



Općina Dobrinj

14.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08) i članka 49. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09), Općinski načelnik Općine Dobrinj, temeljem prijedloga pročelnice Jedinственог управног одјела, dana 11. siječnja 2010. godine, donio je

PLAN prijma u službu za Općinu Dobrinj u 2010. godini

Članak 1.

Plan prijma u službu odnosi se na Jedinствени управни одјел Općine Dobrinj.

Članak 2.

Plan prijma utvrđuje se za 2010. godinu (kratkoročni plan).

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу na dan 31. prosinca 2009. godine,

potreban broj službenika na neodređeno vrijeme te potreban broj službenika na određeno vrijeme i vježbenika naveden je u tablici, koja je sastavni dio ovoga Plana.

Članak 4.

Radna mjesta u Jedinственом управном одјелу popunjavaju se u skladu s osiguranim finansijskim sredstvima temeljem rješenja pročelnika Jedinственог управног одјела.

Članak 5.

Plan prijma u Jedinствени управни одјел Općine Dobrinj u 2010. godini stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 022-05/10-32/01

Ur. broj: 2142-04-02-10-3

Dobrinj, 11. siječnja 2010.

Općinski načelnik
Općine Dobrinj
Neven Komadina, v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2010. GODINU

Red. broj	NAZIV RADNOG MJESTA	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta (31. 12. 2009.)			Potreban broj službenika u 2010. g. na određeno vrijeme, vježbenika			Potreban broj službenika u 2010. g. na neodređeno vrijeme
		VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS	
1.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	1						
2.	Tajnik Općine		1					
3.	Stručni referent za građevinarstvo i komunalne poslove			1				
4.	Stručni referent za društvene djelatnosti							
5.	Stručni referent za financije i računovodstvo			1				
6.	Referent za komunalne djelatnosti			1				
7.	Administrator			1				
8.	Referent za administrativne poslove i poslove pisarnice							
9.	Komunalni redar							1

15.

Na temelju čl. 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (»Narodne novine« broj 36/04) Općinski načelnik Općine Dobrinj, dana 4. siječnja 2010. godine donosi

GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dobrinj za 2010. godinu

I. Uvodne odredbe

1. Ovim godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Dobrinj za 2010. godinu uređuje se:

- a) plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom
- b) sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području pomorskog dobra Općine Dobrinj
- d) mikrolokacije za obavljanje djelatnosti pod c) ove točke

2. Ovaj Godišnji plan usklađen je s godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Primorsko goranske županije, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja u smislu čl. 5., st. 2. Uredbe.

II. Plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom

1. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

2. U 2010. godini Općina će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi kako slijedi:

- a) uređenju morske obale i pomorskog dobra (procijenjena vrijednost 255.000,00 kn)

III. Sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom

1. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II 1. ovog Godišnjeg plana koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 255.000,00 kuna.

2. Sredstva iz st. I. ove točke osigurati će se iz izvora kako slijedi:

- a) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Dobrinj koja pripadaju Općini 25.000,00 kuna
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj 130.000,00 kuna
- c) sredstva iz Proračuna Općine za 2010. godinu namijenjena za redovito upravljanje pomorskim dobrima na području Općine Dobrinj 100.000,00 kuna.

*Klasa: 022-05/10-32/01
Ur. broj: 2142-04-02-10-1
Dobrinj, 4. siječnja 2010.*

Općinski načelnik
Općine Dobrinj
Neven Komadina, v.r.

16.

Na temelju članka 52. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva (»Narodne novine« broj 153/09), te članka

31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na sjednici održanoj dana 14. svibnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU o naknadi za razvoj

Članak 1.

Ovom se Odlukom, na području Općine Dobrinj uvodi obveza plaćanja naknade za razvoj radi sufinanciranja gradnje građevina prema Planu gradnje komunalnih vodnih građevina.

Članak 2.

Naknada za razvoj iznosi 1,50 kn/m³.
Obveznici naknade za razvoj su korisnici usluga javne vodoopskrbe na području Općine Dobrinj.

Članak 3.

Naknada za razvoj naplaćivat će se putem računa koje obveznicima ispostavlja komunalno društvo PONIKVE d.o.o. uz cijenu vodne usluge javne vodoopskrbe.

Članak 4.

Naknada za razvoj je prihod komunalnog društva PONIKVE d.o.o.

Komunalno društvo obavezno je jednom mjesečno Općini Dobrinj podnositi izvještaj o prikupljenoj naknadi za razvoj.

Komunalno društvo je u obvezi da prikupljenu naknadu za razvoj koristi za izgradnju komunalnih vodnih građevina isključivo temeljem dogovora s Općinom Dobrinj za namjenu navedenog u članku 1. ove Odluke.

Komunalnom društvu je zabranjeno raspolagati na bilo koji način naknadom za razvoj, osim na način određen ovom Odlukom.

Članak 5.

Naknada za razvoj počet će se naplaćivati od 01. lipnja 2010. godine te se primjenjuje do 1. lipnja 2020. godine.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

*Klasa: 021-05/10-29/09
Ur. broj: 2142- 04-01-10-2
Dobrinj, 14. svibnja 2010.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Alen Šamanić, v.r.

17.

Na temelju članka 14. i 15. Odluke o uređenju prometa na području Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/06, 32/07 i 42/09) i članka 31. i 92. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
o određivanju javnog parkirališta na kojem
se obavlja naplata**

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se javno parkiralište na kojem se obavlja naplata, pravna osoba koja obavlja naplatu parkiranja, režim i vrijeme trajanja parkiranja i visina naknade za parkiranje.

Članak 2.

Određuje se kao javno parkiralište - parkiralište »Meline«, uz prometnicu Čižići-Soline, (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Na javnom parkiralištu zabranjuje se parkiranje teretnih vozila, priključnih vozila, radnih strojeva i zaprežnih vozila.

Članak 3.

Poslove organizacije i naplate parkiranja te vođenja brige o uređenju i održavanju javnog parkirališta obavlja KOMUN d.o.o.

Članak 4.

Na javnom parkiralištu se utvrđuje režim ograničenog trajanja parkiranja.

Naplata parkiranja vozila na javnom parkiralištu vrši se u razdoblju od 1. lipnja do 1. rujna svakog dana od 9,00 do 21,00 sat.

Članak 5.

Naknada za parkiranje prihod je KOMUNA d.o.o.

Sredstva ostvarena naplatom parkiranja na javnom parkiralištu KOMUN d.o.o. koristi za pokriće troškova poslovanja, održavanje i uređenje parkirališnih mjesta i ostale troškove koji proizlaze iz poslova organizacije i naplate parkiranja.

KOMUN d.o.o. podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dobrinj mjesečna izvješća o ostvarenoj naplati parkiranja do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 6.

Za naplatu parkiranja koristi se parkirna karta.

Parkirna karta je isprava kojom korisnik javnog parkirališta dokazuje da je platio utvrđenu naknadu za parkiranje u okviru dopuštenog vremena i koja mora biti istaknuta na vidljivom mjestu u vozilu.

Izgled parkirne karte određuje Jedinstveni upravni odjel Općine Dobrinj u suradnji s KOMUN d.o.o.

Prodaja parkirnih karata mora se organizirati na dostupan način.

Članak 7.

KOMUN d.o.o. ne odgovara za štete nastale na vozilima na javnom parkiralištu kao ni za njihovo otuđenje.

KOMUN d.o.o. će slijedom navoda is stavka 1. ovog članka na javnom parkiralištu istaknut višejezičnu obavijest.

Članak 8.

Visina naknade za parkiranje određuje se, kako slijedi za:

- poludnevnu parkirnu kartu - do 6 (šest) sati dnevno - u iznosu od 15 kn (petnaestkuna),
- cjelodnevnu parkirnu kartu - preko 6 (šest) sati dnevno - u iznosu od 30 kn (tridesetkuna).

Članak 9.

Općinski načelnik zaključkom utvrđuje:
- visinu naknade za parkiranje,
- korištenje javnog parkirališta u sustavu naplate za druge namjene.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-29/09

Ur. broj: 2142-04-01-10-3

Dobrinj, 14. svibnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Alen Šamanić, v.r.

18.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09) Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
o zakupu javnih površina za postavljanje kioska i drugih
montažnih objekata i naprava**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se:
1. uvjeti i način postavljanja kioska i drugih montažnih objekata i naprava,
2. postupak davanja u zakup javne površine,
3. vrijeme davanja u zakup,
4. nadzor,
5. kaznene odredbe.

Članak 2.

Kiosci i drugi montažni objekti u smislu ove Odluke su: privremeni, tehnološki dovršeni i cjeloviti objekti, lagane konstrukcije, koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određena mjesta te služe za obavljanje poslovne djelatnosti.

Naprave u smislu ove Odluke su: prenosivi objekti koji se postavljaju u svrhu sezonske ili druge prigode prodaje roba te pružanja usluga (klupe, štandovi, stolovi, hladnjaci za sladoled, automati za pop-corn i sl.) i ne smatraju se objektima u smislu Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

**II. UVJETI I NAČIN POSTAVLJANJA KIOSKA I
DRUGIH MONTAŽNIH OBJEKATA I NAPRAVA**

Članak 3.

Kod postavljanja kioska i drugih montažnih objekata i naprava potrebno je pridržavati se sljedećih uvjeta:

- da ne utječu negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- da su u skladu s ambijentom lokacije, u primorskom stilu,

- da ne predstavljaju dodatni izvor buke, onečišćenja i drugih emisija,
- da predstavljaju nadopunu ugostiteljsko - turističkog sadržaja ponude u naselju,
- da se zauzimanjem određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu i ulaz u druge poslovne i stambene objekte.

Članak 4.

Ispred ugostiteljskih objekata javna površina se može zakupiti za postavljanje stolova i stolica.

Članak 5.

Zakupac javne površine dužan je istu održavati čistom i urednom, te za svaku promjenu izgleda, veličine ili namjene zatražiti odobrenje Jedinственог управног одјела. Nakon isteka termina zakupa, zakupac je dužan javnu površinu ostaviti čistom i urednom.

III. POSTUPAK DAVANJA U ZAKUP JAVNE POVRŠINE

Članak 6.

Javna površina daje se u zakup za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava putem javnog natječaja ili neposrednom pogodbom.

Javni natječaj za zakup javne površine za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava raspisuje općinski načelnik, a provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje imenuje općinski načelnik.

Članak 7.

Javni natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i na web stranicama Općine Dobrinj i minimalno sadrži:

1. lokaciju i namjenu objekta,
2. početni iznos zakupnine,
3. vrijeme na koje se javna površina daje u zakup,
4. rok za podnošenje ponuda,
5. dokaze koje mora dostaviti ponuđač.

Ponude na javni natječaj upućuju se Jedinственом управном одјелу Općine Dobrinj u zatvorenoj omotnici, s oznakom »ne otvarati - za natječaj« preporučenom pošiljkom ili neposredno.

Rok za podnošenje ponuda je osam dana od dana objave u dnevnom tisku.

Temeljem provedenog javnog natječaja Povjerenstvo za provedbu natječaja sastavlja zapisnik.

Članak 8.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača donosi općinski načelnik temeljem slijedećih kriterija:

1. ponuđene najviše visine zakupnine,
2. dosadašnji rad i djelovanja ponuđača,
3. interes Općine Dobrinj za novim sadržajem,
4. mogućnost zapošljavanja stanovništva s prebivalištem u Općini Dobrinj,
5. rada tijekom cijele kalendarske godine.

Članak 9.

Javna površina daje se u zakup neposrednom pogodbom za:

1. dnevnu prodaju,
2. organiziranje manifestacija,
3. za javne površine koje se koriste najduže 15 dana godišnje.

Članak 10.

Međusobni odnosi između Općine Dobrinj kao zakupodavca i korisnika predmetne javne površine kao zakupca, uređuje se ugovorom o zakupu javne površine, osim kod zakupa iz točke 1. članka 9. ove Odluke.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka potpisuje općinski načelnik.

Članak 11.

Zakupac ne smije koristiti javnu površinu prije sklapanja ugovora iz članka 10. ove Odluke.

Članak 12.

Zakupodavac može otkazati zakup javne površine u slijedećim slučajevima:

1. ako zakupac ne koristi javnu površinu u razdoblju navedenom u ugovoru,
2. ako zakupac da javnu površinu u podzakup,
3. ako zakupac koristi javnu površinu za djelatnost koja nije navedena u ugovoru,
4. ako zakupac ne plati zakupninu i ostale obveze navedene u ugovoru u roku od 15 dana od dospijeca,
5. u slučaju prenamjene javne površine,
6. ako zakupac samoinicijativno postavi ili poveća kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu, odnosno poveća površinu korištenja.

Članak 13.

Ako zakupac ne ukloni kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu u predviđenom roku, rješenjem komunalnog redara isti će se ukloniti o njegovu trošku.

Kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu uklonjenu na način iz stavka 1. ovog članka zakupac je dužan preuzeti u roku od 30 dana od dana uklanjanja, s time da je dužan prethodno podmiriti zakupninu i trošak koji je nastao uklanjanjem i čuvanjem kioska, drugog montažnog objekta, odnosno naprave.

Ako zakupac ne preuzme kiosk, drugi montažni objekt, odnosno napravu u roku 30 dana i ne podmiri sve obveze prema zakupodavcu, kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu će se prodati radi namirenja troškova i duga zakupnine.

IV. VRIJEME DAVANJA U ZAKUP I IZNOS ZAKUPNINE

Članak 14.

Javna površina daje se u zakup za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata i naprava na najviše 5 (pet) godina.

V. NADZOR

Članak 15.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar.

Komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje kioska ili drugog montažnog objekta ili naprave u slučaju kada su isti postavljeni na javnoj površini bez sklopljenog ugovora o zakupu.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 16.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postavi kiosk ili drugi montažni objekt ili napravu na javnu bez sklopljenog ugovora o zakupu,
2. koristi javnu površinu veću od one utvrđene ugovorom o zakupu.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba - obrtnik za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.000,00 kn na licu mjesta kaznit će se fizička osoba, odnosno obrtnik za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o zakupu zemljišta za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 7/02 i 8/05).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-29/09

Ur. broj: 2142-04-01-10-4

Dobrinj, 14. svibnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Alen Šamanić, v.r.

19.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 35/09), članka 39. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (»Narodne novine« broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i članka 6. stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (»Narodne novine« broj 36/04), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj 14. svibnja 2010. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Vijeća za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se članovi Vijeća za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj, u sastavu:

1. Neven Komadina, predstavnik Općine Dobrinj,
2. Ivančica Dunato, predstavnica Općine Dobrinj,
3. pročelnik kap. Nikola Mendrila, dipl. ing., predstavnik Upravnog odjela za pomorstvo, promet i veze Primorsko-goranske županije,
4. Mladen Čargonja, predstavnik Lučke kapetanije Rijeka - Ispostave Šilo,
5. Miljenko Fanuko, predstavnik Općine Dobrinj.

Članak 2.

Vijeće za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj djeluje u skladu s nadležnostima, pravima i obvezama utvrđenim Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama, Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru te drugim podzakonskim aktima.

Članak 3.

Mandat članova Vijeća za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj traje do konstituiranja novog saziva Općinskog vijeća Općine Dobrinj.

Po isteku mandata članovi Vijeća za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj mogu biti ponovno birani.

Članak 4.

Članovima Vijeća za koncesijska odobrenja na području Općine Dobrinj dužnost može prestati i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- smrću člana,
- razrješenjem na vlastiti zahtjev,
- razrješenjem na prijedlog čelnika tijela koje je predložilo njihovo imenovanje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/10-29/09

Ur. broj: 2142-04-01-10-5

Dobrinj, 14. svibnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Alen Šamanić, v.r.

20.

Na temelju članka 12. i 31. Statuta Općine Dobrinj (»Službene novine PGŽ« broj 35/09), Općinsko vijeće Općine Dobrinj, na 9. sjednici održanoj dana 14. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

**o potpisivanju Povelje prijateljstva
s Općinom Tordinci (Vukovarsko-srijemska županija)**

Članak 1.

Općina Dobrinj (Primorsko-goranska županija) i Općina Tordinci (Vukovarsko-srijemska županija) potpisat će dana 23. svibnja 2010. godine u Tordincima Povelju prijateljstva i međusobne suradnje.

Članak 2.

Ovom Poveljom Općina Dobrinj i Općina Tordinci utvrđuju buduće prijateljske odnose i odnose međusobne suradnje radi promidžbe i razvoja zajedničkih interesa na gospodarskom, kulturnom i športskom planu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-05/10-29/09

Ur. broj: 2142-04-01-10-6

Dobrinj, 14. svibnja 2010.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DOBRINJ

Predsjednik
Općinskog vijeća
Alen Šamanić, v.r.