

# Općina Malinska Dubašnica

7.

Na temelju odredbi članka 26. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 75/93) i članka 18. Statuta Općine Malinska-Dubašnica (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 5/94), Općinsko vijeće Općine Malinska-Dubašnica, na sjednici održanoj 25. listopada 1997. godine donijelo je

## ODLUKU o grobljima

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje način obavljanja pogrebnih poslova na području Općine Malinska-Dubašnica kao i poslovi uređivanja, korištenja, održavanja, vođenja potrebnih evidencija, te izvori sredstava za održavanje i izgradnju za groblja na području Općine Malinska-Dubašnica.

#### Članak 2.

Sva groblja na području Općine Malinska-Dubašnica spadaju u komunalne objekte kojima upravlja Općina Malinska-Dubašnica.

Groblja na području Općine Malinska-Dubašnica jesu: staro groblje Sv. Apolinara, Novo groblje u Bogovićima i groblje Sv. Mihovila u Sv. Vidu.

Obavljanje pogrebnih poslova Općina Malinska-Dubašnica će povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na osnovi Ugovora o koncesiji. Odluku o koncesiji donosi Općinsko vijeće Općine Malinska-Dubašnica.

#### Članak 3.

Poslove oko provođenja reda na grobljima, organizacije uređenja i održavanja groblja, nadzora korištenja grobnih mjesta i vođenja potrebnih evidencija, vode Odbori groblja.

Odbore groblja za pojedina groblja imenuje Općinsko Poglavarstvo a na prijedlog dosadašnjih Odbora groblja. Zavisno o veličini prostora koje jedno groblje pokriva, odbor groblja može brojiti 3-7 članova.

### II. RED NA GROBLJIMA

#### Članak 4.

Odbor groblja je dužan voditi brigu o redovitom čišćenju i uređenju groblja, održavanju objekata i uređaja koji se nalaze na grobljima.

#### Članak 5.

Korisnici grobnih mjesta su dužni voditi brigu o čistoći i urednosti grobnog mjesta kako to dolikuje mjestu i dužnom poštovanju prema mrtvima.

Ukoliko se korisnik grobnog mjesta o tome ne brine, biti će na to upozoren od Odbora groblja uz određenje roka u kojem se grobno mjesto mora urediti.

Odbor groblja je dužan na svakom groblju postaviti oglasnu tablu s istaknutim uputama o redu na groblju i ostalim obavijestima s kojima je potrebno upoznati korisnike grobnih mjesta.

#### Članak 6.

Na groblju se u pravilu pokapaju osobe koje su u času smrti imale stalno prebivalište na području za koje je groblje izgrađeno, kao i osobe koje pripadaju obitelji osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Malinska-Dubašnica.

#### Članak 7.

Prostor groblja mora biti ograđen i na njemu se mogu održavati samo obredi koji su u vezi pogrebom i spomenima za mrtve. Na prostoru groblja osobito nije dozvoljeno:

- dovoditi pse i druge životinje,
- uništavati nasade i drugo raslinje,
- trgati i odnositi cvijeće s grobova,
- stavljati neprikladne slike i natpise,
- na bilo koji drugi način narušavati mir i dostojanstvo groblja.

### III. MACIN KORIŠTENJA GROBNIH MJESTA

#### Članak 8.

Prostor groblja se dijeli na grobna mjesta a grobovi mogu biti:

- opć,
- trajni (grobnice, obiteljski grobovi, niše, pretinci za urne, kaptlice i si.),
- izvamedni.

#### 1. Opći grobovi

#### Članak 9.

U općim grabovima, se vrši ukop redom kako su umrli prijavljeni za ukop. U jedan grob se može pokopati samo jedan mrtvac. Izuzetno ie u jedan grob može pokopati majka s mrtvorodenčetom.

Rok korištenja općih grabova je 15 godina od ukopa umrle osobe. Nakon isteka o/og roka, grob se prekapa a mjesto gdje se grob nalazi postaje slobodno za novo pokapanje.

Ukoliko korisnik općeg groba ne želi da se grob prekopa, tada je dužan platiti jednokratnu naknadu za daljnje korištenje grobnog mjesta (preskok)

Korisniku općih grobova se grobno mjesto dodjeljuje na osnovu Odobrenja za ukop koje izdaje Odbor groblja prije svakog ukopa.

**2. Trsili grobovi**

## Članak 10.

Trajni grobovi se dijele na:

- a) Obiteljske grobove,
- b) Obiteljske grobnice (rake),
- c) Kapele,
- d) Niše,
- e) Pretince za posmrtnu ostatku.

## Članak 11.

Obiteljski grobovi i grobnice se mogu graditi na mjestima koja su planom groblja za to predviđena. Obiteljski grobovi i grobnice se mogu graditi za pojedince ili za cijelu obitelj.

## Članak 12.

Niše se mogu graditi za pojedince ili obitelji i to na točno predviđenim mjestima za tu namjenu. One se mogu graditi u nizu i u više etaža a prema planu groblja.

## Članak 13.

Grobno mjesto za trajne grobove se dodjeljuje na osnovu UGOVORA O KORIŠTENJU GROBNOG MJESTA. Vrijeme korištenja grobnog mjesta za koje je podmijenjena jednokratna naknada kod potpisa Ugovora o korištenju grobnog mjesta nije ograničeno ako se za to grobno mjesto uredno plaća godišnja naknada za održavanje groblja.

Trajni grob za koji 3 godine, ni nakon pismene obavijesti, nije plaćena godišnja naknada za održavanje groblja, smatrati će se napuštenim. Time dotadašnjem korisniku prestaje pravo da ga i dalje koristi. Prekop takvog grobnog mjesta može se izvršiti ako je od posljednjeg ukopa prošlo najmanje 15 godina.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Odbor groblja.

**3. Izvanredni grobovi**

## Članak 14.

Pod izvanrednim grobovima se podrazumijevaju grobovi od naročite povijesne ili umjetničke vrijednosti, zajednički grobovi osoba poginulih u saobraćajnim ili drugim nesrećama, te počasni grobovi.

## Članak 15.

Svaki grob (opći, trajni i izvanredni) mora biti označen nadgrobni znakom o čijem izgledu odlučuju korisnici groba, uvažavajući pritom uobičajene i mjerene načine i oblike.

## Članak 16.

Radovi u svrhu uređenja groblja se izvode uz prethodno odobrenje Odbora groblja. Izvođenje radova je dopušteno isključivo radnim danima.

Građevinski materijal koji je potreban za uređenje groblja može se držati na groblju samo dok traju radovi.

## Članak 17.

Nakon okončanja radova izvođač radova je dužan mjesto izvođenja radova vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač radova ne postupa na navedeni način tada će Odbor groblja to učiniti ali na njegov teret ili na teret korisnika grobnog mjesta.

Izvođaču koji se ne bude pridržavao naprijed navedenih odredbi, Odbor groblja/ može zabraniti izvođenje radova.

**IV. NAKNADE ZA KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE GROBNOG MJESTA**

## Članak 18.

Nositelj prava korištenja grobnog mjesta je dužan redovito plaćati:

- naknadu za kprštenje grobnog mjesta,
- naknadu za održavanje groblja.

## Članak 19.

Naknada za korištenje grobnog mjesta se u pravilu plaća jednokratno kod sklapanja Ugovora o korištenju grobnog mjesta za sve trajne grobove.

## Članak 20.

Za korištenje općih grobova koji se daju na korištenje na osnovu Odobrenja za ukop, ne plaća se naknada korištenja osim u slučaju ako se radi o umrloj osobi koja u trenutku smrti nije imala stalno prebivalište na području Općine Malinska-Dubašnica.

## Članak 21.

Naknada za održavanje groblja se plaća jedanput godišnje i nju plaćaju svi korisnici grobnih mjesta (opći i trajni grobovi) a na osnovu veličine prostora koji se kpristi.

## Članak 22.

Visinu naknade za korištenje grobnog mjesta i naknade za održavanje groblja određuje Općinsko vijeće a na prijedlog Poglavarstva.

## Članak 23.

Prihodi od naknade za korištenje grobnih mjesta i naknada za održavanje groblja služe isključivo za financiranje održavanja i uređenje groblja.

## Članak 24.

Ukoliko za pojedino grobno mjesto nisu plaćene propisane naknade za vrijeme dulje od 3 godine smatrati će se takvo grobno mjesto napušteno.

Za sve takve slučajeve Odbor groblja je dužan takvu informaciju objaviti na oglasnoj tabli kroz vrijeme od mjeseca.

Ukoliko se i nakon proteka roka od 3 mjeseca ne pojavi osoba koja bi polagala zakonito pravo raspolaganja grobnim mjestom, Odbor groblja će naložiti prokop grobnog mjesta ako se radi o grobnom mjestu ili će slobodno raspolagati objektom ako se radi o trajnom grobnom mjestu.

**V. PRUENOS, IZLAGANJE I POKOP UMRLOJ OSOBE**

## Članak 25.

Mrtvo tijelo osobe umrle na području Općine Malinska-Dubašnica ima se čim prije a najkasnije 8 sati iza smrti

prenijeti u mrtvačnicu. Ukoliko mjesno groblje ne raspolaže s mrtvačnicom, tada je dozvoljeno u skladu s mjesnim običajima izlaganje umrlog u kući ali ne duže od 48 sati nakon konstatacije smrti.

#### Članak 26.

Prijevoz umrlog radi pokopa se vrši u zatvorenom lijesu (mrtvačkom sanduku). Lijes može biti drveni ili limeni. Zabranjeno je pokapanje mrtvaca bez lijesa.

#### Članak 27.

Pokopi se u pravilu vrše od 10,00 do 18,00 sati.

#### Članak 28.

Pokopu mora obvezno prisustvovati predstavnik upravljača groblja a radi nadzora pokopa i utvrđivanja činjenice pokopa. Poslije ukopa utvrđene se okolnosti unose u grobnu evidenciju.

### VI. GROBNE EVIDENCIJE

#### Članak 29.

Odbor groblja je dužan voditi posebnu grobnu evidenciju koja sadrži sljedeće podatke o:

- vrstama i veličini grobova,
- umrlim osobama pokopanim na groblju, te eventualno prenesenih na drugo mjesto,
- imenima vlasnika odnosno korisnika grobnih mjesta,
- naplati naknade za korištenje i održavanje groblja.

### VII. SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE I IZGRADNJU GROBLJA

#### Članak 30.

- Održavanje groblja se financira iz:
- godišnjih naknada za održavanje groblja,
  - komunalne naknade,
  - ostalih izvora.

#### Članak 31.

- Izgradnja groblja i uređaja na groblju se financira iz:
- komunalnih doprinosa,
  - općinskog proračuna,
  - donacija,
  - naknada za koncesiju za obavljanje pogrebnih usluga,
  - ostalih izvora.

### VIII. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 32.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kn kazniti će se fizička osoba ako:

- ne postupi sukladno odredbama članka 5.
- postupi protivno odredbama članka 16.
- postupi protivno odredbama članka 17.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 33.

Ova Odluka ima retroaktivno djelovanje za sve korisnike grobnih mjesta koji svoju obvezu nisu podmirili do dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Članak 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o grobljima na području Općine Krk od 30. ožujka, 1982. godine (»Službene novine« broj 17/82).

#### Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske a primjenjivat će se od 01. siječnja, 1997. godine.

Klasa: 320-02/97-01/1  
Ur. broj: 2142/05-97-1  
Malinska, 25. listopada, 1997.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MALINSKA-DUBAŠNICA

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine  
Malinska-Dubašnica  
**Josip Šamanić, v.r.**

## 8-

Na temelju čl. 9. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93) te članka 5. Statuta Općine Malinska-Dubašnica (»Službene novine« broj 5/94), Općinsko vijeće Općine Malinska-Dubašnica, na sjednici 25. listopada 1997. godine donijelo je

### ODLUKU o grbu i zastavi Općine Malinska-Dubašnica

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom se uređuje opis grba i zastave, te način i zaštita uporabe grba i zastave Općine Malinska-Dubašnica.

##### Članak 2.

Grbom i zastavom Općine Malinska-Dubašnica predstavlja se Općina Malinska-Dubašnica.

##### Članak 3.

Grb i zastava Općine Malinska-Dubašnica se koriste u skladu sa odredbama ove Odluke, na način kojim se ističe ugled i dostojanstvo Općine Malinska-Dubašnica. Grb i zastava se mogu koristiti u obliku i opisu koji su utvrđeni ovom Odlukom.

##### Članak 4.

Nije dopušteno javno isticati dotrajale, neuredne ili na bilo koji način oštećene grbove i zastave.

#### II. OPIS GRBA I ZASTAVE

##### Članak 5.

Grb Općine Malinska-Dubašnica ima srcoliki štitić, svijetlo plave boje u kojem je smješteno zlatno stablo hrasta s korijenjem i 12 žirova.

## Članak 6.

Grb Općine Malinska se može koristiti:

- na natpisnim pločama Općine,
- na memorandumima,
- na diplomama, poveljama i priznanjima koje dodjeljuje Općina,
- za potrebe fizičkih i pravnih osoba ako je to u interesu Općine.

## Članak 7.

Izvornik grba Općine Malinska se čuva u državnom arhivu.

## Članak 8.

Fizičke i pravne osobe mogu koristiti Grb Općine Malinska-Dubašnica uz posebno odobrenje koje izdaje Općinsko Poglavarstvo. Uz zahtjev za odobrenje fizička ili pravna osoba mora priložiti:

1. Akt o registraciji poduzeća ili rješenje o samostalnoj obrtničkoj radnji,
2. Opis namjene za koju će se grb koristiti.

## Članak 9.

Zastava Općine Malinska-Dubašnica je jednobojna, plave boje, standardnih dimenzija, omjera dužine i širine 2:1. Na sjecištu dijagonala se nalazi grb Općine, obrubljen zlatnom rubnom trakom.

## Članak 10.

Zastava Općine Malinska se može isticati:

- prigodom obilježavanja Dana Općine,
- na javnim skupovima koji se održavaju u Općini,
- u drugim slučajevima ako njezina uporaba nije u suprotnosti s ovom Odlukom i Zakonom.

## Članak 11.

Ako se zastava istiche uz zastavu Republike Hrvatske ili Županije, tada zastava Općine dolazi s lijeve strane gledano s ulice.

Ako se isticu sve tri zastave odjedanput, tada zastava Republike Hrvatske dolazi u sredinu, zastava Županije s desne strane a zastava Općine s lijeve strane gledano s ulice.

## III. KAZNENE ODREDBE

## Članak 12.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn, kaznit će se pravna osoba ako rabi grb i zastavu protivno ovoj Odluci.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 do 500,00 kn, kaznit će se fizička osoba ako rabi grb i zastavu suprotno odredbama ove/Odluke.

## IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 13.

Sastavni dio ove Odluke je likovni prikaz grba i zastave.

## Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom pravomoćnosti Rješenja Ministarstva uprave RH kojim se odobrava uporaba grba i zastave Općine Malinska-Dubašnica.

Po konačnosti Rješenja ova će Odluka biti objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 017-01/97-01/1

Ur. broj: 2142/05-97-1

Malinska, 25. listopada 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE  
MALINSKA-DUBAŠNICA

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
**Josip Šamanić, v.r.**