

GRADOVI



Grad Crikvenica

42.

Na temelju članka 2. stavka 2., članka 6. stavka 2. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 41/14) i članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 34/09-isp. i 7/13) Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici održanoj dana 26. lipnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o Savjetu mladih Grada Crikvenice

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje, sastav, način i postupak izbora, djelokrug rada, način financiranja rada i programa, osiguranje prostornih i drugih uvjeta za rad te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Gradskog vijeća Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život Grada Crikvenice.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem na području Grada Crikvenice, u dobi od 15 do 30 godina života.

II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Savjet mladih broji 9 članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članak 4.

Ukoliko je Savjet mladih već osnovan, predsjednik Savjeta mladih čiji je mandat na isteku obavijestit će Gradsko vijeće o isteku mandata Savjeta mladih, kako bi Gradsko vijeće pokrenulo postupak izbora članova Savjeta mladih javnim pozivom što se mora objaviti najkasnije u roku od 90 dana od dana isteka mandata.

Kandidature za članove savjeta mladih i njihove zamjenike temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Članak 5.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Odboru za izbor i imenovanje, u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva u na web stranici i oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,

- podaci o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Listu kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u Savjet mladih utvrđuje nadležni upravni odjel Grada te se ista objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

Lista kandidata se utvrđuje na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih prijedloga.

Lista kandidata sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godinu rođenja kandidata.

Članak 6.

Gradsko vijeće je dužno izabrati članove Savjeta mladih u roku od 60 dana od dana objave liste kandidata.

Članak 7.

Gradsko vijeće bira članove Savjeta mladih tajnim glasanjem na način i po postupku propisanim Poslovníkom Gradskog vijeća.

Tajno glasanje provodi se glasačkim listićima ovjerenim pečatom Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata se navode abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

Važeći je onaj glasački listić na kojem su zaokruženi redni brojevi ispred prezimena najviše 9 kandidata.

Za članove Savjeta mladih su izabrani kandidati od rednog broja 1. do 9. na rang-listi dobivenih glasova.

U slučaju da 9. i sljedeći kandidat/i na rang listi ostvare jednaki broj glasova, izbor među tim kandidatima se ponavlja na istoj sjednici.

Rezultati glasanja objavljuju se na web stranicama i oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

Članak 8.

Na sjednici Vijeća na kojoj se odlučuje o izboru članova Savjeta mladih ujedno se utvrđuje i lista zamjenika članova Savjeta mladih.

Zamjenici članova Savjeta mladih su osobe čija je kandidatura u postupku izbora utvrđena pravovaljanom, ali nisu izabrani za članove Savjeta mladih.

Lista zamjenika sadrži sljedeće podatke:

- ime i prezime zamjenika člana,
- prebivalište zamjenika člana,
- dan, mjesec i godina rođenja zamjenika člana,
- naziv ovlaštenog predlagatelja.

Članak 9.

Članovi Savjeta mladih biraju se na vrijeme od tri godine.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih iz reda izabranih članova na konstituirajućoj sjednici.

Gradsko vijeće razriješi će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano ne nazoči 50% od ukupnog broja sjednica Savjeta mladih tijekom kalendarske godine, na osobni zahtjev te ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.

U slučaju razrješenja člana Savjeta mladih, na istoj se sjednici obavlja izbor novoga člana iz reda zamjenika člana Savjeta mladih. Odbor za izbor i imenovanje će za zamjenika predložiti osobu iz reda ovlaštenog predlagatelja kojima je pripadao i član čije se razrješenje predlaže. Novome članu mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je izabran.

Članak 10.

Predsjednik Savjeta mladih zastupa i predstavlja Savjet mladih te obavlja druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

Članak 11.

Način rada Savjeta mladih te izbor predsjednika i njegovog zamjenika uređuje se Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník iz stavka 1. ovoga članka donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća najkasnije u roku od 30 dana od dana izbora članova Savjeta mladih, koji sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Članak 12.

Na konstituirajućoj se sjednici, nakon predlaganja, tajnim glasovanjem bira se predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Nakon predstavljanja kandidata prelazi se na glasovanje.

Glasački listić se sastavlja abecednim redom prezimena kandidata. Za predsjednika Savjeta mladih je izabran kandidat koji je osvojio najveći broj glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednaki najveći broj glasova, ponavlja se izbor među njima na istoj sjednici.

U slučaju da se ni nakon ponovljenog izbora ne izabere predsjednik Savjeta mladih, saziva se u roku od 15 dana nova sjednica Savjeta mladih.

III. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 13.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Crikvenice, raspravu o pojedinim pitanjima od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Crikvenice, te način rješavanja navedenih pitanja
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Crikvenice davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih,

a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih

- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada savjeta mladih
- po potrebi poziva vijećnike Gradskog vijeća na sjednice savjeta mladih
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 14.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednice savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 15.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Članak 16.

Savjet mladih može osnivati svoja stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Članak 17.

Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada Savjeta mladih priprema u suradnji s upravnim odjelima Grada Crikvenice u čijem su djelokrugu poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

Programom iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se programske i druge aktivnosti, nositelji pojedinih aktivnosti te rokovi njihova izvršavanja.

Članak 18.

Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, program rada mora sadržavati i financijski plan koji mora biti usklađen s odobrenim financijskim sredstvima za te namjene u proračunu Grada Crikvenice.

Program rada Savjeta mladih donosi i podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 19.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do kraja ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

IV. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 20.

Grad Crikvenica osigurava financijska sredstva za rad Savjeta mladih, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih.

Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Grada Crikvenice na temelju odobrenog programa rada Savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za rad, ali imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu mladih.

Članak 21.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja nadležni upravni odjel Grada.

Upravni odjel iz stavka 1. ovog članka dostavlja Predsjedniku Savjeta mladih pozive za sjednice Gradskog vijeća Grada Crikvenice.

Članak 23.

Gradonačelnik Grada Crikvenice ili osoba koju on ovlasti, najmanje svaka tri mjeseca ili po potrebi će održati zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojem će raspraviti o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji gradonačelnika i Savjeta mladih.

Nadležni upravni odjel će svakih šest mjeseci izvijestiti Savjet mladih o aktivnostima gradonačelnika koje su od važnosti ili interesa za mlade.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom konstituiranja Savjeta mladih prestaju nadležnosti iz djelokruga rada Odbora za predškolski odgoj, školstvo i mladež Gradskog vijeća o pitanjima iz djelokruga rada Savjeta mladih.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o osnivanju savjeta mladih (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 37/07).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 031-01/14-01/40

Ur. broj.: 2107/01-04/03-14-4

Crikvenica, 26. lipnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

Lovorko Gržac, ing. v.r.

43.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine« broj 157/13.) i članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09 i 34/09 - ispravak 7/13.), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na 11. sjednici održanoj dana 26. lipnja 2014. godine donijelo je

**ODLUKU
o socijalnoj skrbi**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi, uvjet i načini za ostvarivanje tih prava te druga

pitanja značajna za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi na području Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Djelatnost socijalne skrbi na području Grada, te postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom provodi Upravni odjel za društvenu djelatnost i lokalnu samoupravu (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada ako je zakonom kojim se uređuje socijalna skrb (u daljnjem tekstu: Zakon) ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Pravo na pomoć iz ove Odluke nema samac niti član obitelji koji:

- a) se može sam uzdržavati,
- b) ne želi tražiti pomoć od osobe koja ga je dužna uzdržavati na temelju propisa koji uređuju obiteljske odnose,
- c) ne želi ostvarivati pomoć na temelju ugovora o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju,
- d) ne želi ostvariti pomoć putem nadležnog Centra za socijalnu skrb,
- e) ima u vlasništvu ili suvlasništvu stan, kuću ili drugi objekt koji ne služi njemu ili članu obitelji za podmirivanje osnovnih stambenih potreba.
- f) može osigurati pomoć po drugoj osnovi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, ako je uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje najmanje tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava.

Smatra se da osoba može sama sebe uzdržavati ako prihode može ostvarivati prodajom imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj ni članovima njezine obitelji za podmirivanje osnovnih životnih potreba.

Članak 4.

Ukoliko Grad osigurava pomoć u većem opsegu odnosno u većem iznosu od pomoći koju osigurava Republika Hrvatska, nadležno tijelo za socijalnu skrb za područje grada (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo za socijalnu skrb) i Grad sklopit će ugovor kojim će urediti međusobna prava, obveze i odgovornosti.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom, Grad može povjeriti Centru, na osnovu ugovora koji sklapa s Centrom.

Grad može pružanje usluga korisnicima prava iz socijalne skrbi iz članka 10. ove Odluke (pomoć i njega u kući i slično) povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih usluga na osnovu ugovora.

U slučaju kada Grad daje pomoć pravnoj ili fizičkoj osobi za provedbu određenog programa iz socijalne skrbi, Grad u pravilu s istom sklapa ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti određen (ograničen) programom kojim je predviđeno njegovo financiranje odnosno visinom sredstava u Proračunu Grada osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi za koje je Grad Zakonom obavezan.

II. KORISNIK SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada te strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Grada.

III. UVJETI (KRITERIJI) ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena člankom 10., točka 1., 5., 6., 7., 8. i 9. ove Odluke može ostvariti Korisnik ako ispunjava neki od uvjeta kako je utvrđeno ovom Odlukom, i to:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda,

Za ostvarivanje pojedinih prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, propisuju se posebni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

A) KORISNIK PRAVA NA ZAJAMČENU MINIMALNU NAKNADU

Članak 8.

Korisnik ispunjava uvjet prava na zajamčenu minimalnu naknadu, ako na temelju rješenja nadležnog tijela za socijalnu skrb ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

B) SOCIJALNI UVJET

Članak 9.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja nadležnog tijela za socijalnu skrb ostvaruje jedno od prava, i to:

- pravo na osobnu invalidninu,
- pravo na doplatu za pomoć i njegu,
- pravo na naknadu do zaposlenja

pod uvjetom da je ta prava utvrdilo nadležno tijelo za socijalnu skrb, ovisno o prihodima Korisnika temeljem cenzusa prihoda sukladno pozitivnim propisima.

C) UVJET PRIHODA

Članak 9.

Uvjet prihoda ispunjava Korisnik s prihodom, i to:

- samac do 1.500,00 kuna,
- dvočlana obitelj do 2.300,00 kuna,
- tročlana obitelj do 3.100,00 kuna,
- četveročlana obitelj do 3.900,00 kuna,
- ako obitelj ima više od četiri člana, cenzus prihoda za svakog se člana povećava se za 700,00 kuna.

Pod prihodom u smislu stavka 1. ovoga članka, smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda korisnika ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, mirovine, naknade za vrijeme nezaposlenosti, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihod iz stavka 2. ovoga članka ne uračunava se:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvarena u nadležnom tijelu za socijalnu skrb,
- novčana naknada za tjelesno oštećenje,
- doplatu za pomoć i njegu,
- ortopedski dodatak,
- osobna invalidnina,
- doplatu za djecu,
- iznosi s osnova pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom.

Iznos prihoda iz stavka 2. ovoga članka umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 10.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja
 - 1.1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja
 - 1.2. Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine,
 - 1.3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije,
 - 1.4. Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga i to:
 - 1.4.1. Pomoć za podmirenje troškova vode,
 - 1.4.2. Pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog smeća i odvodnje otpadnih voda,
 - 1.4.3. Pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade,
2. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
3. Pravo na pomoć u kući,
4. Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta,
5. Pravo na besplatno mlijeko za dojenčad,
6. Pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka djece u Dječjem vrtiću »Radost«,
7. Pravo na pomoć za podmirenje troškova marende učenika osnovnih škola V. Nazora i Z. Cara
8. Pravo na pomoć za podmirenje troškova nabave udžbenika učenika osnovnih i srednjih škola
9. Pravo na pomoć za podmirenje troškova javnog prijevoza učenika i studenata
10. Stipendije nadarenim socijalno ugroženim učenicima i studentima
11. Pomoć djeci s teškoćama u razvoju
12. Sredstva za organizirano stanovanje u okviru Dječjeg doma »Izvor« Šelce
13. Pravo na novčanu pomoć za umirovljenike
14. Sredstva za programe humanitarnih i socijalnih udruga

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći u smislu stavka 1. ovoga članka, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

1. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

1.1. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 11.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruje:

- korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu nadležnog Centra za socijalnu skrb.

Visina naknade za troškove stanovanja utvrđuje se u novčanom iznosu polovice iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene prema članku 30. stavku 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 157/13).

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti i do iznosa sredstava iz članka 30. stavka 1. Zakona kada se po mišljenju nadležnog Centra za socijalnu skrb samo na taj način može izbjeći odvajanje djece od roditelja.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti na način da Grad djelomično ili u cijelosti subvencionira račun troškova stanovanja tako da plati izravno račun ovlada

štenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu ili u novcu izravno korisniku.

Ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja iz ovog članka isključuje ostvarivanje prava predviđena točkama 1.2., 1.3. i 1.4. iz članka 10. ove Odluke.

1.2. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NAJAMNINE

Članak 12.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, kao dijela troškova stanovanja, može ostvariti:

- 1) Korisnik stana - najmoprimac stana u vlasništvu Grada,
- 2) Korisnik stana - najmoprimac koji plaća slobodno ugovorenu najamninu za stan u vlasništvu fizičke osobe.

Članak 13.

Najmoprimac iz članka 12. stavka 1. točke 1. ove Odluke, može ostvariti pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda

Najmoprimac iz članka 12. stavka 1. točke 1. ove Odluke nema pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine ako:

- a) ako stan ili dio stana daje u podnajam ili
- b) ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene.

Članak 14.

Pomoć za podmirenje troškova ugovorene najamnine nadoknađuje se najmoprimcu iz članka 12. stavka 1. točke 1. ove Odluke u visini 100% iznosa najamnine.

Članak 15.

Najmoprimac iz članka 12. stavka 1. točke 2. ove Odluke, može ostvariti pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine, ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda

Najmoprimac iz stavka 1. ovoga članka nema pravo na pomoć za troškove najamnine, ako:

- a) ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma i iznosa najamnine (potpis na ugovoru mora ovjeriti javni bilježnik i dostavljen nadležnoj poreznoj upravi),
- c) stan ili dio stana daje u podnajam,
- d) on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan koristi za druge namjene (u cijelosti ili djelomice),
- e) on ili članovi njegove obitelji na području Republike Hrvatske ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću za odmor ili drugu kuću ili stan.

Visinu novčanog iznosa pomoći za podmirenje troškova slobodno ugovorene najamnine iz članka 12. stavka 1. točke 2. ove Odluke utvrđuje gradonačelnik.

Pomoć za podmirenje troškova stanarine može se odobriti u novcu izravno korisniku prava ili na način da Grad djelomično ili u cijelosti plati izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi za pruženu uslugu stanovanja korisniku prava.

Pomoć iz stavka 1. ovoga članka isplaćuje se, u pravilu, do petnaestog dana u mjesecu za protekli mjesec.

1.3. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ELEKTRIČNE ENERGIJE

Članak 16.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije Korisnik može ostvariti ako ispunjava uvjete:

- a) socijalni uvjet i
- b) uvjet prihoda.

Članak 17.

Visinu novčanog iznosa pomoći za podmirenje troškova električne energije za korisnike iz članka 16. ove Odluke utvrđuje gradonačelnik.

Pomoć za podmirenje troškova električne energije u visini koju je utvrdio gradonačelnik uplaćuje Grad pravnoj osobi koja je izvršila uslugu isporuke električne energije na račun Korisnika ove pomoći.

1.4. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA KOMUNALNIH USLUGA

Članak 18.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga, kao dijela troškova stanovanja, obuhvaća troškove usluge:

- 1) vode,
- 2) odvoza kućnog smeća i odvodnje otpadnih voda,
- 3) komunalne naknade.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga iz stavka 1. ovoga članka Korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga iz stavka 1. ovoga članka nema Korisnik ako:

- 1) koristi stan ili kuću koji ima veću površinu (površina utvrđena Rješenjem o komunalnoj naknadi) od 35 m² za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 20% veću (42 m²) uvećane za 10 m² za svaku daljnju osobu, s mogućim oduzimanjem do 10 m².

1.4.1. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA VODE

Članak 19.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode Korisnik može ostvariti ukoliko udovoljava uvjetima iz članka 18. ove Odluke

U slučaju udovoljavanja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka Korisnik ima pravo na subvenciju djela potrošnje i to:

- jednočlano domaćinstvo 60,00 kuna
- za svakog daljnjeg člana domaćinstva iznos se uvećava za 20,00 kuna.

1.4.2. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ODVOZA KUĆNOG SMEĆA I ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 20.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova odvoza kućnog smeća i odvodnje otpadnih voda Korisnik može ostvariti ukoliko udovoljava uvjetima iz članka 18. ove Odluke.

U slučaju udovoljavanja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka Korisnik ima pravo na potpuno podmirenje troškova odvoza kućnog smeća i odvodnje otpadnih voda.

1.4.3. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA KOMUNALNE NAKNADE

Članak 21.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade Korisnik može ostvariti ukoliko udovoljava uvjetima iz članka 18.

U slučaju udovoljavanja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka Korisnik ima pravo na potpuno oslobođenje od podmirenja troškova komunalne naknade.

2. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

Članak 22.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć priznaje se samcu ili kućanstvu koje zbog trenutačnih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode, nastanka invalidnosti i slično.

Odluku o dodjeli i visini jednokratne novčane pomoći donosi gradonačelnik.

Ukupni iznos priznatih jednokratnih naknada koju korisnici ostvare u Gradu Crikvenici i kod nadležnog tijela za socijalnu skrb u jednoj kalendarskoj godini ne može iznositi više od pet osnovica iz članka 27. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi za samca, odnosno sedam osnovica iz članka 27. stavka 2. ovoga Zakona za kućanstvo.

Grad će razmjenjivati podatke o jednokratnim naknadama priznatim korisnicima socijalne skrbi na području Grada sa Centrom za socijalnu skrb.

3. PRAVO NA POMOĆ U KUĆI

Članak 23.

Pravo na pomoć u kući može ostvariti Korisnik kojoj je zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć i njega druge osobe.

Kriteriji za uključivanje u program za pomoć u kući su:

- 1) osobe starije od 65 godina života ukoliko je riječ o osobama narušenog zdravstvenog stanja, kroničnim bolesnicima, teže pokretnim ili nepokretnim osobama, ili
- 2) osobe mlađe od 65 godina smanjenih funkcionalnih sposobnosti ukoliko je riječ o osobama teško narušenog zdravstvenog stanja, kroničnim bolesnicima, teže pokretnim ili nepokretnim osobama koje nisu u mogućnosti obavljati svakodnevne životne aktivnosti, ili
- 3) osobe starije od 65 godina života koje žive same bez pomoći mlađih članova obitelji ili skrbnika.

Članak 24.

Pravo na uslugu pomoći kući može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, nabava namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i ostalo po potrebi),
- obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potreština i ostalo po potrebi),
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju pri kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba, zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba),
- uređenje okućnice i tehnički poslovi u kući korisnika (cijepanje drva, košnja trave uže okućnice, čišćenje snijega i obavljanje sitnih popravaka u kući koji ne zahtijevu specifična stručna znanja).

Članak 25.

Pravo na pomoć u kući pruža ustanova socijalne skrbi te druga ovlaštena pravna i fizička osoba na temelju ugovora kojeg sklapa s Gradom.

4. PRAVO NA POMOĆ ZA NABAVU OPREME NOVOROĐENČETA

Članak 26.

Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta ostvaruju sva novorođena djeca ako barem jedan od roditelja u

trenutku rođenja djeteta ima prebivalište na području Grada.

Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta može se ostvariti do navršenih 12 mjeseci života djeteta.

Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta ostvaruje se na način da se roditeljima dodjeljuje pomoć u iznosu od 1.500 kn.

5. PRAVO NA BESPLATNO MLIJEKO ZA DOJENČAD

Članak 27.

Pravo na besplatno mlijeko za dojenčad može ostvariti dijete u dobi do 6 mjeseci života, ako Korisnik ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda,
- d) uvjet korištenja doplatka za djecu.

Pravo na besplatno mlijeko za dojenčad ostvaruje dijete po preporuci odabranog liječnika pedijatra Doma zdravlja PGŽ.

6. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU »RADOST«

Članak 28.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova boravka u Dječjem vrtiću »Radost« (redovni programi) može ostvariti dijete ako Korisnik ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda,

Troškove boravka iz stavka 1. ovoga članka snosi Grad, i to kako slijedi:

1) u 100% iznosu pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava uvjet da je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu

2) u 100% iznosu pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava socijalni uvjet i uvjet prihoda,

3) u iznosu 50% od pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava socijalni ili uvjet prihoda.

Pod punom mjesečnom cijenom boravka iz stavka 2. ovoga članka, razumijeva se mjesečna cijena za usluge redovnog programa predškolskog odgoja Dječjeg vrtića »Radost« koju plaćaju roditelji.

7. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA MARENDE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA V. NAZORA I Z. CARA

Članak 29.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova marende organizirane u osnovnim školama Vladimir Nazor i Zvonko Car, može ostvariti Korisnik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda

Troškove marende iz stavka 1. ovoga članka snosi Grad i to kako slijedi:

1) u 100% iznosu pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava uvjet da je korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu

2) u 100% iznosu pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava socijalni uvjet i uvjet prihoda

3) u iznosu 50% od pune mjesečne cijene za Korisnika koji ispunjava socijalni ili uvjet prihoda.

Pod punom mjesečnom cijenom marende iz stavka 2. ovoga članka, razumijeva se mjesečna cijena marende za usluge redovnog programa u osnovnim školama Vladimir Nazor i Zvonko Čar koju plaćaju roditelji.

8. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NABAVE UDŽBENIKA UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA

Članak 30.

Pravo na pomoć za podmirenje dijela troškova nabave udžbenika može ostvariti Korisnik ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda

Dio troškova nabave udžbenika iz stavka 1. ovoga članka snosi Grad, i to kako slijedi:

- 1) za učenike osnovne škole 400,00 kuna
- 2) za učenike srednjih škola 500,00 kuna.

Zahtjev za priznavanje prava, sa odgovarajućom dokumentacijom podnosi se odjelu do 31.12. za tekuću školsku/akademska godinu.

9. PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA

Članak 31.

Pravo na podmirenje troškova mjesečne vozne karte može ostvariti redovni učenik srednje škole i redovni student, ako ispunjava jedan od ovih uvjeta:

- a) korisnik prava na zajamčenu minimalnu naknadu
- b) socijalni uvjet,
- c) uvjet prihoda

Troškove prijevoza iz stavka 1. ovoga članka snosi Grad u iznosu koji utvrđuje odlukom Gradonačelnik.

Pravo na podmirenje troškova mjesečne vozne karte (100%) ostvaruju učenici srednje škole i studenti, djeca poginulih branitelja iz domovinskog rata, bez obzira na uvjete iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 32.

Pravo na pomoć za troškove javnog prijevoza učenika i studenata, u pravilu, vrijedi do kraja školske/akademske godine.

Članak 33.

Redovni učenik srednje škole i redovni student, korisnik prava na pomoć za troškove javnog prijevoza dužan je, radi produljenja odnosno nastavka korištenja tog prava, predložiti i dostaviti potrebne isprave odnosno dokumente o kojima ovisi ostvarivanje tog prava, početkom svake školske/akademske godine.

10. STIPENDIJE NADARENIM SOCIJALNO UGROŽENIM UČENICIMA I STUDENTIMA

Članak 34.

Pravo na stipendije imaju učenici i studenti koji ispunjavaju posebne uvjete iz Pravilnika o dodjeli stipendija nadarenim socijalno ugroženim učenicima i studentima.

Pravilnik iz stavka 1. ovoga članka donosi gradonačelnik.

11. POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Članak 35.

Pomoć djeci s teškoćama u razvoju može se ostvariti u okviru sredstava koja su definirana u Proračunu Grada kroz razne načine (sufinanciranje prijevoza, nabava opreme, liječnička njega, specifični programi za pomoć djeci s teškoćama u razvoju, itd.).

12. SREDSTVA ZA ORGANIZIRANO STANOVANJE U OKVIRU DJEČJEG DOMA »IZVOR« SELCE

Članak 36.

Organizirano stanovanje u okviru Dječjeg doma »Izvor« Selce može se financirati u okviru sredstava koja su definirana u Proračunu Grada.

Organizirano stanovanje je socijalna usluga kojom se jednoj ili više osoba tijekom 24 sata dnevno uz organiziranu stalnu ili povremenu pomoć stručne ili druge osobe, u stanu ili izvan stana, osiguravaju osnovne životne potrebe te socijalne, radne, kulturne, obrazovne, rekreacijske i druge potrebe sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

13. PRAVO NA NOVČANU POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE

Članak 37.

Svi umirovljenici s prebivalištem na području Grada Crikvenica, korisnici mirovine bez obzira na osnovu primanja mirovine, mogu ostvariti pravo na jednokratne isplate (božićnica ili sl.), ovisno o planiranim sredstvima u Proračunu.

Dodatne uvjete i kriterije za ostvarenje prava na pomoć te visinu novčane pomoći za umirovljenike utvrđuje gradonačelnik.

14. SREDSTVA ZA PROGRAME HUMANITARNIH I SOCIJALNIH UDRUGA

Članak 38.

Sredstva za redovnu djelatnost i programe humanitarnih i socijalnih udruga osiguravaju se i utvrđuju Proračunom Grada.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 39.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja, obiteljskog liječnika te putem nadležnog tijela za socijalnu skrb.

Članak 40.

Zahtjev se podnosi Odjelu.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predložiti Odjelu odgovarajuće isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojećih uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

Odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - Korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi je žuran.

Članak 41.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se do posljednjeg dana u mjesecu prije početka mjeseca u kojem će Korisnik započeti s ostvarivanjem prava, osim u slučaju iz članka 22., 23., 26. i 27. ove Odluke.

Ostvarivanje prava u pravilu započinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Članak 42.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno pomoći propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Odjel, ako ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

O žalbi protiv rješenja Odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije.

Članak 43.

U tijeku ostvarivanja prava Korisnik je dužan, u pravilu najmanje jednom godišnje, dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave odnosno dokaze o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava, ako ovom Odlukom za ostvarivanje pojedinih prava nije određen kraći rok.

Odjel može, radi preispitivanja osnovanosti ostvarivanja prava, utvrditi i kraći rok od roka određenog u stavku 1. ovoga članka.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi, Odjel će donijeti novo rješenje.

Korisnik je dužan Odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku od osam dana od dana nastanka promjene.

Članak 44.

Odjel će na mjestu gdje se primaju zahtjevi za ostvarivanje prava, na prikladan način istaknuti popis odnosno pregled odgovarajućih isprava odnosno dokaza potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 45.

Odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 46.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 29/12. i 35/13.).

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Članak 49.

Rješenja donesena prije stupanja na snagu ove Odluke, a koja su u suprotnosti sa ovom Odlukom, ostaju na snazi najduže 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Zadužuje se Odjel da pojedinačna prava korisnika uskladi s ovom Odlukom u roku 6 mjeseci od njenog stupanja na snagu.

Klasa: 550-01/14-01/03

Ur. broj: 2107/01-04/01-14-5

Crikvenica, 26. lipnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

Lovorko Gržac, ing. v.r.

44.

Na temelju članka 43. Zakona predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine« br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 40. Statuta Dječjeg vrtića RADOST KLASA: 012-03/13-02/01 URBROJ: 2107/01-09/02-13-1 od 21. listopada 2013.g. te članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« br. 26/09, 34/09-ispr. i 07/13) Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici održanoj 26. lipnja 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na Izmjene i dopune
Statuta Dječjeg vrtića RADOST u Crikvenici

I.

Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića RADOST u Crikvenici.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/14-01/07

Ur. broj: 2107/01-04/03-14-5

Crikvenica, 26. lipnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

Lovorko Gržac, ing. v.r.

45.

Na temelju članka 83. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine« broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13) i članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 34/09-ispr. i 07/13) Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici održanoj 26. lipnja 2014. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na
VII. Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole
Zvonka Cara Crikvenica

I.

Daje se prethodna suglasnost na Izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Zvonka Cara Crikvenica.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 601-01/14-01/05

Ur. broj: 2107/01-04/03-14-6

Crikvenica, 26. lipnja 2014.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

Lovorko Gržac, ing. v.r.