

Grad Novi Vinodolski

24.

Na temelju članka 49. i članka 74. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), članka 31. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93) uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj 10. listopada 1995. donijelo je

ODLUKU o obavljanju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se poslovi kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara te građevine, građevinski dijelovi i otvoreni prostori koji će biti obuhvaćeni kontrolom, način i postupak obavljanja kontrole, način izvješćivanja nadležne policijske uprave o nedostacima utvrđenim kontrolom, vatrogasne postrojbe (udruge) koje će obavljati kontrolu te uvjeti koje, glede (stručne spreme moraju ispunjavati osobe koje će kontrolu obavljati.

Članak 2.

Poslovi kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara, prema ovoj Odluci, obuhvaćaju:

1. požarno-preventivne kontrole:
 - na šumskim i poljoprivrednim površinama.
 - u podrumima i tavanima stambenih građevina.
 - u privatnim autokampovima
2. Kontrolu dimovodnih objekata plinskih, električnih, ložišnih i drugih instalacija,
3. Kontrolu požarnih bunara i drugih crpilišta vode za potrebe gašenja požara.

Članak 3.

Kontrola provedbe propisanih mjera zaštite od požara obavlja se neposrednim uvidom na terenu u komisijama od najmanje 3 člana.

Vlasnici odnosno korisnici građevina i prostora, koji su prema ovoj Odluci predmet kontrole, dužni su osobama ovlaštenim za kontrolu omogućiti obavljanje kontrole.

Ako se osobama ovlaštenim za provedbu kontrole onemogućuje obavljanje kontrole, dužni su, u najkraćem mogućem roku, o tome obavijestiti nadležnog inspektora zaštite od požara.

O obavljenoj kontroli sastavlja se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 4. članak 3. ove Odluke sastavlja se sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine« broj 53/91).

Zapisnik iz stavka 4. ovog članka sastavlja se u tri primjerka od kojih se jedan daje vlasniku odnosno korisniku građevine odnosno prostora koji se pregledava, jedan

nadležnom inspektoratu zaštite od požara, a jedan ostaje dobrovoljnoj vatrogasnoj postrojbi (udruzi) koja je obavila kontrolu.

Osobe koje obavljaju kontrolu dužne su vlasnicima (korisnicima) građevina, građevinskih dijelova ili otvorenih prostora dati na uvid iskaznicu ovlaštene osobe za obavljanje određenih poslova kontrole zaštite od požara.

Članak 4.

O svim uočenim nedostacima u provedbi propisanih mjera zaštite od požara, vatrogasna postrojba (udruga) dužna je, u roku od 7 dana od dana pregleda, izvijestiti nadležnu policijsku upravu.

Izješće iz stavka 1. ovog članka podnosi se u pisanom obliku.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke ovlašćuje se DVD Novi Vinodolski.

Članak 6.

Članovi vatrogasnih postrojbi (udruga) iz članka 5. ove Odluke, koji će obavljati poslove kontrole propisanih mjera zaštite od požara, moraju imati:

1. završeno srednje obrazovanje,
2. položen ispit za ispitnog vatrogasca,
3. iskaznicu ovlaštene osobe za obavljanje određenih poslova kontrole propisanih mjera zaštite od požara nadležne policijske uprave.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu idućeg dana od dana objavljivanja u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 214-01/95-01/01

Ur. broj: 2107/02-01-95-1

Novi Vinodolski, 11. listopada 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec, v.r.

25.

Na temelju članka 27. stavak 1. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92), članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94) Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici »držanoj 10. listopada 1995. donijelo je

**ODLUKU
o osnivanju Komisije za popis birača**

Članak 1.

Osniva se Komisija za popis birača, koja se sastoji od predsjednika i dva člana, te njihovih zamjenika.

Predsjednik i njegov zamjenik imenuje se iz reda vijećnika, a članovi i njihovi zamjenici mogu se imenovati i iz reda građana.

Članak 2.

Komisija za popis birača provjerava pravilnost popisa birača, odlučuje o zamolbama građana za upis, dopunu ili ispravak popisa birača koji nije uvažio nadležni Županijski ured koji vodi popis i potvrđuje popis birača.

Članak 3.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju Komisije za popis birača bivše Općine Crikvenica objavljena u »Službenim novinama« broj 11/92.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 021-01/95-01/28
URBROJ: 2107/02-01-95-1

Novi Vinodolski, 11. listopada 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec, v. r.

26.

Na temelju članka 14. i 74. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine«, broj 90/92, 94/93 i 117/93), te članka 26. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelovanja jedinice lokalne samouprave i uprave članka 1. Zakona o grobljima (»Narodne novine«, broj 32/65), te članka 34. Statuta Grada Novi Vinodolski (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 12/93, 2/94 i 6/94), Gradsko vijeće Grada Novi Vinodolski, na sjednici održanoj 10. listopada 1995. godine, donosi

**ODLUKU
o grobljima**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uređivanja, korište-

nja i održavanja groblja na području Grada Novi Vinodolski kao i odredbe o održavanju reda, mira i čistoće na grobljima, o dodjeljivanju grobnih mjesta, o načinu pokopa umrlih, o evidenciji pokopanih, o uređivanju i održavanju grobova i grobnica, o raspolaganju s napuštenim grobljima i grobovima i grobljima boraca kao i o raznim mjerilima u vezi s pokopima i iskopima umrlih.

Članak 2.

Sva groblja na području Grada Novi Vinodolski su komunalni objekti kojima upravlja Grad.

Poslove uređenja i održavanja groblja i poslove pogreba, Grad Novi Vinodolski povjerava gradskom komunalnom trgovačkom društvu (u daljnjem tekstu: trgovačkom društvu).

Članak 3.

Nova groblja mogu se osnivati samo Odlukom Gradskog vijeća Grada Novi Vinodolski.

Novo groblje može se izgraditi samo na prostoru koji je za tu svrhu predviđen urbanističkim planom ili drugom prostornom dokumentacijom.

Članak 4.

Na grobljima se pokopaju osobe umrle na području za koje je groblje izgrađeno i osnovano, osobe koje su u času smrti imale prebivalište ili boravište na tom području, odnosno osobe koje su korisnici grobnih mjesta na tom groblju.

Pokop se vrši prema odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo i vjeroispovijest umrlog.

Članak 5.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog, njegove bliže rodbine ili osobe koja se brine o pokopu umrlog.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su vezani s pogrebom.

Vjerski obred nad otvorenim mrtvačkim sandukom nije dopušten.

Prostor za grob (grobno mjesto) dodjeljuje na korištenje Trgovačko društvo na temelju prihvaćenih planova od strane Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Grobno mjesto ne može se dodijeliti prije nastale potrebe za pokapanjem.

Članak 6.

Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski na osnovu prijedloga Trgovačkog društva propisuje visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta, godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta; te godišnju naknadu za grobna mjesta dodijeljena prije nastale potrebe za pokapanjem, a na osnovu ekonomskih kriterija.

Članak 7.

Prihod ostvaren naknadom utvrđenom iz članka 6. ove

Odluke, služi isključivo za financiranje upravljanja, uređenja i održavanja groblja.

Pod upravljanjem, održavanjem i uređenjem groblja iz st. 1. ovog članka smatra se:

- uređenje i održavanje puteva i staza,
- uređenje zelenih površina,
- uređenje i održavanje mrtvačnice i drugih objekata vezanih za pogrebne poslove.

Članak 8.

Poglarstvo Grada Novog Vinodolskog na zahtjev Trgovačkog društva osigurat će sredstva za izradu katastra groblja.

Članak 9.

Grad Novi Vinodolski iz komunalne naknade i drugih sredstava namijenjenih za financiranje komunalnih objekata i uređaja na građevinskom zemljištu, vrši financiranje izgradnje novih i proširenje postojećih groblja sa svim pratećim objektima i uređajima.

Članak 10.

Ukop pokojnika te nadzor nad činom sahrane, vrši Trgovačko društvo.

II. UREĐENJE I RED NA GROBLJIMA

1. Uređenje groblja

Članak 11.

Groblja se moraju uređivati i održavati u skladu s urbanističkim i sanitarnim propisima, te estetskim zahtjevima, pri čemu treba paziti na pijetet prema umrlima.

Groblje mora biti ograđeno odgovarajućom ogradom koja se mora trajno održavati u urednom stanju. O uređenju i održavanju groblja brine se Trgovačko društvo, a o uređenju i održavanju pojedinih grobova i grobnica moraju se brinuti korisnici grobnog mjesta.

»Zainteresirane osobe mogu s Trgovačkim društvom ili s drugim pravnim ili fizičkim osobama ugovoriti trajno ili povremeno održavanje i uređenje grobova.

Ugovor zaključen u smislu čl. 3. s drugim pravnim i fizičkim osobama dužna je zainteresirana osoba predočiti Trgovačkom društvu radi upisa u grobnu evidenciju.

Članak 12.

Na gradskom i mjesnom groblju mora se higijenski uređiti poseban prostor za odlaganje smeća, raznih otpadaka i ostataka vijenaca, kao i poseban prostor za spaljivanje starih vijenaca, cvijeća, grana i ostataka od mrtvačkih sanduka.

Na grobljima iz prednjeg stavka mora se izgraditi javni sanitarni čvor za ispiranje tekućom vodom.

Članak 13.

Trgovačko društvo dužno je imati:

- Generalni plan groblja s kojim upravlja, s područjima s kojih se u pojedinim grobljima vrše ukopi umrlih osoba, prihvaćen od strane Poglavarstva Grada,

- Detaljni plan uređenja groblja i rasporeda grobova za svako groblje posebno, točno naznačenim grobnim poljima i glavnim putevima i stazama, prihvaćen od strane Poglavarstva,

- Detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim redovima i grobovima, odnosno grobnim poljima, prihvaćeno od strane Poglavarstva.

Članak 14.

Putevi između grobnih polja smatraju se glavnim putevima groblja i u pravilu ne smiju biti uži od 2 metra. Uz ove puteve mogu se saditi ukrasni drvoredi i ukrasno grmlje i cvijeće.

Razmak između redova grobova mora biti u pravilu najmanje 0,60 metara, a razmak između grobova najmanje 0,25 metara.

2. Red na groblju

Članak 15.

Groblje mora biti otvoreno za posjet građana:

- od I.X. do 31.III. svake godine od 7,30 do 18,00 sati,
- od I.IV. do 31.IX. svake godine od 6,30 do 22,00 sati.
- u prigodne dane cijelu noć.

Groblje može biti otvoreno i dulje od vremena iz stavka 1. ovog članka o čemu odlučuje Trgovačko društvo.

Članak 16.

Građani su dužni na groblju održavati potpuni mir i ponašati se kako odgovara mjestu i dužnom poštovanju prema umrlim.

- Posjetioci groblja dužni su pridržavati se naloga i uputstava čuvara i drugih ovlaštenih osoba što se odnosi na održavanje reda i mira na groblju.

Djaci ispod 10 godina života, bez pratnje odraslih zabranjen je pristup na groblje.

Članak 17.

Na groblju je naročito zabranjeno:

1. galamiti i pjevati ili na bilo koji način narušavati mir na groblju,
2. onečišćavati i oštećivati grobove i nadgrobne spomenike, vijence, puteve, staze, klupe i druge grobljanske objekte i uređaje,
3. dovesti pse i druge životinje, napasati stoku ili loviti divljač i ptice,
4. voziti bicikl, motorna i zaprežna vozila, osim invalidskih kolica i vozila koja se koriste u vezi s radovima na groblju uz odobrenje upravljača grobljem,
5. gaženja grobova i nasada i kidanje cvijeća,
6. svaki oblik trgovine,
7. postavljanje reklame u bilo kojem obliku.

Trgovačko društvo je dužno donijeti Pravilnik o grobnom redu u roku od 6 mjeseci, kojim bi se regulirali odnosi koji nisu definirani ovom Odlukom.

III. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 18.

Grobovi i drugi objekti na groblju, moraju se izgrađivati prema članku 13. ove Odluke, a u skladu s propisima o građenju i estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Članak 19.

Trgovačko društvo ima pravo na naknadu troškova za usluge koje vrše na groblju (davanje suglasnosti na radove i iskolčavanje, čišćenje i odvoz smeća itd.).

Članak 20.

Zanatski i drugi uslužni radovi na groblju mogu se započeti nakon prethodne prijave Trgovačkom društvu i uplate predujma za podmirenje troškova iz članka 18. ove Odluke.

Članak 21.

Trgovačko društvo propisuje uputstvo za obavljanje radova na groblju.

Radi nesmetanog obavljanja radova i održavanja reda na groblju, vrijede pored posebnih propisa i sljedeće odredbe:

1. Svi radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri očuva red i mir i dostojanstvo na groblju a mogu se vršiti samo u radne sate i vrijeme koje odredi upravljač grobljem.

2. Građevinski materijal koji služi za obavljanje dozvoljenih radova, može se držati na groblju samo dok radovi traju.

3. Nakon obavljenih radova izvođač radova bez odlaganja dovest će gradilište u uredno stanje. To je isto dužan učiniti i u slučaju ako dođe do dužeg prekida radova.

4. Ako izvođač ne uredi gradilište načiniti će to na njegov trošak upravljač.

5. Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova, mogu se koristiti samo putevi i staze što ih odredi Trgovačko društvo.

6. Pribor potreban za izvođenje radova ne smije se prati na vodovodnim izljevima. Izljevi se nakon upotrebe moraju zatvoriti.

Na prijedlog direktora Trgovačkog društva, Odjel gradske uprave za komunalni sustav može zabraniti rad na groblju izvođača radova, koji se ne pridržava odredaba ove Odluke i uputstva Trgovačkog društva.

Članak 22.

O oblikovanju nadgrobnih znakova, spomenika i natpisa i o uređenju groblja uopće, odlučuju vlasnici groba, pridržavajući se kod toga plana groblja.

Odobrenje za podizanje nadgrobnog spomenika, na pismeni zahtjev zainteresirane osobe kojem se prikaže nacrt u dva primjerkā (1:20) izdaje Trgovačko društvo.

Trgovačko društvo će uskratiti odobrenje za podizanje spomenika koji nije u skladu s odredbama ove Odluke.

Za rješavanje sporova oko izdavanja odobrenja za podi-

zanje nadgrobnih spomenika, nadležno je Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski.

Za izgradnju grobova i nadgrobnih spomenika koji se u smislu građevinskih propisa smatraju građevinskim objektom, primjenjuju se odredbe čl. 10. st. 3. Zakona o grobljima »Narodne novine« broj 32/65).

Članak 23.

Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika na način kojim se vrijeđa nacionalni i vjerski osjećaj ili poštivanje umrlih.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Trgovačko društvo je dužno takve natpise i spomenike odmah ukloniti na trošak vlasnika.

Članak 24.

Opći grob za odraslu osobu mora imati 2,30 m duljine, 1,0 m širine i 1,50 m dubine.

IV. MRTVAČNICE I DEPOZITORIJ

Članak 25.

Jedno groblje na području Grada mora imati depozitorij za privremeni smještaj mrtvacā. Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski na prijedlog Odjela za gospodarstvo, odrediti će koje groblje na području Grada mora imati depozitorij.

Članak 26.

U depozitorij se smještaju mrtvaci koji trebaju biti pokopani u obiteljski grob ili grobnicu ili preneseni na drugo groblje u slučaju kad to nije moguće odmah načiniti.

Do izgradnje depozitorija odnosno mrtvačnice, privremeni pokop se može izvršiti u privremeni grob uz odobrenje korisnika groba.

Članak 27.

Mrtvo tijelo može se smjestiti u depozitorij samo u dvostrukom (limenom i drvenom) ljesu i privremeni smještaj u depozitoriju može trajati najdulje 6 mjeseci. O smještaju mrtvacā u depozitorij sklapa se Ugovor, te na temelju toga plaća se određena novčana naknada prema cjeniku Trgovačkog društva, koji bude odobren od strane Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Ukoliko nije plaćena naknada dulje od 3 mjeseca, mrtvac će se pokopati u opći grob i to na trošak osobe koja je tražila smještaj u depozitorij.

Članak 28.

Groblje mora imati zajedničku kosturnicu, tj. poseban prostor na prikladnom mjestu groblja. U zajedničku kosturnicu pokapaju se kosti iskopane iz grobova koji se prekopavaju.

Za pokop, u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Članak 29.

U svim naseljima na području Grada Novi Vinodolski na groblju ili u njegovoj neposrednoj blizini, mora postojati mrtvačnica koja se mora koristiti u skladu s kodeksom

grobrenih usluga. U naseljima koje na groblju ili njegovoj neposrednoj blizini nemaju izgrađenu mrtvačnicu, Grad ju je dužan izgraditi ili urediti prema mogućnostima.

Sve stručne radnje oko pripreme izgradnje, uređenja i korištenja mrtvačnice, organizira Trgovačko društvo.

Trgovačko društvo je dužno koristiti i održavati mrtvačnicu u skladu s kodeksom pogrebnih usluga Grada.

U naseljima iz članka 1. ove Odluke, gdje je izgrađena mrtvačnica, zabranjeno je izlaganje umrle osobe u kući.

Članak 30.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa, vrši se u zatvorenom lijesu.

Lijes može biti drven ili od kovine ili drugog prikladnog materijala, ali mora biti čvrst i nepropusan.

Lijes u kojem se umrli sahranjuje u određenu grobnicu, odnosno koji se prenosi radi sahrane u drugo mjesto, mora biti dvostruki.

Unutrašnji sanduk mora biti od lima ili drugog prikladnog materijala, koji mora biti hermetički zatvoren a vanjski od tvrdog drveta.

Članak 31.

Pokopi se vrše u vremenu od 1. X. do 31. III. od 14,00 do 17,00 sati, a u ostalim mjesecima od 14,00 do 19,00 sati.

Trgovačko društvo mora izuzetno odobriti da se pokopi mogu vršiti i u vremenu od 10,00 do 14,00 sati.

Pokopu mora prisustvovati predsjednik Trgovačkog društva radi nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa, utvrđivanja — činjenice pokopa.

Poslije izvršenog pokopa, utvrđene se okolnosti unose u grobnu evidenciju.

Pokop vrši zaposleni djelatnik Trgovačkog društva.

Članak 32.

Investitori kod gradnje obiteljskih grobova, grobnica, kapela, niša i pretinaca, mogu biti građani i Trgovačko društvo.

Izvođač radova, odnosno korisnik grobnog mjesta, dužan je prije početka izvođenja određenih građevinskih radova o tome obavijestiti Trgovačko društvo, te dostaviti skicu objekta koji se namjerava graditi ili ako se sprema izmijeniti postojeći.

Nadzor nad gradnjom u groblju vrši ovlašteni predstavnik Trgovačkog društva.

Članak 33.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Trgovačko društvo u skladu sa člankom 13. ove Odluke i Odlukama Poglavarstva.

Kod dodjele grobnog mjesta Trgovačko društvo izdaje rješenje o korištenju grobnog mjesta, o čemu je dužan voditi evidenciju.

Svim korisnicima trajnih grobnih mjesta koji ne posjeduju adekvatna rješenja o korištenju grobnog mjesta, a vode se u evidenciji korisnika grobnog mjesta, uredno plaćaju godišnje naknade grobarine, te održavaju grobna mjesta u urednom stanju, Trgovačko društvo je dužno u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke izdati rješenje o korištenju grobnog mjesta odnosno grobnice.

Na korištenje se mogu dodijeliti već izgrađene grobnice

ili samo označeno grobno mjesto na kojem se može izgraditi grobnica.

Članak 34.

Osoba koja je sagradila grobnicu ili je stekla na drugi način, može odrediti osobe koje imaju pravo ukopa u taj grob. Ako to ne učini, smatrat će se da je grob određen za vlastiti pokop i za pokop članova obitelji, u koje se u smislu ove Odluke ubrajaju bračni drug, potomci (uključujući i usvojenu djecu) i njihovi bračni drugovi i njihovi potomci.

Članak 35.

U slučaju neredovitog plaćanja godišnje naknade, korisnik grobnih mjesta dužan je podmiriti zaostala dugovanja sa zakonskom kamatom.

Zaostala naknada ne može se uplatiti nakon isteka roka za korištenje grobnog mjesta.

Članak 36.

Za pokop u grobnicu, korisnik mora dati pismeni nalog odnosno pristanak, Podatak iz prethodnog stavka upisuje se u grobnu evidenciju.

Smrću osoba koja je s Trgovačkim društvom sklopila Ugovor o korištenju grobnog mjesta, nasljednik ili treća osoba, dužna je kod Općinskog suda ishodovati sudsko rješenje o nasljeđivanju te ga prosljediti Trgovačkom društvu radi upisa u grobnu evidenciju.

Ugovor se smatra raskinutim ako ga zakoniti nasljednici ili treća osoba ne produži u roku od 30 godina od dana sklapanja. Trgovačko društvo je dužno na vrijeme obavijestiti nasljednike b mogućnosti produženja Ugovora nakon isteka.

Članak 37.

Ako između članova obitelji i drugih zainteresiranih osoba nastanu sporovi o pravu korištenja grobova ili pojedinog mjesta u njima ili ako između njih nastanu sporovi oko načina upotrebe groba, Trgovačko društvo neće dozvoliti da se vrši pokapanje u sporni grob, dok spor ne bude riješen nagodbom ili sudskom odlukom.

Ako spor nastane o vrsti ili obliku nadgrobno spomenika, upravljač grobljem će zabraniti radove na grobu sve dok spor ne bude riješen na način propusta stavkom 1. ovog Članka.

Članak 38.

Ukoliko je dvojbena pravo na korištenje grobova, Trgovačko društvo može dopustiti pokop pod uvjetima kasnijeg prijenosa umrlog u drugi grob na trošak tražioca pokopa, ako se naknadno utvrdi da je zahtjev za pokop u određeni grob neosnovan.

Članak 39.

Grobovima od posebne povijesne ili umjetničke vrijednosti smatraju se oni grobovi koje kao takve proglasi Poglavarstvo Grada Novi Vinodolski.

Grobovi iz stavka 1. ovog članka ne smiju se prekopavati i uređivati bez suglasnosti Gradskog poglavarstva.

Na grobove u kojima su pokopana tijela vjerskih službenika (svećenika), a o kojima brigu ne vode crkvene vlasti,

odnose se odredbe stavka 2. ovog članka.

Članak 40.

U slučaju izričite želje pokojnika da nakon kremiranja njegovi ostaci (pepeo) bude rasut po tlu ili moru, to se može izvršiti na tlu, za to predviđenog mjesta.

Članak 41.

Na području Grada Novi Vinodolski mora se osigurati barem jedno javno polje i to na groblju naselja koje odredi Poglavarstvo Grada na prijedlog Odjela gradske uprave za gospodarstvo, vodeći računa o mjesnim prilikama i veličinama pojedinih groblja.

Javno polje predstavlja dio groblja na kojem se vrši pokop nezbrinutih osoba, a što podrazumijeva osobe koje nemaju prebivalište na području Grada Novi Vinodolski, a nemaju osobe koje su po Zakonu i drugim propisima dužne snositi troškove ukopa i osigurati grobno mjesto, a isti ga nema osigurano.

Pokop na takvom polju može se dozvoliti samo u drvenom sanduku.

V. ISKOPI I PREKOPI

Članak 42.

Iskop (ekshumacija) posmrtnih ostataka umrlih može se dopustiti na zahtjev stranke, po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskop vrši Trgovačko društvo, na teret podnosioca zahtjeva.

Članak 43.

Iskop posmrtnih ostataka osobe umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek po isteku godine dana od dana pokopa.

Ekshumacija se na grobljima Grada Novi Vinodolski ne može dozvoliti u periodu od I.VI. do 30.IX. svake godine.

Članak 44.

Osoba koja traži iskopavanje ili prenošenje posmrtnih ostataka, mora pružiti nadležnom organu Sanitarne inspekcije dokaz o rodbinskom odnosu s umrlim ili pristanak najbližih pokojnikovih rođaka ili osoba koje su se brinule za pokop ili održavanje.

Članak 45.

Ekshumacija se vrši samo uz prisustvo ovlaštene osobe Trgovačkog društva, Sanitarne inspekcije i ovlaštenog predstavnika Grada Novi Vinodolski, uz primjenu higijensko-tehničkih zaštitnih mjera.

VI. KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA I PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA

Članak 46.

Prostor za grob (grobno mjesto), grobnicu, nišu, dodjeljuje na korištenje Trgovačko društvo na temelju utvrđenog plana grobnih mjesta utvrđenog od strane Poglavarstva Grada Novi Vinodolski.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenja za potrebe jedne osobe (pojedinačni grobovi), više osoba ili gotove grobnice za pokop jedne ili više osoba.

Grobno mjesto u javnom polju daje se na 10 godina.

Grobno mjesto za trajno korištenje daje se svakih 30 godina.

Članak 47.

Osobe koje su sagradile grobnicu ili su je stekle na drugi način, imaju pravo pokopati u nju onoliko mrtvaca za koliko je grobnica sagrađena.

Vrijeme korištenja grobnog mjesta nije ograničeno, ako se za to korištenje uredno plaća novčana naknada za grobno mjesto, ukoliko Ugovorom nije drugačije uređeno.

Trajni grob za koji nije plaćena godišnja naknada (grobarina) uzastopno 2 godine, te i nakon upozorenja korisnika istu ne podmiri, grob se smatra napuštenim i prestaje pravo na daljnje korištenje, te se može vršiti prekop, ako je od posljednjeg ukopa prošlo 10 i više godina.

U sredstvima javnog pripočavanja mora se dati obavijest o napuštenim grobovima, u istom će Trgovačko društvo odrediti i rok u kojem se korisnik napuštenog groba dužan javiti.

Pravo na korištenje grobnog mjesta gubi se ako se grobno mjesto ne uredi sukladno Pravilniku Trgovačkog društva.

Članak 48.

Ako se korisnik ne brine o održavanju groba, te je ono neuredno i zapušteno, Trgovačko društvo će ga upozoriti na njegove obaveze i odrediti rok u kojem treba urediti grob.

Ako korisnik groba ne uredi grob na poziv Trgovačkog društva u roku koje je odredilo Trgovačko društvo, isti će urediti Trgovačko društvo na trošak korisnika, a ako je od posljednjeg ukopa prošlo 10 i više godina, Trgovačko društvo će na trošak korisnika urediti grob te otkazati Ugovor o korištenju.

Članak 49.

Groblje se može staviti izvan upotrebe u cijelosti ili samo djelomično (napušteno groblje). Izvan upotrebe stavlja se groblje ili dio groblja samo iz Zakonom određenih razloga.

Rješenje o napuštanju groblja donosi Gradsko vijeće.

Groblje ili dio groblja za koji se donosi rješenje o stavljanju izvan upotrebe ne može više služiti za pokapanje mrtvaca.

Članak 50.

Groblje koje je stavljeno izvan upotrebe može se prekopavati kad od posljednjeg pokopa prođe deset godina. O prekopavanju napuštenog groblja odlučuje Trgovačko društvo uz prethodno pribavljenu suglasnost Poglavarstva i nadležne Sanitarne inspekcije.

Članak 51.

Napušteno groblje može se upotrijebiti u druge svrhe nakon isteka od trideset godina, računajući od dana posljednjeg ukopa.

Izuzetak od odredbe prethodnog stavka postoji u slu-

čaju pretvaranja oralnog groblja u park groblja.

VII. GROBNA EVIDENCIJA

Članak 52.

Poduzeće mora voditi posebno:

- evidenciju o svim vrstama grobova,
- evidenciju o svim umrlim osobama pokopanima na groblju,
- evidenciju umrlih osoba koje su bile pokopane na groblju i kasnije prenesene na drugo groblje,
- evidenciju nadgrobnih spomenika i grobova od osobite umjetničke i povijesne vrijednosti,
- imenik pokopanih osoba sa naznakom mjesta na kojem su pokopani (broj grobnih mjesta, broj polja itd.).

Trgovačko društvo predlaže Uputstvo o sadržaju i načinu vođenja evidencije, a koje usvaja Gradsko Poglavarstvo u roku od 6 mjeseci.

Članak 53.

Higijensko-sanitarni nadzor nad grobljem na području Grada vrši Ispostava Županijskog ureda za rad, zdravstvo i socijalnu skrb.

Opći nadzor nad provođenjem ove Odluke i propisa donesenih na temelju ove Odluke vrši Odjel gradske uprave za komunalni sustav Grada Novi Vinodolski — putem komunalnog redara.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti Odluka o grobljima (»Službene novine« broj 31/82) i Odredbe čl. 4. Odluke o izmjenama Odluke Skupštine Općine Crikveniča, kojima su određene novčane kazne za prekršaje (»Službene novine« broj 5/91).

Članak 55.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-01/95*01/26

Ur.broj: 2107/02-01-95-1

Novi Vinodolski, 10. listopada 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVI VINODOLSKI

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec, v.r.

27.

Na temelju članka 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94), te članka 80. stavak 2 Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93), Gradsko vijeće Grada No-

vog Vinodolskog, na sjednici održanoj dana 10. listopada 1995; donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog odbora Dječjeg vrtića »Fijolica« Novi Vinodolski

I.

Za članove Upravnog odbora Dječjeg vrtića »Fijolica« Novi Vinodolski, Lokvica bb, imenuje se:

- dr. IVAN MARIČIĆ
- SUZANA TOMIĆ
- prof. DUŠANKA PIŠKULIĆ.

Predsjednika Upravnog odbora imenuju članovi Upravnog odbora.

II.

Upravni odbor dužan je u roku od 3 mjeseca od imenovanja donijeti Statut i opće akte Ustanove, te započeti postupak za izbor i imenovanje organa Dječjeg vrtića »FIJOLICA« Novi Vinodolski.

Klasa: 021-01/95-01/27.

Ur.broj: 2107/02-01-95-1

Novi Vinodolski, 10. listopada 1995.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOLSKOG

Predsjednik
Gradskog vijeća
Damir Peričić, dipl. oec, v.r.

28.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92), članka 34. Statuta Grada Novog Vinodolskog (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 12/93, 2/94, 6/94 i 29/94) i Odluke o osnivanju Komisije za popis birača, Gradsko vijeće Grada Novog Vinodolskog, na sjednici održanoj 10. listopada 1995. donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Komisije za popis birača

I.

U Komisiju za popis birača imenuje se:

1. IVAN JURČIĆ za predsjednika
IVAN DERANJA za zamjenika predsjednika
2. VESNA MRZLJAK za člana
ZDENKA VUKELIĆ za zamjenika člana
3. JOSIP MILOŠEVIĆ za člana
KRUNOSLAVA BARBERIĆ za zamjenika člana

II.

Komisija za popis birača provjerava pravilnost popisa

birača, odlučuje o zahtjevima građana za upis, dopunu i ispravak popisa birača koji nije uvažio nadležni Županijski organ koji vodi taj popis i potvrđuje popis birača.

Klasa: 013-02/95-01/01

Ur.broj: 2107/02-01-95-1

Novi Vinodolski, 10. listopada 1995.

^{r D m c i . A w i i r ^ r * ^ r . *}
"ADSKO VIJEĆE GRADA NOVOG VINODOL-
SKOG

Predsjednik
Gradskog vijeća

Damir Perićić? dipl# oec? v#r>