

**GRADOVI****Krk****6.**

Temeljem odredbi članka 55. Zakona o financiranju lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, broj 117/93. i članka 90. Statuta Grada Krka, Gradsko vijeće, na sjednici 30. ožujka 1994. godine donosi

– prihode od	4.342.947.000 HRD
– rashode od	4.299.517.000 HRD
–neraspoređene prihode (tekuća rezerva)	43.430.000 HRD

Članak 2.

**PRORAČUN**  
Grada Krka za 1994. godinu

U stalnu rezervu Proračuna Grada Krka izdvaja se 15.200.000 HRD.

Članak 3.

## I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Krka za 1994. godinu sadrži:

Prihodi Proračuna po grupama računa i podračunima, te rashodi po grupama računa i podračunima, utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

## A. PRIHODI

BROJ KONTA	RAČUNA PLANA I PODRAČUN	PRIHODI	IZNOS
1	2	3	4
71	710	PRIHODI OD POREZA NA DOBIT Porez na dobit	138.500.000
		UKUPNO GRUPA 71	138.500.000
72	720/1	PRIHODI OD POREZA NA DOHODAK Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.202.780.000
	720/2	Porez na dohodak od fizičkih osoba koje povremeno obavljaju određene usluge pravnim i fizičkim osobama i od autorskih prava	56.880.000
	720/3	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	172.062.000
	720/4	Porez na dohodak od poljoprivrede i šumarstva	2.760.000
	720/5	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	16.590.000
	720/6	Porez na dohodak po god. prijavi	16.250.000
		UKUPNO GRUPA 72	1.467.322.000
73	732	PRIHODI OD POREZA NA PROMET PROIZVODA I USLUGA I POREZA NA PROMET NEKRETNINA Porez na potrošnju	148.000.000
	733	Porez na prired. igara na sreću	8.500.000
	735	Porez na promet nekretnina	308.593.000
		UKUPNO GRUPA 73	465.093.000
74	741	PRIHODI OD POREZA NA IMOVINU I PRIHODI OD OSTALIH POREZA Porez na kuće za odmor	492.000.000
	742	Porez na reklame	46.000.000
	743	Porez na naziv ili tvrtku	55.000.000

1	2	3	4
	744	Porez na korištenje javnih površina	17.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 74</b>	<b>610.000.000</b>
75	751	<b>PRIHODI OD PRISTOJBI</b> Prihodi od prodaje upravnih biljega	32.632.000
	752	Prihodi od bravišne pristojbe i članarine	44.400.000
		<b>UKUPNO GRUPA 75</b>	<b>77.032.000</b>
77	770	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA</b> Prihodi gradskih novčanih kazni i oduzete imovinske koristi	20.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 77</b>	<b>20.000.000</b>
78		<b>POSEBNI PRIHODI</b>	
	781/1	Prihodi od komunalne naknade	629.000.000
	781/2	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	532.000.000
	781/3	Prihodi od stanarine	25.000.000
	781/4	Naknada za korištenje građevinskog zemljišta	12.000.000
	781/5	Naknada za korištenje javnih gradskih površina	296.000.000
	781/6	Ostali prihodi	41.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 781</b>	<b>1.535.000.000</b>
78	788	<b>IZVANREDNI PRIHODI</b> Izvanredni prihodi	30.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 78</b>	<b>1.565.000.000</b>
		<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>4.342.947.000</b>

**B. RASHODI**

BROJ GRUPE	KONTA RAČUNA	VRSTA RASHODA	I Z N O S U HRD
1	2	3	4
40		<b>SREDSTVA ZA RAD GRADSKJE UPRAVE</b>	
	400	Sredstva za plaće djelatnika	624.000.000
	401	Sredstva za materijalne troškove	312.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 40</b>	<b>936.000.000</b>
41		<b>SREDSTVA ZA POSEBNE I DRUGE NAMJENE</b>	
	410/1	Sredstva za naknade vijećnicima	11.400.000
	410/2	Sredstva za naknade članovima Poglavarstva	5.500.000
	415	Sredstva za negospodarstvene investicije	162.500.000
	418	Sredstva za ostale potrebe korisnika gradskog proračuna	37.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 41</b>	<b>216.400.000</b>
45		<b>SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	
	450/1	Sredstva za predškolski odgoj	400.000.000
	450/2	Sredstva za odgoj i obrazovanje	22.500.000
	452	Sredstva za kulturu	118.000.000

1	2	3	4
	453	Sredstva za šport i teh. kulturu	92.500.000
	454	Sredstva za socijalnu zaštitu	20.000.000
	459	Sredstva za ostale društvene djelatnosti	41.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 45</b>	<b>694.000.000</b>
46		<b>SREDSTVA ZA OSTALE JAVNE POTREBE</b>	
	461	Sredstva za političke stranke	17.760.000
	462	Sredstva za rashode komunalnog sustava	2.417.219.000
		<b>UKUPNO GRUPA 46</b>	<b>2.434.979.000</b>
47		<b>IZDVAJANJE SREDSTAVA REZERVI</b>	
	470	Izdvajanje za stalnu rezervu proračuna	15.200.000
		<b>UKUPNO GRUPA 47</b>	<b>15.200.000</b>
48		<b>OSTALI RASHODI</b>	
	481	Troškovi platnog prometa	2.938.000
	488	Tekuća rezerva proračuna	43.430.000
		<b>UKUPNO GRUPA 48</b>	<b>46.368.000</b>
		<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>4.342.947.000</b>

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

## Članak 4.

Rashodi u iznosu od 4.342.947.000 HRD koji su iskazani po grupama računa i računima u Bilanci rashoda, raspoređuju se po nosiocima, korisnicima i bližim namjenama u posebnom dijelu Proračuna.

BROJ POZICIJA RAČUN		OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	IZNOS PODRAČUNA	RAČUNA
1	2	3	4	5
		<b>RAZDJEL 1.</b>		
		<b>ORGANI GRADSKJE UPRAVE</b>		
		<b>40 – SREDSTVA ZA RAD GRADSKJE UPRAVE</b>		
1	400	Sredstva za plaće djelatnika	600.000.000	
2	400	Sredstva za zajedničku potrošnju	24.000.000	624.000.000
3	401	Sredstva za materijalne troškove		312.000.000
		<b>UKUPNO GRUPA 40</b>		<b>936.000.000</b>
		<b>41 – SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE GRADSKJE UPRAVE</b>		
4	415	Sredstva za nabavu opreme		14.500.000
		<b>UKUPNO GRUPA 41</b>		<b>14.500.000</b>
		<b>SVEGA RAZDJEL 1.</b> (od pozicije 1 do 4)		<b>950.500.000</b>
		<b>RAZDJEL 2.</b>		
		<b>POSEBNE FUNKCIJE I ZADACI</b>		
		<b>41 – SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE</b>		
5	410	Naknade vijećnicima		11.400.000
6	410	Naknade članovima Poglavarstva		5.500.000
		<b>UKUPNO 410</b>		<b>16.900.000</b>
7	415	Sredstva za investicije u predškolskim ustanovama	37.000.000	
8	415	Sredstva za investicije u odgoj i osnovno obrazovanje	111.000.000	
		<b>UKUPNO 415</b>		<b>148.000.000</b>

9	418	Troškovi reprezentacije	7.000.000	
10	418	Proslave i pokroviteljstva	10.000.000	
11	418	Troškovi pripreme građevinskog zemljišta i urbanistička dokumentacija	20.000.000	
<b>UKUPNO 418</b>			<b>37.000.000</b>	
<b>UKUPNO GRUPA 41</b>			<b>201.900.000</b>	
<b>45 – SREDSTVA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>				
12	450	Sredstva za predškolski odgoj		400.000.000
13	450	Sredstva za posebne namjene školstvu		22.500.000
14	450/1	Sufinanciranje prijevoza osnovnog i srednjeg obrazovanja	18.000.000	
15	450/2	Sufinanciranje prehrane učenika	4.500.000	
<b>UKUPNO 450</b>			<b>422.500.000</b>	
16	452	Sredstva za kulturnu djelatnost na temelju programa i financijskog plana		81.000.000
41	452	Sredstva za očuvanje kulturne baštine		37.000.000
17	453	Sredstva za šport i tehničku kulturu na temelju programa i financijskog plana		92.500.000
18	454	Sredstva za socijalnu zaštitu na temelju programa i financijskog plana		20.000.000
19	459	Sredstva za programe humanitarnih društ. organizacija		
20	459/1	SHVIDRA	12.000.000	
21	459/2	Crveni križ Krk	8.000.000	
22	459/3	Savez osoba oštećena sluha	3.000.000	
23	459/4	Međunarodna organizacija slijepih	3.000.000	
24	459/5	Savez osoba oboljelih od distrofije	4.000.000	
25	459/6	Civilni invalidi rata	6.000.000	
26	459/7	Savez antifašističkih boraca	5.000.000	
<b>UKUPNO 459</b>			<b>41.000.000</b>	
<b>UKUPNO GRUPA 45</b>			<b>694.000.000</b>	
<b>46 – SREDSTVA ZA OSTALE POTREBE</b>				
27	461	Sredstva za političke stranke		17.760.000
28	462/1	Planovi razvoja komun. sustava	185.000.000	
29	462/2	Održavanje stambenog fonda	81.000.000	
30	462/3	Održavanje i kupnja poslovnog prostora	455.000.000	
31	462/4	Zajednička komunalna potrošnja		
32	462/4/1	Troškovi Javne rasvjete	310.000.000	
33	462/4/2	Troškovi održavanja javne rasvjete	88.800.000	
34	462/4/2	Čišćenje i održavanje zelenih površina	177.600.000	
35	462/4/3	Uređenje plaža	111.000.000	
36	462/4/4	Sanacija luka i lučica	92.500.000	
37	462/4/5	Komunalna infrastruktura na temelju programa i financijskog plana	916.319.000	
<b>UKUPNO 462</b>			<b>2.417.219.000</b>	
<b>UKUPNO GRUPA 46</b>			<b>2.434.979.000</b>	
<b>47 – IZDVAJANJE SREDSTAVA REZERVI</b>				
38	470	Izdvajanje za stalnu rezervu proračuna		15.200.000
<b>UKUPNO GRUPA 47</b>			<b>15.200.000</b>	
<b>48 – OSTALI RASHODI</b>				
39	481	Troškovi platnog prometa		2.938.000
40	488	Tekuća rezerva proračuna		43.430.000
<b>UKUPNO GRUPA 48</b>			<b>46.368.000</b>	
<b>SVEGA RAZDJEL 2. (od pozicije 5 do 40)</b>			<b>3.392.477.000</b>	
<b>UKUPNI POSEBNI DIO PRORAČUNA</b>			<b>4.342.947.000</b>	

## III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 5.

Prihodi i rashodi utvrđeni odlukom o privremenom financiranju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Krka u razdoblju siječanj – ožujak 1994. godine (doneseni na sjednici Gradskog vijeća od 11. siječnja 1994. godine) sastavni su dio ovog Proračuna.

## Članak 6.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske, a primjenjivat će se od 01. siječnja 1994. godine.

Klasa: 400-06/94-01/3  
Ur.broj: 2142/01-01-94-1  
Krk, 30. ožujka 1994.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA KRKA

Predsjednik  
Željko Velnić, v.r.

## 7.

Na temelju članka 36. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, broj 75/93) i članka 26. Statuta Grada Krka (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 1/94) Gradsko vijeće Grada Krka, na sjednici održanoj 30. ožujka 1994. godine, donosi

## O D L U K U

o zakupu zemljišta, za postavu naprava, kioska i drugih montažnih objekata

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

1. postupak dodjele zemljišta na korištenje,
2. naknada za korištenje zemljišta (zakupnina),
3. uvjeti i način korištenja javnih površina na području Grada Krka, za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata, naprava, pokretnih radnji za prodaju roba i pružanje usluga (prikolice), ugostiteljskih terasa, cirkuskih šatora sa prijevoznim sredstvima i drugom opremom, za otvorena skladišta, deponije, tržnice i skupove.

## Članak 2.

Kiosci i ostali montažni objekti u smislu ove Odluke su: privremeni, tehnološki dovršeni i cjeloviti objekti, lagane konstrukcije, koje se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta, priključeni su na komunalne objekte i služe za obavljanje poslovne djelatnosti.

Naprave u smislu ove Odluke su lako prenosivi objekti koji nisu priključeni na komunalne objekte, a postavljaju se u svrhu sezonske ili druge prigodne prodaje robe, te pružanje usluga i ne smatraju se objektima u smislu Zakona o gradnji (šandovi, hladnjaci za sladoled, vage i sl.).

Napravama u smislu ove Odluke smatraju se i cirkuski šatori i prijevozna sredstva s drugom opremom cirkusa i oprema za ostale zabavne radnje.

## II. UVJETI I NAČIN KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA

## Članak 3.

Na području Grada Krka, na zemljište koje se daje u zakup mogu se postavljati samo tipizirani kiosci i naprave. Veličinu i izgled kioska i naprave koje se mogu postavljati na određene lokacije, utvrdit će Poglavarstvo Grada posebnom odlukom.

## Članak 4.

Na prostoru gradske tržnice lokacije za postavu kioska i naprava, određuje Gradsko poglavarstvo a na prijedlog Gradskog Odjela za komunalni sustav.

## Članak 5.

Postavom kioska i naprave ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na kojoj se kiosk odnosno naprava postavlja.

## Članak 6.

Kiosci i naprave ne smiju se postavljati na udaljenosti manjoj od 10 m od siječišta cesta koje čine raskrižje, zatim na udaljenosti manjoj od 1 m od ivice kolnika i 3 m od izgrađenih objekata uz pločnik.

## Članak 7.

Pokretne radnje mogu se postavljati samo na lokacijama određenim Odlukom iz članka 3. stavak 2. ove Odluke.

Usluge u pokretnim ugostiteljskim radnjama mogu se pružati pod uvjetom, da je udovoljeno higijensko-tehničkim i sanitarnim uvjetima.

## Članak 8.

Ispred ugostiteljskih objekata javna površina se može koristiti za postavljanje stolova i stolica (ugostiteljske terase) pod sljedećim uvjetima:

1. da se stolovi i stolice postave uz ulaz u poslovni prostor,
2. da se postavljanjem stolova i stolica ne ometa ulaz u objekat u kojem se nalazi drugi poslovni ili stambeni prostor,
3. da nakon postavljanja stolova i stolica na javno-prometnoj površini pješačka komunikacija (trotoar) bude širine najmanje 2,0 m.

## III. POSTUPAK DODJELE ZEMLJIŠTA I ZASNI-VANJE ZAKUPA

## Članak 9.

Javna površina daje se u zakup putem javnog nadmeta-

nja ili neposrednom pogodbom prema odluci Gradskog poglavarstva.

#### Članak 10.

Nadmetanje za zakup zemljišta raspisuje i provodi Komisija za provedbu nadmetanja.

Komisija je sastavljena od tri člana, koje imenuje Poglavarstvo Grada.

Administrativno-tehnički poslovi provođenja nadmetanja obavljaju se u Gradskom Odjelu za komunalni sustav.

#### Članak 11.

Nadmetanje se objavljuje u sredstvima javnog informiranja i sadrži:

1. lokaciju i namjenu,
2. početni iznos zakupnine po m<sup>2</sup> zemljišta,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini od 10% početne zakupnine po m<sup>2</sup>,
4. vrijeme za koje se daje zemljište u zakup,
5. rok za podnošenje ponuda,
6. vrijeme i mjesto javnog nadmetanja.

#### Članak 12.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača Gradsko poglavarstvo donosi na temelju svoje ocjene, polazeći od:

1. ponudene najviše visine zakupnine,
2. deficitarnosti određene djelatnosti,
3. dosadašnjeg rada i djelovanja natjecatelja,
4. dokaza da natjecatelj ispunjava uvjete potrebne za obavljanje određene djelatnosti,
5. mogućnosti zapošljavanja stanovništva s prebivalištem na području koje gravitira gradu Krku (područje otoka Krka).

#### Članak 13.

Javna površina koja se daje u zakup neposrednom pogodbom može se koristiti za namjene propisane ovom Odlukom, na osnovi Ugovora Gradskog Odjela za komunalni sustav.

Ugovor iz prethodnog stavka donosi se na osnovi zahtjeva zainteresirane osobe i sadrži:

1. površinu zemljišta koja se daje u zakup,
2. namjenu i vremenski rok u kojem će se koristiti zemljište,
3. iznos naknade po jednom m<sup>2</sup> zauzete površine,
4. obvezu korisnika nakon napuštanja zemljišta (dovođenje u prvobitno stanje i ostalo).

#### Članak 14.

Uz zahtjev za davanja u zakup zemljišta neposrednom pogodbom, radi postave naprave, potrebno je priložiti odobrenje za obavljanje djelatnosti.

#### Članak 15.

Iznimno od odredbi članka 9. neposrednom pogodbom može se dati u zakup zemljište za postavu kioska i drugih montažnih objekata, pod uvjetom da zakupoprimalatelj u prethodnom postupku vlastitom inicijativom dobije sve potrebne suglasnosti predviđene ovom Odlukom.

#### Članak 16.

Uz zahtjev za postavljanje stolova i stolica ispred ugostiteljskih radnji, potrebno je priložiti slijedeće:

1. naznaku površine i vrijeme korištenja zemljišta,
2. prijedlog rasporeda kod postavljanja stolova i stolica sa naznakom površine.

#### Članak 17.

Međusobni odnosi između Grada Krka (kao zakupodavatelja) i korisnika zauzetog zemljišta (zakupoprimalatelj) uređuje se ugovorom o zakupu zemljišta.

Ugovor o zakupu zemljišta zaključuje se na osnovi odluke o provedenom nadmetanju ili neposrednom pogodbom iz članka 9. ove Odluke.

#### Članak 18.

Ugovor o zakupu zemljišta zaključuje se u pismenom obliku i sadrži:

1. naznačenje ugovornih strana (zakupodavatelj i zakupoprimalatelj),
2. naznačenje i površinu zauzetog zemljišta,
3. djelatnost koju zakupac može obavljati na zakupljenom zemljištu,
4. vrijeme na koje je ugovor zaključen,
5. iznos zakupnine i uvjeti plaćanja,
6. otkazni rok,
7. odredbu o prestanku zakupa,
8. odredbu o roku za postavljanje kioska
9. ostalo.

#### Članak 19.

Zakupoprimalatelj ne smije koristiti zemljište prije sklapanja ugovora o zakupu.

#### Članak 20.

Ugovor o zakupu sklapa se na vrijeme određeno u Odluci o provedenom nadmetanju ili neposrednom pogodbom iz članka 9. ove Odluke.

Ugovor o zakupu zaključen na određeno vrijeme može se na zahtjev zakupoprimalatelja produžiti, ukoliko za to postoje uvjeti.

Odluku o produženju ugovora o zakupu, zaključenog na osnovi Odluke o provedenom nadmetanju ili neposrednom pogodbom donosi Poglavarstvo Grada Krka.

#### Članak 21.

Zakupodavatelj može zakupoprimalatelju, kojem ističe ugovor o zakupu, sklopljen na određeno vrijeme, produžiti zakupni odnos, ukoliko zakupoprimalatelj zatraži produženje ugovora najmanje 15 dana prije isteka ugovora o zakupu i to pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupoprimalatelj koristio zakupljeno zemljište u skladu s ugovorom o zakupu i da se protiv zakupoprimalatelja nije vodio nikakav sudski ili upravni postupak radi nepoštivanja ugovorenih odredbi,
2. da zakupoprimalatelj prihvati povećanje visine zakupnine prema odredbama ove Odluke,
3. da se zemljište ne privodi namjeni.

## Članak 22.

Ugovor o zakupu zemljišta prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

## Članak 23.

Zakupodavatelj može otkazati korištenje zemljišta u slučajevima:

1. ako zakupoprimalatelj izda drugome na korištenje ili podzakup zemljište,
2. ako zakupoprimalatelj koristi zemljište za djelatnost koja nije navedena u ugovoru o zakupu ili rješenju,
3. ako zakupoprimalatelj ne plati zakupninu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
4. u slučaju potrebe privođenja zemljišta njegovoj namjeni,
5. ako zakupoprimalatelj postavi ili poveća kiosk, odnosno napravu protivno ugovoru,
6. ako zakupoprimalatelj ne koristi zemljište duže od 60 dana, bez suglasnosti zakupodavatelja.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka Gradski Odjel za komunalni sustav, rješenjem će odrediti uklanjanje kioska ili naprave prije isteka ugovorenog roka, bez prava zakupoprimalatelja na bilo kakvu naknadu.

Na osnovi rješenja iz stavka 2. ovog članka zakupodavatelj će raskinuti ugovor o zakupu.

Zakup zemljišta prestaje od dana pravomoćnosti rješenja.

## Članak 24.

Ako korisnik (zakupoprimalatelj) ne ukloni kiosk ili napravu, uklonit će ga o njegovom trošku Gradski Odjel za komunalni sustav.

Kiosk ili napravu uklonjenu na način iz prethodnog stavka vlasnik je dužan preuzeti u roku od 30 dana od dana

uklanjanja, s tim da je prethodno podmirena zakupnina i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska, odnosno naprave.

Ako korisnik (zakupoprimalatelj) ne preuzme kiosk, odnosno napravu u roku od 30 dana i ne podmiri sve obveze prema zakupodavcu, kiosk ili naprava će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

## Članak 25.

Zakupoprimalatelj je obavezan održavati čistoću na zakupljenom zemljištu, te brinuti se za sakupljanje i otpremanje otpada.

Zakupoprimalatelj zemljišta, na kojem je postavljen kiosk ili pokretna radnja za prodaju ili ugostiteljske usluge, obavezan je uz objekat postaviti odgovarajuću košaricu za smeće.

## IV. VISINA ZAKUPNINE

## Članak 26.

Naknada za korištenje zemljišta (zakupnina) utvrđuje se različito, prema lokaciji i namjeni zemljišta koja se daje u zakup.

Javne površine u Gradu Krku razvrstane su prema lokaciji u tri zone.

## Članak 27.

Prema zoni i namjeni zemljišta, zakupnina za razdoblje od 01. svibnja do 30. rujna iznosi:

- Zona I. – Grad Krk,  
 Zona II. – područje Dunata i uvala Valbiska.  
 Zona III. – naselja Vrh, Salatić, Kosić, Pinezić, Skrpčić, Picik, Poljica, Bajčići, Brozići, Brusići, Kapovci, Nenadići, Žgaljići, Milohnić, Brzac, Linardić, Glavotok, Muraj, Lakmartin i Kornić.

Red. br.	VRSTA ZAKUPA	VISINA ZAKUPNINE		U DEM III.	RAZDOBLJE od 01.05. do 30.09.
		ZONA I.	II.		
1.	Kiosci (prodaja cigareta, novina, igara na sreću, cvijeća, jaja, jednostavne usluge i sl.	600	300	150	pausal uvećan po m <sup>2</sup>
		80	40	30	
2.	Slikari, portretisti, izrada i prodaja umjetnina – do 2 m <sup>2</sup>	1500	700	50	po prodajnom mjestu
3.	ugostiteljske terase	40	10	5	po m <sup>2</sup>
4.	naprave i štandovi (tekstilna i kožna galanterija, rekviziti za plažu i šport, suveniri, bižuterija i sl.), pokretne ugostiteljske radnje, prikolice i sl.	2000	1000	500	po prodajnom mjestu
5.	prodaja: – sladoleda – kokica	500	200	100	po prodajnom mjestu
		1500	500	100	
6.	cirkusi i ostale zabavne radnje po m <sup>2</sup> /dnevno	0,5	–	–	–
7.	tržnica				
	– do 2 m <sup>2</sup>	1000	200	100	po prodajnom mjestu
	– do 20 m <sup>2</sup>	3600	1000	500	
	– dnevna prodaja lokalnih poljodjelaca po m <sup>2</sup>	1	–	–	
– dnevna prigodna prodaja (krumpir, jabuke i sl.), po kamionu/osobi	20	–	–		

– dnevna prodaja svih ostalih građana,  
po prodajnom stolu

10

Za korištenje cjelogodišnjeg zakupa zakupnina iz stavka 1. uvećava se za 50%.

#### Članak 28.

Visina zakupnine utvrđena člankom 27. ove Odluke obračunava se u dinarskoj protuvrijednosti DEM po srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske, a regulirat će se ugovorom.

Korekciju visine zakupnine utvrđene člankom 27. ove Odluke vrši Gradsko vijeće.

#### Članak 29.

Visina zakupnine za zemljište koje se u zakup daje putem natječaja, utvrđuje se u natjecajnom postupku, s tim da početna najniža zakupnina ne može biti niža od visine zakupnine utvrđene člankom 27. ove Odluke.

Visina zakupnine za zemljište koje se u zakup daje putem neposredne pogodbe utvrđena je člankom 27. ove Odluke.

### V. PRAVO PRIGOVORA

#### Članak 30.

Protiv odluke Gradskog poglavarstva po provedenom javnom nadmetanju i neposrednom pogodbom iz članka 9. ove Odluke zainteresirana osoba može uložiti prigovor Poglavarstvu Grada Krka u roku od 8 dana od primitka odluke.

#### Članak 31.

Odluka po prigovoru mora biti obrazložena i u pismenom otpravku dostavljena podnositelju prigovora. Rješavajući po prigovoru donositelj odluke može:

1. prigovor odbaciti kao nepravodoban,
2. prigovor odbiti kao neosnovan,
3. preinačiti svoju odluku, kad utvrdi da je donešena na osnovi nepravilno utvrđenog činjeničnog stanja, od kojeg ovisi pravilnost odluke ili da je na pravilno utvrđeno činjenično stanje pogrešno primijenjena odredba Zakona i ove odluke.

### VI. NADZOR

#### Članak 32.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Gradski Odjel za komunalni sustav preko komunalnog izvidnika – inspektora.

#### Članak 33.

Komunalni izvidnik – inspektor će rješenjem narediti uklanjanje kioska, montažnog objekta, naprave, pokretne radnje i ostalo, u slučaju kada korisnik postavi kiosk, montažni objekat, napravu, pokretnu radnju i ostalo bez odobrenja ili protivno izdanom odobrenju i bez ugovora o zakupu zemljišta.

Komunalni izvidnik – inspektor će rješenjem narediti uređenje površine oko postavljenog kioska, naprave, pokretne radnje i drugo.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 34.

Ugovori o zakupu zemljišta sklopljeni na osnovi Odluke o postavljanju kioska i naprava za prodaju i pružanje usluga (»Službene novine«, broj 46/82, 35/82, 15/87, 37/89, 35/90, 3/91, 10/91 i 4/93), uskladit će se sa odredbom ove Odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ugovori iz prethodnog stavka kojima je rok na koji su sklopljeni istekao, mogu se produžiti po odredbama ove Odluke, pod uvjetom da korisnik zemljišta (zakupoprimalac) podnese zahtjev za produženje najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o postavljanju kioska i naprava za prodaju i pružanje usluga (»Službene novine«, broj 46/82, 35/85, 15/87, 37/89, 35/90, 3/91, 10/91 i 4/93).

#### Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-02/94-01/2

Ur.broj: 2142/01-012-94-1

Krk, 30. ožujka 1994.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA KRKA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Velnić, v.r.

## 8.

Na temelju članka 35. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine«, broj 75/93) i člana 26. Statuta Grada Krka (»Službene novine Županije primorsko-goranske«, broj 1/94) Gradsko vijeće Grada Krka, na sjednici održanoj 30. ožujka 1994. godine, donosi

### ODLUKU o poslovnom prostoru

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način upravljanja poslovnim

prostorom u vlasništvu Grada Krka, i to posebice utvrđivanje namjena poslovnog prostora, način dodjele i zasnivanje zakupa, visina i namjena zakupnine, prava i obveze ugovornih strana i prestanak zakupa.

#### Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatra se jedna ili više prostorija namijenjenih obavljanju privrednih i drugih Zakonom dozvoljenih djelatnosti jednog ili više korisnika, koje u pravilu čine zasebnu građevnu cjelinu i imaju zaseban glavni ulaz, bez obzira da li se nalazi u poslovnoj ili stambenoj zgradi.

Poslovnim prostorom smatraju se i terase u sklopu poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka.

### II. DONOŠENJE ODLUKA U SVEZI POSLOVNOG PROSTORA

#### Članak 3.

Poslovnim prostorom koji je u vlasništvu Grada Krka upravlja Gradsko poglavarstvo Grada Krka (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarstvo).

#### Članak 4.

Odluke u svezi zakupa poslovnih prostora donosi Gradsko poglavarstvo, na prijedlog Gradskog odjela za komunalni sustav.

#### Članak 5.

U obavljanju poslova iz članka 4. ove Odluke Gradsko poglavarstvo na prijedlog Gradskog Odjela za komunalni sustav:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
6. provodi postupak po raspisanom natječaju,
7. odobrava adaptaciju poslovnog prostora,
8. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupoprimca i zakupodavca u poslovni prostor,
9. odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupoprimca,
10. odlučuje o smanjenju zakupnine,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora.

#### Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Gradsko poglavarstvo obavlja Gradski Odjel za komunalni sustav.

### III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJE ZAKUPA

#### Članak 7.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj), a iznimno i neposrednom dodjelom.

#### Članak 8.

Gradsko poglavarstvo određuje trajanje zakupa u Od-

luci o raspisivanju natječaja odnosno u zaključku o dodjeli poslovnog prostora neposrednom dodjelom.

#### Članak 9.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i sadrži:

- lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora,
- početni iznos mjesečne zakupnine,
- odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini iznosa mjesečne zakupnine,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- rok za podnošenje pismenih ponuda,
- obveza dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o registraciji za pravne osobe, i slično),
- obveza dostave podataka o dosadašnjem radu natjecatelja,
- obvezu dostave podataka o sadržaju i vrsti usluge koja će se pružati,
- posebne uvjete za vanjsko i unutrašnje uređenje prostora,
- vrijeme u kojem se može pogledati poslovni prostor.

U natječaju se obavezno treba navesti da li se radi o uređenom poslovnom prostoru ili prostoru kojeg treba najpovoljniji natjecatelj urediti.

#### Članak 10.

Uređenim poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatra se prostor, koji ima izgrađenu osnovnu konstrukciju zidova, poda i stropa, uređenu vanjsku stolariju i fasadu i ugrađene odgovarajuće instalacije (vodovodnu i odvodnu instalaciju, elektroinstalaciju do brojlara).

#### Članak 11.

Ukoliko se radi o neuređenom poslovnim prostorom u natječaju se treba objaviti da:

- troškove uređenja poslovnog prostora snosi zakupoprimac,
- u slučaju napuštanja poslovnog prostora zakupoprimac nema pravo izvršene preinake uništiti odnosno uzeti.

#### Članak 12.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda predanih putem pošte ili osobno.  
Rok za podnošenje pismenih ponuda je 15 dana od dana objave natječaja.

#### Članak 13.

Ponude se otvaraju na sjednici Gradskog poglavarstva, a najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje ponuda.

Prije otvaranja, Gradsko poglavarstvo utvrđuje:

1. da li je natječaj propisno objavljen,
2. broj prispjelih ponuda,
3. da li su ponude predane u određenom roku,
4. zakašnjele ili nepotpune ponude Gradsko poglavarstvo neće uzeti u razmatranje.

Na osnovu pristiglih ponuda Gradsko poglavarstvo utvrđuje listu natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja a zapisnik potpisuje predsjednik i zapisničar.

#### Članak 14.

Odluku o izboru najpovoljnijeg natjecatelja Gradsko

poglavarstvo donosi na temelju svoje ocjene, polazeći od:

1. visine cijene zakupnine, sadržaja i vrste usluga koje će se obavljati u poslovnom prostoru, kao i garancija o njihovoj kvaliteti i razini,
2. deficitarnosti određene djelatnosti,
3. dosadašnjeg rada i djelovanja natjecatelja,
4. dokaza da natjecatelj ispunjava uvjete potrebne za obavljanje određene djelatnosti,
5. mogućnosti zapošljavanja stanovništva s prebivalištem na području koje gravitira Gradu Krku (područje otoka Krka).

#### Članak 15.

Odluka o izboru najpovoljnijeg natjecatelja dostavlja se svim sudionicima natječaja u roku od osam dana od dana njenog donošenja.

Garantni polog koji je uplatio natjecatelj čija je ponuda prihvaćena u natječaju uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim učesnicima se garantni polog (bez prava na kamatu) vraća najkasnije osam dana nakon utvrđivanja najpovoljnijeg natjecatelja.

Ukoliko natjecatelj čija se ponuda prihvaća odustane, gubi pravo na povrat garantnog pologa, a najpovoljnijim natjecateljem smatra se onaj koji je utvrđen kao drugi najpovoljniji natjecatelj.

#### Članak 16.

U slučaju da prvi natječaj ne uspije, isti se ponavlja.

Natječaj se smatra neuspjelim, ako Gradsko poglavarstvo ocijeni da niti jedan natjecatelj nije udovoljio uvjetima natječaja.

#### Članak 17.

Na temelju Odluke o izboru najpovoljnijeg natjecatelja, odnosno zaključka o neposrednoj dodjeli, Gradsko poglavarstvo zaključuje Ugovor o zakupu.

### IV. UGOVOR O ZAKUPU

#### Članak 18.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupoprimalca,
2. ugovorne strane,
3. opis poslovnog prostora i njegovu površinu,
4. datum početka obavljanja djelatnosti,
5. poslovnu djelatnost koju će zakupoprimalac vršiti u poslovnom prostoru,
6. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
7. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
8. odredbe o vremenu na koje je ugovor zaključen,
9. odredbe o obvezi zakupoprimalca da u ugovorenom roku uredi poslovni prostor prema uvjetima iz natječaja,
10. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje drugoj osobi,
11. iznose zakupnine i naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i vrijeme njihovog plaćanja,
12. posebne odredbe,
13. odredbe o prestanku ugovora,
14. mjesto i datum zaključenja ugovora te potpisa ugovornih strana.

#### Članak 19.

Zakupoprimalac može vršiti uređenje poslovnog prostora samo temeljem posebnog odobrenja Gradskog poglavarstva, s tim što će se međusobni odnosi urediti posebnim ugovorom.

Ugovorom iz stavka 1. posebno će se regulirati:

- rok amortizacije izvršenih radova (za ugovore na određeno vrijeme ne može biti duži od roka do kojeg je zaključen),
- da zakupoprimalac nema pravo na povrat izvršenih a neamortiziranih sredstava u slučaju da samoinicijativno otkaže zakup odnosno odustane od zakupa poslovnog prostora.

### V. NAMJENA ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA

#### Članak 20.

Namjenu poslovnog prostora određuje Gradsko poglavarstvo prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Gradsko poglavarstvo određuje namjenu poslovnog prostora u skladu s prostornom dokumentacijom, odnosno na način da osigurava valorizaciju svakog pojedinog prostora, pojedine ulice ili Grada kao cjeline, te da oni budu u funkciji obogaćivanja turističke ponude i zadovoljavanja potreba stanovništva.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Gradsko poglavarstvo može odlukom odobriti postojećem zakupcu promjenu namjene poslovnog prostora, ukoliko ocijeni da bi nova namjena kvalitetnije osigurala elemente iz stavka 2. ovog članka.

#### Članak 21.

Gradsko poglavarstvo može na prijedlog Gradskog Odjela za komunalni sustav, odlukom odobriti zamjenu zakupa poslovnog prostora na zahtjev zakupoprimalca, ukoliko je to u funkciji odredbe stavka 2. članka 20 ove Odluke.

### VI. VISINA I NAMJENA ZAKUPNINE

#### Članak 22.

Mjesečni iznos zakupnine određuje se za kvadratni metar površine poslovnog prostora.

Korisnu površinu čini prostor koji se dobije mjerenjem između zidova prostorija koje predstavljaju poslovni prostor.

U korisnu površinu ulaze i terase, ukoliko nisu na javno prometnim površinama, za koje se visina zakupnine obračunava u visini 50% od cijene zatvorenog poslovnog prostora.

#### Članak 23.

Zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- vrijednosti zakupnine za jedan m<sup>2</sup> korisne površine.
  - zone u kojoj se poslovni prostor nalazi,
  - djelatnosti koja se u poslovnom prostoru obavlja.
- Kriteriji iz stavka 1. ovog članka, izraženi su brojem bodova i utvrđuju se kako slijedi.

TABELA ZA UTVRĐIVANJE ZAKUPNINE

Red. br.	DJELATNOST	ZONA I	ZONA II	ZONA III
1.	Ugostiteljstvo, turizam i financije	12a	10a	8a
2.	Trgovina	9a	8a	6a
3.	Tehničke, poslovne usluge i zanatstvo	7a	6a	5a
4.	Stamb. kom. gospodarstvo, tijela državne uprave, prosvjeta, kultura, zdravstvo i društvene djelatnosti	5a	5a	5a
5.	Garaže	3a	3a	3a

## Članak 24.

Mjesečna zakupnina za poslovni prostor obračunava se umnoškom površine poslovnog prostora s brojem bodova i vrijednošću boda i plaća se mjesečno unaprijed.

Vrijednost veličine »a« za poslovni prostor utvrđuje Poglavarstvo Grada Krka.

## Članak 25.

Ovisno o pogodnostima područja što ih ima poslovni prostor na području Grada Krka, utvrđuju se sljedeće zone:  
**ZONA I.** – Obala Hrvatske mornarice, Šetalište Sv. Bernardina, Ulica J. J. Strossmayera, Trg Sv. Kvirina, Trg Kamplin, Ulica Kardinala Stepinca, Vela Placa i Trg bana J. Jelačića.

**ZONA II.** – sve ostale ulice u gradu Krku.

**ZONA III.** – sva ostala naselja na području Grada Krka.

## VII. PRAVA I OBVEZE ZAKUPOPIMCA

## Članak 26.

Zakupoprimac je dužan poslovnu prostoriju koristiti samo u svrhu i način određen ugovorom o zakupu.

Zakupoprimac ne smije za trajanja zakupa prestati s korištenjem poslovnog prostora protivno zakonskim propisima.

## Članak 27.

Zakupoprimac je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

## Članak 28.

Zakupoprimac ne smije na poslovnom prostoru bez dozvole Gradskog poglavarstva vršiti preinake bilo koje vrste.

## Članak 29.

Zakupoprimac ne može poslovni prostor ili njegov dio dati u podzakup ili na korištenje nekim drugim fizičkim ili pravnim osobama.

## VII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

## Članak 30.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje istekom ugovorenog roka, kao i u slučajevima i po postupku propisanim zakonom.

Za ugovore o zakupu poslovnog prostora zaključenog na neodređeno vrijeme otkazni rok iznosi 30 dana.

## Članak 31.

Zakupodavatelj može odustati od ugovora o zakupu poslovnog prostora u svako vrijeme, bez obzira na ugovorene ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako i poslije pismene opomene zakupodavatelja zakupoprimatelj:

- ne promijeni djelatnosti u skladu s odlukom Poglavarstva od one za koju je poslovna prostorija data u zakup,
- ne plati zakupninu za dva uzastopna mjeseca ili tri mjeseca u bilo kojem razdoblju tekuće godine,
- koristi poslovni prostor protivno ugovoru, ili tako da se poslovnom prostoru ili zajedničkim prostorijama i uređajima nanosi šteta,
- ako bez odobrenja zakupodavatelja vrši preinake poslovnog prostora,
- ako izda dio poslovnih prostorija drugome u zakup ili podzakup.

## Članak 32.

Zakupodavatelj može otkazati ugovor o zakupu, kad zakupoprimatelj:

- izgubi pravo za obavljanje poslovne djelatnosti na temelju pravomoćnog rješenja nadležnog organa,
- ako ne koristi poslovni prostor duže od 30 dana, bez suglasnosti zakupodavatelja,
- ne pristane na povećanje zakupnine,
- izda drugome na korištenje ili podzakup poslovni prostor,
- koristi prostor na način da drugog zakupoprimatelja ili stanara ometa u njegovom korištenju, te remeti javni i kućni red ili svojim postupcima čini druge prekršajne radnje u vezi s djelatnošću koju obavlja.

## Članak 33.

U slučaju prestanka ugovora o zakupu poslovnog prostora zakupoprimatelj ne može odstraniti ugrađene instalacije koje je sam ugradio bez odobrenja zakupodavatelja.

Zakupoprimatelj ima pravo na povrat sredstava uložene

nih u poslovni prostor u skladu s kriterijima i mjerilima koje utvrdi Poglavarstvo Grada Krka.

#### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 34.

Zakupoprincipi poslovnih prostora koji su s odgovarajućim tijelima Skupštine općine Krk zaključili ugovore o zakupu poslovnih prostora u vrijeme dok su ti prostori bili društveno vlasništvo s korištenjem Općine Krk, mogu nastaviti korištenje poslovnih prostora pod uvjetom da s Gradskim poglavarstvom zaključe nove ugovore o zakupu poslovnog prostora.

Ugovori o zakupu poslovnih prostora iz stavka 1. ovog članka zaključuju se po odredbama ove Odluke, s tim što se zaključuju na sljedeće rokove:

- na neodređeno vrijeme – ukoliko je raniji ugovor o zakupu zaključen na neodređeno vrijeme,
- do isteka roka zakupa po ranijem ugovoru o zakupu.

##### Članak 35.

U roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke zakupoprimaljku na području Grada Krka dostavit će se novi ugovor o zakupu koji će sadržavati elemente iz ove Odluke.

Zakupoprimaljki su dužni potpisati ugovore u roku 15

dana od dana dostave ugovora.

U slučaju da zakupodavatelj iz stavka 2. ovog članka ne potpiše ponuđeni ugovor pokrenut će se postupak za raskid ugovora o zakupu.

##### Članak 36.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora kao i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora (»Službene novine«, broj 39/89, 27/90, 2/91, 17/91. i 11/92).

##### Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-02/94-01/1  
Urbroj: 2142/01-01-94-1  
Krk, 30. ožujka 1994.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRKA

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Velić, v.r.