

ŽUPANIJA

12.

Na temelju članka 7. i 53. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93, 117/93 i 5/97), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

STATUT

Primorsko-goranske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se unutarnji ustroj, način rada tijela Županije i druga pitanja određena zakonom.

Članak 2.

Primorsko-goranska županija je jedinica lokalne uprave i samouprave.

Članak 3.

Naziv Županije je Primorsko-goranska županija. Sjedište Županije je u Rijeci, Adamićeva 10. Primorsko-goranska županija je pravna osoba.

Članak 4.

Na temelju odredbi Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj («Narodne novine» broj 10/97 i 124/97) Primorsko-goranska županija obuhvaća područja gradova Bakar, Cres, Crikvenica, Čabar, Delnice, Kastav, Kraljevica, Krk, Mali Lošinj, Novi Vinodolski, Opatija, Rab, Rijeka i Vrbovsko te područja općina Baška, Brod Moravice, Čavle, Dobrinj, Fužine, Jelenje, Klana, Kostrena, Lokve, Lovran, Malinska — Dubašnica, Matulji, Mošćenička Draga, Mrkopalj, Omišalj, Punat, Ravna Gora, Skrad, Vinodolska općina, Viškovo i Vrbnik.

Članak 5.

Primorsko-goranska županija ima grb i zastavu.

Grb Županije je na njemačkom štitu, razdijeljen i gore raskoljen tj. ima gore dva manja polja, a u donjoj polovici jedno veće.

U prvom polju (lijevom gornjem) je dvadeset naizmjeničnih crvenih i srebrnih (bijelih) kvadrata, raspoređenih tako, da je prvi u lijevom gornjem kutu crven.

U drugom polju (desnom gornjem), srebrn (bijel) utvrđeni primorski gradić pred zelenim gorama snježnih vrhova i plavim nebom, nadvišen nadolje ukrštenim zlatnom sabljom i srebrnim topuzom.

U trećem (donjem) polju, na plavom, tamnosmeđi jedrenjak podignutih bijelih jedara s hrvatskom trobojnicom na krmenom jarbolu, praćen s lijeva i nadvišen zlatnom Frankopanskom šestokrakom zvijezdom, sve među laticama prirodne boje u bokovima štita.

Zastava Županije je dvobojna sa županijskim grbom u sredini, tako da se središnja točka grba poklapa sa središnjom točkom u kojoj se sjeku dijagonale zastave.

Na plavom polju zastave, s gornje i donje strane, na udaljenosti od 1/16 širine same zastave, nalazi se po jedna bijela traka (pruga), široka također 1/16 širine zastave.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

Uporaba i čuvanje grba i zastave uređuje se odlukom Skupštine u skladu sa zakonom.

Članak 6.

Skupština, Poglavarstvo i upravna tijela Županije imaju svoj pečat čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

Članak 7.

14. travnja, kada je konstituirana prva Skupština Primorsko-goranske županije, prigodno se obilježava svake godine kao Dan Primorsko-goranske županije.

Članak 8.

Skupština Primorsko-goranske županije može proglasiti počasnim građaninom Županije osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Županiju.

Počasnom građaninu, domaćem ili stranom državljaninu, dodjeljuje se posebna povelja Županije.

Dodjeljivanje povelje znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava, a može se opozvati ako se počastivani pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 9.

Skupština može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osoba za naročite uspjehe na svim područjima gospodarstvenog i društvenog života od značenja za Županiju.

Članak 10.

Povelje, nagrade i priznanja iz članka 8. i 9. ovog Statuta dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom Skupštine.

Članak 11.

Radi unapređenja gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka Primorsko-goranska županija surađuje s drugim županijama Republike Hrvatske.

Primorsko-goranska županija može, pod uvjetima utvrđenim zakonom, surađivati s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država.

Članak 12.

Primorsko-goranska županija poticati će i osiguravati uvjete za unapređivanje i njegovanje te slobodno izražavanje i proučavanje povijesnih i socio-kulturnih tradicija, običaja i narječja užih lokalnih cjelina u svome sastavu.

Članak 13.

Primorsko-goranska županija će u okviru svojih nadležnosti poduzimati mjere za unapređenje uvjeta potrebnih

pripadnicima nacionalnih manjima radi održavanja i razvijanja njihove kulture te očuvanja bitnih sastavnica njihove samobitnosti, odnosno njihove vjere, jezika, tradicije i kulturne baštine.

Upotreba jezika i pisma te ostvarivanje drugih oblika kulturne autonomije uredit će se posebnom odlukom, u skladu sa zakonom i drugim propisima Republike Hrvatske.

Članak 14.

Srbi, Talijani i pripadnici ostalih nacionalnih manjina smatraju se autohtonima na području onih općina i gradova u sastavu Primorsko-goranske županije koji su to utvrdili svojim statutima, a na temelju njihova povijesnog prisustva.

II. DJELOKRUG RADA ŽUPANIJE

Članak 15.

Županija usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline.

Sve zadaće Županija ostvaruje pripremom i donošenjem programa razvitka pojedinih djelatnosti i mreže infrastrukturnih objekata od osobitog značenja za Županiju, poticanjem izrade i provedbe projekata kojima se taj razvitak ostvaruje, javnim i stručnim raspravama o pojedinim poticajima i prijedlozima te drugim oblicima konzultacija i usklađivanja stanovišta stručnih tijela, gradova i općina na području Županije o pojedinim razvojnim pitanjima.

Članak 16.

Organiziranjem i provođenjem djelatnosti prostornog uređenja Županija gospodari, štiti i upravlja prostorom radi stvaranja uvjeta za društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša te racionalno korištenje i zaštitu prirodnih i povijesnih dobara.

Svoje zadaće Županija ostvaruje donošenjem i provođenjem prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, stvaranjem organizacijskih, stručnih i materijalnih pretpostavki izvršenja svojih obveza u ovoj djelatnosti te poduzimanjem drugih mjera kojima osigurava integralni pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti.

Članak 17.

U Županiji se posebna briga vodi o održavanju i zaštiti dobara od interesa za Republiku Hrvatsku, a osobito tla, šuma, voda, mora, rudnog i drugog prirodnog blaga, biljnog i životinjskog svijeta i drugih dijelova prirode, nekretnina i stvari od osobitog kulturnog, povijesnog, gospodarskog i ekološkog značenja na način utvrđen posebnim zakonom i odlukama županijskih tijela.

Programom zaštite okoliša i dokumentima prostornog uređenja, stvaranjem uvjeta za njihovu provedbu, organiziranjem praćenja stanja, osiguranjem sanacije ugroženog okoliša i drugim zakonom propisanim mjerama, Županija osigurava racionalno korištenje prirode i njenih dobara uz očuvanje ravnoteže prirodne zajednice i kakvoće okoliša za dobrobit sadašnjih i budućih naraštaja.

Članak 18.

U okviru svojih zakonom utvrđenih prava i dužnosti

Županija usmjerava pripremu te poduzima organizacijske, materijalne i druge mjere za zaštitu i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara ugroženih prirodnim nepogodama, tehničko-tehnoškim i ekološkim nesrećama i drugim izvanrednim okolnostima koje ugrožavaju opću sigurnost ljudi i materijalnih dobara na području Županije.

Ostvarujući svoje zadaće Županija procjenjuje ugroženost, priprema i donosi planove zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara, osigurava potrebna financijska sredstva, potiče, usklađuje i nadzire njihovo provođenje te poduzima druge organizacijske i druge mjere sprečavanja nastanka i širenja te ublažavanja i otklanjanja posljedica nepogoda i nesreća.

Članak 19.

Djelatnošću svojih tijela i poduzimanjem zakonom utvrđenih mjera Županija pridonosi stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta kojima se promiče ostvarivanje prava na slobodan, zdrav i čovjeka dostojan život i razvitak obitelji, djece i mladeži.

Županija osobito skrbi o osobama kojima je potrebna pomoć zajednice, a posebice invalidnim osobama, nezbriutoj djeci i obiteljima kojima izvanredne okolnosti ugrožavaju normalni život.

Članak 20.

Županija poduzima mjere usmjerene stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta što potpunijeg zadovoljenja javnih potreba i u njima sadržanih osobnih potreba građana u djelatnostima zdravstva, prosvjete, znanosti, kulture, tehničke kulture, športa i drugim djelatnostima sukladno zakonu.

Svoje zadaće Županija ostvaruje utvrđivanjem programa javnih potreba od zajedničkog interesa za gradove i općine na njezinom području te Županiju kao cjelinu, osiguranjem sredstava za financiranje programa od interesa za Županiju i poticanjem njihova provođenja, predlaganjem i utvrđivanjem mreže ustanova i drugih organizacija čijom djelatnošću se ostvaruju te potrebe te usklađivanjem njihova razvitka kao i poduzimanjem drugih mjera sukladno posebnim zakonima.

Članak 21.

Županija razmatra te organiziranjem stručnih i drugih rasprava i drugih oblika savjetovanja i zajedničkog djelovanja pribavlja i usklađuje stajališta gradova i općina o pitanjima od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj.

Gradovi i općine mogu nadležnim županijskim tijelima davati poticaje za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa kao i poduzimanje mjera i aktivnosti kojima se pridonosi usklađenom razvitku i napretku Županije.

Županija može preuzeti pojedine poslove koje joj iz svog samoupravnog djelokruga prenesu gradovi i općine. Sadržaj poslova koji se prenose, način preuzimanja i obavljanja preuzetih poslova kao i odnosi koji se u prenošenju poslova uspostavljaju, uređuju se posebnim sporazumom.

Članak 22.

Ostvarujući svoja prava i obveze Županija, sukladno zakonu, uređuje pitanja od zajedničkog interesa za gradove, općine i Županiju kao cjelinu.

U okvirima utvrđenim zakonom Županija provodi

odnosno brine se o provedbi zakona i drugih propisa i osigurava zakonitost akata i djelovanja županijskih tijela i javnih službi od interesa za Županiju.

Članak 23.

Županija vodi posebnu brigu o održavanju i zaštiti tradicija hrvatskog primorja, otoka i Gorskog kotara.

III. ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA I NJEZINA TIJELA

1. Položaj i nadležnosti Županijske skupštine

Članak 24.

Skupština je predstavničko tijelo građana Primorsko-goranske županije i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Županije te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 25.

Skupština:

1. donosi Statut Županije
2. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Županije
3. donosi Proračun, odluku o izvršavanju Proračuna i Godišnji obračun Proračuna Županije
4. donosi Poslovnik o radu
5. odlučuje o Programu rada Poglavarstva
6. predlaže promjenu područja Županije
7. donosi odluke o suradnji s odgovarajućim lokalnim jedinicama drugih država u skladu sa zakonom
8. odlučuje o dodjeli povelja te nagrada i drugih javnih priznanja
9. bira i opoziva odnosno imenuje i razrješuje:
 - predsjednika i potpredsjednika Skupštine
 - župana i podžupana
 - članove Poglavarstva
 - članove radnih tijela
 - druge osobe koje imenuje prema odredbama posebnih zakona i drugih propisa i općih akata Skupštine
10. iskazuje povjerenje odnosno nepovjerenje županu, podžupanu, članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini
11. donosi odluke o prokroviteljstvima koje prihvaća Skupština
12. uređuje ustrojstvo i djelokrug županijskih upravnih tijela
13. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju
14. donosi odluke o koncesijama u skladu s posebnim propisima
15. obavlja i druge poslove koji su zakonom stavljeni u djelokrug Županije kao jedinice lokalne samouprave.

2. Zasjedanje Županijske skupštine i donošenje odluka

Članak 26.

Skupština održava redovne sjednice u razdoblju od 15. siječnja do 15. srpnja i od 1. rujna do 31. prosinca.

Izvan rokova iz stavka 1. ovog članka Skupština može zasjedati i izvanredno, na zahtjev Poglavarstva ili većine članova Skupštine.

Skupština može održavati sjednice i izvan sjedišta Županije.

Članak 27.

Skupština donosi odluke iz svog djelokruga većinom glasova ukoliko je na sjednici nazočna većina članova Skupštine, osim kada je zakonom, ovim Statutom ili Poslovnikom Skupštine određeno da se odluke donose većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 28.

Skupština donosi odluke na prijedlog člana Skupštine, Kluba članova Skupštine, radnog tijela Skupštine, Poglavarstva i župana.

Članak 29.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Skupština ne odluči da se o određenom pitanju glasuje tajno.

U slučajevima u kojima je zakonom, ovim Statutom ili Poslovnikom Skupštine izričekom propisano da se odluka donosi javnim glasovanjem, Skupština ne može odlučiti da se o tom pitanju glasuje tajno.

Glasovanje se provodi na način određen Poslovníkom.

Poslovníkom se podrobnije propisuju način sazivanja sjednice, utvrđivanje dnevnog reda, predsjedavanje i sudjelovanje u radu, održavanje reda i disciplinske mjere, tijek sjednice, postavljanje pitanja Poglavarstvu, odlučivanje i glasovanje, vođenje zapisnika i druga proceduralna pitanja.

3. Sastav i izbor članova Županijske skupštine

Članak 30.

Skupština broji 40 članova.

Članovi Skupštine biraju se na način određen zakonom.

Ako se na izborima ne postigne zastupljenost nacionalnih manjina, broj članova Skupštine iz stavka 1. ovog članka povećat će se kako slijedi:

- pripadnici nacionalne manjine Srba jednog člana, ako imaju ispod 8% od ukupnog broja birača, odnosno tri člana, ako imaju iznad 8% od ukupnog broja birača,
- nacionalnoj, kao autohtonoj manjini Talijana jedan član,
- ostalim nacionalnim manjinama (Albanci, Bošnjaci, Crnogorci, Česi, Mađari, Makedonci, Slovaci, Slovenci, Romi, Židovi i dr.) jedan član.

Članak 31.

Mandat članu Skupštine traje četiri godine.

Član Skupštine nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Članu Skupštine prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom kada Skupština donese odluku o prestanku mandata,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku dužnost koja je prema Zakonu nespojiva s dužnošću člana Skupštine, danom prihvatanja izbora, odnosno danom imenovanja,
- odjavom prebivališta s područja Primorsko-goranske

županije.

4. Prava i dužnosti članova Županijske skupštine

Članak 32.

Član Skupštine ima prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Skupštine.

Članak 33.

Član Skupštine ima pravo i dužnost sudjelovati u radu Skupštine i tijela u koja je izabran odnosno imenovan.

Član Skupštine ima pravo predlagati raspravu o pitanjima iz nadležnosti Skupštine, Skupštini predlagati akte i druge prijedloge sukladno ovom Statutu i Poslovniku Skupštine.

Član Skupštine ima pravo županu, Poglavarstvu i upravnim tijelima Županije postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihove nadležnosti.

Članovi Skupštine za svoj rad u Skupštini imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljene zarade, u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

Članak 34.

Član Skupštine može biti članom najviše dvaju stalnih radnih tijela Skupštine.

Članak 35.

Član Skupštine je dužan čuvati tajnost podataka koji su kao tajna određeni u suglasju s pozitivnim, propisima, a koje sazna za vrijeme dok obavlja dužnost člana Skupštine.

5. Predsjednik i potpredsjednici Županijske skupštine

Članak 36.

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika.

Predsjednika i potpredsjednika bira Skupština javnim glasovanjem iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom.

Predsjednik Skupštine saziva i predsjedava sjednicama Skupštine, zastupa Skupštinu i ima druge ovlasti i obveze utvrđene zakonom i Poslovníkom Skupštine.

Članak 37.

Predsjednik Skupštine se najmanje dva puta godišnje savjetuje s predsjednicima predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave s područja Županije.

6. Radna tijela

Članak 38.

Skupština ima stalna i povremena radna tijela. Stalna radna tijela Skupštine jesu:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
3. Povjerenstvo za statutarно-pravna pitanja,
4. Povjerenstvo za razvoj lokalne samouprave,
5. Povjerenstvo za pitanja nacionalnih manjina,
6. Povjerenstvo za gospodarstvo i razvoj,
7. Povjerenstvo za proračun i financije,
8. Povjerenstvo za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb,
9. Povjerenstvo za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu

i šport,

10. Povjerenstvo za zaštitu okoliša,

11. Povjerenstvo za međuzupanijsku i međunarodnu suradnju,

12. Povjerenstvo za dodjelu povelja i priznanja.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 2. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom Skupštine.

Članak 39.

Radi razmatranja i drugih pitanja, Skupština može, uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuju se njihov naziv, sastav te djelokrug i način rada.

IV. ŽUPANIJSKO POGLAVARSTVO

Članak 40.

Poglavarstvo obavlja poslove iz svog djelokruga na osnovi i u okviru zakona, ovog Statuta i drugih akata Skupštine.

Članovi Poglavarstva zajednički su odgovorni za odluke koje Poglavarstvo donosi, a osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Poglavarstvo je dužno o svom radu izvješćivati Skupštinu na način određen Poslovníkom Skupštine.

Članak 41.

Poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Skupštine,
- daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnose ovlašteni predlagatelji, osim kad se radi o odlukama koje Skupština donosi na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga, odnosno poslova državne uprave koji su mu povjereni zakonom,
- nadzire zakonitost rada upravnih tijela,
- utvrđuje prijedlog Statuta Županije,
- utvrđuje prijedlog Proračuna, odluke o izvršavanju Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna,
- predlaže Program rada Skupštini,
- donosi Poslovnik o radu,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, te njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- obavlja izbor i imenovanja odnosno opoziva i razrješuje u skladu sa zakonom i općim aktima,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Skupštine.

Članak 42.

Poglavarstvo broji trinaest članova.

Župan je predsjednik Poglavarstva, a podžupani su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela i zavoda i osobno su odgovorni za svoje područje rada.

Skupština posebnom odlukom određuje sastav Poglavarstva.

Članak 43.

Župan predstavlja Poglavarstvo, usklađuje rad Poglavarstva, brine o ostvarivanju Programa rada, brine o izvršavanju zaključaka, potpisuje akte te saziva i predsjedava sjednicama Poglavarstva.

Članak 44.

Poglavarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednicama na način utvrđen svojim Poslovnikom.

Poglavarstvo može sjednice održavati i izvan sjedišta Županije.

Članak 45.

Za razmatranje pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, za praćenje stanja u pojedinim područjima ili za pripremu određenog materijala, Poglavarstvo može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Radna tijela iz stavka 1. ovog članka obavljaju poslove koje im odredi Poglavarstvo.

Predsjednika, potpredsjednika i članove radnih tijela imenuje Poglavarstvo iz reda znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika.

Član Poglavarstva također može biti imenovan u radno tijelo.

Članak 46.

Članovi Poglavarstva svoju dužnost obavljaju profesionalno.

V. ŽUPAN

Članak 47.

Župan zastupa Županiju i nositelj je izvršne vlasti.

Članak 48.

Župan u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Skupštine ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Skupštine da u roku od 15 dana ukloni uočene nedostatke. Ako Skupština to ne učini, župan je dužan u roku od sedam dana o tome izvijestiti organ središnje državne uprave ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave.

Župan obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Župana bira Skupština javnim glasovanjem na način određen Poslovnikom.

Članak 50.

Župan se redovno, a najmanje dva puta godišnje savjetuje o ostvarivanju lokalne samouprave s načelnicima općina i gradonačelnicima s područja Županije.

VI. PODŽUPANI

Članak 51.

Županija ima dva podžupana.

Na izbor podžupana primjenjuju se odredbe ovog Statuta koje se odnose na izbor župana.

Članak 52.

Podžupani pomažu županu u obavljanju njegovih poslova, zamjenjuju ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti te obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim aktima.

Podžupani su zaduženi za usklađivanje stajališta općina i gradova o pitanjima o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, usklađivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela općina i gradova u sastavu Županije, odnosno za usklađivanje interesa i poduzimanje aktivnosti radi ravnomjernog gospodarskog i društvenog razvitka općina i gradova u sastavu Županije te Županije kao cjeline.

VII. AKTI ŽUPANIJE

1. Akti Županijske skupštine

Članak 53.

Skupština donosi Statut, Poslovnik i druge opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti i to na način i po postupku utvrđenom Poslovnikom.

Članak 54.

Odluke i opći akti Skupštine prije stupanja na snagu, objavljuju se u službenom glasilu Županije.

Odluke i drugi akti stupaju na snagu osmog dana nakon objave.

Skupština može odlučiti da pojedini akt stupa na snagu u roku kraćem od osam dana nakon objave ili istog dana kad je objavljen.

Iznimno od odredbe stavka 2. i 3. ovog članka, odluka i drugi akt kojim se vrši izbor i imenovanje, odnosno opoziv i razrješenje, stupa na snagu danom izbora i imenovanja odnosno opoziva i razrješenja osim ako samim aktom nije drugačije određeno.

2. Akti Županijskog poglavarstva

Članak 55.

Poglavarstvo o poslovima iz svoje nadležnosti donosi odluke, naredbe, uputstva, zaključke, rješenja, preporuke i druge akte određene zakonom ili ovim Statutom.

Akti što ih donosi Poglavarstvo objavljuju se na temelju zaključka Poglavarstva u službenom glasilu Županije.

VIII. ŽUPANIJSKA UPRAVA

Članak 56.

Upravni odjeli, zavodi i službe Županije ustrojavaju se za obavljanje određenih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije te poslova državne uprave prenijetih na Županiju, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 57.

Upravni odjeli, zavod i službe u pravilu se osnivaju u sjedištu Županije.

Članak 58.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela, zavoda i službi Županije uređuju se njihovo ustrojavanje, djelokrug rada, naziv unutarnjih ustrojstvenih jedinica, način upravljanja tim jedinicama, način planiranja poslova, radno vrijeme te druga pitanja od značenja za rad upravnih odjela i službi.

Upravni odjeli, zavodi i službe Županije samostalni su u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovorni su Skupštini i Poglavarstvu.

Članak 59.

Upravni odjeli, zavod i službe Županije dužni su gradskim i općinskim upravnim odjelima i službama i saborskim zastupnicima pružiti stručnu pomoć iz djelokruga svog rada i međusobno surađivati.

Članak 60.

Gradovi i općine u sastavu Primorsko-goranske županije mogu određene poslove iz svog samoupravnog djelokruga prenijeti na Županiju.

Uvjete i način prijenosa poslova te organizaciju obavljanja i nadzor prenetih poslova iz prethodnog stavka, Županija gradovi i općine uredit će posebnim aktom.

Županija može određene poslove iz svog samoupravnog djelokruga prenijeti na gradove i općine.

IX. JAVNOST RADA

Članak 61.

Rad Skupštine, Poglavarstva i njihovih radnih tijela je javan.

Način ostvarivanja javnosti rada uredit će se Poslovnikom Skupštine.

Članak 62.

Član Poglavarstva za područje svoje nadležnosti dužan je primiti na razgovor svakog građanina s prebivalištem na području Primorsko-goranske županije u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Župan je dužan primiti na razgovor svakog građanina s prebivalištem na području Primorsko-goranske županije u roku od 45 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE ŽUPANIJE

Članak 63.

Imovinu Županije čine sve pokretne i nepokretne stvari te prava koja pripadaju Županiji.

Nekretninu u vlasništvu Županije Poglavarstvo može otuđiti ili njom na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 64.

Županija u okviru gospodarske politike Republike Hrvatske ima svoje prihode kojima slobodno raspolaže.

Županija osigurava prihode razmjerne rashodima za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga.

Prihodi Županije su osobito:

1. prihodi od imovine,
2. prihodi od pravnih osoba u njezinu vlasništvu,
3. darovi, nasljedstva i legati,
4. porezi, naknade i pristojbe,
5. prihodi što proizlaze iz primjene posebnih propisa, a naročito prihodi od naknade za pomorsko dobro, prihod od koncesija i drugi prihodi,
6. pomoć i dotacije Republike Hrvatske iz državnog proračuna,
7. naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Županiju,
8. prihodi iz proračuna drugih jedinica lokalne samouprave za prenesene poslove iz samoupravnog djelokruga,
9. drugi prihodi utvrđeni propisima.

XI. LOKALNI REFERENDUM

Članak 65.

Skupština može, pod uvjetima propisanim Zakonom i ovim Statutom, raspisati lokalni referendum o pitanjima iz svojeg djelokruga o kojima Skupština ima pravo donositi odluke.

Članak 66.

Pravo traženja da se o pitanju iz samoupravnog djelokruga Županije raspiše referendum pripada najmanje 1/5 gradskih odnosno općinskih vijeća s područja Županije, najmanje 1/3 članova Skupštine te Poglavarstvu.

Članak 67.

Obrazloženi se prijedlog za raspisivanje referenduma dostavlja predsjedniku Skupštine koji je dužan u roku od 60 dana od zaprimanja uvrstiti prijedlog na dnevni red sjednice Skupštine.

Prijedlog se, radi očitovanja, dostavlja nadležnim radnim tijelima Skupštine i Poglavarstvu.

Članak 68.

Odluka o raspisivanju referenduma je donijeta ako za takvu odluku glasuje većina od ukupnog broja članova Skupštine.

Odluka o raspisivanju referenduma se objavljuje u službenom glasilu Primorsko-goranske županije kao i u lokalnom tisku.

Članak 69.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 70.

Na lokalnom referendumu imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području Županije.

Na lokalnom referendumu odlučuje se većinom birača koji su glasovali, uz uvjet da je referendumu pristupila većina od ukupnog broja birača upisanih u popis birača Županije.

Članak 71.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je.

O istom pitanju, odnosno pitanjima ne može se ponovno raspisivati referendum prije proteka šest mjeseci od dana održanog referenduma.

XII. JAVNA RASPRAVA

Članak 72.

Prostorni plan Županije i drugi akti čije je stavljanje na javnu raspravu propisano posebnim zakonom, stavljaju se prije donošenja na javnu raspravu.

Odlukom Skupštine može se svako pitanje iz njenog samoupravnog djelokruga staviti na javnu raspravu.

Odluka iz prethodnog stavka donosi se većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Članak 73.

Na javnu raspravu akt se stavlja u obliku nacрта.

Nacrt akta utvrđuje Poglavarstvo, a na javnu raspravu iznosi se uz odgovarajuće obrazloženje.

Članak 74.

Na sjednici Poglavarstva na kojoj je utvrđen nacrt akta koji se stavlja na javnu raspravu ujedno se osniva i stručno tijelo koje će pratiti javnu raspravu.

Članak 75.

Obavijest o tome da se nacrt akta stavlja se na javnu raspravu objavljuje se u lokalnom tisku.

Stavljanje akta na javnu raspravu mora biti popraćeno podacima o trajanju javne rasprave, načinu na koji se mogu stavljati primjedbe i prijedlozi, mjestu i vremenu trajanja uvida u nacrt akta i o stručnom tijelu koje prikuplja rezultate javne rasprave.

Javna rasprava tržje najmanje 15 dana od dana objave obavijesti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 76.

Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se stručnom tijelu koje je osnovano radi praćenja javne rasprave.

Tijelo iz stavka 1. ovog članka prikuplja primjedbe i prijedloge na nacrt akta te svoje mišljenje o primjedbama i prijedlozima upućuje Poglavarstvu.

Poglavarstvo, najkasnije u roku od 60 dana od završetka javne rasprave, utvrđuje prijedlog akta te ga zajedno s izvješćem o provedenoj javnoj raspravi dostavlja Skupštini.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

Broj članova Skupštine iz redova nacionalnih manjina utvrđen člankom 30. stavak 3. ovog Statuta usklađuje se s popisom stanovništva.

Članak 78.

Poslovnik Skupštine te odluke i drugi opći akti Županije uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Članak 79.

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Županije primorsko-goranske (Službene novine broj

10/94).

Članak 80.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/31

Ur. br.: 2170/01-20/98-1

Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof. dr. Miljenko Dorić, v.r.

13,

Na temelju članka 23. stavak 1. članka 24. stavak 2. te članka 28. stavak 1. Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo i o radnom vremenu tijela državne uprave (»Narodne novine« broj 37/94 i 25/96) donosim:

ODLUKU o radnom vremenu i uredovnim danima Županijskih ureda Primorsko-goranske županije

I.

Ovom Odlukom određuje se radno vrijeme, raspored uredovnih dana tijekom tjedna, kao i vrijeme trajanja uredovnog vremena za prijam stranaka u županijskim uredima.

II.

Županijski uredi od ponedjeljka do petka dnevno rade u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.

III.

Županijski uredi primaju stranke ponedjeljkom, utorkom, srijedom i petkom u vremenu od 8,30 do 15,30 sati.

IV.

Na šalterima stranke se primaju od ponedjeljka do petka neprekidno u vremenu od 8,30 do 15,30 sati.

V.

Uredovni dani za matične urede i tijela državne uprave koja provode inspekcijski nadzor, istovjetni su uredovnim danima i uredovnom vremenu određenim za ostale Županijske urede Primorsko-goranske županije, ali župan za iste, na prijedlog nadležnog pročelnika, može utvrditi i drugačije uredovno vrijeme kada to zahtijeva priroda posla.

VI.

Dnevni odmor u tijeku radnog vremena traje 30 minuta i to od 11,00 do 11,30 sati.

VII.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 2. veljače 1998. godine.

Danom početka primjene ove Odluke, prestaje se primjenjivati Odluka o radnom vremenu i uredovnim danima Županijskih ureda na području Županije primorsko-goranske KLASA: 113-02/96-01/1, UR. BROJ: 2170-11-00-96-1 od 5. studenoga 1996. godine.

KLASA: 113-02/98-11-01
UR. BROJ: 2170-11-00-98-1
Rijeka, 30. siječnja 1998.

Župan
Milivoj Brozina, dipl.oec,
v.r.

14.

Na temelju članka 343. stavak 1. i 2. Zakona o upravi (»Narodne novine« broj 16/78, 50/78, 29/85, 48/85, 41/90, 47/90 i 53A/91), u svezi članka 56. c. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93), Župan Primorsko-goranske županije, donosi

ODLUKU
o radnom vremenu Upravnih odjela
i službi Primorsko-goranske županije
I.

Ovom Odlukom određuje se radno vrijeme Upravnih odjela i službi.

II.

Upravni odjeli i službe od ponedjeljka do petka dnevno rade u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.

Na šalterima stranke se primaju od ponedjeljka do petka neprekidno u vremenu od 8,30 do 15,30 sati.

III.

Dnevni odmor u tijeku radnog vremena traje 30 minuta i to od 11,00 do 11,30 sati.

IV.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije i primjenjuje se od 2. veljače 1998. godine.

KLASA: 113-02/98-11/2
UR. BROJ: 2170-11-00-98-1
Rijeka, 30. siječnja 1998.

Župan
Milivoj Brozina, dipl.oec,
v.r.

15.

Na temelju članka 57. Zakona o javnim cestama (»Narodne novine« broj 100/96) i članka 12^a stavak 2. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Županije primorsko-

goranske (»Službene novine« broj 10/97), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o imenovanju v.d. ravnatelja Županijske uprave
za ceste Primorsko-goranske županije

Članak 1.

STJEPAN CITKOVIĆ, imenuje se v.d. ravnateljem Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/40
Ur. broj: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

16.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o izboru članova Komisije za
međužupanijsku i međunarodnu suradnju

I. U Komisiju za međužupanijsku i međunarodnu suradnju izabrani su:

1. mr.sc. Nikola Ivaniš, za predsjednika
2. mr.sc. Branko Kukurin, za potpredsjednika
3. Marko Starcević, prof. za člana
4. Marinko Dumanić, za člana
5. Ivica Malatestinić, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/37
Ur.br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

17.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998.

godine, donijela je

**ODLUKU
o izboru članova Komisije za zaštitu okoliša**

I. U Komisiju za zaštitu okoliša izabrani su:

1. Želimir Gručić, za predsjednika
2. Marijan Pleše, za potpredsjednika
3. Gojko Sobotinčić, za člana
4. Geraldina Lempl, za člana
5. prof.dr. Nikola Matejčić, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/36
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

18.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

**ODLUKU
o izboru članova Komisije za
kulturu i prosvjetu**

I. U Komisiju za kulturu i prosvjetu izabrani su:

1. prof.dr. Štipan Jonjić, za predsjednika
2. Vjekoslav Crvelin, za potpredsjednika
3. Dina Julius, za člana
4. Željko Nuić, za člana
5. Oleg Đaković, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/35
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

19.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

**ODLUKU
o izboru članova Komisije za
zdravstvo i socijalnu skrb**

I. U Komisiju za zdravstvo i socijalnu skrb izabrani su:

1. Miomir Zelić, dr.med., za predsjednika
2. Anton Štimac, dr.med., za potpredsjednika
3. Damir Prebilić, dr.med., za člana
4. Vedran Buršić, dr.med., za člana
5. Duško Čikan, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/34
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

20.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

**ODLUKU
o izboru članova Komisije za
dodjelu povelja i priznanja**

I. U Komisiju za dodjelu povelja i priznanja izabrani su:

1. Zlatko Pavelić, prof., za predsjednika
2. Branko Zdešar, za potpredsjednika
3. Boris Prusac, za člana
4. Josip Juračić, za člana
5. Biserka Perman, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/38
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

21.

Na temelju članka 57. Zakona o javnim cestama (»Narodne novine« broj 100/96) i članka 12. stavak 2. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Županije primorsko-goranske (»Službene novine« broj 10/97), Županijska skup-

ština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o razrješenju ravnatelja Županijske uprave
za ceste Primorsko-goranske županije

Članak 1.

DARKO MILOŠ razrješava se dužnosti ravnatelja Županijske uprave za ceste Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/39
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

22.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o izboru članova Komisije za
proračun i financije

I. U Komisiju za proračun i financije izabrani su:

1. Gordana Šoić, za predsjednika
2. Ivo Babačić, za potpredsjednika
3. Zoran Koljevina, za člana
4. Petar Čarić, dipl.oec, za člana
5. Aldo Šavko, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/33
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.

23.

Na temelju članka 49. Poslovnika Županijske skupštine (»Službene novine« broj 19/94), Županijska skupština Primorsko-goranske županije, na sjednici 12. veljače 1998. godine, donijela je

ODLUKU
o izboru članova Komisije za
gospodarstvo i razvoj

I. U Komisiju za gospodarstvo i razvoj izabrani su:

1. Alceo Frank, za predsjednika
2. mr. Slavko Štambuk, za potpredsjednika
3. Jadranka Tomašić, za člana
4. Branko Blažević, za člana
5. Tomislav Sparožić, za člana

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/98-02/32
Ur. br.: 2170/01-20/98-1
Rijeka, 12. veljače 1998.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik
prof.dr. Miljenko Dorić, v.r.