



# Grad Opatija

## 73.

Na temelju članka 2. i članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04) i članka 36. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 21/01, 8/06, 18/06 - pročišćeni tekst i 12/08), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2008. godine, donosi

### **ODLUKA o prijevozu putnika u javnom prometu na području Grada Opatije**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se organizacija i uvjeti obavljanja prijevoza putnika u javnom prometu (u daljnjem tekstu Javni gradski prijevoz).

Javni gradski prijevoz u smislu ove Odluke je prijevoz na linijama unutar područja Grada Opatije.

##### Članak 2.

Linija javnog gradskog prijevoza je relacija ili skup relacija odvijanja prijevoza od početnog do završnog stajališta.

Linije na kojima se obavlja javni gradski prijevoz na području Grada Opatije su:

- Ika (Hotelijerski fakultet) - Opatija (Slatina) - Škrbići - Kosovo - Pabri (»Liburnija«),
- Punta Kolova - Slatina - Škrbići - Jakus - Tošina (»Kamelija-crvena«),
- Punta Kolova - Slatina - Vrutki - Jakus - Škrbići - Tošina (»Kamelija-bijela«),
- Opatija - Ičići - Poljane - Veprinac - Kalina.

##### Članak 3.

Javni gradski prijevoz obavlja se autobusima ili minibusima (u daljnjem tekstu: vozila) po unaprijed utvrđenim linijama, voznom redu, tarifi kao i ostalim uvjetima prijevoza.

Vozila kojima se obavlja javni gradski prijevoz moraju ispunjavati uvjete utvrđene propisima o prijevozu u cestovnom prometu, ovom Odlukom te drugih odluka nadležnih tijela Grada Opatije.

#### II. ORGANIZACIJA PRIJEVOZA

##### Članak 4.

Javni gradski prijevoz obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza putnika (u daljnjem tekstu »prijevoznik«) sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima te posebnim propisima koji reguliraju način obavljanja komunalnih djelatnosti.

Prijevoznik je dužan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje javnog gradskog prijevoza. Prijevoznik je dužan poduzimati mjere i aktivnosti radi povećanja kvalitete usluga i sigurnosti u javnom gradskom prijevozu.

Prijevoznik obavlja javni gradski prijevoz sukladno uvjetima utvrđenim zakonom, podzakonskim aktima i ovom Odlukom.

##### Članak 5.

Cijena prijevoza utvrđuje se tarifom.

Prijevoznik koji obavlja prijevoz donosi akt kojim utvrđuje tarifu prijevoznih usluga na osnovu prethodno pribavljene suglasnosti Gradskog poglavarstva odnosno tijela izvršne vlasti Grada Opatije.

Na prijedlog prijevoznika Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije odobrava promjene cijene prijevoza te promjene tarifnog sustava.

Cijenu prijevoza prijevoznik je dužan objaviti na način dostupan putnicima.

##### Članak 6.

Prijevoznik je dužan putem tiska ili drugog sredstva javnog priopćavanja prije početka obavljanja prijevoza, objaviti početak prijevoza na liniji i izvod iz voznog reda.

Izvod iz voznog reda mora sadržavati:

- tvrtku prijevoznika,
- naziv i vrstu lokalne linije,
- vrijeme dolaska i polaska sa početnih, usputnih i završnih stajališta,
- rok važenja voznog reda.

##### Članak 7.

U slučaju zastoja i kraćih poremećaja u prometu, prijevoznik je dužan u što kraćem roku osigurati prijevoz vlastitim vozilima ili vozilima drugih prijevoznika.

Ako prijevoznik iz opravdanih razloga ne može obavljati linijski prijevoz putnika dužan je Gradu Opatiji podnijeti zahtjev za odobrenje privremenog prekida prijevoza.

Privremeni prekid prijevoza može trajati dok traju opravdani razlozi, ali najduže 6 mjeseci.

U slučaju privremenog prekida Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije donosi odluku o privremenom obavljanju lokalnog linijskog prijevoza sa drugim prijevoznikom.

Prijevoznik je dužan snositi troškove organiziranja privremenog obavljanja lokalnog linijskog prijevoza.

Prijevoznik je dužan izmjenu prijevoznog pravca te privremeni prekid prijevoza na odobroj liniji objaviti putem tiska ili drugog sredstva javnog priopćavanja.

##### Članak 8.

Prijevoznik može na cijeloj liniji ili dijelu linije obavljati prijevoz sa više vozila.

##### Članak 9.

Prijevoznik mora obavljati prijevoz vozilom koje pored tehničkih uvjeta o ispravnosti vozila treba ispunjavati i uvjet da je vozilo uredno, obojano u prepoznatljivu boju prijevoznika te prije upućivanja u dnevni promet očišćeno i prozračeno.

Smjer kretanja vozila mora biti obilježen brojem linije, nazivom početnog, najmanje jednog prolaznog i završnog stajališta na liniji.

Vozilo mora imati na prednjoj i na desnoj bočnoj strani oznaku cilja vožnje odnosno relacije kretanja i oznaku linije, a na stražnjoj strani oznaku linije.

Kada se vozilom ne obavlja javni prijevoz, u donjem desnom dijelu vjetrobranskog stakla mora se postaviti odgovarajuća oznaka (garaža, slobodan prijevoz).

Odgovarajuća oznaka mora na isti način biti postavljena i kada vozilo obavlja prijevoz na izvanrednim linijama, mijenja smjer, skraćuje put ili se upućuje u garažu.

#### Članak 10.

Na vozilu mora uočljivo biti istaknut skraćeni naziv prijevoznika.

Vrata za ulaz i izlaz moraju biti jasno i vidljivo označena natpisima i grafičkim simbolima s vanjske i unutarnje strane vozila.

Prijevoznik je dužan u vozilu označiti mjesto za trudnice i invalidne osobe.

Prijevoznik je dužan pridržavati se registriranog i objavljenog voznog reda.

#### Članak 11.

Vozila su se dužna zaustavljati na svim stajalištima svoje linije.

Na stajalištu mora biti istaknut red vožnje.

Lokaciju stajališta određuju prometne potrebe, tehnički elementi ceste i sigurnost prometa uz uvjete utvrđene posebnim propisima.

Stajališta određuje odjel gradske uprave nadležan za područje prometa uz prethodnu suglasnost nadležnih tijela.

### III. PRAVA I OBVEZE PUTNIKA

#### Članak 12.

Način ulaska putnika u vozilo i izlaska iz vozila propisuje prijevoznik ovisno o načinu naplate prijevoznih usluga.

Prilikom ulaska u vozilo putnik je obavezan vozaču, linijском kontroloru ili drugoj ovlaštenoj osobi pokazati putnu kartu ili ispravu o pravu na prijevoz, odnosno obavezan je kod vozača platiti uslugu prijevoza ili važeću putnu kartu odmah poništiti.

Putnik u vozilu smije zauzeti jedno sjedeće mjesto te se na vrijeme pripremiti za izlazak.

Prilikom ulaska u vozilo i zauzimanja mjesta za sjedenje prednost imaju invalidne osobe, trudnice, osobe s malom djecom te starije i nemoćne osobe.

#### Članak 13.

Na početnim polaznim stanicama vozač je dužan otvoriti vrata za ulaz putnika i to najkasnije pet minuta prije polaska vozila po voznom redu.

U slučaju nepredviđenih događaja na trasi linija (prometne nezgode, elementarne nepogode i sl.) vozač smije mijenjati trasu, smjer kretanja ili skraćivati liniju.

#### Članak 14.

Vozilom javnog prijevoza ne smije se prevoziti osoba koja bi svojim ponašanjem, prtljagom ili stvarima koje unosi u vozilo, mogla ugroziti sigurnost putnika te osoba mlađa od šest godina bez pratnje odrasle osobe.

#### Članak 15.

Putnik smije u vozilo unijeti ručnu prtljagu, dječja kolica, invalidska kolica, sportsku opremu i drugu prtljagu koja svojim dimenzijama i svojstvima ne ugrožava sigurnost putnika i prometnog osoblja.

Putnik je dužan voditi brigu o svojoj prtljazi. Prtljagu iz stavka 1. ovog članka, potrebno je smjestiti u prostoru vo-

zila gdje najmanje smeta ostalim putnicima kako bi se smanjila mogućnost ugrožavanja sigurnosti ostalih putnika i prometnog osoblja.

#### Članak 16.

Putniku nije dozvoljeno:

1) koristi uslugu prijevoza bez putne karte ili s neispravnim putnom kartom,

2) unositi u vozilo predmete koji mogu povrijediti, oštetiti ili uprljati vozilo (zapaljivi ili eksplozivni materijal, oštre, lomljive, prljave ili masne predmete i sl.) kao ni sve druge predmete veće težine i dimenzija od onih koje odredi prijevoznik,

3) uznemiravanje drugih putnika i prometnog osoblja u obavljaju svoje službe,

4) bacati otpatke, prljati i oštećivati vozilo i njegove oznake,

5) pušiti i piti u vozilu,

6) zadržavati se u vozilu na način kojim se ometa naplata putne karte, ulaz odnosno izlaz iz vozila, onemogućava ili otežava smještaj putnika u vozilo,

7) ulaziti na vrata predviđena za izlazak i izlaziti na vrata predviđena za ulazak putnika,

8) onemogućavati otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvaranje vrata,

9) ulaziti ili izlaziti iz vozila u pokretu, hvatati se ili voziti s vanjske strane vozila,

10) ulaziti u vozilo kada odgovorna osoba objavi da je vozilo popunjeno i da ne može primiti,

11) putnika na prijevoz,

12) ulaziti u vozilo neodjeven ili u odjeći koja je nečista u mjeri da može uprljati druge putnike ili vozilo.

Prometno osoblje dužno je opomenuti putnika koji postupi protivno odredbama iz stavka 1. ovog članka, a ukoliko i unatoč opomeni izvrši koju od navedenih radnji, pozvati će putnika da napusti vozilo.

#### Članak 17.

Vozilom javnog prijevoza nije dozvoljen prijevoz:

1) osobama pod očiglednim utjecajem alkohola ili opojnih sredstava,

2) osobama koje ne mogu ili ne žele platiti uslugu prijevoza.

#### Članak 18.

Vozilom javnog prijevoza nije dozvoljen prijevoz životinja, izuzev kućnih ljubimaca u odgovarajućim spremnicima.

#### Članak 19.

Nemoćnoj osobi dozvoljen je prijevoz vozilom javnog prijevoza samo uz pratnju.

Slijepoj osobi dozvoljeno je uvođenje u vozilo specijalno dresiranog psa vodiča s brnjicom.

#### Članak 20.

S predmetima nađenim u vozilu prijevoznik je dužan postupati sukladno odredbama propisa o nađenim stvarima.

#### Članak 21.

Prometno osoblje mora za vrijeme obavljanja posla (službe) nositi službenu odjeću.

Izgled i boju službene odjeće određuje prijevoznik.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, službenu odjeću ne mora nositi linijski kontrolor po odluci prijevoznika.

Prometno osoblje je dužno za vrijeme obavljanja službe imati korektan odnos s putnicima.

#### Članak 22.

Putnik je dužan za vrijeme vožnje imati ispravnu putnu kartu ili ispravu na osnovi koje ostvaruje pravo na prijevoz. Na zahtjev ovlaštene osobe putnik je dužan pokazati putnu kartu odnosno ispravu radi kontrole.

Putnik koji se u vozilu zatekne bez putne karte, s neispravnim putnom kartom ili ispravom na osnovi koje ostvaruje pravo na prijevoz, dužan je ovlaštenoj osobi platiti odgovarajuću putnu i dodatnu kartu na licu mjesta ili dati vjerodostojne podatke o svom identitetu i obje karte platiti u roku od 3 dana prijevozniku.

Aktom iz članka 5. stavka 1., prijevoznik utvrđuje visinu i način naplate redovne i dodatne karte od putnika, koji se u vozilu zatekne bez putne karte ili s neispravnim putnom kartom.

### IV. FINANCIRANJE PRIJEVOZA

#### Članak 23.

Izvori sredstava za financiranje obavljanja lokalnog linijskog prijevoza putnika jesu:

1. cijena vozne karte,
2. drugi izvori po posebnim propisima.

#### Članak 24.

Ako se obavljanje lokalnog linijskog prijevoza putnika ne može pokriti iz cijene vozne karte i drugih izvora, isti će se sufinancirati iz sredstava Proračuna Grada Opatije.

Ugovorom između Grada Opatije i prijevoznika utvrđivati će se visina i način sufinanciranja lokalnog prijevoza te druga pitanja od utjecaja na potrebu i visinu sufinanciranja.

U slučaju promjena uvjeta poslovanja prijevoznik može zatražiti promjenu iznosa sufinanciranja te je u tom slučaju obavezan, uz zahtjev za sufinanciranje javnog gradskog prijevoza, dostaviti sve podatke i analize potrebne za ocjenu opravdanosti svog zahtjeva.

### V. NADZOR

#### Članak 25.

Nadzor nad primjenom ove Odluke provodi Komunalno redarstvo.

U obavljanju nadzora tijelo iz stavka 1. ovoga članka ovlašteno je:

\* pregledati vozila, uređaje i opremu, poslovne knjige, ugovore i druge isprave u svezi s obavljanjem javnog gradskog prijevoza,

\* naložiti radnje i poduzeti mjere radi otklanjanja nedostataka uočenih pri obavljanju nadzora i pokrenuti prekršajni postupak.

### VI. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kazniti će se prijevoznik-pravna osoba za povrede odredbi članka 3. stavka 2., članka 4. stavka 3., članka 5. stavka 4., članka stavka 1., članka 7., članka 9., članka 10. i članka 11. stavka 1.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se prijevoznik - fizička osoba (obrtnik) za povrede odredbi članka 3. stavka 2., članka 4. stavka 3., članka 5. stavka 4., članka stavka 1., članka 7., članka 9., članka 10. i članka 11. stavka 1.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 27

Ugovori o povjeravanju poslova zaključeni do donošenja ove Odluke ostaju na snazi do isteka ili raskida istih.

#### Članak 28

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji linijskog prijevoza putnika na području Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 12/99).

Klasa: 011-01/08-01/16

Ur. broj: 2156-01-01-08-1

Opatija, 22. prosinca 2008.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Adriano Požarić, v.r.**

## 74.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04) i članka 36. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 21/01, 8/06, 18/06-pročišćeni tekst i 12/08), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2008. godine, donosi

### ODLUKU

#### o komunalnim djelatnostima na području Grada Opatije

#### Članak 1.

#### I. OPĆE ODREDBE

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Opatije (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Opatije, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Opatije.

#### Članak 2.

Na području Grada Opatije obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće javnih površina,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. održavanje nerazvrstanih cesta,
8. tržnice na malo,
9. održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
10. obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. održavanje javne rasvjete.

Člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

## II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

### Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Grada Opatije obavljaju:

1. Komunalno poduzeće »Komunalac« d.o.o. Opatija
2. Komunalno poduzeće Parkovi d.o.o. Opatija
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

### Članak 4.

Komunalno društvo »Komunalac« d.o.o. Opatija obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja i prijevoz pokojnika.

Komunalno društvo »Parkovi« d.o.o. Opatija obavljaju sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina - obalni put i pristupna stubišta, pomorsko dobro, igrališta,
- održavanje javnih površina - zelene površine, obalni put i pristupna stubišta, pomorsko dobro, igrališta, uključujući i odvodnju atmosferskih voda, čekaonice na autobusnim stajalištima, fontane i kipovi,
- održavanje nerazvrstanih cesta - raslinje uz komunikacije.

Komunalno društvo Autotrolej d.o.o. Rijeka obavlja komunalnu djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu sukladno Ugovoru o uređivanju međusobnih prava i obveza u obavljanju javnog gradskog i prigradskog prijevoza putnika na području Grada Opatije.

Komunalno poduzeće »Komunalac« d.o.o. Opatija i komunalno poduzeće Parkovi d.o.o. Opatija obavljaju komunalne djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama Gradskog vijeća donesenih sukladno tim propisima, a na temelju ugovora koje zaključuje Gradsko poglavarstvo odnosno izvršna vlast Grada Opatije.

Navedeni ugovori zaključuju se na osnovi godišnjih Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Opatije.

## III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

### Članak 5.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Grada Opatije sljedeće komunalne djelatnosti:

- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- tržnice na malo.

### Članak 6.

Postupak dodjele koncesije provodi se javnim natječajem, u skladu sa posebnim propisima koji reguliraju pitanje dodjele koncesija.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najviše 6 članova, a imenuje ga Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije.

### Članak 7.

Oglas za prikupljanje ponuda ili javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnost za koju se daje koncesija,
  - vrijeme za koje se daje koncesija,
  - vrstu i opseg poslova,
  - način određivanja cijene za obavljanje poslova,
  - najniži iznos naknade za koncesiju te način i rok plaćanja,
  - jamstvo korisnika koncesije za ispunjenje ugovora.
  - način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
  - isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
  - mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
  - uvjete za odabir najpovoljnije ponude,
  - ostali sadržaj propisan posebnim propisima.
- Oglas se objavljuje u dnevnom ili tjednom tisku.

### Članak 8.

Ponuditelji su dužni uz ponudu priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)
- dokaz o bonitetu
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave oglasa
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet javnog natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi)

### Članak 9.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz članka 6. ove Odluke na vrijeme od najduže 30 godina.

### Članak 10.

Odluku o davanju koncesije donosi Gradsko vijeće. Kriteriji i mjerila na temelju kojih se donosi odluka određuju se javnim natječajem, a mogu biti sljedeći:

1. sposobnosti za ostvarivanje koncesije (bolja oprema, poslovni prostor, broj zaposlenih)
2. poslovni ugled podnositelja ponude (broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija)
3. povoljnosti ponude (najviša naknada za koncesiju, najniža cijena za pruženu uslugu)
4. povoljnosti ponude za provedbu mjera očuvanja i zaštite okoliša

Kriterije te rok trajanja koncesije za odabir najpovoljnije ponude za davanje koncesije za svaku pojedinu djelatnost utvrđuje Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije u zaključku o raspisivanju natječaja u skladu sa stavkom 2. ovog članka i specifičnostima za pojedinu djelatnost za koju se daje koncesija.

### Članak 11.

Odluka o davanju koncesije obvezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje,
2. vrijeme na koje se koncesija daje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. obveze koncesionara,
6. drugi sadržaj propisan posebnim propisom kojim je regulirano davanje koncesije.

## Članak 12.

Na temelju Odluke o davanju koncesije Gradsko poglavarstvo odnosno g tijelo izvršne vlasti Grada Opatije s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
2. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. prava i obveze korisnika koncesije,
7. jamstva korisnika koncesije,
8. uvjete otkaza ugovora,
9. ugovorne kazne.

## Članak 13.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne usluge na temelju koncesije iz članka 6. alineje 1. i 2.. ove Odluke dužne su prije svake promjene cijene odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika i zatražiti prethodnu suglasnost Gradskog poglavarstva odnosno tijela izvršne vlasti Grada Opatije.

Prijava cjenikom iz prethodnog stavka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,
- postupak promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijama,
- dan primjene nove cijene.

## Članak 14.

Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije dužno je dati suglasnost na prijavu cjenika u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u protivnom će se smatrati da je suglasnost dana.

U slučaju uskrate suglasnosti na prijavljeni cjenik od strane Gradskog poglavarstva, isti se ne može primjenjivati.

## Članak 15.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Opatije, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

#### IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

## Članak 16.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području Grada Opatije slijedeće komunalne djelatnosti-poslove:

1. održavanje nerazvrstanih cesta - poslovi obnove i postave horizontalne i vertikalne prometne signalizacije,
2. javna rasvjeta - poslovi održavanja javne rasvjete,
  - poslovi održavanja javne rasvjete obalnog puta,
  - poslovi dekorativne rasvjete,
3. održavanje čistoće javnih površina - poslovi veterinarsko-higijeničarske službe.

Pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, poslova obnove i postave horizontalne i vertikalne prometne signalizacije podrazumijeva se: obnova i izrada horizontalnih oznaka na kolniku, obnova i postava vertikalne prometne signalizacije, provedba prometnih rješenja privremenih regulacija prometa.

Pod obavljanjem poslova održavanja javne rasvjete podrazumijeva se zamjena dotrajalih i istrošenih elemenata javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova i ličenje istih.

Pod obavljanjem poslova održavanja rasvjete obalnog puta podrazumijeva se zamjena dotrajalih i istrošenih elemenata javne rasvjete na obalnom putu.

Pod obavljanjem poslova dekorativne rasvjete podrazumijeva se postava dekoracije svjetlećim elementima na stupove javne rasvjete, drveće, fasade i druge javne površine u vrijeme Božićnih i novogodišnjih blagdana kao i drugih blagdana i manifestacija.

Pod obavljanjem poslova veterinarsko-higijeničarske službe podrazumijevaju se poslovi dezinfekcije i deratizacije na površinama u vlasništvu Grada Opatije, uklanjanje lešina životinja sa ulica, neškodljivo uklanjanje pasa i mačaka.

## Članak 17.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije.

## Članak 18.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu:ugovor) iz članka 16. stavka 1. ove Odluke može se zaključiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

Opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika izrađenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlast Grada Opatije.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, koje ovjerava osoba naručitelja koja vrši nadzor nad obavljanjem poslova.

## Članak 19.

Na postupak odabira ponuditelja za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 17. ove Odluke primjenjuju se odredbe propisa kojima je uređen postupak javne nabave roba i usluga.

## Članak 20.

Gradsko Poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije razmotriti će prijedlog za odabir ponude te isti uputiti Gradskom vijeću na donošenje Odluke.

## Članak 21.

Na temelju odluke iz članka 20. Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo izvršne vlasti Grada Opatije sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 22.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Komunalnu djelatnost tržnice na malo do provedbe natječaja za dodjelu koncesije obavlja Komunalac d.o.o. Opatija.

U slučaju raskida Ugovora o uređivanju međusobnih prava i obveza u obavljanju javnog gradskog i prigradskog prijevoza putnika na području Grada Opatije iz članka 4. stavka 3. ove Odluke ili u slučaju uvođenja novih linija javnog prijevoza putnika ukoliko iste ne budu predmet tog Ugovora, komunalnu djelatnost prijevoza putnika u javnom prijevozu, za sve ili za pojedine linije, obavlja se na temelju ugovora o koncesiji sklopljenog u postupku i na način propisan člancima 5. - 15. ove Odluke.

## Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama PGŽ«.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na temelju ugovora (»Službene novine PGŽ« broj 56/06), članci 6.-14. Odluke o dimnjačarskoj službi (»Službene novine PGŽ« broj 21/95).

Klasa: 011-01/08-01/15

Ur. broj: 2156-01-01-08-1

Opatija, 22. prosinca 2008.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik

**Adriano Požarić, v.r.**

**75.**

Na temelju članka 36. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/01, 8/06 i 18/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 22. prosinca 2008. godine donosi

**ODLUKU****o stipendiranju studenata i studentica prava  
»Dr. sc. Jadranko Crnić«**

## OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjerila i način ostvarivanja prava na stipendiju »Dr. Jadranko Crnić« (u nastavku teksta: stipendija), ustanovljene u spomen na istaknutog pravnik i prijatelja Grada Opatije pokojnog dr. sc. Jadranka Crnića.

## Članak 2.

Visinu pojedinačnog iznosa stipendije utvrđuje Gradsko poglavarstvo, a sredstva se osiguravaju u Programu srednjega i ostalog obrazovanja, koji se donosi uz Proračun Grada Opatije.

**MJERILA I NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA STIPENDIJU**

## Članak 3.

Grad Opatija dodjeljuje stipendiju studentima i studenticama integriranoga sveučilišnog studija prava, odnosno dodiplomskog studija prava prema ranijim propisima.

## Članak 4.

Za dodjelu stipendija mogu se natjecati studenti i studentice koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su državljani Republike Hrvatske;
- da student ili studentica ima prebivalište na području Grada Opatije, i to najmanje posljednjih pet godina bez prekida ili 15 godina s prekidima;
- da je redoviti student ili studentica druge i viših godina studija koji je u prethodnoj akademskoj godini imao/la prosjek najmanje 4,00.

Studenti ili studentice koji su korisnici stipendije ili kredita po drugoj osnovi, ukoliko je iznos stipendije niži od iznosa stipendije »Dr. sc. Jadranko Crnić«, mogu ostvariti pravo na stipendiju u visini razlike između stipendije »Dr. sc. Jadranko Crnić« i stipendije, odnosno kredita po drugoj osnovi.

## Članak 5.

Natječaj za dodjelu stipendija Gradsko poglavarstvo raspisuje jednom godišnje. Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i na web stranici Grada Opatije.

Rok za dostavu prijave na natječaj je 15 dana od dana objave natječaja u dnevnom tisku.

Stručnu i administrativnu obradu prijava pristiglih na natječaj obavlja upravno tijelo gradske prave nadležno za poslove obrazovanja.

Ne razmatraju se nepravovremene i nepotpune prijave, kao ni prijave podnositelja/podnositeljica koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

Gradsko poglavarstvo donosi odluku o odabiru korisnika ili korisnice stipendije u roku od 30 dana od zaključenja natječaja.

Odluka Gradskog poglavarstva objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Opatije i na web stranici Grada Opatije.

## Članak 6.

Prijave na natječaj za dodjelu stipendija se podnose na obrascu koji se može podići u pisarnici Grada Opatije ili preuzeti s web stranice Grada Opatije.

Uz prijavu se dostavljaju sljedeći dokumenti:

- preslika domovnice podnositelja prijave,
- potvrda o prebivalištu na području Grada Opatije, iz koje će biti razvidno udovoljenje uvjetima iz članka 4. stavka 1. alineje 2. ove Odluke,
- potvrda o upisu na studij prava za akademsku godinu za koju se traži stipendija,
- prijepis ocjena prethodne godine studija,

Uz prijavu podnositelj/podnositeljica može dostaviti pisma potpore (profesora, voditelja projekata, urednika stručnih publikacija, voditelja udruga te drugih fizičkih i pravnih osoba relevantnih za razvoj zajednice), kao i kratak opis (do 500 riječi) eventualnog doprinosa lokalnoj zajednici (humanitarni rad i drugi oblici angažiranja na općem dobru, nagrade na natjecanjima i sl.).

## Članak 7.

Na temelju odluke Gradskog poglavarstva o odabiru korisnika ili korisnice stipendije, s odabranim korisnikom ili korisnicom se zaključuje ugovor, koji sadrži posebice podatke o ugovornim stranama, iznosu stipendije i načinu isplate, roku na koji je ugovor sklopljen, odredbe o obvezama korisnika, odnosno korisnice stipendije, odredbe o

vraćanju stipendije, te mjesto i nadnevak zaključenja ugovora i potpise ugovornih strana.

#### Članak 8.

Stipendija se dodjeljuje podnositelju/podnositeljici s najboljim prosjekom ocjena u prethodnoj godini studija.

Ako dvoje ili više podnositelja ima jednak prosjek ocjena, odabir korisnika/korisnice stipendije provodi se vrednovanjem aktivnosti navedenih u prilogama iz članka 6. stavka 3. ove Odluke. Vrednovanje provodi Odbor za pitanja mladih.

#### Članak 9.

Stipendija se dodjeljuje bespovratno, osim u slučajevima određenima u članku 10. ove Odluke.

Korisnici/korisnice stipendije obvezuju se dati doprinos razvoju lokalne zajednice, volontiranjem u ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama na području Grada Opatije, na način utvrđen ugovorom iz članka 7. ove Odluke, u vremenu od najmanje 80 sati godišnje.

#### Članak 10.

Ugovor iz članka 7. ove Odluke se raskida, uz obvezu povrata primljene stipendije u slučaju:

- samovoljnog prekida studija ili gubitka studentskog statusa zbog neispunjavanja studijskih obveza,
- da korisnik/korisnica stipendije ne dovrši izobrazbu u vremenu predviđenom za pojedinu vrstu izobrazbe, a u slučaju bolesti, u vremenu dvostruko dužem od predviđenog za pojedinu vrstu izobrazbe,
- pravomoćne sudske presude na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti,
- ako se naknadno utvrdi da je korisnik/korisnica stipendije dostavio/dostavila netočne podatke prilikom podnošenja prijave na natječaj.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, stipendist je dužan vratiti isplaćenu stipendiju u roku od tri mjeseca od dana raskida ugovora.

#### Članak 11.

U slučaju nastupa okolnosti prouzročenih višom silom, zbog kojih je korisnik/korisnica stipendije bio onemogućen ispunjavati ugovorom preuzete obveze, dužan je u roku od 30 dana od dana nastupa takvih okolnosti o tome obavijestiti Gradsko poglavarstvo, uz podnošenje odgovarajućih dokaza.

Gradsko poglavarstvo ocjenjuje opravdanost razloga koje iznese korisnik/korisnica stipendije te ugovorne obveze korisnika stipendije može uskladiti s promijenjenim okolnostima.

#### Članak 12.

Upravno tijelo gradske uprave nadležno za poslove obrazovanja vodi evidenciju dodijeljenih stipendija te nadzire ispunjavanje ugovornih obveza.

### ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 13.

Danom 18. svibnja 2009. ovlaštenja i dužnosti Gradskog poglavarstva propisane ovom Odlukom prelaze na gradonačelnika.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

Klasa: 604-01/08-01/01

Ur. broj: 2156/01-01-08-1

Opatija, 22. prosinca 2008.

### GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
**Adriano Požarić, v.r.**

## 76.

Temeljem članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštite i spašavanju (»Narodne novine« broj 174/04 i 79/07), te članka 36. Statuta Grada Opatije (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 23/01, 8/06 i 18/06 - pročišćeni tekst, 12/08), Gradsko vijeće Grada Opatije, na sjednici održanoj 22. prosinca 2008. godine donosi

### SMJERNICE

#### za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Opatije za period 2009. - 2010. godine

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama nesreća, velikih nesreća i katastrofa utvrđenih prethodnom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe, stožeri, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), a koristeći polazišta i zaključke Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Opatije u 2008. godini, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području grada Opatije za period 2009.-2010. godine.

Smjernice se odnose na sljedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo civilne zaštite, i postrojbe civilne zaštite)

Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, Planu zaštite i spašavanja, srednjoročnom planu razvoja, osobnom i materijalnom sklopu, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a u cilju razvoja vlastitih snaga za djelovanje na sprječavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovna djelatnost, stožer zaštite i spašavanja, iskazuju prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje iz »Narodnih novina« broj 111/07), te planira provođenje osposobljavanja, uvježbavanja, aktiviranja i drugih aktivnosti.

Također treba prikazati mogućnosti osiguravanja uvjeta za zbrinjavanje i sklanjanje ljudi i materijalnih dobara, provođenje edukacije, te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Sukladno odredbama članka 11. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine« broj 79/07) Poglavarstvo Grada, na svojem području djelovanja dužno je izraditi nacrt Procjene ugroženosti i predložiti ga Gradskom vijeću Grada Opatije na usvajanje uz prethodnu suglasnost DUZS.

**2. VATROGASTVO**

Proračunom Grada Opatije za 2009. godinu planirana su sredstva za rad vatrogasnih organizacija (JVP Opatije i DVD »Opatija«) u ukupnom iznosu od 10.022.450 kn, a u 2010. godini 10.091.000 kn odnosno uz neophodna procijenjena uvećanja sukladno propisima, strukovnim zahtjevima i funkcionalnim potrebama.

Kao posebna proračunska stavka predviđena su i financijska sredstva u iznosu od 65.000,00 kn za 2009. godinu i za Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2009. godini, te za svaku od narednih planskih godina u istovjetnom iznosu uz procijenjena povećanja.

**3. SKLONIŠTA**

Za tekuće održavanje skloništa i investicijsko održavanje skloništa s ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi, Proračunom Grada Opatije u okviru Programa upravljanja imovinom-tekuće i investicijsko održavanje predviđen je iznos od 20.000,00 kuna. Sredstva će se utrošiti za popravak i obnavljanje limenih vrata na javnim tunelskim skloništa, te održavanje kućnih i blokovskih skloništa kako bi se podigao standard održavanja i stanja skloništa na području Grada. Posebno je potrebno poraditi na skloništima osnovne zaštite koja ne zadovoljavaju postavljene normative, ali je tehničkom kontrolom moguće dokazati da su u funkciji dopunske zaštite što bi značilo da bismo u svim kućnim - blokovskim skloništima trebali imati u funkciji elektroinstalacije, ispravna ulazna vrata, ispravne rezervne izlaze, te osigurane minimalne uvjete za boravak u skloništu do završetka ugroze.

**4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE (GSS, planinari, kinolozi, ronilački klubovi, radioamateri, aeroklub i dr.)**

Sukladno odredbama članka 9. i 11. Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (»Narodne novine« broj 111/07), Grad Opatija je za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja - Pod-

ručna stanica Rijeka, utvrdio iznos od 20.000,00 kuna, a temeljem međusobnih dogovora i Programa aktivnosti za sljedeće planske godine. Pri utvrđivanju iznosa razmatrana je i realizacija i vrste provedenih aktivnosti iz Programa aktivnosti u 2008. godini.

Za rad ostalih udruga kao i ranijih godina osiguravaju se posebna sredstva.

**5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - kao što su vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja i druga, te pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje).**

Grad Opatije je putem svojih stručnih službi u stalnom kontaktu, radi razmatranja programskih aktivnosti za 2009. godinu, s Gradskim društvom Crvenog križa (planirano 259.000,00 kn) s ciljem utvrđivanja potreba od zajedničkog interesa i zajednički usvojenih prioriteta.

Klasa: 011-01/08-01/09

Ur. broj: 2156-01-01-08-2

Opatija, 22. prosinca 2008.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OPATIJE**

Predsjednik  
**Adriano Požarić, v.r.**

**NAPOMENA:**

Sastavni dio ovih Smjernica je Izvod iz proračuna o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2008. godini i planirana sredstva namijenjenih za razvoj pojedinih dijelova operativnih snaga jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja za 2009. te Projekcije za 2010. godinu.

**PREGLED PLANIRANIH SREDSTAVA ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA  
U RAZDOBLJU 2008. - 2010. GODINE**

Red. broj	OPIS POZICIJE	2008. god.	2009. god.	2010. god.
1.	<b>ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE</b>	60.000	185.000	185.000
1.1.	Osiguranje uvjeta za zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti, naknade šteta uslijed elem. nepogoda	50.000	50.000	50.000
1.2.	Stožer zaštite i spašavanja - osposobljavanje	0	0	10.000
1.2.1.	Izrada programa rada	5.000	0	0
1.3.	Izrada Procjene i Plana zaštite i spašavanja	0	60.000	40.000
1.4.	Zapovjedništvo civilne zaštite - osposobljavanje	0,00	0,00	20.000
1.5.	Postrojbe civilne zaštite (timovi)	0,00	0,00	20.000
1.5.1.	Osnivanje postrojbi CZ	0,00	0,00	10.000
1.6.	Modernizacija sustava za uzbunjivanje	0	70.000	30.000
1.7.	Izrada Operativnog plana zaštite od požara u ljetnoj sezoni	5.000	5.000	5.000
2.	<b>VATROGASTVO</b>	9.563.819	10.022.450	10.091.000
2.1.	Javna vatrogasna postrojba Grada Opatije	8.911.839	9.306.450	9.694.000
2.2.	Liburnijska vatrogasna zajednica (DVD Opatija)	602.000	651.000	330.000
2.3.	Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH	49.980	65.000	67.000
3.	<b>SKLONIŠTA - tekuće i interventno održavanje</b>	0	20.000	20.000

4.	UDRUGE GRAĐANA	204.410	216.000	192.000
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST:	1.078.295	1.067.965	1.094.505
5.1.	Gradsko društvo Crvenog križa Grada Opatije	290.000	259.000	270.000
5.2.	Zimska služba	244.505	244.505	244.505
5.3.	HGSS - Područna stanica Rijeka	25.190	20.000	20.000
5.4.	Nastavni zavod za javno zdravstvo	15.300	15.300	15.300
5.5.	Zdravstvene ustanove	518.600	544.460	544.700
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	10.901.504	11.511.415	11.582.505