

Općina Mali Lošinj

15.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Mali Lošinj i točke 2.6. Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Općine Mali Lošinj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 16/95), Općinsko vijeće Općine Mali Lošinj, na sjednici održanoj dana 3. travnja 1996. godine, donosi

ODLUKU o stavljanju izvan snage Provedbenog urbanističkog plana »Čikat« u Malom Lošinj

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Provedbeni urbanistički plan »Čikat« u Malom Lošinj (»Službene novine« broj 1/87).

Članak 2.

U prijelaznom razdoblju, do donošenja detaljnih planova za područje »Čikat«, za građenje objekata unutar prostornog obuhvata iz članka 1. primjenjivat će se odredbe za provođenje Generalnog urbanističkog plana Malog Lošinja (»Službene novine« broj 8/91) i odredbe za provođenje Prostornog plana bivše Općine Cres – Lošinj (»Službene novine« broj 8/91).

Članak 3.

Podloga za izdavanje lokacijske dozvole za građevine na području »Čikat« do donošenja detaljnih planova bit će stručne podloge za predmetne građevine.

Sadržaj stručnih podloga utvrditi će se za svaku građevinu zasebno.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 350-01/96-01/08
Ur.broj: 2213/01-01-96-5
Mali Lošinj, 3. travnja 1996.

OPĆINA MALI LOŠINJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Lučano Nikolić, v.r.

16.

Na temelju članka 13. i 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/94) i članka 30. Statuta Općine Mali Lošinj, na prijedlog Socijalnog vijeća, Općinsko vijeće Općine Mali Lošinj, na svojoj sjednici održanoj dana 3. ožujka 1996. godine, donijelo je

SOCIJALNI PROGRAM Općine Mali Lošinj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Socijalni program Općine Mali Lošinj obveza je Općine kojom ona preuzima aktivnu ulogu u rješavanju socijalnih potreba svojih građana.

Sredstva za ostvarivanje raznih oblika socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članak 2.

U Socijalnom programu Općine Mali Lošinj predviđena je socijalna zaštita za sljedeće kategorije stanovništva:

1. Socijalna zaštita obitelji
2. Socijalna zaštita djece i mladeži
3. Socijalna zaštita starijih osoba (umirovljenika).

Članak 3.

Socijalna zaštita provodit će se kroz sljedeće oblike pomoći:

1. Korištenje komunalnih usluga bez naknade
 - 1.1. Pravo na subvenciju mjesečna karte međumjesnog prijevoza za odlazak u školu.
 - 1.2. Pravo na usluge odvoza kućnog smeća.
 - 1.3. Pravo na usluge korištenja vode i otpadnih voda.
 - 1.4. Pravo na subvencioniranje komunalne naknade.
 - 1.5. Pravo na subvencioniranje troškova sahrane.
 - 1.6. Pravo na subvencioniranje stanarine i najamnine.
 2. Subvencija prehrane dojenčadi (do 1 godine starosti djeteta).
 3. Subvencija u naplati troškova jaslica i vrtića.
 4. Subvencija toplog obroka u školskoj kuhinji.
 5. Socijalna zaštita invalidnih osoba, djece, bolesnih i starijih osoba, pojedinačno i kroz institucije.
- Navedeni oblici pomoći odnose se na socijalno ugroženo stanovništvo a prava se ostvaruju na osnovu utvrđenih socijalnih kriterija.

OSNOVNI SOCIJALNI KRITERIJI

Članak 4.

Utvrđuju se osnovni socijalni kriteriji za:

1. Korisnike socijalnog minimuma.
2. Primaoce stalne novčane pomoći.
3. Primaoce mirovine sa zaštitnim dodatkom.
4. Primaoce minimalne mirovine.

1. PRAVO NA KORIŠTENJE KOMUNALNIH USLUGA

Članak 5.

Pravo na subvencioniranje mjesečne karte za odlazak u školu u međumjesnom prijevozu iz članka 3. točke 1.1. imaju:

- a) učenici srednje škole ukoliko su članovi domaćinstva korisnika socijalnog minimuma, članovi domaćinstva primaoca stalne novčane pomoći ili članovi domaćinstva čiji je

roditelj korisnik socijalne iskaznice,

b) učenici koji imaju poteškoća u razvoju (tjelesni invalidi s cerebralnom ili dječjom paralizom, djeca distrofičari, paraplegičari) i djeca civilnih invalida domovinskog rata.

Korisnici besplatnog međumjesnog prijevoza iz točke 1.1. pri podizanju rješenja o ostvarivanju besplatne karte dužni su predočiti socijalnu iskaznicu sa evidentiranim podacima da je korisnik socijalne iskaznice – korisnik naknade za socijalni minimum ili primaoc stalne novčane pomoći, potvrdu o redovnom školovanju, zdravstvenu potvrdu o djetetu s poteškoćama u razvoju.

Članak 6.

Pravo na korištenje komunalnih usluga bez naplate iz članka 3. točke 1.2, 1.3. i 1.4. imaju oni korisnici, pod uvjetom da je netko od članova domaćinstva korisnik:

- stalne novčane pomoći
- zaštitnog dodatka uz mirovinu (pod uvjetom da je to korisnik naknade za socijalni minimum)
- socijalnog minimuma
- prava na tuđu pomoć i njegu u kući.

Domaćinstvo ima pravo odlučiti se za jedan oblik pomoći koji mu najviše odgovara, osim prava na subvencioniranje pogrebnih troškova.

Centar za socijalnu skrb Općine Mali Lošinj dostavlja Upravnom odjelu za samoupravu i upravu popis korisnika socijalne skrbi iz stavka 1. za prethodni mjesec.

Fond mirovinskog i invalidskog osiguranja podružnica Mali Lošinj dostavlja Upravnom odjelu za samoupravu i upravu popis korisnika mirovina sa zaštitnim dodatkom iz stavka 1. za prethodni mjesec.

Upravni odjel za samoupravu i upravu izdat će na temelju ovih kriterija rješenje korisniku besplatne usluge, te izvijestiti »Vodovod i čistoća« Cres – Mali Lošinj za besplatne usluge odvoza smeća (površina stana prema Odluci o davanju stana u najam) i besplatno korištenje vode i otpadnih voda (do 4 m³ mjesečno po obitelji), te izvijestiti Upravni odjel za komunalni sustav i računovodstvo Općine za subvencioniranje komunalne naknade (površina stana prema Odluci o davanju stanova u najam).

Članak 7.

Pravo subvencioniranja troškova sahrane iz članka 3. točke 1.5. može se odobriti za sahrane osoba koje primaju minimalnu mirovinu, osoba koje nemaju srodnika koji su ga u mogućnosti sahraniti na vlastiti trošak, pod uvjetom:

- da se radi o osobi koja je korisnik jednog od oblika socijalne zaštite na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb ili je u času smrti bio član domaćinstva koje je korisnik naknade za socijalni minimum,
- da nema pravo na naknadu troškova sahrane putem Centra za socijalnu skrb.

Subvencijom troškova sahrane osiguravaju se neophodni pogrebni troškovi u visini 100% koje ima »Vodovod i čistoća« Cres – Mali Lošinj. Rješenje donosi Upravni odjel za samoupravu i upravu na temelju određenih kriterija.

Članak 8.

Pravo na subvencioniranje stanarine i najamnine iz članka 3. točke 1.6. u visini od 30% do 100% imaju osobe nositelji stanarskog prava ili najmoprimatelji na stanu u općinskom vlasništvu:

- korisnici socijalnog minimuma (ako prihod po članu

domaćinstva ne prelazi 340,00 kn),

- primatelji stalne novčane pomoći,
- korisnici koji ostvaruju doplatu za pomoć i njegu,
- umirovljenici sa zaštitnim dodatkom.

Pravo iz stavka 1. ostvaruje se pod uvjetom:

- da stanar nema vlastitu kuća ili stan ili da nije sklopio ugovor o otkupu stana,
- da stanar ima stan koji po veličini odgovara uvjetima iz Odluke o davanju stanova u najam,
- da dio stana ne iznajmljuje podstanarima, u turističke svrhe ili u druge gospodarske djelatnosti.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo da razradu kriterija iz ove točke izvrši kroz odluku o subvencioniranju stanarine i najamnine.

2. SUBVENCIONIRANJE PREHRANE DOJENČADI

Članak 9.

Subvencioniranje prehrane dojenčadi provodi se kroz distribuciju humanitarne donacije u hrani i odjeći za socijalno ugroženu dojenčad (do jedne godine života), u suradnji s Caritasom i Općinskim društvom Crvenog Križa, te kroz osiguranje bona za prehranu u skladu s kriterijima koje odredi Socijalno vijeće.

Svakoj socijalno ugroženoj bebi iz socijalno ugrožene obitelji, u skladu s mogućnostima Općinskog proračuna osigurava se poklon paket u kunskoj protuvrijednosti od 100 DEM jednom godišnje.

Pravo iz stavka 1. i 2. ostvaruju osobe nosioci socijalne iskaznice uz uvjet da udovoljavaju osnovnim socijalnim kriterijima iz članka 4.

3. SUBVENCIONIRANJE U NAPLATI TROŠKOVA JASLICA I VRTIĆA

Članak 10.

Subvencioniranje jaslica i vrtića djece predškolske dobi do punog iznosa može ishoditi osoba koja je nosioci socijalne iskaznice uz uvjet da udovoljava osnovnim socijalnim kriterijima od točke 1 – 4 iz članka 4. ovog programa, kao i osobe koje imaju 2 ili više djece – 3 ne plaća, odnosno djeca poginulih roditelja u Domovinskom ratu (100%).

Na prijedlog Socijalnog vijeća Upravni odjel za samoupravu i upravu izdaje rješenje korisniku besplatne usluge koji izvještava dječji vrtić.

4. SUBVENCIONIRANJE TOPLOG OBROKA U ŠKOLSKOJ KUHINJI

Članak 11.

Pravo na subvencioniranje toplog obroka u školskoj kuhinji imaju djeca:

- čiji roditelji su primatelji naknade za socijalni minimum
- čiji roditelji su primatelji stalne novčane pomoći
- invalidi
- čiji roditelj je poginuo u Domovinskom ratu.

Korisnici prava iz stavka 1. alineja 1. i 2. dužni su svaki mjesec u tajništvo škole predočiti socijalnu iskaznicu sa evidentiranim podacima da je nositelj socijalne iskaznice (roditelj) korisnik naknade za socijalni minimum ili primatelj stalne novčane pomoći.

Korisnici prava iz stavka 1. alineja 2. i 3. dostavljaju

tajništvu Osnovne škole potvrdu o ispunjavanju uvjeta.

Tajništvo Osnovne škole sačinjen popis svih potencijalnih korisnika dostavlja Upravnom odjelu za samoupravu i upravu koji izdaje rješenje o besplatnom obroku za učenike u tekućoj školskoj godini.

5. SOCIJALNA ZAŠTITA STARIJIH OSOBA (UMIROVLJENIKA)

Članak 12.

Socijalna zaštita navedenih kategorija provodit će se kroz organizaciju i dogovornu suradnju sa humanitarnim organizacijama, organiziranom distribucijom pomoći, te kroz organiziranje kućne njege za starije osobe kojima je neophodna tuđa pomoć i njega (uvjet: prebivalište u Općini Mali Lošinj, nesposobnost za samostalan život zbog zdravstvenog stanja ili nema u obitelji mogućnost osiguranja pomoći i njege) a na temelju prijedloga i zaključka Socijalnog vijeća Općine Mali Lošinj.

Sredstva se osiguravaju, prema potrebi i iz Proračuna Općine, a na temelju prijedloga Socijalnog vijeća.

Pomoć u organizaciji kućne njege osigurava se u suradnji s Centrom za socijalnu skrb, Domom zdravlja i Domom umirovljenika u Velom Lošnju, te kroz Maticu Hrvatskih umirovljenika.

Za institucionalizirani smještaj socijalno ugroženih osoba, osiguravaju se sredstva u skladu s proračunskim mogućnostima, radi zaštite i poboljšanja životnog standarda umirovljenika i starijih osoba.

Za zdravstvenu zaštitu umirovljenika mogu se predvidjeti cijepjenja u slučaju gripe i za osobe mlađe od 65 godina ukoliko bi na to upućivala epidemiološka situacija.

Program se ima realizirati sa Domom zdravlja Mali Lošinj.

Članak 13.

Humanitarnim organizacijama i ostalim udrugama u oblasti socijalno-humanitarnih djelatnosti za njihov tekući rad i djelovanje osiguravaju se sredstva u skladu s mogućnostima iz Proračuna Općine.

Putem koordinacije s humanitarnim organizacijama vršit će se pravilno distribucija u obliku donacije istih udruženja kao i pomoću ostvarivanju ostalih prava i oblika pomoći članovima istih udruženja.

Pored navedenog u stavku 2. Socijalno vijeće se obvezuje u pružanju stručno-savjetodavne pomoći pri izradi programa i osmišljavanju rada pojedinih organizacija i udruga.

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 1996. godine, te će se objaviti u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 550-01/96-01/04
Urbroj: 2213/01-01-96-5
Mali Lošinj, 3. travnja 1996.

OPĆINSKO VIJEĆE MALI LOŠINJ

Predsjednik
Lučano Nikolić, v.r.

17.

Na osnovi članka 9. stavak 1. i 2. članka 12. stavka 5. i 6. članka 31. stavak 5, te članka 32. stavak 2. i 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine« broj 48/95) i članka 30. Statuta Općine Mali Lošinj (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 16/93 i 16/94), Općinsko vijeće Općine Mali Lošinj, na sjednici održanoj 3. travnja 1996. godine, donijelo je

ODLUKU o ugostiteljskoj djelatnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se radno vrijeme ugostiteljskih objekata, te način i uvjeti obavljanja ugostiteljskih usluga na području Općine Mali Lošinj, sukladno Zakonu o ugostiteljskoj djelatnosti.

I. RADNO VRIJEME

Članak 2.

Ugostiteljski objekti moraju biti u određeno radno vrijeme otvoreni i u to vrijeme pružati usluge.

Članak 3.

Ugostitelji su dužni obavijest o radnom vremenu vidno istaknuti na ulazu u objekt.

Obavijest o radnom vremenu ugostiteljskog objekta i svakoj promjeni istog, ugostitelji su dužni dostaviti Upravnom odjelu za samoupravu i upravu Općine Mali Lošinj.

Članak 4.

Ugostiteljski objekti jedan dan u tjednu, osim vikenda, po vlastitom izboru, mogu biti zatvoreni u vremenu od 01. listopada od 15. ožujka, te obavijest o tome istaknuti na ulazu u objekt.

Disco barovi mogu biti zatvoreni i više dana u tjednu, po vlastitom izboru u vremenu od 01. listopada do 15. ožujka.

Članak 5.

Za ugostiteljske objekte, ovisno o vrstama, određuje se sljedeće radno vrijeme:

1. Ugostiteljski objekti za smještaj posluju u vremenu od 00,00 do 24,00 sata;

2. Restorani, gostionice, pizzerie, pivnice, pečenjarnice, buffeti, krčme, konobe i objekti brze prehrane, započinju poslovati najkasnije u 10,00 sati, a završavaju najkasnije u 24,00 sata;

3. Kavane, caffe barovi, zdravljaci, zalogajnice, bistroi i slastičarnice, započinju poslovati najkasnije u 8,00 sati, a završavaju najkasnije u 01,00 sat;

4. Noćni klubovi, noćni barovi, disco barovi i disco klubovi započinju poslovati najkasnije u 22,00 sata, a završavaju najkasnije u 04,00 sata.

5. Kantine posluju u radnom vremenu u kojem posluje i objekt za koji pružaju uslugu;

6. Pokretne ugostiteljske radnje i objekti za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga započinju poslovati najranije u 8,00 sati, a završavaju najkasnije u 22,00 sata, osim u kinima.

Radno vrijeme na terasama uz ugostiteljski objekt iz prednjeg stavka točke 2. do 24,00 sata, a iz točke 3. do 01,00 sat.

Članak 6.

Na zahtjev ugostitelja, Općinsko poglavarstvo može odrediti drugačije radno vrijeme ugostiteljskog objekta i terase, od vremena određenog u članku 5. ove Odluke.

Članak 7.

Ovlašćuje se Upravni odjel za samoupravu i upravu za izdavanje:

– jednostavne dozvole za rad duži od propisanog radnog vremena u članku 5. ove Odluke ugostiteljskom objektu u slučaju organiziranja svadbi, raznih proslava i slično;

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinsko poglavarstvo da u slučajevima izvanrednih situacija i drugim opravdanim slučajevima odredi drugačije radno vrijeme od vremena propisanog ovom Odlukom.

Članak 9.

Ugostiteljski objekti u vlasništvu Općine mogu biti zatvoreni 30 dana u toku godine radi korištenja godišnjeg odmora.

Općinsko poglavarstvo donosi raspored zatvaranja zbog korištenja godišnjih odmora, za ugostiteljske objekte iz članka 5. točke 2. ove Odluke.

Iznimno ugostiteljski objekt može biti zatvoren i više od 30 dana u toku godine, radi uređenja i slično, uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

II. JEDNOSTAVNE – AMBULANTNE UGOSTITELJSKE USLUGE

Članak 10.

Jednostavne ugostiteljske usluge su usluge pod kojima se smatra pripremanje i posluživanje jela bez složenije kuhinjske pripreme kao i pripremanje pića i napitaka.

Članak 11.

Jednostavne ugostiteljske usluge mogu se pružati ambulantly – izvan poslovnih prostorija i prostora ugostitelja.

Članak 12.

Jednostavne ugostiteljske usluge smiju se pružati ambulantly na sljedećim prostorima:

- na izletištim i javnim kupalištima;
- na prostorima na kojima se održavaju sajmovi, skupovi, svečanosti, priredbe, sportske manifestacije i slično samo za vrijeme njihovog trajanja;
- u kinima sa početkom jedan sat prije početka predstave i jedan sat poslije predstave.

Članak 13.

Za pružanje jednostavnih usluga moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- dovoljan prostor za pružanje ugostiteljskih usluga, osiguran radni stol, odnosno pult od nerđajućeg materijala, izdignut iznad zemlje najmanje jedan metar;
- hladnjak dovoljnog kapaciteta za namirnice koje se kvare;
- kruh i ostale namirnice, te pribor za rad i usluživanje moraju biti zaštićeni od zagađivanja;
- osiguran dovoljan broj posuda za smeće;
- za usluživanje jela i pića osiguran pribor za jednokratnu upotrebu;
- osigurana dovoljna količina higijenske vode;
- osiguran posebni nužnik i umivaonik za zaposleno osoblje.

III. PROSTORI NA KOJIMA SE SMIJU PRUŽATI UGOSTITELJSKE USLUGE U POKRETNOM OBJEKTU

Članak 14.

Ugostiteljske usluge moraju se pružati u pokretnom objektu smještenom na prostorima navedenim u članku 11. ove Odluke.

Pružanje ugostiteljskih usluga iz prethodnog stavka može se obavljati uz odobrenje o korištenju javne površine Upravnog odjela za komunalni sustav.

IV. TEHNIČKI UVJETI ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA U PLANINARSKOM DOMU, IZ KIOSKA I NA KLUPAMA-ŠTANDOVIMA I SLIČNO

Članak 15.

Ugostiteljske usluge u planinarskom domu mogu se pružati, ako su ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- da u planinarskom domu postoji posebna prostorija za usluživanje s odgovarajućom opremom;
- pod treba biti izrađen od materijala koji se lako čisti i pere;
- namirnice, pića i napitke treba zaštititi od kvarenja i zagađivanja;
- prostor treba biti dovoljno osvijetljen;
- treba osigurati dovoljan broj posuda za otpadke na otvaranje poklopca nogom;

U planinarskom domu koji ima kuhinju, osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, moraju biti ispunjeni i ovi uvjeti:

- kuhinja mora biti smještena u posebnoj prostoriji u kojoj se nalazi barem jedan prozor s izravnim svjetlom;
- stolovi u kuhinji moraju imati gornju ploču od nerđajućeg materijala koji se lako čisti i pere;
- mora biti osigurano higijensko čuvanje namirnica.

Članak 16.

U planinarskom domu koji nema kuhinju mogu se usluživati jednostavna jela: hrenovke, kobasice, mliječni proizvodi, sendviči i sl., te pića i napici u konfekcioniranom obliku, odnosno pića i napici koji nisu u konfekcioniranom obliku, ako je osiguran pribor za jednokratnu upotrebu (plastične čaše, šalice, i sl.).

U planinarskom domu koji ima kuhinju pored usluga navedenih u stavku 1. ovog članka mogu se usluživati specijaliteti s roštilja i druga topla jela.

Članak 17.

Za pružanje ugostiteljskih usluga iz kioska moraju biti

ispunjeni ovi tehnički uvjeti;

- kiosk mora biti stabilan u odnosu na statička i dinamička opterećenja, tehnološki proces rada i meteorološko-klimatske uvjete;
- kiosk mora imati nadstrešnicu i otvor za izdavanje jela, pića i napitaka, te rubnu dasku;
- mora imati radni stol čija površina mora biti izrađena od nerđajućeg materijala koji se lako čisti i pere;
- uz kiosk mora biti postavljen dovoljan broj posuda za odlaganje smeća koje se otvaraju nogom;
- kiosk mora imati spremnik za držanje dovoljne količine higijenske ispravne vode za piće i druge potrebe;
- kiosk mora imati hladnjak dovoljnog kapaciteta;
- u kiosku treba osigurati dovoljan broj pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu;
- namirnice i pribor za rad moraju biti zaštićene od zagađivanja;
- odvodnja otpadnih voda mora biti osigurana na higijenski način;
- za zaposleno osoblje treba biti osiguran u neposrednoj blizini zahod s umivaonikom.

Članak 18.

Ugostiteljske se usluge ne mogu pružati unutar kioska.

Članak 19.

Ako su oko kioska postavljeni stolovi, klupe i stolice one moraju biti čiste, stabilne i glatkih površina.

Članak 20.

Ako se pojedine ugostiteljske usluge pružaju iz kioska u neposrednoj blizini javnog vodovoda, kanalizacije i električne mreže, kiosk mora biti priključen na te komunalne instalacije, a u kiosku mora biti postavljen sudoper s tekućom vodom.

Ako u mjestu ne postoji javni vodovod, kiosk mora imati spremnik za vodu opskrbljen dovoljnom količinom higijenski ispravne vode.

Ako u mjestu ne postoji javna kanalizacija, kiosk mora biti priključen na septičku jamu izgrađenu od vodonepropusnog materijala.

Članak 21.

Iz kioska se mogu posluživati jela iz kotla, roštilja i jednostavna jela (hrenovke, kobasice, pržene lignje, krumpirići, sendviči i sl.), sve vrste pića i napitaka, te sladoled u originalnom pakovanju.

Članak 22.

Za pružanje ugostiteljskih usluga na klupama-šandovima moraju biti ispunjeni sljedeći tehnički uvjeti:

- površina štanda mora biti od materijala koji se lako čisti i pere;
- moraju se osigurati radne površine, te pribor za sirovo meso, posebno za kuhano, odnosno za pečeno meso;
- mora se postaviti spremnik za vodu s pipcem stalno opskrbljen higijenski ispravnom vodom;

- posuda za kuhanje kobasica mora biti od nerđajućeg materijala;
- kobasice se moraju peći na žaru na uređaju za pečenje;
- uz klupe mora biti postavljen dovoljan broj posuda za otpatke;
- meso i mesne preradevine moraju se stalno držati u prenosivim hladnjacima dovoljnog kapaciteta;
- kruh i ostale namirnice moraju biti stalno zaštićene od zagađivanja;
- mora se osigurati dovoljna količina pribora za jelo i piće za jednokratnu upotrebu.

Članak 23.

Na klupama-šandovima se mogu usluživati pića i napitci u konfekcioniranom obliku, specijaliteti s raznja i roštilja, jednostavna jela (hrenovke, kobasice, sendviči i sl.) koji se moraju usluživati s priborom za jelo za jednokratnu upotrebu.

Članak 24.

Lokacije na kojima se mogu pružiti ugostiteljske usluge ambulantno, u pokretnim objektima, iz kioska i na klupama-šandovima određuje Općinsko poglavarstvo planom rasporeda kioska i pokretnih naprava.

V. KAZNENE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Za nepridržavanje odredbi ove Odluke, fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn, a pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 Kn.

Članak 26.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke provode turistički i drugi inspektori, svatko u okviru svoje nadležnosti.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti Općine Cres-Lošinj (»Službene novine« broj 8/92 i 16/93).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 335-02/96-01/02

Urbroj: 2213/01-01-96-5

Mali Lošinj, 3. travnja 1996.

OPĆINA MALI LOŠINJ
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Lučano Nikolić, v.r.