

Grad Rijeka

75.

PRORAČUN Grada Rijeke za 1997. godinu

I. OPĆI DIO

Na osnovi odredbe članka 4. i 16. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 31. Statuta Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj 16. prosinca 1996. donijelo je

Članak 1.

Proračun Grada Rijeke za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

u kunama

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCIRANJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	441.286.000,00	46.241.000,00	487.527.000,00
IZDACI	464.113.000,00	23.414.000,00	487.527.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-22.827.000,00	22.827.000,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po skupinama računa utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 1997. godinu, kako slijedi:

A. PRIHODI

SKUPINA	POD- SKUP.	PRIHODI	PRORAČUN ZA 1996.	PRORAČUN ZA 1997.
1	2	3	4	5
		UKUPNI PRIHODI (I+11)	415.191.800,00	441.286.000,00
I.		TEKUĆI PRIHODI (1+2)	393.925.800,00	394.990.000,00
1.		PRIHODI OD POREZA	114.900.000,00	113.130.000,00
0		POREZ NA DOHODAK I NA DOBIT	98.370.000,00	93.000.000,00
	10	Porez i prizvez na dohodak	87.370.000,00	83.000.000,00
	20	Poreza na dobit	11.000.000,00	10.000.000,00
15*		POREZ NA NAKRETNINE I PRAVA	10.330.000,00	12.430.000,00
	10	Porez na kuće za odmor	30.000,00	30.000,00
	20	Porez na promet nekretnina	9.900.000,00	12.000.000,00
	30	Porez na korištenje javnih površina	400.000,00	400.000,00
20		POREZ NA PROMET PROIZV. I USLUGA	6.200.000,00	7.700.000,00
	20	Porez na tvrtku odnosno naziv	3.700.000,00	5.000.000,00
	20	Porez na reklame	200.000,00	200.000,00
	40	Porez na priređivanje igara na sreću	0,00	0,00
	50	Porez na potrošnju	2.300.000,00	2.500.000,00
2.		NEPOREŽNI PRIHODI	279.025.800,00	281.860.000,00
35		PRIHODI OD PODUZETNI- ČKIH AKTIVNOSTI I IMOV.	137.292.900,00	132.437.000,00
	10	Prihodi od kamata	6.000.000,00	5.500.000,00
	10	Prihodi odjela gradske uprave	3.789.000,00	4.015.000,00
	20	Prihodi od stambenog i poslovnog prostora	50.694.800,00	49.752.000,00

Stranica 1918 - broj.

20	Prihodi od zakupa poslovnog prostora Grada	65.269.100,00	61.630.000,00
40	Prihodi od naknade za zakup zemljišta	11.540.000,00	11.540.000,00
40	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	4.800.000,00	6.400.000,00
20	Upravne pristojbe	4.500.000,00	6.000.000,00
40	Ostale pristojbe	300.000,00	400.000,00
45	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	136.532.900,00	142.723.000,00
10	Novčane kazne	240.000,00	250.000,00
20	Prihodi od komunalne naknade	95.140.000,00	103.000.000,00
20	Ostali prihodi (naknade)	41.152.900,00	39.473.000,00
50	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	400.000,00	300.000,00
20	Ostali gradski prihodi	400.000,00	300.000,00
II.	KAPITALNI PRIHODI *	21.266.000,00	46.296.000,00
55.	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	21.266.000,00	46.296.000,00
10	Prihodi od prodaje zemljišta	4.266.000,00	16.020.000,00
20	Prihodi od prodaje stanova	17.000.000,00	30.276.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

SKUPINA		PRORAČUN ZA 1996.	PRORAČUN ZA 1997.
1	2	3	4
I.	ZADUŽIVANJE	36.680.000,00	46.241.000,00
900	ZAJMOVI		
	Zajam zat kapitalna ulaganja	36.680.000,00	46.241.000,00
II.	OTPLATE	26.253.600,00	23.414.000,00
900	OTPLATE ZAJMOVA		
	Otplate zajmova za kupnju poslovnog prostora	26.253.600,00	23.414.000,00
	ZADUŽIVANJE UMANJENO ZA OTPLATE (I-II)	10.426.400,00	22.827.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3:

Izdaci u Proračunu od 487.527.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Poz.	Skup. rač.	OSNOVNA I POSEBNA NAMJENA	PRORAČUN ZA 1996.	PRORAČUN ZA 1997.
1	2	3	4	5
		RAZDJEL I ODJEL GR.UPRAVE ZA URBANIZAM I EKOLOGIJU		
	200	Tekući vanjski izdaci		
1		Razvojni i provedbeni planovi	4.100.000,00	5.050.000,00
2		Priprema zemljišta	1.435.000,00	2.190.000,00
		Priprema razvoja komun.djelatnosti	2.250.000,00	—
			7.785.000,00	7.240.000,00
		Ukupo tekući izdaci	7.785.000,00	7.240.000,00
3"	600	Nabavka kapitalnih sredstava		
		Otkup zemljišta	1.960.000,00	3.980.000,00
			1.960.000,00	3.980.000,00

		Ukupno kapitalni izdaci	1.960.000,00	3.980.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 1	9.745.000,00	11.220.000,00
		RAZDJEL 2 ODJEL GR.UPRAVE ZA KOMUNALNI SUSTAV		
	100	Izdaci poslovanja		
4		Tekuće održavanje stambenog prostora	31.041.000,00	63.080.000,00
5		Tekući izdaci poslovnog prostora	3.870.000,00	5.642.000,00
6		Zajednička komunalna potrošnja	59.366.000,00	74.031.000,00
			94.277.000,00	142.753.000,00
	200	Tekući vanjski izdaci		
7		Komunalni prioriteti novih općina	4.314.000,00	2.000.000,00
			4.314.000,00	2.000.000,00
	400	Subvencije		
8		Regres troškova stanarine	1.400.100,00	1.400.000,00
			1.400.100,00	1.400.000,00
		Ukupno tekući izdaci	99.991.100,00	146.153.000,00
	600	Nabavka kapitalnih sredstava		
9		Invest.održ.stambenog prostora	24.050.300,00	2.811.000,00
10		Kapitalne razvojne investicije	9.539.000,00	36.016.000,00
11		Invest.održ.poslovnog prostora	13.249.500,00	5.815.000,00
12		Nabavka novog poslovnog prostora	25.865.000,00	1.820.000,00
13		Ulaganja u opremu i objekte proračunskih korisnika	—	34.733.000,00
14		Izgradnja stanova	38.800.000,00	16.000.000,00
			111.503.800,00	97.195.000,00
	700	Kapitalni transferi		
15		Kapitalni razvojni transferi	51.223.300,00	54.546.000,00
			51.223.300,00	54.546.000,00
		Ukupno kapitalni izdaci	162.727.100,00	151.741.000,00
	900	Otplate zajmova		
16		Otplate zajmova za kupnju posl.prost.	26.253.600,00	23.414.000,00
			26.253.600,00	23.414.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 2	288.971.800,00	321.308.000,00
		RAZDJEL 3 ODJEL GR.UPRAVE ZA PODUZETNIŠTVO		
	200	Tekući vanjski izdaci		
		Troškovi pokretanja »pod.inkubatora«	400.000,00	—
			400.000,00	—
	500	Ostali tekući transferi		
17		Poticanje poduzetničke djelatnosti	2.088.000,00	2.500.000,00
			2.088.000,00	2.500.000,00
		Ukupno tekući izdaci	2.488.000,00	2.500.000,00
	600	Nabavka kapitalnih sredstava		
18		Uređenje prostora za »pod.inkubator«	724.000,00	—
		Osnivački izdaci za Tehnološki centar	100.000,00	100.000,00
			824.000,00	100.000,00
		Ukupno kapitalni izdaci	824.000,00	100.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 3	3.312.000,00	2.600.000,00
		RAZDJEL 4 ODJEL GR.UPRAVE ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO		
	100	Izdaci poslovanja		
		Tekuće održavanje predšk.ustanova	2.674.000,00	—
			2.674.000,00	—
	300	Tekući transferi		

19	Djelatnost predš. ustanova	25.938.000,00	29.842.000,00
20	Djelatnost Doma mladih	-	1.049.000,00
21	Posebni programi školstva	1.858.000,00	2.209.000,00
		27.796.000,00	33.100.000,00
	Ukupno tekući izdaci	30.470.000,00	33.100.000,00
600	Nabavka kapitalnih sredstava		
	Investicijsko održavanje predš. ustanova	1.680.000,00	-
	Ulaganje u objekte i opremu	2.650.000,00	-
		4.330.000,00	-
	Ukupno kapitalni izdaci	4.330.000,00	-
	UKUPNO RAZDJEL 4	34.800.000,00	33.100.000,00
	RAZDJEL 5 ODJEL GR. UPRAVE ZA ZDRAVSTVO I SOC. SKRB		
300	Tekući transferi		
22	Socijalna skrb	16.000.000,00	16.000.000,00
23	Zdravstvena zaštita	3.500.000,00	3.500.000,00
		19.500.000,00	19.500.000,00
	Ukupno tekući izdaci	19.500.000,00	19.500.000,00
600	Nabavka kapitalnih sredstava		
	Invest. održavanje objekata zdr. i soc.	3.400.000,00	-
	Nabavka opreme za, zdravstvo	1.500.000,00	-
		4.900.000,00	-
	Ukupno kapitalni izdaci	4.900.000,00	-
	UKUPNO RAZDJEL 5	24.400.000,00	19.500.000,00
	RAZDJEL 6 ODJEL GR. UPRAVE ZA KULTURU		
300	Tekući transferi		
24	Djelatnost kulturnih ustanova	26.400.000,00	27.795.000,00
25	Djelatnost kult. organiz. i društava	2.340.000,00	2.350.000,00
26	Posebni programi	2.750.000,00	3.855.000,00
	Zaštita spomenika kulture	400.000,00	-
		31.890.000,00	34.000.000,00
	Ukupno tekući izdaci	31.890.000,00	34.000.000,00
600	Nabavka kapitalnih sredstava		
	Invest. održavanje objekata kulture,	9.300.000,00	-
	Ulaganja u opremu	500.000,00	-
		9.800.000,00	-
	Ukupno kapitalni izdaci	9.800.000,00	-
	UKUPNO RAZDJEL 6	41.690.000,00	34.000.000,00
	RAZDJEL 7 ODJEL GR. UPRAVE ZA ŠPORT I TEHN. KULTURU		
100	Izdaci poslovanja		
27	Izdaci Za materijal i usluge	6.153.000,00	6.600.000,00
		6.153.000,00	6.600.000,00
300	Tekući transferi		
28	Programska djelatnost športa	9.113.000,00	10.244.000,00
29	Programska djelatnost tehn. kulture	1.710.000,00	1.750.000,00
		11.423.000,00	11.994.000,00
	Ukupno tekući izdaci	17.576.000,00	18.594.000,00
600	Nabavka kapitalnih sredstava		
	Investicijsko održavanje objekata	5.154.000,00	-
	Ulaganja u objekte i opremu	800.000,00	-
		5.954.000,00	-

		Ukupno kapitalni izdaci	5.954.000,00	-
		UKUPNO RAZDJEL 7	23.530.000,00	18.594.000,00
		RAZDJEL 8 ODJEL GR.UPRAVE ZA FINACIJE		
30	100	Izdaci poslovanja Izdaci za zaposlene	23.050.000,00	26.500.000,00
			23.050.000,00	26.500.000,00
31	200	Tekući vanjski izdaci Izdaci platnog prometa	700.000,00	700.000,00
			700.000,00	700.000,00
		Ukupno tekući izdaci	23.750.000,00	27.200.000,00
	600	Nabavka kapitalnih sredstava Nabavka opreme	2.000.000,00	-
			2.000.000,00	-
		Ukupno kapitalni izdaci	2.000.000,00	-
		UKUPNO RAZDJEL 8	25.750.000,00	27.200.000,00
		RAZDJEL 9 ODJEL ZA GR. SAMOUPRAVU I UPRAVU		
32	100	Izdaci poslovanja Izdaci za materijal i usluge	11.435.000,00	10.608.000,00
			11.435.000,00	10.608.000,00
33	200	Tekući vanjski izdaci Izdaci za vatrogasne postrojbe	500.000,00	550.000,00
			500.000,00	550.000,00
		Ukupno tekući izdaci	11.935.000,00	11.158.000,00
	600	Nabavka kapitalnih sredstava Inves.održ.objekata grad.uprave Ulaganja u objekte i opremu	925.000,00 1.800.000,00	- -
			2.725.000,00	-
		Ukupno kapitalni izdaci	2.725.000,00	-
		UKUPNO RAZDJEL 9	14.660.000,00	11.158.000,00
		RAZDJEL 10 URED POGLAVARSTVA		
34	100	Izdaci poslovanja Naknade vijećnicima	480.000,00	530.000,00
35		Izdaci za materijal i usluge	-	1.740.000,00
			480.000,00	2.270.000,00
36	200	Tekući vanjski izdaci Izdaci za protokol i promidžbu	1.980.000,00	2.100.000,00
37		Sponzorstva i pokroviteljstva	1.263.000,00	1.927.000,00
38		Tekuća rezerva Proračuna	2.100.000,00	750.000,00
			5.343.000,00	4.777.000,00
39	300	Tekući transferi Transferi političkim strankama	840.000,00	930.000,00
			840.000,00	930.000,00
		Ukupno tekući izdaci	6.663.000,00	7.977.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 10	6.663.000,00	7.977.000,00
		RAZDJEL 11 ZAVOD ZA INFORMATIČKU DJELATNOST		
40	100	Izdaci poslovanja Izdaci za materijal i usluge	-	870.000,00
			-	870.000,00
		Ukupno tekući izdaci	-	870.000,00

	UKUPNO RAZDJEL 11		870.000,00
	RAZDJEL 12 ODJEL GR.UPRAVE ZA INSPEK.POSLOVE		
200	Tekući vanjski izdaci		
	Troškovi izvršenja rješenja	150.000,00	-
		150.000,00	-
	Ukupno tekući izdaci	150.000,00	-
	UKUPNO RAZDJEL 12	150.000,00	-
	SVEUKUPNO IZDACI PRORAČUNA	473.671.800,00	487.527.000,00

III: ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 3.

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1997. godine.

Klasa:021-06/96-01/169

Ur.broj: 2170-01-10/96-2

Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

76.

Na osnovu odredbe članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 31. Statuta Grada Rijeke, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 16. prosinca 1996 donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Grada Rijeke za 1997. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Rijeke za 1997. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, imovinom, dugovima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od bilance prihoda i izdataka, te računa financiranja, a posebni dio sadrži detaljan raspored izdataka po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama.

U bilanci prihoda i izdataka iskazuju se svi prihodi i primici što pripadaju Gradu (uključujući i kapitalne primitke od prodaje građevinskog zemljišta i stanova), te svi izdaci utvrđeni za financiranje javnih izdataka na razini Grada.

U računu financiranja iskazuju se zaduživanja i otplata duga Proračuna za kapitalne izdatke, a što je pdvezano s financiranjem salda bilance prihoda i izdataka.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznosi izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Grada Rijeke u 1997. godini ne smiju prema ovom Proračunu biti već od odobrenog proračuna.

Članak 4.

Sredstva za izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se tijelima gradske uprave koja su u Posebnom dijelu Proračuna određena za nositelje sredstava u pojedinim razdjelima. U okviru razdjela osigurana su sredstva po pojedinim stavkama za izdatke samog tijela (izdaci poslovanja) te za kretanje korisnika za koje su pojedina tijela proračunski nadležna (transferi i subvencije).

Tijela uprave (proračunski korisnici) koriste proračunska sredstva shodno planovima koje su izradili po krajnjim korisnicima i namjenama.

Članak 5.

U roku od osam dana po donošenju Proračuna, Odjel gradske uprave za financije obavezan je izvijestiti ostala tijela gradske uprave, a ona krajnje korisnike o odobrenim sredstvima Proračuna za 1997.g. i načinu -*- dinamici njihova korištenja.

U okviru odobrene svote za pojedinu namjenu, odjeli gradske uprave izvršit će raspored sredstava za korisnike za koje su proračunski nadležni.

Članak 6.

U okviru svoga djelokruga i ovlasti, pročelnici odjela odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u pojedinim razdjelima Posebnog dijela Proračuna.

Članak 7.

Prihodi što ih tijela gradske uprave ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

Prihodi od naknada korisnika usluga koje ostvaruju javne ustanove kojih je osnivač Grada Rijeke, ustupaju se tim ustanovama, uz obvezu da o ostvarenju vlastitih prihoda mjesečno izvješćuju nadležna tijela gradske uprave.

Članak 8.

Ostvoreni prihodi od vlastite djelatnosti i gospodarenja gradskom imovinom iznad godišnjeg plana, ustupit će se tijelu koje je zaduženo za njegovo prikupljanje, a isto tako, za manje ostvarene prihode umanjit će se izdaci odnosno tijela.

Ove izmjene prihoda i izdataka riješit će se izmjenama i dopunama Proračuna tj. njegovim uravnoteženjem.

Članak 9.

Ako prihodi, što ih vlastitom djelatnošću ostvaruju tijela gradske uprave i ostali prihodi koji pripadaju Proračunu, budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donijet će Odjel gradske uprave za financije uz obavijest nadležnog tijela uprave, odgovornog za prikupljanje prihoda.

Članak 10.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, odnosno u financijskom planu Odjela.

Početkom mjeseca Poglavarstvo Grada Rijeke, na prijedlog Odjela gradske uprave za financije, donosi odluku o mjesečnom iznosu prava trošenja planiranih sredstava pojedinog odjela, a na podlozi postotka ostvarenja vrsta prihoda u proteklom mjesecu.

Korištenje proračunskih sredstava za određen namjene uz oznaku pozicije Proračuna, provodi se na temelju pismenog naloga ovlaštene osobe nadležnog tijela Gradske uprave.

Članak 11.

Za financijske odnose kupoprodaje imovine Grada i zaduživanja za kupovinu iste ovlašten je gradonačelnik uz prethodnu odluku Poglavarstva.

Svi ugovori odjela gradske uprave (za prodaju ili nabavke) iznad pojedinačnog iznosa od kn 100.000,00 moraju biti potpisani od nadležnog pročelnika odjela gradske uprave i pročelnika Odjela za financije.

Članak 12.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmica, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka.

Gradonačelnik ovlašćuje pročelnika Odjela gradske uprave za financije da može sklapati i potpisivati ugovore za namjene iz prethodnog stavka na temelju prethodne odluke Poglavarstva Grada.

Članak 13.

Grad se u 1997. godini može zadužiti za kapitalne izdatke u skladu sa zakonskim propisima do svote prihvaćene u računu financiranja Proračuna.

Za eventualno zaduživanje Grada radi kapitalnih ulaganja iznad svote utvrđene u Proračunu, odluku će donijeti Gradsko vijeće.

Javne ustanove — korisnici ovog Proračuna, te trgovačka društva kojih je osnivač Grad Rijeka, ne mogu se dugoročno zaduživati bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća.

Članak 14.

Korisnici Proračuna ne mogu ugovarati predumove plaćanja isporuka i usluga. Isporučitelju robe odnosno izvođaču radova može se odobriti pozajmica uz prethodnu suglasnost Poglavarstva Grada, a na prijedlog pročelnika Odjela za financije i pročelnika tijela gradske uprave koji ugovara posao.

Visina kamatne stope za pozajmice iz prethodnog stavka ne može biti viša od kamate za iste namjene poslovnih banaka ili njihovih podružnica u Gradu Rijeci.

Članak 15.

Korisnici Proračuna dužni su postupak nabavke robe i usluga obavljati sukladno odredbama Uredbe o postupku nabave roba i usluga i ustupanju radova (»Narodne novine«, br. 25/96, 26/96 i 32/96).

Kod nabavki roba ili usluga većih vrijednosti, nužno je zahtijevati minimalno 30% odgođenog plaćanja od godine dana.

Članak 16.

Kapitalne projekte i nabavke odobrava Gradsko Poglavarstvo na prijedlog nadležnog tijela gradske uprave.

Članak 17.

Poslove pripreme za ugovaranje i realizaciju ugovora za ulaganja u objekte i opremu na poziciji 13 Proračuna izvršavaju nadležni odjeli gradske uprave, korisnici tih sredstava.

Ovlašćuju se nadležni pročelnici odjela gradske uprave i pročelnik Odjela gradske uprave za financije da potpisuju ugovorne obaveze i terete poziciju 13 Proračuna do iznosa planiranih sredstava, i to:

— Odjel gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem kn 300.000,00
za pripreme radnje izgradnje spomenika braniteljima domovinskog rata

— Odjel gradske uprave za poduzetništvo kn 3.500.000,00

za proširenje poduzetničke djelatnosti 1,0 milijun kuna, za preseljenje Riječkog sajma 2,0 miliona kuna i za nabavku opreme Rektorata sveučilišta 500.000 kuna

— Odjel gradske uprave za odgoj i školstvo kn 4.000.000,00

za objekte i opremu Predškolske ustanove i Doma mladih — Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb kn 5.500.000,00

za održavanje objekata primarne zdravstvene zaštite 2,5 miliona kuna i za sufinanciranje izgradnje ustanove za mentalno retardirane osobe 3,0 miliona kuna

— Odjel gradske uprave za kulturu kn 8.000.000,00

za objekte i djelatnosti kulturnih ustanova 7,5 miliona kuna za sakralne objekte 500.000 kuna (Trsatsko svetište Majke Božje za nabavku kamena 200.000 kuna. Nadbiskupija riječko-senjska 100.000 kuna, Crkva Svetog Jurja na Trsatu 50.000 kuna, Crkva Svetog Mihovila 50.000 kuna, opremanje prostorija za svećenike na groblju Kozala 50.000 kuna i uređenje okoliša Crkve Marije Pomoćnice na Podmurvićama 50.000 kuna)

— Odjel gradske uprave za šport i tehničku kulturu kn 8.000.000,00

za proširenje boćarskog centra Podvezica i opremanje stadiona Kantrida 5,0 miliona kuna i za početnu fazu izgradnje ili kupnje dvoranskog igrališta 3,0 miliona kuna

— Odjel za gradsku samoupravu i upravu

kn 2.433.000,00

za rekonstrukciju kotlovnice Titov trg 3, izgradnju Vatrogasnog doma Drenova i za investicijsko održavanje objekata

- Zavod za informatičku djelatnost kn 3.000.000,00

za nabavku procesora i informatičke opreme

UKUPNO: kn 34.733.000,00

Članak 18.

Korisnicima Proračuna planirana su sredstva za osiguranje imovine u okviru svota za tekuće izdatke.

Poslove zaključivanja ugovora s osiguravateljima i na platu štete obavlja Odjel gradske uprave za financije u dogovoru s korisnicima Proračuna, a na temelju odluka Poglavarstva Grada.

Članak 19.

Proračunskim korisnicima ne osiguravaju se sredstva za amortizaciju zgrada i opreme.

Članak 20.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za ostala materijalna prava utvrđena u općim aktima do visine utvrđene člankom 23 Pravilnika o porezu na dohodak («Narodne novine» br. 104/95).

Članak 21.

Poglavarstvo Grada utvrđuje vrijednost boda za obračun plaća zaposlenih.

Članak 22.

Poglavarstvo Grada može odrediti normative utroška, odnosno iznos sredstava za tekuće izdatke poslovanja svakog tijela gradske uprave, vodeći računa o broju zaposlenih i prirodi posla dotičnog tijela.

Članak 23.

Raspored sredstava za financiranje političkih stranaka, sponsorstava i pokroviteljstva donosi Poglavarstvo Grada.

Korištenje dopunskih sredstava za financiranje političkih stranaka, te za sponzorstva i pokroviteljstva, koja prelaze proračunski iznos, odobrava Poglavarstvo Grada zasebnim zaključcima, te određuje izvor sredstava za plaćanje.

Članak 24.

Odluku o naknadama vijećnika donosi Gradsko vijeće. Naknade gradskim vijećnicima isplaćivat će se prema nalogu predstojnika Ureda Poglavarstva i prethodilo usklađenih iznosa naknada s ukupno planiranom svotom za ovu namjenu.

Članak 25.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva Tekuće rezerve Proračuna.

O korištenju Tekuće rezerve Proračuna odlučuje Poglavarstvo Grada na prijedlog Gradonačelnika ili predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 26.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika, utvrdit će Gradsko vijeće izmjenom i dopunom važećeg Proračuna.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela na zahtjev pročelnika — nositelja sredstava raspoređenih u tom razdjelu, s tim da umanjene pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 27.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad svoje utvrđene Proračunom Grada Rijeke za 1997. godinu, Gradsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom Grada Rijeke za 1997. godinu, Poglavarstvo Grada će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskim korisnicima.

Članak 28.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 1997. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi proračuna za 1997. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 1997. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 1998. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 1997. godini odlučuje Gradsko vijeće.

Članak 29.

Poglavarstvo Grada obvezno je izvjestiti Gradsko vijeće o izvršenju Proračuna Grada Rijeke za 1997. godinu za prvo polugodište do 5. kolovoza 1997. godine.

Članak 30.

Korisnici proračuna — ustanove čiji je osnivač Grad Rijeke, primjenjuju računovodstveni sustav za neprofitne organizacije.

Tijela gradske uprave koja su proračunski odgovorna za ove ustanove obvezna su prikupiti, pregledati i uskladiti njihove godišnje obračune, te sastaviti i dostaviti konsolidirani godišnji obračun Odjelu gradske uprave za financije.

Članak 31.

Prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna sa prijedlogom izvještaja o izvršenju Proračuna Gradonačelnik podnosi Poglavarstvu najkasnije do kraja mjeseca ožujka, a Poglavarstvo Gradskom vijeću do kraja travnja 1997. godine.

Članak 32.

Odjel gradske uprave za financije ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem ustanova — korisnika Proračuna kojih je osnivač

Grad Rijeka, te nad zakonitošću i svrshodnom uporabom proračunskih sredstava kod svih korisnika Proračuna.

Svi proračunski korisnici su obvezni dati Odjelu gradske uprave za financije sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom višenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Poglavarstvo Grada i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa:021-06/96-01/169

Ur.br. 2170-01-10/96-3

Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE
Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

77.

Na temelju članka 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 16. prosinca 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 18/93) uvodni dio mijenja se i glasi:

»Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93)«.

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Naseljima s uređenim građevinskim zemljištem, u kojima se plaća komunalna naknada, smatraju se naselja opremljena najmanje pristupnim cestama, objektima za opskrbu električnom energijom i objektima za opskrbu vodom prema mjesnim prilikama.

Prema stavku 1. ovog članka, sva naselja na području Grada Rijeke smatraju se naseljima s uređenim građevinskim zemljištem.«

Članak 3.

Članak 3. briše se.

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»Na području Grada Rijeke komunalnu naknadu plaća:

1. vlasnik stambenog prostora (stanova, stambenih zgrada i slično);
2. vlasnik garaže;
3. vlasnik poslovnog prostora;
4. vlasnik građevinskog zemljišta;
5. najmoprimatelj stambenog prostora u vlasništvu Grada Rijeke;
6. zakupoprimatelj poslovnog prostora u vlasništvu Grada Rijeke, kao i poslovnog prostora na korištenju ili raspolaganju Grada Rijeke.

Korisnik građevinskog zemljišta, stambenog, poslovnog i garažnog prostora plaća komunalnu naknadu ako je to vlasnik na njega prenio ugovorom.«

Članak 5.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Poglavarstvo Grada može donijeti odluku o djelomičnom ili potpunom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade, ako se zemljište i zgrade za koje se plaća komunalna naknada koriste u humanitarne svrhe ili ne koriste zbog privremenog prestanka obavljanja djelatnosti.«

Članak 6.

Članak 6. briše se.

Članak 7.

Članak 7. mijenja se i glasi:

»Obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se najmoprimatelji stambenog prostora kada ostvare pravo na:

1. stalnu novčanu pomoć
2. zaštitni dodatak uz mirovinu
3. subvencioniranje troškova stanovanja, te invalidi domovinskog rata.

Rješenje o oslobađanju obveze plaćanja komunalne naknade donosi Odjel gradske uprave za komunalni sustav na zahtjev obveznika.«

Članak 8.

Članak 8. briše se.

Članak 9.

U članku 9. stavku 1. točka 1. mijenja se i glasi:

»Stupnju opremljenosti građevinskog zemljišta objektima i uređajima komunalne infrastrukture.«

Članak 10.

Članak 10. mijenja se i glasi:

»Komunalna naknada plaća se po četvornom metru korisne površine stambenog, garažnog, poslovnog, proizvodno-industrijskog i lučkog prostora, te površine građevinskog zemljišta.

Pod korisnom površinom stambenog i garažnog prostora smatra se ukupno netto izgrađena površina.

Pod korisnom površinom poslovnog prostora smatra se ukupno netto izgrađena površina objekta i površina zemlji-

šta što se koristi za poslovnu djelatnost, odnosno zemljišta što ga obveznik-ima pravo koristiti.«

Članak 12.

Članak 11.

U članku 13. riječi: »odnosno kuće za odmor«, brišu se.
Članak 13.

Članak 12. mijenja se i glasi:
»Komunalna naknada za stambeni i garažni prostor utvrđuje se različito prema lokaciji objekta.

U članku 15. stavak 2. briše se.
Članak 14.

Stambeni i garažni prostor na području Grada Rijeke razvrstava se prema lokaciji u 4 zone stanovanja (zona 1, 2, 3, 4)

U članku 17. stavak 1. riječi »pet grupa djelatnosti« zamjenjuju se riječima »šest grupa djelatnosti«.

Članak 15.

Koeficijenti po pojedinim zonama stanovanja su:

Zona 1. koeficijent 1,5 C

Zona 2. koeficijent 1,3 C

Zona 3. koeficijent 1,15 C

Zona 4. koeficijent 1 C.

Članak 18. mijenja se i glasi:

»Prema djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, te prema zoni u kojoj je poslovni prostor razvrstan, komunalna naknada po m² iznosi:

ZONE

GRUPA DJELAT.	VRSTA DJELATNOSTI	0	1	2	3	4
I.	Restorani Barovi Djelatnosti putničkih agencija i turoperatora; ostale usluge turistima, d.n: Financijsko posredovanje Pomoćne djelatnosti u financijskom posredovanju Osiguranje i mirovinski fondovi, osim obveznog osiguranja	9A	6A	4,5A	3A	2,4A
II.	Trgovina motornim vozilima i motociklima i trgovina na malo motornim gorivima i mazivima Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini Trgovina na malo	6A	4A	3A	2A	1,6A
III.	Trgovina na malo na štandovima i tržnicama Hoteli Kampovi i druge vrste smještaja za kraći boravak Skladištenje robe Djelatnost ostalih agencija u prometu Poslovanje nekretninama Iznajmljivanje ostalih strojeva i opreme Iznajmljivanje predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo, d.n. Računalne (kompjutorske) i srodne aktivnosti Istraživanje i razvoj Pravne, računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje; istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja, poduzetničko i poslovno savjetovanje; upravljanje holding društvima Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje Tehničko ispitivanje i analiza Promidžba (reklama i propaganda) Agencije za zapošljavanje i posredovanje radne snage	4,5A	3A	2,5A	1,5A	1,2A
IV.	Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima Šumarstvo i šumarske usluge Ribarstvo, mjestilišta i ribnjaci; usluge u ribarstvu Građevinarstvo Održavanje i popravak motornih vozila Održavanje i popravak motocikla i njihovih dijelova i pribora					

Popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
Kopneni prijevoz; cjevovodni transport

	Pomorski i riječni prijevoz						
	Zračni prijevoz						
	Prekrcaj tereta na željezničkim kolodvorima i ostalim mjestima						
	Ostale prateće djelatnosti u prometu						
	Pošta i telekomunikacije						
	Iznajmljivanje automobila						
	Iznajmljivanje ostalih prometnih sredstava						
	Čišćenje svih vrsta objekata						
	Ostale poslovne djelatnosti, d.n.						
	Ostale uslužne djelatnosti						
	Privatna kućanstva sa zaposlenim osobljem	3,7A	2,5A	2A	1,25	A	1A
V.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje						
	Mirovinski fondovi						
	Zdravstvena zaštita i socijalna skrb						
	Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i slične djelatnosti						
	Djelatnost članskih organizacija, d.n.						
	Rekreacijske, kulturne i sportske djelatnosti						
	Pogrebne i prateće djelatnosti						
	Izvanteritorijalne organizacije i tijela	3A	2A	1,5A	1A		0,8A
VI.	Obrazovanje	0,75A	0,75A	0,75A	0,75A		0,75A

Članak 16.

Članak 23. mijenja se i glasi:

»Prema djelatnosti koja se obavlja u prostoru, te prema zoni u kojoj je proizvodno-industrijski i lučki prostor razvrstan, komunalna naknada po m² iznosi:

GRUPA DJELAT.	VRSTA DJELATNOSTI	1	2	3	4
I.	Vađenje ugljena i treseta				
	Vađenje sirove nafte i zemnog plina; uslužne djelatnosti u vezi s vađenjem nafte i plina, izuzevši istraživanje				
	Vađenje ruda metala				
	Proizvodnja duhanskih proizvoda				
	Proizvodnja koksa, naftnih derivata i nuklearnog goriva				
	Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda				
	Proizvodnja proizvoda od gume i plastičnih masa				
	Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda				
	Proizvodnja metala				
	Proizvodnja proizvoda od metala, osim strojeva i opreme				
	Proizvodnja strojeva i uređaja, d.n.				
	Proizvodnja medicinskih, preciznih i optičkih instrumenata, te satova				
	Oprkba električnom energijom, plinom, parom i toplom vodom				
	Skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode	3B	2B	1,5B	1B
II.	Vađenje ostalih ruda i kamena				
	Proizvodnja tekstila				
	Dorada i bojenje krzna, proizvodnja proizvoda od krzna				
	Prerada drva, proizvodnja proizvoda od drva i pluta, osim namještaja; proizvodnja predmeta od slame i pletarskih materijala				
	Proizvodnja celuloze, papira i kartona, proizvoda od papira i kartona				
	Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda				
	Proizvodnja uredskih strojeva i računala (kompjutora)				
	Proizvodnja električnih strojeva i aparata, d.n.				
	Proizvodnja radiotelevizijskih i komunikacijskih aparata i opreme				
	Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica				
	Proizvodnja ostalih prometnih sredstava				
	Proizvodnja namještaja	2B	1,5B	1B	0,9B

III.	Proizvodnja pića Proizvodnja odjeće, dorada i bojenje krzna Štavljenje i obrada kože; proizvodnja kovčega i torbi, ručnih torbica, sedlarskih i remenarskih proizvoda i obuće <	1,6B	1,2B	0,8B	0,7B
IV.	Proizvodnja hrane Izdavačka (tiskarska djelatnost; umnožavanje snimljenih zapisa Ostala prerađivačka industrija, d.n. Reciklaža	1,4B	1B	0,7B	0,6B
V.	Prekrcaj tereta i skladištenje	1B	0,75B	0,5B	0,4B

Članak 17.

Naziv glave »4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE« mijenja se i glasi: »4. UTVRĐIVANJE OBVEZE I NAPLATA KOMUNALNE NAKNADE«.

Članak 18.

U članku 26. stavak 1. riječ: »Odluke« zamjenjuje se riječju: »Odjela«.

*

Članak 19.

Iza članka 28. dodaju se novi članci: 28a, 28b i 28c, koji glase:

> »Članak 28a.

Od obveznika komunalne naknade, koji dospjelu komunalnu naknadu nije platio u propisanom roku, komunalna naknada se prisilno naplaćuje na osnovi rješenja o određivanju prisilne naplate.

Rješenje o određivanju prisilne naplate komunalne naknade donosi Odjel gradske uprave za komunalni sustav.

Članak 28b.

Komunalnom naknadom osiguravaju se sredstva za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i Članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 5/96).

Članak 28c.

Gradsko vijeće za svaku kalendarsku godinu utvrđuje mjerila i način rasporeda sredstva komunalne naknade donošenjem smjernica za izradu plana.

Na osnovi smjernica iz stavka 1. ovog članka Poglavarstvo Grada donosi godišnji plan sredstava komunalne naknade i godišnji plan obavljanja komunalnih djelatnosti.«

Članak 20.

Članci 29, 30. i 31. brišu se.

Članak 21.

Odredba članka 4. stavak 1. točka 4. primjenjivat će se od 01. siječnja 1998. godine.

Visina komunalne naknade po m² utvrđena za djelatnost »obratne« u grupi V. članka 15. ove Odluke, primjenjivat će se od 1. siječnja 1998. godine.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/157

Ur. broj: 2170/01-10-96-2

Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

78.

Na temelju odredbe članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96), odredbi Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj 16. prosinca 1996. godine donijelo je

**ODLUKU
o davanju u zakup poslovnog prostora**

1. OSNOVNE ODREDBNE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje zasnivanje i prestanak zakupa te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika poslovnog prostora u vlasništvu Grada Rijeke kao i poslovnog prostora na kojem Grad Rijeka ima pravo raspologanja i korištenja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom, u smislu Zakona o zakupu poslovnog prostora, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

Članak 3.

U upravljanju, raspologanju i korištenju poslovnim prostorom Poglavarstvo Grada Rijeke (u daljnjem tekstu Poglavarstvo):

1. donosi financijski plan zakupnine za tekuću godinu,
2. utvrđuje veličinu parametra »a« i ostale elemente za određivanje visine zakupnine,
3. odlučuje o stupanju u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sukladno odredbama ove Odluke,
4. donosi plan održavanja, gradnje, kupnje i rekonstrukcije poslovnih prostora,
5. imenuje Komisiju za provođenje javnog natječaja,
6. daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
7. obavlja druge poslove koji proizlaze iz Zakona i ove Odluke.

Članak 4.

Ostale poslove vezane za upravljanje poslovnim prostorima iz članka 1. i 2. ove Odluke obavlja Odjel gradske uprave za komunalni sustav — Direkcija poslovnih objekata (u daljnjem tekstu: Direkcija).

2. DJELATNOST U POSLOVNOM PROSTORU

Članak 5.

Namjenu poslovnog prostora radi obavljanja određene djelatnosti utvrđuje Poglavarstvo na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo.

Članak 6.

U ulicama utvrđenim u zonama L, IA i IB može se obavljati ugostiteljska, trgovačka, turistička, bankarska i galerijska djelatnost, te obrti koji su neposredno vezani za prodaju svojih usluga kupcu.

Članak 7.

Ulični poslovni prostori u ulicama utvrđenim u zonama L, IA i IB ne smiju se davati u zakup za uredske prostore, skladišta i radionice proizvodnog značaja, ukoliko proizvodi i usluge nisu neposredno povezani s prodajom kupcu i za djelatnost radioničkog značaja koji ne zahtijeva poseban prostor (sve vrste instalaterskih i građevinskih djelatnosti).

Za namjenu instalaterske i građevinske djelatnosti smiju se upotrebljavati prizemlja dvorišnog dijela zgrade.

Članak 8.

Poslovni prostor u ulicama utvrđenim zonama II., III. i IV. koji ima ulaz s ulice, u pravilu se upotrebljava za namjenu kao u zonama L, IA i IB, a pored toga i za servisnu djelatnost.

Članak 9.

Zaključak o promjeni ili dopuni ugovora o zakupu u dijelu ugovorene djelatnosti, donosi Poglavarstvo, na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo.

Odobrenje za izmjenu asortimana u poslovnim prostorima namjenjenim za obavljanje djelatnosti trgovine daje Odjel gradske uprave za poduzetništvo.

Članak 10.

Promjena ugovorene djelatnosti može se dozvoliti pod sljedećim uvjetima:

1. da je zakupnik, u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje 3 (tri) godine prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,

2. da zakupnik prihvati povećanje visine zakupnine do 100% od osnovne zakupnine one djelatnosti za koju se traži promjena djelatnosti. Ukoliko je sadašnja ugovorena zakupnina veća od iznosa dobivenog povećanjem visine zakupnine do 100%, primjenjiva će se ugovorena zakupnina.

3. u slučaju da zakupnik ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ovog članka promjena djelatnosti će se odobriti pod uvjetom da zakupnik pristane na visinu zakupnine postignutu na javnom natječaju za taj prostor i za djelatnost za koju se traži promjena djelatnosti.

O postotku povećanja zakupnine uslijed promjene ugovorene djelatnosti odlučuje Poglavarstvo Grada Rijeke na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo.

Članak 11.

Dopuna ugovorene djelatnosti može se dozvoliti pod sljedećim uvjetima:

1. da zakupnik ugovorenu djelatnost u prostoru obavlja najmanje godinu dana prije podnošenja zahtjeva za dopunu djelatnosti

2. iznimno, zakupniku se može odobriti dopuna ugovorene djelatnosti i prije isteka roka iz točke 1. ovog članka ukoliko:

— je ugovoreni iznos zakupnine po m² poslovnog prostora najmanje 300 % veći od jedinične zakupnine po m² za poslovni prostor iste djelatnosti i iste zone,

— se prostor nalazi na katu i njegova površina je veća od 100 m².

Direkcija će po primitku Zaključka o dopuni ugovorene djelatnosti, sklopiti dodatak ugovora o zakupu u kojem će se visina zakupnine utvrditi prema zakupnini za djelatnost koja ima veću osnovnu zakupninu, ukoliko je ugovorena zakupnina u visini osnovne zakupnine.

Članak 12.

Direkcija može, na pismeni zahtjev zakupnika, naznačiti u postojećem ugovoru o zakupu, da zakupnik uz ugovorenu djelatnost ima pravo dio prostora koristiti kao uredski prostor, pod uvjetima:

— da uredski prostor nije manji od 4 m², a istovremeno ne čini više od 15 % ukupne površine prostora,

— da se uredski prostor ne nalazi u prednjem dijelu prostora koji je vidljiv s ulice.

3. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 13.

Poslovni prostor, daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se u javnom tisku. Natječaj provodi Komisija.

Komisija broji 5 članova i isti broj zamjenika. Članove Komisije i njihove zamjenike imenuje Poglavarstvo za mandatno razdoblje od 4 godine.

Članak 14.

Uvjete i postupak javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora utvrđuje Gradsko vijeće Grada Rijeke posebnom odlukom.

Članak 15.

Poglavarstvo može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

1. supružnika ili djeci (usvojenicima i pastorcima zakupnika), ako zakupnik umre, pod uvjetom da nastave obrt za dosada ugovorenu djelatnost,
2. pravnoj osobi koja nastane promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika pod uvjetom da dostavi dokaz o pravnom slijedništvu (rješenje nadležnog Trgovačkog suda).

Članak 16.

Poglavarstvo može odobriti davanje dijela ili cjelokupnog poslovnog prostora u podzakup u sljedećim slučajevima odnosno osobama:

1. dio prostora u poslovnim prostorima u kojima je predviđeno obavljanje zdravstvene djelatnosti,
2. dio prostora u poslovnim prostorima većim od 100 m² namjerenim za uredsku djelatnost,
3. pravnoj osobi u kojoj zakupnik — pravna ili fizička osoba ima poslovni udio u visini od najmanje 50 % temeljnog uloga u društvu s ograničenom odgovornošću odnosno najmanje 50 % uloga u temeljnom kapitalu u dioničkom društvu,
4. supružniku, djeci (usvojenicima ili pastorcima zakupnika) te zaposlenicima koji su najmanje u 5 godina bili zaposleni kod zakupnika, ako sa zakupnikom obavljaju zajednički obrt.

Članak 17.

Uz uvjete utvrđene u članku 15. i 16. ove Odluke, zakupnik odnosno podzakupnik moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

- u pogledu obavljanja djelatnosti ukoliko je to potrebno prema zakonskim propisima,
- podmirenje dužne zakupnine, kamata i ostalih troškova za poslovni prostor.

Članak 18

Za poslovne prostore u kojima je predviđeno obavljanje zdravstvene i obrazovne djelatnosti te za uredske prostore, veće od 100 m², može se prilikom javnog natječaja odrediti da ugovor o zakupu može sklopiti više osoba (zajednički zakup).

Članak 19.

Ako ugovor o zajedničkom zakupu otkáže jedan ili više zakupnika drugim zakupnicima iz ugovora daje se u zakup cjelokupni prostor, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom zakupu.

Ukoliko drugi zakupnici ne pristanu na preuzimanje cjelokupnog prostora, ugovor se smatra raskinutim za sve zajedničke zakupnike.

Za poslovni prostor za koji je zaključen zajednički zakup, poslovni prostor ne može se razdvajati po građevinskim cjelinama.

Članak 20.

Sa zakupnikom sklapa se ugovor o zakupu poslovnog prostora koji posebice sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,

2. podatke o poslovnom prostoru i zgradi u kojoj se isti nalazi (mjesto u zgradi, površina u m²),
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. naznačenje visine zakupnine po m²,
5. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja,
6. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
7. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
8. iznos zakupnine i drugih naknada te rokove njihovog plaćanja,
9. odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak povećanja zakupnine koja će uslijediti u tijeku trajanja zakupa, prema odlukama nadležnog tijela,
10. odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima
11. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u videnom stanju te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku,
12. odredbu da zakupnik ne može vršiti preinaku poslovnog prostora bez prethodne pismene suglasnosti zakupodavca,
13. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu,
14. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 21.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje gradonačelnik ili osoba koju gradonačelnik ovlasti.

Članak 22.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Članak 23.

U slučaju da zakupodavac otkáže ugovor o zakupu, Poglavarstvo može odobriti sklapanje nagodbe ukoliko zakupnik u tijeku ovršnog ili parničnog postupka ispuni sljedeće uvjete:

- u slučaju neplaćanja zakupnine, podmiri cjelokupno dugovanje zakupnine, kamata i ostalih troškova,
- u slučaju nekorisćenja prostora, započne s korištenjem prostora,
- u slučaju davanja prostora drugome na korištenje ili podzakup bez suglasnosti zakupodavca, isprazni prostor od bespravnog korisnika.

Zakupnik osim ispunjavanja uvjeta iz prethodnog stavka ovog članka mora prihvatiti povećanje visine zakupnine za 30 % od osnovne zakupnine određene za predmetni prostor.

Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovog članka zakupodavac može odobriti zaključivanje nagodbe i bez plaćanja povećanja visine zakupnine za 30 % od osnovne zakupnine određene za predmetni prostor ukoliko zakupnik kao korisnik više poslovnih prostora vrati u posjed zakupodavcu neki od prostora za koji je sklopljen ugovor o zakupu ili vrati dio poslovnog prostora koji čini građevnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Ukoliko je ugovorena zakupnina veća od Jznosa, koji bi se dobio na način iz stavka 2. ovog članka zakupnik mora prihvatiti povećanje visine zakupnine do 20 % od ugovorene zakupnine za predmetni prostor.

Članak 26.

Korisna površina poslovnog prostora je površina koja se dobije izmjerom između zidova prostorije uključujući ulazno izlazni prostor, sanitarni čvor, površinu izloga i galerije-

Članak 27.

Za određivanje zakupnine za poslovni prostor utvrđuje se šest zona s obzirom na položaj u gradu određen opisom granica zona za utvrđivanje zakupnine.

Popis ulica po zonama čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 28.

Prema djelatnosti što se obavlja u poslovnom prostoru zakupnina se određuje prema tabeli iz članka 25. ove Odluke.

Za poslovni prostor u kojem se obavlja više djelatnosti zakupnina se određuje prema djelatnosti za koju je ovom Odlukom utvrđena veća osnovna zakupnina.

Članak 29.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom korisne površine poslovnog prostora i jedinične zakupnine utvrđene odlukom Poglavarstva.

Vrijednost parametara »a« za poslovni prostor utvrđuje Poglavarstvo.

Odluka o vrijednosti parametra »a« objavljuje se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

5. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 30.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od najmanje jedne godine, a najduže deset godina.

Članak 31.

Zakupnik može koristiti poslovni prostor samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojim se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 32.

Primopredaja poslovnog prostora obavlja se na osnovi zapisnika o stanju u kome se nalaze poslovni prostor i uređaji u vrijeme primopredaje s potpisom ugovornih strana.

Zakupnik se ne smije useliti u poslovni prostor prije zaključenja ugovora i potpisivanja zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

Potpisom ugovora o zakupu i zapisnika o primopredaji poslovnog prostora zakupnik potvrđuje da je poslovni prostor primio u viđenom stanju odnosno u stanju u kojem se može upotrebljavati za djelatnost određenu ugovorom, te da je suglasan da će prostor urediti o vlastitom trošku.

Članak 33.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora, koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 34.

U slučaju prestanka ugovora o zakupu poslovnog prostora zakupnik može odnijeti uređaje koje je ugradio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor.

6. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 35.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 36.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako i poslije pisane opomene zakupodavca zakupnik:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru, ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- u roku od petnaest dana od priopćenja opomene ne plati dospjelu zakupninu ili troškove za dva uzastopna mjeseca ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
- tijekom trajanja zakupa Poglavarstvo odlukom odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje, druge djelatnosti od one za koju je izdan u zakup,
- bez odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup protivno ugovoru.

Članak 37.

Protiv Zaključaka Poglavarstva zakupnik može uložiti prigovor u roku od 15 dana od primitka Zaključka Poglavarstvu.

Članak 38.

Zaključak po prigovoru mora biti obrazložen i u pismenom otpravku dostavljen zakupniku.

8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Danom početka primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 17/93, 8/94, 17/94, 21/94, 27/94, 33/94, 4/95, 8/95, 9/95, 20/95, 28/95 i 17/96) i Odluka o kriterijima za povrat zakupnicima uložjenih sredstava u poslovne prostorije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 4/95 i 8/95).

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od daha objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 021-06/96-01/185
 Ur.broj: 2170/01-10-96-2
 Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
 Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

PRILOG

POPIS ULICA PO ZONAMA

LUX ZONA

ULICA

ANTE STARČEVIĆA
 BAZARIGOV PROLAZ
 GNAMBOVA
 JADRANSKI TRG
 JELAČIČEV TRG od broja 9 dalje
 KORZO
 POŠTANSKI PROLAZ
 SOKOL KULA do broja 5
 TRG IVANA KOBLERA
 TRG REPUBLIKE
 HRVATSKE

I.A ZONA

ULICA

ADAMIĆEVA
 ANDRIJE MEDULIĆA
 ANTONIJA DE RENA
 ANŽUNA DALMATINA
 BAČVARSKA do 18 parni, do 9 neparni
 CIOTTINA
 DOLAC
 ĐURE ŠPORA
 ERAZMA BARČIĆA
 FIUMARA
 FRANA KURELCA
 FRANA ŠUPILA
 FRANJE BRENTINIJA
 GORNJA VRATA
 GRIVICA
 HANIBALA LUČIĆA
 IGNACIJA HENCKEA
 IVANA DEŽMANA
 IVANA ZAJCA
 JANEZA TRDINE
 JEDRARSKA
 JELAČIČEV TRG do broja 8
 KAPUCINSKE STUBE
 KAROLINE BELINIĆ
 KIRIN KULA
 KOVAČKA
 KRIŽANIĆEVA
 KROJAČKA
 KRUŽNA
 LUPETINE
 MARINA DRŽIĆA

MARKA MARULIĆA
 MATAČIĆEVA
 MATIJE GUPCA
 MILANA SMOKVINE TVRDOG
 MLJEKARSKI TRG
 PAVLA RITTERA VITEZOVIĆA
 PAVLINSKI TRG
 PETRA HEKTOROVIĆA
 PETRA ZORANIĆA
 PODHUMSKIH ŽRTAVA
 POD KAŠTELOM
 POD VOLTUN
 PUL VELE CRIKVE
 RADE ŠUPIĆA
 RIBARSKA
 RIVA
 RIVA BODULI
 RUDOLFA STROHALA
 SCARPINA
 SOKOL KULA od broja 6 dalje
 SLOGIN KULA
 SPLITSKA
 STARA VRATA
 ŠTIPANA KONZULA ISTRANINA
 STROSSMAYEROVA do 11 neparni, do 18 parni
 ŠETALIŠTE A.K.MIOSIĆA do broja 6
 ŠIME LJUBICA
 ŠIŠMIŠ
 ŠKOLSKI PROLAZ
 TITOV TRG
 TRG IVANA KLOBUČARIĆA
 TRG MATIJE VLAČIĆA FLACIUSA
 TRG RIJEČKE REZOLUCIJE
 TRG SVETE BARBARE
 TRG ŠIME KOŽICA
 TKALAČKA
 TRNINA
 TRPIMIROVA
 UUARSKA
 UŠKI PROLAZ
 UŽARSKA
 VATROSLAVA LISINSKOG
 VERDIJEVA
 WENZELOVA
 ZADARSKA
 ZAGREBAČKA
 ZANCHI
 ZANONOVA

LB ZONA

ULICA

AGATIĆEVA
 ALDA COLONNELA
 ALESSANDRA MANZONIA do broja 6
 BELI KAMIK
 BLAŽA POLICA
 BRAJDA
 CIOTTINA od 20 parni, od 11 neparni
 DEMETROVA
 FIORELLA LA GUARDIA
 IVANA GROHOVCA
 KALAFATI
 KREŠIMIROVA do broja 24A
 MUZEJSKI TRG

PARK NIKOLE HOSTA brojevi 4 i 5
 POMERIO
 STROSSMAYEROVA od 13 neparni, od 20 parni
 SLA VIŠE VAJNERA ČIČE od broja 1 do 5
 SLAVKA CINDRIČA
 ŠETALIŠTE A. K. MIOŠIČA od broja 7 dalje
 ŠKOLJIĆ
 ŽABICA
 ŽRTAVA FAŠIZMA

II. ZONA

ULICA

ALESSANDRA MANZONIA od 7 dalje
 BAŠTIJANOVA od 18 parni, do 19 neparni
 BRAJŠINA
 CAMBIERIEVA
 FRANKOPANSKI TRG
 FRANJE RAČKOGA do 3 neparni, do 34 parni
 GLAVINIČEVA
 HAUZSMANOV TRG
 IVANA RENDIČA
 IVE MARINKOVIČA
 JOSIPA RAČIČA
 KALVARIJA
 KREŠIMIROVA od broja 26 do 38
 LAGINJINA do broja 38A
 LORENZOV PROLAZ
 MILANA BUTKOVIČA
 NIKOLE TESLE
 PARK NIKOLE HOSTA osim brojeva 4 i 5
 RUŽIČEVA do 6 parni, do 19 neparni
 SLA VIŠE VAJNERA ČIČE od 6 dalje
 SLAVKA KRAUJZEKA do 14 parni, do 39 neparni
 STARI VOLJAK"
 STUBE ALBERTA ANĐELKOVIČA
 STUBE VLADE ČETKOVIČA
 STUDENTSKA
 ŠETALIŠTE A. K. MIOŠIČA
 ŠETALIŠTE VLADIMIRA NAZORA
 TRINAJSTIČEVA
 TIZIANOVA do broja 24
 TRG VIKTORA BUBNJA
 VJENCESLAVA NOVAKA
 VODOVODNA do 10 parni, do 25 neparni
 ŽELJEZNIČKI PROLAZ

III. ZONA

ULICA

ALEKSANDRA MAMICA
 ANDRIJE PERUČE do broja 4
 ANTE KOVAČIČA od 20 parni, od 21 neparni
 BAŠTIJANOVA
 BOŠILJKE RAKIĆ
 BOŽE MILANOVIČA
 BULEVAR OSLOBOĐENJA
 DERENČINOVA
 FRANCA PREŠERNA
 FRANJE PARAVIČA
 FRANJE RAČKOGA od 5 neparni, od 36 parni
 FUČKOVO
 GAJEVA

GIORDANA BRUNA
 GIMNAZIJSKE STUBE
 GUNDULIČEVA
 IVANA FILIPOVIČA
 JANKA POLIĆ KAMOVA do broja 24 (samo parni)
 JOSIPA ZAVRŠNIKA
 KRANJČEVIČEV KLANAC
 KUMIČIČEVA do 6 parni, do 11 neparni
 KVATERNIKOVA 58-64 parni, 49-67 neparni
 LAGINJINA od broja 39 dalje
 LJUDEVITA MATEŠIČA
 MARTINA KONTUŠA od 22 parni, od 45 neparni
 MIČIVOLJAK
 MIRKA FRANELIČA
 MORETIEV PROLAZ
 MOŠE ALBAHARIA
 OMLADINSKA ULICA
 NIKOLE CARA
 POTOK
 PRVOG MAJA
 PUT VINKA VALKOVIČA-POLETA
 PETRA KOBEKA
 RUDERA BOŠKOVIČA
 RIKARDA KATALINIČA-JERETOVA
 RUŽIČEVA od 8 parni, od 21 neparni
 SENJSKIH USKOKA
 SILVIJA BAČIČA
 STANE VONČINE
 STJEPANA VIDULIČA
 STUBE MARKA REMSA
 ŠET. IVANA GORANA KOVAČIČA
 ŠET. XIII. DIVIZIJE do 19 neparni, do 24 parni
 ŠVALBINA
 TRG BRAĆE MAŽURANIĆ
 TRSATSKE STUBE
 TIZIANOVA od broja 25 dalje
 UKMAROVE STUBE
 USPON IRENE TOMEE
 USPON VLADE BUKOVCA
 VIDIKOVAC
 VIKTORA CARA EMINA
 VITEZOVIČEVA
 VODOVODNA od 27 neparni, od 12 parni
 VOLČIČEV TRG
 VRAZOV PRIJELAZ
 ZDENKA PETRANOVIČA od 23 neparni, od 30 parni

IV. ZONA

ULICE KOJE NISU OBUHVACENE POPISOM ZONA
 PRIPADAJU IV. ZONI

79.

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora («Narodne novine» broj 91/96), članka 31. Statuta Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici održanoj 16. prosinca 1996. godine donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, način i tijelo ovlašteno za provođenje javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Grada Rijeke i poslovnih prostora kojima Grad raspolaže i koristi ih.

Članak 2.

Komisiju za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje Poglavarstvo Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Komisija se sastoji od 5 članova i istog broja zamjenika, koji se biraju u mandatnom razdoblju od 4 godine.

U sastav Komisije iz Odjela gradske uprave za komunalni sustav imenuju se 2 člana, iz Odjela gradske uprave za poduzetništvo 2 člana i iz Odjela gradske uprave za urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem 1 član, te isti broj zamjenika.

Komisija donosi odluke većinom glasova.

Natječaj se može provesti samo u slučaju ako radu Komisije sudjeluju najmanje 3 člana.

Članak 3.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja i to:

- provođenjem usmenog natječaja (licitacija)
- provođenjem natječaja putem prikupljanja pisanih ponuda u zatvorenim kuvertama.

Članak 4.

Javni natječaj objavljuje se u sredstvima javnog tiska, ističe na poslovnom prostoru koji se daje u zakup i na oglasnoj ploči zakupodavca, najmanje 15 dana prije održavanja javnog natječaja.

Objava mora sadržavati i sljedeće:

1. adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos zakupnine mjesečno po m²,
3. vrijeme za koje se poslovni prostor izdaje u zakup,
4. vrijeme i mjesto provođenja licitacije odnosno otvaranja pisanih ponuda,
5. iznos jamčevine koju treba položiti svaki učesnik, a koji iznos određuje Direkcija poslovnih objekata,
6. rok od kojeg se može podnijeti pisana prijava za učešće u javnom natječaju,
7. dan i sat kada se može pogledati poslovni prostor,
8. odredbu da na javnom natječaju ne može učestvovati natjecatelj koji je zakupnik poslovnog prostora Grada Rijeke, a koji ne ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili ih neuredno ispunjava,
9. odredbu da je punomoćnik natjecatelja (fizičke ili pravne osobe) dužan najkasnije do održavanja javnog natječaja Komisiji dostaviti punomoć za zastupanje (za fizičke osobe punomoć ovjerenu od javnog bilježnika, a za pravne osobe punomoć potpisanu od zakonskog zastupnika), ako natjecatelj nije u mogućnosti osobno prisustvovati natječaju,
10. odredbu da je najpovoljniji ponuđač dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana provedenog natječaja ili do roka određenog po Komisiji preuzeti poslovni prostor i sklopiti Ugovor o zakupu. Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne postupi po navedenom bez opravdanog razloga smatrat će se da je isti odustao od sklapanja Ugovora o zakupu, te će se objava za javni natječaj za predmetni poslovni prostor ponoviti,

11. odredbu da na natječaju ne može učestvovati pravna ili fizička osoba koja je već stekla pravo zakupa za prostor

koji je predmet natječaja, a koje pravo nije realizirala, odnosno ako je odustala od ugovora o zakupu za navedeni prostor,

12. odredbu da kod provođenja natječaja za garažu, na natječaju može sudjelovati samo osoba koja posjeduje prometnu i vozačku dozvolu,

13. odredbu da kod natječaja za zakup garaže prednost ima pravna ili fizička osoba koja u zgradi ili neposredno u blizini zgrade u kojoj se garaža nalazi, koristi stan ili poslovni prostor,

14. odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku,

15. odredbu da se uvjeti natječaja odnose i na hrvatske, ratne vojne invalide Domovinskog rata, razvojačene hrvatske branitelje, članove obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih, udruge invalida Domovinskog rata i druge udruge za koje ministar rada i socijalne skrbi odredi da imaju pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Osobe iz točke 15. moraju istovremeno s pismenom prijavom dostaviti dokaze o utvrđenom svojstvu, temeljem kojeg imaju pravo prvenstva za zasnivanje zakupa.

Ako više osoba iz točke 15. ostvaruje prvenstveno pravo, prvenstveni red između tih osoba utvrđuje se primjenjujući odredbe članka 29. stavak 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine« broj 44/96).

16. odredbu o posebnim uvjetima kada se natječaj provodi za poslovni prostor za koji već postoji sklopljen ugovor o zakupu, bez prethodno provedenog javnog natječaja i to:

— odredbu da je zakupnik koji ima sklopljen ugovor o zakupu prema odredbama Zakona o poslovnim zgradama i prostorijama (»Narodne novine« broj 52/71) oslobođen od plaćanja jamčevine,

— da ostali natjecatelji moraju položiti novčani iznos na ime naknade uložениh sredstava u poslovni prostor za koji je raspisan natječaj,

— odredbu da iznos naknade uložениh sredstava utvrđuje Direkcija poslovnih objekti temeljem elaborata sudskog vještaka kojeg dostavlja dosadašnji zakupnik ili temeljem procjene ulaganja izvršene od strane Direkcije poslovnih objekti uz suglasnost dosadašnjeg zakupnika na utvrđen iznos,

— da je u slučaju da dosadašnji zakupnik ne sklopi ugovor o zakupu, zakupodavac dužan, na pismeni zahtjev dosadašnjeg zakupnika, isplatiti naknadu za uložena sredstva dosadašnjem zakupniku i to iz sredstava koje je natjecatelj odnosno novi zakupnik uplatio prilikom prijave za natječaj,

— odredbu da zakupodavac mora isplatiti naknadu za uložena sredstva dosadašnjem zakupniku na njegov zahtjev, u roku od osam dana od dana kada zakupnik preda prostor u posjed zakupodavcu,

— odredbu da će se, ukoliko novi zakupnik ne sklopi ugovor o zakupu, u roku iz natječaja ugovor o zakupu sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim natjecateljem,

17. odredbu da zakupodavac može odrediti da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbi članka 23. stavak 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora, a na trošak zakupnika,

18. i druge posebne uvjete za sudjelovanje u javnom natječaju.

Članak 5.

Pismena prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- dokaz da je natjecatelj uplatio jamčevinu,
- presliku osobne iskaznice ukoliko je natjecatelj fizička osoba,
- original ili ovjereni preslik rješenja o upisu u sudski registar sa svim prilogima ako je ponuđač pravna osoba,
- original ili ovjereni preslik rješenja o registraciji društvene organizacije ili udruženja građana, ako je ponuđač društvena organizacija ili udruženje građana,
- original ili ovjereni preslik rješenja o registraciji političke organizacije ako je ponuđač politička organizacija,
- original ili ovjereni preslik dokumentacije kojom se dokazuje utvrđeno svojstvo osobe iz članka 4. stavak 2. točke 15. ove Odluke.

Navedene dokaze i isprave Komisija zadržava do okončanja postupka, a potom iste vraća natjecateljima, osim dokaza i isprava najpovoljnijeg natjecatelja.

Prije početka javnog natječaja Komisija utvrđuje da li je akt o raspisivanju javnog natječaja propisno objavljen, te upoznaje natjecatelje o eventualnim izmjenama vezanim za podatke o »poslovnom prostoru».

Komisija upoznaje prisutne natjecatelje s uvjetima i načinom provođenja javnog natječaja.

Prije početka javnog natječaja predsjedavajući Komisije utvrđuje za koje poslovne prostore je stigla pismena prijava pravnih i fizičkih osoba iz članka 4. stavak 2. točka 15. ove Odluke za zasnivanje zakupnog odnosa i upoznaje prisutne natjecatelje o pravu prvenstva tih osoba da sklope ugovor o zakupu, uz zakupninu postignutu na javnom natječaju, osim u slučaju iz članka 35. stavak 3. Zakona o zakupu poslovnog prostora.

Prije početka javnog natječaja predsjedavajući Komisije zapisnički uzima podatke svih natjecatelja i utvrđuje njihov identitet. Ukoliko Komisija utvrdi da netko od prisutnih natjecatelja ili punomoćnika nije dokazao svoj identitet ima ga pravo isključiti s javnog natječaja. Komisija utvrđuje ispunjavaju li natjecatelji uvjete iz akta o raspisivanju javnog natječaja za pristup javnom natječaju, te nakon što se zapisnički utvrdi koji natjecatelji ispunjavaju uvjete, predsjedavajući Komisije započinje s provođenjem javnog natječaja. Nakon unošenja podataka o natjecateljima, natječaj započinje te više niti jedna osoba ne može sudjelovati u javnom natječaju.

Članak 6.

Ukoliko na natječaju sudjeluju i udovolje uvjetima postignutim na natječaju više osoba, koje temeljem članka 4. stavka 2. točke 15. ove odluke ostvaruju pravo prvenstva, a prvenstveni red se ne može utvrditi primjenom odredbe članka 29. stavak 1. Zakona o područjima posebne državne skrbi, prvenstveni red između tih osoba utvrđuje se na način da se pravo zakupa ostvaruje sljedećim redom:

1. hrvatski ratni vojni invalid Domovinskog rata,
2. razvojni hrvatski branitelj,
3. članovi obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih,
4. udruge invalida Domovinskog rata,
5. druge udruge za koje ministar rada i socijalne skrbi odredi da imaju pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Ukoliko na natječaju sudjeluju i udovolje uvjetima postignutim na natječaju više osoba koje imaju isti status (dva ili više invalida ili druge osobe iz stavka 1. ovog članka) red prvenstva između tih osoba određuje se tako da pravo na zakup ostvaruju:

1. hrvatski invalidi Domovinskog rata s većim postotkom oštećenja,
2. hrvatski branitelj koji je u postrojbama proveo duže

vremensko razdoblje od ostalih branitelja koji sudjeluju na natječaju,

3. udovice poginulih, nestalih ili zatočenih,
4. roditelji poginulih, nestalih ili zatočenih,
5. Udruge s većim brojem članova.

Ukoliko se niti po odredbi iz prethodnog stavka ne može utvrditi red prvenstva, osobe koje ostvaruju pravo na red prvenstva moraju između sebe nastaviti iznositi ponude.

Članak 7.

Komisija provodi javni natječaj na način da natjecatelji usmeno jedan po jedan, iznose u zapisnik svoje ponude, s tim da početna isključna ponuda po 1 m^2 ne može biti niža od one objavljene u aktu o raspisivanju javnog natječaja.

Ukoliko se u toku javnog natječaja početna oglašena cijena po 1 m^2 usedmerostruči, natjecatelji koji žele nastaviti javni natječaj dužni su odmah Komisiji položiti iznos od još jedne jamčevine objavljene u aktu o raspisivanju natječaja. Navedeni postupak primijenit će se kod svakog daljnog povećanja ponuda na način da će natjecatelji ponoviti uplatu oglašene jamčevine i to kod svakog ponovljenog usedmerostručenja početno oglašene cijene po 1 m^2 .

Drugi i svaki daljnji polog jamčevine Komisija će primati od fizičkih osoba isključivo u gotovini (kunama), a od pravnih osoba u svim zakonskim sredstvima plaćanja.

U toku javnog natječaja, ukoliko natjecatelji narušavaju red i disciplinu (posuđivanje novca, šetnja ili izlazak iz prostorije gdje se nadmetanje provodi, ometanje drugog natjecatelja i si.) Komisija ima pravo da donese odluku o prekidu javnog natječaja i ponovnog raspisivanja istog za poslovni prostor.

Nakon što svi natjecatelji iskažu svoje ponude u jednom ili više isključnih krugova Komisija proglašava najboljeg natjecatelja tj. osobu koja je ponudila najvišu cijenu po m^2 kao budućeg zakupnika.

Članak 8.

Prvi javni natječaj za određeni poslovni prostor može se održati samo ako učestvuje najmanje tri natjecatelja.

Poglavarstvo Grada Rijeke može donijeti odluku da se javni natječaj za određeni prostor može održati ako učestvuje samo jedan natjecatelj.

Ako ne uspije prvi javni natječaj odredit će se i objaviti novi natječaj.

Drugi javni natječaj objavljuje se na isti način kao i prvi, s tim da se u objavi naznačuje da je to drugi natječaj.

Drugi javni natječaj može se održati ako učestvuju dva natjecatelja.

Javni natječaj iz stavka 1. i 2. ovog članka smatra se neuspjelim, ako za poslovnu prostoriju poslije trećeg poziva nije rjenuđena zakupnina veća od početne.

Ukoliko treći put na javni natječaj pristupi samo jedan natjecatelj Komisija će mu dodijeliti poslovni prostor po cijeni 1 m^2 koja ne može biti niža od cijene objavljene u aktu o raspisivanju javnog natječaja.

Ukoliko najpovoljniji natjecatelj na samom natječaju ili u kasnijem periodu odustane od sklapanja Ugovora o zakupu ili u razdoblju od pet mjeseci od dana sklapanja ugovora raskine ugovor o zakupu, taj natjecatelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za predmetni prostor se ponavlja.

Članak 9.

Ukoliko na natječaju za poslovni prostor za koji već postoji sklopljen ugovor o zakupu u smislu članka 35. Za-

kona o zakupu poslovnog prostora, uspije drugi natjecatelj, dosadašnji zakupnik dužan je u roku od 15 dana predati poslovni prostor u posjed zakupodavcu.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka na zahtjev dosadašnjem zakupniku zakupodavac će isplatiti uložena sredstva u uređenje poslovnog prostora iz naknade koju je na javnom natječaju uplatio novi zakupnik.

Zakupodavac će predati poslovni prostor u posjed novom zakupniku u roku od osam dana od dana kada zakupodavac dođe u posjed prostora od ranijeg zakupnika bilo dobrovoljnim ili sudskim putem.

Članak 10.

O postupku javnog natječaja vodi se zapisnik u koji se unose podaci o poslovnoj prostoriji, početnoj cijeni zakupnine, sudionicima natječaja, podnesenim ponudama, postignutoj visini zakupnine i zakupniku.

Komisija donosi odluku o davanju poslovnog prostora u zakup koja posebice sadrži:

— rok u kojem je najpovoljniji natjecatelj dužan započeti s obavljanjem predviđene djelatnosti u prostoru

— rok od kojeg će najpovoljniji natjecatelj, odnosno budući zakupnik biti dužan otpočeti s plaćanjem zakupnine.

U znak prihvatanja odluke Komisije u smislu prethodnog stavka, najpovoljniji natjecatelj i svi prisutni natjecatelji potpisuju zapisnik o radu Komisije i time se postupak za provedbu javnog natječaja smatra okončanim.

Članak 11.

Nakon održanog javnog natječaja zainteresiranim natjecateljima na njihov zahtjev uručit će se preslika Zapisnika o javnom natječaju i Odluka o davanju poslovnog prostora u zakup s uputom o pravu prigovora.

Ukoliko natjecatelj ne potpiše zapisnik iz članka 10. ove Odluke i smatra da su poslovne prostorije dane u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi koja ne ispunjava uvjete ili ako smatra da postupak javnog natječaja nije pravilno proveden ima pravo da u roku od 8 dana od dana provedenog natječaja uloži prigovor Komisiji koja je po istom dužna donijeti odluku u roku od 8 dana od dana primitka prigovora.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pismenom otppravku dostavljena podnositelju prigovora.

Članak 12.

Jamčevina koju su položili natjecatelji, čije ponude nisu prihvaćene, vratit će im se nakon završetka javnog natječaja, a najkasnije u roku osam dana dok se položena jamčevina osobe čija je ponuda prihvaćena zadržava i uračunava u zakupninu.

U slučaju kad visina položene jamčevine iz koje se podmiruje zakupnina, prelazi peteromjesečni iznos zakupnine, razlika sredstava može se vratiti zakupniku na njegov pismeni zahtjev.

Članak 13.

Danom početka primjene ove Odluke prestaje važiti Uputstvo za provedbu javnog nadmetanja za davanje u zakup poslovnog prostora (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 17/93, 30/94, 33/94, 4/95 i 21/95).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave

u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 01. siječnja 1997. godine.

Klasa: 021-06/96-01/185

Ur. broj: 2170/01-10-96-3

Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

80.

Na temelju članka 13. stavak 1. točka 2, 3, 4. i 5, te stavka 2. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93), članka 26. stavka 1. Zakona o prijevozu u unutarnjem cestovnom prometu (»Narodne novine« broj 77/92 i 26/93) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 16. prosinca 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o autotaksi prijevozu osoba

Članak 1.

U Odluci o autotaksi prijevozu osoba (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 5/96) u članku 37. iza riječi: »sustav«, briše se: »točka« i dodaju se riječi:« - Direkcija za komunalno redarstvo.«.

Članak 2.

Iza članka 38. dodaje se novi članak 38a., koji glasi:

»Ukoliko se na području Grada Rijeke zatekne autotaksi prijevoznik u obavljanju autotaksi prijevoza osoba, koji s Gradom Rijeka nije zaključio ugovor o koncesiji i nije član udruženja autotaksi prijevoznika, Direkcija za komunalno redarstvo izdat će rješenje kojim mu se zabranjuje obavljanje te djelatnosti na području Grada Rijeke.«.

Članak 3.

Članak 39. mijenja se i glasi:

»Novčanom kaznom u iznosu do 2.000,00 kuna kaznit će se trgovačko društvo s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza ako:

1. se ne pridržava odredbe članka 2. Odluke;
2. se ne pridržava odredbe članka 19. stavak 1. Odluke;
3. ne izda uredan račun za obavljeni prijevoz u skladu s člankom 26. Odluke;
4. ne postupi u skladu s odredbom članka 27. stavak 1. Odluke;
5. vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza ne ispunjava uvjete propisane člankom 28. Odluke;
6. je na vozilu istaknut propagandni oglas kojim se zaklanja oznaka ili ometa kretanje vozila (članak 29. Odluke);
7. ne postupi u skladu s odredbom članka 30. Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu do 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u trgovačkom društvu za učinjeni prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu do 500,00 kuna kaznit će se pbrtnik s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza za učinjeni prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Iz članka 39. dodaju se novi članci 39a. i 39b., koji glase:

Članak 39a.

Novčanom kaznom u iznosu do 500,00 kuna kaznit će se autotaksi vozač ako:

1. se ne pridržava odredbe članka 2. Odluke
2. se ne pridržava odredbe članka 19. Odluke;
3. postupa suprotno odredbi članka 20. Odluke;
4. ne pruži uslugu autotaksi prijevoza osobi koja je prijevoz naručila neposredno ili telefonom, osim u slučajevima navedenim u članku 21. stavak 1. (Članak 21. stavak U Odluke);
5. bez pratnje prevozi djecu mlađu od šest godina (Članak 21. stavak 3. Odluke);
6. ne primi osobnu prtljagu putnika, odnosno ako je ne smjesti propisno u spremište za prtljagu (Članak 22. Odluke);
7. prijevoz ne obavi u skladu s odredbom članka 23. stavak 2. Odluke;
8. postupi suprotno odredbi članka 23. stavak 3. Odluke;
9. u nastavku vožnje ne uključi taksimetar ponovo, nakon što je jedan od putnika napustio vozilo i platio prijevoz (Članak 23. stavak 4. Odluke);
10. se ne pridržava odredbe članka 24. Odluke;
11. se ne pridržava odredbe članka 25. Odluke;
12. ne izda uredan račun za obavljeni prijevoz u skladu s odredbom članka 26. Odluke;
13. ne postupi u skladu s odredbom članka 27. Odluke.

Članak 39b.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna kaznit će se na licu mjesta autotaksi vozač koji učini prekršaj iz članka 39a. ove Odluke.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu za prekršaj iz članka 39a na mjestu izvršenja prekršaja, kada je učinitelj prekršaja zatečen u njegovu izvršenju.

O naplaćenju kazni izdaje se potvrda.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/171
Ur.broj: 2170/01-10-96-2
Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v.r.

81.

Na temelju članka 14. Zakona o lokalnoj Samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 109/95) i članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, 7/94 i 16/94), Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 16. prosinca 1996. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama

Odluke o obavljanju pogrebnih poslova i održavanju groblja

Članak 1.

U Odluci o obavljanju pogrebnih poslova i održavanju groblja (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/96) u članku 3. stavak 2. iza riječi: »obavlja«, dodaje se riječ: »isključivo«.

Članak 2.

U članku 4. stavku 3. iza riječi: »uputiti« dodaju se riječi: »Komunalnom društvu«.

Članak 3.

U članku 59. riječi: »Odjel gradske uprave za komunalno redarstvo Grada Rijeke« brišu se i zamjenjuju riječima: »Odjel gradske uprave za komunalni sustav — Direkcija za komunalno redarstvo«.

Članak 4.

U Članku 62. stavak 1. ispred točke 1. dodaje se nova točka, koja glasi: »1. postupi suprotno odredbi članka 3. stavak 2. Odluke«

Dosadašnje točke 1,2,3,4,5,6. i 7. postaju točke 2,3,4,5, 6,7. i 8.

Članak 5.

U članku 63. ispred točke 1. dodaje se nova točka, koja glasi:

»1. postupi suprotno odredbi članka 3. stavak 2. Odluke«
U istom članku dosadašnja točka 1. mijenja se i glasi:
»1. postupi suprotno odredbi članka 4. stavak 3. Odluke«.

Dosadašnje točke 1,2,3,4,5,6,7, 8,9,10,11,12,13. i 14. postaju točke 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,12,13,14. i 15.

Članak 6.

U članku 64. stavak 1. ispred točke 1. dodaju se nove točke, koje glase:

- »1. članka 3. Odluke;
- »2. Članka 4. Odluke«

Dosadašnje točke 1,2,3,4,5,6. i 7. postaju točke 3,4, 5,6,7,8'. i 9.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana

objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/172
Ur. broj: 2170/01-10-96-2
Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v. r.

82.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, II 94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici od 16. prosinca 1996. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju v. d. ravnatelja Muzeja Grada Rijeke**

I.

Za v. d. ravnatelja Muzeja Grada Rijeke imenuje se Ervin Dubrović, na rok od godinu dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01-194
Broj: 2170-01-10-96-1
Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v. r.

83.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93, II 94 i 16/94) Gradsko vijeće Grada Rijeke, na sjednici 16. prosinca 1996. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju ravnatelja ustanove »Doma mladih« Rijeka**

I.

Za ravnatelja ustanove »Dom mladih« Rijeka imenuje se prof. Ante Župan.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/96-01/1-95
Broj: 2170-01-10-96-1
Rijeka, 16. prosinca 1996.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RIJEKE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Teodor Antić, v. r.