

**OPĆINE****Općina Bakar****10.****ODLUKU****o uvjetima kreditiranja poduzetništva u Općini Bakar**

Općinsko poglavarstvo Općine Bakar, na temelju članka 58. Statuta Općine Bakar (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/94) je na 164. sjednici održanoj 25. lipnja 1996. godine, donijelo

**1. DJELATNOST**

Iz jedinstvene klasifikacijske djelatnosti mogu se kreditirati sljedeće djelatnosti:

SKU-PINA	NAZIV		
01	PROIZVODNJA:		
		0117	Proizvodnja elektr. strojeva i aparata
		0119	Prerada kemijskih proizvoda
		—	Prerada kamena
		0123	Proizvodnja finalnih proizvoda od drva
		0124	Prerada papira
		0126	Proizvodnja tekstilnih proizvoda
		0128	Proizvodnja kožne obuće i galanterije
		0130	Proizvodnja prehrambenih proizvoda
		0131	Proizvodnja pića
		0134	Grafička djelatnost
		0135	Sakupljanje i primarna prerada industr. otpada
		0139	Proizvodnja raznovrsnih proizvoda
05	GRAĐEVINARSTVO:		
		0503	instalacijski i završni radovi u građevinarstvu
09	OBRTNIŠTVO I OSOBNE USLUGE (sve osim ugostiteljstva i trgovine)		
10	STAMBENO-KOMUNALNE DJELATNOSTI		
		1001	Uređenje naselja i prostora
12	PROSVJETA, ZNANOST, KULTURA I INFORMACIJE		
		12019	Ostalo obrazovanje
		12035	Radio i televizija
		12036	Kinematografija
		1204	Tjelesna kultura i šport
	ZDRAVSTVENA I FARMACEUTSKA ZAŠTITA		

**2. PRAVNI STATUS**

Korisnici kredita mogu biti sljedeće osobe:

**a) Poduzetnici:**

1. fizičke osobe koje imaju registriranu obrtničku radnju sa sjedištem u Općini Bakar, a glavno zanimanje iz djelatnosti koja se može kreditirati.

2. pravne osobe u privatnom vlasništvu sa sjedištem u Općini Bakar s rješenjem nadležnog organa o udovoljavanju uvjeta za obavljanje jedne ili više djelatnosti koje se mogu kreditirati.

**b) Poduzetnici — početnici:**

Osobe koje će registrirati poduzeće ili radnju u Općini Bakar za djelatnost koja se može kreditirati. Početnicima će se smatrati i oni koji imaju samo registrirano poduzeće sa sjedištem u Općini Bakar, a nemaju otvoren žiro-račun pa će morati zatražiti kod nadležnog organa rješenje o udovoljavanju uvjetima rada za navedene djelatnosti i otvaranje trajnog žiro-računa.

c) Osnivači poduzeća ili radnje moraju biti hrvatski državljani s prebivalištem u Općini Bakar.

**3. KANDIDATURA ZA KREDIT**

Osobe koje udovoljavju uvjetima (djelatnost i prvi status) mogu se kandidirati za kredit na javnom natječaju kojega svojim zaključkom raspisuje Općinsko poglavarstvo Općine Bakar.

Uz prijavu na javni natječaj za dodjelu kredita kandidati moraju ispuniti formular »KANDIDATURA ZA PODUZETNIČKI KREDIT« koji je sastavni dio ove Odluke te priložiti:

a) preslik rješenja o obavljanju djelatnosti

b) opis djelatnosti (kratak opis)

c) preslik investicijskog programa ulaganja koji sadrži:

— procjenu veličine ulaganja pravne ili fizičke osobe

— lokaciju objekta (zemljišta i sl.) i veličina prostora

— kopiju ugovora o zakupu ili dokaz o vlasništvu pro-

stora za obavljanje djelatnosti

- broj zaposlenih
- procjena godišnje neto dobiti

d) ekološka prihvatljivost projekta i druga odobrenja za specifičnu djelatnost

e) dokaz ili izjava o osiguranju vlastitih ili ostalih sredstava

f) suglasnost nadležnog organa da se djelatnost može obavljati na predviđenoj lokaciji (za poduzetnike – početnike).

Komisija Općinskog poglavarstva vršit će bodovanje prijavljenih kandidata.

#### 4. BODOVANJE

##### KRITERIJ

##### BODOVI

#### 1. EKOLOŠKA PRIHVATLJIVOST

- u potpunosti i bez dodatne zaštite 15
- prihvatljiv s dodatkom eko opreme 5

#### 2. DEFICITARNOST

- inovacije, novo u općini i deficitarno 15
- postoji ali deficitarno 10

#### 3. IZVOZ

- preko 50% prihoda 10
- 20-50% prihoda 5

#### 4. NOVO ZAPOSŁJAVANJE

- (uz obvezatno barem jedan zaposleni)
- svaki novo zaposleni 5, do najviše 15 bodova 5-15

#### 5. POSLOVNI PROSTOR

- vlastiti ili u vlasništvu uže porodice 10
- zakup općinskog prostora 5

6. U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost će imati kandidat koji ima više zaposlenih radnika, ili za kojega Komisija procijeni da daje veće koristi općini.

#### 5. PODNOŠENJE ZAHTEVA

Prihvaćeni kandidati iz PRETHODNE OBRADJE podnose ZAHTEJEV ZA KREDIT prilažući sljedeću dokumentaciju:

a) **PODUZETNICI:** poslovni plan u opsegu preinvesticijske studije s preračunima ili ugovorima o nabavci OSA, kopiju registracije poduzeća ili radnje i rješenje o udovoljavanju uvjetima obavljanja djelatnosti, kopije poslovnih knjiga iz prethodne godine te dokaz ili izjava o osiguranju vlastitih ili ostalih sredstava.

b) **POČETNICI:** suglasnost nadležnog organa da se navedena djelatnost može obavljati na predviđenoj lokaciji (urbanistička identifikacija, urbanistički uvjeti, građevinska dozvola), poslovni plan izrađen u suradnji s Poglavarstvom, dokaz ili izjava o osiguranju vlastitih ili ostalih sredstava i kopija rješenja ili zahtjeva za izdavanje rješenja o upisu radnje ili poduzeća u registar, dokaz o osiguranju poslovnog prostora (ako je potreban).

#### 6. ODOBRAVANJE KREDITA

Kreditirati se mogu samo zahtjevi bodovani sa 30 i više bodova, a kredit se može odobravati:

- samo za osnovna sredstva,
- do 50% ukupnog ulaganja,
- do 40.000 DEM (protuvrijednost u kunama).

#### 7. UVJETI I ROKOVI POVRATA

Rok povrata kredita je do 5 godina od kojih je prva godina »grace« period (1+4=5).

Iskorišteni iznos kredita pretvara se u DEM po srednjem tečaju NBH (na dan iskorištenja) i dobiveni iznos je glavnica u DEM. Korisnici kredita će vraćati kredit u 8 polugodišnjih rata od kojih je svaka u iznosu od 1/8 glavnice. Kamatna stopa se utvrđuje u visini od 1% godišnje.

#### 8. OSIGURANJE POVRATA

Pored uobičajenih instrumenata koje koriste bankarske institucije koristit će se i dodatni instrumenti osiguranja:

- za kredit do 15.000 DEM ovjerena založna izjava o pravu pljenidbe pokretnih stvari i nekretnina do namirenja duga,
- za kredit preko 15.000 DEM rješenje suda o pravu pljenidbe pokretnih stvari i nekretnina do namirenja duga.

#### 9. KORIŠTENJE KREDITA

Po odobrenju kredita korisnik će s poslovnom bankom sklopiti ugovor o komisionom poslu.

Kada se kompletira dokumentacija u skladu s komisio-nim ugovorom (registracija, akceptni nalozi i dodatni instrumenti osiguranja) korisnik može započeti koristiti kredit.

#### 10. TEHNIKA KORIŠTENJA KREDITA

a) Odjel općinske uprave za gospodarstvo i poduzetništvo izvještava korisnikovu poslovnu banku da je njenom komitentu odobren kredit (u obzir dolazi samo banka s kojom Općina ima sklopljen ugovor o servisiranju ovih kredita).

b) Poslovna banka sklapa ugovor s korisnikom i prikuplja instrumente osiguranja kredita u skladu s točkom 8. Kriterija.

c) Po kompletiranju dokumentacije za banku Općina prebacuje sredstva na banku i daje nalog banci da plati dobavljaču ili izvođaču u skladu s programom i preračunom ili ugovorom (kredit se ne može doznačiti na žiro-račun korisnika).

d) Raspored sredstava kreditiranja poduzetništva iz točke 1. (klasifikacija djelatnosti) i poljoprivrede utvrđuje se u omjeru 60% poduzetništvo i 40% poljoprivreda od ukupno planiranih sredstava. Ukoliko jedna od djelatnosti u toku godine ne koristi predviđena sredstva, ona se mogu prenamijeniti za drugu djelatnost.

e) Osim u novčanom obliku kredit se može dodijeliti u vidu vrijednosti zemljišta s istim uvjetima kao i novčani.

#### 11. TROŠKOVI PRIJE KORIŠTENJA KREDITA

Pored troškova pripreme ZAHTEJEVA ZA KREDIT, kandidat kojem je odobren kredit treba računati na troškove:

- servisiranje kredita kojeg naplaćuje njegova poslovna banka (obično 1% na odobreni iznos kredita – plaća se unaprijed),
- sudske troškove ako je kredit iznad protuvrijednosti od 15.000 DEM.

#### 12. KAZNE

Dug se može u cijelosti naplatiti i jednokratno u slučajevima kad:

- korisnik nenamjenski koristi kredit,
- ne podmiruje ostale obveze prema Općini (najammina, porezi, takse i sl.)

Za pravovremeno podmirivanje obveza banke će obračunavati zateznu kamatu u skladu sa zakonom.

### 13. IZMJENE I DOPUNE

Po potrebi, a u cilju racionalnog korištenja raspoloživih sredstava Poglavarstvo Općine Bakar može vršiti izmjene i dopune ovih Kriterija.

### 14. STUPANJE NA SNAGU ODLUKE

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a njezinim stupanjem na snagu poništavaju se Uvjeti za kreditira-

nje poduzetništva u Općini Bakar, donijeti na 89. sjednici Općinskog poglavarstva održanoj 20. prosinca 1994. godine.

Klasa: 022-01/96-01/18

Ur.br: 2170/02-02-96-2

Bakar, 25. lipnja 1996.

OPĆINSKO POGLARARSTVO OPĆINE BAKAR

Predsjednik  
Poglavarstva  
**Marijan Los, v.r.**