

Grad Rijeka

103.

Na temelju članka 49. stavka 3. Statuta Grada Rijeke («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 22/97 — pročišćeni tekst) Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Rijeke, na sjednici održanoj dana 18. prosinca 1997. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke.

Pročišćeni tekst Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Rijeke obuhvaća Odluku o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 8/95), Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 24/96), Odluku o izmjeni Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 2/97), Odluku o izmjeni Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 7/97) i Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu gradske uprave («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 22/97) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Klasa: 021-06/97-01/216

Ur. broj: 2170-01-10-97-1

Rijeka, 18. prosinca 1997.

Predsjednik Odbora
za statutarно-pravna pitanja
Gradskog vijeća
Grada Rijeke
Lidija Flas, v.r.

ODLUKA o ustrojstvu Gradske uprave Grada Rijeke (pročišćeni tekst)

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i područje rada odjela i posebnih tijela gradske uprave Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Odjeli i posebna tijela gradske uprave osnivaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova te prema srodnosti, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Članak 3.

Način rada i odlučivanja kao i unutarnje ustrojstvo odjela i posebnih tijela gradske uprave Grada utvrđuje se posebnim pravilnikom kojeg u suglasnosti s Poglavarstvom Grada donose pročelnici odjela i rukovoditelji posebnih tijela gradske uprave.

Članak 4.

Poglavarstvo Grada usmjerava djelovanje gradske uprave u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave koji se obavljaju u Gradu i nadzire njezin rad.

Ako Poglavarstvo ocijeni da tijela iz članka 1. ove Odluke ne obavljaju poslove u skladu sa zakonom i općim aktima Grada na način utvrđen u stavku 1. ovog članka, pokrenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti rukovoditelja i odgovornih osoba u tom tijelu.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Gradu određuju se zakonom.

Članak 5.

Sredstva za rad tijela iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada te iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 6.

Tijela gradske uprave jesu:

1. Odjel gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem
2. Odjel gradske uprave za komunalni sustav
3. Odjel gradske uprave za poduzetništvo
4. Odjel gradske uprave za odgoj i školstvo
5. Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb
6. Odjel gradske uprave za kulturu
7. Odjel gradske uprave za sport i tehničku kulturu
8. Odjel gradske uprave za financije
9. Odjel za gradsku samoupravu i upravu
10. Ured Grada
11. Zavod za informatičku djelatnost.

Članak 7.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem jesu: Direkcija za razvoj, Direkcija za urbanizam i ekologiju i Direkcija za gospodarenje zemljištem.

Članak 8.

U Odjelu gradske uprave za razvoj, urbanizam, ekologiju i gospodarenje zemljištem obavljaju se poslovi osiguravanja uvjeta za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora, gospodarenje zemljištem i zaštitu okoliša.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka uključuju:

- osmišljavanje doktrine, poboljšanje metodologije kvalitete i učinkovitosti u pripremi, izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja na području Grada,
- suradnju u provedbi sustava koordinacije interesa Grada s interesima susjednih općina, gradova, Županije i Republike,
- organizaciju izrade studija i elaborata te provedbu konkretnih akcija u oblasti prometa, infrastrukture, zaštite okoliša, graditeljskog nasljeđa i drugog,
- pribavljanje potrebne dokumentacije te pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju objekata i uređenje javnih površina,
- prikupljanje dokumentacije i provođenje postupka u pravnom prometu zemljištem u vlasništvu Grada,
- obavljanje poslova državne uprave u gospodarenju zemljištem, koji su poslovi Zakonom određeni kao nadležnost Grada.

Članak 9.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave za komunalni sustav jesu: Direkcija plana i razvoja, Direkcija stambeni poslovi, Direkcija poslovni objekti, Direkcija zajedničke komunalne djelatnosti i Direkcija za komunalno redarstvo.

Članak 10.

U Odjelu gradske uprave za komunalni sustav obavljaju se poslovi uređenja naselja, unapređenja kvalitete stanovanja, izgradnje i održavanja komunalnih objekata, komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, izgradnje i održavanja lokalne infrastrukture te komunalnog redarstva.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka uključuju i gospodarenje komunalnom imovinom, koordinaciju komunalnih društava te gospodarenje stambenim i poslovnim prostorom u vlasništvu Grada.

Izgradnja komunalne infrastrukture obuhvaća poslove od ugovaranja naknada za izgradnju, do izgradnje i preuzimanja objekata u vlasništvo. Pod objektima komunalne infrastrukture podrazumijevaju se: vodovodi, kanalizacija, plinovodi, groblja, deponiji te oprema komunalnih društava koja se financiraju iz izvora izvan cijena usluge.

Gospodarenje stambenim prostorom obuhvaća poslove davanja stanova u najam, naplate najamnine, kontrolu korištenja stanova u najmu te evidenciju stanova, najmodavaca, najmoprimaca i visine najamnine na području Grada.

Gospodarenje poslovnim prostorom obuhvaća poslove ugovaranja zakupa s fizičkim i pravnim osobama, naplate zakupnine, održavanja i zaštite poslovnog prostora, ugovaranja suvlasničkih odnosa te izgradnje poslovnog prostora.

Poslovi zajedničke komunalne djelatnosti obuhvaćaju utvrđivanje obveznika plaćanja komunalne naknade, naplatu komunalne naknade, ugovaranje zakupa, odnosno najma javnih površina u vlasništvu Grada te naplatu ostalih naknada.

Održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje obuhvaća poslove u svezi s javnom rasvjetom, održavanjem zelenih površina i opreme na zelenim površinama, čišćenjem javno-prometnih površina, čišćenjem mora i plaža, djelovanjem u osiguravanju potreba dezinfekcije i deratizacije, održavanjem javnih zahoda i kupatila, održavanjem fontana, održavanjem groblja, poslove dežurne pogrebne službe, veterinarskih usluga, prigodne iluminacije i dekoracije zgrada, održavanja javnih satova, održavanja autobusnih čekaoonica te sanacije neuređenih deponija.

Održavanje objekata zajedničke komunalne potrošnje obuhvaća i poslove održavanja prometnica, pothodnika i svih javnih pješačkih komunikacija te uređenja prometa na području Grada.

Poslovi komunalnog redarstva obuhvaćaju nadzor i kontrolu u djelokrugu poslova Grada.

Članak 11.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave za poduzetništvo jesu: Direkcija za razvoj poduzetništva i Direkcija za održavanje objekata.

Članak 12.

U Odjelu gradske uprave za poduzetništvo obavljaju se poslovi u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti, korištenjem prostornih kapaciteta te održavanjem objekata iz stavka 2. ovog članka.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju izradu elaborata za osiguravanje osnova za razvitak gospodarskih djelatnosti u svrhu priprema planiranja prostornih i infrastrukturnih potreba na području Grada, ispitivanje interesa i vrste poduzetničkih aktivnosti, osiguravanje inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva te osiguravanje pomoći poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad, osnivanje poduzetničkih inkubatora, ispitivanje mogućnosti razvoja poljoprivrede i ribarstva, osnivanje burza riba, izradu kriterija i mjerila za korištenje poslovnog prostora te obavljanje poslova oko ugovaranja, izvođenja i nadzora nad izvođenjem radova na održavanju, investicijskom održavanju i investicijama objekata Odjela gradske uprave za kulturu, Odjela gradske uprave za odgoj i školstvo, Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb, Odjela za gradsku samoupravu i upravu te Odjela gradske uprave za komunalni sustav, u dijelu rekonstrukcija poslovnog prostora.

Članak 13.

U Odjelu gradske uprave za odgoj i školstvo osiguravaju se lokalne potrebe stanovnika u području brige o djeci, obrazovanju i odgoju.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja te djelomično osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u obrazovanju. Odjel vodi brigu o objektima u smislu održavanja i izgradnje iz nadležnosti Odjela. Poslovi iz stavka 1. obuhvaćaju i gospodarenje materijalnim sredstvima u pojedinim djelatnostima.

Odjel prati rad javnih ustanova i drugih pravnih osoba osnovanih radi ostvarivanja interesa i potreba stanovnika u navedenim područjima te aktivnosti u postupku privatizacije djelatnosti.

Članak 14.

U Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb osigurava se zaštita životnog standarda stanovništva putem Socijalnog programa Grada, dijelom sredstava za zadovoljavanje potreba građana u zaštiti zdravlja, socijalnoj skrbi i zdravstvenoj zaštiti životinja i bilja. Odjel vodi brigu o objektima iz nadležnosti Odjela u smislu održavanja i izgradnje istih.

Članak 15.

Ustrojstvena jedinica u sastavu Odjela gradske uprave za kulturu je Direkcija programa.

Članak 16.

U Odjelu gradske uprave za kulturu osiguravaju se lokalne potrebe stanovnika u području kulture.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju osiguravanje sredstava za zadovoljavanje potreba stanovnika u području kulture, umjetničko promicanje Grada, poticanja sponzorstva i donatorstva za očuvanje i unapređivanje standarda u kulturi, kulturnog života i zaštitu kulturne baštine. Odjel vodi brigu o objektima iz nadležnosti Odjela u smislu održavanja i izgradnje istih.

Članak 17.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave

za sport i tehničku kulturu jesu: Direkcija za programe sporta i tehničke kulture i Direkcija za objekte sporta i tehničke kulture.,

Članak 18.

U Odjelu gradske uprave za sport i tehničku kulturu obavljaju se poslovi i zadaće u svezi s programom javnih potreba Grada u sportu odnosno tehničkoj kulturi te raspolaganjem sredstvima iz Proračuna Grada koja su po namjeni i iznosima odobrena za navedene programe javnih potreba.

Poslovima i zadaćama iz stavka 1. ovog članka smatraju se poglavito: izrada kriterija za programiranje, način i uvjete raspoređivanja te način dodjele i praćenja namjenskog korištenja sredstava odobrenih iz Proračuna Grada, skrb o stručnom radu te obrazovnoj i informacijskoj djelatnosti koja je u funkciji realizacije programa javnih potreba u sportu i tehničkoj kulturi. Odjel vodi brigu o objektima sporta i tehničke kulture u smislu održavanja i izgradnje objekata od značaja za Grad.

Poslovi u svezi s gospodarenjem objektima jesu: ugovaranje zakupa odnosno najma te načina korištenja, priprema dokumentacije te vođenje brige oko nadzora nad izvođenjem radova na održavanju, investicijskom održavanju i investicijama.

Članak 19.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela gradske uprave za financije jesu: Direkcija glavnih knjiga i Direkcija analitičkih knjigovodstava.

Članak 20.

U Odjelu gradske uprave za financije obavljaju se poslovi na: izradi Proračuna i kontroli njegova izvršenja, razrezivanju i naplati gradskih poreza, izradi plana izdataka organa gradske uprave i kontroli izvršenja, vođenju knjigovodstvenih evidencija primitaka i izdataka Proračuna i tijela gradske uprave, vođenju knjigovodstvenih evidencija imovine Grada, vođenju poslova vezanih za osiguranje imovine grada (police osiguranja do naplata šteta), financijskom i računovodstvenom praćenju prodanih stanova te naplati mjesečnih obroka, poslovima platnog prometa i blagajničkog poslovanja.

Članak 21.

Ustrojstvene jedinice u sastavu Odjela za gradsku samoupravu i upravu jesu: Direkcija za mjesnu samoupravu i Direkcija općih i kadrovskih poslova.

Članak 22.

Poslovi koji se obavljaju u Odjelu za gradsku samoupravu i upravu obuhvaćaju poslove u svezi s neposrednim sudjelovanjem građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, radnih odnosa djelatnika gradske uprave, prijema i otpreme pošte, održavanja poslovnog prostora gradske uprave te druge poslove.

Članak 23.

U Uredu Grada obavljaju se pravni, savjetodavni, protokolarni i stručno-administrativni poslovi u svezi s djelo-

krugom rada Gradskog vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tijela te poslovi unutarnjeg nadzora radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava i primjenjivanja zakona i ostalih propisa.

Članak 24.

Ustrojstvene jedinice u Zavodu za informatičku djelatnost jesu: Direkcija za razvoj informacijskih sustava i Direkcija obrade.

Članak 25.

Zavod za informatičku djelatnost obavlja poslove planiranja, projektiranja, izgradnje i uspostavljanja informacijskih sustava, planiranja potreba i nabavljanja informatičkih resursa, upravljanja radom računarskog sustava te edukacije korisnika informatičke opreme.

Članak 26.

Radom Odjela rukovodi pročelnik, radom Zavoda i Ureda predstojnik.

Uvjete za imenovanje rukovoditelja iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Poglavarstvo Grada.

Izuzetno od odredbe iz prethodnog stavka, član Poglavarstva koji je ujedno i pročelnik upravnog odjela ne imenuje se putem javnog natječaja.

Članak 27.

Rukovodeće djelatnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica imenuje Poglavarstvo na vrijeme od 4 godine.

Na prijedlog rukovoditelja tog tijela djelatnici iz stavka 1. ovog članka mogu biti ponovno imenovani.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu gradske uprave Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 5/93, 14/93 i 2/94).

Članak 29.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

104.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96), članka 41. stavka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97), te članka 71. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 22/97 — pročišćeni tekst), Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici održanoj 16. prosinca 1997. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o građevinskom zemljištu

Članak 1.

U Odluci o građevinskom zemljištu (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 6/97), u članku 17. sta-

vak 2. mijenja se i glasi:

»Ukoliko je predmet zakupa zemljišta iz točke 3. stavka 1. ovog članka dio katastarske čestice, podnositelj zahtjeva obavezan je o svom trošku izraditi skicu izmjere (iskolčenja) ovjerenu po ovlaštenom geometru«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/97-01/164-20

Ur.broj: 2170/001-10-00/00-97-18

Rijeka, 19. prosinca 1997.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva
Slavko Linić, v. r.

105.

Na temelju članka 19. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96), članka 71. i 89. Statuta Grada Rijeke, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 22/97 - pročišćeni tekst), Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici 16. prosinca 1997. godine, donijelo je

ODLUKU

o radnom vremenu prodavaonica

i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje radno vrijeme i raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke.

Odlukom se određuje i radno vrijeme za tržnice, sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine.

II. RADNO VRIJEME I RASPORED RADNOG VREMENA

Članak 2.

Radno vrijeme prodavaonice trgovac određuje samostalno, s tim da poslovanje započne najranije u 5,30 sati, a završi najkasnije u 22,00 sati.

Odredba stavka 1. ovog članka, primjenjuje se i za prigodno postavljene štandove, sajmove, izložbe i druge povremene načine obavljanja trgovine.

Članak 3.

Trgovac je obavezan izvijestiti Odjel gradske uprave za poduzetništvo o radnom vremenu i rasporedu dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonice i drugih oblika trgovine.

Članak 4.

Iznimno od odredbe članka 2. ove Odluke, obvezne su posloovati, i to:

1. prodavaonice prehrambenih proizvoda, radnim danom i subotom, najkasnije od 7,00 sati,
2. prodavaonice motornih goriva i maziva (najmanje jedna), u radnom vremenu od 00,00 do 24,00 sati,
3. ljekarne (najmanje jedna), u radnom vremenu od 00,00 do 24,00 sati,
4. prodavaonice duhanskih proizvoda (najmanje jedna), u radnom vremenu od 00,00 do 24,00 sati, na lokaciji u neposrednoj blizini željezničkog i autobusnog kolodvora.

Članak 5.

Na zahtjev trgovca, Poglavarstvo Grada Rijeke može odobriti radno vrijeme prodavaonice u trajanju od 00,00 do 24,00 sata neprekidno.

Zahtjev se podnosi Odjelu gradske uprave za poduzetništvo.

Zahtjev treba biti obrazložen.

Članak 6.

Poglavarstvo Grada Rijeke može odobriti radno vrijeme određenoj prodavaonici u trajanju od 0,00 do 24,00 sata neprekidno, pod uvjetom da;

- postoji interes Grada za opskrbom određenim artikulima,
- trgovac osigura dovoljan broj koševa za smeće u neposrednoj blizini prodavaonice te da vodi računa o čistoći okoliša,
- trgovac osigura poštivanje javnog reda i mira u objektu i u okolini objekta.

Članak 7.

Poglavarstvo Grada Rijeke na prijedlog Odjela gradske uprave za poduzetništvo, može skratiti radno vrijeme prodavaonice iz članka 6. ove Odluke, do granice dozvoljenog radnog vremena iz članka 2. ove Odluke, ukoliko se temeljem zapisnika nadležnih tijela utvrdi da trgovac ne udovoljava uvjetima propisanim u podstavku 2. i 3. prethodnog članka.

Članak 8.

Prodavaonice i ostali oblici trgovine koji posluju u sklopu tržnice na malo posluju u radnom vremenu utvrđenim Tržnim redom.

Članak 9.

Prodavaonice iz članka 4. točka 2., 3. i 4. obavezne su posloovati nedjeljom i u dane blagdana u radnom vremenu od 00,00 do 24,00.

Sve ostale prodavaonice i ostali oblici trgovine na malo mogu raditi nedjeljom i u dane blagdana u radnom vremenu koje trgovci samostalno odrede.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, ukoliko se ocijeni da na određenoj lokaciji nedjeljom i u dane blagdana nije zadovoljena opskrba potrošača prehrambenih proizvodima, Poglavarstvo Grada Rijeke odredit će radno vrijeme i raspored radnog vremena najmanje jedne prodavaonice prehrambenih proizvoda.

Članak 10.

Iznimno od odredbi ove Odluke, Poglavarstvo Grada Rijeke može odrediti i drugačije radno vrijeme od vremena propisanog ovom Odlukom.

IV. NADZOR

Članak 11.

Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja Tržišna inspekcija Primorsko-goranske županije te Odjel gradske uprave za komunalni sustav — Direkcija za komunalno redarstvo, u okviru propisanih ovlaštenja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Prodavaonice kojima je radno vrijeme određeno u trajanju od 00,00 do 24,00 sati prema odredbama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 26/96 — pročišćeni tekst), nastavljaju poslovati u odobrenom radnom vremenu.

Članak 13.

Postupci koji su pokrenuti po odredbama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 26/96 — pročišćeni tekst), rješavat će se po odredbama ove Odluke.

Članak 14.

Sve prodavaonice i ostali oblici trgovine na malo, dužne su uskladiti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke u roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 10/96), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 21/96), Odluka o izmjenama Odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 23/96), Ispravak Odluke o izmjenama i dopunama odluke o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 23/96), te Odluka o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 26/96 — pročišćeni tekst).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog daha od dana objave u «Službenim novinama» Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/97-01/164-20
Ur.broj: 2170/001-10-00/00-97-20
Rijeka, 19. prosinca 1997.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva
Slavko Linić, v. r.

106.

Na osnovu odredbe članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96) i članka 71. Statuta Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 22/97 — pročišćeni tekst), Poglavarstvo Grada Rijeke na sjednici održanoj 16. prosinca 1997. godine, donijelo je

P R A V I L A

o davanju na korištenje prostora sportskog objekta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilima uređuje način, postupak i uvjeti davanja na privremeno i povremeno korištenje (u nastavku teksta: korištenje) prostora sportskog objekta u vlasništvu Grada Rijeke, i to:

1. »Dvorane mladosti«,
2. Dvorane »Dinko Lukarić« (u nastavku teksta: »Dinko Lukarić«),
3. Sportsko-rekreacijskog centra »Belveder« (u nastavku teksta: SRC »Belveder«).

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA SPORTSKOG OBJEKTA NA KORIŠTENJE

Članak 2.

Objektima iz članka 1. ovih Pravila neposredno gospodari Odjel gradske uprave za sport i tehničku kulturu (u nastavku teksta: Odjel).

Članak 3.

Prostor sportskog objekta može se dati na korištenje pravnoj i fizičkoj osobi (u nastavku teksta: korisnik), za obavljanje aktivnosti, poslova i djelatnosti utvrđenih Programom javnih potreba Grada Rijeke u sportu odnosno tehničkoj kulturi, sukladno ovim Pravilima.

Prostor sportskog objekta može se, osim za obavljanje aktivnosti, poslova i djelatnosti iz prethodnog stavka, dati na korištenje i za obavljanje drugih aktivnosti, poslova i djelatnosti, utvrđenih u Tablici 1, 2 i 3, koja čini sastavni dio ovih Pravila.

Članak 4.

Zahtjev za davanje sportskog objekta na korištenje podnosi se Odjelu u pisanom obliku.

Zahtjevu iz prethodnog stavka prilaže se:

- preslik osobne iskaznice, ukoliko je korisnik fizička osoba,
- dokaz o upisu u odgovarajući registar, ukoliko je korisnik pravna osoba,
- obavijest o razvrstavanju izdanu od strane državnog ureda za statistiku.

Članak 5.

U slučaju kada korisnik u sportskom objektu organizira program koji se sukladno Zakonu o javnom okupljanju smatra javnim skupom, obavezan je prije početka javnog skupa Odjelu priložiti Potvrdu o prijavi javnog okupljanja Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijske uprave primorsko-goranske, Rijeka, najkasnije 24

(dvadesetčetiri) sata prije početka javnog skupa).

Ukoliko korisnik ne postupi na način i u roku navedenom u prethodnom stavku, neće mu se odobriti korištenje sportskog objekta.

Članak 6.

Uvjeti pod kojima se prostor sportskog objekta daje na korištenje utvrđuju se Ugovorom. Ugovor se sklapa u pisanoj formi. Ugovor u ime Grada Rijeke sklapa Odjel.

Članak 7.

Ugovor iz prethodnog članka poglavito sadrži:

1. Podatke o ugovornim stranama,
2. Podatke o prostoru sportskog objekta koji se daje na korištenje,
3. Aktivnost i djelatnost koju korisnik može obavljati u prostoru,
4. Vremensko razdoblje i dužinu trajanja za koje se prostor sportskog objekta daje na korištenje,
5. Odredbe o početku i prestanku korištenja prostora sportskog objekta,
6. Iznos naknade za korištenje,
7. Odredbe o prestanku Ugovora.

III. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA SPORTSKOG OBJEKTA

Članak 8.

Naknada za korištenje prostora sportskog objekta utvrđuje se ovisno o kategoriji prostora sportskog objekta, aktivnosti, poslu odnosno djelatnosti te vrsti programa koji se u istom obavlja.

S obzirom na opremljenost i vrstu prostora te veličinu korisne površine, sportski objekti razvrstavaju se u 6 (šest) kategorija, i to:

1. I. KATEGORIJA — glavno borilište uz mogućnost upotrebe uređaja, opreme i pomagala s korištenjem gledališta,

2. II. KATEGORIJA — glavno borilište uz mogućnost upotrebe uređaja, opreme i pomagala,

3. III. KATEGORIJA - pomoćno borilište ili drugi namjenski uređeni prostor,

4. IV. KATEGORIJA — drugi prateći unutrašnji prostor (hodnici, prolazi i slično),

5. V. KATEGORIJA — svlačionica uz mogućnost upotrebe sanitarija,

6. VI. KATEGORIJA — otvoreni uređeni prostor oko lišta sportskog objekta.

Naknadu za korištenje uređenog prostora u sportskom objektu utvrđuje Poglavarstvo posebnim zaključkom.

Članak 9.

Ovisno o kategoriji prostora sportskog objekta, aktivnosti, poslu odnosno djelatnosti te vrsti programa koji se u istom obavlja, iznos naknade po jednom satu (60 minuta) i

m² površine koja se koristi, određuje se prema bodovima iskazanim u Tablici iz članka 3. ovih Pravila.

Članak 10.

Visina naknade za korištenje sportskog objekta određuje se na način da se vrijednost parametra »B« množi s bodovima utvrđenim u Tablici.

Vrijednost parametra »B« iz prethodnog stavka utvrđuje Poglavarstvo.

Članak 11.

U slučaju kada korisnik sportski objekt koristi u neprekidnom trajanju dužem od 48 sati, naknada se obračunava na način da se visina iste umanjuje za 25%.

Članak 12.

Osim naknade utvrđene u članku 9., korisnik prostora dužan je platiti i troškove korištenja zajedničkih uređaja i opreme te zajedničkih usluga u sportskom objektu.

Visina troškova iz prethodnog stavka utvrđuje se Ugovorom.

Članak 13.

Iznimno, u određenim slučajevima, na prijedlog Odjela, Poglavarstvo može odobriti korištenje sportskog objekta bez naknade ili u nižem iznosu od naknade utvrđene ovim Pravilima.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaju važiti Pravila o načinu davanja na korištenje sportskog objekta od 6. lipnja 1995. godine.

Članak 15.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/97-01/164-20
Ur.broj: 2170/001-10-00/00-97-19
Rijeka, 19. prosinca 1997.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva
Slavko Linić, v. r.

TABLICA 1: NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA SPORTSKOG OBJEKTA »DVORANA MLADOSTI«

R.b.	Vrsta djelatnosti	Područja	Naziv Programa	Kategorija		prostora		V	VI
				I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Sportske, odnosno tehničke aktivnosti djece,	Izborni, izvannastavni, ili izvanvisokoučilišni						

1.	Sport ili tehnička kultura	učenika i studenata, te kineziterapijske sportske aktivnosti, odnosno tehničko osposobljavanje invalida i osoba oštećena zdravlja	Program javnih potreba Grada Rijeke, te organizirane kineziterapijske sportske aktivnosti, odnosno organizirano tehničko osposobljavanje invalida i osoba oštećena zdravlja	120 B	40 B	20 B	10 B	20 B	/
2.	Sport ili tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša, odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti, juniori i seniori) i građana, odnosno tehničko osposobljavanje djece, mladeži i građana utvrđeno Programom javnih potreba Grada Rijeke	160 B	40 B	20 B	10 B	20 B	/
3.	Sport i tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša (djece i mladeži), odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti i juniori) koji nisu utvrđeni Programom Javnih potreba Grada Rijeke, odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži koje nije utvrđeno Programom Javnih potreba Grada Rijeke	280 B	140 B	60 B	20 B	20 B	/
4.	Sport ili tehnička kultura, obrazovanje, uprava i obrana	Sportske aktivnosti sportaša, predškolski, osnovnoškolski, srednjoškolski i visoko-učilišni programi, sportsko-rekreacijske aktivnosti pravnih osoba, te nastavne i sportsko-rekreacijske aktivnosti pripadnika državnih organa	Trening ili natjecanje sportaša (seniori) koji nisu utvrđeni Programom Javnih potreba Grada Rijeke, redovni i nastavni programi djece, učenika i studenata, te organizirana sportsko-rekreacijska aktivnost pravnih osoba, odnosno organizirano znanstveno-tehničko opismenjavanje građana koje nije utvrđeno Programom Javnih potreba Grada Rijeke, te provođenje obrazovnih i ostalih sportsko-rekreacijskih aktivnosti pripadnika državnih organa	320 B	180 B	80 B	20 B	40 B	/
5.	Sport ili tehnička kultura ostale djelatnosti	Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana i razna ostala područja	Slobodno organizirana sportsko-rekreacijska aktivnost građana, te provođenje nekomercijalnih, kulturnih, duhovnih, političkih i sličnih programa	360 B	220 B	100 B	40 B	40 B	/
6.a.	Ostale djelatnosti (obračun po satu)	Razna područja	Glazbeni, kulturni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	1000 B	500 B	200 B	40 B	100 B	40 B
6.b.	Ostale djelatnosti (obračun po danu i m ²)	Razna područja	Glazbeni, kulturni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	10 B	10 B	10 B	2 B	2 B	1 B

TABLICA 2: NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA SPORTSKOG OBJEKTA »DINKO LUKARIĆ«

R.b.	Vrsta djelatnosti	Područja	Naziv Programa	Kategorija		prostora		V	VI
				I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Sport ili tehnička kultura	Sportske, odnosno tehničke aktivnosti djece, učenika i studenata, te kineziterapijske sportske aktivnosti, odnosno tehničko osposobljavanje invalida i osoba oštećena zdravlja	Izborni, izvannastavni, izvanškolski, ili izvanvisokoučilišni Program Javnih potreba Grada Rijeke, te organizirane kineziterapijske sportske aktivnosti, odnosno organizirano tehničko osposobljavanje invalida i osoba oštećena zdravlja	100 B	40 B	/	/	20 B	/
2.	Sport ili tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša, odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti, juniori i seniori) i građana, odnosno tehničko osposobljavanje djece, mladeži i građana utvrđeno Programom Javnih potreba Grada Rijeke	120 B	40 B	/	/	20 B	/
3.	Sport i tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša (djece i mladeži), odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti i juniori) koji nisu utvrđeni Programom Javnih potreba Grada Rijeke, odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži koje nije utvrđeno Programom Javnih potreba Grada Rijeke	240 B	140 B	/	/	20 B	/
4.	Sport ili tehnička kultura, obrazovanje, uprava i obrana	Sportske aktivnosti sportaša, predškolski, osnovnoškolski, srednjoškolski i visoko-učilišni programi, sportsko-rekreacijske aktivnosti pravnih osoba, te nastavne i sportsko-rekreacijske aktivnosti pripadnika državnih organa	Trening ili natjecanje sportaša (seniori) koji nisu utvrđeni Programom Javnih potreba Grada Rijeke, redovni i nastavni programi djece, učenika i studenata, te organizirana sportsko-rekreacijska aktivnost pravnih osoba, odnosno organizirano znanstveno-tehničko opismenjavanje građana koje nije utvrđeno Programom javnih potreba Grada Rijeke, te provođenje obrazovnih i ostalih sportsko-rekreacijskih aktivnosti pripadnika državnih organa	270 B	180 B	/	/	40 B	/
5.	Sport ili tehnička kultura, ostale djelatnosti	Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana i razna ostala područja	Slobodno organizirana sportsko-rekreacijska aktivnost građana, te provođenje nekomercijalnih, kulturnih, duhovnih, političkih i sličnih programa	300 B	220 B	/	/	40 B	/

6.a.	Ostale djelatnosti (obračun po satu)	Razna područja	Glazbeni, kulturni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	700 B	500 B	/	/	100 B	40 B
6.b.	Ostale djelatnosti (obračun po danu i m ²)	Razna područja	Glazbeni, kulturni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	10 B	10 B	/	/	2 B	1 B

TABLICA 3: NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA ŠPORTSKOG OBJEKTA SRC »BELVEDER«

R.b.	Vrsta djelatnosti	Područja	Naziv Programa	Kategorija		prostora			
				I	II	III	IV	V	VI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Sport ili tehnička kultura	Sportske, odnosno tehničke aktivnosti djece, učenika i studenata, te kineziterapijske sportske aktivnosti, odnosno tehničko osposobljavanje invalida i osoba oštećena zdravlja	Izborni; izvannastavni, izvanškolski ili izvanvisokoučilišni Program javnih potreba Grada Rijeke, te organi- zirane kineziterapijske športske aktivnosti, odnosno organizirano tehničko osposobljava- nje invalida i osoba oštećena zdravlja	40 B	30 B	20 B	/	20 B	/
2.	Sport ili tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša, odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti, juniori i seniori) i građana, odnosno tehničko osposo- bljavanje djece, mladeži i građana utvrđeno Programom javnih potre- ba Grada Rijeke	60 B	30 B	20 B	/	20 B	/
3.	Sport i tehnička kultura	Sportske aktivnosti sportaša (djece i mladeži), odnosno tehničko osposobljavanje djece i mladeži	Trening ili natjecanje sportaša (sportske škole, kadeti i juniori) koji nisu utvrđeni Programom Javnih potreba Grada Rijeke, odnosno teh- ničko osposobljavanje djece i mladeži koje nije utvrđeno Programom Javnih potreba Grada Rijeke	140 B	100 B	60 B	/	20 B	/
4.	Sport ili tehnička kultura, obrazovanje, uprava i obrana	Sportske aktivnosti sportaša, predškolski, osnovnoškolski, sre- dnjoškolski i visoko- učilišni programi, sportsko-rekreacijske aktivnosti pravnih osoba, te nastavne i sportsko-rekreacijske aktivnosti pripadnika državnih organa	Trening ili natjecanje sportaša (seniori) koji nisu utvrđeni Programom javnih potreba Grada Rijeke, redovni i nastavni programi djece, učenika i studenata, te organizirana sportsko- rekreacijska aktivnost pravnih osoba, odnosno organizirano znanstveno-tehničko opismenjavanje građana koje nije utvrđeno Progra- mom javnih potreba Grada Rijeke, te provo- đenje obrazovnih i osta- lih sportsko-rekreacij- skih aktivnosti pripadni- ka državnih organa	180 B	130 B	80 B	/	40 B	/

5.	Sport ili tehnička kultura ostale djelatnosti	Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana i razna ostala područja	Slobodno organizirana sportsko-rekreacijska aktivnost građana, te provođenje nekomercijalnih, kulturnih, duhovnih, političkih i sličnih programa	200 B	160 B	100 B	/	40 B	/
6.a.	Ostale djelatnosti (obračun po satu)	Razna područja	Glazbeni, kutlurni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	400 B	300 B	200 B	/	100 B	40 B
6.b.	Ostale djelatnosti (obračun po danu i m ²)	Razna područja	Glazbeni, kulturni, zabavni, sajamski i slični programi javnih ili zatvorenih skupova	10 B	10 B	10 B	/	2 B	1 B

107.

Na temelju odredbe članka 10. Pravila o davanju na korištenje prostora sportskog objekta («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 27/97) i članka 6. Poslovnika Poglavarstva Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 7/93) Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici održanoj 16. prosinca 1997. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju parametra »B« za određivanje naknade za korištenje prostora sportskog objekta

1. Utvrđuje se vrijednost parametra »B« za određivanje visine naknade za korištenje prostora sportskog objekta sukladno članku 10.

Pravila o davanju na korištenje prostora sportskog objekta («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 27/97).

2. Vrijednost parametra »B« iz točke 1. ovog zaključka utvrđuje se u iznosu od 1 kune.

3. Ovaj zaključak objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/97-01/164-20

Ur.broj: 2170-01-10-97-17

Rijeka, 16. prosinca 1997.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva
Slavko Linić, v. r.