



Općina Fužine

85.

Temeljem članka 37. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donijelo je

PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Fužine za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	15.297.760,00 kn	17.110.260,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.812.500,00 kn	
Rashodi poslovanja	10.251.197,25 kn	15.795.260,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.544.062,75 kn	

RAZLIKA

VIŠAK/MANJAK

1.315.000,00 kn

B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

0,00 kn

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	55.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.370.000,00 kn
NETO ZADUŽIVANJE/ FINANCIRANJE	-1.315.000,00 kn

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE

0,00 kn

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani po izvorima i vrstama utvrđuje se u računu prihoda i rashoda proračuna za 2010. godinu i to:

PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU PRIHODI I PRIMICI

Račun/	Opis	PLAN
1	2	3
6	Prihodi poslovanja	15.297.760,00
61	Prihodi od poreza	5.368.560,00
61111	1200-Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	4.300.000,00
61121	Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih	200.000,00
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	35.000,00
61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	40.000,00
61161	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	4.560,00
61314	Porez na kuće za odmor	190.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	450.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	100.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	39.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.469.000,00
63311	7366-Tekuće pomoći iz državnog proračuna	724.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	100.000,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	250.000,00
63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	3.295.000,00
64	Prihodi od imovine	1.268.200,00
64113	Prihodi od kamata za dane zajmove građanima i kućanstvima	6.000,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	500,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	73.000,00
64219	Naknade za ostale koncesije	44.000,00
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	170.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	25.000,00
64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	555.000,00
	-21 ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA	450.000,00

	-20 NAKNADA ZA GROBNA MJESTA	105.000,00
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	150.000,00
64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	230.000,00
64236	Prihodi od spomeničke rente	4.700,00
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.000,00
	-25 NAKNADA ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVRED. ZEMLJIŠTA	10.000,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	4.192.000,00
65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	3.000,00
65231	Komunalni doprinosi	2.190.000,00
65232	Komunalne naknade	1.550.000,00
65241	Doprinosi za šume	245.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi	204.000,00
	-44 NAKNADA ZA IZGRADNJU REGIONALNOG VODOVODA	134.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.812.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.782.500,00
71112	Građevinsko zemljište	1.782.500,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	30.000,00
	-31 PRODAJA STANOVA - STANARSKO PRAVO	30.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	55.000,00
81	Priljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	55.000,00
81612	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	55.000,00
	UKUPNO	17.165.260,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU
RASHODI I IZDACI

Račun/	Opis	PLAN
1	2	3
3	Rashodi poslovanja	10.251.197,25
31	Rashodi za zaposlene	1.793.540,00
311	Plaće	1.473.000,00
3111	Plaće za redovan rad	1.473.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	66.500,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	66.500,00
313	Doprinosi na plaće	254.040,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	228.930,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	25.110,00
32	Materijalni rashodi	3.829.650,00
321	Naknade troškova zaposlenima	72.000,00
3211	Službena putovanja	29.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	581.200,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	78.200,00
3223	Energija	494.000,00
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	7.000,00
323	Rashodi za usluge	2.741.500,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	82.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.537.100,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	263.800,00
3234	Komunalne usluge	388.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	4.800,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	11.500,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	395.000,00
3238	Računalne usluge	57.000,00
3239	Ostale usluge	2.300,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	434.950,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	180.000,00
3292	Premije osiguranja	71.000,00
3293	Reprezentacija	27.000,00
3294	Članarine	150,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	156.800,00
34	Financijski rashodi	414.350,00
342	Kamate za primljene zajmove	320.000,00

3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	320.000,00
343	Ostali financijski rashodi	94.350,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.350,00
3433	Zatezne kamate	30.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	50.000,00
35	Subvencije	52.678,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	52.678,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	52.678,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	234.500,00
363	Pomoći unutar opće države	234.500,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	224.500,00
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	244.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	244.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	204.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	40.000,00
38	Ostali rashodi	3.682.479,25
381	Tekuće donacije	1.670.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	1.670.000,00
382	Kapitalne donacije	630.000,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	170.000,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	460.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	262.607,21
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00
3859	Ostali izvanredni rashodi	242.607,21
386	Kapitalne pomoći	1.099.872,04
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.099.872,04
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.544.062,75
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	230.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	230.000,00
4111	Zemljište	230.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.280.000,00
421	Građevinski objekti	640.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	40.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	600.000,00
422	Postrojenja i oprema	3.180.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	15.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	20.000,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.145.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	460.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	40.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	420.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.034.062,75
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	634.062,75
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	634.062,75
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.370.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.370.000,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.370.000,00
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog	1.370.000,00
	UKUPNO	17.165.260,00

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU
POSEBNI DIO**

Račun/Pozicija/Gfs Prog/Akt/Projekt	Opis	PLAN
1	2	3
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	1.820.760,00
GLAVA	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.820.760,00

00101							
Progra	100		OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK				1.820.760,00
A010001			OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK				1.738.760,00
31111	1	01110	Plaće za zaposlene				480.000,00
31219	2	01110	Ostali navedeni rashodi za zaposlene				7.500,00
31321	3	01110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				74.400,00
31331	4	01100	Doprinosi za zapošljavanje				8.160,00
32111	5	01110	Dnevnice za službeni put u zemlji				9.000,00
32115	6	01110	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji				3.000,00
32119	7	01110	Ostali rashodi za službena putovanja				7.000,00
32131	8	01110	Seminari, savjetovanja i simpoziji				3.000,00
32211	9	01110	Uredski materijal				22.000,00
32212	10	01100	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)				10.000,00
32219	11	01110	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja				7.200,00
32234	12	01110	Motorni benzin i dizel gorivo				16.000,00
32251	13	01110	Sitni inventar				2.000,00
32311	14	01110	Usluge telefona, telefaksa (TELEFONI, MOBITELI, INTERNET)				27.000,00
32323	15	01110	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava				10.000,00
32332	16	01110	Tisak				70.000,00
			NATJEČAJI, OGLASI				
32332	29	01110	Tisak				29.000,00
			TISAK KALENDARA 4. GODIŠNJA DOBA				
32332	30	01110	Tisak				55.000,00
			BILTEN OPĆINE FUŽINE				
32332	57	01110	Tisak				10.000,00
			FOTOMONOGRAFIJA				
32334	17	01110	Promidžbeni materijali				40.000,00
32339	18	01110	Ostale usluge promidžbe i informiranja				53.000,00
			GORANSKI NOVI LIST				
32373	20	01110	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja				90.000,00
			ODVJETNIČKI URED				
323771	21	01110	Javnobilježničke usluge				6.000,00
32379	50	01310	Ostale intelektualne usluge				6.000,00
			SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM PREMA NORMI HRN EN ISO 9001:2002				
32389	22	01110	Ostale računalne usluge				1.000,00
			ODRŽAVANJE INTERNET STRANICA				
32389	56	01110	Ostale računalne usluge				44.000,00
			IMPLEMENTACIJA E-OPĆINA				
32391	23	01110	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično				2.000,00
32911	24	01110	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela OPĆINSKO VIJEĆE				135.000,00
32911	26	01110	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela ODBORI I KOMISIJE				45.000,00
32921	27	01110	Premije osiguranja prijevoznih sredstava				9.000,00
32931	35	01110	Reprezentacija OPĆINSKO VIJEĆE				10.000,00
32931	35	01110	Reprezentacija OPĆINSKI NAČELNIK				10.000,00
32999	30	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja MEĐUOPĆINSKA SURADNJA				40.000,00
32999	31	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja DAN OPĆINE				40.000,00
32999	32	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja MEĐUNARODNA SURADNJA				10.000,00
32999	40	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja GODIŠNJE NAGRADE, PRIZNANJA, POKLONI				13.500,00
32999	50	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja POKROVITELJSTVA				50.000,00
34311	33	01110	Usluge banaka				14.000,00
34333	34	01110	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo				30.000,00
34349	35	01110	Ostali nespomenuti financijski rashodi				35.000,00
34349	36	01110	Ostali nespomenuti financijski rashodi NAKNADA DRŽAVNOM PRORAČUNU 5% PRIHODA				15.000,00
38511	37	01330	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve				20.000,00
38591	56	01110	Ostali izvanredni rashodi RASHODI PO SUDSKIM PRESUDAMA				170.000,00
A010002			POSLOVNI PROSTOR I DOM FUŽINE				77.000,00

32231	39	01110	Električna energija	20.000,00
32239	40	01110	Ost. i mat. za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	42.000,00
			LOŽ ULJE	
32341	41	01110	Opskrba vodom	2.000,00
32372	43	01110	Ugovori o djelu	13.000,00
A010004			OPREMA	5.000,00
42219	47	01110	Ostala uredska oprema	5.000,00
RAZDJEL			JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.167.000,00
002				
GLAVA			SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI	1.167.000,00
00201				
Progra 100			SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI	1.167.000,00
A030001			SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI	1.117.000,00
31111	54	01110	Plaće za zaposlene	750.000,00
31219	55	01110	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	45.000,00
31321	56	01110	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	116.250,00
31331	57	01110	Doprinosi za zapošljavanje	12.750,00
32111	58	01110	Dnevnice za službeni put u zemlji	2.000,00
32115	59	01110	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	3.000,00
32119	60	01110	Ostali rashodi za službena putovanja	3.000,00
32121	61	01110	Naknade za prijevoz na posao i s posla	35.000,00
32131	63	01110	Seminari, savjetovanja i simpoziji	3.000,00
32211	64	01110	Uredski materijal	15.000,00
32212	65	01110	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00
32219	66	01110	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	2.000,00
32234	27	01110	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00
32251	67	01110	Sitni inventar	3.000,00
32252	26	01110	Autogume	2.000,00
32311	68	01110	Usluge telefona, telefaksa (TELEFONI, TELEFAX, MOBITELI, INTERNET)	30.000,00
32313	69	01110	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	20.000,00
32322	70	01110	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.000,00
32323	27	01110	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	6.000,00
32381	72	01110	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00
32921	27	01110	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	10.000,00
32923	73	01110	Premije osiguranja zaposlenih	3.000,00
32931	74	01110	Reprezentacija	7.000,00
32999	75	01110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00
A030002			SURADNJA LOKALNIH UPRAVNIH ODJELA	50.000,00
			NABAVKA OPREME	8.000,00
42211	76	01110	Računala i računalna oprema	8.000,00
42219	78	01110	Ostala uredska oprema	2.000,00
42621	79	01110	Ulaganja u računalne programe	40.000,00
RAZDJEL			DJEČJI VRTIĆ	351.580,00
003				
GLAVA			PREDŠKOLSKI ODGOJ	351.580,00
00301				
Progra 100			PREDŠKOLSKI ODGOJ	351.580,00
A040001			PODRUŽNICA PREDŠKOLSKOG ODGOJA I NAOBRAZBE	351.580,00
31110	81	09110	Plaće za redovan rad	243.000,00
31210	82	09110	Ostali rashodi za zaposlene	14.000,00
31320	83	09110	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	38.280,00
31330	84	09110	Doprinosi za zapošljavanje	4.200,00
32110	86	09110	Službena putovanja	2.000,00
32130	87	09110	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00
32210	88	09110	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.000,00
32230	90	09110	Energija	16.000,00
32240	91	09110	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00
32310	92	09110	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.500,00
32320	93	09110	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.000,00
32330	94	09110	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00
32340	95	09110	Komunalne usluge	4.000,00
32360	96	09110	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.500,00
32380	97	09110	Računalne usluge	1.000,00
32390	98	09110	Ostale usluge	300,00
32940	99	09110	Članarine	150,00
32990	10	09110	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300,00
34310	10	09110	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	350,00

36322	10	09110	Kapitalne pomoći izvanproračunskim fondovima NASTAVNA I DIDAKTIČKA OPREMA	10.000,00
RAZDJEL			SOCIJALNA SKRB	440.500,00
004				
GLAVA			GRAĐANI I KUĆANSTVA	434.000,00
00401				
Progra	100		GRAĐANI I KUĆANSTVA	434.000,00
A050001			POMOĆI U NOVCU I U NARAVI	384.000,00
37210	38	10700	Naknade građanima i kućanstvima u novcu POMOĆI STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	7.000,00
37212	10	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	3.000,00
37212	38	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima SUFINANCIRANJE OD OSLOBAĐANJA KOMUNALNE NAKNADE	2.000,00
37212	38	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima SUBVENCIJA KOMUNALNIH USLUGA	7.000,00
37212	38	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZA OGRJEV	8.000,00
37212	57	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima TROŠKOVI HRANE ZA DOJENČAD	12.000,00
37212	57	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima PARTICIPACIJA ZDRAVSTVENIH USLUGA	10.000,00
37212	58	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima ZDRAVSTVENA POMOĆ I NJEGA U KUĆI	5.000,00
37212	58	10700	Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ U KUĆI	15.000,00
37215	10	10400	Stipendije i školarine	100.000,00
37217	10	10400	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad OPREMA ZA NOVOROĐENČAD	30.000,00
37219	10	10400	Ostale naknade iz proračuna u novcu PARTICIPACIJA SMJEŠTAJA U DJEČJEM VRTIĆU	5.000,00
37224	11	10400	Prehrana PARTICIPACIJA PREHRANE	10.000,00
37229	11	10700	Ostale naknade iz proračuna u naravi JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	10.000,00
37229	11	10200	Ostale naknade iz proračuna u naravi PAKETI ZA STARIJE OSOBE POVODOM BOŽIĆNIH BLAGDANA	20.000,00
38110	56	10400	Tekuće donacije u novcu POMOĆ U OBRAZOVANJU	140.000,00
A050002			TEKUĆE DONACIJE	50.000,00
38110	53	10900	Tekuće donacije u novcu NASTAVNI ŽAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO	10.000,00
38111	11	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama DOBROVOLJNI DAVAOCI KRVI PRI DVD-U VRATA	10.000,00
38111	11	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama CRVENI KRIŽ DELNICE	25.000,00
38111	11	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama POSMRTNO-HUMANITARNA UDRUGA	5.000,00
GLAVA			UDRUGE	6.500,00
00402				
Progra	102		GRAĐANI I KUĆANSTVA	6.500,00
A050003			POMOĆ UDRUGAMA I SOCIJALNIM USTANOVAMA	6.500,00
38111	31	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE GORSKI KOTAR	1.500,00
38111	31	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama UDRUGA SLIJEPIH PGŽ RIJEKA	2.000,00
38111	32	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama DRUŠTVO TJELESNIH INVALIDA GRADA RIJEKE	1.000,00
38111	57	10900	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama UDRUGA DIJALIZIRANIH I TRANSPL. BUBREŽNIH BOLESNIKA DELNICE	2.000,00
RAZDJEL			DRUŠTVENE DJELATNOSTI I UDRUGE	1.209.800,00
005				
GLAVA			KULTURA	309.800,00
00501				
Progra	100		KULTURA	309.800,00
A060001			KULTURNE MANIFESTACIJE	279.000,00
38114	12	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	15.000,00

			MESOPUSNO DRUŠTVO »STARAČA« FUŽINE	
38114	12	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama KUD »VRELO« FUŽINE - LIMENA GLAZBA	110.000,00
38114	12	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama ETNOGRAFSKA UDRUGA »SV. JURAJ« LIČ	30.000,00
38114	12	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama SUFINANCIRANJE KULTURNIH PRIREDBI I MANIFESTACIJA	25.000,00
38114	32	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama KUD »VRELO« FUŽINE - PJEVAČKI ZBOR	35.000,00
38114	32	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama PROGRAM POTICANJA GLAZBENE KULTURE	30.000,00
38114	41	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama ART KLUB	9.000,00
38114	43	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama MESOPUSNO DRUŠTVO »KEBRI« LIČ	15.000,00
38114	53	08200	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama KONJIČKI KLUB »VRELO« FUŽINE	5.000,00
38119	57	08200	Ostale tekuće donacije SUF. IZDAVANJE KNJIGE »KNJIŽEVNO DJELOVANJE MIJE RADOŠEVIĆA«	5.000,00
A060002			KNJIŽNICA	22.800,00
32359	12	08200	Ostale najamnine i zakupnine	4.800,00
36312	24	08200	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima SUFINANCIRANJE USLUGE ŽUPANIJSKOG BIBLIOBUSA	18.000,00
A060004			UDRUGA DR. FRANJO RAČKI	8.000,00
38119	32	08200	Ostale tekuće donacije	8.000,00
GLAVA			SPORT	518.000,00
00502				
Progra	100		SPORT	518.000,00
A070001			SPORTSKE MANIFESTACIJE	448.000,00
38115	12	08100	Tekuće donacije sportskim društvima NK »OMLADINAC« VRATA	300.000,00
38115	12	08100	Tekuće donacije sportskim društvima ŠAHOVSKA DRUŽINA »GORANKA«	8.000,00
38115	12	08100	Tekuće donacije sportskim društvima ŠRU »BAJER« FUŽINE	13.000,00
38115	13	08600	Tekuće donacije sportskim društvima SPONZORSTVA ZA OSTALA TAKMIČENJA	20.000,00
38115	13	08600	Tekuće donacije sportskim društvima STOLNOTENISKI KLUB »BAJER« FUŽINE	40.000,00
38115	48	08600	Tekuće donacije sportskim društvima KINOLOŠKO DRUŠTVO FUŽINE	1.000,00
38115	52	08100	Tekuće donacije sportskim društvima OLDTIMER KLUB »DELNICE 1995«	3.000,00
38115	53	08600	Tekuće donacije sportskim društvima MEĐUNARODNA UTRKA VATROGASACA	20.000,00
38115	55	08600	Tekuće donacije sportskim društvima MEMORIJALNI TURNIR NK OMLADINAC	10.000,00
38115	57	08100	Tekuće donacije sportskim društvima ORJENTACIJSKI KLUB »RIS«	10.000,00
38115	57	08100	Tekuće donacije sportskim društvima SPORTSKO REKREACIJSKO DRUŠTVO »VIŠEVICA«	15.000,00
38119	33	08600	Ostale tekuće donacije UDRUGA UZGAJIVAČA NJEMAČKIH OVČARA RIJEKA	8.000,00
A070002			OSTALI PROGRAMI U SPORTU I TEHNIČKOJ KULTURI	70.000,00
38115	55	08100	Tekuće donacije sportskim društvima SVJETSKI KUP, ŽUPANIJSKO I DRŽAVNO PRVENSTVO U PODVODNOJ	20.000,00
38115	58	08100	Tekuće donacije sportskim društvima SUFINANCIRANJE DAROVITIH POJEDINACA	50.000,00
GLAVA			ŠKOLSTVO	141.000,00
00503				
Progra	100		ŠKOLSTVO	141.000,00
A080001			POBOLJŠANJE PEDAGOŠKOG STANDARDA UČENIKA	141.000,00
36312	13	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima SUFINANCIRANJE IZVANNASTAVNIH PROGRAMA I AKTIVNOSTI	6.000,00
36312	35	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima DANI KREŠE GOLIKA	6.000,00
36312	35	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima	5.000,00

			NJEGOVANJE ZAVIČAJNE BAŠTINE, TRAGOM GLAZBE	
36312	35	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima UČENIČKA ZADRUGA »IVANČICE«	6.000,00
36312	36	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima ŠKOLSKI LIST »FUŽINARSKI KLOBUK«	6.000,00
36312	45	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	90.000,00
36312	48	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima SUFINANCIRANJE LOGOPEDSKE POMOĆI UČENICIMA	20.000,00
36312	57	09120	Tekuće pomoći izvanproračunskim fondovima PROJEKT »AUTOBUS ČUDESNA ŠUMA«	2.000,00
GLAVA 00504			POLITIČKE STRANKE	18.000,00
Progra A090001	100		POLITIČKE STRANKE	18.000,00
38114	13	08400	POLITIČKE STRANKE Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	18.000,00
GLAVA 00505			OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	223.000,00
Progra A100001	101		OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI	223.000,00
36311	13	04230	OSTALE DONACIJE Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima SUZBIJANJE BJESNOĆE	3.000,00
38119	13	08101	Ostale tekuće donacije GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	15.000,00
38119	13	04120	Ostale tekuće donacije PODUZETNIČKI INKUBATOR SKRAD	10.000,00
38119	13	04230	Ostale tekuće donacije LD SRNJAK-FUŽINE	10.000,00
38119	14	08300	Ostale tekuće donacije RADIO GORSKI KOTAR	50.000,00
38119	14	08400	Ostale tekuće donacije UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BORACA	10.000,00
38119	24	10090	Ostale tekuće donacije HVIDRA GORSKI KOTAR	3.000,00
38119	32	08400	Ostale tekuće donacije UDRUGA UMIROVLJENIKA FUŽINE	25.000,00
38119	33	10400	Ostale tekuće donacije DRUŠTVO NAŠA DJECA »FUŽINE«	22.000,00
38119	34	08600	Ostale tekuće donacije OSTALE DONACIJE	10.000,00
38119	34	08500	Ostale tekuće donacije SPLITSKI SKAUTSKI ZBOR	16.000,00
38119	47	08600	Ostale tekuće donacije DRUŠTVO GORANIN ZAGREB	4.000,00
38119	51	10090	Ostale tekuće donacije KLUB 138. BRIGADE GORANSKI RISOMI	5.000,00
38119	52	08500	Ostale tekuće donacije GORANSKA KIPARSKA RADIONICA	14.000,00
38119	52	08600	Ostale tekuće donacije ZRAKOPLOVNI KLUB »CRNI KOSIĆ« LIČ	10.000,00
38119	58	08400	Ostale tekuće donacije OBILJEŽAVANJE DANA POGINULIH U DOMOVINSKOM RATU	16.000,00
RAZDJEL 006			VATROZAŠTITA	300.000,00
GLAVA 00601			VATROZAŠTITA	300.000,00
Progra A110001	101		VATROZAŠTITA TEKUĆE DONACIJE	300.000,00
38110	14	03200	Tekuće donacije u novcu VATROZAŠTITA	130.000,00
A110002			KAPITALNE DONACIJE	170.000,00
38219	14	03200	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama DVD VRATA - NABAVKA VATROGASNOG VOZILA	170.000,00
RAZDJEL 007			TURIZAM	230.800,00
GLAVA 00701			TURIZAM	230.800,00
Progra 101			TURIZAM	230.800,00

A120001			TURISTIČKA ZAJEDNICA	230.800,00
32339	14	04730	Ostale usluge promidžbe i informiranja	5.800,00
			GORANSKI NOVI LIST	
38119	14	04730	Ostale tekuće donacije	180.000,00
			TURISTIČKA ZAJEDNICA	
38119	14	04730	Ostale tekuće donacije	20.000,00
			SUFINANCIRANJE MANIF. LJETO U FUŽINAMA	
38119	47	04730	Ostale tekuće donacije	25.000,00
			ISPRAČAJ STARE GODINE NA OTVORENOM	
RAZDJEL			POLJOPRIVREDA	68.000,00
008				
GLAVA			POLJOPRIVREDA	68.000,00
00801				
Progra	101		POLJOPRIVREDA	68.000,00
A130005			OPLEMENJIVANJE ZEMLJIŠTA	62.500,00
36311	46	04213	Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima	62.500,00
			SUFIN. IZRADE IDEJNOG PROJEKTA SUSTAVA ZA ODVODNJU I NAVODNJAVANJE	
A130007			OSTALI PROGRAMI U POLJOPRIVREDI	5.500,00
38119	53	04210	Ostale tekuće donacije	3.000,00
			UDRUGA »BOROVNICA«- SUFIN.PROGNOZNE STANICE	
38119	57	04210	Ostale tekuće donacije	2.500,00
			EDUKACIJA U POLJOPRIVREDI	
RAZDJEL			KOMUNALNA POTROŠNJA	11.576.820,00
009				
GLAVA			OBJEKTI	936.000,00
00901				
Progra	101		OBJEKTI	936.000,00
A140001			ODRŽAVANJE OBJEKATA	436.000,00
32231	15	06600	Električna energija	120.000,00
OBJEKTI				
32239	15	06600	Ost. i mat. za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	40.000,00
			LOŽ ULJE	
32311	15	06600	Usluge telefona, telefaksa	3.500,00
32321	15	06100	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	40.000,00
			ZGRADE I OBJEKTI	
32321	35	06100	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	185.000,00
			ODRŽAVANJE OPĆINSKIH OBJEKATA - KTD	
32322	15	06100	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	13.000,00
			OPREMA	
32341	16	06100	Opskrba vodom	9.000,00
32922	16	06100	Premije osiguranja ostale imovine	21.500,00
32922	43	06100	Premije osiguranja ostale imovine	4.000,00
			SAKRALNI OBJEKTI	
A140003			PODUZETNIČKA ZONA LIČ	400.000,00
45411	16	06500	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00
			INFRASTRUKTURA	
A140005			SAKRALNI OBJEKTI	50.000,00
38112	56	08400	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00
			SAKRALNI OBJEKTI - FUŽINE, VRATA, LIČ	
A140007			ADRENALINSKI CENTAR PLASA	50.000,00
41119	16	06500	Ostala zemljišta	50.000,00
			OTKUP ZEMLJIŠTA	
GLAVA			CESTE	1.146.162,75
00902				
Progra	101		CESTE	1.146.162,75
A150001			NERAZVRSTANE CESTE	492.100,00
32320	17	04510	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	207.100,00
32320	17	04510	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	260.000,00
			ZIMSKA SLUŽBA	
32329	54	04500	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
			ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	
A150002			UREĐENJE I IZGRADNJA	284.062,75
42130	49	04510	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	20.000,00
			CESTA VIKEND NASELJE LIČ	
42130	53	04510	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	20.000,00
			CESTA KOLIBICE	
45111	53	04510	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	244.062,75

SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJE ŽUPANIJSKE CESTE 5062 (LIČKO POLJE) ZAOBLAZNICA FUŽINE				
A150005				370.000,00
41119	51	045112	Ostala zemljišta	100.000,00
42641	49	04510	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	270.000,00
GLAVA 00903			JAVNA RASVJETA	380.000,00
Progra	101		JAVNA RASVJETA	380.000,00
A160001			JAVNA RASVJETA	330.000,00
32231	54	06400	Električna energija JR FUŽINE	130.000,00
32231	54	06400	Električna energija JR LIČ	70.000,00
32231	54	06400	Električna energija JR VRATA	30.000,00
32329	17	06400	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	100.000,00
A160002			PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE	50.000,00
45111	17	06400	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE	50.000,00
GLAVA 00904			GROBLJA	220.000,00
Progra	101		GROBLJA	220.000,00
A170001			ODRŽAVANJE GROBLJA	120.000,00
32329	18	06100	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE GROBLJA FUŽINE I LIČ	120.000,00
A170002			GROBLJA	100.000,00
41110	58	06100	Zemljište	80.000,00
42231	58	06100	OTKUP ZEMLJIŠTA GROBLJE FUŽINE Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje KLIMATIZACIJA MRTVAČNICA FUŽINE, LIČ	20.000,00
GLAVA 00905			JAVNE POVRŠINE	1.041.500,00
Progra	101		JAVNE POVRŠINE	1.041.500,00
A180001			ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	701.500,00
32322	44	06600	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme SIGNALIZACIJA I PUTOKAZI	30.000,00
32329	30	06600	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
32329	34	06600	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	243.000,00
32329	34	06600	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA KOJE NISU ZELENE	140.000,00
32349	18	06600	Ostale komunalne usluge- ČISTOČA - JAVNE POVRŠINE	250.000,00
32922	18	06100	Premije osiguranja ostale imovine	23.500,00
A180002			JAVNE POVRŠINE	340.000,00
45111	37	06600	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima IGRALIŠTE VRATA-ŠKOLA	30.000,00
45111	43	06600	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima ULICA VRELSKA	260.000,00
45111	55	06600	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima NOGOSTUPI	50.000,00
GLAVA 00906			ZAŠTITA OKOLIŠA	473.872,04
Progra	101		ZAŠTITA OKOLIŠA	473.872,04
A190001			ZAŠTITA OKOLIŠA	453.872,04
32343	19	05300	Deratizacija i dezinfekcija	8.000,00
32349	19	05100	Ostale komunalne usluge- HITNE INTERVENCIJE	10.000,00
32349	19	05600	Ostale komunalne usluge-	10.000,00
32349	19	05100	Ostale komunalne usluge- ODVOZ KRUPNOG KOMUNALNOG OTPADA	30.000,00
32362	19	05600	Veterinarske usluge	10.000,00
38612	38	05600	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru SUFINANCIRANJE DEPONIRANJA KOMUNALNOG OTPADA	35.000,00
38612	55	05200	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru SUFINANCIRANJE ODLAGALIŠTA SOVIĆ LAZ	350.872,04

A190002			PROGRAMI EKOLOGIJE	20.000,00
38119	54	05500	Ostale tekuće donacije	20.000,00
			PROJEKT POTICANJA NA PODRUČJU EKOLOGIJE	
GLAVA			VODOOPSKRBA I ODVODNJA VODA	1.414.000,00
00907				
Progra	102		VODOOPSKRBA I ODVODNJA VODA	1.414.000,00
A200001			ODVODNJA VODA	80.000,00
38612	55	05200	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	80.000,00
			SUFINANCIRANJE IZR.INV. PREDSTUDIJA I STUDIJA ZA PROJEKTE SUSTAVA	
A200002			ODVODNJA VODA	700.000,00
32329	56	05200	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
			SUF. ODRŽAVANJA KANALIZACIJE	
42141	20	05200	Plinovod, vodovod, kanalizacija	600.000,00
			KANALIZACIJSKI KOLEKTOR	
A200003			VODOOPSKRBA	634.000,00
38612	20	04510	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00
			SUF. IZGRADNJE CJEVOVODA ZA FUŽINSKI BENKOVAC	
38612	53	06300	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	134.000,00
			SUFINANCIRANJE IZGRADNJE REGIONALNOG VODOVODA	
GLAVA			OSTALE KOMUNALNE USLUGE	2.670.285,21
00908				
Progra	102		OSTALE KOMUNALNE USLUGE	2.670.285,21
A210001			OSTALE KOMUNALNE USLUGE	500.285,21
32329	20	06600	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
			NOVOGODIŠNJE UKRAŠAVANJE	
32349	20	06600	Ostale komunalne usluge-	65.000,00
32375	20	06600	Geodetsko-katastarske usluge	150.000,00
32376	41	06600	Usluge vještačenja	50.000,00
			PROCJENE IMOVINE	
32377	20	06600	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	50.000,00
32379	20	06600	Ostale intelektualne usluge	30.000,00
35121	21	04510	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	52.678,00
			AUTOBUSNA LINIJA FUŽINE-ĐELNICE	
38591	58	01000	Ostali izvanredni rashodi	72.607,21
			NAKNADA ZA EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA PGŽ	
A210003			UREĐENJE PROČELJA KUĆA, POKROVA I STOLARIJE	460.000,00
38221	21	06210	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	460.000,00
			SUFINANCIRANJE KAMATA	
A210004			OTPLATA ZAJMA	1.690.000,00
34221	24	01110	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	320.000,00
54412	21	06600	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	1.370.000,00
A210006			ELEMENTARNE NEPOGODE	20.000,00
38311	54	10900	Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	20.000,00
			SREDSTVA ZA UKLANJANJE I UBLAŽAVANJE POSLJEDICA OD ELEMENTARNIH NEP.	
GLAVA			PLANSKA I PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	150.000,00
00909				
Progra	102		PLANSKA I PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	150.000,00
A220001			PROJEKTI I PLANOVI	150.000,00
42641	49	06600	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
			PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	
42641	52	06600	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00
			URB. STUD. CENTRA FUŽINE	
GLAVA			BIOENERGANA	3.145.000,00
00911				
Progra	102		TOPLINOFIKACIJA	3.145.000,00
A240001			ENERGANA NA BIOMASU SA TOPLINOFIKACIJOM	3.145.000,00
42273	44	06600	Oprema	3.145.000,00
			UKUPNO	17.165.260,00

Članak 3.

Proračun Općine Fužine za 2010. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2010. godine.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-02
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Duro Radošević, v.r.

86.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 87/08) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Fužine za 2010. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primatika te rashoda i izdataka Proračuna Općine Fužine za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda, te Računa financiranja.

U računu prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi po izvorima i vrstama, te svi rashodi po vrstama i osnovnim namjenama.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored svih rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima, odnosno projektima.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 4.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna u cijelosti je Općinski načelnik.

Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti, čija vrijednost nabave je veća od 70.000,00 kuna, Općinski

načelnik donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju, sukladno Zakonu o nabavi.

Korištenje sredstava za izvršenje javnih potreba i za nabavu roba od 20.000,00 do 70.000,00 kn odobrava Općinski načelnik.

Članak 5.

Tekuće otplate anuiteta kreditnog zaduženja Općine Fužine iskazane su u Općem dijelu proračuna, Računu financiranja Proračuna za 2010. godinu i Posebnom dijelu Proračuna, razdjelu 09 - Komunalna potrošnja.

Tekuće otplate glavnica, te pripadajuće kamate imaju u izvršavanju Proračuna za 2010. godinu prednost pred svim ostalim izdacima.

Članak 6.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinog upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 7.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za izvođenje investicijskih radova i nabavu osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 kn,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije, za sve nabave iznad 70.000,00 kuna (usluge, radovi).

Članak 8.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2010. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2010. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2010. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2011. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2010. godini odlučuje Općinsko vijeće.

III. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih zajmova poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova donosi Općinsko vijeće, a ugovor potpisuje Općinski načelnik.

Sredstva dana kao kratkoročni zajam moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2010. godine.

Članak 10.

Općinsko vijeće može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 11.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela, time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 12.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Fužine za 2010. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 13.

Za financijske odnose radi zaduživanja i pozajmljivanja sredstava Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Za kupoprodaju imovine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 14.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministarstva financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Članak 15.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

VI. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 16.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinostveni upravni odjel Općine Fužine dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 17.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u Računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 18.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Također, proračunski korisnici su dužni za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Općinski načelnik odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava djelatnika sukladno normativnim aktima.

Članak 19.

Financiranje Podružnice predškolskog odgoja i naobrazbe pri Osnovnoj školi Ivanke Trohar Fužine (u daljnjem tekstu: Podružnica) vršit će se na temelju potpisanog ugovora o financiranju iste u jednakim mjesečnim dvanaestinama.

Ostali prihodi Podružnice, koje ona ostvaruje iz drugih izvora (vlastiti prihod od participacije roditelja za smještaj djeteta u Podružnicu, donacije i sl.), ne uplaćuju se u Proračun.

Članak 20.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2010. godinu do 1. lipnja 2011. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Fužine za 2010. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

Članak 21.

Korisnici Proračuna obvezni su postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova obavljati sukladno posebnom zakonu.

Korisnici Proračuna su obvezni izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Fužine.

VII. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 22.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva Tekuće rezerve proračuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Općinski načelnik, time da je o tome obavezan izvijestiti Općinsko vijeće.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2010. godine.

Klasa: 021-05/09-01/08

Ur. broj: 2112/03-01-09-03

Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Đuro Radošević, v.r.

87.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture na području
Općine Fužine za 2010. godinu**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se izvori financiranja programa, opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s iskazom potrebnih financijskih sredstava za ostvarivanje programa tijekom 2010. godine.

II. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2010. godini osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. Komunalna naknada 1.550.000,00 kn
2. Grobna naknada 105.000,00 kn
3. Ostali prihodi 801.600,00 kn

UKUPNO IZVORI: 2.456.600,00 kn

III. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA

Članak 3.

Program godišnjeg održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine čine ove komunalne djelatnosti:

1. Održavanje čistoće 250.000,00 kn,
2. Održavanje javnih površina koje nisu zelene površine 140.000,00 kn,
3. Održavanje javnih površina 243.000,00 kn,
4. Održavanje nerazvrstanih cesta 207.100,00 kn,
5. Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta 260.000,00 kn,
6. Održavanje javne rasvjete 360.000,00 kn,
7. Održavanje javnih objekata 428.500,00 kn,
8. Održavanje groblja 120.000,00 kn,
9. Zaštita okoliša 103.000,00 kn,
10. Ostale komunalne usluge 345.000,00 kn

UKUPNO PROGRAM: 2.456.600,00 kn

1. Održavanje čistoće obuhvaća:
 - održavanje čistoće javnih površina kao što su parkovi, trgovi i igrališta (centar naselja Fužine, Vrata i Lič, Park Dr. Franje Račkog, park željezničke postaje Fužine, igralište Lič, igralište kod Vatrogasnog doma Vrata, igralište pod branom, košarkaško igralište Fužine),
 - održavanje čistoće šetnica koje prolaze kroz naselja i mjesta,
 - održavanje otvorenih kanala uz prometnice,
 - održavanje čistoće kontejnera za smeće,
 - održavanje klupa i betonskih vaza,
 - redovito čišćenje travnjaka,

- prikupljanje otpada i odvoz na deponij.
- 2. Održavanje javnih površina koje nisu zelene površine obuhvaća:

- održavanje trgova i parking prostora,
- održavanje dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje,
- održavanje signalizacije na cestama i ulicama,
- održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova,
- održavanje pješačkih staza i zona,
- održavanje klupa, stolova i druge opreme,
- čišćenje odvodne infrastrukture.

3. Održavanje javnih površina obuhvaća:
 - održavanje travnatih površina - košnja,
 - održavanje biljnog materijala i stabala,
 - dobava, dopuna i sadnja, te održavanje cvjetnih sadnica (proljeće, ljetno).

4. Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:
 - popravak asfaltnih i makadamskih cesta što uključuje sanacija udarnih rupa, manja asfaltiranja, nasipavanje materijalom,
 - održavanje cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste (košenje, sječa raslinja),
 - održavanje cijevnih propusta i slivnika na nerazvrstanim cestama (saniranje usjeka, nasipa, uređenje bankina),
 - sanacija i uređenje potpornih zidova uz nerazvrstane ceste,

5. Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta obuhvaća:
 - zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta, uklanjanje snijega sa parkirališta, šetnica i prilaznih staza, sa posipavanjem.

6. Održavanje javne rasvjete obuhvaća:
 - utrošenu električnu energiju javne rasvjete,
 - održavanje javne rasvjete (zamjena žarulja),
 - blagdanska rasvjeta.

7. Održavanje javnih objekata obuhvaća:
 - usluge tekućeg održavanja objekata i opreme (Dom Fužine, mrtvačnica Lič, mrtvačnica Fužine, SRC Gmajna, Dom Lič),
 - čišćenje objekata Dom Fužine, Vatrogasni dom Vrata, Dom Lič, mrtvačnica Fužine, mrtvačnica Lič, Turistička zajednica, SRC Gmajna, sakralni objekti,
 - sitni popravci na održavanju zgrada.

8. Održavanje groblja obuhvaća:
 - održavanje zelenih površina na groblju Fužine i Lič,
 - održavanje staza i okoliša, infrastrukture groblja Fužine i Lič.

9. Zaštita okoliša obuhvaća:
 - provođenje deratizacije i dezinfekcije,
 - odvoz krupnog komunalnog otpada,
 - veterinarske usluge,
 - sanacija i deponiranje komunalnog otpada,
 - hitne intervencije.

10. Ostale komunalne usluge obuhvaćaju:
 - geodetsko-katastarske usluge, radne akcije na održavanju javnih površina,
 - usluga prijevoza vode,
 - usluge vještačenja,
 - sredstva za oslobađanje od naplate komunalne naknade.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Provedba ovog Programa vršit će se na temelju stvarnih potreba, a sukladno dinamici ostvarenja prihoda proračunskih sredstava iz članka 2. ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08

Ur. broj: 2112/03-01-09-04

Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Đuro Radošević, v.r.

88.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Fužine za 2010. godinu**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te nabavka komunalne opreme (u daljnjem tekstu: Program) na području Općine Fužine za 2010. godinu za:

1. Javne površine
2. Javnu rasvjetu
3. Nerazvrstane ceste

Ovaj Program sadrži i opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavku komunalne opreme, te iskaz sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa po izvorima sredstava i u ukupnom iznosu utvrđuju se u sljedećim iznosima:

Plan

1. Komunalni doprinosi 2.190.000,00 kn
2. Šumski doprinosi 245.000,00 kn
3. Ostali prihodi 209.062,75

UKUPNO: 2.644.062,75 kn

II. PROGRAM IZGRADNJE OBJEKTA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 3.

Sredstva iz čl. 2. ovoga Programa utrošiti će se na sljedeći način:

1. Javne površine

Plan

- 1.1. Igralište Vrata - škola 30.000,00 kn
- 1.2. Nogostupi 50.000,00 kn
- 1.3. Ulica Vreška 260.000,00 kn

UKUPNO: 340.000,00 kn

2. Javna rasvjeta

Plan

- 2.1. Proširenje javne rasvjete 50.000,00 kn

UKUPNO: 50.000,00 kn

3. Nerazvrstane ceste

Plan

- 3.1. Cesta Kolibice 20.000,00 kn
- 3.2. Izgradnja ceste Vikend naselje Lič- Balenska ul. 20.000,00 kn
- 3.3. Sufinanciranje rekonstrukcije Županijske ceste (Ličko polje - Lukovo) 244.062,75 kn
- 3.4. Sufinanciranje izgradnje cjevovoda za Fužinski Benkovac 500.000,00 kn
- 3.5. Poduzetnička zona Lič 400.000,00 kn
- 3.6. Zaobilaznica Fužine 370.000,00 kn

UKUPNO: 1.554.062,75 kn

4. Groblja

Plan

- 4.1. Zemljište 80.000,00 kn
- 4.2. Nabavka opreme (klimatizacija) 20.000,00 kn

UKUPNO: 100.000,00 kn

5. Kanalizacija

Plan

- 5.1. Kanalizacija 600.000,00 kn

UKUPNO: 600.000,00 kn

Sveukupno: 2.644.062,75 kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08

Ur. broj: 2112/03-01-09-05

Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Đuro Radošević, v.r.

89.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

SOCIJALNI PROGRAM Općine Fužine za 2010. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljenja potreba u oblasti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi kroz Proračun Općine Fužine za 2010. godinu.

Članak 2.

Ovim Programom predviđa se i osigurava:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
2. Pomoć za novorođenčad,
3. Pomoć za podmirenje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja,
4. Pomoć za participaciju zdravstvenih usluga,
5. Zdravstvena pomoć i njega u kući,
6. Pomoć u kući,

Članak 3.

Radi ostvarenja Programa iz članka 1. osiguravaju se sredstva kako slijedi:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja u iznosu od 20.000,00 kn,
2. Pomoć za novorođenčad u iznosu od 30.000,00 kn,
3. Pomoć za podmirenje troškova prehrane, odgoja i obrazovanja u iznosu od 167.000,00 kn,
4. Pomoć za participaciju zdravstvenih usluga u iznosu od 10.000,00 kn,
5. Zdravstvena pomoć i njega u kući u iznosu od 5.000,00 kn,
6. Pomoć u kući u iznosu od 15.000,00 kn,

Ukupni troškovi provedbe Socijalnog programa Općine Fužine za 2010. godinu iznosi 247.000,00 kn.

Članak 4.

Socijalni program Općine Fužine za 2010. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2010. godine.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-06
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

90.

Na temelju članka 74. Zakona o športu (»Narodne novine« broj 71/06) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba Općine Fužine u sportu za 2010. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu Općine Fužine za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu od općeg značenja za Općinu Fužine, kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje potreba u slijedećim područjima sportskih djelatnosti:

- redovne aktivnosti sportaša,
- vannastavne aktivnosti djece, učenika i studenata,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- izvanredni programi namijenjeni praćenju tradicionalnih i značajnijih sportskih priredbi u Općini Fužine, te sudjelovanje ekipa i pojedinaca na međunarodnim natjecanjima.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj sporta u Općini Fužine.

Cilj donošenja Programa je sufinanciranje javnih potreba u sportu Općine Fužine za 2010. godinu, koje čine poglavito sljedeće aktivnosti, poslove i djelatnosti:

- poticanje i promicanje sporta,
- djelovanje sportskih udruga,
- sudjelovanja u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata.

Ostvarivanjem cilja iz stavka 2. ovog članka, omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete i razvoj sporta, a zadržati će se postojeća razina uključenosti u aktivnosti sporta i sportske rekreacije djece, mladeži i građana.

Članak 3.

Financijska sredstva za ostvarivanje javnih potreba u sportu u 2010. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Fužine za 2010. godine u ukupnom iznosu od 483.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa raspoređuju se na sljedeći način:

Naziv korisnika:	Iznos:
1. Zrakoplovni klub »Crni kosić« Lič	10.000,00 kn
2. Orjentijski klub »Ris« Delnice	10.000,00 kn
3. Oldtimer Klub »Delnice 1995«	3.000,00 kn
4. Šah škola Goranka	8.000,00 kn
5. NK Omladinac	300.000,00 kn
6. Kinološko društvo Fužine	1.000,00 kn
7. Stolnoteniski klub »Bajer«	40.000,00 kn
8. Športsko ribolovna Udruga »Bajer«	13.000,00 kn
9. Udruga uzgajivača njemačkih ovčara Rijeka	8.000,00 kn
10. Konjički klub »Vrelo« Fužine	5.000,00 kn
11. Međunarodna utrka vatrogasaca	20.000,00 kn
12. Memorijalni turnir NK Omladinac	10.000,00 kn
13. Sportsko rekreacijsko društvo »Viševica«	15.000,00 kn
14. Svjetski kup, županijsko i državno prvenstvo u podvodnoj orijentaciji	20.000,00 kn
15. Sponzorstva za ostala takmičenja	20.000,00 kn
UKUPNO	483.000,00 kn

Članak 5.

Općina Fužine će u okviru svojih mogućnosti sudjelovati u organizaciji sportskih priredbi i natjecanja, te redovito održavati sportske objekte iz Proračuna Općine za 2010. godinu.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine vrši raspored sredstava nosiocima programa. Sa nosiocima programa sklopiti će se ugovori o korištenju financijskih sredstava u kojima će biti i utvrđen način isplate sredstava.

Jedinstveni upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava, te podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-08
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

91.

Na temelju članka 1. i članka 9. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine« broj 47/90 i 27/93) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2010. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba Općine Fužine u kulturi za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Fužine, kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim područjima kulturne djelatnosti:

- promicanjem kulture,
- podržavanjem pojedinih akcija i manifestacija u kulturi koje pridonose razvitku, obogaćivanju i promicanju kulturnog života,
- poticanjem i organiziranjem tradicionalnih manifestacija,
- poticanjem muzičkih, likovnih i ostalih tečajeva,
- sufinanciranjem aktivnosti u oblasti osnovnog obrazovanja,
- knjižna i nakladnička djelatnost,
- druge načine i kroz druge programe i sadržaje u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim Programom.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj kulture i kulturnog djelovanja na području Općine Fužine.

Članak 3.

Ostvarivanjem cilja iz članka 2. ovog Programa, omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete u kulturnim djelatno-

stima i njihovom razvoju, a zadržat će se postojeća razina uključenosti u kulturne aktivnosti djece, mladeži i građana.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanja javnih potreba u kulturi u 2010. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Fužine za 2010. godine u ukupnom iznosu od 408.000,00 kn.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Programa raspoređuju se na sljedeći način:

Naziv korisnika:	Iznos:
1. Etnografska udruga »Sv. Juraj« Lič	30.000,00 kn
2. Mesopunsno društvo »Kebri« Lič	15.000,00 kn
3. Mesopunsno društvo »Starača«	15.000,00 kn
4. Udruga »Dr. Franje Rački« Fužine	8.000,00 kn
5. Turistička zajednica Općine Fužine	45.000,00 kn
6. KUD »Vrelo« Limena glazba	110.000,00 kn
7. KUD »Vrelo« Pjevački zbor	35.000,00 kn
8. Obilježavanje dana poginulih u Domovinskom ratu	16.000,00 kn
9. KUD »Vrelo« - Glazbena škola	30.000,00 kn
10. Osnovna Škola Ivanke Trohar	51.000,00 kn
11. Art Klub Gorski kotar	9.000,00 kn
12. Sufinanciranje izdavanja knjige »Književno djelovanje Mije Radoševića«	5.000,00 kn
13. Goranska kiparska radionica	14.000,00 kn
14. Sufinanciranje kulturnih priredbi i manifestacija	25.000,00 kn
UKUPNO	408.000,00 kn

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine vrši raspored sredstava nosiocima programa.

Sa nosiocima programa sklopiti će se ugovori o korištenju financijskih sredstava u kojima će biti i utvrđen način isplate sredstava.

Jedinstveni upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava, te podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-07
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

92.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

**PROGRAM
javnih potreba Općine Fužine humanitarnih
i drugih društvenih udruga za 2010. godinu**

Članak 1.

Programom javnih potreba Općine Fužine humanitarnih i drugih društvenih udruga 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Fužine, kao i za njegovu promociju na svim razinama.

Programom se ostvaruju uvjeti za zadovoljavanje potreba u humanitarnim i društvenim djelatnostima udruge.

Članak 2.

Svrha Programa je da se putem programskog cilja sustavno usmjerava razvoj humanitarnog i društvenog djelovanja na području Općine Fužine.

Članak 3.

Ostvarivanjem cilja iz članka 2. ovog Programa, omogućiti će se postizanje dodatne kvalitete u humanitarnim i društvenim djelatnostima i njihovom razvoju, a zadržati će se postojeća razina uključenosti u humanitarne i društvene aktivnosti djece, mladeži i građana.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanja javnih potreba humanitarnih i drugih društvenih udruga u 2010. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Fužine za 2009. godine u ukupnom iznosu od 129.500,00 kn.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Programa raspoređuju se na slijedeći način:

Naziv korisnika	Iznos
1. Udruga umirovljenika Fužine	25.000,00 kn
2. DVD Vrata; Aktiv dobrovoljnih darivatelja krvi	10.000,00 kn
3. Splitski skautski zbor	16.000,00 kn
5. Posmrtno humanitarna Udruga	

Općine Fužine	5.000,00 kn
6. Udruga slijepih PGŽ	2.000,00 kn
7. Udruga hrvatskih ratnih vojnih invalida Gorski kotar	3.000,00 kn
8. Udruga Antifašističkih boraca i antifašista Općine Fužine	10.000,00 kn
9. Udruga »Borovnica«	3.000,00 kn
10. Društvo tjelesnih invalida Grada Rijeke	1.000,00 kn
12. Društvo naša djeca	22.000,00 kn
13. 138. Brigada HV Hrvatski risovi	5.000,00 kn
14. Društvo multiple skleroze Gorski kotar	1.500,00 kn
15. Udruga dijaliziranih i transplantiranih bubrežnih bolesnika Delnice	2.000,00 kn
16. Društvo Goranin Zagreb	4.000,00 kn
17. LD Srnjak	10.000,00 kn
18. Ostale donacije	10.000,00 kn
UKUPNO	129.500,00 kn

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Fužine vrši raspored sredstava nosiocima programa. Sa nosiocima programa sklopiti će se ugovori o korištenju financijskih sredstava u kojima će biti i utvrđen način isplate sredstava.

Jedinstveni upravni odjel prati namjensko korištenje sredstava, te podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Općinskom načelniku.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-09
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

93.

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU
PROJEKCIJA ZA RAZDOBLJE 2010.-2012. - PRIHODI I PRIMICI**

Račun/	Opis	Plan 2010.	Projekcija 2011.	Projekcija 2012.	Index 4/3	Index 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	15.297.760,00	13.950.015,20	14.982.870,40	91,19	107,40
61	Prihodi od poreza	5.368.560,00	5.475.931,20	5.583.302,40	102,00	101,96
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar	4.469.000,00	3.138.480,00	3.720.960,00	70,23	118,56
64	Prihodi od imovine	1.268.200,00	1.293.564,00	1.318.928,00	102,00	101,96
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim	4.192.000,00	4.042.040,00	4.359.680,00	96,42	107,86
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.812.500,00	2.006.400,00	1.820.000,00	110,70	90,71
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.782.500,00	1.975.800,00	1.788.800,00	110,84	90,54
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.600,00	31.200,00	102,00	101,96
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	55.000,00	56.100,00	57.200,00	102,00	101,96
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	55.000,00	56.100,00	57.200,00	102,00	101,96
UKUPNO		17.165.260,00	16.012.515,20	16.860.070,40	93,28	105,29

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE FUŽINE ZA 2010. GODINU
PROJEKCIJA ZA RAZDOBLJE 2010.-2012. - RASHODI I IZDACI**

Račun/	Opis				Index 4/3	Index 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	10.251.197,25	10.193.071,20	10.440.245,14	99,43	102,42
31	Rashodi za zaposlene	1.793.540,00	1.829.410,80	1.865.281,60	102,00	101,96
32	Materijalni rashodi	3.829.650,00	3.967.443,00	4.045.236,00	103,60	101,96
34	Financijski rashodi	414.350,00	396.237,00	388.124,00	95,63	97,95
35	Subvencije	52.678,00	53.731,56	54.785,12	102,00	101,96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	234.500,00	175.440,00	178.880,00	74,81	101,96
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	244.000,00	248.880,00	253.760,00	102,00	101,96
38	Ostali rashodi	3.682.479,25	3.521.928,84	3.654.178,42	95,64	103,76
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.544.062,75	4.422.044,01	4.995.025,26	79,76	112,96
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	230.000,00	234.600,00	239.200,00	102,00	101,96
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.280.000,00	3.132.700,00	3.680.400,00	73,19	117,48
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.034.062,75	1.054.744,01	1.075.425,26	102,00	101,96
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.370.000,00	1.397.400,00	1.424.800,00	102,00	101,96
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	1.370.000,00	1.397.400,00	1.424.800,00	102,00	101,96
	UKUPNO	17.165.260,00	16.012.515,20	16.860.070,40	93,28	105,29

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-10
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

94.

Na temelju članka 16. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04) i članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj 7. prosinca 2009. godine, donosi

**ODLUKU
o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje u cilju uređenja naselja na području Općine Fužine.

Članak 2.

Pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. Vanjski dijelovi zgrade su pročelja, krovovi, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, oluci i drugi vanjski dijelovi;
2. Okućnica je površina uz zgradu koja služi redovnoj uporabi iste. Dijelovima okućnice smatraju se ograde, prilazi, zelene površine i raslinje;
3. Javna rasvjeta je rasvjeta koja služi osvjetljenju javnih i javno prometnih površina i pješačkih putova;
4. Komunalni objekt i uređaj u općoj uporabi je javni sat, javni zahod, fontana, javna telefonska govornica, poštanski sandučić, oprema dječjih igrališta, klupa, cvjetna

vaza, posuda za otpad, nadstrešnica na stajalištu i slični objekt i uređaji;

5. Spomenička baština su spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti koji obilježavaju pojedine značajne događaje iz prošlosti i sadašnjosti na području Općine Fužine;

6. Javne površine su površine u općoj uporabi, koje se nesmetano koriste ili su namijenjene nesmetanom korištenju neodređenog broja osoba, a prema namjeni razlikuju se:

- prometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, ulice, trgovi, mostovi, parkirišta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, javna stubišta i slične površine),
- zelene površine (parkovi, park šume, drvoređi, skupine i pojedinačna stabla, sportska i dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz prometne površine na kojem je zasaden zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja i slične površine),
- ostale površine uz objekte što su namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice, sajmišta, kolodvori i slični prostori;

7. Pokretna naprava je štand odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenica, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, automat, peč i naprava za pečenje plovina, pozornica i slična naprava, stol, stolica, pokretna ograda i druga naprava koja se postavlja ispred ugostiteljskih i drugih objekata, šator povodom manifestacija, objekti luna-parka, pozornica i slično.

Pokretno napravom u smislu ove odluke ne smatra se privremeno postavljeni objekt pravnih ili fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave što ih te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Fužine, kao i subjekte koji se na području Općine privremeno nalaze.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost individualnih, višestambenih, poslovnih i javnih objekata (u daljnjem tekstu: zgrada), okućnica, javnih površina i naprava postavljenih na njima, te ostalih objekata, naprava i površina koji izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a odnosi se na:

1. vanjske dijelove zgrada;
2. uređenje okućnica;
3. javnu rasvjetu;
4. komunalne i javne objekte i uređaje;
5. natpise, izloge i reklame;
6. spomeničku baštinu;
7. uređenje javnih površina;
8. prigodno uređenje naselja.

Naselja se uređuju i održavaju urednim sukladno dokumentima prostornog uređenja, odredbama ove Odluke i drugih propisa.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 5.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, krovovi, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, oluci i drugi vanjski dijelovi) moraju se održavati ili izlagati uredni i čisti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem.

Pokrov krovova mora biti uredan, dobro pričvršćen. Građevine koje se rekonstruiraju, a udaljene su manje od 5,00 m od javne površine moraju imati snjegobrane.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada, te po njima ispisivati poruke, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Članak 6.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljina, tepihe ili druge predmete i uređaje.

Antene za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladni ili solarni uređaji, iznimno se postavljaju na način da su vidljivi s javne površine i to samo u slučaju da za postavu nema alternativnih rješenja.

Prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se trebaju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni, a najdulje nakon 24 sata.

2. Uređenje okućnica

Članak 7.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, gdje je to moguće od ukrasne živice, ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa.

Ogradu je potrebno izvesti sukladno propisima o građevini i prostorno planskoj dokumentaciji.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice dužan je redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, da ne smeta prolaznicima i prometu i tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Obavezno je uređenje okućnice između javne površine - ceste i građevine.

Članak 8.

Vlasnici odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene objekte, te uz poljoprivredno zemljište, kao i vlasnici odnosno korisnici livada, neizgrađenog građevinskog zemljišta kao i drugih sličnih površina uz javne površine, dužni su održavati, redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, rezati suhe grane drveća, te uklanjati stabla i granje drveća koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama, te sprječavaju preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Ako se zelena površina uredno ne održava komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci.

Ukoliko vlasnici odnosno korisnici zelenih površina u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika odnosno korisnika.

Članak 9.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, grobljima, obalama rijeke, jezera, potoka i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Fizička ili pravna osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka mora, na vidnome mjestu, istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

3. Javna rasvjeta

Članak 10.

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana u skladu s ekološkim standardima.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerala održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Članak 11.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Reklame, oglase ili obavijesti na stupovima javne rasvjete može isticati samo Općina Fužine ili od nje ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pod reklamama na stupovima javne rasvjete podrazumijevaju se reklame postavljene na stupove i između stupova javne rasvjete te između građevina iznad javne površine (baneri, zastave, smjerokazi, reklamne ploče i sl.).

Članak 12.

Na stupovima javne rasvjete mogu se postavljati nosači zastava, zastavice i drugi ukrasi, ali tako da ne ometaju osvijetljenje kolnika i odvijanje prometa.

Za postavu zastava, zastavica i drugih ukrasa koje ne postavlja Općina ili od njega ovlaštena pravna ili fizička osoba potrebno je odobrenje Jedinственоg upravnog odjela Općine Fužine.

4. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 13.

Radi uređenja Općine i lakšeg snalaženja građana na području općine postavljaju se komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi pobliže opisani u članku 2. stavku 1. točki 4. ove Odluke.

Članak 14.

Na trgovima i većim križanjima mogu se postaviti javni satovi.

Javni satovi moraju biti uredni i ispravni.

Članak 15.

Javni zahodi grade se na trgovima, tržnicama, kolodvorima i sličnim prostorima, te u parkovima, park-šumama i izletištim, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Javni zahodi moraju biti opremljeni odgovarajućom opremom i moraju biti uredni, ispravni i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 16.

Javni zdenci grade se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te u parkovima, park-šumama, izletištim i sličnim prostorima.

Javni se zdenci grade i održavaju u skladu s propisima o opskrbi pitkom vodom.

Javni zdenci moraju biti ispravni i uredni.

Na javnim zdencima mora biti jasno istaknut znak »voda za piće«, odnosno »voda nije za piće« prema Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (»Narodne novine« broj 47/08).

Članak 17.

Na području Općine grade se i postavljaju vodokoci, fontane, i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

Vodokoci, fontane, i drugi slični ukrasni objekti moraju biti ispravni i uredni.

Članak 18.

Na stajalištima vozila javnog prometa postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje ljudi (u nastavku teksta: nadstrešnice).

Nadstrešnice trebaju biti opremljena opremom (sjedalice i košara za otpatke) koja mora biti uvijek uredna i ispravna.

Članak 19.

Komunalne objekte i uređaje iz članka 14., 15., 16. i 17. te 18. održavaju i o njima vode brigu pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost odnosno kojima to Općina povjeri.

Članak 20.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovi, tržnice, kolodvori i slični prostori.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće treba postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama, te trebaju biti estetski oblikovani.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavljaju i održavaju pravne osobe koje obavljaju djelatnost telekomunikacija i poštanskih usluga.

Članak 21.

Na području Općine mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave pobliže opisane u članku 2. stavku 1. točki 7. ove Odluke.

Način postavljanja kioska i pokretnih naprava na javnim površinama i njihove lokacije određuje Odlukom Općinsko vijeće.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama suprotno Odluci iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 22.

Za postavljanje kioska na javnim površinama potrebno je odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina kioska, način uređivanja zauzete površine i vrijeme na koje se postavlja.

Kiosci uz javnu površinu grade se odnosno postavljaju na temelju akta sukladno Zakonu o gradnji.

Članak 23.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi postavljaju se na mjesta koje određuje pravna ili fizička osoba kojoj je ugovorom povjerenom održavanje javnih prometnih i zelenih površina, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Kod određivanja lokacije iz stavka 1. ovog članka određuju se i posebni uvjeti oblikovanja i izvedbe.

U postupku rješavanja zahtjeva za postavljanje objekata iz stavka 1. ovog članka na području koje je određeno kao spomenik kulture odnosno na spomenik kulture, treba pribaviti prethodnu dozvolu i mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Rijeci.

Članak 24.

Vlasnik komunalnog objekta i uređaja u općoj uporabi, odnosno osoba kojoj je povjerenom da vodi brigu i održava te objekte dužna ih je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 25.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarnog uređaja i pred prostora pred kolodvorom, te čekaonice putničkoga i teretnog željezničkoga, autobusnog i drugog prometa dužan ih je održavati urednima i ispravnima.

Vlasnik iz stavka 1. ovoga članka dužan je održavati čistima i urednima klupe i druge predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama.

Članak 26.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red.

Na javnim parkiralištima na kojima se provodi naplata parkiranja održavanje reda urediti će se posebnom odlukom Općine Fužine.

Članak 27.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja otvorenom tržnicom i trgovom (u nastavku teksta: tržnice) i sajmištem na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora ih održavati čistima i urednima.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja prostorima iz stavka 1. ovoga članka dužna je osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama, trgovima i sajmištima, održavati nasade na prostoru tržnice i postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

Članak 28.

Na tržnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci i druge naprave uz suglasnost Jedinственог upravnog odjela.

Vlasnici kioska, klupa, suncobrana, tendi, ručnih kolica i sličnih naprava na tržnicama i sajmištima moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko to nije utvrđeno posebnim propisima.

Članak 29.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja tržnicom na malo, dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu (ukloniti, odnosno složiti klupe i druge potrebne naprave na za to određeno mjesto).

Članak 30.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima na području Općine mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima i odlukom o grobljima.

5. Natpisi, izlozi, reklame, zaštitne naprave i plakati

Članak 31.

Pravne i fizičke osobe dužne su na pročelju zgrade u kojoj se nalaze poslovne prostorije istaći odgovarajuću natpisnu ploču odnosno ime pod kojim sudjeluju u pravnom prometu (tvrtku) u skladu s posebnim propisima (u daljnjem tekstu: natpis), bez traženja odobrenja.

Natpis mora biti čitljiv, tehnički i estetski oblikovan i uredan, a ispisani tekst jezično ispravan u skladu s normama hrvatskog jezika.

Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 4. ovoga članka ne ukloni natpis u roku od 15 dana, on će se ukloniti preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 32.

Izlozi ili drugi slični arhitektonski elementi (izložbeni ormarići ili sl.) koji služe izlaganju robe moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni, te u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog toga prostora prekriti neprozirnim materijalom i onemogućiti pogled u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 33.

Na području Općine Fužine, na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamne zastave, reklamna platna postavljena kao zaštita na građevinskim skelama, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamni ormarići, putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom i drugi predmeti što služe reklamiranju (u nastavku teksta: reklame), te jarboli za zastave i zaštitne naprave na izlozima (tende, roloi, platna i slično), u skladu s odredbama ove odluke, propisa donesenih na temelju nje, te propisa o prostornom uređenju i gradnji.

Članak 34.

Reklame, jarboli za zastave i zaštitne naprave na izlozima moraju se svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom uklopiti u postojeće okruženje, ne smiju ugrožavati sigurnost prometa, te zaklanjati postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, kulturna dobra i spomenike parkovne arhitekture.

Vlasnik reklama i naprava iz članka 33. stavka 1. ove odluke dužan ih je držati u urednom i ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti, tako da ne narušavaju izgled Općine.

Zabranjeno je predmete iz članka 33. stavka 1. ove odluke prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 35.

Za postavljanje reklama i reklamnih panoa, jarbola za zastave i zaštitnih naprava na izlozima potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame i opis priključka na elektromrežu, te dokaz o vlasništvu, odnosno korištenju zemljišta, zgrade, odnosno drugog objekta (izvadak iz zemljišne knjige, ugovor na temelju kojega je podnositelj stekao pravo vlasništva na zemljištu, ugovor o zakupu, pisana suglasnost vlasnika).

U odobrenju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi uvjeti.

Zabranjeno je reklamati, jarbol za zastavu i zaštitnu napravu na izlogu postaviti bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 36.

Ako se reklame, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima i plakati postavljaju na zgrade, zemljište i druge prostore u vlasništvu Općine Fužine, odnosno na javne površine iz članka 2. stavka 1. točke 6. ove odluke, potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka plaća se naknada koju određuje Općinsko vijeće ovisno o zoni u kojoj se reklame i naprave postavljaju, o njihovoj veličini, tipu i namjeni.

Zabranjeno je natpis, reklamu, jarbol za zastavu i zaštitnu napravu na izlogu postaviti bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 37.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja (u nastavku teksta: plakat) mogu se postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, ormarićima i panoima.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje mjesta za isticanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka plakati se za vrijeme održavanja manifestacija, državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, športskih, promidžbenih i drugih manifestacija mogu postavljati i izvan plakatnih mjesta, a temeljem rješenja Jedinственоg upravnog odjela, kojim se određuje svrha, način, mjesto i vrijeme postavljanja plakata, obveza, rok i način uklanjanja nakon isteka roka postave, te visina naknade.

Prilikom izbornih promidžbi politička stranka i pojedinci koji namjeravaju postaviti plakate, dužni su Jedinственоm upravnim odjelom podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, koji će u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u izornoj promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.

Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 7 dana.

Članak 38.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjestima koja nisu za to namijenjena, a osobito na pročeljima zgrada, ogradama, stupovima javne rasvjete, stablima i telefonskim govornicama.

Za takvo postavljanje prekršajno je odgovoran organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava (pravna ili fizička osoba).

Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

Članak 39.

Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni se moraju ukloniti.

Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

6. Spomenička baština

Članak 40.

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore uz i na javne površine mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Članak 41.

Podizanje spomenika može predložiti udruga, ustanova i slična institucija.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se Općinskom vijeću ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Uz prijedlog za podizanje spomenika mora se priložiti lokacija spomenika, idejni projekt, te dokaz da je smještaj spomenika u prostoru moguć prema dokumentima prostornog uređenja.

Ako se predlaže postaviti spomenik na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka u prijedlogu za podizanje spomenika mora navesti način na koji će osigurati financijska sredstva za gradnju i podizanje spomenika te uređenje okoliša spomenika.

O podizanju i uklanjanju spomenika odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 42.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Članak 43.

Predmete iz članka 40. ove Odluke dužni su održavati imaooci predmeta.

Ukoliko imalac predmeta nije poznat ili više ne postoji, o održavanju će se brinuti Općina Fužine ukoliko su predmeti postavljeni na objekte, zemljište i druge prostore u vlasništvu ili na korištenju Općine.

8. Uređenje javnih površina

Članak 44.

Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi, uređuju se posebnom odlukom.

Članak 45.

Za postavljanje pokretnih naprava na javnim površinama potrebno je odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se lokacija za postavljanje, veličina naprave, izgled naprave, način uređivanja zauzete površine, vrijeme na koje se postavlja i iznos naknade.

Uz zahtjev za postavljanje pokretnih naprava potrebno je priložiti skicu pokretne naprave i tehnički opis.

Za postavljanje pokretne naprave na zemljištu uz javnu površinu koje nije u vlasništvu Općine podnositelj zahtjeva uz zahtjev treba priložiti i ispravu iz koje proizlazi njegovo pravo na postavljanje takve naprave (dokaz o pravu vlasništva ili korištenja i/ili pismena suglasnost vlasnika).

Vlasnik, odnosno korisnik pokretne naprave mora pokretnu napravu držati urednom i ispravnom, te njen okoliš čistim, a sva oštećenja ukloniti u roku od 7 dana od dana oštećenja.

Zabranjeno je postavljanje pokretne naprave na zemljištu uz javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 46.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Pokretna naprava postavlja se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispuni svrhu i namjenu za koju se koristi.

Pokretna naprava može se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Pokretne naprave i njihov okoliš moraju se držati urednima i ispravnima.

Članak 47.

Naselja na području Općine moraju biti označena imenom naselja, ulica, trgova, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 48.

Za označivanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade u skladu s Pravilnikom o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova te obilježavanju zgrada brojevima (»Narodne novine« broj 4/90).

Članak 49.

Postavljanje ploča s imenima naselja, ulica i trgova, te pločica s brojevima zgrada zabranjeno je bez odobrenja upravnog tijela određenog posebnim propisom o naseljima.

Članak 50.

Vlasnik zgrade dužan je postaviti na zgradu broj zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 51.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 48. ove Odluke.

Članak 52.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje površina uz poslovne i stambene objekte te javnih površina.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Nakon prestanka razloga prigodnog uređivanja iz stavka 1. ovog članka, objekti, uređaji, pokretne naprave, oprema i ukrasi moraju se ukloniti najkasnije osam dana nakon isteka razloga za njihovo postavljanje.

III. KOMUNALNE AKTIVNOSTI

1. Održavanje čistoće

Članak 53.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 54.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti, odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da budu očišćene u roku od 24 sata nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Članak 55.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke i spremnici za otpad.

Košare za otpatke i spremnike postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnih površina, ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Košare za otpatke i spremnike za otpad postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje određeno ovom odlukom ili drugim propisima.

Mjesto za postavljanje košara za otpatke i spremnika za otpad određuje fizička ili pravna osoba kojoj je Općina

povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Košare za otpatke i spremnici za otpad moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje košare za otpatke mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz nogostupe, slobodnostojeća postolja i javne zelene površine.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrdivali izgled naselja, objekata ili bi ometale promet.

Članak 56.

Na javnim se površinama ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati ili ostavljati izvan košara i drugih posuda za otpad različit otpad i vršiti druge radnje kojima se onečišćuje javna površina;

2. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;

3. oštećivati košare, odnosno posude za otpad ili spremnike za izdvojeno sakupljanje ambalažnog otpada;

4. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja nadležnog tijela;

5. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;

6. ispuštati otpadne vode i gnojnice;

7. bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način;

8. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale;

9. paliti otpad;

10. ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, plovila i olupine plovila, vozila oštećena u sudaru i olupine vozila;

11. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine.

Članak 57.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanja čistoće javnoprometnih površina dužna je te površine održavati čistima i urednima.

Članak 58.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje komunalni redar uz suglasnost Načelnika općine kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene.

Članak 59.

Vozila što sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javnoprometne površine.

Vozila što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozač vozila što prevozi pijesak, papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoprometnoj površini.

Članak 60.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela, ograda gradilišta, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se, u skladu

s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javno prometna površina.

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, Jedinostveni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme radova iz stavka 1. ovog članka, te iznos naknade za korištenje, osim u slučajevima kada je Općina investitor radova.

Prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka izvođač mora osigurati prohodnost pločnika i kolnika, a zauzeti dio javne površine ograditi urednom ogradom.

Članak 61.

Za istovar drva, ugljena i sličnog, te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno upotrebljavati dvorište.

U slučaju potrebe može se neophodno po potrebi dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 24 sata, a upotrijebljena površina se mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Članak 62.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati u pravilu izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.

Članak 63.

Zabranjeno je na javnoprometne površine ispred radnji, prodavaonica i skladišta odlagati ambalažu i slično.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje ili predmete što mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 64.

Javne se zelene površine moraju redovno čistiti i održavati u skladu s programom koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava i čisti fizička ili pravna osoba kojoj je to Općina povjerila, odnosno vlasnici javnih površina kojima ne upravlja Općina.

Članak 65.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih zelenih površina dužna je osobito:

- odmah ukloniti pokošenu travu, lišće, grane i slično s javne površine;
- ukloniti suhe i slomljene grane na stablima;
- redovito orezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama, a najmanje na visinu dva metra iznad površine namijenjene prometu pješaka i vozila;
- zamijeniti porušena i bolesna stabla novima;
- redovito orezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama tako da ne zaklanja tijela javne rasvjete, prometne znakove i svjetlosne signale, ne ulazi u slobodne profile kolnika, nogostupa, te ne smanjuje preglednost na raskrižjima i ne smeta zračnim vodovima;
- redovito održavati, te zamjenjivati uništene zaštitne stupiće i ograde.

Članak 66.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. zaustavljati, parkirati i voziti motorno vozilo na javnoj zelenoj površini (osim vozila koje se koristi za održavanje javnih zelenih površina i parkovne opreme na njima);
2. sjeći, odnosno rezati drvo ili grm bez odobrenja;
3. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvjetnjak, živicu ili drugo raslinje;
4. upotrebljavati parkovnu opremu u suprotnosti s njenom namjenom;
5. uništavati, uklanjati ili premještati parkovnu opremu;
6. prekrivati tlo asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća;
7. bacati otpatke ili na drugi način onečišćavati javnu zelenu površinu;
8. vezati bicikle, motore, prikolice i slično za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
9. odlagati građevni materijal, glomazni otpad, šutu, ulje, boju i slično na javnoj zelenoj površini;
10. lijepiti ili na drugi način pričvršćivati plakat po stablu ili parkovnoj opremi;
12. kopati ili odvoziti zemlju, pijesak, humus i slično na javnoj zelenoj površini;
13. pratiti, servisirati vozilo i slično na javnoj zelenoj površini;
14. obavljati druge radnje koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

Članak 67.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, podizanje skela, ograde gradilišta, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove iznimno se mogu koristiti javne zelene površine pod uvjetima i na način propisan odredbom članka 60. ove odluke, i to samo ako za navedene radove ne postoje alternativna rješenja.

Članak 68.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode vrijede propisi o zaštiti prirode.

2. Skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom

Članak 69.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalnim se otpadom u smislu ove odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično.

Članak 70.

Na području Općine Fužine obvezatno je korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Članak 71.

Spremnici za odlaganje kućnog otpada su:

- plastični ili metalni spremnici veličine 120 - 140 l (na dva kotača),
- plastični ili metalni spremnici veličine 1100 l (na četiri kotača),
- zatvoreni spremnici (baje) od 5 - 7 m³ s naznakom »za kućni otpad«.

Članak 72.

Odlaganje otpada izvan spremnika za otpad je zabranjeno.

U spremnike za otpad ne smiju se odlagati tekuće i polu tekuće tvari, žar, građevinski materijal, leševi životinja, električne baterije, lijekovi, akumulatori, auto gume, otpad iz klaonice i mesnica, granje, smeće iz vrta, opasni i tehnološki otpad.

Članak 73.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti i opasni otpad skupljaju se i skladište sukladno propisima o otpadu.

Spremnici za skupljanje opasnog otpada i spremnici za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti postavljaju se na za to posebno uređene »eko - otoke«.

Eko - otoci uređuju se na javnim površinama u naseljima Fužine, Vrata i Lič, uz odobrenje Jedinственог управног одјела.

Članak 74.

Zaposlenik skupljača otpada dužan je prigodom sakupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa, te da se posude za otpad, zgrade ili ograde ne oštećuju. Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici su dužni odmah ukloniti, te otpad oko posude pokupiti i pomesti.

Članak 75.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u posudama za otpad i odnošenje otpada.

3. Uklanjanje snijega i leda

Članak 76.

Snijeg se s javnoprmetnih površina uklanja kad napada do visine 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnoprmetnih površina uklanja čim nastane.

Članak 77.

O uklanjanju snijega i leda s krova dužan je voditi brigu vlasnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu.

Vlasnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu dužna je snijeg i led s krova ukloniti odmah ukoliko postoji opasnost da rušenje snijega i leda može omesti ili ugroziti promet.

Članak 78.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, sportskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 79.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno korisnici stanova i poslovnih prostorija.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Osobe iz stavaka od 1. i 2. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog onečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 80.

Javnoprmetne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Fizičke ili pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnoprmetnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprmetna površina ukloni u roku od osam dana nakon otapanja snijega i leda.

4. Držanje životinja

Članak 81.

Na području Općine dopušteno je držanje domaćih životinja, divljih životinja i zvijeri u skladu sa posebnom odlukom Općinskog vijeća.

5. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 82.

Predmeti i objekti postavljeni na javne površine iz članka 2. stavka 1. točke 7. ove odluke, te na zemljišta i objekte uz javne površine suprotno odredbama ove odluke moraju se odmah ukloniti.

Protupravno postavljeni predmeti uklonit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika preko treće osobe.

IV. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 83.

Nadzor nad provedbom ove odluke provodi komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu.

Članak 84.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 85.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 86.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda;
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata, uređaja i reklama;
3. zabraniti obavljanje radova;
4. zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone;
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje;
6. izdati prekršajni nalog i naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja;
7. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Ako fizičke ili pravne osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

Članak 87.

Ako objekt, predmet ili uređaj koji je postavljen na temelju odobrenja ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen u skladu s odobrenjem, komunalni je redar narediti vlasniku, odnosno korisniku, njihovo otklanjanje, odnosno njegovo usklađivanje s odobrenjem. Komunalni redar će narediti uklanjanje objekta, predmeta ili uređaja ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke, odnosno ne uskladi ih s odobrenjem.

Ako su objekti, predmeti ili uređaji iz stavka 1. ovoga članka postavljeni bez odobrenja, komunalni će redar narediti vlasniku da ih ukloni.

Ako vlasnik objekta ili predmeta iz stavka 1. ovoga članka ne postupa po nalogu komunalnog redara, objekt ili predmet će biti uklonjen preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 88.

Komunalni redar naložit će fizičkim i pravnim osobama koje postupe suprotno zabranama i nalogima propisanim ovom odlukom da se učinjeno vrati u prvobitno stanje odnosno uskladi s odredbama ove Odluke.

Komunalni redar naredit će fizičkoj ili pravnoj osobi da obavi radnje koje je propustila obaviti, a prema odredbama ove odluke bila ih je dužna učiniti.

Članak 89.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne upotrebljava u prometu zbog dotrajalosti (oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično) da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu upozorenje vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupa po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno preko treće osobe na njegov trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalni redar dužan obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 90.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kome je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 91.

Novčanom kaznom u iznosu do od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. postupa suprotno odredbi članka 5. stavka 1., stavka 2. i 4. Odluke;
2. postupa suprotno zabrani iz članka 6. stavka 1. i 3. Odluke;
3. postupa suprotno odredbi članka 7. stavka 3. Odluke;
4. postupa suprotno odredbi članka 8. stavka 1. Odluke;
5. postupa suprotno odredbi članka 9. Odluke;
6. postupa suprotno odredbi članka 10. stavka 4. Odluke;
7. postupa suprotno zabrani iz članka 11. stavka 1. i 2. Odluke;
8. postupa suprotno odredbi članka 12. stavka 2. Odluke;
9. postupa suprotno odredbi članka 14. Odluke
10. postupa suprotno odredbi članka 15. Odluke
11. postupa suprotno odredbi članka 16. Odluke
12. postupa suprotno odredbi članka 17. Odluke
13. postupa suprotno članku 18. Odluke
9. postupa suprotno odredbi članka 22. stavka 1. Odluke;

10. postupa suprotno odredbi članka 23. Odluke;
 11. postupa suprotno odredbi članka 24. stavka 1. Odluke;
 12. postupa suprotno odredbi članka 25. Odluke;
 13. postupa suprotno odredbi članka 26. Odluke;
 14. postupa suprotno odredbi članka 27. Odluke;
 15. postupa suprotno odredbi članka 28. Odluke;
 16. postupa suprotno odredbi članka 29. Odluke;
 17. postupa suprotno odredbi članka 31. Odluke;
 18. postupa suprotno odredbi članka 32. Odluke;
 19. postupa suprotno odredbi članka 33. Odluke;
 20. postupa suprotno odredbi članka 34. stavka 2. i 3. Odluke;
 21. postupa suprotno odredbi članka 35. Odluke;
 22. postupa suprotno odredbi članka 36. Odluke;
 23. postupa suprotno odredbi članka 37. Odluke;
 24. postupa suprotno odredbi članka 38. Odluke;
 25. postupa suprotno odredbi članka 39. Odluke;
 26. postupa suprotno odredbi članka 41. Odluke;
 27. postupa suprotno odredbi članka 42. Odluke;
 28. postupa suprotno odredbi članka 43. stavka 1. Odluke;
 29. postupa suprotno odredbi članka 45. stavka 1. i 5. Odluke;
 30. postupa suprotno zabrani iz članka 45. stavak 6. Odluke;
 31. postupa suprotno odredbi članka 46. Odluke;
 32. postupa suprotno odredbi članka 50. Odluke;
 33. postupa suprotno zabrani iz članka 51. Odluke;
 34. postupa suprotno odredbi iz članka 52. Odluke;
 35. postupa suprotno odredbi članka 54. Odluke;
 36. postupa suprotno zabrani iz članka 55. stavka 7. Odluke;
 37. postupa suprotno zabrani iz članka 56. Odluke;
 38. postupa suprotno odredbi članka 57. Odluke;
 39. postupa suprotno odredbi članka 59. Odluke;
 40. postupa suprotno odredbi članka 60. stavka 2. i stavka 4. Odluke;
 41. postupa suprotno odredbi članka 61. stavka 3. i stavka 4. Odluke;
 42. postupa suprotno zabrani iz članka 62. Odluke;
 43. postupa suprotno odredbi članka 63. Odluke;
 44. postupa suprotno odredbi članka 65. Odluke;
 45. postupa suprotno zabrani iz članka 66. Odluke;
 46. postupa suprotno odredbi članka 67. Odluke;
 47. postupa suprotno odredbi članka 70. Odluke;
 48. postupa suprotno odredbi članka 72. Odluke;
 49. postupa suprotno odredbi članka 73. Odluke;
 50. postupa suprotno odredbi članka 74. Odluke;
 41. postupa suprotno odredbi članka 75. Odluke;
 42. postupa suprotno odredbi članka 77. stavak 2. Odluke;
 52. postupa suprotno odredbi članka 79. Odluke;
 53. postupa suprotno odredbi članka 80. Odluke;
- Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.
- Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 18/95).

Članak 93.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-11
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

95.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09 i 30/09) Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE**Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Fužine**

Članak 1.

U čl. 8. dodaje se nova točka 8. i glasi »8. Novčane pomoći u izvanrednim situacijama«.

Članak 2.

U čl. 24. iza st. 4. dodaje se st. 5. koji glasi:
»Visina subvencije za korisnike iz st. 4. određuje se na temelju visine troškova najma stana sukladno Ugovoru sa najmodavcem.

U čl. 24. stavak 5. postaje stavak 6.

Članak 3.

U čl. 25. st. 2. iza riječi »mjesečne« dodaju se riječi »ili godišnje«.

Članak 4.

U članku 32. st. 1 ispred riječi »Maksimalan« dodaju se riječi »Ukoliko odredbama ove Odluke nije drugačije utvrđeno,«

Članak 5.

Iza čl. 32. dodaje se novi podnaslov i glasi »8. NOVČANE POMOĆI U IZVANREDNIM SITUACIJAMA«

Članak 6.

Iza podnaslova 8. dolazi novi članak 33. koji glasi:
»Novčana pomoć u izvanrednim situacijama može se odobriti samcu ili obitelji koji se zbog trenutnih okolnosti nalaze u izvanrednoj situaciji te nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Novčana pomoć u izvanrednim situacijama može se odobriti do iznosa koji zadovoljava određenu potrebu, ali ne smije prelaziti 3.000,00 kuna po pojedinom korisniku unutar tekuće godine.

Novčana pomoć u izvanrednim situacijama ostvaruje se na način da Općina Fužine djelomično ili u cijelosti plati račun korisnika prava izravno pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu ili kod koje će korisnik nabaviti robu, a samo iznimno odobrit će se u novcu prema ocjeni Povjerenstva za socijalnu skrb.

Zamolbe za novčana pomoć u izvanrednim situacijama razmatra Povjerenstvo za socijalnu skrb te na temelju dostupnih podataka izdaje Mišljenje po pojedinoj zamolbi.

Povjerenstvo za socijalnu skrb ima pravo od podnositelja zamolbe tražiti dodatne podatke, kao i provjeravati istinitost tvrdnji navedenih u zamolbi.

Mišljenje Povjerenstva za socijalnu skrb mora sadržavati:

- mišljenje o opravdanosti Zamolbe
- prijedlog visine odobrenih sredstava u skladno st. 2. ovog članka
- prijedlog načina ostvarivanja jednokratne novčane pomoći sukladno st. 3. ovog članka
- obrazloženje prijedloga
- dokumentaciju prikupljenu u procesu razmatranja zamolbe Odluku o odobrenju jednokratne novčane pomoći donosi općinski načelnik na temelju mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb.

Odluku o visini i načinu isplate novčane pomoći u izvanrednim situacijama donosi općinski načelnik na temelju Mišljenja Povjerenstva za socijalnu skrb.«

Članak 7.

Članci 33., 34., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41. i 42. postaju članci 34., 35., 36., 37., 38., 39., 40., 41., 42. i 43.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-12
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

96.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 23/09 i 30/09) te članka 26. i 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju članova Povjerenstvo za socijalnu skrb**

Članak 1.

U Povjerenstvo za socijalnu skrb imenuju se:

1. Nedjeljka Herman, predsjednik
2. Silvana Cindrić, član
3. Biserka Margitić, član
4. Monika Randelj, član
5. Jelena Đuknić, član.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-13
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

97.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj dana 7. prosinca 2009. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju člana Komisije za dodjelu priznanja Općine Fužine**

Članak 1.

Miljenko Fak razrješuje se dužnosti člana Komisije za dodjelu priznanja Općine Fužine, na vlastiti zahtjev.

Članak 2.

Boris Škrinjar imenuje se za člana Komisije za dodjelu priznanja Općine Fužine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08
Ur. broj: 2112/03-01-09-15
Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik
Đuro Radošević, v.r.

98.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07), članka 109. Odluke o donošenju izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Fužine (»Službene novine PGŽ« broj 16/09), članka 35. Statuta Općine Fužine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/09), Općinsko vijeće Općine Fužine, na sjednici održanoj 7. prosinca 2009. godine donosi

ODLUKU**o izradi UPU 11 - ugostiteljsko-turističke zone »V ždrele« (T27) i sportsko-rekreacijske zone »Vrata« (R17)**

I. Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone »V ždrele« (T27) i sportsko-rekreacijske zone »Vrata« (R17), u daljnjem tekstu: Odluka.

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone »V ždrele« (T27) i sportsko-rekreacijske zone »Vrata« (R17) (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja

nja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja Plana.

II. Pravna osnova

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji (»Narodne novine« broj 76/07), članka 142. Prostornog plana Primorsko-goranske županije (»Službene novine« broj 14/00, 12/05-uskl., 50/06-isp.), članka 109. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Fužine (u daljnjem tekstu: PPU Općine Fužine) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

III. Obuhvat urbanističkog plana uređenja

Članak 4.

Obuhvat Plana određen je u PPU Općine Fužine, grafičkim dijelom - kartografski prikaz 3.C. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora - područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite 1:25.000. Grafički prikaz granice obuhvata Plana, u prilogu, sastavni je dio Odluke. Površina obuhvata Plana je cca 13 ha.

IV. Ocjena stanja u obuhvatu urbanističkog plana uređenja

Članak 5.

Područje za koje se izrađuje Plan je građevinsko područje turističko-ugostiteljske i sportsko-rekreacijske namjene na području Općine Fužine. Područje je neizgrađeno.

V. Ciljevi i programska polazišta urbanističkog plana uređenja

Članak 6.

Osnovni ciljevi i programska polazišta Plana, sukladno PPU Općine Fužine, su:

1. Područje turističko-ugostiteljske i sportsko - rekreacijske zone »V ždrele« i »Vrata« obuhvaća teritorij od cca 13 ha, smješteno u neposrednoj blizini sportsko rekreacijske zone »Plasa«.

2. Osnovna namjena prostora je zdravstveni turizam sa svim drugim pratećim funkcijama koje obuhvaćaju smještajne kapacitete, restorane, sport i rekreaciju.

3. Nova izgradnja svojom veličinom i funkcijom, te građevinskim materijalom treba biti primjerena krajobrazu kako ne bi utjecala na promjenu njegovih vrijednih obilježja.

4. Planirana namjena prostora odvijati će se u svim godišnjim dobima.

5. Područje turističke i sportsko-rekreacijske zone prometno je povezano postojećom cestovnom infrastrukturom sa naseljem Vrata.

6. Opremanje infrastrukturom vršit će se etapno, kao i gradnja područja.

VI. Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu urbanističkog plana uređenja

Članak 7.

Za izradu Plana koristit će se stručne podloge izrađene za potrebe izrade PP PGŽ i PPU Općine Fužine.

VII. Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijel i osobe određene posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju o gradnji (NN 76/07) u roku pd 30 dana od dana dostave Odluke o izradi Plana.

VIII. Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga

Članak 9.

Plan je sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji potrebno izraditi na odgovarajućoj posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:2000.

Odgovarajuću posebnu geodetsku podlogu za potrebe izrade Plana pribavit će nositelj izrade.

IX. Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu urbanističkog plana uređenja iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana će se zatražiti od:

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu prirode, Runjaninova 2, 10000 ZAGREB

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 12, 51000 RIJEKA

- MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 ZAGREB

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA PRIMORSKO-GORANSKA, Odjel upravnih, inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja, Žrtava fašizma 3, 51000 RIJEKA

- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Rijeka, Muzejski trg 1, 51000 RIJEKA

- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA ODRŽIVI RAZVOJ I PROSTORNO PLANIRANJE, Splitska 2/II, 51000 RIJEKA

- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE, N. Tesle 9, 51000 RIJEKA

- HRVATSKA POŠTA d.d. - POŠTANSKO SREDIŠTE RIJEKA, Korzo 13, 51000 RIJEKA

- HT - HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. - REGIJA ZAPAD, Ciottina 17 a, 51000 RIJEKA

- HAT - Hrvatska agencija za telekomunikacije, Jurišićeva 13, 10000 ZAGREB

- UDRUGA POKRETNIH KOMUNIKACIJA HRVATSKE, Nova Ves 50, 10000 ZAGREB

- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o., RJ Projektiranje i nadzor, Vlaška 106, 10000 ZAGREB

- HEP - Prijenos d.o.o., Prijenosno područje Opatija, Maršala Tita 166, 51410 OPATIJA

- HEP - Distribucija d.o.o., Distribucijsko područje »Elektroprimorje Rijeka«, Pogon Skrad

- HRVATSKE VODE - VODNOGOSPODARSKI ODJEL ZA VODNO PODRUČJE PRIMORSKO-ISTARSkih SLIVOVA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA

- KOMUNALAC d.o.o. za vodoopskrbu i komunalne djelatnosti, Supilova 173, 51300 DELNICE

- »HRVATSKE ŠUME« d.o.o., UPRAVA ŠUMA DELNICE, Supilova 32, 51300 DELNICE

X. Rok za izradu urbanističkog plana uređenja, odnosno njegovih pojedinih faza i rok za pripremu zahtjeva za izradu urbanističkog plana uređenja

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

1. Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu urbanističkog plana uređenja: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,

2. Izrada koncepcije nacrtu prijedloga Plana: u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke,

3. Prethodna rasprava o koncepciji nacrtu prijedloga Plana: 30 dana od izrade nacrtu prijedloga Plana,

4. Izvješće o prethodnoj raspravi, Nacrt prijedloga Plana i utvrđivanje Prijedloga Plana za javnu raspravu: 60 dana od provedene prethodne rasprave,

5. Početak javne rasprave: 15 dana od utvrđenog prijedloga Plana,

6. Javna rasprava: 30 dana,

7. Izvješće o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga: 60 dana od okončanja javne rasprave,

8. Pribavljanje mišljenja, u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva:

- o usklađenosti sa zahtjevima iz članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji i

- o usklađenosti prostornog plana s prostornim planom županije i prostornim planovima susjednih županija te s drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na prostorni plan, od JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije.

9. Utvrđivanje Izvješća o javnoj raspravi i Konačnog prijedloga Plana: 30 dana od zaprimanja zadnjeg mišljenja,

10. Donošenje Plana.

XI. Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru

Članak 12.

Ovom se Odlukom ne određuje zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, jer je isto već određeno Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i PPU Općine Fužine.

XII. Izvori financiranja izrade prostornog plana

Članak 13.

Izradu Plana financiraju Tvrtka IRIA d.o.o. Rijeka, Užarska 4, Mišković Snježana, iz Rijeke, Dražice i Vesna Sloboda iz Rijeke, Mate Balote 10.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke s kartografskim prikazom iz članka 3. tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 9. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna UPU-a.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 8. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se, u izradi i donošenju Izmjena i dopuna PPO-a, poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Jedan primjerak ove Odluke s kartografskim prikazom iz članka 3. ove Odluke dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, Upravi za inspekcijske poslove - Urbanističkoj inspekciji, Vinogradska ulica 25, 10000 Zagreb.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 021-05/09-01/08

Ur. broj: 2112/03-01-09-15

Fužine, 7. prosinca 2009.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUŽINE

Predsjednik

Đuro Radošević, v.r.