

# Skrad

1.

Na temelju članka 7. i 45. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92) Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici 14. listopada 1993. godine donijelo je

## STATUT OPĆINE SKRAD

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Općina Skrad je jedinica lokalne samouprave u kojoj građani neposredno ili preko izabranih tijela na temelju zakona i ovog Statuta odlučuju o svojim potrebama i interesima od lokalnog značaja.

#### Članak 2.

Područje Općine utvrđeno je zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Granice područja Općine utvrđuju se posebnom odlukom.

Granice općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisan u zakonu.

#### Članak 3.

Naziv općine je: Općina Skrad (u nastavku teksta: Općina).

Sjedište Općine je u Skradu, Ivana Ribara 8.

Općina je pravna osoba.

#### Članak 4.

Općina ima grb i zastavu.

Izgled, upotreba i čuvanje grba i zastave utvrdit će se posebnom odlukom.

#### Članak 5.

Dan Općine je 15. kolovoza, dan Velike gospe.

#### Članak 6.

Građanima Općine i pravnim osobama za iznimna dostignuća i doprinose, te naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša te u drugim djelatnostima od značaja za Općinu mogu se dodjeljivati javna priznanja i nagrade.

#### Članak 7.

Za posebne zasluge za Općinu pojedine se osobe mogu proglasiti počasnim građanima Općine.

Proglašenje počasnim građaninom općine, znak je počasti, zahvalnosti i priznanja i ne daje nikakva posebna prava.

#### Članak 8.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik te način dodjeljivanja javnih priznanja, nagrada i davanja počasti uređuje se posebnom odlukom.

#### Članak 9.

U interesu razvijanja međusobnih odnosa i ostvarivanja zajedničkih interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja, surađuje i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji.

Pod uvjetima utvrđenim Zakonom, Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima jedinica lokalne samouprave te surađivati s odgovarajućim tijelima lokalne samouprave drugih država.

### II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

#### Članak 10.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom, Zakonom i ovim Statutom, a podliježe samo nadzoru zakonitosti, koji obavlja Vlada Republike Hrvatske.

#### Članak 11.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od važnosti za područje Općine,
2. osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje te zaštitu čovjekovog okoliša, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
3. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti te lokalne infrastrukture, ako Zakonom nije drugačije određeno,
4. osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj skrbi, kulturi, tjelesnoj kulturi i sportu ako zakonom nije drugačije određeno,
5. upravlja općinskom imovinom,
6. osniva javne ustanove i druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
7. obavlja i druge poslove koji su u neposrednoj svezi s interesom općine za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, a nisu u nadležnosti drugih tijela,
8. uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

#### Članak 12.

Poslove u okviru samoupravnog djelokruga Općine obavljaju tijela Općine.

Općinsko vijeće može obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga povjeriti i tijelima mjesne samouprave odnosno Županiji primorsko - goranskoj.

### III. TIJELA OPĆINE

#### Članak 13.

Tijela Općine su:

- Općinsko vijeće
- Općinsko poglavarstvo
- Načelnik

## A) OPĆINSKO VIJEĆE

## Članak 17.

## 1. Položaj i nadležnost Općinskog vijeća

## Članak 14.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana Općine koje u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave kad je to određeno Zakonom.

## Članak 15

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine
- donosi odluke i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine
- razmatra stanje iz područja samoupravnog djelokruga Općine, te utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti važnih za Općinu
- donosi akte urbanističkog planiranja u Općini
- donosi godišnji proračun prihoda i rashoda Općine te zaključni račun
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća
- bira i razrješava načelnika i njegovog zamjenika, te članove Općinskog poglavarstva
- imenuje, bira i razrješuje druge osobe određene Zakonom, Statutom i odlukama
- daje suglasnost na imenovanja, izbor te razrješava sukladno Zakonom, Statutom i odlukama
- odlučuje o nepovjerenju načelniku, njegovom zamjeniku i Općinskom poglavarstvu
- osniva radna tijela Općinskog vijeća, te bira i razrješava njihove članove
- utvrđuje unutarnje ustrojstvo Općinskog poglavarstva
- osniva te utvrđuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela
- osniva javne ustanove, poduzeća i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina koje su u vlasništvu Općine
- odlučuje o zaduživanju Općine i raspisivanju javnog zajma
- dodjeljuje javna priznanja Općine
- odlučuje o pristupanju Općine udruženjima lokalnih jedinica, odnosno međunarodnim udruženjima lokalnih jedinica
- raspisuje referendum za područje Općine
- donosi poslovnik o svom radu
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i Statutom.

## 2. Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća

## Članak 16.

Općinsko vijeće ima predsjednika i 2 potpredsjednika koje bira iz reda svojih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika vijeća može dati Komisija za izbor i imenovanja ili najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednik vijeća biraju se tajnim glasanjem na način i po postupku određenim Poslovníkom.

Predsjednik Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća.

Potpredsjednik Općinskog vijeća pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

## Članak 18.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom odrediti da li predsjednik odnosno potpredsjednik Općinskog vijeća, dužnost obavlja profesionalno.

## Članak 19.

Prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika općinskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom.

## 3. Sastav i izbor općinskog vijeća

## Članak 20.

Općinsko vijeće ima 16 članova.

U slučaju promjene broja članova Općinskog vijeća utvrđenog Statutom izabrani članovi ostaju na dužnosti do kraja izbornog razdoblja.

U slučaju promjene područja Općine donijet će se odluka o broju članova Općinskog vijeća i provesti izbori do broja koji je utvrđen u odluci.

## Članak 21.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i uprave.

## Članak 22.

Mandat članova Općinskog vijeća traje 4 godine.

Funkcija člana Općinskog vijeća je počasna.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

## Članak 23.

Članu Općinskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost
- ako je pravomoćnom sudskom presudom otuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci
- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku od dužnosti koja je u skladu sa zakonom nespojiva sa dužnošću člana vijeća.

## Članak 24.

Članovi Općinskog vijeća imaju u skladu s posebnom odlukom, pravo na naknadu troškova, izgubljene zarade, nastalih u vezi s radom u Općinskom vijeću.

## Članak 25.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i radnog tijela Općinskog vijeća
  - izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu Općinskog vijeća
  - podnositi prijedloge Općinskom vijeću za donošenje odluka i drugih akata te mjera iz djelokruga Općinskog vijeća
  - predlagati Općinskom vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Općinskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela općine
  - postavljati pitanja koja se odnose na rad ili obavljanje poslova iz djelokruga vijeća, radnih tijela vijeća, Općinskog poglavarstva, upravnih tijela odnosno poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove od interesa za Općinu
  - tražiti podatke od tijela Općine i upravnih tijela, te koristiti njihove stručne i tehničke usluge potrebne za obavljanje poslova člana Općinskog vijeća
  - biti birani u radna tijela Općinskog vijeća.
- Članovi Općinskog vijeća imaju i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama Zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 26.

Općinsko vijeće može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici nazočna većina njenih članova, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Statut, Poslovník, godišnji proračun i zaključni račun, odluku o izboru predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, izboru načelnika i njegovog zamjenika i članova Općinskog poglavarstva, te odluku o izražavanju nepovjerenja članovima ili Općinskom poglavarstvu, Općinsko vijeće donosi većinom glasova svih članova.

#### Članak 27.

Općinsko vijeće odlučuje javnim glasovanjem osim u slučajevima određenim Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom, kada se glasuje tajno.

#### 4. Radna tijela

#### Članak 28.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te prema i podnošenje odgovarajućih prijedloga za praćenje provođenja utvrđene politike i praćenja izvršenja odluka i općih akata vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljavanje i drugih pitanja iz nadležnosti vijeća, te za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za vijeće, Općinsko vijeće osniva radna tijela vijeća.

Općinsko vijeće može osnovati stalna ili povremena radna tijela.

#### Članak 29.

Djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuju se Poslovníkom, odnosno odlukom o njihovom osnivanju.

#### Članak 30.

Predsjednika i članove radnih tijela bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova ili javnih i stručnih djelatnika, javnim glasovanjem.

#### B) Općinsko poglavarstvo

#### Članak 31.

Općinsko poglavarstvo obavlja izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine i poslove državne uprave koji su mu povjereni zakonom.

#### Članak 32.

Općinsko poglavarstvo:

- priprema prijedloge općih i drugih akata što ih donosi Općinsko vijeće,
- daje mišljenje o prijedlozima odluka koje podnose drugi ovlaštteni predlagачи,
- izvršava ili osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Općinskog vijeća,
- podnosi izvješća Općinskom vijeću o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine i predlaže način njihova rješavanja,
- utvrđuje prijedlog ustrojstva upravnih tijela Općine i usmjerava i nadzire djelovanje Općinskih upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga i poslova državne uprave koji su povjereni na obavljanje općini,
- podnosi izvješća općinskom vijeću o svom radu i o radu upravnih tijela,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine,
- predlaže Općinskom vijeću godišnji proračun prihoda i rashoda i odgovorno je za njegovo izvršavanje, te predlaže zaključni račun proračuna,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela Općine na temelju javnog natječaja,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i drugim aktima Općinskog vijeća ili po njegovom ovlaštenju.

#### Članak 33.

Općinsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga suraduje s poglavarstvima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave kao i drugim pravnim osobama i tijelima mjesne samouprave.

#### Članak 34.

Općinsko poglavarstvo ima predsjednika, 2 zamjenika i predsjednika 8 članova.

Načelnik je po svom položaju predsjednik Općinskog poglavarstva.

Zamjenik načelnika je zamjenik predsjednika Općinskog poglavarstva.

Članovi Općinskog poglavarstva u pravilu su pročelnici upravnih odjela Općine.

#### Članak 35.

Članove Općinskog poglavarstva, na prijedlog načelnika bira Općinsko vijeće većinom glasova svih članova vijeća.

Načelnik podnosi Općinskom vijeću prijedlog kandidata za članove Općinskog poglavarstva u roku od 15 dana nakon svoga izbora.

#### Članak 36.

Ako prijedlog načelnika za izbor članova Općinskog poglavarstva ne dobije potrebnu većinu glasova, načelnik Općinskom vijeću podnosi novi prijedlog, najkasnije u roku 10 dana.

## Članak 37.

Općinsko poglavarstvo odgovorno je Općinskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga, a osobno su odgovorni za svoje područje rada i članovi Općinskog poglavarstva.

## Članak 38.

Na prijedlog najmanje 1/4 članova Općinskog vijeća može se pokrenuti pitanje povjerenja načelniku, pojedinom članu Općinskog poglavarstva ili Općinskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Općinskom poglavarstvu ili pojedinom njegovu članu može zahtijevati i načelnik.

## Članak 39.

O povjerenju načelniku, članu, ili Općinskom poglavarstvu u cjelini glasuje se tajno.

Odluka o nepovjerenju prihvaćena je ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

## Članak 40.

Ako Općinsko vijeće donese akt suprotan stajalištu načelnika ili Općinskog poglavarstva, načelnik odnosno Općinsko poglavarstvo, mogu podnijeti ostavku ako smatraju da neće moći osigurati izvršenje toga akta.

## Članak 41.

Načelnik odnosno Općinsko poglavarstvo, ako podnesu ostavke, ili im se izglasa nepovjerenje, ostaju na dužnosti do izbora novog načelnika odnosno Općinskog poglavarstva.

## Članak 42.

Članovi Općinskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova odnosno izgubljenju zaradu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 43.

Poslovníkom Općinskog poglavarstva uređuje se njegovo ustrojstvo, način rada i odlučivanja.

## C) NAČELNIK

## Članak 44.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Općinsko vijeće će posebnom odlukom odrediti da li načelnik odnosno zamjenik načelnika, dužnost obavlja profesionalno.

## Članak 45.

Načelnika i njegova zamjenika bira Općinsko vijeće tajnim glasovanjem većinom glasova svih članova, u pravilu na prvoj sjednici vijeća, a najkasnije 90 dana od dana konstituiranja Općinskog vijeća.

## Članak 46.

Prijedlog kandidata za načelnika i njegova zamjenika predlaže komisija za izbor i imenovanja.

Prijedlog kandidata može podnijeti i 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog kandidata za načelnika i zamjenika načelnika je pojedinačan.

## Članak 47.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

– provodi odluke Općinskog vijeća i odgovoran je vijeću za njihovo provođenje,

– ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da, u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, načelnik će u roku od 7 dana o tome izvjestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave i uprave,

– vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna,

– neposredno ispred Općinskog poglavarstva usmjerava rad upravnih odjela i potpisuje akte koje oni donose u okviru svog djelokruga ako za potpisivanje nisu ovlašteni pročelnici,

– rukovodi radom Općinskog poglavarstva, saziva sjednice Općinskog poglavarstva i predsjedava im, te potpisuje akte Općinskog poglavarstva,

– obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

## Članak 48.

Zamjenik načelnika pomaže načelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti.

## Članak 49.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti svom zamjeniku.

Zamjenik načelnika dužan je pri obavljanju povjerenih poslova, pridržavati se uputa načelnika.

Povjerenjem poslova zamjeniku, načelnik ne prestaje biti odgovoran za njihovo obavljanje.

## IV. MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 50.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad.

## Članak 51.

Mjesni se odbori osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih naselja kao i za dio većeg naselja ako predstavljaju zasebnu cjelinu.

## Članak 52.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruženja, Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo.

## Članak 53.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijelu naselja, koji saziva načelnik.

Da bi se mogla donijeti odluka o osnivanju mjesnog odbora zboru građana mora prisustvovati najmanje 10% birača upisanih u popis birača naselja ili dijela naselja.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora punovažna je ako se za nju izjasni većina prisutnih građana na zboru.

## Članak 54.

Postupak osnivanja mjesnog odbora te način izbora i opoziva organa mjesnog odbora uredit će se posebnom odlukom.

## Članak 55.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Birati i biti birani u vijeće mjesnog odbora mogu biti građani s područja mjesnog odbora upisani u popis birača.

Vijeće mjesnog odbora bira se na vrijeme od 4 godine. Funkcija člana vijeća mjesnog odbora je počasna.

## Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz reda svojih članova.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i predsjedava sjednicama vijeća, i za svoj rad odgovoran je vijeću odnosno načelniku.

Vijeće mjesnog odbora može ukazati nepovjerenje predsjedniku vijeća.

Prijedlog za pokretanje povjerenja predsjedniku vijeća može dati najmanje 1/3 članova vijeća mjesnog odbora kao i najmanje 5% birača s područja mjesnog odbora.

## Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora:

– razmatra pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad građana svog područja, te potiče i predlaže mjere odgovarajućim ustanovama, poduzećima i tijelima općine za njihovo rješavanje,

– prati uređivanje prostora na svom području te nadležnim tijelima predlaže mjere za rješavanje određenih pitanja ili samo poduzima aktivnosti za uređenje i čišćenje mjesta, parkova, nasada, dječjih igrališta, rekreacionih i sportskih igrališta odnosno izgradnju i održavanje parkirališta, nogostupa, poljskih puteva, tržnica, sajmišta, mjesne kanalizacije, vodovoda i sl. na svom području,

– razmatra pitanje dječje zaštite i zaštite mladeži, socijalne skrbi svoga područja te pokreće aktivnosti za njihovo rješavanje,

– upravlja imovinom koja mu je dana na korištenje aktom nadležnog tijela, Općine, – obavlja i druge poslove povjerene mu zakonom, ovim Statutom ili odlukama Općinskog vijeća.

## Članak 58.

Općinskim proračunom se osiguravaju sredstva potrebna za rad mjesnih odbora.

Općinskim se proračunom mogu osigurati namjenska sredstva za pojedine zadaće predviđene programom rada vijeća mjesnih odbora koje je prihvatilo Općinsko poglavstvo.

Odlukom Općinskog vijeća mjesnim se odborima mogu ustupiti sredstva od imovine kojom upravljaju ili sredstava pojedinih izvora prihoda proračuna Općine.

## Članak 59.

Vijeće mjesnog odbora radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok).

Mjesni zbor građana ima predsjednika kojeg bira iz reda građana na način propisan pravilima mjesnog odbora.

## Članak 60.

Nadzor nad zakonitošću rada organa mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavstvo.

Općinski načelnik može pokrenuti postupak kod Općinskog vijeća za raspuštanje vijeća mjesnog odbora odnosno razrješenje o dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora ako u svom radu učestalo krše Zakon, Statut, odluke općinskog vijeća i ne izvršavaju povjerene im poslove.

## V. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

## Članak 61.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine putem referendumu i mjesnog zbora građana.

## Članak 62.

Izjašnjavanje građana referendumom može se zatražiti radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu za promjenu područja Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonima.

Referendum temeljem Zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

## Članak 63.

Odlukom o raspisivanju referendumu uređuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, datum glasovanja, kao i područje za koje se provodi referendum.

## Članak 64.

Općinsko vijeće može raspisati referendum na prijedlog najmanje 1/3 svojih članova, na prijedlog općinskog poglavstva ili najmanje 1/5 mjesnih odbora s područja Općine.

Općinsko vijeće je dužno raspraviti o svakom prijedlogu za raspisivanje referendumu, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja obavijestiti predlagачa.

## Članak 65.

Odluka donesena na referendumu obvezna je za Općinsko vijeće, odnosno druga tijela Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.

Referendum se provodi na način propisan zakonom.

## Članak 66.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može dati 1/3 članova Općinskog vijeća te Općinsko poglavstvo.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati o razlozima odbijanja obavijestiti će predlagачa.

## Članak 67.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinskog vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

## Članak 68.

Građani imaju pravo tijelima Općine i tijelima mjesne samouprave slati predstavke i pritužbe, te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

## VI. OBAVLJANJE UPRAVNIH I DRUGIH STRUČNIH POSLOVA IZ DJELOKRUGA OPĆINE

## Članak 69.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijete na nju, Općinsko vijeće osniva upravne odjele Općine.

O pravnim odjelima iz stavka 1. ovog članka upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja te postupak oko imenovanja pročelnika uređuje se posebnom odlukom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada kao i druga pitanja od značenja za rad upravnih odjela, uređuje posebnim aktom Općinsko poglavstvo.

## Članak 70.

Pročelnik može biti član Općinskog poglavstva, koga bira Općinsko vijeće sukladno odredbama Statuta kojima se uređuje izbor članova Općinskog poglavstva i zakona o lokalnoj samoupravi i upravi.

Ako pročelnik ne bude izabran za člana Općinskog poglavstva ne prestaje mu dužnost pročelnika.

Pročelnik je za svoj rad odgovoran načelniku.

Imenovanje, razrješenje, odgovornost kao i druga pitanja u svezi rada pročelnika, provodi se na način i po postupku utvrđenom Zakonom i odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 71.

Upravni odjeli općine u okviru svog djelokruga i ovlasti:

– neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,

– neposredno izvršavaju poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,

– prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju Općinsko poglavstvo,

– pripremaju nacрте odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacрте akata koje donosi Općinsko poglavstvo te priprema izvješća, analize i druge materijale za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavstva,

– pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,

– podnose izvješće Općinskom vijeću i poglavstvu o svom radu,

– obavljaju i druge poslove za koje su ovlaštени.

## Članak 72.

Obavljanje stručnih i uredskih poslova za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavstva obavljaju upravni odjeli iz članka 68. ovog Statuta.

## VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

## Članak 73.

Imovina Općine sastoji se od svih pokretnih i nepokretnih stvari kojima upravlja, kao i prava koja joj pripadaju na temelju Zakona.

## Članak 74.

Imovinom Općine i njezinim приходima i rashodima upravlja Općinsko poglavstvo u skladu s Zakonom.

Općinsko poglavstvo je dužno upravljati imovinom brižno i prema načelima dobrog gospodarenja, postupajući u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

## Članak 75.

Na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine, upravljanje imovinom provodi Općinsko poglavstvo po načelima dobrog gospodara.

Pojedinačni akt o kupnji, prodaji, davanju na korištenje, zakupu nekretnina i pokretnina donosi općinsko poglavstvo, ako Zakonom i ovim Statutom nije drugačije utvrđeno.

Općinsko vijeće nadzire rad Općinskog poglavstva u upravljanju imovinom, te može davati i upute za postupanje s općinskom imovinom.

## Članak 76.

Prihodi Općine su:

– приход od nepokretnih i pokretnih stvari u vlasništvu Općine,

– приход od poduzeća nakon utvrđivanja dobiti poduzeća i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, te prihodi od koncesije koje odobrava Općina,

– prihodi od prodaje pokretnih i nepokretnih stvari u vlasništvu Općine,

– darovi, nasljedstva i legati,

– općinski porezi, naknade i takse,

– pomoć i dotacije Republike Hrvatske, predviđene u državnom proračunu odnosno posebnim zakonom,

– naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Općinu,

– drugi prihodi utvrđeni zakonom i Odlukom vijeća.

Svi prihodi i rashodi Općine utvrđuju se u godišnjem proračunu.

## Članak 77.

Sredstva Općine mogu se udruživati sa sredstvima drugih jedinica lokalne samouprave i uprave radi ostvarivanja određenih zadaća iz samoupravnog djelokruga koje su od zajedničkog interesa.

## Članak 78.

Tijela Općine ne mogu donijeti nikakav akt izvršenja koji zahtijeva određena sredstva ako za to nisu i osigurana odgovarajuća sredstva.

Predlagatelj takvog akta dužan je u prijedlogu iskazati način osiguravanja potrebnih sredstava.

## Članak 79.

Općina se može zadužiti za financiranje izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije ili adaptacije objekata, nabavu opreme kojom se ostvaruju trajniji uvjeti za obavljanje poslova i ostvarivanje prava iz samoupravnog djelokruga Općine.

Godišnja otplata zajma ne može biti veća od 10% od tekućih izvornih prihoda općinskog proračuna.

## Članak 80.

Radi financiranja redovnih djelatnosti tijela Općine i drugih korisnika proračuna ne mogu se podizati krediti osim kratkoročnih i to u slučaju ako se prihodi u proračunu ne ostvaruju ravnomjerno u tijeku godine.

Općinsko poglavarstvo donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju.

## Članak 81.

Za izvršenje općinskog proračuna Općinsko poglavarstvo odgovorno je općinskom vijeću.

Općinsko poglavarstvo nakon isteka računске godine podnosi prijedlog Općinskom vijeću zaključnog računa u skladu sa zakonom.

## Članak 82.

Ukoliko se godišnji proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

## Članak 83.

U odlučivanju o upravljanju imovinom Općine i o korištenju sredstava prihoda Općine izuzimaju se članovi Općinskog poglavarstva ako su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Kao članovi uže obitelji smatraju se supružnici, srodnici po krvi u prvoj liniji i njihovi supružnici te braća, sestre i njihovi supružnici.

## Članak 84.

Općinsko vijeće nadzire materijalno i financijsko poslovanje Općine.

## VIII. AKTI SKUPŠTINE

## Članak 85.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi odluke, općinski proračun, zaključni račun proračuna, planove, preporuke, rješenja, zaključke i druge opće akte, te daje autentično tumačenje Statuta.

Izvršavajući pojedina prava i obveze Općinsko vijeće donosi i pojedinačne akte.

## Članak 86.

Općinsko vijeće donosi odluke i druge akte iz nadležnosti Općine na način i po postupku utvrđenom poslovnikom.

## Članak 87.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

## Članak 88.

Općinsko poglavarstvo o poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, naredbe, uputstva, pravila kada odlučuje o općim stvarima, te zaključak i rješenja kada u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Poslovnikom Općinskog poglavarstva uredit će se sadržaj i način donošenja akata iz stavka 1. ovoga članka.

## Članak 89.

Odluke i drugi opći akti Općine objavljuju se u službenom glasilu Županije primorsko-goranske, prije nego stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti Općine stupaju na snagu u pravilu osmog dana nakon objave. Iznimno, odluke i drugi opći akti mogu najranije stupiti na snagu danom donošenja.

Odluke i drugi opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## IX. JAVNOST RADA

## Članak 90.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i tijela mjesne samouprave je javan.

## Članak 91.

Javnost rada Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i tijela mjesne samouprave osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

## Članak 92.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice Općinskog vijeća ili drugih tijela Općine kad se raspravlja o dokumentima koji su, u skladu s posebnim propisima, označeni povjerljivima.

## Članak 93.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji podaci iz rada i nadležnosti vijeća, Općinskog poglavarstva, tijela mjesne samouprave se ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

## X. DONOŠENJE STATUTA OPĆINE

## Članak 94.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta Općine može podnijeti Općinsko poglavarstvo, radno tijelo vijeća, načelnik i 1/4 članova Općinskog vijeća.

## Članak 95.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Komisiji za Statut, koja ga razmatra i uz mišljenje, upućuje Općinskom vijeću na prethodnu raspravu.

O prijedlogu za promjenu Statuta Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Između prethodne rasprave o prijedlogu za promjenu Statuta i odlučivanja o Statutu mora proći najmanje mjesec dana.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o donošenju predložene promjene, isti prijedlog se ne može staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od 6 mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

## Članak 96.

Općinsko vijeće može odlučiti da se o prijedlogu za promjenu Statuta, prije utvrđivanja konačnog prijedloga, provede javna rasprava.

## Članak 97.

Komisija za Statut može predložiti promjene Statuta, radi njegovog usklađivanja sa Zakonom i bez prethodne rasprave.

## Članak 98.

Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća po postupku propisanom za donošenje odluka.

## XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

## Članak 99.

Općinsko vijeće donijet će opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelovanja Općine, a u skladu s ovim Statutom do 31. prosinca 1993. godine.

## Članak 100.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima na području Općine primjenjivat će se opći akti dosadašnje Općine Delnice, koji su se primjenjivali do sada.

## Članak 101.

Općina će preuzeti nekretnine, pokretnine, financijska sredstva te prava i obveze dosadašnje Općine Delnice čiji je slijednik, u roku do 15. listopada 1993. godine.

## Članak 102.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Općine Delnice (»Službene novine« broj 27/84, 14/86, 17/88, 43/89, 8/90, 13/92) i Odluka o privremenom ustrojstvu Općine, klasa: 012-03/93-01/01 od 16. travnja 1993. godine.

## Članak 103.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 012-03/93-01/01  
Skrad, 14. listopada 1993.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik  
Damir Grgurić, v.r.

## 2.

Na temelju članka 3. Zakona o privremenom korištenju stanova (»Narodne novine« broj 66/91 i 76/93) i članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu Općine, Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici 7. rujna 1993. godine, donijelo je

## ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Komisije za privremeno korištenje stanova

## Članak 1.

Osniva se Komisija za privremeno korištenje stanova (u nastavku teksta: Komisija).

## Članak 2.

U Komisiju se imenuju:

1. Nada Podnar, za predsjednika
2. Mladen Merkaš, za zamjenika predsjednika
3. Dario Podnar, za člana
4. Dubravko Grbac, za zamjenika člana
5. Ivan Crnković, za člana
6. Marija Božičević, za zamjenika člana.

## Članak 3.

Komisija vrši poslove utvrđene u Zakonu o privremenom korištenju stanova (»Narodne novine« broj 66/91 i 76/93).

Komisija će o svom radu izvještavati Općinsko vijeće najmanje jednom godišnje.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

KLASA: 370-03/93-04/01  
Skrad, 7. rujna 1993.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik  
Damir Grgurić, v.r.

## 3.

Na temelju članka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj i turističkoj djelatnosti («Narodne novine» broj 44/93), i članka 17. Odluke o privremenom ustrojstvu općine, Općinsko vijeće Općine Skrad, na sjednici 30. kolovoza 1993. godine donijelo je

**ODLUKU**  
o radnom vremenu u ugostiteljstvu

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena za ugostiteljske objekte za smještaj i ugostiteljske objekte za prehranu.

## Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na ugostiteljske objekte koji osnivaju poduzeća, državni organi i udruženja građana radi pružanja ugostiteljskih usluga svojim djelatnicima i članovima.

## Članak 3.

Za ugostiteljske objekte utvrđuje se radno vrijeme i to:  
– ljetno radno vrijeme u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna  
– zimsko radno vrijeme u razdoblju od 1. listopada do 30. travnja.

## II. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

## Članak 4.

Ugostiteljski objekti ovisno o kategorizaciji mogu tijekom dana poslovati:

1. hotel, motel, pansion, prenočište i ostali objekti za prenočište
 

– u ljetnom i zimskom vremenu	od 0,00 do 24,00 sata
-------------------------------	-----------------------
2. restoracija, kavana, gostionica, pivnica
 

– u ljetnom vremenu	od 6,00 do 23,00 sata
– u zimskom vremenu	od 6,00 do 22,00 sata
3. pečenjarnica, buregdžinica
 

– u ljetnom vremenu	od 7,00 do 22,00 sata
– u zimskom vremenu	od 8,00 do 20,00 sata

## 4. kafe bar, slastičarnica, zdravljak, buffet

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| – u ljetnom vremenu | od 7,00 do 23,00 sata |
| – u zimskom vremenu | od 7,00 do 22,00 sata |

## 5. bistro, pizzeria, konoba, krčma

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| – u ljetnom vremenu | od 7,00 do 23,00 sata |
| – u zimskom vremenu | od 7,00 do 22,00 sata |

## 6. disco bar i noćni bar

- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| – u ljetnom vremenu | od 19,00 do 2,00 sata |
| – u zimskom vremenu | od 18,00 do 1,00 sat. |

## Članak 5.

Vlasnici ugostiteljskih objekata mogu utvrditi i raniji početak radnog vremena ugostiteljskih objekata ali ne prije od 6,00 sati, od propisanog u članku 4. ove Odluke.

Radno vrijeme ugostiteljskih objekata u tijeku dana ne može biti kraće od osam sati.

## Članak 6.

Izuzetno ukoliko pojedina ugostiteljska poduzeća i vlasnik ugostiteljskog objekta žele raditi drugačije od radnog vremena utvrđenog u članku 4. ove Odluke mogu zatražiti odobrenje organa uprave nadležnog za poslove ugostiteljstva.

Radno vrijeme iza 24 sata za ugostiteljske objekte može se odobriti ako se isti nalaze izvan naseljenih mjesta.

## Članak 7.

Ugostiteljski objekti osim objekata za smještaj, mogu biti tijekom tjedna jedan dan zatvoreni.

## Članak 8.

Ugostiteljski objekti na dan uoči praznika, na dan praznika i za vrijeme održavanja prigodnih prazničkih i turističkih svečanosti, sportskih i drugih manifestacija, pučkih fešti i sajmova, mogu poslovati duže od utvrđenog radnog vremena.

## Članak 9.

Vlasnici ugostiteljskih objekata dužni su na ulazu u ugostiteljski objekat ili drugom vidnom mjestu istaknuti radno vrijeme poslovanja objekta s naznakom dana u tjednu kada objekat nije otvoren.

## III. KAZNENE ODREDBE

## Članak 10.

Novčanom kaznom od 50.000 do 100.000 dinara kaznit će se za prekršaj poduzeće ili druga pravna osoba:

1. Ako posluje suprotno ovom odlukom o utvrđenom radnom vremenu
  2. Ako ne istakne vidljivo na ulazu u poslovne prostorije obavijest o radnom vremenu (članak 9).
  3. Ako posluje suprotno dobivenim odobrenju (članak 6.).
- Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u poduzeću ili drugoj pravnoj osobi novčanom kaznom od 10.000 do 20.000 dinara.

Članak 11.

Novčanom kaznom od 10.000 do 20.000 dinara kaznit će se za prekršaj i fizička osoba ako učini neku radnju iz članka 10. stavka 1. točka 1. 2. i 3.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o radnom vremenu za organizacije udruženog rada i druge

samoupravne organizacije i zajednice čija je djelatnost od javnog interesa («Službene novine» broj 40/82 i 35/86).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Županije primorsko – goranske.

KLASA: 363-02/93-01/01  
Skrad, 30. kolovoza 1993.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SKRAD

Predsjednik  
Stanimir Grgurić, v. r.