

Grad Rijeka

n.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96) članka 41. stavak 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 72. Statuta Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93 i 16/94), Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici 11. veljače 1997. donijelo je

ODLUKU

o davanju na privremeno korištenje poslovnog prostora objekata kulture

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju način i uvjeti davanja na privremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kulture i to: Hrvatskog kulturnog doma na Sušaku, Guvernerove palače, Filodrammatice i velike svečane dvorane Hrvatskog narodnog kazališta Ivana pl. Zajca.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 2.

Objektima iz članka 1. ove Odluke neposredno gospodari Odjel gradske uprave za kulturu Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Odjel)

Članak 3.

Poslovni prostor u objektima kulture može se dati na privremeno ili povremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama za obavljanje kulturnih aktivnosti, poslova i djelatnosti utvrđenih Programom javnih potreba u kulturi Grada Rijeke.

Članak 4.

Uvjeti pod kojima se poslovni prostor daje na privremeno ili povremeno korištenje utvrđuje se Ugovorom. Ugovor se zaključuje u pisanoj formi. Ugovor u ime Grada Rijeke zaključuje Odjel.

Odjel će prije zaključivanja ugovora iz prethodnog stava ovog članka zatražiti mišljenje stručnih suradnika odgovarajuće oblasti iz djelatnosti kulture.

Članak 5.

Ugovor iz prethodnog članka sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru koji se daje na privremeno ili povremeno korištenje, te kulturnih poslova, aktivnosti i djelatnosti koje korisnik može obavljati u poslovnom prostoru,
- vremensko razdoblje i dužinu trajanja za koje se poslovni prostor u objektu kulture daje na privremeno ili povremeno korištenje,

- iznos nadoknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora,
- iznos nadoknade za korištenje poslovnog prostora po danima i satima,
- odredbe o početku i prestanku korištenja poslovnog prostora,
- obveze korisnika glede mjera zaštite na radu, protupožarne zaštite, osiguranja reda i mira.

Članak 6.

Od plaćanja nadoknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kulture oslobođene su:

- ustanove u kulturi koje su u vlasništvu Grada Rijeke,
- članovi Udruženja likovnih umjetnika Rijeka (najduže 14 dana),
- sve manifestacije Grada u HNK Ivana pl. Zajca, Humanitarne, zdravstvene, socijalne i sportske neprofitabilne udruge kada Odjel procijeni da se radi o programima koji su od interesa za Grad i građane.

Članak 7.

Nadoknada za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kulture utvrđuje se ovisno o kategoriji objekta kulture (I, II ili III kategorija), vrsti programa koji se u istom obavlja, raspoloživom prostoru, njegovoj veličini, opremljenosti, programu, prema Tabeli 1 i 2, koje čine sastavni dio ove Odluke.

Objekti kulture s obzirom na opremljenost i vrstu prostora, prirodu programa i veličinu raspoložive površine razvrstani su prema kategorijama i opisani u tabelama iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 8.

Visina nadoknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kulture obračunava se u satima, danima i mjesecima ovisno o dužini trajanja programa, kategoriji objekta, veličini prostora i prirodi programa, sukladno Tabeli 3 koja čini sastavni dio ove Odluke.

Osim osnovne nadoknade u smislu prethodnog stavka ovog članka, korisnici poslovnog prostora dužni su platiti i dodatne troškove utvrđene u tabeli iz prethodnog stavka.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Posebnim Pravilnikom propisat će se održavanje kućnog reda u objektima kulture.

Članak 10.

Izmjene i dopune ove Odluke vrše se na način i po postupku koji su važni za njezino donošenje.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021-06/97-01/28
 Ur.broj: 2170/001-10-00/00-97-1
 Rijeka, 11. veljače 1997.

kancelarija voditelja baleta 14
 "garderoba, tuševi, WC, i
 manja sala - vježbaonica 99
 garderobe sada kancelarije 86,76
 sanitarni prostor 8,40
 VII kat-davanja
 (Putokazi i dr. probe) 99
 3 kancelarije 37
 sanitarije 9

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva
Slavko Linić, v.r.

Tabela 1.

OPIS PROSTORA U OBJEKTIMA KULTURE

Red. broj.	Naziv objekta	Opis raspoloživog prostora za korištenje	Veličina u m ²
1.	Hrvatski kulturni dom na Sušaku, J.J. Strossmayera 1	ulazni hol sanitarni prostor u prizemlju dvorana - parter sa 402 sjedala balkon sa 154 sjedala pozornica baletna sala IV kat	364 56 314 100 165 137

2.	Pomorski i povijesni muzej - Guvernerova palača, Muzejski trg 1.	Mramorna dvorana sa 220 sjedala Žuti salon za matičarstva ostali prostor u zakupu Muzeja	200 30
3.	Filodrammatica, Korzo 28	Izložbeni salon svečana dvorana sjedala (maks.+24) T. balkon 8 sjedala pozornica Klub kulturnih djelatnika Glazbena škola apartman	94 144 165 20 52 86 187 44

KATEGORIZACIJA PROGRAMA I RASPOLOŽIVIH PROSTORA

Tabela 2

Redni broj.	SAT, DAN I MJESEC	PO SATIMA	PO SATIMA	PO SATIMA	PO SATIMA	PO SATIMA	PO DANU	PO DANU	PO MJESECU	SAT/ /DAN
1.	Glazbeno-scenski program, predstave i filmske projekcije	X		X	X	X			*	
2.	Glazbeno-scenski programi, probe	X	X	X		X	X			
3.	Promocije, predavanja, okrugli stolovi, skupštine u organizaciji korisnika u kulturi	X	X	X						X
4.	Programi: humanitarni, socijalni, sportski, političkih stranaka i skupova, zdravstveni i ostali neprofitnih	X	X	X			X	X		X

	djelatnosti po kriteriju javnih potreba u kulturi Grada Rijeke							
5.	Izložbeni programi p o kriteriju javnih potreba u kulturi Grada Rijeke						X	X
6.	Izložbeni programi - ostali						X	X
7.	Programi na profitnoj osnovi u organizaciji korisnika u kulturi za koje se naplaćuju ulaznice	X	X	X	X		X	X
8.	Programi na profitnoj osnovi u organizaciji korisnika u kulturi	X	X	X	X		X	X

Legenda: X - Mogućnosti raspoloživih prostora koji se mogu koristiti po programima

Tabela 3.

Tabela objekata kulture s cjenikom i mogućnostima pratećih usluga

	HKD velika dvorana sjedala: 550	Filodrammatica dvorana sjedala: 150	Mramorna dvor. Guv.palače sjedala: 220	HKD pozornica za malu scenu	HKD mala baletna dvorana/VI kat	HKD izložbeni salon	Filodra- mmatica izložbeni salon	HKD kancela- rijski prostori	Filodra- mmatica kancela- rijski prostor
	a: 999 m b: 1089 s garder.	165 m	200 m rad.dan i vikend	165 m 180 s garder.	133,53 m	355 m	94 m		
1. Glazbeno-scenski programi, predstave i projekcije	1.000,00/dan a,b,c,d,e,f, g,j,k	300,00/dan b,c,d,e,f,g	700,00/dan a,b,e,f,j,k	700,00/dan a,b,c,d,e,f,j,k	-	-	-		
2. Glazbeno-scenski programi - probe	500,00/dan a,b,c,j,k	150,00/dan b,c,d,f	150,00/dan a,b,j,k	500,00/dan a,c,j,k	200,00/dan a,b,c,j,k	-	-		
3. Promocije, preda- vanja, okrugli sto- lovi skupštine u orga- nizaciji korisnika djelatnosti u kulturi	1.000,00/dan a,b,c,j,k	300,00/dan b,c,d,f,g	600,00/dan a,b,e,f,j,k	-	-	-	-		
4. Programi humani- tarnih, socijalnih, sportskih, polit.	2.000,00/dan a,b,c,d,e,g,j,k	300,00/dan b,c,d,f,g	600,00/dan a,b,c,f,j,k	-	-	-	-		

stranaka i skupova
i ostalih neprofi-
tabilnih djela,
po kriteriju javnih
potreba

5. Izložbeni progra- mi po kriteriju javnih potreba u kulturi grada Rijeke	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Izložbeni progra- mi - ostali	-	-	-	-	-	100,00/dan a,b,h,i,j,k	50,00/dan b,h,i		
7. Programi na profi- tabilnoj osnovi u organizaciji ko- risnika u kulturi, za koje se naplaćuju ulaznice	3.500,00/dan a,b,c,d,e,f,j,k	600,00/dan b,c,d,e,f,g	1.000,00/dan a,b,c,e,f,j,k	600,00/dan a,b,c,d,e,f,j,k	400,00/dan a,b,c,j,k	300,00/dan a,b,h,i,j,k	100,00/ /dan b,h,k		
8. Programi na pro- stabilnoj osnovi u organiz. koris- nika izvan kulture, za koje se naplaćuju ulaznice	7.000,00/dan a,b,c,d,e,f,j,k	1.200,00/dan b,c,d,e,f,g	1.200,00/dan a,b,c,e,f,j,k	-	-	1.500,00/ /dan a,b,h,i,j,k	200,00/ /dan b,h,i		
a: grijanje: (po 8 sati) cijene u kunama	a: 450,00 b: 490,00		rad.dan: 40,00 vikend: 80,00	81,00	60,00	55,00			
k.struja: (po satu)	219,00	50,00	-	70,00	20,00	10,00	5,00	3,00	3,00

Tabela podrazumijeva korištenje prostora bez dodatnih elemenata, koji se trebaju uključiti u cijenu naknadno:

- a - grijanje: po prostorima
- b - razglas: ovisi o programu
- c - dodatna rasvjeta: ovisi o programu
- d-garderobijeri: 15,00 kn brutto po satu (po osobi, najmanje 5 sati)
- e - biljetari: 15,00 kn brutto po satu (po osobi, najmanje 5 sati)
- f - vatrogasac: 20,00 kn brutto po satu (po osobi, najmanje 5 sati)
- g - »usher«: 15,00 kn brutto po satu (po osobi, najmanje 5 sati)
- h - čuvanje izložbe: 15,00 kn brutto na sat i po osobi
- i - postav izložbe: po cjeniku Društva povjesničara umjetnosti
- j - čišćenje: 18,00 kn na sat (za 8 sati) ili 25,00 kn na sat
- k - struja: po prostorima

12.

Na temelju članka 20. Odluke o mjesnoj samoupravi («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 8/93, 12/93 i 14/93) i članka 6. Poslovnika Poglavarstva Grada Rijeke («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 15/93). Poglavarstvo Grada Rijeke, na sjednici 11. veljače 1997. godine donijelo je

ODLUKU o načinu korištenja prostora za potrebe mjesne samouprave

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način korištenja i utvrđivanja nadoknade i drugih troškova u svezi korištenja prostora za potrebe mjesne samouprave u Gradu Rijeci.

Za korištenje prostora iz prethodnog stavka utvrđuju se standardi koji čine sastavni dio ove Odluke (Prilog I).

Članak 2.

Odjel za gradsku samoupravu i upravu (u daljnjem tekstu: Odjel) odlučuje o namjeni prostora iz članka 1. ove Odluke.

Kod utvrđivanja kriterija za određivanje namjene iz stavka 1. ovog članka Odjel postupka sukladno odredbi članka 20. Odluke o mjesnoj samoupravi.

Odjel će prije donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka zatražiti mišljenje Vijeća mjesnog odbora.

Članak 3.

Uvjeti pod kojima se prostor daje na korištenje utvrđuju se Ugovorom o korištenju prostora. Ugovor zaključuje u ime Grada Rijeke Odjel.

Članak 4.

Bez nadoknade daje se prostor na korištenje za:
- rad vijeća mjesnog odbora i njegovih tijela,

- aktivnosti tekličke službe Ureda za obranu i tijela sustava zaštite i spašavanja,

- redovne djelatnosti ograna registriranih političkih stranaka koje djeluju na mjesnom području, te registriranih političkih stranaka za održavanje tribina,

- rad organizacionih jedinica humanitarnih, socijalnih, kulturnih, športskih i drugih društvenih organizacija koje djeluju na nivou mjesnog područja (bez skladištenja robe). Iznimno, humanitarnim organizacionim jedinicama, se odobrava i skladištenje humanitarne pomoći do pet dana.

U slučajevima korištenja prostora bez nadoknade, koji nisu utvrđeni u smislu predhodnog stavka, odlučuje Poglavarstvo na osnovi pismenog zahtjeva putem Odjela za gradsku samoupravu i upravu.

Članak 5.

Prostor se može uz nadoknadu dati na privremeno korištenje u vrijeme kada nije potreban za poslove mjesne samouprave i to: za sastanke, predavanja, tečajeve, škole jezika, škole klavira, prodaju, prezentacije i druge poslovne usluge, vjenčanja, proslave i slično.

Članak 6.

Visina nadoknade za privremeno korištenje prostora u slučaju iz članka 5. ove Odluke određuje se po m² korisne površine za sat, a prema namjeni korištenja prostora kako slijedi:

VISINA NADOKNADE PO M²/SAT

Red.br.	Namjena	Cijena u kn
1.	Vjenčanja, proslave i si.	1,20
2.	Prodaje, prezentacije, reklamiranje, i druge*poslovne usluge.	0,80
3.	Sastanci, seminari, predavanja, tečajevi, škole jezika, škole klavira i slično.	0,40

Članak 7.

Osim nadoknade iz prethodnog članka privremeni korisnici prostora dužni su, u sezoni grijanja platiti i troškove grijanja prostorija prema sljedećim cijenama:

1. Centralno grijanje (Energ) = 0,0415 kn po m²/h
2. Centralno grijanje na lož ulje = 0,0479 kn po m²/h
3. Grijanje na električnu energiju = 0,0753 kn po m²/h
4. Grijanje na gradski plin = 0,1065 kn po m²/h
5. Grijanje na miješani plin = 0,0559 kn po m²/h

Za grijanje prostorija mjesne samouprave u neradne dane dodatno se plaća paušal od 50,00 kn.

Članak 8.

Ukoliko je za određeni prostor prijavljeno više kandidata, Odjel će zaključiti ugovor s najpovoljnijim ponuđačem.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu korištenja prostora za potrebe mjesne samouprave od 22. veljače 1994. godine.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 021.06/97-01/38

Ur.broj: 2170/01-10-0-97-1

Rijeka, 11. veljače 1997.

POGLAVARSTVO GRADA RIJEKE

Predsjednik Poglavarstva

Slavko Linić, v.r.

PRILOG 1.

STANDARDI KOJE POGLAVARSTVO GRADA OSIGURANJA ZA POTREBE MJESNE SAMOUPRAVE

1. Prostor za rad Vijeća mjesnih odbora i drugih aktivnosti mjesne samouprave.

1.1. Prostor za rad Vijeća mjesnih odbora i drugih aktivnosti mjesne samouprave u sjedištima mjesnih područja Brajda - Pomerio br. 26A, Donja Rječina - Kalina 2, Draga - Draga Brig br. 24, Drenova - Cvetkov trg br. 1. Gornja Vezica - Z. Kučića br. 1, Kantrida - Lovranska br. 10, Kozala - Volčičev trg br. 2, Mlaka - Luki br. 19, Pehlin - Pehlin br. 58 Podmurvice - Dubrovačka br. 2, Podvezica - Kvaternikova br. 30, Srdoči - Dražička br. 4, Sušak - I. G. Kovačića br. 12, Sv. Nikola - Čandekova 36B, Škurinje - Porečka br. 94, Trsat - Joakima Rakovca br. 33 i Zamet - P. Jurčića br. 16, i to:

- prostorije za rad Vijeća
- prostorije za okupljanje građana (sala)
- prostorije za rad djelatnika socijalne skrbi
- sanitarije
- (prostorije za rad tajnika za potrebe Direkcije za mjesnu samoupravu).

1.2. Prostorije za rad Vijeća Mjesnih odbora i drugih aktivnosti mjesne samouprave izvan sjedišta mjesnih područja:

Luka - Verdijeva br. 11, Pašac - Pašac bb, Svilno - Svilno br. 82, Sv. Kuzam - Sv. Kuzam br. 19, Banderevo - R. Tomšića br. 15, Potok - Potok - M. Butkovića br. 2, Costabella - Istarska br. 50, Pećine - J. P. Kamova br. 73, Srdoči - Krležina br. 18, Krmeja - Kumičićeva br. 43, Centar-Sušak - Strossmayerova br. 24, Sv. Nikola - Zametska br. 6, Pehlin - Mišakovo br. 30, Škurinje - Save J. Bujkove br. 44, Vojak - Mihanovićeve br. 1 i to:

- za prostorije za rad Vijeća
- sanitarije
- 2. Tekuće i investicijsko održavanje za prostore iz točke 1. sukladno iskazanim potrebama i planiranim sredstvima za investicijsko i tekuće održavanje.
- 3. Telefon, dvije zastave Republike Hrvatske i grb Republike Hrvatske za svaku prostoriju, higijenski pribor i sredstva za dezinfekciju, sredstva za zaštitu na radu i zaštitu od požara, kancelarijski materijal, oglasnu ploču na zgradi i unutar objekta, pretince za potrebe udruge i stranaka prema zahtjevima.
- 4. Grijanje, struju, vodu i čišćenje prostorija.
- 5. Javno glasilo »Novi list«.
- 6. Ostali zahtjevi Vijeća Mjesnih odbora o kojima odlučuje Poglavarstvo.

13.

Na temelju članka 6. i 15. Poslovnika Poglavarstva Grada Rijeke (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 15/93), Ured Poglavarstva utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o besplatnom gradskom i prigradskom prijevozu.

Pročišćeni tekst Odluke obuhvaća: Odluku o besplatnom gradskom i prigradskom prijevozu («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 1/96), Odluku o dopuni Odluke o besplatnom gradskom i prigradskom prijevozu («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 25/96) i Odluku o dopuni Odluke o besplatnom gradskom i prigradskom prijevozu («Službene novine» Županije primorsko-goranske, broj 2/97) u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

ODLUKA
o besplatnom gradskom i prigradskom prijevozu
(Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se osnove i mjerila za ostvarivanje prava na besplatni gradski i prigradski prijevoz — besplatnu mjesečnu voznu kartu i postupak za ostvarivanje prava.

II. OSOBE KOJE IMAJU PRAVO NA BESPLATNU MJESEČNU VOZNU KARTU I UVJETE ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 2.

Pravo na besplatnu mjesečnu voznu kartu za gradski i prigradski prijevoz mogu ostvariti osobe koje imaju prebivalište na području grada Rijeke, ako ispunjavaju ove uvjete:

1. Socijalni uvjeti:

- Korisnici stalne novčane pomoći,
- korisnici doplatka za pomoć i njegu (pod uvjetom da je doplatak određen ovisno o cenzusu prihoda prema propisima Republike Hrvatske),
- korisnici pomoći i njege u kući,
- osobe smještene u drugu obitelj.

Ako se radi o nepokretnim osobama vozna karta može glasiti na ime nekoga od članova kućanstva.

Kućanstvo prema socijalnim uvjetima može ostvariti samo jednu besplatnu mjesečnu voznu kartu, izuzev redovitih učenika i studenata, koji ostvaruju to pravo prema uvjetima cenzusa prihoda iz točke 2 b), stavka 1. ovog članka.

Uz zahtjev za besplatnu mjesečnu voznu kartu prema socijalnim uvjetima podnositelj je dužan predočiti socijalnu iskaznicu odnosno rješenje o smještaju u drugu obitelj.

2. Uvjeti prihoda (cenzus prihoda):

a) Osobe (izuzev osoba u radnom odnosu) čije kućanstvo ima prosječni ukupni prihod isplaćen u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva:

- jednočlano kućanstvo do 800,00 kuna
- — dvočlano kućanstvo do 1.300,00 kuna
- tročlano kućanstvo do 1.800,00 kuna
- četveročlano kućanstvo do 2.200,00 kuna
- s više od 4 člana kućanstva cenzus prihoda za svakog daljnjeg člana povećava se za 400,00 kuna.

Radno sposobne osobe moraju biti prijavljene Zavodu za zapošljavanje — muškarci do 60 godina, a žene do 55 godina.

Obitelj prema uvjetima prihoda može ostvariti samo jednu besplatnu mjesečnu voznu kartu, izuzev redovitih učenika i studenata, koji ostvaruju to pravo prema uvjetima cenzusa prihoda iz točke 2 b), stavka 1. ovog članka.

b) Pravo na besplatnu mjesečnu voznu kartu mogu ostvariti redoviti učenici srednjih škola i redoviti studenti, ako njihovo kućanstvo ima prosječni mjesečni ukupni prihod do razine cenzusa prihoda određenog u točki 2a), stavak 1. ovog članka.

Kućanstva iz točke 2b), stavka 1. ovog članka ostvaruju broj besplatnih mjesečnih vozni karata ovisno o broju redovitih učenika srednjih škola i redovitih studenata, i to:

- ako su u kućanstvu 1 ili 2 polaznika, 1 ostvaruje pravo na besplatnu kartu,
- ako su u kućanstvu 3 polaznika, 2 ostvaruju pravo na besplatnu kartu,
- ako su u kućanstvu 4 polaznika, 3 ostvaruju pravo na besplatnu kartu.

Uz zahtjev za besplatnu mjesečnu voznu kartu prema uvjetima cenzusa prihoda, podnositelj zahtjeva dužan je predati:

— potvrdu o приходима svih članova kućanstva isplaćenih u posljednja 3 mjeseca prije podnošenja zahtjeva, a učenici srednjih škola i studenti i potvrdu o redovitom školovanju, odnosno o redovitom studiranju.

Prihodi kućanstva u smislu ovog članka smatraju se prihodi određeni člancima 10. i 11. Odluke o socijalnom minimumu («Narodne novine», broj 71/92, 29/93 i 113/93).

Osobe koje nemaju prijavljene prihode u Gradu Rijeci ili ne plaćaju redovito doprinose nemaju pravo na besplatni gradski i prigradski prijevoz.

3. Posebni uvjeti:

a) djeca, usvojenici i pastorčad poginulih, umrlih ili nestalih pod okolnostima iz članka 5., 6., 7. i 8. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata («Narodne novine» broj: 33/92, 77/92, 58/93, 2/94 i 76/94) do završetka redovnog školovanja odnosno studiranja.

Uz zahtjev za odobrenje prilaže se:

— potvrda o redovitom školovanju odnosno redovitom studiranju,

— potvrda — rješenje nadležnog organa o ispunjavanju uvjeta iz članka 5., 6., 7. i 8. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

b) djeca, usvojenici i pastorčad vojnih i civilnih invalida rata (oštećenje organizma najmanje 20% X.grupa, prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata) do završetka redovitog školovanja odnosno studiranja.

Uz zahtjev za odobrenje prilaže se:

— potvrda o redovitom školovanju odnosno redovitom studiranju,

— potvrda — rješenje nadležnog organa o ispunjavanju uvjeta iz članka 5., 6., 7. i 8. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata.

c) udovice i roditelji poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, ako ne ostvaruju pravo na besplatnu mjesečnu kartu s osnova radnog odnosa ili pravo na besplatni prijevoz po drugoj osnovi.

Uz zahtjev za odobrenje prilaže se:

— izvadak iz matice umrlih za poginulog branitelja,

— potvrdu da nisu u radnom odnosu odnosno »odrežak« od mirovine, odnosno prilaže se izjava korisnika kojom pod krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava propisane uvjete.

d) hrvatski vojni invalidi domovinskog rata.

Uz zahtjev za odobrenje prilaže se potvrda ili druga odgovarajuća isprava nadležnog organa Ministarstva obrane, odnosno Ministarstva unutarnjih poslova kojom se dokazuje status vojnog invalida domovinskog rata.

e) darovatelji krvi — muškarci sa 50 i više darovanja, te darovateljci krvi — žene sa 40 i više darovanja.

Uz zahtjev za odobrenje prilaže se potvrda ili druga

odgovarajuća isprava Hrvatskog Crvenog križa — Gradskog društva Crvenog križa Rijeka.

Pravo na besplatni prijevoz temeljem ove Odluke može se ostvariti samo ako se to pravo ne ostvaruje po drugim osnovama (pokazna radnička karta i dr.).

III. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 3.

Zahtjev za besplatni prijevoz podnosi se Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb.

Članak 4.

Uz zahtjev za besplatni prijevoz podnositelj zahtjeva je dužan predati odnosno predočiti Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb isprave i dokaze navedene u članku 2. ove Odluke.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik je dužan na zahtjev Odjela za zdravstvo i socijalnu skrb predočiti i predati ostale isprave te dati ostale podatke bitne za ostvarivanje prava na besplatni prijevoz.

Članak 5.

Zahtjev za besplatni prijevoz s ispravama i ostalim dokazima podnosi se Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb do 15-og dana u mjesecu prije mjeseca u kojem se koristiti prijevoz.

Pravo na besplatni prijevoz stječe se od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Članak 6.

Pravo na besplatan prijevoz ostvaruje se na temelju rješenja Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb.

Pojedino rješenje o pravu na besplatni prijevoz, u pravilu, vrijedi:

— za učenike i studente do konca školske godine odnosno do 30. lipnja, a

— za ostale korisnike do konca kalendarske godine, ukoliko Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb ne odredi kraće vrijeme trajanja.

Pravo na besplatni prijevoz prestaje i prije proteka školske godine odnosno kalendarske godine, ako korisnik više ne ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava.

Članak 7.

Korisnici besplatnog prijevoza dužni su, radi produljena prava korištenja, predočiti i predati isprave i ostale dokaze

o kojima ovisi korištenje prava početkom svake kalendarske godine tj. do 15. siječnja (iznimno u 1996. godini do 15. veljače), a učenici i studenti početkom svake školske godine.

Na zahtjev Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb korisnici besplatnog prijevoza dužni su u tijeku godine, a radi provjere osnovanosti korištenja prijevoza (revizija), predočiti i predati isprave i ostale dokaze o kojima ovisi korištenje prava.

Članak 8.

Osobama kojima je izdana socijalna iskaznica pravo na korištenje besplatnog prijevoza ovlaštenu djelatnik Odjela gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb upisuje u socijalnu iskaznicu.

Osobe koje ostvaruju pravo na besplatni prijevoz prema socijalnim uvjetima mogu podignuti u JP »Autotrolej«, Rijeka, besplatnu voznu kartu za određeni mjesec samo uz predočenje socijalne iskaznice, a koju je ovjerio (mjesečna ovjera) Centar za socijalni rad Rijeka.

Članak 9.

Dužnost je kućanstva korisnika kao i samog korisnika prijaviti Odjelu gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb svaku promjenu činjenica koje utječu na postojanje prava na besplatni prijevoz, a u roku od 8 dana nakon nastanka promjene.

Članak 10.

Odjel gradske uprave za zdravstvo i socijalnu skrb donijet će, prema potrebi, naputak za provedbu ove odluke.

IV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 11.

Gradski i prigradski prijevoz koji se koristi prema ovoj Odluci financira se iz Proračuna Grada Rijeka.

Klasa: 021-06/97-01/1
Ur. broj: 2170-01-10-97-1
Rijeka, 18. veljače 1997.

URED POGLAVARSTVA

Predstojnik Ureda
Ksenija Čule, v.r.