

ŽUPANIJA

36.

Na temelju članka 4. Odluke o obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 19/96) i članka 40. Poslovnika Županijskog poglavarstva Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 5/98), Županijsko poglavarstvo Primorsko-goranske županije, na 2. sjednici 19. ožujka 1998. godine, donijelo je

PROGRAM provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Primorsko-goranske županije za 1998. godinu

Ovaj program izrađen je temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine» broj 60/92), i Odluke o obvezatnoj preventivnoj dezinfekciji, dezinfekciji i deratizaciji na području Županije primorsko-goranske («Službene novine» broj 19/96), (u daljnjem tekstu Odluka).

Program predstavlja minimum potrebitih mjera obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području cijele Primorsko-goranske županije, ali će zavisno o posebnostima i potrebama pojedinih lokalnih uprava iste na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije moći donijeti svoje proširene Programe koji bi odgovarali tim posebnostima, odnosno potrebama.

Posebno ukazujemo na problem broja i učestalosti provođenja ovih mjera u objektima za proizvodnju i promet namirnica, te komunalnog deponija, nedozvoljenog odlagališta otpada, te objekata za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari i drugim, gdje bi Županijski ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija), a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Zavod), trebao svojim rješenjima prisiliti obveznike da moraju ove mjere provoditi češće od broja koji je predložen ovim Programom.

DEZINFEKCIJA

V

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) se u smislu ovog Programa smatra sustavna i kontinuirana primjena mehaničkih, fizikalnih i kemijskih metoda i sredstava, samostalno ili kombinirano, radi uništavanja mikroorganizama i izrocnika zaraznih bolesti, kao i smanjivanja ukupnog broja svih ostalih prisutnih mikroorganizama (saprofita) na prppisima dozvoljeni minimum.

Mediji okoliša na kojima se ista provodi su uređaji, vozila, oprema, pribor, radne i druge površine, predmeti materijali i površine tijela uposlenih osoba koje su u kontaktu s namirnicama.

U ovom smislu dezinfekcija će se na području Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Županija) provoditi u sljedećim objektima:

- objektima za javnu vodoopskrbu pučanstva
- objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe, sirovinama za njihovu proizvodnju, te prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz

(proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti, ribarski brodovi, hladnjače i drugi)

- sajmovima, tržnicama, veletržnicama i ribarnicama
- objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, učenici i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)

— objektima odgojno-obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)

— objektima zdravstva (klinički bolnički centri, klinike, poliklinike, specijalne bolnice i lječilišta, zavod, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne)

— objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)

— objektima za sport i rekreaciju (sportske dvorane, stadioni, automotodrom, bazeni za kupanje i rekreaciju, plaže, trim staze, fitness klubovi i slični)

— objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika (autobusni kolodvori s pripadajućim voznim parkovima; željeznički kolodvori i vlakovi, putnički brodovi i zrakoplovne luke)

— mjestima za javna kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostori za pučke fešte i slično)

— mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti, svetišta)

— mrtvačnicama na grobljima

— vozilima, opremi, priboru i uređajima za sakupljanje i prijevoz krutog i tekućeg otpada

— prostorima za sakupljanje otpadaka u stambenim zgradama, tunelima za odlaganje smeća, te ostalim zajedničkim dijelovima stambenih zgrada.

Dezinfekciju provode sami djelatnici ili za to posebno osposobljene osobe u tijeku radnog procesa, odnosno uporabe objekata, uređaja, sredstava, opreme i pribora, kao i prije početka uporabe novih objekata, te nakon dužeg nekorštenja (sezonski rad i slično), dok dezinfekciju javnih površina koja su u vlasništvu lokalne uprave i samouprave (općine, gradovi i Županija) obavljaju za to ovlaštene pravne ili fizičke osobe.

Obveznici provođenja dezinfekcije dužni su sami povremeno kontrolirati uspješnost primjene ove mjere putem ovlaštenog laboratorija i o tome voditi evidenciju.

Izbor dezinficijensa i način primjene utvrdit će Zavod, imajući pri tome u vidu njihovu učinkovitost i neškodljivost za okoliš i zdravlje ljudi ili životinja.

Za neposrednu primjenu sredstava za dezinfekciju obveznici provođenja ove mjere, moraju imati adekvatan pribor ili uređaje i opremu (ručne ili motorne šprice, zamagljivače i si.), a prema preporuci proizvođača, odnosno Zdravstveno-ekološke službe Zavoda.

DEZINSEKCIJA

Obvezatnom preventivnom dezinfekcijom (u daljnjem tekstu: dezinfekcija) se u smislu ovog Programa podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje insekata, člankono-

žaca ili njihovih razvojnih oblika (u daljnjem tekstu: insekti) koji mogu prenositi uzročnike zaraznih bolesti, izazivati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici odnosno uznemirivači.

Ista se provodi primjenom fizikalnih, kemijskih ili bioloških metoda i sredstava koja su ekološki najprihvatljivija, te na način da se ne dovodi u opasnost zdravlje ljudi ni životinja, kao ni korisnih insekata.

Na području Županije najčešći insekti od interesa za smanjenje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- kućna muha (*Musca domestica*)
- komarči (roda *Culex*, *Aedes*)
- žohari (žuti — *Blattella germanica* i crni — *Blatta orientalis*)

— razni drugi insekti koji se povremeno javljaju na određenim područjima u povećanom broju, već prema prirodnim i drugim uvjetima u okolišu, te uznemiruju pučane i izazivaju druge nelagodnosti i štete.

Dezinsekcija će se provoditi na području Županije u objektima, prostorima i uređajima kako slijedi:

— objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali)

— objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)

— objektima zdravstva (klinički bolnički centri, klinike, poliklinike, specijalne bolnice i liječilišta, zavod, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne)

— objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)

— objektima odgojno-obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)

— prostorima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem (zajedničke prostorije kao što su podrumi, drvarnice, prostori za odlaganje smeća, tuneli za odlaganje smeća, tavanima, prostorijama za sušenje rublja, stubištima i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)

— objektima i sredstvima javnog prijevoza putnika (autobusni kolodvori s pripadajućim voznim parkovima, željeznički kolodvori, vlakovi, putnički brodovi i zrakoplovne luke)

— mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkusi, prostorima za pučke fešte i slično)

— sajmovima, tržnicama, veletržnicama i ribarnicama

— mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti, svetišta)

— deponijima otpada, te napravama za odlaganje i sakupljanje krutog i tekućeg otpada

— parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama, rekreacijskim zonama i površinama s vodama stajalicama

— kanalizacijskim sustavima, kolektorima i energetskim kanalima.

Dezinsekcija u svim gore navedenim objektima će se izvoditi najmanje dva puta godišnje, dok će se na svim onim mjestima gdje se za to ukazuje potreba ovaj broj tretiranja i povećati prema nalogu Županijskog ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija) ili na zahtjev

Zdravstveno ekološke službe Zavoda.

S ciljem smanjenja broja komaraca na biološki prihvatljiv minimum suzbijati će se njihovi razvojni oblici naseljavanjem kulcifagnih ribica gambuzija u stajaćim vodama, zasi-pavanjem ekološki prihvatljivim larvicidima otvorenih vodotoka, bara, mlaka i ostalih stajaćih voda.

Za suzbijanje letećih oblika komaraca i muha na otvorenim prostorima koristit će se postupak toplog ili hladnog zamagljivanja, te postupci orošavanja motornim odnosno samohodnim atomizerima.

Postupcima špricanja tlačnim ručnim i motornim prskalicama obrađivat će se zatvoreni prostori (kuhinje, skladišta, podrumi i drugi) zbog suzbijanja žohara i drugih insekata koji dolazeći iz zagađenih prostora neposredno onečišćuju namirnice, ili ih pak posredno onečišćuju preko posuda, radnih površina i ostalih sličnih elemenata u okolišu.

Insekticide koji će se koristiti u dezinsekciji odredit će Zdravstveno-ekološka služba Zavoda imajući pritom u vidu njihovu učinkovitost, te da je opasnost za okoliš i zdravlje ljudi ili životinja svedena na minimum.

Izvođači dezinsekcije su obvezni prije početka izvođenja radova na određenim područjima pravovremeno izvjestiti pučanstvo o početku i vremenu trajanja provođenja radova. Izvješćivanja će se provoditi tiskanim materijalima koja će se izvesti na dobro vidljivim frekventnim mjestima, kao i uz pomoć sredstava javnog priopćavanja.

DERATIZACIJA

Obvezatnom preventivnom deratizacijom (u daljnjem tekstu: deratizacija) se u smislu ovog Programa podrazumijeva sustavno i planirano suzbijanje štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti ili su njihovi rezervoari.

Na području Županije glodavci koje treba suzbijati na biološki minimum u cilju zaštite zdravlja pučanstva, te smanjivanja gospodarskih šteta jesu: kućni miš (*Mus Musculus*) i štakor (*Ratus Ratus* i *Ratus Norvegicus*).

Deratizacija će se provoditi na području Županije u objektima i prostorima kako slijedi:

— objektima za proizvodnju i promet namirnica (proizvodni pogoni, ugostiteljski objekti, restorani društvene prehrane, kuhinje posebnih institucija, trgovački objekti i ostali)

— objektima namijenjenim za smještaj i boravak većeg broja ljudi (hotelski i ostali turistički objekti za smještaj, učenički i studentski domovi, prihvatilišta, radničke nastambe, socijalne ustanove i ostali smještajni objekti)

— objektima zdravstva (klinički bolnički centri, klinike, poliklinike, specijalne bolnice i liječilišta, zavod, domovi zdravlja, ustanove hitne medicinske pomoći, stomatološke ordinacije i ljekarne)

— objektima za pružanje medicinskih i higijenskih usluga pučanstvu (kiropraktičke ambulante, centri za masažu, pedikerski, kozmetički, frizerski i brijački saloni, solariji, javna kupatila, javni sanitarni čvorovi i drugi)

— objektima odgojno-obrazovnih ustanova (ustanove predškolske skrbi, škole, te viša i visoka učilišta)

— u zajedničkim dijelovima stambenih i poslovnih zgrada s pripadajućim vanjskim okolišem kao što su podrumi, drvarnice, toplinskim postajama, prostorima za odlaganje smeća, tavanima, prostorima za sušenje rublja i ostalim zajedničkim prostorima zgrada)

— deponijima otpada, te drugim prostorima za odlaganje i sakupljanje krutog i tekućeg otpada

— parkovima, grobljima i drugim gradskim zelenim površinama i rekreacijskim zonama (trim staze, plaže i

šetališta u priobalnom pojasu)

- otvorenim vodotocima
- kanalizacijskim sustavima, objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, te energetskim kanalima (telefonski, elektrovodi i toplovodima)
- mjestima za javno kulturna okupljanja (kina, kazališta, galerije, gradske čitaonice, plesne dvorane, disco klubovi, cirkus, prostorima za pučke fešte i slično)
- sajmovima, tržnicama, veletržnicama i ribarnicama
- mjestima za religijska okupljanja (crkveni objekti, svetišta)
- objektima javnog prijevoza putnika (autobusni i željeznički kolodvori i morske i zrakoplovne luke, te putnički i trgovački brodovi).

Pri obavljanju deratizacije u prostorijama i na prostorima u kojima se proizvodi i prometuje namirnicama otrovni mamci moraju se postavljati u posebne zaštićene, zatvorene i označene kutije uz vođenje evidencije o shemi postavljanja kako bi se namirnice zaštitile od slučajnog ili namjernog onečišćenja.

Kad se deratizacija provodi u objektima u kojima se nalaze rasute namirnice, ostatke meka mora se sakupiti nakon provedbe postupka deratizacije.

Deratizacijska sredstva druge generacije moraju se postavljati u zatvorene kutije ili vezana na žicu (kanalizacije, riječne i morske obale) uz izradu sheme postavljanja, nedostupne domaćim životinjama, te ih sakupiti i neškodljivo uništiti nakon provedenog postupka deratizacije.

Izvođači deratizacije su obvezni prije početka izvođenja radova na određenim područjima pravovremeno izvijestiti pučanstvo o početku i vremenu trajanja provođenja radova. Izvješćivanje će se provoditi tiskanim materijalima koja će se izvijestiti na dobro vidljivim frekventnim mjestima, kao i uz pomoć sredstava javnog priopćavanja.

Deratizacija se provodi u dvije sustavne akcije godišnje uporabom meka pripremljenih od žitarica zatrovanih kumulativnim otrovima uz dodatak antraknata, te parafiniranim mekama. Proljetna akcija deratizacije se provodi tijekom ožujka, travnja i svibnja, a jesenska akcija deratizacije provodi se tijekom rujna, listopada i studenoga. Između dviju akcija deratizacije izvođači su dužni obavljati suzbijanje štakora i miševa na onim lokalitetima i kod onih subjekata gdje se za to ukaže potreba, a prema nalogu Županijskog ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija) ili na zahtjev Zdravstveno-ekološke službe Zavoda.

Deratizaciju i dezinfekciju stambenih prostora, javnih gradskih prostora te svih drugih prostora određenim ovim Programom kao i dezinfekciju svih javnih površina na području Županije mogu obavljati samo pravne ili fizičke osobe koje udovoljavaju propisanim uvjetima Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije i o uvjetima koje moraju ispunjavati organizacije koje provode ove mjere (»Narodne novine« broj 4/81 i 12/88), te one koje imaju osiguran nadzor Zavoda (članak 3. Odluke).

Pravna ili fizička osoba koja obavlja dezinfekciju i deratizaciju kao i dezinfekciju javnih prostora odgovorna je za ostvarivanje mjera kojima se štiti zdravlje ljudi i domaćih životinja, a okoliš od onečišćenja, trovanja i nanošenja šteta.

Stručni nadzor nad provođenjem obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao i kontrolu učinkovitosti provođenja ovih mjera, provodi Zavod, a upravni nadzor Županijski ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarna inspekcija).

Dezinsekcija, deratizacija kao i dezinfekcija javnih površina će se provoditi samo na temelju operativnih planova rada koje za svako područje odnosno obveznika provedbe ovih mjera, izrađuje pravna ili fizička Osoba koja neposredno provodi ove mjere. Kod izrade planova izvođači moraju poglavito uzeti u obzir posebnosti pojedinih područja Županije.

Ove planove izvođači podnose na suglasnost Zdravstveno-ekološkoj službi Zavoda, a na znanje Županijskom uredu za rad, zdravstvo i socijalnu skrb (sanitarnoj inspekciji).

Operativni planovi moraju najmanje sadržavati sljedeće podatke: opis mjere koja se provodi, popis ulica, objekata i prostora na kojima se mjera provodi, okvirno vrijeme početka i završetka poduzetih mjera, način izvješćivanja građana, zdravstvenih službi, sanitarne inspekcije i drugih, popis djelatnika u ekipama, sredstva i oprema koja će se koristiti, opis tehnološke primjene, kao i provedene mjere zaštite okoliša.

Izvođač je također dužan u odgovarajućim vremenskim razdobljima (mjesečno, kvartalno ili polugodišnje u zavisnosti od objekata i prostora gdje se ove mjere provode) Zavodu dostaviti pismeno izvješće o provedenim mjerama DDD-a u kojem će stajati popis mjesta na kojima su provedene, vrste i količine utrošenog materijala, ovjerene potvrde s potpisima korisnika usluge, te njegova procjena uspješnosti provedenih mjera.

Zavod će temeljem izvršenog nadzora ova izvješća ovjeriti te prosljediti obvezniku provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije. U slučaju kada je utvrđeno da polučeni rezultati ne zadovoljavaju kriterije postavljene stručnim nadzorom, odgodit će se ovjera izvješća do saniranja svih uočenih propusta.

Zavod se također obavezuje da će na kraju kalendarske godine Županiji, kao i Županijski ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb, podnijeti cjelovito pismeno izvješće o obuhvatu, kvaliteti i učinkovitosti provedbe obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području cijele Županije.

Klasa: 022-04/98-03/2
Ur. broj: 2170/01-21/98-7
Rijeka, 20. ožujka 1998.

Župan
Milivoj Brozina, dipl. oec.,
v.r.

37.

Na temelju članka 46. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 92/94) i članka 25. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine«, broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Primorsko-goranske županije za 1997. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Primorsko-goranske županije za 1997. godinu sadrži:

— ukupno ostvarene prihode u iznosu	70.145.948,98 kn
— ukupno izvršene rashode u iznosu	70.093.257,42 kn
— višak prihoda nad rashodima	52.691,56 kn.

Članak 2.

Višak prihoda u iznosu 52.691,56 kuna, te 5.526.113,30 kuna izdataka isplaćenih iz ostatka sredstava preostalih po godišnjem obračunu Proračuna Primorsko-goranske županije iz ranijih godina, čine višak prihoda Proračuna za 1997. godinu u iznosu 5.578.804,86 kuna.

Članak 3.

Ostatak sredstava po Godišnjem obračunu Proračuna Primorsko-goranske županije za 1997. godinu u iznosu 5.578.804,86 kuna raspoređuje se za sljedeće namjene:

1. Sufinanciranje preseljenja Ekonomskog fakulteta u Rijeci u novu zgradu 1.400.000,00 kn
2. Za izgradnju sportske dvorane »Borovo« u Vukovaru (inicijalna sredstva) 969.010,86 kn
3. Medicinski fakultet Rijeka — za uređenje Stomatološke klinike 300.000,00 kn
4. Županijskom uredu za gospodarstvo Primorsko-goranske županije (za Komisiju za davanje u zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta) 13.610,56 kn
5. Županijskom uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije 162.965,75 kn
6. Upravnom odjelu za gospodarstvo i poduzetništvo Primorsko-goranske županije
 - za provođenje programa poticanja razvoja malog gospodarstva i obrtništva 2.223.000,00 kn
 - za nabavku opreme za razvoj maslinarstva 53.280,00 kn
 - za podmirenje obveza prema Zakonu o lovu 406.506,99 kn
7. Upravnom odjelu za pomorstvo Primorsko-goranske županije (neutrošena sredstva za unapređenje i zaštitu pomorskog dobra) 50.430,70 kn

Članak 4.

Uvjet za korištenje sredstava iz članka 3. je:

— kod točke 1. ugovor o zajedničkom sufinanciranju projekta što će ga Primorsko-goranska županija sačinjavati s Ministarstvom znanosti Republike Hrvatske, Gradom Rijeka, te Ekonomskim fakultetom Rijeka

— točke 2. Zaključak Poglavarstva Primorsko-goranske županije (uz potrebnu financijsku dokumentaciju).

Sredstva iz točke 6. alineje 1. i 2. (za provođenje programa poticanja razvoja malog gospodarstva i obrtništva) rasporedit će na krajnje korisnike Upravni odjel za gospodarstvo i poduzetništvo Primorsko-goranske županije, a temeljem Rješenja Ministarstva gospodarstva Republike Hrvatske (klasa: 400-06/97-01/98).

Članak 5.

Izvršenje bilančnog dijela Proračuna Primorsko-goranske županije za 1997. godinu sastavni je dio ovog Godišnjeg obračuna.

Članak 6.

Ovaj Godišnji obračun stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa broj: 021-04/98-02-57

Ur. broj: 2170/01-20/98-1

Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

A. PRIHODI

— u kunama —

Skup-Pod- pina skup-		VRSTA PRIHODA	Plan 1997. godine	Ostvarenje 1997. godine	% ostvarenja (5:4)
1	2	3	4	5	6
		UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	84.200.000,00	70.145.948,98	83,3
I		TEKUĆI PRIHODI (1+2)	63.667.500,00	65.564.717,98	103,0
1.		POREZNI PRIHODI	47.060.000,00	* 48.006.960,02	102,0
000		POREZ NA DOBIT I DOHODAK	38.560.000,00	38.826.049,23	100,7
	10	Porez na dohodak	26.060.000,00	25.725.154,82	98,7
	20	Porez na dobit	12.500.000,00	13.100.894,41	104,8
015		POREZ NA PROMET NEKRETNOSTI I PRAVA	2.100.000,00	2.528.732,24	120,4
	20	Porez na nasljedstva i darove	2.100.000,00	2.528.732,24	120,4
020		TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA	5.900.000,00	6.266.513,49	106,2
	40	Porez na cestovna motorna vozila	5.300.000,00	5.773.755,86	108,9
	40	Porez na plovne objekte	600.000,00	492.757,63	82,1
	50	OSTALI POREZI NA PROMET NA PROIZVODE I USLUGE	500.000,00	385.665,06	77,1
		Porez na priređivanje zabavnih i športskih priredaba	500.000,00	385.665,06	77,1
2.		NEPOREZNI PRIHODI	16.607.500,00	17.557.757,96	105,7
035		PRIHODI OD PODUZETNIČKE AKTIVNOSTI I IMOVINE	925.000,00	964.668,88	104,3
	10	Prihodi od kamata	100.000,00	84.482,55	84,5
	30	Prihodi od koncesija na pomorsko			

		dobro i koncesijska odobrenja na moru	660.000,00	733.674,06	111,2
		Prihod od koncesija za lovišta	105.000,00	86.411,71	82,3
		Naknade troškova izdavanja koncesija i koncesijskih licenci	60.000,00	46.490,00	77,5
040		Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	—	13.610,56	—
		ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	10.100.000,00	10.497.669,44	103,9
20		Prihod od pristojbi u gotovu novcu	2.700.000,00	2.694.775,81	99,8
20		Prihod od pristojbi ostvaren prodajom biljega	7.400.000,00	7.796.104,33	105,4
20		Prihod od prodaje monografije	—	6.789,30	—
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	50.000,00	435,40	0,8
10		Županijske noćane kazne	50.000,00	435,40	0,8
		OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.455.000,00	4.136.412,47	119,7
20		Naknada od Iovozakupnina	1.050.000,00	1.062.430,48	101,2
		Naknade vlasnika brodice za uporabu pomorskog dobra	500.000,00	55.755,04	11,2
		Stimulacija za razvoj vinogradarstva	245.000,00	244.981,20	100,0
		Sredstva za poticanje razvoja malog gospodarstva	1.610.000,00	2.610.280,00	162,1
		Provođenje prisilnih upravnih mjera	50.000,00	162.965,75	325,9
050		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	2.077.500,00	1.958.571,77	94,3
10		Ostali prihodi Proračuna	119.815,00	116.442,15	97,2
		Refundacija troškova za »Torpedo« d.d.			
		Rijeka (obveza iz 1996. godinu)	1.414.685,00	1.414.684,64	100,0
20		Naknada za uporabu cesta	243.000,00	242.060,94	99,6
30		Prihodi od vlastite djelatnosti	300.000,00	185.384,04	61,8
II.		KAPITALNI PRIHODI	—	28.731,00	—
060		OSTALI KAPITALNI PRIHODI	—	28.731,00	—
20		Prihod od prodaje robnih rezervi	—	28.731,00	—
III.		POTPORE	20.552.500,00	4.552.500,00	22,2
065	20	Dopunska sredstva iz Državnog proračuna	1.552.500,00	1.552.500,00	100,0
		Ostale potpore za pokriće ugovornih obveza	—		
		— »Torpedo« d.d. Rijeka	19.000.000,00	3.000.000,00	15,8

B - IZDACI

			» — u kunama —		
Skupina	Podskupina	VRSTA IZDATAKA	Plan 1997. godine	Ostvarenje 1997. godine	% ostvarenja (5:4)
1	2	3	4	5	6
		UKUPNI IZDACI (I+II+III)	90.054.569,53	70.093.257,42	77,8
		I. TEKUĆI IZDACI	54.984.389,30	51.790.138,48	94,2
100		IZDACI POSLOVANJA	11.475.900,00	11.166.566,09	97,3
	10	Izdaci za zaposlene	8.647.000,00	8.579.925,91	99,2
	20	Izdaci, za utrošeni materijal, energiju, komunalne i			
/		ostale usluge	2.329.000,00	2.138.944,17	91,8
	30	Izdaci za tekuće održavanje	499.900,00	447.696,01	89,6
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	21.317.565,74	18.636.448,12	87,4
	40	Financijski izdaci	2.041.500,00	2.002.438,99	98,1
	80	Ostali izdaci	19.276.065,74	16.634.009,13	86,3
300		TEKUĆI TRANSFERI	21.281.800,00	21.081.864,77	99,1
	10	Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	14.834.300,00	14.762.213,63	99,5
	30	Tekući transferi državnim institucijama	2.895.000,00	2.767.151,14	95,6
	40	Tekući transferi drugim državnim razinama	3.552.500,00	3.552.500,00	100,0
500		OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	909.123,56	905.259,50	99,6
	10	Ostali tekući transferi	909.123,56	905.259,50	99,6
		II. KAPITALNI IZDACI	23.070.180,23	15.303.118,94	66,3
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	7.510.242,33	1.301.591,45	17,3
	20	Zgrada - Metalska škola u Rijeci	6.000.000,00	—	—

30	Uredski namještaj i oprema	1.280.242,33	1.100.716,00	86,0
75	Nabavka zaliha sitnog inventara	30.000,00	23.705,58	79,0
90	Investicijsko održavanje	200.000,0	177.169,87	89,0
700	KAPITALNI TRANSFERI	15.559.937,90	14.001.527,49	90,0
10	Kapitalni transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	796.000,00	795.272,18	99,9
80	Ostali kapitalni transferi	14.763.937,90	13.206.255,31	89,5
	III. OTPLATA KREDITA	12.000.000,00	3.000.000,00	25,0
900	TUZEMNI DUG	12.000.000,00	3.000.000,00	25,0
10	Otplata kredita »Riječkoj banci« d.d. Rijeka	12.000.000,00	3.000.000,00	25,0

POSEBNI DIO PRORAČUNA

- u kunama -

Pozi- cija	Skupina računa	Pod- skupina	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA Odjeljak	Plan 1997. godine	Izvršenje 1997. godine	% izvršenja
	200		RAZDJEL 1. - POGLAVARSTVO ŽUPANIJE			
		80	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA			
			MATERIJAL I USLUGE			
			070 OSTALI IZDACI			
1			- Izdaci za promidžbu	680.000,00	679.595,49	99,9
2			- Izdaci za pokroviteljstva Županijske			
			skupštine i Poglavarstva	300.000,00	293.509,67	97,8
3			- Tekuća pričuva Proračuna	1.570.000,00	1.562.493,07	99,5
				2.550.000,00	2.535.598,23	99,4
	300		TEKUĆI TRANSFERI			
4		30	020 Transferi za zdravstvene institucije - Dječja			
			bolnica za alergijske bolesti Veli Lošinj	1.060.000,00	932.439,58	88,0
5		40	020 Sredstva financijskog izravnjanja			
			(dopunska rezerva)	2.000.000,00	2.000.000,00	100,0
6			020 Dopunska sredstva iz Državnog proračuna	1.552.500,00	1.552.500,00	100,0
				4.612.500,00	4.484.939,58	97,2
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	7.162.500,00	7.020.537,81	98,0
	600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
7		20	020 Sredstva za kupnju zgrade Metalske škole od			
			»Torpeda« d.d. Rijeka	6.000.000,00	-	-
				6.000.000,00	-	-
	700		OSTALI KAPITALNI TRANSFERI			
8		80	010 Kapitalni transferi od interesa za Županiju			
			primorsko-goransku	10.554.307,90	8.996.625,31	85,2
8a		80	010 Kapitalni transferi od interesa za Županiju			
			primorsko-goransku iz ostatka 1996. godine	4.209.630,00	4.209.630,00	100,0
				14.763.937,90	13.206.255,31	89,5
			UKUPNO KAPITALNI IZDACI	20.763.937,90	13.206.255,31	63,6
	900		TUZEMNI DUG			
9		10	030 Povrat kredita »Riječkoj banci« za »Torpedo«	12.000.000,00	3.000.000,00	25,0
			UKUPNO TUZEMNI DUG	12.000.000,00	3.000.000,00	25,0
			UKUPNO RAZDJEL 1. (od poz. 1. do poz. 9.)	39.926.437,90	23.226.793,12	58,2

			RAZDJEL 2. - URED ŽUPANIJSKOG			
			POGLAVARSTVA			
	100	20	IZDACI ZA MATERIJAL,			
			ENERGIJU I USLUGE			
10			020 Uredski materijal	30.000,00	27.087,59	90,3
11.			040 Izdaci za informiranje	18.000,00	16.331,80	90,7

12		050 Izdaci za službena putovanja	5.000,00	390,00	7,8
13	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	15.000,00	5.705,99	38,0
			68.000,00	49.515,38	72,8
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
14		050 Reprezentacija	5.000,00	2.975,30	59,5
			5.000,00	2.975,30	59,5
	80	OSTALI IZDACI			
15		070 Izdavanje biltena Županije	70.000,00	62.289,15	89,0
16		070 Troškovi provođenja izbora	1.436.992,10	1.436.992,10	100,0
17		070 Ostali nespomenuti izdaci	7.000,00	2.262,10	32,3
			1.513.992,10	1.501.543,35	99,2
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	1.518.992,10	1.504.518,65	99,1
		UKUPNO RAZDJELE 2. (od poz. 10 do poz. 17)	1.586.992,10	1.554.034,03	97,9

		RAZDJELE 3. - UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE			
		GLAVA 1. - IZDACI ODJELA			
	100	20 IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
18		020 Uredski materijal	40.000,00	23.906,19	59,8
19		040 Izdaci za informiranje	16.000,00	15.634,70	97,7
20		050 Izdaci za službena putovanja	6.500,00	2.257,40	34,7
21	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	10.000,00	4.726,39	47,2
			72.500,00	46.524,68	64,2
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
22		050 Reprezentacija	13.500,00	10.190,76	75,5
			13.500,00	10.190,76	75,5
	80	OSTALI IZDACI			
23		070 Ostali nespomenuti izdaci	9.000,00	5.512,60	61,3
			9.000,00	5.512,60	61,3
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	95.000,00	62.228,04	65,5
		UKUPNO GLAVA 1. (od poz. 18 do poz. 23)	95.000,00	62.228,04	65,5

		GLAVA 2. - ZAJEDNIČKI IZDACI SVIH TIJELA ŽUPANIJE			
	100	10 IZDACI ZA ZAPOSLENE			
24		010 Osnovne plaće zaposlenika	6.985.000,00	6.947.717,91	99,5
25		040 Doprinosi poslodavca (na plaće)	1.442.000,00	1.431.230,00	99,3
26		050 Naknade troškova zaposlenima	220.000,00	200.978,00	91,4
			8.647.000,00	8.579.925,91	99,2
	20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE (ZAJEDNIČKI IZDACI)			
27		010 Izdaci za energiju i komunalne usluge	820.000,00	737.580,51	90,0
28		020 Uredski materijal	20.000,00	18.607,18	93,0
29		030 Izdaci za komunikacije	580.000,00	577.308,83	99,5
30		040 Izdaci za informiranje	50.000,00	43.866,46	87,7
31		040 Objava akata i natječaja u javnim i službenim glasilima	35.000,00	34.940,16	99,8
32		050 Izdaci za službena putovanja	30.000,00	19.449,15	64,8
33		060 Izdaci osiguranja	150.000,00	148.228,08	98,8
34		080 Izdaci za unajmljivanje	50.000,00	49.260,65	98,5
			1.735.000,00	1.629.241,02	93,9
	30	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE			
35		010 Prijevoznih sredstava	60.000,00	59.936,29	99,9

36		020 Opreme		35.000,00	33.012,97	94,3
37		030 Zgrada		200.000,00	199.933,67	100,0
				295.000,00	292.882,93	99,3
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	40	Financijski izdaci				
38		010 Izdaci platnog prometa i bankarskih usluga		200.000,00	175.850,76	87,9
39		020 Tuzemne kamate po kreditu »Riječke banke« za »Torpedo« d.d. Rijeka		1.700.000,00	1.696.172,38	99,8
40		020 Ostale tuzemne kamate		1.000,00	194,74	19,5
				1.901.000,00	1.872.217,88	98,5
	80	OSTALI IZDACI				
41		070 Izdaci Povjerenstva Vlade RH		237.000,00	233.177,28	98,4
42		070 Naknade vijećnika Županijske skupštine i njenih radnih tijela		50.000,00	21.860,00	43,7
43		070 Izdaci za Ured Župana		818.000,00	808.762,04	98,9
44		070 Ostali nespomenuti izdaci		150.000,00	149.111,71	99,4
44a		070 Ostali nespomenuti izdaci iz ostatka 1996. (rušenje objekata)		15.504,00	15.504,00	100,0
				1.270.504,00	1.228.415,03	96,7
300		TEKUĆI TRANSFERI				
45	10	120 Transferi političkim organizacijama		400.000,00	336.000,00	84,0
				400.000,00	336.000,00	84,0
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI		14.248.504,00	13.938.682,77	97,8
600		NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA				
46	30	010 Nabavka uredskog namještaja i opreme		700.000,00	594.352,06	84,9
46a	30	010 Nabavka uredskog namještaja i opreme iz ostatka ranijih godina		5X0.242,33	506.363,94	87,3
47	75	020 Sitni inventar za redovne potrebe		30.000,00	23.705,58	79,0
48	90	020 Investicijsko održavanje poslovnih zgrada Županije		70.000,00	64.781,71	92,6
48a	90	020 Investicijsko održavanje poslovnih zgrada Županije iz ostatka 1996. godine		130.000,00	112.388,16	86,5
				1.510.242,33	1.301.591,45	86,2
700		KAPITALNI TRANSFERI				
49	10	090 Sredstva za EKO brodove		796.000,00	795.272,18	99,9
				796.000,00	795.272,18	99,9
		UKUPNO KAPITALNI IZDACI		2.306.242,33	2.096.863,63	90,9
		UKUPNO GLAVA 2. (od poz. 24 do poz. 49)		16.554.746,33	16.035.546,40	96,9
		UKUPNO RAZDJEL 3. (od poz. 18 do poz. 49)		16.649.746,33	16.097.774,44	96,7
100	20	RAZDJEL 4. - UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE				
50		010 Izdaci za energiju		3.500,00	3.497,61	99,9
51		020 Uredski materijal		16.500,00	15.135,52	91,7
52		040 Izdaci za informiranje		20.000,00	19.929,09	99,7
53		050 Izdaci za službena putovanja		23.000,00	14.642,55	63,7
54	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme		6.200,00	5.970,70	96,3
				69.200,00	59.175,47	85,5
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE				
	40	Financijski izdaci				
55		050 Reprezentacija		28.000,00	27.014,59	96,5
				28.000,00	27.014,59	96,5
	80	OSTALI IZDACI				
56		070 Ostali nespomenuti izdaci		2.000,00	1.757,50	87,9
				2.000,00	1.757,50	87,9

300		TEKUĆI TRANSFERI			
	10	090 Transferi neprofitnim organizacijama			
57		Programske aktivnosti ustanova odgoja i obrazovanja	611.680,00	608.680,00	99,5
58		Programske aktivnosti ustanova kulture	2.857.330,00	2.857.330,00	100,0
59		Djelatnost javnih ustanova kulture	2.622.172,00	2.622.170,94	100,0
60		Programske aktivnosti ustanova zdravstva i socijale	1.647.000,00	1.647.000,00	100,0
61		Mrtvozorstva	445.000,00	441.062,03	99,1
62		Programske aktivnosti športa	2.778.000,00	2.777.410,50	100,0
63		Programske aktivnosti tehničke kulture	575.828,00	575.828,00	100,0
			11.537.010,00	11.529.481,47	99,9
		120 TRANSFERI UDRUŽENJIMA GRAĐANA			
64		Transferi društ. organizacijama i udrugama građana.	659.925,00	659.925,00	100,0
65		Transferi etničkim i nac. zajed. ili manjinama	230.000,00	230.000,00	100,0
			889.925,00	889.925,00	100,0
		130 OSTALI TRANSFERI			
66		Ostali transferi u zdravstvu	582.365,00	581.833,68	99,9
67		Ostali transferi za društvene djelatnosti	271.000,00	270.992,28	100,0
68		Transferna sredstva za stručnu izobrazbu kadrova u društvenim djelatnostima	357.000,00	357.000,00	100,0
			1.210.365,00	1.209.825,96	100,0
69	30	030 Transferi u zdravstveni fond - za zdravstveno neosigurane osobe.	1.835.000,00	1.834.711,56	100,0
			1.835.000,00	1.834.711,56	100,0
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI			
70	10	020 Stipendije studentima	511.500,00	508.575,00	99,4
			511.500,00	508.575,00	99,4
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	16.083.000,00	16.060.466,55	99,9
		UKUPNO RAZDJEL 4. (od poz. 50 do poz. 70)	16.083.000,00	16.060.466,55	99,9
		RAZDJEL 5. - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE			
	100	20 IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
71		010 Izdaci za energiju	500,00	100,00	20,0
72		020 Uredski materijal	15.000,00	10383,36	69,2
73		040 Izdaci za informiranje	10.500,00	9.879,50	94,1
74		050 Izdaci za službena putovanja	9.000,00	2.892,20	32,1
75	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	13.200,00	5.623,49	42,6
			48.200,00	28.878,55	59,9
	200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
76	40	Financijski izdaci			
		050 Reprezentacija	4.000,00	2.850,73	71,3
			4.000,00	2.850,73	71,3
	80	OSTALI IZDACI			
77		070 Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	—	—
			1.000,00	—	—
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI			
78	10	060 Sredstva za nerazvrstane ceste	243.000,00	242.060,94	99,6
78a	10	060 Sredstva za nerazvrstane ceste iz ostatka 1996g.	154.623,56	154.623,56	100,0
			397.623,56	396.684,50	99,8
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	450.823,56	428.413,78	95,0
		UKUPNO RAZDJEL 5. (od poz. 71 do poz. 78a)	450.823,56	428.413,78	95,0

RAZDJEL 6. - ZAVOD ZA RAZVOJ,
PROSTORNO PLANIRANJE
I ZAŠTITU ČOVJEKOVA OKOLIŠA

100	20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
79		020 Uredski materijal	210.000,00	208.654,09	99,4
80		040 Izdaci za informiranje	55.000,00	48.334,41	87,9
81		050 Izdaci za službena putovanja	30.000,00	22.505,48	75,0
82	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	140.000,00	112.527,63	80,4
			435.000,00	392.021,61	90,1
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
83		050 Reprezentacija	34.000,00	31.794,10	93,5
			34.000,00	31.794,10	93,5
	80	070 OSTALI IZDACI			
84		Aktivnosti i radovi na izradi II. faze Prostornog plana Županije primorsko-goranske	2.180.000,00	2.157.218,31	99,0
85		Izmjene i dopune Prostornog plana otoka Krka	450.000,00	361.579,57	80,4
86		Program revitalizacije povijesnih jezgri	900.000,00	873.347,12	97,0
87		Djelatnost pa području zaštite okoliša	430.000,00	414.410,63	96,4
88		Izdaci za prostorno-urbanističku dokumentaciju	300.000,00	291.948,92	97,3
89		Ažuriranje i praćenje stanja u prostoru	320.000,00	296.342,51	92,6
90		Sufinanciranje projekta »Planiranje i upravljanje akvatorijem Riječkog zaljeva«	300.000,00	298.000,00	99,3
91		Aktivnosti na izradi programa zaštite okoliša	300.000,00	292.293,75	97,4
92		Sufinanciranje izrade dokumenata rost. uređenja i dr.			
		jedinica lok. samouprave i uprave s područja Županije	800.000,00	790.000,00	98,8
93		Ostali nespomenuti izdaci	150.000,00	146.282,63	97,5
			6.130.000,00	5.921.423,44	96,6
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	6.599.000,00	6.345.239,15	96,2
		UKUPNO RAZDJEL 6. (od poz. 79 do poz. 93)	6.599.000,00	6.345.239,15	96,2

RAZDJEL 7. - UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM

100	20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
94		020 Uredski materijal	3.000,00	-	-
95		040 Izdaci za informiranje	3.000,00	1.395,00	46,5
96		050 Izdaci za službena putovanja	5.000,00	1.371,40	27,4
			11.000,00	2.766,40	25,2
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
97		050 Reprezentacija	19.000,00	18.857,61	99,3
			19.000,00	18.857,61	99,3
	80	070 OSTALI IZDACI			
		Provedba programa turističke valorizacije ekoloških područja:			
98		- Ceste Vinodolskog zakona	40.000,00	40.000,00	100,0
99		- Dolina Kupe	80.000,00	80.000,00	100,0
100		- Otok Cres	50.000,00	50.000,00	100,0
		Sredstva za pilot projekte seljačkog turizma:			
101		- Općina Skrad	50.000,00	50.000,00	100,0
102		- Grad Čabar	50.000,00	50.000,00	100,0
103		Izdaci za sufinanciranje manifestacija od posebnog interesa za Županijski turizam	70.000,00	66.500,00	95,0
			340.000,00	336.500,00	99,0
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	370.000,00	358.124,01	96,8

		UKUPNO RAZDJEL 7. (od poz. 94 do poz. 103)	370.000,00	358.124,01	96,8
RAZDJEL 8. - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO					
100	20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
104		010 Izdaci za energiju	1.500,00	1.078,08	71,9
105		020 Uredski materijal	12.000,00	11.968,11	99,7
106		040 Izdaci za informiranje	9.000,00	8.735,00	97,1
107		050 Izdaci za službena putovanja	19.000,00	17.200,98	90,5
108	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	5.500,00	5.438,44	98,9
			47.000,00	44.420,61	94,5
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
109		050 Reprezentacija	23.000,00	22.568,50	98,1
			23.000,00	22.568,50	98,1
	80	070 OSTALI IZDACI			
110		Izdaci za unapređenje lova	1.055.000,00	742.335,20	70,4
110a		Izdaci za unapređenje lova iz ostatka 1996. god.	216.966,00	-	-
111		Izdaci za programe i studije o unapređenju proizvodnje hrane	1.253.000,00	1.199.672,08	95,7
111a		Izdaci za programe i studije o unapređenju proizvodnje hrane iz ostatka 1996. godine	98.500,00	98.500,00	100,0
112		Izrada podloga i programa za restrukturiranje poduzeća od interesa za Županiju	260.000,00	251.919,10	96,9
113		Izrada podloga i programa za razvoj obrtništva i poduzetništva	2.157.000,00	973.710,30	45,1
114		Izdaci istraživačko-razvojne djelatnosti u funkciji stvaranja dugoročnih programa gospodarskog razvoja Županije	300.000,00	299.830,88	99,9
			5.340.466,00	3.565.967,56	66,8
300		TEKUĆI TRANSFERI			
	10	Transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama			
115		110 Stimulacije za razvoj vinogradarstva	245.000,00	244.981,20	100,0
116		130 Programske aktivnosti Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije	552.000,00	552.000,00	100,0
			979.000,00	796.981,20	100,0
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	6.207.466,00	4.429.937,87	71,4
UKUPNO RAZDJEL 8. (od poz. 104 do poz. 106)			6.207.466,00	4.429.937,87	71,4
RAZDJEL 9. - UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET I VEZE					
100	20	IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE			
117		010 Izdaci za energiju	1.000,00	542,02	54,2
118		020 Uredski materijal	18.000,00	16.949,67	94,2
119		040 Izdaci za informiranje	7.000,00	4.804,90	68,6
120		050 Izdaci za službena putovanja	7.000,00	4.096,50	58,5
121	30	020 Izdaci za tekuće održavanje opreme	15.000,00	14.820,44	98,8
			48.000,00	41.213,53	85,9
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
	40	Financijski izdaci			
122		050 Reprezentacija	14.000,00	13.969,52	99,8
			14.000,00	13.969,52	99,8
	80	070 OSTALI IZDACI			
123		Mjere za poboljšanje sigurnosti u cestovnom prometu i program mjera za sustavno rješavanje			

124	mobilnosti i sigurnosti osoba s invalidnošću Aktivnosti na sustavnoj valorizaciji pomorske orijentacije Hrvatske i isticanje Riječkog prometnog pravca	90.000,00	63.965,39	71,1
125	Sredstva za izradu materijala »Konceptija razvoja temeljne prometne infrastrukture u Županiji« i »Program prometne povezanosti prostora ZPG u dijelu putničkog prometa sa Smjernicama razvoja prometnog sustava«	80.000,00	75.827,00	94,8
126	Sredstva za prikupljanje podataka, izradu podloga, stvaranje formalne infrastrukture i izradu studijskih materijala na području veza odnosno komunikacija na području Županije	190.000,00	157.907,00	83,1
127	Infrastruktura zračnog prometa i zračni promet na području Županije	40.000,00	-	-
128	Namjenska sredstva Odjela za održavanje, upravljanje, zaštitu i unapređenje pomorskog dobra na području Županije	40.000,00	25.000,00	62,5
128a	Namjenska sredstva Odjela za održavanje, upravljanje, zaštitu i unapređenje pomorskog dobra na području Županije iz ostatka 1996. g.	1.250.000,00	785.488,39	62,8
		429.103,64	429.103,64	100,0
		2.119.103,64	1.537.291,42	72,6
	UKUPNO TEKUĆI IZDACI	2.181.103,64	1.592.474,47	73,0
	UKUPNO RAZDJEL 9. (od poz. 117 do poz. 128a)	2.181.103,64	1.592.474,47	73,0
	SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA	90.054.569,53	70.093.257,42	77,8

38.

Članak 1.

Na temelju članka 14. stavak 2. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Županije primorsko-goranske (»Službene novine« broj 10/97 i 24/97), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Financijski
plan Županijske uprave za ceste

Daje se suglasnost na Financijski plan Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije za 1998. godinu.

Klasa: 021-04/98-02/30
Ur. br.: 2170/01-20/98-3
Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

39.

Na temelju članka 39. stavak 1. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova
Primorsko-goranske županije

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za ravnopravnost spolova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kao radno tijelo Županijske skupštine Primorsko-goranske županije/

Članak 2.

Povjerenstvo:

— potiče izradu i analizu relevantnih statističkih podataka kojima se omogućuje praćenje ostvarenja ravnopravnosti spolova u Županiji,

— predlaže jedinicama lokalne samouprave izradu posebnih programa za unaprijeđenje položaja žena,

— potiče financiranje programa udruga građana i ustanova koji promoviraju ravnopravnost spolova,

— posebno upućuje prijedloge predstavničkim tijelima općina i gradova za povećanje kvalitete rada predškolskih ustanova i ustanova za brigu o starijim i invalidnim osobama,

— prati razinu ostvarivanja prava građana na zdravstvenu zaštitu, s posebnim osvrtom na financiranje programa preventivne zaštite žena,

— prati ostvarenje socijalnih prava u okviru socijalnih programa općina i gradova,

— posebno prati podatke koji se odnose na nasilje nad ženama, te se povezuje s odgovarajućim ustanovama u izradi programa zaštite žena i djece od diskriminacije i nasilja,

— predlaže ustupanje na korištenje prostora u vlasništvu općine odnosno grada, te se povezuje s donatorima i međunarodnim institucijama radi financiranja »skloništa za žene i djecu«,

— povezuje se s radnim tijelima Županije radi ravnomjernijeg predlaganja žena u upravne odbore ustanova u vlasništvu Županije,

— inicira raspravu i upućuje prijedloge za izradu programa poduzetničkih inkubatora za žene,

— povezuje se s udrugama građana, sindikatima, ustanovama i znanstvenim djelatnicima radi izrade cjelovite politike Primorsko-goranske županije za unaprijeđenje statusa žena, te potiče javnu raspravu,

— posebno razmatra probleme uvjeta života žena na selu poticanjem rasprava i prijedloga financiranja obiteljskih gospodarstava općina i gradova, radi ostvarenja koncepta »regionalnog grada« i prijedloga demografske politike Županije,

— potiče edukacijske programe jednakopravnosti u školama,

— potiče programe jednakopravnosti u medijima.

Članak 3.

Povjerenstvo ima predsjednika, potpredsjednika i pet članova koji se biraju iz reda članova Skupštine, udruga, sindikata i ustanova s područja Primorsko-goranske županije.

Stručni i administrativni poslovi za Povjerenstvo obavljaju se u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/53

Ur. br.: 2170/01-20/98-1

Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

40.

Na temelju članka 53. točka 4. i članka 56a stavak 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97) te članka 25. točka 12. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na sjednici od 31. ožujka 1998. godine, donijela je

ODLUKU

**o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela,
zavoda i službi u Primorsko-goranskoj županiji**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustrojavaju se upravni odjeli, zavod i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela) u Primorsko-goranskoj županiji (u daljnjem tekstu: Županija), utvrđuje njihov djelokrug te uređuje njihovo ustrojstvo i druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Upravna tijela ustrojena ovom Odlukom obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije te poslove državne uprave koji su prenijeti na Župa-

niju, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Upravna tijela iz stavka 1. ovoga članka mogu, na način i pod uvjetima utvrđenim posebnom odlukom, obavljati i one poslove koje su gradovi i općine s područja Županije prenijeli na Županiju.

Članak 3.

J.

Upravna tijela ustrojavaju se u sjedištu Županije.

* Članak 4.

Na zgradi u kojoj je sjedište upravnog tijela mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, naziv upravnog tijela.

Članak 5.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga upravna tijela rabe pečat koji sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, naziv upravnog tijela.

Zaglavlje akta upravnog tijela sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija, naziv upravnog tijela, klasifikacijsku oznaku te datum i mjesto izrade akta.

II. DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA

Članak 6.

U Županiji se ustrojavaju sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za gospodarstvo,
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti,
3. Upravni odjel za proračun i financije,
4. Upravni odjel za pomorstvo,
5. Upravni odjel za promet i veze,
6. Upravni odjel za turizam,
7. Upravni odjel za lokalnu samoupravu,
8. Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb,
9. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
10. Zavod za razvoj, prostorno uređenje i zaštitu okoliša,
11. Tajništvo Županije.

Članak 7.

Upravni odjel za gospodarstvo obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije za područje industrije, brodogradnje, energetike, rudarstva, poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva i obrtništva.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- prati i analizira stanje u gospodarstvu i predlaže mjere razvoja;
- prati i analizira stanje i predlaže mjere razvoja malog i srednjeg poduzetništva;
- potiče tehnološki razvoj svih gospodarskih subjekata na području Županije;
- vrši promidžbu gospodarskih potencijala Županije u zemlji i inozemstvu;
- vrši koordinaciju potencijalnih stranih ulagača i domaćih gospodarskih subjekata;
- uspostavlja odnose suradnje s različitim institucijama i centrima gospodarskog života unutar i van Županije;

- uspostavlja odnose povezivanja i suradnje između gospodarskih subjekata unutar i van Županije;
- prati i analizira stanje u poljoprivredi i predlaže poticajne mjere za razvoj poljoprivrede, stočarstva, vinogradarstva i proizvodnje hrane;
- koordinira poslove srodnih županijskih ureda;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 8.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije za područje komunalnog gospodarstva i vodoprivrede.

U okviru svog djelokruga, Odjel obavlja sljedeće poslove:

- prati razvitak i izgradnju komunalne infrastrukture na području Županije te predlaže raspodjelu proračunskih sredstava jedinicama lokalne samouprave na području Županije za izgradnju komunalne infrastrukture;
- usklađuje i koordinira ravnomjerni razvitak mreže komunalnih objekata infrastrukture za područje Županije kao cjeline;
- koordinira rad trgovačkih društava koja obavljaju komunalnu djelatnost, a radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva općina i gradova te Županije kao cjeline;
- predlaže osnivanje trgovačkih društava iz područja komunalnih djelatnosti;
- rješava u drugom stupnju po žalbama na akte koje donose općinska i gradska upravna tijela u oblasti komunalnog gospodarstva;
- obavlja poslove iz oblasti vodoprivrede te prati stanje i realizaciju planova u vodnom gospodarstvu;
- brine se o upravljanju i održavanju imovine u vlasništvu Županije;
- koordinira poslove srodnih županijskih ureda;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine i Poglavarstva.

Članak 9.

Upravni odjel za proračun i financije obavlja stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na bilanciranje i planiranje prihoda i izdataka Proračuna te pripremu i izvršavanju Proračuna.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- planira i prati ostvarivanje javnih prihoda i izdataka na razini Županije;
- izrađuje prijedlog županijskog Proračuna, polugodišnjeg izvješća i Godišnjeg obračuna Proračuna s pratećim dokumentima;
- izrađuje financijska izvješća i informacije za potrebe Županijske skupštine i Županijskog poglavarstva, Ministarstva financija i Državne revizije;
- prati javne prihode jedinica lokalne samouprave na području Županije i na osnovi usvojenih kriterija predlaže raspodjelu dopunskih sredstava iz županijskog Proračuna jedinicama lokalne samouprave koje ostvaruje ispodprosječne javne prihode po stanovniku;
- usmjerava dopunska sredstva iz Državnog Proračuna jedinicama lokalne samouprave;
- vodi knjigovodstvo Proračuna i ostale financijsko-računovodstvene poslove u svezi s izvršavanjem Proračuna, blagajničkog poslovanja, obračuna plaća i drugih naknada, knjigovodstva osnovnih sredstava te drugih potrebnih evidencija;

- prati izvršenje izdataka utvrđenih namjena Proračuna;
- u dogovoru s ostalim upravnim odjelima predlaže nove oblike, mjere i postupke u cilju povećanja prihoda i smanjenja izdataka;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 10.

Upravni odjel za pomorstvo obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na održavanje, upravljanje, zaštitu i unapređenje pomorskog dobra, zaštitu morskog okoliša i pomorski promet.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- predlaže razvrstaj luka na luke županijskog i lokalnog značaja;
- osniva i koordinira rad županijskih lučkih uprava, utvrđuje granice lučkog područja te prati obavljanje lučkih djelatnosti;
- brine se o sanaciji vitalnih građevina za obavljanje pomorskog prometa u lukama županijskog i lokalnog značaja;
- prikuplja i prati naplatu sredstava od naknada koju plaćaju vlasnici brodica, korisnici koncesija na pomorskom dobru i koncesijskih odobrenja te ih raspoređuje godišnjim planom održavanja, upravljanja, zaštite i unapređenja pomorskog dobra
- sudjeluje u izradi i provedbi županijskog Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora;
- predlaže i provodi aktivnosti na zaštiti morskog okoliša;
- brine o zaštiti mora u suradnji s nadležnim tijelima državne uprave i odgovarajućim međunarodnim institucijama;
- potiče odvijanje javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na području Županije, predlaže linije županijskog značaja, red plovidbe i cjenike istih;
- obavlja poslove vezane uz izradu katastra pomorskog dobra;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 11.

Upravni odjel za promet i veze obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije za područje unutarnjeg cestovnog, zračnog, željezničkog, poštanskog i telekomunikacijskog prometa i veza.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- predlaže, potiče i sudjeluje u osnivanju javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz područja prometa i veza od županijskog i lokalnog značaja te pruža stručnu i tehničku potporu prilikom osnivanja istih;
- predlaže i sudjeluje u pripremi i izradi materijala iz područja prometa i veza u dijelu koji se unutar sustava prometa i veza Republike Hrvatske odnosi na učinkovit i svrsishodan razvitak prometa i veza na području Županije;
- prati i nadzire rad ustanova i trgovačkih društava iz područja prometa i veza čije je osnivač ili suosnivač Županija;
- usklađuje i koordinira ravnomjernu izgradnju i odr-

žavanje županijskih i lokalnih cesta;

- brine o ravnomjernoj prometnoj povezanosti svih jedinica lokalne samouprave na području Županije;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredima;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom; Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 12.

Upravni odjel za turizam obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na promicanje i razvitak županijskog turizma.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- prgiti i analizira stanje u turizmu te predlaže mjere za njegovo unapređenje;
- prati i analizira stanje, uvjete i kretanja ugostiteljske i turističke ponude te čimbenika koji utječu na njenu kvalitetu i konkurentnost;
- izrađuje analize, izvješća i informacije o ostvarenim rezultatima turističkog prometa i drugih pokazatelja uspješnosti poslovanja ugostiteljstva i turizma na području Županije;
- koordinira i usklađuje razvojne aktivnosti jedinica lokalne samouprave i pojedinih gospodarskih subjekata iz područja ugostiteljstva i turizma;
- surađuje s gradskim, općinskim i mjesnim turističkim zajednicama na području Županije;
- prati i nadzire rad Županijske turističke zajednice;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 13.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu obavlja stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije radi ostvarivanja i unapređivanja lokalne samouprave.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- prati i analizira probleme funkcioniranja tijela lokalne samouprave, ustrojstvo, stručnu osposobljenost, te materijalne i druge uvjete djelovanja;
- razmatra prijedloge o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga općina i gradova na Županiju;
- razmatra prijedloge o prijenosu poslova iz samoupravnog djelokruga Županije na općine i gradove;
- potiče međusobnu suradnju općina i gradova na području Županije radi promicanja njihovog gospodarskog i socijalnog razvitka i ostvarivanja zajedničkih interesa;
- potiče međuzupanijsku suradnju i suradnju Županije s lokalnim jedinicama drugih država;
- razmatra prijedloge o osnivanju novih jedinica lokalne samouprave na području Županije, odnosno prijedloge o promjeni područja ili sjedišta jedinica lokalne samouprave;
- razmatra prijedloge i daje mišljenje o prijedlozima za spajanje i razdvajanje naselja i izmjenu odnosno određivanje imena naselja;
- upoznaje jedinice lokalne samouprave s propisima od značaja za njihov rad;
- razmatra prijedloge općina, gradova i Županije o promjeni propisa, te u cilju pokretanja postupka za promjenu istih surađuje sa saborskim zastupnicima iz područja Županije;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredima;

- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 14.

Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije iz područja zdravstvene zaštite, zdravstvenog osiguranja i javnog zdravlja, socijalne skrbi, te zaštite sudionika i žrtava rata.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- usklađuje razvitak i mrežu ustanova zdravstvene zaštite i socijalne skrbi;
- prati i predlaže javne potrebe iz područja zdravstvene zaštite i socijalne, skrbi stanovništva na području Županije;
- prati i analizira kriterije koje utvrđuju jedinice lokalne Samouprave radi ostvarivanja višeg standarda zdravstvene zaštite i socijalne skrbi stanovništva na svom području, te promiče njihovo ujednačavanje;
- provodi istraživanja iz oblasti javnih potreba u području zdravstvene zaštite i socijalne skrbi;
- prati i nadzire poslovanje zdravstvenih ustanova na kojima osnivačka prava ima Županija;
- predlaže i sudjeluje u provedbi mjera zaštite sudionika i žrtava rata;
- koordinira subjekte koji se bave prihvatom i raspo-djelom humanitarne pomoći;
- potiče i pomaže rad udruga iz područja zdravstva, humanitarnih djelatnosti i socijalne skrbi od interesa za Županiju;
- rješava u drugom stupnju po žalbama na akte koje donose općinska i gradska upravna tijela u oblasti socijalne skrbi;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 15.

Upravni odjel za društvene djelatnosti obavlja stručne i upravne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije za područje prosvjete, znanosti, kulture, zaštite spomenika kulture, informiranja, sporta, tjelesne kulture, tehničke kulture te društvene brige o djeci predškolske dobi.

U okviru svog djelokruga Odjel obavlja sljedeće poslove:

- usklađuje razvitak i mrežu odgojnih, prosvjetnih i kulturnih ustanova, te ustanova za sport, informiranje i tehničku kulturu na području Županije;
- utvrđuje kriterije za ostvarivanje prava koje osigurava Županija u području javnih potreba u društvenim djelatnostima, a koje su veće od potreba utvrđenih državnim standardima;
- provodi istraživanja iz oblasti javnih potreba u društvenim djelatnostima;
- prati i nadzire poslovanje ustanova iz područja društvenih, djelatnosti na kojima, osnivačka prava ima Županija;
- potiče i pomaže rad udruga i drugih pravnih subjekata iz područja društvenih djelatnosti čiji je rad od interesa za Županiju;
- potiče i pomaže rad vjerskih zajednica i udruga pripadnika nacionalnih manjina;
- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 16.

Zavod za razvoj, prostorno uređenje i zaštitu okoliša obavlja stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije koji se odnose na prostorno uređenje Županije, usklađivanje prostornog razvitka jedinica lokalne samouprave na području Županije, usklađivanje gospodarskog i prostornog razvitka, praćenje stanja u prostoru te zaštitu okoliša.

U okviru svog djelokruga Zavod obavlja sljedeće poslove:

- koordinira poslove oko izrade i izrađuje Prostorni plan Županije te prostorne planove područja posebnih obilježja;

- izrađuje program mjera za unapređenje stanja u prostoru te druge planske i programske dokumente iz područja prostornog uređenja;

- sudjeluje u izradi Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske;

- ocjenjuje usklađenost prostornih planova općina i gradova sa Županijskim prostornim planom;

- surađuje u izradi planova razvitka krupne infrastrukture;

- koordinira aktivnosti na zaštiti okoliša te priprema prijedloge mjera zaštite i promicanja sveukupnih aktivnosti zaštite okoliša;

- koordinira aktivnosti u cilju sanacije i zaštite posebno vrijednih područja;

- koordinira aktivnosti oko pronalaženja lokacija za zbrinjavanje otpada te osnivanja trgovačkog društva za gospodarenje komunalnim otpadom;

- prati gospodarska i društvena kretanja na području Županije;

- istražuje i predlaže prenamjenu djelatnosti pojedinih gospodarskih subjekata radi zaštite okoliša;

- vodi dokumentaciju prostora i informatičku bazu podataka o prostoru u smislu planiranja, korištenja i zaštite prostora,

- koordinira poslove sa srodnim županijskim uredom;
- obavlja i ostale poslove kad je to određeno posebnim propisom odnosno aktom Skupštine ili Poglavarstva.

Članak 17.

Tajništvo Županije obavlja stručne, savjetodavne, protokolarne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i župana.

U Tajništvu Županije obavljaju se sljedeći poslovi:

- stručni i administrativni poslovi u svezi pripremanja i organiziranja sjednica Županijske skupštine, Županijskog poglavarstva i radnih tijela Županijske skupštine;

- stručni i administrativni poslovi za potrebe župana, godžupana, predsjednika Županijske skupštine, članova Županijske skupštine i radnih tijela Županijske skupštine;

- izrada akata i ugovora za potrebe Skupštine, Poglavarstva i župana;

- poslovi koji su u funkciji ostvarivanja suradnje tijela Županije s državnim tijelima, medijima, ustanovama i građanima Županije;

- poslovi koji su u funkciji poticanja međuzupanijske i međunarodne suradnje;

- organiziranje protokolarnih primanja i prigodnih svečanosti;

- drugi poslovi po nalogu župana, podžupana i predsjednika Skupštine.

I. UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELATNOST UPRAVNIH TIJELA

Članak 18.

Upravna tijela u području za koja su ustrojena i u okviru svog djelokruganeposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Županijske skupštine te vode drugostupanjski postupak po žalbama na pojedinačne akte donijete od strane općinskih i gradskih upravnih tijela.

Članak 19.

Upravna tijela u izvršavanju akata Županijske skupštine mogu donositi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv akata iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom ministarstvu.

Članak 20.

Ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred organima jedinica lokalne samouprave, na donošenje akata iz članka 18. i članka 19. ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv pojedinačnog akta donijetog od strane upravnog tijela Županije može se pokrenuti upravni spor.

Članak 21.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik, ravnatelj ili predstojnik.

Članak 22.

U upravnim tijelima mogu se osnivati odsjeci kao unutarnje ustrojstvene jedinice.

Odsjeci iz stavka 1. ovog članka mogu imati poseban naziv koji upućuje na djelokrug poslova koji se u odsjeku obavljaju.

Članak 23.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi radnih mjesta s opisom osnovnih poslova i stručnim uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, broj službenika koji te poslove obavljaju te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu.

Pravilnik iz stavka 1. ovog članka donosi Županijsko poglavarstvo.

Članak 24.

Usmjeravanje djelovanja upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga odnosno poslova državne uprave koji su im povjereni zakonom, kao i nadzor nad radom upravnih tijela, u nadležnosti su Županijskog poglavarstva.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka, Županijsko poglavarstvo može upravnim tijelima davati smjernice, uputstva i naredbe.

Članak 25.

Upravna tijela svoju djelatnost obavljaju u okviru radnog vremena, čiji početak i završetak te raspored u tjednu utvrđuje Županijsko poglavarstvo posebnom odlukom.

Članak 26.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Županije.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Pravilnik p unutarnjem redu donijet će Županijsko poglavarstvo u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o privremenom ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela i službi Županije primorsko-goranske (»Službene novine« broj 3/94 i 6/94).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/56
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

41.

Na temelju članka 7. stavak-1. Odluke o dodjeli povelja i nagrada (»Službene novine« broj 12/95) i članka 25. točka 8. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o dodjeli nagrade za životno djelo

I.

Nagrada za životno djelo dodjeljuje se:

- gospođi NADI VALINČIĆ, za njen četrdesetogodišnji humanitarni rad u odgoju nezbrinute djece,
- prof.dr. ZDENKU KRIŽANU, za njegov pedesetogodišnji nastavni i znanstveni rad.

H.

Nagrada se sastoji od pismenog priznanja i novčane naknade u iznosu od 20.000,00 kuna.

III.

Nagrada će se dodijeliti na Dan Primorsko-goranske županije, 14. travnja 1998. godine.

IV.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/59
Ur. broj: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

42.

Na temelju članka 8. i 164. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine« broj 1/97) i članka 25. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici održanoj dana 31. ožujka 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o imenovanju mrtvozornika

Članak 1.

Ovom Odlukom posloj utvrđivanja nastupa smrti te vremena i uzroka smrti građana umrlih izvan zdravstvenih ustanova povjeravaju se mrtvozornicima i to za:

Gradovi

— Bakar:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mrse. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Cres:

EJ.ZA ŠMIT, dr.med.
BISERKA ŠUPRAHA, dr.med.

— Crikvenica:

DRAŽENKA BLAŽEVIĆ, dr.med.
JADRANKA DEVČIĆ-MEŠINOVIC, dr.med.
EVELINA JARKOVAČKI-CVITKOVIĆ, dr.med.
ALEN-MALEŠEVIĆ, dr.med.
PERO MATEJČIĆ, dr.med.
IVAN RADOŠEVIĆ, dr.med.

— Čabar:

ALOJZ GRGURIĆ
DUŠAN CIGULA

— Delnice:

RUŽICA DOBRILA-RAČKI, dr.med.
ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLIENOVIC, dr.med.
MARINKA KOVAČEVIĆ, dr.med.
PERO KOZLIĆ, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med.

— Kastav:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Kraljevica:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Kric

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIĆ, dr.med.
BRANISLAVA POPOVIĆ, dr.med.
SUZANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.
ŽARKO ŠUNJIĆ, dr.med.
MARINKA TIČIĆ, dr.med.

— Mali Lošinj:

MIRJANA AUŠPERGER-MUŽIĆ, dr.med.
SANDRA MILINKOVIĆ, dr.med.
LJUBIŠA POSTOLOVIĆ, dr.med.
SANJA BUJAŠ, dr.med.
TATJANA FUNARIĆ, dr.med.

— Novi Vinodolski:

JADRANKA DEVČIĆ-MEŠINOVIĆ, dr.med.
EVELINA JARKOVAČKI-CVITKOVIC, dr.med..

— Opatija:

Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
BRANKO POPOVIĆ, dr.med.
RENE PUHARIĆ, dr.med.

— Rab:

ANDELKA DEBELIĆ-ODORČIĆ, dr.med.
ZRINKA KOMADINA, dr.med.
BRANKO KOPRIĆ, dr.med.

— Rijeka:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Vrbovsko:

MIODRAG GREGOV, dr.med.
MARIJANA MAGDIĆ, dr.med.
DUBROVAKO ŠRAGALJ, dr.med.
TIHOMIR UMILJENOVIĆ, dr.med.
MILKA VUJNOVIĆ, dr.med.

Općine

— Baška:

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIĆ, dr.med.
BRANISLAVA POPOVIĆ, dr.med.
SUZANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.

— Brod Moravice:

ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLJENOVIĆ, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med.
PERO KOZLIĆA, dr.med.

— Čavle:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Dobrinj:

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIĆ, dr.med.
MARIJA PLIŠIĆ
BRANISLAVA POPOVIĆ, dr.med.
SUZANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.
MARINKA TIČIĆ, dr.med.

— Fužine:

RUŽICA DOBRILA-RAČKI, dr.med.
ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLJENOVIĆ, dr.med.
MARINKA KOVAČEVIĆ, dr.med.
PERO KOZLIĆA, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med.

— Jelenje:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Klana:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Kostrena:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Lokve:

RUŽICA DOBRILA-RAČKI, dr.med.
ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLJENOVIĆ, dr.med.
MARINKA KOVAČEVIĆ, dr.med.
PERO KOZLIĆA, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med.

— Lovran:

ADALBERT LULIĆ, dr.med.
IVONE OBRADOVIĆ, dr.med.
VLADIMIR ŽMAK, dr.med.

— Malinska:

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIĆ, dr.med.
BRANISLAVA POPOVIĆ, dr.med.
SUZANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.
MARINKA TIČIĆ, dr.med.

— Matulji:

Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
RENE PUHARIĆ, dr.med.

— Mošćenička Draga:

Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
RENE PUHARIĆ, dr.med.

IVONE OBRADOVIĆ, dr.med.

Članak 4.

— Mrkopalj:

RUŽICA DOBRILA-RAČKI, dr.med.
ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLJENOVIC, dr.med.
MARINKA KOVAČEVIĆ, dr.med.
PERO KOZLIĆA, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med;

— Omišalj:

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIC, dr.med.
BRANISLAVA POPOVIC, dr.med.
SUŽANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.
MARINKA TIČIĆ, dr.med.

— Punat:

IGOR GIROTTO, dr.med.
VLADIMIR PEREKOVIC, dr.med.
BRANISLAVA POPOVIC, dr.med.
SUZANA SKOČILIĆ-TOMAŠIĆ, dr.med.
MARINKA TIČIĆ, dr.med.

— Ravna Gora:

RUŽICA DOBRILA-RAČKI, dr.med.
ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.
ANITA KOMLJENOVIC, dr.med.
MARINKA KOVAČEVIĆ, dr.med.
PERO KOZLIĆA, dr.med.
ANITA MIHELČIĆ-VIDMAR, dr.med.

— Skrad:

ANITA JURKOVIĆ-JAKOVAC, dr.med.

— Vinodolska:

DRAŽENKA BLAŽEVIĆ, dr.med.
JADRANKA DEVČIĆ-MEŠINOVIC, dr.med.
EVELINA JARKOVAČKI-CVITKOVIĆ, dr.med.
ALEN MALEŠEVIĆ, dr.med.
PERO MATEJČIĆ, dr.med.
IVAN RADOŠEVIĆ, dr.med.

— Viškovo:

Mr.sc. ALAN BOSNAR, dr.med.
Mr.sc. DRAŽEN CUCULIĆ, dr.med.
Prof.dr. RENATA DOBI-BABIĆ, dr.med.
PETAR KATALINIĆ, dr.med.

— Vrbnik:

MARIJANA BRUSIĆ
MARINKOPAVAN

Članak 2.

Poslovi mrtvozorstva obavljat će se u skladu i na način utvrđen pozitivnim propisima kojima se uređuje način pregleda umrlih i utvrđivanju vremena i uzroka smrti umrlih osoba.

Članak 3.

Naknada za obavljanje poslova mrtvozorstva urediti će se ugovorima između svakog mrtvozornika ponaosob i Primorsko-goranske županije.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o imenovanju mrtvozornika (»Službene novine« broj 12/95,16/96 i 18/96.).

Članak 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021/04/98-02/62

Ur. broj: 2170/01-20/98-2

Rijeka, 31. ožujka 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

43,

Na temelju Članka 4. i članka 9. Plana intervencija kod iznenadnog onečišćenja mora u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine« broj 8/97) i članka 25. točka 9. Statuta Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU o imenovanju Stožera operativnog centra Primorsko-goranske županije

1. Imenuje se Stožer operativnog centra Primorsko-goranske županije, u sastavu:

1. Goran JURIĆ,	MUP-Policajska uprava Rijeka,	zapovjednik stožera
2. mr. Andrija CAR	MUP-Sektor civilne zaštite	zamjenik zapovjednika stožera
3. dr.sc. Dušan VRUS	Upravni odjel za pomorstvo	član
4. Branko KUNDIĆ	Ured za pomorstvo	član
5. Iva ŠIMIĆ	Lučka kapetanija Rijeka	član
6. Milivoj ANDRAKA	Lučka kapetanija Rijeka	član
7. Ivo AFRIĆ	Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb	član
8. Mihajlo KUDIŠ	Ured za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša	član
9. Andrija RANDIĆ	Državna uprava za zaštitu prirode i okoliša, Odjel za Jadran	član
10. Ivan NOVAK	Hidrometeorološki zavod Rijeka	član
11. Josip HORVAT	Hrvatska vodoprivreda Rijeka	član
12. Boris KLINGER	Zavoda za razvoj, prostorno planiranje i zaštitu čovjekova okoliša	član

2. Sjedište Stožera operativnog centra je u Rijeci, Žrtava fašizma 3.

3. Danom imenovanja Stožera operativnog centra, iz točke 1. ovog zaključka, prestaje mandat dosadašnjim članovima Stožera.

Klasa: 021-04/98-02/61

Ur. broj: 2170/01-20/98-2

Rijeka, 31. ožujka 1998.

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.

44.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94) i članka 25. Statuta Primorsko-goranske županije («Službene novine» broj 2/98), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 31. ožujka 1998. godine, donijela je

**IZMJENE
Programa mjera za unapređenje stanja
u prostoru za 1996. i 1997. godinu**

I.

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru («Službene novine» broj 19/96 i 7/97) u točki 4.2. »Izmjena i

dopuna Prostornog plana Općine Rijeka«, stavak 2. mijenja se i glasi:

»Izmjenom i dopunom plana potrebno je odrediti zonu za gospodarenje otpadom, mjere za korištenje, zaštitu i uređivanje tog prostora, te potrebu izrade detaljnije prostorne i druge dokumentacije za izdavanje lokacijske dozvole. Izmjenom i dopunom plana treba, također, izvršiti usklađenje dijela cestovnog čvorišta »Rijeka« sa državnim cestovnom mrežom (D-40) i odrediti liniju nasipavanja mora u dijelu kontejnerske luke Brajdica radi formiranja drugog veza. Nadalje, potrebno je izvršiti izmjenu i dopunu Odluke o prostornom planu Općine Rijeka i to točke IV. »Smjernice za izradu prostornih planova užih područja« i točke V. »Smjernice za izradu lokacijske dozvole«.

II.

Ova Izmjena Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/58

Ur. broj: 2170/01-20/98-1

Rijeka, 31. ožujka 1998.

**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

Predsjednik
dr. Miljenko Dorić, v.r.