

Grad Rab

8.

Na temelju članka 7. stavak 1. točka 2., članka 12. i 13. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93) te članka 38. stavak 1. točka 8. Statuta Grada Raba, a u svezi sa člankom 6. stavak 2, 7. i 19. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine« broj 82/94). Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj 30. siječnja 1996. donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju
Javne ustanove za zaštitu okoliša
Rab Invest

Članak 1.

U uvodu Odluke o osnivanju Javne ustanove za zaštitu okoliša Rab Invest, Odluke Gradskog vijeća Grada Raba od 04. srpnja 1995. godine, iza riječi: »a u svezi sa člankom 6«, dodaje se riječ: »stavak 2«, a iza riječi »članak 19« dodaje se riječ: »stavak 3«. Riječi »21 i 60« brišu se.

Članak 2.

U točki 5. alineja 2. Odluke koja glasi: »prikupljanje sredstava i usmjeravanje istih u izgradnju komunalnih i ostalih objekata u funkciji zaštite okoliša«, mijenja se i glasi: »ulaganje sredstava u objekte i uređaje u funkciji zaštite okoliša, kada je to u obvezi Grada«.

Članak 3.

U točki 5. alineja 3. Odluke koja glasi: »realizacija ekološkog programa« mijenja se i glasi: »osiguravanje uvjeta za provođenje programa zaštite okoliša«.

Članak 4.

U točki 5. alineja 4. Odluke iza riječi: »praćenje stanja okoliša« dodaju se riječi: »kad je to obveza Grada«.

Članak 5.

U točki 5. alineja 5. Odluke koja glasi: »predlaganje Gradu mjera radi zaštite i sanacije okoliša (prirode)« brišu se, i zamjenjuju riječima: »predlaganje mjera za pripremu i provođenje sanacija, kad je to obveza Grada.«

Članak 6.

Točka 8. Odluke mijenja se i glasi:
»Ustanova stječe sredstva za rad:
– ulaganjem osnivača
– iz sredstava sa posebnog računa gradskog proračuna (za ekološki program) osnovanog temeljem odluke Gradskog vijeća Grada Raba dana 20. ožujka 1995. godine
– iz proračuna osnivača – (čl. 60. stavak 1 Zakona o zaštiti okoliša)
– iz sredstava kredita i pozajmica
– iz sredstava ostvarenih prodajom pokretnina i nekretnina, u vlasništvu Ustanove

- iz donacija
- iz sredstava ostvarenih prodajom publikacija, suvenira, knjiga, značaka i slično
- iz drugih sredstava u skladu sa zakonom.

Članak 7.

Iza točke 9. ubacuje se nova točka »9.a« koja glasi:

Članak 9.a

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi protuvrijednost od 50.000 DEM.«

Članak 8.

Iza točke 11. dodaje se nova točka »11.a«, koja glasi:

Članak 11.a

U pravnom prometu Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom, a osnivač Ustanove odgovara solidarno i neograničeno za obveze Ustanove.«

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u službenom glasilu.

Klasa:011-03/96-01/2-01
Urbroj: 2169-01-2-96-01
Rab, 30. siječnja 1996.

Predsjednik
Gradskog vijeća

Davor Španjol, dipl. ing. v.r.

9.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93), Upravno vijeće Javne ustanove za zaštitu okoliša RAB INVEST na svojoj sjednici održanoj 12. veljače 1996. donijelo je

STATUT
Javne ustanove za zaštitu okoliša
RAB INVEST

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se, u skladu s aktom o osnivanju:

- status
- naziv i sjedište

- djelatnost
- pečat i znak
- pravni položaj
- zastupanje i predstavljanje
- unutarnji ustroj
- organi ustanove i djelokrug njihova rada
- javnost rada
- poslovna tajna
- ostala pitanja značajna za rad Javne ustanove (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

Ustanova je osnovana odlukom o osnivanju javne ustanove za zaštitu okoliša RAB INVEST i to odlukom Gradskog vijeća Grada Raba na svojoj sjednici održanoj 04. srpnja 1995. godine.

Osnivač ustanove je Grad Rab.

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK USTANOVE

Članak 3.

Ustanova obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

Javna ustanova za zaštitu okoliša RAB INVEST.

Naziv Ustanove mora biti istaknut na zgradi ustanove.

Članak 4.

Sjedište Ustanove je u Rabu, ul. Biskupa Draga broj 2.

Članak 5.

O promjeni naziva i promjeni sjedišta Ustanove odlučuje osnivač.

Članak 6.

Djelatnost Ustanove je:

- javno upravljanje programima zaštite okoliša
- ulaganje sredstava u objekte i uređaje u funkciji zaštite okoliša, kada je to u obvezi Grada
- osiguranje uvjeta za provođenje programa zaštite okoliša

- praćenje stanja okoliša, kad je to obveza Grada
- predlaganje mjera za pripremu i provođenje sanacija kad je to obveza Grada.

Pored navedenih djelatnosti Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju navedenih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost.

Ustanova može promijeniti djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi osnivač na prijedlog Upravnog vijeća Ustanove.

Članak 7.

Ustanova ima pečat okruglog oblika sa stiliziranim znakom Ustanove u sredini pečata promjera 37 mm, koji se koristi za Javne potrebe Ustanove.

Ako ustanova ima više takovih pečata, oni moraju biti označeni rednim brojevima.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 8.

Ustanova ima zaštitni znak.

Zaštitni znak Ustanove je okruglog oblika i predstavlja stilizirani oblik štapa Sv. Kristofora, zaštitnika Grada Raba, koji je uronjen u čisto more, prolisao od svojih čudotvornih moći. Po obodu znaka ispisan je slogan Ustanove: MORE, ČISTOĆA, SUNCE, LJEPOTA.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE USTANOVE

Članak 9.

Ustanova je pravna osoba upisana u sudski registar Ustanova.

Članak 10.

Ustanova posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost sukladno Zakonu, aktu o osnivanju, statutu i drugim općim aktima Ustanove.

Imovinu Ustanove čine sredstva koje je uložio osnivač i sredstva stečena poslovanjem Ustanove.

Članak 11.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Ustanova odgovara cijelom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač Ustanove solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Članak 12.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi protuvrijednost od 50.000 DEM.

Članak 13.

Ustanova ima jedinstven žiro-račun preko kojega obavlja platni promet.

Članak 14.

Ustanovu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 15.

Ravnatelj Ustanove ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Ustanove upisane u sudski registar.

Ravnatelj Ustanove ovlašten je u ime i za račun Ustanove samostalno sklapati Ugovore u pravnom prometu čija protuvrijednost ne prelazi iznos od 20.000 DEM, o čemu odlučuje Upravno vijeće Ustanove.

IV. UNUTARNJI USTROJ USTANOVE

Članak 16.

Ustanova djeluje kao jedinstvena ustrojbenja jedinica koja će se pobliže utvrditi posebnim pravilnikom, kojega na prijedlog ravnatelja donosi Upravno vijeće Ustanove.

V. ORGANI USTANOVE

Članak 17.

1. Upravno vijeće

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Članak 18.

Upravno vijeće Ustanove ima 5 članova.

Članove Upravnog vijeća imenuje Gradsko vijeće Grada Raba.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi između sebe.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 19.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje
- neredovito i nesavjesno obavlja svoju dužnost
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana Upravnog vijeća mogu pokrenuti predsjednik Upravnog vijeća ili najmanje tri člana Upravnog vijeća, podnošenjem zahtjeva Gradskom vijeću Grada Raba.

Nakon primitka zahtjeva iz stavka 2 ovog članka, Gradsko vijeće će imenovati povjerenstvo iz redova svojih članova na temelju čijeg izvješća će odlučiti da li će razriješiti člana Upravnog vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut.

Članak 20.

Upravno vijeće Ustanove obavlja poslove određene Zakonom i odlukom o osnivanju naročito:

- imenuje i razrješava ravnatelja Ustanove
- donosi programe zaštite i unapređenje stanja okoliša i prati njihovo izvršenje
- donosi prijedloge mjera i postupaka radi zaštite i sanacije okoliša
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu
- donosi Statut Ustanove
- odlučuje o ulaganjima i nabavi vrednije opreme
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustroju ustanove
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti
- imenuje odnosno bira članove povjerenstva i odbore Upravnog vijeća
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o svim pitanjima predviđenim zakonom, odlukama o osnivanju, Statutom i ostalim općim aktima.

Članak 21.

Upravno vijeće Ustanove obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće punomoćno raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama prisutno više od polovice članova vijeća.

Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

U slučaju podijeljenog broja glasova kod donošenja odluka odlučuje glas predsjednika.

Članak 22.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže određuju pitanja koja nisu regulirana zakonom i odredbama ovoga Statuta.

Članak 23.

Upravno vijeće može imenovati povjerenstva i odbore radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

Broj članova povjerenstva i odbora i djelokrug njihova rada određuje se odlukom o imenovanju.

2. Ravnatelj

Članak 24.

Voditelj i čelnik Ustanove je ravnatelj.

Pored poslova predviđenih zakonom ravnatelj obavlja i sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove
- predstavlja i zastupa Ustanovu
- zastupa Ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima
- daje pismenu punomoć drugoj osobi da zastupa Ustanovu u pravnom prometu
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijskih i drugih dokumenata
- odgovara za zakonitost rada Ustanove
- vodi stručni rad Ustanove.

Članak 25.

Za ravnatelja Ustanove može biti izabrana osoba koja ispunjava uvjete određene zakonom i koja ima visoku ili višu stručnu spremu tehničkog ili ekonomskog smjera i pet godina radnog iskustva.

Ravnatelja se bira na temelju javnog natječaja objavljenog u dnevnom tisku koji raspisuje Upravno vijeće Ustanove.

Ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće Ustanove uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Raba.

Ravnatelj se bira na četiri godine.

Ista osoba može biti ponovno izabrana za ravnatelja.

Članak 26.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan i to:

- ako sam zatraži razrješenje
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu
- ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Ustanove
- ako nesavjesnim i nemarnim radom prouzroči Ustanovi veću štetu.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Ustanova je dužna raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

VI. JAVNOST RADA USTANOVE

Članak 27.

Rad Ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovana.

Za obavještavanje javnosti podnosi se izvješće Gradskom vijeću Grada Raba, a može se izdati i prikladni bilten.

Ustanova je dužna osobi koja dokaže pravni interes dopustiti uvid u svoju djelatnost.

Članak 28.

Samo ravnatelj i ovlaštteni djelatnici mogu putem tiska, radija i TV obavještavati javnost o djelatnosti Ustanove.

VII. OPĆI AKTI

Članak 29.

Opći akti Ustanove su Statut, pravilnici, poslovnici i odluke kojima se određuju pojedina pitanja djelatnosti Ustanove.

Članak 30.

U Ustanovi se donose ovi opći akti:

1. Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
2. Pravilnik o plaćama djelatnika Ustanove
3. Pravilnik o radnim odnosima
4. Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti djelatnika
5. Poslovnik o radu Upravnog vijeća
6. Ostali opći akti koji se donose po zakonu.

Članak 31.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja.

VIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 32.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Ustanove ili štetilo njenom poslovnom ugledu, odnosno ugledu i interesu zaposlenih.

Članak 33.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje Upravno vijeće proglasi poslovnom tajnom
- podaci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Ustanovi
- mjere i načini postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Ustanove, njezina osnivača te državnih organa i tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Opći akti određeni ovim Statutom donijet će se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 35.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u službenom glasilu Grada Raba.

Klasa: 011-03/96-01/5-01

Ur.broj: 2169-01-5-96-01

Rab, 12. veljače 1996.

Predsjednik
Upravnog vijeća
Ustanove Rab Invest
Davor Španjol, dipl. ing, v.r.

Na ovaj Statut suglasnost je dalo Gradsko vijeće Grada Raba na svojoj sjednici održanoj 30. siječnja 1996. godine.

Klasa: 011-03/96-01/3-01

Ur.broj: 2169-01-3-96-01

Rab, 30. siječnja 1996.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Davor Španjol, dipl. ing, v.r.