

OPĆINE

Općina Delnice

8.

Na temelju članka 8. i 10. Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 34/95) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, donosi

ODLUKU

o postupanju s otpadom na području Općine Delnice

1. VRSTE OTPADA

Članak 1.

Otpadom se smatraju stvari i predmeti koje je pravna ili fizička osoba odbacila ili odložila, namjerava ih ili mora odložiti a razvrstava se ovisno o svojstvu i mjestu nastanka, i to:

- a) komunalni otpad
 1. otpad sa javnih površina
 2. kućni otpad
 3. glomazni otpad
 4. otpad sličan kućnom otpadu koji nastaje u gospodarstvu
- b) tehnološki otpad
- c) opasni otpad

Članak 2.

Otpadom s javnih površina smatraju se otpaci koji nastaju čišćenjem javnih površina.

Sakupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti sakupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada.

Članak 3.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili u posude za kućno smeće.

Članak 4.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim otpadom u smislu prethodnog članka, a naročito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većim dimenzijama, olupine, vozila i slično, te njihovi dijelovi.

Glomazni otpad su i otpaci građevinskog materijala u manjim količinama.

Članak 5.

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i

uslužnim djelatnostima a po količinama i sastavu te svojstvu razlikuju se od komunalnog otpada.

Članak 6.

Na području Općine Delnice organizira se redovni odvoz kućnog i glomaznog otpada.

Područja na kojima se obvezno sakuplja kućni i glomazni otpad utvrđuje Poglavarstvo, a to su mjesta Delnice, Lučice, Crni Lug, Malo Selo, Brod na Kupi, Kuželj, Guče Selo, Grbajel, Gusti Laz, Gašparci, Zalesina, Dedin.

Članak 7.

Naknadu za odvoz kućnog i glomaznog otpada određuje Poglavarstvo na prijedlog fizičke ili pravne osobe kojoj je općina povjerila sakupljanje otpada. Naknadu za odvoz smeća dužni su platiti svi korisnici usluga koji se nalaze na području obuhvaćenom redovnim odvozom smeća.

Za odvoz kućnog smeća naplata se vrši po domaćinstvu. Obvezi plaćanja naknade podliježu i vlasnici vikend kuća i vlasnici kuća koje se povremeno koriste. Za poduzeća i druge organizacije osnovica za obračun naknade je 1 m² ukupne korisne površine objekta.

Vlasnici odnosno korisnici kioska i sličnih privremenih objekata dužni su plaćati naknadu za odvoz kućnog smeća.

Članak 8.

Na područjima koja su izuzeta iz režima organiziranog odvoza kućnog i glomaznog otpada, u skladu s odredbom iz prethodnog članka, građani su dužni sami na svome posjedu uništiti otpad tako da ne zagađuju okolinu, a glomazni otpad odložiti na za to predviđena odlagališta.

2. SAKUPLJANJE I ODVOZ KUĆNOG OTPADA

Članak 9.

Kućni otpad razvrstava se na otpad koji se sastoji od otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti, kao što su papir, staklo i ostali kućni otpad (korisni otpad - ambalažni otpad).

Otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti (ambalažni otpad) odlaže se u posebne spremnike (ambalaže) koji na prikladnom mjestu i u potrebnom broju na javnoj površini postavlja proizvođač uz suglasnost Poglavarstva.

Proizvođač je pravna ili fizička osoba koja pakira proizvod u ambalažu, uvozi proizvod u ambalaži i stavlja ga u promet.

Mjesta iz prethodnog stavka određuje nadležno tijelo općine za komunalne poslove.

Proizvođač osigurava skupljanje i obrađivanje ambalažnog otpada proizvoda koje je stavio u promet, a distributer preuzima povratnu ambalažu proizvoda koje stavlja u promet.

Distributer je pravna ili fizička osoba koja prodaje potrošaču proizvod u ambalaži.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti korisnike komunalne usluge o mjestu odlaganja otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti.

Članak 10.

Kućni otpad odlaže se u vreće ili u posude za otpad.

Područje naselja s koga se odvozi otpad odložen u vreće određuje poglavarstvo na prijedlog fizičke ili pravne osobe kojoj povjeri odvoz kućnog otpada.

Članak 11.

Vreće u kojima se nalazi odložen otpad moraju biti čvrsto zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u oštećene vreće.

Zabranjeno je odlaganje žeravice i vrućeg pepela, tekućine i uginulih životinja u vreće za otpad.

Članak 12.

Vreće za odlaganje kućnog otpada nabavljaju korisnici odvoza kućnog otpada (stanari, vlasnici stanova i poslovnih prostorija, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija).

Članak 13.

Vreće za otpad odlažu se na mjestu prilagođenom za odvoz otpada na dan odvoza i to jedan sat prije početka rada isporučitelja usluga.

Mjesto za smještaj vreća za kućni otpad određuje ovlašteni isporučitelj komunalne usluge a u slučaju spora mjesto određuje nadležno tijelo Općine za komunalne poslove.

O danima i vremenu odvoza kućnog otpada ovlašteni isporučitelj dužan je obavijestiti korisnika odvoza.

Članak 14.

Radnici koji odvoze kućni otpad dužni su pažljivo rukovati vrećama ili posudama za otpad tako da se ono ne rasipa, ne onečišćava okolinu, te da se posude za otpad, zgrade ili ograde ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog otpada radnici su dužni odmah otkloniti, te pokupiti otpad oko posude i pomesti.

Otpad rasut prilikom odlaganja korisnici usluga dužni su sami očistiti (čišćenje prostorija).

3. GLOMAZNI OTPAD

Članak 15.

Glomazni otpad sakuplja se u posebne kontejnere.

Glomazni otpad odvozi se prema planu redovnog odvoza glomaznog otpada.

Plan redovnog odvoza glomaznog otpada iz domaćinstva donosi poglavarstvo na prijedlog isporučitelja komunalne usluge.

Raspored i broj odvoza određuje se Planom odvoza glomaznog otpada.

O rasporedu odvoza i mjestu odlaganja glomaznog otpada isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti korisnike odvoza.

Članak 16.

Vlasnici krupnog i industrijskog smeća poslove odvoza povjeravaju isporučitelju komunalne usluge.

Visina naknade odvoza smeća određena je cjenikom isporučitelja komunalne usluge.

Ako korisnici usluge koriste kontejner koji je vlasništvo isporučitelja komunalne usluge posebno se određuje naknada za iznajmljivanje istog.

Članak 17.

Vlasnici industrijskog smeća mogu uz posebno odobrenje sanitarne inspekcije sami na suvremeni način uništavati odnosno odvoziti na deponij svoje industrijsko smeće ako za to imaju sanitarne i tehničke uvjete.

Članak 18.

Isporučitelj komunalne usluge sakupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada kao i isporučitelj komunalne usluge odlaganja otpada mora ispunjavati uvjete iz članka 13. i 14. Zakona o otpadu, navedene uvjete propisuje ravnatelj.

4. POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

Članak 19.

Otpad s javnih površina, kućni otpad kao i drugi otpad odlaže se na za to određeno mjesto (u nastavku teksta: odlagalište). Za područje Općine Delnice odlagalište otpada nalazi se na lokaciji Sović Laz koja je prostorno planskom dokumentacijom za to predviđena.

Članak 20.

Općinsko vijeće određuje način uređenja, održavanja i čuvanja, te prestanak korištenja odlagališta kao i taksu za korištenje odlagališta, a na prijedlog isporučitelja komunalne usluge odlaganja otpada.

Članak 21.

Odlagalište uređuje i održava ovlašteni isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjereno uređenje i održavanje odlagališta na način što ga odredi Općinsko poglavarstvo.

Odlagalište se održava iz sredstava naplaćene takse za korištenje odlagališta kao i iz sredstava proračuna Općine.

Članak 22.

Otpad se na odlagalište odlaže na mjestu i prema rasporedu što ga određuje ovlašten isporučitelj komunalne usluge.

i Članak 23.

Na odlagalištu nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe. Nije dozvoljeno prebirati niti razgrtati otpad niti se otpad smije odnositi s odlagališta. Na odlagalište se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje, niti se smiju odlagati uginule životinje.

Zabranjen je pristup nezaposlenim osobama na odlagalište.

Sanitarna inspekcija određuje način dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije odlagališta te provodi nadzor nad održavanjem deponija.

Odlagalište mora biti ograđeno sa stalno prisutnim čuvarom.

Članak 24.

Isporučitelj komunalne usluge sakupljanja otpada kao i isporučitelj komunalne usluge odlaganja otpada dužni su voditi očevidnik s podacima o vrsti, količini, mjestu nastanka i obrađivanja te odlaganja otpada. Podaci o postupanju s komunalnim otpadom dostavljaju se tromjesečno općinskom upravnom odjelu za komunalne poslove. Podaci se dostavljaju na propisanim obrascima.

Upravni odjel za komunalne poslove dostavlja će podatke iz stavka 1. ovog članka krajem kalendarske godine Županijskom uredu nadležnom za poslove zaštite okoliša.

Postupanje s tehnološkim otpadom potrebno je uskladiti s člankom 17. Zakona o otpadu.

Postupanje s opasnim otpadom potrebno je uskladiti s člankom 22. do 34. Zakona o otpadu.

Članak 25.

Obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada povjerit će se fizičkoj ili pravnoj osobi putem koncesije i to na razdoblje od 10 godina.

Odluku o, koncesiji donijet će Općinsko vijeće Općine Delnice,

Obavljanje komunalne djelatnosti odlaganja otpada povjerit će se komunalnom poduzeću »Komunalac« Delnice.

5. KAZNENE ODREDBE

Članak 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj poduzeće ili druga pravna osoba ako postupi suprotno odredbama propisanim ovom Odlukom.

Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako postupi suprotno odredbama propisanim ovom Odlukom.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 351-02/97-01/01

UR.BROJ: 2112-01-96-03

Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v.r.

9.

Na temelju članka 6. stavak 2. i 3. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice donosi

ODLUKU

o uvjetima i postupku natječaja davanja u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Delnice

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak provođenja natječaja davanja u zakup poslovnih prostorija u vlasništvu Općine Delnice (u daljnjem tekstu: Općina).

Pod uvjetima natječaja smatraju se uvjeti pod kojima neka osoba može biti kandidat za zakup prostora.

Članak 2.

Poglavarstvo Općine donosi Odluku o raspisivanju natječaja, davanja u zakup, poslovnog prostora u vlasništvu Općine.

Postupak natječaja provodi Komisija, a konačnu Odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi Poglavarstvo.

II. POSTUPAK PROVOĐENJA NATJEČAJA

Članak 3.

Natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora provodi se prikupljanjem pismenih ponuda.

Članak 4.

Natječaj za prikupljanje pismenih ponuda mora sadržavati:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, namjena i površina poslovnog prostora)/
- početni iznos zakupnine,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- vrijeme kada se može pogledati poslovni prostor,
- rok podnošenja ponuda,
- vrijeme otvaranja ponuda,
- rok za donošenje Odluke,
- žalbeni rok.

Članak 5.

Učesnici u natječaju su obavezni do roka kojeg Poglavarstvo općine utvrdi dostaviti svoje ponude te ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja.

Članak 6.

Komisija otvara pismene ponude koje su pristigle i nakon roka utvrđenog u natječaju te zapisnički utvrđuje da se iste neće uzimati u razmatranje.

Nakon utvrđivanja navedenog u stavku 1. pristupa se otvaranju ostalih prispjelih ponuda u roku utvrđenom u natječaju.

Ukoliko se utvrdi da je ponuda nepotpuna ista se ne uzima u razmatranje što se i zapisnički utvrđuje.

Članak 9.

Pravo na zakup prostora ima osoba koja ispunjava opće uvjete i posebne uvjete natječaja, te koja uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Pravo iz stavka 1. ovog članka ograničava se prvenstvenim pravom hrvatskih invalida Domovinskog rata, razvojačenih hrvatskih branitelja, članova obitelji hrvatskih branitelja i civila poginulih, zatočenih ili nestalih i njihovih udruga, u smislu članka 6. stavak 5. Zakona o zakupu poslovnog prostora, te pravom ranijih zakupaca u smislu članka 35. stavak 3. istog Zakona.

Članak 10.

Nakon pregleda svih ponuda koje imaju priloženu svu kompletnu dokumentaciju utvrđuje se koji je ponuđač ponudio najviši iznos zakupnine te se prijedlog upućuje na usvajanje Poglavarstvu.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

Klasa: 372-03/97-02/01
Ur.broj: 2112-01-97-3
Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v.r.

10.

Na temelju članka 3. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice donosi

ODLUKU

o namjeni poslovnog prostora u Supilovoj ulici 107 u Delnicama

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se da se poslovni prostor u zgradama u vlasništvu Općine Delnice koje se nalaze u određenim ulicama, dijelovima ulica ili na određenim trgovima može koristiti za obavljanje samo određenih djelatnosti.

Članak 2.

Poslovni prostor u zgradi u vlasništvu Općine koji se nalazi u Supilovoj ulici br. 107 može se koristiti samo za obavljanje određene djelatnosti i to — zbrinjavanje starijih osoba.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

Klasa: 372-03/97-01/01
Ur.broj: 2112-01-97-02
Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v.r.

11.

Na temelju članka 10. i 14. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93 i 117/93)

i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice donosi

ODLUKU

o priznanjima Općine Delnice

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje te tijela koja provode postupak i dodjelu priznanja.

Članak 2.

Kao priznanja ustanovljuju se pohvalnica, zahvalnica i povelja.

Članak 3.

Priznanja općine Delnice u pravilu ne dodjeljuju se dužnosnicima Republike Hrvatske, Županije primorsko-goranske i Općine Delnice te Upravnog odjela Općine Delnice osim ako se radi o njihovim djelatnostima a koje nisu vezane za posao koji obavljaju odnosno funkciju za koju su izabrani.

Članak 4.

U tijeku jedne kalendarske godine može se dodijeliti najviše do 10 priznanja a od toga najviše 3 povelje.

Članak 5.

Radi predlaganja kandidata za dodjelu priznanja Komisije objavljuje javni poziv u dnevnom tisku. Javni poziv ostaje otvoren 30 dana. Javni poziv sadrži uvjete za dodjelu priznanja Općine Delnice i uputu o dokumentaciji prijedloga. Pismeni prijedlozi dostavljaju se Komisiji za dodjelu priznanja.

Javni poziv potrebno je objaviti tri mjeseca prije Dana Općine.

Članak 6.

Pohvalnica se dodjeljuje organizacijama i pojedincima za izvanredne rezultate postignute u raznim kulturnim, znanstvenim, sportskim i drugim natjecanjima, koje promoviraju Općinu Delnice i Gorski kotar.

Članak 7.

Zahvalnica se dodjeljuje organizacijama i pojedincima za razne donacije i pomoći Općini Delnice.

Zahvalnicu dodjeljuje načelnik.

Članak 8.

Povelja se dodjeljuje pojedincima, pravnim osobama, trgovačkim društvima, udruženjima građana i drugim institucijama za njihove izuzetne zasluge, rezultate i naročiti doprinos u razvoju Općine ili ako na neki drugi način trajno zaduže Općinu Delnice u svim oblicima stvaralaštva ili suradnje.

Pohvalnice i povelje dodjeljuju se jednom godišnje u pravilu za Dan Općine Delnice.

Priznanja dodjeljuje osoba koju odredi Općinsko vijeće.

Članak 9.

Pravo predlaganja kandidata za dodjelu priznanja u smislu ove Odluke imaju: vijećnik Općine Delnice, Poglavarstvo, pravne i fizičke osobe Općine Delnice.

Prijedlog mora biti u pismenom obliku te mora sadržavati podatke o predloženoj osobi, obrazloženje postignuća i doprinosa radi kojih se daje prijedlog za dodjelu priznanja kao i prosudbu postignutih rezultata uz odgovarajuću dokumentaciju.

Podnositelj prijedloga dužan je na zamolbu Komisije dostaviti naknadno zatražene podatke i dokumentaciju.

Prijedlog za dodjelu priznanja Općine Delnice iz ove Odluke dostavlja se Komisiji za dodjelu priznanja.

Komisiju za dodjelu priznanja imenuje Općinsko vijeće.

Članak 10.

Komisija razmatra prispjele prijedloge ovlaštenog predlagatelja te donosi konačni prijedlog s obrazloženjem te izgled, sadržaj i oblik priznanja te daje na raspravu Poglavarstvu i na usvajanje Općinskom vijeću.

Komisija može predložiti da se priznanje u toj godini i ne dodijeli. Komisija svoj stav mora obrazložiti.

Članak U.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja Odluka o priznanjima Općine Delnice.

Klasa: 061-05/97-01/03

Ur.broj: 2112-01-96-02

Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štípan Škaro, v.r.

12.

Temeljem članka 12. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 6. veljače 1997. godine donosi

ODLUKU
o načinu vođenja popisa birača u Općini Delnice

I.

Za područje Delnica popis birača vodit će se u 5. svezaka i to za sljedeća područja:

1. SVEZAK - Bijela Vodica, Biljevina, Crni Lug, Delnice — ulice: Ploškovo, Javornik, Vučnik, Željeznička, Japlenški vrh, Pod Lučki Vrhi, Donja Krašćevica, Donji Okrug, Gornji Okrug, Gornja Krašćevica, Lučice, Malo Selo, Razloge, Razloški Okrug, Srednja Krašćevica, Velika Voda, Zelin Crnoluški.

2. SVEZAK — Dedin, Delnice — ulice: Supilova od kbr. 2-22 i 1-37, Lujziriska cesta, Grabanj, Stražara, S. S. Kranjčevića, A. Senoa, A. G. Matoša, Tina Ujevića, Zalesina, Zalesina Željeznička stanica.

3. SVEZAK — Delnice — ulice: Supilova od kbr. 24 do 180 i 39 — 197, Bolfova, Mesnička, Maticke hrvatske, Radićeva, Amerikanska, Školska, A. Starčevića, Sajmišna

4. SVEZAK — Delnice — ulice: Kamenita, Frankopanska, Doli, Doli I, Doli II, Doli III, Doli IV, Delnička, Goranska, Vidikovac, Lovačka, Kralja Petra Krešimira IV, Kuti, Zrinska, Kralja Zvonimira, Kneza Domagoja, Ograja, Bana Josipa Jelačića, Prilaz Doli I, Prilaz Doli II.

5. SVEZAK - Delnice - ulice: Supilova od kbr. 182 do 332 i 199 do 349, Marija Trošt, Gornji Turni, Raskrižje Tihovo, Iševnica, Donji Ložac, Radočaj, Gornje Tihovo, Donje Tihovo, Mala Lešnica, Belo, Brod na Kupi, Čedan, Donji Turni, Gašparci, Golik, Gornji Ložac, Grbajel, Guče Selo, Gusti Laz, Hrvatsko, Kalić, Kočićin, Krivac, Kupa, Kuželj, Zamost Brodski, Zapolje Brodsko, Zakrajc Turkovski, Zagolik, Vrh Brodski, Podgora Turkovska, Požar, Sedalci, Sevalj, Turke, Velika Lešnica.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 013-01/97-01/01

UR. BROJ: 2112-01-97-03

Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štípan Škaro, v. r.

13.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača (»Narodne novine« broj 19/92) i članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za popis birača

Članak 1.

U Komisiju za popis birača imenuju se:

1. Za predsjednika Komisije imenuje se ŠTIPAN ŠKARO za zamjenika predsjednika Komisije imenuje se IVICA GLAVAN
2. Za člana Komisije imenuje se MARIJAN ČOVIĆ za zamjenika člana Komisije imenuje se VLATKA ŠTIGLIĆ DRAKULIĆ
3. Za člana Komisije imenuje se GORAN MUVRIN za zamjenika člana Komisije imenuje se ĐURĐA RADOVANOVIĆ

Članak 2.

Komisija obavlja poslove sukladno članku 27. Zakona o popisu birača (»Narodne novine« broj 19/92).

KLASA: 014-05/97-01/01

UR. BROJ: 2112-01-97-02

Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štípan Škaro, v. r.

14.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice na sjednici održanoj 6. ožujka 1997. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Delnice

I.

Za predsjednika Općinskog vijeća Općine Delnice izabire se ŠTIPAN ŠKARO, Delnice, Frankopanska broj 7.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 080-02/97-01/01
UR. BROJ: 2112-01-97-05
Delnice, 6. ožujka 1997.

GRADSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v. r.

15.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 6. ožujka 1997. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Delnice

I.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Delnice izabire se IVAN UJDENICA, Delnice, Matice hrvatske broj 17.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 080-02/97-01/01
UR. BROJ: 2112-01-97-06
Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v. r.

16.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Delnice (»Službene novine« broj 7/94) Općinsko vijeće Općine Delnice, na sjednici održanoj 6. ožujka 1997. godine donosi

RJEŠENJE

o izboru Komisije za izbor i imenovanja Općine Delnice

I.

U Komisiju za izbor i imenovanja Općine Delnice izabiru se:

1. dr. Janko Stipaničić, predsjednik
2. Ksenija Stubbs, član
3. Ivan Ujdenica, član

II.

Ovo Rješenje objavit će se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske.

KLASA: 080-02/97-01/01
UR. BROJ: 2112-01-97-07
Delnice, 6. ožujka 1997.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DELNICE

Predsjednik
Štipan Škaro, v. r.