

GRADOVI

Grad Crikvenica

8.

Na temelju članka 49. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« Republike Hrvatske broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje) i članka 46. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01), Gradsko poglavarsvo Grada Crikvenice, na sjednici održanoj dana 8. ožujka 2002. godine donijelo je

POSLOVNIK Gradskog poglavarstva Grada Crikvenice

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se konstituiranje, ustroj i radna tijela, akti, način rada, odlučivanja, javnost rada, obavljanje upravno-stručnih poslova Gradskog poglavarstva Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Gradsko poglavarsvo), te druga pitanja od značaja za njegov rad.

Članak 2.

Gradsko poglavarsvo u odnosu prema Gradskom vijeću Grada Crikvenice dužno je postupati u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća Grada Crikvenice.

II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 3.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog poglavarstva saziva gradonačelnik Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) u roku od 8 dana od dana obavljenog izbora članova Gradskog poglavarstva od strane Gradskog vijeća Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Na konstituirajućoj sjednici članovima Gradskog poglavarstva uručuju se pisana izvješća o radu i stanju u pojedinom djelokrugu rada Gradskog poglavarstva iz predhodnog mandata.

Izvješća iz stavka 2. ovog članka obavezan je uručiti gradonačelniku član Gradskog poglavarstva najkasnije 15 dana prije prestanka svog mandata.

Ako je članovima Gradskog poglavarstva prestao mandat izglasavanjem nepovjerenja Gradskom poglavarstvu u cjelini od strane Gradskog vijeća, obvezu iz stavka 3. ovog članka članovi Gradskog poglavarstva dužni su ispuniti u roku od 8 dana od dana prestanka dužnosti.

Ako se Gradsko poglavarsvo konstituira na osnovi rezultata prijevremenih izbora, izvješće iz stavka 2. ovog članka gradonačelniku uručuje povjerenik imenovan u skladu s člankom 86. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

III. USTROJ GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. SASTAV GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 4.

Gradsko poglavarsvo ima 7 članova.

Gradonačelnik je po položaju predsjednik Gradskog poglavarstva.

Zamjenici gradonačelnika po položaju su potpredsjednici Gradskog poglavarstva.

Članak 5.

Član Gradskog poglavarstva zadužen je za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Grada Crikvenice u skladu s Odlukom o izboru za člana Gradskog poglavarstva odnosno zamjenika Gradonačelnika.

2. PREDSDJEDNIK GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 6.

Predsjednik Gradskog poglavarstva:

- saziva sjednice Gradskog poglavarstva, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Gradskog poglavarstva,
- brine o postupku donošenja i izvršavanja akata Gradskog poglavarstva,
- koordinira rad radnih tijela Gradskog poglavarstva i po potrebi saziva sjednice istih,
- održava red na sjednici Gradskog poglavarstva,
- objavljuje rezultat glasanja na sjednici Gradskog poglavarstva,
- brine o javnosti rada Gradskog poglavarstva,
- brine o primjeni i poštivanju odredaba ovog Poslovnika,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, Statutom Grada Crikvenice, Poslovnikom Gradskog vijeća i ovim Poslovnikom.

3. POTPREDSJEDNICI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 7.

Potpredsjednici Gradskog poglavarstva pomažu u radu predsjedniku Gradskog poglavarstva te obavljaju poslove iz njegova djelokruga za koje ih on ovlasti.

Predsjednik Gradskog poglavarstva određuje potpredsjednika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Gradskog poglavarstva, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika Gradskog poglavarstva.

4. ČLANOVI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 8.

Članovi Gradskog poglavarstva imaju pravo i dužnosti:

- biti prisutni na sjednicama Gradskog poglavarstva,
- raspravljati o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice Gradskog poglavarstva,

- odlučivati o svim pitanjima iz djelokruga Gradskog poglavarstva,
- predlagati donošenje općih i drugih akata iz nadležnosti Gradskog poglavarstva,
- raspravljati o drugim pitanjima iz djelokruga Gradskog poglavarstva.

Članovi Gradskog poglavarstva imaju pravo sudjelovati u radu radnih tijela Gradskog poglavarstva i u slučajevima kada nisu članovi tih radnih tijela.

Članak 9.

Član Gradskog poglavarstva ima pravo tražiti podatke i druge obavijesti od upravnih tijela Grada Crikvenice koji su im potrebni u obavljanju poslova i zadaća kao člana Gradskog poglavarstva.

Članak 10.

Članovi Gradskog poglavarstva koji dužnost obnašaju počasno, za svoj rad u Gradskom poglavarstvu imaju pravo na naknadu troškova, odnosno pravo na naknadu izgubljene zarade.

Visinu i način ostvarivanja naknade određuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 11.

Član Gradskog poglavarstva pri obavljanju privatnih poslova, gospodarskih ili drugih aktivnosti i djelatnosti, bilo za sebe ili za svoga poslodavca, ne smije se koristiti položajem člana Gradskog poglavarstva, niti isticati svoju dužnost.

Članak 12.

O prisutnosti članova Gradskog poglavarstva sjednicama Gradskog poglavarstva, te o nazočnosti članova sjednicama radnih tijela Gradskog poglavarstva, vodi se posebna evidencija na način kako to propiše predstojnik Ureda Grada.

O spriječenosti prisustvovanja sjednici Gradskog poglavarstva, član Gradskog poglavarstva dužan je izvijestiti predstojnika Ureda Grada.

5. RADNA TIJELA

Članak 13.

Gradsko poglavarstvo može osnivati radna tijela radi stručne obrade pojedinih pitanja, davanja prijedloga i mišljenja o pojedinim pitanjima i radi praćenja stanja u pojedinim područjima, odnosno za pripremu određenog materijala iz djelokruga rada Gradskog poglavarstva.

Članak 14.

Radna tijela mogu biti stalna ili povremena.

Aktom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav radnog tijela, predsjednik ili voditelj, članovi, djelokrug, način rada, mandatno razdoblje za koje su osnivani te odgovorna osoba iz reda Gradskog poglavarstva za njihovo djelovanje.

Članovi radnog tijela imenuju se iz reda djelatnika gradske uprave, članova Gradskog vijeća, članova Gradskog poglavarstva, znanstvenih, stručnih i javnih djelatnika, te osoba koje mogu pridonijeti radu radnog tijela.

Predsjednik odnosno član radnog tijela koji ne prisustvuje redovito sjednicama, odnosno ako na drugi način ne sudjeluje u radu toga tijela ili se pokaže da nije odgovarajući član radnog tijela može biti razriješen članstva na prijedlog predsjednika ili najmanje dva člana toga radnog tijela.

Ako se u slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka radi o djelatniku gradske uprave, predsjednik Gradskog poglavarstva pokrenut će stegovni postupak s prijedlogom stegovne mjere.

Članak 15.

Radno tijelo radi na sjednicama. O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Predsjednik odnosno voditelj radnog tijela saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i upravlja sjednicom, te potpisuje zaključke što ih donosi radno tijelo.

Ako je predsjednik ili voditelj radnog tijela spriječen zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, potpredsjednik ili član radnog tijela kojeg on za to ovlasti.

Radno tijelo može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

Sjednici radnog tijela može prisustvovati i sudjelovati u raspravi i predstavnik Gradskog poglavarstva.

Radno tijelo odluke iz svog djelokruga donosi javnim glasanjem ako je sjednici nazočna većina svih članova radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela može, po svojoj ocjeni, pozvati na sjednicu i osobe koje mogu doprinijeti u radu radnog tijela, ali bez prava odlučivanja.

Sjednicu saziva predsjednik prema potrebi, a dužan ju je sazvati u roku od 3 dana nakon što to zatraži većina članova radnog tijela ili predsjednik Poglavarstva.

Ako sjednicu ne sazove predsjednik radnog tijela u roku iz prethodnog stavka ovoga članka, sjednicu će sazvati predsjednik Poglavarstva.

Članak 16.

Radno tijelo može tražiti potrebne podatke i dokumente od tijela Grada Crikvenice radi obavljanja poslova i zadaća iz svoga djelokruga rada.

Članak 17.

Kada podnosi izvješće ili prijedlog Poglavarstvu, radno tijelo određuje izvijestitelja koji će, prema zaključku radnog tijela, na vlastiti poticaj ili na zahtjev članova Gradskog poglavarstva obrazložiti stajalište ili prijedlog radnog tijela.

Članak 18.

Radna tijela iz članka 13. ovoga Poslovnika ne mogu samostalno istupati u javnosti već samo putem Gradskog poglavarstva.

Članak 19.

Članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu za svoj rad u tim tijelima.

Visina i način ostvarivanja prava na naknadu za rad članova radnih tijela uređuje se posebnim aktom Gradskog poglavarstva.

IV. DJELOKRUG RADA GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 20.

Gradsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga:

- utvrđuje i podnosi prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose ovlašteni predlagatelji u Gradskom vijeću,
- predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna i godišnji obračun proračuna,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Crikvenice u obavljanju poslova iz njihova djelokruga rada, te nadzire njihov rad,

- upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Crikvenice u skladu sa zakonom i općim aktima Grada Crikvenice,

- upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Grada Crikvenice u skladu sa zakonom i općim aktima Grada Crikvenice,

- obavlja izbor i imenovanje, opoziv i razrješenje pročelnika upravnih tijela Grada Crikvenice i predstavnika Gradskog poglavarstva određenih zakonom, drugim propisima te općim aktima Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva,

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima te općim aktima Gradskog vijeća.

V. AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 21.

Gradsko poglavarstvo donosi sljedeće opće akte: odluke, pravilnike, poslovnike, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke i druge akte kada je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 22.

Akti kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo Gradskog poglavarstva te način rada i odnosi u Gradskom poglavarstvu i upravnim tijelima Grada Crikvenice donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Članak 23.

Odlukom se u suglasju s posebnim propisima i odlukama Gradskog vijeća uređuju odnosi od važnosti za građane i pravne osobe.

Odlukom se odlučuje o izboru odnosno imenovanju i opozivu odnosno razrješenju te o davanju suglasnosti na akte kada je to određeno posebnim propisima.

Članak 24.

Preporukom se ukazuje na određene probleme iz samoupravnog djelokruga, te upućuje na način njihova rješavanja.

Rješenjem se odlučuje o imenovanju i razrješenju, te drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Gradskog poglavarstva.

Zaključkom se utvrđuju prijedlozi odluka i drugih općih akata što ih donosi u okviru svoga djelokruga Gradsko poglavarstvo, zauzimaju se stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća i odlučuje se o drugim pitanjima iz djelokruga Gradskog poglavarstva za koje nije predviđeno donošenje nekog drugog akta.

Uputom ili naputkom se propisuje način rada upravnih tijela Grada Crikvenice, te pravnih osoba osnovanih radi obavljanja javnih službi iz samoupravnog djelokruga, u cilju izvršavanja pojedinih odredaba odluka ili drugih općih akata.

Članak 25.

Gradsko poglavarstvo utvrđuje prijedloge akata koje donosi Gradsko vijeće.

Članak 26.

Akte koje donosi Gradsko poglavarstvo potpisuje predsjednik Gradskog poglavarstva.

Na izvorniku akata Gradskog poglavarstva stavlja se pečat Gradskog poglavarstva.

Pod izvornikom akata razumijeva se onaj tekst koji je usvojen na sjednici Gradskog poglavarstva.

O izradi izvornika akata Gradskog poglavarstva, o stavljanju pečata na izvornike tih akata, o čuvanju izvornika i evidenciji brine Ured Grada.

Članak 27.

Opći akti koje donosi Gradsko poglavarstvo, te akti o imenovanjima i razrješenjima, objavljuju se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Ispravak općih akata, te drugih akata objavljenih u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije utvrđen na osnovi uspoređivanja s izvornikom akta, ovlašten je objaviti predstavnik Ureda Grada.

2. POSTUPAK UTVRĐIVANJA PRIJEDLOGA AKATA

2.1. Pokretanje postupka

Članak 28.

Građani imaju pravo obraćati se Gradskom poglavarstvu svojim prijedlozima, mišljenjima, primjedbama i poticati razmatranje i rješavanje određenog pitanja, odnosno donošenje akata iz djelokruga Gradskog poglavarstva.

Članak 29.

Gradsko poglavarstvo upućuje na javnu raspravu prijedlog općeg akta kada je zakon propisao provođenje javne rasprave ili obvezu pribavljanja mišljenja građana, ako zakonom ili Statutom Grada Crikvenice nije propisana nadležnost Gradskog vijeća.

Gradsko poglavarstvo će u fazi utvrđivanja prijedloga gradskog proračuna organizirati prikupljanje mišljenja građana putem javne tribine.

Članak 30.

Postupak donošenja akta pokreće se podnošenjem prijedloga akta.

Pravo podnošenja prijedloga akta kojeg donosi Gradsko poglavarstvo i pravo poticanja razmatranja i rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog poglavarstva ima:

- član Gradskog poglavarstva,
- radno tijelo Gradskog poglavarstva,
- član Gradskog vijeća,
- radno tijelo Gradskog vijeća,
- gradonačelnik,
- zamjenici gradonačelnika,
- pročelnici upravnih tijela Grada Crikvenice,
- javne ustanove kojih je osnivač Grad Crikvenica,
- druge pravne osobe u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Crikvenice,
- druge osobe u skladu sa zakonom, Statutom Grada Crikvenice, Poslovníkom Gradskog vijeća i Poslovníkom Gradskog poglavarstva.

Pravo podnošenja nacrtu prijedloga akta kojeg donosi Gradsko vijeće, a prijedlog akta utvrđuje Gradsko poglavarstvo, ima gradonačelnik, član Gradskog poglavarstva i pročelnik upravnog tijela Grada Crikvenice.

Članak 31.

Nacrt prijedloga akta, kojeg podnosi član Gradskog poglavarstva ili pročelnik upravnog tijela Grada Crikvenice, obvezatno mora sadržavati i obrazloženje te osnovne naznake o razlozima predlaganja odnosno donošenja, cilj koji se želi postići, posljedice koje će proisteci ako akt bude donesen te iznos novčanih sredstava koji će iziskivati provedba akta.

Članak 32.

Akti iz članka 30. ovog Poslovnika koji se upućuju Gradskom poglavarstvu, moraju biti izrađeni na način i u skladu s člankom 31. ovog Poslovnika.

Članak 33.

Uz sve pisane materijale koji se upućuju Gradskom poglavarstvu, navodi se predlagatelj, stručni nositelj izrade materijala, razlog radi kojega se materijal upućuje, te izvjestitelj na sjednici Gradskog poglavarstva.

Prije stavljanja na dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva, pisani materijal se može dostaviti nadležnom upravnom tijelu Grada Crikvenice radi davanja mišljenja, ako ono nije nositelj izrade materijala.

Članak 34.

Prijedlozi akata, nacrti prijedloga akata i ostali pisani materijali, koji se upućuju Gradskom poglavarstvu, dostavljaju se predstojniku Ureda Grada radi ocjene njihove usklađenosti s odredbama ovoga Poslovnika.

Ako predstojnik Ureda Grada ocijeni da pisani materijal iz stavka 1. ovoga članka nije izrađen u skladu s odredbama ovoga Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da isti dopuni ili doradi te uskladi s odredbama ovoga Poslovnika.

Ako predlagatelj u određenom roku ne postupi sukladno stavku 2. ovoga članka, smatrat će se da prijedlog nije bio ni podnesen.

Članak 35.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može, prije uvrštavanja u dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva, uputiti akte iz članka 30. ovoga Poslovnika na razmatranje odgovarajućem radnom tijelu Gradskog poglavarstva, ovisno o prirodi akta.

2.2. Odlučivanje i glasovanje

Članak 36.

Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Crikvenice kao i raspolaganju prihodima i rashodima Grada Crikvenice, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Članak 37.

Gradsko poglavarstvo odlučuje o svakom prijedlogu na dnevnom redu nakon rasprave, osim ako je ovim Poslovnikom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Ako pitanje o kojem se raspravlja ne zahtijeva donošenje akta ili ako Gradsko poglavarstvo ne želi o tom pitanju odlučivati, završava raspravu i prelazi na sljedeću točku dnevnog reda.

Članak 38.

Glasovanje na sjednici je javno, ukoliko Gradsko poglavarstvo ne odluči drugačije.

Članovi Gradskog poglavarstva glasuju za prijedlog, protiv prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Nakon glasovanja predsjednik Gradskog poglavarstva utvrđuje rezultat glasovanja i utvrđuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se za prijedlog ili protiv prijedloga.

Članak 39.

Kad Gradsko poglavarstvo odlučuje o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Crikvenice, kao i prihodima i rashodima Grada Crikvenice, članovi Gradskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o tim pitanjima kad su osobno ili putem članova uže obitelji zainteresirana stranka.

Članak 40.

Član Gradskog poglavarstva izuzet će se od odlučivanja o pojedinoj točki dnevnog reda u slučaju:

- ako se radi o predmetu u kojem je osobno zainteresirana strana,

- ako se radi o predmetu u kojem je punomoćnik ili zakonski zastupnik,

- ako je sa određenom osobom o čijem se pravu ili obvezi odlučuje, odnosno sa njenim zastupnikom ili punomoćnikom srodnik po krvi u prvoj liniji, bračni drug ili izvanbračni supružnik,

- ako je sa određenom osobom o čijem se pravu ili obvezi odlučuje, odnosno zastupnikom ili punomoćnikom te osobe u odnosu staratelja, usvojitelja, usvojenika ili hranitelja,

- ako je imatelj većinskog paketa dionica ili većinskog udjela kod pravne osobe o čijem se pravu ili obvezi odlučuje,

- ako je član nadzornog odbora, skupštine, upravnog vijeća ili drugog tijela kod pravne osobe, koja nije u vlasništvu odnosno suvlasništvu Grada Crikvenice, o čijem se pravu ili obvezi odlučuje,

- ako je zaposlenik kod pravne ili fizičke osobe-obrtnik o čijem se pravu ili obvezi odlučuje.

VI. POSLOVNI RED NA SJEDNICI

1. SAZIVANJE SJEDNICA

Članak 41.

Gradsko poglavarstvo radi na sjednicama.

Sjednica Gradskog poglavarstva saziva se pismenim pozivom, a u iznimno hitnim slučajevima i na drugi način.

Pisani poziv za sjednicu Gradskog poglavarstva s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima nužnim za raspravu i odlučivanje na sjednici, upućuje se svim članovima Gradskog poglavarstva i osobama koje odredi predsjednik Gradskog poglavarstva, u pravilu, tri dana prije dana održavanja sjednice Gradskog poglavarstva.

Iznimno, ako za to postoje opravdani razlozi, članovima Gradskog poglavarstva se materijal za pojedinu točku dnevnog reda može dostaviti i naknadno, a može i na samoj sjednici.

Materijal o kojem će se raspravljati na sjednici Gradskog poglavarstva dostavlja se predsjedniku Gradskog vijeća i pročelnicima upravnih tijela Grada Crikvenice.

Član Gradskog poglavarstva koji ne može biti nazočan sjednici, svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice, može do početka same sjednice dostaviti u pisanom obliku.

2. DNEVNI RED

Članak 42.

Dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva predlaže Predsjednik Gradskog poglavarstva.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik Gradskog poglavarstva unosi sve predmete što su podneseni na način utvrđen odredbama ovog Poslovnika.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može naknadno, nakon što je poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda

već odaslan, pismenim putem predložiti dopunu dnevnog reda.

Članak 43.

Dnevni red sjednice Gradskog poglavarstva utvrđuje se na početku sjednice Gradskog poglavarstva.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva i to na način da se pojedini predmeti iz predloženog dnevnog reda izostave ili da se prijedlog dnevnog reda nadopuni novim predmetima.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Gradskog poglavarstva se uz prijedlog za dopunu reda daju i pisani materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na sjednici na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Članak 44.

Ako sjednici Gradskog poglavarstva nije nazočan izvjestitelj po pojedinom predmetu, Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda te sjednice Gradskog poglavarstva.

Članak 45.

Nakon što je utvrđen dnevni red, predsjednik Gradskog poglavarstva, prema potrebi, objavljuje usvojeni dnevni red s tim da može promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom pitanju utvrđenog dnevnog reda.

3. PREDSJEDANJE I SUDJELOVANJE U RADU

Članak 46.

Red na sjednicama održava predsjednik Gradskog poglavarstva.

Sjednici Gradskog poglavarstva, kao gosti mogu prisustvovati svi oni kojima je predsjednik Gradskog poglavarstva uputio poziv za sjednicu.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobi riječ od predsjednika Gradskog poglavarstva.

Predsjednik Gradskog poglavarstva daje članovima Gradskog poglavarstva riječ prema redoslijedu prijave.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se vodi rasprava i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od teme, predsjednik Gradskog poglavarstva će ga opomenuti da se drži teme dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije druge opomene ne drži teme dnevnog reda, predsjednik Gradskog poglavarstva će mu oduzeti riječ.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može naložiti da se iz prostorije u kojoj se sjednica održava udalji osoba koja narušava red na sjednici.

Predsjednik Gradskog poglavarstva brine da govornik ne bude ometan ili sprječavan u govoru.

Osoba koja je pozvana na sjednicu kao gost, a želi sudjelovati u raspravi, dobit će riječ kao posljednja u redoslijedu govornika.

Članak 47.

Član Gradskog poglavarstva koji želi govoriti o povredi odredaba ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda, ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Nakon iznesenog prigovora, predsjednik Gradskog poglavarstva daje objašnjenje.

Ako član Gradskog poglavarstva nije zadovoljan objašnjenjem, o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

4. TIJEK SJEDNICE

Članak 48.

Predsjednik Gradskog poglavarstva otvara i zaključuje sjednicu.

Sjednica Gradskog poglavarstva može se održati ako je nazočna većina članova Gradskog poglavarstva.

Kada predsjednik Gradskog poglavarstva utvrdi nazočnost nužnog broja članova Gradskog poglavarstva, otvorit će sjednicu.

Ako na početku sjednice Gradskog poglavarstva predsjednik Gradskog poglavarstva utvrdi da nije nazočan nužan broj članova Gradskog poglavarstva, odgodit će sjednicu za određeni sat istoga dana ili za jedan od narednih dana o čemu se izvješćuju nenazočni članovi.

Sjednicu će predsjednik Gradskog poglavarstva prekinuti i odgoditi i za njezina trajanja ukoliko utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova Gradskog poglavarstva.

Članak 49.

Na početku sjednice Gradskog poglavarstva prihvaća se zapisnik s prethodne sjednice.

Član Gradskog poglavarstva ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

O utemeljenosti primjedaba na zapisnik odlučuje se bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisnik će se unijeti odgovarajuće izmjene u skladu s usvojenim primjedbama.

Članak 50.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima redoslijedom kako je on utvrđen u dnevnom redu.

Iznimno, o istovrsnim predmetima i o pojedinačnim aktima, može se odlučivati bez rasprave.

Na početku rasprave svaki se predmet dnevnog reda, u pravilu, usmeno obrazlaže od strane predlagatelja.

Kada je predmet razmatran i na radnom tijelu, izvjestitelj radnog tijela iznijet će stavove radnog tijela.

Predlagatelj ima pravo tražiti riječ i tijekom rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim prijedlozima za izmjenu i dopunu prijedloga te o mišljenjima i primjedbama iznesenima u raspravi.

Ukoliko se u tijeku rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda pojavi sumnja da se akt neće moći donijeti zbog manjkavosti podataka ili dokumentacije u materijalu, Gradsko poglavarstvo može na temelju prijedloga predsjednika Gradskog poglavarstva odlučiti da se odlučivanje o toj točki dnevnog reda odgodi za narednu sjednicu, uz uputu predlagatelju da prijedlog dopuni odgovarajućim podacima odnosno dokumentacijom.

Članak 51.

Predsjednik Gradskog poglavarstva zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenim ovim Poslovníkom.

Sjednica Gradskog poglavarstva traje dok se ne iscrpi dnevni red.

VII. ZAPISNIK

Članak 52.

O radu na sjednici Gradskog poglavarstva vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o prijedlozima iznesenim na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim aktima. Sastavni dio zapisnika su i doneseni tekstovi akata.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu o kome se je na sjednici odlučivalo.

Na posebno traženje člana Gradskog poglavarstva u zapisnik se unosi njegova rasprava ili izdvojeno mišljenje.

O izradi i čuvanju zapisnika sa sjednica Gradskog poglavarstva brine Ured Grada.

Članak 53.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su temeljem prihvaćenih primjedbi izvršene odgovarajuće izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik, uz predsjednika Gradskog poglavarstva, potpisuje i predstojnik Ureda Grada.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 54.

Rad Gradskog poglavarstva je javan.

Sjednice Gradskog poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Građani i pravne osobe dužni su pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradskog poglavarstva najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice.

Predsjednik Gradskog poglavarstva može ograničiti broj građana koji prisustvuju sjednici zbog prostornih uvjeta i održavanja reda na sjednici.

Članak 55.

Sjednice Gradskog poglavarstva ili pojedini dijelovi sjednica Gradskog poglavarstva, mogu se iznimno održati i bez nazočnosti javnosti i kada se raspravlja o materijalima koji u skladu s posebnim propisima nose oznaku tajnosti.

Član Gradskog poglavarstva i ostale osobe nazočne na sjednici ne smiju iznositi podatke koje su saznali na sjednici, a imaju karakter povjerljivosti naveden u stavku 1. ovoga članka.

Članak 56.

Radi točnog, pravodobnog i što potpunijeg izvješćivanja javnosti o radu Gradskog poglavarstva, predsjednik Gradskog poglavarstva može davati službena priopćenja, intervjuje i održavati konferencije za tisak i elektronske medije.

Službene izjave o radu Gradskog poglavarstva za sredstva javnog priopćavanja daje predsjednik Gradskog poglavarstva ili osoba koju on ovlasti.

IX. OBAVLJANJE UPRAVNO-STRUČNIH POSLOVA

Članak 57.

Upravno-stručne poslove za Gradsko poglavarstvo obavlja Ured Grada, kao zajednička stručna služba za Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i njihova radna tijela.

Članak 58.

Uredom Grada rukovodi predstojnik.

Predstojnik Ureda Grada ima položaj pročelnika upravnog odjela.

Predstojnika Ureda Grada imenuje Gradsko poglavarstvo na način i u postupku sukladno posebnom zakonu.

X. PLAN RADA GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 59.

Članovi Gradskog poglavarstva izrađuju i dostavljaju predsjedniku Gradskog poglavarstva tromjesečni prijedlog programa rada koji proizlazi iz djelokruga poslova iz njihove nadležnosti, a koje će razmatrati Gradsko poglavarstvo.

Prijedlog programa dostavlja se Uredu Grada najkasnije 15 dana prije isteka tromjesečja za koje je prethodni program utvrđen.

Na temelju programa iz stavka 1. ovoga članka, Ured Grada izrađuje objedinjeni tromjesečni prijedlog programa rada Gradskog poglavarstva.

Ako se utvrđeni program ne izvrši, član Gradskog poglavarstva dužan je pisanim putem izvijestiti predsjednika Gradskog poglavarstva o razlozima koji su utjecali na neizvršavanje programa.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Danom stupanja na snagu ovoga Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Gradskog poglavarstva Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije, broj 1/98).

Članak 61.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovnika Gradskog poglavarstva može podnijeti član Gradskog poglavarstva ili Ured Grada.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Gradskog poglavarstva.

Članak 62.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 022-01/02-01/16

Broj: 2107/01-02-02-2

Crikvenica, 8. ožujka 2002.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRAD CRIKVENICA

Predsjednik
Gradskog poglavarstva
Ivica Malatestinić, v. r.

9.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 24. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru potpredsjednika Komisije za dodjelu priznanja

I.

Nikola Šaban, Jadranovo, Omladinska 35, razrješuje se dužnosti potpredsjednika Komisije za dodjelu priznanja.

II.

Čedomir Lončarić, Selce, V. Lončarića 5, imenuje se za potpredsjednika Komisije za dodjelu priznanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-01/02-01/01

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

10.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 22. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE
o razrješenju i izboru člana
Mandatne komisije

I.

Branimir Manestar, Crikvenica, Braće dr. Sobol 41, razrješuje se dužnosti člana Mandatne komisije, na osobni zahtjev.

II.

Gordan Blažičević, Crikvenica, Marka Marulića 6, imenuje se za člana Mandatne komisije.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-01/02-01/04

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 18. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju i izboru člana
Odbora za izbor i imenovanje

I.

Ivana Jovanović, Crikvenica, Matkovići 10, razrješuje se dužnosti člana Odbora za izbor i imenovanje, na osobni zahtjev.

II.

Tihomir Domijan, Dramalj, Prilaz obali 6, imenuje se za člana Odbora za izbor i imenovanje.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-01/02-01/02

Ur. broj: 2107/01-02-02-4

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

12.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 30. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Komisije za predstavljanje i pritužbe

I.

U Komisiju za predstavljanje i pritužbe Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. DANICA MARAVIĆ, Crikvenica, Jurišićeva 9a - za predsjednicu,
2. SLADANA REBIĆ, Selce, R. Končara 57 - za potpredsjednicu,
3. DRAGUTIN SLADIN, Jadranovo, Vladimira Nazora 26 - za člana,
4. JASMINKA MATEJČIĆ, Crikvenica, P. Radića 20 - za člana,
5. TOMISLAV MANDEKIĆ, Crikvenica, Benići 75 - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/21

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

13.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 28. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika, članova i zamjenika
Komisije za popis birača

I.

U Komisiju za popis birača Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. IRENA STAJČIĆ, Crikvenica, Hrasta VI b/17 - za predsjednicu,
2. MARIO VUKELIĆ, Crikvenica, Kralja Tomislava 138 - za zamjenika potpredsjednika,
3. SLAĐANA REBIĆ, Selce, R. Končara 57 - za člana,
4. MARINO KOŠULJANDIĆ, Crikvenica, Prolaz Danijela Kneza 8 - za zamjenika člana,
5. PREDRAG ANTIĆ, Dramalj, Dramalj 46 - za člana,
6. VLATKA POBOR, Selce, S. Jeličića 42 - za zamjenicu člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/20

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

14.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 26. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Komisije za imenovanje ulica i trgova

I.

U Komisiju za imenovanje ulica i trgova Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. TIHOMIR JURIĆ, Dramalj, Kačjak 55 - za predsjednika,
2. VLADIMIR CAR, Crikvenica, Vinodolska 25 - za potpredsjednika,
3. MARIJA MRAKOVČIĆ, Crikvenica, Strossmayerovo šet. 35 - za člana,
4. RODOLJUB LONČARIĆ, Selce, Emila Antića 43 - za člana,
5. ŽELJKO LONČARIĆ, Crikvenica, Braće Car Uračić 15 - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/19
Ur. broj: 2107/01-02-02-1
Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

15.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 14. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

**o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za zdravstvo i socijalnu skrb**

I.

U Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. MARIJAN KRUŽIĆ, Crikvenica, Studenac 7 - za predsjednika,
2. ANI CAR, Crikvenica, Miroslava Krleže 4 - za potpredsjednicu,
3. SENKO SMOLJAN, Crikvenica, Julija Klovića 30 - za člana,
4. SPOMENKO ANTONIĆ, Selce, I. Jeličića 31 - za člana,
5. ŽELJKA PLEŠE, Dramalj, Dramaljsko selce 17 d - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/17
Ur. broj: 2107/01-02-02-1
Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

16.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 12. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

**o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za predškolski odgoj, školstvo i mladež**

I.

U Odbor za predškolski odgoj, školstvo i mladež Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. IVANA JOVANOVIĆ Crikvenica, Matković 10 - za predsjednicu,
2. DEANA ČANDRLIĆ-ZORICA, Crikvenica, Kotor-ska 34 - za potpredsjednicu,
3. BOSILJKA DOMIJAN, Dramalj, M. Muževića 66 - za člana,
4. JOSIP ČAPO, Crikvenica, Zvonka Čara 3 b - za člana,
5. BORIS MATKOVIĆ, Jadranovo, Šiljevica 37 a - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/16
Ur. broj: 2107/01-02-02-1
Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

17.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 10. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

**o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za šport i tehničku kulturu**

I.

U Odbor za šport i tehničku kulturu Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. BRANIMIR MANESTAR, Crikvenica, Braće dr. So-bol 41 - za predsjednika,
2. DARKO PAVLIĆ, Crikvenica, Školska 4 - za pot-predsjednika,
3. SLOBODAN GRAČAKOVIĆ, Crikvenica, Dr. An-tuna Barca 13 - za člana,
4. ROBERT MANESTAR, Crikvenica, Tina Ujevića 22 - za člana,
5. DARKO JELIČIĆ, Selce, M. Tita 71 - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske župani-je.

Klasa: 021-01/02-01/15

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

18.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (re-gionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crik-venice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 8. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-go-ranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikveni-ce, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

**o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za kulturu**

I.

U Odbor za kulturu Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. KSENIJA CAR-ILIĆ, Crikvenica, Jurišićeva 6 - za predsjednicu,
2. MARIJA GRAČAKOVIĆ, Crikvenica, Dr. Antuna Barca 13 - za potpredsjednicu,
3. TATJANA VELJANOVSKI, Jadranovo, Grbčić B. Ice 14 b - za člana,
4. TOMISLAV KOVAČEVIĆ, Crikvenica, Hrusta VIII/a - za člana,
5. IVAN GAŠPAROVIĆ, Crikvenica, Hrusta IV/a - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske župani-je.

Klasa: 021-01/02-01/14

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban v. r.

19.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (re-gionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crik-venice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 6. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-go-ranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikveni-ce, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE

**o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za zaštitu okoliša i prostorno uređenje**

I.

U Odbor za zaštitu okoliša i prostorno uređenje Grad-skog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. GINO DE CARINA, Crikvenica, Trg Stjepana Radića 12 - za predsjednika,
2. ARAMIS LIEBHART, Crikvenica, Ivana Gundulića 7, za potpredsjednika,
3. BOŽICA KOSTANJŠEK, Jadranovo, Primorska 36 - za člana,
4. PAVLE ANTIĆ, Selce, Andrije Antića 53 - za člana,
5. ENEJ ANTIĆ, Selce, Matkino 3 - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske župani-je.

Klasa: 021-01/02-01/13

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.

20.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (re-gionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01 - Vjerodostojno tumačenje), članka 25. Statuta Grada Crik-venice (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 26/01) i članka 4. Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Crikvenice (»Službene novine« Primorsko-go-ranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Crikveni-ce, na sjednici dana 21. veljače 2002. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru predsjednika, potpredsjednika i članova
Odbora za financije i proračun

I.

U Odbor za financije i proračun Gradskog vijeća Grada Crikvenice izabrani su:

1. NIKOLA ŠABAN, Jadranovo, Omladinska 35 - za predsjednika,
2. MARIJANA ALDUK, Selce, Matkino 13 - za potpredsjednicu,
3. IVANA JOVANOVIĆ, Crikvenica, Matkovići 10 - za člana,
4. BRANIMIR MANESTAR, Crikvenica, Braće dr. Sobol 41 - za člana,
5. KSENIJA CAR-ILIĆ, Crikvenica, Jurišićeva 6 - za člana,
6. BOŽIDAR TOMAŠEK, Crikvenica, Tončićevo 16 - za člana,

7. MARIJAN KRUŽIĆ, Crikvenica, Studenac 7 - za člana.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-01/02-01/12

Ur. broj: 2107/01-02-02-1

Crikvenica, 21. veljače 2002.

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE

Predsjednik
Gradskog vijeća
Grada Crikvenice
Nikola Šaban, v. r.