

Općina Punat

Na temelju članaka 19. Zakona o trgovini (»Narodne novine« broj 11/96), članka 11. i 64. Statuta Općine Punat (»Službene novine« broj 12/94) i članka 6. Poslovnika Povjerenstva Općine Punat, Poglavarstvo Općine Punat, na sjednici 30. srpnja 1996. donijelo je

ODLUKU

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na području Općine Punat

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje radno vrijeme, raspored dnevnog i tjednog radnog vremena prodavaonica i drugih oblika trgovine, radno vrijeme subotom, nedjeljom, u dane državnih i vjerskih praznika te u neradne dane u kojima su trgovci dužni poslovati na području Općine Punat.

Članak 2.

Prodavaonice i drugi oblici trgovine moraju biti otvoreni u vremenu propisanom ovom Odlukom; ukoliko posluju dvokratno moraju započeti i završiti rad u vremenu propisanom čl. 4. ove Odluke.

Članak 3.

Prodavaonice i drugi oblici trgovine posluju po zimskom i ljetnom radnom vremenu.

Radno se vrijeme iz st. 1. ovog čl. utvrđuje ovisno o vremenu prelaska na ljetno i zimsko računanje radnog vremena.

Članak 4.

Radno vrijeme prodavaonica, određuje se prema vrstama proizvoda s kojima posluju i to:

PRODAVAONICE PRETEŽITO PREHRAMBENIM PROIZVODIMA POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,00 do 21,00 sati
- u zimskom radnom vremenu od 06,30 do 19,30 sati

PRODAVAONICE DNEVNOG TISKA, ČASOPISA, DUHANSKIH PROIZVODA, GALANTERIJE I SL., POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,45 do 22,00 sata
- u zimskom radnom vremenu od 06,45 do 20,00 sati

LJEKARNE:

- u ljetnom radnom vremenu od 08,00 – 12,00 i od 18,00 do 20,00
- u zimskom radnom vremenu od 08,00 – 14,00 ponedjeljkom, srijedom i petkom i od 13,30 – 19,00 utorkom i četvrtkom

4. KIOSCI I ŠTANDOVI KOJI POSLUJU U TIJEKU LJETNE SEZONE:

- od 07,30 do 23,00 sati

5. SVE OSTALE PRODAVAONICE KOJE NISU NAVEDENE U TOČKAMA OD 1. DO 4.:

- u ljetnom radnom vremenu od 07,30 do 21,00 sati
- u zimskom radnom vremenu od 08,00 do 19,00 sati

Članak 5.

Radno vrijeme subotom:

1. PRODAVAONICE PRETEŽITO PREHRAMBENIM PROIZVODIMA POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,00 do 21,00 sati
- u zimskom radnom vremenu od 06,30 do 19,30 sati

2. PRODAVAONICE DNEVNOG TISKA, ČASOPISA, DUHANSKIH PROIZVODA, GALANTERIJE I SL., POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,45 do 22,00 sata
- u zimskom radnom vremenu od 06,45 do 20,00 sati

3. LJEKARNE:

- u ljetnom radnom vremenu od 08,00 – 12,00
- u zimskom radnom vremenu od 08,00 – 12,00

4. KIOSCI I ŠTANDOVI KOJI POSLUJU U TIJEKU LJETNE SEZONE:

- od 07,30 do 23,00 sati

5. SVE OSTALE PRODAVAONICE KOJE NISU NAVEDENE U TOČKAMA OD 1. DO 4.:

- u ljetnom radnom vremenu od 07,30 do 21,00 sati
- u zimskom radnom vremenu od 08,00 do 19,00 sati

Članak 6.

Radno vrijeme nedjeljom:

1. PRODAVAONICE PRETEŽITO PREHRAMBENIM PROIZVODIMA POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,00 do 21,00 sati
- u zimskom radnom vremenu od 06,30 do 19,30 sati

2. PRODAVAONICE DNEVNOG TISKA, ČASOPISA, DUHANSKIH PROIZVODA, GALANTERIJE I SL., POSLUJU:

- u ljetnom radnom vremenu od 06,45 do 22,00 sata
- u zimskom radnom vremenu od 06,45 do 20,00 sati

3. LJEKARNE:

- u ljetnom radnom vremenu ne radi
- u zimskom radnom vremenu ne radi

4. KIOSCI I ŠTANDOVI KOJI POSLUJU U TIJEKU LJETNE SEZONE:

– od 07,30 do 23,00 sati

5. SVE OSTALE PRODAVAONICE KOJE NISU NAVEDENE U TOČKAMA OD 1. DO 4.:

– ne rade

Članak 7.

Radno vrijeme za blagdane i neradne dane

1. Na dane 25. prosinca i 01. siječnja – Božić i Nova godina

– ne radi se

2. Na dane 01. svibnja (Praznik rada), 30 svibnja (Dan državnosti), 22. lipnja (Dan antifašističke borbe) i 15. kolovoza (Velika Gospa)

– sve prodavaonice rade po ljetnom radnom vremenu

3. Na dan 26. prosinca (drugi dan božićnih blagdana)

– sve prodavaonice rade po zimskom nedjeljnom radnom vremenu.

4. U neradne dane u Republici Hrvatskoj, 06. siječnja (Sv. tri kralja), Uskrсни ponedjeljak i 01. studenog (Dan spomena na mrtve), dužne su raditi sve prodavaonice prehrambenih proizvodima prema nedjeljnom radnom vremenu.**Članak 8.**

Radno vrijeme tržnice i štandova za prodaju voća i povrća propisuje se u maksimalnom vremenu od 06,00 do 23,00 sata.

Članak 9.

Izložbe umjetničkih i ostalih djela, održavati će se u vremenu koja odredi organizator.

Članak 10.

U radnom vremenu propisanom ovom Odlukom ne smije se koristiti dnevni odmor niti zatvarati prodavaonica.

Članak 11.

Na posebni zahtjev, Poglavarstvo Općine Punat može iznimno odobriti poslovanje prodavaonica i drugih oblika trgovine i izvan propisanog radnog vremena, ukoliko ocijeni opravdanost takvog zahtjeva.

Članak 12.

Nadzor nad primjenom odredbi ove Odluke sprovodi tržna inspekcija Ureda za gospodarstvo Županije primorsko-goranske u okviru propisanih ovlaštenja.

Članak 13.

Sve prodavaonice i drugi oblici trgovine dužni su uskla-

diti svoje poslovanje s odredbama ove Odluke najkasije dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 300-01/96-01/1

Ur.broj: 2142/02-96-13

Punat, 30. srpnja 1996.

POGLAVARSTVO

OPĆINE PUNAT

Predsjednik:

Miloš Orlić, v.r.

17.

Na temelju članka 13. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi i članka 11. i 33. Statuta Općine Punat, Općinsko vijeće Općine Punat, na sjednici 01. kolovoza 1996. donijelo je

**ODLUKU
o pokretanju inicijative za realizaciju Centra županijskog programa revitalizacije i razvitka maslinarstva i prerade maslina u Općini Punat**

Klasa: 320-01/96-01/1

Ur. broj: 2142/02-96-1

Punat, 01. kolovoza 1996.

Predsjednik
Vijeća Općine Punat
Mirko Orlić, v.r.

18.

Na temelju članka 19. i članka 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i samoupravi (»Narodne novine« broj 90/92), članak 29. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94) i članka 11, 13, 14. i 32. Statuta Općine Punat, Općinsko vijeće Općine Punat, na sjednici 01. kolovoza 1996. donijelo je

**ODLUKU
o dopuni Urbanističkog projekta
autokampa »Pila« u Puntu**

I.

Urbanistički projekt autokampa »Pila« u Puntu (»Službene novine« broj 22/83), dopunjuje se u dijelu koji određuje namjenu zone označene br. 36 iz Plana razmjesta objekta, list br. 2, zona sunčališta u zaleđu južnog dijela kupališta Punat, na način da se u toj zoni omogući postavljanje aquagana i drugih rekreacijskih sadržaja navedenih tekstualnom dijelu Projekta.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 350-02/96-01/11
 Ur. broj: 2142/02-96-1
 Punat, 01. kolovoza 1996.

Predsjednik
 Općinskog vijeća
Mirko Orlić, v.r.

9.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine» broj 30/94), Izvješća o stanju u prostoru za područje Općine Punat te odredbi članka 11. Statuta Općine Punat («Službene novine» broj 12/94), Općinsko vijeće Općine Punat, na sjednici 01. kolovoza 1996. donijelo je

DOPUNU PROGRAMA
mjera za unapređenje stanja u prostoru
Općine Punat

U Programu mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Punat («Službene novine» broj 2/96), nadopunjuje se poglavlje

1.5. Izrada drugih prostornih planova i ostalih dokumenata prostornog uređenja, sljedećim odredbama:

1.5.3. ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKA RJEŠENJA

Arhitektonsko urbanističko rješenje primjenjuje se u slučajevima kad su postojeći provedbeni planovi zbog evidentiranih nedostataka i nedorečenosti, ograničavajući faktor za izgradnju i uređenje prostora. U navedenim slučajevima PUP će se u tom dijelu staviti van snage, a lokacijska dozvola će se za predmetnu situaciju odrediti temeljem plana višeg reda.

Ocjena arhitektonsko urbanističkog rješenja i aktivnosti koje iz toga slijede odvijat će se po proceduri utvrđenoj ovim Programom.

Obavezna je izrada Arhitektonsko-urbanističkih rješenja za sljedeće slučajeve:

Pojedinačni zahtjevi stranaka sa područja koje pokrivaju PUP-ovi, koji bi se u tom dijelu stavili van snage.

Obaveza je da Arhitektonsko-urbanističko rješenje prođe proceduru usvajanja u skladu sa načinom usvajanja prema programu mjera.

SADRŽAJ PLANOVA
URBANISTIČKO-ARHITEKTONSKI PROJEKT
 Urbanističko-arhitektonski projekt sadrži:

I. TEKSTUALNI DIO

1. Područje obuhvata plana
2. Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje
 - 2.1. Planirano detaljno uređenje prostora s programom izgradnje, organizacijom i namjenom površina objekta i prostora, elementima oblikovanja i urbanom opremom.
 - 2.2. Osnove tehničkog rješenja prometne, komunalne i druge infrastrukture i zahvata, ovisno o projektom zadatku.
 - 2.3. Orijentacioni troškovi izgradnje.
 - 2.4. Etape ostvarenja projekta.

3. Mjere provedbe

- 3.1. detaljna namjena površina i građevina
- 3.2. detaljni režimi uređenja prostora i građevina
- 3.3. uvjeti za tehnička i tehnološka rješenja objekata te njihove priključke na prometnice i komunalnu infrastrukturu
- 3.4. uvjeti za izradu projektne dokumentacije i stručnih podloga.

II. GRAFIČKI DIO

1. Granica područja za koje se projekt izrađuje, MJ 1:1000 (1:1500),
2. Plan detaljne namjene građevina i površina, MJ 1:500,
3. Idejno arhitektonsko rješenje građevina i prostora, MJ 1:200 (1:100),
4. Osnove tehničkih i infrastrukturnih rješenja, MJ 1:500,
5. Urbanističko tehnički uvjeti, MJ 1:1000; kao i drugi prilozi ovisno o projektom zadatku.

Napomena:

ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKO RJEŠENJE

Primjenjuje se prilikom interpolacija novih građevina u već morfološki definirano tkivo naselja, bez obzira da li se radi o neizgrađenoj površini s neadekvatnom zatečenom izgradnjom. Mjerama provedbe odnosno prostornog dokumenta definirat će se razina potrebe razrade pojedinih lokacija ili većih područja zahvata, te se tako i odrediti o potrebi izrade ovog ili složenijeg projekta.

Sadržaj:

1. Tekstualno obrazloženje
2. Postojeće stanje na geodetskoj podlozi u MJ 1:200 ili 1:500 sa ucrtanim svim postojećim građevinskim elementima i visinskim kotama, te infrastrukturnim vodovima.
3. Novoplanirano stanje:
 - 3.1. Prikaz osnovnih gabarita objekta na geodetskoj podlozi,
 - 3.2. Prikaz promjena nivelacijskih kota terena, te namjena neizgrađenih dijelova parcele,
 - 3.3. Prikaz svih građevinskih zahtjeva sa nivelacijskim kotama i visinskim kotama te nužnim presjecima i pogledima u istom mjerilu,
 4. Arhitektonsko rješenje građevine: tlocrti, presjeci, pročelja, MJ 1:100, 1:200
 5. Aksonometrija, perspektiva, maketa.

STRUČNE PODLOGE

Sadržaj i mjerilo stručnih podloga odredit će se kroz mjerne provedbe (ili druge odredbe) Prostornog i Generalnog plana uređenja, detaljnih urbanističkih planova, drugih prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, odnosno projektom zadatkom za pojedinačne slučajeve.

Klasa: 350-02/96-01/2
 Ur. broj: 2142/02-96-11
 Punat, 01. kolovoza 1996.

Predsjednik
 Vijeća Općine Punat
Mirko Orlić, v.r.