

Općina Jelenje

2.

Na osnovu članka 9, 11, 12, 31. i 32. stavak 2. i 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, broj 48/95), članka 7. stavak 5. Zakona o prekršajima (»Narodne novine« broj 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 59/90, 91/92 i 33/95) i članka 25. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 14/93), Općinsko vijeće, na sjednici 28. ožujka 1996. godine donijelo je

ODLUKU o ugostiteljskoj djelatnosti

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje radno vrijeme u ugostiteljstvu, razdoblje u tijeku dana kada se zabranjuje usluživanje alkoholnih pića, način i uvjeti obavljanja ugostiteljskih usluga na području Općine Jelenje, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti, te kaznene odredbe za povredu odredaba ove Odluke.

Članak 2.

Ugostiteljski objekti moraju biti u određenom radnom vremenu otvoreni i u tom vremenu pružati usluge.

Ugostitelji su dužni obavijest o radnom vremenu vidno istaknuti na ulazu u objekt.

Obavijest o radnom vremenu ugostiteljskog objekta i svakoj promjeni istog, ugostitelji su dužni dostaviti Upravnom odjelu Općine.

Članak 3.

Ugostiteljski objekti mogu jedan dan u tjednu, po vlastitom izboru biti zatvoreni, te obavijest o tome istaknuti na ulazu u objekt.

Noćni klubovi, noćni barovi, disco klubovi i disco barovi mogu biti zatvoreni i više dana u tjednu, po vlastitom izboru.

Članak 4.

Za ugostiteljske objekte, određuje se, ovisno o vrstama, sljedeće radno vrijeme:

1. Ugostiteljski objekti za smještaj posluju u vremenu od 00,00 do 24,00 sata.

2. Restorani, gostionice, pečenjarice, pizzerije, pivnice, buffeti, krème, konobe i objekti brze prehrane, započinju poslovati najkasnije u 12,00, a završavaju najkasnije u 24,00 sata.

3. Kavane, caffe barovi, zdravljaci, zalogajnice, bistroi i slastičarnice, započinju poslovati najkasnije u 8,00 sati, a završavaju najkasnije u 24,00 sata.

4. Noćni klubovi, noćni barovi, disco klubovi i disco barovi posluju u vremenu od 21,00 do 04,00 sata.

5. Kantine posluju u radnom vremenu u kojem posluje i objekt za koji pružaju uslugu.

6. Pripremnice obroka »catering« mogu poslovati u radnom vremenu od 00,00 – 24,00 sata.

7. Pokretne ugostiteljske radnje i objekti za pružanje

jednostavnih ugostiteljskih usluga, započinju poslovati najranije u 7,00, a završavaju najkasnije u 22,00 sata.

Članak 5.

Radno vrijeme pružanja ugostiteljskih usluga u objektima u kojima se obavlja i neka druga djelatnost (kulturna, obrazovna, sportska i sl.) određuje poslovodno tijelo, odnosno vlasnik tih objekata, uz uvjet da radno vrijeme ne može biti duže od jednog sata nakon završetka rada te djelatnosti.

Članak 6.

Poglavlarstvo Općine Jelenje može, na zahtjev ugostitelja, odrediti kasniji završetak radnog vremena ugostiteljskog objekta od vremena određenog u članku 4. ove Odluke, u opravdanim slučajevima.

Članak 7.

Ovlašćuje se Poglavarstvo Općine Jelenje da u slučajevima izvanrednih situacija i u drugim opravdanim slučajevima odredi drugačije radno vrijeme ugostiteljskih objekata od vremena propisanog ovom Odlukom.

Članak 8.

Poglavarstvo Općine Jelenje odredit će završetak radnog vremena pojedinog ugostiteljskog objekta u 22,00 sata, ukoliko Upravnom odjelu Općine pristignu prijave nadležnih inspeksijskih službi o nepoštivanju radnog vremena propisanog ovom Odlukom, ili prijave policije o remećenju javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu ili u njegovoj neposrednoj okolini.

Članak 9.

Zabranjuje se usluživanje alkoholnih pića u ugostiteljskim objektima svih vrsta u vremenu od 05,00 do 08,00 sati ujutro.

Članak 10.

Ugostitelji mogu pružati i jednostavne ugostiteljske usluge.

Jednostavnom ugostiteljskom uslugom smatra se pripremanje i usluživanje jela bez složenije kuhinjske pripreme, tj. priprema jela termičkom obradom bez pripreme i obrade sirovina (namirnica), priprema toplih i hladnih sendviča, kao i pripremanje i usluživanje pića i napitaka.

Jednostavne ugostiteljske usluge mogu se pružati u objektima i ambulantno.

Članak 11.

Ugostiteljske usluge u smislu ove Odluke mogu se pružati u sljedećim objektima:

- u čvrstim objektima,
- u montažnim objektima i kioscima,
- u pokretnim objektima, šatorima, klupama, napravama, koji se postavljaju privremeno i prigodno,
- u planinarskim domovima.

Članak 12.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga u objektima moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga,
- osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kome se zadržavaju korisnici usluga (pultom, ogradom ili konopom), a koji se sastoji minimalno od pulta od nehrđajućeg ili drugog materijala) koji se lako čisti i pere izdignut iznad zemlje najmanje 90 centimetara,
- hladnjak dovoljnog kapaciteta za lako kvarljive namirnice,
- kruh i ostale namirnice te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
- da je osigurana higijenski ispravna voda za piće i druge potrebe, putem vodovoda ili spremnika zapremnine najmanje 50 litara,
- da je osigurano higijensko rukovanje namirnicama,
- da je prostor odgovarajuće osvjetljen ako se usluge pružaju noću,
- da imaju odgovarajuće rashladne uređaje ili hladnjake s higijenski ispravnim ledom za hlađenje pića,
- da se koristi pribor za jelo isključivo za jednokratnu upotrebu,
- da u prostoriji ili neposrednoj blizini prostorije za zaposleno osoblje ugostiteljskog objekta, ima osiguran nužnik s umivaonikom i uređajem za sušenje ruku toplim zrakom ili na drugi higijenski način (papir u rolama i sl.) te tekući sapun,
- da je osiguran dovoljan broj koševa za smeće ispred šaltera za izdavanje jela, te njihovo redovito pražnjenje,
- da prostor uz pult za izdavanje hrane i pića na kome se zadržavaju korisnici usluga bude popločen.

Članak 13.

Jednostavne ugostiteljske usluge mogu se pružati i ambulantno, odnosno izvan poslovnih prostorija i prostora ugostitelja.

Ambulantno se mogu usluživati jela u konfekcionarnom stanju, pića i napici u skladu sa zahtjevima higijene te sladoled u originalnom pakovanju.

Jelima u konfekcionarnom stanju, u smislu ove Odluke, smatraju se ugostiteljski proizvodi od originalno proizvedenih, pakiranih i deklariranih namirnica koje zahtijevaju samo brzu termičku pripremu (pečenje ili kuhanje), bez ikakve prethodne kulinarske obrade ili pripreme (hamburger, hrenovke, kobasice i druga vakuum pakovanja i sl.).

Za ambulantno pružanje ugostiteljskih usluga moraju se zadovoljiti sljedeći tehnički i zdravstveni uvjeti:

- da je osiguran dovoljan broj koševa za smeće u neposrednoj blizini i njihovo redovito pražnjenje,
- da je osigurano higijensko rukovanje namirnicama,
- da su osigurane propisane temperature čuvanja namirnica.

Članak 14.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati ambulantno na sljedećim lokacijama:

- neposredno uz ugostiteljski objekt u kojem se obavlja proizvodnja, odnosno promet pića i namirnica, pod uvjetom da se te usluge pružaju isključivo od strane ugostitelja iz objekta,

- na izletištima,
- na prostorima na kojima se održavaju sajmovi, skupovi, svečanosti, priredbe, športske manifestacije, i sl., samo za vrijeme njihova trajanja.

Članak 15.

Za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga u pokretnim objektima, kioscima, montažnim objektima, šatorima, klupama i napravama potrebno je ishoditi suglasnost Upravnog odjela Općine.

Članak 16.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska i montažnih objekata, moraju biti ispunjeni ovi tehnički uvjeti:

- stabilnost u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces reda i meteorološko-klimatske uvjete,
- da objekt posjeduje nadstrešnicu i otvor za izdavanje jela, pića i napitaka te rubnu dasku,
- da objekt posjeduje radni stol, čija površina mora biti izrađena od nehrđajućeg materijala koji se lako čisti i pere,
- uz objekt mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća, te da je osigurano njihovo redovito pražnjenje,
- da objekt posjeduje hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne preradevine,
- u objektu treba osigurati dovoljan broj čaša i pribora za jelo za jednokratnu upotrebu,
- namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićeni od zagađivanja,
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran nužnik u neposrednoj blizini s umivaonikom.

Članak 17.

Zadovoljavanje tehničkih uvjeta kioska i montažnih objekata, obzirom na rješenje komunalne infrastrukture, razlikuje se ovisno o mogućnosti priključenja na komunalnu infrastrukturu.

1. Kiosk ili montažni objekt, mora biti priključen na komunalnu infrastrukturu javnog vodovoda i električnu mrežu, a u objektu mora biti postavljen sudoper s tekućom vodom.

2. Ako je kiosk ili montažni objekt priključen na javni vodovod, a u blizini ne postoji javna kanalizacija, kiosk ili montažni objekt, mora biti priključen na septičku jamu izrađenu od vodonepropusnog materijala, čiji se redoviti odvoz i čišćenje mora ugovorno urediti s nadležnim javnim poduzećem.

3. Ukoliko ne postoje tehničke mogućnosti za priključenje na javni vodovod, tj. ukoliko u blizini ne postoji javni vodovod, kiosk ili montažni objekt mora imati spremnik za vodu sadržine najmanje 50 litara, opskrbljen higijenski ispravnim vodom za piće, te spremnik za otpadnu vodu istog volumena. Mora biti riješeno punjenje spremnika za vodu, te pražnjenje spremnika za otpadnu vodu, u skladu s tehničkim i higijenskim standardima.

Članak 18.

Iz kioska i montažnog objekta se mogu usluživati jela iz roštilja u konfekcionarnom stanju (hamburger, hrenovke, kobasice i druga vakuum pakovanja i sl.), te sendviči i topli sendviči i sve vrste pića, sladoleda i napitka u originalnom pakovanju.

Članak 19.

Ako su oko kioska i montažnog objekta postavljeni stolovi, klupe i stolice, one moraju biti čiste, stabilne i ravnih površina.

Članak 20.

Ugostiteljske usluge mogu se pružati i pod šatorima i na klupama, na prostorima na kojima se održavaju kulturne, sportske manifestacije, pučke fešte, sajmovi i sl. i to samo za vrijeme njihova trajanja.

Članak 21.

Za pružanje ugostiteljskih usluga pod šatorom, moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- šator mora biti stabilan i prostoran;
- mora biti osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kome se zadržavaju korisnici minimalno od pulta od nehrđajućeg ili drugog materijala koji se lako čisti i pere, izdignut iznad zemlje najmanje 90 centimetara;
- prostor mora biti dovoljno osvijetljen;
- mora biti osiguran dovoljan broj posuda za odlaganje smeća i otpadaka s poklopcem na otvaranje nogom, koji moraju biti redovito pražnjeni,
- pribor koji se koristi za jelo i piće mora biti isključivo za jednokratnu upotrebu;
- u šatoru mora biti hladnjak dovoljnog kapaciteta za meso i mesne preradevine;
- kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja;
- klupe, stolovi i stolice moraju biti stabilni, čvrsti i glatkih površina;
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini nužnik s umivaonikom;
- treba osigurati spremnik zapremnine najmanje 50 litara za držanje higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe.

Članak 22.

Ugostiteljske usluge u planinarskom domu mogu se pružati ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- da u planinarskom domu postoji posebna prostorija za usluživanje sa odgovarajućom opremom,
- pod treba biti izrađen od materijala koji se lako čisti i pere,
- namirnice, pića i napitke treba zaštititi od kvarenja i zagađivanja,
- prostor treba biti dovoljno osvijetljen,
- treba osigurati dovoljan broj posuda za otpatke, koje se redovito čiste.

U planinarskom domu koji ima kuhinju, osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, moraju biti ispunjeni i ovi uvjeti:

- kuhinja mora biti smještena u posebnoj prostoriji u kojoj se nalazi barem jedan prozor s izravnim svjetlom,
- stolovi u kuhinji moraju imati gornju ploču od nehrđajućeg materijala koji se lako čisti i pere,
- mora biti osigurano higijensko čuvanje namirnica,
- treba osigurati spremnik sa najmanje 50 litara higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe.

Članak 23.

U planinarskom domu koji nema kuhinju mogu se usluživati jednostavna jela: hrenovke, kobasice, kuhana jaja,

mliječni proizvodi, sendviči i sl. te pića i napici u konfekcioniranom obliku, odnosno pića i napici koji nisu u konfekcioniranom obliku ako je osiguran pribor za jednokratnu upotrebu (plastične čaše, šalice i sl.).

U planinarskom domu koji ima kuhinju pored usluga navedenih u stavku 1. ovog članka mogu se usluživati specijaliteti s roštilja i druga topla jela.

Članak 24.

Za pružanje ugostiteljskih usluga na klupama moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- mora biti osiguran radni prostor, veličine srazmjerne vrsti i količini pružanja jednostavnih ugostiteljskih usluga, odijeljen od prostora na kojem se zadržavaju korisnici usluga (pultom, ogradom ili konopom), a koji se sastoji minimalno od pulta od nehrđajućeg ili drugog materijala koji se lako čisti i pere, izdignut iznad zemlje najmanje 90 centimetara,
- mora se postaviti spremnik za vodu sadržine najmanje 50 litara, za držanje higijenski ispravne vode za piće i druge potrebe,
- posuda za kuhanje kobasica mora biti od nehrđajućeg materijala,
- uz klupe mora biti postavljen dovoljan broj posuda za otpatke s poklopcem na otvaranje nogom, koji moraju biti redovito pražnjeni,
- meso i mesne preradevine odnosno lako kvarljive namirnice moraju se stalno držati u prenosivim hladnjacima dovoljnog kapaciteta;
- kruh i ostale namirnice moraju biti stalno zaštićeni od zagađivanja,
- pribor za pripremu jela mora biti čist i čuvati na mjestu zaštićenom od zagađenja,
- mora se osigurati dovoljna količina pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu,
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini nužnik s umivaonikom,
- radni prostor može biti natkriven nadstrešnicom od lakog materijala (tendom, plastičnim pokrovom i sl.).

Članak 25.

Pod šatorom se mogu usluživati jela iz roštilja u konfekcionarnom stanju, sendviči, sve vrste pića i napitaka, te sladoled u originalnom pakovanju pod uvjetom da su pripremljena u skladu sa odgovarajućim uvjetima i higijenski dopremljena u šator.

Na klupama se mogu usluživati pića i napitci u konfekcioniranom obliku, jela sa raznja, roštilja, jednostavna jela, hrenovke, kobasice, sendviči, kuhana jaja i sl.) koja se moraju usluživati s priborom za jelo za jednokratnu upotrebu.

S naprava se mogu usluživati ona jela i pića za koja su naprave konstruirane.

Članak 26.

Za pružanje ugostiteljskih usluga navedenih u odredbama ove Odluke, uz propisane tehničke uvjete, moraju se poštivati i uvjeti protupožarne zaštite propisani Zakonom o zaštiti od požara, te odgovarajućim pravilnicima.

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. nije u određenom radnom vremenu otvorena i u tom vremenu ne pruža usluge, (članak 2. stavak 1. Odluke),

2. obavijest o radnom vremenu, vidno ne istakne na ulazu u ugostiteljski objekt (članak 2. stavak 2. Odluke),

3. Upravnom odjelu Općine ne dostavi obavijest o radnom vremenu i o svakoj promjeni istog (članak 2. stavak 3 Odluke), deset dana po stupanju na snagu ove Odluke, te deset dana po svakoj promjeni radnog vremena,

4. se ne pridržava odredbi članka 4, 5. i 11. ove Odluke,

5. uslužuje alkoholna pića u ugostiteljskom objektu u vremenu od 5,00 do 8,00 sati ujutro (članak 9.),

6. ne ispunjava propisane tehničke i zdravstvene uvjete iz članka 12. Odluke,

7. ne ispunjava tehničke i zdravstvene uvjete iz članka 13. stavak 4. ove Odluke,

8. uslužuje ambulatno na lokacijama izvan onih propisanih odredbom čl. 14. Odluke,

9. pruža ugostiteljske usluge u objektima iz članka 11. ove Odluke, a bez odobrenja Upravnog odjela Općine, ukoliko je ono potrebno po odredbama ove Odluke, (čl. 15. ove Odluke),

10. ne ispunjava tehničke uvjete iz čl. 16. ove Odluke,

11. ne zadovoljava uvjete propisane člankom 17. ove Odluke,

12. uslužuje jela i pića suprotno odredbama članka 18. ove Odluke,

13. se ne pridržava odredbe članka 19. Odluke,

14. pruža ugostiteljske usluge pod šatorima i na klu-pama suprotno odredbi članka 20. Odluke,

15. ne ispunjava tehničke uvjete iz čl. 21. Odluke,

16. ne ispunjava uvjete iz članka 22. Odluke,

17. uslužuje jela i pića protivno odredbama čl. 23. Odluke,

18. ne ispunjava tehničke uvjete iz čl. 24. Odluke,

19. uslužuje jela i pića protivno odredbama čl. 25. Odluke,

20. ne osigura provedbu mjera protupožarne zaštite, sukladno Zakonu o zaštiti od požara i odgovarajućim pravilnicima (članak 26. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi, ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 28.

Prilikom svake izmjene Zakona o prekršajima visina kaznenih odredbi propisanih tim Zakonom primjenjivat će se na ovu odluku, do usklađenja ove Odluke sa Zakonom.

Članak 29.

Nadzor nad provedbom ove Odluke i primjenu kaznenih odredbi iz članka 27. ove Odluke sprovodi Upravni odjel Općine.

Nadzor nad provedbom ove Odluke sprovodi temeljem Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti Turistička inspekcija u okviru svojih nadležnosti.

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata na području Općine Jelenje (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 14/94 i 4/95.).

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 335-02/96-01/1

Ur. br. 2170-04-96-01-1

Dražice, 28. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Branko Juretić, v.r.

3.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« broj 58/93), članka 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95) i članka 25. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93) Općinsko Vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj 28. ožujka 1996. donosi

O D L U K U o dimnjačarskoj službi

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija, način rada dimnjačarske službe, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe, na području Općine Jelenje.

Članak 2.

Dimnjačarskim poslovima, u smislu ove Odluke, smatraju se posebice:

– provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

– redoviti pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

– kontrola i čišćenje dimovodnih objekata,

– spaljivanje i vadenje čađe iz dimovodnih objekata,

– čišćenje ložnih uređaja.

Pored poslova iz stavka 1. ovog članka obaviti će se i drugi poslovi u okviru dimnjačarske djelatnosti, a u svrhu poduzimanja mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimovodnim objektima, u smislu ove Odluke, smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice, čađi i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 4.

Dimnjačarsku službu na području Općine Jelenje mogu obavljati pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se po dimnjačarskim područjima.

Dimnjačarska područja određuje Općinsko Poglavarstvo Općine Jelenje »Planom dimnjačarskih područja« zavisno o broju stambenih, poslovnih i drugih objekata, broju stanova i poslovnih prostorija, o broju i veličini dimovodnih objekata i o ukupnom godišnjem prihodu od naknade za čišćenje i pregled dimovodnih objekata.

Dimnjačarska područja određuju se na način da se zaokružuju prostorne cijene.

Članak 6.

Pravo obavljanja dimnjačarskih poslova stječe se koncesijom.

Odluka o davanju koncesije donosi se na temelju javnog prikupljanja ponuda ili na temelju javnog natječaja.

Članak 7.

Odluku o koncesiji donosi Općinsko vijeće Općine Jelenje na temelju elemenata propisanih zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 8.

Ugovor o koncesiji s podnositeljem ponude sklapa Općinsko Poglavarstvo Općine Jelenje na temelju odluke o koncesiji.

Ugovor o koncesiji mora sadržavati sve elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Članak 9.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova prestaje:

1. istekom vremena na koje je koncesija dodijeljena,
2. prestankom pravne i smrću fizičke osobe korisnika koncesije,
3. otkazom ugovora o koncesiji.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji može se otkazati i prije vremena na koje je koncesija dodijeljena ako se:

- dimnjačarski poslovi ne obavljaju na način i u rokovima propisanim ovom Odlukom.
- za obavljanje uslugu naplaćuju veću cijenu od ugovorene,
- ne izdaju računi za obavljanje uslugu,
- o uočenim nedostacima na dimovodnim objektima i drugim mogućim opasnostima o izbijanju požara odmah ne obavijesti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara.

Članak 11.

Korisnik koncesije može ugovor o koncesiji otkazati i prije isteka roka na koji mu je koncesija data pod uvjetom da o tome davatelja koncesije obavijesti najmanje mjesec ranije.

Članak 12.

Za dodijeljenu koncesiju plaća se naknada.

Naknada iz stavka 1. ovog članka prihod je proračuna Općine Jelenje, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 13.

Dimovodni objekti koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli jesu:

- dimnjaci,
- dimovodne cijevi,
- dimovodni kanali,
- ložišta,

Od obaveznog čišćenja i kontrole izuzimaju se priključni objekti na dimnjake, te ložišta u domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i peći centralnog grijanja.

Objekte iz stavka 2. ovog članka, koji se izuzimaju od obaveznog čišćenja i kontrole, dužni su redovno čistiti i održavati u ispravnom stanju sami korisnici tih objekata.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti, u domaćinstvima koji se ne koriste pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili.

Na zahtjev korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obaveznom čišćenju i kontroli davatelj dimnjačarskih usluga dužan je očistiti i te objekte.

Članak 14.

Vlasnici odnosno korisnici stambenih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Članak 15.

Radi omogućavanja ispravnog i redovnog čišćenja dimovodnih objekata pristup do dimovodnih objekata i otvora za čišćenje na tim objektima mora uvijek biti slobodan.

Članak 16.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova davatelj dimnjačarskih usluga dužan je voditi brigu o čistoći prostora korisnika usluga te nakon obavljenog čišćenja koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnih objekata očistiti i ukloniti.

Članak 17.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je prethodno obavijestiti korisnike dimnjačarskih objekata o vremenu čišćenja, najkasnije 10 dana prije dolaska u pojedino dimnjačarsko područje, na vidnim mjestima – oglasnim pločama i trgovinama.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik objekta, davatelju dimnjačarskih usluga ne može omogućiti čišćenje dimnjaka u najavljeno vrijeme, dužan ga je o tome pravovremeno izvijestiti.

Članak 18.

Cijenu za obavljanje dimnjačarsku uslugu plaća korisnik dimovodnog objekta, a na temelju pismeno ispostavljenog računa.

Članak 19.

Davatelj dimnjačarskih usluga dužan je o uočenim nedostacima na dimovodnim objektima kao i o drugim mogućim opasnostima za izbijanje požara odmah izvjestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara.

Članak 20.

Dimovodni objekti moraju se u razdoblju korištenja čistiti i kontrolirati u sljedećim rokovima:

1. dimnjaci, dimovodni kanali i priključne cijevi dva puta godišnje,

2. dimnjaci, dimovodni kanali i kotlovi centralnog grijanja u domaćinstvima dva puta godišnje, a kod ostalih korisnika četiri puta godišnje,

3. dimnjaci, dimovodni kanali, dimovodne cijevi, štednjaci, peći i kotlovi kod gospodarskih subjekata i ustanova četiri puta godišnje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova navedenih u stavku 1. ovog članka.

Članak 21.

Kod dimovodnih objekata koje nije moguće temeljito očistiti obavit će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz sve mjere opreza na najpogodnijem mjestu u dimovodnom objektu.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe davatelj usluga dužan je obavijestiti vatrogasnu službu i ostale korisnike zgrade.

Članak 22.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja Upravni odjel Općine u okviru svoje nadležnosti.

Članak 23.

U svrhu omogućavanja nadzora davatelji dimnjačarskih usluga dužni su voditi kontrolne knjige koje sadrže:

1. oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
2. ime i prezime korisnika,
3. oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz,
5. potpis korisnika ili druge ovlaštene osobe,
6. potpis dimnjačara.

Kontrolna knjiga radi se za tekuću godinu, a nakon isteka godine mora se čuvati najmanje dvije godine.

Članak 24.

Davatelji dimnjačarskih usluga dužni su jednom godišnje podnijeti Općinskom poglavarstvu Općine Jelenje izvješće o radu.

Članak 25.

Novčanom kaznom od 1.500,00 – 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

– dimnjačarske usluge obavlja protivno odredbi članka 6. ove Odluke.

– ne postupi na način propisan odredbama članka 14, 16, 17, 18. i 19. ove Odluke,

– se ne pridržava rokova čišćenja i kontrole propisanim odredbom članka 20. ove Odluke,

– postupi protivno odredbi članka 21. ove Odluke,

– ne postupi na način propisan člancima 23. i 24. ove Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 500,00 kuna.

Članak 26.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz članka 13, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23. i 24. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbi članka 18. ove Odluke.

Članak 27.

Komunalni redar ovlašten je novčane kazne iz članka 26. ove Odluke naplaćivati na licu mjesta u iznosu od 200,00 kn.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-01/96-1

Ur. br. 2170-04-96-1

Dražica, 28. ožujka 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Branko Juretić, v. r.