

GRADOVI

Grad Novi Vinodolski

61.

Članak 5.

Na temelju članka 6. stavak 2. i stavak 3. Zakona o zakupu poslovnog prostora («Narodne novine» RH, broj 91/96), članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i postupku natječaja davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada, Novi Vinodolski

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se tijelo za provođenje natječaja, uvjeti i postupak provođenja natječaja davanja u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu Grada Novi Vinodolski (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Poglavarstvo Grada donosi Odluku o raspisivanju natječaja davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada.

Postupak natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi, donosi Komisija za provođenje natječaja koju imenuje Poglavarstvo Grada.

Komisija se sastoji od 3 člana.

Članak 3.

Nakon provedenog postupka natječaja i donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi, zakupnik je u obvezi zaključiti Ugovor o zakupu poslovnog prostora u roku određenom u natječaju.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sa zakupcem zaključuje gradonačelnik Grada.

Komisija je u obvezi u roku od 30 dana od dana završetka postupka natječaja, podnijeti izvješće Poglavarstvu Grada.

II. POSTUPAK PROVOĐENJA NATJEČAJA

Članak 4.

Prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada, Poglavarstvo određuje način provođenja natječaja.

Natčaj za davanje u zakup poslovnog prostora provodi se:

- usmenim javnim nadmetanjem - licitacija ili
- prikupljanjem pismenih ponuda.

Natčaj se objavljuje u sredstvima javnog informiranja.

2.1. Usmeno javno nadmetanje - licitacija

Natčaj za provođenje usmenog javnog nadmetanja mora sadržavati:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, namjena i površina poslovnog prostora),
- početni iznos zakupnine,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- iznos jamčevine koju treba uplatiti natjecatelj na žiro-račun Grada,
- dan i sat kada se može pogledati poslovni prostor,
- dan i sat održavanja usmenog javnog nadmetanja,
- odredbu da je punomoćnik natjecatelja (fizičke ili pravne osobe) dužan dostaviti Komisiji original punomoć za zastupanje, ako natjecatelj nije u mogućnosti osobno prisustvovati nadmetanju,
- rok u kojem je najpovoljniji ponuđač u obvezi zaključiti Ugovor o zakupu i preuzeti poslovni prostor,
- odredbu da najpovoljniji ponuđač nema pravo na povrat jamčevine ako ne zaključi Ugovor o zakupu i ne preuzme poslovni prostor u određenom roku.

Članak 6.

Učesnici u nadmetanju u obvezi su dostaviti Komisiji:

- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- ovjerena preslika o obavljanju djelatnosti.

Navedene dokaze i isprave Komisija zadržava do okončanja postupka nadmetanja, a potom iste vraća učesnicima, osim dokaza i isprava najpovoljnijeg ponuđača.

Učesnik u nadmetanju koji ne dostavi dokaze iz stavka 1. ovog članka ne može sudjelovati u nadmetanju.

Članak 7.

Prije početka nadmetanja presjedavajući Komisije zapisnički uzima podatke svih natjecatelja i utvrđuje njihov identitet.

Ukoliko Komisija utvrdi, da netko od nazočnih natjecatelja ili punomoćnika nije na nesumljiv način dokazao svoj identitet ima ga pravo isključiti iz nadmetanja.

Komisija utvrđuje ispunjavaju li natjecatelji uvjete iz natječaja, te nakon što isto zapisnički utvrdi, predsjedavajući Komisije otvara postupak javnog nadmetanja.

Postupak nadmetanja može se održati samo ako sudjeluju najmanje dva natjecatelja.

Članak 8.

Komisija provodi nadmetanje na način, da natjecatelji usmeno, jedan po jedan, iznose u zapisnik svoje ponude, s tim da ponuda na početni iznos zakupnine ne može biti niža od one koju utvrdi Poglavarstvo Grada.

Ukoliko natjecatelji u nadmetanju narušavaju red i disciplinu, Komisija ima pravo donijeti odluku o prekidu nadmetanja.

Nakon što svi natjecatelji daju svoje ponude, Komisija proglašava najpovoljnijeg ponuđača koji je ponudio najvišu cijenu kao budućeg zakupnika.

Najpovoljniji ponuđač je onaj čiju ponudu je predsjednik Komisije u tri navrata utvrdio kao posljednju.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač na samom nadmetanju ili u kasnijem postupku odustane od zaključivanja Ugovora o zakupu, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 9.

Ako tijekom trajanja nadmetanja dođe do peterostrukog povećanja početno oglašene cijene, natjecatelji koji žele nastaviti javno nadmetanje dužni su odmah na račun Grada uplatiti iznos još jedne jamčevine objavljene u oglasu o raspisivanju natječaja.

Kod svakog daljnjeg peterostrukog povećanja početno oglašene cijene, primjenjuju se odredbe iz stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Ukoliko iznos iz članka 9. ove Odluke uplati samo jedan natjecatelj, poslovni prostor daje se u zakup tom natjecatelju po posljednjoj ponudi postignutoj tijekom trajanja nadmetanja.

2.2. Prikupljanje pismenih ponuda

Članak 11.

Natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora prikupljanjem pismenih ponuda pored odredbi navedenih u članku 5. Odluke sadrži i rok do kojeg se mogu podnijeti pismene ponude.

Članak 12.

Učesnici u natječaju prikupljanjem pismenih ponuda u obvezi su do roka utvrđenog u natječaju dostaviti Komisiji:

- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- ovjerenu presliku rješenja o obavljanju djelatnosti.

Navedene dokaze i isprave Komisija zadržava do okončanja postupka, a potom ih vraća učesnicima, osim dokaza i isprava najpovoljnijeg ponuđača.

Prije otvaranja pismenih ponuda Komisija neposredno upoznaje nazočne natjecatelje s uvjetima i načinom provođenja natječaja.

Predsjedavajući Komisije zapisnički uzima podatke nazočnih natjecatelja i utvrđuje njihov identitet.

Ako neki od natjecatelja odustaje od natječaja u obvezi je povući ponudu prije provođenja postupka otvaranja pismenih ponuda, jer u protivnom gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 13.

Komisija najprije otvara pismene ponude koje su pristigle nakon roka utvrđenog u natječaju, te zapisnički utvrđuje, da se podnijete zakašnjele ponude neće uzimati u razmatranje.

Nakon utvrđivanja navedenog u stavci 1. ovog članka Komisija pristupa otvaranju ostalih prispjelih ponuda po vremenu njihova prijema.

Ako otvaranjem pismenih ponuda Komisija utvrdi, da je ponuda nepotpuna ista se ne uzima u razmatranje što Komisija zapisnički utvrđuje.

Članak 14.

Nakon otvaranja svih prispjelih ponuda Komisija utvrđuje koji je ponuđač ponudio najviši iznos zakupnine, te se

poslovni prostor daje u zakup najpovoljnijem ponuđaču.

Ako dva ili više ponuđača ponude isti iznos zakupnine, najpovoljnijim ponuđačem se smatra onaj ponuđač koji je prvi predao ponudu.

Ako se je natjecao samo jedan ponuđač, poslovni prostor će se dati u zakup tom ponuđaču.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač odustane od zaključivanja Ugovora o zakupu ili raskine već zaključen Ugovor, nema pravo na povrat jamčevine.

III. ZAPISNIK KOMISIJE ZA PROVOĐENJE NATJEČAJA

Članak 15.

O postupku javnog nadmetanja ili prikupljanja pismenih ponuda vodi se zapisnik u koji se unose podaci o natjecateljima, o poslovnoj prostoriji, početnoj cijeni zakupnine, podnijetim ponudama, postignutoj visini zakupnine i zakupniku.

U zapisnik o radu Komisije unose se i odluke Komisije koje se odnose na rok do kojeg je najpovoljniji ponuđač u obvezi sa Gradom zaključiti Ugovor o zakupu.

U znak prihvata najpovoljniji ponuđač potpisuje zapisnik o radu Komisije i time se postupak za provedbu javnog nadmetanja ili prikupljanju pismenih ponuda smatra okončanim.

Zapisnik potpisuju članovi Komisije, zapisničar, najpovoljniji ponuđač i nazočni natjecatelji.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač u postupku otvaranja pismenih ponuda nije nazočan, Komisija isto unosi u zapisnik, te se najpovoljnijem ponuđaču dostavlja odluka i izvod iz zapisnika najkasnije u roku od 5 dana računajući od dana otvaranja pismenih ponuda.

IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ukoliko pojedini natjecatelj smatra da su poslovne prostorije dane u zakup fizičkoj osobi ili pravnoj osobi koje ne ispunjavaju uvjete ili ako smatra da postupak nije pravilno proveden, ima pravo u roku od 8 dana od dana provedenog postupka uložiti prigovor Poglavarstvu, koji je o prigovoru dužan donijeti odluku u roku 15 dana od dana primitka prigovora.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pismenom otpravku dostavljena podnositelju prigovora.

Članak 17.

Jamčevinu koju su položili natjecatelji čije ponude nisu prihvaćene vratit će se nakon završenog javnog nadmetanja ili otvaranju pismenih ponuda u roku od 15 dana, dok se položena jamčevina osobe čija je ponuda prihvaćena zadržava i uračunava u iznos zakupnine.

Članak 18.

Poglavarstvo Grada će u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti zaključak o visini zakupnine za davanje u zakup poslovnog prostora.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Uputstvo za provedbu natječaja za davanje u zakup poslov-

nog prostora (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 25/94 i 2/95), Odluka o kriterijima za povrat zakupcu uloženi sredstava u poslovne prostorije Grada (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 25/94) i Odluka o poslovnom prostoru (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 18/94).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 372-01/96-01/02

Ur.broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog Vijeća
Damir Peričić, dipl.oec, v.r.

Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 11/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA Grada Novog Vinodolskog za 1996. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Novi Vinodolski za 1996. godinu (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 25/95), članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Grada Novog Vinodolskog za 1996. godinu sadrži:

Bilancu prihoda i izdataka:

-Prihodi

11.008.500,00kn

-Izdaci

11.008.500,00kn

Članak 2.

U Proračunsku rezervu izdvojiti će se svota od 100.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci utvrđeni u Bilanci prihoda i izdataka ukupno se umanjuju za 3.046.500,00 kuna.

62.

Temeljem članka 5. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 92/94), te članka 69. Statuta Grada Novi

A. PRIHODI

Skupina	Pod-skupina	Naziv računa	Proračun za 1996. godinu	Povećanje Smanjenje	Novi proračun za 1996. godinu
		Ukupni prihodi I+II+III	14.055.000,00	-3.046.500,00	11.008.500,00
I.	r	Tekući prihodi 1 + 2.			
1.		Porezni prihodi	4.230.000,00	112.000,00	4.342.000,00
000		Porez na dobit i dohodak	1.750.000,00	217.000,00	1.967.000,00
	10	Porez na dohodak	1.720.000,00	157.000,00	1.877.000,00
	20	Porez na dobit	30.000,00	60.000,00	90.000,00
015		Porez na promet nekr. i prava	2.100.000,00	-100.000,00	2.000.000,00
	40	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00	-	1.000.000,00
	50	Porez na kuće za odmor	1.100.000,00	-100.000,00	1.000.000,00
020	20	Porez na promet proiz. i usluga	380.000,00	-5.000,00	375.000,00
2.		Neporezni prihodi	6.580.000,00	-583.500,00	5.996.500,00
035		Prihodi od poduz. aktiv i imov.	410.000,00	10.000,00	420.000,00
	10	Prihodi od kamata	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	30	Naknada za uporabu javnih površina	400.000,00	-	400.000,00
040		Administrativne pristojbe	5.000,00	-	5.000,00
	20	Prihodi od pristojbi ostvar. prodajom javnih biljega	5.000,00	-	5.000,00
045		Prihodi po posebnim propisima	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
	10	Gradske novčane kazne	5.000,00	-1.000,00	4.000,00

045	Ostali prihodi po poseb. propisima			
20	Komunalni doprinos	2.200.000,00	100.000,00	2.300.000,00
050	Ostali neporezni prihodi	3.960.000,00	-713.500,00	3.247.500,00
20	Naknada za ceste što se plaća na traktore i priklj. vozila	70.000,00	280.000,00	350.000,00
30	Ostali neporezni prihodi	3.890.000,00	-1.073.500,00	2.799.500,00
IL	KAPITALNI PRIHODI	2.895.000,00	-2.285.000,00	610.000,00
055				
10	Prihodi od nepokretnih stvari	120.000,00	-60.000,00	60.000,00
10	Prihodi od prodaje pokret, i nepokret. stvari	2.700.000,00	-2.500.000,00	200.000,00
20	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	75.000,00	275.000,00	350.000,00
HL	POTPORE	350.000,00	-290.000,00	60.000,00
065	10 Potpore iz inozemstva - kapitalne	350.000,00	-290.000,00	60.000,00
	UKUPNI IZDACI	14.055.000,00	-3.046.500,00	11.008.500,00
L	TEKUĆI IZDACI	8.045.000,00	-866.500,00	7.178.500,00
100	IZDACI POSLOVANJA	3.860.000,00	-179.000,00	3.681.000,00
10	Izdaci za zaposlene	1.838.000,00	-30.000,00	1.808.000,00
20	Izdaci za utr. mat. energ. kom. usl.	1.653.000,00	-70.000,00	1.583.000,00
30	Izdaci za tekuće održavanje	369.000,00	-79.000,00	290.000,00
200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA	675.000,00	-18.500,00	656.500,00
	MATERIJAL I USLUGE	80.000,00	-	80.000,00
10	Izdaci u poljoprivredi	60.000,00	-	60.000,00
20	Izdaci za školstvo	-	-	-
30	Izdaci očuvanja čovjekove okoline	465.000,00	-72.000,00	393.000,00
40	Financijski izdaci	-	-	-
50	Izdaci za statist. istraž.	-	-	-
60	Izdaci za zdravstvo	-	1.500,00	1.500,00
70	Izdaci javnog reda i sigurnosti	70.000,00	52.000,00	122.000,00
80	Ostali nespomenuti izdaci	3.400.000,00	-631.000,00	2.769.000,00
300	TEKUĆI TRANSFERI			
100	Tekući transferi građanima, kućanstvima i neprofitnim organizacijama	1.725.000,00	-477.000,00	1.248.000,00
300	Tekući transferi državnim instituc.	125.000,00	3.000,00	128.000,00
400	Tekući transferi drugim državnim razinama	130.000,00	-37.000,00	93.000,00
500	Tekući transferi na istoj gradskoj razini	1.350.000,00	-90.000,00	1.260.000,00
600	Tekući transferi monteranim vlastima	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
500	Ostali tekući transferi i potpore			
100	Potpore studentima i hendikepiranima	110.000,00	-38.000,00	72.000,00
		5.500.000,00	-2.000.000,00	3.500.000,00
TT	KAPITALNI IZDACI	100.000,00	-78.000,00	22.000,00
600	100 Zemljište	200.000,00	-80.000,00	120.000,00
	200 Poslovne zgrade			

300	Uredski namještaj i oprema	170.000,00	43.000,00	213.000,00
^N 700	Nematerijalna imovina	700.000,00	-90.000,00	610.000,00
750	Nabavna zaliha	10.000,00	5.000,00	15.000,00
800	Izgradnja kapitalnih objekata	3.300.000,00	-1.400.000,00	1.900.000,00
900	Investicijsko održavanje	1.020.000,00	-400.000,00	620.000,00
700	KAPITALNI TRANSFERI	510.000,00	-180.000,00	330.000,00
100	Kapital, transferi grad. kućanstvima i nefinancijskim institucijama	450.000,00	-200.000,00	250.000,00
300	Kapitalni transferi državnim institucijama	60.000,00	-30.000,00	30.000,00
300	Kapitalni transferi za zaštitu spomenika kulture		40.000,00	40.000,00
500	Ostali kapitalni transferi N. čitaonica		10.000,00	10.000,00

Članak 4.

Ukupni izdaci Proračuna u svoti od 11.008.500,00 kuna, raspoređuju se po nositeljima i korisnicima Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Skupina	Odje- ljak	N A M J E N A	Proračun 1996.	Povećanja Smanjenja	Novi proračun za 1996. godinu
		RAZDJEL 1. GRADSKO POGLAVARSTVO, KOMISIJE	735.000,00	-60.000,00	675.000,00
100		Naknade vijećnicima i čl. pogl. i kom.	270.000,00	5.000,00	275.000,00
	010	Naknade	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
	020	Izdaci tiskanja, promidžbe	70.000,00	45.000,00	115.000,00
200		Tekući vanjski izdaci	365.000,00	-85.000,00	280.000,00
	020	Izdaci za programe u osnovnom školskom obrazovanju	60.000,00	—	60.000,00
	040	Izdaci pokroviteljstva i reprezentacije	200.000,00	-80.000,00	120.000,00
	040	Tekuća rezerva	105.000,00	-5.000,00	100.000,00
300		Tekući transferi drž. institucijama	100.000,00	20.000,00	120.000,00
	030	Tekući transferi za javni red i sigurnost i sufinanciranje Doma zdravlja	100.000,00	20.600,00	120.000,00
		RAZDJEL 2. - URED GRADONAČELNIKA	738.900,00	3.000,00	741.900,00
100		Izdaci za zaposlene	423.900,00		423.900,00
	010	Osnovne bruto plaće	350.000,00		350.000,00
	040	Doprinosi na plaće	51.000,00		51.000,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	12.900,00		12.900,00
		Izdaci za materijal, energiju, usluge	270.000,00	3.000,00	273.000,00
	010	Izdaci za energiju i kom. usluge	42.000,00		42.000,00
	020	Kreditni materijal	79.000,00		79.000,00

	030	Izdaci za komunikacije	25.000,00		25.000,00
	040	Izdaci za informiranje	66.000,00		66.000,00
	050	Izdaci za službena putovanja	40.000,00		40.000,00
	060	Izdaci osiguranja	10.000,00		10.000,00
	080	Izdaci unajmljivanja			-
30	020	Izdaci za tekuće održavanje	8.000,00	3.000,00	11.000,00
600		KAPITALNI IZDACI	45.000,00		45.000,00
	010	Namještaj	15.000,00		15.000,00
	020	Kompjutori	30.000,00		30.000,00
	030	Softvare	-		-
		RAZDJEL 3. - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, I KOMUNALNI SUSTAV	12.102.400,00	-2.986.500,00	9.115.900,00
100		Izdaci za zaposlene	891.400,00	10.000,00	901.400,00
	010	Osnovne bruto plaće	635.000,00	-	635.000,00
	02,0	Naknade plaća	37.000,00	23.000,00	60.000,00
	040	Doprinosi na plaće	168.000,00		168.000,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	51.400,00	-13.000,00	38.400,00
20		Izdaci za materijal, energiju usluge	1.596.000,00	-194.000,00	1.402.000,00
	010	Izdaci za energiju i kom. usluge	864.000,00	-62.000,00	802.000,00
	020	Uredski materijal	115.000,00	-40.000,00	75.000,00
	030	Izdaci za komunikacije	36.000,00	-10.000,00	26.000,00
	040	Izdaci za informiranje	162.000,00	4.000,00	166.000,00
	050	Izdaci za službena putovanja	-	21.000,00	21.000,00
	060	Izdaci osiguranja	69.000,00	-30.000,00	39.000,00
	080	Izdaci unajmljivanja	-	2.000,00	2.000,00
30	010	Izdaci za tekuće održavanje prijevoz, sredstava	16.000,00	-6.000,00	10.000,00
	020	Izdaci za tekuće održavanje opreme	14.000,00	-5.000,00	9.000,00
	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	90.000,00	-80.000,00	10.000,00
	040 — 080	Ostali izdaci tekućeg održavanja	230.000,00	12.000,00	242.000,00
200		Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	310.000,00	66.500,00	376.500,00
	010	Izdaci u poljoprivredi	80.000,00		80.000,00
	020	Izdaci za školstvo	-		-
	030	Izdaci očuvanja čovj. okoline	-		-
	040	Financijski izdaci	160.000,00	13.000,00	173.000,00
	050	Izdaci za stat. istraživanja	-		-
	060	Izdaci za zdravstvo	-		-
	070	Izdaci javnog reda i sigurnosti		1.500,00	1.500,00
	080	Ostali nespomenuti izdaci	70.000,00	52.000,00	122.000,00

300	TEKUĆI TRANSFERI	3.300.000,00	-651.000,00	2.649.000,00
010	Tekući transferi grad. kuć. i neprofitnim organizacijama	1.725.000,00	-477.000,00	1.248.000,00
030	Tekući transferi drž. institucijama	25.000,00	17.000,00	8.000,00
040	Tekući transferi drugim državnim razinama	130.000,00	-37.000,00	93.000,00
050	Tekući transferi na istoj gradskoj razini	1.350.000,00	-90.000,00	1.260.000,00
060	Tekući transferi monetarnim vlastima	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
500	Ostali tekući transferi i potpore			
010	Potpore studentima i hendikepiranima	110.000,00	-38.000,00	72.000,00
600	KAPITALNI IZDACI	5.385.000,00	-2.000.000,00	3.385.000,00
010	Zemljište	100.000,00	-78.000,00	22.000,00
020	Poslovne zgrade	200.000,00	-80.000,00	120.000,00
030	Uredski materijal i oprema	55.000,00	43.000,00	98.000,00
070	Nematerijalna imovina	700.000,00	-90.000,00	610.000,00
075	Nabavka zaliha	10.000,00	5.000,00	15.000,00
080	Izgradnja kapitalnih objekata	3.300.000,00	-1.400.000,00	1.900.000,00
090	Investicijsko održavanje	1.020.000,00	-400.000,00	620.000,00
700	KAPITALNI TRANSFERI	510.000,00	-180.000,00	330.000,00
	Kapitalni transferi	450.000,00	-200.000,00	250.000,00
300	Kapitalni transferi drž. instituc.	60.000,00	20.000,00	80.000,00
	RAZDJEL 4. - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	478.700,00		475.700,00
100	Izdaci za zaposlene	322.700,00		322.700,00
010	Osnovne bruto plaće	265.000,00		265.000,00
020	Naknade plaća	5.000,00		5.000,00
040	Doprinosi na plaće	41.000,00		41.000,00
050	Naknade troškova zaposelnjima	11.700,00		11.700,00
	Izdaci za materijal, energiju i usluge	86.000,00	-3.000,00	83.000,00
010	Izdaci za energiju i kom. usluge	17.000,00		17.000,00
020	Uredski materijal	36.000,00		36.000,00
030	Izdaci za komunikacije	9.000,00		9.000,00
040	Izdaci za informiranje	12.000,00		12.000,00
050	Izdaci za službena putovanja	-		-
060	Izdaci osiguranja	1.000,00		1.000,00
080	Izdaci unajmljivanja	-		-
30	020 Izdaci za tekuće održavanje	11.000,00	-3.000,00	8.000,00
600	KAPITALNI IZDACI	70.000,00		70.000,00
010	Namještaj	30.000,00		30.000,00
020	Kompjutori	20.000,00		20.000,00
030	Software	20.000,00		20.000,00

A. - PRIHODI

Kto	Skup.	Pod-skup.	NAZIV RAČUNA	Proračun za 1996.	Povećanje - smanjenje	Novi proračun 1996.
			Ukupni prihodi	14.055.000,00	-3.046.500,00	11.008.500,00
			1. Porezni prihodi	4.230.000,00	112.000,00	4.342.000,00
000			Porez na dohodak i dobit	1.720.000,00	247.000,00	1.967.000,00
000	100	10 10	Porez na doh. od nesamost. rada	1.300.000,00	—	1.300.000,00
000	100	20 10	Porez na doh. fiz. osoba koje privremeno obav. djelat.	140.000,00	-50.000,00	90.000,00
000	100	20 20	Porez na doh. od autor, prava			
000	100	30 10	Porez na doh. od obrta i slobodnih zanimanja	150.000,00	130.000,00	280.000,00
000	100	30 20	Porez na doh. od polj. i šumarstva	10.000,00	-8.000,00	2.000,00
000	100	40 10	Porez na doh. od imov. i imovinskih prava	10.000,00	5.000,00	15.000,00
000	100	60 10	Porez na doh. po god. prijavi	80.000,00	60.000,00	140.000,00
000	100	80 50	Porez na doh. s osnove pov. rada - iznajmlj. soba	30.000,00	20.000,00	50.000,00
000			Porez na dobit	30.000,00	60.000,00	90.000,00
000	200	10 10	Porez na dobit	30.000,00	60.000,00	90.000,00
015			Porez na prom. neket. i pr.	2.100.000,00	-100.000,00	2.000.000,00
015	400	10 10	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00		1.000.000,00
015	500	10 20	Porez na kuće za odmor	1.100.000,00	-100.000,00	1.000.000,00
015	500	10 20	Porez na koriš, javnih povr.			
015	500	10 30	Ostali grad. porezi na imov.			
020			Porez na promet proiz. i usl.	380.000,00	-5.000,00	375.000,00
020	200	10 10	Porez na tvrtku	180.000,00		180.000,00
020	200	10 20	Porez na reklame	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
020	200	10 30	Porez na potrošnju	180.000,00		180.000,00
020	200	10 40	Porez na kor. jav. površ.			
			2. Neporezni prihodi	6.580.000,00	-583.500,00	5.996.500,00
035			Prihodi od poduzet, aktiv, i imovine	410.000,00	10.000,00	420.000,00
035	100	10 10	Prihodi od kamata	10.000,00	10.000,00	20.000,00
035	300	10 10	Dio kreditnih - osnivačkih uloga banaka			
035	300	60 10	Prihodi od zakupa polj. zemlj.			
035	300	70 10	Prihodi od prodaje obvez. RH			
035	300	90 10	Naknada za uporabu javnih gradskih površina	400.000,00	—	400.000,00
040			Administrativne pristojbe	5.000,00		5.000,00
040	200	30 10	Javnobilježničke pristojbe			
040	200	40 10	Prihodi od pristojbi ostvaren. prodajom javnih biljega	5.000,00		5.000,00

045				Prihodi po posebnim propisima	5.000,00		4.000,00
045	100	30	10	Novčane kazne za prekršaje i oduzeta imovin. korist u postupku koje izriče Porezna uprava			
045	100	40	10	Gradske novčane kazne	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
045				Ostali prihodi po pos. prop.	2.200.000,00	100.000,00	2.300.000,00
045	200	20	10	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene poseb. zak.	2.200.000,00	100.000,00	2.300.000,00
050				Ostali neporezni prihodi	3.960.000,00	-692.500,00	3.267.500,00
050	200	30	10	Naknade za ceste što se plaća za traktore i njihova priklj. vozila	70.000,00	280.000,00	350.000,00
050	300	10	10	Komunalna naknada	3.140.000,00	-1.690.000,00	1.450.000,00
050	300	10	20	Lovozakupnina			
050	300	20	20	Naknada za koncesije za priv. igara na sreću	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
050	300	30	10	Boravišna pristojba	200.000,00		200.000,00
050	300	30	20	Ostali gradski prihodi	30.000,00	-25.000,00	5.000,00
050	300	30	30	Šumski doprinosi	300.000,00	50.000,00	350.000,00
050	300	40	10	Prihodi od vlastite djelat.		30.000,00	30.000,00
050	300	40	20	Prihodi s osnove poseb. ugovora	100.000,00	670.000,00	770.000,00
050	300	40	30	Povrati u gradski proračun		30.000,00	30.000,00
050	300	40	40	Neprepoznati nalozi zaprimlj. u HPT		10.000,00	10.000,00
050	300	50	10	Neprepoznati nalozi zeprimij. u bankama		500,00	500,00
050	300	50	20	Prihodi po gradskoj odluci (stanar, zajed. održ.)	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
050	300	50	30	Sredstva za pripremu grad. zemljišta			
055				Kapitalni prihodi	2.895.000,00	-2.285.000,00	610.000,00
055	100	10	10	Prihodi od prodaje poljop. zemlj. u vlas. Grada	20.000,00	-20.000,00	
055	100	10	20	Prihodi od nepokretnih i pok. stvari u vlas. Grada (najam)	100.000,00	-40.000,00	60.000,00
055	100	10	30	Prihodi od koncesija			
055	100	10	40	Prihodi od prodaje pokret. i nepokretnih stvari	2.700.000,00	-2.500.000,00	200.000,00
055	200	10	10	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	60.000,00	290.000,00	350.000,00
055	200	10	20	Ostali kapitalni prihodi	15.000,00	-15.000,00	
060	100	10	10	Prihodi od privatizacije (prodaja udj. u poduzeću)			
065				Potpore	350.000,00	-290.000,00	60.000,00
065	100	10	10	Potpore iz inozem.-tekuće			
065	100	10	20	Potpore iz inozem.-kapitalne	200.000,00	-140.000,00	60.000,00
065	200	10	10	Potpore iz ostalih sektora repub. vlade-tekuće	50.000,00	-50.000,00	
065	200	10	20	Potpore iz ostalih sektora republičke vlade - kapitalne	100.000,00	-100.000,00	

B. - IZDACI POSLOVANJA

100				Izdaci poslovanja	14.055.000,00	-3.216.500,00	11.008.500,00
100	10			Izdaci za zaposlene	1.838.000,00		1.808.000,00
100	100	10		Osnovne bruto plaće	1.250.000,00		1.250.000,00
100	100	10	15	Plaće službenika i namješten.			
100	100	20		Naknade plaća i nadnica	52.000,00		75.000,00
100	100	20	15	Nakn. plaća za vrij. bolovanja	5.000,00	35.000,00	40.000,00
100	100	20	25	Nakn. plaća za vrij. god. odmora	40.000,00	-12.000,00	28.000,00
100	100	20	35	Nakn. plaća za vrij. blagdana	7.000,00		7.000,00
100	100	20	45	Ostale naknade plaća			
100	100	40		Doprinosi poslodav. (na plaće)	260.000,00		260.000,00
100	100	40	15	Doprinos za MIO	163.500,00		163.500,00
100	100	40	25	Doprinos za zdravstvo	90.000,00		90.000,00
100	100	40	35	Doprinos za socijalnu skrb	6.500,00		6.500,00
100	100	40	45	Doprinos za zapošljavanje			
100	100	50		Naknade troš. zaposlenicima	76.000,00	-13.000,00	63.000,00
100	100	50	35	Naknada učenicima i studen, za vrijeme prakse			
100	100	50	45	Naknada troškova za upotrebu osob. automob. za služ. svrhe	15.000,00	-11.000,00	4.000,00
100	100	50	55	Naknade dijela troškova za godišnji odmor	30.000,00	5.000,00	35.000,00
100	100	50	65	Naknada dijela troškova na posao i s posla	20.000,00	-2.000,00	18.000,00
100	100	50	75	Otpremnine za odlaska u mir.			
100	100	50	85	Jubil. nagrade, darovi djeci i si.	6.000,00		6.000,00
100	100	50	95	Pomoći u slučaju smrti ili teže invalidnosti člana uže obitelji ili dužeg bolovanja djelatnika	5.000,00	-5.000,00	
100	100	30		Naknade vijećn. i član. Poglavar.	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
100	100	30	15	Naknade vijeć. i čl. (neto)			
100	100	30	25	Porez na dohodak na naknade			
100	20			Izdaci za materijal, energiju, kom. i ostale usluge			
100	200	10		Izdaci za energ. i kom. usluge	923.000,00	-62.000,00	861.000,00
100	200	10	15	Izdaci za električnu energiju	450.000,00	-100.000,00	350.000,00
100	200	10	16	Izdaci za kom. usluge. - održavanje javnih površina	400.000,00	—	400.000,00
100	200	10	25	Izdaci za plin, ugljen i si.			
100	200	10	35	Izdaci za paru, vodu i kanal.	5.000,00	3.000,00	8.000,00
100	200	10	45	Izdaci za motorni benzin	15.000,00	15.000,00	30.000,00
100	200	10	55	Izdaci za dizel, gor. i lož ulje	25.000,00	35.000,00	60.000,00
100	200	10	65	Izdaci za dimnjačar, usluge	20.000,00	-20.000,00	-
100	200	10	75	Izdaci za usluge čuvanja imov.			-
100	200	10	85	Izdaci za usluge odvoza smeća	3.000,00		8.000,00

100	200	10	95	Ostale komunalne usluge	5.000,00	5.000,00
100	200	20		Uredski materijal	230.000,00	190.000,00
100	200	20	15	Izdaci za obrasce, olovke i si.	10.000,00	15.000,00
100	200	20	25	Izdaci za pisane potreštine	20.000,00	15.000,00
100	200	20	35	Izdaci za kompjuter, papir i si.	30.000,00	30.000,00
100	200	20	45	Izdaci za biljez. i dr. ured. mat.	20.000,00	10.000,00
100	20	20	55	Izdaci za druge oblike mater.	150.000,00	120.000,00
100	200	20	65	Izdaci za zalihe mat. i sit. mat.	-	-
100	200	30		Izdaci za komunikacije	70.000,00	60.000,00
100	200	30	15	Izdaci telef. razg. i telef.	20.000,00	20.000,00
100	200	30	25	Izdaci za korištenje telexa	-	-
100	200	30	35	Izdaci za post. dost. pošte	40.000,00	40.000,00
100	200	30	45	Ostali izdaci za komunikacije	10.000,00	-
100	200	40		Izdaci za informiranje	310.000,00	359.000,00
100	200	40	15	Izdaci tiskanja	200.000,00	200.000,00
100	200	40	25	Izdavački izdaci	60.000,00	100.000,00
100	200	40	35	Izdaci filma	-	-
100	200	40	45	Izdaci seminara i struč. savj.	10.000,00	4.000,00
100	200	40	55	Izdaci za sudj. na sajmovima	-	-
100	200	40	65	Izdaci prevođenja	-	-
100	200	40	75	Izdaci reklamiranja	10.000,00	15.000,00
100	200	40	85	Izdaci za priručnike i časop.	10.000,00	30.000,00
100	200	40	95	Ostali izdaci informiranja	20.000,00	10.000,00
100	200	50		Izdaci za služ. putovanja	40.000,00	61.000,00
100	200	50	15	Izd. dnev. za si. put. u zemlji	20.000,00	20.000,00
100	200	50	25	Izd. prijev. za si. put. u zemlji	5.000,00	5.000,00
100	200	50	35	Izd. dnev. za si. put. u inozem.	-	30.000,00
100	200	50	45	Izd. prijev. za si. put. u inozem.	5.000,00	2.000,00
100	200	50	55	Izd. za smj. za si. put. u zemlji	5.000,00	2.000,00
100	200	50	65	Izd. za smj. za si. put. u inoz.	5.000,00	2.000,00
100	200	60		Izdaci osiguranja	80.000,00	50.000,00
100	200	60	15	Izd. osig. trajne imovine	50.000,00	30.000,00
100	200	60	25	Izdaci osiguranja osoblja	10.000,00	5.000,00
100	200	60	35	Izdaci osig. prometnih sred.	20.000,00	15.000,00
100	200	60	45	Izdaci za ostale oblike osig.	-	-
100	200	70		Izdaci izobrazbe kadrova	-	-
100	200	70	15	Izdaci izobrazbe kadrova	-	-
100	200	80		Izdaci unajmljivanja	-	2.000,00
100	200	80	15	Izdaci unajmlj. posl. prostora	-	-
100	200	80	25	Izdaci unajmlj. cestov. vozila	-	-
100	200	80	35	Izdaci unajmlj. plovni. objek.	-	-
100	200	80	45	Izdaci unajmljivanja zrakopl.	-	-
100	200	80	55	Izd. unajmlj. uredske opreme	-	-

100	200	80	65	Izd. unajmlj. skladišnog prostora	—	2.000,00
100	200	80	75	Ostali izdaci unajmljivanja		
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	19.000,00	13.000,00
100	300	10		Izd. za tek. održ. prijev. sred.	5.000,00	7.000,00
100	300	10	15	Izdaci za mehaničke popravke	5.000,00	4.000,00
100	300	10	25	Izdaci za elektr. popravke	2.000,00	2.000,00
100	300	10	35	Izdaci za gorivo		
100	300	10	45	Izdaci za sred. za podmazivanje		
100	300	10	55	Izdaci za teško ulje	2.000,00	-
100	300	10	65	Izd. za utroš. energiju na odr.		
100	300	10	75	Izd. angaž. osoblja na održ.		
100	300	10	85	Ostali izd. održ. prijev. sred.	5.000,00	
100	300	20		Izdaci za tek. održavanje opreme	20.000,00	15.000,00
100	300	20	15	Izdaci za mehaničke popravke	5.000,00	5.000,00
100	300	20	25	Izdaci za električne popravke	5.000,00	5.000,00
100	300	20	35	Izdaci za elektron, popravke	5.000,00	-
100	300	20	45	Izdaci za benzin i dizel gorivo		
100	300	20	55	Izdaci za sredstva za podmaz.		
100	300	20	65	Izdaci utroš. energije		
100	300	20	75	Izdaci angažiranog osoblja		
100	300	20	85	Ostali izdaci održ. opreme	5.000,00	5.000,00
100	300	30		Izdaci za tek. održ. zgrade	100.000,00	20.000,00
100	300	30	15	Izdaci za zidarske popravke	20.000,00	5.000,00
100	300	30	25	Izdaci za stolarske popravke	20.000,00	5.000,00
100	300	30	35	Izdaci za bojanje	20.000,00	
100	300	30	45	Izdaci održavanja krovišta	20.000,00	
100	300	30	55	Izdaci za prijev. za održ.		
100	300	30	65	Izdaci čišćenja		
100	300	30	75	Izdaci utrošene energije		
100	300	30	85	Izdaci angažiranja osoblja		
100	300	30	95	Ostali izdaci održavanja zgrada	20.000,00	10.000,00
100	300	40	15	Izdaci tekućet održavanja cesta, željeznica, mostova	130.000,00	100.000,00
100	300	50	15	Izdaci tek. održ. zračnih luka	-	-
100	300	60	15	Izdaci tek. održ. morskih pristaništa i luka	20.000,00	12.000,00
100	300	70	15	Izdaci tekućeg održavanja nac. parkova i spomenika kulture	20.000,00	40.000,00
100	300	80	15	Izdaci za ostala nep. održavanja	60.000,00	90.000,00
200				Tekući vanjski izdaci za mater, i usluge	80.000,00	80.000,00
200	10			Izdaci u poljoprivredi		
200	100	30	15	Izdaci za veter, usluge	80.000,00	80.000,00
200	100	60	15	Izdaci za obradu tla		

200	100	70	15	Ostali izdaci vezani na poljop.		
200	20			Izdaci za školstvo	60.000,00	60.000,00
200	200	10	15	Izdaci za specijalni odgoj djece s tešk. u razvoju		
200	200	30	15	Izdaci za prog. u osnovnoškol. obrazovanju	60.000,00	60.000,00
200	200	40	15	Izdaci za progr. u srednjoškol. obrazovanju		
200	200	40	25	Ostali izdaci vezani za škol.		
200	30			Izdaci očuvanja čovjek. okoline		
200	300	10	15	Izdaci za meteorološki mater.		
200	300	20	15	Izdaci za hidrološko mjerenje		
200	300	30	15	Izdaci ispitivanja obrad. zemlje		
200	300	40	15	Izdaci ispitivanja vode		
200	300	45	15	Izdaci za zašt. vode od onečiš.		
200	300	70	15	Ostali nespomenuti izdaci		
200	40			Financijski izdaci		
200	400	10		Izd. plat. prom. za bank. usluge	80.000,00	53.000,00
200	400	10	15	Izdaci garancija	40.000,00	40.000,00
200	400	10	25	Izd. plat. prometa ZAP-u	15.000,00	10.000,00
200	400	10	35	Izd. plat. prometa HPT-u		*
200	400	10	45	Izdaci bankarskih usluga	15.000,00	" 3.000,00
200	400	10	55	Ostali izdaci plat. prometa	10.000,00	
200	400	20		Izdaci za tuzemne kamate	80.000,00	120.000,00
200	400	20	15	Izd. za kam. drug. razinama vlade		
200	400	20	25	Izdaci za kamate NBH		
200	400	20	35	Izdaci za kamate na obvez. za ob.		
200	400	20	45	Izdaci za kamate na zajam iz amortizacije		
200	400	20	65	Izdaci za ostale tuzem. kamate	80.000,00	120.000,00
200	400	30		Izdaci za inozemne kamate		
200	400	30	15	Izdaci za kamate MMF		
200	400	30	55	Izdaci za ost. inozem. kamate		
5x5	400	40	15	Ostali fin. izdaci - sponzorstvo	100.000,00	50.000,00
200	400	50	15	Izdaci reprezentacije	100.000,00	70.000,00
200	400	50	25	Ostali izdaci	105.000,00	100.000,00
200	50			Izdaci za statist. istraživanja		
200	500	10	15	Izdaci za popis stanovništva		
200	500	20	15	Izdaci za anketiranje stanov.		
200	500	30	15	Izd. za izradu planova st. istraž.		
200	500	40	15	Izdaci za ostala stat. istraž.		
200	60			Izdaci za zdravstvo		
200	600	10	15	Izdaci laborator. testova		
200	600	20	15	Izdaci za cijepljenje		
200	600	80	15	Izdaci za ortoped. sprave		

200	600	90	15	Ostali izdaci vezani za zdrav.		
200	70			Izdaci javnog reda i sigurnosti		1.500,00
200	700	50	15	Izdaci za sufinan. opreme		
200	700	50	25	Ostali izdaci vezani za javni red i sigurnost		1.500,00
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	70.000,00	122.000,00
200	800	10	15	Izdaci nakn. za reviziju		
200	800	50	15	Izdaci za arhivski materijal		
200	800	60	15	Izd. za bruto autor, honorara	20.000,00	90.000,00
200	800	60	25	Izdaci za odvjetničke usluge		
200	800	60	35	Izdaci za usluge vještačenja	5.000,00	
200	800	60	45	Izdaci za usluge agencija, studentskih servisa i dr.	20.000,00	30.000,00
200	800	60	55	Izdaci za ost. intelekt, usluge	20.000,00	2.000,00
200	800	70	15	Ostali nespomenuti izdaci	5.000,00	
300				Tekući transferi		
300	10			Tekući transf. građan., kućanst. i nefinanc. organizacijama	930.000,00	477.000,00
300	100	10	15	Transf. za pomoć obiteljima	200.000,00	150.000,00
300	100	20	15	Transferi za pomoć invalidima	50.000,00	-
300	100	20	25	Transferi građanima za naknadu nacionaliziranih zemljišta	600.000,00	300.000,00
300	100	60	15	Trans, za pomoć u sluč. nepogoda	10.000,00	
300	100	70	15	Trans, za akadem. i studen, nagrade		
300	100	70	25	Transferi zasluž. građanima	70.000,00	27.000,00
300	100	90		Transferi neprofit. organizac.	480.000,00	364.000,00
300	100	90	15	Transf. za NK »Vinodol«	145.000,00	120.000,00
300	100	90	25	Transf. za karate klub Novi V.	20.000,00	16.000,00
300	100	90	35	Transf. za Šahovski klub Novi V.	20.000,00	10.000,00
300	100	90	45	Transf. za Jedril. klub Novi V.	25.000,00	10.000,00
300	100	90	55	Transf. za boćarski klub Leden		4.000,00
300	100	90	56	Transf. za boćarski klub Klenov.		10.000,00
300	100	90	57	Transf. za boćarski klub Povile		4.000,00
300	100	90	65	Ostali transferi za šport	50.000,00	30.000,00
300	101	00	15	Transferi ostalim organ.		30.000,00
300	101	20	15	Transferi H VID RA i SAB	40.000,00	40.000,00
300	101	20	25	Transferi polit, strankama	70.000,00	30.000,00
300	101	20	35	Transferi mjesnim odborima	100.000,00	60.000,00
300	101	20	45	Ostali transferi udruž. građana	10.000,00	
300	101	30		Transferi u kulturi	315.000,00	407.000,00
300	101	30	15	Transf. za KUD »I. Dorčić« Novi		100.000,00
300	101	30	25	Transf. za Novljan. kolo Novi V.	15.000,00	2.000,00
300	101	30	35	Transferi za Čakavski sabor Novi		5.000,00
300	101	30	45	Transf. za poseb. progr. u kulturi	300.000,00	300.000,00
300	20			Tekući transf. u inozem.		

300	200	10	15	Transferi međunar. organiz.		
300	200	40	15	Transferi za potrebe kulture		
300	200	50	15	Ostali transferi u inozemstvo		
300	30			Tekući transf. drž. institucij.	125.000,00	128.000,00
300	300	10	15	Transf. za javni red i sigurn.	5.000,00	3.000,00
300	300	20	15	Transf. zdravstv. institucij. sufinan. Doma zdravlja Novi V.	100.000,00	120.000,00
300	300	20	25	Transf. zdrav, insitucij. sufinan. turistič. ambulanti		
300	300	60	15	Transferi za vodoprivredu		
300	300	70	15	Transferi školskim domovima		
300	300	80	15	Transferi sveučiliš. domovima		
300	300	90	15	Transferi staračkim domovima		
300	301	00	15	Transferi institutima za istraž.		
300	301	10	15	Transferi za zašt. kult. spomen.		
300	301	40	15	Transferi nacionaln. zajednic.		
300	301	60	15	Ostali tekući transferi	20.000,00	5.000,00
300	40			Transf. drugim, drž. razinama	130.000,00	93.000,00
300	400	10	15	Transferi županijama	10.000,00	23.000,00
300	400	20	15	Transferi gradovima		
300	400	30	15	Transferi općinama	50.000,00	
300	300	40	15	Transf. ostal. držav. razinama	70.000,00	70.000,00
300	50			Tekući transf. na istoj grad. razini	1.350.000,00	1.260.000,00
300	500	10	15	Transferi Dječji, vrt. »Fijolica«	900.000,00	900.000,00
300	500	10	25	Transf. Gradski Crveni križ	110.000,00	100.000,00
300	500	10	35	Transf. Narodna čit. i knjiž.	130.000,00	100.000,00
300	500	10	45	Transt. Narodni muzej i gal.	110.000,00	60.000,00
300	500	10	55	transferi DVD	100.000,00	100.000,00
300	60			Tekući transf. finan. instituc. i monetar. vlastima	70.000,00	40.000,00
300	600	20	15	Tekući transferi NBH		
300	600	30	15	Tekući transf. za porez na prom.	70.000,00	40.000,00
300	600	40	15	Ostali trans, monetar. vlast.		
400				Subvencije		
400	100	40	15	Subvencija kamata u poljopriv.		
400	100	50	15	Ostale subvencije u poljopriv.		
400	100	60	15	Ostale subvencije		
500				Ostali tekući transferi i potp.		
500	100	20	15	Potpore Student, i hendikepir.		
500	100	30	15	Transf. i potpore grad. prometu		
500	10			Ostale potpore i transferi	110.000,00	72.000,00
500	100	20	15	Potpore student, i hendikep.	40.000,00	60.000,00
500	100	30	15	Transf. i pot» grad. prometu	50.000,00	
500	100	60	15	Potpore nefinan. javn. poduzeć.		

500	100	60	35	Potpore drugim poduzećima		
500	100	60	45	Ostali tekući trans, i potpore	20.000,00	12.000,00
600				Nabavka kapitalnih sredstava		
600	10			Zemljište i ostal. mat. imovina	100.000,00	22.000,00
600	100	10	15	Zemljište	100.000,00	22.000,00
600	100	40	15	Ostalo		
600	20			Građevinski objekt		
600	200	10	15	Stanovi za služ. i namješten.		
600	200	10	25	Stanovi za socijal. slučajeve		
600	200	10	45	Ostale st. zgrade stanovi		
600	200	20		Poslovne zgrade		
600	200	20	15	Uredske poslovne zgrade		
600	200	20	35	Ostale poslovne zgrade		
600	200	30		Ostale poslovne zgrade	200.000,00	120.000,00
600	200	30	15	Zgrade restorana		
600	200	30	25	Zgrade odmarališta		
600	200	30	35	Skladišta - garaže i si.		
600	200	30	45	Šport, dvorane rekrea. objekti		
600	200	30	55	Ostale nespomenute zgrade	200.000,00	120.000,00
600	30			Uredski namještaj i oprema	170.000,00	213.000,00
600	300	10	15	Namještaj (ormari, stol. i stol.)	60.000,00	60.000,00
600	300	20	15	Kompjuteri, pisači strojevi i dr.	40.000,00	80.000,00
600	300	30	15	Sistemska Software	40.000,00	70.000,00
600	300	40	15	Telefon, censt. s pripad. instal. i aparatima		
600	300	50	15	Kućni aparati		
600	300	60	15	Kuhinjska oprema		
600	301	00	15	Ostali namještaj i oprema	30.000,00	3.000,00
600	40			Prijevozna sredstva		
600	400	10	15	Osobni automobili		
600	400	40	15	Kamioni		
600	50			Strojevi, postrojenja i oprema		
600	500	40	15	Električne instalacije		
600	60			Ostala mat. imovina		
600	600	10	15	Voćnjaci		
600	600	10	45	Ostali višegodišnji nasadi		
600	600	20	55	Ovce i koze		
600	600	20	85	Pčelinja društva		
600	600	30		Ostala nespomenuta mat. imov.		
600	600	30	15	Knjige u biblioteci		
600	600	30	35	Djela likovnih umjetnika		
600	600	30	55	Predmeti arhivske građe		
600	70			Nematerijalna imovina	300.000,00	100.000,00
600	700	10		Osnivački izdaci		

500	700	10	15	Izdaci u <u>svezi osniv. novog pod</u>	300.000,00	100.000,00
600	700	10	25	Izdaci za aktiviranje i proš. poslovnih aktivnosti		
600	700	20		Izdaci za istraž. i razvoj		
600	700	20	15	Plaće, autorska prava i dr. izdaci angažiran, osoba na istraž. i razvoju		
600	700	20	25	Izdaci za materijal i usluge u svezi istraž. i razvoja		
600	700	30		Patenti, licencije, konces. i si	400.000,00	400.000,00
600	700	30	15	Izdaci za patente, tehn. i tehnološku dokumentaciju	400.000,00	300.000,00
600	700	30	25	Izdaci za licencije		
600	700	30	35	Izdaci za koncesije		
600	700	30	65	Izdaci na duđoj imovini radi prava korištenja		100.000,00
600	700	30	75	Nematerijalni izdaci u pripremi		
600	700	30	85	Ostali nematerijalni izdaci		
600	700	40		Financijska imovina		
600	700	40	15	Ulaganja u vrijednosne papire		
600	700	40	25	Depoziti i dane kaucije		
600	700	50		Priprema, planiranje i uprava projektom		110.000,00
600	700	50	15	Planiranje projekta		
600	700	50	25	Studij izvodljivosti		
600	700	50	35	Idejni projekt		30.000,00
600	700	50	45	Glavni projekt		50.000,00
600	700	50	55	Stručne procjene i recenzije		
600	700	50	65	Dokumentiranje projekta		
600	700	50	75	Konzalting		30.000,00
600	700	50	85	Izdaci po ugovoru		
600	750			Nabavka zaliha		
600	750	10	15	Zalihe materijala i red. djel.		
600	750	10	25	Zalihe materijala za pos. potr.		
600	750	10	15	Sitan inventar za red. potrebe	10.000,00	15.000,00
600	750	20	25	Sitan inventar za pos. potrebe		
600	750	20	35	Ostali sitan inventar		
600	800			Izgradnja kapitalnih objekata	3.300.000,00	1.900.000,00
600	800	10	15	Izgradnja cesta, mostova	400.000,00	300.000,00
600	800	20	15	Izgradnja pomorskih luka		
600	800	30	15	Izgradnja spomenika i parkova		
600	800	40	15	Izgrad. zgrada za javne instituc.		
600	800	50	15	Izgradnja grad. objekata		
600	800	60	15	Građevinski materijal		

600	800	80	15	Izgradnja ostalih kap. objekata kom. infrastruktura	2.900.000,00	1.600.000,00
600	90			Investicijsko održavanje	1.020.000,00	620.000,00
600	900	10	15	Invest. održ. st. zgrada i stan.	100.000,00	80.000,00
600	900	20	15	Invest. održ. poslov. zgrada	50.000,00	-
600	900	30	15	Invest. održ. ostalih zgrada	180.000,00	
600	900	40	15	Invest. održ. cesta, mostova		100.000,00
600	900	50	15	Invest. održ. pomor, luka	20.000,00	-
600	900	60	15	Invest. održ. škola, bol. domova		190.000,00
600	900	70	15	Invest. održ. spomen, i parkova	315.000,00	150.000,00
600	900	80	15	Invest. održ. grad. objekata i opreme	20.000,00	
600	900	90	15	Invest. održ. ostalih kapitalnih objekata	335.000,00	100.000,00
700				Kapitalni transferi	450.000,00	280.000,00
700	100	10	15	Kapital, transf. za izgradnju obitelj, kuća, kupnju stanova		
700	100	20	15	Kapitalni transf. za nabavku opreme		<
700	100	30	15	Ostali kap. transf. grad. i kućan.		
700	100	40	15	Kap. transf. za nabav. posl. prost.		
700	100	50	15	Kap. transf. za nabav. ured. mat. i opreme		
700	100	60	15	Kap. transf. za nabav. prijevoz, sredstava	450.000,00	250.000,00
700	100	70	15	Kap. transf. za nabav. nematerijal. imovine		
700	100	80	15	Kap. transf. nefinancijskim javnim poduzećima		30.000,00
700	100	90	15	Ostali kapit. transf. nefinan. organizacijama		
700	30			Kapitalni transferi državnim institucijama	60.000,00	40.000,00
700	300	10	15	Kapit. transf. za javni red i sigurnost	20.000,00	
700	300	20	15	Kapit. transf. zdrav. inst.		
700	300	70	15	Kap. transf. škols. i staračkim domovima		
700	300	80	15	Kap. transf. institutu, za istraž.		
700	300	90	15	Kap. transf. za zašt. kult. spomen.	40.000,00	40.000,00
700	301	00	15	Ostali kapitalni transferi		
700	40			Kapit. transf. drugim držav. razinama		
700	400	10	15	Kapit. transf. županijama		
700	400	20	15	Kapit. transf. gradovima		
700	400	30	15	Kapitalni transferi općinama		
700	500	10	15	Kapitalni transf. Narod, čitaon.		10.000,00
700	500	20	15	Kap. transf. Narod, muzej		
700	500	30	15	Kap. transf. Dječji vrtić		
700	500	40	15	Kap. transf. CK		

700	500	50	15	Kapitalni transferi DVD
700	800	10	15	Ostali nespomenuti kapitalni transferi

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna za 1996. godinu, stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 400-01/96-01/04

Ur. broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.-

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir* Perićić, dipl. oec. v.r.

63.

Temeljem članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 113/93), članka 1-21. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94), te članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93,2/94,6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na 39. sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

PRORAČUN
Grada Novog Vinodolskog za 1997« godinu
I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Novog Vinodolskog za 1997. godinu sadrži:

	Bilanca prihoda i izdataka	Račun financiranja	Ukupno proračun
Prihodi	15.355.000,00	—	15.355.000,00
Izdaci	15.355.000,00	—	15.355.000,00
Razlika	—	—	—

Članak 2.

U tekuću proračunsku rezervu izdvojiti će se svota od 100.000,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i izdaci Proračuna po grupama računa i računima utvrđuju se u Bilanca prihoda i izdataka za 1997. godinu i to:

BILANCA PRIHODA I IZDATAKA ZA 1997. GODINU

A. PRIHODI

Skupina	Podskupina	Naziv računa	Proračun za 1996.	Proračun za 1997.	Proračun za 1998.	Proračun za 1999.
		UKUPNI PRIHODI I+II+ni	11.008.500,00	15.355.000,00	14.870.000,00	16.590.000,00
I.		TEKUĆI PRIHODI I+2				
1.		POREZNI PRIHODI	4.342.000,00	4.400.000,00	4.910.000,00	5.230.000,00
000		Porez na dobit i dohodak	1.967.000,00	1.980.000,00	2.240.000,00	2.590.000,00
	10	Porez na dohodak	1.877.000,00	1.880.000,00	2.090.000,00	2.390.000,00
	20	Porez na dobit	90.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
015		Porez na promet nekr. i prava	2.000.000,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.100.000,00
	40	Porez na promet nekr.	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.000.000,00
	50	Porez na kuće za odmor	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
020	20	Porez na promet proizv. i usluga	375.000,00	420.000,00	470.000,00	540.000,00
2.		NEPOREZNI PRIHODI	5.996.500,00	8.215.000,00	7.810.000,00	9.010.000,00
035		Prihodi od poduzet.aktiv. i imovine	420.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00
	10	Prihodi od kamata	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	30	Naknada za uporabu jav.površina	400.000,00	400.000,00*	400.000,00	400.000,00
040		Administrativne pristojbe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	20	Prihodi od pristojbi ostvarenih prodajom javnih biljega	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045		Prihodi po posebnim propisima				
	10	Gradske novčane kazne	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045		Ostali prihodi po poseb. propisima	2.300.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
	20	Komunalni doprinosi	2.300.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
050		* Ostali neporezni prihodi	3.267.500,00	6.085.000,00	5.880.000,00	6.580.000,00
	20	Naknada za ceste što se plaća na traktore i priključ. vozila	350.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00
	30	Ostali neporezni prihodi	2.917.500,00	5.785.000,00	5.580.000,00	6.230.000,00
II.		KAPITALNI PRIHODI	610.000,00	1.740.000,00	1.250.000,00	1.750.000,00

055	10	Prihodi od nepokretnih stvari	60.000,00	120.000,00	120.000,00	130.000,00
	10	Prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari	200.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
	20	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo	350.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	20	Ostali kapitalni prihodi		20.000,00	30.000,00	20.000,00
III.		POTPORE	60.000,00	1.000.000,00	900.000,00	600.000,00
065	10	Potpore iz inozemstva — kapitalne	60.000,00		100.000,00	100.000,00
	20	Potpore iz ostalih Sektora rep.vlade		1.000.000,00	800.000,00	500.000,00

B. IZDACI

Skupina	Podskupina	Naziv računa	Proračun za 1996.	Proračun za 1997.	Proračun za 1998.	Proračun 1999.
I.		UKUPNI IZDACI	11.008.500,00	15.355.000,00	14.870.000,00	16.590.000,00
		TEKUĆI IZDACI				
100		IZDACI POSLOVANJA	3.681.000,00	4.663.000,00	4.475.000,00	4.936.000,00
	10	Izdaci za zaposlene	1.808.000,00	2.028.000,00	2.019.000,00	2.040.000,00
	20	Izdaci za kutr.mat.energ.kom.usl.	1.583.000,00	1.608.000,00	1.584.000,00	1.749.000,00
	30	Izdaci za tekuće održavanje	290.000,00	1.027.000,00	872.000,00	1.147.000,00
200		TEKUĆI VANJSKI IZDACI				
		ZA MATERIJAL I USLUGE	691.500,00	786.000,00	725.000,00	830.000,00
	10	Izdaci u poljoprivredi	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	20	Izdaci za školstvo	60.000,00	86.000,00	85.000,00	100.000,00
	30	Izdaci očuvanja čovjekove okoline	—	35.000,00	30.000,00	40.000,00
	40	Financijski izdaci	393.000,00	435.000,00	415.000,00	470.000,00
	50	Izdaci za štatist. istraž.		10.000,00	10.000,00	20.000,00
	60	Izdaci za zdravstvo		—		
	70	Izdaci javnog reda i sigurnosti	1.500,00	—		
	80	Ostali nespomenuti izdaci	122.000,00	120.000,00	85.000,00	100.000,00
300		TEKUĆI TRANSFERI	2.769.000,00	2.693.000,00	2.925.000,00	3.289.000,00
	10	Tekući transferi grad. kućanstv. i neprofitnim org.	1.248.000,00	1.035.000,00	1.270.000,00	1.449.000,00
	30	Tekući transferi državnim instit.	128.000,00	146.000,00	135.000,00	160.000,00
	40	Tekući transferi drugim državnim razinama	93.000,00	70.000,00	70.000,00	80.000,00
	50	Tekući transferi na istoj gradskoj razini	1.260.000,00	1.402.000,00	1.410.000,00	1.550.000,00
	60	Tekući transferi monetarnim vlast.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00
500		Ostali tekući transferi i potpore	72.000,00	93.000,00	95.000,00	120.000,00
	10	Potpore tatudentima i hendikepiranima	72.000,00	93.000,00	95.000,00	120.000,00
II.		KAPITALNI IZDACI	350.000,00	6.670.000,00	6.130.000,00	6.745.000,00
600		Zemljište	22.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
	20	Poslovne zgrade	120.000,00	—	200.000,00	200.000,00
	30	Uredski namještaj i oprema	213.000,00	90.000,00	140.000,00	200.000,00
	40	Prijevozna sredstva	—	70.000,00	—	—
	70	Nematerijalna imovina	610.000,00	850.000,00	530.000,00	400.000,00
	75	Nabavka zaliha	15.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
	80	Izgradnja kapitalnih objekata	1.900.000,00	2.980.000,00	2.800.000,00	3.575.000,00
	90	Investicijsko održavanje	620.000,00	2.470.000,00	2.350.000,00	2.250.000,00
700		KAPITALNI TRANSFERI	330.000,00	500.000,00	520.000,00	670.000,00
	10	Kapitalni transferi grad. kućanstvima i nefinancijskim institucijama		230.000,00	250.000,00	400.000,00
	30	Kapitalni transferi državnim institucijama	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	40	Kapitalni transferi drugim državnim razinama				
	60	Kapitalni transferi za prijevozna sredstva	280.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

izdaci Proračuna u sveti ad 15.355.000,00 kuna, raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

Skupina	Odjeljak	Namjena	Proračun 1996.	Proračun 1997.
		RAZDJEL 1. - GRADSKO VIJEĆE, GRADSKO POGLAVARSTVO	675.000,00	772.000,00
100		Naknada vijećnicima i čl. pogl.kom.	275.000,00	310.000,00
	010	Naknade	160.000,00	200.000,00
	020	Izdaci tiskanja, promidžbe	115.000,00	110.000,00
200		Tekući vanjski izdaci	280.000,00	336.000,00
	020	Izdaci za programe u osnovno školskom obrazovanju	60.000,00	86.000,00
	040	Izdaci pokroviteljstva i reprezentacije	100.000,00	100.000,00
	040	Tekuća rezerva	100.000,00	100.000,00
300		Tekući transferi drž. institucijama	120.000,00	126.000,00
	030	Tekući transferi za javni red i sigurnost i sufinanciranje Doma zdravlja	120.000,00	126.000,00
		RAZDJEL 2. - URED GRADONAČELNIKA	741.900,00	660.000,00
100		Izdaci za zaposlene	423.900,00	470.000,00
	010	Osnovne bruto plaće	350.000,00	360.000,00
	020	Naknade plaća	10.000,00	30.000,00
	040	Doprinosi na plaće	51.000,00	60.000,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	20.000,00
		Izdaci za materijal, energiju, usluge	273.000,00	170.000,00
	010	Izdaci za energiju i kom.usluge	42.000,00	23.000,00
	020	Uredski materijal	79.000,00	46.000,00
	030	Izdaci za komunikacije	25.000,00	14.000,00
	040	Izdaci za informiranje	66.000,00	28.000,00
	050	Izdaci za službena putovanja	40.000,00	30.000,00
	060	Izdaci osiguranja	10.000,00	16.000,00
	080	Izdaci unajmljivanja	—	—
30	020	Izdaci za tekuće održavanje	11.000,00	13.000,00
600		Kapitalni izdaci	45.000,00	20.000,00
	010	Namještaj	15.000,00	—
	020	Kompjuteri	30.000,00	10.000,00
	030	Softvare	—	10.000,00
		RAZDJEL 3. - UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	9.115.900,00	13.390.000,00
100		Izdaci za zaposlene	901.400,00	993.000,00
	010	Osnovne bruto plaće	635.000,00	665.000,00
	020	Naknade plaća	60.000,00	110.000,00
	040	Doprinosi na plaće	168.000,00	165.000,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	38.400,00	53.000,00
20		Izdaci za materijal, energiju, usluge	1.402.000,00	2.167.000,00
	010	Izdaci za energiju i kom. usluge	802.000,00	829.000,00
	020	Uredski materijal	75.000,00	138.000,00
	030	Izdaci za komunikacije	26.000,00	42.000,00
	040	Izdaci za informiranje	166.000,00	84.000,00
	050	Izdaci za službena putovanja	21.000,00	15.000,00
	060	Izdaci osiguranja	39.000,00	48.000,00
	080	Izdaci unajmljivanja	2.000,00	2.000,00
30	010	Izdaci za tekuće održ.prijevoz.sred.	10.000,00	4.000,00
	020	Izdaci za tekuće održ. opreme	9.000,00	5.000,00
	030	Izdaci za tekuće održ. zgrada	10.000,00	30.000,00
	040-080	Ostali izdaci tekućeg održavanja	242.000,00	970.000,00
200		Tekući vanjski izdaci za materijal i usluge	376.500,00	450.000,00
	010	Izdaci u poljoprivredi	80.000,00	100.000,00
	020	Izdaci za školstvo	—	—
	030	Izdaci očuvanja čovj.okoline	—	35.000,00
	040	Financijski izdaci	173.000,00	185.000,00
	050	Izdaci za stat.istraživanja	—	10.000,00
	060	Izdaci za zdravstvo	—	—

	070	Izdaci javnog reda i sigurnosti	1.500,00	—
	080	Ostali nespomenuti izdaci	122.000,00	120.000,00
300		TEKUĆI TRANSFERI	2.649.000,00	2.567.000,00
	010	Tekući transferi grad. kuć. i neprofitnim organizacijama		
	030	Tekući transferi drž. institucijama	8.000,00	20.000,00
	040	Tekući transferi drugim državnim razinama	93.000,00	70.000,00
	050	Tekući transferi na istoj gradskoj razini	1.260.000,00	1.402.000,00
	060	Tekući transferi monetarnim vlastima	40.000,00	40.000,00
500		Ostali tekući transferi i potpore		
	010	Potpore studentima i hendikepiranima	72.000,00	93.000,00
600		KAPITALNI IZDACI	3.385.000,00	6.620.000,00
	010	Zemljište	22.000,00	200.000,00
	020	Poslovne zgrade	120.000,00	—
	030	Uredski namještaj i oprema	98.000,00	40.000,00
	040	Prijevozna sredstva		70.000,00
	070	Nematerijalna imovina	610.000,00	850.000,00
	075	Nabavka zaliha	15.000,00	10.000,00
	080	Izgradnja kapitalnih objekata	1.900.000,00	2.980.000,00
	090	Investiciono održavanje	620.000,00	2.470.000,00
700		KAPITALNI TRANSFERI	330.000,00	500.000,00
	010--050	Kapitalni transferi	330.000,00	500.000,00
		RAZDJEL 4. - UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	475.700,00	533.000,00
100		Izaći za zaposlene	322.700,00	365.000,00
	010	Osnovne bruto plaće	265.000,00	275.000,00
	020	Naknade plaća	5.000,00	20.000,00
	040	Doprinosi na plaće	41.000,00	60.000,00
	050	Naknade troškova zaposlenima	11.700,00	10.000,00
		Izdaci za materijal, energiju i usluge	83.000,00	138.000,00
	010	Izdaci za energiju i kom. usluge	17.000,00	23.000,00
	020	Uredski materijal	36.000,00	46.000,00
	030	Izdaci za komunikacije	9.000,00	14.000,00
	040	Izdaci za informiranje	12.000,00	28.000,00
	050	Izdaci za službena putovanja	—	6.000,00
	060	Izdaci osiguranja	1.000,00	16.000,00
	080	Izdaci unajmljivanja	—	—
30	020	Izdaci za tekuće održavanje	8.000,00	5.000,00
600		KAPITALNI IZDACI	70.000,00	30.000,00
	010	Namještaj	30.000,00	10.000,00
	020	Kompjuteri	20.000,00	10.000,00
	030	Softvare	20.000,00	10.000,00

A - PRIHODI

KTo	Skup.	Podskup	NAZIV RAČUNA	Proračun	Proračun 97.	Proračun 98.	Proračun 99
			Ukupni prihodi	11.008.500,00	15.355.000,00	14.870.000,00	16.590.000,00
000			1.Porezni prihodi	4.342.000,00	4.400.000,00	4.910.000,00	5.230.000,00
000			Porez na dohodak i dobit	1.967.000,00	1.980.000,00	2.240.000,00	2.590.000,00
000	100	10	Porez na doh.od nesamost.rada	1.300.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00	1.500.000,00
000	100	20	Porez na doh.fiz.osoba koje privremeno obav.djelat.	90.000,00	100.000,00	100.000,00	150.000,00
000	100	20	Porez na doh.od autor.prav.				
000	100	30	Porez na doh.od obrta i slobodnih zanimanja	280.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00
000	100	30	Porez na doh.od polj. i šumarstva	2.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
000	100	40	Porez na doh.od imov. i imovinskih prava	15.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
000	100	60	Porez na doh.po god. prijavi	140.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
000	100	80	Porez na doh.s osnove pov. rada - iznajmlj.soba	50.000,00	100.000,00	100.000,00	150.000,00
000			Porez na dobit	90.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
000	200	10	Porez na dobit	90.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
015			Porez na prom.nekret.i pr.	2.000.000,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.100.000,00
015	400	10	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.000.000,00

015	500	10	20	Porez na kuće za odmor	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
015	500	10	20	Porez na koriš. javnih povr.				
015	500	10	30	Ostali grad.porezi na imov.				
020				Porez na promet proiz. i usl.	375.000,00	420.000,00	470.000,00	540.000,00
020	200	10	10	Porez na tvrtku	180.000,00	200.000,00	200.000,00	220.000,00
020	200	10	20	Porez na reklame	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
020	200	10	30	Porez na potrošnju	180.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00
020	200	10	40	Porez na kor.jav.površ.				
035				2.Neporezni prihodi	5.996.500,00	8.215.000,00	7.810.000,00	9.010.000,00
				Prihodi od poduzet.aktiv.				
035	100	10	10	i imovine	420.000,00	420.000,00	420.000,00	420.000,00
035	300	10	10	Prihodi od kamata	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
				Dio kreditnih —				
035	300	60	10	osnivačkih uloga banaka				
035	300	70	10	Prihodi od zakupa polj.zemlj.				
035	300	90	10	Prihodi od prodaje obvez.RH				
				Naknada za uporabu javnih				
040				gradskih površina	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
040	200	30	10	Administrativne pristojbe	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
040	200	40	10	Javnobilježničke pristojbe				
				Prihod od pristojbi ostvaren.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045				prodajom javnih biljega				
				Prihodi po posebnim	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045	100	30	10	propisima				
				Novčane kazne za prekršaje				
				i oduzeta imovin. korist u				
				postupku koje izriče				
045	100	40	10	Porezna uprava				
045				Gradske novčane kazne	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
045	200	20	10	Ostali-prihodi po pos.prop.	2.300.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
				Komunalni doprinosi i				
050				druge, naknade utvrđene				
050	200	30	10	poseb.zak.	2.300.000,00	1.700.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
				Ostali neporezni prihodi	3.267.500,00	6.085.000,00	5.880.000,00	6.580.000,00
				Naknade za ceste što se				
050	300	10	10	plaća za traktore i njihova				
050	300	10	10	priklj.vozila	350.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00
050	300	20	20	Komunalna naknada	1.450.000,00	4.200.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00
				Lovozakupnina				
050	300	30	10	Naknada za koncesije za				
050	300	30	20	priv. igara na sreću	12.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
050	300	30	30	Boravišna pristojba	200.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00
050	300	40	10	Ostali gradski prihodi	5.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
050	300	40	20	Šumski doprinos	350.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
				Prihodi od vlastite djelatn.	30.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
050	300	40	30	Prihodi s osnove				
050	300	40	40	poseb. ugovora	770.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00
050	300	50	10	Povrati u gradski proračun	30.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
				Neprepoznati nalozi				
050	300	50	20	zaprimlj. u HPT	10.000,00	3.000,00	5.000,00	
				Neprepoznati nalozi				
				zaprimlj. u bankama	500,00	2.000,00	5.000,00	
050	300	50	30	Prihodi po gradskoj				
				odluci (stanar,				
055				zajed.održ.)	60.000,00	20.000,00	40.000,00	50.000,00
055	100	10	10	Sredstva za pripremu				
055	100	10	20	građ.zemljišta		500.000,00	400.000,00	600.000,00
				Kapitalni prihod.	610.000,00	1.740.000,00	1.250.000,00	1.750.000,00
				Prihodi od prodaje poljop.				
055	100	10	30	zemlju vlas. Grada		20.000,00	20.000,00	30.000,00
055	100	10	40	Prihodi od nepokretnih				
				i pok. stvari u vlas.				
				Grada (najam)	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
				Prihodi od koncesija	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
				Prihodi od prodaje pokret.				
				j. JPokretnih stvari.	200.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
				Prihodi od prodaje stanova				

055	200	10	20	na kojima postoji stan. pravo	350.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
060	100	10	10	Ostali kapitalni prihodi		20.000,00	30.000,00	20.000,00
				Prihodi od privatizacije (prodaja udj. u poduzeću)				
065				Potpore	60.000,00	1.000.000,00	900.000,00	600.000,00
650	100	10	10	Potpore iz inozem. - tekuće				
065	100	10	20	Potpore iz inozem. - kapitalne	60.000,00	-	100.000,00	100.000,00
065	200	10	10	Potpore iz ostalih sektora repub. vlade — tekuće				
065	200	10	20	Potpore iz ostalih sektora republičke vlade - kapitalne		1.000.000,00	800.000,00	500.000,00

B - IZDACI POSLOVANJA

100				Izdaci poslovanja	11.008.500,00	15.355.000,00	14.870.000,00	16.590.000,00
100	10			Izdaci za zaposlene	1.808.000,00	2.028.000,00	2.019.000,00	2.040.000,00
100	100	10		Osnovne bruto plaće	1.250.000,00	1.300.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
100	100	10	15	Plaće službenika i namješten.				
100	100	20		Naknade plaća i nadnica	75.000,00	160.000,00	170.000,00	180.000,00
100	100	20	15	Nakn.plaća za vrij. bolovanja	40.000,00	40.000,00	20.000,00	30.000,00
100	100	20	25	Nakn.plaća za vrij.god.odmora	28.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00
100	100	20	35	Nakn.plaća za vrij.blagdana	7.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00
100	100	20	45	Ostale naknade plaća				
100	100	40		Doprinosi poslodav. (na plaće)	260.000,00	285.000,00	300.000,00	300.000,00
100	100	40	15	Doprinos za MiO	163.500,00	170.000,00	180.000,00	180.000,00
100	100	40	25	Doprinos za zdravstvo	90.000,00	95.000,00	100.000,00	100.000,00
100	100	40	35	Doprinos za socijalnu skrb	6.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
100	100	40	45	Doprinos za zapošljavanje		10.000,00	10.000,00	10.000,00
100	100	50		Naknade troš.zaposlenicima	63.000,00	83.000,00	99.000,00	110.000,00
100	100	50	35	Naknada učenicima i studen. za vrijeme prakse		1.000,00	2.000,00	2.000,00
100	100	50	45	Naknada troškova za upotrebu osobn.automob. za služ.svrhe	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
100	100	50	55	Naknade dijela troškova za godišnji odmor	35.000,00	40.000,00	50.000,00	50.000,00
100	100	50	65	Naknada dijela troškova na posao i s posla	18.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
100	100	50	75	Otpremnine zbog odlaska u mir.				
100	100	50	85	„Jubil. na rad.“ „g e c n e s l.“	6.000,00	15.000,00	20.000,00	30.000,00
100	100	50	95	Pomoći u slučaju smrti ili teže invalidnosti člana uže obitelji ili dužeg bolovanja djelatnika		2.000,00	2.000,00	3.000,00
100	100	30		Naknade vijedn. i član. Pogla.ar.				
100	100	30	15	Naknade vijeć. i čl. (neto)		150.000,00	150.000,00	150.000,00
100	100	30	25	P.a „n a d e“		50.000,00	50.000,00	50.000,00
100	200			Izdaci za materijal, energiju,kom. i ostale usluge				
100	200	10		Izdaci za energ. i kom. usluge	861.000,00	875.000,00	977.000,00	985.000,00
100	200	10	15	Izdaci za električnu energiju	350.000,00	450.000,00	500.000,00	500.000,00
100	200	10	16	Izdaci za kom. usl. — održavanje javnih površina	400.000,00	310.000,00	350.000,00	350.000,00
100	200	10	25	Izdaci za plin, ugljen i si.				
100	200	10	35	Izdaci za paru, vodu i kanal.	8.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
100	200	10	45	Izdaci za motorni benzin	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
100	200	10	55	Izdaci za dizel gor. i lož ulje	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
100	200	10	65	Izdaci za dimnjačar, usluge				
100	200	10	75	Izdaci za usluge				

100	200	10	85	čuvanja imov.				
				Izdaci za usluge				
				odvoza smeća	8.000,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00
100	200	10	95	Ostale komunalne usluge	5.000,00	5.000,00	7.000,00	10.000,00
100	200	20		Uredski materijal	190.000,00	230.000,00	220.000,00	280.000,00
100	200	20	15	Izdaci za obrasce, olovke i si.	15.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
100	200	20	25	Izdaci za pisace potrepštine	15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
100	200	20	35	Izdaci za kompjuter,				
				papir i si.	30.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00
100	200	20	45	Izdaci za biljež.				
				i dr. ured.mat.	10.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
100	200	20	55	Izdaci za druge oblike mater.	120.000,00	130.000,00	120.000,00	150.000,00
100	200	20	65	Izdaci za zalihe mat.				
				i sit. mat.				
100	200	30		Izdaci za komunikacije	60.000,00	70.000,00	70.000,00	80.000,00
100	200	30	15	Izdaci telefon, razg. i telef.	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
100	200	30	25	Izdaci za korištenje telexa				
100	200	30	35	Izdaci za post. i dost. pošte	40.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
100	200	30	45	Ostali izdaci za komunikacije				
100	200	40		Izdaci za informiranje	359.000,00	250.000,00	175.000,00	250.000,00
100	200	40	15	Izdci tiskanja	200.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
100	200	40	25	Izdavački izdaci	100.000,00	100.000,00	50.000,00	100.000,00
100	200	40	35	Izdaci filma				
100	200	40	45	Izdaci seminara i struč. savj.	4.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00
100	200	40	55	Izdaci za sudj. na sajmovima				
100	200	40	65	Izdaci prevođenja				
100	200	40	75	Izdaci reklamiranja	15.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00
100	200	40	85	Izdaci za priručnike i časop.	30.000,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00
100	200	40	95	Ostali izdaci informiranja	10.000,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00
100	200	50		Izdaci za služ. putovanja	61.000,00	51.000,00	52.000,00	54.000,00
100	200	50	15	Izd. dnev. za si. put. u zemlji	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
100	200	50	25	Izd. prijev. za si. put. u zemlji	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
100	200	50	35	Izd. dnev. za si. put. u inozem.	30.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
100	200	50	45	Izd. prijev. za si. put. u inozem.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
100	200	50	55	Izd. za smj. za si. put. u zemlji	2.000,00	2.000,00	3.000,00	5.000,00
100	200	50	65	Izd. za smj. za si. put. u inoz.	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
100	200	60		Izdaci osiguranja	50.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00
100	200	60	15	Izd. osig. trajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
100	200	60	25	Izdaci osiguranja osoblja	5.000,00	30.000,00	40.000,00	40.000,00
100	200	60	35	Izdaci osig. prometnih sred.	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00
100	200	60	45	Izdaci za ostale oblike osig.				
100	200	70		Izdaci izobrazbe kadrova				
100	200	70	15	Izdaci izobrazbe kadrova				
100	200	80		Izdaci unajmljivanja		5.000,00	—	—
100	200	80	15	Izdaci unajmlj. posl. prostora	2.000,00	2.000,00	—	—
100	200	80	25	Izdaci unajmlj. cestov. vozila				
100	200	80	35	Izdaci unajmlj. plovnih objek.				
100	200	80	45	Izdaci unajmljivanja zrakopl.				
100	200	80	55	Izd. unajmlj. uredske opreme				
100	200	80	65	Izd. unajmlj. skladišnog prost.				
100	200	80	75	Ostali izdaci unajmljivanja	2.000,00	2.000,00	—	—
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	13.000,00	12.000,00	12.000,00	17.000,00
100	300	10		Izd. za tek. održ. prijev. sred.	7.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
100	300	10	15	Izdaci za mehaničke				
				popravke	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
100	300	10	25	Izdaci za elektr. popravke	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
100	300	10	35	Izdaci za gorivo				
100	300	10	45	Izdaci za sred.				
				za podmazivanje				
100	300	10	55	Izdaci za teško ulje				
100	300	10	65	Izd. za utroš. energiju na odr.				
100	300	10	75	Izd. angaž. osoblja na održ.				
100	300	10	85	Ostali izd. održ. prijev. sred.				
100	300	20		Izdaci za tek.				
				održavanje opreme	15.000,00	15.000,00	15.000,00	25.000,00
100	300	20	15	Izdaci za mehaničke				
				popravke	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00

100	300	20	25	Izdaci za električne popravke	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
100	300	20	35	Izdaci za elektron, popravke				
100	300	20	45	Izdaci za benzin i dizel gorivo				
100	300	20	55	Izdaci za sredstva za podmaz.				
100	300	20	65	Izdaci utroš. energije				
100	300	20	75	Izdaci angažiranog osoblja				
100	300	20	85	Ostali izdaci održ. opreme	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
100	300	30		Izaci za tek. održ. zgrade	20.000,00	30.000,00	25.000,00	55.000,00
100	300	30	15	Izdaci za zidarske popravke	5.000,00	5.000,00	10.000,00	20.000,00
100	300	30	25	Izdaci za stolarske popravke	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
100	300	30	35	Izdaci za bojanje				
100	300	30	45	Izdaci održavanja krovista				
100	300	30	55	Izdaci za prijev. za održav.				
100	300	30	65	Izdaci čišćenja				
100	300	30	75	Izdaci utrošene energije				
100	300	30	85	Izdaci angažiranja osoblja				
100	300	30	95	Ostali izdaci				
				održavanja zgrada	10.000,00	20.000,00	10.000,00	30.000,00
100	300	40	15	Izdaci tekućeg održavanja				
				cesta, željeznica, mostova	100.000,00	400.000,00	300.000,00	400.000,00
100	300	50	15	Izdaci tek. održ. zračnih luka				
100	300	60	15	Izdaci tek. održ. morskih				
				prist. i luka	12.000,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00
100	300	70	15	Izdaci tekućeg održavanja				
				nac. parkova i				
				spomenika kulture	40.000,00	450.000,00	400.000,00	500.000,00
100	300	80	15	Izdaci za ostala				
				nep. održavanja	90.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
200				Tekući vanjski izdaci				
				za mater, i usluge	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
200	10			Izdaci u poljoprivredi				
200	100	30	15	Izdaci za veter. usluge	80.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
200	100	60	15	Izdaci za obradu tla				
200	100	70	15	Ostali izdaci vezani				
				na poljop.				
200	20			Izdaci za školstvo	60.000,00	86.000,00	85.000,00	100.000,00
200	200	10	15	Izdaci za specijalni odgoj				
				djece s tešk. u razvoju				
200	200	30	15	Izdaci za prog. u				
				osnovnošk. obrazovanju	60.000,00	70.000,00	70.000,00	80.000,00
200	200	40	15	Izdaci za progr.				
				u srednjošk. obrazovanju		15.000,00	15.000,00	20.000,00
200	200	40	25	Ostali izdaci vezani za šk. l.				
200	30			Izdaci očuvanja čovjek.				
				okoline		35.000,00	30.000,00	40.000,00
200	300	10	15	Izdaci za meterološki mater.				
200	300	20	15	Izdaci za hidrološko mjerenje				
200	300	30	15	Izdaci za ispitivanja				
				obrad. zemlje				
200	300	40	15	Izdaci ispitivanja vode				
200	300	45	15	Izdaci za zašt. vode od onečiš.				
200	300	70	15	Ostali nespomenuti izdaci				
				- zaštita od požara		35.000,00	30.000,00	40.000,00
200	40			Financijski izdaci				
200	400	10		Izd. plat. prom. i za				
				bank. usluge	53.000,00	65.000,00	65.000,00	70.000,00
200	400	10	15	Izdaci garancija	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
200	400	10	25	Izd. plat. prometa				
				ZAP-u	10.000,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00
200	400	10	35	Izd. plat. prometa HPT-u				
200	400	10	45	Izdaci bankarskih usluga	3.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
200	400	10	55	Ostali izdaci plat. prometa				
200	400	20		Izdaci za tuzemne kamate	120.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
200	400	20	15	Izd. za kam. drug.				
				razinama vlade				
200	400	20	25	Izdaci za kamate NBH				
200	400	20	35	Izdaci za kamate na				

200	400	20	45	obvez. za ob.				
				Izdaci za kamate za				
				zajam iz amortizacije				
200	400	20	65	Izdaci za ostale				
				tuzem. kamate	120.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00
				Izdaci za inozemne kamate	220.000,00	250.000,00	250.000,00	300.000,00
200	400	30		Izdaci za kamate MMF				
200	400	30	15	Izdaci za kamate MMF				
200	400	30	55	Izdaci za ost. inozem. kamate				
200	400	40	15	Ostali fin. izdaci				
				- sponzorstvo	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100.000,00
200	400	50	15	Izdaci reprezentacije	70.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
200	400	50	25	Ostali izdaci	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
200	50			Izdaci za statist. istraživanja		10.000,00	10.000,00	20.000,00
200	500	10	15	Izdaci za popis stanovništva				
200	500	20	15	Izdaci za anketiranje stanov.		10.000,00		
200	500	30	15	Izd. za izradu planova				
				st. istraž.				
200	500	40	15	Izdaci za ostala stat. istraž.			10.000,00	20.000,00
200	60			Izdaci za zdravstvo				
200	600	10	15	Izdaci laborator. testova				
200	600	20	15	Izdaci za cijepljenje				
200	600	80	15	Izdaci za ortoped, sprave				
200	600	90	15	Ostali izdaci vezani za zdrav.				
200	70			Izdaci javnog reda i sigurnosti	1.500,00			
200	700	50	15	Izdaci za sufinan. opreme				
200	700	50	25	Ostali izdaci vezani za				
				javni red i sigurnost	1.500,00			
200	80			Ostali nespomenuti izdaci	122.000,00	120.000,00	85.000,00	100.000,00
200	800	10	15	Izdaci nakn. za reviziju				
200	800	50	15	Izdaci za arhivski materijal		30.000,00		
200	800	60	15	Izd. za bruto autor, honorare	90.000,00	50.000,00	50.000,00	80.000,00
200	800	60	25	Izdaci za odvjetničke usluge				
200	800	60	35	Izdaci za usluge vještačenja				
200	800	60	45	Izdaci za usluge agencija,				
				studentskih servisa i dr.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
200	800	60	55	Izdaci za ost. intelekt. usluge	2.000,00	5.000,00		10.000,00
200	800	70	15	Ostali nespomenuti izdaci		5.000,00	5.000,00	10.000,00
300				Tekući transferi				
300	10			Tekući transf. građan.,				
				kućanst.				
				i nefinanc. organizacijama	477.000,00	240.000,00	480.000,00	450.000,00
300	100	10	15	Transf. za pomoć obiteljima	150.000,00	200.000,00	150.000,00	250.000,00
300	100	20	15	Transferi za pomoć				
				invalidima		10.000,00		10.000,00
300	100	20	25	Transferi građanima za				
				naknadu nacionaliziranih				
				zemljišta	300.000,00	-	300.000,00	150.000,00
300	100	60	15	Trans. za pomoć u				
				sluč. nepogoda				
300	100	70	15	Trans. za akadem. i				
				studen. nagrad.				
300	100	70	25	Transferi zasluž. građanima	27.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
300	100	90		Transferi neprofit. organizac.	364.000,00	450.000,00	445.000,00	544.000,00
300	100	90	15	Transf. za NK »Vinodol«	120.000,00	140.000,00	140.000,00	150.000,00
300	100	90	25	Transf. za Karate				
				klub Novi V.	16.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
300	100	90	35	Transf. za Šahovski				
				klub Novi V.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
300	100	90	45	Transf. za Jedril. klub Novi V.	10.000,00	25.000,00	20.000,00	30.000,00
300	100	90	55	Transf. za boćarski				
				klub Leden.	4.000,00	6.000,00	5.000,00	8.000,00
300	100	90	56	Transf. za boćarski				
				klubklenov.	10.000,00	6.000,00	5.000,00	8.000,00
300	100	90	57	Transf. za boćarski				
				klubPovile	4.000,00	6.000,00	5.000,00	8.000,00
300	100	90	65	Ostali transferi za šport	30.000,00	27.000,00	30.000,00	40.000,00
300	101	00	15	Transferi ostalim organ.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00

300	101	20	15	Transferi HVIDRA i SAB	40.000,00	60.000,00	60.000,00	70.000,00
300	101	20	25	Transferi polit, strankama	30.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00
300	101	20	35	Transferi mjesnim odborima	60.000,00	60.000,00	60.000,00	80.000,00
300	101	20	45	Ostali transferi				
				udruž. građana		30.000,00	30.000,00	40.000,00
300	101	30		Transferi u kulturi	407.000,00	345.000,00	345.000,00	455.000,00
300	101	30	15	Transf. za KUD				
				»I. Doričić« Novi	100.000,00	132.000,00	130.000,00	140.000,00
300	101	30	25	Transf. za Novljan. kolo				
				Novi V.	2.000,00			
300	101	30	35	Transf. za Čakavski				
				sabor Novi	5.000,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00
300	101	30	45	Transf. za poseb.				
				progr. u kulturi	300.000,00	200.000,00	200.000,00	300.000,00
300	20			Tekući transf. u inozem.				
300	200	10	15	Transferi međunar. organiz.				
300	200	40	15	Transferi za potrebe kulture				
300	200	50	15	Ostali transferi u inozemstvu				
300	30			Tekući transf. drž. institucij.	128.000,00	146.000,00	135.000,00	160.000,00
300	300	10	15	Transf. za javni red i sigurn.	3.000,00			
300	300	20	15	Transf. zdravstv. institucij.				
				sufinan. Doma zdravlja				
				Novi V.	120.000,00	126.000,00	125.000,00	130.000,00
300	300	20	25	Transf. zdrav, institucij.				
				sufinan. turistič. ambulant				
300	300	60	15	Transferi za vodoprivredu				
300	300	70	15	Transferi školskim				
				domovima				
300	300	80	15	Transferi sveučiliš. domovima				
300	300	90	15	Transferi staračkim				
				domovima				
300	301	00	15	Transferi institutima				
				za istraž.				
300	301	10	15	Transferi za zaš. kult. spomen.				
300	301	40	15	Transferi nacional, zajednic.				
300	301	60	15	Ostali tekući transferi	5.000,00	20.000,00	10.000,00	30.000,00
300	40			Transf. drugim drž. razinama	93.000,00	70.000,00	70.000,00	80.000,00
300	400	10	15	Transferi županijama	23.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
300	400	20	15	Transferi gradovima				
300	400	30	15	Transferi općinama				
300	400	40	15	Transf. ostal. držav. razinama	70.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
300	50			Tekući transf. na				
				istoj grad. razini	1.260.000,00	1.402.000,00	1.410.000,00	1.550.000,00
300	500	10	15	Transferi Dječj. vrt. »Fijolica«	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
300	500	10	25	Transf. Gradski Crveni križ	100.000,00	110.000,00	110.000,00	120.000,00
300	500	10	35	Transf. Narodna čit. i knjiž.	100.000,00	92.000,00	100.000,00	110.000,00
300	500	10	45	Transf. Narodni muzej i gal.	60.000,00	100.000,00	100.000,00	110.000,00
300	500	10	55	Transferi DVD	100.000,00	100.000,00	100.000,00	110.000,00
300	60			Tekući transf. finan.				
				instituc. i monetar.				
				vlastima	40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00
300	600	20	15	Tekući transferi NBH				
300	600	30		Tekući transf.				
			15	za porez na prom.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	50.000,00
300	600	40		Ostali trans, monetar. vlast.				
400			15	Subvencije				
400	100	40		Subvencija kamata				
			15	u poljopriv.				
400	100	50		Ostale subvencije				
			15	u poljopriv.				
400	100	60		Ostale subvencije				
500			15	Ostali tekući transferi				
				i potp.				
500	100	20	15	Potpore student, i hendikepir.				
500	100	30	15	Transf. i potpore				
				grad. prometu				
500	10			Ostale potpore i transferi	72.000,00	93.000,00	95.000,00	120.000,00

500,	100	20	15	Potpore student, i hendikep.	60.000,00	38.000,00	40.000,00	50.000,00
500	100	30	15	Transf. i pot. grad. prometu		50.000,00	50.000,00	60.000,00
500	100	60	15	Potpore nefinan. javn. poduzeć.				
500	100	60	35	Potpore dugim poduzećima				
500	100	60	45	Ostali tekući trans, i potpore	12.000,00	5.000,00	5.000,00	10.000,00
600				Nabavka kapitalnih sredstava				
600	10			Zemljište i ostal. mat. imovina	22.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
600	100	10	15	Zemljište	22.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
600	100	40	15	Ostalo				
600	20			Građevinski objekt				
600	200	10	15	Stanovi za služb. i namješten.				
600	200	10	25	Stanovi za socijal. slučajeve				
600	200	10	45	Ostale st. zgrade i stanovi				
600	200	20		Poslovne zgrade			200.000,00	200.000,00
600	200	20	15	Uredske poslovne zgrade			200.000,00	200.000,00
600	200	20	35	Ostale poslovne zgrade				
600	200	30		Ostale poslovne zgrade	120.000,00			
600	200	30	15	Zgrade restorana				
600	200	30	25	Zgrade odmarališta				
600	200	30	35	Škladišta — garaže i si.				
600	200	30	45	Šport, dvorane i rekrea. objekti				
600	200	30	55	Ostale nespomenute zgrade	120.000,00			
600	30			Uredski namještaj i oprema	213.000,00	90.000,00	140.000,00	200.000,00
600	300	10	15	Namještaj (ormari, stol. i stol.)	60.000,00		50.000,00	100.000,00
600	300	20	15	Kompjutori, pisači strojevi i dr.	80.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
600	300	30	15	Sistemska Software	70.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
600	300	40	15	Telefon, cent. s pripad. instal. i aparatima				
600	300	50	15	Kućni aparati				
600	300	60	15	Kuhinjska oprema				
600	300	00	15	Ostali namještaj i oprema	3.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00
600	40			Prijevozna sredstva		70.000,00		
600	400	10	15	Osobni automobili		70.000,00		
600	400	40	15	Kamioni				
600	50			Strojevi, postojenja i oprema				
600	500	40	15	Električne instalacije				
600	60			Ostala mat. imovina				
600	600	10	15	Voćnjaci				
600	600	10	45	Ostali višegodišnji nasadi				
600	600	20	55	Ovce i koze				
600	600	20	85	Pčelinja društva				
600	600	30		Ostala nespomenuta mat. imov.				
600	600	30	15	Knjige u biblioteci				
600	600	30	35	Djela likovnih umjetnika				
600	600	30	55	Predmeti arhivske građe				
600	70			Nematerijalna imovina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
600	700	10		Osnivački izdaci				
600	700	10	15	Izdaci u svezi osniv. novog pod.	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
600	700	10	25	Izdaci za aktiviranje i proš. poslovnih aktivnosti				
600	700	20		Izdaci za istraž. i razvoj				
600	700	20	15	Plaće, autorska prava i dr. izdaci angažiran, osoba na istraž. i razvoju				
600	700	20	25	Izdaci za materijal i usluge u svezi istraž. i razvoja				
600	700	30		Patenti, licencije, konces. i si.	400.000,00	180.000,00	280.000,00	200.000,00
600	700	30	15	Izdaci za patente, tehn. i tehnološku				

				dokumentaciju	300.000,00	180.000,00	280.000,00	200.000,00
600	700	30	25	Izdaci za licencije				
600	700	30	35	Izdaci za koncesije				
600	700	30	65	Izdaci na tuđoj imovini				
				radi prava korištenja	100.000,00			
600	700	30	75	Nematerijalni izdaci				
				u pripremi				
600	700	30	85	Ostali nematerijalni izdaci				
600	700	40		Financijska imovina				
600	700	40	15	Ulaganja u vrijednosne				
				papire				
600	700	40	25	Depoziti i dane kaucije				
600	700	50		Priprema, planiranje i				
				uprav, projektom	110.000,00	570.000,00	150.000,00	100.000,00
600	700	50	15	Planiranje projekta				
600	700	50	25	Studij izvodljivosti				
600	700	50	35	Idejni projekt	30.000,00			
600	700	50	45	Glavni projekt	50.000,00	470.000,00	100.000,00	50.000,00
600	700	50	55	Stručne procjene i recenzije				
600	700	50	65	Dokumentiranje projekta				
600	700	50	75	Konzalting	30.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
600	700	50	85	Izdaci po ugovoru				
600	75			Nabavka zaliha	15.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
600	750	10	15	Zalihe materijala i red. djel.				
600	750	10	25	Zalihe materijala za pos. potr.				
600	750	20	15	Sitan inventar za red. potrebe	15.000,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00
600	750	20	25	Sitan inventar za pos. potrebe				
600	750	20	35	Ostali sitan inventar				
600	80			Izgradnja kapitalnih objekata	1. 900.000,00	2. 980.000,00	2. 800.000,00	3. 575.000,00
600	800	10	15	Izgradnja cesta, mostova	300.000,00	600.000,00	500.000,00	675.000,00
600	800	20	15	Izgradnja pomorskih luka				
600	800	30	15	Izgradnja spomenika				
				i parkova				
600	800	40	15	Izgrad. zgrada za				
				javne instituc.				
600	800	50	15	Izgradnja grad. objekata		380.000,00	300.000,00	800.000,00
600	800	60	15	Građevinski materijal				
600	800	70	15	Građevinski radovi				
600	800	80	15	Izgradnja ostalih				
				kap.objekatakom.infrastrukturel.	600.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00
600	90			Investicijsko održavanje	620.000,00	2. 470.000,00	2. 350.000,00	2. 250.000,00
600	900	10	15	Invest. održ. st. zgrada i stan.	80.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
600	900	20	15	Invest. održ. poslov. zgrada.		1. 100.000,00	1.000.000,00	800.000,00
600	900	30	15	Invest. održ. ostalih zgrada		200.000,00	100.000,00	200.000,00
600	900	40	15	Invest. održ. cesta,mostova	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
600	900	50	15	Invest. održ. pomor, luka				
600	900	60	15	Invest. održ. škola,				
				bol., domova	190.000,00			
600	900	70	15	Invest. održ.				
				spomen, i parkova	150.000,00	120.000,00	200.000,00	200.000,00
600	900	80	15	Invest. održ. grad.				
				objek. i oprem.				
600	900	90	15	Invest. održ. ostalih				
				kapit. objekt.	100.000,00			
700				Kapitalni transferi	280.000,00	480.000,00	500.000,00	650.000,00
700	100	10	15	Kapital, transf. za				
				izgradnju obitelj, kuća,				
				kupnju stanova		130.000,00	100.000,00	200.000,00
700	100	20	15	Kapitalni transf.				
				za nabavku opreme				
700	100	30	15	Ostali kap. transf.				
				grad. i kućan.		100.000,00	150.000,00	200.000,00
700	100	40	15	Kap. transf. za nabav.				
				posl. prost.				
700	100	50	15	Kap. transf. za nabav.				
				ured. mat. i opreme				
700	100	60	15	Kap. transf. za nabav.				

700	100	70	15	prijevoz, sredstava	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
700	100	80	15	Kap. transf. za nabav. nematerijal. imovine				
700	100	90	15	Kap. transf. nefinancijskim javnim poduzećima	30.000,00			
700	30			Ostali kapit. transf. nefinan. organizacijama				
700	300	10	15	Kapitalni transferi državnim institucijama	40.000,00			
700	300	20	15	Kapit. transf. za javni red i sigurnost				
700	300	70	15	Kapit. transf. zdrav. inst.				
700	300	80	15	Kap. transf. škols. i staračkim domovima				
700	300	90	15	Kap. transf. institu. za istraž.				
700	301	00	15	Kap. transf. za zaš. kult. spomen.	40.000,00			
700	40			Ostali kapitalni transferi				
700	400	10	15	Kapit. transf. drugim držav. razinama	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
700	400	20	15	Kapit. transf. županijama				
700	400	30	15	Kapit. transf. gradovima				
700	500	10	15	Kapitalni transferi općinama				
700	500	20	15	Kapitalni transf. Narod, čitaon.	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
700	500	30	15	Kap. transf. Narod, muzej				
700	500	40	15	Kap. transf. Dječji vrtić				
700	500	50	15	Kap. transf. CK				
700	800 ¹	10	15	Kapitalni transferi DVD				
				Ostali nespomenuti kapitalni transferi				

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 400-01/96-01/05

Ur. broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Perićić, dipl. oec, v.r.

64.

Temeljem Zakona o izvršavanju Proračuna («Narodne novine» broj 9/96), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Grada Novog Vinodolskog za 1997. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Novog Vinodolskog za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima

Proračuna, gradskom imovinom i dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazani su porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi od gradske imovine, te izdaci utvrđeni za financiranje troškova na razini Grada.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i izdacima

Članak 3.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna, određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Korisnici Proračuna će koristiti sredstva za utvrđene namjene do visine utvrđene Proračunom, ukoliko se Izmjena i dopunama Proračuna ne utvrdi drukčije.

Članak 4.

Korisnici Proračuna koriste sredstva u skladu sa svojim godišnjim financijskim planom, prema dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

Članak 5.

Korisnici Proračuna dužni su voditi računa o ispunjavanju obveza, a kod ugovaranja o načinu i rokovima plaćanja (plaćanje predujmom, odgođeno plaćanje i dr.) i obvezni su prethodno izvijestiti Upravni odjel gradske uprave za financije.

Članak 6.

Postupak nabave kapitalnih dobara i usluga mora se obavljati u skladu s Uredbom o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova («Narodne novine» br. 13/95).

2. Izvršavanje Proračuna

Članak 7.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava, Odjel gradske uprave za financije odstupit će od predviđene dinamike podmirjenja obveza pojedinim korisnicima.

Članak 8.

Korisnici Proračuna koji ostvaruju prihode od vlastite djelatnosti obvezni su izvijestiti Poglavarstvo o ostvarenim prihodima i izvršavanju svog programa, svakih 6 mjeseci.

U slučaju dostatnih sredstava od vlastite djelatnosti, korisniku se mogu umanjiti Proračunom utvrđena sredstva.

Članak 9.

Proračunski korisnici ne mogu preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote raspoređene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 10.

Ako pojedini korisnik ne bude mogao izmirivati svoje obveze radi navedenog plana ili drugih razloga, Poglavarstvo može odlučiti da se tome korisniku povećaju sredstva na teret drugog korisnika, koji je trenutačno u boljoj situaciji.

Članak 11.

Tekuća rezerva iznosi 100.000,00 kuna. O korištenju tekuće rezerve odlučuje Gradonačelnik, a o visini utrošenih sredstava Poglavarstvo se izvješćuje tromjesečno.

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do povećanja proračunskih korisnika, sredstva za njihove troškove podmiruju se iz tekuće rezerve.

Članak 13.

Otplatu kredita za nabavu prijevoznih sredstava, preuzeo je Grad Novi Vinodolski, te uredno osigurava sredstva i vrši otplatu anuiteta dva puta godišnje.

Članak 14.

Grad ne može davati pozajmice iz svojih slobodnih sredstava niti davati jamstva. Slobodna sredstva može oročavati kod poslovnih banaka, ako Zakon ne utvrdi drugačije.

Članak 15.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1997. godine, evidentiraju se putem Glavne knjige II. i podmiruju iz viška prihoda nad rashodima.

Članak 16.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran je Gradonačelnik a u okviru svog djelokruga i ovlasti pročelnik Odjela.

Članak 17.

Poglavarstvo Grada obvezno je izvijestiti Gradsko vijeće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 05. kolovoza, a za proteklu godinu do 15. travnja fiskalne godine.

Članak 18.

U slučaju značajnijih odstupanja u izvršavanju Proračuna uravnoteženje primitaka i izdataka izvršit će se Izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 400-01/96-01/05

Ur. broj: 2107/02-01-96-2

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Perićić, dipl. oec. v. r.

65.

Na temelju članka 7a. stavak 2. Odluke o komunalnom doprinosu («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 10/96 i 23/96), te članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca godine, donosi

**PROGRAM
izgradnje objekata komunalne infrastrukture
u 1997. godini****A) OSNOVNE ODREDBE****I.**

Programom izgradnje objekata komunalne infrastrukture u 1997. godini određuju se objekti komunalne infrastrukture čijoj izgradnji će se pristupiti u 1997. godini.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA**II.**

Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine sredstva od komunalnog doprinosa, proračuna, te dotacije Županije i ostale dotacije u ukupnoj visini od 3.250.000,00 kn.

C) PROGRAM IZGRADNJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

III.

Program izgradnje objekata komunalne infrastrukture Grada Novi Vinodolski u 1997. godini čini:

1. Izgradnja objekata komunalne infrastrukture područje Pridol i to

- oborinska kanalizacija u dužini od 800 m
- fekalna kanalizacija u dužini od 800 m
- opskrba pitkom vodom u dužini od 800 m
- asfaltiranje ceste u dužini od 800 m 2.000.000,00 kn

2. Izgradnja objekata komunalne infrastrukture u Povilama — Dugno i to:

- opskrba pitkom vodom I. i II. faza u dužini od m 400.000,00 kn

3. Asfaltiranje cesti Prisiša u dužini od 120 m 200.000,00 kn

4. Izgradnja mrtvačnice u Ledenicama 380.000,00 kn

5. Izrada projektne dokumentacije proširenja groblja u Novom Vinodolskom i mrtvačnice 30.000,00 kn

6. Izrada projektne dokumentacije za komunalnu infrastrukturu područja Smokvica 60.000,00 kn

7. Izrada projektne dokumentacije za komunalnu infrastrukturu područja Panos 60.000,00 kn

8. Izrada projektne dokumentacije za komunalnu infrastrukturu područja Kalvarija 60.000,00 kn

9. Izrada projektne dokumentacije komunalne infrastrukture ulica Ladislava Maričića, Vodovodna, Stjepana Mažuranića 60.000,00 kn

D) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 363-02/96-01/10

Ur. broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec. v. r.

66.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donosi

PROGRAM
ostalih javnih potreba u interesu Grada
Novi Vinodolski za 1997. godinu

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Temeljem potreba i interesa pučanstva Grada Novi Vinodolski, organizirano će se provoditi ostvarivanje programa javnih potreba kroz niz vidova.

B) PROGRAM JAVNIH POTREBA

II.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Novi Vinodolski

Jedna od potreba je provođenje preventivnih mjera zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara, kao i razvoja i unapređenja vatrogastva po važećim standardima, te izrada Plana zaštite od požara za Grad Novi Vinodolski. Ostvarivanje Godišnjeg programa rada obavljat će DVD Novi Vinodolski, za čije funkcioniranje su osigurana u Proračunu financijska sredstva u iznosu od 100.000,00 kn, te za izradu Plana zaštite od požara Grada Novi Vinodolski, financijska sredstva u iznosu od 35.000,00 kn, odnosno ukupno u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu od

135.000,00 kn.

Zdravstvena zaštita iznad Zakonom zagarantiranog standarda i turističke ambulante

Za organiziranje zdravstvene zaštite u ambulanti Novi Vinodolski iznad Zakonom zagarantiranog standarda, osigurana su u Proračunu sredstva u visini od 108.000,00 kn, te za rad turističke ambulante od 1.07. 1997. do 31. 08. 1997. godine osigurana su u Proračunu sredstva u visini od 9.000,00 kn, odnosno ukupno su za ove namjene osigurana sredstva u visini od

117.000,00 kn.

Gradsko društvo Crveni križ

Ciljeve i zadatke Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Ženevske konvencije na nivou Grada, provodit će Gradsko društvo Crvenog križa. Za provođenje programa rada Crvenog križa osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od

110.000,00 kn.

HVIDR-a i Udruga HUVDR-a

Za provođenje programa rada HVIDR-e osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od

30.000,00 kn.

Za provođenje programa rada HUVDR-a Novi Vinodolski, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od

27.000,00 kn.

Humanitarne organizacije

Za provođenje programa rada Udruge civilnih invalida rata Primorsko-goranske Županije Rijeka, Udruge slijepih primorsko-goranske Županije Rijeka, Udruga osoba ošte-

ćenog sluha primorsko-goranske Županije Rijeka, Društvo multiple skleroze primorsko-goranske Županije Rijeka i Društvo invalida distrofičara, osigurana su sredstva u iznosu od

10.000,00 kn.

Društvo »Naša djeca«

Za provođenje programa rada Društva »Naša djeca« Novi Vinodolski, osigurana su sredstva u iznosu od

30.000,00 kn.

Udruženje obrtnika

Za provođenje programa rada Udruženja obrtnika Grada Novi Vinodolski, osigurana su sredstva u iznosu od

10.000,00 kn.

Ostale Udruge

Za provođenje programa rada Saveza antifašističkih borac* Grada Novi Vinodolski i ostalih Udruga, osigurana su sredstva u iznosu od

22.000,00 kn.

III.

Za program ostalih javnih potreba u interesu Grada Novi Vinodolski, osiguravaju se u Proračunu sredstva u iznosu od

491.000,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Za ostvarivanje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Gradu i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 500-01/96-01/02

Ur.broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, H), prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik

Gradskog vijeća

Damir Peričić, dipl.oec, v.r.

67.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. 12. 1996. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u prosvjeti za 1997. godinu

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom javnih potreba u prosvjeti za 1997. godinu, utvrđuju se aktivnosti od značaja za Grad Novi Vinodolski koje se ostvaruju putem sljedećih programa:

- program javnih potreba u osnovnom školstvu,
- sufinanciranje dijela programa Srednje škole »Dr. Antun Barac« Crikvenica,
- stipendiranje darovitih učenika i studenata.

B) PROGRAMI

II.

Osnovna škola »Ivan Mažuranić«

Za ostvarenje programa Osnovne škole »Ivan Mažuranić« Novi Vinodolski, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 70.000,00 kn i to:

— izborne nastave stranog jezika	20.000,00 kn
— izvan nastavne aktivnosti	22.000,00 kn
a) literarno-scenski čakavski izričaj	7.000,00 kn
b) športske sekcije	8.000,00 kn
c) izvorni folklor	5.000,00 kn
d) Lidrano	2.000,00 kn
— obnova književnog fonda	23.000,00 kn
— nagrade najboljim učenicima	5.000,00 kn

Srednja škola »Dr. Antun Barac«:

Za sufinanciranje dijela programa Srednje škole »Dr. Antun Barac« Crikvenica, osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 16.000,00 kn i to:

— škola za medijske jezike i vizualne komunikacije	6.000,00 kn
— lidrano, Gastro 97, strani jezici	4.000,00 kn
— literarno-scenski čakavski izričaj	1.000,00 kn
— športski klub »Kamenjak«	1.000,00 kn
— obnova knjižnog fonda	4.000,00 kn

Stipendiranje darovitih učenika i studenata

Temeljem Odluke o dodjeli stipendija darovitim učenicima i studentima Grad Novi Vinodolski u 1997. godini nastavlja stipendiranje darovitih učenika i studenata tijekom godine od 1.01.1997. godine do 30.06.1997. godine i od 1.09.1997. godine do 31.12.1997. godine i to:

— 5 učenika srednjih škola	400,00 kn mjesečno po učeniku
— 3 studenta	600,00 kn mjesečno po studentu

Za ove namjene u Proračunu su osigurana sredstva u iznosu od 38.000,00 kn.

III.

Iz Programa javnih potreba u prosvjeti osigurana su u Proračunu sredstva u iznosu od 124.000,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Grada i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 602-01/96-01/04
Ur. broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl.oec., v.r.

68.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, utvrđuje

PROGRAM

javnih potreba u športu Grada Novi Vinodolski za 1997. godinu

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom javnih potreba u športu utvrđuju se aktivnosti i djelatnosti od značenja za Grad Novi Vinodolski, a u svezi sa:

- promicanjem športa,
- poticanjem takmičarskog duha kod mladeži,
- poticanjem rekreacijskih aktivnosti kod pučanstva,
- zdravstvenim stanjem športaša i
- brigom za športske objekte.

II.

Aktivnosti iz točke I. obuhvaćaju rad klubova i udruga sa područja Grada Novog Vinodolskog. Športske organizacije sustavno održavaju treninge i prijavljuju se po kalendara rima granskih saveza na službena natjecanja. U cilju čuvanja zdravlja građana i njihovih psihofizičkih sposobnosti provode se u Gradu športsko-rekreativne aktivnosti.

Sve športske aktivnosti moraju se odvijati pod stručnim nadzorom i vodstvom uz praćenje opće i posebne zdravstvene sposobnosti za preko dvije stotine športaša.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

III.

Aktivnosti i poslovi iz točke I. su od posebnog interesa i značenja za Grad Novi Vinodolski pa se sredstva za ostvarenje ovih Programa- osiguravaju u Proračunu Grada u visini od 240.000,00 kn i to:

- Nogometni klub »Vinodol«	140.000,00 kn
- Karate klub	10.000,00 kn
- J.D.Y.C. Yacht-club »Burin«	15.000,00 kn
- Šahovski klub »Zrinski-Frankopan«	10.000,00 kn
- Teniski klub »Vinodol«	10.000,00 kn
- Ribarsko društvo »Liganj« Novi Vinodolski	6.000,00 kn

- Ribarsko društvo »Vrulja« Smokvica	6.000,00 kn
- Bočarski klub Povile	6.000,00 kn
- Bočarski klub Ledenice	6.000,00 kn
- Bočarski klub »Drin« Klenovica	6.000,00 kn
- Turnir u malom nogometu i ostale potrebe u športu	25.000,00 kn

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Odbor za šport Grada Novi Vinodolski pratit će namjensko korištenje sredstava i podnositi o tome izvješće Po glavarstvu Grada Novi Vinodolski radi uvida u ostvarivanje programa.

Klasa: 620-01/96-01/02
Ur.broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl.oec., v.r.

69.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM ZA 1997. GODJNU

Predložena sredstva* u Proračunu Grada Novi Vinodolski za osiguranje više razine socijalne sigurnosti stanovnika iznad minimalnog standarda najugroženijeg dijela pučanstva koji osigurava Republika Hrvatska, koristit će se u 1997. godini za:

OBLIK POMOĆI	UKUPNO KUNA
1. Prehrana učenika OŠ	7.000,00
2. Prehrana djece u Dječjem vrtiću	10.000,00
3. Besplatan prijevoz učenika srednjih škola	12.000,00
4. Prijevoz dijaliznih bolesnika	1.000,00
5. Prijevoz djece sa teškoćama	1.000,00
6. Poklon bon djeći čiji su roditelji nosioci socijalnih iskaznica i djeći invalida Domovinskog rata	10.000,00
7. Jednokratne pomoći građanima	94.000,00
8. Jednokratna pomoć za hitne intervencije	15.000,00
9. Plaćanje 1. mjesta u socijalno zdravstvenoj ustanovi	
Lopača-Rijeka	20.000,00
10. Naturalna primanja (pomoć u hrani)	30.000,00

UKUPNO POTREBNA
SREDSTVA:

200.000,00

Klasa: 550-01/96-01/01
Ur.broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl.oec, v.r.

70.

Temeljem članka 20. stavak 4. Zakona o društvenoj brizi o djeci predškolske dobi («Narodne novine» broj 18/91 i 27/93) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, utvrđuje

**PROGRAM
javnih potreba u području društvene brige o djeci
predškolske dobi za 1997. godinu**

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom javnih potreba u području društvene brige o djeci predškolske dobi utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti na području Grada Novi Vinodolski, a ostvarit će se preko Dječjeg vrtića «Fijolica» Novi Vinodolski.

II.

Na području Grada Novi Vinodolski provodi se organizirani predškolski odgoj ostvarivanjem sljedećih programa:

- | | |
|-----------------------|------------------------|
| - dječje jaslice | - 1 skupina - 16 djece |
| - desetsatni program | - 2 skupine - 52 djece |
| - pol udnevni program | - 2 skupine - 56 djece |
| - minimalni program | - 1 skupina - 30 djece |

Ostvarivanje programa u smislu kvalitete, sukladno je sa normativima i standardima ove djelatnosti.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

III.

Za ostvarenje navedenih programa potrebno je osigurati financijska sredstva u visini od 1.401.950,40 kn. Grad Novi Vinodolski preuzima obvezu da u svom Proračunu osigura iznos od 1.000.000,00 kn što je oko 73 % od ukupnog iznosa.

Razliku od 401.950,40 kn (27 %) Dječji vrtić «Fijolica» osigurat će putem vlastitih prihoda i participacije roditelja.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Dječji vrtić «Fijolica» pored programa iz točke II. omogućava učenje stranog jezika i druge izborne programe, ali za njih se ne osiguravaju sredstva u Proračunu Grada.

V.

Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav pratit će tijekom godine realizaciju programa i trošenja sredstava.

Izvešće o tome podnosiće dva puta godišnje Poglavarstvu Grada Novi Vinodolski.

Klasa: 601-01/96-01/03
Ur.broj: 2107/02-01-96-1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl.oec, v.r.

71.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

**PROGRAM
gospodarstva, gospodarenja prostorom, stambenih
pitanja, održavanja nekretnina u vlasništvu
Grada i zaštite kulturne i prirodne baštine u 1997. godini**

A) OSNOVNE ODREDBE

I.

Programom gospodarstva, gospodarenja prostorom, stambenih pitanja, održavanja nekretnina u vlasništvu Grada i zaštite kulturne i prirodne baštine u 1997. godini, određuje se:

- izrada dokumenata prostornog uređenja,
- krediti za razvoj poduzetništva,
- isplata naknade umjesto osiguranja drugog odgovarajućeg stana nositeljima stanarskog prava čiji su stanovi pretvoreni u poslovni prostor,
- investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Grada,
- zaštita pokretnih i nepokretnih spomenika kulture

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

II.

Sredstva za ostvarenje Programa čine:

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| — proračun Grada | 80.000,00 kn |
| — stanarina odnosno najamnina stana | 20.000,00 kn |
| — zakupnine poslovnog prostora | 80.000,00 kn |
| — prihodi od prodaje stanova | 100.000,00 kn |

— prihodi od troška pripreme grad. zemljišta 500.000,00 kn
 — prodaja građevinskog zemljišta 1.500.000,00 kn
UKUPNO: 2.280.000,00 kn

C) PROGRAM GOSPODARSTVA, GOSPODARENJA PROSTOROM, STAMBENIH PITANJA, ODRŽAVANJA NEKRETNOSTI U VLASNIŠTVU GRADA I ZAŠTITA KULTURNE I PRIRODNE BAŠTINE

III.

C/1. Program gospodarstva

Program gospodarstva obuhvaća dodjelu kredita za razvoj poduzetništva, te se za ovu namjenu osiguravaju sredstva u Proračunu u visini od 100.000,00 kn.

C/2. Program stambenih pitanja

Programom stambenih pitanja osiguravaju se sredstva za isplatu naknade umjesto osiguranja drugog odgovarajućeg stana nositeljima stanarskog prava čiji su stanovi pretvoreni u poslovni prostor (Frankopanski trg).

Za ovu namjenu osiguravaju se sredstva u visini od 130.000,00 kn.

Za održavanje zajedničkih dijelova zgrade u objektu gdje je Grad vlasnik stana, osiguravaju se sredstva u visini 50.000,00 kn.

C/3. Gospodarenje prostorom

Programom gospodarenja prostorom na području Grada osiguravaju se sredstva za:

— Izvješće o stanju u prostoru	30.000,00 kn
— Program mjera za unapređenje stanja u prostoru	30.000,00 kn
— Izrada Prostornog plana Grada	85.000,00 kn
— Izrada DUP-a Glavica	35.000,00 kn
— Projektna dokumentacija za marinu	200.000,00 kn
— Otkup građevinskog zemljišta u cilju rješavanja izgradnje objekata komunalne infrastrukture	200.000,00 kn

Za ove namjene osiguravaju se sredstva u ukupnoj visini od 580.000,00 kn.

C/4. Investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Grada

Programom investicijskog održavanja objekata u vlasništvu Grada osiguravaju se sredstva za:

— Gradsku vijećnicu	200.000,00 kn
— fasada i uređenje interijera objekta Stara škola	720.000,00 kn
— uređenje interijera male sale Doma kulture	60.000,00 kn
— uređenje prizemlja objekta Lokvica, sa popravkom krova	120.000,00 kn
— druge hitne intervencije na objektima u vlasništvu Grada	200.000,00 kn

Za ove namjene osiguravaju se sredstva u ukupnoj visini od 1.300.000,00 kn iz prihoda od prodaje građevinskog zemljišta.

C/5 Zaštita kulturne i prirodne baštine

Programom zaštite kulturne i prirodne baštine osiguravaju se sredstva za:

— adaptacija crkvice Sv. Ivana na Krasi	80.000,00 kn
— fasada crkve u Ledenicama	40.000,00 kn

Za ove namjene osiguravaju se sredstva u ukupnoj visini od 120.000,00 kn iz prihoda od prodaje građevinskog zemljišta.

D) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Grada i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 351-01/96-01/03

Ur. broj: 2107/02-01-96/1

Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec. v. r.

72.

Na temelju članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u kulturi Grada Novi Vinodolski za 1997. godinu

A) OSNOVNE ODREDBE

I-

U Proračunu Grada Novi Vinodolski osigurana su sredstva za programe kulturnog razvoja i unapređenja zadovoljavanja javnih potreba pučanstva prvenstveno za sljedeće djelatnosti:

1. Biblioteka djelatnost,
2. Muzejsko-galerijska djelatnost,
3. Kulturno-umjetnički amaterizam,
4. Kulturne manifestacije,
5. Izdavačka djelatnost.

B. PROGRAMI

II.

Narodna knjižnica i čitaonica

Narodna knjižnica i čitaonica u Novom Vinodolskom je ustanova kulture koja obavlja bibliotечnu djelatnost i koordinira rad ogranka u Ledenicama.

U 1997. godini posebnu pažnju treba posvetiti obnovi knjižnog fonda kako bi se u tom smislu postigla jedna reprezentativna razina.

Za ostvarenje programa rada ove matične ustanove i njena ogranka osigurana su sredstva u Proračunu Grada

kako slijedi:

— za redovnu djelatnost	82.000,00 kn
— za ogranak u Ledenicama	10.000,00 kn
— za obnovu knjižnog fonda	20.000,00 kn
UKUPNO:	112.000,00 kn

Narodni muzej i galerija

Muzejsko-galerijska djelatnost realizira se kroz rad Muzeja i galerije i Galerije »Turnac«. Za realizaciju ponuđenog programa osigurana su sredstva u Proračunu grada:

— redovna djelatnost Muzeja i galerije	80.000,00 kn
— Galerija »Turnac«	20.000,00 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn

KUD »Ilija Dorčić«

Za razvoj kulturno-umjetničkog amaterizma utemeljene su nove smjernice sa definiranim ciljevima i zadacima. Zacrtni programi realizirat će se kroz rad pet sekcija: folklornu, sopilašku, mažoretkinje, pjevački zbor i limenu glazbu. Za njihov rad u Proračunu Grada osigurana su finansijska sredstva u visini od: 132.000,00 kn.

Čakavski sabor »Novljansko kolo«

Za rad ogranka Čakavskog sabora »Novljansko kolo« koji njeguje izvornu čakavsku riječ i suradnju sa drugim sredinama vezano uz istu tematiku osigurana su u Proračunu grada sredstva u visini od 13.000,00 kn

Zabavne i kulturne manifestacije

Tijekom 1997. godine nastavit će se sa organizacijom kulturno-zabavnih manifestacija i to:

— za zabavne manifestacije	140.000,00 kn
— za kulturne manifestacije	60.000,00 kn
UKUPNO:	200.000,00 kn

Izdavačke djelatnosti i potpore likovnim umjetnicima

U 1997. godini nastavit će se kontinuitet u finansijskoj potpori izdavačke djelatnosti i potpore likovnim umjetnicima naročito sa područja Grada Novi Vinodolski.

U ovu stavku uključena je i restauracija matične knjige rođenih (1875-1990.) za Povijesni arhiv Rijeka, u ukupnom iznosu od 26.100,00 kn.

Za ove namjene osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 46.100,00 kn.

III.

Za Program javnih potreba u kulturi Grada Novi Vinodolski osiguravaju se sredstva u Proračunu u ukupnom iznosu od 603.100,00 kn.

C) ZAVRŠNE ODREDBE

IV.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Grada i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 612-01/96-01/04
Ur. broj: 2107/02-01-96-1
Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec. v. r.

73.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 21/93, 2/94 i 6/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj dana 10. prosinca 1996. godine, donijelo je

GODIŠNJI PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta za 1997. godinu

A) UVODNE ODREDBE

I.

Ovim Programom određuju se sredstva, način i ostali uvjeti održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta.

B) SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

II.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa čine:

— prigodi od komunalne naknade	4.200.000,00 kn
— naknade za ceste	300.000,00 kn
— naknada od koncesija	20.000,00 kn
— naknada za upotrebu javnih gradskih površina	400.000,00 kn

UKUPNO: 4.920.000,00 kn

C) PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

III.

Program održavanja komunalne infrastrukture i uređenog građevinskog zemljišta Grada Novi Vinodolski čine:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje parkova i zelenih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje nogostupa, stubišta, prolaza, autobusnih stajališta, luka i javnih WC-a,
5. održavanje fontana i svjetionika,
6. dekoracija mjesta i održavanje javnih satova,
7. obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija,
8. održavanje groblja,
9. održavanje i sanacija gradskih deponija,
10. hitne intervencije,
11. nabavka komunalne opreme — otpлата anuiteta.

Održavanje čistoće javnih površina**IV.**

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća pometa-nje javnih površina (strojno i ručno), pranje ulica te troškovne higijeničarske službe.

A) Redovno čišćenje obuhvaća vansezonski i sezonski period.

I.1.a. Vansezonski period od 1.01.1997. do 31.05.1997. i od 1.10.1997. do 31.12.1997. godine

I. kategorija 3 puta tjedno:

— Frankopanski trg	5479 m ²
— Korzo Vinodolskog zakona	6807 m ²
— Autobusna stanica	2000 m ²
— Podbaran	5285 m ²
— Šenoina ulica	1650 m ²
— Lokvica	1988 m ²

UKUPNO: 21189 m²

II. kategorija 2 puta tjedno:

— Opšrbili centar	2875 m ²
— Površina iza Doma kulture	1760 m ²
— Prilaz Korzo Vinodolskog zakona do ulice Kralja Tomislava	461 m ²
— A. Mažuranića	1530 m ²
— Br. Radić do Sv. Trojice	1991 m ²

UKUPNO: 8617 m²

III. kategorija 1 puta tjedno

— parkiralište iznad tržnice	1500 m ²
— Bribirska cesta	2402 m ²
— Obala Kneza Branimira	5714 m ²
— ul. A. Šermana	2550 m ²
— Vinodolska	695 m ²
— Ul. Matije Mažuranića	957 m ²
— Kralja Tomislava = nogostup	4186 m ²
— Stubište I	600 m ²
— prilaz prema crkvi	400 m ²
— prostor pred crkvom	557 m ²
— Jurkovo	367 m ²
— Obala Petra Krešimira IV	1500 m ²
— Ladislava Maričića	400 m ²
— Zagrebačka ulica	3719 m ²
— Ogulinska ulica	2269 m ²
— Senjska (nogostup)	670 m ²
— A. Mažuranića	1500 m ²
— cesta Opškrbnog centra	1400 m ²

UKUPNO: 31386 m²

Za održavanje čistoće javnih površina u vansezonskom razdoblju osiguravaju se sredstva u visini od 107.699,57 kn.

I.1.b. Sezonski (ljetni) period od 1.06.-30.09.1997. godine

I. kategorija 5 puta tjedno

— Frankopanski trg	3459 m ²
— Korzo Vinodolskog zakona	6807 m ²
— Prilaz Korzo Vinodolskog zakona do ulice Kralja Tomislava	461 m ²
— A. Mažuranića	1530 m ²
— Opškrbni centar (terasa, stube)	2875 m ²

UKUPNO: 15132 m²

II. kategorija 3 puta tjedno

— Ul. Kralja Tomislava (nogostup)	4186 m ²
— Obala Kneza Branimira	5714 m ²
— Autobusna stanica	2000 m ²
— Podbaran	3000 m ²
— Šenoina ulica	1650 m ²
— Primorska ulica	3500 m ²
— Kalvarija	1500 m ²
— Panos	1350 m ²
— Lokvica	1988 m ²

UKUPNO: 24888 m²

III. kategorija 2 puta tjedno**A. NASELJE NOVI VINODOLSKI**

— Ul. Kralja Zvonimira	12600 m ²
— parkiralište iznad tržnice	1500 m ²
— ul. A. Šermana	2550 m ²
— Vinodolska ulica	695 m ²
— prilaz prema crkvi	400 m ²
— Stubište I	600 m ²
— prostor st. trga i pred crkvom	400 m ²
— Jurkovo	367 m ²
— Ladislava Maričića	400 m ²
— Senjska (nogostup)	670 m ²
— A. Mažuranića	1500 m ²
— Obala Petra Krešimira IV	5000 m ²
— Ul. Matije Mažuranića	957 m ²
— cesta Opškrbnog centra	1400 m ²
— površina iza Doma kulture	1760 m ²

UKUPNO: 31242 m²

IV. kategorija 1 puta tjedno**A. NASELJE KLENOVICA**

— Velebitska	6250 m ²
— Vinodolska	4713 m ²
— Ribarska obala	4530 m ²
— Klenovarska staza	550 m ²
— Zidinice	2540 m ²
— Zagrebačka	2850 m ²
— Primorska	2850 m ²
— Ogulinska	2800 m ²
— Put Drmuna	850 m ²
— Ul. Marije Riče	1100 m ²
*- Stjepana Radića	1400 m ²

UKUPNO: 30433 m²

B. PO VILE

— Ul. 19. Dalmatinske divizije	3180 m ²
— Obala Povile	600 m ²

UKUPNO: 3780 m²

Za održavanje čistoće javnih površina u sezonskom razdoblju osiguravaju se sredstva u visini od 138.331,76 kn.

Ukupno se za sezonsko i vansezonsko održavanje čistoće javnih površina osiguravaju sredstva u visini od 246.031,28 kn.

B) Izvanredna čišćenja javnih površina nakon održavanja javnih priredbi u mjestu Novom Vinodolskom i okolnim mjestima utvrdit će se dogovorom sa GKTD »IVANJ« d.o.o. kojem je povjereno obavljanje komunalnih djelatno-

sti i za isto se osiguravaju sredstva u visini od 16.576,50 kn.

C) Za čišćenje plaža u ljetnim mjesecima u Novom Vinodolskom, Povilama i Klenovici osiguravaju se sredstva u visini od 15.828,00 kn.

Poslove održavanja čistoće javnih površina obavlja GKTD »IVANJ« d.o.o. Novi Vinodolski sa kojim će se zaključiti Ugovor o održavanju čistoće na području Grada Novi Vinodolski na ukupni iznos od 310.000,00 kn.

D) Higijeničarska služba podrazumijeva uklanjanje lešina životinja s javnih površina, te hvatanje mačaka i pasa litalica. Ovi poslovi obavljat će se prema potrebi putem organizacije specijalizirane za tu vrstu poslova.

Za ovu namjenu osiguravaju se sredstva u visini od 30.000,00 kn.

Održavanje parkova i zelenih površina

V.

Održavanje parkova i zelenih površina obavlja se na uređenim parkovnim površinama, na drugim uređenim zelenim površinama, okućnicama koje su u vlasništvu Grada, te na neuređenim javnim zelenim površinama.

Održavanje zelenih površina obuhvaća:

A. NASELJE NOVI VINODOLSKI

1.1.a. Održavanje parka I. Mažuranića od hotela »Lišanjski« do Lopara i Obala Petra Krešimira IV.

- nasade i travnjaci	15656 m ²
- cvjetnjaci	127 m ²
- putevi	17331 m ²

Održavanje parka I. Mažuranića i Obale Petra Krešimira IV. obuhvaća:

— sakupljanje papira i raznih otpadaka na čitavoj površini i čišćenje i pometanje puteva u sezonskom periodu od 1. 06. 1997. godine do 30. 09. 1997. godine 7 puta tjedno, odnosno u izvansezonskom periodu od 1. 01. do 30. 05. 1997. godine i od 1. 10. do 31. 12. 1997. godine 4 puta tjedno, čišćenje površina grabljanjem otpalog lišća i ostalog smeća, uređenje cvjetnjaka, vađenje ocvalog cvijeća, prekopavanje površina, čišćenje korova, korjenja i kamena, razastiranje i motičenje gnojiva, dobava sadnica, sadnju sezonskog cvijeća, pljevljenje korova i okopavanje cvjetnih površina 6 puta godišnje, zalijevanje cvjetnjaka i travnjaka, suzbijanje bolesti i štetočina na zelenilu 2 puta godišnje, košnju travnjaka 4 puta godišnje, čišćenje i odstranjivanje korova i trave 2 puta godišnje, obrezivanje drveća i grmlja, dobavu i razastiranje rizle po putevima, farbanje i eventualni popravak klupa i košarica za smeće, održavanje WC-a u parku u sezonskom periodu te nabavku 20 barok klupa i 40 košarica za otpatke;

1.1.b. Održavanje ostalih zelenih površina — travnjaci koji obuhvaćaju

— park Sv. Antona	228 m ²
— travnjak između ulice A. Šenoe i Korza Vinodolskog zakona	250 m ²
— travnjaci na parkiralištu	388 m ²
— travnjaci na parkiralištu iznad tržnice	105 m ²
— travnjaci iza tržnice i marketa	224 m ²
— travnjaci na Frankopanskom trgu	14 m ²
— park »Srce«	142 m ²
— travna površina u luci iznad »Petrol Comerca«	400 m ²
— park Slaviše Vajnera	700 m ²
— travnjak uz Vinodolsku ulicu	250 m ²
— travnjak ugao Šenoine — Kralja Zvonimira	200 m ²
— travnjak kod predtretmana	2.500 m ²
UKUPNO:	5.613 m ²

Održavanje ostalih zelenih površina obuhvaća košnju travnjaka 6 puta godišnje, zalijevanje tijekom godine, sakupljanje papira i otpadaka.

1.1.c. Održavanje ostalih zelenih površina — cvjetnjaci koji obuhvaćaju cvjetne površine u SP Centru i na Frankopanskom trgu površine 108 m² sa uređivanjem cvjetnjaka, vađenja ocvalog cvijeća, prekopavanje površina uz čišćenje korova, korjenja i kamena, usitnjenje zemlje, razastiranje i motičenje gnojiva, dobava sadnica i sadnja sezonskog cvijeća, pljevljenje korova i okopavanje cvjetnih površina 6 puta godišnje, zalijevanje cvjetnjaka u tijeku godine.

1.1.d. Obrezivanje živice na »Srcu« (150 m²), na autobusnoj stanici (192 m²), živica lovora kod predtretmana (110 m²), »Podbaran« (299 m²), uz ul. Lukavice (270 m²) 4 puta godišnje,

1.1.e. Obrezivanje drvoreda, suzbijanje bolesti i štetočina na zelenilu — crnike 2 puta godišnje, čišćenje korova i korjenskih izbojaka, prekopavanje oko stabala.

B. Ledenice

— Obrezivanje drveća u centru 1 puta godišnje, košnja travnjaka 2 puta godišnje, obrezivanje grmlja do spomenika — Bater 2 puta godišnje, obrezivanje živice 2 puta godišnje.

C. Donji Zagon

— Obrezivanje živice do spomenika pred crkvom 2 puta godišnje, obrezivanje stabala (čempres, murva) 1 puta godišnje, košnja travnjaka 2 puta godišnje, obrezivanje grana i grmlja od groblja do škole 1 puta godišnje.

D. Klenovica

— Obrezivanje granja i grmlja na čitavoj površini uz šetnicu, plažu i prilaz prema konobi »Valentin« 2 puta godišnje, košenje trave 2 puta godišnje.

E. Povile

— Obrezivanje drveća i granja na autobusnoj postaji i prilazu prema lučici 2 puta godišnje.

Poslove održavanja parkova i ostalih zelenih površina obavlja GKTD »IVANJ« d. o. o., sa kojim će se zaključiti Ugovor o održavanju parkova i ostalih zelenih površina na ukupni iznos od 350.000,00 kn.

Održavanje nerazvrstanih cesta

VI.

Za područje Grada Novi Vinodolski izrađen je registar nerazvrstanih cesta iz kojeg proizlazi da je ukupna dužina nerazvrstanih cesta 99,34 kn od čega:

— asfaltiranog kolnika	60,62 km ili 61%
— kolnika od granitnih kocaka	1,33 km ili 1,3%
— betonskog kolnika	0,55 km ili 0,6%
— neuređenog kolnika	36,84 km ili 37,1%

VII.

Održavanje nerazvrstanih cesta utvrđuje se kako slijedi:

- krpanje kolnih rupa (420 m²)
- horizontalna signalizacija i to:

- pješački prelazi (1.200 m²)
- stop linija (460 m²)
- natpis stop (kom. 320)
- natpis škola (kom. 20)
- križ za školu (24*00 m²)
- strelice jednosmjerne (kom. 30)
- strelice dvosmjerne (kom. 16)
- obnova bijele i izrada nove bijele linije (2.100 m²)
- otoci usmjerenja (247 m²)
- obnova parkirališta (380 m²)
- linija žuta (450 m²)
- zabrana parkiranja (kom. 5)
- parkiralište — invalidi (kom. 6)
- parkiralište — motori (kom. 7)
- c) — vertikalna signalizacija — dobava i postava 64 komada prometnih znakova
- postava mjestonatpisnih ploča i putokaza
- d) — dobava i razastiranje posipnog materijala (200 m³)
- e) — zimska služba (rad vozila i posipni materijal)
- f) — održavanje objekata oborinske kanalizacije:
 - čišćenje 116 slivnika i 27 m² slivnih rešetki (Šenojina ulica kom. 2, Frankopanski trg kom. 5, Lokvica kom. 5, ulica Kralja Tomislava kom. 12, Korzo Vinodolskog zakona kom. 14, Braće Radić kom. 10, Abranska ulica kom. 1, jilica Braće B. Mažuranića kom. 1, ulica Svete Trojice kom. 2, Stube I. kom. 2, Bribirska cesta kom. 3, ulica Stari grad kom. 3, ulica Matije Mažuranića kom. 2, ulica Andrije Sermana kom. 2, ulica Krasa kom. 5, Vinodolska ulica i parking kom. 4, ul. Rašadnik kom. 13. i naselje Prisika kom. 30, te 27 m² rešetke SP Centar) i probijanje i ispiranje cjevovoda 2 puta godišnje (mjese lipaj i listopad).

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavlja GKTD »Ivanj« d. o. o. Novi Vinodolski, sa kojim će se zaključiti Ugovor o održavanju nerazvrstanih cesta na ukupni iznos od 400.000,00 kn.

Održavanje staza, nogostupa, stubišta, prolaza, autobusnih stajališta, luka i javnih WC-a

VIII.

Održavanje staza, nogostupa, stubišta, prolaza, plaža, autobusnih stajališta, luka i javnih WC-a, obavljalo bi se u 1997. godini prema potrebi.

Izvođenje ovih radova u 1997. godini obuhvaća:

- popločenje dijela šetnica u parku Ivana Mažuranića,
- popločenje Frankopanskog trga (dvorište Kaštela) i popločenje dijela nogostupa u ulici Korzo Vinodolskog zakona,
- izvođenje ostalih radova prema potrebi.

Za ovu namjenu osiguravaju se sredstva u visini od 1.000.000,00 kn.

Održavanje fontana i svjetionika

IX.

Održavanje fontana obuhvaća održavanje fontana na Frankopanskom trgu, te se za ovu namjenu osiguravaju sredstva u visini 30.000,00 kn.

Za održavanje svjetionika u luci osiguravaju se sredstva u visini 20.000,00 kn.

Dekoracija Grada i održavanje javnih satova

X.

Za dekoraciju Grada prigodom božićnih i novogodišnjih blagdana osiguravaju se sredstva u visini 20.000,00 kn.

Za održavanje (popravak) sata na zvoniku Crkve sv. Filipa i Jakova osiguravaju se sredstva u visini 70.000,00 kn.

Obvezatna preventivna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

> XI.

Obavljanje poslova obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije povjerava se pravnoj osobi putem dodjele koncesije i za ovu namjenu osiguravaju se sredstva u visini 50.000,00 kn.

Održavanje groblja

XII.

Za izradu matične evidencije grobnih mjesta po izradi geodetskih podloga za groblja na području Grada Novi Vinodolski osiguravaju se sredstva u visini 30.000,00 kn.

Održavanje i saniranje gradskih deponija

XIII.

Za održavanje i saniranje gradske deponije »DUP-LJA« osiguravaju se sredstva u visini 50.000,00 kn.

Nabavka komunalne opreme

XIV.

Za otplatu anuiteta za nabavku komunalne opreme za potrebe GKTD »IVANJ« osiguravaju se sredstva u visini 400.000,00 kn.

Ostale intervencije

XV.

Pod ostalim intervencijama podrazumijeva se intervencija u komunalnoj infrastrukturi, u okviru ili izvan ovog Programa, kada se ukaže potreba za intervencijom. Za ove potrebe Poglavarstvo Grada može izvršiti prenamjenu sredstava.

D)ZAVRŠNE ODREDBE

XVI.

Za ostvarenje ovog Programa ovlašćuje se Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav.

Klasa: 944-01/96-01/10
Ur. broj: 2107/02-01-96-1
Novi Vinodolski, 10. prosinca 1996.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA NOVI VINODOLSKI**

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Perićić, dipl. oec. v. r.

74.

Na temelju članka 22. stavka 2. Zakona o zaštiti arhivske građe i arhivima (»Narodne novine« broj 25/78), članka 21. Pravilnika o zaštiti arhivske i registraturne građe izvan arhiva (»Narodne novine« broj 17/88), i članka 62. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), Gradsko poglavarstvo Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 18. srpnja 1996. godine, donosi

PRAVILNIK
o čuvanju, odabiranju i izlučivanju
registraturne i arhivske građe

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- način vođenja uredskog poslovanja i način odlaganja svršenih predmeta,
- način odlaganja registraturne i arhivske građe i gdje će se čuvati,
- način korištenja registraturne i arhivske građe,
- redovni rokovi u kojima će se provoditi izlučivanje i odabiranje registraturne i arhivske građe,
- način rada i sastav komisije koja priprema i provodi postupak odabiranja i izlučivanja i
- način poništavanja registraturne građe.

Članak 2.

Poslovi uredskog poslovanja obuhvaćaju: evidentiranje, davanje u rad svih upravnih i neupravnih akata, odlaganje svršenih upravnih i neupravnih predmeta u arhivarnici.

U načinu vođenja uredskog poslovanja primjenjuje se Uredba o uredskom poslovanju (»Narodne novine« broj 38/87 i 42/88), Uputstvo za izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine« broj 49/87 i 38/88) i Pravilnik o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojevanim oznakama stvaraoca i primaoca akata (»Narodne novine« broj 38/88).

Poslovi uredskog poslovanja vode se u Uredu poglavarstva za sva tijela Grada.

Članak 3.

Odložena registraturna i arhivska građa čuva se u prostoriji koja je suha i prozračna i zaštićena od vlage i požara.

Članak 4.

Odložena odnosno arhivirana registraturna građa do njenog izlučivanja može se koristiti za potrebe jedinice lokalne samouprave i njenih upravnih tijela.

Izuzetno od odredbe st. 1 ovog članka po odobrenju (gradonačelnika) odložena registraturna i arhivska građa može se koristiti za znanstvena povijesna i druga istraživanja i analitičke potrebe izvan jedinice lokalne samouprave i uprave.

Članak 5.

Odabiranje i izlučivanje registraturne i arhivske građe kojoj je prestala važnost za tekuće poslovanje provodi se svake pete godine.

Članak 6.

Pripreme za izlučivanje registraturne građe kojoj je prestala važnost za tekuće poslovanje obavlja se putem stručne komisije, koju imenuje Gradsko poglavarstvo.

Članak 7.

Izlučivanje registraturne građe iz prethodnog članka komisija obavlja prema listama iz članka 24. Zakona o zaštiti arhivske građe i arhivima i posebnoj listi iz članka 27. ovog Pravilnika.

Članak 8.

Na posebnu listu iz članka 27. ovog Pravilnika daje suglasnost nadležni arhiv.

Članak 9.

Rokovi čuvanja registraturne i arhivske građe utvrđeni u članku 12. Pravilnika o odabiranju i izlučivanju registraturne arhivske građe (»Narodne novine« broj 36/81) odnose se i na rokove utvrđene u posebnoj listi iz ovog Pravilnika.

II. PROSTOR, OPREMA I UVJETI ČUVANJA REGISTRATURNE I ARHIVSKE GRAĐE**Članak 10.**

Registraturna i arhivska građa čuva se u prostoriji koja ispunjava uvjete iz članka 4. Pravilnika o zaštiti arhivske i registraturne građe izvan arhiva (»Narodne novine« broj 17/88).

Članak 11.

Prostorija za pohranu registraturne i arhivske građe mora biti zaštićena od provala, poplave i požara.

Članak 12.

Prostorije u kojima se čuva registraturna i arhivska građa trebaju biti opremljena sredstvima za suho gašenje požara.

Članak 13.

Registraturna građa koja se ulaže u fascikle, registre ili arhivske kutije i odlaže na police, u ormare ili u posebne regale.

III. REGISTRATurna I ARHIVSKA GRAĐA**Članak 14.**

Registraturna i arhivska građa vodi se, sređuje i odlaže u skladu s propisima o uredskom poslovanju.

Tehnička i druga dokumentacija mora biti sređena po vrstama građe, predmetima i godinama.

Članak 15.

Najkasnije nakon dvije godine od završetka predmeta, registraturna građa odlaže se u arhivarnicu Grada u sređenom stanju, tehnički opremljena i oblikovana u arhivske jedinice.

Arhivskom jedinicom smatra se svaka tehnička jedinica arhivske i registraturne građe (fascikl, registrator ili arhivska kutija i knjiga).

Članak 16.

Prilikom predaje građe u arhivarnicu izrađuje se primo-predajni zapisnik.

Članak 17.

Popis registraturne i arhivske građe vodi se u Uredu poglavarstva prema Uputstvu za izvršenje Uredbe o uredskom poslovanju (članak 101-115) »Narodne novine« broj 49/87.

IV. POSTUPAK ZA IZLUČIVANJE REGISTRATURNE GRAĐE

Članak 18.

Postupak odabiranja i izlučivanja registraturne i arhivske, građe obavlja se u Uredu poglavarstva redovito, radi osiguranja slobodnog prostora za prirast nove građe i za rukovanje građom koja se čuva.

Članak 19.

Postupak za izlučivanje registraturne građe pokreće predstojnik Ureda i dostavlja ga Povijesnom arhivu Rijeka.

Prijedlog za izlučivanje registraturne građe treba sadržavati: naziv lokalne jedinice samouprave i uprave kod koje je građa nastala, vrsta građe koja će se izlučiti, period u kome je građa nastala i dijelovi registraturne cjeline iz koje će se obaviti izlučivanje, ako se izlučivanje neće obaviti iz čitave registraturne cjeline.

• Članak 20.

Po prijedlogu iz prethodnog članka nadležni arhiv izdaje pismeno odobrenje da se izlučivanju može pristupiti ili prijedlog odbija.

Članak 21.

Po primitku odobrenja da se izlučivanju može pristupiti u Uredu poglavarstva obavljaju se pripreme za izlučivanje: osniva se komisija za izlučivanje od 3 člana: utvrđuje se građa koja će se nadležnom arhivu predložiti za izlučivanje te se izrađuje sumarni popis te građe.

Registraturna građa koja se predlaže za izlučivanje treba da sadrži jasan i točan naziv, količinu izraženu brojem fascikla, omota i si.

Za svaku vrstu građe ukratko se predlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (istekao propisni rok čuvanja, nepotrebna za daljnje poslovanje, nema povijesno, znanstveno i kulturno značenje i dr.) prema uvjetima iz opće i posebne liste.

Članak 22.

U pripremama i u radu iz prethodnog članka, prema potrebi i traženju komisije, sudjeluje pružanjem stručne pomoći i stručni djelatnik arhiva.

Članak 23.

Popis građe predložene za uništenje i potpisan po Članovima komisije dostavlja se na mišljenje nadležnom arhivu,

najkasnije 30 dana od dana primitka odobrenja da se izlučivanje može provesti.

Nakon odobrenja nadležnog arhiva može se pristupiti uništenju predložene građe.

V. UNIŠTAVANJE IZLUČENE GRAĐE

Članak 24.

Po završetku izlučivanja i odobrenju arhiva iz stavka 2. prethodnog članka, izlučena građa pod nadzorom člana komisije, a u skladu s odobrenjem iz članka 23. st. 2. ovog Pravilnika, predaje se trgovačkom društvu za industrijsku preradu papira.

Članak 25.

Ako je radi uništenja izlučene građe što sadrži podatke pogodne za obavljanje, na temelju kojih bi mogao biti povrijeđen javni interes ili interes pojedinca, predstojnik Ureda poglavarstva u dogovoru s komisijom koja je izvršila izlučivanje, odredit će da se takova građa uništi spaljivanjem.

Članak 26.

Trgovačko društvo za prikupljanje otpadaka može izlučenu građu primiti ako predoči dokaz da takvu građu ugovorno predaje Trgovačkom društvu za industrijsku preradu papira.

Trgovačko društvo iz st. 1. ovog članka može izlučenu građu primiti samo uz prethodno odobrenje predstojnika Ureda poglavarstva u čijoj je nadležnosti izlučivanje registraturne građe.

VI. LISTE ZA IZLUČIVANJE REGISTRATURNE GRAĐE

Članak 27.

U izlučivanju registraturne građe primjenjuje se opća lista iz Pravilnika o odabiranju i izlučivanju registraturne građe (»Narodne novine« broj 36/81.) i posebna lista koja je sastavni dio ovog Pravilnika.

Ukoliko naknadnim izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92.) dođe do promjene samoupravnog djelokruga u jedinici lokalne samouprave i uprave, imalac registraturne građe dužan je uskladiti posebnu listu s nastalom izmjenom.

Članak 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon objavljivanja u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjivat će se na svu arhivsku i registraturnu građu nastalu u jedinicama lokalne samouprave i uprave od 1. ožujka 1993. godine.

KLASA: 036-01/96-01/02

UR. BROJ: 2107/02-02-96-1

Novi Vinodolski, 18. srpnja 1996.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA NOVI VINO-DOLSKI

Gradonačelnik
prof. Zlatko Pavečić, v.r.,

POSEBNA LISTA
REGISTRATURNE GRAĐE GRADA NOVI
VINODOLSKI S ROKOVIMA ČUVANJA GRAĐE

Red. br.	SADRŽAJ	Rok
1.	OPĆI POSLOVI	
1.1.	Uredžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter urudžbenog zapisnika	trajno
1.2.	Kazalo, imenici i registri koji se vode uz urudžbeni zapisnik i upisnik	trajno
1.3.	Arhivska knjiga, zapisnici o škartiranju, popis građe, zapisnici o preuzimanju građe, zapisnici o predaji građe nadležnom arhivu u tiskanom obliku i diskete	trajno
1.4.	Dostavne knjige, knjige za poštu i druge pomoćne uredske knjige	5 godina
1.5.	Službeni listovi, časopisi, brošure i drugo	trajno
1.6.	Izveštaji o radu i programi rada za Gradsko Vijeće i Gradsko poglavarstvo, zapisnici sa sjednica vijeća, poglavarstva, komisija, odbora i slično, te odluke, rješenja, preporuke i zaključci vijeća, poglavarstva i komisija	trajno
1.7.	Samoupravni opći akti organa (statuti, pravilnici i drugi opći akti organa Grada)	trajno
1.8.	Dokumentacija vezana uz nadzor nad provođenjem Zakona o općem upravnom postupku	10 godina
1.9.	Rješenja o utvrđivanju oznaka unutrašnjih organizacijskih jedinica, o vođenju urudžbenog zapisnika, upisnika predmeta (upravnog postupka) i popisa, o planu arhivskih znakova	trajno
1.10.	Informacije, analize i uputstva u svezi sa primjenom zakonskih propisa	trajno
1.11.	Dopisi u unutrašnjem dopisivanju	3 godine
1.12.	Periodični izvještaji i planovi rada pojedinih radnika	3 godine
1.13.	Tehnička dokumentacija - projekti zgrada	trajno
1.14.	Spisi o popravcima zgrada	10 godina
1.15.	Spisi o nabavi i popravcima opreme i inventara	10 godina
1.16.	Rješenja o rashodovanju opreme i inventara	10 godina
1.17.	Spisi u svezi s licitacijama i prikupljanju pismenih ponuda	5 godina
1.18.	Dopisi u svezi s nabavama, radovima i uslugama	5 godina
1.19.	Tipizirani podnesci, zamolnice, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera	3 godine
1.20.	Koncepti (kopije) potvrda, uvjerenja i ostalih izvoda s ograničenom važnošću na osnovu stalnih evidencija i molbe kojima se traži izdavanje takvih dokumenata	3 godine
1.21.	Rješenje o administrativnim zabranama, honorarima, imenovanjima privremenih komisija i druga tipizirana beznačajna rješenja, ukoliko nisu sastavni dio predmeta	3 godine
1.22.	Manje važno dopisivanje (obavještajnog) informativnog i urgentnog karaktera	5 godina
1.23.	Manje važne prepiske o općem, organizacionim i stručnim pitanjima s drugim ustanovama, stručnim i drugim organizacijama	5 godina
1.24.	Evidencija štambilja, pečata, žigova	trajno
1.25.	Spisi nadležnih organa, ustanova o pojavama i zbivanjima u svezi s Gradom	trajno
1.26.	Spisi koji se odnose na borbu za samostalnost i priznavanje Republike Hrvatske	trajno
1.27.	Okružnice i uputstva o postupcima u radu, dostavljene od Ministarstva, Županije i nadležnih organa	trajno
2.	PERSONALNI POSLOVI	
2.1.	Odluke i rješenja o zasnivanju radnog odnosa i imenovanjima	trajno
2.2.	Rješenja o rasporedu radnika na radna mjesta	trajno
2.3.	Dokumentacija o prestanku radnog odnosa	trajno
2.4.	Rješenja o udaljenju radnika iz organa i za vrijeme pritvora	10 godina
2.5.	Odluke o disciplinskoj odgovornosti radnika	3 godine
2.6.	Prijava za polaganje stručnih ispita i dopisivanje u vezi s tim	5 godina
2.7.	Rješenja i drugi spisi o dopustima, bolovanjima i drugim odsustvovanjima s rada te zamjene na radu u takvim slučajevima (ukoliko nisu dio novčane dokumentacije)	3 godine
2.8.	Rješenja o stavljanju na raspolaganje	3 godine
2.9.	Rješenje o neplaćenom dopustu s rada	3 godine
2.10.	Rješenje o odvojenom životu	3 godine
2.11.	Dokumentacija o raspisivanju i provođenju natječaja za popunjavanje radnih mjesta	5 godina
2.12.	Evidencija o prijavama radnika socijalnom osiguranju	trajno
2.13.	Evidencija o odsustvovanju radnika s rada	10 godina
2.14.	Ugovori o obavljanju povremenih ili privremenih poslova	5 godina
2.15.	Zapisnici o primopredaji dužnosti i poslova među radnicima (ako ne sadrže popise imovine)	10 godina
2.16.	Dokumentacija o pokretanju i vođenju i završetku disciplinskog postupka za naknadu štete	5 godina
2.17.	Evidencija stipendista	trajno
2.18.	Spisi u vezi sa stipendijama	10 godina
2.19.	Dokumentacija o radnim sporovima	10 godina

2.20.	Zahtjevi za mirovinu	trajno
2.21.	Personalni listovi - dosjei sa personalnim prilogima i podacima	trajno
2.22.	Predmeti o utvrđivanju radnog i posebnog staža	trajno
2.23.	Matična knjiga zaposlenih	trajno
2.24.	Imenici i registri iz matične knjige	trajno
2.25.	Rješenje o primanju dječjeg dohotka sa pripadajućom dokumentacijom	5 godina
2.26.	Analiza stanja kadrova u odjelima	trajno
2.27.	Evidencije o izrečenim mjerama zbog povrede radne dužnosti	trajno
2.28.	Dokumentacija o pohvalama i nagradama djelatnika	trajno
2.29.	Prijave nesreće na poslu	trajno
2.30.	Mjesečni izvještaji o bolovanju radnika s liječničkom potvrdom	5 godina
2.31.	Prigovori, tužbe i žalbe radnika, ostala dokumentacija (osim konačnih rješenja i odluka u vezi s ostvarivanjem prava radnika iz radnog odnosa)	5 godina
3.	URBANIZAM	
3.1.	Suglasnosti za izdavanje građevinskih dozvola	10 godina
3.2.	Suglasnost za izdavanje lokacijskih dozvola	5 godina
3.3.	Akt o određivanju privremenih lokacija za kioske, zabavište i druge pokretne objekte na javnim površinama	5 godina
3.4.	Razvojni provedbeni urbanistički planovi i dr.	trajno
3.5.	Urbanistički uvjeti uređenja prostora	trajno
3.6.	Ovjera parcelacije	5 godina
3.7.	Razvojni, provedbeni i drugi planovi	trajno
3.8.	Studije, projekti, planovi i programi	trajno
3.9.	Urbanistički planovi s pratećom dokumentacijom	trajno
4.	GRAĐEVINARSTVO I PROMET	
4.1.	Rješenja iz oblasti prometa	trajno
4.2.	Rješenja o prekopima javnih površina	trajno
4.3.	Rješenja za gradnju s prilogima	trajno
4.4.	Građevinske dozvole s prilogima	trajno
4.5.	Izmjene i dopune građevinskih dozvola i rješenja za gradnju	trajno
4.6.	Rješenja o rušenju objekata	trajno
5.	KOMUNALNI POSLOVI	
5.1.	Rješenja o utvrđivanju visine komunalnih naknada	3 godine
5.2.	Rješenja o imenovanju trgova, ulica, naselja i slično	trajno
5.3.	Rješenja o određivanju kućnih brojeva	trajno
5.4.	Rješenje o utvrđivanju visine komunalnog doprinosa	trajno
6.	STAMBENI ODNOSI	
6.1.	Akti kojima se utvrđuje ili prestaje stanarsko pravo, rješenja koja zamjenjuju ugovor o korištenju stana	trajno
6.2.	Rješenja vezana za iseljenje iz stana	trajno
6.3.	Utvrđivanje stanarine, viška stambenog prostora, plaćanje povišene stanarine, te priznavanje subvencije stanarine	10 godina
6.4.	Akti kojima se utvrđuje što se smatra stanom, poslovnim prostorom i obiteljskom kućom	trajno
6.5.	Rješenja koja se odnose na provođenje nadzora nad zaključenjem ugovora o poslovnom prostoru	10 godina
6.6.	Akti kojima se utvrđuju stanarski odnosi i odnosi etažnih vlasnika	trajno
6.7.	Akti koji se odnose na davanje stana u najam	trajno
6.8.	Akti kojima se odobrava pretvaranje stanova u poslovni prostor i akti kojima se nalaže povrat u prijašnje stanje	trajno
6.9.	Akti kojima se utvrđuje pravo stanara ili vlasnika za obavljanje djelatnosti u dijelu stana i akti kojima se zabranjuje obavljanje ove djelatnosti	trajno
6.10.	Akti kojima se utvrđuje da li se zajedničke prostorije u stambenoj zgradi koriste namjenski	trajno
6.11.	Akti o osiguranju dokaza kod prodaje stana	10 godina
6.12.	Odluka odavanju stana na korištenje	trajno
6.13.	Rješenje o iseljenju iz stana i poslovnih prostorija	trajno
6.14.	Rješenje o iseljenju, sustanarstvu i utvrđivanju odgovarajućeg stana	trajno
6.15.	Rješenje o bespravnom useljenju, rješenja koja osiguravaju stan vlasnicima, iseljenje podstanara u sustanarskom odnosu i druga rješenja	trajno
6.16.	Upravna rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata	trajno

7. IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI

7.1.	Rješenja o prodaji građevinskog zemljišta (sa dokumentacijom)	trajno
7.2.	Odluka o zamjeni zemljišta sa dokumentacijom	trajno
7.3.	Rješenje o depoziranju zemljišta u društvenom vlasništvu	trajno
7.4.	Rješenje o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine	trajno
7.5.	Rješenje o odricanju prava vlasništva na nekretninama u korist Grada	trajno
7.6.	Rješenje o uspostavi i ukidanju javnog dobra	trajno
7.7.	Ugovor o zakupu zemljišta u vlasništvu	
7.8.	Rješenje o priznavanju prava vlasništva na temelju ranije donijetih akata	trajno
7.9.	Kupoprodajni i darovni ugovori i ugovori o zamjeni nekretnina	trajno
7.10.	Zapisnici o procjeni nekretnina	10 godina
7.11.	Evidencije kupoprodajnih, darovnih ugovora i ugovora o zamjeni nekretnina	trajno

8. FINANCIJSKI POSLOVI

8.1.	Zahtjevi korisnika o dodjeli sredstava iz proračuna	1 godina
8.2.	Prijedlog i nacrt proračuna	1 godina
8.3.	Proračun	trajno
8.4.	Odluka o izvršenju proračuna	trajno
8.5.	Tromjesečni financijski planovi proračuna	5 godina
8.6.	Prijedlog završnog računa proračuna	1 godina
8.7.	Završni račun proračuna	trajno
8.8.	Izvještaj o izvršenju proračuna	trajno

9. KNJIGOVODSTVENO-FINANCIJSKA I DRUGA DOKUMENTACIJA

9.1.	Glavna knjiga financijskog knjigovodstva (sintetika)	trajno
9.2.	Obračunski listovi plaća	3 godine
9.3.	Konačni obračun plaća	trajno
9.4.	Završni račun organa s priložima	trajno
9.5.	Poslovne knjige analitičkog knjigovodstva	10 godina
9.6.	Dnevnik financijsko-analitičkog knjigovodstva	10 godina
9.7.	Knjiga osnovnih sredstava	trajno
9.8.	Ostale poslovne knjige koje se vode	10 godina
9.9.	Periodični obračuni i periodični blagajnički izvještaji i pomoćni obrasci pri raznim obračunima	3 godine
9.10.	Knjigovodstvene isprave na temelju kojih se vrše knjiženja	5 godina
9.11.	Dokumentacija koja služi za obračun akontacije i plaće	2 godine
9.12.	Ugovor o djelu za izvršenje manjih radova	5 godina
9.13.	Kreditni predmeti po odobrenim kreditima	10 godina
9.14.	Putni računi (troškovi za službena putovanja)	3 godine
9.15.	Knjige putnih naloga za motorno vozilo	5 godina
9.16.	Elaborati o popisu sredstava	trajno
9.17.	Sudske administrativne zabrane	10 godina
9.18.	Rješenja o plaćanju raznih doprinosa	10 godina
9.19.	Dokumentacija o osiguranju imovine	5 godina
9.20.	Inventurne liste	10 godina

10. ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA, TURIZAM, ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA

10.1.	Analiza stanja u oblasti predškolskog odgoja	trajno
10.2.	Analiza stanja u oblasti osnovnog školstva	trajno
10.3.	Analiza stanja u oblasti srednjeg školstva	trajno
10.4.	Analiza stanja u oblasti kulture i tehničke kulture	trajno
10.5.	Analiza stanja u oblasti turizma	trajno
10.6.	Analiza stanja u oblasti športa	trajno
10.7.	Analiza stanja u oblasti zdravstvene i socijalne zaštite	trajno
10.8.	Povremeni izvještaji i informacije	10 godina