

Mrkopalj

1.

Na temelju članka 7. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92) Općinsko vijeće Općine Mrkopalj, na sjednici 9. prosinca 1993. godine donijelo je

STATUT OPĆINE MRKOPALJ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općina Mrkošalj je jedinica lokalne samouprave u kojoj građani neposredno ili preko izabranih tijela na temelju zakona i ovog Statuta odlučuju o svojim potrebama i interesima od lokalnog značenja.

Članak 2.

Područje Općine utvrđeno Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Granice područja Općine utvrđuje se posebnom odlukom.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom u zakonu.

Članak 3.

Naziv Općine je: Općina Mrkopalj (u nastavku teksta: Općina).

Sjedište Općine je, u Mrkoplju.

Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Izgled, upotreba i čuvanje grba i zastave utvrdit će se posebnom odlukom.

Članak 5.

Dan Općine je dan Svetog Filipa.

Članak 6.

Gradanima općine i pravnim osobama za iznimna dostignuća i doprinose, te naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša u drugim djelatnostima od značaja za Općinu mogu se dodjeljivati javna priznanja i nagrade.

Članak 7.

Za posebne zasluge za Općinu pojedine se osobe mogu proglasiti počasnim građanima Općine.

Proglašenje počasnim građaninom Općine, znak je počasti, zahvalnosti i priznanja i ne daje nikakva posebna prava.

Članak 8.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje,

njihov izgled i oblik te način dodjeljivanja javnih priznanja, nagrada i davanja počasti uređuje se posebnom odlukom.

Članak 9.

U interesu razvijanja međusobnih odnosa i ostvarivanja zajedničkih interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji.

Pod uvjetima utvrđenim zakonom, Općina može pristupati međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave te surađivati s odgovarajućim tijelima lokalne samouprave drugih država.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 10.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s ustavom, zakonom i ovim Statutom, a podliježe samo nadzoru zakonitosti, koji obavlja vlada Republike Hrvatske.

Članak 11.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine,

2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu čovjekovog okoliša, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,

3. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture, ako zakonom nije drugačije određeno,

4. osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i športu ako zakonom nije drugačije određeno,

5. upravlja općinskom imovinom,

6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,

7. obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesom Općine za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela,

8. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 12.

Poslove u okviru samoupravnog djelokruga Općine obavljaju tijela Općine.

Općinsko vijeće može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga povjeriti i tijelima mjesne samouprave odnosno Županiji primorsko-goranskoj.

III. TIJELA OPĆINE

Članak 13.

Tijela Općine su:
– Općinsko vijeće,

- Općinsko poglavarstvo,
- Načelnik.

A) OPĆINSKO VIJEĆE

1. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća

Članak 14.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine koje u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave kad je to određeno zakonom.

Članak 15.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine
- donosi odluke i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine
- razmatra stanje iz područja samoupravnog djelokruga Općine, te utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti važnih za Općinu
- donosi akte urbanističkog planiranja u Općini
- donosi godišnji proračun prihoda i rashoda Općine te zaključni račun
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća
- bira i razrješava načelnika i njegovog zamjenika, te članove Općinskog poglavarstva
- imenuje, bira i razrješuje druge osobe određene zakonom, Statutom i odlukama
- daje suglasnost na imenovanja, izbor te razrješena sukladno zakonom, Statutom i odlukama
- odlučuje o nepovjerenju načelniku, njegovom zamjeniku i općinskom poglavarstvu
- osniva radna tijela Općinskog vijeća, te bira i razrješava njihove članove
- utvrđuje unutarnje ustrojstvo Općinskog poglavarstva
- osniva te utvrđuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela
- osniva javne ustanove, poduzeća i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina koje su u vlasništvu Općine
- odlučuje o zaduživanju Općine i raspisivanju javnog zajma
- dodjeljuje javna priznanja Općine
- odlučuje o pristupanju Općine udruženjima lokalnih jedinica, odnosno međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica
- raspisuje referendum za područje Općine
- donosi poslovnik o svom radu
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

2. Predsjednik i potpredsjednik općinskog vijeća

Članak 16.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira iz reda svojih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika vijeća može dati komisija za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednik vijeća biraju se tajnim glasanjem na način i po postupku određenim poslovníkom.

Članak 17.

Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili sprječivosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Članak 18.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom odrediti da li će predsjednik odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća, dužnost obavljati profesionalno.

Članak 19.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća utvrđuje se poslovníkom.

3. Sastav i izbor općinskog vijeća

Članak 20.

Općinsko vijeće ima šesnaest članova.

U slučaju promjene broja članova Općinskog vijeća utvrđenog Statutom izabrani članovi ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja.

U slučaju promjene područja Općine donijet će se odluka o broju članova Općinskog vijeća i provesti izbori do broja koji je utvrđen u odluci.

Članak 21.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave.

Članak 22.

Mandat članova Općinskog vijeća traje 4 godine.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 23.

Članovi Općinskog vijeća imaju u skladu s posebnom odlukom, pravo na naknadu troškova, izgubljene zarade, nastalih u vezi s radom u Općinskom vijeću.

Članak 24.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnog tijela Općinskog vijeća
- izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu Općinskog vijeća
- podnositi prijedloge Općinskom vijeću za donošenje odluka i drugih akata te mjera iz djelokruga Općinskog vijeća
- predlagati Općinskom vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Općinskog poglavarstva, na izvršava-

nju odluka ili na rad upravnih tijela Općine

– postavljati pitanja Općinskom poglavarstvu i pročelnicima upravnih tijela o njihovom radu ili obavljanju poslova iz njihova djelokruga

– tražiti podatke od tijela općinskih i upravnih tijela, te koristiti njihove stručne i tehničke usluge potrebne za obavljanje poslova člana Općinskog vijeća

– biti birani u radna tijela Općinskog vijeća

– članovi Općinskog vijeća imaju i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 25.

Općinsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Statut, poslovnik, godišnji proračun i zaključni račun, odluku o izboru načelnika i njegovog zamjenika i članova Općinskog poglavarstva, te odluku o izražavanju nepovjerenja članovima i Općinskom poglavarstvu Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova.

Članak 26.

Općinsko vijeće odlučuje javnim glasovanjem osim u slučajevima određenim zakonom, ovim Statutom i poslovnikom, kada se glasuje tajno.

4. Radna tijela

Članak 27.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te priprema i podnošenje odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršenja odluka i općih akata vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljavanje i drugih pitanja iz nadležnosti vijeća, te za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za vijeće, Općinsko vijeće osniva radna tijela vijeća.

Općinsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

Članak 28.

Djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuju se poslovnikom, odnosno odlukom o njihovom osnivanju.

Članak 29.

Predsjednika i članove radnih tijela bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova ili javnih stručnih djelatnika, javnim glasovanjem.

B) OPĆINSKO POGLAVARSTVO

Članak 30.

Općinsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave koji su mu povjereni zakonom.

Članak 31.

Općinsko poglavarstvo:

– priprema prijedloge općih i drugih akata što ih donosi

Općinsko vijeće,

– daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnose drugi ovlašteni predlagači

– izvršava ili osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Općinskog vijeća

– podnosi izvješća Općinskom vijeću o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine i predlaže način njihova rješavanja

– utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Općine i usmjerava i nadzire djelovanje općinskih upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga i poslova državne uprave koji su povjereni na obavljanje Općini

– podnosi izvješća Općinskom vijeću o svom radu i o radu upravnih tijela

– upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i приходima i rashodima Općine

– predlaže Općinskom vijeću godišnji proračun prihoda i rashoda i odgovorno je za njegovo izvršavanje, te predlaže zaključni račun proračuna

– predlaže osnivanje mjesnih odbora

– imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela Općine na temelju javnog natječaja

– obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim aktima, Općinskog vijeća ili po njegovom ovlaštenju.

Članak 32.

Općinsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga surađuje s poglavarstvima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave kao i drugim pravnim osobama i tijelima mjesne samouprave.

Članak 33.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, jednog zamjenika predsjednika i devet članova.

Načelnik je po svom položaju predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članovi općinskog poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela Općine.

Članak 34.

Članove Općinskog poglavarstva, na prijedlog načelnika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih članova vijeća.

Načelnik podnosi Općinskom vijeću prijedlog kandidata za članove Općinskog poglavarstva u roku od 15 dana nakon svoga izbora.

Članak 35.

Ako prijedlog načelnika za izbor članova Općinskog poglavarstva ne dobije potrebnu većinu glasova, načelnik Općinskom vijeću podnosi novi prijedlog, najkasnije u roku od 10 dana.

Članak 36.

Općinsko poglavarstvo odgovorno je Općinskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga, a osobno su odgovorni za svoje područje rada i članovi Općinskog poglavarstva.

Članak 37.

Na prijedlog najmanje 1/4 članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja načelniku, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu ili pojedinom njegovu članu može zahtijevati načelnik.

Članak 38.

O povjerenju načelniku, članu, ili općinskom poglavarstvu u cjelini glasuje se tajno.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

Članak 39.

Ako Općinsko vijeće donese akt suprotan stajalištu načelnika ili Općinskog poglavarstva, načelnik odnosno Općinsko poglavarstvo, mogu podnijeti ostavku ako smatraju da neće moći osigurati izvršenje toga akta.

Članak 40.

Načelnik odnosno Općinsko poglavarstvo, ako podnesu ostavku, ili im se izglasa nepovjerenje, ostaju na dužnosti do izbora novog načelnika odnosno Općinskog poglavarstva.

Članak 41.

Članovi općinskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 42.

Poslovníkom Općinskog poglavarstva uređuje se njegovo ustrojstvo, način rada i odlučivanja.

C) NAČELNIK

Članak 43.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Načelnik ima jednog zamjenika.

Članak 44.

Načelnika i njegovog zamjenika bira Općinsko vijeće tajnim glasovanjem većinom glasova svih članova, u pravilu na prvoj sjednici nakon izbora, a najkasnije 90 dana od dana konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 45.

Prijedlog kandidata za načelnika i njegovog zamjenika predlaže Komisija za izbor i imenovanja.

Prijedlog kandidata može podnijeti i 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog kandidata za načelnika i zamjenika načelnika je pojedinačan.

Članak 46.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog dijela Općine:

- provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je u vijeću za njihovo provođenje

- ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da, u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke, ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik će u roku od 7 dana o tome izvijestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave i uprave

- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna

- neposredno ispred Općinskog poglavarstva usmjerava rad upravnih odjela i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici

- rukovodi radom Općinskog poglavarstva, saziva sjednice Općinskog poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akte Općinskog poglavarstva

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 47.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti.

Članak 48.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti svom zamjeniku.

Zamjenik načelnika dužan je pri obavljanju povjerenih poslova, pridržavati se uputa načelnika.

Povjeravanjem poslova zamjeniku, načelnik ne prestaje biti odgovoran za njihovo obavljanje.

IV. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 49.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad.

Članak 50.

Mjesni se odbori osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih naselja kao i za dio većeg naselja ako predstavljaju zasebnu cjelinu.

Članak 51.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo.

Članak 52.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijelu naselja, koji saziva načelnik. Da bi se mogla donijeti odluka o osnivanju mjesnog

odbora zboru građana mora prisustvovati najmanje 10% birača upisanih u popis birča naselja ili dijela naselja.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina prisutnih građana na zboru.

Članak 53.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora sadrži:

- područja za koja se osniva mjesni odbor
- broj članova vijeća mjesnog odbora
- način i izbor predsjednika i članova vijeća.

Članak 54.

Nakon donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora, građani biraju članove vijeća mjesnog odbora.

Birati i biti birani u vijeće mjesnog odbora mogu biti građani s područja mjesnog odbora upisani u popis birača.

Vijeće mjesnog odbora bira se na vrijeme od 4 godine.

Funkcija člana vijeća mjesnog odbora je počasna.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz reda svojih članova.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i predsjedava sjednicama vijeća, i za svoj rad odgovoran je vijeću odnosno načelniku.

Vijeće mjesnog odbora može ukazati nepovjerenje predsjedniku vijeća. Prijedlog za pokretanje povjerenja predsjedniku vijeća može dati najmanje 1/3 članova vijeća mjesnog odbora kao i najmanje 10% birača s područja mjesnog odbora.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora:

- razmatra pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad građana svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim ustanovama, poduzećima i tijelima općine za njihovo rješavanje

- prati uređivanje prostora na svom području te nadležnim tijelima. Predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili samo poduzima aktivnosti za uređenje i čišćenje mjesta, parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacijskih i sportskih igrališta odnosno izgradnju i održavanje parkirališta, nogostupa, poljskih puteva, tržnica, sajmišta, mjesne kanalizacije, vodovoda i sl. na svom području

- razmatra pitanje dječje zaštite i zaštite mladeži, socijalne skrbi svoga područja te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje

- upravlja imovinom koja mu je dana na korištenje aktom nadležnog tijela općine

- obavlja i druge poslove povjerene mu zakonom, ovim statutom ili odlukama općinskog vijeća

Vijeće mjesnog odbora može donijeti poslovnik o svom radu.

Članak 58.

Općinskim proračunom se osiguravaju sredstva potrebna za rad mjesnih odbora.

Općinskim se proračunom mogu osigurati namjenska sredstva za pojedine zadaće predviđene programom rada vijeća mjesnih odbora koje je prihvatilo Općinsko poglavarstvo.

Odlukom Općinskog vijeća mjesnim se odborima mogu

ustupiti sredstva od imovine kojom upravljaju ili sredstva pojedinih izvora prihoda proračuna Općine.

Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja).

Mjesni zbor građana ima predsjednika kojeg bira iz reda građana na način propisan po pravilima mjesnog odbora.

Članak 60.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo.

Općinski načelnik može pokrenuti potupak kod Općinskog vijeća za raspuštanje vijeća mjesnog odbora odnosno razrješenje o dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora ako u svom radu učestalo krše zakon, Statut, odluke Općinskog vijeća i ne izvršavaju povjerene im poslove.

V. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 61.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine putem referendumu i mjesnog zbora građana.

Članak 62.

Izjašnjavanje građana referendumom može se zatražiti o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga Općine koje je od posebnog i neposrednog interesa za razvoj Općine ili građana, i o pitanju za koje je to predviđeno zakonom.

Referendum temeljem zakon i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

Članak 63.

Općinsko vijeće može raspisati referendum na prijedlog najmanje 1/3 svojih članova, Općinskog poglavarstva ili najmanje 1/5 mjesnih odbora s područja Općine.

Općinsko vijeće je dužno raspraviti o svakom prijedlogu za raspisivanje referendumu, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagачa.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za Općinsko vijeće, odnosno druga tijela Općine.

Referendum se provodi na način propisan zakonom.

Članak 64.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1 ovoga članka može dati 1/3 članova Općinskog vijeća i Općinsko poglavarstvo.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovoga članka a ako prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestiti će predlagачa.

Članak 65.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 66.

Građani imaju pravo tijelima Općine i tijelima mjesne samouprave slati predstavke i pritužbe, te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

VI. OBAVLJANJE UPRAVNIH I DRUGIH STRUČNIH POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

Članak 67.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijete na nju, općinsko vijeće osniva upravne odjele Općine.

Upravnim odjelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja te postupak oko imenovanja pročelnika uređuje se posebnom odlukom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značenja za rad upravnih odjela, uređuje svojim aktom Općinsko poglavarstvo.

Članak 68.

Pročelnik može biti član Općinskog poglavarstva, koga bira Općinsko vijeće sukladno odredbama Statuta kojima se uređuje izbor članova Općinskog poglavarstva.

Ako pročelnik ne bude izabran za člana Općinskog poglavarstva ne prestaje mu dužnost pročelnika.

Pročelnik je za svoj rad odgovoran načelniku.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika provodi se na način i po postupku utvrđenom zakonom i Odlukom Općinskog vijeća.

Članak 69.

Upravni odjeli općine u okviru svog djelokruga i ovlasti.

– neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje

– neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine

– prate stanje u područjima za koje su osnovani i tome izvješćuju Općinsko poglavarstvo

– pripremaju nacрте odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacрте akata koje donosi Općinsko poglavarstvo te pripremaju izvješća, analize i druge materijale za potrebu Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva

– pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine

– podnose izvješće Općinskom vijeću i Poglavarstvu o svom radu

– obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštteni.

Članak 70.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebu Op-

ćinskog vijeća i Općinskog poglavarstva obavljaju upravni odjeli iz članka 67. ovog Statuta.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 71.

Imovina Općine sastoji se od svih pokretnih i nepokretnih stvari kojima upravlja, te svih pokretnih i nepokretnih stvari i prava koje joj pripadaju na temelju zakona.

Članak 72.

Imovinom Općine i njezinim prihodima i rashodima upravlja Općinsko poglavarstvo u skladu sa zakonom.

Općinsko poglavarstvo je dužno upravljati imovinom brižno i prema načelima dobrog gospodarenja, postupajući u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 73.

O kupnji, prodaji, davanju na korištenje, zakupu nekretnina i pokretnina odlučuje Općinsko poglavarstvo ako zakonom i ovim Statutom nije drugačije propisano.

Općinsko vijeće nadzire rad Općinskog poglavarstva u upravljanju imovinom, te može davati i upute za postupanje s Općinskom imovinom.

Općinsko poglavarstvo izvješćuje Općinsko vijeće o stanju imovine Općine najmanje jednom godišnje.

Članak 74.

Prihodi Općine su:

– prihod od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,

– prihod od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih prvih osoba u vlasništvu Općine te prihodi od koncesije koje odobrava Općina,

– prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Općine,

– darovi, nasljedstva i legati,

– općinski porezi, naknade i takse,

– pomoć i dotacije Republike Hrvatske, predviđene u državnom proračunu odnosno posebnim zakonom,

– naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Općinu,

– drugi prihodi utvrđeni zakonom i odlukom vijeća.

Svi prihodi i rashodi Općine utvrđuju se u godišnjem proračunu.

Članak 75.

Sredstva Općine mogu se udruživati sa sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave radi ostvarivanja određenih zadaća iz samoupravnog djelokruga koje su od zajedničkog interesa.

Članak 76.

Tijela Općine ne mogu donijeti nikakav akt izvršenja koji zahtijeva određena sredstva ako za to nisu i osigurana odgovarajuća sredstva.

Predlagatelj takvog akta dužan je u prijedlogu iskazati način osiguravanja potrebnih sredstava.

Članak 77.

Općina se može zadužiti za financiranje izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije ili adaptacije objekata, nabavu opreme kojom se ostvaruju trajni uvjeti za obavljanje po-

slova i ostvarivanje prava iz samoupravnog djelokruga Općine.

Godišnja otplata zajma ne može biti veća od 10% od tekućih izvornih prihoda općinskog proračuna.

Članak 78.

Radi financiranja redovnih djelatnosti tijela Općine i drugih korisnika proračuna ne mogu se podizati krediti osim kratkoročnih i to u slučaju ako se prihodi u proračunu ne ostvaruju ravnomjerno u tijeku godine.

Općinsko poglavarstvo donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju.

Članak 79.

Za izvršenje općinskog proračuna Općinsko poglavarstvo odgovorno je Općinskom vijeću.

Općinsko poglavarstvo nakon isteka računske godine podnosi prijedlog Općinskom vijeću zaključnog računa u skladu sa zakonom.

Članak 80.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

Članak 81.

U odlučivanju o upravljanju imovinom Općine i o korištenju sredstava prihoda Općine izuzimaju se članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Kao članovi uže obitelji smatraju se bračni drug, srodnici po krvi u prvoj liniji i njihovi bračni drugovi te braća, sestre i njihovi bračni drugovi.

Članak 82.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Općine.

VIII. AKTI SKUPŠTINE

Članak 83.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi odluke, općinski proračun, zaključni račun proračuna, planove, preporuke, rješenja, zaključke i druge opće akte, te daje autentično tumačenje Statuta.

Izvršavajući pojedina prava i obveze Općinsko vijeće donosi i pojedinačne akte.

Članak 84.

Općinsko vijeće donosi odluke i druge akte iz nadležnosti Općine na način i po postupku utvrđenom poslovnikom.

Članak 85.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 86.

Općinsko poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, naredbe, uputstva, pravila, kada odlučuje o općinskim stvarima, te zaključke i rješenja kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Poslovníkom Općinskog poglavarstva uređuje se sadržaj i način donošenja akata iz stavka II ovog članka.

Članak 87.

Odluke i drugi opći akti Općine objavljuju se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske, prije nego stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti Općine stupaju na snagu u pravilu osmog dana nakon objave, iznimno odluke i drugi opći akti mogu najranije stupiti na snagu danom donošenja.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

IX. JAVNOST RADA

Članak 88.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i tijela mjesne samouprave je javan.

Članak 89.

Javnost rada Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i tijela mjesne samouprave osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćavanjem i napisima, u tisku i drugim oblicima javnog informiranja
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Članak 90.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Općinskog vijeća ili drugih tijela Općine kad se raspravlja o dokumentima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni povjerljivima.

Članak 91.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti vijeća, Općinskog poglavarstva, tijela mjesne samouprave se ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

X. DONOŠENJE STATUTA OPĆINE

Članak 92.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenom Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta Općine može predložiti Općinsko poglavarstvo, radna tijela vijeća, načelnik i 1/4 članova Općinskog vijeća.

Članak 93.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se komisiji za Statut, koja ga razmatra i uz mišljenje, upućuje Općinskom vijeću na prethodnu raspravu.

O prijedlogu za promjenu Statuta Općinsko vijeće odlu-

čuje većinom glasova svih članova.

Između prethodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donose odluka o donošenju predložene promjene, isti prijedlog se ne može staviti na dnevni red.

Članak 94.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu za promjenu Statuta, prije utvrđivanja konačnog prijedloga, provede javna rasprava.

Članak 95.

Komisija za Statut može predložiti promjene Statuta, radi njegovog usklađivanja sa zakonom i bez prethodne rasprave.

Članak 96.

Statut Općine i poslovnik Općinskog vijeća donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća po postupku propisanom za donošenje odluka.

XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 97.

Općinsko vijeće donijet će opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelovanja Općine, a u skladu s ovim Statutom do 31. ožujka 1994. godine.

Članak 98.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima na području Općine primjenjivat će se opći akti dosadašnje Općine Delnice, koji su se primjenjivali do sada.

Članak 99.

Općina će preuzeti nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obaveze dosadašnje Općine Delnice, čiji je sljednik, u roku do 31. ožujka 1994. godine.

Članak 100.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Općine Delnice (»Službene novine« broj 27/84, 14/86, 17/88, 43/89, 8/90, 13/92) i Odluka o privremenom ustrojstvu Općine, klasa: 012-03/93-01/01 od 16. travnja 1993.

Članak 101.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-02/93-01/03

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MRKOPALJ

Predsjednica
Marinka Štimac, dipl. oec.,
v. r.