



Općina Jelenje

23.

PRORAČUN OPĆINE JELENJE ZA 2015. GODINU I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2016. I 2017. GODINU

1. UVOD

Proračun jedinice lokalne samouprave je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici, te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne (područne) samouprave za jednu proračunsku godinu, u skladu sa zakonom, a donosi ga njezino predstavničko tijelo.

Navedenim aktima omogućava se financiranje poslova, funkcija i programa koje izvršava općinska uprava, radi ostvarivanja javnih potreba i prava građana, koji se temeljem posebnih zakona i drugih na zakonu zasnovanih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna općine. Pri sastavljanju prijedloga planskih dokumenata za naredno trogodišnje razdoblje obveza je primijeniti zakonom propisanu metodologiju glede sadržaja proračuna, programskog planiranja, proračunskih klasifikacija i drugo.

Sustav proračuna i proračunskih procesa uređen je Zakonom o proračunu (Narodne novine 87/02 i 136/02), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 87/08, 136/12 i 124/14) te Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 87/08, 136/12 i 124/14). Zakonom o proračunu propisano je da Vlada Republike Hrvatske donosi Smjernice ekonomske i fiskalne politike, na temelju čega, Ministarstvo financija donosi Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za predstojeće razdoblje. Upute sadrže elemente makroekonomske i fiskalne politike i elemente iz Uputa za izradu državnog proračuna Republike Hrvatske za trogodišnje razdoblje.

Ministarstvo financija još uvijek nije donijelo Upute za izradu proračuna na naredno proračunsko razdoblje, zbog čega smo se u planiranju prihoda proračuna oslanjali na vlastite spoznaje i predviđanja učinaka novih zakonskih odredbi kojima se uvode promjene u sustav oporezivanja porezom na dohodak i porezom na promet nekretnina s početkom 2015. godine. Osim toga, prijedlog Proračuna Općine Jelenje za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu temelji se na važećim razvojnim dokumentima Općine Jelenje i zakonskim obvezama Općine kao jedinice lokalne samouprave. Uvažavane su odluke predstavničkog i izvršnog tijela Općine donesene u okviru rješavanja problematike u pojedinim područjima djelovanja Općine.

Prijedlog proračuna Jelenje za 2014. godinu i projekcije proračuna za 2015. i 2016. godinu u skladu s odredbom članka 29. Zakona o proračunu sastoji se od: općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio proračun sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa financiranja. U računu prihoda i rashoda planirani prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani su po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

Osnovni izvori financiranja propisani su Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama a sadržaj izvora financiranja: opći prihodi i primici te prihodi za posebne namjene, odnosno vrste prihoda i primitaka koji ulaze u navedene izvore financiranja utvrđuju se ovisno o specifičnim potrebama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave/korisnika i može odstupati od gore zadanog modela. U skladu s time, u izradi Proračuna Općine Jelenje za 2015. godinu, te u projekciji za 2016. i 2017. godinu utvrđeni su sljedeći izvori financiranja:

1. Izvor financiranja opći prihodi i primici - čine prihodi od poreza, prihodi od financijske imovine, prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi, prihodi od kazna, primici od financijske imovine i zaduživanja (nenamjenski).

2. (doprinosi - ne koristi se u lokalnom proračunu)

3. Izvor financiranja vlastiti prihodi čine prihodi koje korisnik ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi subjekti (iznajmljivanje prostora, obavljanje ugostiteljskih usluga i sl.).

4. Izvor financiranja prihodi za posebne namjene čine prihodi čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim propisima. U ovoj skupini prihoda napravljena je dodatna raščlamba zbog većeg broja namjenskih prihoda koji se uplaćuju u lokalni proračun:

4.1. za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u koji ulaze: komunalni doprinosi, naknade za koncesije

4.2. za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u koje spadaju prihodi od: komunalne naknade, boravišna pristojba, grobna naknada,

4.3. naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada

4.4. zaštita i očuvanje kulturnih dobara - spomenička renta

4.5. refundacija - poticanje zapošljavanja

4.6. naknada za razvoj

4.7. naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta

5. Izvor financiranja pomoći čine prihodi ostvareni od inozemnih vlada i prihodi od međunarodnih organizacija (pomoći iz Europske unije), drugih proračuna te ostalih subjekata unutar opće države (ostale pomoći).

5.1. pomoći - Zakon o brdsko-planinskim područjima

6. Izvor financiranja donacije čine prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan opće države.

7. Izvor financiranja prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i od nadoknade štete s osnova osiguranja, a mogu se koristiti samo za kapitalne rashode. Kapitalni rashodi jesu: rashodi za nabavu nefinancijske imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine, kapitalne pomoći koje se daju trgovačkim društvima u kojima država ima odlučujući utjecaj na upravljanje za nabavu nefinancijske imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu te ulaganja u dionice i udjele u trgovačkim društvima.

- 7.1. prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine
- 7.2. prihodi od prodaje stanova u društvenom vlasništvu
- 7.3. naknade s naslova osiguranja

8. Izvor financiranja namjenski primici od zaduživanja čine priljevi ostvareni zaduživanjem čija je namjena utvrđena posebnim ugovorima i/ili propisima

U skladu s prije navedenim izrađen je Proračun Općine Jelenje, s propisanim prilogima i obrazloženjima, kako slijedi u nastavku.

U računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

U posebnom dijelu proračuna, rashodi i izdaci raspoređeni su po programima, aktivnostima i kapitalnim projektima raspoređenih po korisnicima ili provoditeljima programa. U okviru programa, projekata i aktivnosti, rashodi i izdaci iskazani su po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te po izvorima financiranja, sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi proračuna za investicije, za razdoblje 2015.-2017., razrađeni po pojedinim programima i po godinama u kojima će teretiti proračune sljedećih godina, kao i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Nastavno se obrazlaže Opći dio Proračuna za 2015. godinu i projekcija za 2016. i 2017. godinu, odnosno prihodi i primici proračuna po ekonomskoj klasifikaciji, te rashodi i izdaci proračuna prema ekonomskoj, funkcijskoj i organizacijskoj klasifikaciji proračuna te izvorima financiranja, kao i rashodi i izdaci iz posebnog dijela proračuna, raspoređeni po razdjelima, glavama, programima i aktivnostima.

2. PRORAČUN OPĆINE JELENJE ZA 2015. GODINU I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2016. I 2017. GODINU

Prijedlog Proračuna Općine Jelenje za 2015. godinu utvrđen je u iznosu od 20.740.700 kuna što predstavlja povećanje visine proračuna od 8,1% u odnosu na iznos proračuna utvrđen Drugim Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Jelenje za 2014. godinu.

Projekcija proračuna za 2016. godinu projicirana je u iznosu od 18.926.750 kuna, a za 2017. godinu u iznosu od 17.241.750 kuna.

Struktura prijedloga Proračuna za 2015. godinu i projekcije proračuna za 2016. i 2017. godinu, vidljiva je u Računu prihoda i rashoda / Računu financiranja.

Iz priloga - usporedba proračuna opći dio 2014/3 i 2015/1 vidljivo je da se za 2015. godinu planira smanjenje prihoda poslovanja za 11,3% dok prihodi od prodaje imovine ostaju nepromijenjeni. Na spomenuto smanjenje prihoda u sljedećoj godini utječu zakonske promjene koje stupaju na snagu 1. siječnja 2015. a odnose se na prihode od poreza na dohodak, prihoda od poreza na promet nekretnina. Odstupanja ostalih prihoda su relativno i apsolutno manji iznosi i nemaju velikog utjecaja na ukupni proračun.

Veći rashodi od prihoda u 2015. godini planiraju se financirati iz viška prihoda koji se planira prenijeti na kraju 2014. godine u novu proračunsku godinu i iznosi 5.543.500 kn.

Prihodi u godinama projekcije planirani su na nivou 2015. godine, uz dodatak prihoda od pomoći koji se planira ostvariti iz fondova EU za financiranje kapitalnih projekata, i to: u 2016. godini 3.729.550 a u 2017. godini 2.044.550 kn.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA ZA 2015. GODINU

POSEBNI DIO PRORAČUNA

Prikaz programa s opisom općih i posebnih ciljeva, zakonske osnove za njihovo uvođenje, uz procjenu potrebnih sredstava i mjerila uspješnosti za svaki program:

U Razdjelu 001 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK

Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave

Podrazumijeva objavu akata u Službenim novinama PGŽ, tu je prisutna i stavka koja se odnosi na općinsko glasilo - JELENSKE NOVINE, potpore političkim strankama, kao i novčane naknade pojedincima i udrugama povodom Dana Općine - Mihoja, te dodjeljivanje nagrada za najljepšu okućnicu, terasu, odnosno balkon, te rad biračkih odbora i izbornoga povjerenstva za vrijeme održavanja izbora, te organizacija manifestacija u organizaciji Općine, (Dan Općine - Mihoja 2015., Martinja 2015., Na spomen mlikarici...).

Opći cilj: Djelotvorno izvršavanje funkcije predstavničkog, izvršnog tijela Općine Jelenje

Posebni cilj: Povećanje kvalitete rada predstavničkog, izvršnog tijela Općine Jelenje

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o porezu na dohodak, Statut Općine Jelenje, Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Odluka o naknadama općinskog Načelnika, članova općinskog Poglavarstva, predsjednika, potpredsjednika, vijećnika i članova radnih tijela, Zakon o savjetima mladih, Zakon o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata, Zakon o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 637.000,00 kn.

Mjerila uspješnosti: - redovita isplata naknada i troškova članovima Općinskog vijeća i odbora te političkim strankama, obračun i uplata zakonskih davanja u predviđenim rokovima, objava akata Općinskog vijeća u Službenim novinama PGŽ, uspješno provedeni izbori, dobra organizacija manifestacija (veliki broj posjetitelja..).

U razdjelu 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program: Javna uprava i administracija

Realizirat će se obavljanjem osnovnih aktivnosti Jedinog upravnog odjela: administrativni i protokolarni poslovi za Općinsko vijeće i njegova radna tijela, Općinskog načelnika, pravni, administrativni, opći i tehnički poslovi za potrebe općinske uprave, imovinsko-pravni poslovi, poslovi pisarnice i pismohrane.

Također ovaj program podrazumijeva izradu i izvršavanje proračuna i financijskih izvještaja, vođenje knjigovodstvene evidencije, nabavu opreme (uredskoga materijala...)

Opći cilj: Djelotvorno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada.

Posebni cilj: Veća efikasnost i ažurnosti u pripremi materijala te zaključaka i odluka Općinskog vijeća te nositelja izvršnih ovlasti, efikasnije praćenje i kontrola izvršavanja proračuna i namjenskom korištenju proračunskih sredstava od strane proračunskih korisnika

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine Jelenje, Poslovnik o radu Općinskog vijeća, Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih odjela, Pravilnik o unutarnjem redu, Zakon o

unutarnjoj financijskoj kontroli i drugi pozitivni zakonski propisi, Zakon o prostornom uređenju i gradnji

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 2.650.000,00 kuna.

Mjerila uspješnosti: efikasna priprema materijala za sjednice Općinskog vijeća te za nositelja izvršnih ovlasti, dostava Odluka, Zaključaka i Naloga upravnim tijelima, prijem pošte putem digitalne pisarnice i uredna otprema, ažurno vođenje evidencije u pisarnici, ažurna obrada i rješavanje predmeta.

Program: upravljanje imovinom

Općina Jelenje ulaže novčana sredstva u kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru, a odnose se na izgradnju poslovnog centra u Dražicama (prema otplatnom planu).

Općina ove godine planira uređenje Hospicija u Jelenju (zgrada stare škole) također je u planu i dogradnja zdravstvene stanice u Dražicama. U Proračunu Općine Jelenje za 2015. godinu predviđena su sredstva i za dogradnju razdjelnika kojim se omogućava grijanje poslovnih prostora ispod tribina.

U ovom programu također se izdvajaju sredstva za održavanje zgrada u vlasništvu Općine Jelenje radi tekućeg i investicijskog održavanja.

U tijeku je i katastarska izmjera prema otplatnom planu po Ugovor

Opći cilj: održavanje poslovnih objekata koji su u vlasništvu Općine Jelenje u stanju funkcionalnosti

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 5.053.000,00 kuna.

Program: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Ovaj program podrazumijeva aktivnosti vezane za protupožarnu zaštitu kroz sufinanciranje Javne Vatrogasne postrojbe Grada Rijeka i DVD »Ivan Zoretić - Španac«, te aktivnosti vezane za rad Hrvatske Gorske službe spašavanja.

Opći cilj: osigurati nesmetano odvijanje protupožarne zaštite.

Poseban cilj: zadržati postojeći standard protupožarne zaštite.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o zaštiti i spašavanju, Zakon o vatrogastvu, Statut Općine Jelenje, Procjena i Plan zaštite od požara i tehničko - tehnološke nesreće jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 393.500,00 kn

Mjerila uspješnosti: Organizirati i osigurati primjerenu zaštitu od požara na području Općine Jelenje kroz redovito motrenje i ophodnju tijekom požarne sezone

Program: jačanje gospodarstva

Planira se subvencioniranje kamata po kreditima iz programa Poduzetnik, potpora radu Udruženju obrtnika Viškova, Klane, Kastva i Jelenja, subvencioniranje javnog prijevoza - Autotrolej, kao i rada Centra za brdsko - planinsku poljoprivredu.

Opći cilj: Trajno poticanje razvoja malog gospodarstva i obrtništva na području Općine Jelenje

Posebni cilj: kroz kreditiranje poduzetnika povećati zaposlenost na području Općine. Osigurati djelovanje Udruženja.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine Jelenje, Sporazum

Grada Kastva i Općina Viškovo, Klana i Jelenje o sufinanciranju rada Udruženja.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 779.000,00 kn.

Mjerila uspješnosti: Poslovanje Udruženja obrtnika.

Program: Poticanje razvoja turizma

Poticanje turističke djelatnosti kroz rad Turističke zajednice Općine Jelenje.

Zakonska osnova: Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti: 400.000,00 kuna.

Mjerila uspješnosti: Poslovanje Turističke zajednice Općine Jelenje

Program: izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Planira se proširenje sustava javne rasvjete i izgradnja pristupne ceste - Jelenski vrh, također je u planu i ulaganje u mjesno groblje Jelenje.

Planira se i izgradnja reciklažnog dvorišta - otkup zemljišta i izrada projektne dokumentacije.

A u ovom programu je i realizacija kroz zajmove prema KD Autotroleju i Kd Čistoći.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 2.345.000,00 kuna.

Program: Održavanje komunalne infrastrukture

- izvanrednim i redovnim održavanjem nerazvrstanih cesta obuhvaćeni su radovi na saniranju udarnih jama, zamjena dotrajalog asfalta (samo gornji sloj), popravak dijelova postojeće loše betonske ili asfaltne podloge, postava i održavanje pocinčanih metalnih odbojnika i stupova, održavanje potpornih zidova, čišćenje slivnika i upojnih bunara, sanacija šahti oborinske odvodnje, sanacija dijelova kolnika koji su uleknuti, osiguranje prohodnosti cesta u zimskim uvjetima, čišćenje materijala sa kolnika.

- tekuće i investicijsko održavanje javnih cesta obuhvaća održavanje kolnika na javnim cestama čime su obuhvaćeni i radovi na održavanju, održavanje potpornih zidova i nogostupa, odvodnja oborinskih voda s kolnika,

- održavanje parkirnih prostora (tlakovac i rubnjak)

- tekuće i investicijsko održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije obuhvaća radove održavanja postojeće i zamjenu dotrajale vertikalne prometne signalizacije i prometnih ogledala te održavanje postojeće horizontalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama i dijelom na javnim cestama i ostalim javnim površinama te označavanje mjesta i naselja.

Održavanje zelenih površina podrazumijeva sljedeće:

1. tekuće održavanje i uređenje zelenih površina što obuhvaća:

- održavanje i uređenje zelenih površina parkova i zelenih površina koje se vrši na uređenim parkovnim površinama, na drugim uređenim ili neuređenim zelenim površinama, šetnica, te okućnicama koje su u vlasništvu ili upravljanju Općine Jelenje, a dane na održavanje Komunalnom društvu »Jelen« obuhvaća sljedeće radove: čišćenje, grabljanje i odvoz otpadnog materijala-lišća, trave, košnja travnjaka, krčenje korova, penjačica sa odvozom otpada, žetva trave oko grmova, stabala, ivičnjaka i staza sa odvozom otpada, ručno odstranjivanje korova /po potrebi uništavanje korova kemijskim sredstvima/ sa staza i slobodnih površina sa odvozom otpada, okopavanja grmova, živice, stabala, obrezivanje grmlja, živice, stabala sa odvozom otpada, popunjavanje biljnim materijalom, sječa-rušenje stabala sa odvozom otpada, hitne intervencije uslijed elementarnih nepogoda,

- održavanja zelenila u mjesnom groblju obuhvaća: grabljanje i prikupljanje otpadnog materijala, košnju travnjaka sa odvozom, održavanje biljnog materijala, otkopavanje oko grmova i stabala, obrezivanje grmova, živice i stabala od suhih grana, popunjavanje sa biljnim materijalom, sadnja novog bilja, hitne intervencije uslijed nepovoljnih vremenskih prilika,

- održavanje zelenila uz nerazvrstane i javne ceste obuhvaća košnju trave, odstranjivanje pijeska, zakorovljenog travnjaka, obrezivanje grmlja i drveća strojno ili ručno, obrezivanje živica, čišćenje zemljišnoga pojasa, uklanjanje i sječenje grana na stablima, tretiranje

- hortikulturno održavanje dječjih igrališta,

2. održavanje spomenika,

3. tekuće i investicijsko održavanje autobusnih čekaonica obuhvaća popravke i redovno održavanje postojećih čekaonica,

4. održavanje čistoće javnih površina obuhvaća pometanje javnih površina /ručno i strojno/, odvoz olupina i glomaznog otpada sa javno prometnih površina i kućnoga krutog otpada po zahtjevu, postava i odvoz kontejnera po naseljima Općine Jelenje, praznjenje košarica za smeće. Radovi podrazumijevaju sljedeće:

- održavanje postignutog standarda

- održavanje novih prometnica i parkinga na području Općine Jelenje

Održavanje mjesnog groblja - izdaci i troškovi upravljanja grobljem, troškovi tekućeg i investicijskog održavanja, održavanje staza i slobodnih površina, održavanje čistoće na stazama i slobodnim površinama, te na pješčanim, pločnim i betonskim površinama, održavanje vodoinstalacija, podmirenje troškova utroška električne energije i ostalih komunalnih usluga, te hitne intervencije uslijed nepovoljnih vremenskih prilika. Mjesno groblje održava Komunalno društvo »Jelen«.

Održavanje javne rasvjete: upravljanje, usluge tekućeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, proširenje na pravcima gdje je sadašnja javna rasvjeta nedostatna ili je uopće nema, podmirenje troškova utroška električne energije na području Općine Jelenje.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 1.307.000,00 kn.

Program: zaštita okoliša

Planira se izrada projektne dokumentacije vezane za gospodarenje otpadom i sanacija (Dubina i dr) - preme informaciji dobivenoj od strane Primorsko - Goranske županije Općina će zajedno sa Županijom pristupiti sanaciji Dubine.

Natječajem je Općina Jelenje osigurala 300.000,00 kuna za program energetske obnove obiteljskih kuća - međutim dio sredstva osiguran je od strane Fonda za zaštitu okoliša, dio od samih korisnika, a onda Općina osigurava dio od 50.000,00 kuna.

Potrebna sredstva - za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 600.000,00 kuna

Program: predškolski odgoj

Planira se realizirati kroz obavljanje osnovne djelatnosti predškolske ustanove, nabavu opreme, provođenje aktivnosti predškole. Planira se nastaviti sa subvencioniranjem boravka djece u vrtiću, kao i sa subvencioniranjem pohađanja škole za strane jezike za djecu predškolske i školske dobi.

Ostvarit će se sufinanciranje smještaja djece s prebivalištem u Općini Jelenje u drugim javnim i privatnim predškolskim ustanovama.

Opći cilj: društveno organizirati i osigurati veći standard predškolskog odgoja na području Općine Jelenje.

Posebni cilj: ostvariti kvalitetan smještaj djece u predškolskoj ustanovi iznad normativima utvrđenog standarda u svrhu očuvanja mentalnoga i tjelesnog zdravlja djece.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi, Zakon o pedagoškim standardima, Zakon o javnim ustanovama, Statut Općine Jelenje

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti: 1.450.000,00 kn

Program: Osnovno školsko i srednjoškolsko obrazovanje

Planira se nastaviti sa sufinanciranjem posebnih programa OŠ »Jelenje- Dražice«, sudjelovanje učenika na natjecanjima, smotrama, zatim se planira nastaviti i sa sufinanciranjem produženog boravka kao i sa stipendiranjem učenika i studenata, te sportaša.

Školski sportski centar - Općina je u fazi otkupa zemljišta i izradi projektne dokumentacije.

Opći cilj: podizati pedagoški standard te osigurati veći standard učenicima i studentima na području Općine Jelenje.

Poseban cilj: poticati posebne programe osnovne škole, te podupirati napredne učenike i studente.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statut Općine Jelenje.

Potrebna sredstva: za realizaciju navedenoga programa planira se utrošiti 1.275.000,00 kn

Mjerila uspješnosti: nagrada za učenike odličaše i učenike generacija u OŠ »Jelenje - Dražice«, kao i uključivanje djece s posebnim potrebama u razredni kolektiv.

Program: Zdravstvo

Planira se osigurati pomoć u radu humanitarnih i zdravstvenih organizacija koje pružaju određene zdravstvene usluge ili okupljaju građane kao što su: savjetovalište za prehranu dojenčadi, punktovi posebnog dežurstva, preventivni dijagnostički pregledi, palijativna skrb.

Opći cilj: ostvarenje većeg zdravstvenog standarda za mještane Općine Jelenje u zdravstvu.

Posebni cilj: mještanima pružiti kvalitetnije zdravstvene usluge i preventivno djelovati na zlorabu sredstava ovisnosti i usvajanje zdravih stilova življenja, organizirati preventivne preglede.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Statut Općine Jelenje.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 173.500,00 kn.

Program: Socijalni program Općine Jelenje

Planira se pomoć obiteljima i kućanstvima kroz sufinanciranje troškova stanovanja, te prigodni poklon paketi za osobe starije dobi, planira se nastaviti sa dodjeljivanjem pomoći za novorođenčad, sa pomoći za nabavku školskih udžbenika i pribora, također se nastavlja i sa poklon paketima za prvoškolce povodom Svetoga Nikole, kao i sa poklonima za polaznike prvih razreda.

Opći cilj: ostvarenje većeg standarda za mještane Općine Jelenje u socijalnoj skrbi

Posebni cilj: mještanima pružiti kvalitetniju socijalnu skrb

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Statut Općine Jelenje, Odluka o socijalnoj skrbi Općine Jelenje.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 1.190.000,00 kn.

Mjerila uspješnosti: oslobođenje od plaćanja komunalne naknade te izvanredne pomoći prema zahtjevima. Planirani su prigodni poklon paketi za cca 500 starijih osoba.

Program: Razvoj sporta i rekreacije

Realizirati će se kroz sufinanciranje redovnih i posebnih aktivnosti sportskih klubova i udruga.

Opći cilj: poticanje i promicanje sporta i tehničke kulture, posebno provođenje programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži do 18. godine

Posebni cilj: poticanje sportskih udruga i klubova koji potiču rekreacijske aktivnosti mještana, kao i drugih sportskih aktivnosti radi unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti mještana, briga o sportskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja, briga o učeničkim sportskim klubovima, poticanje i promicanje tradicionalnih sportova koji kontinuirano djeluju na području Općine, posebna briga za pojedince i sportske klubove koji postižu izuzetne uspjehe u sportu, održavanjem i sanacijom sportskih objekata od značenja za Općinu Jelenje.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o športu, Zakon o udrugama, Statut Općine Jelenje.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 1.868.000,00 kn.

Mjerila uspješnosti: realizacija programa udruga i klubova u dijelu koji sufinancira Općina Jelenje: organizacija turnira i takmičenja, opremanje sportskih klubova i udruga, obilježavanje godišnjica, povećanje broja članova posebno mlađih od 18 godina, postignuti rezultati na takmičenjima.

Program: Promicanje kulture

Realizirati će se kroz sufinanciranje redovnih i posebnih aktivnosti: Margareta Krstić, Katedra čakavskog sabora Gromnišćine....Nastavlja se i sa sufinanciranjem bibliobusa.

Opći cilj: poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, unapređivanje postojećeg standarda kulturne djelatnosti, obogaćivanje kulturnog života i razvojem amaterizma u kulturi, zaštita kulturne baštine, poticanje programa koji okupljaju djecu i mladež, organiziranje predavanja i radionica te izdavačke djelatnosti.

Poseban cilj: posebna briga za pojedince i kulturne udruge i ustanove koje promiču i njeguju tradicionalne vrijednosti i kulturno ozačje.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Općine Jelenje, Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakon o udrugama.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 270.000,00 kn

Program: socijalna skrb

Potpore udrugama od posebnog značaja

Poticati će se rad: rad UHDDR - Grobnišćine,UDVDR - ogranak Jelenje,UHBDDR - podružnica Grobnik,rad društva multiple skleroze PGŽ, rad KLA Izvor, rad Udruga osoba s mišićnom distrofijom,rad udruge Antifašističkih boraca i antifašista, rad Crvenog križa te rad Udruge umirovljenika.

Opći cilj: Poticanje rada udruga koje okupljaju mještane Općine Jelenje,a ne pripadaju u druge djelatnosti:

Posebni cilj: Ostvarenje veće razine organiziranog djelovanja mještana Općine Jelenje

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalno) samoupravi, Zakon o udrugama, Statut Općine Jelenje

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 220.750,00 kn.

Mjerila uspješnosti: brojčano jačanje članstva udruga, realizacija programa udruga u dijelu koji sufinancira Općina Jelenje: izleti, posjeti članovima, obilježavanje blagdana i godišnjica.

Program: Vjerske zajednice

Realizirati će se kroz sufinanciranje neprofitnih organizacija - crkva sv. Mihovila.

Potrebna sredstva: za realizaciju ovog programa planira se utrošiti 50.000,00 kn

Klasa: 400-01/14-03/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-1

Dražice, 27. studenoga 2014.

Načelnik Općine Jelenje

mr. sc. Ervin Radetić, dr. med., v. r.

Na temelju odredbe članka 6. i članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08 i 136/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE JELENJE ZA 2015. GODINU I PROJEKCIJU PRORAČUNA ZA 2016. I 2017. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Jelenje za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i projekcije za 2016. i 2017. godinu sastoji se od:

	1 2015.	2 2016.	3 2017.	2/1 Index	3/2 Index
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	15.195.200	18.924.750	17.239.750	125	91
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000	2.000	2.000	100	100
3 Rashodi poslovanja	15.270.700	13.356.750	12.971.750	87	97
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.470.000	5.570.000	4.270.000	102	77
RAZLIKA	-5.543.500	0	0	0	0
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	0	0	0		
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0	0	0	0	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					

9	Vlastiti izvori	5.543.500	0	0	0	0
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0	0	0		

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Proračunu za 2015. godinu i projekcijama za 2016. i 2017. godinu, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

Broj konta	VRSTA PRIHODA	1 2015.	2 2016.	2/1 Indeks	3 2017.	3/2 Indeks
	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	15.195.200	18.924.750	125	17.239.750	91
61	Prihodi od poreza	9.863.700	9.863.700	100	9.863.700	100
611	Porez i prirez na dohodak	9.592.000	-	-	-	-
613	Porezi na imovinu	51.700	-	-	-	-
614	Porezi na robu i usluge	220.000	-	-	-	-
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.250.000	4.979.550	398	3.294.550	66
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.250.000	-	-	-	-
64	Prihodi od imovine	1.961.500	1.961.500	100	1.961.500	100
641	Prihodi od financijske imovine	93.500	-	-	-	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.868.000	-	-	-	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.120.000	2.120.000	100	2.120.000	100
651	Upravne i administrativne pristojbe	269.000	-	-	-	-
652	Prihodi po posebnim propisima	751.000	-	-	-	-
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.100.000	-	-	-	-
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000	2.000	100	2.000	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000	2.000	100	2.000	100
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000	-	-	-	-
3	Rashodi poslovanja	15.270.700	13.356.750	87	12.971.750	97
31	Rashodi za zaposlene	1.400.000	1.400.000	100	1.400.000	100
311	Plaće (Bruto)	1.400.000	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	5.537.000	4.122.000	74	3.737.000	91
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	577.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	4.413.000	-	-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	521.000	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	40.000	40.000	100	40.000	100
343	Ostali financijski rashodi	40.000	-	-	-	-
35	Subvencije	749.000	749.000	100	749.000	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	741.000	-	-	-	-
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	8.000	-	-	-	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	193.500	193.500	100	193.500	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	193.500	-	-	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.418.000	3.318.000	97	3.318.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.418.000	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	3.933.200	3.534.250	90	3.534.250	100
381	Tekuće donacije	2.193.200	-	-	-	-
382	Kapitalne donacije	200.000	-	-	-	-
383	Kazne, penali i naknade štete	465.000	-	-	-	-
385	Proračunska pričuva	100.000	-	-	-	-
386	Kapitalne pomoći	975.000	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.470.000	5.570.000	102	4.270.000	77
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000	0	0	0	0

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.520.000	3.220.000	128	3.220.000	100
421	Građevinski objekti	1.900.000	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	385.000	-	-	-	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.000	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	210.000	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.450.000	2.350.000	96	1.050.000	45
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.450.000	-	-	-	-
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	0	0	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						
9	Vlastiti izvori	5.543.500	0	0	0	0
92	Rezultat poslovanja	5.543.500	0	0	0	0
922	Višak/manjak prihoda	5.543.500	-	-	-	-

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu iskazani prema programskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Funkcij	1 2015.	2 2016.	2/1 indeks	3 2017.	3/2 indeks
UKUPNO RASHODI I IZDACI			20.740.700	18.926.750	91	17.241.750	91
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK			637.000	637.000	100	637.000	100
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK			637.000	637.000	100	637.000	100
PROGRAM Donošenje akata i mjera iz djelokruga							
1001	predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave		637.000	637.000	100	637.000	100
A100101 AKTIVNOST NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA, POVJERENSTAVA I SL.			150.000	150.000	100	150.000	100
32	Materijalni rashodi	0111	150.000	150.000	100	150.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	150.000	-	-	-	-
A100102 Aktivnost NAKNADE ZA RAD SAVJETA MLADIH			5.000	5.000	100	5.000	100
32	Materijalni rashodi	0111	5.000	5.000	100	5.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	5.000	-	-	-	-
A100103 Aktivnost OPĆINSKO GLASILO			100.000	100.000	100	100.000	100
32	Materijalni rashodi	0111	100.000	100.000	100	100.000	100
323	Rashodi za usluge	0111	100.000	-	-	-	-
A100104 Aktivnost NAGRADE OPĆINE JELENJE			30.000	30.000	100	30.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0111	30.000	30.000	100	30.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0111	30.000	-	-	-	-
A100105 Aktivnost SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA			15.000	15.000	100	15.000	100
38	Ostali rashodi	0840	15.000	15.000	100	15.000	100
381	Tekuće donacije	0840	15.000	-	-	-	-
A100107 Aktivnost PRORAČUNSKA PRIČUVA			100.000	100.000	100	100.000	100
38	Ostali rashodi	0111	100.000	100.000	100	100.000	100
385	Proračunska pričuva	0111	100.000	-	-	-	-
A100108 Aktivnost PROSLAVE I POKROVITELJSTVA			220.000	220.000	100	220.000	100
32	Materijalni rashodi	0111	220.000	220.000	100	220.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	220.000	-	-	-	-
T100101 Tekući projekt RI PRSTEN			17.000	17.000	100	17.000	100
32	Materijalni rashodi	0111	17.000	17.000	100	17.000	100
323	Rashodi za usluge	0111	17.000	-	-	-	-
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			20.103.700	18.289.750	91	16.604.750	91
Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			20.103.700	18.289.750	91	16.604.750	91
1002 PROGRAM Javna uprava i administracija			2.650.000	2.250.000	85	2.250.000	100
A100201 Aktivnost RASHODI ZA ZAPOSLENE			1.400.000	1.400.000	100	1.400.000	100

31	Rashodi za zaposlene	0131	1.400.000	1.400.000	100	1.400.000	100
311	Plaće (Bruto)	0131	1.400.000	-	-	-	-
A100202	Aktivnost MATERIJALNI RASHODI		745.000	745.000	100	745.000	100
32	Materijalni rashodi	0133	745.000	745.000	100	745.000	100
321	Naknade troškova zaposlenima	0133	25.000	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	0133	55.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	0133	649.000	-	-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0133	1.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0133	15.000	-	-	-	-
A100203	Aktivnost FINANCIJSKI RASHODI		40.000	40.000	100	40.000	100
34	Financijski rashodi	0133	40.000	40.000	100	40.000	100
343	Ostali financijski rashodi	0133	40.000	-	-	-	-
A100204	Aktivnost NAKNADE ŠTETE, KAZNE, PENALI		465.000	65.000	14	65.000	100
38	Ostali rashodi	0111	465.000	65.000	14	65.000	100
383	Kazne, penali i naknade štete	0111	465.000	-	-	-	-
1003	PROGRAM Upravljanje imovinom		5.053.000	3.988.000	79	2.303.000	58
A100301	Aktivnost ODRŽAVANJE ZGRADA		850.000	850.000	100	850.000	100
32	Materijalni rashodi	0490	850.000	850.000	100	850.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	0490	200.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	0490	605.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0490	45.000	-	-	-	-
A100302	Aktivnost ODRŽAVANJE VOZILA		43.000	43.000	100	43.000	100
32	Materijalni rashodi	0133	43.000	43.000	100	43.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	0133	32.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	0133	5.000	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0133	6.000	-	-	-	-
K100301	Kapitalni GRAĐENJE I DODATNA projekt ULAGANJA NA ZGRADAMA		790.000	790.000	100	790.000	100
38	Ostali rashodi	0490	540.000	540.000	100	540.000	100
386	Kapitalne pomoći	0490	540.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0490	200.000	200.000	100	200.000	100
422	Postrojenja i oprema	0490	200.000	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0490	50.000	50.000	100	50.000	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0490	50.000	-	-	-	-
K100302	Kapitalni NABAVA POKRETNE projekt DUGOTRAJNE IMOVINE		120.000	120.000	100	120.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	120.000	120.000	100	120.000	100
422	Postrojenja i oprema	0490	85.000	-	-	-	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0111	5.000	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0133	30.000	-	-	-	-
K100303	Kapitalni UREĐENJE HOSPICIJA projekt		1.000.000	1.500.000	150	500.000	33
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0760	1.000.000	1.500.000	150	500.000	33
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0760	1.000.000	-	-	-	-
K100304	Kapitalni KATASTARSKA IZMJERA projekt		1.550.000	385.000	25		
32	Materijalni rashodi	0620	1.550.000	385.000	25		
323	Rashodi za usluge	0620	1.550.000	-	-	-	-
K100305	Kapitalni DOGRADNJA ZDRAVSTVENE projekt STANICE		700.000	300.000	0	43	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0490	700.000	300.000	43	0	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0490	700.000	-	-	-	-
1004	PROGRAM Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		393.500	393.500	100	393.500	100
A100402	Aktivnost ZAŠTITA OD POŽARA		348.500	348.500	100	348.500	100
38	Ostali rashodi	0320	348.500	348.500	100	348.500	100
381	Tekuće donacije	0320	348.500	-	-	-	-
A100403	Aktivnost GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		20.000	20.000	100	20.000	100
38	Ostali rashodi	0320	20.000	20.000	100	20.000	100
381	Tekuće donacije	0320	20.000	-	-	-	-
A100401	Aktivnost ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		25.000	25.000	100	25.000	100
32	Materijalni rashodi	0320	25.000	25.000	100	25.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	0320	20.000	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	0320	5.000	-	-	-	-

1005	PROGRAM Jačanje gospodarstva		779.000	779.000	100	779.000	100
T100502	Tekući projekt SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE		8.000	8.000	100	8.000	100
35	Subvencije	0411	8.000	8.000	100	8.000	100
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0411	8.000	-	-	-	-
T100503	Tekući projekt POTPORE RAZVOJA GOSPODARSTVA		40.000	40.000	100	40.000	100
38	Ostali rashodi	0490	40.000	40.000	100	40.000	100
381	Tekuće donacije	0490	40.000	-	-	-	-
T100501	Tekući projekt SUBVENCIONIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA		731.000	731.000	100	731.000	100
35	Subvencije	0490	731.000	731.000	100	731.000	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0490	731.000	-	-	-	-
1007	PROGRAM Poticanje razvoja turizma		400.000	400.000	100	400.000	100
T100701	Tekući projekt POTPORE RAZVOJA TURIZMA		400.000	400.000	100	400.000	100
38	Ostali rashodi	0473	400.000	400.000	100	400.000	100
381	Tekuće donacije	0473	400.000	-	-	-	-
1008	PROGRAM Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		80.000	80.000	100	80.000	100
K100801	Kapitalni IZRADA PROSTORNO PLANSKE projekt DOKUMENTACIJE		80.000	80.000	100	80.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	80.000	80.000	100	80.000	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0620	80.000	-	-	-	-
1009	PROGRAM Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		2.345.000	3.145.000	134	3.145.000	100
K100901	Kapitalni IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA projekt U NERAZVRSTANE CESTE		600.000	600.000	100	600.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	600.000	600.000	100	600.000	100
421	Građevinski objekti	0451	600.000	-	-	-	-
K100902	Kapitalni PROŠIRENJE SUSTAVA I DODATNA projekt ULAGANJA U SUSTAV JAVNE RASVJETE		100.000	100.000	100	100.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	100.000	100.000	100	100.000	100
421	Građevinski objekti	0640	100.000	-	-	-	-
K100903	Kapitalni IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA projekt U GROBLJA		700.000	1.000.000	143	1.000.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	700.000	1.000.000	143	1.000.000	100
421	Građevinski objekti	0620	700.000	-	-	-	-
K100904	Kapitalni NABAVA AUTOBUSA ZA JAVNI projekt PRIJEVOZ PUTNIKA		260.000	260.000	100	260.000	100
35	Subvencije	0451	10.000	10.000	100	10.000	100
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0451	10.000	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	0451	250.000	250.000	100	250.000	100
386	Kapitalne pomoći	0451	250.000	-	-	-	-
K100905	Kapitalni SANACIJA ODLAGALIŠTA projekt KOMUNALNOG OTPADA VIŠEVAC		25.000	25.000	100	25.000	100
38	Ostali rashodi	0510	25.000	25.000	100	25.000	100
386	Kapitalne pomoći	0510	25.000	-	-	-	-
K100906	Kapitalni '0' FAZA IZGRADNJE ŽCGO projekt MARIŠČINA		150.000	150.000	100	150.000	100
38	Ostali rashodi	0510	150.000	150.000	100	150.000	100
386	Kapitalne pomoći	0510	150.000	-	-	-	-
K100907	Kapitalni RECIKLAŽNA DVORIŠTA projekt 100		5.000	5.000	5.000		
38	Ostali rashodi	0510	5.000	5.000	100	5.000	100
386	Kapitalne pomoći	0510	5.000	-	-	-	-
K100908	Kapitalni NABAVKA OPREME ZA DJELATNOST projekt ZBRINJAVANJA OTPADA		5.000	5.000	100	5.000	100
38	Ostali rashodi	0510	5.000	5.000	100	5.000	100
386	Kapitalne pomoći	0510	5.000	-	-	-	-
K100910	Kapitalni IZGRADNJA RECIKLAŽNOG projekt DVORIŠTA JELENJE		500.000	1.000.000	200	1.000.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	500.000	1.000.000	200	1.000.000	100
421	Građevinski objekti	0510	500.000	-	-	-	-
1010	PROGRAM Održavanje komunalne infrastrukture		1.307.000	1.357.000	104	1.357.000	100

A101001 Aktivnost ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA		450.000	450.000	100	450.000	100
32 Materijalni rashodi	0451	450.000	450.000	100	450.000	100
323 Rashodi za usluge	0451	450.000	-	-	-	-
A101002 Aktivnost ODRŽAVANJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE		400.000	450.000	113	450.000	100
32 Materijalni rashodi	0640	400.000	450.000	113	450.000	100
322 Rashodi za materijal i energiju	0640	250.000	-	-	-	-
323 Rashodi za usluge	0640	150.000	-	-	-	-
A101003 Aktivnost ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA		110.000	110.000	100	110.000	100
32 Materijalni rashodi	0620	110.000	110.000	100	110.000	100
322 Rashodi za materijal i energiju	0620	10.000	-	-	-	-
323 Rashodi za usluge	0620	100.000	-	-	-	-
A101004 Aktivnost HIGIJENIČARSKA SLUŽBA		25.000	25.000	100	25.000	100
32 Materijalni rashodi	0560	25.000	25.000	100	25.000	100
323 Rashodi za usluge	0560	25.000	-	-	-	-
A101005 Aktivnost DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA		30.000	30.000	100	30.000	100
32 Materijalni rashodi	0530	30.000	30.000	100	30.000	100
323 Rashodi za usluge	0530	30.000	-	-	-	-
A101006 Aktivnost ODVOZ KRUPNOG OTPADA		100.000	100.000	100	100.000	100
32 Materijalni rashodi	0510	100.000	100.000	100	100.000	100
323 Rashodi za usluge	0510	100.000	-	-	-	-
A101007 Aktivnost NAKNADA ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA OPĆINI VIŠKOVO		80.000	80.000	100	80.000	100
32 Materijalni rashodi	0510	80.000	80.000	100	80.000	100
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0510	80.000	-	-	-	-
A101008 Aktivnost ODRŽAVANJE GROBLJA		112.000	112.000	100	112.000	100
32 Materijalni rashodi	0620	112.000	112.000	100	112.000	100
323 Rashodi za usluge	0620	112.000	-	-	-	-
1011 PROGRAM Zaštita okoliša		600.000	250.000	42	250.000	100
T101101 Tekući projekt IZRADA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM		50.000	0	0	0	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0510	50.000	0	0	0	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0510	50.000	-	-	-	-
A101101 Aktivnost SANACIJA NELEGALNIH ODLAGALIŠTA SMEĆA		500.000	200.000	40	200.000	100
32 Materijalni rashodi	0510	500.000	200.000	40	200.000	100
323 Rashodi za usluge	0510	500.000	-	-	-	-
T101103 Tekući projekt PROGRAM ENERGETSKE OBNOVE OBITELJSKIH KUĆA		50.000	50.000	100	50.000	100
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0436	50.000	50.000	100	50.000	100
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0436	50.000	-	-	-	-
1013 PROGRAM Predškolski odgoj		1.450.000	1.450.000	100	1.450.000	100
A101301 Aktivnost SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆU		1.350.000	1.350.000	100	1.350.000	100
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0911	1.350.000	1.350.000	100	1.350.000	100
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	1.350.000	-	-	-	-
T101301 Tekući projekt ŠKOLA STRANIJE JEZIKA		100.000	100.000	100	100.000	100
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	100.000	100.000	100	100.000	100
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	100.000	-	-	-	-
1014 PROGRAM Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje		1.275.000	725.000	57	725.000	100
T101401 Tekući projekt SUFINANCIRANJE PROGRAMA IZNAD STANDARDNA U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		50.000	50.000	100	50.000	100
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0912	50.000	50.000	100	50.000	100
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0912	50.000	-	-	-	-
K101401 Kapitalni IZGRADNJA ŠKOLSKOG SPORTSKOG projekt CENTRA		550.000	0	0	0	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0912	500.000	0	0	0	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0912	500.000	-	-	-	-

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0912	50.000	0	0	0	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0912	50.000	-	-	-	-
A101402	Aktivnost STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA		500.000	500.000	100	500.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0950	500.000	500.000	100	500.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0950	500.000	-	-	-	-
A101401	Aktivnost PRODUŽENI BORAVAK		175.000	175.000	100	175.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0912	175.000	175.000	100	175.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0912	175.000	-	-	-	-
1015	PROGRAM Zdravstvo		173.500	173.500	100	173.500	100
T101501	Tekući projekt SAVJETOVALIŠTE ZA PREHRANU DOJENČADI		70.000	70.000	100	70.000	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1040	70.000	70.000	100	70.000	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1040	70.000	-	-	-	-
T101502	Tekući projekt PUNKTOVI POSEBNOG DEŽURSTVA		35.500	35.500	100	35.500	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0760	35.500	35.500	100	35.500	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0760	35.500	-	-	-	-
T101503	Tekući projekt PREVENTIVNI DIJAGNOSTIČKI PREGLEDI		50.000	50.000	100	50.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0760	50.000	50.000	100	50.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0760	50.000	-	-	-	-
T101504	Tekući projekt PALIJATIVNA SKRB		18.000	18.000	100	18.000	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0760	18.000	18.000	100	18.000	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0760	18.000	-	-	-	-
1016	PROGRAM Socijalni program Općine Jelenje		1.190.000	1.090.000	92	1.090.000	100
A101601	Aktivnost NOVČANE POMOĆI		140.000	140.000	100	140.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	140.000	140.000	100	140.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	140.000	-	-	-	-
A101602	Aktivnost POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE I STANOVANJA		685.000	585.000	85	585.000	100
32	Materijalni rashodi	1070	15.000	15.000	100	15.000	100
323	Rashodi za usluge	1070	15.000	-	-	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	670.000	570.000	85	570.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	670.000	-	-	-	-
A101603	Aktivnost POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PRIJEVOZA		150.000	150.000	100	150.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	150.000	150.000	100	150.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	150.000	-	-	-	-
A101604	Aktivnost POMOĆ ZA NABAVU OPREME NOVOROĐENČADI		120.000	120.000	100	120.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	120.000	120.000	100	120.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	120.000	-	-	-	-
A101605	Aktivnost POMOĆ ZA NABAVU ŠKOLSKIH UDŽBENIKA I PRIBORA		25.000	25.000	100	25.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	5.000	5.000	100	5.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna indeks	1070	5.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1070	20.000	20.000	100	20.000	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1070	20.000	-	-	-	-
A101606	Aktivnost POKLON PAKETI ZA PRVOŠKOLCE I ZA DARIVANJE POVODOM DANA SV. NIKOLE		40.000	40.000	100	40.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	40.000	40.000	100	40.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	40.000	-	-	-	-
A101607	Aktivnost POKLON ZA POLAZNIKE PRVOG						

RAZREDA			30.000	30.000	100	30.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1070	30.000	30.000	100	30.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1070	30.000	-	-	-	-
1018	PROGRAM Razvoj sporta i rekreacije		1.868.000	1.668.000	89	1.668.000	100
A101801	Aktivnost POTPORE UDRUGAMA U SPORTU		1.050.000	1.050.000	100	1.050.000	100
38	Ostali rashodi	0860	1.050.000	1.050.000	100	1.050.000	100
381	Tekuće donacije	0860	900.000	-	-	-	-
382	Kapitalne donacije	0860	150.000	-	-	-	-
K101801	Kapitalni UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA projekt		700.000	500.000	71	500.000	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0860	700.000	500.000	71	500.000	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0860	700.000	-	-	-	-
K101802	Kapitalni NABAVA SPORTSKE OPREME projekt		110.000	110.000	110.000	100	100
32	Materijalni rashodi	0860	10.000	10.000	100	10.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	0860	10.000	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0860	100.000	100.000	100	100.000	100
422	Postrojenja i oprema	0860	100.000	-	-	-	-
A101802	Aktivnost NAGRAĐIVANJE SPORTAŠA	8.000	8.000	100	8.000	100	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0860	8.000	8.000	100	8.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0860	8.000	-	-	-	-
1019	PROGRAM Promicanje kulture		270.000	270.000	100	270.000	100
A101901	Aktivnost POTPORE UDRUGAMA U KULTURI		250.000	250.000	100	250.000	100
38	Ostali rashodi	0860	250.000	250.000	100	250.000	100
381	Tekuće donacije	0860	250.000	-	-	-	-
T101901	Tekući projekt BIBLIOBUS		20.000	20.000	100	20.000	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0860	20.000	20.000	100	20.000	100
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0860	20.000	-	-	-	-
1017	PROGRAM Socijalna skrb		219.700	220.750	100	220.750	100
A101701	Aktivnost HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		69.700	70.750	102	70.750	100
38	Ostali rashodi	1070	69.700	70.750	102	70.750	100
381	Tekuće donacije	1070	69.700	-	-	-	-
A101702	Aktivnost POTPORE SOCIJALNO-HUMANITARNIM UDRUGAMA		150.000	150.000	100	150.000	100
38	Ostali rashodi	1070	150.000	150.000	100	150.000	100
381	Tekuće donacije	1070	150.000	-	-	-	-
1020	PROGRAM Vjerske zajednice		50.000	50.000	100	50.000	100
A102001	Aktivnost POTPORE VJERSKIM ZAJEDNICAMA		50.000	50.000	100	50.000	100
38	Ostali rashodi	0840	50.000	50.000	100	50.000	100
382	Kapitalne donacije	0840	50.000	-	-	-	-
Funkcijska klasifikacija							
01	Opće javne usluge		3.350.000	2.950.000	88	2.950.000	100
03	Javni red i sigurnost		393.500	393.500	100	393.500	100
04	Ekonomski poslovi		4.964.000	4.564.000	92	4.264.000	93
05	Zaštita okoliša		1.470.000	1.620.000	110	1.620.000	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		3.052.000	2.237.000	73	1.852.000	83
07	Zdravstvo		1.103.500	1.603.500	145	603.500	38
08	Rekreacija, kultura i religija		2.203.000	2.003.000	91	2.003.000	100
09	Obrazovanje		2.725.000	2.175.000	80	2.175.000	100
10	Socijalna zaštita		1.479.700	1.380.750	93	1.380.750	100

Članak 4.

U Planu razvojnih programa za razdoblje 2015. do 2017. godine prikazani su rashodi za nabavu nefinancijske imovine po godinama realizacije.

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Broj računa	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	1 2015	2 2016	2/1 indeks	3 2017	3/2 indeks
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	2.900.000	3.800.000	131	2.500.000	66
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.900.000	3.800.000	131	2.500.000	66
	Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.900.000	3.800.000	131	2.500.000	66
	1003 PROGRAM Upravljanje imovinom	1.700.000	1.800.000	106	500.000	28
	K100303 Kapitalni UREĐENJE HOSPICIJA projekt	1.000.000	1.500.000	500.000	150	33
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000	1.500.000	150	500.000	33
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.000.000	-	-	-	-
	K100305 Kapitalni DOGRADNJA ZDRAVSTVENE projekt STANICE	700.000	300.000	43	0	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	700.000	300.000	43	0	0
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000	-	-	-	-
1009	PROGRAM Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.200.000	2.000.000	167	2.000.000	100
	K100903 Kapitalni IZGRADNJA I DODATNA U projekt ULAGANJA GROBLJA	700.000	1.000.000	143	1.000.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000	1.000.000	143	1.000.000	100
421	Građevinski objekti	700.000	-	-	-	-
	K100910 Kapitalni IZGRADNJA RECIKLAŽNOG projekt DVORIŠTA JELENJE	500.000	1.000.000	200	1.000.000	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000	1.000.000	200	1.000.000	100
421	Građevinski objekti	500.000	-	-	-	-

Članak 5.

Ovaj Proračun objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije« a stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine.

Klasa: 400-08/14-01/05

Ur. broj: 2170-04-01-14-3

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

24.

**OBRAZLOŽENJE
PRORAČUNA PRIJEDLOGA 2. IZMJENA I
DOPUNA PRORAČUNA ZA 2014. GODINU**

**PREDMET: OBRAZLOŽENJE UZ 2. REBALANS
PRORAČUNA**

Osnovna obilježja 2. rebalansa proračuna za 2014. godinu su:

Smanjenje pomoći od države (brdsko-planinsko područje) i to za 2.430.942,54 kune., Posljedica navedenoga smanjenja je promjena Zakona o brdsko - planinskim područjima, ali i činjenica da Općina Jelenje ima visoki indeks razvijenosti (97%- mala nezaposlenost, visok stupanj obrazovanja...)

Dolazi i do promjene Zakona o porezu na dohodak te zbog navedenoga dolazi do smanjenja prihoda po osnovi poreza na dohodak.

Rashodi:

Smanjuju se rashodi u aktivnosti Naknade za rad predstavnika tijela i povjerenstva zbog manjeg obima sastaja-

nja Odbora. Do kraja godine očekuje se još jedan broj Općinskog glasila, te u navedenoj aktivnosti dolazi do smanjenja od 20.000,00 kuna. Proslave i pokroviteljstva se povećavaju za 65.000,00 kuna zbog organizacije »Badnjaka na trgu«.

Također je dodana aktivnost - Predsjednički izbori zbog najavljenih izbora zakazanih za 28.12.2014. godine.

Obzirom da je došlo do novih zapošljavanja u Jedinstevenom upravnom odjelu Općine Jelenje, dolazi do povećanja i to od 12,2% u aktivnosti Rashodi za zaposlene.

Materijalni rashodi se povećavaju zbog sklopljenog Ugovora sa odvjetničkim uredom.

obzirom da su isplaćene štete prouzročene radovima na Jelenjskom vrhu dolazi do smanjenja u aktivnosti Naknade štete, kazne i penali.

Kako se do kraja godine ne očekuju veća ulaganja u zgrade u vlasništvu Općine Jelenje dolazi do smanjenja u aktivnosti - Održavanje zgrada.

U aktivnosti Građenje i dodatna ulaganja u zgrade - dolazi do smanjenja zbog završene rekonstrukcije kotlovnice.

Do smanjenja od 1.490.000,00 kuna dolazi u aktivnosti Uređenje hospicija - zbog kašnjenja u ishodovanja dozvole nije se pristupilo objavi javne nabave i početka radova na objektu.

Kako će se pristupiti izradi projekte dokumentacije za dogradnju zdravstvene stanice dolazi do povećanja u iznosu od 120.000,00 kuna.

Sredstva u iznosu od 1.410.597,46 planiraju se oročiti u banci.

Zbog neriješenih vlasničkih odnosa na česticama potrebnih za proširenje groblja u aktivnosti Izgradnja i dodatna ulaganja u groblje dolazi do smanjenja u iznosu od 340.000,00 kuna, kao i u aktivnosti Izgradnja školskog sportskog centra gdje dolazi do smanjenja u iznosu od 535.000,00 kuna.

Do kraja godine planira se nabavka nosača za reklame tako da u aktivnosti Izgradnja i dodatna ulaganja u javne površine dolazi do povećanja od 120.000,00 kuna.

S obzirom da se dosta ulagalo u sanaciju nerazvrstanih cesta dolazi do znanstvenog povećanja u aktivnosti Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina.

Zbog velikog broja zainteresiranih roditelja za upis djece u Školu stranih jezika dolazi do povećanja u aktivnosti Škola stranih jezika.

Zbog velikog broja prijavljenih na natječaj za dodjelu stipendija dolazi do povećanja u navedenoj aktivnosti.

Sklopljen je Anex Ugovora sa Domom zdravlja vezan uz Savjetovalište za prehranu dojenčadi te dolazi do povećanja od 15.000,00 kuna.

Obzirom na postigle zahtjeve za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći - pomoć građanima u novcu dolazi do smanjenja u iznosu od 150.000,00 kuna u aktivnosti Novčane pomoći.

Aktivnost Pomoć za nabavku školskih udžbenika smanjuje se za iznos od 150.000,00 kuna jer se do kraja realizirala nabavka.

Kako se do kraja godine ne očekuju kapitalne pomoći sportskim klubovima aktivnost Potpore udrugama u sportu smanjuje se za iznos od 350.000,00 kuna. Također se ne očekuju ni nabavka sportske opreme te dolazi do smanjenja od 179.000,00 kuna.

Obzirom da je u proteklom razdoblju bilo dosta ulaganja u održavanje sportskih objekata dolazi do povećanja u iznosu od 300.000,00 kuna u navedenoj aktivnosti.

Klasa: 400-01/14-03/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-1

Dražice, 27. studenoga 2014.

Načelnik Općine Jelenje
mr. sc. Ervin Radetić, dr. med., v. r.

Na temelju odredbe članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08 i 136/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje, na sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine, donijelo je

DRUGE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JELENJE ZA 2014 GODINU

Članak 1.

U Proračunu Općine Jelenje za 2014. godinu (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 44/13 i 15/14 - u daljnjem tekstu: Proračun) članak 1. mijenja se kako slijedi:

Proračun Općine Jelenje za 2014. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

	Proračun 2014/2	Povećanje /smanjenje	Novi proračun 2014/3	Index Pl. (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihod:	18.952.112,54	-1.826.402,54	17.125.710,00	90,4%
6 Prihodi poslovanja	18.950.112,54	-1.826.402,54	17.123.710,00	90,4%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
Rashod:	22.419.605,66	-3.237.000,00	19.182.605,66	85,6%
3 Rashodi poslovanja	17.695.605,66	-1.254.000,00	16.441.605,66	92,9%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.724.000,00	-1.983.000,00	2.741.000,00	58,0%
Razlika višak/manjak	-3.467.493,12	1.410.597,46	-2.056.895,66	
B. RAČUN FINANCIRANJA				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplata zajmova	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 Vlastiti izvori	3.467.493,12	0,00	3.467.493,12	100,0%

Članak 2.

Članak 3. Proračuna, u dijelu koji se odnosi na 2014. godinu, mijenja se i glasi: Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

Pozi- cija	Račun iz računskog plana	O p i s	Proračun 2014/2	Povećanje/ smanjenje	Novi proračun 2014/3	Index Pl. (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6		Prihodi poslovanja	18.950.112,54	-1.826.402,54	17.123.710,00	90,4%
61		Prihodi od poreza	11.647.420,00	-708.810,00	10.938.610,00	93,9%
611		Porez i prirez na dohodak	11.125.720,00	-658.720,00	10.467.000,00	94,1%
613		Porezi na imovinu	301.700,00	-50.090,00	251.610,00	83,4%
614		Porezi na robu i usluge	220.000,00	0,00	220.000,00	100,0%
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.550.942,54	-2.430.942,54	1.120.000,00	31,5%

633	Pomoći iz proračuna	3.550.942,54	-2.430.942,54	1.120.000,00	31,5%
64	Prihodi od imovine	1.311.500,00	718.000,00	2.029.500,00	154,7%
641	Prihodi od financijske imovine	53.500,00	70.000,00	123.500,00	230,8%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.258.000,00	648.000,00	1.906.000,00	151,5%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.365.000,00	420.600,00	2.785.600,00	117,8%
651	Upravne i administrativne pristojbe	284.000,00	31.000,00	315.000,00	110,9%
652	Prihodi po posebnim propisima	981.000,00	489.600,00	1.470.600,00	149,9%
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.100.000,00	-100.000,00	1.000.000,00	90,9%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	50.000,00	50.000,00	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	50.000,00	50.000,00	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	75.250,00	124.750,00	200.000,00	265,8%
683	Ostali prihodi	75.250,00	124.750,00	200.000,00	265,8%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.000,00	0,00	2.000,00	100,0%
3	Rashodi poslovanja	17.695.605,66	-1.254.000,00	16.441.605,66	92,9%
31	Rashodi za zaposlene	1.145.600,00	136.000,00	1.281.600,00	111,9%
311	Plaće (Bruto)	954.000,00	116.000,00	1.070.000,00	112,2%
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.600,00	0,00	26.600,00	100,0%
313	Doprinosi na plaće	165.000,00	20.000,00	185.000,00	112,1%
32	Materijalni rashodi	5.674.500,00	1.396.000,00	7.070.500,00	124,6%
321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	-3.000,00	22.000,00	88,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.175.000,00	-227.000,00	948.000,00	80,7%
323	Rashodi za usluge	3.628.500,00	1.554.000,00	5.182.500,00	142,8%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.000,00	-5.000,00	16.000,00	76,2%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	825.000,00	77.000,00	902.000,00	109,3%
34	Financijski rashodi	70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,9%
343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,9%
35	Subvencije	732.000,00	-22.000,00	710.000,00	97,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	702.000,00	0,00	702.000,00	100,0%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	-22.000,00	8.000,00	26,7%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	275.500,00	-112.000,00	163.500,00	59,3%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	275.500,00	-112.000,00	163.500,00	59,3%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.693.000,00	-539.000,00	3.154.000,00	85,4%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	20.000,00	20.000,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.693.000,00	-559.000,00	3.134.000,00	84,9%
38	Ostali rashodi	6.105.005,66	-2.108.000,00	3.997.005,66	65,5%
381	Tekuće donacije	1.634.600,00	-8.000,00	1.626.600,00	99,5%
382	Kapitalne donacije	700.000,00	-450.000,00	250.000,00	35,7%
383	Kazne, penali i naknade štete	465.000,00	-380.000,00	85.000,00	18,3%
385	Proračunska pričuva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
386	Kapitalne pomoći	3.205.405,66	-1.270.000,00	1.935.405,66	60,4%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.724.000,00	-1.983.000,00	2.741.000,00	58,0%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,0%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.215.000,00	42.000,00	1.257.000,00	103,5%
421	Građevinski objekti	450.000,00	0,00	450.000,00	100,0%
422	Postrojenja i oprema	404.000,00	-18.000,00	386.000,00	95,5%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	245.000,00	246.000,00	24600%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	360.000,00	-185.000,00	175.000,00	48,6%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.009.000,00	-1.525.000,00	1.484.000,00	49,3%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.209.000,00	-1.270.000,00	939.000,00	42,5%
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	700.000,00	-274.000,00	426.000,00	60,9%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	100.000,00	19.000,00	119.000,00	119,0%
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

9	Vlastiti izvori	3.467.493,12	0,00	3.467.493,12	100,0%
92	Rezultat poslovanja	3.467.493,12	0,00	3.467.493,12	100,0%
922	Višak/manjak prihoda	3.467.493,12	0,00	3.467.493,12	100,0%

Rashodi i izdaci u Proračunu za 2014. godinu iskazani prema programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

PLAN BR. 2014/2 22.419.605,66 kn

PLAN BR. 2014/3 20.593.203,12 kn

index PI

Povećanje/smanjenje -1.826.402,54 kn (3/2) 91,85%

Pozi- cija	Ekonomska Funkc. klasifikacija	Vrsta rashoda/izdatka klasifikacija	Plan 2014/2	Povećanje/ smanjenje	Plan 2014/3	Index PI (3/2)
Razdjel: 001	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK		925.000,00	-5.000,00	920.000,00	99,5%
Glava: 00101	OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK		925.000,00	-5.000,00	920.000,00	99,5%
PROGRAM 1001	Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave		925.000,00	-5.000,00	920.000,00	99,5%
AKTIVNOST A100101	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA, POVJERENSTAVA I SL.		220.000,00	-100.000,00	120.000,00	54,5%
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		220.000,00	-100.000,00	120.000,00	54,5%
Aktivnost A100102	NAKNADE ZA RAD SAVJETA MLADIH		5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	5.000,00	100,0%
Aktivnost A100103	OPĆINSKO GLASILO		70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71,4%
323 0111	Rashodi za usluge		70.000,00	-20.000,00	50.000,00	71,4%
Aktivnost A100104	NAGRADE OPĆINE JELENJE		30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
372 0111	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
Aktivnost A100105	SREDSTVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA		15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
381 0840	Tekuće donacije		15.000,00	0,00	15.000,00	100,0%
Aktivnost A100106	IZBORI ZA EUROPSKI PARLAMENT		50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	50.000,00	100,0%
Aktivnost A100107	PRORAČUNSKA PRIČUVA		100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
385 0111	Proračunska pričuva		100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Aktivnost A100108	PROSLAVE I POKROVITELJSTVA		435.000,00	65.000,00	500.000,00	114,9%
323 0111	Rashodi za usluge		0,00	23.000,00	23.000,00	
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		435.000,00	42.000,00	477.000,00	109,7%
Aktivnost A100109	PREDSJEDNIČKI IZBORI		0,00	50.000,00	50.000,00	
329 0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	50.000,00	50.000,00	
Razdjel: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		21.494.605,66	-1.821.402,54	19.673.203,12	91,5%
Glava: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		21.494.605,66	-1.821.402,54	19.673.203,12	91,5%
PROGRAM 1002	Javna uprava i administracija		2.472.600,00	-212.000,00	2.260.600,00	91,4%
Aktivnost A100201	RASHODI ZA ZAPOSLENE		1.145.600,00	136.000,00	1.281.600,00	111,9%
311 0131	Plaće (Bruto)		954.000,00	116.000,00	1.070.000,00	112,2%
312 0131	Ostali rashodi za zaposlene		26.600,00	0,00	26.600,00	100,0%
313 0131	Doprinosi na plaće		165.000,00	20.000,00	185.000,00	112,1%
Aktivnost A100202	MATERIJALNI RASHODI		792.000,00	37.000,00	829.000,00	104,7%
321 0133	Naknade troškova zaposlenima		25.000,00	-3.000,00	22.000,00	88,0%
322 0133	Rashodi za materijal i energiju		90.000,00	-42.000,00	48.000,00	53,3%
323 0133	Rashodi za usluge		596.000,00	95.000,00	691.000,00	115,9%
324 0133	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		21.000,00	-5.000,00	16.000,00	76,2%
329 0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		60.000,00	-8.000,00	52.000,00	86,7%
Aktivnost A100203	FINANCIJSKI RASHODI		70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,9%
343 0133	Ostali financijski rashodi		70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,9%
Aktivnost A100204	NAKNADE ŠTETE, KAZNE, PENALI		465.000,00	-380.000,00	85.000,00	18,3%
383 0111	Kazne, penali i naknade štete		465.000,00	-380.000,00	85.000,00	18,3%
PROGRAM 1003	Upravljanje imovinom		8.153.000,00	-1.334.902,54	6.818.097,46	83,6%
Aktivnost A100301	ODRŽAVANJE ZGRADA		2.685.000,00	-1.156.500,00	1.528.500,00	56,9%
322 0133	Rashodi za materijal i energiju		660.000,00	-660.000,00	0,00	0,0%
322 0490	Rashodi za materijal i energiju		0,00	530.000,00	530.000,00	

323	0133	Rashodi za usluge	280.000,00	-280.000,00	0,00	0,0%
323	0490	Rashodi za usluge	1.700.000,00	-733.500,00	966.500,00	56,9%
329	0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,0%
329	0490	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	12.000,00	32.000,00	160,0%
Aktivnost	A100302	ODRŽAVANJE VOZILA	40.000,00	-4.000,00	36.000,00	90,0%
322	0133	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
329	0133	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,0%
Kapitalni projekt	K100301	GRAĐENJE I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA	2.127.000,00	-261.000,00	1.866.000,00	87,7%
386	0133	Kapitalne pomoći	37.000,00	-37.000,00	0,00	0,0%
386	0490	Kapitalne pomoći	590.000,00	-50.000,00	540.000,00	91,5%
451	0490	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	100.000,00	800.000,00	114,3%
452	0490	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	700.000,00	-274.000,00	426.000,00	60,9%
454	0490	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K100302	NABAVA POKRETNE DUGOTRAJNE IMOVINE	241.000,00	46.000,00	287.000,00	119,1%
422	0490	Postrojenja i oprema	200.000,00	37.000,00	237.000,00	118,5%
424	0111	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,0%
424	0490	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	1.000,00	1.000,00	
426	0133	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,0%
426	0490	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	30.000,00	
454	0490	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	19.000,00	19.000,00	
Kapitalni projekt	K100303	UREĐENJE HOSPICIJA	1.500.000,00	-1.490.000,00	10.000,00	0,7%
451	0760	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00	-1.490.000,00	10.000,00	0,7%
Kapitalni projekt	K100304	KATASTARSKA IZMJERA	1.560.000,00	0,00	1.560.000,00	100,0%
323	0620	Rashodi za usluge	0,00	1.560.000,00	1.560.000,00	
386	0620	Kapitalne pomoći	1.560.000,00	-1.560.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt	K100305	DOGRADNJA ZDRAVSTVENE STANICE	0,00	120.000,00	120.000,00	
451	0490	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	120.000,00	120.000,00	
Aktivnost	A100303	OROČAVANJE SREDSTAVA U BANCIMA	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	
515		Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	1.410.597,46	1.410.597,46	
PROGRAM	1004	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	477.600,00	-36.800,00	440.800,00	92,3%
Aktivnost	A100402	ZASTITA OD POŽARA	432.600,00	-26.800,00	405.800,00	93,8%
381	0320	Tekuće donacije	432.600,00	-26.800,00	405.800,00	93,8%
Aktivnost	A100403	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
381	0320	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
Aktivnost	A100401	ZASTITA I SPAŠAVANJE	25.000,00	-10.000,00	15.000,00	60,0%
322	0320	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	-7.000,00	13.000,00	65,0%
323	0320	Rashodi za usluge	5.000,00	-3.000,00	2.000,00	40,0%
PROGRAM	1005	Jačanje gospodarstva	922.000,00	-21.000,00	901.000,00	97,7%
Tekući projekt	T100502	SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE	30.000,00	-22.000,00	8.000,00	26,7%
352	0411	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	-22.000,00	8.000,00	26,7%
Tekući projekt	T100503	POTPORE RAZVOJA GOSPODARSTVA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
381	0411	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200,0%
381	0490	Tekuće donacije	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,0%
Tekući projekt	T100501	SUBVENCIONIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA	702.000,00	0,00	702.000,00	100,0%
351	0490	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	702.000,00	0,00	702.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K100501	NABAVA AUTOBUSA	150.000,00	1.000,00	151.000,00	100,7%
386	0451	Kapitalne pomoći	150.000,00	1.000,00	151.000,00	100,7%
PROGRAM	1007	Poticanje razvoja turizma	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
Tekući projekt	T100701	POTPORE RAZVOJA TURIZMA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
381	0473	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,0%
PROGRAM	1008	Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
Kapitalni projekt	K100801	IZRADA PROSTORNO PLANSKE	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%

projekt	DOKUMENTACIJE				
426 0620	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000,00	0,00	130.000,00	100,0%
PROGRAM	1009 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.039.600,00	200.000,00	1.239.600,00	119,2%
Kapitalni projekt	K100901 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U NERAZVRSTANE CESTE	350.000,00	100.000,00	450.000,00	128,6%
363 0451	Pomoći unutar općeg proračuna	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,0%
421 0451	Građevinski objekti	100.000,00	350.000,00	450.000,00	450,0%
426 0451	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt	K100902 PROŠIRENJE SUSTAVA I DODATNA ULAGANJA U SUSTAV JAVNE RASVJETE	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
421 0640	Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt	K100903 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U GROBLJA	344.000,00	-340.000,00	4.000,00	1,2%
421 0620	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,0%
422 0620	Postrojenja i oprema	4.000,00	0,00	4.000,00	100,0%
426 0620	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni projekt	K100904 NABAVA AUTOBUSA ZA JAVNI PRIJEVOZ PUTNIKA	295.600,00	0,00	295.600,00	100,0%
386 0451	Kapitalne pomoći	295.600,00	0,00	295.600,00	100,0%
Kapitalni projekt	K100905 SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA VIŠEVAC	0,00	40.000,00	40.000,00	
386 0510	Kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	40.000,00	
Kapitalni projekt	K100906 '0' FAZA IZGRADNJE ŽCGO MARIŠĆINA	0,00	200.000,00	200.000,00	
386 0510	Kapitalne pomoći	0,00	200.000,00	200.000,00	
Kapitalni projekt	K100907 RECIKLAŽNA DVORIŠTA	0,00	5.000,00	5.000,00	
386 0510	Kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	5.000,00	
Kapitalni projekt	K100908 NABAVKA OPREME ZA DJELATNOST ZBRINJAVANJA OTPADA	0,00	125.000,00	125.000,00	
386 0510	Kapitalne pomoći	0,00	125.000,00	125.000,00	
Kapitalni projekt	K100909 IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U JAVNE POVRŠINE	0,00	120.000,00	120.000,00	
422 0620	Postrojenja i oprema	0,00	120.000,00	120.000,00	
PROGRAM	1010 Održavanje komunalne infrastrukture	1.242.000,00	728.500,00	1.970.500,00	158,7%
Aktivnost	A101001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA	375.000,00	544.500,00	919.500,00	245,2%
322 0451	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	-75.000,00	0,00	0,0%
323 0451	Rashodi za usluge	300.000,00	619.500,00	919.500,00	306,5%
Aktivnost	A101002 ODRŽAVANJE SUSTAVA JAVNE RASVJETE	550.000,00	15.000,00	565.000,00	102,7%
322 0640	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	15.000,00	265.000,00	106,0%
323 0640	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00	100,0%
Aktivnost	A101003 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	190.000,00	15.000,00	205.000,00	107,9%
322 0620	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	15.000,00	55.000,00	137,5%
323 0620	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,0%
Aktivnost	A101004 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
323 0560	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,0%
Aktivnost	A101005 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
323 0530	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
Aktivnost	A101006 ODVOZ KRUPNOG OTPADA	72.000,00	28.000,00	100.000,00	138,9%
323 0510	Rashodi za usluge	72.000,00	28.000,00	100.000,00	138,9%
Aktivnost	A101007 NAKNADA ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA OPĆINI VIŠKOVO	0,00	100.000,00	100.000,00	
329 0510	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100.000,00	
Aktivnost	A101008 ODRŽAVANJE GROBLJA	0,00	26.000,00	26.000,00	
322 0620	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00	
323 0620	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	25.000,00	
PROGRAM	1011 Zaštita okoliša	180.000,00	-170.000,00	10.000,00	5,6%
Tekući projekt	T101101 IZRADA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
426 0510	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost	A101101 SANACIJA NELEGALNIH				

		ODLAGALIŠTA SMEĆA	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	10,0%
323	0510	Rashodi za usluge	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	10,0%
Tekući		T101102 SUBVENCIONIRANJE UGRADNJE	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,0%
projekt		SUSTAVA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE				
372	0436	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,0%
PROGRAM	1012	Razvoj i upravljanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite voda	572.805,66	6.000,00	578.805,66	101,0%
Aktivnost		K101201 IZGRADNJA SUSTAVA VODOOPSKRBE I ODVODNJE OTPADNIH VODA	572.805,66	6.000,00	578.805,66	101,0%
386	0630	Kapitalne pomoći	572.805,66	6.000,00	578.805,66	101,0%
PROGRAM	1013	Predškolski odgoj	1.360.000,00	61.000,00	1.421.000,00	104,5%
Aktivnost		A101301 SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIĆU	1.350.000,00	50.000,00	1.400.000,00	103,7%
372	0911	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.350.000,00	50.000,00	1.400.000,00	103,7%
Tekući		T101301 ŠKOLA STRANIH JEZIKA	10.000,00	11.000,00	21.000,00	210,0%
projekt						
372	0912	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	11.000,00	21.000,00	210,0%
PROGRAM	1014	Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje	1.075.000,00	-467.000,00	608.000,00	56,6%
Tekući		T101401 SUFINANCIRANJE PROGRAMA IZNAD STANDARDA U OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	50.000,00	-17.000,00	33.000,00	66,0%
projekt						
329	0912	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	
363	0912	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	23.000,00	23.000,00	
372	0912	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,0%
Kapitalni		K101401 IZGRADNJA ŠKOLSKOG SPORTSKOG CENTRA	550.000,00	-535.000,00	15.000,00	2,7%
projekt						
411	0912	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,0%
426	0912	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-35.000,00	15.000,00	30,0%
Aktivnost		A101402 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	300.000,00	85.000,00	385.000,00	128,3%
372	0950	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	85.000,00	385.000,00	128,3%
Aktivnost		A101401 PRODUŽENI BORAVAK	175.000,00	0,00	175.000,00	100,0%
372	0912	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	175.000,00	0,00	175.000,00	100,0%
PROGRAM	1015	Zdravstvo	105.500,00	15.000,00	120.500,00	114,2%
Tekući		T101501 SAVJETOVALIŠTE ZA PREHRANU DOJENČADI	22.000,00	15.000,00	37.000,00	168,2%
projekt						
363	1040	Pomoći unutar općeg proračuna	22.000,00	15.000,00	37.000,00	168,2%
Tekući		T101502 PUNKTOVI POSEBNOG DEŽURSTVA	35.500,00	0,00	35.500,00	100,0%
projekt						
363	0760	Pomoći unutar općeg proračuna	35.500,00	0,00	35.500,00	100,0%
Tekući		T101503 PREVENTIVNI DIJAGNOSTIČKI PREGLEDI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,0%
projekt						
363	0760	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	30.000,00	30.000,00	
372	0760	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,0%
Tekući		T101504 PALIJATIVNA SKRB	18.000,00	0,00	18.000,00	100,0%
projekt						
363	0760	Pomoći unutar općeg proračuna	18.000,00	0,00	18.000,00	100,0%
PROGRAM	1016	Socijalni program Općine Jelenje	1.690.000,00	-310.000,00	1.380.000,00	81,7%
Aktivnost		A101601 NOVČANE POMOĆI	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	40,0%
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-150.000,00	100.000,00	40,0%
Aktivnost		A101602 POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE I STANOVANJA	670.000,00	0,00	670.000,00	100,0%
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,0%
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	70.000,00	670.000,00	111,7%
Aktivnost		A101603 POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PRIJEVOZA	210.000,00	-60.000,00	150.000,00	71,4%
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	-30.000,00	150.000,00	83,3%
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,0%
Aktivnost		A101604 POMOĆ ZA NABAVU OPREME NOVOROĐENČADI	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%

372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	0,00	120.000,00	100,0%
Aktivnost		A101605 POMOĆ ZA NABAVU ŠKOLSKIH UDŽBENIKA I PRIBORA	400.000,00	-150.000,00	250.000,00	62,5%
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	-395.000,00	5.000,00	1,3%
424	1070	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	245.000,00	245.000,00	
Aktivnost		A101606 POKLON PAKETI ZA PRVOŠKOLCE I ZA DARIVANJE POVODOM DANA SV. NIKOLE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
372	1040	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,0%
Aktivnost		A101607 POKLON ZA POLAZNIKE PRVOG RAZREDA	0,00	20.000,00	20.000,00	
371	1070	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	20.000,00	20.000,00	
Aktivnost		A101608 POMOĆ ZA PODMIRENJE LIJEČNIČKIH USLUGA	0,00	30.000,00	30.000,00	
372	1011	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	30.000,00	30.000,00	
PROGRAM	1018	Razvoj sporta i rekreacije	1.427.500,00	-199.000,00	1.228.500,00	86,1%
Aktivnost		A101801 POTPORE UDRUGAMA U SPORTU	1.200.500,00	-350.000,00	850.500,00	70,8%
323	0860	Rashodi za usluge	500,00	0,00	500,00	100,0%
381	0860	Tekuće donacije	700.000,00	0,00	700.000,00	100,0%
382	0860	Kapitalne donacije	500.000,00	-350.000,00	150.000,00	30,0%
Kapitalni projekt		K101801 UREĐENJE SPORTSKIH OBJEKATA	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
451	0860	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	9.000,00	0,00	9.000,00	100,0%
Kapitalni projekt		K101802 NABAVA SPORTSKE OPREME	210.000,00	-179.000,00	31.000,00	14,8%
322	0860	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	60,0%
422	0860	Postrojenja i oprema	200.000,00	-175.000,00	25.000,00	12,5%
Aktivnost		A101802 NAGRAĐIVANJE SPORTAŠA	8.000,00	0,00	8.000,00	100,0%
372	0860	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	0,00	8.000,00	100,0%
Aktivnost		A101803 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	0,00	330.000,00	330.000,00	
323	0860	Rashodi za usluge	0,00	330.000,00	330.000,00	
PROGRAM	1019	Promicanje kulture	170.000,00	-10.000,00	160.000,00	94,1%
Aktivnost		A101901 POTPORE UDRUGAMA U KULTURI	150.000,00	-10.000,00	140.000,00	93,3%
381	0860	Tekuće donacije	150.000,00	-10.000,00	140.000,00	93,3%
Tekući projekt		T101901 BIBLIOTHEKA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,0%
363	0860	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	20.000,00	
372	0860	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,0%
PROGRAM	1017	Socijalna skrb	177.000,00	28.800,00	205.800,00	116,3%
Aktivnost		A101701 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	75.000,00	3.800,00	78.800,00	105,1%
381	1070	Tekuće donacije	75.000,00	3.800,00	78.800,00	105,1%
Aktivnost		A101702 POTPORE SOCIJALNO-HUMANITARNIM UDRUGAMA	102.000,00	25.000,00	127.000,00	124,5%
381	1070	Tekuće donacije	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,0%
381	1090	Tekuće donacije	42.000,00	85.000,00	127.000,00	302,4%
PROGRAM	1020	Vjerske zajednice	200.000,00	-100.000,00	100.000,00	50,0%
Aktivnost		A102001 POTPORE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	200.000,00	-100.000,00	100.000,00	50,0%
382	0840	Kapitalne donacije	200.000,00	-100.000,00	100.000,00	50,0%

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 400-08/114-01/04

Ur. broj: 2170-04-01-14-2

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

25.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine za 2015. godinu

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje sadržaj Proračuna Općine za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, proračunsko računovodstvo i izvještavanje, pojedine ovlasti u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja.

Članak 2.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

2. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

2.1. Opći dio Proračuna

Članak 4.

Opći dio Proračuna čini:

- Račun prihoda i rashoda (A),
- Račun financiranja (B) i
- Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (višak prihoda i rashoda) (C).

A. Račun Prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

U prihodima (6) su iskazani:

- prihodi od poslovanja, (poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od donacija i ostali prihodi)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (7) (prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine i prodaje građevinskih objekata).

U rashodima (3) su iskazani rashodi za:

- zaposlene (31),
- materijalni rashodi (32),
- financijski rashodi (34),
- subvencije (35),
- pomoći unutar općeg proračuna (36),
- naknade građanima i kućanstvima (37),
- ostali rashodi i rashodi (38).

B. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

C. U Raspoloživa sredstva iz prethodne godine iskazan je višak prihoda i rezerviranje.

2.2. Posebni dio Proračuna

Članak 5.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja.

2.3. Plan razvojnih programa

Članak 6.

U Planu razvojnih programa iskazani su rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2015. do 2017. godine, koji su razrađeni po pojedinim programima, po godinama

u kojima će rashodi za programe teretiti proračune i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Članak 7.

U Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja planirani su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje općinski proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova iz svoga djelokruga u skladu s propisima i drugim aktima.

3. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

3.1. Prihodi i primici proračuna te uplate u proračun

Članak 8.

Općinsko vijeće i načelnik i Jedinствeni upravni odjel Općine Jelenje odnosno proračunski korisnici odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi proračuna i proračunskih korisnika ubiru se i uplaćuju u proračun na jedinstveni račun riznice u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Prihodi i primici uplaćeni u proračun do kraja tekuće godine prihod su proračuna tekuće godine.

Članak 9.

Namjenski prihodi i primici proračuna i općinskih proračunskih korisnika su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i općinskih proračunskih korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

Članak 10.

Namjenski prihodi iz članka 9. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene te namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, a mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećati će se financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Prihodi kojima je namjena utvrđena posebnim zakonskim odredbama mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se vodi knjigovodstvena evidencija o visini pozajmice i izvršenim povratima.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

Rješenje o povratu sredstava donosi JUO na temelju dokumentiranoga zahtjeva.

3.2. Rashodi i izdaci proračuna te isplate sredstva iz proračuna

Članak 12.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

Proračunska sredstva se mogu koristiti samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Općinski proračunski korisnici mogu preuzimati obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, odnosno do visine ostvarenih namjenskih prihoda i primitaka te uz odgovarajuću primjenu odredbi stavka 2. i 3., članka 10. ove Odluke.

Rashodi proračuna za koje je obveza nastala u 2015. godini rashodi su proračuna za 2015. godinu, neovisno o plaćanju.

Članak 13.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu za:

- programe, projekte i aktivnosti Općinskog vijeća i općinskog načelnika
- programe, projekte i aktivnosti Jedinственог управног одјела (u daljnjem tekstu: JUO).

Članak 14.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Nalogodavci moraju prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveze isplaćuju.

Članak 15.

Nalogodavci za izvršenje stavki iz Posebnog dijela Proračuna temeljem Odluka Općinskog vijeća i općinskog načelnika su:

1. Za Razdjel 001 Općinsko vijeće i općinski načelnik, Glava 00101, Općinsko vijeće i općinski načelnik
2. Za Razdjel 002, Glava 00201: JUO

Članak 16.

Rashodi i izdaci općinskih proračunskih korisnika isplaćuju se s jedinstvenog računa riznice na temelju naloga proračunskih korisnika i vjerodostojnih knjigovodstvenih isprava koje su odgovorne osobe proračunskoga korisnika potpisale i potvrdile pravni temelj i visinu obveze.

Članak 17.

Zaključivanje pisanoga ugovora s korisnicima proračunskih sredstava obavezno je za sredstva koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći.

Ugovorom o subvencioniranju/donaciji/pomoći koji se zaključuju temeljem natječaja o financiranju javnih potreba utvrdit će se dinamika dodjele sredstava ovisno o visini ukupno odobrenih sredstava.

Kapitalne donacije iznosa većeg od 50.000,00 kuna isplaćivat će se u roku od 20 dana od dana odobrenja zahtjeva, a do tog iznosa u roku od 8 dana od dana odobrenja zahtjeva.

Kapitalne donacije iznosa većeg od 50.000,00 kuna mogu se u prvom polugodištu isplatiti do visine od 50%.

Ugovorima će se utvrditi i obveze korisnika proračunskih sredstava za namjensko trošenje sredstava, za pravodobno dostavljanje izvještaja nadležnom upravnom tijelu i za realizaciju ugovorenoga programa.

Članak 18.

Zaključivanje pisanoga ugovora obavezno je i za sve nabave roba, usluga i ustupanje radova od iznosa utvrđenoga u Proceduri nabavke roba i usluga i Zakonom o javnoj nabavi.

Sve ugovore potpisuje općinski načelnik.

Članak 19.

Aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine, a nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom, mogu se do iznosa ne utrošenih sredstava izvršiti u sljedećoj godini uz suglasnost općinskog načelnika.

Članak 20.

Za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva, koristiti će se sredstva proračunske zalihe do iznosa od 100.000,00 kn.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik obavezan je u roku od 30 dana od dana korištenja proračunske zalihe izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe, te uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

4. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 21.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i/ili primitaka te rashoda i/ili izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Članak 22.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavaka najviše do 10% rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja za proračunske stavke rashoda i izdataka koji se financiraju iz namjenskih sredstava za razvoj komunalnih djelatnosti koja komunalno društvo u vlasništvu Općine ostvaruje u cijeni komunalnih usluga, ovisno o visini ostvarenih izvora iz kojih se troše.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o odobrenoј preraspodjeli sredstava uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.

5. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 23.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% prihoda Proračuna bez primitaka ostvarenih u 2014. godini, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 24.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Ugovor o oročavanju sredstava sklapa općinski načelnik. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Članak 25.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućim kamatama i troškovima postupka, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga.

Općinski načelnik može, u skladu s propisima, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

Odredbе ovog članka ne odnose se na dugove po osnovi javnih davanja.

6. ZADUŽIVANJE

Članak 26.

Za realizaciju višegodišnjih kapitalnih projekata utvrđenih Planom razvojnih programa Općina se može zadužiti sukladno zakonskim propisima.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine može se zadužiti samo uz suglasnost Općinskog vijeća, sukladno pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima Općine.

Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi iz stavka 2. ovog članka sukladno pozitivnim zakonskim propisima i Odluci Općinskog vijeća.

Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine.

7. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I IZVJEŠTAVANJE

Članak 27.

Proračun i općinski proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo.

Prihodi i rashodi proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvena načela nastanka događaja.

Primici i izdaci proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.

Proračunsko računovodstvo za proračun i općinske proračunske korisnike vodi JUO Odsjek za financije u jedinstvenom informacijsko-informatičkom sustavu riznice.

Članak 28.

Kontrolu postupaka u planiranju i izvršavanju proračuna, praćenje primjene proračunskoga računovodstva te poslove proračunskoga financijskoga izvješćivanja obavljati će JUO Odsjek za financije.

Članak 29.

JUO Odsjek za financije podnosi Općinskom načelniku mjesečno izvješće o izvršenju Proračuna, a općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u skladu s odredbama propisa o proračunskom izvješćivanju.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dužni su JUO-u dostaviti polugodišnje i godišnje izvještaje o realizaciji programa i utrošenim proračunskim sredstvima s obrazloženjima.

Oblik i sadržaj izvještaja ostalih korisnika proračunskih sredstava te rokovi njihovog podnošenja utvrdit će se odlukom općinskog načelnika.

Drugi korisnici proračunskih sredstava obvezni su nadležnim upravnim odjelima dati sve dodatne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

8. ODGOVORNOST I OBVEZE U IZVRŠAVANJU PRORAČUNA

Članak 30.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava općinski načelnik.

JUO Općine Jelenje prati izvršavanje Proračuna i o tome izvještava općinskog načelnika.

U okviru svog djelokruga i ovlasti općinski načelnik te pročelnica JUO-a, odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.

Članak 31.

JUO Odsjek za financije dužan je u roku od osam dana od stupanja na snagu Proračuna izvijestiti sve krajnje korisnike koji su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna o odobrenim sredstvima u Proračunu.

Članak 32.

Radi pravodobnog obračunavanja i isplate proračunskih sredstava u 2015. godini za plaće i druge rashode za zaposlene obvezna je dostava rješenja o zasnivanju, odnosno prestanku radnog odnosa službenika/namještenika, rješenja o plaćama te rješenja, odnosno naloge o drugim pravima stečenim temeljem službeničkog i radnog odnosa.

Rješenja iz stavka 1. ovog članka JUO je dužan dostaviti Odsjeku za financije u roku od tri dana od dana zasnivanja, odnosno prestanka službeničkog/radnog odnosa ili stjecanja drugih prava tijekom 2015. godine.

Ugovore temeljem kojih se isplaćuju primici po osnovi drugog dohotka korisnici su dužni dostaviti Odsjeku za financije u roku od tri dana od dana zaključivanja istih.

Korisnici su dužni Odsjeku za financije dostaviti sve akte temeljem kojih se isplaćuju plaće i ostala materijalna prava zaposlenih do 5. siječnja 2015. godine.

Članak 33.

Proračunski korisnici obvezni su provoditi postupke nabave roba, usluga i ustupanja radova sukladno važećoj Proceduri za nabavku roba i usluga i sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Plan nabave Općine Jelenje za 2015. godinu donosi Općinski načelnik.

Članak 34.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena, ili će se zahtijevati povrat proračunskih sredstava.

Odluku o umanjenju, obustavi ili povratu proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka, donijet će općinski načelnik.

9. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

Klasa: 010-01/14-01/12
Ur. broj: 2170/04-01-14-1
Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik
Nikica Maravić, v. r.

26.

Temeljem članka 86. st. 3., 112. i 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, br. 153/13.) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ br. 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. god. donijelo je

ODLUKU

o izradi 2. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelenje

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom odlukom pokreće se postupak izrade 2. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 40/07, 15/11, 37/12) (dalje u tekstu: 2. Izmjene i dopune PPU-a).

II. Pravna osnova za izradu izmjena i dopuna plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a pokreće se i provodi odgovarajućom primjenom odredbi članka 81. do 113., te članka 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, br. 153/13.).

U skladu s člankom 86. Zakona o prostornom uređenju određena je obveza da se prije donošenja odluke Općinskog vijeća o izradi izmjena i dopuna PPU-a pribavi mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode. Konstatira se da to prethodno mišljenje o potrebi provedbe strateške procjene, sukladno obavijesti Ministarstva zaštite okoliša i prirode (Klasa: 351-02/14-04/16 ur.broj: 517-06-2-1-2-14-2 od 6.02.2014.) za sada nije obvezno pribavljati jer nije donesena Uredba iz članka 64. Zakona o zaštiti okoliša.

III. Razlozi za izradu izmjena i dopuna plana

Članak 3.

Izrada Izmjena i dopuna PPU-a pokreće se radi izmjene PPU-a u dijelu koji se odnosi na plansko rješenje smještaja reciklažnog dvorišta, kako bi za isto bilo moguće izdavanje potrebnih dokumenata za njegovo uređenje i gradnju.

IV. Obuhvat izmjena i dopuna plana

Članak 4.

Prostorni obuhvat 2. Izmjena i dopuna PPU-a odnosi se na parcelu u naselju Dražice prema zadnjim raspoloživim podacima na k.č. K.O. Dražice.

V. Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjena i dopuna plana

Članak 5.

U skladu s propisima koji uređuju gospodarenje otpadom, na području Općine Jelenje potrebno je osigurati funkcioniranje jednog reciklažnog dvorišta.

Postojeći PPU-a na predmetnoj čestici (obuhvatu izmjena i dopuna Izmjena i dopuna PPU-a) i širem području iste, smještenoj u naselju Dražice, određuje građevinsku zonu namijenjenu za izgradnju stambenih objekata.

Unutar te zone je moguć smještaj i gradnja reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, a po izrađenom detaljnijem planu, tj. urbanističkom planu uređenja te zone.

Do izrade planiranoga urbanističkog plana uređenja za predmetnu česticu važeći je Prostorni plan uređenja naselja Dražice koji ne predviđa gradnju ove vrste komunalnih funkcija.

Da bi se omogućilo provođenje postupka i ishođenje potrebnih akata za uređenje i gradnju reciklažnog dvorišta, pristupa se ovoj Izmjeni i dopuni PPU-a.

Smještaj reciklažnog dvorišta na predmetnoj lokaciji u Dražicama utvrđeno je Zaključkom općinskog načelnika, a predmetna lokacija je odabrana (između tri predloženih u važećem PPU-u) iz razloga što parcela koja je predmet obuhvata Izmjena i dopuna ima pristup na prometnicu i mogućnost komunalnog opremanja, te je podjednako dostupna stanovnicima Općine, te je dovoljne kvadrature za smještaj reciklažnog dvorišta, te se nalazi u III. vodozaštitnom pojasu.

VI. Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna plana

Članak 6.

Programska polazišta i ciljevi Izmjene i dopune PPU-a su unapređenje razvoja lokalne sredine i nesmetanost realizacije uređenja i izgradnje reciklažnog dvorišta na području naselja Dražice unutar planirane zone.

Programska polazišta za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a uključuju i one izmjene i dopune prostorno-plan-skih određenja koja je potrebno uskladiti sa zahtjevima, podacima, planskim smjernicama i propisanim dokumentima iz područja djelovanja javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku prema posebnim propisima, a odnose se isključivo na mogućnost izgradnje reciklažnog dvorišta na predmetnoj lokaciji.

VII. Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna plana

Članak 7.

Za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a nije potrebno pribavljati nove stručne podloge, već će se koristiti postojeća dokumentacija i podaci, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će u svojim zahtjevima dostaviti nadležna tijela i osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga, a koji će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga.

VIII. Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Ocjenjuje se da u postupku izrade 2. Izmjena i dopuna PPU-a neće biti potrebno pribavljati posebna stručna rješenja, već će se koristiti postojeća dokumentacija, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja, te koje u svojim zahtjevima daju javnopravna tijela određena posebnim propisima, a prema sektorskim strategijama, planovima, studijima i drugim dokumentima iz područja svog djelovanja (sukladno članku 7. ove Odluke).

IX. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna plana iz svog djelokruga, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna plana

Članak 9.

Tijela koja daju zahtjeve iz svog djelokruga i koja u postupku izrade i donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a, osim temeljem članka 101. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju, daju mišljenja ili suglasnosti i temeljem posebnih propisa:

1. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14

Uprava za zaštitu prirode - daje prethodnu suglasnost temeljem čl. 22. st. 2. Zakona o zaštiti prirode (NN br. 80/13).

2. MINISTARSTVO KULTURE, Zagreb

Uprava za zaštitu kulturne baštine, daje suglasnost temeljem čl. 56. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13)

2. HRVATSKE VODE, - daju mišljenje temeljem čl. 36. st. 7. Zakona o vodama (NN br. 153/09, 130/11, 56/12 i 14/14).

Članak 10.

Tijela i osobe od kojih će se tražiti zahtjevi (podaci, planske smjernice, dokumenti i dr.), a za koja posebnim propisima nije propisana obaveza pribavljanja mišljenja ili suglasnosti u postupku izrade i donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a, već davanje mišljenja u javnoj raspravi temeljem članka 101. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju:

- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka

- JAVNA USTANOVA Zavod za prostorno uređenje PGŽ, Splitska 2/II, 51000 Rijeka

- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, N. Tesle 9, 51000 Rijeka

- HRVATSKE VODE - VODNOGOSPODARSKI ODJEL ZA VODNO PODRUČJE PRIMORSKO-ISTARSKIH SLIVOVA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. Kupska 4, 10000 Zagreb, Hrvatska

- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o.; Prijenosno područje Rijeka,

- HEP - ODS d.o.o., DP »ELEKTROPRIMORJE« Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka

- KD Vodovod i kanalizacija, Rijeka

- MUP, Policijska uprava PGŽ, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Rijeka

X. Planirani rok za izradu izmjena i dopuna plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 11.

Izrada 2. Izmjena i dopuna PPU-a provodit će se u nekoliko osnovnih faza i to:

I. faza: Pripremne radnje - obuhvaćaju objavu Odluke o izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a, obavještanje javnosti i susjednih JLS, te dostavu Odluke javnopravnim tijelima s pozivom za dostavu zahtjeva za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a i prikupljanje tih zahtjeva, kao i dostavu Odluke o izradi državnom Zavodu za prostorni razvoj radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja, te odabir izrađivača.

II. faza: Nacrt prijedloga i prijedlog plana za javnu raspravu:

Izrada Nacrta prijedloga u skladu sa zahtjevima javnopravnih tijela koja sudjeluju postupku izrade

Utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i provođenje javne rasprave - Prijedlog za javnu raspravu utvrđuje načelnik Općine Jelenje, a Stručni izrađivač izrađuje elaborat Prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a za javnu raspravu i dostavlja ga Nositelju izrade koji organizira i provodi javnu raspravu. U okviru javne rasprave Prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a stavlja se na javni uvid, uz posebnu obavijest o održavanju javne rasprave javnopravnim tijelima koja su pozvana za dostavu zahtjeva za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a, te se održava javno izlaganje.

Priprema Izvješća o javnoj raspravi - Nositelj izrade prikuplja primjedbe, prijedloge i mišljenja, te ih dostavlja izrađivaču. Izrađivač tj. odgovorni voditelj u suradnji s Nositeljem izrade obrađuje primjedbe i prijedloge dane u javnoj raspravi, kao i mišljenja javnopravnih tijela, te priprema Izvješće o javnoj raspravi, koje se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Nositelja izrade i u Informacijskom sustavu prostornog uređenja.

III. faza: Nacrt konačnog prijedloga i konačni prijedlog plana

Izrada Nacrta konačnog prijedloga - stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade izrađuje Nacrt konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a u skladu s prihvaćenim očitovanjima, primjedbama i prijedlozima, kao i mišljenjima javnopravnih tijela, te se Nacrt konačnog prijedloga i Izvješće o javnoj raspravi s nacrtom Odluke o donošenju dostavlja načelniku radi utvrđivanja Konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a

Izrada elaborata Konačnog prijedloga nakon njegova utvrđivanja

U okviru ove faze Nositelj izrade dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja primjedbi i prijedloga, odnosno mišljenja.

IV. faza: Pribavljanje mišljenja, donošenje plana i objava pribavljanje mišljenja Županijskoga zavoda u pogledu usklađenosti konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a s Prostornim planom županije - ukoliko je Županijski zavod izrađivač ili koordinator izrade tada mišljenje nije potrebno

Donošenje 2. Izmjena i dopuna PPU-a (Odluke o donošenju) na Općinskom vijeću Općine Jelenje i objava Odluke o donošenju u službenom glasilu - Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a s nacrtom Odluke o donošenju upućuje se Općinskom vijeću na donošenje nakon pribavljanja mišljenja Županijskoga zavoda, a nakon donošenja Odluka se objavljuje u službenom glasilu.

- Izrada i isporuka usvojenih 2. Izmjena i dopuna PPU-a - nakon što Općinsko vijeće usvoji 2. Izmjene i dopune PPU-a i one budu objavljene u službenom glasilu, Stručni izrađivač dopunjuje i kompletira dokumentaciju, izrađuje izvornik i odgovarajući broj preslika elaborata, te ih prosljeđuje Nositelju izrade radi dostave nadležnim tijelima sukladno Zakonu.

- Objava pročišćenoga teksta odredbi za provođenje - Općinsko vijeće dužno je objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje 2. Izmjena i dopuna PPU-a u digitalnom i analognom obliku.

Pojedine faze izrade koje su u nadležnosti Stručnog izrađivača, a ovise i o tijeku postupka koji provodi Nositelj izrade, provodit će se prema sljedećim okvirnim rokovima:

Napomena: I. fazu provodi Nositelj izrade, a postupci i rokovi te faze su definirani u članku 12. ove Odluke.

II. faza:

- izrada Nacrta prijedloga započinje nakon što Nositelj izrade pribavi i dostavi Stručnom izrađivaču zahtjeve za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) od pozvanih javnopravnih tijela iz članka 9. i 10. ove Odluke i provodit će se u trajanju do 10 radnih dana.

- izrada Prijedloga za javnu raspravu (koji sadrži tekstualni dio, te obrazloženje i sažetak za javnost) u skladu s aktom načelnika o utvrđivanju Prijedloga, a izradit će se u roku do 10 radnih dana i dostaviti Nositelju izrade radi organiziranja i provođenja javne rasprave i stavljanja na javni uvid. Tijekom javne rasprave u javnom izlaganju radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera sudjeluju: Nositelj izrade, Stručni izrađivač, odnosno imenovani odgovorni voditelj izrade 2. Izmjena i dopuna PPU-a, a po potrebi i drugi stručnjaci koji su sudjelovali u izradi.

- obrada svih prijedloga i primjedbi (stručni izrađivač, odnosno njegov imenovani odgovorni voditelj u suradnji s Nositeljem izrade) koje će dati sudionici u javnoj raspravi (u roku i na propisani način), kao i dobivena mišljenja javnopravnih tijela, te priprema Izvješća o javnoj raspravi u roku od najduže 15 dana od isteka roka za primanje mišljenja, primjedbi i prijedloga

III. faza:

- obuhvaća izradu Nacrta konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a u skladu s Izvješćem o javnoj raspravi, te dostavu istog Nositelju izrade na daljnje postupanje, a izradit će se u roku do 10 radnih dana.

- po dostavi akta načelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga, Stručni izrađivač izrađuje Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a u roku do 10 radnih dana i dostavlja ga Nositelju izrade radi pribavljanja mišljenja Županijskog zavoda za prostorno uređenje

IV. faza:

- donošenje 2. Izmjena i dopuna PPU-a na Općinskom vijeću po pribavljenom mišljenju Županijskog zavoda za prostorno uređenje

- nakon objave Odluke o donošenju 2. Izmjena i dopuna PPU-a u Službenim novinama PGŽ (tj. zaprimanja službenog glasila u kojem je objavljena Odluka o donošenju), Stručni izrađivač će u roku do 7 radnih dana kompletirati i umnožiti usvojenu dokumentaciju, dostaviti je Nositelju izrade u analognom i digitalnom obliku i završiti rad.

U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti navedeni postupci i rokovi koji se odnose na javnu raspravu.

Članak 12.

Ostali postupci i rokovi koje će prema propisima o prostornom uređenju provoditi Nositelj izrade, odnosno Općinsko vijeće Općine Jelenje, a nisu sadržani u članku 11. ove Odluke okvirno su:

- Dostava Odluke o izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a svim javnopravnim tijelima iz članka 9. i 10. ove Odluke u roku od 7 dana od dana objave s pozivom da mu u roku od najviše 10 dana od dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente koji nisu sadržani u Informacijskom sustavu prostornog uređenja) za izradu 2. Ciljane Izmjene i dopune PPU-a. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrati će se da ih nemaju. Nositelj izrade Odluku dostavlja i državnom Zavodu za prostorni razvoj u istom roku, a radi objave u Informacijskom sustavu prostornog uređenja. (Obaveza prema članku 88. i 90. Zakona o prostornom uređenju).

- Istovremeno s postupkom i rokom iz točke 1. o izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a Nositelj izrade obavještava javnost na web stranici Općine (Obaveza prema članku 88. Zakona o prostornom uređenju i gradnji). Prema ocjeni Nositelja izrade moguće je obavještavanje javnosti kroz dnevni i/ili tjedni tisak. Susjedne JLS moraju se pismenim putem obavijestiti o izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a.

- Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt prijedloga 2. ciljnih Izmjena i dopuna PPU-a u roku od 2 dana od zaprimanja istog o strane izrađivača, a načelnik će utvrditi Prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a za javnu raspravu u roku od 2 dana. (Obaveza prema članku 95. Zakona o prostornom uređenju).

- O Prijedlogu 2. Izmjena i dopuna PPU-a Nositelj izrade će provesti javnu raspravu o kojoj će objaviti obavijest u dnevnom tisku, na web stranici Općine i Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja najmanje 8 dana prije početka javne rasprave. (Obaveza prema članku 96. Zakona o prostornom uređenju i gradnji).

- Javna rasprava započinje stavljanjem Prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a na javni uvid na oglasnu ploču i web stranice Općine koji traje 8 dana. (Obaveza prema članku 98. Zakona o prostornom uređenju i gradnji), a mišljenja javnopravnih tijela, te primjedbe i prijedlozi dostavit će se Nositelju izrade u do zadnjeg dana javne rasprave.

- Nositelj izrade osim objave javne rasprave prema obavezno dostavlja i posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi (Obaveza prema članku 97. Zakona o prostornom uređenju) javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima koja su dala ili trebala dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) za izradu 2. Izmjena i dopuna PPU-a iz područja svog djelokruga.

- Za vrijeme javnog uvida Nositelj izrade organizirat će javno izlaganje radi obrazloženja rješenja, smjernica i mjera Prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a i voditi zapisnik kojeg potpisuje odgovorna osoba Nositelja izrade.

- U tijeku javne rasprave, odnosno do zadnjeg dana javne rasprave Nositelju izrade upućuju se primjedbe i prijedlozi, te mišljenja javnopravnih tijela na Prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a. Ako javnopravno tijelo ne dostavi mišljenje u definiranom roku, smatra se da je mišljenje dano i da je Prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a izrađen u skladu s danim zahtjevima, odnosno posebnim propisima i/ili dokumentima iz njihove nadležnosti koji su od utjecaja na plan. (Obaveza prema člancima 100. i 101. Zakona o prostornom uređenju).

- Nositelj izrade dostavlja načelniku Nacrt konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a zajedno s Izvješćem o javnoj raspravi u roku od 2 dana od zaprimanja elaborata Nacrta Konačnog prijedloga od strane Stručnog izrađivača, a načelnik će utvrditi Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a u roku od 2 dana. (Obaveza prema članku 105. Zakona o prostornom uređenju).

- Nakon što načelnik utvrdi Konačni prijedlog, a prije upućivanja Konačnog prijedloga na donošenje Gradskom vijeću, Nositelj izrade je obavezan pisanim putem dostaviti sudionicima javne rasprave obrazloženja o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi. (Obaveza prema članku 106. Zakona o prostornom uređenju).

- Prije donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a, Nositelj izrade mora pribaviti mišljenje Županijskoga zavoda za prostorno uređenje, a zahtjev za mišljenjem s potrebnom dokumentacijom (Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a, Izvješće o javnoj raspravi i Nacrt Odluke o donošenju) dostavlja Županijskom zavodu u roku od 2 dana od zaprimanja elaborata Konačnog prijedloga 2. Izmjena i dopuna PPU-a od strane Stručnog izrađivača. Rok za izdavanje mišljenja Županijskoga zavoda je najviše 30 dana

(Obaveza prema članku 107. Zakona o prostornom uređenju).

- Nakon provedenih svih aktivnosti iz članka 11. i 12. ove Odluke načelnik će uputiti Općinskom vijeću Konačni prijedlog 2. Izmjena i dopuna PPU-a s Odlukom o donošenju na usvajanje.

- Nakon donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a na Općinskom vijeću, Odluka o donošenju obaviti će se u Službenim novinama PGŽ. (Obaveza prema članku 110. Zakona o prostornom uređenju).

- Nositelj izrade dostavit će 2. Izmjene i dopune PPU-a (u analognom i digitalnom obliku u propisanom standardu) s Odlukom o donošenju Županijskom zavodu za prostorno uređenje PGŽ najkasnije 15 dana od dana objave Odluke u službenom glasilu. (Obaveza prema članku 112. Zakona o prostornom uređenju).

- Općinsko vijeće će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke o 2. Izmjenama i dopunama PPU-a objaviti pročišćeni tekst odredbi za provođenje u analognom i digitalnom obliku. (Obaveza prema članku 112. Zakona o prostornom uređenju).

Napomena: U slučaju potrebe ponavljanja javne rasprave odgovarajuće će se ponoviti postupci i rokovi iz točaka koje govore o javnoj raspravi.

XI. Izvor financiranja izrade izmjena i dopuna plana

Članak 13.

Financiranje stručne izrade 2. Izmjena i dopuna PPU-a osigurano je u Proračunu Općine Jelenje.

Financijska sredstva za troškove postupka koje provodi Nositelj izrade (objave, pozivi, dostava materijala, organiziranje rasprava i dr.) osigurati će se iz Proračuna Općine.

Za potrebe provođenja postupka iz članka 6. ove Odluke potrebno je osigurati odgovarajuća financijska sredstva iz Proračuna Općine i te izabrati ovlaštenog izrađivača koji će izraditi propisanu dokumentaciju.

XII. Ostale odredbe

Članak 14.

Sudionici koji će sudjelovati u izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a:

1. NOSITELJ IZRADE: Jedinostveni upravni odjel Općine Jelenje sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju.

2. Nositelj izrade u postupku izrade Izmjena i dopuna PPU-a sudjeluje i davanjem zahtjeva (podataka, planskih smjernica, propisanih dokumenata i dr.) iz svog djelokruga.

3. STRUČNI IZRAĐIVAČ će se izabrati po donesenoj Odluci o izradi 2. izmjena i dopuna PPU-a.

U izradi 2. Izmjena i dopuna PPU-a sudjelovati će i javnost temeljem obavijesti Nositelja izrade na način kako je to propisano člankom 88. i 100. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 15.

Nositelj izrade dostavit će 2. Izmjenu i dopunu PPU-a s Odlukom o donošenju, tijelima određenim u članku 112. Zakona o prostornom uređenju u roku 15 dana od dana objave Odluke o donošenju u službenom glasilu.

Ako u postupku izrade i donošenja 2. Izmjena i dopuna PPU-a dođe do ponavljanja javne rasprave, promjene propisa kojima se određuju obaveze i procesi u postupku, te ako se promijene odredbe ove Odluke, u ovisnosti o promjenama uskladit će se tijekom postupka i rokovi koji su određeni ovom Odlukom.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/01

Ur. broj: 2170/04-01-14-2

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

27.

Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU ODLUKE o socijalnoj skrbi Općine Jelenje

Članak 1.

U članku 28. stavku 3. broj »70« mijenja se u broj »65«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-04/14-01/12

Ur. broj: 2170-04-01/24

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

28.

Na temelju članka 8. st. 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine« broj 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 145/11 - RUSRH, 50/12 i 80/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donosi

ODLUKU o dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti

Članak 1.

Iza članka 3. dodaje se članak 3.a koji glasi;

»Za pojedine ugostiteljske objekte završetak radnog vremena utvrđen člankom 3. st. 1. t. 1. Odluke može se skratiti za 2 sata ranije od propisanoga, za vrijeme održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom Turističke zajednice Općine Jelenje i Općine Jelenje.

Odluku o ranijem završetku radnog vremena donosi načelnik Općine na prijedlog Turističke zajednice Općine Jelenje i Jedinostvenog upravnog odjela.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-08/14-01/12

Ur. broj: 2170/4-01-14-1

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

29.

Na temelju članka 100. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
Općine Jelenje za 2014. godinu**

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. u;
točki I. podtočki 1. ukupan planirani iznos sredstava 250.000,00 mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 100.000,00 kn«

točki I. podtočki 3. pod a) ukupan planirani iznos sredstava 210.000,00« mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 150.000,00 kn

te točki I. »Ukupno socijalni programi Općine Jelenje za 2014. god. 1.690.000,00« mijenjaju se i glasi:

UKUPNO SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE JELENJE ZA 2014. GOD. 1.490.000,00 KN

u točki II. »ukupan planirani iznos sredstava 1.350.000,00« mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 1.400.000,00 kn«

u točki IV. »ukupan planirani iznos sredstava 102.000,00« mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 127.000,00 kn«

u točki V. »ukupan planirani iznos sredstava 75.000,00« mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 78.800,00 kn«

u točki VI. podtočki 1. »ukupan planirani iznos sredstava 22.000,00« mijenja se i glasi:

»Ukupno planirana sredstva: 37.000,00 kn«

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/4-01-14-5

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

30.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Općine Jelenje za 2014. godinu**

Članak 1.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Građenje objekata i uređenje komunalne infrastrukture financirati će se iz prihoda od:

komunalnog doprinosa i naknada 1.000.000,00 kn

UKUPNO: 1.000.000,00 kn

za sljedeće namjene:

1. izgradnja i dodatno ulaganje u nerazvrstane ceste u iznosu d 450.000,00 kn

2. izgradnja i dodatna ulaganja u groblja u iznosu od 4.000,00 kn

UKUPNO 454.000,00 kn«

Članak 3.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/11

Ur. broj: 2170/4-02-14-6

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

31.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine donijelo je

**II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u obrazovanju, kulturi i religiji
Općine Jelenje u 2014. godini**

Članak 1.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Proračunom Općine Jelenje planiraju se sredstva za:

1. sufinanciranje promocije kulture u iznosu od 160.000,00 kn.
2. sufinanciranje aktivnosti u području obrazovanja u iznosu od 21.000,00 kn.
3. sufinanciranje aktivnosti programa iznad standarda u osnovnoškolskom obrazovanju u iznosu od 208.000,00 kn.
4. sufinanciranje stipendiranjem učenika i studenata u iznosu od 385.000,00 kn.
5. sufinanciranje vjerskih zajednica u iznosu od 100.000,00 kn.

Članak 6.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 620-01/14-01/11

Ur. broj: 2170/04-01-14-7

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

32.

Na temelju članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11), članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/ 11, 86/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine donijelo je

II. IZMJENE PROGRAMA javnih potreba u sportu Općine Jelenje u 2014. godini

Članak 1.

U članku 1. stavak 2. broj »1.427.500,00« mijenja se i glasi »1.228.500,00 kn«.

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/11

Ur. broj: 2170/04-01-14-8

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

33.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je sljedeće

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje tijekom 2014. godine

Članak 1.

U članku 2. stavku 1. mijenja se i glasi:
Program održavanja komunalne infrastrukture čine sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina	919.500,00 kn
2. Održavanje sustava javne rasvjete	300.000,00 kn
3. Održavanje zelenih površina	205.000,00 kn
4. Higijeničarska služba	25.000,00 kn
5. Deratizacija i dezinsekcija	30.000,00 kn
6. Odvoz krupnoga otpada	100.000,00 kn

UKUPNO:	1.579.500,00 kn
---------	-----------------

točci 1. broj »375.000,00« mijenja se i glasi »919.500,00«
točci 3. broj »190.000,00« mijenja se i glasi »205.000,00«
točci 6. broj »72.000,00« mijenja se i glasi »100.000,00«

Članak 2.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/11

Ur. broj: 2170/04-02-14-9

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

34.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/ 98, 137/99-USRH, 22/00-USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/ 06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 33. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju na korištenje prostora, sportskih građevina i sportskih terena na području Općine Jelenje za potrebe udruga, političkih stranaka i lokalne samouprave

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način korištenja prostora, sportskih građevina i sportskih terena na području Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina), kriteriji korištenja prostora, te visina naknade i ostalih troškova u svezi korištenja prostora, sportskih građevina i sportskih terena (u daljnjem tekstu: prostor).

Članak 2.

Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju na korištenje prostora, sportskih građevina i sportskih terena na području Općine Jelenje za potrebe udruga, političkih stranaka i lokalne samouprave temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetom i na način propisan Zakonom o vlasništvu i dru-

gim stvarnim pravima, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te drugim pozitivnim propisima.

Članak 3.

Prostorima iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Dom kulture u Dražicama,
 2. Čitaonica u naseljima Male Dražice, Lukeži, Podkila-vac i Podhum i društvena prostorija (bivša pošta) u Jelenju
 3. Planinarski dom Hahlić
- Sportskim građevinama i sportskim terenima iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. nogometno igralište s pratećim objektima u Draži-cama;
2. boćarski klub s pratećim objektima u Dražicama, Pod-humu i Zoretićima;
3. dvorana za kuglanje u Dražicama

2. KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 4.

U prostorima iz članka 3. ove Odluke osigurava se prostor za rad lokalne samouprave i njezinih radnih tijela (odbori i druga tijela), udruga i političkih stranaka, bez naknade.

Članak 5.

Korištenje prostora iz članka 3. ove Odluke može biti privremeno ili povremeno.

2.1. Privremeno korištenje

Članak 6.

Privremenim korištenjem smatra se kontinuirano svakodnevno ili periodično korištenje prostora iz članka 3. Odluke, za potrebe udruga (sportskih, humanitarnih, kulturnih, socijalnih i slično) registriranih na području Općine ili čije se djelovanje financira iz Općinskog proračuna.

Odluku o dodjeli prostora iz stavka 1. ovoga članka na privremeno korištenje donosi načelnik.

Članak 7.

Uvjeti pod kojima se prostori daju na privremeno korištenje utvrđuju se Ugovorom o korištenju prostora odnosno sportske građevine odnosno sportskog terena koji potpisuju načelnik i ovlaštena osoba korisnika prostora, a koji sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. površinu i namjenu prostora/gr građevine/terena,
3. vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
4. obveze održavanja prostora/gr građevine/terena,
5. obveze plaćanja troškova u svezi korištenja prostora/gr građevine/terena,
6. odgovornost korisnika prostora za zakoniti rad,
7. odredbe o prestanku ugovora i ostalo.

Članak 8.

Troškove u vezi korištenja prostora iz članka 3. stavka 1. ove Odluke i troškove u vezi korištenja sportske građevine i sportskog terena s pratećim objektima iz članka 3. stavka 2. ove Odluke i to troškove električne energije, vode, grijanja, odvoza fekalija i slično, dužni su snositi sami korisnici.

2. 2. Povremeno korištenje

Članak 9.

Povremenim korištenjem smatra se korištenje prostora iz članka 3. ove Odluke za kojim se potreba pojavljuje povremeno i to za:

- biračka mjesta za izbore,
- aktivnosti političkih stranaka i njihovih ogranaka,

- aktivnosti udruga,
- održavanje sastanaka,
- tribina, predavanja,
- sportskih igara,
- sportskih manifestacija,
- humanitarnih manifestacija,
- manifestacija u organizaciji Općine i Turističke zajednice Općine i
- manifestacija i drugih događanja od posebnog interesa za Općinu i slično.

Za povremeno korištenje prostora iz stavka 1. korisniku se izdaje Odobrenje.

Članak 10.

Ukoliko povremeno korištenje prostora iz članka 3. Odluke zatraži pravna ili fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost i to za održavanje aktivnosti (fitnes, aerobik, tjelovježba, razni tečajevi, škole stranih jezika, škole sviranja, škole crtanja, škole plesa, razne radionice i slično) čije se pohađanje polaznicima naplaćuje, korištenje prostora odobrit će se uz plaćanje naknade.

Naknada za aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka za korištenje prostora navedenoga u članku 3. stavku 1. točki 1. iznosi 30,00 (slovima: trideset) kuna po satu korištenja prostora uz naknadu grijanja.

Naknada za aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka za korištenje prostora navedenih u članku 3. stavku 1. točki 2. iznosi 10,00 (slovima: deset) kuna po satu korištenja prostora uz naknadu grijanja.

Članak 11.

Iznimno od prethodnog članka, fizičkim osobama i grupama građana može se odobriti povremeno korištenje prostora - dvorana u Domu kulture za potrebe proslava zatvorenog tipa (svečanosti vjenčanja, krštenja, krizmi, proslave rođendana i slično) pod uvjetom da imaju stalno prebivalište na području Općine i da uredno podmiruju sve obveze prema Općini.

Za korištenje prostora iz prethodnog stavka u svrhu proslave svečanosti vjenčanja korisniku se izdaje Odobrenje uz plaćanje jednokratne naknade u iznosu od 2.000,00 (slovima: dvije tisuće) kuna, dok za ostale prigode iz prethodnog stavka jednokratna naknada iznosi 1.000,00 (slovima: jedna tisuća) kuna.

Članak 12.

Korisnici prostora iz članka 3. ove Odluke dužni su poštovati odobrene termine i uvjete korištenja prostora.

U prostore iz članka 3. stavka 1. ove Odluke koji se koriste povremeno ne mogu se unositi namještaj i oprema, osim slika, promidžbenog materijala, nastavnih pomagala i sličnih predmeta koji korisniku služe za vrijeme korištenja prostora, nakon čega ih je dužan ukloniti.

Odgovorna osoba korisnika brine se o načinu privremenog i povremenog korištenja prostora iz članka 3. ove Odluke, njegovoj uporabi i odgovara za zakoniti rad.

Članak 13.

Prostori iz članka 3. stavka 1. ove Odluke daju se na povremeno korištenje temeljem pisanoga zahtjeva koji se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jelenje najkasnije 8 (osam) dana prije dana za koji se traži korištenje prostora.

Zahtjev za korištenje prostora iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži: naziv, odnosno ime i prezime podnositelja zahtjeva, željeni termin (dan i vrijeme) korištenja prostora i svrhu za koju se prostor traži.

Članak 14.

Korištenje prostora iz članka 3. stavka 1. ove Odluke u svrhu održavanja maskaranih zabava regulirati će se posebnom Odlukom općinskog načelnika.

3. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Članak 15.

Za sve prostore i građevine u vlasništvu (knjižnom i izvanknjižnom) Općine Jelenje, a koje nisu navedene u ovoj odluci, način i uvjeti korištenja odrediti će se posebnim rješenjem općinskog načelnika, a sukladno kriterijima iz ove Odluke.

Članak 16.

Dosadašnjim korisnicima prostora ili sportskih građevina ili sportskih terena ponudit će se sklapanje ugovora o korištenju prostora pod uvjetima utvrđenim u ovoj Odluci.

Korisnici su obvezni potpisati ugovor u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga ugovora.

Ukoliko korisnici ne potpišu prijedlog ugovora protiv istih će se pokrenuti postupak iseljenja.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170-04-01-14-

Dražice, 3. prosinca 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

35.

Na temelju članka 100. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12, 80/13), i članka 188. stavak (1) Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 153/13), suglasnosti župana Primorsko-goranske županije od 27. 11. 2014. godine, klasa: 350-03/14-01/42, ur.broj: 2170/01-03-01/1-14-2 i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće, na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Jelenje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Jelenje (»Službeni novine Primorsko-goranske županije« broj 40/07, 15/11, 37/12), u daljnjem tekstu: Plan, koje je izradila tvrtka PLANIUM, d.o.o. iz Rijeke.

Članak 2.

Plan je sadržan u elaboratu koji sadrži sljedeće:

Knjige I:

A. TEKSTUALNI DIO

Odredbe za provođenje

B. GRAFIČKI DIO

1 Korištenje i namjena površina 1:25000

2 Infrastrukturni sustavi i mreže 1:25000

2. Energetski sustavi

2.a Vodnogospodarski sustavi - vodoopskrba

2.b Vodnogospodarski sustavi - uređenje voda

2.c Vodnogospodarski sustavi - odvodnja

4.2. Građevinsko područje naselja II 1:5000

Knjiga II:

C. OBAVEZNI PRILOZI:

• Obrazloženje

• Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštovani u izradi Plana

• Zahtjevi, mišljenja i suglasnosti nadležnih tijela i osoba sukladno članku 79. i članku 94. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12)

• Izvješće o javnoj raspravi

• Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana

• Sažetak za javnost

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Članak 74. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Infrastrukturni sustavi prikazani su na kartografskim prikazima br.1. »Korištenje i namjena površina«, br.1.a »Korištenje i namjena površina - promet, pošta i telekomunikacije«, br. 2. »Infrastrukturni sustavi i mreže- energetski sustav«, br. 2a. »Infrastrukturni sustavi i mreže - vodnogospodarski sustav - vodoopskrba«, br. 2b. »Infrastrukturni sustavi i mreže - vodnogospodarski sustav - uređenje vodotoka i voda«, br. 2c »Infrastrukturni sustavi i mreže - vodnogospodarski sustav - odvodnja« mj. 1:25.000.

U članku 74. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

»Predložene trase infrastrukturnih sustava su načelne, a njihov točan položaj definirati će se izradom projektne dokumentacije sukladno terenskim zahtjevima.«

Članak 4.

U članku 87. stavak 1. mijenja se naziv trafostanice »Pehlin« u »Pehlin 2« i dodaje se u nastavku rečenice »i Melina - Plomin«.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

»Na području Općine Jelenje predviđa se izgradnja novog dalekovoda naponskog nivoa 2x400 kV Meline - Plomin.«

Članak 5.

U članku 94. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Planirani objekti u svrhu uspostave konačnog sustava vodoopskrbe:

• Transportni cjevovod, razdjelnik Cankovo - CS Lukeži DN 400 mm, rekonstrukcija.

• CS Lukeži

• Tlačni cjevovod CS Lukeži - VS Jelenski vrh

• VS Jelenski vrh (3000 m³)

• VS Jelenski vrh 2 (500 m³)

• Transportno gravitacijski cjevovod VS Jelenski vrh - lokacija VS/CS Kovačevo

Položaj navedenih cjevovoda i objekata načelno su ucrtani u kartografskom prikazu vodoopskrbe.«

U članku 94. postojeći stavci 3. i 4. postaju 4. i 5.

U članku 94. postojeći stavak 4., koji postaje stavak 5. mijenja se i glasi:

»Izgradnja i proširenje vodoopskrbnog sustava na području Općine Jelenje treba biti u skladu s Vodoopskrbnim planom županije. Ukoliko bi se tijekom izrade projektne dokumentacije za objekte vodoopskrbe obuhvaćene ovim Planom iznašlo svrsishodnima rješenje od prikazanih, potrebno je dopustiti određena odstupanja u smislu duljine ogranka, položaja trase, profila, materijala, lokacije objekata i sl.

Članak 6.

Članak 97. mijenja se i glasi:

»Način odvodnje definiran je sukladno Prostornom planu Primorsko-goranske županije i Odlukom o zaštiti izvorišta vode za piće u slivu izvora u Gradu Rijeci i slivu izvora u Bakarskom zaljevu.

Na području Općine Jelenje predviđa se izgradnja razdjelnoga sustava odvodnje otpadnih voda. Prikupljene sanitarne i tehnološke otpadne vode odvoditi će se preko sustava Čavle do sustava Rijeke- Delte na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda Grada Rijeke na Delti.

Prikupljanje sanitarnih otpadnih voda predviđeno je glavnim i sekundarnim kanalizacijskim kolektorima i crpnim stanicama na području cijele Općine Jelenje.

Sustav sanitarne kanalizacije Općine Jelenje podijeljen je na zasebne podsustave sa slivnim područjem pojedine kanalizacijske crpne stanice:

Sustav Jelenje:	Crpna stanica
1 Podsustav Dražice D-1	CS Dražice 1
2 Podsustav Dražice D-2	CS Dražice 2
3 Podsustav Dražice D-3	CS Dražice 3
4 Podsustav Dražice D-4	CS Dražice 4
5 Podsustav Dražice D-5	CS Dražice 5
6 Podsustav Dražice D-6	CS Dražice 6
7 Podsustav Dražice D-7	CS Dražice 7
8 Podsustav Dražice D-8	CS Dražice 8
9 Podsustav Dražice D-9	CS Dražice 9
10 Podsustav Dražice D-10	CS Dražice 10
11 Podsustav Dražice D-11	/
12 Podsustav Dražice - Jelenje	CS Dražice 11
13 Podsustav Lukeži - Jelenje	CS Lukeži 1
14 Podsustav Lukeži	CS Lukeži 2
15 Podsustav Jelenje J-1	CS Jelenje 1
16 Podsustav Jelenje J-2	CS Jelenje 2
17 Podsustav Jelenje J-3	CS Jelenje 3
18 Podsustav Podkilavac PK-1	CS Podkilavac 1
19 Podsustav Podkilavac PK-2	CS Podkilavac 2
20 Podsustav Podkilavac PK-3	CS Podkilavac 3
21 Podsustav Podhum PH-1	CS Podhum 1
22 Podsustav Podhum PH-2	CS Podhum 2

23 Podsustav Podhum PH-3	CS Podhum 3
24 Podsustav Podhum PH-4	CS Podhum 4
25 Podsustav Drastin 1	CS Drastin 1
26 Podsustav Drastin 2	CS Drastin 2
27 Podsustav Valići	CS Valići
28 Podsustav Ratulje 1	CS Ratulje 1
29 Podsustav Ratulje 2	CS Ratulje 2
30 Podsustav Martinovo Selo 1	CS Martinovo selo 1
31 Podsustav Martinovo Selo 2	CS Martinovo selo 2
32 Podsustav Baštijani	CS Baštijani
33 Podsustav Lopača	CS Lopača
34 Podsustav Brnelići	CS Brnelići
35 Podsustav Zoretići 1	CS Zoretići 1
36 Podsustav Zoretići 2	CS Zoretići 2
37 Podsustav Zoretići 3	CS Zoretići 3
38 Podsustav Trnovica 1	CS Trnovica 1
39 Podsustav Trnovica 2	CS Trnovica 2
40 Podsustav Kukuljani 1	CS Kukuljani 1
41 Podsustav Kukuljani 2	CS Kukuljani 2

Podsustavi su međusobno funkcionalno povezani, te se uzajamno nadovezuju i ne mogu funkcionirati samostalno ukoliko se ne izgrade nizvodni podsustavi sa pripadajućim crpnim stanicama kojima se otpadne sanitarne vode sprovode preko sustava Općine Čavle do kanalizacijskog sustava Grada Rijeke, te u konačnici do pročišćivača na Delti. Svaki podsustav nije funkcionalna cjelina dok se ne izgradi (nizvodni) kanalizacijski sustav prema kojemu se dalje sanitarne otpadne vode usmjeravaju.

Sva građevinska područja Općine Jelenje moraju biti spojena na jedinstveni sustav odvodnje.

Industrijske otpadne vode prije ulijevanja u mrežu s ostalim sanitarnim otpadnim vodama treba vlastitim uređajem svesti na kvalitetu sanitarnih (komunalnih) otpadnih voda.

Oborinske vode planirane su na istim trasama kao i komunalne otpadne vode, ali nakon potrebnog stupnja pročišćavanja ispuštaju se u okolni teren, odnosno u Rječinu. Odvodnja oborinskih otpadnih voda rješava se zasebno u skladu s Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvora vode za piće na riječkom području. Čiste oborinske vode s krovnih površina mogu se upuštati u teren putem upojnih bunara.

U faznoj izvedbi moguća rješenja odvodnje potrebno je usuglasiti s uvjetima KD Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Rijeka i Hrvatskih voda.«

Članak 7.

U članku 98. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Do izgradnje sustava odvodnje, odvodnja sanitarnih, tehnoloških i otpadnih voda na čitavom području Općine Jelenje provodi se u skladu s Odlukom o zaštiti izvorišta vode za piće u slivu izvora u Gradu Rijeci i slivu izvora u Bakarskom zaljevu.«

Članak 8.

U članku 100. stavak 5. mijenja se i glasi:

»Udaljenost građevinske čestice od vodnog dobra i posebne mjere radi održavanja vodnog režima trebaju biti u skladu sa zakonskom regulativom.«

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Plan je izrađen u četiri (4) primjerka potpisanih od strane izrađivača plana, odgovorne osobe za provođenje javne rasprave i Predsjednika Općinskog vijeća koji se imaju smatrati izvornikom, od čega se jedan (1) nalazi u pismohrani Jedinštenog upravnog odjela Općine Jelenje, (1) jedan u arhivi izrađivača plana, a ostali se dostavljaju slijedećim nadležnim tijelima: Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije i Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstva i zaštitu okoliša, Ispostava Rijeka.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/11

Ur. broj: 2170/04-02-14-6

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

36.

Na temelju članka 27. stavka 2. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine« broj 73/97 i 174/04) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donio je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda za području općine Jelenje

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda za područje općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo) u sastavu:

a) tri stalna člana u sastavu:

1. Ana Linić Faraguna, predsjednica

2. Sanja Mudnić, član

3. Predrag Blečić, član

b) dva povremena člana.

Povremene članove Povjerenstva imenovat će Općinsko vijeće Općine Jelenje nakon svakog proglašenja elementarne nepogode.

Članak 2.

Zadaci Povjerenstva utvrđeni su člankom 38. st. 1. t. 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN br. 73/97 i 174/04).

Članak 3.

Članovi Povjerenstva biraju se na vrijeme od četiri godine.

Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:

- sam zatraži razrješenje,
- obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj ili
- nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka.

Članak 4.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Stručnog povjerenstva obavlja Jedinštveni upravni odjel.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Klasa: 010-07/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-04-14-1

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

37.

Na temelju članka 27. stavka Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. god. donio je

ODLUKU

1. usvajaju se izmjene Sporazuma o osnivanju Ustanove - Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu Primorsko-goranske županije.

2. Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama PGŽ«.

Obrazloženje:

Upravno vijeće Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu PGŽ na svojoj sjednici održanoj dana 24. travnja 2014. god. donijelo je Odluku o prijedlogu odluke o izmjeni Sporazuma o osnivanju Ustanove - Centra za brdsko-planinsku poljoprivredu Primorsko-goranske županije.

Ravnatelj Centra dostavio je prijedlog Odluke o izmjeni Sporazuma na usvajanje Općinskom vijeću Općine Jelenje kao suosnivaču Centra.

Nakon provedene rasprave donesena je odluka kao u izreci.

Klasa: 010-07/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-04-14-21

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

38.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/

09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU
o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti
na području Općine Jelenje

I. Opće odredbe

Članak 1.

Odlukom o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Jelenje određuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Jelenje, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Jelenje.

Članak 2.

Na području Općine Jelenje obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. održavanje nerazvrstanih cesta,
8. Održavanje groblja i prijevoz pokojnika
9. obavljanje dimnjačarskih poslova,
10. javna rasvjeta,
11. obavljanje poslova zimske službe
12. pružanje usluga obvezatne sustavne deratizacije.

Članak 3.

Pod opskrbom pitkom vodom razumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

Pod odvozom otpadnih voda razumijeva se odvoz crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa Zakona o cestama, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste. Upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta obavlja se na način propisan za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

Pod održavanjem groblja i krematorija razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju ili krematoriju.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod pojmom »javna rasvjeta« razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

II. Način obavljanja komunalnih djelatnosti

Članak 4.

Komunalne poslove na području Općine Jelenje obavljaju:

- KD vodovod, KD Čistoća i KD Autotrolej
- KD Jelen d.o.o.
- pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
- pravne ili fizičke osobe na temelju pisanoga ugovora o povjeravanju komunalnih poslova,

III. Komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava trgovačkom društvu

Članak 5.

Obavljanje komunalnih djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom na području Općine Jelenje povjerena je KD Vodovodu d.o.o. Rijeka,
2. odlaganje komunalnog otpada na području Općine Jelenje povjereno je KD Čistoća d.o.o. Rijeka,
3. javni prijevoz putnika na području Općine Jelenje povjeren je KD Autotrolej d.o.o. Rijeka
4. Održavanje javnih površina, parkova, održavanje čistoće na javnim površinama, održavanje groblja povjeren je KD Jelen d.o.o. Dražice

IV. Komunalne djelatnosti koje se obavljaju koncesijom

Članak 6.

Pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Općine Jelenje sljedeće komunalne djelatnosti:

- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz pokojnika,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Općinski načelnik Općine Jelenje posebnom Odlukom utvrđuje pripreme radnje i postupak za davanje koncesije za obavljanje pojedine komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Broj pravnih ili fizičkih osoba kojima se povjerava obavljanje djelatnosti iz iz stavka 1. utvrđuju se u Odluci o davanju koncesija.

V. Način i uvjeti obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanoga ugovora

Članak 7.

Pravne i fizičke osobe na temelju pisanoga ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području Općine Jelenje sljedeće komunalne djelatnosti - poslove:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. poslove zimske službe - posipanje sipine i soli
3. javna rasvjeta-poslovi održavanja javne rasvjete.

Članak 8.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 7. ove Odluke povjerava se pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju Odluke o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja koju donosi načelnik Općine.

Nakon provedenoga prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, Općinsko vijeće Općine Jelenje donosi odluku o izboru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova iz članka 7. ove Odluke.

Odluka obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrsta i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,

5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Obavljanje djelatnosti iz članka 7. ove Odluke može se povjeriti većem broju izvršitelja.

Broj pravnih ili fizičkih osoba kojima se povjerava obavljanje djelatnosti iz članka 7. temeljem ugovora utvrđuju se u Odluci o objavi prikupljanja ponuda.

Članak 9.

Na temelju Odluke iz članka 8. načelnik Općine Jelenje sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova.

Ugovor iz stavka se može sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Ostali uvjeti obavljanja djelatnosti utvrđuju se natječajem i ugovorom.

Članak 10.

Opseg komunalnih poslova utvrđuju se Programom održavanja komunalne infrastrukture i troškovnika izrađenoga na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

Članak 11.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava načelnik Općine Jelenje.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, ovjerenim od osobe naručitelja koja vrši nadzor nad obavljenim poslovima.

Članak 12.

Na postupak odabira ponuditelja za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke primjenjuju se odredbe propisa Zakona o javnoj nabavi kojima je uređen postupak javne nabave radova, roba i usluga.

VII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

Koncesije koje su dodijeljene odlukama nadležnih tijela kao i zaključeni Ugovori o obavljanju pojedinih komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 14.

Izmjene i dopune ovog Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-1

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

39.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/ 98,137/99-USRH, 22/00-USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/ 06, 146/08, 38/09 i 153/09), članka 33. Statuta Općine

Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09 i 13/13) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

ODLUKU

o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Jelenje

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina).

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na:

- davanje u zakup javnih površina u vlasništvu Općine za postavu privremenih objekata,
- zakup poslovnog prostora i najam stanova u vlasništvu Općine,
- dodjelu koncesija i
- uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva.

Članak 2.

Raspolaganjem nekretninama smatra se prodaja, zamjena, osnivanje prava građenja, zasnivanje stvarnih služnosti ili tereta na nekretninama, razvrgnuće suvlasničke zajednice i druga stvarna prava u skladu sa zakonom.

Članak 3.

Tijela nadležna za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine su Općinski načelnik Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) i Općinsko vijeće Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Općinski načelnik i Općinsko vijeće donose odluke o raspolaganju nekretninama temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetom i na način propisan Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te drugim zakonima.

Članak 4.

Općinski načelnik donosi odluke o raspolaganju nekretninama čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o raspolaganju nekretninama, a najviše do 1.000.000,00 kn.

Općinsko vijeće donosi odluke o raspolaganju nekretninama čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos iz stavka 1. ovog članka.

Podatak o propisanoj visini prihoda bez primitaka iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Jedinštveni upravni odjel Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: JUO).

U slučaju da je odluku o raspolaganju nekretninom donio Općinski načelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 3. ovog članka, odluku o raspolaganju donosi Općinsko vijeće.

II. Način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama

Članak 5.

Općina može svoje nekretnine unositi kao udjel u pojedinačne pravne poslove radi izgradnje objekata od značaja za Općinu ako se na taj način osigurava povećanje vrijednosti imovine Općine.

Članak 6.

Općina raspolaže nekretninama u kojima se obavlja djelatnost ustanova čiji je Općina osnivač i te nekretnine može dati na upravljanje i korištenje ustanovama čiji je jedini osnivač bez provođenja natječaja i bez naknade, na temelju posebne odluke načelnika.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se dati na upravljanje i korištenje tvrtkama u vlasništvu ili većinskom vla-

sništvu Općine bez javnog natječaja, uz naknadu, na temelju posebne odluke načelnika.

Članak 7.

Nekretninu u vlasništvu Općine nadležna tijela mogu otuđiti ili njima raspolagati na drugi način samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu koja ne može biti niža od početne procijenjene tržišne cijene odnosno cijene utvrđene od strane ovlaštenog sudskog vještaka određene struke (dalje u tekstu: vještak) prije objave natječaja, osim u slučajevima određenim člankom 5. i 6. ove Odluke i u drugim slučajevima utvrđenim važećim zakonskim propisima.

Članak 8.

Sukladno posebnim zakonskim odredbama Općina otuđuje nekretnine bez provođenja javnog natječaja uz naknadu procijenjene tržišne vrijednosti u slučaju kad pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu stječe Republika Hrvatska, pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Članak 9.

Zemljište u vlasništvu Općine nadležno tijelo za raspolaganje može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevne čestice i
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20 % površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi dozvolu za građenje.

Pravni poslovi koji se odnose na raspolaganje nekretninama sklopljeni protivno odredbama članka 5. do 9. ove Odluke ništeti su.

Članak 10.

Početna i prosječna tržišna cijena građevinskog zemljišta u pojedinom naselju utvrđuje se godišnjim Cjenikom kojeg donosi Općinsko vijeće.

III. Natječajni postupaka

Članak 11.

Natječajni postupak provodi Povjerenstvo.

Povjerenstvo ima tri člana.

Članove Povjerenstva imenuje općinski načelnik.

Članak 12.

Nadležno tijelo donosi odluku o raspisivanju natječaja za nekretninu koja sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine,
- oznaku vlasničkog dijela nekretnine,
- kratki opis i namjenu nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po četvornom metru,
- rok za podnošenje ponuda,
- javno glasilo u kojem će se objaviti javni natječaj.

Odluka iz stavka 1. ovog članka po potrebi može sadržavati i druge elemente kao što su podaci o opremljenosti nekretnine, podaci o namjeni nekretnine, podatak o obvezi

plaćanja i visini komunalnog doprinosa, rok za zaključenje ugovora, uvjete za raskid ugovora, visinu jamčevine i sl.

Članak 13.

Na temelju odluke iz članka 12. ove Odluke JUO prema javni natječaj za prodaju nekretnine.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu, na oglasnim pločama Općine i web stranicama Općine.

Natječaj mora biti otvoren najmanje osam dana računajući od dana objave u tisku.

Članak 14.

Tekst natječaja sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine,
- oznaku vlasničkog (1/1) ili suvlasničkog dijela nekretnine,
- kratak opis i namjenu nekretnine,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po četvornom metru,
- iznos jamčevine,
- tko ima pravo sudjelovanja u natječaju,
- mogućnost zamjene nekretnina,
- oznaku dokumentacije koja mora biti dostavljena uz ponudu,
- podatak o potrebi ishodovanja lokacijske dozvole, ako postoji takva obveza,
- način, rok i mjesto za podnošenje ponuda s napomenom da se ponuda podnosi u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »NATJEČAJ ZA NEKRETNINE - NE OTVARAJ«,
- rok za dostavu ponuda,
- rok za sklapanje ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja,
- vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
- obvezu najpovoljnijeg ponuditelja da, pored kupoprodajne cijene plati i troškove objave natječaja i parcelacije nekretnina, ako je potrebno,
- rok za obavijest ponuditelja o najpovoljnijoj ponudi,
- odredbe o povratu jamčevine za ponuditelje čija ponuda nije najpovoljnija, odnosno odredbu da najpovoljniji ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine ako u određenom roku iz neopravdanih razloga ne sklopi ugovor s Općinom.
- jamčevina i uvjeti

Članak 15.

Ako je natječaj raspisan za nekretnine koje su namijenjene obavljanju gospodarskih ili društvenih djelatnosti, ponuda treba imati i opis djelatnosti.

Članak 16.

Jamčevina iznosi 10% od utvrđene početne cijene.

Potvrda o uplati jamčevine mora biti dostavljena uz ponudu.

Uplaćena jamčevina obračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene. Ako ponuditelj odustane od ponude nakon što je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, gubi pravo na povrat jamčevine.

Pravo na povrat jamčevine gubi se i u slučaju kada kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene više od 60 dana, u kom slučaju Općina ima pravo raskinuti ugovor.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina se vraća u roku 15 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.

III. Otvaranje i odabir najpovoljnije ponude

Članak 17.

Prilikom zaprimanja ponuda, na zatvorenoj omotnici se obvezno stavlja datum i vrijeme zaprimanja ponude.

Po proteku roka za dostavljanje ponuda Povjerenstvo javno otvara pristigle ponude i sastavlja zapisnik o svom radu.

Članak 18.

Na javnom otvaranju ponuda mogu biti prisutni ovlaštteni predstavnici ponuditelja koji su dužni Povjerenstvu, prije otvaranja ponuda, dostaviti ovlaštenje u pisanom obliku i identifikacijsku ispravu. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ukoliko je ovlaštena osoba prisutna otvaranju ponuda tada je dužna Povjerenstvu dostaviti na uvid rješenje o registraciji/obrtnicu i identifikacijsku ispravu.

Članak 19.

Prije otvaranja ponuda utvrđuje se:

1. da li je natječaj propisno objavljen,
2. broj prispijelih ponuda te
3. da li su ponude predane u roku.

Članak 20.

Kod otvaranja ponuda najprije se utvrđuju ponude koje su pristigle nakon krajnjeg roka za dostavu ponuda (zakašnjele ponude). Ove ponude se ne otvaraju i u zapisnik se unosi podatak o broju pristiglih zakašnjelih ponuda. Zakašnjele ponude Povjerenstvo odmah vraća ponuditeljima.

Povjerenstvo potom otvara pravovremeno pristigle ponude. Kod pravovremeno pristiglih ponuda utvrđuje se da li ponudama prileži sva potrebna dokumentacija. Ukoliko ponudi ne prileži sva potrebna dokumentacija (nepotpuna ponuda) ova ponuda se isključuje i u zapisnik se unosi podatak o isključenju ponude i konstatira se da ponuditelj ne ispunjava uvjete iz natječaja.

Članak 21.

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena najmanje jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete iz natječaja i nudi najmanje početnu cijenu objavljenu u natječaju.

Ako se na javnom natječaju postigne najviša cijena s istim iznosom od dva ili više ponuditelja koji ispunjavaju sve uvjete natječaja (sposobni ponuditelji s pravovaljanim ponudama), samo s tim ponuditeljima provest će se odmah usmeno nadmetanje radi postizanja konačne kupoprodajne cijene, na sljedeći način:

- usmeno nadmetanje započinje ponudom kupoprodajne cijene koja je najmanje 1 % veća od ponuđene najviše cijene putem zatvorenih omotnica,
- pravo prvog nuđenja, kao i svakog sljedećeg, ima ponuditelj koji je prvi predao svoju ponudu na javni natječaj,
- konačna kupoprodajna cijena postignuta je ako nakon ponuđene najviše cijene u razmaku od 5 minuta nije ponuđena sljedeća veća kupoprodajna cijena.

O postupku otvaranja ponuda Povjerenstvo vodi zapisnik.

Članak 22.

Ukoliko je ponuditelj ponudio drukčije uvjete od onih koji su objavljeni u natječaju ili ako je ponudio cijenu nižu od početne cijene, ova ponuda se isključuje i u zapisnik se unosi podatak o isključenju ponude i konstatira se da ponuditelj ne ispunjava uvjete iz natječaja.

Članak 23.

Kod pravovremenih i potpunih ponuda najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda ponuditelja koji je ponudio najvišu cijenu.

Članak 24.

Na temelju zapisnika Povjerenstva, nadležno tijelo donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži podatak o najpovoljnijoj ponuditelju, cijeni, uračunavanju uplaćene jamčevine u cijenu, roku za zaključenje ugovora i gubitku prava povrata uplaćene jamčevine ako se ne pristupi zaključenju ugovora u određenom roku.

Članak 25.

Ponuditelju koji nije uspio u natječaju, jamčevina se vraća najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ponuditelj koji je utvrđen kao najpovoljniji i koji odstane od sklapanja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditelju koji uspije u natječaju uplata jamčevine se uračunava u cijenu.

Članak 26.

Kupoprodajna cijena se uplaćuje jednokratno, prilikom zaključenja ugovora.

Članak 27.

Sredstva ostvarena prodajom nekretnine mogu se koristiti samo za namjene propisane zakonom i drugim propisima.

IV. Zamjena nekretnina, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja, prava služnosti i založnog prava

Članak 28.

Nadležno tijelo Općine može donijeti odluku o zamjeni nekretnine u svom vlasništvu za drugu nekretninu.

Na postupak zamjene nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke o javnom natječaju.

Vrijednost nekretnina utvrđuje sudski vještak.

Članak 29.

Nadležno tijelo Općine može baz javnog natječaja donijeti odluku o razvrgnuću suvlasničke zajednice na nekretninama isplatom.

Tržišnu vrijednost nekretnine utvrđuje sudski vještak.

O razvrgnuću suvlasničke zajednice fizičkom diobom odlučuje sud.

Članak 30.

Nadležno tijelo Općine može donijeti odluku o osnivanju prava građenja u korist druge osobe radi građenja građevine i/ili uređenja javnih površina i o visini naknade.

Pravo građenja zasniva se na rok duži od 10 godina.

Za osnivanje prava građenja plaća se naknada.

Pravo građenja može se osnovati bez naknade ako se osniva u korist pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Na postupak osnivanja prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke o javnom natječaju.

Članak 31.

Na zemljištu u svom vlasništvu Općina može ugovorom osnovati prava služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja ili u korist određene osobe.

Visina naknade za osnovanu služnost utvrđuje se u visini 10% tržišne cijene utvrđene Cjenikom iz članka 10. ove Odluke.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, naknada se ne plaća za osnivanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine u korist pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Članak 32.

Na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti zasnivanje založnog prava (hipoteke) ako je to u interesu ostvarivanja funkcije Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava donosi nadležno tijelo zavisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se dozvoljava zasnivanje založnog prava.

V. Završna odredba

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 010-10/14-01-12

Ur. broj: 2140-04-01-14-1

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik

Nikica Maravić, v. r.

40.

Na temelju članka 100. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine Jelenje za 2015. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Općine Jelenje u 2015. godini potiče se primjena djelotvornih mjera koje se čine radi zaštite životnog i zdravstvenog standarda te zbrinjavanja socijalno ugroženih mještana Općine Jelenje.

Članak 2.

Javne potrebe u socijalnoj skrbi usmjerene su unapređenju kvalitete života građana Općine Jelenje, a obuhvaćaju: Program socijalne skrbi Općine Jelenje:

Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Jelenje utvrđeni su korisnici socijalne skrbi, oblici pomoći u sustavu socijalne skrbi Općine, uvjeti i način njihova ostvarivanja, nadležnost i postupak. Svrha socijalnog programa je osigurati građanima viši standard socijalne zaštite od onoga koji se propisuje i osigurava na državnoj razini.

Temeljem Socijalnog programa Općine Odlukom su utvrđena prava:

1. iz socijalne skrbi:
 - 1.1. pravo na naknadu za troškove stanovanja,
 - 1.2. pravo na troškove ogrjeva,
 - 1.3. pravo besplatnu prehranu dojenčadi i male djece,
 - 1.4. pravo na sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću,

- 1.5. pravo na financiranje marende učenicima osnovne škole,

- 1.6. pravo na financiranje produženoga boravka učenicima osnovne škole

- 1.7. pravo na sufinanciranje javnog prijevoza učenicima srednje škole i studentima,

- 1.8. pravo na sufinanciranje javnog prijevoza osoba s invaliditetom,

- 1.9. pravo na financiranje javnog prijevoza dobrovoljnim davateljima krvi

- 1.10. pravo na sufinanciranje javnog prijevoza osoba iz članka 10. Odluke

2. pomoći:
 - 2.1. pomoć za novorođenu djecu,
 - 2.2. jednokratne novčane pomoći,
 - 2.3. pomoć u hrani i osnovnim životnim potrepštinama,
 - 2.4. sufinanciranje pogrebnih troškova.

3. financiranje programa

- 3.1. programa pomoći u nabavi udžbenika,

- 3.2. redovnog programa Crvenog križa

- 3.3. poklon-bon učenicima 1. razreda osnovne škole

Članak 3.

Raspored sredstava socijalnih programa iz članka 2. Programa vršiti će se u skladu sa kriterijima, odnosno temeljem rješenja o pojedinačnim pravima i po osobnim zahtjevima.

Proračunom Općine Jelenje za 2015. god. planirana su sredstva za:

1. prava iz socijalne skrbi
Ukupno planirana sredstva: 1.755.000 ,00 kn
 2. pomoć
Ukupno planirana sredstva: 945.000,00 kn
 3. financiranje programa
Ukupno planirana sredstva: 125.750,00 kn
- Ukupno socijalni program Općine Jelenje za 2015. god. 2.825.750,00 kn

Članak 4.

Programom zdravstvene zaštite osigurava se poboljšanje zdravstvenog standarda mještana kroz sufinanciranje programima zdravstvene zaštite te potpore humanitarnim i drugim ustanovama i udrugama kako slijedi:

1. Zdravstveni programi

- 1.1. Potpora za savjetovalište za prehranu dojenčadi

Odlukom o socijalnoj skrbi propisano je da roditelji dojenčadi s prebivalištem na području Općine ostvaruju pravo na savjetovalište za prehranu dojenčadi. Posebnim ugovorom reguliraju se prava i obveze između Općine i pružatelja usluge.

Ukupno planirana sredstva: 70.000,00 kn

- 1.2. Potpora za punktove posebnog dežurstva

Posebnim ugovorom reguliraju se prava i obveze između Općine i pružatelja usluga dežurstva pedijatra i stomatologa.

Ukupno planirana sredstva: 35.500,00 kn

- 1.3. Potpora za preventivne dijagnostičke pregleda

Posebnim ugovorom reguliraju se prava i obveze između Općine i pružatelja usluga preventivnog dijagnostičkog pregleda. Pravo ostvaruju građani Općine kojih upućuje obiteljski liječnik na preventivni pregled,

Ukupno planirana sredstva: 50.000,00 kn

- 1.4. Potpora za palijativnu skrb

Posebnim ugovorom reguliraju se prava i obveze između Općine i pružatelja usluga palijativne skrbi.

Ukupno planirana sredstva: 18.000,00 kn.

2. Potpore socijalno humanitarnim udrugama:

Ukupno planirana sredstva: 150.000,00 kn.

Ukupno zdravstveni program i potpore socijalno humanitarnim udrugama Općine Jelenje za 2015. godine 323.500,00 kn.

Članak 5.

Izmjene i dopune ovog Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-1

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

41.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 10. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je sljedeći

PROGRAM godišnjeg održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje tijekom 2015. godine

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se načini, sredstva, normativi i ostali uvjeti održavanja objekata i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje tijekom 2015. godine.

Članak 2.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa je sljedeći:

- prihod od komunalne naknade	435.000,00 kn
- prihod od grobne naknade	77.000,00 kn
- ostali prihodi	603.000,00 kn
(višak iz prethodnih godina)	

Ukupno: 1.115.000,00 kn

Ta sredstva se raspoređuju za održavanje i troškove upravljanja komunalnom infrastrukturom na području Općine Jelenje.

Članak 3.

Pod održavanjem komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje podrazumijeva se održavanje postojećih objekata potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, poslovi i radnje koje prethode održavanju objekata potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Program održavanja komunalne infrastrukture čine sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina
2. Održavanje sustava javne rasvjete
3. Održavanje zelenih površina
4. Higijeničarska služba
5. Deratizacija i dezinfekcija
6. Odvoz krupnoga otpada

UKUPNO: 1.115.000,00 kn

Članak 5.

Programa održavanja komunalne infrastrukture sadrži:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina i sadrži:

1.1. Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta

Izvođač radova IGT d.o.o. (ugovor vrijedi do 15.6.2015.)

Održavanje će biti obavljeno temeljem Ugovora o koncesiji.

Prema postojećem registru nerazvrstanih cesta Općina ima 49,75 km nerazvrstanih cesta.

Dio sredstava otpada na održavanje cesta u zimskim uvjetima (čišćenje snijega), a ostatak sredstava raspoređuje se na najnužnije djelatnosti vezane uz održavanje nerazvrstanih cesta (trasiranje, krčenje, tamponiranje, ugradnja asfalta..)

Radovi zimskog održavanja prometnica izvode se prema važećem Planu zimske službe za područje Općine.

1.2. Javne površine

na području Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina) čine: sve ceste na području općine pod ingerencijom Županijske uprave za ceste i Općine, oborinski kanali uz nerazvrstane i javne ceste, nogostupi uz javne ceste, parkirališni prostori ispred trgovina (2 metra od ulaza), ambulanta, škole, mrtvačnica, općinske zgrade, prostori na kojima su smještene javne građevine, parkirališni prostori oko sportskih terena.

Održavanje javnih površina čine sljedeće djelatnosti:

- održavanje zelenila (košnja i uređenje niskog i visokog raslinja)

- rušenje stabala koja mogu biti prijetnja slučajnim prolaznicima i materijalnoj imovini

- osiguravanje čistoće svih oborinskih kanala (kanali uz javne i nerazvrstane ceste), te popravak šahti i slivnika

- čišćenje javnih površina (pijeska poslije zime, lišća, ostataka poslije raznih elementarnih nepogoda isl.)

- dekoracija i iluminacija tijekom blagdana

- kresanje granja i raslinja uz javne i nerazvrstane ceste u svrhu ne smetanog prometovanja vozila i pješaka unutar naselja

- čišćenje nogostupa i stazica od snijega - ručno (stepenice u crkvu i grobljanske staze u vrijeme pogreba, ulazi u javne ustanove)

- strojno čišćenje snijega (odnosi se na javne površine koje se ne nalaze u registru nerazvrstanih cesta, raskršća na javnim prometnicama, parkirališta ispred trgovina, ambulante, župnog ureda i sl.)

- uređenje javnih površina u smislu pripreme javnih površina za održavanje raznih kulturnih, sportskih i zabavnih priredbi koje su svojevrsan brend naše Općine

UKUPNO: za usluge održavanja nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina 450.000,00 kn

2. Održavanje sustava javne rasvjete

Program održavanja javne rasvjete obuhvaća izmjenu neispravnih žarulja i ostalih armatura, održavanje stupova rasvjete i postavljanje novih rasvjetnih tijela koji se dijeli na rashod za:

2.1. opskrbljivač i distributer HEP

2.2. Izvođač radova Emico uslužni obrt (ugovor do 17.9.2016. god.).

UKUPNO: za usluge i utrošak električne energije za rasvjetu 400.000,00 kn

3. Održavanje zelenih površina

UKUPNO: 110.000,00 kn

Usluge održavanja zelenih površina u mjestima realizirati će se u iznosu od 110.000,00 kn.

Redovno održavanje podrazumijeva strojno i ručno čišćenje zelene površine. Tretiraju se tijekom cijele godine,

stabla se obrezuju u dijelu godine predviđene za te aktivnosti. Hortikulturno održavanje kao i sadnja novih zelenih površina.

4. Higijeničarska služba

UKUPNO: 25.000,00 kn

Poslovi higijeničarske službe podrazumijevaju zbrinjavanje napuštenih životinja, kao i uklanjanje lešina domaćih i divljih životinja sa javnih površina. U tu svrhu sklapa se ugovor sa stručnim službama za provođenje navedenih mjera.

5. Deratizacija i dezinfekcija

UKUPNO: 30.000,00 kn

Izvođač radova Zavod za javno zdravstvo PGŽ sa podizvođačima.

Deratizacija i dezinfekcija obavlja se dva puta godišnje na javnim površinama a naročita se pažnja prostorima oko napuštenih kuća, odvodnih kanala i sl.

6. Odvoz krupnoga otpada

UKUPNO: 100.000,00 kn

Kućni komunalni i krupni otpad odvozi Komunalno društvo Čistoća, s kojom je sklopljen Ugovor o prikupljanju i odvozu krupnoga otpada specijaliziranim vozilom grajferom četiri puta mjesečno.

Organizirano je i razvrstavanje otpada na ekootocima te besplatno skupljanje otpadnih električnih i elektroničkih uređaja i opreme.

Članak 6.

Svi radovi iz ovog Programa izvodit će se prema prioritetu koji utvrdi Općinski načelnik Općine Jelenje.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-02-14-7

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

42.

Na temelju članka 100. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine PGŽ« broj 33/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj dana 3. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jelenje za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području općine Jelenje za 2015. godinu za:

1. izgradnja hospicija

2. dogradnja zdravstvene stanice

3. izgradnja groblja

4. izgradnja reciklažnog dvorišta

5. izgradnju i ulaganje u nerazvrstane ceste.

Članak 2.

Ovaj program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumijeva se građenje novih, rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture te poslovi i radnje koje prethode izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih ili drugih građevinskih objekata.

Članak 4.

Građenje objekata i uređenje komunalne infrastrukture financirat će se iz prihoda od:

1. komunalnog doprinosa	650.000,00 kn
2. ostalih prihoda	2.850.000,00 kn
UKUPNO:	3.500.000,00 kn

za sljedeće namjene:

1. izgradnja hospicija u ukupnom iznosu od	1.000.000,00 kn
2. dogradnja zdravstvene stanice u ukupnom iznosu od	700.000,00 kn
3. izgradnja groblja u ukupnom iznosu od	700.000,00 kn
4. izgradnja reciklažnog dvorišta u ukupnom iznosu od	500.000,00 kn
5. izgradnju i ulaganje u nerazvrstane ceste u ukupnom iznosu od	600.000,00 kn,
UKUPNO	3.500.000,00 kn

Članak 5.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količine prema materijalnim mogućnostima.

Članak 6.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvodit će se prema prioritetu koji utvrdi Općinski načelnik.

Članak 7.

Izmjene i dopune ovog Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-2

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća

Nikica Maravić, v. r.

43.

Na temelju članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01,

60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi, obrazovanju i religiji
Općine Jelenje u 2015. godini**

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi obrazovanju i religiji Općine Jelenje u 2015. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jelenje, a u svezi s:

1. promicanjem kulture (sufinanciranje programa i organizacijom kulturnih i društvenih manifestacija od općinskog značaja, poticanjem i organiziranjem raznih tradicionalnih manifestacija),
2. sufinanciranjem aktivnosti u području obrazovanja (škola stranih jezika)
3. sufinanciranjem programa iznad standarda u osnovnoškolskom obrazovanju (sufinanciranje izvannastavnih aktivnosti i projekata.)
4. stipendiranjem učenika i studenata
5. potpora vjerskim zajednicama.

Članak 2.

Proračunom Općine Jelenje planiraju se sredstva za:

1. sufinanciranje promocije kulture u iznosu od	250.000,00 kn.
2. sufinanciranje aktivnosti u području obrazovanja u iznosu od	100.000,00 kn.
3. sufinanciranje aktivnosti programa iznad standarda u osnovnoškolskom obrazovanju u iznosu od	50.000,00 kn.
4. sufinanciranje stipendiranjem učenika i studenata u iznosu od	500.000,00 kn.
5. sufinanciranje vjerskih zajednica u iznosu od	50.000,00 kn.
Ukupno planiranih sredstava	950.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje programa iz članka 2. osiguravaju se u Proračunu Općine Jelenje, a raspored nositeljima programa vršiti će se temeljem odluka Općinskog načelnika i ugovora.

Članak 6.

Program javnih potreba u kulturi, obrazovanju, i religiji za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-4

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikica Maravić, v. r.

44.

Na temelju članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01,

60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11), članka 76. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/ 11, 86/12) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 33/09, 13/13), Općinsko vijeće Općine Jelenje na sjednici održanoj 3. prosinca 2014. godine donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u sportu Općine Jelenje
u 2015. godini**

Članak 1.

Javne potrebe u sportu na području Općine Jelenje su aktivnosti u svezi poticanja i promicanja sporta, provođenja dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture mladih, sportske rekreacije građana te održavanja i izgradnje sportskih objekata.

Članak 2.

Programom javnih potreba u sportu Općine Jelenje u 2015. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u svezi s:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- djelovanjem udruga sporta,
- nagrađivanja sportaša,
- sportskim aktivnostima osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
- planiranjem, izgradnjom, održavanjem i korištenjem sportskih građevina značajnih za Općinu.

Članak 3.

Ovaj Program će se realizirati putem financiranja sportskih klubova i njihovih aktivnosti.

Sportske udruge ostvarivat će pomoći iz Proračuna Općine Jelenje za 2015. godinu temeljem provedenoga javnog poziva za sufinanciranje javnih potreba i sklopljenih ugovora, a prema proračunskim mogućnostima.

Za financiranje programsku aktivnost sportskih udruga u 2015. planirana su sredstva u iznosu od 900.000,00 kn

Članak 4.

Sportaši ostvaruju pravo na nagradu temeljem provedenoga javnog poziva za najboljeg sportaša/ekipu i odluke o odabiru.

Za nagrađivanje sportaša sa području Općine Jelenje u 2015. planirana su sredstva u iznosu od 8.000,00 kn.

Članak 5.

Za financiranje uređenja sportskih objekata na području Općine Jelenje u 2015. planirana su sredstva u iznosu od 700.000,00 kn

Članak 6.

Program javnih potreba u sportu Općine Jelenje u 2015. godini stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

Klasa: 023-01/14-01/12

Ur. broj: 2170/04-01-14-6

Dražice, 3. prosinca 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik Općinskog vijeća
Nikica Maravić, v. r.