

# ŽUPANIJA

## 5.

Temeljem članka 53. točka 4., a u svezi sa člankom 56a stavak 1. i 4. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93 i 117/93) te članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Županijske skupštine i drugih tijela Županije («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 5/93 i 8/93), Županijska skupština Županije primorsko-goranske, na sjednici 27. siječnja 1994. godine, donijela je

### O D L U K U

**o privremenom ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela i službi Županije primorsko-goranske**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojavanje upravnih odjela i službi Županije primorsko-goranske (u daljnjem tekstu: upravna tijela), njihov djelokrug, naziv njihovih unutarnjih ustrojstvenih jedinica, načina upravljanja tim jedinicama, način planiranja poslova, radno vrijeme te druga pitanja od značaja za rad županijskih upravnih tijela.

Upravna tijela osnivaju se za obavljanje određenih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, te za obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Županiju.

#### Članak 2.

Upravna tijela osnivaju se u sjedištu Županije.

Za obavljanje određenih poslova mogu se osnovati upravni uredi i izvan sjedišta Županije ako je to predviđeno Statutom Županije.

#### Članak 3.

Na zgradi u kojoj se nalazi upravno tijelo mora biti istaknuta natpisna ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Županija primorsko-goranska, naziv upravnog tijela.

Upravna tijela imaju svoj pečat koji sadrži naziv: Republika Hrvatska, Županija primorsko-goranska, naziv upravnog tijela.

Zaglavlje akta upravnog tijela kao i ostalih tijela Županije sadrži naziv: Republika Hrvatska, Županija primorsko-goranska, naziv upravnog tijela, klasifikacijska oznaka, mjesto i datum izrade akta.

#### Članak 4.

U Županiji se ustrojavaju sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za gospodarstvo i poduzetništvo,
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti,
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti,
4. Upravni odjel za proračun i financije,
5. Upravni odjel za pomorstvo, promet i veze,
6. Upravni odjel za turizam i sport,
7. Zavod za razvoj, prostorno planiranje i zaštitu čovjekova okoliša,
8. Ured Županijskog poglavarstva.

#### Članak 5.

Upravni odjel za gospodarstvo i poduzetništvo ustrojava se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije za područja industrije, brodogradnje, energetike, rudarstva, poljoprivrede, šumarstva, ribarstva i obrtništva.

U odjelu se obavljaju poslovi tehnološkog razvoja, razvoja poduzetničkih djelatnosti, trgovačkih društava i obrtnika Županije.

Pored razvojnih poslova u odjelu se obavljaju i koordinacijski poslovi sa odgovarajućim upravnim tijelima gradova i općina s područja Županije.

U Odjelu se obavljaju i poslovi poticanja suradnje između gospodarskih subjekata sa područja Županije i Republike Hrvatske.

#### Članak 6.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti ustrojava se za obavljanje sljedećih upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije:

– usklađuje i koordinira razvitak i mrežu komunalnih objekata infrastrukture za područje Županije kao cjeline,

– koordinira rad poduzeća koja obavljaju komunalnu djelatnost a radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva općina i gradova te Županije kao cjeline,

– predlaže osnivanje javnih poduzeća i ustanova iz komunalne djelatnosti a radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva općina i gradova u sastavu Županije,

– obavlja poslove iz oblasti vodoprivrede, a koji su temeljem Zakona o vodama stavljeni u nadležnost Županije,

– obavlja poslove u svezi održavanja i korištenja imovine u vlasništvu Županije,

– obavlja poslove u svezi korištenja, održavanja, rekonstrukcije i izgradnje nerazvrstanih cesta, kao i poslove nadzora nad tim cestama koji su temeljem Zakona o cestama stavljeni u nadležnost Županije,

– obavlja i druge poslove ukoliko je posebnim propisima određeno.

#### Članak 7.

Upravni odjel za društvene djelatnosti ustrojava se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga iz područja:

– zdravstva, socijalne skrbi, prosvjete, brige o djeci, tjelesne kulture, kulture, informiranja i tehničke kulture,

– usklađuje razvitak i mrežu zdravstvenih, socijalnih, prosvjetnih, dječjih, sportskih ustanova te ustanova za informiranje i tehničku kulturu, asocijacija amaterizma, drugih organizacija, udruženja, udruga, matica i drugih pravnih subjekata koje su od važnosti za područje Županije kao cjeline,

– usklađuje kriterije za ostvarivanje prava koje osigurava lokalna samouprava u području javnih potreba, a koje su veće od potreba utvrđenih državnim standardima javnih ustanova u Republici Hrvatskoj,

– prati potrebe cjelokupnog pučanstva Županije u oblasti javnih potreba, te rješava probleme u okviru mogućnosti lokalne samouprave,

– predlaže i sudjeluje u provedbi mjera zaštite žrtava rata,

- koordinira aktivnosti između raznih subjekata koji se bave prihvatom i raspodjelom humanitarne pomoći,
- obavlja istraživačku djelatnost te izrađuje studije, analize, izvješća za oblast javnih djelatnosti,
- obavlja i druge poslove ukoliko je posebnim propisima određeno.

## Članak 8.

Upravni odjel za proračun i financije ustrojava se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije i to:

- obavlja poslove planiranja i praćenja prihoda, izrađuje proračun i sve prateće financijske dokumente te završne račune Proračuna, stalne rezerve i posebnih računa,
- izvršava poslove financijske operative te vodi financijsko knjigovodstvo i druge financijske evidencije za Proračun, posebne račune i tijela jedinica lokalne samouprave i uprave,
- izrađuje prijedlog smjernica za izradu Proračuna jedinica lokalne samouprave na svojem području,
- prati porezno opterećenje stanovništva na području jedinica lokalne samouprave i uprave i predlaže raspoređivanje sredstava jedinicama koje ostvaruju ispodprosječne prihode po stanovniku,
- predlaže usmjeravanje sredstava iz državnog Proračuna jedinicama lokalne samouprave za posebne namjene u skladu sa člankom 50. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave,
- izrađuje financijske izvještaje i obavlja plansko-analitičke poslove vezano za oblast financiranja javnih potreba,
- obavlja i druge poslove ukoliko je posebnim propisima određeno.

## Članak 9.

Upravni odjel za pomorstvo, promet i veze ustrojava se za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije:

- izrada nacrtu prijedloga odluke kojom se utvrđuje način, uvjeti i vrijeme davanja na korištenje pomorskog odnosno vodnog dobra,
- izrada nacrtu prijedloga odluke o utvrđivanju obveze plaćanja, visine i namjene naknade za korištenje pomorskog odnosno vodnog dobra, predlaganje akta kojim se uskraćuje pravo daljnje upotrebe pomorskog odnosno vodnog dobra,
- predlaganje akta kojim se određuje da se neovlašteno izgrađeni objekti ili izvršena prnova na pomorskom odnosno vodnom dobru ukloni i pomorsko odnosno vodno dobro u određenom roku dovede u prijašnje stanje,
- predlaganje odluke o osnivanju katastra pomorskog dobra,
- predlaganje akta kojim se određuje luka otvorena za domaći promet,
- predlaganje akta kojim se pomorsko odnosno vodno dobro daju na upotrebu zbog izgradnje posebne lukë,
- obavlja poslove iz područja u unutarnjem cestovnom prometu u nadležnosti Županije,
- obavlja i druge poslove ukoliko je posebnim propisima određeno.

## Članak 10.

Zavod za razvoj, prostorno planiranje i zaštitu čovjekova okoliša ustrojava se za obavljanje sljedećih poslova:

- izrađuje planove prostornog uređenja Županije i područja posebnih obilježja,
- sudjeluje u izradi Strategije i Programa prostornog uređenja Republike,
- daje ocjenu usklađenosti prostornog plana grada ili općine sa županijskim prostornim planom,
- surađuje u izradi planova razvitka krupne infrastrukture,
- koordinira aktivnosti na zaštiti okoliša iz samoupravnog djelokruga u skladu s posebnim propisima,
- vodi aktivnosti u cilju sanacije i zaštite posebno vrijednih područja te iznalaženja lokacija za zbrinjavanje otpada,
- prati privredna i društvena kretanja na području Županije,
- istražuje i predlaže prenamjene djelatnosti pojedinih privrednih subjekata radi zaštite okoliša i razvitka profitabilnih djelatnosti,
- prati provedbu prostornog plana Županije,
- vodi dokumentaciju prostora i informatičku bazu podataka o prostoru te pravovremeno dostavlja pravovajano prostorno-plansku dokumentaciju za provedbu nadležnom Županijskom uredu,
- podnosi izvješće i predlaže program unapređenja stanja u prostoru Županije,
- izrađuje odluku o izradi te odluku o donošenju prostornog plana Županije, piprema potrebne materijale i provodi postupak do donošenja odluka putem nadležnih predstavničkih tijela (Županijsko poglavarstvo, Županijska skupština),
- surađuje sa Županijskim uredom u Rijeci, te ispostavama u vidu davanja stručnih-urbanističkih mišljenja na zahtjev ureda odnosno ispostava,
- obavlja i druge poslove ukoliko je posebnim propisima određeno.

## Članak 11.

Ured Županijskog poglavarstva ustrojava se za obavljanje stručnih, administrativnih, općih, pomoćnih i tehničkih poslova za potrebe Županijskog poglavarstva i Županijske skupštine.

## Članak 12.

Upravna tijela u području za koja su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog ovom Odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Županijske skupštine te vode drugostupanjski postupak po žalbama na pojedinačne akte jedinica lokalne samouprave.

Glede ostvarivanja funkcija navedenih u stavku 1. ovog članka upravna tijela obvezna su postupati po uputama, smjernicama, zaključcima i naredbama Županijskog poglavarstva.

Ukoliko Poglavarstvo ocijeni da se poslovi ne obavljaju u skladu sa zakonom, općim aktima Županijske skupštine te aktima Poglavarstva iz stavka 2. ovog članka Županijsko poglavarstvo pokrenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti rukovoditelja i odgovornih osoba u upravnim tijelima.

## Članak 13.

U upravnim odjelima ustrojavaju se kao unutarnje ustrojstvene jedinice, odsjeci, pododsjeci i odjeljci.

Odsjek se ustrojava kao osnovna unutarnja ustrojstvena

jedinica upravnog odjela za obavljanje međusobno povezanih poslova.

Pododsjek se ustrojava za obavljanje međusobno povezanih poslova iz djelokruga odsjeka čije obavljanje zahtijeva određenu samostalnost i povezanost u radu.

Odjeljak se ustrojava u okviru pododsjeka za obavljanje međusobno povezanih poslova manjeg opsega čije obavljanje zahtijeva određenu samostalnost u radu.

#### Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo, broj službenika, način rada i odlučivanja u upravnim tijelima uređuje se pravilnikom o unutarnjem radu kojeg donosi Županijsko poglavarstvo na prijedlog pročelnika upravnog odjela.

#### Članak 15.

U upravnim tijelima donosi se godišnji plan rada koji sadrži opći prikaz zadaća i poslova upravnih tijela u određenoj godini, a posebice neposredne provedbe zakona i drugih propisa te praćenja stanja u područjima iz djelokruga upravnih tijela.

Godišnji plan rada donosi pročelnik upravnog odjela uz suglasnost Županijskog poglavarstva.

Godišnji plan rada donosi se najkasnije do kraja tekuće godine za iduću godinu i osnova je za osiguranje finansijskih sredstava.

#### Članak 16.

Upravnim odjelima upravlja pročelnik.

Odsjecima upravnih odjela upravlja pomoćnik pročelnika upravnog odjela.

Pododsjecima upravnih odjela upravlja predstojnik pododsjeka.

Odjeljcima upravlja voditelj odjeljaka.

Upravnim uredima upravlja voditelj ureda.

Pročelnik upravnog odjela za svoj rad odgovara Županijskom poglavarstvu, a ostali čelnici unutarnjih ustrojstvenih jedinica neposredno nadređenom čelniku, sukladno pravilniku o unutarnjem redu upravnog odjela.

#### Članak 17.

Sredstva za rad upravnih tijela iz članka 4. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Županije primorsko-goranske i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

#### Članak 18.

Radno vrijeme i uredovne dane upravnih tijela određuje Županijsko poglavarstvo.

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 19.

Plaće i materijalni troškovi zaposlenih u upravnim tijelima uredit će se posebnom odlukom.

Do donošenja odluke iz prethodnog stavka ovog članka za obračun plaća zaposlenih u upravnim tijelima primjenjuju se koeficijenti republičkih organa uprave.

Iznimno, za siječanj 1994. godine pročelnicima i zaposlenima u upravnim tijelima u smislu članka 46. Uredbe o ustrojstvu županijskih ureda (»Narodne novine« broj 116/

93), plaća za siječanj 1994. godine obračunat će se u visini plaće za prosinac 1993. godine.

#### Članak 20.

Ovlašćuje se Županijsko poglavarstvo da donese privremeni Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela te privremenu odluku o plaćama zaposlenih u upravnim tijelima.

Akti iz stavka 1. ovog članka ostaju na snazi dok se ne donesu opći akti temeljem posebnog zakona.

#### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Ova Odluka mora se uskladiti sa Statutom Županije primorsko-goranske u roku od 60 dana od donošenja Statuta.

Klasa: 021-06/94-80/62

Ur. br: 2170-80-94-1

Rijeka, 27. siječnja 1994.

### ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik  
Županijske skupštine  
**Dr. Miljenko Dorić, v.r.**

## 6.

Na temelju članka 82. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (»Narodne novine« broj 117/93), te članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu i načinu rada Županijske skupštine i drugih tijela Županije (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 5/93), Županijska skupština na sjednici od 27. siječnja 1994. godine, donosi

### ODLUKU

**o otvaranju računa »Sredstva za nerazvrstane ceste  
Županije primorsko-goranske«**

#### Članak 1.

Nalaže se otvaranje posebnog žiro-računa »Sredstva za nerazvrstane ceste Županije primorsko-goranske«, namjenski za financiranje rekonstrukcije, zaštite, održavanja i izgradnju nerazvrstanih cesta na području Županije.

#### Članak 2.

Sredstva ovog računa koristit će se na način i prema kriterijima utvrđenim Zakonom o cestama.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 1994. godine.

Klasa: 021-06/94-80/61

Ur. br: 2170-80-94-1

Rijeka, 27. siječnja 1994.

### ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Predsjednik  
Županijske skupštine  
**Dr. Miljenko Dorić, v.r.**