dragan Balija, dipl. ing, v.r.

22.

Na temelju Zakona o najmu stanova (»Narodne novine« broj 91/96) i članka 64. Statuta Grada Mali Lošinj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj

15/97, 23/97 i 13/98), Gradsko poglavarstvo Grada Mali Lošinj, na sjednici održanoj dana 30. studenoga 1998. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju visine slobodno ugovorene najamnine

članak 1.

Ovim se Zaključkom utvrđuje visina slobodno ugovorene najamnine za stanove u vlasništvu Grada Mali Lošinj (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Visina slobodno ugovorene najamnine za stan, ovisno o kategoriji stana, utvrđuje se kako slijedi:

.... za stan I. kategorije	6,25 kn/m ²
- za stan II. kategorije	4,16 kn/m ²
- za stan III. kategorije	2,53 kn/m ²

Stanom I kategorije smatra se stan od 90 pozitivnih bodova i više po Zapisniku o bodovanju stana.

Stanom II- kategorije smatra se stan od 75 do 90 pozitivnih bodova po Zapisniku o bodovanju stana.

Švi ostali stanovi su stanovi s manje od 75 pozitivnih bodova po Zapisniku o bodovanju stana,

Članak 3.

Slobodno ugovorena najamnina iz članka 2. ovog Zaključka, raspoređuje se kako slijedi:

1. za stan I. kategorije
-1,53 kn/m², kao doprinos za zajedničku pričuvu zgrade

- 4,72 kn/m², kao prihod Grada

2. za stan II. kategorije

-1,53 kn/m², kao doprinos za zajedničku pričuvu zgrade:

> 2,63 kn/m², kao prihod Grada

3. za ostale stanove

-1,53 kn/m², kao doprinos za zajedničku pričuvu zgrade

11,00 kn/m², kao prihod Grada.

Članak 4.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. prosinca 1998. godine.

Kfcsa: 371-04/98-01/03

Ur. broj: 2213/01-01-98-5

Mali Lošinj, 30. studenoga 1998.

GRAD MALI LOŠINJ GRADSKO POGLAVARSTVO

Predsjednik
Dragan Balija, dipl. ing., v.r.

Grad Novi Vinodolski

82.

Temeljem članka 52. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 113/93), članka 1.-21. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) te članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93,2/94 i 6/94), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 16. sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godinu donijelo je

PRORAČUN Grada Novog Vinodolskog za 1999. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Novog Vinodolskog za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA (svote u kunama)

	Proračun za 1999.	Udio u %
UKUPNI PRIHODI	22.622.000	100,00
NETO FINANCIRANJE	0	0,00
UKUPNI PRIHODI I NETO FINANCIRANJE	22.622.000	100,00
UKUPNI IZDACI	21.382.000	94,52
NETO FINANCIRANJE	1.240.000	5,48
UKUPNI IZDACI I NETO FINANCIRANJE	22.622.000	100,00
RAZLIKA - MANJAK ili VISAK	0	0

RAČUN FINANCIRANJA (svote u kunama)

	Proračun za 1999.
PRIMICI FINANCIRANJA	20.000
IZDACI FINANCIRANJA	1.260.000
NETO FINANCIRANJE	1.240.000

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1999. godinu kako slijedi:

Sku. pina	Pod- sku.	Odje- ljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				A. PRIHODI	22.622.000
				1. PRIHODI OD POREZA	4.510.000
000				POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.960.000
000	10			POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.860.000
000	10	010		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.380.000
000	10	010	10	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.380.000
000	10	020		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	200.000
000	10	020	10	Porez i prirez na dohodak od samostalne djelatnosti po odbitku i od povremene samostalne djelatnosti	100.000
000	10	020	20	Porez na prirez na plaću s osnovne povremenog rada, samostalne djelatnosti po odbitku iz članka 46. stavka 1. točka 2. i na dohodak od iznajmljivanja soba i postelja	100.000
000	10	030		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD SAMOZAPOSLJENIKA	260.000
000	10	030	10	Porez i prirez na dohodak od obrta i djelatnosti slobodnih zanimanja	260.000
000	10	030	20	Porez i prirez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	0
000	10	040		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	20.000
000	10	040	10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	20.000
000	10	050		POREZ NA DOBITKE OD IGARA NA SREĆU	0
000	10	050	10	Porez na dobitke od igara na sreću	0
000	10	060		OSTALI POREZI I PRIREZI NA DOHODAK	0
000	10	060	10	Ostali porezi i prirezi na dohodak	0
000	20			UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRUAVI	100.000
000	20	010		UPLATA POREZA I PRIREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRUAVI	100.000
000	20	010	10	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000
000	30			POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
000	30	010		POVRAT POREZA NA DOHODAK PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
000	30	010	10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	0
005				POREZ NA DOBIT	100.000
005	10			POREZ NA DOBIT	100.000
005	10	010		POREZ NA DOBIT OD PODUZETNIKA	100.000
005	10	010	10	Porez na dobit od poduzetnika	100.000
005	10	020		POREZ NA DOBIT OD IGARA NA SREĆU	0
005	10	020	10	Porez na dobit u mjesečnom paušalnom iznosu u igračnici ili automat-klubu	0

005	10	020	20	Porez na dobit u mjesečnom paušalnom iznosu od automata za zabavne igre i od priređivanja zabavnih igara u zabavnim klubovima	0
005	20			UPLATA RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
005	20	010		UPLATA RAZLIKE POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
005	20	010	10	Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi	0
005	30			POVRAT POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
005	30	010		POVRAT POREZA NA DOBIT PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	0
005	30	010	10	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	0
015				POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.000.000
015	40			POVREMENI POREZI NA IMOVINU	1.000.000
015	40	010		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.000.000
015	40	010	20	Porez na promet nekretnina i prava	1.000.000
020				POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	1.440.000
020	40			POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR	1.190.000
020	40	010		POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA, KUĆE ZA ODMOR	1.190.000
020	40	010	10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	170.000
020	40	010	20	Porez na reklame	20.000
020	40	010	30	Porez na korištenje javnih površina	0
020	40	010	40	Porez na kuće za odmor	1.000.000
020	50			POREZ NA POTROŠNJU	250.000
020	50	010		POREZ NA POTROŠNJU ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA	250.000
020	50	010	10	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	250.000
030				OSTALI POREZI, PRISTOJBE I DOPRINOSI	10.000
030	20			OSTALI NERASPOREĐENI POREZI	10.000
030	20	030		OSTALI NERASPOREĐENI POREZI	10.000
030	20	030	20	Neprepoznati nalozi zaprimljeni u HPT-u	5.000
030	20	030	20	Neprepoznati nalozi zaprimljeni u bankama	5.000
035				2. NEPOREZNI PRIHODI	15.562.000
035				PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	1.010.000
035	10			NAKNADE ZA KONCESHE	10.000
035	10	010		NAKNADE ZA KONCESIJE	10.000
035	10	010	40	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	10.000
035	30			PRIHODI OD KAMATA I TECAJNIH RAZLIKA	300.000
035	30	010		PRIHODI OD KAMATA	300.000
035	30	010	10	Prihodi od kamata	300.000
035	40			OSTALI PRIHODI OD PODUZETNIČKIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	450.000
035	40	040		NAKNADA ZA UPORABU POMORSKOG DOBRA	0
035	40	040	10	Naknada za uporabu pomorskog dobra	0
035	40	070		NAKNADA ZA UPORABU JAVNIH GRADSKIH I OPĆINSKIH POVRŠINA	450.000
035	40	070	10	Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površina	450.000
035	40	110		OSTALI PRIHODI OD IMOVINE	0
035	40	110	50	Ostali nespomenuti prihodi od imovine	0
035	50			PRIHODI OD ZAKUPA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	200.000
035	50	010		PRIHODI OD ZAKUPA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	200.000
035	50	010	20	Prihodi od zakupa nekretnina u vlasništvu Grada	200.000
035	60			PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA I SLIČNO	50.000
035	60	010		PRIHODI OD SUFINANCIRANJA GRAĐANA I SLIČNO	50.000
035	60	010	10	Prihodi od sufinanciranja građana i slično	50.000
040				UPRAVNE PRISTOJBE, NEGOSPODARSTVENA I POPRATNA TRGOVINA	390.000
040	10			OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	390.000
040	10	040		PRIHOD OD PRISTOJBI OSTVAREN PRODAJOM DRŽAVNIH BILJEGA	40.000
040	10	040	10	Prihod od pristojbi ostvaren prodajom državnih biljega	40.000
045	10	070		OSTALE PRISTOJBE	350.000
045	10	070	40	Boravišna pristojba	350.000
045				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	14.162.000
045	10			NOVCANE KAZNE	10.000
045	10	070		OSTALE KAZNE	0
045	10	070	40	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	0
045	10	080		OSTALE NESPOMENUTE KAZNE	10.000
045	10	080	10	Ostale nespomenute kazne	10.000
045	40			KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	13.622.000
045	40	010		KOMUNALNI DOPRINOSI I DRUGE NAKNADE UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	13.622.000

045	40	010	10	Komunalni doprinos	11.572.000
045	40	010	20	Komunalna naknada	1.700.000
045	40	010	30	Sredstva za pripremu građevinskog zemljišta	350.000
045	60			ŠUMSKI DOPRINOS	200.000
045	60	010		ŠUMSKI DOPRINOS	200.000
045	60	010	10	Šumski doprinos	200.000
045	80			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	330.000
045	80	010		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	330.000
045	80	010	10	Pogrešne uplate	10.000
045	80	010	90	Ostali neporezni prihodi	320.000
050				PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI	0
050	20			PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE (BRUTO)	0
050	20	020		PRIHODI OD OBAVLJANJA OSTALIH POSLOVA U LOKALNOJ SAMOUPRAVI I UPRAVI	0
050	20	020	60	Legati, pokloni, donatorstva, mecenstva i slično	0
055				3. KAPITALNI PRIHODI	2.550.000
055				PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA)	1.550.000
055	10			PRIHOD OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	1.500.000
055	10	020		PRIHOD OD PRODAJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	1.500.000
055	10	020	10	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	1.500.000
055	20			PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU	50.000
055	20	010		PRIHOD OD PRODAJE STANOVA NA KOJIMA POSTOJI STANARSKO PRAVO	50.000
055	20	010	10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	50.000
055	60			OSTALI KAPITALNI PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	0
055	60	010		OSTALI KAPITALNI PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	0
055	60	010	10	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine	0
055	70			PRIHODI OD PRIVATIZACIJE/PRODAJE UDJELA U PODUZEĆU	0
055	70	010		PRIHODI OD PRIVATIZACIJE/PRODAJE UDJELA U PODUZEĆU	0
055	70	010	10	Prihodi od privatizacije/prodaje udjela u poduzeću	0
060				PRIHODI IZ PRORAČUNA	1.000.000
060	10			PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA	1.000.000
060	10	020		PRIHODI IZ PRORAČUNA DRUGIH DRŽAVNIH RAZINA - KAPITALNE POTPORE	1.000.000
060	10	020	20	Prihodi iz županijskog proračuna nadležne županije - kapitalne potpore	1.000.000
				B. IZDACI	21.382.000
				1. TEKUĆI IZDACI	10.135.000
100				IZDACI POSLOVANJA	5.580.000
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	2.287.000
100	10	010		BRUTO PLAĆE I NADNICE	1.455.000
100	10	020		NAKNADE ZA PLAĆE I NADNICE	10.000
100	10	030		NAKNADE ČLANOVIMA GRADSKOG POGLAVARSTVA I VIJEĆA	370.000
100	10	040		DOPRINOSI POSLODAVCA	300.000
100	10	050		NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	152.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	1.598.000
100	20	010		IZDACI ZA ENERGIJU, KOMUNALNE I DRUGE USLUGE	1.024.000
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	550.000
100	20	010	20	Izdaci za plin, ugljen, drva, paru, vodu, kanalizaciju i slično	41.000
100	20	010	40	Izdaci za dimnjačarske usluge	4.000
100	20	010	60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	408.000
100	20	010	70	Ostale komunalne usluge	16.000
100	20	010	80	Ostali izdaci za čišćenje, pranje, glačanje, kemijsko čišćenje i drugo	5.000
100	20	020		UREDSKI MATERIJAL	145.000
100	20	025		OSTALI POTROŠNI MATERIJAL	140.000
100	20	025	10	Izdaci za materijal za čišćenje	10.000
100	20	025	20	Izdaci za benzin, dizelsko gorivo, lož ulje i slično	115.000
100	20	025	30	Izdaci za materijal za higijenske potrebe	5.000
100	20	025	70	Izdaci za ostali potrošnji materijal	10.000
100	20	030		IZDACI ZA KOMUNIKACIJE	100.000
100	20	040		IZDACI ZA INFORMIRANJE	85.000
100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	30.000
100	20	060		IZDACI OSIGURANJA	50.000
100	20	070		IZDACI ZA IZOBRAZBU KADROVA	24.000
100	20	070	10	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	24.000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.695.000

100	30	010	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	*	20.000
100	30	020	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME		50.000
100	30	030	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA		100.000
100	30	040	IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA CESTA / ŽELJEZNIČA / MOSTOVA		300.000
100	30	050	IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA MORSKIH PRISTANIŠTA, LUKA I LUČICA		25.000
100	30	070	IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA NACIONALNIH PARKOVA, PARKOVA PRIRODE I SPOMENIKA KULTURE		400.000
100	30	080	IZDACI ZA OSTALA NEŠPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA		800.000
100	30	080	10 Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja		800.000
100	30	080	10 2 Izdaci za održavanje oborinske kanalizacije		(100.000)
100	30	080	10 3 Izdaci za održavanje javne rasvjete		500.000
100	30	080	10 4 Izdaci za održavanje Gradskih deponija i divljih (Jeponija građevnog materijala)		50.000
100	30	080	10 5 Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja		150.000
200			FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		1.528.000
200	10		IZDACI U POUOPRIVREBI I SUMARSTVU		95.000
200	10	030	IZDACI ZA VETERINARSKÉ USLUGE		95.000
200	20		IZDACI ZA ŠKOLSTVO		175.000
200a	20	020	IZDACI ZA PROGRAMÉ U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		175.000
200	25		IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV		100.000
200	25	010	IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV		100.000
200	30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA		30.000
200	30	070	IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE		15.000
200	30	070	40 Izdaci gospodarenja otpadom		15.000
200	30	080	OSTALI IZDACI VEZANI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA		15.000
200	30	080	30 Programi zaštite rijeka, jezera i mora		15.000
200	40		FINANCIJSKI IZDACI		545.000
200	40	010	IZDACI PLATNÉG PROMETA I ZA BANKARSKÉ USLUGE		70.000
200	40	020	IZDAO ZA TUZEMNE KAMATE		270.000
200	40	030	IZDACI ZA INOZEMNE KAMATE		75.000
200	40	040	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE		40.000
200	40	050	OSTALI FINANCIJSKI IZDACI		90.000
200	60		IZDACI ZA ZDRAVSTVO		108.000
200	60	090	OSTALI IZDACI IZRAVNO VEZANI ZA ZDRAVSTVO		108.000
200	80		OSTALI NEŠPOMENUTI IZDACI		475.000
200	80	060	IZDACI PRIBAVLJANJA STRUČNOG MIŠLJENJA I INTELEKTUALNIH USLUGA		50.000
300	80	065	IZDACI ZA REPREZENTACIJU		150.000
200	80	070	OSTALI IZDACI		275.000
200	80	070	10 Naknade za nacionalizirana, exproprirana i si. zemljišta		250.000
200	80	070	20 Ostali izdaci		25.000
300			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA		1.650.000
300	50		OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA		1.650.000
300	50	010	OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA		1.650.000
300	50	010	10 Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima (abecednim redom)		1.650.000
300	50	010	10 1 Dječji vrtić »Fijolica« Novi Vinodolski		1.000.000
300	50	010	10 2 Dobrovoljno vatrogasno društvo - DVD Novi Vinodolski		200.000
300	50	010	10 3 Gradska organizacija Crvenog križa Novi Vinodolski		150.000
300	50	010	10 4 Narodna čitaonica Nđvi Vinodolski		150.000
300	50	010	10 5 Narodni muzej i galerija Novi Vinodolski		150.000
310			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA		1.377.000
310	10		TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA		648.000
310	10	010	PRIJENOSI SREDSTAVA ZA POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		600.000
310	10	080	PRIJENOSI SREDSTAVA ZA AKADEMSKE I STUDENTSKE NAGRADE I POTPORE		48.000
310	10	080	30 Prijenos sredstava za potpore učenicima i studentima		48.000
310	20		PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		729.000
310	20	010	PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA		240.000
310	20	010	40 Prijenos sredstava športskim organizacijama (abecednim redom)		240.000
310	20	010	40 1 Bočarski klub »Drm« Klenoviča		5.000
310	20	010	40 2 Bočarski klub »Donji Zagoh«		5.000
310	20	010	40 3 Bočarski klub »Ledenice«		5.000
310	20	010	40 4 Bočarski klub »Pegole«		5.000
310	20	010	40 5 J.D.Y.C. »fuirin« Novi Vinodolski		5.000
310	20	010	40 6 NK »Vinodol« Nđvi Vinodolski		150.000

310	20	010	40	7 Ribarsko društvo »Liganj« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	8 Ribarsko društvo »Vrulja« Smokvica	5.000
310	20	010	40	9 Streljačko društvo »Vinodol« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	10 Šahovski klub »Zrinjski-Frankopan« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	11 Školski športski klub »Delfin« Novi Vinodolski	10.000
310	20	010	40	12 Teniski klub »Vinodol« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	13 Ostale potrebe u športu	30.000
310	20	060		PRIJENOSI SREDSTAVA OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA	214.000
310	20	060	20	Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana (abecednim redom)	149.000
310	20	060	20	1 Društvo »Naša djeca« Novi Vinodolski	35.000
310	20	060	20	2 Hrvatska udruga vojnih invalida Domovinskog rata - HVIDRA Crikvenica	20.000
310	20	060	20	3 Hrvatski časnički zbor »Vinodol« Novi Vinodolski	4.000
310	20	060	20	4 Humanitarne organizacije	10.000
310	20	060	20	5 Savez antifašističkih boraca - SAB Novi Vinodolski	20.000
310	20	060	20	6 Udruga hrvatskih Dragovoljaca Domovinskog rata - UHDDR Novi Vinodolski	10.000
310	20	060	20	7 Udruga hrvatskih veterana Domovinskog rata - UHVDR Novi Vinodolski	20.000
310	20	060	20	8 Udruga umirovljenika Novi Vinodolski	30.000
310	20	060	30	Prijenosi sredstava političkim strankama	65.000
310	20	070		OSTALI PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	275.000
310	20	070	10	Prijenosi sredstava organizacijama u kulturi	275.000
310	20	070	10	1 Čakavski sabor »Novljansko kolo« Novi Vinodolski	5.000
310	20	070	10	2 Kulturno umjetničko društvo - KUD »Ilija Dorčić« Novi Vinodolski	80.000
310	20	070	10	3 Prijenosi sredstava za posebne programe u kulturi	160.000
310	20	070	10	4 Sufinanciranje izdavačke djelatnosti	30.000
				2. KAPITALNI IZDACI	11.247.000
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	10.747.000
600	10			ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	100.000
600	10	010		ZEMLJIŠTE	100.000
600	20			GRAĐEVINSKI OBJEKTI U GRADSKOM VLASNIŠTVU	0
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	210.000
600	30	010		UREDSKI NAMJEŠTAJ	60.000
600	30	020		KOMPIJUTORI, PISAČI STROJEVI I DRUGO	110.000
600	30	030		SISTEMSKI PROGRAMI	0
600	30	080		OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	40.000
600	40			PRIJEVOZNA SREDSTVA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	0
600	40	010		OSOBNI AUTOMOBILI	0
600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U GRADSKOM VLASNIŠTVU	570.000
600	70	010		OSNIVAČKI IZDACI	30.000
600	70	010	30	Izdaci osnivanja Centra za mediteransku poljoprivredu	30.000
600	70	030		PATENTI, LICENCIJE, KONCESIJE, ZAŠTITNI ZNACI I OSTALA SLIČNA PRAVA	500.000
600	70	030	10	Ostali izdaci za patente i tehnologiju, tehničku i tehnološku dokumentaciju	50.000
600	70	030	80	Izdaci za projektnu dokumentaciju, planove i slično	450.000
600	70	050		PRIPREMA, PLANIRANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM	40.000
600	70	050	40	Glavni projekt	40.000
600	75			NABAVA ZALIHA	30.000
600	75	020		ZALIHE SITNOG INVENTARA	30.000
600	75	020	10	Sitan inventar za redovne potrebe	30.000
600	80			GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	8.172.000
600	80	010		GRADNJA CESTA, ŽELJEZNICA I MOSTOVA	7.972.000
600	80	010	10	Gradnja cesta, željeznica i mostova	2.400.000
600	80	010	90	Gradnja nogostupa, pločnika, prilaza, šetnica, potpornih zidova i si.	5.572.000
600	80	070		GRADNJA OSTALIH KAPITALNIH OBJEKATA	200.000
600	80	070	10	Gradnja novih zelenih površina	200.000
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.665.000
600	90	020		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE UREDSKIH ZGRADA	25.000
600	90	030		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OSTALIH ZGRADA	50.000
600	90	030	10	Investicijsko održavanje športskih dvorana i rekreacijskih objekata	50.000
600	90	090		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OSTALIH KAPITALNIH OBJEKATA	1.590.000
600	90	090	10	Investicijsko održavanje deponije »Duplja«	500.000
600	90	090	20	Proširenje groblja u Novom Vinodolskom	900.000
600	90	090	30	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	190.000
700				KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	300.000
700	10			KAPITALNI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	300.000
700	10	060		OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	300.000
700	10	060	10	Doprinos za stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja 2%	300.000

710.				KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA I U INOZEMSTVO	200.000
710	60			OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	200.000
710	60	010		OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	200.000
C. RACUN FINANCIRANJA					1.240.000
1. ZADUŽIVANJE					0
070				PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0
070	10			PRIMICI OD TUZEMNOG ZADUŽIVANJA	0
070	10	030		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA PREMA POSLOVNIM I DEPOZITNIM BANKAMA	0
070	10	030	40	Primici od zaduživanja po kratkoročnim zajmovima	0
076	10	050		ISPRAVAK TUZEMNOG DUGA	0
070	10	050	20	Ispravak tuzemnog duga od drugih za primljena i vraćena sredstva u fiskalnoj godini	0
800				DANI DRŽAVNI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI	0
800	10			DANI TUZEMNI ZAJMOVI	0
800	10	030		DANI ZAJMOVI NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	0
800	10	030	30	Dani zajmovi ostalim poduzećima i nefinancijskim institucijama	0
2. OTPLATE					1.240.000
810				OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	20.000
810	10			POVRAT DANIH TUZEMNIH ZAJMOVA	20.000
810	10	030		POVRAT DANIH ZAJMOVA NEFINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	20.000
810	10	030	30	Povrat danih zajmova ostalim poduzećima i nefinancijskim institucijama	20.000
900				OTPLATA GLAVNICE DUGA	1.260.000
900	10			OTPLATA TUZEMNOG DUGA	1.000.000
900	10	030		OTPLATA DUGA POSLOVNIM I DEPOZITNIM BANKAMA	1.000.000
900	10	030	40	Otplata kratkoročnih zajmova	1.000.000
900	10	050		ISPRAVAK TUZEMNOG DUGA	0
900	10	050	20	Ispravak tuzemnog duga od drugih za primljena i vraćena sredstva u fiskalnoj godini	0
900	20			OTPLATA INOZEMNOG DUGA	260.000
900	20	010		OTPLATA INOZEMNOG DUGA	260.000
900	20	010	30	Otplata dugoročnih zajmova	260.000

II, POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna Grada Novog Vinodolskog u svoti od 21382.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Razdjel 1.

GRADSKO VIJEĆE I POGLARVARSTVO

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				B. IZDACI	987.000
				1. TEKUĆI IZDACI	987.000
100				IZDACI POSLOVANJA	377.000
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	370.000
100	10	030		NAKNADE ČLANOVIMA GRADSKOG POGLARVARSTVA I VIJEĆA	370.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	7.000
100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	7.000
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	10.000
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	10.000
200	80	065		IZDACI ZA REPREZENTACIJU	5.000
200	80	070		OSTALI IZDACI	5.000
200	80	070	20	Ostali izdaci	5.000
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM	600.000
310	10			TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA ORAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	600.000
310	10	010		PRIJENOSI SREDSTAVA ZA POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	600.000

Razdjel 2.:

URED GRADONAČELNIKA (UO ZA PROTOKOL, UPRAVU I SAMOUPRAVU)

Sku- pina	Pod- sku.	Odje- ljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				B. IZDACI	1.354.000
				1. TEKUĆI IZDACI	1.296.500
100				IZDACI POSLOVANJA	1.161.500
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	592.000
100	10	010		BRUTO PLAĆE I NADNICE	433.000
100	10	020		NAKNADE ZA PLAĆE I NADNICE	5.000
100	10	040		DOPRINOSI POSLODAVCA	89.000
100	10	050		NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	65.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	547.000
100	20	010		IZDACI ZA ENERGIJU, KOMUNALNE I DRUGE USLUGE	163.000
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	100.000
100	20	010	20	Izdaci za plin, ugljen, drva, paru, vodu, kanalizaciju i slično	41.000
100	20	010	40	Izdaci za dimnjačarske usluge	4.000
100	20	010	60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	8.000
100	20	010	70	Ostale komunalne usluge	5.000
100	20	010	80	Ostali izdaci za čišćenje, pranje, glačanje, kemijsko čišćenje i drugo	5.000
100	20	020		UREDSKI MATERIJAL	85.000
100	20	025		OSTALI POTROŠNI MATERIJAL	140.000
100	20	025	10	Izdaci za materijal i čišćenje	10.000
100	20	025	20	Izdaci za benzin, dizelsko gorivo, lož ulje i slično	115.000
100	20	025	30	Izdaci za materijal za higijenske potrebe	5.000
100	20	025	70	Izdaci za ostali potrošni materijal	10.000
100	20	030		IZDACI ZA KOMUNIKACIJE	100.000
100	20	040		IZDACI ZA INFORMIRANJE	40.000
100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	13.000
100	20	070		IZDACI ZA IZOBRAZBU KADROVA	6.000
100	20	070	10	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	6.000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	22.500
100	30	010		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	10.000
100	30	020		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME	12.500
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	135.000
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	135.000
200	80	065		IZDACI ZA REPREZENTACIJU	130.000
200	80	070		OSTALI IZDACI	5.000
200	80	070	20	Ostali izdaci	5.000
				2. KAPITALNI IZDACI	57.500
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	57.500
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	50.000
600	30	010		UREDSKI NAMJEŠTAJ	15.000
600	30	020		KOMPJUTORI, PISACI STROJEVI I DRUGO	25.000
600	30	030		SISTEMSKI PROGRAMI	0
600	30	080		OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	10.000
600	75			NABAVA ZALIHA	7.500
600	75	020		ZALIHE SITNOG INVENTARA	7.500
600	75	020	10	Sitan inventar za redovne potrebe	7.500

Razdjel 3.:

UO ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Sku- pina	Pod- sku.	Odje- ljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				Bi IZDACI	4.754.000
				1. TEKUĆI IZDACI	3.816.500
100				IZDACI POSLOVANJA	681.500
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	451.000
100	10	010		BRUTO PLAĆE I NADNICE	350.000
100	10	040		DOPRINOSI POSLODAVCA	72.000
100	10	050		NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	29.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	63.000
100	20	020		UREDSKI MATERIJAL	18.000
100	20	040		IZDACI ZA INFORMIRANJE	35.000

100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	4.000
100	20	070		IZDACI ZA IZOBRAZBU KADRŃVA	6.000
100	20	070	10	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	6.000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	167.500
100	30	010		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	5.000
100	30	020		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME	12.500
100	30	030		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE ZGRADA	100.000
100	30	080		IZDACI ZA OSTALA NESPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA	50.000
100	30	080	10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	50.000
100	30	080	10	5 Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	50.000
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	708.000
200	20			IZDACI ZA ŠKOLSTVO	175.000
200	20	020		IZDACI ZA PROGRAME U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	175.000
200	25			IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	100.000
200	25	010		IZDACI ZA GEODETSKI PROSTORNI SUSTAV	100.000
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	15.000
200	30	080		OSTALI IZDACI VEZANI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	15.000
200	30	080	30	Programi zaštite rijeka, jezera i mora	15.000
200	60			IZDACI ZA ZDRAVSTVO	108.000
200	60	090		OSTALI IZDACI IZRAVNO VEZANI ZA ZDRAVSTVO	108.000
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	310.000
200	80	060		IZDACI PRIBAVLJANJA STRUČNOG MIŠLJENJA I INTELEKTUALNIH USLUGA	50.000
200	80	065		IZDACI ZA REPREZENTACIJU	5.000
200	80	070	*	OSTALI IZDACI	255.000
200	80	070	10	Naknade za nacionalizirana, expropriirana i si. zemljišta	250.000
200	80	070	20	Ostali izdaci	5.000
300				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORBPRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	1.650.000
300	50			OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVAPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	1.650.000
300	50	010		OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	1.650.000
300	50	Y 010	10	Ostali tekući prijenosi sredstava proračunskim korisnicima (abecednim redom)	1.650.000
300	50	010	10	1 Dječji vrtić »Fijolica« Novi Vinodolski	1.000.000
300	50	010	10	i Dobrovoljno vatrogasno društvo - DVD Novi Vinodolski	200.000
300	50	010	10	3 Gradska organizacija Crvenog križa Novi Vinodolski	150.000
300	50	010	10	4 Narodna čitaonica Novi Vinodolski	150.000
300	50	010	10	5 Narodni muzej i galerija Novi Vinodolski	150.000
310				TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUNSKIM	777.000
310	J0			TEKUĆI PRIJENOSI SREDSTAVA GRAĐANIMA, KUĆANSTVIMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA	48.000
310	10	080		PRIJENOSI SREDSTAVA ZA AKADEMSKE I STUDENTSKE NAGRADE I POTPORE	48.000
310	10	080	30	Prijenosi sredstava za potpore učenicima i studentima	48.000
310	20			PRIJENOS SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	729.000
310	20	010		PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	240.000
310	20	010	40	Prijenosi sredstava športskim organizacijama (abecednim redom)	240.000
310	20	010	40	1 Bočarski klub »Drin« Klenovica	5.000
310	20	010	40	2 Bočarski klub Donji Zagon	5.000
310	20	010	40	3 Bočarski klub Ledenice	5.000
310	20	010	40	4 Bočarski klub Povile	5.000
310	20	010	40	5 J.D.Y.C. »Burin« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	6 NK »Vinodol« Novi Vinodolski	150.000
310	20	010	40	7 Ribarsko društvo »Liganj« Novi Vipodolski	5.000
310	20	010	40	8 Ribarsko društvo »Vrulja« Smokvica	5.000
310	20	010	40	9 Streljačko društvo »Vinodol« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	10 Šahovski klub »Zrinjski-Frankopan« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	11 Školski športski klub »Delfin« Novi Vinodolski	10.000
310	20	010	40	12 Teniski klub »Vinodol« Novi Vinodolski	5.000
310	20	010	40	13 Ostale potrebe u športu	30.000
310	20	060		PRIJENOSI SREDSTAVA OSTALIM UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA	214.000
310	20	060	20	Prijenosi sredstava ostalim udrugama građana (abecednim redom)	149.000
310	20	060	20	1 Društvo »Naša djeca« Novi Vinodolski	35.000
310	20	060	20	2 Hrvatska udruga vojnih invalida Domovinskog rata - HVIDRA Crikvenica	20.000
310	20	060	20	3 Hrvatski časnički zbor »Vinodol« Novi Vinodolski	4.000
310	20	060	20	4 Humanitarne organizacije	10.000

310	20	060	20	5 Savez antifašističkih boraca - SAB Novi Vinodolski	20.000
310	20	060	20	6 Udruga hrvatskih Dragovoljaca Domovinskog rata - UHDDR Novi Vinodolski	10.000
310	20	060	20	7 Udruga hrvatskih veterana Domovinskog rata - UHVDR Novi Vinodolski	20.000
310	20	060	20	8 Udruga umirovljenika Novi Vinodolski	30.000
310	20	060	30	Prijenosi sredstava političkim strankama	65.000
310	20	070		OSTALI PRIJENOSI SREDSTAVA NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	275.000
310	20	070	10	Prijenosi sredstava organizacijama u kulturi	275.000
310	20	070	10	1 Čakavski sabor »Novljansko kolo« Novi Vinodolski	5.000
310	20	070	10	2 Kulturno umjetničko društvo - KUD »Ilija Dorčić« Novi Vinodolski	80.000
310	20	070	10	3 Prijenosi sredstava za posebne programe u kulturi	160.000
310	20	070	10	4 Sufinanciranje izdavačke djelatnosti	30.000
				2. KAPITALNI IZDACI	937.500
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	737.500
600	10			ZEMLJIŠTA I ŠUME U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	100.000
600	10	010		Zemljište	100.000
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	50.000
600	30	010		UREDSKI NAMJEŠTAJ	15.000
600	30	020		KOMPJUTORI, PISAČI STROJEVI I DRUGO	25.000
600	30	030		SISTEMSKI PROGRAMI	0
600	30	080		OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	10.000
600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U GRADSKOM VLASNIŠTVU	530.000
600	70	010		OSNIVAČKI IZDACI	30.000
600	70	010	30	Izdaci osnivanja Centra za mediteransku poljoprivredu	30.000
600	70	030		PATENTI, LICENCIJE, KONCESIJE, ZAŠTITNI ZNACI I OSTALA SLIČNA PRAVA	500.000
600	70	030	10	Ostali izdaci za patente i tehnologiju, tehničku i tehnološku dokumentaciju	50.000
600	70	030	80	Izdaci za projektnu dokumentaciju, planove i slično	450.000
600	75			NABAVA ZALIHA	7.500
600	75	020		ZALIHE SITNOG INVENTARA	7.500
600	75	020	10	Sitan inventar za redovne potrebe	7.500
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	50.000
600	90	030		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OSTALIH ZGRADA	50.000
600	90	030	10	Investicijsko održavanje športskih dvorana i rekreacijskih objekata	50.000
710				KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA I U INOZEMSTVO	200.000
710	60			OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	200.000
710	60	010		OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA	200.000

Razdjel 4.:

UO ZA KOMUNALNI SUSTAV

Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				B. IZDACI	12.848.000
				1. TEKUĆI IZDACI	2.963.500
100				IZDACI POSLOVANJA	2.843.500
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	453.000
100	10	010		BRUTO PLAĆE I NADNICE	351.000
100	10	020		NAKNADE ZA PLAĆE I NADNICE	0
100	10	040		DOPRINOSI POSLODAVCA	73.000
100	10	050		NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	29.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	898.000
100	20	010		IZDACI ZA ENERGIJU, KOMUNALNE I DRUGE USLUGE	861.000
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	450.000
100	20	010	60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	400.000
100	20	010	70	Ostale komunalne usluge	11.000
100	20	020		UREDSKI MATERIJAL	17.000
100	20	040		IZDACI ZA INFORMIRANJE	10.000
100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	4.000
100	20	070		IZDACI ZA IZOBRAZBU KADROVA	6.000
100	20	070	10	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	6.000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.492.500
100	30	010		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA	5.000
100	30	020		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME	12.500
100	30	040		IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA CESTA/ŽELJEZNICA/MOSTOVA	300.000
100	30	050		IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA MORSKIH PRISTANIŠTA, LUKA I LUČICA	25.000

100	30	070		IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA NACIONALNIH PARKOVA, PARKOVA PRIRODE I SPOMENIKA KULTURE	400.000
100	30	080		IZDACI ZA OSTALA NESPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA	750.000
100	30	080	10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	750.000
100	30	080	10	2 Izdaci za održavanje oborinske kanalizacije	1001000
100	30	080	10	3 Izdaci za održavanje javne rasvjete	500.000
<100	30	080	10	4 Izdaci za održavanje Gradskih deponija i divljih deponija građevnog materijala	50*000
100	30	080	10	5 Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	100.000
£00				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	120.000
Z00	10			IZDACI U POLJOPRIVREDI I ŠUMARSTVU	95.000
200	10	030		IZDACI ZA VETERINARSKÉ USLUGE	95.000
200	30			IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	15.000
200	30	070		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE	15.000
200	30	070	40	Izdaci gospodarenja otpadom	15.000
200	80			OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	10.000
200	80	065		IZDACI ZA REPREZENTACIJU	5.000
200	80	070		OSTALI IZDACI	5.000
200	80	070	20	Ostali izdaci	5.000
600				2. KAPITALNI IZDACI	9.884.500
600				IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	9.884.500
600	30			UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	50.000
600	30	010		UREDSKI NAMJEŠTAJ	15.000
600	30	020		KOMPJUTORI, PISAČI STROJEVI I DRUGO	25.000
600	30	030		SISTEMSKI PROGRAMI	0
600	30	080		OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	10.000
600	70			NEMATERIJALNA IMOVINA U GRADSKOM VLASNIŠTVU	40.000
600	70	050		PRIPREMA, PLANIRANJA I UPRAVLJANJE PROJEKTOM	40.000
600	70	050	40	Glavni projekt	401000
600	75			NABAVA ZALITJA	7.500
600	75	020		ZALIHE SITNOG INVENTARA	7.500
600	75	020	10	Sitan inventar za redovne potrebe	7.500
600	80			GRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	8.172.000
600	80	010		IZGRADNJA CESTA, ŽELJEZNICAI MOSTOVA	7.972.000
600	80	010	10	Gradnja cesta, željeznica i mostova	2.400.000
600	80	010	90	Gradnja nogostupa, pločnika, prilaza, šetnica, potpornih zidova i si.	5.572.000
600	80	070		GRADNJA OSTALIH KAPITALNIH OBJEKATA	200.000
600	80	070	10	Gradnja novih zelenih površina	200.000
600	90			INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	1.618.000
600	90	020		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE UREDSKIH ZGRADA	25*000
600	90	090		INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OSTALIH KAPITALNIH OBJEKATA	1.590.000
600	90	090	10	Investicijsko održavanje deponije »DUPLJA«	500.000
600	90	090	20	Proširenje groblja u Novom Vinodolskom	900.000
600	90	090	30	Investicijsko održavanje ostalih kapitalnih objekata	190.000

Razdjel 5:

UO ZA FINANCIJE, RAČUNOVODSTVO I PLANIRANJE

Sku- pina	Pod- sku.	Odje- ljak	Osn. rč.	Opis	u kunama (bez lipa)
				B. IZDACI	1.439.000
				1. TEKUĆI IZDACI	1.071.500
100				IZDACI POSLOVANJA	516.500
100	10			IZDACI ZA ZAPOSLENE	421.000
100	10	010		BUTO PLAĆE I NATJNICE	321.000
100	10	020		NAKNADE ZAPLAĆE I NADNICE	5.000
100	10	040		DOPRINOSI POSLODAVCA	66.000
100	10	050		NAKNADE TROŠKOVA ZA ZAPOSLENE	29.000
100	20			IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOMUNALNE I OSTALE USLUGE ZA REDOVNE POTREBE	81000
100	20	020		UREDSKI MATERIJAL	25.000
100	20	050		IZDACI ZA SLUŽBENA PUTOVANJA	2.000
100	20	060		IZDACI OSIGURANJA	50.000
100	20	070		IZDACI ZA IZOBRAZBU KADROVA	6.000
100	20	070	10	Izdaci za seminare, tečajeve i slično	6.000
100	30			IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	12.500
100	30	020		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE NAMJEŠTAJA I DRUGE OPREME	12.500
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	555.000
200	40			FINANCIJSKI IZDACI	541000

200	40	010	IZDACI PLATNOG PROMETA I ZA BANKARSKE USLUGE	70.000
200	40	020	IZDACI ZA TUZEMNE KAMATE	270.000
200	40	030	IZDACI ZA INOZEMNE KAMATE	75.000
200	40	040	NEGATIVNE TEČAJNE RAZLIKE	40.000
200	40	050	OSTALI FINANCIJSKI IZDACI	90.000
200	80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	10.000
200	80	065	IZDACI ZA REPREZENTACIJU	5.000
200	80	070	OSTALI IZDACI	5.000
200	80	070	20 Ostali izdaci	5.000
			2. KAPITALNI IZDACI	367.500
600			IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	
600	30		UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA U DRŽAVNOM (GRADSKOM) VLASNIŠTVU	60.000
600	30	010	UREDSKI NAMJEŠTAJ	15.000
600	30	020	KOMPJUTORI, PISAČI STROJEVI I DRUGO	35.000
600	30	030	SISTEMSKI PROGRAMI	0
600	30	080	OSTALI NAMJEŠTAJ I OPREMA	10.000
600	75		NABAVA ZALIHA	7.500
600	75	020	ZALIHE SITNOG INVENTARA	7.500
600	75	020	10 Sitan inventar za redovne potrebe	7.500
700			KAPITALNI PRIJENOSI PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	300.000
700	10		KAPITALNI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	300.000
700	10	060	OSTALI KAPITALNI PRIJENOSI DRŽAVNIM INSTITUCIJAMA	300.000
700	10	060	10 Doprinos za stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja 2%	300.000

KLASA: 400-06/98-01/03

UR. BROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zelenka Vukelić, v.r.

83.

Temeljem odredbe članka 18. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj 92/94), članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97) i članka 20. Poslovnika Gradskog vijeća, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 16. sjednici održanoj 1. prosinca 1998. donijelo je

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Grada Novog Vinodolskog
za 1999. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Novog Vinodolskog za 1999. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje приходima i izdacima Proračuna, gradskom imovinom i dugovima, te prava obveza korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

(1) Opći se dio Proračuna sastoji od bilance prihoda i izdataka te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži ra-

spored izdataka prema njihovoj vrsti i proračunskim korisnicima.

(2) U Bilanci prihoda i izdataka su iskazani porezni, neporezni i drugi prihodi i prihodi od imovine Grada, te izdaci po nositeljima, korisnicima i namjenama, temeljem Odluke o organizaciji Gradske uprave, utvrđenih korisnika, zakonskih i drugih propisa.

(3) U Računu financiranja iskazani su zaduženja i otplate sredstava, a što je povezano s financiranjem salda Bilance prihoda i izdataka.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje приходima i izdacima

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u posebnom dijelu Proračuna utvrđeni kao nositelji. Korisnici proračuna, koristit će proračunska sredstva do visine utvrđene u posebnom dijelu Proračuna, ukoliko ne dođe do promjena u broju korisnika, pa će se izmjenama i dopunama proračuna utvrditi drugačije.

Članak 4.

Korisnici proračuna koriste sredstva u skladu sa svojim potrebama i financijskim planovima za plaćanje obavljanih isporuka roba i usluga, kao i drugih obveza u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 5.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga može se obavljati u skladu s propisima o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova.

Članak 6.

Korisnici Proračuna dužni su voditi računa o ispunjavanju obveza, a od ugovaranja načina i rokova plaćanja (predujam, odgođeno plaćanje i dr.) obvezni su predhodno izvjestiti Upravni odjel za financije.

2. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 7.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava, Upravni odjel za financije može samostalno utvrđivati prioritete izmirivanja obveza korisnicima.

Članak 8.

(1) korisnici Proračuna javne ustanove, čiji je osnivač Grad Novi Vinodolski, koji ostvaruju prihode od vlastite djelatnosti, obvezni «u izvijestiti Poglavarstvo o ostvarenim prihodima i izvršenju svog programa dva puta godišnje. Prihodi se obvezno uplaćuju na žiro-račun ustanove.

(1) U slučaju dostatnih sredstava od vlastite djelatnosti ili drugih izvora, korisniku se mogu umanjiti proračunom utvrđena sredstva. Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti i Upravni odjel za financije, računovodstvo i planiranje imaju pravo nadzora nad materijalnim i financijskim poslovanjem - korisnika - ustanova, čiji je osnivač Grad.

Članak 9.

Proračunski korisnici ne mogu preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote utvrđene u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 10.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji dje-lokrug ili nadležnost korisnika, što zahtijeva smanjena sredstva, ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose se u Tekuću proračunsku rezervu ili na korisnika koji preuzme njegove poslove, a prema odluci Gradskog poglavarstva.

Članak 11.

Proračunom za 1999. godinu osigurana su sredstva po kreditu za nabavku opreme za GKTD »IV|uj«, te otplatu anuiteta zaduženja proračuna nastalih u 1998. godini.

Članak 12.

Iz slobodnih sredstava ne mogu se odobravati kratkoročne pozajmice i jamstva. Slobodna sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka i uz suglasnost Poglavarstva.

Članak 13.

Grad se ne može zaduživati dugoročno radi financiranja redovne djelatnosti tijela i korisnika svoga Proračuna, osim kratkoročno radi neravnomjerne dinamike ostvarivanja prihoda.

Članak 14.

Višegodišnje zaduživanje može se ugovarati samo za nabavku kapitalnih dobara do 30% izdataka ostvarenih u protekloj godini, odnosno kako će to biti uređeno Državnim proračunom Republike Hrvatske za 1999. godinu.

Članak 15.

Za potpisivanje kupoprodajnih ugovora ovlašten je Gradonačelnik uz predhodnu odluku Poglavarstva.

Članak 16.

Poglavarstvo Grada može donijeti Odluku o normativima utroška sredstava za tekuće izdatke poslovanja za sva tijela gradske uprave, vodeći računa o osobnosti po-

slova i zadataka kao i broju zaposlenih svakog gradskog tijeku

Članak 17.

Za obračun plaća zaposlenika, Gradonačelnik utvrđuje vrijednost boda, temeljem pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta odnosno priloga - vrednovanje radnih mjesta.

Članak 18.

Proračunski korisnici isplaćuju sredstva za ostala materijalna prava temeljem svojih općih akata, zakonskih propisa i temeljem zaključka Poglavarstva.

Članak 19.

Materijalni izdaci s temelja naknada za put s posla i na posao, nadoknađuje se djelatnicima u visini cijene javnog prijevoza.

Članak 20.

Odluku o naknadama vijećnika i članova poglavarstva donosi Gradsko vijeće, a isplaćuju se mjesečno temeljem evidencije prisutnosti.

Članak 21.

(1) Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. Prošpca 1999. godine, a prihodi naplaćeni u kalendarskoj godini jesu prihodi proračuna za 1999. godinu, a izdaci isplaćeni u kalendarskoj godini jesu izdaci za 1999. godinu.

(1) Izdaci koji ne budu podmireni do 31.12.1999. godine prenose se u sljedeću godinu, a podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava za 2000. godinu.

O višku prihoda nad izdacima odlučuje Gradsko Vijeće na prijedlog Poglavarstva.

Članak 22.

Ako tijekom godine dođe do znatnijih odstupanja planiranih prihoda i izdataka proračuna, uravnoteženje, odnosno preraspodjela sredstava utvrdit će se Izmjenama i dopunama Proračuna po istom postupku kao i donošenje proračuna.

Članak 23.

Na zahtjev korisnika Proračuna Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% prvotno planiranih sredstava.

Članak 24.

(2) Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad visine utvrđene proračunom Grada Novi Vinodolski za 1999. godinu, o trošenju tih sredstava odlučit će Gradsko vijeće.

(2) Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Poglavarstvo grada će smanjiti sredstva korisnicima tih sredstava namjenjena određene programe, ovisno o namjeni raspoređenih prihoda i izvora iz kojih se financiraju.

Članak 25.

Poglavarstvo Grada obvezno je izvjestiti Gradsko vijeće o izvršenju proračuna za 1999. godinu za prvo polugodište do 5. kolovoza 1999. godine, a završnom računu za 1999. godinu do 15. travnja 2000. godine.

Članak 26.

Upravni odjel za financije dostavlja Proračun u roku od 15 dana od dana donošenja:

- Državnom zavodu za reviziju,
- Ministarstvu financija,
- Županiji primorsko-goranskoj.

Članak 27.

Za izvršenje proračuna u cjelini odgovoran je Gradonačelnik, a u okviru svog djelokruga i ovlasti pročelnik Upravnog odjela za financije.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 1999. godine.

KLASA: 400-06/98-01/02

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG**

Predsjednica
Gradskog vijeća
Zelenka Vukelić, v.r.

84.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine, donosi

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi Grada
Novi Vinodolski za 1999. godinu**

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

U Proračunu Grada Novi Vinodolski osigurana su sredstva za Programe kulturnog razvoja i unapređenja zadovoljavanja javnih potreba pučanstva prvenstveno za sljedeće djelatnosti:

1. Bibliotečna djelatnost,
2. Muzejsko-galerijska djelatnost,
3. Kulturno-umjetnički amaterizam,
4. Kulturne manifestacije,
5. Izdavačka djelatnost.

B) PROGRAMI

II.

Narodna knjižnica i čitaonica:
Narodna knjižnica i čitaonica u Novom Vinodolskom je ustanova kulture koja obavlja bibliotečnu djelatnost i koordinira rad ogranka u Ledenicama.

U 1999. godini posebnu pažnju treba posvetiti obnovi knjižnog fonda kako bi se u tom smislu postigla jedna reprezentativna razina.

Za ostvarenje Programa rada ove matične ustanove i njena ogranka, osigurana su sredstva u Proračunu Grada u ukupnom iznosu od 150.000,00 kn.

Narodni muzej i galerija:

Muzejsko-galerijska djelatnost realizira se kroz rad Ustanove kulture, Narodni muzej i galerija i Galerije »Turnac«.

Za realizaciju Programa osigurana su sredstva u Proračunu Grada u iznosu od 150.000,00 kn.

KUD »Ilija Dorčić«:

Za razvoj kulturno-umjetničkog amaterizma utemeljene su nove smjernice s definiranim ciljevima i zadacima. Zacrtni Programi realizirat će se kroz rad pet sekcija: folklornu, sopilašku, mažoretkinje, pjevački zbor i limenu glazbu.

Za njihov rad u Proračunu grada osigurana su finansijska sredstva u visini od 80.000,00 kn.

Čakavski sabor »Novljansko kolo«:

Za rad ogranka Čakavskog sabora »Novljansko kolo«, koji njeguje izvornu čakavsku riječ i suradnju s drugim sredinama vezano uz istu tematiku, osigurana su u Proračunu Grada sredstva u visini od 5.000,00 kn.

Zabavno-kulturne manifestacije i narodni običaji:

Tijekom 1999. godine nastavit će se s organizacijom kulturno-zabavnih manifestacija, te su u Proračunu Grada za ove namjene osigurana sredstva u iznosu od 160.000,00 kn.

Izdavačke djelatnosti i potpore likovnim umjetnicima:

U 1999. godini nastavit će se kontinuitet u finansijskoj potpori izdavačke djelatnosti i potpore likovnim umjetnicima s područja Grada Novi Vinodolski.

Za ove namjene osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 30.000,00 kn.

III.

Za Program javnih potreba u kulturi Grada Novi Vinodolski osiguravaju se sredstva u Proračunu u ukupnom iznosu od 575.000,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa i trošenje sredstava.

Klasa: 612-01/98-01/09

Ur. broj: 2107-02-01-98-1

Novi Vinodolski, 2. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

B5«:

.86.

Temeljem članka 48. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine», broj 10/97) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine, utvrđuje

**PROGRAM
javnih potreba u području društvene brige o
djed predškolske dobi za 1999. godinu**

A) OSNOVNE ODREDBE

Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti na području Grada Novi Vinodolski, a ostvarit će se preko Dječjeg vrtića »Fijolica« Novi Vinodolski.

II.

Na području Grada Novi Vinodolski provodi se organizirani predškolski odgoj ostvarivanjem sljedećih Programa:

- cjelodnevni program - jaslice -1 skupina -16 djece
- cjelodnevni program - vrtić - 2 skupine - 54 djece
- poludnevni program - vrtić - 2 skupine - 56 djece
- minimalni program (predškola) -1 skupina - 25 djece.

Ostvarivanje Programa u smislu kvalitete, sukladno je s normativima i standardima ove djelatnosti,

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

III.

Za ostvarenje navedenih Programa, Grad Novi Vinodolski preuzima obvezu da u svom Proračunu osigura iznos od 1.000.000,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Dječji vrtić »Fijolica« pored Programa iz točke II. omogućava učenje stranog jezika i druge izborne Programe, ali za njih se ne osiguravaju sredstva u Proračunu Grada.

Poglavlarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti; pratit će tijekom godine realizaciju Programa i trošenja sredstava;

Dječji vrtić »Fijolica« podnosić će dva puta godišnje Poglavarstvu Grada Novi Vinodolski izvješće o trošenju sredstava.

Klasa: 601-01/98-01/05

Ur. broj: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine, donosi

**PROGRAM
ostalih javnih potreba u interesu Grada
Novi Vinodolski za 1999. godinu**

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Temeljem potreba i interesa pučanstva Grada Novi Vinodolski, organizirano će se provoditi ostvarivanje Programa javnih potreba kroz niz vidova.

B) PROGRAM JAVNIH POTREBA

II.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Vinodolski
Jedna od potreba je provođenje preventivnih mjera zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara, kao i razvoja i unapređenja vatrogastva po važećim standardima.

Ostvarivanje Godišnjeg programa rada obavljat će DVD Novi Vinodolski, za čije funkcioniranje su osigurana u Proračunu financijska sredstva u iznosu od 200.000,00 kn i to 150.000,00 kn za redovnu djelatnost i 50.000,00 kn za posebne mjere zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Zdravstvena zaštita iznad Zakonom zagarantiranog standarda i turističke ambulante:

Za organiziranje zdravstvene zaštite u ambulanti Novi Vinodolski iznad Zakonom zagarantiranog standarda, osigurana su u Proračunu sredstva u visini od 108.000,00 kn.

Gradsko društvo Crveni križ:

Ciljevi i zadatke Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Ženevske konvencije na nivou Grada, provodit će Gradska društvo Crvenog križa. Za provođenje Programa rada Crvenog križa osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 150.000,00 kn.

HVIDR-a, UHDDR-a, UHVDR-a, HRVATSKI ČASNIČKI ZBOR »VINODOL«:

Za provođenje Programa rada HVIDR-e osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

Za provođenje Programa rada UHDDR-a Novi Vinodolski, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

Za provođenje Programa rada UHVDR-a Novi Vinodolski, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

Za provođenje Programa rada Hrvatskog časničkog zbora »VINODOL«, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 4.000,00 kn,

Humanitarne organizacije:

Za provođenje Programa rada Udruge civilnih invalida rata Primorsko-goranske županije Rijeka, Udruge slijepih Primorsko-goranske županije Rijeka, Udruga gluhih i na-

gluhih Primorsko-goranske Županije Rijeka, Društvo multiple skleroze Primorsko-goranske županije Rijeka i Društvo invalida distrofičara, osigurana su sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

Društvo »NAŠA DJECA«:

Za provođenje Programa rada Društva »NAŠA DJECA« Novi Vinodolski, osigurana su sredstva u iznosu od 35.000,00 kn.

Udruga umirovljenika:

Za provođenje Programa rada Udruge umirovljenika u Novom Vinodolskom, osigurana su sredstva u iznosu od 30.000,00 kn.

Udruga antifašističkih boraca - Podružnica Novi Vinodolski:

Za provođenje Programa udruge antifašističkih boraca Grada Novi Vinodolski, osigurana su sredstva u iznosu od 20.000,00 kn.

III.

Za Program ostalih javnih potreba u interesu Grada Novi Vinodolski, osiguravaju se u Proračunu sredstva u iznosu od 607.000,00 kuna.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa i trošenje sredstava.

Klasa: 612-01/98-01/08

Ur. broj: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

87.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u prosvjeti u 1999. godini

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom javnih potreba u prosvjeti za 1999. godinu, utvrđuju se aktivnosti od značaja za Grad Novi Vinodolski koje se ostvaruju putem sljedećih Programa:

- Program javnih potreba u osnovnom školstvu,
- stipendiranje učenika i studenata.

B) PROGRAMI

II.

Osnovna škola »Ivan Mažuranić«

Za ostvarenje Programa Osnovne škole »Ivan Mažuranić« Novi Vinodolski, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 175.000,00 kuna i to:

a) Izborna nastava	40.000,00 kn
b) Produženi boravak	89.000,00 kn
c) Izvannastavne aktivnosti:	
- stvaralačke radionice	19.500,00 kn
- literarno-scenska s čakavskim	9.500,00 kn
- lidrano	4.000,00 kn
- glazbene folklorne aktivnosti	6.500,00 kn
d) Nagrade najboljim učenicima	6.500,00 kn.

Stipendiranje učenika u studenata:

Za stipendiranje učenika i studenata u 1999. godini od 01. 01. 1999. - 30. 06. 1999. godine i od 01. 09. 1999. - 31. 12. 1999. godine, osigurana su sredstva u iznosu od 48.000,00 kn i to:

- 6 učenika srednjih škola	400,00 kn/mj.
- 4 studenta	600,00 kn/mj.

III.

Za Programe javnih potreba u prosvjeti iz točke II. ovog Programa, osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 223.000,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti pratit će tijekom godine realizaciju ovog Programa i trošenje sredstava.

Klasa: 602-01/98-01/01

Ur. broj: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

88.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Primorsko-goranske županije, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine, donijelo je

PROGRAM gospodarstva, gospodarenja prostorom, održavanja nekretnina u vlasništvu Grada Novi Vinodolski u 1999. godini

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom gospodarstva, gospodarenja prostorom, održavanja nekretnina u vlasništvu Grada Novi Vinodolski u 1999. godini, određuje se:

- održavanje nekretnina u vlasništvu Grada Novi Vinodolski,
- isplata naknade za zemljište,
- izrada prostorno-planske dokumentacije,
- održavanje luka i lučica,
- održavanje fontana i javnih satova.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

II.

Sredstva za ostvarenje Programa čine:

- prihodi od prodaje građevinskog zemljišta	1.500.000,00 kn
- prihodi od troška pripreme građevinskog zemljišta	350.000,00 kn
- ostali prihodi - Zupanijske potrebe	500.000,00 kn
	2.350.000,00 kn

C) PROGRAM GOSPODARSTVA, GOSPODARENJA PROSTOROM, ODRŽAVANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA

III.

U Proračunu za 1999. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće namjene:

- tekuće održavanje nekretnina u vlasništvu Grada Novi Vinodolski	100.000,00 kn
- osnivanje Centra za mediteransku poljoprivredu Primorsko-goranske Zupanije	30.000,00 kn
- zaštita okoliša - mjere čišćenja mora	15.000,00 kn
- izrad& projekata geodetske podloge za dokumente prostornog uređenja	190.000,00 kn
- isplata naknada za zemljište	250.000,00 kn
- isplata naknada za kupnju zemljišta	100.000,00 kn
- tekuće održavanje luka i lučica	25.000,00 kn
- DDD s nadzorom i higijeničarska & služba	95.000,00 kn
- održavanje fontana i javnih satova	50.000,00 kn
- dekoracija Grada - iluminacija	50.000,00 kn
- ostale intervencije	50.000,00 kn
	955.000,00 kn

IV.

Iznos od 1.395.000,00 kn koristit će se za pokriće izdataka, kapitalnih investicija ugovorenih u 1998. godini.

V.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski, Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti i Upravni odjel za komunalnu djelatnost, pratit će realizaciju ovog Programa i namjensko korištenje sredstava.

Klasa: 944-01/98-01/01

Uri broj: 2107/502-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VUEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

89.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 1. prosinca 1998. utvrđuje

PROGRAM javnih potreba u športu Grada Novi Vinodolski za 1999. godinu

A) OSNOVNE ODREDBE

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značenja za Grad Novi Vinodolski, a u svezi sa:

- promicanjem športa,
- poticanjem takmičarskog duha od mladeži,
- poticanjem rekreacijskih aktivnosti kod pučanstva,
- zdravstvenim stanjem športaša i
- brigom za športske objekte.

II.

Aktivnosti iz točke I. obuhvaćaju rad klubova i udruga s područja Grada Novog Vinodolskog. Športske organizacije sustavno održavaju treninge i prijavljuju se po kalendarima gradskih saveza na službena natjecanja. U cilju čuvanja zdravlja građana i njihovih psihofizičkih sposobnosti provode se u Gradu športsko-rekreativne aktivnosti.

Sve športske aktivnosti moraju se odvijati pod stručnim nadzorom i Vodstvom uz praćenje opće i posebne zdravstvene sposobnosti.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

III.

Aktivnosti i poslovi iz točke I. su od posebnog interesa i značenja za Grad Novi Vinodolski pa se sredstva za ostvarenje ovih Programa osiguravaju u Proračunu Grada u visini od 290.000,00 kn i to:

- Nogometni klub »Vinodol«	150.000,00 kn
- J.D.Y.C. Yacht-club »Burin«	5.000,00 kn
- Šahovski klub »Zrinski - Frankopan«	5.000,00 kn
- Teniski klub »Vinodol«	5.000,00 kn
- Ribarsko društvo »Liganj« Novi Vinodolski	5.000,00 kn
- Ribarsko društvo »Vrulja« Smokvica	5.000,00 kn
- Bočarski klub Povile	5.000,00 kn
- Bočarski klub Ledenice	5.000,00 kn
- Bočarski klub »Drin« Klenovica	5.000,00 kn
- Bočarski klub Donji Zagon	5.000,00 kn
- Športski školski klub »Delfin«	10.000,00 kn
- Streljačko društvo »Vinodol«	5.000,00 kn
% Izgradnja i investicijsko održavanje športskih i rekreacijskih objekata i ostale potrebe u športu	80.000,00 kn

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Odbor za šport Grada Novi Vinodolski pratit će namjensko korištenje sredstava i podnositi o tome izvješće

Poglavarstvu Grada Novi Vinodolski radi uvida u ostvarenje programa.

KLASA: 620-01/98-01/02

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

Klasa: 361-01/98-01/01

Ur. br: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

90.

Na temelju članka 7. Odluke o komunalnom doprinosu («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 14/98) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97) Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine donijelo je

**PROGRAM
financiranja izgradnje objekata
komunalne infrastrukture u 1999. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuju se mjerila i način rasporeda sredstava komunalnog doprinosa i ostalih prihoda za izgradnju objekata komunalne infrastrukture u 1999. godini.

II.

Prihodi utvrđeni ovim Programom su:

1. komunalni doprinos kn 2.500.000,00

Ukupno kn 2.500.000,00

III.

Prihodi utvrđeni točkom 2. ovog Programa raspoređuju se u ukupnom iznosu na:

1. Sanacija deponije »DUPLJA« kn 500.000,00

2. Izgradnja nerazvrstanih cesta kn 400.000,00

3. Izgradnja novih zelenih površina i dječjih igrališta kn 200.000,00

Ukupno kn 1.100.000,00

IV.

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od kn 1.400.000,00 prerasporedit će se za potrebe proračuna.

V.

Provođenje ove Odluke u nadležnosti je Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Stručno tehnički poslovi, izvršavaju se u Upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, a financijsko operativni i knjigovodstveni poslovi u Upravnom odjelu za financiranje, računovodstvo i planiranje.

VI.

Gradsko poglavarstvo donijet će izvješće o realizaciji ovog Programa do kraja mjeseca ožujka 2000. godine.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se od 1. 1. 1999. godine.

91.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97) i Zaključka s 1. izvanredne sjednice Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski, Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine donijelo je

**PROGRAM
izgradnje komunalne infrastrukture u 1999. godini,
a temeljem Ugovora o obročnom plaćanju
komunalnog doprinosa za turističko naselje
Zagori u Novom Vinodolskom**

I.

Ovim Programom utvrđuje se da je od ugovorenih 11.871.874,00 kn po osnovi komunalnog doprinosa za turističko naselje Zagori realizirano u 1998. godini 2.800.003,17 kn i to:

1. temeljem čl. 3a Ugovora kn 939.279,17
- za Bahalin kn 864.279,17

- za izmjene i dopune DPU
Obale P. Krešimira IV. kn 75.000,00

2. temeljem čl. 4. Ugovora kn 1.500.000,00

3. temeljem čl. 3. st. a (projektna dokumentacija križanja D8 s prometnom infrastr. na Glavici) kn 96.380,00

4. temeljem čl. 3. st. d (projektna dokumentacija primarnog i sekundarnog lukobrana) kn 264.344,00

Ukupno realizirano u 1998. godini kn 2.800.003,17

II.

Preostali iznos komunalnog doprinosa u iznosu od kn 9.071.870,83 raspoređuje se prema Ugovoru kako slijedi:

1. po članku 3a kn 2.622.283,03

- za Bahalin kn 200.000,00

- ostalo kn 2.422.283,03

2. po članku 3 kn 6.449.587,80

a) prometna infrastruktura na Glavici s raskrižjem kn 2.000.000,00

b) - DPU groblje u Novom Vinodolskom kn 400.000,00

- sanacija zida u groblju sa projektnom dokumentacijom kn 400.000,00

c) rušenje Mavrićeve kuće i osiguranje zamjenskog zemljišta kn 500.000,00

d) - izgradnja šetnice Lopar - Lišanj kn 2.649.587,80

- Klek s primarnim lukobranom kn 500.000,00

- i ostalom infrastrukturom u luci kn 500.000,00

III.

Radovima iz točke 2. ovog Programa pristupit će se po ishodovanju potrebne projektne i ostale dokumentacije i

doznake utvrđenih financijskih sredstava temeljem Ugovora i ovog Programa.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Stručno tehnički poslovi izvršavaju se u Upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, a financijsko operativni i knjigovodstveni poslovi u Upravnom odjelu za financiranje, računovodstvo i planiranje.

V.

Gradsko poglavarstvo donijet će izvješće o realizaciji ovog Programa do konca mjeseca ožujka 2000. godine.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se od 1.1. 1999. godine.

Klasa: 363-03/98-01/04

Ur. br 2107/02-01-984

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zelenka Vukelić, v.r.

92.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95 i 70/97) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93,2/94,6/94, 29/94 i 17/97), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. godine donijelo je

PROGRAM održavanja objekata komunalne infrastrukture u 1999. godini

I.

Ovim Programom utvrđuju se mjerila, i način rasporeda sredstava komunalne naknade i ostalih prihoda u 1999. godini za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
2. održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. odvodnja oborinskih voda
5. održavanje javne rasvjete
6. održavanje dimovodnih objekata u vlasništvu grada.

Ostali prihodi iz točke I. stavka 1. ovog Programa temelje se na:

- Odluci o zakupu zemljišta za postavu kioska i drugih montažnih objekata («Službene novine», broj 18/94)
- Odluci o nerazvrstanim cestama («Službene novine», broj 2/96)
- Odluci o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova («Službene novine», broj 14/98).

III.

Ovim Programom utvrđuju se ukupni prihodi kako slijedi:

1. komunalna naknada	kn 1.700.000,00
2. zakup javne površine	kn 450.000,00
3. naknada za koncesiju	kn 4.000,00
4. naknada za ceste	kn 50.000,00
5. ostali prihodi	kn 495.000,00

Ukupno kn 2.699.000,00

Ukupan prihod sredstava za 1999. godinu u iznosu od kn 2.699.000,00 raspoređuje se na održavanje komunalnih objekata, u kunama, kako slijedi:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	450.000,00
- redovno održavanje	350.000,00
- izvanredno održavanje	50.000,00
- Čišćenje divljih deponija grad. mat.	50.000,00
2. ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	400.000,00
3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	300.000,00
4. ODRŽAVANJE OBORINSKE KANALIZACIJE	290.000,00
- tekuće održavanje	100.000,00
- investic. održavanje	190.000,00
5. ODRŽAVANJE I UTROŠAK JAVNE RASVJETE	950.000,00
* održavanje javne rasvjete	500.000,00
- utrošak javne rasvjete	450.000,00
6. EKOLOŠKO ZBRINJAVANJE OTPADA	15.000,00
7. NABAVKA KOMUNALNE OPREME	290.000,00
8. ODRŽAVANJE DIMOVODNIH OBJEKATA	4.000,00
UKUPNO	2.699.000,00

V.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Stručno tehnički poslovi izvršavaju se u Upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, a financijsko operativni i knjigovodstveni poslovi u Upravnom odjelu za financiranje, računovodstvo i planiranje.

vi./

Gradsko poglavarstvo donijet će izvješće o realizaciji ovog Programa do konca mjeseca ožujka 2000. godine.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i primjenjivat će se od 1.1.1999. godine.

Klasa: 363-03/98-01/05

Ur. br 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

93.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. donosi

**SOCIJALNI PROGRAM
za 1999. godinu**

I.

Predložena sredstva u Proračunu Grada Novi Vinodolski za osiguranje više razine socijalne sigurnosti stanovnika iznad minimalnog standarda najugroženijeg dijela pučanstva koji osigurava Republika Hrvatska iznositi će 5% od ukupnog prihoda, a temeljem članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97) i koristiti će se u 1999. godini za:

OBLIK POMOĆI	IZNOS
1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja	250.000,00 kn
2. Pravo na mjesečnu pomoć	135.000,00 kn
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i ogrjeva	25.000,00 kn
4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć izravno korisniku	10.000,00 kn
5. Pravo na pogrebne troškove	15.000,00 kn
6. Pravo na korištenje besplatne marende za učenike psnovne škole	15.000,00 kn
7. Pravo na korištenje besplatnog javnog prijevoza za učenike srednje škole i za djecu s teškoćama u razvoju	55.000,00 kn
8. Pravo na besplatni boravak djece u jaslicama i dječjem vrtiću	15.000,00 kn
9. Pravo na pomoć za smještaj u ustanove socijalne skrbi i socijalno zdravstvene ustanove	60.000,00 kn
10. Pravo na pomoć za uzdržavanje	15.000,00 kn
11. Pravo na oslobađanje obveze plaćanja komunalne naknade	5.000,00 kn
UKUPNO POTREBNA SREDSTVA	600.000,00 kn

II.

2. Pravo na dodjelu pomoći iz točke 1. imaju korisnici koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom i Odlukom o socijalnoj skrbi, a temeljem Rješenja donesenog od strane Socijalnog vijeća.

Klasa: 550-01/98-01/03
Ur. broj: 2107/02-01-98-1
Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG**
Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

94.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97), članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 7. Poslovnika o radu Poglavarstva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/93, 5/94 i 21/97), Gradsko poglavarstvo Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj 2. prosinca 1998. donijelo je

**ODLUKU¹
o socijalnoj skrbi**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Novi Vinodolski, uvjeti, način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Zakonom o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97), Grad Novi Vinodolski obavezan je izdvajati u svom proračunu najmanje 5% sredstava iz svojih prihoda za potrebe socijalne skrbi.

Članak 2.

Svaki je građanin dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po Zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Članak 3.

1. U ovoj se Odluci koriste pojedini izrazi koji imaju ovo značenje:

- Samac je osoba koja nema obitelji i živi bez članova svoje obitelji,
- Obitelj čine bračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji žive u zajedničkom domaćinstvu.
- Samohranim roditeljima smatra se roditelj koji nije u braku i ne živi u izvanbračnoj zajednici, a sam skrbi za svoju djecu,
- Korisnik je osoba koja ostvaruje prava iz socijalne skrbi.

2. Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu, primjenjuju se i na izvanbračnu zajednicu.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 4.

Pojam korisnika socijalne skrbi određen je Zakonom o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97, II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI, članak 10.).

1. Korisnik socijalne skrbi je samac ili obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu u mogućnosti ostvariti ih svojim radom i prihodom od imovine ili drugih izvora.

2. Korisnik socijalne skrbi je:

- tjelesno ili mentalno oštećeno ili psihički bolesno dijete,
- tjelesno ili mentalno oštećena ili bolesna odrasla osoba, starija, nemoćna i druga osoba koje zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju ne mogu udovoljiti osnovnim životnim potrebama.

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada Novog Vinodolskog.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 9. ove Odluke može ostvariti korisnik ako ispunjava jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) poseban uvjet.

Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, propisiju se dodatni uvjeti, sukladni odredbama ove Odluke.

Ako je osoba koja traži pomoć radno sposobna, mora obavezno ispunjavati uvjet da je uredno prijavljena Zavodu za zapošljavanje, te da nije odbila posao.

a) Socijalni uvjet

Članak 7.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb Črikvenica ostvaruje jedno od prava i to:

- a) pravo na pomoć za uzdržavanje,
- b) pravo na doplatak za pomoć i njegu.

b) Uvjet prihoda

Članak 8.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik s mjesečnim prihodom:

- samac do 800,00 kn
- dvočlana obitelj do 1.200,00 kn
- tročlana obitelj do 1.600,00 kn
- četveročlana obitelj do 2.000,00 kn
- ako obitelj ima više od četiri člana, cenzus prihoda za svakog člana povećava se za 400,00 kn.

1. Prihodom u smislu prethodnog stavka ovog članka smatraju se sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvaruju po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

2. U prihode iz stavka 1. ovog članka NE URAČUNAVA se pomoć za podmirenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje (ortopedski dodatak), doplatak za pomoć i njegu, osobnu invalidninu, a iznos prihoda umanjuje se za iznos kojega na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

c) Poseban uvjet

Članak 9.

Poseban uvjet ispunjava dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata (svě skupine oštećenja organizma).

Dijete iz stavka 1. ovog članka može ostvariti:

1. pravo na besplatni boravak djece u jaslucama i vrtiću,
2. pravo učenika osnovne škole na besplatnu marendu.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 10.

Temeljem Socijalnog programa Grada Novog Vinodolskog, ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi:

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja (vezano uz najam stana),
2. Pravo na mjesečnu pomoć,
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga (struja, voda, odvoz smeća i dr.) i ogrjeva,
4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć izravno korisniku,
5. Pravo na pogrebne troškove,
6. Pravo na korištenje besplatne marende za učenike Osnovne škole,
7. Pravo na korištenje besplatnog javnog prijevoza za učenike srednjih škola i za prijevoz djece s teškoćama u razvoju,
8. Pravo na besplatni boravak djece u jaslucama i dječjem vrtiću,
9. Pravo na pomoć za smještaj u listanove socijalne skrbi i socijalno-zdravstvene ustanove,
10. pravo na pomoć za uzdržavanje,
11. Pravo na oslobođenje obveze plaćanja komunalne nakande.

Članak 11.

Korisnik, u pravilu može istovremeno ostvariti samo jedno pravo, tj. oblik pomoći, a iznimno može ostvariti više pojedinačnih prava, odnosno oblika pomoći, ali uz obveznu odluku Socijalnog vijeća.

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 12.

Troškovi stanovanja su troškovi utvrđeni ugovorom o najmu stana u kojem živi samac ili obitelj, a odnose se na najamninu i troškove koje se plaćaju u vezi sa stanovanjem (potrošnja električne energije, vode, odvoz smeća i si.).

Članak 13.

Mjerila i obilježja stana potrebnog za zadovoljavanje osnovnih potreba samca ili obitelji za odobravanje pomoći za potrebe troškova stanovanja su (Pravilnik o mjerilima obilježja stana, »Narodne novine« broj 19/98):

- za samca garsonjera ili jednosobni stan do površine od 25 m²,
- za dvočlanu obitelj jednosobni ili jednoipolsobni stan površine 35 m²,
- za tročlanu obitelj jednoipolsobni ili dvosobni stan površine 45 m²,
- za četveročlanu obitelj dvosobni ili trosobni stan do 55 m²,
- za svakog sljedećeg člana obitelji uzima se 5 m² stana više.

Članak 14.

Samac ili predstavnik obitelji dokazuju svoj status najamoprimalca ugovorom o najmu ili presudom nadležnog suda koja zamjenjuje taj ugovor.

Članak 15.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji koji ispunjava jedan od uvjeta:

- a) Socijalni uvjet,

b) Uvjet prihoda.

Članak 16.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac niti obitelj ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, kuću za odmor ili stan.

Članak 17.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se u visini najma s time da pomoć samcu ili obitelji ne može biti veća od iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenog prema članku 16. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 73/97).

Visinu pomoći za uzdržavanje utvrđuje se u postotku od osnovice koju određuje Vlada RH, svojom Odlukom:

- za samca 100% osnovice
- obitelj za:
- odraslu osobu - 80% osnovice
- dijete do 7 god. - 80% osnovice
- dijete od 7 do 15 god. - 90% osnovice
- dijete od 15 do 18 god. - 100% osnovice.

Iznosi utvrđeni prema stavaku 2. ovog članka povećavaju se ako je korisnik:

- potpuno radno nesposobna odrasla osoba (starija od 65 god., osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema općim propisima) koja živi sama, za 50% osnovice,
- potpuno radno nesposobna odrasla osoba koja živi u obitelji, za 30% osnovice,
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i rodilja do 2 mj. nakon poroda, za 50% osnovice,
- dijete samohranog roditelja, za 25% osnovice.

2. Pravo na mjesečnu pomoć

Članak 18.

Pravo na mjesečnu pomoć može ostvariti samac ili obitelj koja ispunjava jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjeti prihoda.

Članak 19.

Mjesečna pomoć ostvaruje se u obliku novčane pomoći u iznosu od 200,00 kn ili u obliku paketa hrane iste vrijednosti.

Mjesečnu pomoć može koristiti samo jedan član domaćinstva.

3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i ogrjeva

Članak 20.

Jednokratna novčana pomoć (JNP) može se odobriti korisniku za plaćanje računa za isporučene proizvode i izvršene usluge kao što su troškovi grijanja, električne energije, vode, odvoza smeća i druge komunalne usluge vezane za troškove stanovanja, te troškovi ogrjeva.

Jednokratna novčana pomoć za plaćanje računa koristi se na način da Grad Novi Vinodolski plati u cijelosti ili djelomično račun, izravno javnom ili komunalnom poduzeću.

Podnositelj zahtjeva za JNP za plaćanje računa, dužan je Socijalnom vijeću podnijeti račun (uplatnicu) javnog ili komunalnog poduzeća, te druge dokumente i isprave koje će Socijalno vijeće zatražiti.

Članak 21.

Pravo na ovaj vid pomoći imaju korisnici koji ispunjavaju jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjet prihoda.

JNP za plaćanje računa može se tijekom jedne kalendarske godine odobriti i više puta jednoj osobi s time da ukupni iznos ne može prijeći 1.000,00 kn.

Članak 22.

Korisnik pomoći za podmirenje troškova stanovanja, ne može koristiti JNP za plaćanje računa komunalnih usluga i troškova ogrjeva.

4. Jednokratna novčana pomoć izravno korisniku

Članak 23.

JNP se može odobriti osobi (samcu ili obitelji) koja zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti određenu potrebu koja predstavlja osnovnu sastavnicu socijalne sigurnosti, a prihodi znatnije ne prelaze cenzuse prihoda iz članka 8. ove Odluke (ne više od 50%).

Članak 24:

Pravo na ovaj vid pomoći imaju korisnici koji ispunjavaju jedan vid od uvjeta:

- a) socijalni uvjet
- b) uvjet prihoda.

JNP izravno korisniku može se odobriti i više puta tijekom jedne kalendarske godine s time da ukupan iznos ne može prijeći 1.000,00 kn.

5. Pravo na pogrebne troškove

Članak 25.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna oprema i troškovi ukopa) može se odobriti za one osobe koje nemaju srodnika niti osobu koja je to dužna obaviti, a to pravo ne ostvaruje po drugoj osnovi (putem Centra ili iz drugih izvora), i istovremeno nemaju imovinu u vlasništvu, te se nemaju iz čega pokriti troškovi pogreba.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ostvaruje se na način da se plati ispostavljeni račun pogrebnom poduzeću.

6. Pravo na korištenje besplatne marende za učenike osnovne škole

Članak 26.

Pravo na besplatnu organiziranu marendu imaju djeca (učenici) čiji roditelji ispunjavaju jedna od uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) poseban uvjet.

Revizija korisnika vršit će se početkom svake školske godine.

7. Pravo na korištenje besplatnog javnog prijevoza za učenike srednjih škola i za prijevoz djece s teškoćama u razvoju

Članak 27.

Pravo na korištenje besplatnog prijevoza za učenike srednjih škola, a na relaciji Novi Vinodolski - Crikvenica imaju djeca čiji roditelji ispunjavaju jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet

b) uvjet prihoda.

Pravo na participaciju korištenja prijevoza za/učenike srednjih škola u Rijeci, ima obitelj za samo jedno dijete i to u visini od 50% od iznosa putničke karte.

Za ostvarivanje prava na podmirenje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju potrebna je potvrda škole koju pohađa dijete, kao i ispunjenje jednog od uvjeta iz stavka 1. ovog članka.

Revizija korisnika vršit će se početkom svake školske godine.

8. Pravo na besplatni boravak djece u jasticama i dječjem vrtiću

Članak 28.

Pravo na besplatni boravak (100%) u jasticama i dječjem vrtiću ostvaruju djeca čija su oba roditelja zaposlena (znači nemogućnost čuvanja) i djeca čiji je samohrani roditelj zaposlen ako ispunjavaju jedan od uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) obje uvjete.

9. Smještaj u socijalno-zdravstvene ustanove i ustanove socijalne skrbi (domove)

Članak 29.

Grad može participirati plaćanje troškova smještaja u dijelu ili cijelosti u socijalno-zdravstvenu ustanovu ili u ustanovu socijalne skrbi za socijalno ugroženu osobu, ukoliko osoba nema dovoljno prihoda za plaćanje troškova smještaja, ali uz uvjet da se Grad uknjiži na nekretnine u korisnikovu vlasništvu, ako korisnik raspolaže s istim.

10. Pravo na pomoć za uzdržavanje

Članak 30.

Pravo na pomoć za uzdržavanje može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstva za uzdržavanje, nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili приходima.

korisnik će ostvariti pomoć za uzdržavanje posebnim sporazumom sklopljenim s Gradom u kojem će se odrediti visina pomoći.

Grad Novi Vinodolski na temelju Rješenja o ostvarivanju prava na pomoć za uzdržavanje, ima pravo na zabilježbu tražbi u zemljišnim knjigama na nekretninama 11 korisnikovom vlasništvu.

11. Pravo na oslobađanje obveze plaćanja komunalne naknade

Članak 31.

Pravo na oslobađanje obveze plaćanja komunalne naknade imaju korisnici koji udovoljavaju uvjetima iz Odluke o komunalnoj naknadi.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 32.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, utvrdjen ovom Odlukom, pokreće se na zahtjev stranke, njezina, bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja.

Članak 33.

Zahtjev se podnosi Socijalnom vijeću Grada Novog Vinodolskog. Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja

prava, podnositelj je dužan dostaviti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Socijalno vijeće može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva (odlazak na teren), korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Socijalno vijeće ima 5 članova, a imenuje ih Gradsko poglavarstvo Grada Novog Vinodolskog.

Članak 34.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se do petnaestog u mjesecu prije početka mjeseca u kojem će korisnik započeti ostvarivati pravo, osim u slučaju iz članka 25. ove Odluke.

Ostvarivanje prava započinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Socijalno vijeće može odlučiti da korisnik započinje ostvarivanje prava i za mjesec u kome je podnio zahtjev.

Članak 35/

O pravima iz socijalne skrbi koja se ostvaruje na osnovi ove Odluke rješava u prvom stupnju Socijalno vijeće Grada Novog Vinodolskog.

O žalbi protiv prvostupanjskog Rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 36.

U tijeku ostvarivanja prava korisnik je u pravilu dužan svaka 3 mjeseca, a najmanje jedanput godišnje predložiti odgovarajuće isprave o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava.

Socijalno vijeće će donijeti novo Rješenje ukoliko se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi.

Korisnik je dužan prijaviti Socijalnom vijeću svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku 8 dana.

Članak 37.

Svi oblici pomoći upisuju se u Evidencijski karton korisnika socijalnih pomoći iz Socijalnog programa Grada Novog Vinodolskog.

Stručnu i administrativnu pomoć pri radu Socijalnog vijeća pruža Upravni odjel za protokol, upravu i samoupravu.

Članak 38.

Primjenom ove Odluke stavlja se izvali snage Odluka o osnivanju socijalnog vijeća (»Službene novine« broj 43/93, 17/97).

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 550-01/98-01/62
URBROJ: 2107/E-02-98-1
Novi Vinodolski, 2. prosinca 1998.

GRADSKO POGAVARSTVO
GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik Poglavarstva

Milprad Komadina,

ŠPMPVTJr...

95.

Na temelju članka 8. stavka 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne samouprave i jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95 i 59/96) te članka 20. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93 i 6/94) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. donijelo je

ODLUKU**o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjeniku vijećnika**

1. Vijećniku Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog JOSIPU MILOŠEVIĆU prestao je mandat u Gradskom vijeću dana 1. prosinca 1998. g.

2. Utvrđuje se da danom 1. prosinca 1998. obnašanje dužnosti vijećnika Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog preuzima IVAN MATAIJA po prijedlogu Socijaldemokratske partije Hrvatske, Gradska organizacija Novi Vinodolski.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 021-01/98-01/51

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

96.

Na temelju članka 8. stavka 1. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela lokalne samouprave i jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 90/92, 69/95 i 59/96) te članka 20. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93 i 6/94) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 1. prosinca 1998. donijelo je

ODLUKU**o prestanku mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjeniku vijećnika**

1. Vijećniku Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog MILANU DRAGINIĆU prestao je mandat u Gradskom vijeću dana 1. prosinca 1998. g.

2. Utvrđuje se da danom 1. prosinca 1998. obnašanje dužnosti vijećnika Gradskog vijeća Grada Novog Vinodolskog preuzima JOSIP JEŽIĆ po prijedlogu Socijalde-

mokratske partije Hrvatske, Gradska organizacija Novi Vinodolski.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 021-01/98-01/52

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

97.

Na temelju članka 27. stavka 3. Zakona o muzejima (»Narodne novine« broj 142/98) i članka 12. Statuta Narodnog muzeja i galerije, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj 1. prosinca 1998. donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju ravnatelja Narodnog muzeja i galerije****I.**

Za ravnatelja Narodnog muzeja i galerije imenuje se ĐURĐICA KRIŠKOVIC prof., NOVI VINODOLSKI, 22. lipnja 41.

II.

Mandat ravnatelja traje 4 godine.

III.

Gradsko poglavarstvo će sa Đurđicom Krišković zaključiti Ugovor o radu s 1. 1. 1999.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 612-01/98-01/06

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.

98.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 12/93, 2/94, 6/94, 29/94 i 17/97), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj 1. prosinca 1998. donijelo je

RJEŠENJE
o razrješenju člana Komisije za
izbor i imenovanje

I.

JOSIP MILOŠEVIĆ, razrješava se dužnosti člana Komisije za izbor i imenovanje dana 1. prosinca 1998.

IVAN MATAIJA, imenuje se članom Komisije za izbor i imenovanje dana 1. prosinca 1998.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

KLASA: 021-01/98-01/54

URBROJ: 2107/02-01-98-1

Novi Vinodolski, 1. prosinca 1998.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik
Gradskog vijeća
Zdenka Vukelić, v.r.