

Općina Kostrena

10.

Na temelju članka 55. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) i Socijalnog programa Vlade Republike Hrvatske od 11. ožujka 1993. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena, na sjednici održanoj 22. srpnja 1993. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o osnivanju Socijalnog vijeća

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Socijalno vijeće (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Vijeće djeluje pri Općinskom poglavarstvu Općine Kostrena.

Članak 2.

Vijeće ima osam članova koji između sebe biraju predsjednika.

Članak 3.

U Vijeće se imenuje odnosno delegiraju:

1. Elida Ružić, predsjednica, predstavnik općinskog poglavarstva,
2. Snježana Maras, Centar za socijalni rad, Rijeka,
3. Ljubica Milanović, patronažna sestra, CPZZ Kostrena,
4. Verica Sablić, Župni Caritas, Kostrena,
5. Divna Samardžija, Župni Caritas, Kostrena,
6. Lucija Vrkić, Župni Caritas, Kostrena,
7. Katarina Margan, Crveni križ, Kostrena,
8. Ivan Stojić, župnik Crkve sv. Lucija i sv. Barbara, Kostrena.

Članak 4.

U izvršni odbor Vijeća imenuju se:

Elida Ružić
Ljubica Milanović
Verica Sablić
Katarina Margan.

Članak 5.

U ostvarivanju svojih zadataka Vijeće:

1. Zalaže se i osigurava provođenje socijalnog programa Vlade Republike Hrvatske, a posebice poglavlja 4.2. točka 10. Odjeljka — Socijalna skrb.
2. Vodi računa o provođenju mjera u socijalnoj skrbi u samoupravnom djelokrugu Općine Kostrena u skladu sa Zakonom.
3. Priprema i predlaže izradu odgovarajućeg socijalnog programa na razini Općine.
4. Obavješćuje javnost o svojoj djelatnosti putem sredstava javnog priopćavanja.
5. Suraduje s odgovarajućim činiteljima u Republici

Hrvatskoj i Županiji primorsko-goranskoj.

6. Obavlja i druge poslove koje mu u nadležnost povjeri Općinsko poglavarstvo i Općinsko vijeće Općine Kostrena.

Članak 6.

Vijeće podnosi izvješće o svom radu Općinskom poglavarstvu, najmanje dva puta godišnje.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavlja Upravni odjel Općine Kostrena.

Članak 8.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 22. srpnja 1993.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Općinskog Poglavarstva
Milan Cubrić, v.r.

11.

Na temelju članka 55. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) i Socijalnog programa Vlade Republike Hrvatske od 11. ožujka 1993. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena, na sjednici održanoj 3. travnja 1995. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Socijalnog vijeća od 22. srpnja 1993. godine

Članak 1.

Članak 2. Odluke mijenja se i glasi:
»Vijeće ima predsjednika i 14 članova«.

Članak 2.

U članku 3. umjesto: »1. Elida Ružić, predsjednica«, treba stajati: »1. Vojko Rožmarić, predsjednik«.

U istom članku umjesto: »2. Snježana Maraš« treba stajati: »2. Ika Anić«, a iza točke 8. dodaju se nove od 9. do 15. i to:

9. Milorad Žeravica, UHVDR, Kostrena,
10. Biserka Vučković, SAB, Kostrena,
11. Milan Tićak, Udruga dragovoljaca Domovinskog rata,

12. Elida Ružić, predstavnica Općinskog poglavarstva,
13. Ljiljana Jović, predstavnica Umirovljenika Kostrene,
14. Milica Čubrić, liječnica,
15. Đurđa Špehar, voditeljica grupe prognanika (H. Lucija) Kostrena.

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

»U Izvršni odbor Socijalnog vijeća imenuju se:

Milorad Žeravica	Đurđa Špehar
Verica Sablić	Milica Čubrić
Katarina Margan	Ljiljana Jović

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 3. travnja 1995.

OPĆINSKO POGLAVARSTVO
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Milan Čubrić, v.r.

12.

Na temelju odredbe članka 37. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), te na temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 13/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena je na svojoj sjednici 13. prosinca 1994. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

**o izboru člana Općinskog poglavarstva
za resor financija**

Gordana Šoić, član Općinskog poglavarstva Općine Kostrena zadužena za resor financija izabire se na tu dužnost profesionalno.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 14. prosinca 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

13.

Na temelju odredbi članaka 37. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i

117/93), te ne temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena je na svojoj 16. sjednici održanoj 14. prosinca 1994. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

o izboru člana Općinskog poglavarstva za resor gospodarstva

Marijan Lučić, član Općinskog poglavarstva Općine Kostrena koji svoju dužnost obavlja profesionalno, imenuje se za pročelnika resora gospodarstva.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 14. prosinca 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

14.

Na temelju odredbi članka 37. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), te na temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 13/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na svojoj 18. sjednici održanoj dana 14. veljače 1995. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

o izboru članova Općinskog poglavarstva za resor športa, zdravstva i socijalne skrbi, te školstva i kulture

1. Igor Vranić, izabire se za člana Općinskog poglavarstva Općine Kostrena na dužnost pročelnika za resor športa.

2. Dr. Vojko Rožmanić, izabire se za člana Općinskog poglavarstva Općine Kostrena na dužnost pročelnika za resor zdravstva i socijalne skrbi.

3. Elida Ružić izabire se za člana Općinskog poglavarstva Općine Kostrena na dužnost pročelnika za resor školstva i kulture.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 14. veljače 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

15.

Na temelju odredbi članka 37. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), te na temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. travnja 1995. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU**o izboru člana Općinskog poglavarstva za resor komunalne djelatnosti, urbanizma i zaštite okoliša**

Dipl. inž. grad. Željko Arbanas izabire se za člana Općinskog poglavarstva Općine Kostrena na dužnost pročelnika za resor komunalne djelatnosti, urbanizma i zaštite okoliša.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 28. travnja 1995.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA**

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

kući rješava Općinsko poglavarstvo, a na temelju prijedloga liječnika, odnosno socijalnog radnika.

Broj sati usluga dnevno i tjedno koje se daju korisniku, određuje se u rješenju Općinskog poglavarstva.

Članak 4.

Usluge pomoći i njege u kući obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba, a na temelju ugovora kojeg s njom sklopi Općina Kostrena.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od dana donošenja.

Kostrena, 3. travnja 1995.

Predsjednik
Općinskog poglavarstva
Općine Kostrena
Milan Čubrić, v.r.

16.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi, (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), članka 55. Statuta Općine Kostrena, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), te članka 11. Socijalnog programa Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 29/94), Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena, na sjednici održanoj 3. travnja 1995. godine, donijelo je

ODLUKU**o korištenju usluga pomoći i njege u kući****Članak 1.**

Pravo na pomoć i njegu u kući može se osigurati na teret Općine Kostrena, odrasloj i starijoj osobi s prebivalištem u Općini Kostrena koja ispunjava ove uvjete:

1. da je nesposobna za samostalan život i da zbog promjena u zdravstvenom stanju ne može sama udovoljiti osnovnim životnim zahtjevima i nije u mogućnosti sama brinuti se o sebi,

2. da nema mogućnosti da joj pomoć i njegu osiguraju članovi obitelji (bračni drug i djeca),

3. da je prosječni mjesečni prihod po članu kućanstva u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev bio manji od 800,00 kn.

Članak 2.

Pomoć i njega u kući obuhvaća:

— organiziranje prehrane (nabava i dostava gotove hrane u kuću, odnosno nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje suda i drugo),

— obavljanje kućanskih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrijeva i si., organiziranje pranja i glačanje rublja, nabava lijekova, novina i drugih potrepština),

— održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba),

— podmirivanje drugih svakodnevnih potreba.

Članak 3.

O zahtjevu za ostvarivanje prava na pomoć i njegu u

17.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), a na prijedlog Općinskog poglavarstva Općine Kostrena, Općinsko vijeće Općine Kostrena donijelo je na svojoj sjednici održanoj dana 30. ožujka 1995. godine

ODLUKU**o uvjetima i kriterijima za dodjelu
učeničkih i studentskih kredita****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za stjecanje prava na kredit, kriteriji za odabir korisnika kredita i prestanak korištenja kredita.

Članak 2.

Na kredit imaju pravo redoviti učenici srednjih škola i redoviti studenti s prebivalištem na području Općine Kostrena.

Učenici i studenti koji su korisnici kredita ili stipendija po drugoj osnovi nemaju pravo na kredit po ovoj odluci.

Članak 3.

Visinu mjesečnog iznosa kredita, kao i broj učeničkih i studentskih kredita utvrđuje za svaku školsku godinu Općinsko vijeće Općine Kostrena.

Kredit se dodjeljuje za razdoblje od jedne školske godine i korisnici kredita sklapaju sa Općinom Kostrena ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Ukoliko korisnik kredita prekine školovanje dok prima kredit, dužan je vratiti cjelokupan iznos primljenog kredita u roku od 3 mjeseca nakon prekida školovanja.

Korisnik kredita dužan je Upravnom odjelu Općine na početku semestra ili obrazovnog razdoblja dostavljati dokaz da je redoviti učenik, odnosno student.

Članak 4.

Obveza vraćanja kredita počinje kad primatelj kredita zasnjuje radni odnos ili najkasnije 2 godine nakon završetka redovnog školovanja.

Kredit se vraća u mjesečnim, revaloriziranim iznosima prema tečaju DEM, jednakim primljenim iznosima.

Korisnik kredita oslobođa se vraćanja kredita ukoliko u školskoj godini za koju prima kredit ostvari prosječnu ocjenu veću od 4,50 za učenike ili 4,00 za studente, ukoliko redovno završi školovanje.

Članak 5.

Dodjela kredita vrši se na osnovu sljedećih elemenata:

1. Uspjeh u školovanju (zadnja završena godina),
— učenici i studenti s prosjekom ocjena ispod 3,00 nemaju pravo na kredit.

Prosjeck ocjena:	Broj bodova:
— o d 3,00 do 3,25	30
— o d 3,25 do 3,50	33
— o d 3,50 do 3,75	36
— o d 3,75 do 4,00	40
— o d 4,00 do 4,25	43
— o d 4,25 do 4,50	46
— o d 4,50 do 4,75	50
— preko 4,75	55

2. Materijalni položaj učenika (studenta).

Boduje se prosječni prihod po članu kućanstva u posljednja tri mjeseca.

Učenici i studenti kojima je prosječni prihod po članu kućanstva u porodici preko 1.000,00 KUNA mjesečno nemaju pravo na kredit.

— Prihod:	
— od 850,00 do 1.000,00 kuna	2
— od 700,00 do 850,00 kuna	4
— od 550,00 do 700,00 kuna	6
— od 400,00 do 550,00 kuna	8
— manje od 400,00 KUNA	10

3. Postignuti uspjeh na natjecanjima u prethodnoj školskoj godini, relevantnim za školu koju upisuje:

— od prvog do petog mjesta na županijskom natjecanju	4
— od prvog do desetog mjesta na republičkom natjecanju	10
— sudjelovanje na međunarodnom natjecanju (boduje se jedna od mogućnosti)	15

Članak 6.

Vrijednost boda iz članka 5. donosi zaključkom Općinskog poglavarstva.

Članak 7.

Molba za dodjelu kredita podnosi se na osnovi javnog natječaja.

Molbi se prilaže:

- uvjerenje o upisu u školu ili fakultet,
- dokaz o prosjeku ocjena u zadnjoj godini školovanja,

— potvrda o prihodima kućanstva za posljednja tri mjeseca,

- izjava o članovima zajedničkog kućanstva,
- potvrda o mjestu prebivališta,
- uvjerenje o smještaju u đački ili studentski dom,
- potvrda o sudjelovanju na natjecanjima znanja.

Članak 8.

Natječaj za dodjelu kredita, u skladu s ovom Odlukom raspisuje Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena.

Odluku o dodjeli kredita donosi Općinsko poglavarstvo.

Na temelju Odluke o dodjeli kredita, ugovor o kreditu u ime Općine Kostrena sklapa Općinski načelnik.

Protiv odluke o dodjeli kredita može se izjaviti žalba Odboru za predstavke, pritužbe u posredovanju u sporovima Općinskog vijeća Općine Kostrena u roku od 15 dana po prijemu Odluke.

Članak 9.

Upravni odjel Općine Kostrena vodi evidenciju dodijeljenih kredita, vrši isplate kredita i prati obveze vraćanja kredita.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1995. godine.

Kostrena, 30. ožujka 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Općinskog vijeća Općine
Kostrena
Ljubomir Paškvan, v.r.

18.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Kostrena, (»Službene novine« broj 14/93) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na svojoj 21. sjednici 15. svibnja 1995. donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i kriterijima za dodjelu učeničkih i studentskih kredita

Članak 1.

U članku 2. stavak 1. iza riječi »studenti« dodaje se: »i postdiplomanti«.

U članku 2. stavak 2. iza riječi »studenti« dodaje se: »i postdiplomanti«. Između riječi »učenici i studenti« briše se veznik »i«, i dodaje se zarez.

Članak 2.

U članku 3. stavak 4. iza riječi »student« briše se točka i dodaje se: »ili postdiplomant«.

Članak 3.

U članku 4. stavak 3. iza riječi »studente« dodaje se: »odnosno postdiplomante«.

Članak 4.

U članku 5. stavak 1. točka 1. iza riječi »studenti« dodaje se: »odnosno postdiplomanti«, a između riječi: »učenici i studenti« briše se veznik »i« i dodaje se zarez.

U članku 5. stavak 1. točka 2. mijenja se i glasi:

»Materijalni položaj učenika, studenata i postdiplomata je pomoćni kriterij za utvrđivanje liste kandidata.

Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, prednost ima kandidat čije porodično domaćinstvo u prethodnih 6 mjeseci ostvaruje manji prihod, računajući po članu porodičnog domaćinstva.

U članku 5. stavak 1. iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

»Stručni i znanstveni rad studenata i postdiplomata boduje se na sljedeći način:

a) za studente:

- stručni ili znanstveni rad objavljen u domaćim znanstvenim publikacijama 2 boda
- stručni ili znanstveni rad objavljen u inozemnim znanstvenim publikacijama 5 bodova
- sudjelovanje u stručnim i znanstvenim istraživanjima i projektima 2 boda
- sudjelovanje na domaćem natjecanju 2 boda
- sudjelovanje na međunarodnom natjecanju 4 boda
- nagrada na domaćem natjecanju 3 boda
- nagrada na međunarodnom natjecanju 6 bodova
- druge odgovarajuće nagrade i priznanja 2 boda

b) za postdiplomante:

- stručni ili znanstveni rad objavljen u domaćim znanstvenim publikacijama 3 boda
- stručni ili znanstveni rad objavljen u inozemnim publikacijama 6 bodova
- sudjelovanje u stručnim i znanstvenim istraživanjima i projektima 4 boda
- odgovarajuće nagrade i priznanja 3 boda

Članak 5.

U članku 7. stavak 2. alineja 1. iza riječi »fakultet« briše se zarez i dodaje se: »ili postdiplomski studij«.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjuje se od 1. siječnja 1995. godine.

Kostrena, 15. svibnja 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

19.

Na temelju odredbi iz članka 13. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93) i članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 15. svibnja 1995. godine donijelo je

ODLUKU
o grobljima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje: način i režim uređenja i korištenja groblja, obavljanje ukopa, davanje na korištenje grobnih mjesta i način evidentiranja stanja i korištenja groblja na području Općine Kostrena.

Na groblju iz stavka 1. ovog članka uspostavlja se ovom Odlukom jedinstveni način upravljanja i gospodarenja i ostvarivanje prava i obveza građana vezanih na korištenje tih groblja.

Članak 2.

Grobljima upravlja Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena.

Radi provedbe odredaba ove Odluke Općinsko poglavarstvo (u nastavku: Poglavarstvo) će pojedine poslove (npr. ukop, čišćenje groblja itd.) ugovorom prenijeti na drugu pravnu ili fizičku osobu.

II. UREĐENJE I KORIŠTENJE GROBLJA

Članak 3.

Groblja iz članka 1. ove Odluke generalno će se čistiti jedanput godišnje, a vrijeme čišćenja određuje Poglavarstvo.

Redovito čišćenje i održavanje groblja obavljat će se na temelju ugovora iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Groblje je građanima otvoreno za posjet u siječnju, veljači, studenom i prosincu u vremenu od 7,30 do 17,00 sati, a u ožujku, travnju, svibnju, lipnju, srpnju, kolovozu, rujnu i listopadu od 6,00 do 20,00 sati.

Građanin je dužan na groblju održavati potpuni mir i postupati s dužnim poštovanjem prema mrtvima.

Građanin je dužan pridržavati se naloga i uputa čuvara i drugih ovlaštenih osoba, ako se tiču održavanja reda i mira na grobljima.

Djeca do 10 godina starosti mogu pristupiti na groblje samo uz pratnju odraslih osoba.

Članak 5.

Na groblju je zabranjeno:

- a) onečišćavati grobove, putove, staze i uređaje.
- b) obavljati bilo kakvu trgovinu,
- c) bez odobrenja osobe ovlaštene od strane Poglavarstva ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjete,
- d) bukom narušavati mir na groblju.
- e) dovoditi pse i druge životinje.
- f) loviti,
- g) napasati stoku,
- h) neovlašteno kositi travu,
- i) gaziti po grobovima i nasadima i oštećivati grobove, spomenike i nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje;
- j) pisati po grobnim spomenicima i znakovima.

k) trgati i odnositi cvijeće s grobova, iz cvjetnjaka i parkova na groblju,

l) oštećivati ogradu groblja,

m) postavljati neprikladne slike i natpise i si.

Članak 6.

Radovi na groblju obavljaju se u radne dane i to:

- građevinski materijal koji služi za obavljanje dozvoljenih radova, može se držati na groblju samo dok radovi traju,

- nakon obavljenih radova izvođač radova dužan je bez odlaganja dovesti gradilište u uredno stanje. To je isto dužan učiniti i u slučaju da dođe do duljeg prekida izvođenja radova,

- ako izvođač ne uredi gradilište, učiniti će to na njegov trošak Općina,

- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova mogu se koristiti samo putevi i staze što ih odredi Poglavarstvo,

- pribor potreban za izvođenje radova ne smije se prati u vodovodnim izljevima. Izljevi se nakon upotrebe moraju zatvarati.

Naručitelj radova mora prije početka radova prijaviti Poglavarstvu izvođenje radova na groblju i izvođače radova.

Članak 7.

Građanin je dužan uređivati i održavati čistim grob i prostor oko groba, pazeći pri tom da se ne oštete ili onečiste susjedni grobovi, te groblje u cjelini.

Svaki grob se mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

Korisnik groba niže povjeriti brigu oko održavanja i uređivanja i drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Ako održavanje i uređivanje groba korisnik prepusti osobi iz stavka 3. ovog članka dužan je izvijestiti Poglavarstvo radi evidencije.

Članak 8.

O oblikovanju nadgrobne ploče, spomenika, natpisa i o uređenju groba odlučuje sam korisnik groba, pridržavajući se pri tome plana uređenja groblja.

Zabranjeni su natpisi kojima se vrijeđa bilo čija nacionalna ili druga pripadnost, vjerski osjećaji, ili kojima se vrijeđa pijetet prema umrlima.

Takve natpise i spomenike odmah će se ukloniti o trošku korisnika groba, o čemu odlučuje Poglavarstvo.

Članak 9.

Nadgrobni spomenik mora biti izgrađen od trajnog materijala (kamen, mramor, granit, beton, legura ili si.), a po veličini i načinu obrade u skladu s propisanim standardima.

Za slučaj spora o prednjem, rješenje donosi Poglavarstvo.

Članak 10.

Preinake groba, odstranjenje (spomenika, nadgrobne ploče ili si. može se nakon uklopa prvog mrtvaca, izvršiti u opravdanim slučajevima, uz suglasnost Poglavarstva.

*

Članak 11.

Nadgrobni spomenici od osobite umjetničke i povijesne

vrijednosti i grobovi zaslužnih pokojnika evidentirat će se i utvrditi od strane Poglavarstva, a pod posebnom su zaštitom Općine.

Članak 12.

Ako korisnik ne brine o održavanju groba kako je određeno ovom Odlukom, upozorit će ga Poglavarstvo na njegove obveze i odrediti rok u kojem se grob mora urediti.

Ako korisnik ne uredi grob u određenom roku, Općina će urediti grob na trošak korisnika ili otkazati ugovor o korištenju grobnog mjesta.

Članak 13.

Ako se prigodom ukopa moraju pomaknuti spomenici, dijelovi spomenika na grobu ili grobnici u koju se vrši pokop odnosno na ostalim grobovima ili grobnicama troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev vrši ukop.

Odluku o potrebi i opsegu pomicanja spomenika iz prethodnog stavka donosi Poglavarstvo koje je o tome dužno obavijestiti korisnika groba.

Članak 14.

Za korištenje općeg groba za umrle na području Općine Kostrena ne plaća se naknada za grobno mjesto.

Za sahranu pokojnika iz ostalih područja plaćanje i visina naknade utvrdit će se cjenikom.

Pokop u grob na općem polju vrši se isključivo u drvenom lijesu.

Članak 15.

Nakon isteka roka korištenja od 10 godina Poglavarstvo određuje uredovito prekopavanje općih grobova.

Nakana prekopavanja obznanit će se u sredstvima javnog priopćavanja ili na oglasnim pločama u Općini, na grobljima te na druge prigodne načine.

Između obznane obavijesti o prekopavanju iz stavka 1. ovog članka i čina prekopavanja ne može proteći manje od šest mjeseci.

Članak 16.

U roku koje odredi Poglavarstvo korisnici grobova moraju ukloniti nadgrobne spomenike i druge predmete s grobova te odlučiti o pokopavanju posmrtnih ostataka ukopanih u grobovima koji se prekopaju na drugo mjesto.

Ako korisnik ne postupa na način opisan u stavku 1. ovog članka, posmrtni ostaci će se pokopati u zajedničku kosturnicu.

Članak 17.

Na grobljima se posebno skrbi o održavanju grobova antifašističkih boraca i palih branitelja u Domovinskom ratu.

Grobovi iz stavka 1. ovog članka uređuje se o trošku Općine, uvažavajući u okviru mogućnosti i želje rodbine pokopanih.

III. OBAVLJANJE UKOPA

Članak 18.

Groblje mora imati depozitorij za privremeni smještaj mrtvaca.

Mrtvo tijelo može se smjestiti u depozitorij samo u dvostrukom (limenom i drvenom) lijesu.

Privremeni smještaj mrtvaca u depozitorij može trajati najdulje 6 (šest) mjeseci.

Za smještaj mrtvaca u depozitorij plaća se naknada.

Nakon isteka roka iz st. 3. ovog članka ili ako nije plaćena naknada za depozitorij dulje od dva mjeseca, mrtvac će biti pokopan u opći grob na trošak osobe koja je tražila njegov smještaj u depozitorij.

Članak 19.

Mrtvo tijelo pokojnika iz Općine Kostrena ima se čim prije, a najkasnije 24 sata iza smrti, prenijeti na groblje u za to određene prostorije sve do izlaganja u mrtvačnici radi pokopa.

Članak 20.

Prijenos odnosno prijevoz mrtvaca u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa mora se izvršiti u zatvorenom lijesu (mrtvačkom kovčegu).

Lijes može biti drven ili od kovine ili od drugog prikladnog materijala, ali mora biti čvrst i nepropustiv.

Lijes u koji se pokapa mrtvac u izgrađenu grobnicu ili nišu mora biti dvostruk (limeni i drveni).

Članak 21.

Prijenos mrtvaca u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa obavlja se specijalnim vozilom.

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka, kada se uz prijenos mrtvaca obavlja pogrebni obred, prijenos se obavlja na uobičajeni način (nošenjem kovčega, prijevozom na kolicima ili na lafajeti i si.).

Taj posao mogu raditi pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje djelatnosti uz uvjet da posjeduju poslovn i radni prostor, opremu, vozila i djelatnike za ovu djelatnost.

Članak 22.

Groblje mora imati, kao zajedničku kosturnicu, posebni prostor na prikladnom mjestu groblja. U zajedničku kosturnicu pokapaju se kosti iskopane iz grobova što se prekopaju.

Za pokapanje kostiju u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Zainteresirana osoba može tražiti da se kosti pokojnika ne pokapaju u zajedničku kosturnicu, već u poseban grob.

Članak 23.

Pokop se obavlja od mjeseca listopada do uključivo ožujka, u pravilu, između 10,00 i 17,00 sati, a u ostalim mjesecima između 9,00 i 18, sati.

Članak 24.

Mrtvačnica mora biti otvorena za građane najmanje dva sata prije zakazanog početka pokopa.

Članak 25.

Privremeni pokop se može izvršiti u depozitorij ili privremeni grob.

Privremeni pokop u privremeni grob može uslijediti samo temeljem prethodnog odobrenja korisnika groba.

Prijenos privremeno pokopanog u grob predviđen za konačni pokop može se izvršiti samo na temelju odobrenja nadležne sanitarne inspekcije.

Članak 26.

Za pokop u grobnicu korisnik mora dati pismeni nalog odnosno pristanak.

Podatak iz prethodnog stavka upisuje se u grobnu evidenciju.

Smrću osobe koja je sklopila ugovor o zakupu grobnog mjesta, nasljednik je dužan ishoditi sudsko rješenje o nasljeđivanju, te ga dostaviti nadležnoj općinskoj službi radi upisa u grobnu evidenciju.

Korisnik grobnog mjesta ne može prenijeti svoje pravo korištenja grobnog mjesta na treću osobu, osim na način iz stavka 3. ovog članka.

Članak 27.

Urna (žara) s pepelom pokojnika pohranjuje se, u pravilu, u grobna mjesta dana na korištenje, u skladu s odredbama ove Odluke.

IV. DAVANJE NA KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

Članak 28.

Prostor za grob (grobno mjesto) dodjeljuje na korištenje Poglavarstvo.

Za korištenje grobnog mjesta plaća se godišnja naknada.

Članak 29.

Godišnja naknada za korištenje grobnih mjesta iznosi:

1. grobovi i grobnice	60 Kn
2. niše	44 Kn
3. pretinci	32 Kn
4. humci	40 Kn

Plaćanje naknade iz stavka 1. dospijeva 31. siječnja u godini za tekuću godinu.

Godišnja naknada se ne plaća za grobove u kojima su sahranjivani borci poginuli u antifašističkoj borbi i hrvatski vojnici u domovinskom ratu, sve dok se u isto grobno mjesto ne sahrani drugi pokojnik.

Za korištenje novog grobnog mjesta plaća se jednokratna naknada u iznosu od 140 Kn po m² zauzete površine.

Ista naknada plaća se po ugovoru na rok od 30 godina, a po isteku do najviše godinu dana od navedenog roka, ugovor se mora obnoviti, inače će se grob smatrati napuštenim i njime će raspolagati Poglavarstvo.

Ova naknada dospijeva danom zaključenja ugovora o korištenju.

Naknada iz stavka 1. i 4. koristi se temeljem Plana što ga donosi Poglavarstvo, za uređenje i održavanje groblja i pripremu izgradnje novih dijelova groblja.

Cijena drugih usluga na groblju i standardne veličine grobnih mjesta, utvrdit će svojim aktom Poglavarstvo najkasnije do 31. srpnja 1995. godine.

Članak 30.

Grobno mjesto može se dati na korištenje radi pokopa

osobe koja je u trenutku smrti imala prebivalište na području Općine Kostrena.

Iznimno od odredbe iz stavka 1., u opravdanim slučajevima, ako postoji više od 5% slobodnih grobnih mjesta na mjesnom groblju, Poglavarstvo može dodijeliti grobno mjesto radi pokopa osobe koja ne ispunjava uvjet iz stavka 1. ovog članka.

Članak 31.

Korisnik koji ne uplati naknadu za korištenje grobnog mjesta u roku iz članka 29., tri godine uzastopce, kao i korisnik koji ne popravi oštećenu ili srušenu nadgrobnu ploču ili okvir groba, gubi pravo korištenja groba.

Na okolnosti iz stavka 1. korisnika će se upozoriti od strane Poglavarstva.

Ako korisnik i nakon obavijesti i upozorenja ne otkloni nedostatke na grobnom mjestu, učinit će se to o njegovom trošku, a na zaostalu naknadu obračunat će se kamate.

U slučaju da korisnik ni nakon obavijesti, opomene i zahtjeva za uplatu kamata ne izvrši svoje obveze, one će se potraživati prisilnim putem. Takvom korisniku uskratit će se pravo daljnjeg korištenja grobnog mjesta.

Između dostave obavijesti iz st. 2. ovog članka i dodjele grobnog mjesta drugom korisniku, ne može proći manje od 6 mjeseci.

V. EVIDENCIJE

Članak 32.

U službi Općine Kostrena vodi se evidencija o grobljima i grobnim mjestima, i to:

- a) o svim grobovima, s korisnicima i njihovim adresama,
- b) o umrlim osobama pokopanim na pojedinom groblju,
- c) o pokopanim osobama čiji su ostaci preneseni na drugo mjesto,
- d) o nadgrobnim spomenicima
- e) imenik pokopanih osoba s oznakom mjesta (groba) ukopa,
- f) imenik pokopanih osoba s naznakom mjesta privremenog ukopa,
- g) imenik osoba čiji su ostaci s općeg polja preneseni u zajedničku kosturnicu nakon prekanja općeg polja,

Evidencije iz stavka 1. ovog članka posebice se i trajno čuvaju.

Za svako groblje izrađuje se plan groblja (u mjerilu 1:100).

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 33.

Novčanom kaznom od 80-400 Kn kaznit će se za prekršaj osoba koja prekrši odredbe iz članka 3., 4. i 5. ove Odluke.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Ovlašćuje se Poglavarstvo za donošenje provedbenih akata radi primjene odredaba ove Odluke.

Članak 35.

Do izgradnje depozitorija, ukop će se vršiti u privremeni grob, a do izgradnje kosturnice, u jedan od prekopanih grobova.

Članak 36.

Na temelju ove Odluke, s dosadašnjim i budućim korisnicima grobnih mjesta zaključit će se ugovori o korištenju grobnih mjesta.

Dosadašnjim korisnikom smatra se i osoba koja ima zaključen ugovor o korištenju grobnog mjesta ili osoba koja je nasljedstvom, na temelju pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju stekla pravo korištenja grobnog mjesta, ili osoba koja je do sada koristila grobno mjesto, na način da ga je održavala i redovno plaćala pristojbe i naknade.

Članak 37.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta koja nije plaćena temeljem Odluka bivše MZ naplatit će se po odredbama ove Odluke.

Članak 38.

Evidencija o grobnicama, grobljima, pokopanim osobama (članak 32.) uskladit će se s odredbama ove Odluke u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, u kojem roku će se izraditi planovi groblja iz članka 32. stavak 3.

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti odluka o grobljima (»Službene novine« broj 12/92).

Kostrena, 15. svibnja 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Općinskog vijeća

Ljubomir Paškvan, v.r.

20.

Na temelju članka 39. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94), čl. 13. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), te članka 28. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« broj 14/93) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici 15. svibnja 1995. godine donijelo je

ODLUKU

o zakupu zemljišta za postavu naprava, kioska i drugih montažnih objekata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:

1. uvjeti i način korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Kostrena za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata, naprava, pokretnih radnji za prodaju roba i pružanje usluga (prikolice), ugostiteljskih terasa, cirkuskih šatora s prijevoznim sredstvima i drugom opremom cirkusa i ostalih zabavnih radnji, te za otvorena skladišta, deponije, tržnice, političke i druge skupove i slično.

2. postupak dodjele zemljišta na korištenje.

3. naknada za korištenje zemljišta (zakupnina).

Članak 2.

Kiosci i ostali montažni objekti u smislu ove Odluke su: privremeni, tehnološki dovršeni i cjeloviti objekti, lagane konstrukcije, koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta, priključeni su na komunalne objekte i službe za obavljanje poslovne djelatnosti.

Naprave u smislu ove Odluke su lako prenosivi objekti koji nisu priključeni na komunalne objekte, a postavljaju se u svrhu sezonske ili druge prigodne prodaje roba, te pružanje usluga i ne smatraju se objektima u smislu Zakona o gradnji (automati, štandovi, reklamni panoi, peći za pečenje i prodaju plodina, automati i hladnjaci za sladoled, sanduci za glomazni otpad, drvena spremišta *za priručni alat i materijal, vage i si.).

Napravama u smislu ove Odluke smatraju se i cirkuski šatori i prijevozna sredstva s drugom opremom cirkusa i oprema za ostale zabavne radnje.

II. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA

Članak 3.

Na području Općine Kostrena na zemljište koje se daje u zakup mogu se postavljati kiosci i naprave.

Veličinu i izgled kioska i naprave koje se mogu postavljati na određenoj lokaciji te lokacije za postavljanje pokretnih radnji, utvrdit će Poglavarstvo Općine, posebnom odlukom.

Članak 4.

Postavom kioska i naprave ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na kojoj se kiosk odnosno naprava postavlja.

Članak 5.

Kiosci i naprave ne smiju se postavljati na udaljenosti manjoj od 10 m od sjecišta ceste koje čine raskrižje, zatim na udaljenosti manjoj od ruba kolnika i 3 m od izgrađenih objekata uz pločnik.

Članak 6.

Na autobusnim ugibalištima gdje postoji čekaonica, kiosci i naprave mogu se postaviti u sklopu ili neposredno uz njih.

Članak 7.

Pokretne radnje mogu se postavljati samo na lokacijama određenim Odlukom iz članka 3. stavak 2 ove Odluke.

Usluge u pokretnim ugostiteljskim radnjama mogu se pružati pod uvjetom da je udovoljeno higijensko-tehničkim i sanitarnim uvjetima.

Članak 8.

Ispred ugostiteljskih objekata javna površina se može koristiti za postavljanje stolova i stolica (ugostiteljske terase) pod sljedećim uvjetima:

1. da se stolovi i stolice postave uz ulaz u poslovni prostor,

2. da se postavljanjem stolova i stolica ne ometa ulaz u objekt u kojem se nalazi drugi poslovni ili stambeni prostor,

3. da nakon postavljanja stolova i stolica na javno-prometnoj površini pješačka komunikacija (nogostup) bude širine najmanje 2,0 m.

Članak 9.

Javna površina ispred poslovnog objekta može se koristiti za postavljanje štandova u svrhu prigodne prodaje asortimana, uz uvjet da ne ometaju promet pješaka.

III. POSTUPAK DODJELE ZEMLJIŠTA I ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 10.

Javna površina i neizgrađeno građevinsko zemljište daje se u zakup putem javnog natječaja (licitacijom) ili neposrednom pogodbom.

Putem javnog natječaja daje se u zakup zemljište za postavu kioska i drugih montažnih objekata.

Neposrednom pogodbom daje se u zakup zemljište za postavu naprava i pokretnih radnji te za ostale namjene propisane ovom Odlukom.

Članak 11.

Minimalna površina zemljišta koja se može dati u zakup za pojedine namjene je sljedeća:

1. za postavu kioska i pokretne radnje (prikolice) - 15 m²,
2. za postavu štandova - 5 m² i za postavu vage 3 m²,
3. za otvorena skladišta i deponije - 20 m²,
4. za postavu ugostiteljskih terasa: stalne - 10 m² i sezonske - 10 m²,
5. za tržnice - 10 m²
6. za cirkuse i druge zabavne radnje - 500 m².

Članak 12.

Natječaj za zakup zemljišta raspisuje i provodi Komisija za provedbu natječaja.

Komisija je sastavljena od 3 člana, koje imenuje Općinsko poglavarstvo Općine Kostrena.

Članak 13.

Natječaj se objavljuje u sredstvima javnog informiranja i sadrži:

1. lokaciju i namjenu
2. početni iznos zakupnine po m² zemljišta,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini od 10% početne zakupnine po m²,

4. vrijeme za koje se daje zemljište u zakup,
5. rok za podnošenje ponuda,
6. vrijeme i mjesto javnog nadmetanja.

Članak 14.

Natječaj za zakup zemljišta provodi se po postupku propisanom za provođenje natječaja za zakup poslovnog prostora u Općini Kostrena.

Članak 15.

Javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište, koje Poglavarstvo daje u zakup neposrednom pogodbom mogu se koristiti za namjene propisane ovom Odlukom na osnovi rješenja Poglavarstva.

Članak 16.

Uz zahtjev za davanje u zakup zemljišta neposrednom pogodbom, radi postave naprave, potrebno je priložiti odobrenje za obavljanje djelatnosti.

Članak 17.

Uz zahtjev za zauzimanje javne površine u svrhu postavljanja tribina (politički i drugi skupovi), zabavnih radnji i sličnih objekata potrebno je priložiti sljedeće:

1. suglasnost MUP-a (ako je potrebna)
2. dokaz o uplaćenom novčanom pologu u visini koju utvrdi Poglavarstvo (za otklanjanje eventualne štete).

Članak 18.

Uz zahtjev za postavljanje stolova i stolaca ispred ugostiteljskih radnji, potrebno je priložiti sljedeće:

1. naznaku površine i vrijeme korištenja zemljišta.

Članak 19.

Međusobni odnosi između Općine Kostrena kao zakupodavca i korisnika zauzetog zemljišta (zakupac) uređuju se ugovorom o zakupu zemljišta.

Ugovor o zakupu zemljišta zaključuje se na osnovi Odluke o provedbenom natječaju ili Rješenja iz čl. 17. ove Odluke

Članak 20.

Ugovor o zakupu zemljišta zaključuje se u pismenom obliku i sadrži:

1. naznačenje ugovornih strana (zakupodavac i zakupoprimalac),
2. naznačenje i površinu zauzetog zemljišta,
3. djelatnost koju zakupac može obavljati na zakupljenom zemljištu,
4. vrijeme na koje je ugovor zaključen,
5. iznos zakupnine po m² i dospjeće,
6. otkazni rok,
7. odredbe o prestanku zakupa,
8. odredbu o roku za postavljanje kioska,
9. odredbu kojom se zakupac obvezuje na pristanak povećanja zakupnine koja će uslijediti u toku trajanja zakupa prema odlukama nadležnog tijela iz ove Odluke,
10. ostalo.

Članak 21.

Zakupac ne smije koristiti zemljište prije donošenja ugovora o zakupu.

Članak 22.

Ugovor o zakupu sklapa se na vrijeme utvrđeno u Odluci o provedbenom natječaju ili rješenjem iz članka ove Odluke.

Ugovor o zakupu zaključen na određeno vrijeme može se na zahtjev zakupca produžiti, ukoliko za to postoje uvjeti.

Odluku o produženju ugovora o zakupu, donosi Poglavarstvo.

Članak 23.

U slučaju smrti ili umirovljenja zakupoprimalca, poslovne obveze iz Ugovora o zakupu mogu preuzeti njegov poslovni drug ili srodnici u prvoj liniji, u roku od 60 dana od smrti, odnosno umirovljenja.

Članak 24.

Zakupodavac može zakupcu kojem ističe ugovor o zakupu, sklopljen na određeno vrijeme, produžiti odnos, ukoliko zakupac zatraži produženje ugovora najkasnije 15 dana prije isteka ugovora o zakupu, prema uvjetima koje odlukom donosi Poglavarstvo.

Članak 25.

Ugovor o zakupu zemljišta prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 26.

Zakupodavac može otkazati korištenje zemljišta u slučajevima:

1. ako zakupac ne koristi zemljište duže od 60 dana bez suglasnosti zakupodavca,
2. ako zakupac izda drugome na korištenje ili podzakup zemljište,
3. ako zakupac koristi zemljište za djelatnost koja nije navedena u ugovoru o zakupu ili rješenju,
4. ako zakupac ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
5. u slučaju potrebe privođenja zemljišta njegovoj namjeni,
6. ako zakupac postavi ili poveća kiosk, odnosno na pravu protivno rješenju.

U slučajevima iz stavka jedan ovog članka, Poglavarstvo će rješenjem odrediti uklanjanje kioska ili naprave prije isteka ugovornog roka, bez prava zakupca na bilo kakvu naknadu.

Na osnovi Rješenja iz stavka dva ovog članka zakupodavac će raskinuti ugovor o zakupu.

Zakup zemljišta prestaje od dana pravomoćnosti Rješenja.

Članak 27.

Ako korisnik (zakupac) ne ukloni kiosk ili napravu, uklonit će ga o njegovu trošku nadležno općinsko tijelo.

Kiosk ili napravu uklonjenu na način iz prethodnog

stavka, vlasnik je dužan preuzeti u roku od 30 dana od dana uklanjanja, s time da je prethodno podmirena zakupnina i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska, odnosno naprave.

Ako korisnik (zakupac) ne preuzme kiosk, odnosno napravu u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema zakupodavcu, kiosk ili naprava će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

Članak 28

Zakupac je obavezan održavati čistoću na zakupljenom zemljištu, te brinuti se za sakupljanje i otpremanje otpada.

Zakupac zemljišta, na kojem je postavljen kiosk ili pokretna radnja za prodaju ili ugostiteljske usluge, obavezan je uz objekt postaviti odgovarajuću košaricu za smeće.

IV. VISINA ZAKUPNINE

Članak 29.

Prema namjeni zemljišta, mjesečni, odnosno dnevni iznos zakupnine po m² određuje zaključkom Općinsko poglavstvo:

Red. broj	Vista zakupa	Visina zakup. Mjesečno u kunama po m ²
1.	kiosci, prikolice i drugi montažni objekti	mjesečno
2.	ugostiteljske terase — stalne — sezonske	mjesečno dnevno
3.	naprave štandovi i ostale naprave	dnevno
4.	cirkusi i ostale zabavne radnje	dnevno
5.	tržnice	mjesečno
6.	otvorena skladišta deponiji i ostale otvorene površine — stalne — povremene	mjesečno mjesečno
7.	garaže, drvarnice i skladišta	mjesečno

Članak 30.

Visina zakupnine utvrđena člankom 29. ove Odluke obračunava se svakog prvog u mjesecu za zakup s rokom dužim od mjesec dana ili na dan početka zakupa, ako zakup traje manje od mjesec dana.

Korekciju visine zakupnine utvrđene člankom 29. ove Odluke vrši Poglavarstvo Općine posebnom odlukom.

Članak 31.

Visina zakupnine za zemljište koje se u zakup daje putem natječaja utvrđuje se u natječajnom postupku, s tim da početna najniža zakupnina po 1 m² ne može biti niža od visine zakupnine utvrđene člankom 29. ove Odluke.

V. PRAVO PRIGOVORA

Članak 32.

Protiv Odluke zakupodavca zainteresirana osoba može uložiti prigovor, u roku od 15 dana od primitka Odluke.

Po prigovoru, odluku ponovno razmatra donositelj Odluke, u roku od 30 dana od dana primitka prigovora.

Protiv rješenja iz članka 15. ove Odluke može se uložiti prigovor nadležnom drugostepenom upravnom tijelu.

Članak 33.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pismenom otpravku dostavljena podnositelju prigovora.

Rješavajući po prigovoru donositelj odluke može:

1. Prigovor odbaciti kao nepravodoban,

2. Prigovor odbiti kao neosnovan,

3. Preinačiti svoju odluku kada utvrdi da je donesena na osnovi nepravilno utvrđenog činjeničnog stanja, od kojeg ovisi pravilnost odluke ili da je na pravilno utvrđeno činjenično stanje pogrešno primijenjena odredba Zakona i ove Odluke.

VI. NADZOR

Članak 34.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalna i druge inspekcije.

Članak 35.

Nadležni inspektor naredit će rješenjem uklanjanje kioska, montažnog objekta, naprave, pokretne radnje i ostalo, u slučaju kada korisnik postavi kiosk, montažni objekt, napravu, pokretnu radnju i ostalo bez odobrenja ili protivno izdanom odobrenju i bez ugovora o zakupu zemljišta.

Nadležni inspektor naredit će rješenjem uređenje površine oko postavljenog kioska, naprave, pokretne radnje i dr.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom kaznom u protuvrijednosti 4.000 kuna kaznit će se pravna ili fizička osoba:

1. Ako postavi ili koristi kiosk, montažni objekt, pokretnu radnju ili ugostiteljsku terasu bez ugovora o zakupu zemljišta i rješenja.

2. Ako zemljište zakupljeno za postavu kioska, montažnog objekta, pokretne radnje ili ugostiteljske terase koristi protivno odredbama ugovora o zakupu zemljišta ili rješenja.

Novčanom kaznom od Kuna 2.000 kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 37.

Novčanom kaznom od Kuna 12.000 kaznit će se za prekršaj pravna i fizička osoba:

1. Ako bez ugovora o zakupu zemljišta i rješenja postavi cirkuski šator i prijevozno sredstvo s drugom opremom cirkusa i ostale zabavne radnje.

2. Ako Zemljište zakupljeno za postavu cirkuskog šatora i prijevoznih sredstava s drugom opremom cirkusa i ostalih zabavnih radnji, koristi protivno odredbama ugovora o zakupu zemljišta i rješenja.

Članak 38.

Novčanom kaznom od Kuna 2.000 kaznit će se za prekršaj pravna ili fizička osoba:

1. Ako postavi ili koristi napravu bez rješenja i ugovora o zakupu zemljišta.

2. Ako postavljenu napravu i zemljište koristi protivno odredbama ugovora o zakupu zemljišta i rješenja.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Ugovori o zakupu zemljišta sklopljeni na osnovi Odluke o kioscima i napravama za prodaju i pružanje usluga na području bivše mjesne zajednice Općine Kostrena uskladit će se s odredbama ove Odluke u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ugovori iz prethodnog stavka kojima je rok na koji su sklopljeni istekao, mogu se produžiti po odredbama ove Odluke pod uvjetima da korisnik zemljišta (zakupac) podnese zahtjev za produženje najkasnije u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 40.

Postupci pokrenuti po odredbama Odluke o kioscima i napravama za "prodaju i pružanje usluga na području bivše mjesne zajednice Općine Kostrena do stupnja na snagu Ove Odluke, nastaviti će se po odredbama ove Odluke.

Članak 41.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o kioscima i napravama za prodaju i pružanje usluga na području Općine Rijeka (»Službene novine« broj 1/91, 21/91 i 6/93).

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 15. svibnja 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

21.

Na osnovi članka 69. Statuta Općine Kostrena, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) Općinsko vijeće Općine Kostrena na svojoj 13. sjednici održanoj dana 19. srpnja 1994. godine donijelo je sljedeće

RJEŠENJE

o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja

Osniva se Odbor za statutarно-pravna pitanja u sastavu:

1. Ljubomir Paškvan, predsjednik,
2. Teodora Košta-Kovačić, zamjenik predsjednika,
3. Irena Marohnić, član,
4. Đurđica Bilobrk, član,
5. Emila Pakić, član.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 19. srpnja 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

22.

Na temelju članka 69. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) Općinsko vijeće Općine Kostrena na svojoj 14. sjednici održanoj dana 29. rujna 1994. godine, donijelo je sljedeće

RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja

Umjesto Irene Marohnić za člana Odbora za statutarно-pravna pitanja izabire se Jasna Mavrinac.

Ovo Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 29. rujna 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

23.

Na temelju članka 69. Statuta Općine Kostrena, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Kostrena na svojoj 19. sjednici 30. ožujka 1995. godine donijelo je sljedeće

RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o osnivanju Odbora za statutarно-pravna pitanja

Umjesto Đurđice Bilobrk za člana Odbora za statutarно-pravna pitanja izabire se Sanjin Pavlak.

Ovo Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 30. ožujka 1995.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

24.

Na osnovi članka 69. Statuta Općine Kostrena, (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Kpstrena donijelo je na 13. sjednici dana 19. srpnja 1994. godine

RJEŠENJE**o osnivanju Odbora za prostorno planiranje
i zaštitu okoliša**

Osniva se Odbor za prostorno planiranje i zaštitu okoliša u sastavu:

1. Željko Arbanas, predsjednik,
2. Andrija Hlastec, zamjenik predsjednika,
3. Žarko Karažija, član,
4. Petar Puhalo, član,
5. Antun Smeraldo, član.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 19. srpnja 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.

25.

Na osnovi članka 69. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) Općinsko vijeće Općine Kostrena na svojoj 16. sjednici dana 14. prosinca 1994. godine donijelo je

RJEŠENJE**o osnivanju Odbora za izbor i imenovanje**

Osniva se Odbor za izbor i imenovanja u sastavu:

1. Sanja Klanac, predsjednik,
2. Mihael Čubrić, član,
3. Marijan Vrkić, član,
4. Zvonko Baričević, član,
5. Davor Vičević, član.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Kostrena, 14. prosinca 1994.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Ljubomir Paškvan, v.r.