

ŽUPANIJA

96.

Temeljem odredbe članka 10. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 92/94), te članka 23. Statuta Županije primorsko-goranske («Službene novine» Županije, broj 10/94), Županijska skupština, na sjednici 5. listopada 1995. godine donosi

ODLUKU

o dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Županije primorsko-goranske za 1995. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Županije primorsko-goranske za 1995. godinu («Službene novine» Županije, broj 6/95.), iza članka 3. dodaje se novi članak 3a koji glasi:

»Članak 3a.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad svote utvrđene izmjenama i dopunama Proračuna Županije primorsko-goranske za 1995. godinu, Županijska skupština odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene izmjenama i dopunama Proračuna Županije primorsko-goranske za 1995. godinu, Poglavarstvo Županije će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskim korisnicima.

Članak 2.

U članku 20., iza stavka 2. dodaju se dva nova stavka, koji glase:

»Naredbodavatelj za poziciju 111 »Kapitalni transferi jedinica lokalne samouprave i uprave na području Županije« je Župan po zaključku Poglavarstva.

Naredbodavatelj za poziciju 114 »Obnova kapitalnih objekata na području drugih županija« je član Poglavarstva zadužen za poslove financija, a po zaključku Poglavarstva.»

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-04/95-02/70

Ur. br: 2170/01-20/95-2

Rijeka, 5. listopada 1995.

ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA

Županijska skupština

Predsjednik

Dr. Miljenko Dorić, v. r.

97.

Temeljem odredbi članka 5. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 92/94) i članka 23. Statuta Županije primorsko-goranske («Službene novine», broj 10/94), Županijska skupština na sjednici održanoj 5. listopada 1995. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Županije primorsko-goranske za 1995. godinu

1. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Županije primorsko-goranske za 1995. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

»Članak 1.

Proračun Županije primorsko-goranske za 1995. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

- U KUNAMA -

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	RAČUN FINANCIRNAJA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	52.757.000,00	-	52.757.000,00
IZDACI	52.757.000,00	-	52.757.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-	-	-

Članak 2.

U članku 2. prihodi i izdaci Proračuna utvrđeni u Bi-

lanci prihoda i izdataka za 1995. godinu, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

A. PRIHODI

- U KUNAMA -

Skupina	Podskupina	PRIHODI	Plan za 1995.	Povećanje Smanjenje	Novi plan 1995.
1	2	3	4	5	6
		UKUPNO PRIHODI (I+II)	44.528.000,00	8.229.000,00	52.757.000,00

I	TEKUĆI PRIHODI (1+2)	43.225.000,00	7.532.000,00	50.757.000,00
T.	POREZNI PRIHODI	31.300.000,00	6.850.000,00	38.150.000,00
000	POREZ NA DOBITAK I DOHODAK	23.100.000,00	7.100.000,00	30.200.000,00
10	Porez na dohodak	19.100.000,00	3.100.000,00	22.200.000,00
20	Porez na dobit	4.000.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00
015	POREZ NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	2.500.000,00	300.000,00	2.800.000,00
10	Porez na nasljedstva i darove	2.500.000,00	300.000,00	2.800.000,00
020	TUZEMNI POREZI NA PROMET I PROIZVODA I ULUGA	5.300.000,00	-500.000,00	4.800.000,00
30	Porez na cestovna motorna vozila	4.700.000,00	-500.000,00	4.200.000,00
30	Porez na plovne objekte	600.000,00	-	600.000,00
020	OSTALI POREZI NA PROMET NA PROIZVODE I USLUGE	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
40	Porez na priređivanje zabavnih i športskih priredaba	400.000,00	-50.000,00	350.000,00
2.	NEPOREZNI PRIHODI	11.925.000,00	682.000,00	12.607.000,00
03!	PRIHODI OD PODUZETNIČIH AKTIVNOSTI I IMOVINE	800.000,00	-630.000,00	170.000,00
40	Prihod od koncesija na pomorsko dobro	550.000,00	-380.000,00	170.000,00
40	Prihod od koncesija u javnom linijskom i prigradskom prijevozu u cestovnom prometu	250.000,00	-250.000,00	-
040	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.600.000,00	700.000,00	2.300.000,00
20	Prihod od pristojbi	1.600.000,00	700.000,00	2.300.000,00
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	170.000,00	30.000,00	200.000,00
10	Županijske novčane kazne	170.000,00	30.000,00	200.000,00
045	OSTALI PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	9.355.000,00	582.000,00	9.937.000,00
20	Naknada za uporabu cesta	5.100.000,00	2.502.000,00	7.602.000,00
20	Naknada od lovozakupnina	700.000,00	-150.000,00	550.000,00
20	Naknade vlasnika brodice za uporabu pomorskog dobra	895.000,00	-295.000,00	600.000,00
20	Stimulacija za razvoj vinogradarstva	210.000,00	5.000,00	215.000,00
20	Prihodi od prisilnih upravnih mjera	100.000,00	40.000,00	140.000,00
20	Ostali prihodi	2.350.000,00	-1.520.000,00	830.000,00
II	KAPITALNI PRIHODI	1.303.000,00	697.000,00	2.000.000,00
060	OSTALI KAPITALNI PRIHODI	1.303.000,00	697.000,00	2.000.000,00
20	Prihod od prodaje robnih zaliha	1.303.000,00	697.000,00	2.000.000,00
	<u>UKUPNI IZDACI (I+II)</u>	<u>44.528.000,00</u>	<u>8.229.000,00</u>	<u>52.757.000,00</u>
I	TEKUĆI IZDACI	36.928.680,00	5.634.424,00	42.563.104,00
100	IZDACI POSLOVANJA	8.818.900,00	-334.200,00	8.484.700,00
10	Izdaci za zaposlene	6.750.000,00	-700.000,00	6.050.000,00
20	Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	1.778.900,00	405.800,00	2.184.700,00
30	Izdaci tekućeg održavanja	290.000,00	-40.000,00	250.000,00

200	TEKUĆI VANJSKI IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE	12.033.780,00	-428.376,00	11.605.404,00
40	Financijski izdaci	130.500,00	51.100,00	181.600,00
80	Ostali nespomenuti izdaci	11.903.280,00	-479.476,00	11.423.804,00
300	TEKUĆI TRANSFERI	10.248.750,00	4.165.000,00	14.413.750,00
10	Tekući transferi građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizacijama	7.268.750,00	1.215.000,00	8.483.750,00
30	Tekući transferi državnim i drugim institucijama	1.980.000,00	950.000,00	2.930.000,00
40	Tekući transferi gradovima i općinama (sredstva financijskog izravnjanja)	- 1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI	5.827.250,00	2.232.000,00	8.059.250,00
10	Ostali tekući transferi	5.827.250,00	2.232.000,00	8.059.250,00
II.	KAPITALNI IZDACI	7.599.320,00	2.594.576,00	10.193.896,00
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	4.471.092,00	1.928.908,00	6.400.000,00
30	Uredski namještaj i oprema	500.000,00	200.000,00	700.000,00
70	Nematerijalna imovina (jamstvo)	671.092,00	-671.092,00	-
80	Izgradnja kapitalnih objekata (na području drugih županija)	-	2.000.000,00	2.000.000,00
90	Investicijsko održavanje	3.300.000,00	400.000,00	3.700.000,00
700	KAPITALNI TRANSFERI	3.128.228,00	665.668,00	3.793.896,00
10	Transferi nefinancijskim organizacijama	1.507.728,00	482.668,00	1.990.396,00
40	Transferi jedinicama lokalne samouprave i uprave na području Županije	850.000,00	450.000,00	1.300.000,00
80	Ostali kapitalni transferi	770.500,00	-267.000,00	503.500,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3: Proračuna svota »44.528.000,00« kuna zamjenjuje se svotom »52.757.000,00« kuna.

U KUNAMA

Pozicija	Skupina računa	Podskupina	OSNOVNA	I POTANJA	NAMIJENA	Plan za 1995.	Povećanje smanjenje	Novi plan za 1995.
1	2	3	4	5	6	7	8	
			RAZDJEL 1. - POGLAVARSTVO ŽUPANIJE					
	200		OSTALA DOBRA I USLUGE					
		80	070 OSTALI IZDACI					
1			— Izdaci za promičbu			500.000,00	50.000,00	550.000,00
2			— Izdaci za pokroviteljstva			440.000,00	60.000,00	500.000,00
3			— Izdaci štampanja monografije					
4			Županije			500.000,00	-147.500,00	352.500,00
			— Tekuća rezerva Proračuna			2.092.180,00	- 29.476,00	2.062.704,00
						3.532.180,00	- 66.976,00	3.465.204,00
5	300		TEKUĆI TRANSFERI					
		40	020 Sredstva financijskog izravnjanja			1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
			(dopunska sredstva)			1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00
						4.532.180,00	1.933.024,00	6.465.204,00
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI					
	700		KAPITALNI TRANSFERI					
111		40	020 Kapitalni transferi jedinicama lokalne			-	1.300.000,00	1.300.000,00
			samouprave i uprave na području Županije					
112		40	030 Sredstva za informatizaciju jed.lok.			850.000,00	-850.000,00	-
			samouprave i uprave					

			UKUPNO KAPITALNI IZDACI	850.000,00	450.000,00	1.300.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 1. (od poz. 1. do poz. 112)	5.382.180,00	2.383.024,00	7.765.204,00
			RAZDJEL 2. - URED ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA			
	100	20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
6			020 Uredski materijal	16.500,00	5.500,00	22.000,00
7			040 Izdaci za informacije	11.900,00	1.500,00	13.400,00
8			050 Izdaci za službena putovanja	1.500,00	1.000,00	2.500,00
				29.900,00	8.000,00	37.900,00
	200	40	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
			Financijski izdaci			
9			050 Reprezentacija	2.000,00	—	2.000,00
				2.000,00	—	2.000,00
		80	070 OSTALI IZDACI			
10			— Izdavanje biltena Županije	40.000,00	—	40.000,00
11			— Ostali nespomenuti izdaci	4.100,00	—	4.100,00
				44.100,00	-	44.100,00
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	76.000,00	8.000,00	84.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 2. (od poz. 6. do poz. 11)	76.000,00	8.000,00	84.000,00
			RAZDJEL 3. - UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE			
			GLAVA 1. - IZDACI ODJELA			
	100	20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
12			020 Uredski materijal	25.000,00	9.500,00	34.500,00
13			040 Izdaci za informacije	14.000,00	2.000,00	12.000,00
14			050 Izdaci za službena putovanja	9.500,00	500,00	10.000,00
				48.500,00	8.000,00	56.500,00
	200	40	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
			Financijski izdaci			
15			050 Reprezentacija	6.000,00	4.000,00	10.000,00
16			070 Ostali nespomenuti izdaci	5.500,00	—	5.500,00
				11.500,00	4.000,00	15.500,00
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	60.000,00	12.000,00	72.000,00
			UKUPNO GLAVA 1. (od poz. 12. do poz. 16)	60.000,00	12.000,00	72.000,00
			GLAVA 2. - ZAJEDNIČKI IZDACI SVIH TIJELA ŽUPANIJE			
	100	10	IZDACI ZA ZAPOSLENE			
17			010 Osnovne plaće	5.900.000,00	- 700.000,00	5.200.000,00
18			020 Naknade vijećnicima	700.000,00	—	700.000,00
19			050 Naknade troškova zaposlenima	150.000,00	—	150.000,00
				6.750.000,00	- 700.000,00	6.050.000,00
		20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE (ZAJEDNIČKI IZDACI)			
20			010 Izdaci za energiju, komunalne i ostale usluge	665.000,00	85.000,00	750.000,00
21			020 Uredski materijal	150.000,00	—	150.000,00
22			030 Izdaci za komunikacije	300.000,00	100.000,00	400.000,00
23			040 Izdaci za informacije	25.000,00	15.000,00	40.000,00
24			050 Izdaci za službena putovanja	70.000,00	80.000,00	150.000,00
25			060 Izdaci osiguranja	71.000,00	9.000,00	80.000,00
26			080 Izdaci za unajmljivanje	145.000,00	55.000,00	200.000,00
				1.426.000,00	344.000,00	1.770.000,00
		30	IZDACI TEKUĆEG ODRŽAVANJA			
27			010 Prijevoznih sredstava	30.000,00	70.000,00	100.000,00
28			020 Opreme	60.000,00	40.000,00	100.000,00
29			030 Zgrada	200.000,00	- 150.000,00	50.000,00
				290.000,00	- 40.000,00	250.000,00

200 40			IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
30			Financijski izdaci			
			010 Izdaci platnog prometa	50.000,00	20.000,00	70.000,00
31			020 Ostali izdaci platnog prometa	5.000,00	—	5.000,00
				55.000,00	20.000,00	75.000,00
80			OSTALI IZDACI			
32			070 Izdaci provođenja prisilnih upravnih mjera	—	140.000,00	140.000,00
113			070 Ostali nespomenuti izdaci	544.000,00	—	544.000,00
				544.000,00	140.000,00	684.000,00
300			TEKUĆI TRANSFERI			
33	10		120 Transferi političkim organizacijama	336.000,00	—	336.000,00
				336.000,00	—	336.000,00
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	9.401.000,00	-236.000,00	9.165.000,00
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA			
34	30		010 Nabavka uredskog namještaja i opreme	500.000,00	200.000,00	700.000,00
35	70		040 Jamstvo po kreditima zdravstvenih ustanova	671.092,00	- 671.092,00	—
114	80		080 Obnova kapitalnih objekata na području drugih županija	—	2.000.000,00	2.000.000,00
36	90		020 Investicijsko održavanje poslovnih zgrada Županije	900.000,00	- 600.000,00	300.000,00
37			030 Investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Županije	2.400.000,00	1.000.000,00	3.400.000,00
				4.471.092,00	1.928.908,00	6.400.000,00
700			KAPITALNI TRANSFERI			
38	10		090 Sredstva za EKO brodove	737.728,00	- 442.832,00	294.896,00
				737.728,00	- 442.832,00	294.896,00
			UKUPNO KAPITALNI IZDACI	5.208.820,00	1.486.076,00	6.694.896,00
			UKUPNO GLAVA 2. (od poz. 17. do poz. 38)	14.609.820,00	1.250.076,00	15.859.896,00
			UKUPNO RAZDJEL 3. (od poz. 12. do poz. 38)	14.669.820,00	1.262.076,00	15.931.896,00
			RAZDJEL 4. - UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
100 20			IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
39			010 Izdaci za energiju	10.000,00	- 7.000,00	3.000,00
40			020 Uredski materijal	5.000,00	5.000	10.000,00
41			040 Izdaci za informacije	6.000,00	—	6.000,00
42			050 Izdaci za službena putovanja	12.500,00	7.500,00	20.000,00
				33.500,00	5.500,00	39.000,00
200 40			IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
43			Financijski izdaci			
			050 Reprezentacija	19.000,00	5.500,00	24.500,00
				19.000,00	5.500,00	24.500,00
80			OSTALI IZDACI			
44			070 Ostali nespomenuti izdaci	1.500,00	—	1.500,00
				1.500,00	—	1.500,00
300			TEKUĆI TRANSFERI			
	10		090 Transferi neprofitnim organizacijama			
45			— Programске aktivnosti ustanova odgoja i obrazovanja	262.930,00	90.000,00	352.930,00
46			— Programске aktivnosti ustanova kulture	1.154.677,00	276.000,00	1.430.677,00
47			— Djelatnost javnih ustanova kulture	2.050.000,00	219.000,00	2.269.000,00
48			— Programске aktivnosti ustanova zdravstva i socijale	1.610.000,00	—	1.610.000,00
49			— Mrtvozorstva	300.000,00	90.000,00	390.000,00
50			— Programске aktivnosti športa	440.000,00	87.000,00	527.000,00
51			— Programске aktivnosti tehničke kulture	227.400,00	22.000,00	249.400,00

		120 Transferi društvenim organizacijama i udrugama građana	291.600,00	66.000,00	357.600,00
52		— Transferi etničkim i nacionalnim zajednicama ili manjinama	180.000,00	100.000,00	280.000,00
		130 OSTALI TRANSFERI			
54		— Programske aktivnosti Vatrogasne zajednice Primorsko-goranske županije	140.000,00	90.000,00	230.000,00
55		— Ostali transferi za društvene djelatnosti	66.143,00	170.000,00	236.143,00
			6.722.750,00	1.210.000,00	7.932.750,00
	30	030 Transferi Fondu zdravstva za zdravstveno neosigurane osobe	1.700.000,00	750.000,00	2.450.000,00
57		110 Transferi za zaštitu spomeničke baštine	280.000	200.000,00	480.000,00
			1.980.000,00	950.000,00	2.930.000,00
	500	10 OSTALI TEKUĆI TRANSFERI			
58		020 Stipendije studenata	457.250,00	—	457.250,00
			• 457.250,00	-	457.250,00
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	9.214.000,00	2.171.000,00	11.385.000,00
	700	KAPITALNI TRANSFERI			
	10	090 Sredstva za nabavku opreme i edukaciju za Službu hitne medicinske pomoći i Službu higijensko-epidemiološke zaštite	770.000,00	925.500,00	1.695.500,00
			770.000,00	925.500,00	1.695.500,00
		UKUPNO KAPITALNI IZDACI	770.000,00	925.500,00	1.695.500,00
		UKUPNO RAZDJEL 4. (od poz. 39 do poz. 59)	9.984.000,00	3.096.500,00	13.080.500,00
		RAZDJEL 5. - UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI			
	100	20 IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
60		010 Energija	2.000,00	- 1.000,00	1.000,00
61		020 Uredski materijal	15.000,00	—	15.000,00
62		040 Izdaci za informacije	5.000,00	2.000,00	7.000,00
63		050 Izdaci za službena putovanja	3.500,00	4.500,00	8.000,00
			25.500,00	5.500,00	31.000,00
		IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
	200	40 Financijski izdaci			
64		050 Reprerentacija	2.000,00	1.500,00	3.500,00
			2.000,00	1.500,00	3.500,00
	80	OSTALI IZDACI			
65		070 Ostali nespomenuti izdaci	2.500,00	- 1.000,00	1.500,00
			2.500,00	- 1.000,00	1.500,00
	500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI			
66		10 060 Sredstva za nerazvrstane ceste	5.370.000,00	2.232.000,00	7.602.000,00
			5.370.000,00	2.232.000,00	7.602.000,00
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	5.400.000,00	2.238.000,00	7.638.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 5. (od poz. 60. do poz. 66)	5.400.000,00	2.238.000,00	7.638.000,00
		RAZDJEL 6. - ZAVOD ZA RAZVOJ, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU ČOVJEKOVA OKOLIŠA			
	100	20 IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
67		010 Izdaci za energiju	6.000,00	—	6.000,00
68		020 Izdaci za materijal i usluge	95.000,00	18.000,00	113.000,00
69		040 Izdaci za informacije	30.000,00	7.000,00	37.000,00
70		050 Izdaci za službena putovanja	20.000,00	—	20.000,00
			151.000,00	25.000,00	176.000,00

		IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
	200 40	Financijski izdaci			
71		050 Reprezentacija	20.000,00	10.000,00	30.000,00
			20.000,00	10.000,00	30.000,00
	80	070 OSTALI IZDACI			
72		— Izrada prostornog plana Županije primorsko-goranske (I faza)	2.084.800,00	—	2.084.800,00
73		— Izrada prostornog plana Županije primorsko-goranske (obveze iz 1994. godine)	900.000,00	—	900.000,00
74		— Izmjene i dopune Prostornog plana otoka Krka	290.500,00	—	290.500,00
75		— Program revitalizacije povijesnih jezgri	290.000,00	—	290.000,00
76		— Utvrđivanje lokacija odlagališta komunalnog otpada i priprema za idejne projekte	109.000,00	—	109.000,00
77		— Elaboracija sanacije područja Dubina na Grobničkom polju	54.500,00	—	54.500,00
78		— Djelatnost na području zaštite okoliša	290.200,00	—	290.200,00
79		— Izdaci za prostorno-urbanističku dokumentaciju	175.000,00	—	175.000,00
80		— Ostali nespomenuti izdaci	190.000,00	—	190.000,00
115		— Sredstva za jzradu strategije razvoja Gorskog kotara	100.000,00	100.000,00	200.000,00
			4.484.000,00	100.000,00	4.584.000,00
		UKUPNO TEKUĆI IZDACI	4.655.000,00	135.000,00	4.790.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 6. (od poz. 67. do poz. 115.)	4.655.000,00	135.000,00	4.790.000,00

U KUNAMA

Pozicija	Skupina računa	Podskupina	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA Odjeljak	Plan za 1995.	Povećanje smanjenje	Novi plan za 1995.
1	2	3	4-5	6	7	8
			RAZDJEL 7. - UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM			
	100	20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE			
81			010 Izdaci za energiju	2.000,00	—	2.000,00
82			040 Izdaci za informacije	1.000,00	1.500,00	2.500,00
83			050 Izdaci za službena putovanja	6.000,00	1.000,00	7.000,00
				9.000,00	2.500,00	11.500,00
	200	40	IZDACI ZA DOBRA I USLUGE			
84			Financijski izdaci			
			050 Reprezentacija	8.000,00	1.500,00	9.500,00
				8.000,00	1.500,00	9.500,00
		80	070 OSTALI IZDACI			
85			— Izdaci izrade strateškog plana turizma Županije primorsko-goranske	36.500,00	—	36.500,00
86			— Ostali nespomenuti izdaci	1.000,00	—	1.000,00
				37.500,00	—	37.500,00
			UKUPNO TEKUĆI IZDACI	54.500,00	4.000,00	58.500,00
	700		KAPITALNI TRANSFERI			
87		80	010 Transferna sredstva za stavljanje u funkciju Špilje Vrelo — Fužine	83.500,00	—	83.500,00
				83.500,00	—	83.500,00
			UKUPNO KAPITALNI IZDACI	83.500,00	—	83.500,00
			UKUPNO RAZDJEL 7. (od poz. 81. do poz. 87)	138.000,00	4.000,00	142.000,00
			RAZDJEL 8. - UPRAVNI ODJEL ZA			

GOSPODARSTVO				
100	20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
88		010 Izdaci za energiju	7.200,00	-4.00,00 3.200,00
89		020 Uredski materijal	7.200,00	2.800,00 10.000,00
90		040 Izdaci za informacije	6.600,00	- 6.600,00
91		050 Izdaci za službena putovanja	12.000,00	4.000,00 16.000,00
			33.000,00	2.800,00 35.800,00
IZDACI ZA DOBRA I USLUGE				
200	40	Financijski izdaci *		
92		050 Reprezentacija	9.000,00	5.600,00 14.600,00
			9.000,00	5.600,00 14.600,00
80	070 OSTALI IZDACI			
93		— Izdaci za unapređenje lovstva	700.000,00	- 150.000,00 550.000,00
94		— Izdaci za programe i studije o unapređenju proizvodnje hrane	576.000,00	- 576.000,00
95		— Izrada podloga i programa za restrukturiranje podizeća od interesa za Županiju	220.000,00	- 220.000,00
96		Izrada podloga i programa za razvoj obrtništva i poduzetništva	190.000,00	- 190.000,00
97		— Izdaci istraživačko-razvojne djelatnosti u funkciji stvaranja dugoročnih programa gospodarskog razvoja Županije	250.000,00	- 250.000,00
			1.936.000,00	- 150.000,00 1.786.000,00
300	10	TEKUĆI TRANSFERI		
98		110 Stimulacije za razvoj vinogradarstva	210.000,00	5.000,00 215.000,00
			210.000,00	5.000,00 215.000,00
UKUPNO TEKUĆI IZDACI			2.188.000,00	- 136.600,00 2.051.400,00
UKUPNO RAZDJEL 8. (od poz. 88 do poz. 98.)			2.188.000,00	- 136.600,00 2.051.400,00
RAZDJEL 9. - UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO, PROMET I VEZE				
100	20	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE		
99		020 Uredski materijal	13.000,00	- 13.000,00
100		040 Izdaci za informacije	4.000,00	3.000,00 7.000,00
101		050 Izdaci za službena putovanja	5.500,00	1.500,00 7.000,00
			22.500,00	4.500,00 27.000,00
IZDACI ZA DOBRA I USLUGE				
200	40	Financijski izdaci		
102		050 Reprezentacija	4.000,00	3.000,00 7.000,00
			4.000,00	3.000,00 7.000,00
80	070 OSTALI IZDACI			
103		— Izdaci za izradu studije i drugih aktivnosti na temu riječkog pomorskog pravca i sustavne valorizacije pomorske orijentacije Republike Hrvatske	105.000,00	- 105.000,00
104		— Program mjera za poboljšanje sigurnosti u cestovnom prometu na području Županije	133.000,00	- 30.000,00 103.000,00
105		— Troškovi provođenja Odluke o javnom linijskom gradskom i prigradskom prometu	135.000,00	- 135.000,00 -
106		— Izdaci održavanja sigurnosti i spašavanja na moru	75.000,00	- 20.000,00 55.000,00
107		— Namjenska sredstva Odjela za održavanje, upravljanje, zaštitu i unapređenje pomorskog dobra	870.000,00	- 315.000,00 555.000,00
108		— Ostali nespomenuti izdaci	3.500,00	- 1.500,00 2.000,00
			1.321.500,00	-501.500,00 820.000,00
UKUPNO TEKUĆI IZDACI			1.348.000,00	-494.000,00 854.000,00

700	KAPITALNI TRANSFERI			
109	80	010 Transferna sredstva za opremanje stajališta	127.000,00	-127.000,00
110		010 Transferna sredstva vezano za pomorsko dobro	560.000,00	- 140.000,00
			687.000,00	- 267.000,00
		UKUPNO KAPITALNI IZDACI	687.000,00	- 267.000,00
		UKUPNO RAZDJEL 9. (od poz. 99. do poz. 110)	2.035.000,00	- 761.000,00
		SVEUKUPNO JAVNI IZDACI PRORAČUNA	44.528.000,00	8.229.000,00
				52.757.000,00

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-04/95-02/69

Ur. br. 2170/01-20/95-2

Rijeka, 5. listopada 1995.

ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
Dr. Miljenko Dorić, v.r.

98.

Na osnovi stavka 2. članka 51. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 53/90) i članka 8. Zakona o određivanju poslova iz djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93) Skupština Županije primorsko-goranske, na sjednici 11. listopada 1995. godine, donijela je

PLAN
obrane od poplava za Grad Rijeku i Općinu Jelenje

Članak 1.

Obrana od poplave na plavnim područjima sijeve rijeke Riječine vršit će se prema odredbama ovog Plana, a u skladu sa Zakonom o vodama.

Plavna područja su sve zemljišne površine i na njima izgrađeni gospodarski i drugi objekti duž reguliranog i nereguliranog korita rijeke Riječine, koje su izložene plavljenju za najvišeg vodostaja plavnog vala.

Članak 2.

Odvodni kanali, obrambeni nasipi, ustave, zapornice, retencije, brane i drugi slični objekti s pripadajućim zemljišnim površinama, na svim plavnim područjima čine obrambeni sustav rijeke Riječine (u daljnjem tekstu »obrambeni sustav«).

Obrambeni sustav dijeli se na sektore i na odsjeke, i to:

1. Sektor gornjeg toka Riječine: odsjek Martinovo selo
odsjek brana Valići
2. Sektor donjega toka Riječine: odsjek Tvornica papira
Odsjek Kontinental

Obrana od poplava vrši se na jednom ili na svim sektorima iz prednjeg stava, zavisno od ugroženosti od poplavnih voda.

Članak 3.

Obranu od poplave vrši JVP — za slivno područje pri-

morsko-gorahsko-otočkih i ličkih slivova rijeka.

U obrambenom sistemu, obranom od poplava rukovodi glavni inženjer JVP — Rijeka, kao i glavni i odgovorni rukovodilac obrane od poplave, kojeg zamjenjuje sektorski rukovodilac donjeg toka Riječine.

Za obranu od poplave u sektorima odgovorni su i njome rukovode, sektorski rukovodioci prema tabelarnom zaduženju i rasporedu (u daljnjem tekstu: tabelarni raspored) koji potvrđuje skupština Županije primorsko-goranske, a dan je kao prilog 1 ovome Planu.

Članak 4.

Radi pružanja pomoći u obrani od poplave, koordinacije u radu, pozivanja na ispomoć građana i radnih organizacija i izvršavanja drugih zadataka u obrani od poplave u sjedištu Gradskog i Općinskog vijeća osnivaju se stožeri za obranu od poplave (u daljnjem tekstu »stožer«).

Radom stožera rukovodi predsjednik stožera, kojeg imenuje Grad i Općina zasebno.

Članak 5.

Gradski i Općinski stožer se obavezno saziva pri stanju predobrane od poplave (članak 10), a najmanje dva puta godišnje, o kojoj dobiva obavijest od organa Županijske uprave nadležnog za poslove vodooprivrede. Na toj sjednici Gradski i Općinski stožer određuje zadatke i dužnosti svojim članovima i donose po potrebi zaključke o stanju pripravnosti za Gradski i Općinski stožer.

Članak 6.

Kao mjera predostrožnosti, a radi uspješnije obrane od poplave, JVP — Rijeka je dužno u suradnji s Državnim hidrometeorološkim zavodom iz Zagreba, Pomorskim hidrometeorološkim zavodom iz Splita Ipostava Rijeka i JVP »Hrvatska vodooprivreda«, OJ Rijeka, osigurati stalnu stručnu službu praćenja, oborina i vodostaja na glavnim profilima rijeke Riječine (Martinovo selo, brana Valići, Tvornica papira i Kontinental). Tijekom trajanja mjera

obrane od poplave stručna služba JVP — Rijeka na osnovu osmotrenih podataka i prognoza daljnjih oborina prije citiranih hidrometeoroloških zavoda, te stručne obrane istih od strane JVP »Hrvatska vodoprivreda«, OJ Rijeka, hidrološka služba, daje i prognoze hidroloških prilika na rijeci Rječini. Radom stručne službe JVP - Rijeka rukovodi glavni inženjer ujedno i odgovorni rukovodilac obrane od poplave.

Članak 7.

Djelatnici JVP - Rijeka zaduženi za obranu od poplave, za vrijeme vršenja obrane od poplave, moraju se naći na obrambenim mjestima u fazi predobrane, uvrđenim tabelarnim rasporedom.

Nalog za izlazak radnika na obrambena mjesta izdaje za cijeli obrambeni sistem glavni rukovodilac, a za pojedini sektor odnosno odsjek sektorski odnosno odsječni rukovodilac u skladu s ovim pravilnikom.

Članak 8.

Za obranu od poplave JVP — Rijeka dužno je pripremiti opremu, materijal, alat i drugo (u daljnjem tekstu: obrambena oprema), prema pravilniku o držanju obrambene opreme kao internom aktu JVP — Rijeka, a u skladu sa Zakonom o vodama.

Članak 9.

Obrambena oprema iz članka 8. ovog Plana mora se držati u skladištu odvojeno od materijala i opreme za redovnu djelatnost JVP — Rijeka. Nalog za upotrebu obrambene opreme izdaje glavni rukovodilac obrane a u sektoru sektorski rukovodilac s tim, da po završenoj obrani od poplave dostave glavnom rukovodiocu pismeno pravdanje utroška obrambene opreme. Način pravljenja utroška ukupne obrambene opreme, zamjene, rashodovanja, popune, rukovanje, čuvanje i drugo, regulira pravilnik o držanju obrambene opreme JVP — Rijeka.

Članak 10.

Objekti, učesnici u obrani od poplave i uvjeti pod kojim počinje i pod kojima prestaje obrana od poplave utvrđuju se ovim tabelarnim pregledima.

1. Redovna obrana od poplave

Vodostaj			Obrana od poplave		
Na objektu	Visina za predobranu	Visina za red obranu	Učesnici ob. od popi.	Broj ljudi	Broj vozila
Martinovo selo	+271,69	+271,89	JVP-Rijeka Općine Jelenje	2 4	1 1
brana Valići	+230,45	+230,65	JVP-Rijeka Općine Jelenje	2 2	1 0
Tvornica papira	+ 5,10	+ 5,30	JVP-Rijeka Grad Rijeka	2 4	1 1
Kontinental	+ 1,30	+ 1,50	JVP-Rijeka Grad Rijeka	2 4	1 1

2. Izvanredna obrana od poplave

Vodostaj			Obrana od poplave	
Na objektu	Visina	Učesnici u obrani od poplave	Ukupno ljudi	Ukupno vozila

Martinovo selo	+272,09	JVP - Rijeka Općina Jelenje	2 4	1 1
brana Valići	+231,15	JVP - Rijeka Općina Jelenje	2 4	1 1
Tvornica papira	+ 5,80	JVP - Rijeka Grad Rijeka	2 4	1 1
Kontinental	+ 2,10	JVP - Rijeka Grad Rijeka	8 10	2 2

3. Prestanak obrane od poplave *

Izvanredna obrana od poplave prestaje kod vodostaja	Redovna obrana od poplave prestaje kod vodostaja
---	--

Na objektu	Vis. vodos.	Na objektu	Vis.vodos.
Martinovo selo	+217,89	Martinovo selo	+271,69
brana Valići	+230,65	brana Valići	+230,45
Tvornica papira	+ 5,30	Tvornica papira	+ 5,10
Kontinental	+ 1,50	Kontinental	+ 1,30

Članak 11.

Integralni dio ovog Plana tabelarni pregled (iz člana 3. stavak 2) odgovornih rukovodilaca za sprovođenje obrane od poplave dan u prilogu 1 ovog Plana te elaborati. Određivanje posljedica uslijed iznenadnog rušenja ili prelijevanja brane Valići« knjiga I. i II. izrađeni po Elektroprojektu, X. mj. 1981. te Upute o momentu i načinu aktiviranja sustava za najavu opasnosti na postrojenju HE Rijeka.

Članak 12.

Operativnim planom obavješćavanja i uzbunjivanja stanovništva, kao dijelom teh. dokumentacije iz člana 11, predviđa se dva stupnja uzbune u mirnodopskim uvjetima:

- interna uzbuna
- opća uzbuna

Članak 13.

Kod proglašenja interne uzbune tehničke službe pogona HE »Rijeka« dužne su izvijestiti Županijski centar za obavješćivanje, JVP — Rijeka (glavnog rukovodioca obrane od poplave) te organ Županijske uprave nadležan za poslove vodoprivrede. Ovo stanje ekvivalentno je redovnoj obrani od poplave za sektor donjeg toka Rječine.

Članak 14.

Kod proglašenja opće opasnosti zvučnim signalom preko sustava sirena pogona HE »Rijeka« obavješćavaju se svi subjekti iz članka 13., te sredstva javnog informiranja (radio Rijeka). Ovo stanje ekvivalentno je izvanrednoj obrani od poplave, s time da se provodi evakuacija pučanstva iz javnog prostora danog u teh. dokumentaciji iz članka 11.

Članak 15.

Kod proglašenja redovne i izvanredne obrane od poplave na bilo kojem sektoru rijeke Rječine stručne službe JVP — Rijeka redovno ostavljaju potrebne informacije o vodostajima Županijskom centru za obavješćavanje i sred-

stvima javnog informiranja (Javna glasila te Radio-Televizija Rijeka)..

Članak 16.

JVP — Rijeka koja upravlja čitavim obrambenim sustavom dužna je pored minimalnog broja ljudi i vozila određenog u članku 10. ovog plana, sudjelovati u redovnoj i izvanrednoj obrani od poplava s cjelokupnim radnim kapacitetom i osigurati obrambeni alat i osobnu opremu iz kontinenta navedenog u članku 8. ovog plana svim sudionicima TZ točke 2. i 3. Članka 10. ovog Plana, osim radnih odijela i gumenih čizama* koje su obavezni osigurati Gradski i Općinski stožeri.

Članak 17.

Ljudstvo Gradskih i Općinskih stožera iz članka 10. ovog Plana koje sudjeluje u obrani od poplave može provesti na zadacima obrane od poplave najduže osam sati. Nakon tog vremena Gradski i Općinski stožeri dužni su im osigurati zamjenu u istom broju.

Članak 18.

Ako uslijed dužeg trajanja opasnosti od poplavnih voda ili radova na obrani od poplave ne bude postojala mogućnost redovne zamjene propisane člankom 17. ovog plana Gradski i Općinski stožeri će organizirati za individualne sudionike nakon osam sati provedenih na obrani jedan besplatni potpuni obrok.

Članak 19.

Ako sudjelovanje ljudstva predviđenih člankom 10. ovog plana ne bude dovoljno za otklanjanje neposredne opasnosti od poplave kod naročito važnih gospodarskih i drugih objekata, glavni rukovodilac može odrediti obavezno sudjelovanje i ostalih radnih organizacija s područja ili dijela grada i općine.

Pozivanje iz stavka 1. ovoga članka vrši se naredbom predsjednika Gradskog ili Općinskog stožera. U naredbi se ujedno određuje koje su radne organizacije dužne odazvati se, s kojim brojem ljudi i s kojim sredstvima kao i broj građana s pripadajućim alatom iz pojedinih mjesnih odbora sela i zaselaka.

Nedostajući alat osigurava JVP — Rijeka a prijevoz sudionika se vrši vozilom iz članka 10. ovog Plana. Osiguranje, smještaj i prehrana učesnika iz stavka 1, ovog članka, osigurava Gradski odnosno Općinski stožer.

Svi troškovi učešća građana iz ovog članka padaju na teret Skupštine Županije primorsko-goranske. Naknada troškova vrši se prema posebnom propisu Skupštine Županije primorsko-goranske.

Članak 20.

Za čitav tijek obrane od poplave za poduzete mjere i za izvedbe radove u obrambenom sistemu tijekom obrane od poplave odgovoran je glavni rukovodilac.

Za mjere obrane od poplave iz stavka 1. ovoga članka, izvršene u sektorima odgovorni su sektorski rukovodioci.

Članak 21.

Izvršenje radova na obrambenim nasipima, u odvodnim kanalima i na drugim zaštitnim objektima mogu naređivati

samo odgovorni organi iz članka 20. ovog Plana.

Upotrebu sredstava za ispumpavanje vode i angažiranje vatrogasnih društava određuje glavni rukovodilac uz prethodnu suglasnost Gradskog ili Općinskog stožera. Radne organizacije mogu naređivati sve mjere koje se odnose na neposrednu zaštitu njihove imovine i članova radne zajednice, osim mjera koje se odnose na zaštitu objekata.

Zaštitne mjere koje po svom karakteru mogu izazvati pogoršanje stanja u obrambenom sistemu (ispumpavanje ili prebacivanje poplavnih voda), mogu naređivati radne organizacije samo sporazumno s glavnim ili sektorskim rukovodiocem.

Članak 22.

U slučaju neposredne opasnosti od poplave, ugrožene radne organizacije mogu narediti evakuaciju članova svoje radne organizacije, strojeva, alata, proizvoda, stoke i drugog, na zahtjev glavnog rukovodioca ili na svoju inicijativu.

Evakuaciju građana odnosno njihove imovine naređuje Gradski ili Općinski stožer na zahtjev glavnog rukovodioca. Mjere za smještaj ljudi i imovine poduzimaju organi iz stavka 1. i 2. ovog članka, svaki u svojoj nadležnosti.

Članak 23.

U slučaju izvanredne obrane od poplave, odnosno neposredne opasnosti od izlivanja rijeke Rječine u sektoru donjeg toka odsjek Kontinenta!, glavni rukovodilac uz suglasnost Gradskog stožera može narediti preregulaciju prometa u ovom sektoru. U ovom slučaju promet će se odvijati pod posebnim uvjetima a sve prema elaboratu koji je sastavni dio ovog plana. Prethodno navedeni plan odvijanja prometa pod posebnim uvjetima dužno je izraditi Poglavarstvo Grada Rijeke uz suglasnost nadležnih ministarstva i organa (Ministarstvo prometa i veza Policijska uprava Rijeka, JP »Hrvatske ceste«).

Članak 24.

Kod proglašenja izvanredne obrane od poplave u sektoru donjeg toka Rječine pristupa se uklanjanju plovila sidrenih duž ovog sektora, a u koritu vodotoka, zbog opasnosti od zaglavljivanja istih o rasponske konstrukcije mostova i uvećanja visine vodnog vala.

Uklanjanje vrše učesnici aktivne obrane od poplave iz članka 10. ovog Plana i deponiraju plovila na odgovarajuću deponiju po mogućnosti neoštećena ako to prilike dopuštaju.

Članak 25.

U slučaju neposredne opasnosti od prelijevanja na cijeloj dužini toka rijeke Rječine pristupa se izradi privremenih obrambenih nasipa (tzv. »zečji«) ukoliko to vrijeme širenja poplavnog vodnog vala dopušta.

Članak 26.

Ako za vrijeme trajanja poplave ili uslijed posljedica nastalih poplavom dođe do prekida opskrbe pitkom vodom, ili do njene zagađenosti, Gradski ili Općinski stožer zajedno sa JKP »Vodovod i kanalizacija« organizira dopremu pitke vode i njezinu distribuciju pučanstvu na mjestima najpogodnijim pristupu građana.

Članak 27.

Kada vodostaj na pojedinim ili na svim sektorima dostigne visinu predobrane od poplave (članak 10. stavka 1.

točke 2), sektorski rukovodioci dužni su telefonom izvještiti glavnog rukovodioca na broj telefona koji on odredi i Centar za obavješćivanje Županije primorsko-goranske.

Za vrijeme trajanja redovne izvaredne obrane od poplave sva obavještenja daju sektorski rukovodioci izravno Gradskom ili Općinskom stožeru. Obavještenja dana Gradskom ili Općinskom stožeru koristi i Županijski centar za obavješćivanje.

Članak 28.

Glavni rukovodilac rukovodi obranom od poplave osobnom prisutnošću na najugroženijim mjestima i povezivanjem preko telefonskih linija JVP — Rijeka.

Obavještenja u tijeku poplave drugim organima i organizacijama na području Županije primorsko-goranske daje Županijski centar za obavješćivanje.

Glavni rukovodilac obrane od poplave daje obavještenja organima i organizacijama van matične Županije preko telefonske mreže JVP — Rijeka.

Članak 29.

Nakon završetka obrane od poplave sastavlja se izvještaj o poplavi i o tijeku poplava, o pripremama za obranu i izvršenim radovima tijekom poplave, o zahvaćenim površinama, o zapaženim oštećenjima, o teškoćama i o drugim pojavama u vezi s poplavom.

Izvještaj iz prednjeg stavka za svoj sektor izrađuju sektorski rukovodioci, te ga ostavljaju glavnom rukovodiocu najkasnije četiri dana po završetku obrane od poplave.

Glavni rukovodilac sastavlja svoj izvještaj i dostavlja ga Skupštini Županije primorsko-goranske, JVP »Hrvatska vodoprivreda« — Zagreb i Državnoj upravi za vode, u roku od deset dana po završetku obrane od poplave.

Članak 30.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana nakon objave u

službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-04/95-02/81

Ur. br: 2170/01-20/95-2

Rijeka, 11. listopada 1995.

ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik

Dr. Miljenko Dorić, v.r.

PRILOG 1

TABELARNI PREGLED RASPOREDA ODGOVORNIH RUKOVODILACA ZA SPROVOĐENJE OBRANE OD POPLAVE ZA RIJEKU RJEČINU

1. GLAVNI I ODGOVORNI RUKOVODILAC OBRANE OD POPLAVE:

— Danko Holjević dipl. ing. grad.

2. SEKTORSKI RUKOVODIOCI:

— Milan Franović grad. posl. (gornji tok Rječine)

— Ivan Muhvić grad. teh. (donji tok Rječine)

3. ODSJEČNI RUKOVODIOCI:

— Matija Malnar (Martinovo Selo)

— Miloš Keskinović (brana Valići)

— Damir Margan (Tvornica papira)

— Željko Milovanović (Kontinental)

OBJEKTI I RUKOVODIOCI OBRANE OD POPLAVE

Sektor	Sektorski rukovodilac	Odsjek	Odsječni rukovodilac
Gornji tok Rječine	Milan Franović	Martinovo Selo brana »Valići«	Matija Malnar Miloš Keskinović
Donji tok Rječina	Ivan Muhvić	Tvornica papira Hotel Kontinental	Damir Margan Željko Milovanović