



Općina Dobrinj

18.

Temeljem članka 39. i 43. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije 35/09., 10/13., 36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 35/09., 53/10., 10/13., 36/13. i 2/18.), Općinsko vijeće

Općine Dobrinj na 8. sjednici dana 7. lipnja 2018. godine donosi

I. IZMJENE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2019-2020.

Članak 1.

I. Izmjene Proračuna za 2018. godinu i Projekcije za 2019.-2020. sadrže:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		1 IZVORI Izmjene 2018	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
6	Prihodi poslovanja	1 3 4	21.157.500,00	1.261.680,58	22.419.180,58	20.164.000,00	19.171.150,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	6	2.199.000,00	570.881,26	2.769.881,26	2.113.000,00	1.939.850,00
3	Rashodi poslovanja	1 3 4 6	15.359.250,00	46.534,03	15.405.784,03	12.778.000,00	12.656.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1 3 4 6	8.483.250,00	884.215,97	9.367.465,97	7.989.000,00	7.855.000,00
RAZLIKA			-486.000,00	901.811,84	415.811,84	1.510.000,00	600.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1 4 6	2.014.000,00	100.000,00	2.114.000,00	1.510.000,00	600.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE			-2.014.000,00	-100.000,00	-2.114.000,00	-1.510.000,00	-600.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
9	Vlastiti izvori	3 6	2.500.000,00	-801.811,84	1.698.188,16	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA							
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIHODI			25.856.500,00	1.030.750,00	26.887.250,00	22.277.000,00	21.111.000,00
RASHODI			25.856.500,00	1.030.750,00	26.887.250,00	22.277.000,00	21.111.000,00

Članak 2.

Prihodi/primici i rashodi/izdaci u Računu prihoda/primitaka i rashoda/izdataka i Račun financiranja u Općem dijelu Proračuna prema organizacijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima sadrže:

I IZMJENE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2019-2020.

I. OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	1 IZVORI Izmjene 2018	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja		21.157.500,00	1.261.680,58	22.419.180,58	20.164.000,00	19.171.150,00
61	Prihodi od poreza	1 3	12.008.750,00	710.250,00	12.719.000,00	11.617.000,00	11.502.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1 3	4.655.000,00	-401.000,00	4.254.000,00	-	-
613	Porezi na imovinu	1	6.898.750,00	1.111.250,00	8.010.000,00	-	-
614	Porezi na robu i usluge	1	255.000,00	0,00	255.000,00	-	-
616	Ostali prihodi od poreza	1	200.000,00	0,00	200.000,00	-	-
63	Pomoći iz inoz. i od subjekata unutar općeg proračuna	1 4	2.736.500,00	500.000,00	3.236.500,00	2.393.850,00	1.390.000,00
633	Pomoći iz proračuna	1 4	2.285.000,00	500.000,00	2.785.000,00	-	-
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	4	451.500,00	0,00	451.500,00	-	-
64	Prihodi od imovine	1 3	1.173.000,00	350.000,00	1.523.000,00	1.173.000,00	1.173.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1	102.000,00	350.000,00	452.000,00	-	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1 3	1.071.000,00	0,00	1.071.000,00	-	-
65	Prih. od upravnih i admin.pr., prist. po poseb. prop. i nakn.	1 3	5.111.000,00	-298.569,42	4.812.430,58	4.955.000,00	5.081.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	1 3	450.000,00	0,00	450.000,00	-	-
652	Prihodi po posebnim propisima	1 3	161.000,00	0,00	161.000,00	-	-
653	Komunalni doprinosi i naknade	1 3	4.500.000,00	-298.569,42	4.201.430,58	-	-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1 3	128.250,00	0,00	128.250,00	25.150,00	25.150,00
681	Kazne i upravne mjere	1 3	500,00	0,00	500,00	-	-
683	Ostali prihodi	1	127.750,00	0,00	127.750,00	-	-
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		2.199.000,00	570.881,26	2.769.881,26	2.113.000,00	1.939.850,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	6	2.198.000,00	570.881,26	2.768.881,26	2.112.000,00	1.938.850,00
711	Prihodi od prodaje mat. imov. - prirodnih bogatstava	6	2.198.000,00	570.881,26	2.768.881,26	-	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	6	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	6	1.000,00	0,00	1.000,00	-	-
3	Rashodi poslovanja		15.359.250,00	46.534,03	15.405.784,03	12.778.000,00	12.656.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1	1.290.000,00	0,00	1.290.000,00	1.290.000,00	1.290.000,00
311	Plaće (Bruto)	1	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	20.000,00	0,00	20.000,00	-	-
313	Doprinosi na plaće	1	170.000,00	0,00	170.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	1 3 4	8.322.250,00	199.284,03	8.521.534,03	6.666.500,00	6.434.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1	138.000,00	0,00	138.000,00	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	1 3	757.000,00	27.784,03	784.784,03	-	-
323	Rashodi za usluge	1 3 4	6.600.250,00	86.500,00	6.686.750,00	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	827.000,00	85.000,00	912.000,00	-	-
34	Financijski rashodi	1	82.000,00	0,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1	82.000,00	0,00	82.000,00	-	-
35	Subvencije	1	100.000,00	0,00	100.000,00	5.000,00	5.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1	1.028.500,00	0,00	1.028.500,00	1.028.500,00	1.028.500,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	1.028.500,00	0,00	1.028.500,00	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1 4	1.320.000,00	50.000,00	1.370.000,00	1.235.000,00	1.235.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1 4	1.320.000,00	50.000,00	1.370.000,00	-	-

I IZMJENE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2019-2020.

I. OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	1						2	3	4	5	6
		IZVORI Izmjene 2018						Plan 2018	Povećanje/ Smanjenje	Izmjene 2018	2019	2020
38	Ostali rashodi	1	3		6		3.216.500,00	-202.750,00	3.013.750,00	2.471.000,00	2.581.000,00	
381	Tekuće donacije	1	3				2.426.500,00	-2.750,00	2.423.750,00	-	-	
382	Kapitalne donacije	1			6		350.000,00	-100.000,00	250.000,00	-	-	
386	Kapitalne pomoći	1					440.000,00	-100.000,00	340.000,00	-	-	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine						8.483.250,00	884.215,97	9.367.465,97	7.989.000,00	7.855.000,00	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		3				100.000,00	0,00	100.000,00	200.000,00	100.000,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva		3				100.000,00	0,00	100.000,00	-	-	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1	3	4	6		8.383.250,00	884.215,97	9.267.465,97	7.789.000,00	7.755.000,00	
421	Građevinski objekti	1	3	4	6		7.318.250,00	754.215,97	8.072.465,97	-	-	
422	Postrojenja i oprema	1		4	6		930.000,00	40.000,00	970.000,00	-	-	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		3				135.000,00	90.000,00	225.000,00	-	-	

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		2.014.000,00	100.000,00	2.114.000,00	1.510.000,00	600.000,00				
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	<table><tr><td>1</td><td></td><td>4</td><td>6</td></tr></table>	1		4	6	2.014.000,00	100.000,00	2.114.000,00	1.510.000,00	600.000,00
1		4	6								
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	<table><tr><td>1</td><td></td><td>4</td><td>6</td></tr></table>	1		4	6	2.014.000,00	100.000,00	2.114.000,00	-	-
1		4	6								

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori					2.500.000,00	-801.811,84	1.698.188,16	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja		3		6	2.500.000,00	-801.811,84	1.698.188,16	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda		3		6	2.500.000,00	-801.811,84	1.698.188,16	-	-

Šifarnik izvora

1 - Opći prihodi i primici
2 - Vlastiti prihodi
3 - Prihodi za posebne namjene
4 - Pomoći
5 - Donacije
6 - Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja
7 - Namjenski primici od zaduživanja

Članak 3.

Rashodi/izdaci u Posebnom dijelu Proračuna prema programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima sadrže:

II. POSEBNI DIO

BRQJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
UKUPNO RASHODI I IZDACI				25.856.500,00	1.030.750,00	26.887.250,00	22.277.000,00	21.111.000,00
Razdjel: 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				25.856.500,00	1.030.750,00	26.887.250,00	22.277.000,00	21.111.000,00
Glava: 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				25.856.500,00	1.030.750,00	26.887.250,00	22.277.000,00	21.111.000,00
1001	PROGRAM	OPĆE JAVNE USLUGE	1 3 4 6	5.653.000,00	425.500,00	6.078.500,00	4.098.000,00	3.818.000,00
A100101	Aktivnost	RASHODI OPĆINSKE UPRAVE	1	1.353.000,00	0,00	1.353.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1	0131	1.290.000,00	0,00	1.290.000,00	1.290.000,00	1.290.000,00
311	Plaće (Bruto)	1	0131	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	0131	20.000,00	0,00	20.000,00	-	-
313	Doprinosi na plaće	1	0131	170.000,00	0,00	170.000,00	-	-
32	Materijalni rashodi	1	0131	63.000,00	0,00	63.000,00	50.000,00	50.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1	0131	63.000,00	0,00	63.000,00	-	-
A100102	Aktivnost	ODRŽAVANJE OPREME I UREĐAJA	1	290.000,00	0,00	290.000,00	280.000,00	280.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	290.000,00	0,00	290.000,00	280.000,00	280.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
323	Rashodi za usluge	1	0133	240.000,00	0,00	240.000,00	-	-
A100103	Aktivnost	OSTALE OPĆE USLUGE	1	134.000,00	14.000,00	148.000,00	140.000,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	134.000,00	14.000,00	148.000,00	140.000,00	140.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	134.000,00	14.000,00	148.000,00	-	-
A100104	Aktivnost	PRAVNE USLUGE	1	85.000,00	27.500,00	112.500,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	85.000,00	27.500,00	112.500,00	85.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	85.000,00	27.500,00	112.500,00	-	-
A100105	Aktivnost	IZRADA TROŠKOVNIKA	1	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
A100106	Aktivnost	GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	1	245.000,00	0,00	245.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	245.000,00	0,00	245.000,00	110.000,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	245.000,00	0,00	245.000,00	-	-
A100107	Aktivnost	USLUGE NADZORA	1	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
A100108	Aktivnost	GRAFIČKE I TISKARSKE USLUGE	1	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
A100109	Aktivnost	OPĆINSKI LIST "FANOT"	1	170.000,00	0,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	170.000,00	0,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	170.000,00	0,00	170.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
A100110	Aktivnost PREMIJE OSIGURANJA	1		85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
A100113	Aktivnost PRORAČUNSKA PRIČUVA	1		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
34	Financijski rashodi	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
K100114	Kapitalni projekt REKONSTRUKCIJA ZGRADE OPĆINE	1 3 4 6		1.580.000,00	0,00	1.580.000,00	80.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 3 4 6	0133	1.580.000,00	0,00	1.580.000,00	80.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	1 3 4 6	0133	1.580.000,00	0,00	1.580.000,00	-	-
T100115	Tekući projekt IZBORI	1		25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	25.000,00	0,00	25.000,00	-	-
K100118	Kapitalni projekt NABAVA OPREME	1		270.000,00	300.000,00	570.000,00	270.000,00	160.000,00
38	Ostali rashodi	1	0610	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	1	0610	0,00	300.000,00	300.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0133	270.000,00	0,00	270.000,00	270.000,00	160.000,00
422	Postrojenja i oprema		0133	270.000,00	0,00	270.000,00	-	-
A100119	Aktivnost SUFINANCIRANJE MJESNIH ODBORA	1		55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	55.000,00	0,00	55.000,00	-	-
A100122	Aktivnost ARHITEKTONSKE USLUGE	1		80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	80.000,00	0,00	80.000,00	-	-
A100123	Aktivnost UGOSTITELJSKE USLUGE	1		65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	65.000,00	0,00	65.000,00	-	-
A100124	Aktivnost POKLONI POSLOVNIM PARTNERIMA	1		15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	-	-
T100127	Tekući projekt REGISTAR NEKRETNINA			0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0485	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge		0485	0,00	0,00	0,00	-	-
A100130	Aktivnost PROMIDŽBA I INFORMIRANJE	1		85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
A100131	Aktivnost SLUŽBENE NOVINE PGŽ	1		70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	70.000,00	0,00	70.000,00	-	-
A100132	Aktivnost NABAVA UREDSKOG MATERIJALA	1		55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0133	55.000,00	0,00	55.000,00	-	-
A100133	Aktivnost LITERATURA (ČASOPISI, KNJIGE I OSTALO)	1		40.000,00	4.000,00	44.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	40.000,00	4.000,00	44.000,00	40.000,00	40.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0133	40.000,00	4.000,00	44.000,00	-	-
A100134	Aktivnost USLUGE TELEFONA, FAXA, MOBITELA I INTERNETA	1		70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	70.000,00	0,00	70.000,00	-	-
A100135	Aktivnost POŠTARINA	1		110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	110.000,00	0,00	110.000,00	-	-
A100136	Aktivnost INFORMATIČKA PODRŠKA - RAČUNALNE USLUGE	1		65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	65.000,00	0,00	65.000,00	-	-
A100137	Aktivnost BANKARSKE USLUGE I PLATNI PROMET	1		32.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
34	Financijski rashodi	1	0133	32.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1	0133	32.000,00	0,00	32.000,00	-	-
A100138	Aktivnost TROŠKOVI PROTOKOLA-VIJENCI,CVIJEĆE,SVIJ EĆE I SLIČNO	1		15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	-	-
A100139	Aktivnost PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA	1		56.000,00	0,00	56.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	56.000,00	0,00	56.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	56.000,00	0,00	56.000,00	-	-
A100140	Aktivnost ODRŽAVANJE INTERNET STRANICE	1		16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	16.000,00	0,00	16.000,00	-	-
A100141	Aktivnost PRISTOJBE I NAKNADE	1		70.000,00	50.000,00	120.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	70.000,00	50.000,00	120.000,00	70.000,00	70.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0133	70.000,00	50.000,00	120.000,00	-	-
A100144	Aktivnost USLUGE RAZVOJA SOFTWARE-A	1		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
A100145	Aktivnost USPOSTAVA SUSTAVA FINACIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA (FMC)	1		15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0133	15.000,00	0,00	15.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
A100146	Aktivnost OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	1		112.000,00	0,00	112.000,00	125.000,00	125.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0435	112.000,00	0,00	112.000,00	125.000,00	125.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0435	112.000,00	0,00	112.000,00	-	-
A100150	Aktivnost SLUŽBENA PUTOVANJA	1		75.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0131	75.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1	0131	75.000,00	0,00	75.000,00	-	-
A100152	Aktivnost TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	1		30.000,00	30.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0112	30.000,00	30.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0112	30.000,00	30.000,00	60.000,00	-	-
1002	PROGRAM RASHODI PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	1		315.000,00	2.250,00	317.250,00	285.000,00	285.000,00
A100201	Aktivnost NAKNADE ZA RAD OPĆINSKIH TIJELA	1		180.000,00	0,00	180.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0111	180.000,00	0,00	180.000,00	150.000,00	150.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0111	180.000,00	0,00	180.000,00	-	-
A100202	Aktivnost ČLANARINA UDRUGA OPĆINA	1		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0111	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0111	10.000,00	0,00	10.000,00	-	-
A100203	Aktivnost TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	1		55.000,00	2.250,00	57.250,00	55.000,00	55.000,00
38	Ostali rashodi	1	0111	55.000,00	2.250,00	57.250,00	55.000,00	55.000,00
381	Tekuće donacije	1	0111	55.000,00	2.250,00	57.250,00	-	-
A100204	Aktivnost PROSLAVA DANA OPĆINE	1		40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0111	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0111	40.000,00	0,00	40.000,00	-	-
A100205	Aktivnost OPĆINSKE GODIŠNJE NAGRADE	1		30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0111	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0111	30.000,00	0,00	30.000,00	-	-
1003	PROGRAM ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3		3.500.500,00	-400.000,00	3.100.500,00	3.270.500,00	3.270.500,00
A100302	Aktivnost ODVOZ SMEČA	3		65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0610	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0610	65.000,00	0,00	65.000,00	-	-
A100303	Aktivnost DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	3		55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0610	55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0610	55.000,00	0,00	55.000,00	-	-
A100305	Aktivnost SANIRANJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA	3		5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0610	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0610	5.000,00	0,00	5.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
A100307	Aktivnost UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA	3		350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0610	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0610	350.000,00	0,00	350.000,00	-	-
K100308	Kapitalni projekt NABAVA KOMUNALNE OPREME			400.000,00	-400.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
38	Ostali rashodi		0610	400.000,00	-400.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
386	Kapitalne pomoći		0610	400.000,00	-400.000,00	0,00	-	-
A100310	Aktivnost GOSPODARENJE OTPADOM	3		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3	0510	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3	0510	30.000,00	0,00	30.000,00	-	-
A100318	Aktivnost OPSKRBA JAVNE RASVJETE	3		450.000,00	0,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0640	450.000,00	0,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3	0640	450.000,00	0,00	450.000,00	-	-
A100319	Aktivnost ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	3		280.500,00	0,00	280.500,00	280.500,00	280.500,00
32	Materijalni rashodi	3	0640	280.500,00	0,00	280.500,00	280.500,00	280.500,00
323	Rashodi za usluge	3	0640	280.500,00	0,00	280.500,00	-	-
A100324	Aktivnost IZVANREDNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	3		150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0451	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0451	150.000,00	0,00	150.000,00	-	-
A100327	Aktivnost KOMUNALNE DJELATNOSTI TD "KOMUN"	3		1.675.000,00	0,00	1.675.000,00	1.675.000,00	1.675.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0660	1.675.000,00	0,00	1.675.000,00	1.675.000,00	1.675.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0660	1.675.000,00	0,00	1.675.000,00	-	-
A100329	Aktivnost NAKNADA OPĆINI VRBNIK ZA DEPONIJ TRESKAVAC	3		40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0490	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	3	0490	40.000,00	0,00	40.000,00	-	-
1004	PROGRAM GRADNJA OBJ. I URED. KOMUN. INFRASTR.	1 3 4		4.003.250,00	958.000,00	4.961.250,00	2.844.000,00	3.000.000,00
K100401	Kapitalni projekt UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	1 3 4		1.413.000,00	733.000,00	2.146.000,00	385.000,00	720.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 3 4	0650	1.413.000,00	733.000,00	2.146.000,00	385.000,00	720.000,00
421	Građevinski objekti	1 3 4	0650	1.413.000,00	733.000,00	2.146.000,00	-	-
K100403	Kapitalni projekt UREĐENJE GROBLJA	3		260.000,00	160.000,00	420.000,00	150.000,00	171.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0660	260.000,00	160.000,00	420.000,00	150.000,00	171.000,00
421	Građevinski objekti	3	0660	260.000,00	160.000,00	420.000,00	-	-
K100404	Kapitalni projekt RASVJETNA TIJELA	3		110.000,00	50.000,00	160.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0640	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3	0640	0,00	50.000,00	50.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0640	110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
421	Građevinski objekti	3	0640	110.000,00	0,00	110.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
K100405	Kapitalni projekt IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	34		486.250,00	0,00	486.250,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34	0640	486.250,00	0,00	486.250,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	34	0640	486.250,00	0,00	486.250,00	-	-
K100407	Kapitalni projekt GRADNJA CESTA	3		620.000,00	0,00	620.000,00	620.000,00	520.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0451	620.000,00	0,00	620.000,00	620.000,00	520.000,00
421	Građevinski objekti	3	0451	620.000,00	0,00	620.000,00	-	-
K100408	Kapitalni projekt OTKUP ZEMLJIŠTA ZA CESTE	3		100.000,00	0,00	100.000,00	200.000,00	100.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3	0451	100.000,00	0,00	100.000,00	200.000,00	100.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3	0451	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
K100410	Kapitalni projekt ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	3		95.000,00	15.000,00	110.000,00	95.000,00	95.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0640	95.000,00	15.000,00	110.000,00	95.000,00	95.000,00
421	Građevinski objekti	3	0640	95.000,00	15.000,00	110.000,00	-	-
K100411	Kapitalni projekt REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	34		594.000,00	0,00	594.000,00	594.000,00	594.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34	0640	594.000,00	0,00	594.000,00	594.000,00	594.000,00
421	Građevinski objekti	34	0640	594.000,00	0,00	594.000,00	-	-
K100412	Kapitalni projekt PROJEKTI JAVNE RASVJETE	3		80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0640	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
421	Građevinski objekti	3	0640	80.000,00	0,00	80.000,00	-	-
K100413	Kapitalni projekt PROJEKTI CESTA	3		245.000,00	0,00	245.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	3	0451	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3	0451	245.000,00	0,00	245.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0451	0,00	0,00	0,00	110.000,00	110.000,00
1005	PROGRAM KULTURA	1		777.000,00	35.000,00	812.000,00	1.047.000,00	1.047.000,00
A100501	Aktivnost KULTURNE MANIFESTACIJE	1		37.000,00	0,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0860	37.000,00	0,00	37.000,00	37.000,00	37.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0860	30.000,00	0,00	30.000,00	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0860	7.000,00	0,00	7.000,00	-	-
A100502	Aktivnost PROSLAVE I POKROVITELJSTVA	1		85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0860	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0860	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
A100504	Aktivnost BOŽIĆNI PROGRAM I DAROVI DJECI	1		25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	1040	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	1040	25.000,00	0,00	25.000,00	-	-
A100507	Aktivnost SUFINANCIRANJE RADIO O.K.	1		48.000,00	0,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0830	48.000,00	0,00	48.000,00	48.000,00	48.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0830	48.000,00	0,00	48.000,00	-	-
A100519	Aktivnost OSTALI RASHODI ZA KULTURU	1		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1	0850	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1	0850	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
T100520	Tekući projekt IZDAVANJE KNJIGA	1		30.000,00	15.000,00	45.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0830	30.000,00	15.000,00	45.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0830	30.000,00	15.000,00	45.000,00	-	-
A100523	Aktivnost TROŠKOVI MUZEJA I INFO PULTA	1		22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0820	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0820	22.000,00	0,00	22.000,00	-	-
A100529	Aktivnost JAVNE POTREBE U KULTURI	1		320.000,00	20.000,00	340.000,00	320.000,00	320.000,00
38	Ostali rashodi	1	0820	320.000,00	20.000,00	340.000,00	320.000,00	320.000,00
381	Tekuće donacije	1	0820	320.000,00	20.000,00	340.000,00	-	-
K100532	Kapitalni projekt REKONSTRUKCIJA ETNOGRAFSKOG MUZEJA	1		160.000,00	0,00	160.000,00	500.000,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0850	160.000,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1	0850	160.000,00	0,00	160.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0820	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
1006	PROGRAM SPORT	1	6	1.187.000,00	-90.000,00	1.097.000,00	2.615.000,00	2.615.000,00
A100601	Aktivnost SPORTSKE MANIFESTACIJE	1		82.000,00	0,00	82.000,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0850	82.000,00	0,00	82.000,00	70.000,00	70.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0850	82.000,00	0,00	82.000,00	-	-
A100602	Aktivnost ODRŽAVANJE IGRALIŠTA	1		70.000,00	0,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0850	70.000,00	0,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0850	70.000,00	0,00	70.000,00	-	-
K100603	Kapitalni projekt UREĐENJE SPORTSKIH TERENA	1		550.000,00	-90.000,00	460.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1	0850	550.000,00	-90.000,00	460.000,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	1	0850	550.000,00	-90.000,00	460.000,00	-	-
A100604	Aktivnost OPREMA DJEČJIH IGRALIŠTA		6	100.000,00	0,00	100.000,00	110.000,00	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6	100.000,00	0,00	100.000,00	110.000,00	110.000,00
421	Građevinski objekti		6	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
A100626	Aktivnost JAVNE POTREBE U SPORTU	1		300.000,00	0,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	1	0810	300.000,00	0,00	300.000,00	250.000,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	1	0810	300.000,00	0,00	300.000,00	-	-
K100627	Kapitalni projekt UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		6	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		6	85.000,00	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
421	Građevinski objekti		6	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
K100628	Kapitalni projekt IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE			0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
1007	PROGRAM OBRAZOVANJE	1	4	2.120.000,00	50.000,00	2.170.000,00	2.590.000,00	2.590.000,00
A100701	Aktivnost SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIČA	1		900.000,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1	0911	900.000,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	0911	900.000,00	0,00	900.000,00	-	-
T100704	Tekući projekt PROJEKT ŠKOLE	1	4	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	0,00

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
32	Materijalni rashodi	1 4	0912	245.000,00	0,00	245.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1 4	0912	245.000,00	0,00	245.000,00	-	-
A100706	Aktivnost IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	1		25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0960	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0960	25.000,00	0,00	25.000,00	-	-
A100708	Aktivnost SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE - P.Š. DOBRINJ	1		200.000,00	50.000,00	250.000,00	120.000,00	120.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0912	200.000,00	50.000,00	250.000,00	120.000,00	120.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0912	200.000,00	50.000,00	250.000,00	-	-
A100709	Aktivnost DONACIJA S.Š. HRVATSKI KRALJ ZVONIMIR KRK	1		10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	1	0921	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	1	0921	10.000,00	0,00	10.000,00	-	-
A100710	Aktivnost STIPENDIJE UČENIKA I STUDENATA	1		350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0980	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0980	350.000,00	0,00	350.000,00	-	-
A100711	Aktivnost SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA	1		85.000,00	0,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0980	85.000,00	0,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0980	85.000,00	0,00	85.000,00	-	-
A100712	Aktivnost SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	1		105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0960	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0960	105.000,00	0,00	105.000,00	-	-
T100715	Tekući projekt PROJEKT ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE	1		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1	0960	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1	0960	200.000,00	0,00	200.000,00	-	-
K100718	Kapitalni projekt PROŠIRENJE ŠKOLSKE ZGRADE			0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0912	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1008	PROGRAM ZDRAVSTVO	1 6		295.000,00	0,00	295.000,00	145.000,00	155.000,00
A100801	Aktivnost SUFINANCIRANJE DOM ZDRAVLJA KRK	1		2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	1	0760	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
381	Tekuće donacije	1	0760	2.000,00	0,00	2.000,00	-	-
A100802	Aktivnost FINANCIRANJE AMBULANTE ŠILO-DODATNI TIM	1		60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	1	0760	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	1	0760	60.000,00	0,00	60.000,00	-	-
A100804	Aktivnost DONACIJA KBC RIJEKA	1		50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1	0750	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	1	0750	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
A100805	Aktivnost CRVENI KRIŽ KRK	1		50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

OPĆINA DOBRINJ

BRJ RACUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
38	Ostali rashodi	1	0760	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	1	0760	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
K100819	Kapitalni projekt SANACIJA AMBULANTE DOBRINJ	6		90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6	0760	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	6	0760	90.000,00	0,00	90.000,00	-	-
A100820	Aktivnost ZAVOD ZA HITNU MEDICINU PGŽ	1		13.000,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
38	Ostali rashodi	1	0760	13.000,00	0,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
381	Tekuće donacije	1	0760	13.000,00	0,00	13.000,00	-	-
A100821	Aktivnost JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	1		30.000,00	0,00	30.000,00	20.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	1	0760	30.000,00	0,00	30.000,00	20.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	1	0760	30.000,00	0,00	30.000,00	-	-
1009	PROGRAM SOCIJALNA ZAŠTITA	4		460.000,00	0,00	460.000,00	460.000,00	460.000,00
A100901	Aktivnost POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	4		360.000,00	0,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4	1070	360.000,00	0,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4	1070	360.000,00	0,00	360.000,00	-	-
A100902	Aktivnost DAR NOVOROĐENOJ DJECI	1		100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	1040	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	1040	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
1010	PROGRAM ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	1		566.500,00	0,00	566.500,00	561.500,00	561.500,00
A101002	Aktivnost STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1		5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0360	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0360	5.000,00	0,00	5.000,00	-	-
A101004	Aktivnost PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1		415.000,00	0,00	415.000,00	410.000,00	410.000,00
38	Ostali rashodi	1	0320	415.000,00	0,00	415.000,00	410.000,00	410.000,00
381	Tekuće donacije	1	0320	415.000,00	0,00	415.000,00	-	-
A101005	Aktivnost JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1		108.500,00	0,00	108.500,00	108.500,00	108.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1	0320	108.500,00	0,00	108.500,00	108.500,00	108.500,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	0320	108.500,00	0,00	108.500,00	-	-
A101006	Aktivnost DVD DOBRINJ	1		30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	1	0320	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	1	0320	30.000,00	0,00	30.000,00	-	-
A101007	Aktivnost GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	1		8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	1	0360	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
381	Tekuće donacije	1	0360	8.000,00	0,00	8.000,00	-	-
1012	PROGRAM TURIZAM I GOSPODARSTVO	4		1.743.250,00	40.000,00	1.783.250,00	1.014.000,00	942.000,00
A101201	Aktivnost GOSPODARSKI RAZVITAK	1		170.000,00	0,00	170.000,00	120.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0474	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0474	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
35	Subvencije	1	0620	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1	0620	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1	0660	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1	0660	70.000,00	0,00	70.000,00	-	-
A101202	Aktivnost POMOĆ I RAZVOJ POLJOPRIVREDE	1		100.000,00	0,00	100.000,00	55.000,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0421	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0421	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
35	Subvencije	1	0421	50.000,00	0,00	50.000,00	5.000,00	5.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1	0421	50.000,00	0,00	50.000,00	-	-
A101203	Aktivnost TURISTIČKI RAZVOJ	1 4		633.750,00	40.000,00	673.750,00	165.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	1 4	0473	483.750,00	0,00	483.750,00	165.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	1 4	0473	483.750,00	0,00	483.750,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 4	0473	150.000,00	40.000,00	190.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1 4	0473	150.000,00	0,00	150.000,00	-	-
422	Postrojenja i oprema	1	0473	0,00	40.000,00	40.000,00	-	-
A101204	Aktivnost EKO WC NA PLAŽAMA	1		90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0560	90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0560	90.000,00	0,00	90.000,00	-	-
A101207	Aktivnost SUFINANCIRANJE BRODSKE LINIJE	1		90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
38	Ostali rashodi	1	0473	90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
381	Tekuće donacije	1	0473	90.000,00	0,00	90.000,00	-	-
A101208	Aktivnost TZ OTOKA KRKA	1		33.500,00	0,00	33.500,00	33.000,00	33.000,00
38	Ostali rashodi	1	0473	33.500,00	0,00	33.500,00	33.000,00	33.000,00
381	Tekuće donacije	1	0473	33.500,00	0,00	33.500,00	-	-
A101209	Aktivnost TZ OPĆINE DOBRINJ	1		400.000,00	0,00	400.000,00	230.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	1	0473	400.000,00	0,00	400.000,00	230.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	1	0473	400.000,00	0,00	400.000,00	-	-
A101210	Aktivnost PLAVA ZASTAVA	1		33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0473	33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0473	33.000,00	0,00	33.000,00	-	-
A101213	Aktivnost REGULACIJA PROMETA	1		80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0451	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0451	80.000,00	0,00	80.000,00	-	-
A101214	Aktivnost ODRŽAVANJE KAMERA U NASELJIMA I ZAKUP INTERNETA (HOT SPOT)	1		8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0486	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0486	8.000,00	0,00	8.000,00	-	-
A101216	Aktivnost LAG "KVARNERSKI OTOCI"	1		5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0421	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	0421	0,00	5.000,00	5.000,00	-	-
38	Ostali rashodi		0421	5.000,00	-5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije		0421	5.000,00	-5.000,00	0,00	-	-

OPĆINA DOBRINJ

BRJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
A101217	Aktivnost CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ PGŽ	1		20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1	0421	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	0421	20.000,00	0,00	20.000,00	-	-
A101220	Aktivnost OGLAŠAVANJE KVARNERA KAO AVIO DESTINACIJE	1		20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0473	20.000,00	0,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0473	20.000,00	0,00	20.000,00	-	-
A101222	Aktivnost USLUGE ZAŠTITARA	1		60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0360	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	1	0360	60.000,00	0,00	60.000,00	-	-
1013	PROGRAM IZGRADNJA VODOVODA, ODVODNJE I GOSPODARENJE OTPADOM	1 3 6		1.374.000,00	140.000,00	1.514.000,00	740.000,00	740.000,00
K101301	Kapitalni projekt IZGRADNJA VODOVODA	1		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1		100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1		100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
K101304	Kapitalni projekt GOSPODARENJE OTPADOM	1 6		404.000,00	100.000,00	504.000,00	0,00	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1 6		404.000,00	100.000,00	504.000,00	0,00	0,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1 6		404.000,00	100.000,00	504.000,00	-	-
K101306	Kapitalni projekt IZGRADNJA ODVODNJE	1 3		870.000,00	40.000,00	910.000,00	740.000,00	740.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0660	130.000,00	40.000,00	170.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1	0660	130.000,00	40.000,00	170.000,00	-	-
38	Ostali rashodi	1	0650	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
386	Kapitalne pomoći	1	0650	40.000,00	0,00	40.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 3	0660	700.000,00	0,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
421	Građevinski objekti	1 3	0660	700.000,00	0,00	700.000,00	-	-
1015	PROGRAM UTROŠAK BORAVIŠNE PRISTOJBE	3		345.000,00	0,00	345.000,00	315.000,00	345.000,00
A101501	Aktivnost UTROŠAK BORAVIŠNE PRISTOJBE ZA TURISTIČKI RAZVOJ	3		345.000,00	0,00	345.000,00	315.000,00	345.000,00
38	Ostali rashodi	3	0473	345.000,00	0,00	345.000,00	315.000,00	345.000,00
381	Tekuće donacije	3	0473	345.000,00	0,00	345.000,00	-	-
1017	PROGRAM ENERGETSKI RAZVOJ	1 4		660.000,00	0,00	660.000,00	200.000,00	100.000,00
T101702	Tekući projekt PROGRAM ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	1 4		660.000,00	0,00	660.000,00	200.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 4	0530	660.000,00	0,00	660.000,00	200.000,00	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	1 4	0530	660.000,00	0,00	660.000,00	-	-
1018	PROGRAM NAKNADA ZA NEZAKONITO IZGRADENE ZGRADE U PROSTORU	3		325.000,00	-73.784,03	251.215,97	100.000,00	100.000,00
K101801	Kapitalni projekt PROSTORNO PLANIRANJE	3		135.000,00	90.000,00	225.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0650	135.000,00	90.000,00	225.000,00	100.000,00	100.000,00

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1 3	0650	135.000,00	90.000,00	225.000,00	-	-
K101802	Kapitalni projekt UREĐENJE PROSTORA	1 3		190.000,00	-163.784,03	26.215,97	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 3	0650	190.000,00	-163.784,03	26.215,97	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1 3	0650	190.000,00	-163.784,03	26.215,97	-	-
1019	PROGRAM RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1 4 6		2.532.000,00	-56.215,97	2.475.784,03	1.992.000,00	1.082.000,00
A101901	Aktivnost JAVNE POTREBE CIVILNOG DRUŠTVA	1		260.000,00	-20.000,00	240.000,00	230.000,00	230.000,00
38	Ostali rashodi	1	0620	260.000,00	-20.000,00	240.000,00	230.000,00	230.000,00
381	Tekuće donacije	1	0620	260.000,00	-20.000,00	240.000,00	-	-
K101902	Kapitalni projekt KAPITALNE DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	1 6		300.000,00	-100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	1 6	0840	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
382	Kapitalne donacije	1 6	0840	300.000,00	-100.000,00	200.000,00	-	-
K101906	Kapitalni projekt OPTIČKA MREŽA INTERNETA	1 4		1.610.000,00	0,00	1.610.000,00	1.560.000,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1	0620	100.000,00	0,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	1	0620	100.000,00	0,00	100.000,00	-	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	1 4		1.510.000,00	0,00	1.510.000,00	1.510.000,00	600.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	1 4		1.510.000,00	0,00	1.510.000,00	-	-
K101907	Kapitalni projekt UREĐENJE DRUŠTVENE PROSTORIJE SV.IVAN	1 6		25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 6	0860	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1 6	0860	25.000,00	0,00	25.000,00	-	-
A101910	Aktivnost ODRŽAVANJE ZGRADA I OKOLIŠA	1 6		267.000,00	63.784,03	330.784,03	102.000,00	102.000,00
32	Materijalni rashodi	1	0620	177.000,00	-36.215,97	140.784,03	102.000,00	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0620	50.000,00	-26.215,97	23.784,03	-	-
323	Rashodi za usluge	1	0620	127.000,00	-10.000,00	117.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1 6	0660	90.000,00	100.000,00	190.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1 6	0660	90.000,00	100.000,00	190.000,00	-	-
T101911	Tekući projekt STRATEGIJA DEMOGRAFSKE OBNOVE	1		70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1	0132	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1	0132	70.000,00	0,00	70.000,00	-	-

Funkcijska klasifikacija

01	Opće javne usluge	5.926.000	127.750	6.053.750	4.168.000	3.978.000
03	Javni red i sigurnost	626.500	0	626.500	621.500	621.500
04	Ekonomski poslovi	3.085.250	40.000	3.125.250	2.444.000	2.112.000
05	Zaštita okoliša	780.000	0	780.000	290.000	190.000
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	8.243.750	868.000	9.111.750	6.184.500	6.540.500
07	Zdravstvo	295.000	0	295.000	145.000	155.000
08	Rekreacija, kultura i religija	2.281.000	-155.000	2.126.000	3.839.000	3.839.000
09	Obrazovanje	2.120.000	50.000	2.170.000	2.590.000	2.590.000
10	Socijalna zaštita	485.000	0	485.000	485.000	485.000

OPĆINA DOBRINJ

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 Izvori Izmjene 2018	Funkcija	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
----------------	--------------------------	-----------------------------	----------	----------------	------------------------------	-------------------	-----------	-----------

Šifarnik izvora

1 - Opći prihodi i primici
2 - Vlastiti prihodi
3 - Prihodi za posebne namjene
4 - Pomoći
5 - Donacije
6 - Prihodi od nefinancijske imovine i naknade štete s osnova osiguranja
7 - Namjenski primici od zaduživanja

I. IZMJENE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2019-2020.

Članak 3.

I. Izmjene Plana razvojnih programa za 2018 godinu i Projekcije za 2019.-2020. sadrže:

III. RAZVOJNI PROGRAMI

BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1	2 Plan 2018	3 Povećanje/ Smanjenje	4 Izmjene 2018	5 2019	6 2020
UKUPNO RASHODI I IZDACI			1.216.250,00	0,00	1.216.250,00	1.230.000,00	1.130.000,00
Razdjel: 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			1.216.250,00	0,00	1.216.250,00	1.230.000,00	1.130.000,00
Glava: 00101 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			1.216.250,00	0,00	1.216.250,00	1.230.000,00	1.130.000,00
1004	PROGRAM GRADNJA OBJ. I URED. KOMUN. INFRASTR.		1.216.250,00	0,00	1.216.250,00	1.230.000,00	1.130.000,00
K100404	Kapitalni projekt RASVJETNA TIJELA		110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
421	Građevinski objekti		110.000,00	0,00	110.000,00	-	-
K100405	Kapitalni projekt IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		486.250,00	0,00	486.250,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		486.250,00	0,00	486.250,00	500.000,00	500.000,00
421	Građevinski objekti		486.250,00	0,00	486.250,00	-	-
K100407	Kapitalni projekt GRADNJA CESTA		620.000,00	0,00	620.000,00	620.000,00	520.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		620.000,00	0,00	620.000,00	620.000,00	520.000,00
421	Građevinski objekti		620.000,00	0,00	620.000,00	-	-

Članak 5.

I. Izmjene Proračuna za 2018. godinu i Projekcije za 2019.-2020. stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa:400-08/17-01/1

Ur.broj:2142-04-01-18-19

Dobrinj, 07.06.2018

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća:

Zoran Kirinčić v.r.

19.

Temeljem članka 16. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08,136/12 i 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ 35/09, 53/10, 10/13, 36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici, održanoj 7. lipnja 2018. godine, donosi

I. IZMJENE OPĆIH JAVNIH USLUGA na području Općine Dobrinj u 2018. godini

Članak 1.

U Programu općih javnih usluga **1001** (Službene novine Primorsko goranske županije 40/17) čl. 2. mijenja se i glasi:

»Poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Dobrinj obavlja Jedinostveni upravni odjel u kojem je zaposleno pet službenika i Općinski načelnik, kao izvršno tijelo Općine, koji je s njima u pitanjima iz radnog odnosa izjednačen. Sredstva potrebna za ostvarenje programa **1001** kroz redovne aktivnosti (A), tekuće (T) i kapitalne projekte (K) su:

RASHODI OPĆINSKE UPRAVE	1.353.000,00	A100101
- plaće za zaposlene	1.100.000,00	
- ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	
- doprinos za zdravstveno osiguranje	145.000,00	
- doprinos za zaštitu zdravlja na radu	5.000,00	
- doprinos za zapošljavanje	20.000,00	
- naknade za prijevoz na posao/s posla	63.000,00	
ODRŽAVANJE OPREME I UREĐAJA	290.000,00	A100102
- materijal i dijelovi za tek.i inv. održavanje	50.000,00	
- novogodišnja dekoracija	100.000,00	
- opskrba vodom	100.000,00	
- ostale usluge - održavanje	40.000,00	
OSTALE OPĆE USLUGE	148.000,00	A100103
- pogrebne usluge	20.000,00	
- veterinarske usluge	20.000,00	
- zdravstvene usluge	14.000,00	
- ugovori o djelu	24.000,00	
- intelektualne usluge	40.000,00	
- usluge čišćenja	30.000,00	
PRAVNE USLUGE	112.500,00	A100104
IZRADA TROŠKOVNIKA	50.000,00	A100105
GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	245.000,00	A100106
- geodetske usluge	112.000,00	
- registar nerazvrstanih cesta	112.000,00	
- katastarske usluge	21.000,00	
USLUGE NADZORA	50.000,00	A100107
GRAFIČKE I TISKARSKE USLUGE	85.000,00	A100108
OPĆINSKI LIST »FANOT«	170.000,00	A100109
- općinski list »Fanot« - ugovori	60.000,00	
- tisak »Fanta«	110.000,00	

PREMIJE OSIGURANJA	85.000,00	A100110
PRORAČUNSKA PRIČUVA	50.000,00	A100113
REKONSTRUKCIJA ZGRADE OPĆINE	1.580.000,00	K100114
- uređenje općinske zgrade 104	1.500.000,00	
- uređenje općinske zgrade 103	80.000,00	
IZBORI	25.000,00	T100115
NABAVA OPREME	570.000,00	K100118
- kapitalne pomoći trgovačkom društvu »Komun«	300.000,00	
- računala i računalna oprema	50.000,00	
- uredski namještaj	110.000,00	
- ostala oprema i namještaj	110.000,00	
SUFINANCIRANJE MJESNIH ODBORA	55.000,00	A100119
ARHITEKTONSKE USLUGE	80.000,00	A100122
UGOSTITELJSKE USLUGE	5.000,00	A100123
POKLONI POSLOVNIM ARTNERIMA	15.000,00	A100124
PROMIDŽBA I INFORMIRANJE	85.000,00	A100130
SLUŽBENE NOVINE PGŽ	70.000,00	A100131
NABAVA UREDSKOG MATERIJALA	55.000,00	A100132
LITERATURA (ČASOPISI, KNJIGE I OSTALO)	44.000,00	A100133
- literatura	24.000,00	
- knjiga »Krčka kulturna baština«	20.000,00	
USLUGE TELEFONA,FAXA, MOBITELA I INTERNETA	70.000,00	A100134
POŠTARINA	110.000,00	A100135
INFORMATIČKA PODRŠKA - RAČUNALNE USLUGE	65.000,00	A100136
BANKARSKE USLUGE I PLATNI PROMET	32.000,00	A100137
- bankarske i usluge platnog prometa	30.000,00	
- zatezne kamate	2.000,00	
TROŠKOVI PROTOKOLA-VIJENCI, CVIJEĆE,SVIJEĆE	15.000,00	A100138
PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNOSTI	56.000,00	A100139
ODRŽAVANJE INTERNET STRANICE	16.000,00	A100140
PRISTOJBE I NAKNADE	120.000,00	A100141
- pristojbe i naknade	20.000,00	
- vodna naknada	50.000,00	
- naknada porezna uprava	50.000,00	
USLUGE RAZVOJA SOTWARE-A	50.000,00	A100144
USPOSTAVA SUSTAVA FINANC. UPR. I KONT.(FMC)	15.000,00	A100145
OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	112.000,00	A100146
SLUŽBENA PUTOVANJA	75.000,00	A100150
- službena putovanja	10.000,00	
- stručno usavršavanje službenika	5.000,00	
- naknade troškova za korištenje privatnog auta	50.000,00	
TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA	60.000,00	A100152
UKUPNO	6.078.500,00	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur.broj: 2142-04-01-18-20

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

20.

Temeljem članka 16. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08,136/12, 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09, 10/13,36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ 35/09,53/10,10/13,36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici, održanoj 7. lipnja 2018. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA RASHODA
PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA
na području Općine Dobrinj u 2018. godini**

Članak 1.

U Programu rashoda predstavničkih i izvršnih tijela (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 40/17), članak 1. mijenja se i glasi:

»Predstavničko tijelo Općine je Općinsko vijeće koje broji jedanaest članova, zamjenik načelnika je volonter te im se mjesečno isplaćuje nagrada za rad i naknada troškova po održanoj sjednici. Redovne aktivnosti (A) programa 1002 su sljedeće:

NAKNADE ZA RAD OPĆINSKIH TIJELA	180.000,00	A100201
- naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i sl.	170.000,00	
- povjerenstvo za provedbu javnih poziva	10.000,00	
ČLANARINA UDRUGA OPĆINA	10.000,00	A100202
TEKUĆE DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	57.250,00	A100203
PROSLAVA DANA OPĆINE	40.000,00	A100204
OPĆINSKE GODIŠNJE NAGRADE	30.000,00	A100205
UKUPNO	317.250,00,«	

Članak 2.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-08/17-01/01

Ur.broj: 2142-04-01-18-21

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

21.

Na temelju članka 28.stavak 1.Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03.-proč.tekst, 82/04.,178/04.,38/09.,79/09.,49/11.,144/12.,94/13,153/13, 147/14 i 36/15), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst) članka 9. i 48. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08., 136/12, 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« broj 35/09.,10/13,36/13 i 2/18) i čl. 35.Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« broj 35/09,53/10,10/13,36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture 1003 u 2018. godini (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 40/17) čl.2. mijenja se i glasi:

»Prihodi utvrđeni programom 1003 su:

1. prihodi od komunalne naknade	1.200.000,00
2. naknade za koncesiju	200.000,00
3. grobna naknada	50.000,00
4. ostali prihodi iz proračuna	1.650.500,00
UKUPNO	3.100.500,00

Članak 3.

Rashodi obuhvaćaju sljedeće redovne aktivnosti (A) i kapitalne projekte (K):

ODVOZ SMEĆA 65.000,00 A100302

Sakupljanje i odvoz smeća te odlaganje komunalnog otpada na uređena odlagališta povjereno je komunalnom društvu »Ponikve« d.o.o. u suvlasništvu jedinica lokalne samouprave otoka Krka.

DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA 55.000,00 A100303

Ugovor o obavljanju poslova dezinfekcije, deratizacije i zaštite bilja na području općine Dobrinj sklopljen je s »Dezinsekcija« d.o.o. Rijeka na period od 3 godine od 2017-2019 u iznosu od 35.050,00 kuna godišnje bez PDV-a, a nadzor nad provedbom s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo PGŽ na iznos od 6.580,00 kuna.

SANIRANJE DIVLJIH ODLAGALIŠTA
OTPADA 5.000,00 A100305

UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA 350.000,00 A100307

Održavanje javnih zelenih površina ugovoreno je s trgovačkim društvom »Lumin« iz Krka na period od 3 godine od 2018-2020.

GOSPODARENJE OTPADOM 30.000,00 A100310

Po ugovoru s trgovačkim komunalnim društvom »Ponikve eko otok Krk« u suvlasništvu jedinica lokalne samouprave otoka Krka planiran je plan gospodarenja otpadom.

OPSKRBA JAVNE RASVJETE 450.000,00 A100318

Po ugovoru prema zakonu o komunalnom gospodarstvu opskrba javne rasvjete ugovorena je s »Crodex plin« d.o.o. Zagreb, na period od 3 godine do 2018.

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	280.500,00	A100319
- održavanje javne rasvjete	200.000,00	
- upravljanje javnom rasvjetom	58.000,00	
- nadzor održavanja javne rasvjete	22.500,00	

Održavanje javne rasvjete ugovoreno je s komunalnim poduzećem »Ponikve eko otok Krk«, a nadzor s »Muraj« d.o.o. iz Krka.

IZVANREDNO ODRŽAVANJE NERAZV.

CESTA	150.000,00	A100313
-------	------------	---------

Pojačano održavanje cesta ugradnjom asfalt-betona temeljem ugovora sadrži radove: popravak udarnih rupa na cestama, sanacija prekopa ulice, sanacija asfaltnih površina i nogostupa, asfaltiranje novih površina, strojno-ručni površinski iskop, dobava, dovoz i ugradnja tampona i jalovine, zarezivanje postojećeg asfalta, podizanje vodo-vodnih ventila te vodovodnih ili kanalizacijskih poklopaca u ulici prije asfaltiranja.

KOMUNALNE DJELATNOSTI TD

»KOMUN«	1.675.000,00	A100301
---------	--------------	---------

- uređenje prostora - TD »Komun«

Održavanje javnih površina, čistoće u naseljima, redovno održavanje nerazvrstanih cesta košnjom uz rub kolnika 2 puta godišnje, održavanje kolnika jalovinom, zimska služba, održavanje groblja i ostalo po potrebi temeljem ugovora o godišnjem održavanju ugovara se s trgovačkim društvom »Komun« d.o.o. u vlasništvu Općine Dobrinj. Čišćenje i održavanje obavlja se prema unaprijed planiranim ciklusima i potrebama po programu rada TD Komun:

A) ODRŽAVANJE I UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA

I. DOBRINJ

1. PARK OGRENJI (1.000 m²)

1.1. Košnja, održavanje igrališta, održavanje lokve i travnjaka, redovito pražnjenje koševa (12 mjeseci.)	22.700,00
---	-----------

2. AUTOBUSNA STANICA (75 m²)

2.1. - uređenje i popuna s ukrasnim grmljem i trajnicama 20 kom (svibanj) - okopavanje i uklanjanje korova 2x godišnje (travanj i lipanj)	
- košnja i tretiranje korova od Praha do kuće Španjol (svibanj i kolovoz)	11.000,00

3. AMBULANTA

3.1. - uređenje gumna (2 x godišnje)	
- oblikovni rez postojeće murve (veljača)	
- košnja trave ispod ljujački, zavoj i do kuće Uravić (500 m ²) 4 x god. (travanj, svibanj, lipanj i srpanj)	7.900,00

4. ULAZ U GROBLJE

4.1. - oblikovni rez postojećih sadnica sa prihranom (veljača)	
- dopuna uvenulih trajnica (ožujak) okopavanje i uklanjanje korova (4 x godišnje)	4.000,00

5. DOLNJI GRAD (Plokat i Pred svetu Mariju)

5.1. - oblikovni rez postojećih sadnica sa prihranom (veljača)	
- dopuna 10 kom trajnica (travanj)	
- dopuna 30 sadnica cvijeća (travanj)	
- okopavanje i uklanjanje korova (lipanj)	2.700,00

7. PLACA

7.1. - pometanje 3 x tjedno	
7.2. - uređenje male zelene površine kraj špine (2x godišnje)	
7.3. - pranje zida mini-wash-om (1x godišnje)	38.000,00

8. POVRŠINA PREKO PUTA GROBLJA

8.1. - sezonsko zalijevanje svakodnevno	
8.2. - orezivanje. te po potrebi nadopuna sadnica	10.000,00

II. SVETI VID

1. PARK

1.1. Gnojidba, košnja i održavanje zelene površine (800 m ²)	
- košnja 3x godišnje (travanj, svibanj i lipanj)	
1.2. Košnja površina oko škole (x 4)	
1.3. Održavanje voćnjaka	
- sadnja 3 novih sadnica trešanja (travanj)	
- prihrana postojećih i novih sadnica trešanja (10 komada)	
- tjedno 1 x zalijevanje (srpanj i kolovoz)	7.000,00

2. AUTOBUSNA STANICA

2.1. Održavanje maslinika	
- sadnja 1x nova maslina	
- prihrana maslina umjetnim gnojem (2x godišnje - ožujak i studeni)	
2.2. Održavanje travnjaka	
- košnja i tretiranje korova 2x (travanj i svibanj)	2.500,00

3. PLACA

3.1. Održavanje lovor višnje	
4. orezivanje sadnica te prihrana umjetnim gnojivom 2 x (svibanj i kolovoz)	1.000,00

III. ČIŽIČI

1. GREDICA UZ KUPALIŠTE

- košnja i dohranjivanje 2x godišnje	2.100,00
--------------------------------------	----------

2. ZATRAVNJENA POVRŠINA OD PERILA PREMA MELINAMA

- košenje 2x godišnje 6000 m ²	7.500,00
---	----------

3. PERILO

- održavanje travnjaka 5x god.	
- održavanje ukrasnog grmlja 10 kom	
- održavanje i zalijevanje ukrasnih betonskih vaza svakodnevno	
- održavanje odvodnih kanala	5.000,00

IV. KLIMNO

1. ZELENI POTEZ NA OBALI

1.1. Postojeći oleandri (50 kom)	
- okopavanje i plijevljenje 2x godišnje (travanj i lipanj)	
- prihrana min. gnojivom u proljeće (travanj)	
- zaštita fungicidom i insekticidom (svibanj)	
- čišćenje ocvalog i skidanje bolesnih grana	2.000,00
1.2. Postojeće crnike (5 kom)	
- okopavanje i gnojenje (ožujak) - oblikovni rez	400,00
1.3. Uništavanje korova uz rubnjake 2 x godišnje (travanj i svibanj)	500,00
1.4. Održavanje travnjaka sa prihranom i košnjom 100 m ² 5x godišnje (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz)	3.000,00

2. TROKUT SA MURVOM

- nabava i sadnja niskog grmlja i trajnica 20 kom	
- formiranje cvjetne gredice 50 kom 2x godišnje	3.000,00

3. KUPALIŠTE

- rez tamarisa (6 kom) - čišćenje terena od korova i trave (450 m²) 2.000,00

4. PARK KOD ŠTIRNE

- uređenje postojećeg raslinja 1x godišnje (travanj)
- priprema i formiranje cvjetnih gredica (2 x god. 30 kom, travanj i lipanj)
- dosijavanje trave sa gnojibom (100 m², svibanj)
- košenje trave (5 x god.) 4.200,00
- sanitarni rez akacije 1 x godišnje

5. IGRALIŠTE

- dohrana i okopavanje lovor višnji te košnja (srpanj i kolovoz) 5.000,00

6. KRUŽNI TOK

- 6.1. - održavanje fontane (zamjena pumpe, čišćenje itd.) 10.000,00
- 6.2. - održavanje površine sa dohranom, okopavanjem i zalijevanjem 6.000,00

7. POVRŠINA SA ČAMCEM I PALMAMA

- 7.1. - sadnja trajnica (10 kom)
- sadnja sezonskog cvijeća (100 kom)
- održavanje travnjaka 7.000,00

V ŠILO

1. ZELENI OTOK NA ULAZU U ŠILO (180 m²)

- rez i oblikovanje grmlja 2 x godišnje (svibanj i lipanj)
- okopavanje i plijevljenje 2 x godišnje (travanj i kolovoz)
- dosađivanje grmlja lavande i santolina (20 kom)
- dosijavanje i prihrana trave
- košnja trave (10 puta godišnje) - dobava i sadnja sezonskog cvijeća 2 x god. 50 kom 9.200,00

2. POVRŠINA ISPRED HP (1200 m²)

- sadnja 50 sadnica sezonskog cvijeća te svakodnevno zalijevanje
- košnja travnjaka 5x godišnje (travanj, svibanj, srpanj, rujan i listopad) - čišćenje ruba parcele od korova 2x godišnje 7.000,00

3. GREDICA UZ CESTU

- okopavanje i prihranjivanje 2x godišnje (travanj i lipanj)
- košnja površine iznad ambulante (250 m²) 3x godišnje (travanj, svibanj i lipanj) - košnja trave 5x god. 5.000,00
- dobava i sadnja sezonskog cvijeća 50 kom 3 x godišnje
- (ožujak, svibanj i listopad)

4. POTEZ UZ NOVO KUPALIŠTE

- rez tamarisa
- skidanje zaperaka i izboja 2 x u sezoni (svibanj i kolovoz)
- košnja slobodno zatravnjene površine (3000 m²) 3 x god. (travanj, svibanj, lipanj i listopad)
- oblikovni i sanitarni rez stablašica i grmova (cca 80 kom) 25.000,00

5. OKOLIŠ LUČICE S PUNTOM, IGRALIŠTEM I PLAŽOM

- košnja igrališta, plaže te orezivanje tamarisa
- okopavanje i prihranjivanje kopričica (19 kom) 2 x god. 17.500,00
- uklanjanje korova i trave od lučice prema panti (2000 m²) 2 x god. (travanj i lipanj)

6. SPOMEN POVRŠINA UZ MARKET I TZ

- košnja travnjaka ispred i iza marketa sa prihranom 5 x godišnje
- (travanj, svibanj, lipanj, srpanj i rujan)
- sanitarni rez akacije i murve 1x godišnje
- oblikovni rez ukrasnog grmlja
- održavanje fontane
- nabava i sadnja sezonskog cvijeća 100 kom 2 x god. (ožujak i svibanj)
- popunjavanje s ukrasnim grmljem (10 kom)
- dodatak zemlje i dosađivanje trave 20.000,00

7. OKOLIŠ CRKVE SV. NIKOLE (1500 m²)

- košnja i uređenje travne površine 4 x godišnje (ožujak, travanj, lipanj i kolovoz)
- oblikovni rez crnika - okopavanje, orezivanje i prihranjivanje oleandara 5.300,00

8. BOROVA ŠUMA

- čišćenje borove šume uz kamp
- čišćenje borove šume uz crkvu 30.000,00

VI SOLINE

- održavanje i rezanje tamarisa na rivi
- košnja trave i korova oko mula (cca 5000 m²) 3 x
- košnja trave i korova od topola do šterne (cca 5000 m²) 1 x 15.000,00

VII MELINE

1. ODRŽAVANJE TRAVNJAKA NA IGRALIŠTU

- košenje trave 3 x godišnje (1500 m², travanj, svibanj i kolovoz)
- održavanje okoliša igrališta 1x godišnje
- podravnavanje terena pijeskom
- dosijavanje trave i gnojidba 16.200,00

2. POVRŠINA OKO ŠTERNE

- čišćenje i košenje (1000 m²) 2 x godišnje 700,00

3. KUPALIŠTE

- sadnja 10 tamarisa sa cjelogodišnjim zalijevanjem 6.000,00

VIII GABONJIN

1. POVRŠINA KRAJ CRKVE

- sadnja 10 trajnica 2 x godišnje (travanj i lipanj)
- košnja i plijevljenje 2 x godišnje (travanj i lipanj)
- orezivanje trajnica i grmova 2 x godišnje (ožujak i lipanj) 6.000,00

2. ŠKOLSKI VRT

- košnja i uništavanje korova i raslinja (veljača i srpanj) 6.000,00

3. Sv. PETAR

- košnja i održavanje puta do crkve 12.000,00

4. SPOMENIK I ULAZ U GROBLJE

- košnja (3 x) i sadnja trajnica 3.000,00

IX RASOPASNO

1. POVRŠINA KRAJ TRGOVINE I JOGA

- 1.1. Održavanje, plijevljenje i dohrana (6 x godišnje)
- 1.2. Sadržavanje 5 trajnica i 50 sadnica sezonskog cvijeća 6.000,00

2. POVRŠINA KRAJ KRIŽA

- 2.1. Održavanje travnjaka sa košnjom i dohranom (3 x godišnje) 6.000,00
- 2.2. Sadržavanje 20 trajnica i ukrasnog grmlja

X KRAS

1 PARK, KRIŽ I CRKVA

- 1.1. Održavanje spomenutih površina uz sadnju
15 trajnica i 10 cvjetnica 5.000,00
- 1.2. Održavanje površine sa sadnjom 100 cvjetnica 5.000,00

XI GROBLJA

1. DOBRINJ, KRAS, GABONJIN, RASOPASNO, SUŽAN
I POLJE

- 1.1. Košnja, čišćenje i održavanje (12 x godišnje
i prema potrebi) 24.000,00

XII OSTALA NASELJA

- sanitarni rez i oblikovanje koprivića, murvi, kestena i sl
- pometanje Sužana 1x mjesečno te održavanje nasada
- održavanje prostora i sadnja kraj crkve i joga u Sv. Ivanu i Sužanu
- održavanje i košnja prostora oko crkve sv. Ane
- održavanje prostora nove površine na Donjoj Hlapi
- košnja slobodno zatravnjenih površina uz domove, crkve i sl.
- održavanje zelenih trokuta u Polju (D.selo,kod »butige«), kod »spomenika«, okoliš crkve - održavanje i zalijevanje parka kod križa u Tribuljama
- uređenje Spomenika palim borcima u Tribuljama
- uređenje Spomenika palim borcima u Gabonjinu - sadnja cvijeća u Županjama kraj crkve i doma 55.000,00

UKUPNO

I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XI+XII 439.400,00

Razrada :

Dobrinj:	96.300,00
Sveti Vid :	10.500,00
Čičići:	14.600,00
Klimno:	43.100,00
Šilo:	119.000,00
Soline:	15.000,00
Meline:	22.900,00
Gabonjin:	27.000,00
Rasopasno:	12.000,00
Kras :	5.000,00
Groblja :	24.000,00
Ostalo:	55.000,00

B ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. KOŠNJA UZ RUB KOLNIKA 2 X GODIŠNJE
NA PRAVCIMA
- košnja unutar naselja u svim mjestima van »komuna«
 - Soline-Klimno
 - Meline-Čičići-Rudine
 - Polje-Županje- D. Hlape
 - prilazi Sužanu, Tribuljama, Klanicama, Sv. Ivanu, Dobrinju, Žestilcu
 - od Čičića do tabele po Šumskoj cesti (2 x godišnje)
 - u svim naseljima po potrebi
 - UKUPNO 800 RS 50.000,00
2. ODRŽAVANJE KOLNIKA JALOVINOM SA
KOŠNJOM
- ceste od Polja do maslinika
 - cesta od Melina do Dragr
 - cesta od Tribulja do Drage
 - cesta od Sužana do Luga
 - cesta od Gabonjina do Jezera
 - cesta od Sv. Vida do Studenčica

- stara cesta od D. Hlape do Klimna
- šetnica od Klimna do Šila
- cesta od Šila do Murvenice, Vodice i Petrine
- po potrebi na ostalim nerazvrstanim i lokalnim putevima
- UKUPNO 500 RS sa troškom dobave jalovine 113.500,00

C ODRŽAVANJE ČISTOĆE U NASELJIMA

- pražnjenje košarica sa smećem u Šilu, Klimnu, Čičićima, Melinama i Solinama
- održavanje čistoće u naseljima kupalištima i plažama (pojačano od 1.6. - 1.10.)
- UKUPNO 1500 RS 52.000,00

D ZALIJEVANJE (01.05. - 30.09)

- vaze u Klimnu, Čičićima i Šilu (100 kom) - oko murve u Klimnu
- otočić uz ambulantu Šilo 3 x tjedno
- površina ispred pošte u Šilu
- površina ispred crkve u Županjama
- masline Sv.Vid (2 x mj. u 5 i 9/ 2 x tj. u 6, 7 i 8)
170 kom x 10 35.000,00

E SUĐELOVANJE NA KOMUNIMA I PERIODIČNIM AKCIJAMA

- »komun« u Dobrinju, Svetom Vidu, Gostinju, Polju, Hlapi, Solinama, Krasu, Svetom Ivanu, Rasopasnom, Gabonjinu, Čičićima i Šilu itd.
- »komun« u Dragi 20 RS 12.000,00

F PARTICIPACIJA

- participacija za još jednog radnika vozača kamiona za pražnjenje smeća u Dobrinju i Čičićima ili radu na deponiju u Polju (50 % - 50 % »Ponikve«) 40.000,00

G OSTALO

- dobava i postava saobraćajnih znakova
- zimska služba (čišćenje snježnih nanosa po svim mjestima) 110.000,00

H NADOPUNA TIJEKOM SEZONE

- čišćenje divljih plaža sa pražnjenjem koševa za smeće 3 x tjedno
- svakodnevni preventivni poslijepodnevni obilazak plaža cca 2 h 60.000,00

I PRETPOSTAVLJENI RASHODI

- participacija za saobraćajnog redara (30.000,00)
- participacija troškova javnog wc-a u Šilu (20.000,00)
- participacija nabave dimnjačarske opreme (10.000,00)
- održavanje fontana u Klimnu i Šilu (20.000,00)
- održavanje automatskog zalijevanja Šilo, Dobrinj i Klimno (20.000,00) 100.000,00

J MALČIRANJE TRAKTOROM UZ CESTU

- radovi po pozivu ukupno 400 h 80.000,00

UKUPNO:

A + B + C + D + E + F + G + H + I + J = 1.251.900,00
+ 312.975,00 PDV = 1.564.875,00

projekt »Dobrinj - cvjetni grad« 87.940,16
(PDV: 21.985,04) = 109.925,20

UKUPNO: 1.339.840,16 kn
(PDV: 334.960,04 kn = 1.674.800,20 kn)

NAKNADA OPĆINI VRBNIK ZA
DEPONIJ TRESKAVAC 40.000,00 A100329

UKUPNO 3.100.500,00«

Članak 3.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvi dan od dana objave u »Službenim novinama Primorsko goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Urbroj: 2142-04-01-18-22

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

22.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - proć. tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proć. tekst), članka 9. i 48. Zakona o proračunu (NN 87/08., 136/12., 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko goranske županije« 35/09., 10/13, 36/13 i 2/18) i čl. 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko goranske županije« 35/09, 53/10, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko Vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici održanoj dana 7. lipnja 2018.g. donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE U 2018. GODINI**

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture **1004** (» Službene novine Primorsko goranske županije« 40/17) čl. 1. st. 2. mijenja se i glasi:

»Sredstva potrebna za ostvarivanje programa osiguravaju se u Proračunu Općine Dobrinj, a sastoje se od:

1. Prihodi od komunalnog doprinosa	3.001.430,58
2. Kapitalne pomoći iz fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	435.000,00
3. Ostali nespomenuti prihodi - grobnice	60.000,00
4. Doprinosi za šume	1.000,00
5. Višak prihoda	307.819,42
6. Ostali prihodi	1.156.000,00
UKUPNO	4.961.250,00.«

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i javnu rasvjetu s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka kroz kapitalne projekte (K) obuhvaća:

UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	2.146.000,00	K100401
- obiteljski park Šilo	240.000,00	
- uređenje javne površine Rasopasno	50.000,00	
- uređenje javne površine Šilo	200.000,00	
- nogostup Šilo	150.000,00	
- izrada suhozida	50.000,00	
- nogostup Soline	150.000,00	

- priključak za električnu energiju	80.000,00	
- uređenje javne površine Kras	85.000,00	
- uređenje javne cisterne Meline	60.000,00	
- uređenje cisterne Gabonjin	20.000,00	
- uređenje javne površine Hlapa	60.000,00	
- čišćenje i uređenje borove šume	60.000,00	
- zelena površina na ulazu u Dobrinj	33.000,00	
- metalne ograde	80.000,00	
- uređenje prostora na vrh Dolčić Čičići	40.000,00	
- uređenje obiteljskog parka Dobrinj	238.000,00	
- potporni zid Dobrinj	60.000,00	
- uređenje javne površine Klimno	45.000,00	
- uređenje rive Čičići	210.000,00	
- uređenje place u naselju Tribulje		
- Klanice 9	0.000,00	
- uređenje place Sv. Ivan	60.000,00	
- ogradni zid Klimno	85.000,00	
UREĐENJE GROBLJA	420.000,00	K100403
- ostala groblja	50.000,00	
- mrtvačnica Dobrinj	140.000,00	
- groblje Rasopasno	100.000,00	
- asfaltiranje platoa groblje Polje	80.000,00	
- uređenje groblja Dobrinj	50.000,00	
RASVJETNA TIJELA	160.000,00	K100404
- materijal i dijelovi za investicijsko održavanje j.r.	50.000,00	
- rasvjetna tijela	110.000,00	
IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	486.250,00	K100405
- izgradnja javne rasvjete	370.000,00	
- geološkacija javne rasvjete	116.250,00	
GRADNJA CESTA	620.000,00	K100407
- asfaltiranje cesta	520.000,00	
- donacija ŽUC	100.000,00	
Asfaltirat će se dionice cesta po potrebi u naseljima Klimno, Čičići, Kras, Polje i Šilo.		
OTKUP ZEMLJIŠTA ZA CESTE	100.000,00	K100408
ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI	110.000,00	K100410
REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	594.000,00	K100411
- rekonstrukcija javne rasvjete	500.000,00	
- izmicanje javne rasvjete iz trafostanica	94.000,00	
PROJEKTI JAVNE RASVJETE	80.000,00	K100412
PROJEKTI CESTA	245.000,00	K100413
UKUPNO	4.961.250,00	

Članak 3.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur. broj: 2142-04-01-18-23

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

23.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 4. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine« broj 69/99, 151/03, 157/03., 100/04, 87/09, 88/10, 61/11 i 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst), članka 23. Zakona o udrugama (»Narodne novine« broj 74/14), članka 16. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09.,10/13,36/13, 15/15 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« Primorsko-goranske županije 35/09,53/10,10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici, održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

**I. IZMJENE GODIŠNJEG PROGRAMA
javnih potreba u kulturi na području općine
Dobrinj u 2018. godini**

Članak 1.

U programu javnih potreba u kulturi **1005** (Službene novine Primorsko goranske županije br. 40/17), članak 2. mijenja se i glasi:

»Temeljem potreba obavljanja djelatnosti iz područja kulture, a u svrhu ostvarivanja programa **1005** iz članka 1., utvrđuju se načini sudjelovanja Općine Dobrinj u istima, te sredstva potrebna za provođenje, a koja se osiguravaju u proračunu Općine Dobrinj kroz redovne aktivnosti (A),tekuće (T) i kapitalne projekte (K):

KULTURNE MANIFESTACIJE	37.000,00	A100501
- autorska i umjetnička djela	30.000,00	
- Festival folklor otoka Krka	7.000,00	
PROSLAVE I POKROVITELJSTVA	85.000,00	A100502
BOŽIČNI PROGRAM I DAROVI		
DJECI	25.000,00	A100504
SUFINANCIRANJE RADIO O.K.	48.000,00	A100507
OSTALI RASHODI ZA KULTURU	50.000,00	A100519
- projektna dokumentacija muzejske postave		
IZDAVANJE KNJIGA	45.000,00	T100520
TROŠKOVI MUZEJA I INFO PULTA	22.000,00	A100523
JAVNE POTREBE U KULTURI	340.000,00	A100519
- javne potrebe u kulturi	20.000,00	
- Udruga sopaca otoka Krka	5.000,00	
- KD »Ive Jelenović« Dobrinj	150.000,00	
- KD »Sv. Juraj« Kras	22.500,00	
- KD »Sv. Petar« Gabonjin	20.000,00	
- Karnevalska udruga »Optimisti«	30.000,00	
- KD »Dobrinj«	46.000,00	
- Multimedijalna udruga »Krčka beseda«	6.000,00	
- Foto klub Krk	5.000,00	
- Karnevalska udruga »Kataraška«	30.000,00	
- Katedra Čakavskog sabora Kornić	5.500,00	
REKONSTRUKCIJA ZGRADE		
ETNOGRAFSKOG MUZEJA	160.000,00	K100532
UKUPNO	812.000,00,«	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur.broj: 2142-04-01-18-24

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

24.

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13 i 85/15), članka 23. Zakona o udrugama (»Narodne novine« broj 74/14), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst) članka 16. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09.,10/13,36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ 35/09,53/10,10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici, održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

**I. IZMJENE GODIŠNJEG PROGRAMA
javnih potreba u sportu na području Općine
Dobrinj za 2018. godinu**

Članak 1.

U programu javnih potreba u sportu na području Općine Dobrinj za 2018. godinu (Službene novine Primorsko goranske županije br. 1/18), članak 1. mijenja se i glasi:

»Ovim programom **1006** utvrđuju se redovne aktivnosti (A) i kapitalni projekti (K) od interesa za Općinu Dobrinj u svezi s poticanjem i promicanjem sporta u cjelini te sportsko-rekreativnom aktivnošću građana kako slijedi:

SPORTSKE MANIFESTACIJE	82.000,00	A100601
- nogometni turniri	20.000,00	
- boćarski turnir	15.000,00	
- kup Općine Dobrinj u boćanju	25.000,00	
- sportaš godine otoka Krka	5.000,00	
- ostali rashodi sporta	10.000,00	
- Kup Općine Dobrinj u šahu	7.000,00	
ODRŽAVANJE IGRALIŠTA	70.000,00	A100602
UREĐENJE SPORTSKIH TERENA	460.000,00	K100603
- uređenje sportskog igrališta Polje	50.000,00	
- projekt sportskog centra Čižići	60.000,00	
- sportski centar Čižići	350.000,00	
OPREMA DJEČJIH IGRALIŠTA	100.000,00	A100604
JAVNE POTREBE U SPORTU	300.000,00	A100626
- Društvo za sportsku rekreaciju »Čižići«	20.000,00	
- ŠRK »Čikavica« Šilo	38.000,00	
- SRD »Vela sten Čižići 2000«	45.000,00	
- Šahovska škola »Goranka«	20.000,00	
- Amaterski vaterpolo klub »Šilo«	4.000,00	
- Karate klub »Krk Croatia«	6.000,00	
- Nogometni klub »Krk«	68.000,00	

- KD »Sv.Juraj« Kras	5.000,00	
- Planinarsko društvo Obzova	3.000,00	
- NK »Ošk« Omišalj	20.000,00	
- Veslački klub »Glagoljaš« Omišalj	20.000,00	
- KD »Sv.Petar« Gabonjin	13.000,00	
- Šahovski klub Liburnija	8.000,00	
- Rukometni klub Omišalj	20.000,00	
- Nogometni klub »Vihor« Baška	10.000,00	
UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	85.000,00	K100627
UKUPNO	1.097.000,00,»	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko goranske županije.

Klasa:400-08/17-01/1

Ur.broj:2142-04-01-18-25

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r

25.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 126/12-proč. tekst 94/13 i 152/14), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst), članka 23. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 74/14), čl. 16. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12, 15/15), čl. 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 35/09., 10/13, 36/13 i 2/18) i čl. 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj («Službene novine» Primorsko-goranske županije 35/09,53/10,10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

**I. IZMJENE GODIŠNJEG PROGRAMA
javnih potreba u obrazovanju na području Općine
Dobrinj u 2018. godini**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u obrazovanju **1007** («Službene novine Primorsko goranske županije» 1/18) čl. 2. st. 4 mijenja se i glasi:

»Za provođenje ovih navedenih redovnih aktivnosti (A), tekućih (T) i kapitalnih projekata (K) osiguravaju se sredstva u proračunu kako slijedi:

SUFINANCIRANJE DJEČJEG VRTIĆA	900.000,00	A100701
- sufinanciranje Dječjeg vrtića »Katarina Frankopan« Krk		
PROJEKT ŠKOLE	245.000,00	T100704
IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	25.000,00	A100706
SUFINANCIRANJE OSNOVNE ŠKOLE		
- P.Š. DOBRINJ	250.000,00	A101708
DANACIJA S.Š. HRVATSKI KRALJ ZVONIMIR KRK	10.000,00	A100709

STIPENDIJE UČENIKA I STUDENATA	350.000,00	A100710
SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA	85.000,00	A100711
- sufinanciranje udžbenika	25.000,00	
- nabava školskih udžbenika	60.000,00	
SUFINANCIRANJE CIJENE PRIJEVOZA	105.000,00	A100712
- sufinanciranje cijene prijevoza »Autotrans«	50.000,00	
- prijevoz srednjoškolci/studenti kombi	55.000,00	
PROJEKT ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE	200.000,00	T100715
UKUPNO	2.170.000,00,«	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko goranske županije.

Klasa:400-08/17-01/1

Ur.broj:2142-04-01-18-26

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

26.

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst) članka 23. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 74/14), članka 16. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12, 15/15) te članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 35/09,10/13,36/13 i 2/18), i čl. 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 35/09,53/10,10/13,36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici, održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

**I. IZMJENE GODIŠNJEG PROGRAMA
turizma i gospodarstva na području općine Dobrinj
u 2018. godini**

Članak 1.

U Programu turizma i gospodarstva **1012** («Službene novine Primorsko goranske županije» br. 40/17) čl. 2. mijenja se i glasi:

»Sredstva potrebna za provođenje aktivnosti (A) osiguravaju se u proračunu Općine Dobrinj i raspoređuju na slijedeći način:

GOSPODARSKI RAZVITAK	170.000,00	A101201
- poduzetnički centar »Vinodol«	50.000,00	
- subvencije kamata poduzetničkih kredita	50.000,00	
- sufinanciranje cijene crpljenja i odvoza otpadnih voda	70.000,00	

POMOĆ I RAZVOJ		
POLJOPRIVREDE	100.000,00	A101202
- programi razvoja poljoprivrede	50.000,00	
- subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	
TURISTIČKI RAZVOJ	673.750,00	A101203
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja		
morskih pristaništa	20.000,00	
- studija glavne ocjene prih.zahvata		
za aquapark	70.000,00	
- strategija razvoja turizma	75.000,00	
- projekti uređenja plaža	90.000,00	
- uređenje zvonika Dobrinj	150.000,00	
- led display	40.000,00	
- prijava natječaja projekta »Zvonici		
otoka Krka«	228.750,00	
EKO WC NA PLAŽAMA	90.000,00	A101204
SUFINANCIRANJE BRODSKE		
LINIJ	90.000,00	A101207
TZ OTOKA KRKA	33.500,00	A101208
TZ OPĆINE DOBRINJ	400.000,00	A101209
PLAVA ZASTAVA	33.000,00	
REGULACIJA PROMETA	80.000,00	A101213
- usluga agencija i student servisa za		
pometnu jedinicu mladih	24.000,00	
- studija analiza prometnica i prometnih		
rješenja	56.000,00	
ODRŽAVANJE KAMERA U NASELJIMA		
I ZAKUP INTERNETA (HOT SPOT)	8.000,00	A101214
LAG »KVARNERSKI OTOCI«	5.000,00	A101216
CENTAR ZA POLJOPRIVREDU I		
RURALNI RAZVOJ PGŽ	20.000,00	A101217
OGLAŠAVANJE KVARNERA KAO		
AVIO DESTINACIJE	20.000,00	A101220
USLUGE ZAŠTITARA	60.000,00	A101222
UKUPNO	1.783.250,00,«	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur. broj: 2142-04-01-18-27

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog Vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

27.

Na temelju odredbe članka 26. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine« broj 153/09,63/11,130/11,56/13), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst) članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ br 35/09,10/13,36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ br 35/09, 53/10,10/13,36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj 7. lipnja 2018. godine, donosi

I. IZMJENE PROGRAMA IZGRADNJE VODOVODA, ODVODNJE I GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2018. GODINU

Članak 1.

U Programu izgradnje vodovoda, odvodnje i gospodarenja otpadom za 2018. godinu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 40/17), članak 1. mijenja se i glasi:

»Programom **1013**, financirat će se gradnja građevina za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, te gospodarenje otpadom na području Općine Dobrinj kako slijedi:

Preko komunalnog društva »Ponikve voda« d.o.o. Krk, u vlasništvu jedinica lokalne samouprave otoka Krka, sufinancira se izgradnja komunalnih vodnih građevina po planu i programu »Ponikve voda« i »Hrvatskih voda«. Za dio učešća u zajedničkim ugovorima, povećava se udio u vlasništvu »Ponikve voda« d.o.o.

IZGRADNJA VODOVODA	100.000,00	K101301
- izgradnja dijela novih vodovodnih mreža po zahtjevu		
GOSPODARENJE OTPADOM	504.000,00	K101304
- izgradnja pretovarne stanice		
»Ponikve eko otok Krk«	404.000,00	
- nabava posuda za razvrstavanje		
otpada	100.000,00	
IZGRADNJA ODVODNJE	910.000,00	K101306
- kapitalne pomoći Ponikve voda d.o.o. (za povrat kredita HBOR-a za EU projekt izgradnje kanalizacijskog sustava na području otoka Krka - interkalarna kamata)	40.000,00	
- projekti oborinske odvodnje	100.000,00	
Iz pripadajućeg dijela vodnog doprinosa od 8 % koje ustupaju po naplati »Hrvatske vode«, financira se oborinska odvodnja na području općine.		
- praćenje projekta izrade sustava		
odvodnje	70.000,00	
- oborinska odvodnja uz EU projekt	600.000,00	
- kanali za oborinsku odvodnju	100.000,00	
UKUPNO	1.514.000,00	
Godišnji Program financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Dobrinj za 2018. godinu od:		
- vodni doprinos	50.000,00	
- višak prihoda vodnog doprinosa	2.519,92	
- ostali prihodi proračuna	1.461.480,08	
UKUPNO	1.514.000,00,«	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Urbroj: 2142-04-01-18-28

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

28.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine« broj 86/12 i 143/13), članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine« PGŽ broj 35/09, 53/10, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj na 8. sjednici, održanoj 7. lipnja 2018. godine donosi

**I. IZMJENE PROGRAMA KORIŠTENJA
SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE
NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U
PROSTORU NA PODRUČJU OPĆINE DOBRINJ
U 2018. GODINI**

Članak 1.

U Programu korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Dobrinj u 2018. godini (Službene novine Primorsko goranske županije br. 40/17) članak 2. mijenja se i glasi:

»Planirana sredstva namjenski će se koristiti u godišnjem programu **1018** kroz kapitalne projekte (K) kako slijedi:

PRIHODI

1. Naknada za zadr.nez.izg.zgrade u prostoru	100.000,00
2. Višak prihoda iz prethodnih godina	151.215,97
UKUPNO	251.215,97

RASHODI

PROSTORNO PLANIRANJE		
K101801	225.000,00	K101801
- izmjena prostornog plana	90.000,00	
- urbanistički plan Brestovica	30.000,00	
- urbanistički plan uređenja dijela naselja Klimno	105.000,00	
UREĐENJE PROSTORA	26.215,97	K101802
UKUPNO	251.215,97,«	

Članak 2.

Ove izmjene programa stupaju na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Urbroj: 2142-04-01-18-29

Općinsko vijeće Općine Dobrinj
Predsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

29.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/

13), Zakona o udrugama (»Narodne novine« broj 74/14) i članka 32. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) i članka 35. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko goranske županije« 35/09, 53/10, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće na 8. sjednici, održanoj dana 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA
RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA
na području Općine Dobrinj u 2018. godini**

Članak 1.

U Programu **1019** Razvoj civilnog društva (Službene novine Primorsko goranske županije 40/17) čl. 1. mijenja se i glasi:

»Programom **1019** Razvoj civilnog društva, financiraju se udruge koje uključuje članove s područja Općine Dobrinj, s ciljem jačanja civilnog društva, prema prihvaćenim programima povjerenstva za provedbu javnog poziva za zadovoljenje javnih potreba na području Općine Dobrinj, kao i ostale potrebe po pojedinačnim zahtjevima po aktivnostima (A), te tekućim (T) i kapitalnim (K) projektima, kako slijedi:

**JAVNE POTREBE CIVILNOG
DRUŠTVA**

	A101901	240.000,00
- programska djelatnost udruga		23.561,40
- Udruga plavo bijeli otok		4.000,00
- HVIDRA Krk		11.000,00
- Udruga umirovljenika Malinska		
- Dubašnica		15.000,00
- Udruga invalida kvarnerskih otoka		2.700,00
- LD »Orebica« Krk- LJ »Fazan« Dobrinj		40.000,00
- Klub liječenih ovisnika »Gromače« Krk		5.000,00
- Udruga veterana domovinskog rata		39.000,00
- Udruga Dobrinjština - Eko Liburnija		47.000,00
- Udruga gluhih i nagluhih Rijeka		2.000,00
- Udruga antifašista otoka Krka		20.738,60
- Centar za aktivnosti i terapiju »Moj prijatelj« Njivice		8.000,00
- Udruga za zaštitu životinja Felix		6.000,00
- Udruga invalida rada Rijeka		3.000,00
- Udruga »Nada« Rijeka		5.000,00
- Auto klub »Krk«		5.000,00
- Društvo multiple skleroze PGŽ		3.000,00

KAPITALNE DONACIJE

VJERSKIM ZAJEDNICAMA	K101902	200.000,00
OPTIČKA MREŽA INTERNETA	K101906	1.610.000,00
- optička mreža		100.000,00
- eki instalacije uz EU projekt - mterijal		910.000,00
- eki instalacije uz EU projekt - radovi		600.000,00
UREĐENJE DRUŠTVENE PROSTORIJE		
SV. IVAN	K101907	25.000,00
ODRŽAVANJE ZGRADA I OKOLIŠA		330.784,03
- materijal za tekuće i investicijsko održavanje		23.784,03
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata		100.000,00

- održavanje Papinog perivoja Omišalj	17.000,00
- sanacija društvenih prostorija Klimno	90.000,00
- krov zgrade ljekarne Šilo	10.000,00
- uređenje društvene prostorije Rasopasno	90.000,00
STRATEGIJA DEMOGRAFSKE OBNOVE	T101911 70.000,00
UKUPNO	2.475.784,03,«

Članak 2.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko goranske županije«.

Klasa: 400-08/17-01/1

Ur.broj: 2142-04-01-18-30

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Kirinčić v.r.

30.

Na temelju članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine« broj 93/13, 73/17), članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-

goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) uz prethodnu Suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije od 30. svibnja 2018. godine, KLASA: 351-01/18-12/37, URBROJ: 2170/1-03-08/1-18-2, Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU**O DONOŠENJU PLANA****GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE DOBRINJ
ZA RAZDOBLJE 2017.-2022. godine**

1. Donosi se Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. - 2022. godine, a koji je prilog i sastavni dio ove Odluke u tekstu izrađenom po izrađivaču DLS d.o.o. Rijeka u ožujku 2018. godine.
2. Plan stupa na snagu prvog dana nakon objave ove Odluke i Plana u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/18-01/3

Ur. broj: 2142-04-01-18-4

Dobrinj, 7. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Zoran Kirinčić,v.r.



PROJEKTIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

Dobrinj 103, 51 514 Dobrinj



DLS d.o.o.

HR - 51000 Rijeka
Spinčičeva 2.

OIB: 72954104541
MB: 0399981

Tel: +385 51 633 400

Tel: +385 51 633 078

Fax: +385 51 633 013

E-mail: info@dls.hr;

info.ozo@dls.hr

www.dls.hr

Lipanj, 2018.



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



NARUČITELJ: OPĆINA DOBRINJ, Dobrinj 103, 51514 Dobrinj

PREDMET: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE

OZNAKA DOKUMENTA: RN/2017/0084

IZRAĐIVAČ: DLS d.o.o. Rijeka

VODITELJ IZRADE: Nikolina Bakšić, mag.ing.geol., CE *Bakšić Nikolina*

SURADNICI:

Matea Vrljićak	mag.ing.aedif.	<i>Matea Vrljićak</i>
Anita Kulušić	mag.geol.	<i>Anita Kulušić</i>
Zrinka Valetić	dipl.ing.biol.	<i>Zrinka Valetić</i>
Mišo Kucelj	mag.ing.geol.	<i>Mišo Kucelj</i>
Zoran Poljanec	mag.educ.biol.	<i>Z. Poljanec</i>
Matija Hrastovski	mag.ing.geol.	<i>Matija Hrastovski</i>
Hrvoje Pandža	mag.ing.traff.	<i>H. Pandža</i>
Daniel Bukvić	mag.ing.aedif.	<i>Daniel Bukvić</i>
mr.sc. Indira Aurer Jezerčić	dipl.ing.kem.tehn.	<i>Indira Aurer Jezerčić</i>

DATUM IZRADE: Svibanj, 2018.

DATUM REVIZIJE: Lipanj, 2018.

M.P.

DLS
d.o.o. RIJEKAOdgovorna osoba
Igor Meixner, dipl.ing.kem.tehn.

Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Općine Dobrinj, te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Općine Dobrinj.

Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



S A D R Ź A J

1	UVOD	9
2	<u>ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE DOBRINJ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....</u>	12
2.1	OSNOVNI PODACI O OPĆINI DOBRINJ	12
2.1.1	PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA.....	15
2.1.2	PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA.....	20
2.1.3	SUSTAV NAPLATE.....	22
2.1.4	IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	24
2.1.5	AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	26
2.1.6	ANALIZA OBVEZA OPĆINE DOBRINJ	26
2.2	OCJENA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI DOBRINJ.....	34
2.3	CILJEVI I MJERE GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE DOBRINJ	34
3	<u>PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....</u>	37
3.1	VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA I ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA.....	37
3.1.1	KOMUNALNI I BIORAZGRADIVI OTPAD	40
3.1.2	POSEBNE KATEGORIJE OTPADA	44
3.2	ODLAGANJE I ZBRINJAVANJE OTPADA	44
3.3	OSTVARIVANJE CILJEVA	46
3.3.1	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM (C.1).....	46
3.3.2	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA (C.2)	51
3.3.3	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM (C.4)	51
3.3.4	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI (C.5)	51
3.3.5	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM.....	52
4	<u>PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM</u>	53
4.1	PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	53
4.1.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE	53
4.1.2	PRIVREMENA LOKACIJA ZA PRIKUPLJANJE GRAĐEVNOG OTPADA.....	57
4.2	PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM	57

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



4.2.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	58
4.2.2	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	58
4.3	STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	59
5	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	60
6	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	61
7	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	67
7.1	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	67
7.2	MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM	68
7.3	MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	68
7.4	MJERE ZA SANIRANJE LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	69
7.5	MJERE ZA KONTINUIRANO PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI	69
7.6	MJERE ZA UNAPREĐENJE NADZORA NAD GOSPODARENJEM OTPADOM	69
8	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	70
9	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	72
10	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA	74
11	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	75
12	ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	79
13	POPIS PRIMIJEJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE	80

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

KRATICE – POJAŠNJENJA

CGO	Centar za gospodarenje otpadom
EE otpad	Električni i elektronički uređaji i oprema
EU	Europska unija
JLS	Jedinica lokalne samouprave
MBO	Mehaničko – biološka obrada
NN	Narodne novine
PET	Polietilen tereftalat
PGO	Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
PGO RH	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine
PGŽ	Primorsko – goranska županija
PPU	Prostorni plan uređenja
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
SN PGŽ	Službene novine Primorsko – goranske županije
ZO	Zaštita okoliša
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



KLJUČNI POJMOVI – POJAŠNJENJA

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

Biootpad je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Divlje odlagalište je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

Gospodarenje otpadom su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, oporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11., Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13 i 73/17).

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Obrada otpada su postupci oporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja.

Odlagalište otpada je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Okoliš je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

Onečišćivač je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Oporaba otpada je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Postupci gospodarenja otpadom su: sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sanacija onečišćenog tla je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

Sakupljanje otpada je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.



1 UVOD

Okvir za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, s jasno propisanim obavezama, odgovornostima i mehanizmima kontrole, postavljen je donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: ZOGO). Navedenim se Zakonom područje upravljanja tokovima otpada u RH u cijelosti usklađuje s europskom pravnom stečevinom, što znači usvajanje europskih standarda u cjelokupnom području zaštite okoliša koje se odnosi na otpad. ZOGO donio je Hrvatski sabor na sjednici koja je održana 15. srpnja 2013. godine i njime se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš tako da se njegove količine u nastanku i/ili proizvodnji smanjuju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz iskorištavanje vrijednih svojstava otpada. Odredbe ZOGO utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Kako je spomenuto, njime se u hrvatski pravni poredak prenosi više direktiva EU iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih uredbi i odluka.

Uz usklađivanje s pravnom stečevinom EU, RH provodi i profiliranje nacionalnih strateških prioriteta a u skladu s relevantnim strategijama EU. EU je 2011. godine, kao dio razvojne strategije Europa 2020., donijela i dokument pod nazivom Resursno učinkovita Europa – Vodeća inicijativa strategije Europa 2020. (Europska komisija, 2011.). Središnji je aspekt te inicijative prelazak s postojećeg linearnog na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produljivanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Uspjeh strategije Europa 2020. u velikoj mjeri ovisi o sposobnosti država članica EU da osiguraju svoju ulogu u provedbi potrebnih reformi na nacionalnoj razini, putem Kohezijskih fondova, a donošenje je Plana gospodarenja otpadom RH osnovni uvjet potreban za korištenje sredstava Kohezijskog fonda, u iznosu od 475 milijuna eura, do 2020. godine, namijenjenih za postizanje ciljeva propisanih direktivama EU, koje uređuju postupanje s otpadom, te Direktive o odlagalištima.

Na sjednici Vlade, dana 5. siječnja 2017. usvojen je PGO RH. Donošenje PGO RH važan je preduvjet za korištenje sredstava iz Operativnog programa, stvaraju se preduvjeti za prelazak na kružno gospodarstvo (novim konceptom koji uvažava i razvoj industrije i gospodarstva, ali isto tako vodi brigu o zaštiti okoliša i prirode na razini EU-a).

PGO RH kao najvažnije ističe sprječavanje nastanka otpada, ponovnu uporabu, recikliranje i kompostiranje. Važnije mjere iz PGO RH su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica PGO RH su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene CGO-e



potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima PGO RH zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

PGO RH je sukladan Okvirnoj direktivi o otpadu. Njime se uređuje dostizanje ciljeva u pogledu odvojenog prikupljanja i recikliranja sastavnih dijelova komunalnog otpada, sastavni dio je Plan sprječavanja nastanka otpada, uvode se mjere za odvojeno prikupljanje na izvoru, selektiranje otpada i poticanje kompostiranja otpada u kućanstvu i na lokalnoj razini.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada, poticanje kućnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz izobrazno – informativnih mjera.

PGO RH određuje i usmjerava gospodarenje otpadom na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom. Također, određuju se mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru RH.

Sukladno ZOGO i PGO RH, a s obzirom na raspodjelu odgovornosti, jedinice lokalne samouprave nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazbo – informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih PGO RH.

Također, jedinice lokalne samouprave dužne su, sukladno ZOGO provoditi PGO RH, što posebice uključuje projekte određene Popisom projekata važnih za provedbu PGO RH.

Jedna od obaveza JLS je donošenje Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (u nastavku PGO) za šestogodišnje razdoblje koji mora biti usklađen s odredbama ZOGO-a i PGO RH.

Sukladno članku 21. ZOGO, PGO sadrži najmanje sljedeće:

1. Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva.
2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.
3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.
4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.
5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi PGO.
10. Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.
11. Rokove i nositelje izvršenja PGO.

Sadržaj se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, budući da su, sukladno članku 28. ZOGO, gradovi i općine odgovorni za gospodarenje s otpadom iz skupine ključnih brojeva otpada 20 (komunalni otpad) (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada).



2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE DOBRINJ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

2.1 Osnovni podaci o Općini Dobrinj

Općina Dobrinj sastavni je dio Primorsko – goranske županije i nalazi se u Mikroregiji „Krka“ koja objedinjuje općine Dobrinj, Baška, Malinska – Dubašnica, Punat, Vrbnik, Omišalj i Grad Krk. Osnovna značajka otoka jest ograničenost resursa i orijentacija gospodarskog razvitka na poljoprivredu i turizam kao osnovnu gospodarsku djelatnost, uz izrazitu očuvanost krajobraznih i prirodnih vrijednosti.

Područje Općine Dobrinj obuhvaća prostor od 54 km² na kopnu i površinu od 25 km² morskog dijela. Duljina obalne linije Grada Krka iznosi 62,50 km. Općina Dobrinj graniči sa 4 općine na otoku Krku i to sa Omišljem, Malinskom, Krkom i Vrbnikom. Geografski gledano, općina je smještena na sjeveroistočnoj strani otoka Krka na uzvisini oko 200 metara nad uvalom Soline.

Osnovnu mrežu na području Općine Dobrinj čini sustav razvrstanih državnih, županijskih i lokalnih cesta, te nerazvrstanih cesta. Na području Općine nalaze se:

- Županijske ceste: Krk - Dobrinj - Šilo, Malinska - Sv. Vid Miholjice - Kras, Vrbnik - Garica - županijska cesta Krk - Dobrinj - Šilo, Rasopasno - Tribulje - Čižići,
- Lokalne ceste: Tribulje - Sv. Ivan Dobrinjski - Kras, Klimno - Hlapa - županijska cesta Krk - Dobrinj - Šilo, Gostinjac - Risika, Sužan - županijska cesta Čižići - Tribulje - Rasopasno

Trajektna povezanost održava se preko luka Valbiska – Merag, što omogućuje prijevoz robe i putnika glavnom otočnom cestom do otoka Cresa i Lošinja i Jadranske ceste. Promet putnika i vozila se posljednjih 10 godina povećao preko veze Valbiska – Merag.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 1: Smještaj Općine Dobrinj u Primorsko-goranskoj županiji



Općina Dobrinj obuhvaća sljedeća naselja: Čičiži, Dobrinj, Dolovo, Gabonjin, Gostinjac, Hlapa, Klanice, Klimno, Kras, Polje, Rasopasno, Rudine, Soline, Sužan, Sveti Ivan Dobrinjski, Sveti Vid Dobrinjski, Šilo, Tribulje, Žestilac, Županje.

Područje Općine Dobrinj ima povoljnu demografsku sliku. Općina bilježi porast broja stanovnika. Stanovništvo je značajan čimbenik dugoročnog društveno – gospodarskog razvitka i korištenja prostora, ali i gospodarenja prostorom.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Tabela 1: Podaci o broju stanovnika za područje Općine Dobrinj¹

NASELJE	BROJ STANOVNIŠTVO	
	2001.	2011.
Čižići	92	116
Dobrinj	122	111
Dolovo	-	-
Gabonjin	177	199
Gostinjac	81	66
Hlapa	62	50
Klanice	42	49
Klimno	115	121
Kras	184	218
Polje	295	290
Rasopasno	85	106
Rudine	5	5
Soline	43	47
Sužan	76	85
Sveti Ivan Dobrinjski	34	41
Sveti Vid Dobrinjski	81	59
Šilo	381	370
Tribulje	56	52
Žestilac	8	8
Županje	31	23
UKUPNO	1 970	2 016

Na području Općine Dobrinj najviše stanovnika zaposleno je u sekundarnom sektoru kojeg potom slijede tercijarni i primarni sektor, dok najmanje zaposlenih ima u kvartarnom sektoru.

Najveći broj zaposlenih je u djelatnosti građevinarstva s 20%, nakon čega slijedi trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala s udjelom od 15% i djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane sa 14%.

U Općini Dobrinj prevladava privatni/obiteljski smještaj, a slijede ga kampovi što je u skladu sa podacima za cijeli otok. U Dobrinju se nalaze dva kampa.

Kamp „Tiha“ u Šilu ima tri zvjezdice i kapacitet od čak 900 osoba. Drugi kamp je Kamp „Slamni“ sa četiri zvjezdice i kapacitetom od 200 ljudi.

¹ Državni zavod za statistiku – stanovništvo po naseljima, popis 2011. godine.



2.1.1 Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada

Na području Općine Dobrinj prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada koji nastaje u kućanstvima i poslovnim prostorima obavlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Navedena tvrtka je davatelj usluge gospodarenja komunalnim otpadom na području čitavog otoka Krka i to po jedinstvenom standardu i cijenama za čitav otok. Sve JLS otoka Krka suvlasnici su tvrtke i zajednički donose odluke o njenom poslovanju, strategiji i razvoju.

Otpad se odlagao na odlagalištu komunalnog otpada Treskavac. Međutim, s obzirom da je ŽCGO Marišćina započeo s radom, prestaje odlaganje preostalog miješanog komunalnog otpada na lokaciji odlagališta Treskavac.

Tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. upravlja zajedničkim reciklažnim dvorištem (sa sortirnicom i kompostanom) te odlagalištem otpada Treskavac. Odlagalište otpada nalazi se na lokaciji Treskavac u Općini Vrbnik gdje se dovozi sav komunalni otpad s područja otoka Krka. Na odlagalištu otpada Treskavac je instalirana kolna vaga te su svi podaci o skupljenim količinama otpada evidentirani. Uz odlagalište otpada Treskavac nalazi se reciklažno dvorište na kojem se odvojeno prikupljeni otpad dodatno razdvaja, preša i balira. Tako pripremljeni otpad predaje se tvrtkama koje, sukladno potpisanim ugovorom s tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o., preuzimaju posebne kategorije otpada ili reciklabilne frakcije miješanog komunalnog otpada.

U lipnju 2005. godine, na otoku Krku uveden je ekološki zasnovan sustav zbrinjavanja komunalnoga otpada, popularno nazvan Eko otok Krk. Eko otok Krk predstavlja cjelovit model zbrinjavanja otpada, prvi takav u RH, a omogućava zbrinjavanje svih vrsta otpada. Za funkcioniranje sustava na otoku Krku otpad koji nastaje u kućanstvu se odvojeno prikuplja u pet spremnika (spremnici za biootpad, papir, plastiku, staklo, ostalo).

Također, na otoku Krku uspostavljeno je i sedam POSAM-a, posebnih sabirnih mjesta tj. reciklažnih dvorišta (Krk, Punat, Omišalj, Malinska, Baška, Vrbnik, Dobrinj) na kojima građani besplatno mogu odložiti sve vrste otpada sukladno Dodatku IV Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN 117/17).

U suradnji s tvrtkom Metis d.d., na posebnoj sabirnoj mjestu u Krku organiziran je otkup metala (bakar, mesing, bronca, aluminij, cink, olovo, željezo, pleh,...).

Na posebnim sabirnim mjestima, tj. u reciklažnim dvorištima, od građana se otkupljuje i ambalaža za koju im se isplaćuje naknada od 0,50 kn po komadu (PET, staklo, aluminij).

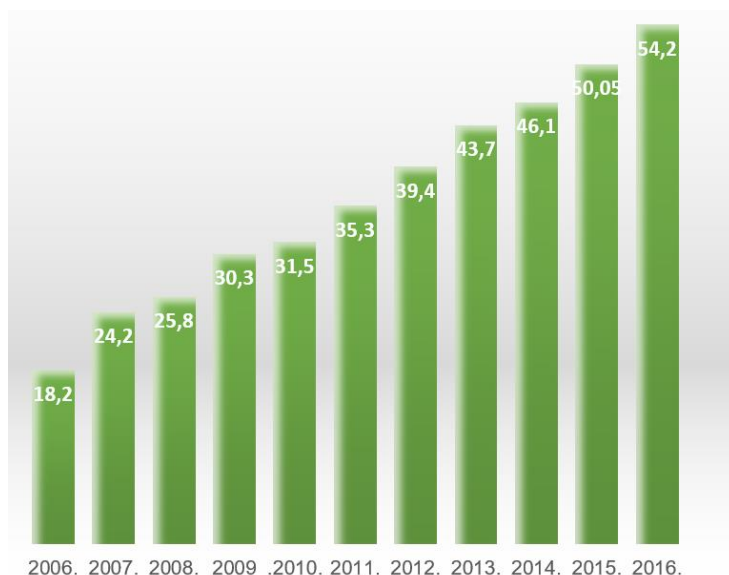
Na otoku Krku se na godinu prikupi oko 19.000 do 20.000 tona komunalnoga otpada, od čega se oko 11.000 tona prikupi tijekom četiriju ljetnih mjeseci. Trenutačno se odvojeno prikuplja 54% otpada. U suvremenom reciklažnom dvorištu razvrstani se otpad obrađuje i priprema za recikliranje, dok se nerazvrstani dio otpada prema najsuvremenijim metodama zbrinjava na odlagalištu Treskavac.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 2: Udio odvojeno prikupljenog otpada kroz godine



Prikupljanje i odvoz otpada s područja Općine Dobrinj i ostalih JLS na otoku Krku, tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. obavlja specijaliziranim vozilima. Opća ocjena je da su vozila u dobrom stanju i dobro održavana. Prema dinamici odvoza sva vozila imaju odgovarajuće frekvencije i rute te je za postojeće stanje broj istih dostatan.

SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE DOBRINJ DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstava po modelu „od vrata do vrata“,
- sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka,
- sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta (POSAM),
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- sustav prikupljanja otpadnog tekstila.

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada iz kućanstava po modelu „od vrata do vrata“

Sustav prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada, od 1. listopada 2015. godine, zasnovan je na prikupljanju otpada po modelu „od vrata do vrata“. Sustav prikupljanja otpada po modelu „od vrata do vrata“ zahtijeva od svakog korisnika odgovornije ponašanje jer se odvoz otpada obavlja po točnom rasporedu i svaki je korisnik odgovoran za sadržaj otpada u posudi i njezinu urednost.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Trenutno je uvedena prva (I.) faza navedenog sustava, što znači da su svim domaćinstvima na području otoka Krka, gdje je to operativno i tehnički moguće (2.140 domaćinstava), podijeljene smeđe kante za biootpad te zelene kante za miješani komunalni otpad. Domaćinstvima su podijeljene kante za miješani komunalni otpad zapremine 35 l i kante za biootpad zapremine 23 l. Dvije navedene kante predstavljaju set za jedno domaćinstvo. Za veće stambene zgrade (6 i više stanova) nisu podijeljene manje kante već zajedničke veće kante zapremine 120 – 360 l.

Slika 3: Set kanti u sustavu „od vrata do vrata“



U smeđu se kantu odlaže sav kuhinjski otpad (voće, povrće, vrećice čaja, ljuske jaja, talog kave, kuhano meso i riba, sir, salвете, čačkalice, pokvarene namirnice i sl.) koji je prethodno, iz higijenskih razloga, potrebno staviti u vrećicu.

U zelenu kantu odlaže se sav otpad koji se prethodno nije mogao odvojiti (vlažne maramice, vatu, zamašćene krpe i papire, spužve, gume, britvice za brijanje, ostatke duhana, higijenske uloške, sadržaj vrećica iz usisavača. Otpad se u zelenu kantu također odlaže na način da se prethodno stavi u vrećicu.

Na dan pražnjenja korisnici su dužni kantu postaviti uz rub javne površine na način da ne ometa promet. Ukoliko korisnici nisu u mogućnosti ostaviti kantu prema rasporedu, svoj otpad mogu dovesti na najbliže reciklažno dvorište (POSAM) budući se ispred reciklažnog dvorišta nalaze kante za biorazgradivi otpad i miješani komunalni otpad koje su na raspolaganju građanima 7 dana u tjednu od 0 – 24 sata.

Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogući rasipanje otpada, te širenje mirisa. Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada provodi se jednom tjedno, dok se prikupljanje i odvoz biorazgradivog otpada zimi provodi dva puta tjedno a ljeti tri puta.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 4: Raspored odvoza miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada po modelu „od vrata do vrata“

1.10.–31.3.						
	PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB
NERAZVRSTANI (MIJEŠANI) KOMUNALNI OTPAD						
BIORAZGRADIVI OTPAD						

1.4.–30.9.						
	PON	UTO	SRI	ČET	PET	SUB
NERAZVRSTANI (MIJEŠANI) KOMUNALNI OTPAD						
BIORAZGRADIVI OTPAD						

II. faza sustava „od vrata do vrata“ koja se planira uvesti do kraja 2019. godine, predviđa podjelu žutih i plavih posuda (zapremine 120 l) domaćinstvima čime će se stvoriti preduvjeti za potpuno uklanjanje spremnika sa javnih površina. Izuzetak će biti centri naselja i nepristupačne zone (lokacije zelenih otoka odredit će se u suradnji s komunalnim redarstvom) gdje će se otpad i dalje skupljati putem zelenih otoka na javnim površinama.

Zbrinjavanje pelena

Svim korisnicima kod kojih se otpad skuplja po modelu „od vrata do vrata“ osigurano je preuzimanje upotrijebljenih pelena kako bi se izbjeglo njihovo nagomilavanje u zelenoj kanti za miješani komunalni otpad. Pelene se odlažu u zasebne vrećice koje osigurava tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Ispunjene i zatvorene vrećice odlažu se uz zelenu kantu za miješani komunalni otpad na dan odvoza miješanog komunalnog otpada.

Sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka

Trenutno se na području Općine Dobrinj nalazi 190 zelenih otoka na kojima je postavljeno po pet spremnika za odvojeno prikupljanje otpada:

- plavi spremnik za papir;
- žuti spremnik za plastiku i metal;
- sivi spremnik za staklo;
- smeđi spremnik za biorazgradivi otpad;
- zeleni spremnik za ostalo (nerazvrstani (miješani) komunalni otpad).

U plavi se spremnik odlažu novine, časopisi, prospekti, katalozi, papirnate vrećice, uredski papir, omotnice, bilježnice, knjige bez plastificiranoga omota, karton, kartonska ambalaža i kartonske kutije za jaja. Veće količine kartonske ambalaže, koje ne stanu u plavu kantu, odlažu se na reciklažnom dvorištu.

U žuti se spremnik zajednički odlažu plastika i metal tj. sve vrste plastike, plastična ambalaža i boce, plastične tube, plastične vrećice i folije, šamponi i deterdženti, čašice, metalne poklopci i čepovi, limenke, konzerve, aluminijska folija i sl.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



U sivi spremnik odlaže se staklo (ambalažno staklo, staklene boce i tegle).

U smeđi se spremnik odlaže sav kuhinjski otpad (voće, povrće, vrećice čaja, ljuške jaja, talog kave, kuhano meso i riba, sir, salvete, čačkalice, pokvarene namirnice i sl.).

U zelenu se spremnik odlaže se sav otpad koji se prethodno nije mogao odvojiti (vlažne maramice, vatu, zamašćene krpe i papire, spužve, gume, britvice za brijanje, ostatke duhana, higijenske uloške, sadržaj vrećica iz usisavača.

Kapaciteti spremnika koji se nalaze u sklopu zelenih otoka variraju, a navedeno ovisi o broju korisnika koji gravitira jednom zelenom otoku. Minimalna zapremina spremnika na zelenim otocima je 360 l za papir, plastiku, biootpad i miješani komunalni otpad te 140 l za staklo. Ovisno o opterećenju na pojedinim lokacijama, zeleni otoci su i višestruko pojačani tako da na nekim punktovima postoje i 5 puta veći kapaciteti spremnika.

Na zelenim otocima otpad se odvozi 2 – 4 puta tjedno u zimskom periodu, te 4 – 6 puta tjedno u ljetnom periodu.

Nakon što se u cijelosti uvede sustav „od vrata do vrata“, planirano je povlačenje spremnika s javnih površina. Oko 20-ak zelenih otoka ostat će na frekventnim točkama i u centru naselja Krk gdje će se i dalje moći zbrinjavati navedene vrste komunalnog otpada.

Sustav prikupljanja otpada putem reciklažnog dvorišta (POSAM)

Na području Općine Dobrinj, kraj odlagališta građevinskoga otpada, u mjestu Polje, na izlazu iz mjesta prema Šilu, formirano je reciklažno dvorište (POSAM) koje radi tijekom cijele godine. Reciklažno dvorište je posebno opremljen prostor namijenjen razvrstavanju i privremenom skladištenju različitih vrsta komunalnog otpada. Reciklažno dvorište je ograđeno, a otpad se skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju. Podna površina reciklažnog dvorišta je asfaltirana, nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada.

U reciklažnom dvorištu, kojim upravlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o., prikupljaju se sve vrste otpada u skladu s Dodatkom IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom.

Ispred reciklažnog dvorišta nalaze se spremnici za biorazgradivi i miješani komunalni otpad na raspolaganju građanima 7 dana u tjednu od 0 – 24 sata.

Sav odvojeno prikupljeni otpad odvozi se na daljnju obradu u centralno reciklažno dvorište Treskavac gdje se sortira ili kompostira.

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da građani imaju mogućnost jednom godišnje zatražiti dovoz baje zapremine 5,0 m³ na određenu lokaciju radi skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada. Navedena usluga se posebno ne naplaćuje.

Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu (POSAM-u) tijekom cijele godine ali uz vlastiti prijevoz krupnog (glomaznog) otpada.

Krupni (glomazni) otpad od pravnih osoba naplaćuje se sukladno važećem cjeniku Ponikve eko otok Krk d.o.o.



Sustav prikupljanja otpadnog tekstila

Na području Općine Dobrinj smješten je jedan spremnik za prikupljanje otpadnog tekstila.

Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti otpadni tekstil u reciklažnom dvorištu (POSAM-u) tijekom cijele godine.

Tekstil i obuća koji se mogu ponovno upotrijebiti prikupljaju se i u zgradi Caritasa u ulici Stjepana Radića u naselju Krk.

2.1.2 Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada

ZOGO-om su kao posebne kategorije definirane sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili. Osim toga, posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz Zakona potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom, te određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja. Navedenim su zakonom propisani i postupci i ciljevi za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Od posebnih kategorija otpada za Općinu Dobrinj relevantne su sljedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, i građevni otpad.

Postojeće stanje gospodarenja posebnim kategorijama otpada je takvo da se većina navedenih vrsta posebnih kategorija otpada mogu zbrinuti u reciklažnom dvorištu Krk. Sav odvojeno prikupljeni otpad odvozi se na daljnju obradu u centralno reciklažno dvorište Treskavac gdje se sortira i predaje ovlaštenim skupljačima ili kompostira.

Neke od posebnih kategorija otpada, kao što su papir, metal, staklo, plastika i tekstil, građani Općine Dobrinj mogu zbrinuti i na području Općine odlaganjem u spremnike koji su postavljeni u setovima na javnim površinama (zeleni otoci).

U suradnji s tvrtkom Metis d.d., na reciklažnom dvorištu u gradu Krku organiziran je otkup metala (staro željezo, bakar, mesing, bronca, aluminij, cink, olovo, pleh, akumulatori i sl.).

Uz navedeno, neke od posebnih kategorija otpada građani mogu predati i ovlaštenim skupljačima (Tabela 2).

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Tabela 2: Popis ovlaštenih sakupljača posebnih kategorija otpada na području Primorsko – goranske županije

VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA / KONTAKTI I ADRESE ZA PREUZIMANJE OTPADA
ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414 Ovlašteni sakupljač 1. kategorije EE otpada za Primorsko-goransku županiju, Istarsku županiju i Ličko-senjsku županiju.	PREUZIMANJE EE OTPADA OD POSJEDNIKA PUTEM TEL. POZIVA / PRIJAVE OVLAŠTENOM SAKUPLJAČU: Kontakt: pozivom na besplatan broj 0800 00 51, www.metis.hr putem on-line obrasca, e-mail: metis@metis.hr SVE VRSTE EE OTPADA MOGU SE OSOBNO PREDATI U SABIRNE CENTRE: METIS d.d., podružnica Rijeka, Milutina Barača 50, Rijeka METIS d.d., podružnica Kukuljanovo, Kukuljanovo 414, Kukuljanovo PREDAJA EE OTPADA PRODAVATELJU EE OPREME
OTPADNE GUME	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414 Tel. 051/ 339 910
	ECOREC d.o.o 10 000 Zagreb Karlovačka cesta 2E	51 213 Jurdani Permani 1/E Tel. 052/876990
	GUMIIMPEX-GRP d.d. Trnovec bb., Varaždin Tel. 042/404500	Vulkal d.o.o., Buzdohanaj 48, Čavle, Rijeka Sava trade d.o.o., Bartola Kašića 12, Rijeka
OTPADANA ULJA	IND-EKO d.o.o. Rijeka 51 000 Korzo 40	Posjednik otpadnih ulja obavlja predaju otpadnih ulja ovlaštenom sakupljaču uz popunjen prateći list i izvješće o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada pribavljeno od ovlaštenog laboratorija za količine veće od 1 tone na godišnjoj razini, odnosno uz priloženu deklaraciju o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada (ako je količina otpada manja od 1 tone).
	DEZINSKECIJA d.o.o. Rijeka 51 000 Brajšina 13	

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA / KONTAKTI I ADRESE ZA PREUZIMANJE OTPADA
	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	
OTPADNA VOZILA	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	Posjednik otpadnog vozila obavezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti, i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se otpadno vozilo nalazi. Besplatni telefon: 0800-0051
OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	Zakonski je propisano vraćanje otpadnih baterija (akumulatora) u spremnike, na mjesto kupnje ili sakupljalište. Prikupljene otpadne baterije i/ili akumulatore prodavatelji potom predaju sakupljaču ili izravno oporabitelju (reciklažeru) koji ih bez naknade uz odgovarajuću potvrdu preuzima u roku od 24 sata od poziva.
OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST	DEZINSKECIJA d.o.o. Rijeka 51 000 Brajšina 13	Gospodarenje azbestnim otpadom je obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i zbrinjavanja odnosno obrade ili odlaganja građevinskog otpada koji sadrži čvrsto vezani azbest i to isključivo: Ravne i valovite ploče velikog formata i Fasadne i krovne ploče malog formata Ovaj sustav prihvata otpada za fizičke osobe je besplatan, odnosno troškove skupljanja, prijevoza i odlaganja snosi Fond. Međutim trošak pripreme za odvoz otpada koji sadrži azbest fizičke osobe snose same.
	IND-EKO d.o.o. 51 221 Kostrena Urinj 46 Tel. 051/336 093	
	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	

*ovlašteni sakupljači otpada dužni su isti preuzeti od posjednika bez naplate.

2.1.3 Sustav naplate

Troškovi gospodarenja otpadom iz kućanstva i gospodarstva definirani su temeljem odredbe članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15). Člankom 20. navedenog

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Budući da je 1. studenoga 2017. godine stupila na snagu Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) postojeći sustav naplate morat će se uskladiti s navedenom Uredbom i ZOGO-om.

2.1.4 Izobrazno – informativne aktivnosti

U Općini Dobrinj već se nekoliko godina provodi edukacija javnosti po pitanju unaprjeđenja sustava odvojenog prikupljanja otpada. Ova mjera se provodi kontinuirano i vrlo kvalitetno. Izobrazno – informativne aktivnosti provodi tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o., a Općina Dobrinj se uključuje na način da sve dostupne materijale objavljuje na svojoj web stranici te oglasnim pločama. Uz navedeno, izobrazno – informativne aktivnosti provode se i putem lokalnog radija, letaka, plakata, oglasnih ploča i web stranica.

Također, u promoviranju sustava gospodarenja otpadom i edukaciji građana može se izdvojiti i:

- slanje info materijala korisnicima uz račune;
- proljetna akcija darivanja komposta korisnicima;
- organiziranje radionica, prezentacija i posjeta reciklažnom dvorištu i odlagalištu Treskavac.

Na otoku Krku pa tako i na području Općine Dobrinj provodi se projekt „Eko otok Krk“ koji je prvi cjeloviti model zbrinjavanja svih vrsta otpada u Hrvatskoj. Po sustavu zbrinjavanja otok Krk pozitivno odskoče od prosjeka PGŽ, a znatno od prosjeka RH. Slogan „Eko otok Krk – najčistiji dio Hrvatske“ u pozitivnom smislu promovira otok, a Turistička zajednica otoka Krka ima sporazum s tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o. o njegovom korištenju u promidžbene svrhe.

Slika 5: Primjeri izobrazno – informativnih materijala



PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

Brošura OD Vrata DO vrata



Oglas magazin VAL 2015-06



Ponikve letak za turiste 2015-06

Oglas magazin VAL 2015-07



Upute za odvajanje za apartmane

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



2.1.5 Akcije prikupljanja otpada

Općina Dobrinj već nekoliko godina sudjeluje u akciji najveće ekološke kampanje u RH, Zelena čistka – jedan dan za čisti okoliš. Zelena čistka dio je globalnog pokreta Let's do it! i godišnjih akcija World Cleanup (Očistimo svijet), koja okuplja aktivne građane i organizacije u najvećem volonterskom projektu. Cilj projekta je osvještavanje o važnosti primarnog odvajanja otpada, čišćenje ilegalno odloženog otpada u cijeloj Hrvatskoj, podizanje svijesti o stvaranju i odlaganju otpada, te važnosti očuvanja okoliša, prirode i planete Zemlje, kao zajedničkog dobra svijetu.

Također, Općina Dobrinj sudjeluje i u akciji Plava čistka. Plava čistka – Let's do it Mediterranean je zajednička jednodnevna akcija čišćenja mora, podmorja i priobalja duž naše predivne obale. Dio je regionalnog projekta Let's do it Mediterranean, u kojem sudjeluju zemlje mediteranskog prstena sa zajedničkim ciljem čistog Mediterana.

2.1.6 Analiza obveza Općine Dobrinj

ZOGO-om su propisane obveze JLS u području gospodarenja otpadom. Analiza svih obveza JLS i obveza koje je ispunila Općina Dobrinj i koje u narednom razdoblju treba ispuniti prikazan je sljedećom tabelom.

Tabela 5: Obveze Općine Dobrinj sukladno ZOGO

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)			
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS	
IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE.		Općina Dobrinj redovito izrađuje Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom, a isti se dostavljaju jedinici regionalne samouprave i objavljuju u SN PGŽ.	
DOSTAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE JEDINICI REGIONALNE SAMOUPRAVE DO 31.3. TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU.	Članak 20. (1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.	U narednom periodu Općina Dobrinj će i dalje redovito nastaviti s predmetnim aktivnostima po pitanju izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom.	
OBJAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE U SLUŽBENOM GLASILU.			
IZRADA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.	Izraditi Nacrt plana gospodarenja otpadom sadržaja propisanog člankom 21. stavkom 1.	Općina Dobrinj je po donošenju PGO RH pokrenula aktivnosti za izradu Nacrta plana gospodarenja otpadom sukladno ZOGO.	
	Članak 22. (1) Nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. (2) Posredstvom medija Ministarstvo, odnosno jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. (3) Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.	Po izradi Nacrta Plana gospodarenja otpadom Općina Dobrinj isti je objavila na mrežnim stranicama Općine radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti.	
OBJAVA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (JAVNI UVID).			
IZRADA PRIJEDLOGA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I ISHOĐENJE SUGLASNOSTI UPRAVNOG TIJELA JEDINICE REGIONALNE SAMOUPRAVE.	Članak 21. (2) Jedinica lokalne samouprave i Grad Zagreb dužan je za prijedlog plana gospodarenja otpadom iz stavka 1. ovoga članka ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležnog upravnog tijela), odnosno Ministarstva za prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Zagreba.	Po obavljanom javnom uvidu, Općina Dobrinj je Prijedlog Plana gospodarenja otpadom dostavila Jedinici regionalne samouprave na prethodnu suglasnost.	

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(3) Nadležno upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba usklađen s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana.	
DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.	Članak 21. (4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba. (5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.	Po dobivanju suglasnosti, Općina Dobrinj donosi Plan gospodarenja otpadom na Općinskom vijeću.
OBJAVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U SLUŽBENOM GLASILU.	Članak 21. (6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.	Po donošenju Plana gospodarenja otpadom, Općina Dobrinj će isti objaviti u Službenim novinama Primorsko – goranske županije.
OSIGURANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada. Članak 30. (1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.	Općina Dobrinj osigurala je javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na cijelom području Općine na način da se miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad od korisnika prikupljaju putem zasebnih spremnika po modelu „od vrata do vrata”. Miješani komunalni i biorazgradivi otpad prikuplja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. sukladno odluci Općinskog vijeća.
DONOŠENJE ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 30. (7) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži: 1. kriterij obračuna količine otpada, 2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, 3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,	Općina Dobrinj donijela je Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine TD Ponikve eko otok Krk d.o.o. (SN PGŽ 2/18).

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, 5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka. 6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona. 7. opće uvjete ugovora s korisnicima.	
DOSTAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA MINISTARSTVU ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE.	Članak 30.	
OBJAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA U SLUŽBENOM GLASILU I NA MREŽNIM STRANICAMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.	(8) Po donošenju odluke iz stavka 7. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.	
	Članak 28.	
	(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. Članak 35.	
OSIGURANJE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.	(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura: 1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području Sukladno članku 35. stavku 2., JLS koja ima 1.500 stanovnika ili manje dužna je osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području posredstvom mobilne jedinice. JLS koja ima više od 1.500 dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području .	Na području Općine, u naselju Polje uspostavljeno je reciklažno dvorište. U reciklažnom dvorištu zaprima se sav otpad sukladno Dodatku IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom. . U narednom razdoblju Općina Dobrinj u obvezi je nabavke mobilnog reciklažnog dvorišta koje će funkcionirati u ostalim naseljima Općine. Općina Dobrinj, u suradnji s tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o. obavještava građane o svim aktivnostima vezanima uz gospodarenje otpadom.

29 od 80



d.o.o. HR-51000 Rijeka, Spincićeva 2, Tel: +385 51 633 400, Fax: +385 51 633 013 Email: info@dls.hr, info.ozo@dls.hr

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	Sukladno članku 35. stavku 4. JLS je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi RD osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice. 2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini, 3. obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i 4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.	
OSIGURANJE SPRJEČAVANJA ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 3. Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje tako odbaćenog otpada.	Općina Dobrinj u proteklom je periodu sanirala veći broj lokacija na kojima se nalazio odbačeni otpad (divlja odlagališta). Na području Općine ukoliko se uoče divlja odlagališta, odmah se saniraju.
USPOSTAVA KOMUNALNOG REDARSTVA	Članak 36.	U Općini Dobrinj zaposlen je referent za građevinarstvo i komunalne poslove čiji opis posla između ostalog uključuje:
USPOSTAVA SUSTAVA ZA ZAPRIMANJE OBAVJESTI O NEPROPISNOM ODBAČENOM OTPADU.	(1) Provedbu obveze iz članka 28. stavka 1. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar) 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbaćenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.	– obavlja radnje u upravnom postupku sukladno ZOGO-u, nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva i komunalnog reda i obavlja poslove u skladu s islima, provodi nadzor nad komunalnim redom u skladu s Odlukom o komunalnom redu.
USPOSTAVA SUSTAVA EVIDENTIRANJA LOKACIJA ODBAČENOG OTPADA.	(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju: 1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbaćenom otpadu, 2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbaćenog otpada,	– Obavlja kontrolu i poduzima mjere za sanaciju divljih odlagališta, skupljanja i odvoza i deponiranje glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa.
PROVOĐENJE REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA, A POSEBNO LOKACIJA NA KOJIMA JE U		Stanovnici Općine Dobrinj od 2014. godine mogu prijaviti komunalne probleme putem web stranice, koja ima za svrhu promptno evidentiranje te lakše i žurnije postupanje za

30 od 80



d.o.o. HR-51000 Rijeka, Spincićeva 2, Tel: +385 51 633 400, Fax: +385 51 633 013 Email: info@dls.hr, info.ozo@dls.hr

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
PRETHODNE DVIJE GODINE EVIDENTIRANO POSTOJANJE ODBAČENOG OTPADA	3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, 4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.	upravljanjem komunalnim prijavama „Zakrpaj.to“. Naime, riječ je o učinkovitoj web usluzi koja vrši evidenciju i upravljanje pristiglih prijava komunalnih prijavi. Osim što nadležna služba vodi bolju evidenciju svih prijava, mještani imaju uvid u dinamiku rješavanja njihovih, ali i svih ostalih prijava.
UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ (SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA)	(3) Radi provedbe mjera iz stavka 1. točke 2. ovoga članka komunalni redar rješanjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru). Članak 36. (8) Jedinica lokalne samouprave dužna je podatke utvrđene rješanjem iz stavka 3. ovoga članka mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada iz članka 137. stavka 3. točke 7. ovoga Zakona. (9) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. (10) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je, temeljem izvješća iz stavka 9. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.	
OSIGURANJE PROVOĐENJA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU.	(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom području osigurati: 6. provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti. Članak 38. Članak 39. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom području, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.	Općina Dobrinj, redovito, u suradnji s tvrtkom Ponikve eko otok Krk d.o.o. provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.

31 od 80



d.o.o. HR-51000 Rijeka, Spincićeva 2, Tel: +385 51 633 400, Fax: +385 51 633 013 Email: info@dls.hr, info.ozo@dls.hr

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.	
USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU.	Članak 39. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. (3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom. (4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz članka 137. stavka 8. ovoga Zakona.	Općina Dobrinj redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
OSIGURANJE MOGUĆNOSTI PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.	Općina Dobrinj sudjeluje u brojnim akcijama prikupljanja otpada. O provedbi planova i akcija vezanih uz gospodarenje otpadom, Općina pravovremeno obavještava zainteresiranu javnost putem javnih glasila i putem web stranice Općine. Izvješća o provedenim akcijama pravovremeno se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša i prirode.
SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA.	Članak 27. (Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest NN 69/16) (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu.	Na području Općine Dobrinj planira se izgradnja reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Lokacije će se definirati izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj (SN PGŽ 24/08 i 7709) koje su u postupku izrade.
PLAĆANJE POTICAJNE NAKNADE ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA.	Članak 29. (1) Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave.	Kada bude u primjeni, Općina je dužna plaćati navedenu naknadu FZOEU ukoliko se na području Općine prikupi miješanog komunalnog otpada iznad propisane količine.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ

OBVEZE OPĆINE DOBRINJ SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.	
U DOKUMENTIMA OSIGURATI ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOTTPADA S CILJEM KOMPOSTIRANJA, DIGESTIJE ILI ENERGETSKE OPORABE BIOTTPADA.	Članak 56. (1) Osoba koja je aktima donesenim temeljem ovoga Zakona ovlaštena gospodariti biottpadom, te jedinica lokalne samouprave dužni su u dokumentima koje donose temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biottpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske oporabe biottpada.	Na području Općine Dobrinj biottpad se prikuplja po modelu „od vrata do vrata“ i na zelenim otocima. Građani također prikupljen na području Općine odvozi se na odlagalište Treskavac na kojem se nalazi kompostana za cijelo područje otoka Krka. Skupljanjem relativno čistog biorazgradivog komunalnog otpada i njegovim tretmanom u procesu kompostiranja dobiva se ekološki prihvatljivo bio – gnojivo tj. kompost. Proizvedeni kompost komunalno društvo Ponikve eko otok Krk d.o.o. besplatno dijeli jedinicama lokalne samouprave i zainteresiranim građanima u godišnjim akcijama.



2.2 Ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom u Općini Dobrinj

Na temelju analize postojećeg stanja gospodarenja otpadom na području Općine Dobrinj, vidljivo je da postojeći sustav zadovoljava trenutne potrebe te da se kontinuirano radi na unaprjeđenju postojećeg sustava. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Općine Dobrinj može se ocijeniti vrlo dobrim budući je svim građanima Općine omogućeno da sav otpad mogu zbrinuti na zakonom predviđen način.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, gospodarskih subjekata te JLS i tvrtke Ponikve eko otok Krk d.o.o. u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu.

Na području Općine Dobrinj postupanje s otpadom uklapa se u cjelovitu sliku postupanja s otpadom na nivou svih JLS otoka Krka. Na otoku Krku pa tako i u Općini Dobrinj provodi se projekt „Eko otok Krk“ koji je prvi cjeloviti model zbrinjavanja svih vrsta otpada u Hrvatskoj. Po sustavu zbrinjavanja otpada, otok Krk, uključujući i Općinu Dobrinj pozitivno odskaka od prosjeka PGŽ, a znatno od prosjeka u RH.

Od obaveza koje su propisane ZOGO Općina Dobrinj već je ispunila veći dio obaveza ili je pokrenuo aktivnosti ka njihovom ispunjenju. Manji dio obaveza Općina Dobrinj ispunit će u narednom šestogodišnjem periodu.

2.3 Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Dobrinj

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, sukladno ZOGO i PGO RH, te ovisno o mogućnostima, definiraju se sljedeći ciljevi i mjere Općine Dobrinj.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Tabela 6: Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Dobrinj

CILJEVI		MJERE	
C.1	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM		
C.1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.1	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada ²
		M.1.1.3	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
C.1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila
		M.1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)
		M.1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta
		M.1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
C.1.3	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada
		M.1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojenog prikupljenog biootpada
C.1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
C.2	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA		
C.2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad
C.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	M.2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem
C.2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom	M.2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada
C.2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
		M.2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
C.4	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM		

² Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



CILJEVI		MJERE	
		M.4.1	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada
		M.4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada
		M.4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
C.5	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI		
		M.5.2	Provedba aktivnosti predviđenih programom izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
C.7	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM		
		M.7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

Mjere gospodarenja otpadom detaljnije su opisane kroz poglavlja 6. – 9. ovog PGO-a.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

3.1 Vrste i količine proizvedenog otpada i odvojeno sakupljenog otpada

Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi prijedloga rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, te precizno definiranje takvog komunalnog otpada, od mjesta njegova nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Na odlagalištu komunalnog otpada Treskavac te u reciklažnom dvorištu uz odlagalište pažljivo se vodi evidencija o količinama i sastavu otpada koji se sakuplja te doprema na odlagalište. Donjim tablicama dat je prikaz sakupljenih količina otpada, po vrstama, na odlagalištu Treskavac i reciklažnom dvorištu za razdoblje od 2011. do 2017. godine.

Tabela 7: Količine otpada dovezene na odlagalište otpada Treskavac i u reciklažno dvorište uz odlagalište

Količina otpada u tonama (t)	Kataloška oznaka	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	11.537,18	11.080,75	10.468,08	10.569,08	9.605,12	9.416,38	9.764,46
PAPIR I KARTON	15 01 01	1.807,52	1.971,43	2.285,58	2.222,75	2.498,90	3.133,60	2.888,44
STAKLO	15 01 07	530,44	605,46	634,34	674,38	779,20	751,44	855,09
PLASTIKA	15 01 02	541,50	635,56	659,00	756,58	726,70	870,72	961,01
METALNA AMBALAŽA	15 01 04	18,70	21,36	25,76	25,42	33,01	32,16	31,92
GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	672,52	549,38	586,40	663,77	720,96	1.003,32	866,86
BIOOTPAD	20 01 08	2.332,38	3.092,10	3.539,50	3.999,28	3.845,60	4.144,54	4.462,36
ZELENI OTPAD	20 02 01	374,98	304,06	373,56	666,71	963,48	1.137,42	1.121,52
EE OTPAD	20 01 36	4,34	6,72	3,28	6,82	8,46	10,22	7,47
METALI	20 01 40	1,68	7,16	13,60	25,07	35,33	47,89	52,20
TEKSTIL I ODJEĆA		0,00	16,00	15,00	15,00	15,20	16,00	16,30
GUME	16 01 03	11,20	11,12	10,18	14,68	14,98	18,98	24,76
OPASNI OTPAD		0,00	0,00	0,00	0,00	14.680,00	16.929,00	16.292,00
UKUPNO (t)		17.830,76	18.294,48	18.600,68	19.614,47	33.891,97	37.463,78	37.344,39

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



ANALIZA PRIKUPLJENOG OPASNOG OTPADA U 2015. GODINI

Vrsta opasnog otpada	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Rujan	Listopad (1.10.)	Listopad (29.10.)	Studeni	UKUPNO (kg)
Amb. onečišćena opasnim tvarima	285	87	84	245	215	1.063	377	295	485	282	3.418
Deterdženti				28		18	13	3	33	8	103
Antifriz						60			4		64
Živa	3		1	1				2			7
Infektivni otpad	39	7			8						54
Boje i lakovi	1.225	1.050	1.150	1.315	710	1.304	635	495	690	1.160	9.734
Razrjeđivači			4	4	9						17
Lijekovi	31	22	3	65	5	43	5	62	24	41	301
Odbačene kemikalije	12	34	28		8	84	44	39	28	93	370
Spremnici pod tlakom (vatrogasni aparati)	11		11				14	15		17	68
Kemikalije u poljoprivredi	84	9	6	8	10	8	46	8	5	19	203
Tiskarski toneri		10	11	35							56
Laboratorijske kemikalije	38			38	52	4					132
Olovne baterije							30				30
Boce pod tlakom		7	8	14	12	23	21	11	12	15	123
UKUPNO	1.728	1.226	1.306	1.753	1.029	2.607	1.185	930	1.281	1.635	14.680

OPASNI OTPAD 2016 - ANALIZA

Vrsta opasnog otpada	Siječanj	Veljača	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz	Rujan (2.9.)	Rujan (28.9.)	Listopad	Prosinac	UKUPNO (kg)
Amb. onečišćena opasnim tvarima	352	375	164	285	545	315	320	445	565	375	295	133	4.169
Deterdženti	4	2		4		5							15
Antifriz						60							60
Filteri		80					85						165
Boje i lakovi	1.345	455	490	720	1.310	985	1.340	755	1.250	735	485	822	10.692
Lijekovi	22	52	28	17	76	32	14	9	31	28	14	61	384
Odbačene kemikalije	65		10	4	92	61	75	42	66	84	52		551
Vatrogasni aparati									30				30
Pesticidi	21	7		6	27	18	19	2	32	5	21	7	165
Tiskarski toneri		55	40		55							22	172
Lab. kemikalije		32		142		4							178
Ostala goriva			135										135
Boce pod tlakom	18	18	8	21	38	21	13	12	13	19	21	11	213
UKUPNO	1.827	1.076	875	1.199	2.143	1.501	1.866	1.265	1.987	1.246	888	1.056	16.929

OPASNI OTPAD 2017.												
	Siječanj	Ožujak	Travanj	Svibanj	Lipanj	Srpanj	Kolovoz (1.8.)	Kolovoz (30.8.)	Rujan	Studeni	Prosinac	UKUPNO
Vrsta opasnog otpada												(kg)
Amb. onečišćena opasnim tvarima	265	225	245	185	245	166	212	112	140	350	200	2.345
Deterdženti			10	10	23	88	8	16	8	13	7	183
Filteri		115										115
Boje i lakovi	1.050	720	885	1.330	1.718	1.125	820	825	1.010	1.390	700	11.573
Razrjeđivači		5										5
Lijekovi	32	57	41	52	21	45	27	18	37	6	48	384
Odbačene kemikalije	110	63	20	155	76	17	220	72	28	49	24	834
Kemikalije u poljoprivredi	5	7	5	2	9	13	20	12	77	30	23	203
Tiskarski toneri	10	55	65	22	75	15	34	18	52	21	15	382
Laboratorijske kemikalije				70								70
Boce pod tlakom	18	18	17	9	32	22	18	13	16	20	15	198
UKUPNO	1.490	1.265	1.288	1.835	2.199	1.491	1.359	1.086	1.368	1.879	1.032	16.292

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Navedene količine otpada su količine otpada koje su prikupljene na cijelom području otoka Krka. Prema podacima tvrtke Ponikve eko otok Krk d.o.o., Općina Dobrinj u navedenim količinama sudjeluje s 10%.

Tabela 8: Količine otpada prikupljene na području Općine Dobrinj

Količina otpada u tonama (t)	Kataloška oznaka	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	1.153,72	1.108,07	1.046,80	1.056,90	960,51	941,64	976,45
PAPIRNA I KARTONSKA AMBALAŽA	15 01 01	180,75	197,14	228,56	222,28	249,89	313,36	288,84
STAKLENA AMBALAŽA	15 01 07	53,04	60,55	63,43	67,44	77,92	75,14	85,15
PLASTIČNA AMBALAŽA	15 01 02	54,15	63,56	65,90	76,66	72,67	87,07	96,10
METALNA AMBALAŽA	15 01 04	1,87	2,14	2,57	2,54	3,30	3,22	0,32
METALI	20 01 40	0,17	0,72	1,37	2,51	3,53	4,79	5,22
GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	67,25	54,94	58,64	66,37	72,10	100,33	86,69
BIORAZGRADIVI OTPAD	20 01 08 20 02 01	233,24 37,49	309,21 30,41	353,95 37,36	399,93 66,67	384,56 96,35	414,45 113,74	446,24 112,15
ODBAČENA EE OPREMA	20 01 36	0,43	0,67	0,33	0,68	0,85	1,02	0,75
TEKSTIL I ODJEĆA		0,00	1,60	1,50	1,50	1,52	1,60	1,63
OTPADNE GUME	16 01 03	1,12	1,11	1,02	1,47	1,50	1,90	2,48
OPASNI OTPAD		0,00	0,00	0,00	0,00	1,47	1,69	1,63
UKUPNO (t)		1.783,23	1.830,12	1.861,43	1.964,95	1.926,17	2.059,95	2.103,65

Iz gore navedenih tabela možemo donijeti zaključak o prosječnom sastavu komunalnog otpada koji se generira na području otoka Krka, a taj zaključak možemo primijeniti i na otpad koji se generira na području Općine Dobrinj.

Tabela 9: Prosječni sastav otpada u Općini Dobrinj

MASENI UDIO (%)	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Miješani komunalni	64,70	60,57	56,24	53,81	49,80	45,71	46,41
Papir i karton	10,14	10,78	12,28	11,32	12,95	15,21	13,73
Staklo	2,97	3,31	3,41	3,43	4,04	3,65	4,06
Plastika	3,04	3,47	3,54	3,85	3,77	4,23	4,57
Metalna ambalaža	0,10	0,12	0,14	0,13	0,17	0,16	0,02
Metali					0,18	0,23	0,25
Glomazni otpad	3,77	3,00	3,15	3,38	3,74	4,87	4,12
Biorazgradivi	15,18	16,89	19,01	20,36	19,94	20,12	21,21
Ostaci na sitima i grabljama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otpad iz pjeskolova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mješavine masti i ulja iz separatora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Odbačena EE oprema	0,02	0,04	0,02	0,03	0,19	0,05	0,04
Tekstil i odjeća	0,00	0,09	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Otpadne gume	0,06	0,06	0,05	0,07	0,08	0,09	0,12
Opasni otpad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,08	0,08	0,08



3.1.1 Komunalni i biorazgradivi otpad

Vrste i količine komunalnog otpada nastale na području Općine Dobrinj prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim ZOGO-om, relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u daljnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada:

- MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
- BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA I TEKSTIL;
- PROBLEMATIČNI OTPAD - opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Ne postoje točni podaci o sakupljenim količinama otpada na području Općine Dobrinj. Otpad koji se odlaže na odlagalište Treskavac se važe, no ta vrijednost je zbirna i predstavlja otpad sakupljen u svim jedinicama lokalne samouprave koje se nalaze na otoku Krku. Prema informacijama dobivenim od tvrtke Ponikve eko otok Krk d.o.o., pretpostavka je da Općina Dobrinj sudjeluje u ukupnim količinama s oko 10%. Na temelju navedenog, te s obzirom na količine otpada prikazane u Tabeli 7, u nastavku su prikazane procijenjene količine otpada koje se generiraju na području Općine Dobrinj.

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što su papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Dobrinj prikazani su sljedećom tabelom.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Tabela 10: Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Dobrinj u razdoblju od 2011. do 2017. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada (t)						
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	2.884,29	1.108,08	1.046,80	1.056,91	960,51	941,64	976,45

Prema podacima iznesenim u gornjoj tabeli vidljivo je smanjenje ukupne količine proizvedenog miješanog komunalnog otpada.

KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Naputkom o glomaznom otpadu (NN 79/15). Glomazni otpad na području Općine Dobrinj također prikuplja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Stanovnici Općine Dobrinj imaju pravo na besplatni odvoz glomaznog otpada s kućnog praga narudžbom na telefon. Krupni (glomazni) otpad stanovnici mogu odložiti i u reciklažnom dvorištu. Podaci o količinama krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog na području Općine Dobrinj prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 11: Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Dobrinj u razdoblju od 2011. do 2017. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (t)						
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD	20 03 07	67,55	54,93	58,64	66,38	72,10	100,33	86,69

BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad. Na području Općine Dobrinj biorazgradivi komunalni otpad se sakuplja putem smeđih posuda za posebno prikupljanje otpada, po modelu „od vrata do vrata“. Navedeni otpad zbrinjava se putem komunalnog društva Ponikve eko otok Krk d.o.o. te odvozi na kompostišta Treskavac. Skupljanjem relativno čistog biorazgradivog komunalnog otpada i njegovim tretmanom u procesu kompostiranja dobiva se ekološki prihvatljivo bio – gnojivo tj. kompost. Proizvedeni kompost komunalno društvo

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Ponikve eko otok Krk d.o.o. besplatno dijeli jedinicama lokalne samouprave i zainteresiranim građanima u godišnjim akcijama.

Zeleni otpad

Na području Općine Dobrinj također se prikuplja i zeleni otpad na način da stanovnici Općine imaju pravo na besplatni odvoz zelenog otpada s kućnog praga narudžbom na telefon.

Podaci o količinama biorazgradivog komunalnog otpada i zelenog otpada prikupljenog na području Općine Dobrinj prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 12: Količine prikupljenog biorazgradivog komunalnog otpada i zelenog otpada na području Općine Dobrinj u razdoblju od 2011. do 2017. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama biorazgradivog komunalnog otpada i zelenog otpada (t)						
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD	20 01 08	233,24	309,21	353,95	399,93	384,56	414,45	446,24
ZELENI OTPAD	20 02 01	37,50	30,41	37,35	66,67	96,35	113,74	112,15

OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA I TEKSTIL

Na području Općine Dobrinj zasebno se prikupljaju papir, plastika i metal, staklo i tekstil. Papir, metal i plastika te staklo prikupljaju se u spremnicima koji su postavljeni u sklopu zelenih otoka ili u reciklažnom dvorištu (POSAM-u). Otpadni tekstil se prikuplja u jednom spremniku postavljenom u centru naselja Krk te u reciklažnom dvorištu (POSAM-u).

Podaci o količinama otpadnog papira, plastike, metala, stakla i tekstila prikupljenog na području Općine Dobrinj prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 13: Količine prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila na području Općine Dobrinj u razdoblju od 2011. do 2017. godine

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila (t)						
		2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
STAKLO	15 01 07	53,04	60,55	63,43	67,49	77,92	75,14	85,51
METAL	15 01 04	1,87	2,14	2,58	2,54	3,30	3,22	3,20

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



KARTON I PAPIR	15 01 01	180,75	197,14	228,56	222,27	249,90	313,37	288,84
PLASTIKA	15 01 02	54,15	63,55	65,90	75,66	72,67	87,07	96,10
TEKSTIL	20 01 10 20 01 11	-	1,6	1,5	1,5	1,52	1,6	1,6

PROBLEMATIČNI OTPAD

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. Trenutno se na području Općine Dobrinj problematični (opasni) otpad prikuplja u reciklažnom dvorištu. Podaci o vrstama i količinama problematičnog otpada prikupljenog u 2015., 2016. i 2017. godini na području Općine Dobrinj prikazani su sljedećom tabelom.

Tabela 14: Količine prikupljenog problematičnog otpada na području Općine Dobrinj u 2015., 2016. i 2017. godini

Vrsta otpada	Podaci o količinama problematičnog otpada (kg)		
	2015.	2016.	2017.
Ambalaža onečišćena opasnim tvarima	341,80	416,90	234,50
Deterdženti	10,30	1,50	18,30
Antifriz	6,40	6,0	/
Živa	0,70	/	/
Infektivni otpad	5,40	/	/
Boje i lakovi	973,40	1.069,20	1.157,30
Razrjeđivači	1,70	/	0,5
Lijekovi	30,10	38,40	38,40
Odbačene kemikalije	37,00	55,10	83,40
Spremnici pod tlakom (vatrogasni aparati)	6,80	3,00	/
Kemikalije u poljoprivredi	20,30	16,50	20,30
Tiskarski toneri	5,60	17,20	38,20
Laboratorijske kemikalije	13,20	17,80	7,0

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Vrsta otpada	Podaci o količinama problematičnog otpada (kg)		
	2015.	2016.	2017.
Olovne baterije	3,0	/	/
Boce pod tlakom	12,30	21,30	19,80
Filteri	/	16,50	11,50
Ostala goriva	/	13,50	/
UKUPNO	1.468,00	1.692,90	1.629,20

3.1.2 Posebne kategorije otpada

Na području otoka Krka od posebnih kategorija otpada u 2016. godini prikupljeno je još i 40,97 t EE otpada, 47,89 t otpadnog željeza, 18,98 t otpadnih guma dok je u reciklažnom dvorištu u Krku, u suradnji s tvrtkom Metis d.d. prikupljeno 625,0 t metala.

3.2 Odlaganje i zbrinjavanje otpada

Miješani komunalni otpad s područja Općine Dobrinj odlaže se na odlagalištu otpada Treskavac koje se nalazi u Općini Vrbnik. Odlagalištem otpada Treskavac upravlja tvrtka Ponikve eko otok Krk d.o.o. Ponikve eko otok Krk d.o.o. izradile su Elaborat gospodarenja otpadom za djelatnost skupljanja, privremenog skladištenja te oporabe i zbrinjavanja otpada postupcima: S, R3, R5, R13 i D1 na lokaciji odlagališta Treskavac na otoku Krku, a sve u svrhu dobivanja Dozvole za gospodarenje otpadom.

Odlagalište otpada Treskavac nalazi se na području Općine Vrbnik i obuhvaća k.č. 3420, k.o. Vrbnik. Na sljedećoj slici dan je ortofoto prikaz lokacije odlagališta otpada Treskavac.

*Slika 6: Ortofoto prikaz lokacije odlagališta Treskavac*

Odlagalište otpada Treskavac udaljeno je cca. 4,5 km južno od naselja Vrbnik. Na odlagalištu otpada Treskavac odlaže se otpad sa područja Općine Dobrinj, te Općina Punt, Malinska – Dubašnica, Baška, Omišalj, Vrbnik i Grada Krka. Na odlagalištu Treskavac komunalni se otpad kontrolirano odlaže od 1975. godine.

Odlagalište se sastoji od dva dijela:

- Starog dijela na koji se odlagao otpad od 1975. do 2005. godine. Stari dio odlagališta danas je u cijelosti prekriven i saniran.



- Novog dijela koji je prethodno pripremljen temeljnim brtvenim slojem i na kojem se trenutno odlaže otpad.

Na odlagalištu postoji hidrantska mreža, protupožarni i protuprovalni alarmi, video nadzor 24 sata iz dispečerskog centra, automatska kolna vaga, plato za pranje vozila prije napuštanja prostora odlagališta, uređena je i prostorija za radnike. Odlagalište ima temeljni brtveni sloj, bunare za otplinjavanje, prikupljanje procjedne i oborinske vode u bazen, koje se pumpama vraćaju na tijelo odlagališta. Otpad se odlaže na novi dio.

Na odlagalište otpada Treskavac odlaže se isključivo miješani komunalni otpad.

U okviru odlagališta nalazi se reciklažno dvorište u sklopu kojeg je hala za prihvrat otpada sa sortirnicom, te kompostanom. U sortirnici se obrađuje odvojeno prikupljeni otpad i to papir, karton, plastika, staklo i bio otpad. Obrađeni otpad se privremeno skladišti do predaje ovlaštenim skupljačima.

Za odlagalište otpada Treskavac ishođeno je Rješenje o okolišnoj dozvoli (Klasa: UP/I 351-03/14-02/112, Urbroj: 517-06-2-2-1-17-42, 4. travanj 2017. godine) čime je odlagalište otpada dobilo status usklađenog odlagališta.

Nakon puštanja u rad CGO Mariščina prestat će se sa odlaganjem komunalnog otpada na lokaciji odlagališta Treskavac. Iz tog razloga biti će potrebno izgraditi pretovarnu stanicu za područje otoka Krka. Pretovarna stanica bi trebala početi sa radom kad prestane odlaganje na odlagalištu Treskavac. Pretovarna stanica je objekt u okviru kojeg se dovozi komunalni otpad sa nekog područja i transportira dalje transfer vozilima na veće udaljenosti do konačnog odlaganja. Sukladno Prostornom planu PGŽ i PPU Općine Vrbnik, transfer stanica sa reciklažnim dvorištem će se izgraditi unutar granica odlagališta Treskavac.

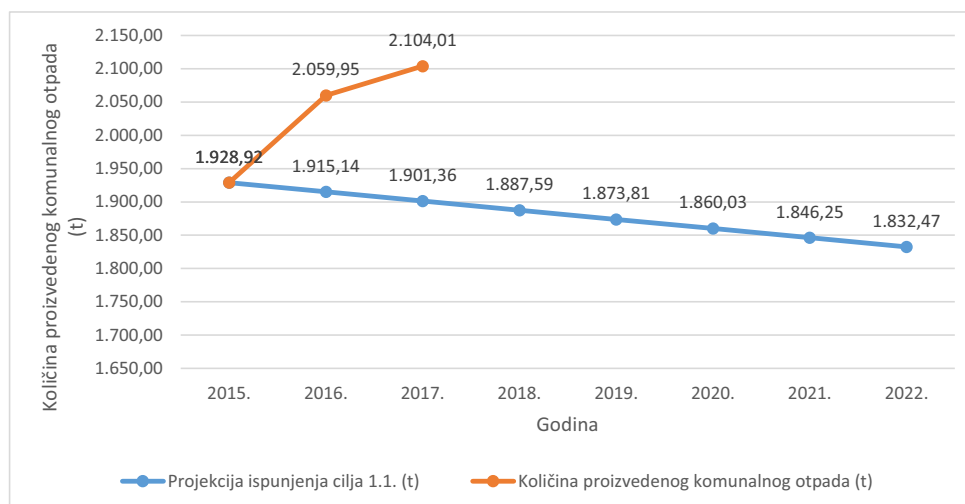
3.3 Ostvarivanje ciljeva

3.3.1 Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (C.1)

Prema PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. za postizanje Cilja 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini potrebno je osigurati funkcioniranje sprječavanje nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada (M.1.1.1.) te uspostaviti Centar za ponovnu uporabu (JLS nije nosioc mjere) i osigurati potrebnu opremu za provođenje mjera kućnog kompostiranja (M.1.1.3.) na području Općine Dobrinj. Analizom dosadašnjeg proizvedenog komunalnog otpada na području Općine Dobrinj Slikom 7 dan je pregled smanjenja količine proizvedenog komunalnog otpad prema Cilju C.1.1. Za potrebe proračuna kao referentna uzeta je 2015. godina.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 7: Grafički prikaz Cilja 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% za razdoblje od 2015.–2022. godine

Cilj C.1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu preuzet je sukladno PGO RH. Međutim, obzirom da se na području Općine Dobrinj predviđa porast broja stanovništva³, kao i porast broja turista⁴, smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada nije izgledno. Općina Dobrinj će svakako provoditi predviđene mjere s ciljem smanjenja nastajanja otpada po glavi stanovnika, a također provoditi i mjere kako bi se do 2022. godine odvajalo 60% otpada, čime će se uvelike smanjiti količina otpada koju će biti potrebno odložiti na odlagalište otpada.

³ Temeljem Popisa stanovništva 2001. i 2011. godine, u desetogodišnjem razdoblju vidljiv je porast broja stanovništva od 2,29 %.

⁴ Sukladno Strategiji razvoja turizma RH do 2020. godine, na razini RH, predviđa se prosječan godišnji rast od 4,8% u komercijalnim smještajnim kapacitetima.

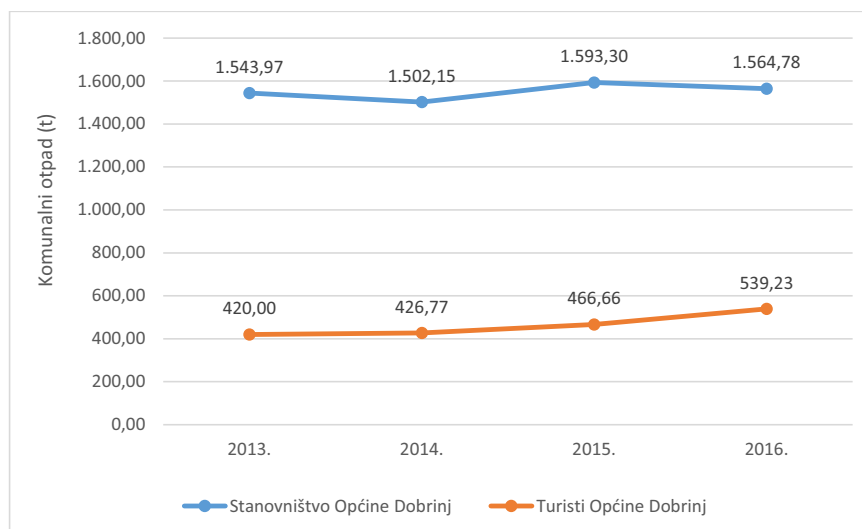
Analizom podataka o dolascima i noćenjima turista (Državni zavod za statistiku) na području Općine Dobrinj, vidljiv je godišnji rast broja turista

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slikom 8 prikazan je udio količina prikupljenog komunalnog otpada lokalnog stanovništva Općine Dobrinj odnosu na turističku posjećenost. Prema PGO RH prosječna vrijednost proizvedenog otpada u turizmu iznosi 0,0014 t/noćenju. Analiza udjela proizvedenog komunalnog otpada uslijed turističkih noćenja provedena je za razdoblje 2014.–2016. godine. Kako je već navedeno, s obzirom na trend povećanja broja turističkih noćenja, bit će potrebni dodatni naponi Općine Dobrinj, kao i komunalnog poduzeća Ponikve Eko otok Krk d.o.o. kako bi se kontinuirano moglo pratiti i ostvariti cilj C.1.1 u analiziranom planskom razdoblju (**Error! Reference source not found.**).



Slika 8: Prikaz odnosa prikupljenog komunalnog otpada proizvedenog od strane lokalnog stanovništva Općine Dobrinj u odnosu na turističku posjećenost tj. broj turističkih noćenja

Za postizanje Cilja C.1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) potrebno je osigurati infrastrukturu koja potiče i olakšava odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada: otpadni papir, karton, staklo, plastika, metal, biootpad, krupni (glomazni) otpad i sl. Prema PGO RH za ostvarenje planirane dinamike cilja potrebno je nabaviti komunalnu opremu, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje otpada (M.1.2.1), izgraditi reciklažna dvorišta (M.1.2.3), reciklažne centre i postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (M.1.2.2) te uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (M.1.2.4).

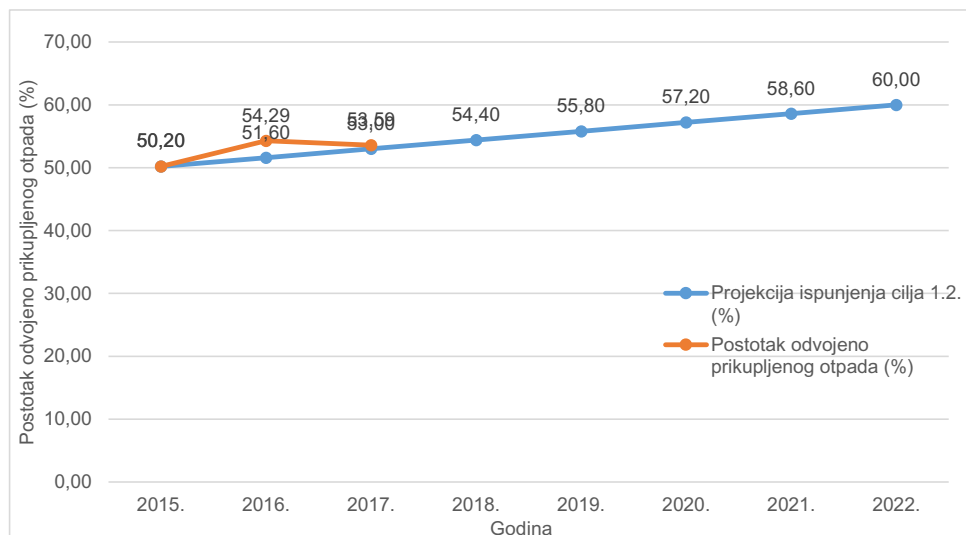
Na području Općine Dobrinj odvojeno se prikupljaju sljedeće vrste komunalnog otpada: MKO, papir i karton, staklo, plastika, metal, glomazni otpad, biootpad i zeleni otpad, EE otpad, tekstil i odjeća, gume, opasni otpad.

Navedene mjere M.1.2.2 te M.1.2.3 već su ostvarene na otoku Krku. Uz odlagalište otpada Treskavac nalazi se reciklažno dvorište, sortirnica i kompostana na kojem se odvojeno prikupljeni otpad dodatno razdvaja, preša i balira te kompostira.

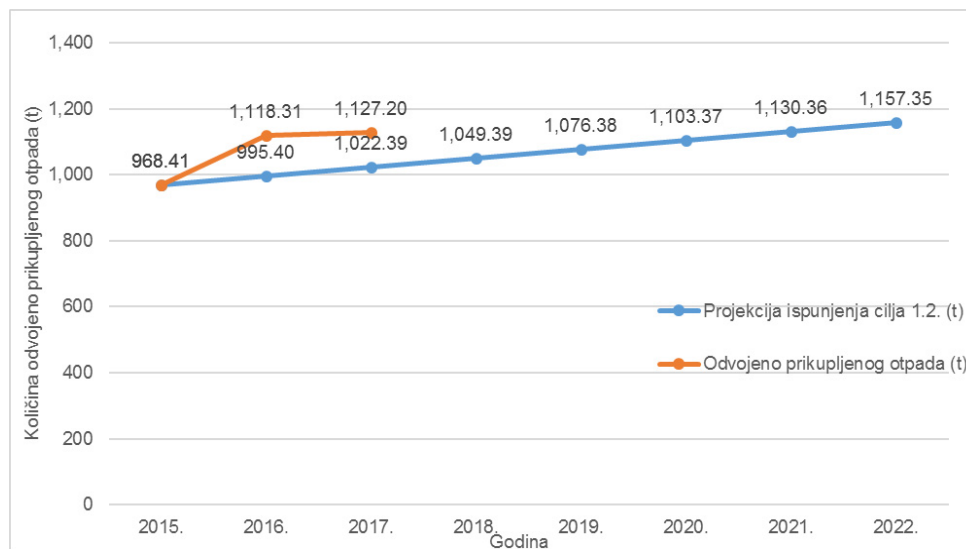
Slikama 9 i 10 prikazuje se dinamika odvojenog prikupljanja proizvedenog komunalnog otpada do 2022. godine s konačnim ciljem ostvarenja 60% odvojeno prikupljenog komunalnog otpada od ukupne mase proizvedenog otpada na području Općine Dobrinj.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 9: Grafički prikaz Cilja 1.2 Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje od 2015.–2022. godine



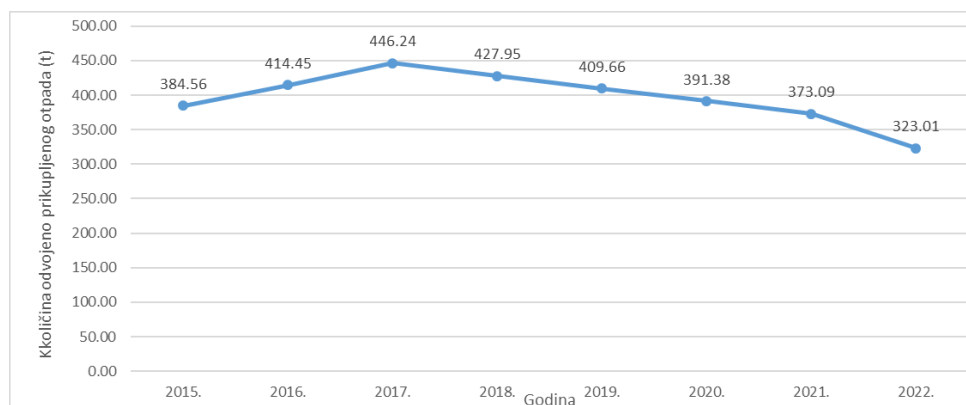
Slika 10: Grafički prikaz postizanja Cilja 1.2 Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje od 2015.–2022. godine

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

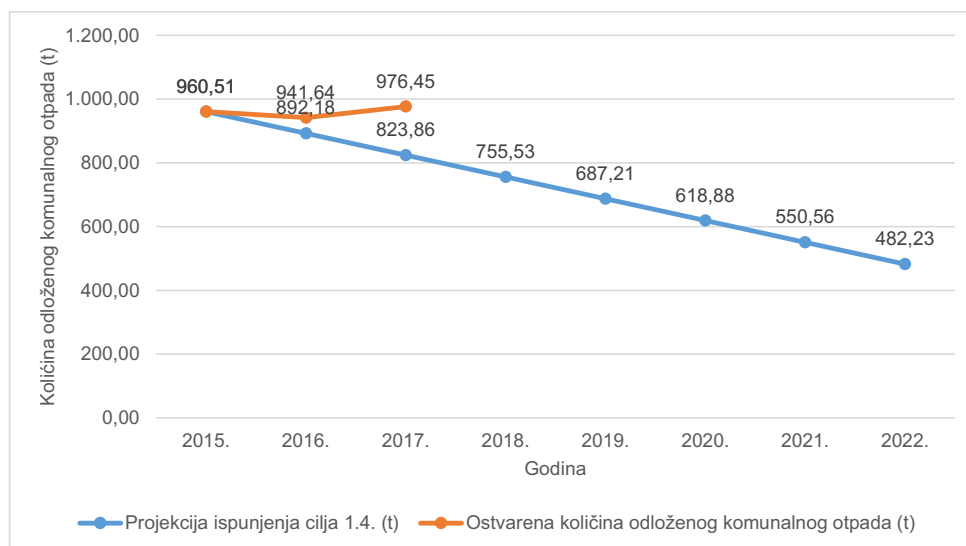
OPĆINA DOBRINJ



Ispunjenje obveze vezane za smanjenje udjela odlaganja biorazgradivog otpada na odlagališta osigurat će se postizanjem Cilja C.1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada (Slika 11) i Cilja C.1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada (Slika 12). Za ispunjenje navedene obveze prema PGO RH potrebno je osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, izgraditi postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te pratiti udio biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu, a to je Općina Dobrinj već ostvarila.



Slika 11: Grafički prikaz Cilja 1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada za razdoblje 2015.-2022. godine



Slika 12: Grafički prikaz Cilja 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje 2015.-2022. godine



3.3.2 Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (C.2)

Za postizanje Cilja C.2.1 Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada osigurat će se izgradnjom i opremanjem reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Obzirom da se velike količine građevnog otpada službeno ne registriraju na razini države pa tako ni na razini JLS-a, točne količine građevnog otpada na području Općine Dobrinj teško je sa sigurnošću procijeniti. Na državnoj razini, u tijeku je izrada analize kojom će se osigurati odgovarajući podaci o količinama, sastavu i raspoloživim kapacitetima za obradu proizvedenog građevnog otpada, temeljem čega će se izraditi prijedlog rješenja za uspostavu učinkovitog sustava i potrebnim kapacitetima. Detaljnije informacije o lokaciji i predviđenim kapacitetima reciklažnog dvorišta za građevni otpad Općine Dobrinj dano je u poglavlju 4.2.1.

Prema PGO RH propisane su mjere prema Cilju 2.6 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada. Mjere zahtijevaju izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama (M.2.6.2), kao i izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest (M.2.6.3).

JP(R)S, odnosno Primorsko-goranska županija zajedno s JLS-ima PGŽ, odnosno u konkretnom slučaju Općinom Dobrinj, surađuje u određivanju lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada. Sukladno članku 277. Prostornog plana Primorsko-goranske županije („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 32/13), građevinski otpad koji sadrži azbest odlaže se na za to posebno uređenim odlagalištima i to na ŽCGO (Viškovo) za područje Rijeke i priobalja. Odlaganje otpada koji sadrži azbest moguće je uz uvjete propisane za odlaganje ove vrste otpada na odlagališta neopasnog otpada.

3.3.3 Sanirati lokacije onečišćene otpadom (C.4)

Na administrativnom području Općine Dobrinj ne nalaze se lokacije odlagališta neopasnog otpada. Prema navedenom mjerne M.4.1 Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada i M.4.2 Sanacija odlagališta neopasnog otpada na području Općine Dobrinj nemaju uporište za njihovu provedbu.

Služba za komunalni red jedinice lokalne samouprave je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere) i za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš, pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Općina Dobrinj kontinuirano evidentira i sanira lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš.

3.3.4 Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti (C.5)

Općina Dobrinj kontinuirano provodi program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, detaljnije opisane u poglavlju 2.2.4. Za postizanje navedenog Cilja C.5

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



za plansko razdoblje od 2017.-2022. godine (M.5.2) predviđa se nastavak provedbe navedenih aktivnosti te njihovu prilagodbu ciljevima definiranim ovim PGO-om.

3.3.5 Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Prema PGO RH Cilj C.7 obuhvaća provedbu izobrazbe svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom (M.7.1). Dio koji obvezuje sudjelovanje JLS, odnosno Općine Dobrinj uključuje kontinuiranu izobrazbu djelatnika u službi za komunalno redarstvo Općine Dobrinj.

Na području Općine Dobrinj uspostavljen je rad referenta za građevinarstvo i komunalne poslove.



4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

4.1 Podaci o postojećim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Općine Dobrinj, od postojećih građevina za gospodarenje otpadom može se izdvojiti POSAM tj. reciklažno dvorište Dobrinj.

Uz navedeno, na području Općine Dobrinj određena je jedna lokacija na kojoj se privremeno prikuplja građevni otpad, međutim predmetna lokacija za prikupljanje građevnog otpada nije legalna.

4.1.1 Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZOGO, JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

ZOGO-om je JLS-ovima uvedena obveza da se osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika JLS-a. Iako je u ZOGO-u propisano da je za JLS s više od 1.500 stanovnika potrebno izgraditi jedno reciklažno dvorište, primjenom ZOGO-a je zamijećeno da se taj kriterij može povećati na 3.000 stanovnika zbog smanjenja operativnih troškova JLS-u, a bez da se ugrozi ispunjenje cilja. Radi ispunjenja ove obveze predlaže se uvesti mogućnost da se susjedne JLS mogu udružiti u korištenju jednog reciklažnog dvorišta.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnog dvorišta omogućava pristupačno korištenje istog svim stanovnicima područja za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište.

Reciklažno dvorište Dobrinj nalazi se na k.č. 1074/1, k.o. Soline naselje Polje. U reciklažnom dvorištu prikupljaju se sve vrste otpada u skladu s Dodatkom IV. Pravilnika o gospodarenju otpadom.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Tabela 15: Popis otpada koji se prikuplja u reciklažnom dvorištu Dobrinj

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	Plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvar
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metal
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 33
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Građevni otpad iz kućanstva ⁵	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali koji sadrže azbest
Ostalo	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

⁵ Odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.

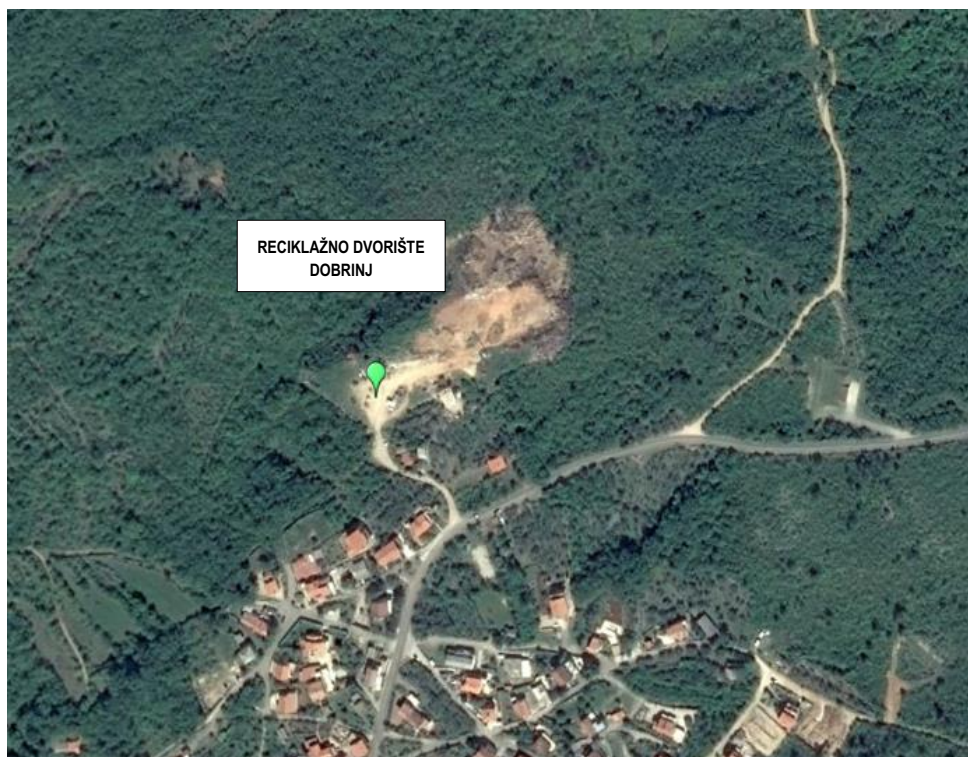
PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Slika 13: Lokacija reciklažnog dvorišta Dobrinj





Radno vrijeme reciklažnog dvorišta Dobrinj je:

- svaki dan, osim nedjelje od 8 do 16 h u razdoblju od 1.4. do 30.9.
- ponedjeljkom, utorkom, četvrtkom i subotom od 8 do 16 h u razdoblju od 1.10. do 31.3.

4.1.2 Privremena lokacija za prikupljanje građevnog otpada

Građevni se otpad s područja Općine Dobrinj zasebno ne prikuplja.

4.2 Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Općine Dobrinj od građevina za gospodarenje otpadom planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad, dok se od uređaja planira nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta.



4.2.1 Reciklažno dvorište za građevni otpad

ZOGO-om definirana je obveza sudjelovanje JLS u sustavu skupljanja građevnog i azbestnog otpada.

Sukladno čl. 27. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) JLS dužna je je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.

Na području Općine Dobrinj planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta za građevni otpad uvrštena je u prostorno – plansku dokumentaciju kroz ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Dobrinj koje su u postupku donošenja. U sklopu izmjena će se definirati lokacije reciklažnih dvorišta odnosno reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

U narednom periodu potrebno je pripremiti projektnu dokumentaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad te ishoditi potrebne dozvole za gradnju reciklažnog dvorišta građevnog otpada.

4.2.2 Mobilno reciklažno dvorište

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Sukladno ZOGO jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.

Budući da je planirano reciklažno dvorište na lokaciji u naselju Polje, Općina Dobrinj dužna je nabaviti mobilno reciklažno dvorište koje bi bilo na raspolaganju stanovnicima preostalih naselja. U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju/e na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Uvjeti koje mora udovoljiti mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica su sljedeći:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu,
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada,

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi,
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili prolijevanja otpada,
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati: MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA; SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA; BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA; RADNO VRIJEME.

4.3 Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Na području Općine Dobrinj ne postoje neusklađena odlagališta otpada kao ni lokacije onečišćene otpadom.



5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Jedan od problema na području Općine Dobrinj, vezanih uz problematiku gospodarenja otpadom, svakako jesu lokacije odbačenog otpada ili tzv. divlja odlagališta otpada. Na divlja odlagališta otpada na području Općine odlaže se najčešće građevni otpad, te manje količine krupnog (glomaznog) otpada otpad i otpadne gume.

Također treba napomenuti kako se većina lokacija divljih odlagališta povremeno saniraju odvozom otpada na službena odlagališta, međutim neodgovornim ponašanjem pojedinaca ponovno nastaju divlja odlagališta na istim ili drugim lokacijama.

Posljednjih godina se sanaciji divljih odlagališta otpada na području Općine pridaje znatna pažnja, što je rezultiralo smanjenjem količina neadekvatno odloženog otpada. U proteklom je razdoblju na području Općine sanirano više divljih odlagališta.

Terenskim obilaskom komunalnih redara utvrđene lokacije divljih odlagališta odmah se saniraju i ne dopušta se nastanak većeg broja odlagališta.



6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno ZOGO, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

Slika 14: Red prvenstva gospodarenja otpadom



Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Prvi korak u cjelokupnom sustavu je osigurati funkcioniranje sustava sprječavanja nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada. U cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže, a sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom, nakon mjera sprječavanja nastanka otpada koje uključuju i ponovnu uporabu proizvoda, potrebno je primijeniti mjere pripreme za ponovnu uporabu, a tek onda mjere recikliranja i drugih postupaka oporabe otpada prije konačnog zbrinjavanja. Iz tog se razloga, kao mjere za smanjenje nastanka otpada, predviđaju i uspostava centra ponovnu uporabu te osiguranje potrebne opreme za provođenje mjere kućnog kompostiranja. Uz navedeno, potrebno je kontinuirano provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti te akcija prikupljanja otpada.

Neke od mjera, a posebice mjere navedene u Planu sprječavanja nastanka otpada, zahtijevaju provođenje na višoj razini, tj. na razini RH dok će JLS sudjelovati indirektno u provođenju istih. Mjere kao što su provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti provodit će direktno Grad u suradnji s ostalim pravnim i privatnim subjektima koji se bave gospodarenjem otpadom.

Mjere koje je potrebno provoditi za ostvarenje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada su:

- PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA;
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;
- OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA;
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.

PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA OTPADA

Jedan je od osnovnih ciljeva EU, kroz čitav niz financijskih instrumenata i strategija, potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast) kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.



Slika 15: Model kružnog gospodarstva



Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada;
- očuvanje prirodnih resursa;
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta;
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš;
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada:

- sprječavanje nastanka komunalnog otpada;
- sprječavanje nastanka biootpada;
- sprječavanje nastanka električnog i elektroničnog otpada;
- sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona;
- sprječavanje nastanka građevnog otpada.

U svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva, Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se sljedeće mjere:



- Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:
 - Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja
 - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane⁶
 - Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane
- Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije
 - Promicanje održive gradnje
 - Uspostava sustava doniranja hrane
- Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja
 - Organizacija komunikacijske kampanje za građane
 - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica
 - Promicanje kućnog kompostiranja
 - Poticanje „zelene“ i održive javne nabave
 - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem pisanih medija, radija i televizije.

Sukladno članku 39. ZOGO, JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Također, potrebno je da JLS u sklopu svoje mrežne stranice uspostavi i ažurno održava mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Kod svih sudionika gdje se generira miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša. Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada iz Strategije primjenjive na Općinu Dobrinj obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja s otpadom su sljedeće:

⁶ U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane. U svrhu podrške JLS u izradi Planova gospodarenja otpadom, izradit će se smjernice za njihovu pripremu. Smjernice za izradu Planova će pomoći u planiranju sustava gospodarenja otpadom i promicati razvoj koherentnih odgovarajućih praksi u planiranju na području RH, a u skladu sa zahtjevima relevantnog zakonodavstva. Dodatno, po izradi smjernica, a radi što kvalitetnijeg uključivanja mjera i aktivnosti sprječavanja nastanka otpada od hrane u planove gospodarenja otpadom i njihovu provedbu, provest će se edukacijska kampanja za djelatnike JLS u vidu radionica uz odgovarajuće edukacijske materijale.



- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Grada za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, itd.,
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, divlja odlagališta otpada i dr.),
- istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito,
- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta na području Grada.

Sukladno PGO RH, ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. MZOE će donijeti Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine, koji će predložiti smjernice, ciljne skupine i aktivnosti koje je nužno provoditi na nacionalnom i lokalnom nivou, s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja i ponovne uporabe.

OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju i ostalih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje. Cilj je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u spremnike za biootpad, te da kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog otpada te dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće.

Ova mjera uključuje nabavu i distribuciju kućnih kompostera, izradu edukacijsko informativnih materijala, organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica. Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.

Kako bi se Općina Dobrinj uključila u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima, potrebno je organizirati edukativne radionice za jedinice lokalne samouprave, čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavki kućnih kompostera.

PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja i smanjenja nastanka otpada, Općina Dobrinj može sukladno članku 40. ZOGO provoditi godišnje akcije prikupljanja otpada. Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji koji je isti dužan dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša i prirode.

Sukladno PGO RH, a u svezi ponovne uporabe proizvoda, općine/gradovi mogu organizirati akciju skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.



7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

7.1 Opće mjere za gospodarenje otpadom

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se već provode i koje je i dalje redovito potrebno provoditi na području Općine Dobrinj su:

- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada;
- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;
- Organizirano i redovito odvojeno prikupljanje i odvoz otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila putem spremnika postavljenih na javnim površinama;
- Organizirano odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu.

U opće mjere gospodarenja otpadom može se uključiti i mjera za ostvarenje Cilja C.4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom:

- SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ.

SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ

Mjere za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš uključuju sljedeće:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Provedba navedene mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine (ako vlasnik nije poznat) na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada.

Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Dobrinj dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. U navedenom slučaju, Općina Dobrinj ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.



Način provedbe mjera za ostvarenje Cilja C.4 uređuju se odlukom predstavničkog tijela JLS koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine.

7.2 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih ZOGO-om. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u RH ili izvan RH.

Radi unaprjeđenja sustava gospodarenja opasnim otpadom, PGO RH određena je mjera koja uključuje izradu studije izvedivosti, u kojoj će se analizirati postojeći kapaciteti za obradu opasnog otpada u RH i utvrditi potrebni kapaciteti.

Problematicni otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

7.3 Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama, zelenih otoka, reciklažnih dvorišta te putem uspostavljenih nacionalnih shema za posebne kategorije otpada.

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Za šest posebnih kategorija otpada uvedena je „proširena odgovornost proizvođača“ u vidu naplate naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaju te posebne kategorije otpada za koje su uspostavljeni sustavi odvojenoga sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume i EE otpad.

Sukladno članku 28., stavku 3, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Člankom 53. istog zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Od posebnih kategorija otpada, za Općinu Dobrinj relevantne su sljedeće posebne kategorije otpada, a u čijem je sustavu sakupljanja Općina dužna sudjelovati: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema i građevni otpad.



Jedan od ciljeva Općine Dobrinj je i *Cilj C.2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada*. Ispunjenje cilja postići će se mjerama:

- IZGRADNJA I OPREMANJE RECIKLAŽNIH DVORIŠTA ZA GRADEVNI OTPAD
- IZRADA STUDIJE PROCJENE KOLIČINE OTPADA KOJI SADRŽI AZBEST PO ŽUPANIJAMA
- IZGRADNJA ODLAGALIŠNIH PLOHA ZA ODLAGANJE GRADEVNOG OTPADA KOJI SADRŽI AZBEST.

Navedene mjere detaljnije su opisane u poglavlju 3.3.2.

7.4 Mjere za saniranje lokacija onečišćenih otpadom

Kako je već ranije navedeno na području Općine Dobrinj ne nalaze se lokacije odlagališta neopasnog otpada. Stoga Cilj C.4 PGO RH nije u cijelosti primjenjiv kao ni mjere koje se nalaze u opisu Cilja:

- IZRADA PLANA ZATVARANJA ODLAGALIŠTA NEOPASNOG OTPADA
- SANACIJA ODLAGALIŠTA NEOPASNOG OTPADA.

Mjera SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ kontinuirano se provodi na području Općine Dobrinj.

7.5 Mjere za kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti

Kako je navedeno u PGO RH, JLS je nadležna za provedbu izobrazbo-informativnih aktivnosti. Izobrazba i jačanje svijesti o potrebi pravilnog gospodarenja otpadom obuhvaćena je putem obrazovnih programa, ali je naglasak postavljen na važnost odvojenog sakupljanja otpada, a ne na sprječavanje nastanka otpada.

Otok Krk pa tako i Općina Dobrinj provodi navedenu aktivnost i tako zadovoljava Cilj C.5 Kontinuirano provoditi izobrazno – informativne aktivnosti, a koji je upotpunjen mjerom:

- PROVEDBA AKTIVNOSTI PREDVIĐENIH PROGRAMOM IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM.

U prosincu 2017. godine Ministarstvo zaštite okoliša i energetike donijelo je Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. Izobrazno-informativne aktivnosti na području Općine Dobrinj provodit će se sukladno navedenom programu.

7.6 Mjere za unapređenje nadzora nad gospodarenjem otpadom

Za ostvarenje Cilja C.7 Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom općina Dobrinj mora ispuniti mjeru:

- IZOBRAZBA SVIH SUDIONIKA UKLJUČENIH U NADZOR GOSPODARENJA OTPADOM.

Detaljnije je opisano u poglavlju 3.3.5.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada već se u velikoj mjeri provode na području Općine Dobrinj. Kako je ranije opisano, na području Općine sustav prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada od listopada 2015. godine, zasnovan je na prikupljanju otpada po modelu „od vrata do vrata“. Sustav prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ zahtijeva od svakog korisnika odgovornije ponašanje jer se odvoz otpada obavlja po točnom rasporedu i svaki je korisnik odgovoran za sadržaj otpada u posudi i njezinu urednost.

Trenutno je uvedena prva (I.) faza navedenog sustava, što znači da su svim domaćinstvima, gdje je to operativno i tehnički moguće, podijeljene smeđe kante za biootpad te zelene kante za miješani komunalni otpad. Domaćinstvima su podijeljene kante za miješani komunalni otpad zapremine 35 l i kante za biootpad zapremine 23 l. Dvije navedene kante predstavljaju set za jedno domaćinstvo. Gdje ima više domaćinstava podijeljeno je više setova, a tamo gdje je potreba za više od tri seta kanti osigurani su veći spremnici (120 l i više).

U slučaju da korisnici nisu u mogućnosti iznijeti kante u određeno vrijeme na dan odvoza otpada, moguće je miješani komunalni i biorazgradivi otpad zbrinuti u spremnicima koji se nalaze ispred reciklažnog dvorišta.

U narednom periodu potrebno je nastaviti s uspostavljenim načinom prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada.

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Dobrinj potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.
- Osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima će se spriječiti rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa.
- Osigurati kućne kompostere za građane koji žele biorazgradivi otpad kompostirati na razini kućanstva, te građane educirati i savjetovati pisanim materijalima o načinu kompostiranja.

Jedan od ciljeva Općine Dobrinj je i *Cilj C.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %*. Ispunjenje cilja postići će se mjerama:

- PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA,
- OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA.

Ostvarenju *Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40 % biootpada iz komunalnog otpada* prethodit će provedba mjera:

- NABAVA OPREME I VOZILA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOOTPADA.

Obveza Općine Dobrinj je provedba mjere M.1.4.2. PRAĆENJE UDJELA BIORAZGRADIVOG OTPADA U MIJEŠANOM KOMUNALNOM OTPADU kontinuirano kroz plansko razdoblje u svrhu ostvarenja

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



Cilja 1.4. Odložiti manje od 25 % komunalnog otpada nakon objave Naputka o praćenju udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu od strane MZOE.



9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općina Dobrinj, kao i ostale JLS otoka Krka, već danas ostvaruju veliki postotak (54,2%) odvojenog prikupljanja otpada. Stoga je u narednom periodu jedan od ciljeva Općine odvojeno prikupljanje i više od 60% (kako je propisano PGO RH) mase proizvedenog komunalnog otpada.

Jedan od ciljeva Općine je i *Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada* (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Općina Dobrinj u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, plastike, metala i krupnog (glomaznog otpada) kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, te edukaciju i informiranje svih sudionika sustava gospodarenja otpadom.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada su Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.) te uključuju:

- UVOĐENJE II. FAZE SUSTAVA „OD VRATA DO VRATA“,
- NABAVKU MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA,
- REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA,
- UVOĐENJE NAPLATE PRIKUPLJANJA I OBRADE MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA PO KOLIČINI.

UVOĐENJE II. FAZE SUSTAVA „OD VRATA DO VRATA“

II. faza sustava „od vrata do vrata“ planira se uvesti do kraja 2018. godine. II. faza sustava „od vrata do vrata“ predviđa podjelu žutih i plavih posuda domaćinstvima čime će se stvoriti preduvjeti za potpuno uklanjanje spremnika sa javnih površina. Izuzetak će biti centri naselja i nepristupačne zone gdje će se otpad i dalje skupljati putem zelenih otoka na javnim površinama. Po uvođenju II. faze sustava „od vrata do vrata“ predviđa se da će na javnim površinama ostati oko 20-ak zelenih otoka.

NABAVKA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

Sukladno ZOGO jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice. Budući da se postojeće reciklažno dvorište nalazi na području Općine Dobrinj, Općina mora nabaviti mobilno reciklažno dvorište koje bi bilo na raspolaganju stanovnicima preostalih naselja Općine. U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju/e na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice. U sklopu ove mjere predviđa se i provedba izobrazno – informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo.

REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA

Na području Grada Krka odvoz krupnog (glomaznog) otpada uređen je na način da građani imaju mogućnost jednom godišnje zatražiti dovoz baje na određenu lokaciju radi skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada. Navedena usluga se posebno ne naplaćuje. Osim navedenog, građani besplatno mogu zbrinuti krupni (glomazni) otpad u reciklažnom dvorištu (POSAM-u).

U narednom periodu potrebno je i dalje provoditi redoviti odvoz krupnog (glomaznog) otpada na navedeni način.

UVOĐENJE NAPLATE PRIKUPLJANJA I OBRADE MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA PO KOLIČINI

Ova mjera uključuje obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno smanjenje količine proizvedenog otpada.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje definiranih ciljeva dan je sljedećom tabelom.

Tabela 16: Popis projekata važnih za provedbu Plana

REDNI BROJ	VRSTA PROJEKTA
1.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
2.	Uspostava II. faze sustava „od vrata do vrata“
3.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
5.	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
6.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
7.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
8.	Provedba akcija prikupljanja otpada
9.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom



11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Uspješno gospodarenje počiva na aktivnom uključivanju različitih dionika: generatora/proizvođača otpada, onih koji otpadom gospodare (prikupljaju, prevoze, obrađuju i sl.) te nadležnih tijela.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih dionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na sljedećem:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade te
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom, sustav se uspostavlja u svakoj županiji po regionalnom/županijskom konceptu i uspostavlja se jedan centar za gospodarenje otpadom. Teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajanju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenje komunalnim otpadom.

Za osiguranje kontinuiranog razvoja sustava gospodarenja otpadom troše se značajna financijska sredstva te postoje različite metode financiranja.

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Danas se najčešće sredstva za provedbu projekata financiraju iz:

- Javnih izvora:
 - Državni proračun

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



- Proračun JLS-a i JP(R)S-a i sredstva davatelja javnih usluga i isporučitelja vodnih usluga (u vlasništvu JLS)
- EU Fondovi – Operativni program konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
- FZOEU
- Krediti banaka
 - Svjetska banka
 - Europska banka za razvoj
 - Europska investicijska banka
- Privatnih izvora
 - Privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada
 - Privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada – postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno partnerstvo, koncesije)

U sljedećoj tabeli prikazani su izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom na području Općine Dobrinj.

Tabela 17: Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

1.	MJERA	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU, EU Fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava predviđena na razini cijele RH a sukladno PGO RH iznose 10.000.000 HRK. Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina Dobrinj trenutno se ne mogu predvidjeti.
2.	MJERA	Uspostava II. faze sustava „od vrata do vrata“
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU, EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	700.000,00 HRK
3.	MJERA	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o., FZOEU, EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	300.000,00 HRK

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



4.	MJERA	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o., MZOE, FZOEU
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina Dobrinj trenutno se ne mogu predvidjeti
5.	MJERA	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o., PU
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	300.000,00 HRK
6.	MJERA	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava predviđena na razini cijele RH, a sukladno PGO RH iznose 10.000.000 HRK. Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina Dobrinj trenutno se ne mogu predvidjeti, ovisna su o odabranom modelu sanacije i broju novonastalih lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
7.	MJERA	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	EU Fondovi, MZOE, FZOEU, HAOP, Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK
8.	MJERA	Provedba akcija prikupljanja otpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



9.	MJERA	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	MZOE, Općina Dobrinj, Ponikve eko otok Krk d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sljedećom tabelom iznijeti su rokovi izvršenja pojedinih mjera koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Dobrinj.

BR.	MJERA	NOSITELJ	ROK	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
1.	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja	Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o. FZOEU	2020.						
2.	Uspostava II. faze sustava „od vrata do vrata“	Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o.	2020.						
3.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta	Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o.	2019.						
4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	MZOE Ponikve eko otok Krk d.o.o.	2018.						
5.	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o.	2020.						
6.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Općina Dobrinj	2020.						
7.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti	MZOE FZOEU HAOP Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o.	2022.						
8.	Provedba akcija prikupljanja otpada	Općina Dobrinj	2022.						
9.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	MZOE Općina Dobrinj Ponikve eko otok Krk d.o.o.	kont.						

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017.
DO 2022. GODINE

OPĆINA DOBRINJ



13 POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE

1. Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18)
2. Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17)
3. Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 147/14, 36/15)
4. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 117/17)
5. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)
6. Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)
7. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02)
8. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 3/17)
9. Prostorni plan Primorsko – goranske županije (SN PGŽ 32/13, 28/16)
10. Prostorni plan uređenja Općine Dobrinj (SN PGŽ 24/08, 7/09)

31.

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (»Narodne novine« broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15 i 108/17) i 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopunama Odluke o uređenju prometa
na području općine Dobrinj

Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/06, 32/07, 42/09, 20/13, 15/14 i 20/14) u članku 9. stavak 4. umjesto »15. rujna« ima stajati »01. listopada«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/18-01/3

Ur. broj: 2142-04-01-18-7

Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik

Zoran Kirinčić, v. r.

32.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14 i 36/15), članka 15. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 11/14, 41/14 i 36/15) i članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj je, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo

ODLUKU
o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje
komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina

1. Poslove obavljanja komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina obavljati će Dubravko Frgačić, vl. Komunalne usluge Lumin Krk, Vršanska 26b, Krk.
2. Općinski načelnik Općine Dobrinj sklopit će s odabranim ponuditeljem ugovor o obavljanju poslova komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina za razdoblje od 3 (tri) godine, odnosno za 2018., 2019. i 2020. godinu.

3. Ukupna cijena za obavljanje poslova održavanja javne rasvjete na području općine Dobrinj iznosi 279.435,35 kn (dvijestosedamdesetdevetstisućčetiristotinetrdesetpetkunaitrdesetpetlira), bez PDV-a, godišnje.
4. Cijene za pružene usluge iskazane su u troškovniku u prilogu ove Odluke.
5. Prava i obveze ugovornih strana, način i rok plaćanja usluge, jamstvo o ispunjenju ugovora te ostala pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti utvrdit će se ugovorom o povjeravanju komunalne djelatnosti.
6. Odabrani ponuditelj se obvezuje vršiti usluge u skladu s pozitivnim propisima, pravilima struke i ugovorom.

O b r a z l o ž e n j e

Sukladno odredbama članka 9. do 15. Odluke o komunalnim djelatnostima proveden je postupak javnog natječaja za obavljanje komunalne djelatnosti uređenja zelenih površina.

Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja je utvrdilo da je na javni natječaj pristigla jedna ponuda, ponuda Dubravka Frgačića, vl. Komunalne usluge Lumin Krk, Vršanska 26b, Krk te da je ista pravodobna i potpuna.

Sukladno članku 15. Odluke Općinsko vijeće je, na prijedlog Općinskog načelnika, odabralo ponudu Dubravka Frgačića, vl. Komunalne usluge Lumin Krk.

Slijedom navedenog odlučeno je na način prikazan u Izreci ove odluke.

Protiv ove odluke žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Klasa: 021-05/18-01/3

Ur. broj: 2142-04-01-18-8

Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik

Zoran Kirinčić, v. r.

33.

Na temelju članka člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 137/15 i 123/17) i 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopunama Odluke o visini zakupnine za zakup
poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dobrinj

Članak 1.

U Odluci o visini zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 4/02) briše se članak 4., a ostali članci pomiču se za jedno mjesto.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/18-01/3
Ur. broj: 2142-04-01-18-9
Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Zoran Kirinčić, v. r.

34.

Na temelju članka članka 29. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine« broj 20/18) i članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

1. Donosi se Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dobrinj.
2. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Dobrinj čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«. Nakon stupanja na snagu ove Odluke Program će se objaviti na internetskim stranicama Općine Dobrinj (www.dobrinj.hr).
3. Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/18-01/3
Ur. broj: 2142-04-01-18-5
Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Zoran Kirinčić, v. r.

35.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15 i 123/17), članak 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) a u svezi sa člankom 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) Općinsko vijeće Općine Dobrinj je, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo

O D L U K U
o ukidanju statusa dijela javnog dobra
u općoj upotrebi

1. Utvrđuje se da se nekretnina, označena kao dio k.č. 5868/4, k.o. Dobrinj, površine 100 m², k.o. Dobrinj, prikazana na Prijedlogu za ukinuće statusa javnog dobra, travanj 2018. godine, izrađena po AREA-GEODEZIJA d.o.o., koji čini sastavni dio ove Odluke, ne koristi kao javno dobro u općoj upotrebi - cesta, pa se isključuje iz opće upotrebe, te će se provesti postupak formiranja okućnice koju čine grč. 506/1, k.č. 5656/1, k.č. 5088 i dio k.č. 5868/4, sve u k.o. Dobrinj.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 021-05/18-01/3
URBROJ: 2142-04-01-18-10
Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik Općinskog vijeća
Zoran Kirinčić, v. r.

36.

Na temelju članka članka 87. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13 i 65/17), odredbe članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09, 10/13, 36/13 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 8. sjednici održanoj dana 07. lipnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Urbanističkog plana
uređenja UPU 3 građevinskog područja N-3 Klimno

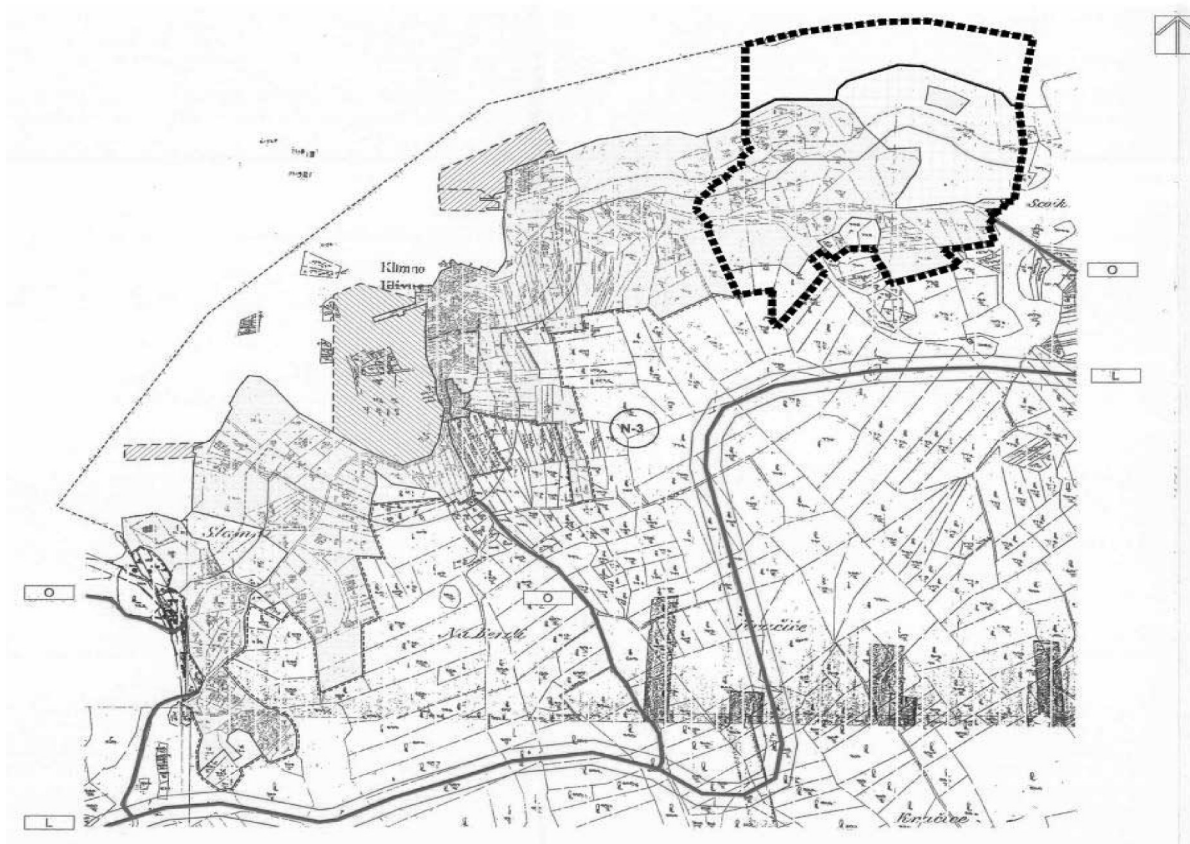
Članak 1.

U cijelom tekstu Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja UPU 3 građevinskog područja N-3 Klimno (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 13/16) mijena se naziv plana koji glasi 'Urbanistički plan uređenja UPU 3 dijela građevinskog područja N-3 Klimno-Istok.

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Obuhvat Plana obuhvaća dio neizgrađenog građevinskog područje naselja Klimno (N3) i pripadajuću morsku površinu.



Površina kopnenog dijela obuhvata iznosi cca 11 ha, a površina morskog dijela cca 4 ha.

Ukupna površina obuhvata Plana iznosi cca 15 ha. Grafički prikaz granice obuhvata Plana sastavni je dio Odluke.

Obuhvat Plana nalazi se unutar prostora ograničenja (ZOP-a).«

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

»Obuhvat Plana sastoji se u najvećem dijelu iz neizgrađenog dijela građevinskog područja za koji je potrebno planirati dalji proces urbanizacije u vidu sadržaja i odgovarajućih tipologija, primjerenih prirodnom kontekstu i podneblju.

Razina javnih sadržaja i opće morfološke i tipološke konsolidacije ocjenjuje se nedostatnom te potrebno planirati odgovarajući opseg mjera urbane preobrazbe i urbane sanacije.«

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/18-01/3

Ur. broj: 2142-04-01-18-6

Dobrinj, 07. lipnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik

Zoran Kirinčić, v. r.