



# Grad Crikvenica

## 5.

Na temelju članaka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 101. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine PGŽ« broj 26/09 i 34/09-ispr.) Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donijelo je

### IZMJENE I DOPUNE STATUTA GRADA CRIKVENICE

#### Članak 1.

U Statutu Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09 i 34/09- ispr.), članak 16. mijenja se na način da se iza riječi: »(u daljnjem tekstu: referendum) dodaje riječ »mjesnog« (u daljnjem tekstu: zbor građana«).

#### Članak 2.

Članak 17. mijenja se i glasi:

»Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja od lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum na temelju odredbi zakona i ovoga Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, Gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Crikvenice i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Crikvenice.

Gradsko vijeće može raspisati i savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.«

#### Članak 3.

Članak 18. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim može predložiti 20% ukupnog broja birača upisanih u u popis birača Grada Crikvenice.

Predstavničko tijelo raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno u skladu sa Zakonom, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.«

#### Članak 4.

Članak 19. mijenja se i glasi:

»Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području grada, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti predstavničkom tijelu. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.«

#### Članak 5.

Članak 21. mijenja se i glasi:

»Na referendumu imaju pravo glasovati građani koji imaju prebivalište na području Grada Crikvenice i upisani su u popis birača Grada Crikvenice.«

#### Članak 6.

Članak 22. mijenja se na način da se iza riječi: »Gradsko vijeće« dodaju riječi: »osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna«.

U članku 22. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Crikvenice.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.«

#### Članak 7.

U članku 24., stavak 1. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.«

## Članak 8.

Članak 30. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada Crikvenice,
- donosi Poslovnik Gradskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Crikvenice,
- donosi proračun, odluku o izvršavanju proračuna te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju,
- nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Crikvenice,
- donosi smjernice razvoja Grada Crikvenice,
- utvrđuje programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Grad Crikvenice,
- donosi dokumente prostornog uređenja Grada Crikvenice,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- osniva radna tijela Gradskog vijeća te bira i razrješuje predsjednike, potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- bira, imenuje, i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim Statutom,
- raspisuje referendum o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika sukladno zakonu i ovome Statutu,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Crikvenice,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Crikvenicu te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
- odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu s posebnim zakonima,
- odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dio-nica, odnosno udjela Grada Crikvenice u trgovačkim društvima kojih je Grad Crikvenica osnivač,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Grada Crikvenice, čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos 0,5 % prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno 1.000.000,00 (slovima: jedan milijun) kuna,
- odlučuje o dugoročnom zaduženju Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Crikvenice i ustanovama čiji je osnivač Grad Crikvenice iznad iznosa od 10.000.000 (deset milijuna) kuna,
- odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
- dodjeljuje javna priznanja Grada Crikvenice,
- odlučuje o osnivanju, odnosno pristupanju Grada Crikvenice udruzi gradova te uspostavljanju suradnje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država,
- raspisuje referendum za područje Grada Crikvenice,
- donosi pojedinačne i druge akte iz samoupravnog djelokruga Grada Crikvenice u skladu sa zakonom,
- obavlja i druge poslove koji su mu zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom stavljeni u nadležnost.

## Članak 9.

Članak 31. mijenja se i glasi:

»Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Gradskog vijeća iz reda svojih članova na način utvrđen Poslovníkom Gradskog vijeća.

Potpredsjednici Gradskog vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednik i dva potpredsjednika dužnost obavljaju počasno i za to ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća.

## Članak 10.

U članku 34., stavak 1. briše se točka i stavlja zarez te dodaje rečenica koja glasi:

»a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.«

U članku 34. stavak 3. briše se riječ: »troškova«.

## Članak 11.

U članku 35. podstavak 2. mijenja se i glasi:

»ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,«

Podstavak 4. mijenja se i glasi:

»ako mu prestane prebivalište na području Grada Crikvenice, danom prestanka prebivališta.«

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Članu vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.«

## Članak 12.

U članku 37. stavku 1. podstavku 8., umjesto točke stavlja se zarez.

Iza podstavka 8. dodaje se novi podstavak 9. koji glasi: »- izvršiti uvid u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.«

U članku 37. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.«

## Članak 13.

Iza članka 41. dodaje se novi članak 41a. koji glasi:

## »Članak 41a.

Iznimno od odredbe članka 41. stavka 1. ovoga Statuta, nositelj izvršne vlasti u Gradu Crikvenici je i zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika ako je mandat Gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata.

Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika je onaj zamjenik koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Gradonačelnikom i koji je na kandidaturi za izbor Gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za Gradonačelnika.

Zamjenik koji obnaša dužnost Gradonačelnika ima sva prava i dužnosti Gradonačelnika.«

## Članak 14.

Članak 43. mijenja se i glasi:

»U obavljanju izvršne vlasti Gradonačelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,

- utvrđuje prijedlog proračuna Grada i godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća, kao i prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i statutom
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Crikvenice čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- donosi odluku o kratkoročnom zaduživanju Grada,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduženje i davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada Crikvenice i ustanovama čiji je osnivač Grad Crikvenice manjim od iznosa od 10.000.000 (deset milijuna) kuna,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješuje pročelnike upravnih tijela,
- imenuje i razrješuje unutarnjeg revizora,
- imenuje i razrješuje predstavnike Grada Crikvenice u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je Grad Crikvenica osnivač, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- predlaže izradu prostornog plana, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Odluku o imenovanju i razrješavanju iz stavka 1. podstavka 11. ovoga članka, Gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja te istu objaviti u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije.«

#### Članak 15.

U članku 45. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu, i to do 1. ožujka tekuće godine za lipanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.«

#### Članak 16.

Članak 46. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Gradonačelnik će u roku od osam dana od dana donošenja općeg akta donijeti odluku o obustavi od primjene općeg akta te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od osam dana od donošenja odluke o obustavi otkloni nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke u općem aktu, Gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik ureda) te mu dostaviti odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik ureda dužan je u roku od osam dana od dana zaprimanja odluke Gradonačelnika o obustavi općeg akta ocijeniti njezinu osnovanost.

Kada predstojnik ureda ocijeni da je odluka Gradonačelnika o obustavi općeg akta bila osnovana, donijet će odluku o potvrdi odluke o obustavi od primjene općeg akta te istu bez odgode dostaviti predsjedniku Gradskog vijeća, Gradonačelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akt te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako predstojnik ureda u roku iz stavka 4. ovoga članka ne potvrdi odluku Gradonačelnika o obustavi općeg akta, obustava od primjene općeg akta prestaje.

Odnos Gradskog vijeća i Gradonačelnika detaljnije se uređuje Poslovnikom Gradskog vijeća.«

#### Članak 17.

Članak 47. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili iz drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti zamjenjuje zamjenik kojeg on opunomoći osim u slučaju predviđenih zakonom i ovim Statutom.«

#### Članak 18.

Članak 50. mijenja se i glasi:

»Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada Crikvenice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu,
- smrću.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik iz članka 41a. ovoga Statuta, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata Gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za Gradonačelnika, a dužnost Gradonačelnika do kraja mandata će obnašati njegov zamjenik iz članka 41a. ovoga Statuta.

Ako za vrijeme trajanja mandata Gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika Gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost Gradonačelnika iz stavka 3. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.«

#### Članak 19.

Članak 51. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati donošenjem odluke na referendumu.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Crikvenice.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenike Gradonačelnika.

Referendum iz stavka 1. ovoga članka ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih lokalnih izbora ni ranije održanog referenduma o istom pitanju, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Gradonačelnika.

Na postupak raspisivanja i provođenja referenduma za opoziv Gradonačelnika i njegovih zamjenika primjenjuju se odredbe Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Odluka o opozivu Gradonačelnika i njegovih zamjenika donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, pod uvjetom da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Crikvenice.

U slučaju kada je Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestao opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za Gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata Gradonačelnika i zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u Gradu Crikvenici dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.«

#### Članak 20.

Iza članka 60. dodaje se novi članak 60.a koji glasi:

»Članak 60 a.

Upravna tijela u izvršavaju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbе ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.«

#### Članak 21.

U članku 67. stavak 2. iza riječi »tajnim glasovanjem,« dodaju se riječi »razmjernim izbornim sustavom«.

#### Članak 22.

Članak 70. stavak 1. mijenja se na način da se brišu riječi »tajnim glasovanjem« i umjesto njih stavljaju riječi »većinom glasova svih članova«.

#### Članak 23.

Članak 83. mijenja se i glasi:

»Procjena godišnjih prihoda i primitaka te utvrđeni iznosi rashoda i izdataka Grada Crikvenice iskazuju se u proračunu Grada Crikvenice.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci i rashodi moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.«

#### Članak 24.

U članku 84. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u sjednici.«

#### Članak 25.

U članku 85. dodaju se stavci 3., 4. i 5. koji glase:

»Ovlašteni predlagatelji utvrđeni Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Crikvenice mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.«

#### Članak 26.

Članak 86. mijenja se i glasi :»Ako se tijekom godine smanje prihodi i primici ili povećaju rashodi i izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti po postupku propisanom zakonom.«

#### Članak 27.

Članak 87. mijenja se i glasi:

»Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.«

## Članak 28.

Iza članka 87. dodaje se članak 87. a:

»U slučaju iz članka 87. ovoga Statuta, Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.«

## Članak 29.

U članku 94. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.«

## Članak 30.

U članku 96. riječi: »stupa na snagu danom objave.« zamjenjuju se riječima: »stupa na snagu dan nakon objave.«

## Članak 31.

Ovlašćuje se Odbor za Statut, Poslovnik i propise da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Crikvenice.

Do donošenja općih akata u skladu s odredbama ovih Izmjena i dopuna Statuta, primjenjivat će se opći akti Grada Crikvenice u onim odredbama koje nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovih Izmjena i dopuna Statuta.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 2. ovoga članka neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i ovih Izmjena i dopuna Statuta.

## Članak 32.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, osim članaka 3., 4., 13., 14. st. 1. podstavak 4., 5. i 12. i stavak 2., te čl. 19., 27. i 28. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 11. stavak 2. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

Klasa: 012-01/13-01/01

Ur. broj: 2107/01-04/01-13-5

Crikvenica, 28. veljače 2013.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

**Dr. sc. Dragan Magaš, v. r.**

**6.**

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 125/11) i članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09 i 34/09 - ispravak) Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na 42. sjednici održanoj dana 28. veljače 2013. godine, donijelo je

**ODLUKU****o davanju na korištenje ili u zakup poslovnog prostora u objektima kojima raspolaže Grad Crikvenica****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuju uvjeti i način davanja u zakup poslovnog prostora kojima raspolaže Grad Crikvenica (u daljnjem tekstu: Grad) kao i uvjeti i način davanja poslovnog prostora na privremeno ili povremeno korištenje.

## Članak 2.

Pod poslovnim prostorima iz članka 1. ove Odluke razumijevaju se poslovni prostori u sljedećim građevinama:

- Dom prosvjete u Selcu, Šet. Ivana Jeličića 1,
- Dom kulture u Jadranovu, I.G. Kovačića 1,
- Hrvatski narodni dom u Dramlju, Dramalj 52 i Zadržni dom u Dramlju,
- Dramaljsko selce 30,
- zgrada na Harmici, Trg palih boraca 13, I. kat (uredi MO Selce),
- Atelje Zvonka Cara u Crikvenici, Ulica bana Jelačića,
- Gradska vijećnica u Crikvenici, Petra Preradovića 1,
- zgrada u Crikvenici, Frankopanska 6 (galerija),
- zgrada u Crikvenici, tzv. »Stara škola«, Vinodolska br. 1,
- prizemlje zgrade u Crikvenici, Strossmayerovo šet. 22 (Gradska knjižnica).

Poslovnim prostorima iz stavka 1. ovoga članka upravlja Grad Crikvenica temeljem godišnjih Planova korištenja.

## Članak 3.

Planove korištenja iz stavka 2. članka 2. ove Odluke donose proračunski korisnici i to:

- MO Selce za Dom prosvjete u Selcu i za zgradu na Harmici, Trg palih boraca 13, I. kat
- MO Jadranovo za Dom kulture u Jadranovu
- MO Dramalj za Narodni i Zadržni dom u Dramlju
- Centar za kulturu Dr. Ivan Kostrenčić Crikvenica za Atelje Zvonka Cara i prostor u zgradi u Crikvenici, Frankopanska 6
- Muzej Grada Crikvenice za prostor u suterenu i prizemlje Gradske vijećnice
- Gradska knjižnica i čitaonica Crikvenica za prizemlje zgrade u Crikvenici, Strossmayerovo šet. 22

Planovi korištenja donose se godišnje i to do kraja rujna tekuće godine za iduću godinu, a u njima treba navesti koje će se prostorije davati u zakup, a koje na korištenje, te namjena zakupa odnosno korištenja prostora, razdoblje (termini) davanja u zakup odnosno na korištenje, početne cijene zakupa odnosno naknade kao i prijedlog davanja na korištenje bez naknade.

Planovi korištenja mogu se mijenjati i dopunjavati po potrebi tijekom godine uz suglasnost Gradonačelnika Grada Crikvenice.

**II. UVJETI I NAČIN DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA NA PRIVREMENO ILI POVREMENO KORIŠTENJE**

## Članak 4.

Prostori iz članka 1. ove Odluke daju se na privremeno ili povremeno korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi (u daljnjem tekstu: korisnik) na temelju podnijetog zahtjeva.

Privremenim korištenjem u smislu prethodnog stavka smatra se kontinuirano svakodnevno ili periodično korištenje koje traje određeno vrijeme, ali ne duže od jedne (1) godine.

Povremenim korištenjem u smislu stavka 1. smatra se korištenje za kojim se potreba pojavljuje od vremena do vremena.

Zahtjev za davanje na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora se podnosi Gradu Crikvenici u pisanom obliku na posebnom obrascu čiji sadržaj utvrđuje Upravni odjel za pravne poslove.

Zahtjev se podnosi u pisanom obliku i to za privremeno korištenje u roku od 30 dana prije planiranog termina za korištenje, a za povremeno korištenje u roku od 7 dana prije planiranog termina (u iznimnim situacijama i u kraćem roku).

#### Članak 5.

Zahtjev iz članka 4. ove Odluke obavezno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje
- podatke o podnositelju zahtjeva (naziv, adresu i OIB podnositelja)
- vremensko razdoblje i dužinu trajanja privremenog ili povremenog korištenja
- vrstu djelatnosti odnosno programa koji će se obavljati u prostoru

Prostore mogu koristiti samo korisnici koji nemaju dugovanja prema Gradu Crikvenici.

#### Članak 6.

Na temelju podnesenog zahtjeva Korisnika, utvrđuje se termin odnosno razdoblje obavljanja djelatnosti odnosno održavanja programa u poslovnom prostoru.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju potrebe održavanja odgovarajućih aktivnosti od interesa za Grad, Grad ima pravo izmijeniti utvrđeni termin odnosno razdoblje obavljanja djelatnosti odnosno održavanja programa u poslovnom prostoru.

O nastupu okolnosti iz stavka 2. ovoga članka Grad će pravovremeno izvijestiti Korisnika te će sa Korisnikom utvrditi novi termin (razdoblje) obavljanja djelatnosti odnosno održavanja programa.

#### Članak 7.

Na temelju podnesenog zahtjeva za privremeno korištenje Grad i Korisnik sklapaju ugovor najkasnije osam dana prije početka obavljanja djelatnosti odnosno održavanja programa.

Ugovor u ime Grada sklapa Upravni odjel za pravne poslove.

Na temelju podnesenog zahtjeva za povremeno korištenje Upravni odjel za pravne poslove izdaje korisniku odobrenje, a ukoliko je uz plaćanje naknade, tek po izvršenoj uplati.

#### Članak 8.

Ugovor o privremenom korištenju poslovnog prostora obavezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru koji se daje na privremeno ili povremeno korištenje,
- podatke o programu odnosno aktivnosti koje će Korisnik obavljati u poslovnom prostoru,
- vremensko razdoblje i dužinu trajanja privremenog ili povremenog korištenja poslovnog prostora,

- iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora ili osnovu temeljem koje se poslovni prostor daje bez naknade,
- obveze Korisnika glede mjera zaštite na radu, protupožarne zaštite, osiguranja reda i mira, prijavljivanja javnog okupljanja te plaćanja troškova održavanja (struja, voda, troškovi čišćenja i sl.),
- obveze Korisnika glede isticanja reklamnih poruka i natpisa.

#### Članak 9.

Praćenje i provedbu ugovora i izdanih odobrenja vršiti će predsjednik Vijeća Mjesnog odbora ili osoba koju ovlašti Vijeće mjesnog odbora, a sve u dogovoru sa Upravnim odjelom za pravne poslove.

#### Članak 10.

Prostori iz članka 2. ove Odluke daju se na korištenje uz naknadu, a iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje utvrđen je u CJENIKU koji je sastavni dio ove Odluke.

Iznos naknade iz prethodnog stavka obračunava se u satima, danima ili mjesecima, ovisno o vrsti programa i aktivnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

#### Članak 11.

Prostori iz članka 2. ove Odluke daju se na korištenje bez naknade i to:

- za aktivnost Mjesnih odbora i njihovih radnih tijela,
- za skupštine, tribine i sl. registriranih političkih stranaka koje djeluju na području mjesnog odbora i udruga za održavanje tribina, skupština i slično,
- za rad udruga koje skrbe za djecu i osobe sa posebnim potrebama,
- za rad Korisnika čiji je program utvrđen Programima upravnih tijela Grada,
- za rad drugih Korisnika kada Odjel procijeni da je njegov program od posebnog interesa za Grad,
- Gradu, kada koristi poslovni prostor za provedbu odgovarajućih programa i aktivnosti.

### III. UVJETI I NAČIN DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA U ZAKUP

#### Članak 12.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja koji se objavljuje na web stranici i na oglasnoj ploči Grada Crikvenice, a obavijest o raspisanom natječaju u dnevnom tisku.

Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja koju imenuje Gradonačelnik na vrijeme od četiri godine.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

#### Članak 13.

Uvjeti i postupak javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora utvrđuju se Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i važećom odlukom o davanju u zakup poslovnog prostora Grada Crikvenice.

Početnu zakupninu za pojedini poslovni prostor utvrđuje Gradonačelnik:

- komparativnom metodom, prema visini zakupnine koja se u trenutku raspisivanja natječaja postiže na području Grada Crikvenice u kojem se nalazi nekretnina, vrsti djelatnosti koja će se obavljati u prostoru, te prema površini nekretnine i njenoj namjeni, te valorizaciji svakog pojedinog poslovnog prostora kako bi bio u funkciji obogaćivanja trgovačke, ugostiteljske, turističke i druge uslužne ponude te zadovoljavanju javnih potreba Grada Crikvenice,
- prema procjeni ovlaštenog sudskog vještaka,
- prema podacima porezne uprave.

Način utvrđivanja početnog iznosa mjesečne zakupnine određuje nadležno upravno tijelo.

#### Članak 14.

Iznimno od odredbe članka 12. stavka 1. ove Odluke, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponudit će se sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme - ne dulje od pet godina.

#### Članak 15.

Odluku o najpovoljnijoj ponudi nakon provedenog javnog natječaja donosi Gradonačelnik.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovog članka Grad i nepovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o zakupu poslovnog prostora u pisanom obliku.

#### Članak 16.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupnika,
2. ugovorne strane,
3. podatke o poslovnom prostoru (mjesto u građevini, površinu u m<sup>2</sup>, broj prostorija),
4. djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru,
5. iznos zakupnine, način i rokove plaćanja, te instrumente osiguranja plaćanja,
6. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
7. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
8. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
9. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, visinu naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,
10. ostale troškove koji proizlaze s osnova korištenja poslovnog prostora,
11. odredbu da zakupnik uzima poslovni prostor u viđenom stanju i da ga je obavezan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom tošku te da se odriče bilo kakvog prava na naknadu za uložena sredstva s osnova izvođenja bilo kakvih radova u poslovnom prostoru i da se odriče prava instituta stjecanja bez osnova i posloводства bez naloga (bez obzira je li imao suglasnost Grada za takve radove),
12. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom bez prethodne suglasnosti Grada, osim u slučajevima predviđenim ovom odlukom,
13. odredbe o prestanku ugovora,
14. mjesto i datum zaključenja ugovora i potpis ugovornih strana,

15. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,
16. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno pozitivnim propisima.

#### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 17.

Postojeći ugovori o davanju na privremeno ili povremeno korištenje odnosno ugovori o davanju poslovnog prostora za zakup ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni.

##### Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o načinu upravljanja i korištenja odnosno davanja u zakup prostora kojima raspolaže Grad Crikvenica (»Službene novine Primorsko-goranske županije« br. 3/09).

##### Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 022-01/12-01/52

Ur. broj:2107/01-06/04-13-5

Crikvenica, 28. veljače 2013.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

**Dr. sc. Dragan Magaš, v.r.**

#### C J E N I K

1. programi upravnih tijela Grada Crikvenice, kao i drugi kulturni, znanstveni, obrazovni, socijalni, zdravstveni, humanitarni programi te programi sporta i tehničke kulture od posebnog interesa za Grad Crikvenicu kao i održavanje vjenčanja
  - bez naknade
2. programi kulture - književne i glazbene večeri, predavanja, godišnje skupštine, razne kulturne tribine, znanstveni i obrazovni skupovi
  - naknada jednokratnog korištenja (maksimalno ukupno korištenje do četiri sata - 150,00 kuna
3. kazališne predstave, koncerti, seminari, radionice i slično
  - naknada jednokratnog korištenja (maksimalno ukupno korištenje dodeset sati) - 300,00 kuna
4. samostalne likovne i slične izložbe
  - dan korištenja - 100,00 kuna
5. povremeno korištenje za razne tečajeve plesa, vježbi i slično, a za koje se polaznicima naplaćuje usluga (aerobik, zumba, pilates, joga)
  - sat korištenja - 100,00 kuna
  - mjesečno (ukupno osam sati) - 600,00 kuna
6. privremeno korištenje za ugostiteljsku ponudu prilikom održavanja maškaranih ili drugih zabava
  - dan korištenja - 200,00 kuna
7. povremeno korištenje za vježbe sportskih, glazbenih i kulturno-umjetničkih društava
  - sat korištenja - 40,00 kuna
8. povremeno korištenje za radionice za učenje stranih jezika, informatiku, uredski prostor i slično
  - sat korištenja - 50,00 kuna

**7.**

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 6. i 42. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 125/11), članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije«, broj 26/09 i 34/09 - ispravak), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na 42. sjednici održanoj dana 28. veljače 2013. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora**

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Ovom se odlukom uređuju zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Grada Crikvenice te međusobna prava i obveze stranaka ugovora o zakupu, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Grada Crikvenice.

(2) Odredbe ove odluke primjenjuju se i na poslovni prostor koji je u zemljišnim knjigama upisan kao društveno vlasništvo na kojem Grad Crikvenica ima pravo raspolaganja ili korištenja te na poslovni prostor koji je bio u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Grada za koji se vodi postupak na temelju zakona kojim se uređuje naknada za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tog postupka.

**Članak 2.**

(1) Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1. stavka 1. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela poslovnog prostora.

(2) Predmetom kupoprodaje po odredbama ove Odluke mogu biti i poslovni prostori koji imaju svojstvo kulturnog dobra sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, pod uvjetima propisanim tim Zakonom.

**Članak 3.**

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili djela poslovnog prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe, ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

**Članak 4.**

(1) Poslovnim prostorom, u smislu ove odluke, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.

(2) Poslovna zgrada je zgrada koja je namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti, ako se pretežitim djelom koristi u tu svrhu.

(3) Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

(4) Garažom se, u smislu ove Odluke, smatra prostor za smještaj vozila. Garažnim mjestom smatra se, u smislu ove Odluke, prostor za smještaj vozila u garaži.

**Članak 5.**

Poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke upravlja gradonačelnik Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

**Članak 6.**

U obavljanju poslova iz članka 5. ove Odluke, Gradonačelnik:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. imenuje Komisiju za provođenje javnog natječaja,
6. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
7. određuje početni iznos zakupnine za prostor za koji se raspisuje natječaj,
8. donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi,
9. odobrava uređenje poslovnog prostora,
10. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
11. odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupnika,
12. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
13. odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu na sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon) i ove Odluke,
14. odlučuje o kupoprodaji poslovnog prostora (ili suvlasničkog dijela poslovnog prostora),
15. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

**II. ZASNIVANJE ZAKUPA****Članak 7.**

(1) Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

(3) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Grad Crikvenica je dužan, najkasnije u roku od 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor o zakupu sklopljen, ponuditi sadašnjem zakupniku poslovnog prostora u vlasništvu Grada Crikvenice, koji u potpunosti ispunjava svoje obveze iz ugovora, sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme, ne dulje od 5 godina. Ponuda i prihvata moraju biti učinjeni u obliku koji je potreban za valjanost ugovora o zakupu.

(4) Ukoliko dosadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka ponude, ugovor o zakupu prestaje istekom roka na koji je sklopljen, a Grad Crikvenica će, nakon stupanja u posjed poslovnog prostora, raspisati novi javni natječaj za davanje u zakup odnosnog poslovnog prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen dosadašnjem zakupniku, ako će se u poslovnom prostoru nastaviti obavljati iste djelatnosti.

(5) Postupak i uvjeti javnog natječaja objavljuju se na internet stranici i oglasnoj ploči Grada Crikvenice, a obavijest o raspisanom natječaju u dnevnom tisku.

(6) Natječaj objavljen u dnevnom tisku i na Internet stranici Grada Crikvenice nema značaj opće ponude za sklapanje ugovora o zakupu.

## Članak 8.

(1) Postupak javnog natječaja provodi Komisija čije članove i njihove zamjenike imenuje Gradonačelnik Grada Crikvenice na mandatno razdoblje od četiri godine.

(2) Komisija iz prethodnog stavka ovog članka sastoji se od predsjednika i dva člana te istog broja zamjenika.

(3) Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja, uz ispunjenje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine.

## Članak 9.

(1) Natječaj za zakup poslovnog prostora sadrži:

1. lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos mjesečne zakupnine u m<sup>2</sup>,
3. vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
4. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini jednostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine, s naznakom da izabrani ponuđač gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi ugovor o zakupu ili prilikom zaključenja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem. Po zaključenju ugovora o zakupu polog se zadržava kao instrument osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine i drugih potraživanja Grada koja proizlaze iz ugovora o zakupu (tijekom trajanja ili po isteku ugovora o zakupu).
5. obvezu ponuđača da najkasnije prilikom potpisa ugovora o zakupu dostavi Gradu Crikvenici, kao osiguranje plaćanja novčane tražbine koja je predmet ugovora o zakupu, jednu (1) bjanko zadužnicu na visini godišnje zakupnine ovjerenu kod javnog bilježnika,
6. odredbu o tome da li se daje u zakup uređeni ili neuređeni poslovni prostor i da li ga je zakupnik dužan urediti i privesti namjeni o svom trošku,
7. rok za podnošenje pisanih ponuda,
8. vrijeme kada se može pogledati poslovni prostor koji je predmet natječaja,
9. datum, mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda,
10. obvezu dostave osnovnih podataka o ponuđaču, te dokaz da ponuđač ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja - trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju svoj status,
11. obvezu ponuđača da dostavi izjavu kojom prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom odlukom te da je upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora koji se daje u zakup,
12. naznaku da se neće razmatrati ponude fizičkih i pravnih osoba koje na dan zaključenja natječaja po bilo kojoj osnovi imaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Gradu Crikvenici ili onih ponuđača kojima je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja obveza prema Gradu Crikvenici, a ne pridržavaju se rokova plaćanja,
13. obvezu ponuđača da dostavi potvrdu porezne uprave o stanju duga po osnovu javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava, te naznaku da se neće razmatrati ponude onih ponuđača koji po toj osnovi imaju dospjelih, a nepodmirenih dugovanja,
14. odredbu da se najpovoljnijim ponuđačem smatra onaj koji je ponudio najvišu zakupninu,

15. odredbu da je najpovoljniji ponuđač dužan u roku koji odredi gradonačelnik odnosno od njega ovlašteno tijelo, preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer će se u protivnom smatrati da je odustao od zaključenja ugovora o zakupu,

16. odredbu da Gradonačelnik zadržava pravo da po provedenom natječajnom postupku ne izabere najpovoljnijeg ponuđača i poništi natječaj bez obrazloženja.

## Članak 10.

(1) Prije raspisivanja javnog natječaja, nadležno upravno tijelo zapisnikom utvrđuje stanje i opremljenost prostora.

(2) Zapisnikom iz stavka 1. utvrđuje se opća opremljenost prostora (stanje podova, zidova i stropova, vanjske i unutarnje stolarije, postojanje sanitarnog čvora, vodovodnih i elektro-instalacija) te se utvrđuje stanje brojila el. energije i vodomjera.

## Članak 11.

(1) Natječaj se provodi na temelju pisanih ponuda predanih putem pošte ili osobno u pisarnici Grada Crikvenice.

(2) Rok za podnošenje pisanih ponuda je 8 dana od dana objavljene obavijesti u dnevnom tisku.

## Članak 12.

(1) Javno otvaranje ponuda obavlja Komisija, najkasnije osam dana od dana proteka roka za podnošenje ponuda.

(2) Predstavnici ponuđača ili njihovi punomoćnici mogu nazočiti otvaranju ponuda.

## Članak 13.

(1) Na javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik u kojem se utvrđuje broj prispjelih ponuda, da li su ponude predane u roku, osnovni podaci o svim pristiglim ponudama (ponuđač, namjena, prilozi i visina ponuđene zakupnine).

(2) Zakašnjele ili nepotpune ponude neće se uzeti u razmatranje.

## Članak 14.

(1) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik sukladno Zakonu.

(2) Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

(3) U slučaju da su dva ili više ponuđača ponudila jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, najpovoljnija ponuda je ona koja je prije predana.

(4) Gradonačelnik zadržava pravo da po provedenom natječajnom postupku ne izabere najpovoljnijeg ponuđača i poništi natječaj bez obrazloženja.

## Članak 15.

(1) Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim ponuđačima u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

(2) U obavijesti o izboru najpovoljnije ponude koja se dostavlja svim natjecateljima, navodi se i iznos zakupnine koju je najpovoljniji ponuđač ponudio.

## Članak 16.

(1) Ponuđači koji ostvaruju prava iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihove obitelji koji su sudjelovali i udovoljili uvjetima natječaja dužni su u roku od 3 (tri) dana od dana primitka obavijesti o izboru najpovoljnije ponude izjasniti žele li koristiti pravo

prvenstva sklapanja ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

(2) Ukoliko se ponuđači ne izjasne u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da ne žele koristiti pravo prvenstva na zaključenje ugovora o zakupu.

#### Članak 17.

Na temelju odluke o odabiru najpovoljnije ponude i izjašnjenja osobe iz članka 16. ove Odluke, Gradonačelnik donosi odluku o tome sa kojim ponuđačem će zaključiti ugovor o zakupu.

#### Članak 18.

(1) Garantni polog se utvrđuje u visini jednomjesečnog početnog iznosa zakupnine.

(2) Garantni polog koji je uplatio ponuđač čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim ponuđačima se vraća u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, bez prava na kamate.

(3) Ukoliko ponuđač izabran za zaključenje ugovora odustane od zaključenja ugovora ili ako prilikom zaključenja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane natječajem, gubi pravo na povrat jamčevine.

### III. UGOVOR O ZAKUPU

#### Članak 19.

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

(2) Ugovor o zakupu poslovnog prostora u ime Grada potpisuje Gradonačelnik ili osoba koju Gradonačelnik ovlasti.

(3) Grad je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj Poreznoj upravi.

#### Članak 20.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupnika,
2. ugovorne strane,
3. podatke o poslovnom prostoru (mjesto u građevini, površinu u m<sup>2</sup>, broj prostorija),
4. djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru,
5. iznos zakupnine, način i rokove plaćanja, te instrumente osiguranja plaćanja,
6. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
7. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
8. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
9. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, visinu naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,
10. ostale troškove koji proizlaze s osnova korištenja poslovnog prostora,
11. odredbu da zakupnik uzima poslovni prostor u viđenom stanju i da ga je obavezan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom tošku te da se odriče bilo kakvog prava na naknadu za uložena sredstva s osnova izvođenja bilo kakvih radova u poslovnom prostoru i da se odriče prava instituta stjecanja bez osnova i posloводства bez naloga (bez obzira je li imao suglasnost Grada za takve radove),
12. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom bez prethodne suglasnosti Grada, osim u slučajevima predviđenim ovom odlukom,

13. odredbe o prestanku ugovora,

14. mjesto i datum zaključenja ugovora i potpis ugovornih strana,

15. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,

16. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno pozitivnim propisima.

#### Članak 21.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Grada Crikvenice ne može se sklopiti s osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se osoba pridržava navedenih obveza.

#### Članak 22.

(1) Zakupnik je dužan ugovor o zakupu potpisati u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja odluke.

(2) Ukoliko odabrani zakupnik ne potpiše ugovor u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da je odustao od zaključenja ugovora.

(3) Smatra se da je ponuđač odustao od zaključenja ugovora ukoliko do vremena za potpis ugovora ne pruži sredstvo osiguranja na koje se obvezao svojom ponudom.

(4) Zakupnik snosi troškove ovjere ugovora, ishodenja i ovjere instrumenata osiguranja.

### IV. NAMJENA POSLOVNOG PROSTORA I ZAMJENA ZAKUPA

#### Članak 23.

(1) Namjenu poslovnog prostora određuje Gradonačelnik prije raspisivanja natječaja za davanje poslovnog prostora u zakup.

(2) Gradonačelnik može postojećem zakupniku koji uredno izvršava sve ugovorne obveze ili kojem je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja tih obveza, odobriti promjenu namjene poslovnog prostora ili proširenje namjene u poslovnom prostoru i to pod slijedećim uvjetima:

- da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje jednu godinu prije podnošenja zahtjeva za promjenu ili proširenje djelatnosti,

- da zakupnik prihvati povećanje zakupnine do visine zakupnine koju Gradonačelnik utvrdi za novu djelatnost, a visina zakupnine ne može biti manja od ugovorene.

#### Članak 24.

(1) Gradonačelnik može odobriti zamjenu zakupa poslovnog prostora na zahtjev zakupnika.

(2) Gradonačelnik može umjesto odobrenja za zamjenu zakupa poslovnog prostora, zakupniku ponuditi drugi odgovarajući prostor.

#### Članak 25.

(1) Za poslovne prostore u kojima je predviđeno obavljanje djelatnosti političkih stranaka, udruženja građana, drugih neprofitnih organizacija i ustanova te za objekte primarne zdravstvene zaštite može se prilikom javnog natječaja odrediti da ugovor o zakupu može sklopiti više osoba (zajednički zakup).

(2) Gradonačelnik za vrijeme trajanja zakupa može odobriti zajednički zakup, ako je to u interesu Grada i pod uvjetom da su prethodno podmirene sve obveze iz ugovora o zakupu.

(3) Zajednički zakupnici dužni su odrediti osobu kojoj će zakupodavac dostavljati račune za sve obveze koje proizlaze iz zakupnog odnosa.

(4) U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka svi zakupnici solidarno odgovaraju za obveze iz ugovora o zakupu.

#### Članak 26.

(1) Ako ugovor o zajedničkom zakupu otkazu jedan ili više zakupnika drugim zakupnicima iz ugovora daje se u zakup cjelokupni prostor, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom zakupu.

(2) Ukoliko drugi zakupnici ne pristanu na preuzimanje cjelokupnog prostora, ugovor se smatra raskinutim za sve zajedničke zakupnike.

### V. VISINA ZAKUPNINE

#### Članak 27.

(1) Početnu zakupninu za pojedini poslovni prostor utvrđuje Gradonačelnik:

- komparativnom metodom, prema visini zakupnine koja se u trenutku raspisivanja natječaja postiže na području Grada Crikvenice na kojem se nalazi nekretnina, vrsti djelatnosti koja će se obavljati u prostoru, te prema površini nekretnine i njenoj namjeni, te valorizaciji svakog posebnog poslovnog prostora kako bi bio u funkciji obogaćivanja trgovačke, ugostiteljske, turističke i druge uslužne ponude te zadovoljavanju javnih potreba Grada Crikvenice,

- prema procjeni ovlaštenog sudskog vještaka,  
- prema podacima Porezne uprave.

(2) Način utvrđivanja početnog iznosa mjesečne zakupnine određuje nadležno upravno tijelo.

#### Članak 28.

Korisna površina poslovnog prostora je površina koja se dobije izmjerom između zidova prostorije uključujući ulazno-izlazni prostor, sanitarni čvor, površinu izloga i galerije, izražena u četvornim metrima. U korisnu površinu ulaze i otvorene površine, ukoliko nisu javno-prometne, za koje se visina zakupnine obračunava 50% od cijene zatvorenog poslovnog prostora.

#### Članak 29.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu, najkasnije do 10-tog u mjesecu za tekući mjesec.

### VI. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

#### Članak 30.

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora s novim zakupnikom sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju od najduže 10 godina.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poslovnog prostora može se sklopiti u trajanju dužem od 10 godina, u slučaju kada Gradonačelnik ocijeni da bi to bilo od izuzetnog interesa za razvoj Grada.

#### Članak 31.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

#### Članak 32.

Zakupniku se poslovni prostor ne smije predati u posjed prije sklapanja ugovora o zakupu i potpisivanja zapisnika o primopredaji poslovnog prostora.

#### Članak 33.

(1) Zakupnik snosi materijalne troškove i troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.

(2) Pod materijalnim troškovima smatra se potrošnja električne energije, vode, pričuve, komunalnih usluga, telefona i slično.

(3) Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje poslovnog prostora, soboslikarski radovi, popravci na instalacijama i slično.

(4) Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koje je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje koriste poslovnim prostorom zakupnika.

#### Članak 34.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled poslovnog prostora.

#### Članak 35.

Gradonačelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika slijedećim osobama:

1. bračnom drugu, izvanbračnom drugu, djeci, unucima, usvojenicima i pastorcima zakupnika - ako zakupnik zbog odlaska u mirovinu prestane obavljati djelatnost ili ako umre, pod uvjetom da nastave obrt za dosada ugovorenu djelatnost, te da imaju prebivalište na adresi dosadašnjeg zakupnika,
2. pravnoj osobi koja nastane promjenom pravnog položaja dosadašnjeg zakupnika pod uvjetom da dostavi dokaz o pravnom sljedništvu (rješenje nadležnog trgovačkog suda),
3. fizičkim osobama, na temelju ugovora o ortakluku.

#### Članak 36.

Gradonačelnik može odobriti davanje dijela ili cjelokupnog poslovnog prostora u podzakup u slijedećim slučajevima odnosno osobama:

1. dio prostora u poslovnim prostorima u kojima je predviđeno obavljanje zdravstvene i obrazovne djelatnosti,
2. dio prostora u poslovnom prostoru većem od 100 m<sup>2</sup> namijenjenim za uredsku djelatnost,
3. pravnoj osobi u kojoj zakupnik - pravna ili fizička osoba ima većinski udio u temeljnom kapitalu trgovačkog društva, što mora dokazati izvodom iz registra nadležnog trgovačkog suda,
4. zaposlenicima koji su najmanje 5 godina bili zaposleni kod zakupnika, ako sa zakupnikom obavljaju zajednički obrt.

### VII. PRESTANAK ZAKUPA

#### Članak 37.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

#### Članak 38.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

- zakupnik koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- u roku od 15 (petnaest) dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca, zakupnik ne plati dospjelu zakupninu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora za tri uzastopna mjeseca ili četiri mjeseca u bilo kojem razdoblju trajanja ugovornog odnosa,
- tijekom trajanja zakupa Gradonačelnik odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od djelatnosti za koju je poslovni prostor dan u zakup,
- zakupnik bez suglasnosti zakupodavca obavlja preinake poslovnog prostora,
- zakupnik bez suglasnosti izda dio ili cijeli poslovni prostora drugome u podzakup protivno ugovoru o zakupu,
- zakupnik tijekom trajanja zakupa ne omogući zakupodavcu nesmetano izvođenje radova na održavanju poslovnoga prostora ili zajedničkih dijelova građevine, ako se isti nalaze u poslovnom prostoru,
- u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

## VIII. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA CRIKVENICE

### Članak 39.

(1) Poslovni prostor u vlasništvu Grada Crikvenice može se prodati sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji uredno izvršava sve obveze iz ugovora i druge financijske obveze prema Gradu Crikvenici, obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjenja i predaje poslovnog prostora, taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

(2) Popis poslovnih prostora (ili suvlasničkih dijelova poslovnih prostora) koji mogu biti predmet kupoprodaje donosi na prijedlog gradonačelnika Gradsko vijeće Grada Crikvenice.

### Članak 40.

Iznimno od odredbe članka 39. ove Odluke pravo na kupnju poslovnog prostora može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Gradom Crikvenica, u trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Gradu Crikvenici, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Gradom Crikvenica, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili
- kao nasljednik obrta nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje se vrijeme uračunava i vrijeme njegova prednika, ili
- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina.

### Članak 41.

(1) Zahtjev za kupnju poslovnog prostora podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet prodaje nadležnom upravnom tijelu.

(2) Uz zahtjev za kupnju sadašnji zakupnik je obvezan priložiti sljedeće:

- ime i prezime, prebivalište, OIB, presliku osobne iskaznice, ako je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- tvrtku i sjedište, OIB, ako je podnositelj pravna osoba,
- naznaku poslovnog prostora koji se prodaje,
- izjavu o prihvaćanju iznosa kupoprodajne cijene,
- izjavu o načinu plaćanja kupoprodajne cijene,
- dokaz o uplati jamčevine,
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde nadležne Porezne uprave o stanju duga, kojom se dokazuje da je podnositelj zahtjeva uredno izvršio sve dospjele obveze prema državnom proračunu koja ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- izjavu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika, o nepostojanju duga prema zaposlenicima i dobavljačima,
- dokaz o visini izvršenih ulaganja.

### Članak 42.

Pravo na kupnju poslovnog prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnog prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje pravne osnove prepustio korištenje poslovnog prostora drugoj osobi.

### Članak 43.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora sadrži naročito sljedeće:

- odredbu da kupac dopušta upis založnoga prava u zemljišnoj knjizi u korist Grada na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom radi osiguranja dugovanog iznosa,
- odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji neće prodavati niti na drugi način otuđiti poslovni prostor,
- odredbu kojom kupac dopušta upis zabilježbe zabrane otuđenja poslovnog prostora u zemljišnoj knjizi,
- odredbu da Grad pridržava pravo nazadkupnje prodanog poslovnog prostora po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodan, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji i kojom kupac dopušta upis zabilježbe nazadkupnje u korist Grada u zemljišnoj knjizi
- odredbu da se uplaćena jamčevina ne vraća kupcu ako odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji.

### Članak 44.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

### Članak 45.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće ovisno o vrijednosti poslovnog prostora.

### Članak 46.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnog prostora gradonačelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke, ugovor o kupoprodaji.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 47.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora (»Službene novine PGŽ« broj 8/98 i 50/09) i Uputstvo o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (»Službene novine PGŽ« broj 8/98 i 50/09).

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 940-01/13-01/02*

*Ur. broj: 2107/01-06/04-13-4*

*Crikvenica, 28. veljače 2013.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

**Dr. sc. Dragan Magaš, v. r.**

**8.**

Na temelju članka 35. točka 4. i članka 53. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01. 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 144/12.), te članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09. i 34/09.- ispravak), Gradsko vijeće Grada Crikvenice na 42. sjednici održanoj dana 28. veljače 2013. godine donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI**

**Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Gradske uprave  
Grada Crikvenice**

Članak 1.

U člancima 7., 8., 12. i 22. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Gradske uprave Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije broj 32/09. i 37/10.), umjesto naziva upravnog tijela »Ured Grada« treba stajati naziv »Upravni odjel za lokalnu samoupravu i opće poslove«.

Članak 2.

U članku 8., stavak 1., IV. SKUPINA umjesto riječi »za sve upravne odjele i urede« trebaju stajati riječi »za sva upravna tijela«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 023-01/13-01/06*

*Ur. broj: 2107/01-06/2-13-4*

*Crikvenica, 28. veljače 2013.*

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik

**Dr. sc. Dragan Magaš, v. r.**