

Grad Rab

74.

Na temelju članka 16. i 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine« broj 92/94) i članka 22. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

PRORAČUN GRADA RABA za 2002. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Raba za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A: RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRORAČUN ZA 2002. GODINU

PRIHODI	26.585.800
PRIHODI OD PRODAJE	
NEFINANCIJSKE IMOVINE	252.000
RASHODI	16.491.800

A 1: PRIHODI

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Vrsta prihoda	Proračun 2001.	Proračun 2002.	Plan 2003.	Plan 2004.
1	2	3	4	5	6	7	8
6			UKUPNI PRIHODI				
	61		PRIHODI OD POREZA				
		611	Porez na dohodak				
			Porez na dohodak od nesam. rada	2.300.000	2.400.000	2.400.000	2.410.000
			Porez od nesamost. rada do propisanih iznosa	75.000	75.000	75.000	80.000
			Porez na dohodak od obrta i s obrtom	500.000	550.000	550.000	550.000
			izjednačenih djelatnosti	320.000	350.000	350.000	350.000
			Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1.300.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000
			koje se povremeno obavljaju	-500.000	-300.000	-250.000	-200.000
			Porez na dohodak od iznajmljivanja stanova				
			i soba turistima				
			Porez na dohodak po godišnjoj prijavi				
			Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora				
			UKUPNO POREZ NA DOHODAK	4.065.000	4.485.000	4.528.000	4.593.000
		612	Porez na dobit	420.000	420.000	430.000	430.000
			Porez na dobit				
			UKUPNO POREZ NA DOBIT	420.000	420.000	430.000	430.000
		613	Porezi na imovinu	400.000	900.000	900.000	900.000
			Porez na kuće za odmor	1.600.000	1.700.000	1.700.000	1.700.000
			Porez na korištenje javnih površina	1.400.000	1.400.000	1.000.000	900.000
			Porez na promet nekretninama				
			UKUPNO POREZI NA IMOVINU	3.400.000	4.000.000	3.600.000	3.600.000
		614	Porezi na robu i usluge	600.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
			Porez na potrošnju	400.000	450.000	450.000	480.000
			Porez na tvrtku odnosno naziv	170.000	75.000	10.000	3.000
			Porez na reklame				
			UKUPNO POREZI NA ROBU I USLUGE	1.170.000	1.525.000	1.460.000	1.483.000
		616	Ostali prihodi od poreza				

RASHODI ZA	
NEFINANCIJSKU IMOVINU	11.091.000
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-745.000

B: RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (višak prihoda i rezerviranja)

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	1.300.000
--	-----------

C: RAČUN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	
I ZADUŽIVANJA	110.000
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	665.000
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-555.000

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0
--	---

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna po razredima, skupinama i podskupinama utvrđuju se u računu prihoda i rashoda

		Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	5.000	10.800	6.000	6.000
		UKUPNO OSTALI PRIHODI OD POREZA	5.000	10.800	6.000	6.000
		UKUPNO PRIHODI OD POREZA	9.060.000	10.435.800	10.024.000	10.112.000
63		POTPORE				
	633	Tekuće potpore iz Proračuna				
		Tekuće potpore iz državnog proračuna	-	1.000.000	1.300.000	1.230.000
		Tekuće potpore iz županijskog Proračuna	150.000	500.000	300.000	300.000
		Kapitalne potpore iz državnog Proračuna	2.600.000	3.650.000	3.409.000	1.107.000
		Kapitalne potpore iz županijskog Proračuna	-	150.000	150.000	150.000
		Ostale potpore (prava)	1.250.000	-	-	-
v		Potpora Lučke uprave za Velu rivu	500.000	-	-	-
		UKUPNO POTPORE	4.500.000	5.300.000	4.989.000	3.787.000
64		PRIHODI OD IMOVINE				
	641	Prihodi od financijske imovine				
		Prihodi od dividendi	104.190	105.000	105.000	105.000
		Prihodi od kamata	4.000	5.000	5.000	5.000
	642	Prihodi od nefinancijske imovine				
		Prihodi od naknada za korištenje javnih površina	140.000	50.000	10.000	10.000
		Prihodi od zakupa stambenih prostora	1.000	10.000	10.000	10.000
		Prihodi od zakupa poslovnih prostora	420.000	450.000	450.000	450.000
		Prihodi od naknade za koncesiju na parkirališta	450.000	800.000	800.000	800.000
		Prihodi od naknada za koncesije na pomorskom dobru	330.000	370.000	370.000	370.000
		Prihod od naknada za priključke		400.000	400.000	400.000
		Lovozakupšina	6.000	6.000	6.000	6.000
		Ostali prihodi od financijske imovine	5.000	5.000	5.000	5.000
		Višak prihoda iz prethodne godine	288.099	-	-	-
		UKUPNO PRIHODI OD IMOVINE	2.078.289	2.201.000	2.161.000	2.161.000
65		PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA				
	651	Administrativne (upravne) pristojbe				
		Prihodi od upravnih pristojbi	190.000	200.000	220.000	220.000
		Boravišna pristojba	1.800.000	2.500.000	2.500.000	2.500.000
		Ostale nespomenute pristojbe	1.011	1.000	1.000	1.000
		UKUPNO ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.991.011	2.701.000	2.721.000	2.721.000
	652	Prihodi po posebnim propisima				
		Komunalni doprinos	1.000.000	1.000.000	600.000	600.000
		Komunalna naknada	3.500.000	4.500.000	4.500.000	4.500.000
		Šumski doprinos	2.000	2.000	2.000	2.000
		Ostali nespomenuti prihodi (jamčevine i si.)	650.000	250.000	200.000	200.000
		Premije Osiguranja	900.000	300.000	-	-
		Povrati u gradski Proračun	9.000	5.000	5.000	5.000
		UKUPNO PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	6.061.000	6.057.000	5.307.000	5.307.000
66		OSTALI PRIHODI				
		Novčane kazne	1.000	1.000	1.000	1.000
		UKUPNO OSTALI PRIHODI	1.000	1.000	1.000	1.000
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE				
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE				
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine				
		Zemljište	400.000	150.000	50.000	50.000
		UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE MAT. IMOVINE	400.000	150.000	50.000	50.000
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE				
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata				
		Prihodi od prodaje stanova	122.000	52.000	10.000	10.000
		Prihodi od prodaje zgrada	2.400.000	50.000	-	-
		UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE GRAD. OBJEKATA	2.522.000	102.000	10.000	10.000
8		PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA				
	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA				
	843	Primljeni zajmovi od banaka - dugoročni				
		Primljeni zajmovi od banaka - dugoročni	10.000.000	-	-	-

UKUPNO PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	10.000.000	-	-	-
SVEUKUPNO PRIHODI	36.613.300	26.947.800	25.263.000	24.149.000

A 2: RASHODI

Raz- red	Sku- pina	Pods- kupina	Vrsta rashoda	Proračun 2001.	Proračun 2002.	Plan 2003.	Plan 2004.
1	2	3	4	5	6	7	8
3			UKUPNO RASHODI	36.613.300	28.247.800	25.263.000	24.149.000
			RASHODI	17.867.800	17.146.000	16.598.000	16.544.000
	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.430.000	3.450.000	3.370.000	3.370.000
		311	Plaće u novcu	2.893.000	2.850.000	2.850.000	2.850.000
		312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000	140.000	60.000	60.000
		313	Doprinosi na plaće	497.000	470.000	470.000	470.000
	32		MATERIJALNI RASHODI	6.748.600	6.733.000	6.609.000	6.598.000
		321	Naknade troškova zaposlenima	157.000	157.000	157.000	157.000
		322	Rashodi za materijal i energiju	685.000	690.000	690.000	690.000
		323	Rashodi za usluge	5.171.100	5.247.000	5.107.000	5.087.000
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	735.500	639.000	655.000	655.000
	34		FINANCIJSKI RASHODI	560.000	555.000	585.000	585.000
		342	Izdaci za kamate	100.000	390.000	420.000	420.000
		343	Ostali financijski rashodi	460.000	165.000	165.000	165.000
	35		SUBVENCije	100.000	100.000	100.000	100.000
		352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima, poduzećima	100.000	100.000	100.000	100.000
	36		POTPORE	956.000	956.000	910.000	910.000
		363	Potpore unutar	956.000	956.000	910.000	910.000
	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	6.073.200	5.352.800	5.024.000	4.990.000
		381	Tekuće donacije	5.578.200	4.936.800	4.849.000	4.890.000
		382	Kapitalne donacije	75.000	75.000	75.000	-
		383	Kazne, penali i naknade šteta	320.000	291.000	50.000	50.000
		385	Izvanredni rashodi	100.000	50.000	50.000	50.000
4			RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)	18.858.500	10.991.000	6.175.000	5.365.000
	41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	461.000	150.000	250.000	100.000
		412	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	461.000	150.000	250.000	100.000
	42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOV	18.124.500	10.841.000	5.925.000	5.265.000
		421	Građevinski objekti	16.596.600	9.780.000	4.920.000	4.350.000
		422	Postrojenja i oprema	454.000	306.000	180.000	180.000
		423	Prijevozna sredstva	319.000	-	90.000	-
		425	Nematerijalna proizvedena imovina	754.900	755.000	735.000	735.000
5			IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	160.000	110.000	2.490.000	2.240.000
	51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	50.000	50.000	80.000	80.000
		512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000	50.000	80.000	80.000
	53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE	10.000	10.000	10.000	10.000
		532	Poslovni udio radia Felix Arba	10.000	10.000	10.000	10.000
	54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	100.000	50.000	2.400.000	2.150.000
			Izdaci za otplatu glavnice primljenih dugoročnih zajmova	-	-	2.300.000	2.100.000
	545		Otplata glavnice primljenih zajmova »Rapska plovidba« d.d.	100.000	50.000	100.000	50.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 28.247.800 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima kako slijedi:

Raz- red	Sku- pina	Pods- kup.	Odje- ljak	VRSTA RASHODA	Proračun 2001.	Proračun 2002.	Plan 2003.	Plan 2004.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3				RASHODI RAZDJEL 1. ORGANI GRADSKJE UPRAVE				

31	POGLAVARSTVO				
311	RASHODI ZA ZAPOSLENE				
3111	Plaće u novcu				
3111	Bruto plaće	2.893.000	2.840.000	2.840.000	2.840.000
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000	140.000	60.000	60.000
3131	Doprinosi na plaće	497.000	470.000	470.000	470.000
32	MATERIJALNI RASHODI				
321	Naknade troškova zaposlenima				
3211	Izdaci za službena putovanja	90.000	90.000	90.000	90.000
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	65.000	65.000	65.000	65.000
3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000	2.000	2.000	2.000
322	Rashodi za materijal i energiju				
3221	Uredski materijal	110.000	110.000	110.000	110.000
3221	Literatura		5.000	5.000	5.000
3221	Materijal za čišćenje	8.000	8.000	8.000	8.000
3223	Eletrična energija (javna rasvjeta)	550.000	550.000	550.000	550.000
3223	Električna energija MO	2.000	2.000	2.000	2.000
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	15.000	15.000	15.000	15.000
323	Rashodi za usluge				
3231	Rashodi za telefon Grad Rab	70.000	70.000	70.000	70.000
3231	Usluge telefona MO	4.000	4.000	4.000	4.000
3231	Poštanske usluge	120.000	120.000	120.000	120.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
	- građevinskih objekata	200.000	200.000	200.000	200.000
	- opreme	35.000	30.000	30.000	30.000
	- prijevoznih sredstava	30.000	30.000	30.000	30.000
	- nerazvrstanih cesta	120.000	150.000	150.000	150.000
	- javnih površina po MO	400.000	400.000	400.000	400.000
	- muliči, rivice, šetnice uz more.	30.000	30.000	30.000	30.000
	- plovnih puteva	12.000	12.000	12.000	12.000
	- sanitarna sječa	2.500	3.000	3.000	3.000
3233	usluge promidžbe i informiranja				
	- natječaji i oglasi	95.000	95.000	95.000	95.000
	- ostale usluge informiranja	10.000	10.000	10.000	10.000
3234	Komunalne usluge				
	- opskrba vodom	200.000	200.000	200.000	200.000
	- opskrba vodom MO	30.000	-	-	-
	- održavanje javnih površina »Vrelo«	2.000.000	2.040.000	2.000.000	2.000.000
	- održavanje novogodišnje rasvjete	50.000	10.000	10.000	10.000
	- slivna vodna naknada	60.000	60.000	60.000	60.000
	- uređenje parkirališta - program Dundova d.o.o.		300.000	200.000	200.000
	- uređenje plaža	10.000	10.000	10.000	10.000
	- uređenje Rajske plaže	-	50.000	-	-
	- održavanje javne rasvjete	450.000	450.000	450.000	450.000
	- održavanje fontane	50.000	20.000	20.000	20.000
	- dezinfekcija i deratizacija	250.000	160.000	200.000	200.000
	- ostale komunalne usluge	-	10.000	10.000	10.000
	- usluge prijevoza (Dundovo i ostali)	40.000	40.000	40.000	40.000
3237	Intelektualne usluge				
	- ugovori o djelu	110.700	70.000	70.000	70.000
	- ugovori o djelu - savjetovište za mladež	100.000	100.000	100.000	100.000
3237	Usluge drž. odvjetništva i pravnog savjetovanja	50.000	50.000	50.000	50.000
3237	Geodetsko-katastarske usluge				
	- izdaci za geodetski prostorni sustav	140.000	100.000	100.000	100.000
	- geodetski snimci	1.900	10.000	10.000	10.000
	- geodetski fakultet - studentska praksa	55.000	55.000	50.000	50.000
	- katastarska izmjena Grgura i Golog otoka	-	100.000	120.000	100.000
3237	Usluge vještačenja	40.000	40.000	40.000	40.000
3239	Ostale usluge				
	- popis stanovništva	120.000	-	-	-
	- usluge vezane za sigurnost prometa (hor. i vert. signal)	65.000	50.000	50.000	50.000
	- protupožarni elaborat (Vatrogasna zajednica PGŽ)	25.000	5.000	-	-
3239	Usluge tiskanja knjiga	98.000	50.000	50.000	50.000
3239	Usluge izrada fotografija i si.	7.000	7.000	7.000	7.000
3239	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava		6.000	6.000	6.000
3239	Usluge izrade cvjetnih izvedenica, vijenaca i si.	50.000	50.000	50.000	50.000
3239	Usluge najma prostora, ozvučenja,				

	vatrometa i si.	40.000	50.000	50.000	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	400.000	330.000	300.000	300.000
3292	Premije osiguranja	65.000	85.000	85.000	85.000
	- prijevozna sredstva	18.800	18.700	18.700	18.700
	- zgrada	29.900	50.000	50.000	50.000
	- zaposlenih	16.300	16.300	16.300	16.300
3293	Izdaci za protokol	100.000	80.000	100.000	100.000
3293	Izdaci za proslave, kulturne manifestacije, suradnju i si.	150.000	120.000	150.000	150.000
3299	Ostali nespomenuti izdaci (troškovi MO, takse)	500	10.000	10.000	10.000
	Pristojbe i članarine	20.000	14.000	10.000	10.000
34	FINANCIJSKI IZDACI				
342	Kamate za primljene zajmove				
3422	Izdaci za kamate	100.000	390.000	420.000	420.000
343	Ostali financijski izdaci				
3431	Izdaci za bankarske usluge	100.000	20.000	20.000	20.000
3431	Izdaci za platni promet	43.000	45.000	45.000	45.000
3434	Ostali nespomenuti financijski izdaci				
	- ovršni postupci i si.	50.000	10.000	10.000	10.000
	- izdaci za poklone za Sv. Nikolu i si.	95.000	90.000	90.000	90.000
	- troškovi izbora	172.000	-	-	-
	UKUPNO RAZDJEL 1.	10.738.600	1.738.000	10.564.000	10.544.000
	RAZDJEL 2.				
	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNSKIM I IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA				
35	SUBVENCIJE				
352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.				
3523	Subvencije u poljoprivredi (nabava sadnica)	70.000	70.000	70.000	70.000
3523	Ostale subvencije u poljoprivredi	30.000	30.000	30.000	30.000
36	POTPORE				
363	Potpore unutar opće države				
3631	Tekuće potpore za razvoj poduzetništva	400.000	400.000	400.000	400.000
3631	Tekuće potpore za rad radija Felix Arba	10.000	10.000	10.000	10.000
3631	Tekuće potpore u državni proračun (2% za stambeno zbrinjavanje branitelja)	500.000	500.000	500.000	500.000
3631	Tekuće potpore u županijski proračun (za intervencije kod iznenadnog onečišćenja mora)	46.000	46.000	-	-
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI				
381	Tekuće donacije				
3811	Tekuće donacije za zaštitu spomenika kulture				
	- crkva Uznesenja Marijina	210.000	-	-	-
	- sakralni objekti po župama	50.000	100.000	100.000	100.000
3811	Tekuće donacije za predškolski odgoj	1.200.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
3811	Tekuće donacije za školstvo	520.000	470.000	470.000	470.000
3811	Tekuće donacije za kulturu	674.000	585.000	600.000	650.000
3811	Tekuće donacije za sportske klubove	632.000	480.000	500.000	500.000
3811	Tekuće donacije za vatrogasne udruge	690.000	652.000	639.000	640.000
3811	Tekuće donacije za Crveni križ	175.000	175.000	175.000	175.000
3811	Tekuće donacije za zdravstvo	350.000	350.000	350.000	350.000
3811	Tekuće donacije za CZ	-	50.000	50.000	50.000
3811	Tekuće donacije građanima i kućanstvima				
	- pomoć obiteljima poginulim u Domovinskom ratu	300.000	150.000	50.000	50.000
	- donacije za novorođenčad rođenu na Rabu	-	10.000	10.000	10.000
	- nagrade (za Dan Grada)	3.000	10.000	10.000	10.000
3811	Tekuće donacije za socijalnu skrb (prema programu)	425.000	525.000	525.000	525.000
3811	Tekuće donacije Udrugama i političkim strankama				
	- udruga umirovljenika	10.000	10.000	10.000	10.000
	- UAB Rab	10.000	10.000	10.000	10.000
	- udruga ovčara Škraparica	3.000	3.000	3.000	3.000
	- udruga ptičara	-	3.000	3.000	3.000
	- udruga rapskih samostrelčara	40.000	40.000	40.000	40.000
	- ostale udruge građana	-	10.000	10.000	

	Političke stranke	97.200	28.800	29.000	29.000
	- SDP Rab	26.720	6.240		
	- HNS Rab	9.600	2.401		
	- HSS Rab	10.720	2.401		
	- HDZ Rab	20.860	5.274		
	- LS Rab	2.800	1.440		
	- HSLS Rab	6.070	2.401		
	- RPS Rab	6.800	2.401		
	- DC Rab	7.560	2.401		
	- PGS Rab	4.000	2.401		
	- HSP Rab	2.070	1.440		
	Udruge proizašle iz Domovinskog rata	47.000	30.000	30.000	30.000
	- HVIDR				
	- UHDDR				
	- Časnički zbor				
	- Katedra čakavskog sabora	3.000	5.000	5.000	5.000
	- Zaklada HAZ-u	40.000	40.000	30.000	30.000
	- TZ Lopar za Malu Gospu	9.000	10.000	10.000	10.000
3811	Ostale tekuće donacije				
	- sponzorstva izložbi, koncerata, sportaša, nastupa KUD-a i si.	90.000	90.000	90.000	90.000
3822	Kapitalne donacije				
3822	Kapitalne donacije za izgradnju športske dvorane u Vukovaru	75.000	75.000	75.000	-
383	Kazne, penali i naknade šteta				
3834	Naknade za izvlaštene nekretnine	320.000	50.000	50.000	50.000
	Rab invest	-	161.000	-	-
	Naknade pravnim i fizičkim osobama prema sudskim rješenjima	-	80.000	-	-
	Izvanredni rashodi				
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	100.000	50.000	50.000	50.000
UKUPNO RAZDJEL 2.		7.129.200	6.408.800	6.034.000	6.000.000
RAZDJEL 3.					
4	RASHODI (za nabavu nefinancijske imovine)				
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE				
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva				
4111	Zemljište za Dom zdravlja	311.000	-	-	-
4111	Zemljište za proširenje groblja	150.000	100.000	100.000	100.000
	Zemljište za dječji vrtić	-	50.000	150.000	-
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOV.				
421	Građevinski objekti				
4211	Kupnja i uređenje uredskog prostora	-	320.000	-	-
4212	Izgradnja Doma zdravlja	4.933.000	-	-	-
	- rekonstrukcija PŠ Lopar	994.000	-	-	-
	- sanacija krova na zimskom kinu	-	160.000	-	-
	- sanacija krova na PŠ Banjol	30.000	-	-	-
	- sanacija krova u Ulici Stjepana Radića	900.000	400.000	300.000	-
	- uređenje učionice u PŠ Lopar za potrebe dječjeg vrtića	-	150.000	-	-
	- uređenje dječjeg vrtića (postojećeg)	700.000	-	-	-
	- izgradnja školske športske dvorane	-	3.300.000	-	-
	- dovršetak svlačionica	-	200.000	-	-
	- uređenje prostorija za Kajak klub Rab	-	300.000	-	-
	- izgradnja i održavanje sportskih objekata	20.000	20.000	20.000	20.000
	- uređenje poslovnog prostora u Donjoj ulici	6.600	-	-	-
	- uređenje prostorije za udruge	-	50.000	-	-
4213	Ceste i slični građevinski objekti				
	- gradnja ceste Gonar - Sup. Draga	50.000	50.000	30.000	-
	- proširenje ceste u Barbatu	120.000	-	-	-
	- gradnja ceste Vršani	40.000	40.000	30.000	-
	- gradnja šetnice Gornja Sup. Draga	253.000	30.000	10.000	-
	- cesta kapelica crkve sv. Petra	-	50.000	50.000	50.000
	- gradnja ceste Markunići - Dumičići - Mućel	50.000	50.000	50.000	50.000
	- uređenje šetališta u Banjolu	50.000	30.000	-	-
	- uređenje Melak - Lopar	50.000	50.000	50.000	-

		- cesta II. faza žup. ceste ambulanta Lopar - Artiće	-	100.000	-	-
		- uređenje gradskih zidina	30.000	30.000	30.000	30.000
		- sanacija ceste za Brne	-	50.000	50.000	-
		- izgradnja heliodroma	-	400.000	100.000	-
4214		Ostali građevinski objekti				
		- izgradnja vodovoda za zaseok Ščerbi	-	500.000	-	-
		- rekonstrukcija kanalizacijskog ispusta Sup. Draga	40.000	200.000	-	-
		- izgradnja kanalizacije Puna Kampom (Mel)	30.000	1.100.000	-	-
		- dovršetak kanalizacijskog sustava u Loparu	-	50.000	4.000.000	4.000.000
		- izgradnja i sanacija Vele rive	8.000.000	-	-	-
		- rekonstrukcija luke Lopar	-	100.000	-	-
		- proširenje javne rasvjete po MO	200.000	200.000	200.000	200.000
		- izgradnja spomen parka	100.000	1.200.000	-	-
		- rasvjeta crkve sv. Petra	-	100.000	-	-
		- sanacija balkona na zgradi vrtića	-	150.000	-	-
		- opremanje kom. infrast. zgrade iz programa SPOS	-	100.000	-	-
		- uređenje protupožarnih prosika	-	200.000	-	-
		- uređenje strelišta u Komrčaru za Udrugu rapskih samostrel.	-	100.000	-	-
422		Postrojenja i oprema				
4221		Uredska oprema i namještaj				
		- računala i računalna oprema	200.000	50.000	50.000	50.000
		- uredski namještaj	100.000	100.000	50.000	50.000
		- komunikacijska oprema				
		- oprema za DVD Rab	20.000	40.000	10.000	10.000
		- oprema za športsku dvoranu	20.000	20.000	20.000	20.000
		- ostala oprema (preseljenje Grad - TZ Grada)	30.000	30.000		
		- oprema za novogodišnje uređenje	30.000	40.000	30.000	30.000
		- priključno razdjelni ormarići za štandove	38.000	10.000	10.000	10.000
		- ležeći policajci	16.000	16.000	10.000	10.000
423		Prijevozna sredstva				
4231		Osobni automobil	209.000	-	90.000	-
4231		Protupožarno vozilo DVD Lopar	110.000	-	-	-
425		Nematerijalna proizvedena imovina				
4251		Računalni programi	50.000	50.000	30.000	30.000
4253		Djela likovnih umjetnika	4.900	5.000	5.000	5.000
4254		Rashodi za projekte i planove	700.000	700.000	700.000	700.000
		- prostorni plan				
		- provedbeni planovi				
		- tehnička dokumentacija za glavni cjevovod Fruga - Sv. Ilija				
		- projekt odvodnje otpadnih voda				
		- projekt centra malih sportova u Malom Palitu				
		- projekt prometnog rješenja I - III Padova				
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA				
		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE				
51	512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	50.000	50.000	80.000	80.000
53		IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI				
	532	Dionice i udjeli u glavnici tr. društva u javnom sektoru				
	5321	Poslovni udio radija Felix Arba	10.000	10.000	10.000	10.000
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA				
	545	Otplata glavnice primljenih dugoročnih zajmova	-	-	2.300.000	2.100.000
	5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od trg. društva Rapska plovidba d.d.	100.000	50.000	100.000	50.000
UKUPNO RAZDJEL 3.			18.745.500	11.101.000	8.665.000	7.605.000
SVEUKUPNO PRORACUN			36.613.300	28.247.800	25.263.000	24.149.000

Članak 4.

Proračun Grada Raba stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-36

Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik

Joško Vidas, v. r.

PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI
1.1. - 31.12.2002. GODINE

Kon- Opis konta to	Opće javne usluge	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Usluge unapr. stan. izaj.	Zdravstvo	Rekreacija kultura i religija	Obrazo- vanje	Socijalna zaštita	UKUPNO
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
31 Rashodi za zaposlene	3.450.000										3.450.000
32 Materijalni rashodi	2.280.000				3.203.000	1.250.000					6.733.000
34 Financijski rashodi	555.000										555.000
35 Subvencije				100.000							100.000
36 Potpore				400.000	46.000			10.000		500.000	956.000
37 Naknade grad. i kuć.											
38 Donacije i ostali rash.	630.800	702.000					350.000	1.240.000	1.570.000	860.000	5352.800
41 Rashodi za nab.nep.imov.						150.000					150.000
42 Rashodi za nabavu proizvedene imovine	1.201.000			1.400.000	3.700.000	540.000		550.000	3.450.000		10.841.000
51 Izdaci za dane zajmove				10.000					50.000		60.000
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova				50.000							50.000
UKUPNO	8.116.800	702.000		1.960.000	6.949.000	1.940.000	350.000	1.800.000	5.070.000	1.360.000	28.247.800

Članak 4.

Neutrošena sredstva po godišnjem obračunu Proračuna Grada Raba za 2001. godinu utrošit će se u skladu s ugovorenim namjenom iz 2001. godine.

Članak 5.

Postupak nabave roba i usluga može se obavljati isključivo u skladu sa Zakonom 6 nabavi roba, usluga i ustupanju radova (*»Narodne novine«* broj 142/97).

Članak 6.

Ovlašćuje se gradonačelnik da po dobivenoj suglasnosti Ministarstva financija i Poglavarstva Grada Raba potpiše ugovor o zaduživanju.

Članak 7.

Planirano zaduženje smatra se maksimalnim iznosom kredita, a ugovori o kreditu sklapat će se sukcesivno prema ukazanoj potrebi i u skladu s člankom 6. ove Odluke.

Članak 8.

O zaključenom ugovoru o kreditu gradonačelnik je dužan izvjestiti Gradsko vijeće Grada Raba na prvoj narednoj sjednici.

Članak 9.

Namjenska sredstva dobivena iz proračuna drugih razina uprave utrošit će se u skladu sa ugovorenim namjenom u odobrenom iznosu.

Sredstva dobivena iz kapitalnih potpora koristiti će se za financiranje izgradnje školske sportske dvorane* spomen parka, za sanaciju krova zimskog kina i balkona na zgradi vrtića u omjeru 70:30.

Članak 10.

Proračun se izvršava u skladu s mjesečnim i tromjesečnim planovima za njegovo izvršenje, a u skladu s dinamikom ostvarivanja njegovih primitaka.

O dinamici doznacivanja proračunskih sredstava proračunskim korisnicima odlučuje zakonski predstavnik Proračuna.

Članak 11.

Korisnici su dužni Poglavarstvu dostavljati tromjesečne i mjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna najka-

75.

Temeljem odredbi Članka 18. i 19. Zakona o proračunu (*»Narodne novine«* 92/94) i članka 22. Statuta Grada Raba (*»Službene novine«* broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

ODLUKU**o izvršenju Proračuna Grada Raba za 2002. godinu****Članak "1.**

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Raba za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje njegovim prihodima i rashodima, prava i obveze korisnika, Proračuna, te upravljanje gradskom imovinom i dugovima.

Članak 2.

Proračun se sastoji od računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i računa financiranja.

Računom prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi i primici koji pripadaju Gradu Rabu po izvorima i vrstama prihoda, te svi rashodi po vrstama za tekuću fiskalnu godinu s usporednim pokazateljima za prethodnu fiskalnu godinu, i procijenjenim podacima za naredne dvije fiskalne godine.

U računu financiranja/zaduživanja iskazuju se svi primici od financijske imovine i zaduživanja i svi izdaci za financij-sku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 3.

Proračunska sredstva doznaju se proračunskim korisnicima u skladu s dinamikom ostvarivanja proračunskih primitaka.

Proračunski korisnici smiju doznačena sredstva koristiti isključivo u skladu s namjenama i u visini utvrđenoj Proračunom, te u skladu s godišnjim financijskim planovima, prema dinamici utvrđenoj tromjesečnim i mjesečnim planovima.

snije 15 dana prije početka razdoblja za koje se planovi donose.

Ukoliko korisnici ne podnesu prijedloge planova iz prethodnog stavka u utvrđenom roku, o visini iznosa odlučuje Poglavarstvo.

Članak 12.

Izdaci koji nisu predviđeni Proračunom ili izdaci koji su planirani u manjem obujmu od potrebnog mogu se podmiriti iz nepredviđenih rashoda do visine proračunske pričuve.

O korištenju proračunske pričuve odlučuje predsjednik Poglavarstva.

Predsjednik Poglavarstva obavezan je mjesečno izvješćivati Poglavarstvo o korištenju sredstava za protekli mjesec.

Svi prijedlozi o povećanju izdataka i primitaka rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna odnosno njegovim uravnoteženjem i podnose se predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave i uprave na razmatranje i donošenje prije njihova izvršenja.

Članak 13.

Primici što ih proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti sredstva su korisnika Proračuna.

Članak 14.

Odjeli i službe Gradske uprave dužni su brinuti o pravovremenom i potpunom ostvarivanju proračunskih primitaka.

Primici što ih ostvare odjeli i službe Gradske uprave primici su Proračuna Grada Raba.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
Ur. broj: 2169-01-02-01-44
Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v.r.

76.

Na temelju članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) te članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana, 20. prosinca 2001. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba Grada Raba u kulturi za 2002. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Raba u kulturi (u daljnjem tekstu: Program), osigurava se financiranje kulturnih programa, a u svrhu promicanja i unapređenja kulturnih vrijednosti. Sredstva su predviđena u Proračunu Grada Raba i to poglavito za:

- financiranje i razvoj ustanova u kulturi,
- zaštitu spomenika i objekata kulture,
- financiranje škola i manifestacija u kulturi,
- posebne programe u oblasti kulture.

Članak 2.

Sredstvima Proračuna Grada Raba financirat će se kulturne aktivnosti koje će poticati i organizirati sljedeći subjekti:

- Grad Rab samostalno,
- sufinanciranje Narodnog sveučilišta Rab,
- transferi ostalim subjektima na području Grada Raba.

Članak 3.

Grad Rab će samostalno i u cijelosti organizirati te financirati iz svog Proračuna sljedeće kulturne manifestacije:

- Galerija »Knežev dvor«	15.000,00 kn
- KUD »San Marino«	10.000,00 kn
- KUD »Santa Lucija«	10.000,00 kn
- Predstava »Draga rapska pastirica«	8.000,00 kn
- Tiskanje knjige Luja M. »Rapski statut«	50.000,00 kn
- Dječji festival »Frka«	7.000,00 kn
Ukupno:	100.000,00 kn

Članak 4.

Za ostvarivanje godišnjeg programa rada Narodnog sveučilišta Rab, javne ustanove čiji je osnivač Grad Rab, sufinancirat će se transferima sljedeće djelatnosti:

1. Osnovno funkcioniranje Narodnog sveučilišta Rab:	
- Plaće djelatnika	300.000,00 kn
- Troškovi opremanja i grijanja	20.000,00 kn
Ukupno:	320.000,00 kn
2. Djelatnost Narodne knjižnice:	
- Nabavka knjiga i stručnih časopisa	50.000,00 kn
- Informatizacija	10.000,00 kn
Ukupno:	60.000,00 kn
3. Glazbeno-scenska djelatnost:	
- Program »Rapske glazbene večeri«	40.000,00 kn
- Klapsko pjevanje	20.000,00 kn
- Kazališne predstave	20.000,00 kn
- Folklor	10.000,00 kn
- Ostalo (književne večeri)	10.000,00 kn
Ukupno:	100.000,00 kn
4. Likovna i izlagačka djelatnost:	
- Likovne radionice	5.000,00 kn
- Izložbe u galeriji	20.000,00 kn
- Izložba »Rab - nekad i danas«	30.000,00 kn
Ukupno:	55.000,00 kn
5. Kapitalna ulaganja:	
- Sanacija krovista zimskog kina	160.000,00 kn
Ukupno:	160.000,00 kn
Sveukupno:	695.000,00 kn

Članak 5.

U svrhu zaštite spomenika kulture Grad Rab će sufinancirati sa ukupno 100.000,00 kn restauratorsko - konzervatorske radove na sljedećim sakralnim objektima po župama:

- Crkva Sv. Justine,
- Crkva Blažene Djevičice Marije,
- Crkva Sv. Stjepana.

Članak 6.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za

samoupravu i upravu koji vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-37

Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Josip Vidas, v.r.

77.

Na temelju članka 28. stavak 1. i 31. stavak 2. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 60/92, 25/93, 11/94 i 77/95) članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) te članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba Grada Raba u sportu za 2002. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Raba u sportu (u daljnjem tekstu: Program) predviđaju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Rab, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih klubova i udruga,
- sudjelovanjem u organizaciji i pokroviteljstvom nad sportskim priredbama,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana,
- održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata.

Članak 2.

Aktivnosti i poslovi iz prethodnog članka ovog Programa obuhvaćaju:

1. Poticanje i promicanje sporta provodi se uglavnom u sportskim organizacijama koje imaju svoje sportske škole, dodatnim sportskim aktivnostima učenika škola te nastupima vrhunskih sportaša na državnim i međunarodnim natjecanjima.

2. Sportskim klubovima i udrugama osiguravaju se sljedeća sredstva za stvaranje materijalne osnove, stručno usavršavanje, programske aktivnosti i rad, a to naročito s mladim naraštajem:

- Nogometni klub »Likašport-Rab«	145.000,00 kn
- Kajak klub »Rab«	90.000,00 kn
- Rukometni klub »Rab«	50.000,00 kn
- Karate klub »Enpi«	40.000,00 kn
- KPA »Amfora«	40.000,00 kn
- Teniska udruga	25.000,00 kn
- Motocross klub	20.000,00 kn
- Malonogometni klubovi	10.000,00 kn
- Šahovski klub »Rab«	5.000,00 kn
- Bridž klub »Rab«	5.000,00 kn

- Boćarski klub »Albatros«	5.000,00 kn
- Sportsko-ribolovni klub »Dolin«	5.000,00 kn
- Sredstva rezerve	40.000,00 kn

Ukupno: 480.000,00 kn

3. Sudjelovanje u organizaciji sportskih priredbi putem skrbi i financijske potpore sportskim organizacijama (klubovima) u sustavu natjecanja te suorganizacijom najvažnijih sportskih priredbi u Gradu Rabu.

4. Poticanje sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana koji žive i rade na području Grada Raba u cilju poboljšanja ukupnog nivoa zdravlja i življenja građana otoka.

5. Održavanje i funkcioniranje sportskih objekata kao i njihova izgradnja prema mogućnostima, preduvjeti su za odvijanje i razvoj sportskih aktivnosti. U tom smislu poduzimat će se odgovarajući koraci tijekom tekuće proračunske godine.

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za samoupravu i upravu koji vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-38

Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Josip Vidas, VKV

78.

Na temelju članka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97), članka 19. i 20. stavak 2. Zakona o društvenoj brzi 6 djece predškolske dobi (»Narodne novine« broj 18/91 - pročišćeni tekst, 27/93), članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) te članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana, 20. prosinca 2001. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba Grada Raba u predškolstvu za 2002. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Raba u predškolstvu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti na području Grada Raba, koji se ostvaruju putem društveno organiziranog predškolskog odgoja.

Članak 2.

Temeljem Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Raba, potreba i interesa građana Grada Raba provodi se organizirani predškolski odgoj odgovarajućeg programa u predškolskoj ustanovi - gradskom dječjem vrtiću »Pahuljica«.

Članak 3.

S obzirom na opseg izvođenja primarnog programa broj djece i zaposlenih u ustanovi, osiguravaju se sredstva za sufinanciranje ustanove predškolskog odgoja na području Grada Raba - gradskog dječjeg vrtića »Pahuljica« i to kako slijedi:

- Sufinanciranje rada dječjeg vrtića »Pahuljica«	1.100.000,00 kn
- Uređenje područnog dječjeg vrtića u Loparu	150.000,00 kn
- Sanacija balkona na zgradi dječjeg vrtića	150.000,00 kn
Ukupno:	1.400.000,00 kn

Članak 4.

Ustanove za odgoj djece predškolske dobi na području Grada Raba mogu, pored primarnog programa, organizirati dodatne programe kojima se zadovoljavaju potrebe i interesi djece i roditelja.

Potrebna sredstva za ostvarivanje dodatnih programa iz prethodnog stavka u cjelosti osiguravaju korisnici programa.

Članak 5.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za samoupravu i upravu koji vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
Ur. broj: 2169-01-02-01-39
Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Joško Vidas, v.r.

79.

Na temelju članka 11. stavak 3. i 15. stavak 2. Zakona o osnovnom školstvu (»Narodne novine« broj 59/90, 26/93, 27/93, 7/96 i 59/01), članka 88a. Zakona o srednjem školstvu (»Narodne novine« broj 19/92, 26/93, 27/93, 50/95 i 59/01), članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (»Narodne novine« broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) i članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba Grada Raba u školstvu za 2002. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Raba u školstvu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se i financiraju iz Gradskog proračuna programi od interesa za Grad Rab i to osobito sljedeći:

- program izborne nastave stranih jezika,
- program kreditiranja učenika i studenata,
- program sufinanciranja izvannastavnih aktivnosti,
- program sufinanciranja poboljšanja materijalnog položaja školstva.

Članak 2.

Osnovnoj školi »Ivana Rabljanina« osiguravaju se sredstva za sljedeće programe:

- Investicijsko održavanje školskog prostora	150.000,00 kn
- Uređenje učionice u P. Š. Mundanije	15.000,00 kn
- Uređenje informatičke učionice	20.000,00 kn
- Program financiranja izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti:	
- županijska i ostala natjecanja	40.000,00 kn
- tiskanje školskog lista »Cvrčak«	3.000,00 kn
- nabavka knjiga za školsku knjižnicu	10.000,00 kn
- sufinanciranje školske ekskurzije	5.000,00 kn
- program »Škola u prirodi«	30.000,00 kn
- prometna jedinica	3.000,00 kn
Ukupno:	276.000,00 kn

Članak 3.

Srednjoj školi »Markantun de Dominis« osiguravaju se sredstva za financiranje sljedećih programa:

- Program financiranja izvannastavnih aktivnosti:	
- natjecanja u znanju	6.000,00 kn
- sportska natjecanja ŠSK	7.000,00 kn
- govornička škola za darovite učenike	5.000,00 kn
- program »Gastro 2002«	50.000,00 kn
- nagrade za učenike	1.000,00 kn
- stručni izlet u Kassel	25.000,00 kn
- adaptacija školskog kabineta	100.000,00 kn
Ukupno:	194.000,00 kn

Članak 4.

Za kreditiranje učenika i studenata u tekućoj nastavnoj godini, a temeljem Odluke o uvjetima i kriterijima za dodjelu učeničkih i studentskih kredita (»Službene novine« broj 32/94 i 17/97), osiguravaju se sredstva u Gradskom proračunu u visini od 50.000,00 kn.

Članak 5.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za samoupravu i upravu koji vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
 Ur. broj: 2J 69-01-02-01-40
 Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Josip Vidas, v. r.

80.

Na temelju članka 48. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine» broj 75/93 i 1/97 - pročišćeni tekst), članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) i članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba («Službene novine» broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba na sjednici održanoj dana, 20. prosinca 2001. godine, donijelo je

PROGRAM javnih potreba Grada Raba u zdravstvu za 2002. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba Grada Raba u zdravstvu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se oblici i načini djelatnosti na području Grada Raba, a sa svrhom podizanja nivoa zdravstvene zaštite svih korisnika.

Članak 2.

Radi podizanja razine zdravstvene zaštite građana i svih ostalih korisnika na području Grada Raba od osobitog su interesa programi koje će sufinancirati Grad Rab iz svog Proračunaj a oni su sljedeći:

- Program sufinanciranja zdravstvene zaštite iznad zakonom zagarantiranog standarda - PZZ	240.000,00 kn
- Program sufinanciranja nabavke mamograf	100.000,00 kn
- Program sufinanciranja edukacije Zdravstvenih djelatnika	8.000,00 kn
- Program zdravstvene knjižice djeteta	2.000,00 kn
Ukupno:	350.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za samoupravu i upravu koji viši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
 Ur. broj: 2169-01-02-01-41
 Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Joško Vidas, v. r.

81.

Na temelju članka 5. stavak 3., 7. stavak 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» broj 73/97, 71/01, 59/01 i 82/01), članka 49. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi («Narodne novine» broj 90/92, 94/93, 117/93, 5/97 i 128/99) i članka 22. i 81. stavak 1. Statuta Grada Raba («Službene novine» broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba Grada Raba u socijalnoj skrbi za 2002. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba Grada Raba u socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se oblici i načini djelatnosti na području Grada Raba, a sa svrhom zaštite socijalno ugroženih kategorija građana te podizanja nivoa socijalne skrbi.

Članak 2.

Na području socijalne skrbi, a u cilju obuhvata svih osoba kojima je navedena skrb potrebna od interesa za Grad Rab je sljedeća skrb:

- za najmlađe kategorije stanovnika (dpjenčad, djecu i učenike),
- za ugrožene starije kategorije stanovnika,
- za socijalno ugrožene ostale kategorije stanovnika,
- za obitelji poginulih u Domovinskom ratu,
- za invalide Domovinskog rata,
- dotacije humanitarnim, socijalnim i srodnim organizacijama.

Članak 3.

Skrb iz prethodnog članka ovog Programa odnosi se na sljedeće organizacije, programe i prava koje će sufinancirati Grad Rab:

1. Gradska organizacija Crvenog križa	175.000,00 kn
2. Savjetovalište za obitelj, djecu i mladež	100.000,00 kn
3. Ostvarivanje prava temeljem Odluke O socijalnoj skrbi:	
- za podmirenje troškova stanovanja	140.000,00 kn
- za troškove prijevoza	75.000,00 kn
- za troškove prijevoza djece u specijalne škole	20.000,00 kn
- za dobivanje jednokratne pomoći	40.000,00 kn
- za pomoć dodjelom poklon paketa	15.000,00 kn
- za besplatnu prehranu dojenčadi i male djece	30.000,00 kn
- za besplatnu marendu učenika osnovnih škola	30.000,00 kn
- za pomoć pri boravku djece u jaslicama i vrtićima	20.000,00 kn
- za smještaj u ustanove socijalne skrbi	40.000,00 kn
- za pomoć u pogrebnim troškovima	10.000,00 kn
- za pomoć u srednjoškolskom obrazovanju izvan mjesta boravka	10.000,00 kn
4. Program potpore obiteljima poginulih u Domovinskom ratu	150.000,00 kn
5. Program potpore invalidnini i hendikepiranim osobama	20.000,00 kn
6. Program potpore humanitarnim,	

socijalnim i srodnim organizacijama, udrugama PGŽ i Grada Raba	45.000,00 kn
7. Sredstva rezerve	80.000,00 kn
Ukupno:	1.000.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Raba, a njima raspolaže Upravni odjel za samoupravu i upravu koji vrši raspored sredstava nosiocima programa na temelju dokumentacije, prati njihovo namjensko korištenje i podnosi izvješće o ostvarivanju Programa Poglavarstvu Grada Raba.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2002. godine te će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
Ur. broj: 2169-01-02-01-42
Rab, 20. prosinca 2001.

GRAD RAB
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik
Josip Vidas, v.r.

82.

Na osnovi stavka 1. članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99 i 59/01) te članka Statuta Grada Raba (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj 20. prosinca 2001. donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture u 2002. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Raba u 2002. godini, opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Program iz stavka 1. ovog članka obuhvaća:

I. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

- Čišćenje slivnika,

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

- Čišćenje ulica, staza, šetališta, trgova, fontana i ostalih javno-prometnih površina,
- Čišćenje plaža.

III. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

- Održavanje parkova, zelenih površina, zelenih otoka i vaza,
- Uređenje javnih površina.
- Nabava koševa za otpad na javno-prometnim površinama,
- Dezinfekcija i deratizacija.

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

- Održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje javnih cesta u naseljenim mjestima.

V. JAVNA RASVJETA

- Utrošak električne energije,
- Upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz članka 1. određuje se kako slijedi:

I. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

UKUPNO: 18.800,00 kn

I. Čišćenje slivnika 18.800,00 kn

Redovito čišćenje slivnika u mjestu Rab i u PC Mali Palit (ukupno 54 komada). Čišćenje se vrši ručno, te strojno uz pomoć kanaj jeta odnosno pod velikim pritiskom

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

UKUPNO: 932.070,00 kn

1. Redovno čišćenje ulica, staza, šetališta, trgova, fontana i ostalih javno-prometnih površina 588.370,00 kn

Čišćenje javno-prometnih površina obuhvaća ručno pometanje javnih površina, strojno i ručno pranje, pražnjenje košarica za otpad, odvoz otpada na odlagalište.

Javno-prometna površina koja se čisti obuhvaća ukupno cca 68.000 m², podijeljena je u III zone, od toga pojačano čišćenje zahtijeva područje I. zone.

a) područje I. zone (cca 34.000 m² - Trg Sv. Kristofora, Trg Municipium Arba, Obala Kralja Krešimira, Srednja ulica, Gornja ulica, Donja ulica, Ulica Ivana Rabljanina, Trg Slobode, Skaline Ambroza Testena, Ulica biskupa Draga, Ulica Stjepana Radića, Bobotine, Šetalište Markantuna Dominisa, Šetalište kapetana Ivana Dominisa, javne površine u PC Mali Palit)

- ručno pometanje dvaput dnevno svaki dan u razdoblju svibanj-rujan
- ručno pometanje svakodnevno - razdoblje siječanj-travanj i listopad-prosinac
- pranje Srednje ulice dvaput tjedno u razdoblju lipanj-rujan

- pranje Trga Sv. Kristofora i Trga Municipium Arba jednom tjedno u razdoblju lipanj-rujan
- pranje Gornje ulice jednom mjesečno u razdoblju lipanj-rujan

b) područje II. zone (cca 29.000 m² - Ulica Jurja Barakovića, Ulica Dinka Dokule, Ulica kneza Domagoja, Ulica Sv. Marina, Ulica kneza Branimira, Ulica kneza Trpimira, Ulica Jurja de Marisa, Ulica Matije Pončuna, Ulica kralja Tomislava, cesta u parku Komrčar, ceste u parku Boškopin, ceste u parku Dorka, gornja obala do Pumpurele)

- ručno pometanje svakodnevno tijekom cijele godine
- pranje javno prometnih površina u PC Mali Palit do Trga Municipium Arba jednom tjedno u periodu lipanj-rujan

c) područje III. zone (cca 4.800 m² - Šetalište fra Odorika Badurine, Šetalište od I. do II Padove, javne površine u Loparu)

- ručno pometanje svakodnevno u razdoblju svibanj-rujan

- ručno pometanje jednom tjedno u razdoblju siječanj-travanj i listopad-prosinac
- ručno pometanje svakodnevno u razdoblju lipanj-rujan javnih površina u Loparu

2. Čišćenje plaža	343.700,00 kn
Čišćenje plaža podrazumijeva čišćenje morskog nanosa, čišćenje neposrednog okoliša plaža, postavljanje i redovito pražnjenje vreća za otpad, odvoz otpada na odlagalište. Plaže na području otoka Raba čistit će se u razdoblju od travnja do rujna, redovito na sljedećim područjima:	
- uvala Mag	
- plaže od Vašibake do Kaštela	
- sve plaže od Kaštela do I. Padove, osim istezališta za čamce, marina, lučica i si.	
- kupalište ispod grada	
- Frkanj	
- otočić Sv. Juraj	
- kupališna područja na Dolinu	
- sve uvale od Matovice do Kamporske Drage	
- kamporski Mel	
- plaže u Gonaru	
- plaže u Supetarskoj Dragi Gornjoj i Donjoj uključujući i otočiće	
- plače u Loparu uključujući i Rajsku plažu	

III. ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

UKUPNO:	1.490.800,00 kn
1. Održavanje parkova, zelenih površina, zelenih otpka i vaza	175.000,00 kn
Program obuhvaća:	
- hortikulture radove (uređenje palmi i crnika, obrezivanje stabala, redovitu kosidbu trave, rezanje suhih i nagnutih stabala, uređenje cvjetnih gredica, polijevanje ljetnog cvijeća i travnjaka, održavanje fontane),	150.000,00 kn
- nabavu i sadnju trajnica, nabavu i sadnju ljetnog cvijeća i nabavu umjetnog i prirodnog gnojiva	25.000,00 kn

2. Uređenje javnih površina	1.093.000,00 kn
Program obuhvaća:	
- Park Dorka (završetak radova sa uređenjem javne rasvjete)	35.000,00 kn
- uređenje parkirališta Slavija (zeleni otoci)	65.000,00 kn
- uređenje dječjeg igrališta u parku Komrčar	40.000,00 kn
- popravak staza u parku Komrčar	30.000,00 kn
- uređenje parka oko zgrade Jedinstva	50.000,00 kn
- zamjena kišnih rešetki u parku Komrčar	6.000,00 kn
- zaštita korijenja crnike na Pijaceti	17.000,00 kn
- fontana - Trg Sv. Kristofor (obnova rasvjete)	20.000,00 kn
- uređenje plaža	10.000,00 kn
- uređenje šetališta U Banjolu	30.000,00 kn
- uređenje gradskih zidina	30.000,00 kn
- uređenje parkirališta (program »DUNDOVO«)	300.000,00 kn
* uređenje Melak-Lopar	50.000,00 kn
- građevinski radovi prema prioritetima Mjesnih odbora	400.000,00 kn
- ostalo održavanje javnih površina	50.000,00 kn
(radovi na javnim površinama prema potrebi, nepredviđeni građevinski radovi uslijed naglog propadanja ili urušavanja).	

3. Nabava košara za otpad na javno-prometnim površinama	22.800,00 kn
- koševi za parkove i plaže (30 kom)	7.800,00 kn
- koševi za trg Sv. Kristofora (4 kom)	15.000,00 kn

4. Dezinsekcija i deratizacija 160.000,00 kn
Dezinsekcijom se smatraju postupci suzbijanja člankonožaca (insekata) koji mogu prenijeti uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije ili slično.

Deratizacija je postupak uništavanja štakora i miševa, te drugih mišolikih glodavaca koji prenose ili akumuliraju uzročnike zaraznih bolesti.

Preventivno se dezinsekcijom i deratizacijom tretiraju javno-prometne površine.

U predviđeni godišnji iznos uključuje i nadzor stručnih osoba.

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

UKUPNO:	266.000,00 kn
1. Održavanje nerazvrstanih cesta	236.000,00 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća:	
- sanacija ceste Vatrogasni dom - Brni	50.000,00 kn
- postavljanje ležećih policajaca na raskršću u PC Mali Palit	16.000,00 kn
- održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije	50.000,00 kn
- krpanje udarnih rupa na nerazvrstanim cestama prema potrebi	*
- zimska služba,	*
- odvodnja oborinskih voda	120.000,00 kn
- održavanje zaštitnih metalnih ograda i stupica	*
- košnja trave i rezanje granja koje ometaju promet	*

2. Održavanje javnih cesta u naseljenim mjestima	30.000,00 kn
Pod redovnim održavanjem javnih cesta u naseljenim mjestima podrazumijeva se održavanje državne, županijskih i lokalnih cesta izvan kolnika.	
Održavanje obuhvaća sljedeće radove:	
- odvodnja oborinskih voda,	
- održavanje zaštitnih metalnih ograda i stupica te	
- košnja trave i rezanje granja koje ometaju promet.	

V. JAVNA RASVJETA

UKUPNO:	1.003.000,00 kn
1. Utrošak električne energije	550.000,00 kn
2. Upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	450.000,00 kn
Pod redovnim održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se plaćanje utroška električne energije za javnu rasvjetu te upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete prema ugovoru s HEP - Pogon Rab	

Članak 3.

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u ukupnom iznosu od 3.710.670,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se iz sredstava komunalne naknade.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-43

Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Joško Vidas, v.r.

83.

Temeljem članka 23. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 22. Statuta Grada Raba («Službene novine» primorsko-goranske županije broj 24/01) Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. donijelo je

ODLUKU

o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti, obveznici i način utvrđivanja visine i plaćanja komunalnog doprinosa na području Grada Raba i to:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine za pojedine zone
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos prihod je proračun Grada Raba i služi za ostvarivanje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji donosi Gradsko vijeće Grada Raba, za četverogodišnje kalendarsko razdoblje.

Iz komunalnog doprinosa financira se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- 1) javne površine
- 2) nerazvrstane ceste
- 3) groblja
- 4) javnu rasvjetu

II. OBVEZNIK PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa je vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

U slučaju da je građevna čestica iz prethodnog stavka ovog članka u suvlasništvu, odnosno u slučaju da postoji više investitora, suvlasnici plaćaju komunalni doprinos u dijelovima koji odgovaraju veličini njihovog suvlasničkog dijela, a suinvestitori plaćaju komunalni doprinos u jednakim dijelovima ukoliko se pisanim sporazumom ne dogovore drugačije.

III. NAČIN OBRAČUNA, VISINA I NAČIN PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici.

Kada se građevina uklanja zbog gradnje nove građevine ili se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku obujma u odnosu na prijašnju građevinu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, za otvorene bazene i druge otvorene građevine, komunalni doprinos obračunava se po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama, jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³ građevine u toj zoni.

Način utvrđivanja obujma građevine za obračun komunalnog doprinosa određen je posebnim propisom kojeg donosi ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

Članak 5.

Pojedinačno učešće u financiranju izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture ovisi o sljedećim kriterijima:

1. obujmu građevine koja se gradi,
2. lokaciji građevinskog objekta, odnosno zoni komunalne opremljenosti kojoj građevinsko zemljište pripada,
3. jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa određenoj u kunama po m³ (prostornom metru) građevine.

Članak 6.

Ovisno o pogodnosti položaja područje Grada Raba podijeljeno je u tri zone kako slijedi:

- I. zona obuhvaća građevno zemljište opremljeno pristupnim cestama, objektima za distribuciju električne energije i objektima javne rasvjete, vodovodom i kanalizacijom, te mrežom telefonske komunikacije.
- II. zona obuhvaća građevno zemljište djelomično opremljeno pristupnom cestom, objektima za distribuciju električne energije i objektima javne rasvjete te djelomično vodovodnom mrežom.
- III. zona obuhvaća građevno zemljište djelomično opremljeno pristupnom cestom i objektima za distribuciju električne energije.

Članak 7.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se u kunama po prostornom metru (m³) građevine koja se gradi na građevnoj čestici posebno za svaku zonu iz članka 6. ove Odluke.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka iznosi:

- za I. zonu	180,00 kn/m ³
- za II. zonu	150,00 kn/m ³
- za III. zonu	90,00 kn/m ³

Članak 8.

Visina komunalnog doprinosa dobiva se umnoškom obujma građevine, odnosno tlocrtne površine otvorene građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 7. ove Odluke određene za zonu u kojoj se građevina gradi.

Članak 9.

Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa može uz suglasnost Poglavarstva Grada Raba i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. stavak 2. točke 2. ove Odluke, te mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetom utvrđenim pisanim ugovorom s Gradom Rabom.

Kada obveznik plaćanja komunalnog doprinosa sam gradi pristupnu površinu, dužan je ishodovati dokumentaciju za

građenje, predati pristupnu površinu Gradu Rabu u vlasništvo bez naknade.

Cijena radova utvrđuje se na temelju provedenog prikupljanja najmanje tri ponude, a nadzor nad postupkom prikupljanja ponuda i nad gradnjom pristupne površine obavlja predstavnik Upravnog odjela za komunalni sustav Grada Raba.

Članak 10.

'Rješenje' kojim se utvrđuje komunalni doprinos donosi Upravni odjel za komunalni sustav Grada Raba na temelju ove Odluke u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti.

Rješenje obvezatno sadrži:

- 1) iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- 2) način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- 3) prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
- 4) popis i rok izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- 5) obvezu povrata sredstava ako Grad Rab ne izvrši svoju obvezu.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka donosi se nakon utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, na način određen ovom Odlukom.

Obveznik je dužan platiti komunalni doprinos u ukupnom iznosu u roku od 15 dana od dana konačnosti akta na temelju kojeg se može graditi.

Na nepravovremeno uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremeno uplaćene iznose javnih prihoda.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Upravni odjel za komunalni sustav u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak odnosno dobit.

Članak 11.

Na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa Upravni odjel za komunalni sustav Grada Raba može odobriti obročnu otplatu komunalnog doprinosa na šest tromjesečnih obroka i uz valutnu klauzulu prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke za EUR na dan dospijeća obroka, s tim da prvi obrok dospijeva u roku od 15 (petnaest) dana od konačnosti akata na temelju kojeg se može graditi.

Članak 12.

Obročno plaćanje komunalnog doprinosa odobrit će se pod uvjetom da obveznik plaćanja komunalnog doprinosa pruži odgovarajuće osiguranje plaćanja kao što je garancija banke ili upis hipoteke na imovinu.

Na iznose odobrenog obročnog plaćanja obračunava se kamata u vidni eskontne stope Hrvatske narodne banke.

U slučaju kada obveznik plaćanja komunalnog doprinosa ne plati dva uzastopna tromjesečna obroka, cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah.

IV. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 13.

U potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa:

- Grad Rab
- trgovačka društva i ustanove kojih je Grad Rab osnivač ili većinski vlasnik u slučaju izgradnje građevina koje služe obavljanju njihove djelatnosti
- investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture, trafostanice i javne govornice, javne garaže, parkirališta, čekaonice u gradskom i prigradskom prometu

- investitore koji grade objekte za javnu kulturnu i sportsku djelatnost, tjelesni odgoj i rekreaciju, kino dvorane, muzeje, galerije, igrališta, bazeni, sportske dvorane i si.), dječja igrališta, objekte socijalne zaštite i zdravstva, te objekte za profesionalnu vatrogasnu djelatnost

- osobe iz članka 69. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine» broj 94/01) kada grade obiteljsku kuću ili stan za rješavanje vlastitih stambenih potreba, i to za površinu koja se smatra Odgovarajućim stanom u smislu članka 11. Uredbe o mjerilima za stambeno zbrinjavanje HRVI Domovinskog rata i članova obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja («Narodne novine» broj 36/97 i 5/98). Za gradnju većeg stana od odgovarajućeg komunalni doprinos plaća se na razliku obujma stana kojeg gradi i odgovarajućeg stana.

- HRVI Domovinskog rata kada grade ili rekonstruiraju poslovni prostor u svom vlasništvu; ukupnog obujma do 1200 m³ za samostalno obavljanje gospodarske djelatnosti.

Članak 14.

Vlasnici građevinske čestice odnosno investitori koji imaju mjesto prebivališta na području Grada Raba deset ili više godina ostvaruju pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog kako slijedi:

- za 90% za građevine obujma do 450 m³,
- za 80% za građevine obujma od 450 do 900 m³,
- za 70% za građevine obujma od 900 do 1200 m³,
- za 50% za građevine obujma od 1200 do 1500 m³.

Za investitore koji grade građevine sukladno socijalnom programu i razvojnom programu (proizvodne djelatnosti, povećanje stalne zaposlenosti i si.), Poglavarstvo Grada Raba može donijeti poseban zaključak o potpunom ili djelomičnom oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa.

Pravo na djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa ne ostvaruju vlasnici građevne čestice i investitori koji grade višestambene građevine.

Vlasnik, odnosno investor, kojem je već jednom obračunat komunalni doprinos u smanjenom iznosu, odnosno ako je bio u potpunosti oslobođen plaćanja komunalnog doprinosa primjenom odredbi ovoga članka, ili primjenom odredbi dosadašnje Odluke, u slučaju ponovne gradnje, dogradnje, nadogradnje i sli ima pravo na potpuno ili djelomično oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa prema kriterijima iz članka 13. odnosno iz stavka 1. ovog članka.

Članak 15.

Ako je obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koristio povlasticu prema članku 13. Odluke i objekt proda, daruje ili u cjelosti otuđi u roku od 5 (pet) godina od dana izvršnosti Rješenja, obavezan je platiti komunalni doprinos kojeg je bio oslobođen, osim u slučaju darovanja nasljedniku prvog nasljednog reda.

Članak 16.

U slučaju oslobađanja od komunalnog doprinosa iz članka 13. i članka 14. ove Odluke, sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz stavka 1. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osigurat će se u proračunu Grada Raba iz sredstava poreznih prihoda.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Obveze proizašle iz rješenja donesenih temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95) i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o komunal-

nom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 70/97, 128/99, 57/00 i 129/00) izvršavaju se sukladno Zakonu i Odlukama koje su vrijedile u vrijeme donošenja.

Članak 18.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/97 i 27/98).

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-45

Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v.r.

84.

Temeljem članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), članka 29. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01), članka 14. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Raba (»Službene novine« broj 29/01) i članka 9. poslovnika Gradskog poglavarstva (»Službene novine« broj 30/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

ODLUKU o naknadama troškova za rad vijećnika i članova Poglavarstva Grada Raba

Članak 1.

Vijećnik za svoj rad u Gradskom vijeću ima pravo na mjesečnu naknadu u visini od 1.000,00 kn bruto.

Članak 2.

Predsjedniku Gradskog vijeća pripada mjesečna naknada od 2.000,00 kn bruto, a potpredsjednicima Gradskog vijeća mjesečna naknada od 1.400,00 kn bruto.

Članak 3.

Članu Poglavarstva Grada Raba pripada mjesečna naknada od 2.300,00 kn bruto.

Članak 4.

Vijećnik ili član Poglavarstva koji neopravdano izostane sa više od 50% održanih sjednica Gradskog vijeća ili Gradskog poglavarstva tijekom mjeseca, gubi pravo na mjesečnu naknadu iz članka 1.-3. ove Odluke.

Opravljanom izostankom se smatra onaj izostanak koji je pismeno, usmeno ili telefonski javljen u Tajništvo Gradskog vijeća ili Ured Poglavarstva Grada Raba dan prije zakazanog datuma zasjedanja Gradskog vijeća odnosno Gradskog poglavarstva, a najkasnije do početka sjednice, ili ako je izostanak usmeno obrazložio predsjedniku Gradskog vijeća odnosno predsjedniku Gradskog poglavarstva u slučaju napuštanja sjednice u tijeku njenog trajanja.

Članak 5.

Vijećnicima, predsjedniku i potpredsjednicima Gradskog vijeća, članovima Poglavarstva kao i vanjskim članovima stalnih radnih tijela pripada dnevica za službena putovanja u zemlji i inozemstvu i troškovi putovanja shodno pravu kojeg ostvaruju zaposlenici gradske uprave.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za rad vijećnicima i naknadi vijećnicima koji sklapaju brak, klasa: 022-01/93-01/93-10, ur. broj: 2169-01-93-08/2 od 28. srpnja 1993. i Odluka o naknadi za rad članova Poglavarstva (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 14/98).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2002. godine.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-46

Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Gradskog vijeća
Joško Vidas, v.r.

85.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 22. Statuta Grada Raba (»Službene novine« broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine, donosi

ODLUKU o priključivanju građevina na komunalnu infrastrukturu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju za područje Grada Raba odgovarajuća pitanja u vezi priključivanja građevina na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom (u daljnjem tekstu: vodovodni priključak) i odvodnju otpadnih i oborinskih voda (u daljnjem tekstu: kanalizacijski priključak) i to:

- a) postupak u svezi priključivanja,
- b) tehničko-tehnološki uvjeti priključivanja,
- c) rokovi za pojedine priključke,
- d) naknada za priključenje,
- e) način plaćanja naknade za priključenje
- f) kaznene odredbe.

Članak 2.

Ovom Odlukom povjerava se VRELU d.o.o. za komunalne djelatnosti, Rab, Palit 68 (u daljnjem tekstu: Komunalno društvo) da kao pravna osoba osnovana od strane Grada Raba, između ostalog, za obavljanje komunalnih djelatnosti opskrbe pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda, provodi postupak i utvrđuje tehničko-tehnološke uvjete priključivanja temeljem ove Odluke.

Članak 3.

Pod vodovodnim priključkom u smislu ove Odluke razumijevaju se: priključna cijev s armaturom od uličnog ogranka do vodomjernog okna, posebno ili zajedničko vodomjerno okno s vodomjerom i armaturom te izlazna cijev iz vodomjernog okna u dužini jednog metra.

Pod kanalizacijskim priključkom u smislu ove odluke razumijeva se priključak na kolektor za odvodnju otpadnih voda te priključak na posebno ili zajedničko reviziono okno na uličnom kolektoru odvodnog sustava oborinskih voda.

Pod pojmom građevine u smislu ove odluke podrazumijeva se građevinski objekt, privremeni građevinski objekt i poljoprivredno zemljište (u daljnjem tekstu: građevina).

Članak 4.

Vodovodni odnosno kanalizacijski priključak u smislu ove Odluke u vlasništvu su komunalnog društva.

Članak 5.

Postupak priključivanja građevina, odnosno građevinskih čestica na vodovodni odnosno kanalizacijski priključak, pod uvjetima i u rokovima utvrđenim ovom Odlukom, provodi komunalno društvo.

Članak 6.

Ukoliko dođe do promjene vlasnika građevine već priključene na komunalnu infrastrukturu, vlasnik građevine obavezan je o svakoj promjeni obavijestiti komunalno društvo i nastalu promjenu evidentirati odgovarajućom ispravom;

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu na osnovi propisanih uvjeta ove Odluke.

Članak 8.

Na područjima na kojima je sustav javne odvodnje izgrađen na način da su odvojeni sustav odvodnje otpadnih voda i sustav odvodnje oborinskih voda, vlasnici građevina odvodnju otpadnih voda ne smiju priključiti na sustav odvodnje oborinskih voda, a odvodnju oborinskih voda ne smiju priključiti na sustav odvodnje otpadnih voda.

Vlasnici građevine ne smiju septičke jame priključiti, niti prazniti sadržaj septičkih jama, u sustav javne odvodnje,

III. PRIKLJUČIVANJE GRAĐEVINA NA OBJEKTE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

a) Postupak u svezi s priključivanjem

Članak 9.

Postupak priključivanja pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev u smislu stavka 1. ovog članka za priključenje na objekte komunalne infrastrukture mora se podnijeti pravovremeno, prije početka uporabe građevine.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine u pisanom obliku komunalnom društvu.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se izvod katastarskog plana odnosno čestice, te odgovarajući dokaz o pravu na priključenje, sukladno posebnim propisima (građevinska dozvola, dokaz o vlasništvu građevine i slično).

Članak 10.

U povodu zahtjeva iz članka 9. ove Odluke komunalno društvo provodi odgovarajući postupak i donosi rješenje o dozvoli - uvjetima za priključenje, ako za to postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje odgovarajući tehnički i drugi uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Članak 11.

Ne smatra se dozvolom za priključenje na objekte komunalne infrastrukture posebni uvjeti priključivanja građevine odnosno građevne čestice koje komunalno društvo u pisanom obliku izda u postupku ishoda lokacijske dozvole.

Članak 12.

Rješenje iz članka 10. mora sadržavati podatak o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa, katastarska oznaka, namjena i slično), ime vlasnika, mjesto priključenja, tehničke osobine priključka (profil i si.), a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Rješenje iz stavka 1. ovog članka sadrži i odredbu o obvezi plaćanja i iznosu, te načinu plaćanja naknada za priključenje;

Rješenje o odbijanju priključenja mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog člana, te razlog zbog kojih se građevina ne može priključiti.

Rješenja iz stavka 1. i 3. ovog članka donose se u obliku upravnog akta.

Članak 13.

Primjerak rješenja iz članka 10. ove odluke, po pravomoćnosti, dostavlja se na znanje Gradu Rabu u dva primjerka, i to:

- jedan primjerak za upravni odjel nadležan za financije,
- jedan primjerak za upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti.

Članak 14.

Za građevine čiji vlasnici ne podnesu zahtjev za priključenje na objekte komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, obveza priključenja utvrđuje se rješenjem Upravnog odjela za komunalni sustav Grada Raba, koji to rješenje donosi po službenoj dužnosti.

Članak 15.

Priključivanje građevine odnosno građevne čestice na vodovodni priključak uvjetovano je priključenjem te građevine odnosno građevne čestice i na kanalizacijski priključak, a ako na lokaciji građevine odnosno građevne čestice nije izgrađen sustav odvodnje otpadnih voda, građevina odnosno građevna čestica mora biti priključena na propisano izgrađenu vodonepropusnu septičku jamu odgovarajućeg kapaciteta za prikupljanje otpadnih voda.

Članak 16.

Priključenjem građevine odnosno građevne čestice na vodovodni odnosno kanalizacijski priključak vlasnik građevine, odnosno građevne čestice postaje korisnik komunalnih usluga komunalnog društva u pogledu opskrbe pitkom vodom te odvodnje otpadnih voda, sa svim pravima i obvezama koje mu pripadaju po zakonu, ovoj Odluci te općim i pojedinačnim aktima komunalnog društva.

b) Tehničko-tehnološki uvjeti priključivanja

Članak 17.

Priključivanje građevine na objekte komunalne infrastrukture mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti

po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno - uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

Članak 18.

Komunalno društvo odbit će izvedbu vodovodnog priključka ako građevina nije spojena sa sustavom javne odvodnje ili ako nije priključena na septičku jamu izgrađenu u skladu s postavljenim uvjetima u odobrenju za njenu izgradnju.

Članak 19.

Komunalno društvo neće dozvoliti izvedbu vodovodnog priključka ako se time pogoršava postojeća vodoopskrba. Poljoprivredni priključak komunalno društvo može odobriti samo ako se time ne pogoršava vodoopskrba postojećih potrošača.

Članak 20.

Radove koje moraju izvesti vlasnici građevine prije priključenja na komunalnu infrastrukturu (iskop kanala i si.), dužni su izvesti zakonito i po pravilima struke.

Članak 21.

Svaka građevina odnosno građevna čestica, kao i svaki posebni dio građevine (stan ili druga prostorija) koji je samostalna uporabna cjelina, mora imati zaseban vodomjer.

Građevine koje su u naravi pomoćni objekti (garaže, skladišta i si.), ako ne služe za obavljanje djelatnosti, ne moraju biti priključeni na kanalizacijski sustav.

Članak 22.

Dovodnu cijev od građevine, odnosno građevne čestice do kanalizacijskog priključka izgrađuje vlasnik građevine, odnosno građevne čestice, na temelju konačne građevne dozvole i pribavljenih potrebnih suglasnosti tijela Grada Raba odnosno vlasnika za prekop javnih površina odnosno čestica.

Članak 23.

Pri rekonstrukciji postojeće građevine rekonstruira se i postojeći vodovodni priključak, ako se povećava protočna količina pitke vode, odnosno ako unutar jedne građevine nastaje više samostalnih uporabnih cjelina, razmjerno čemu se plaća i naknada za priključenje.

c) Rokovi za pojedine priključke

Članak 24.

Građevina se mora priključiti na objekte komunalne infrastrukture u roku od 20 dana od dana pravomoćnosti rješenja o priključenju iz članka 10. ove Odluke, uz uvjet da je pravovremeno plaćena naknada za priključenje i da je za izvođenje građevinskih, montažnih i drugih radova potrebno do 3 dana.

Ako naknada za priključenje nije pravovremeno plaćena i ako je za izvođenje radova na priključku u smislu stavka 1. ovog članka potrebno više od 3 dana, rok za priključenje iz stavka 1. ovog članka produljuje se za vrijeme zakašnjenja plaćanja naknade za priključenje, odnosno za vrijeme koje je objektivno potrebno za izvođenje odgovarajućih radova na priključku.

Građevine u području bez izgrađenog sustava odvodnje otpadnih voda moraju se priključiti u roku 120 dana od završetka izgradnje kanalizacijskog sustava u tom naselju.

d) Naknada za priključenje

Članak 25.

U vezi priključenja građevine na objekte komunalne infrastrukture vlasnik građevine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala za komunalni priključak neposredno nositelju izvedbe priključka, na temelju pisanog ugovora i računa za izvršeni posao.

Članak 26.

Pored troškova u smislu članka 25. ove Odluke, vlasnik građevine plaća i naknadu za priključenje, za svaki priključak posebno.

Naknada za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka iznosi:

a) za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom:

veličina priključka 12 mm	- 850,00 kn
veličina priključka 20 mm	- 1.850,00 kn
veličina priključka 25 mm	- 3.800,00 kn
veličina priključka 32 mm	- 6.500,00 kn
veličina priključka 40 mm	- 11.500,00 kn
veličina priključka 50 mm	- 18.000,00 kn
veličinu priključka 65 mm	- 30.400,00 kn
veličina priključka 80 mm	- 46.000,00 kn
veličina priključka 100 mm	- 71.900,00 kn

b) Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda vezana je za veličinu priključka građevine na vodovod te iznosi:

veličina priključka na vodovod od 12 mm	- 1.020,00 kn
veličina priključka na vodovod od 20 mm	- 2.200,00 kn
veličina priključka na vodovod od 25 mm	- 4.600,00 kn
veličina priključka na vodovod od 32 mm	- 7.800,00 kn
veličina priključka na vodovod od 40 mm	- 13.800,00 kn
veličina priključka na vodovod od 50 mm	- 21.600,00 kn
veličina priključka na vodovod od 65 mm	- 36.500,00 kn
veličina priključka na vodovod od 80 mm	- 55.200,00 kn
veličina priključka na vodovod od 100 mm	- 86.300,00 kn

Naknada za poljoprivredni priključak iznosi 50% od naknade za priključak građevine.

Članak 27.

Naknada za priključenje u smislu članka 26. ove Odluke prihod je Grad Raba a plaća se u korist žiro računa »VRELO« d.o.o. u roku od 8 dana od pravomoćnosti rješenja o dozvoli priključenja.

»VRELO« d.o.o. sve uplaćene naknade za priključenje kvartalno uplaćuje na žiro račun proračuna Grada Raba.

Članak 28.

Sredstva naknade u smislu članka 26. ove Odluke namijenjena su za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, u skladu s Programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture <}rada Raba.

e) način plaćanja naknade za priključenje

Članak 29.

Naknada za priključenje plaća se općom uplatnicom, odnosno nalogom za prijenos sredstava s računa, prije početka radova na izvođenju priključka.

Komunalno društvo dužno je vlasnika građevine uputiti da plati naknadu za priključenje i ne smije otpočeti s radovima na priključenju prije nego mu vlasnik građevine predloži dokaz o plaćenju naknade za priključenje.

f) Kaznene odredbe

Članak 30.

Za radnje suprotne ovoj Odluci kaznit će se za prekršaj:

- a) fizička osoba - novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kn.
- b) pravna osoba novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kn
- c) odgovorna osoba u pravnoj osobi - novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kn

IV, ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 011-03/1-02/1-01
Ur. broj: 2169-01-02-01-47
Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v.r.

86.

Na temelju članka 8. i 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« Republike Hrvatske broj 33/01) i članka 53. i 54. Statuta Grada Raba (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/01), Gradsko vijeće Grada Raba, na svojoj sjednici održanoj dana 20. prosinca 2001. godine donijelo je

ODLUKU

Q ustrojstvu Gradske uprave Grada Raba

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i područje rada upravnih odjela i posebnog tijela Gradske uprave Grada Raba.

Članak 2.

Upravni odjeli i posebno tijelo Gradske uprave osnivaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova te prema srodnosti, organizacijskoj povezanosti i potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Raba i učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

Članak 3.

Način rada i odlučivanja kao i unutarnji ustroj upravnih odjela i posebnog tijela Gradske uprave Grada Raba utvrđuje se posebnim pravilnikom što ga donosi Poglavarstvo Grada Raba, na prijedlog pročelnika upravnih odjela i rukovoditelja posebnih tijela gradske uprave.

Članak 4.

Poglavarstvo Grada Raba usmjerava djelovanje Gradske uprave u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga grada kao i poslova državne uprave koji obavljaju u gradu te nadzire njihov rad.

Ako Poglavarstvo ocijeni da tijela iz članka 1. ove Odluke ne obavljaju poslove u skladu sa zakonom i općim aktima grada i na način utvrđen u stavku 1. ovog članka po-

krenut će postupak utvrđivanja neposredne odgovornosti rukovoditelja i odgovornih osoba u tom tijelu.

Članak 5.

Sredstva za rad tijela iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Raba i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 6.

Tijela Gradske uprave su:

1. Upravni odjel za komunalni sustav,
2. Upravni odjel za razvoj, prostorno planiranje i javne potrebe,
3. Upravni odjel za proračun i financije,
4. Ured grada.

Članak 7.

U Upravnom odjelu za komunalni sustav obavljaju se sljedeći poslovi:

- kratkoročno i dugoročno planiranje i usklađivanje planova u komunalnoj djelatnosti,
- izrada prijedloga godišnjih planova,
- praćenje zakona i propisa u oblasti komunalnog gospodarstva, te ažurna izrada i predlaganje odluka i uputstava iz istog područja sa provedbom istih,
- arhiviranje i ažurno vođenje evidencije o ugovorima koji se sačinjavaju u Upravnom odjelu za komunalni sustav, te dostava jednog primjerka istih Upravnom odjelu za proračun i financije,
- vođenje projekta organizacije za izgradnju komunalne infrastrukture,
- utvrđivanje zajedničkih kriterija glede organizacije, standarda usluga, standarda troškova i cijena komunalnih usluga,
- kontrola i praćenje izvršenih komunalnih usluga* ostvarenih troškova i cijena,
- poslovi komunalnog redarstva koji obuhvaćaju nadzor i kontrolu nad provođenjem propisa Gradskog vijeća i njihovih tijela, a prvenstveno se odnose na kontrolu i sankcioniranje aktivnosti koje predstavljaju remećenje komunalnog reda.

A) Iz oblasti stambenog prostora

- ažuriranje i kontrola korištenja gradskog stambenog fonda,
- vođenje sudskih postupaka i sudjelovanje u provedbi deložacija,
- izrada prijedloga stambenih lista i provedba istih,
- ažuriranje građevinskog stanja stambenog fonda,
- izrada prijedloga planova investicijskog i tekućeg održavanja stambenog fonda, provedba planova i kontrola (nadzor) provedbe,
- ugovaranje poslova održavanja stambenog fonda sukladno prethodno provedbenim radnjama na osnovi zakonskih propisa,
- evidencija te nadzor izvršenih radova i troškova po svakom mjestu troška, likvidacija troškova održavanja,
- osiguravanje imovine - stambenog fonda,
- ugovaranje zajedničkog upravljanja zgradom u mješovitom vlasništvu, planiranje radova, troškova i evidencija istih po mjestu troška,
- ugovaranje obveza za okoliš u slučajevima mješovitog vlasništva nad zgradom,
- ažuriranje podataka te dostava istih nadležnoj službi gradske uprave (Upravni odjel za financije i proračun) glede naplate stanarine, te vođenje postupka utuživanja dužnika, a sve u oblasti stambenog prostora,

- izrada i javnobilježnička ovjera (ili ovjera pravobranitelja) kupoprodajnih ugovora u stambenoj oblasti, kontrola ostvarivanja ugovorenih obveza, vođenje sudskih postupaka u slučajevima nepoštivanja ugovora,
- evidencija i kontrola prikupljenih sredstava od kupoprodaje stanova,
- zaprimanje i obrada zahtjeva za stambenim prostorom,
- izrada prijedloga izgradnje, odnosno kupovine stanova za potrebe osoba koje pravo na stan ostvaruju temeljem zakonskih propisa.

B) Iz oblasti poslovnog prostora

- ažuriranje podataka o poslovnim prostorima u gradskom vlasništvu,
- raspisivanje javnog nadmetanja, provođenje postupka javnog nadmetanja, sklapanje i javnobilježnička ovjera (ili ukoliko je potrebno ovjera kod pravobranitelja) ugovora o zakupu-najmu, dostava podataka glede fakturiranja nadležnoj službi gradske uprave (Upravni odjel za proračun i financije) te provođenje postupka utuživanja i prinudne naplate sudskim putem, a sve u oblasti zakupa odnosno najma poslovnih prostora u vlasništvu Grada Raba,
- provedba promjena ugovora o zakupu,
- kontrola podataka iz ugovora o najmu poslovnog prostora na licij mjestu,
- vođenje postupka glede otkaza ugovora o zakupu,
- vođenje postupka glede provedbe deložacija u oblasti poslovnih prostora,
- ažuriranje podataka te dostava istih nadležnoj službi gradske uprave (Upravni odjel za proračun i financije) glede naplate zakupnine,
- ažuriranje građevinskog stanja poslovnih prostora,
- izrada prijedloga planova investicijskog i tekućeg održavanja poslovnih prostora, provedba planova i kontrola (nadzor) provedbe,
- ugovaranje poslova održavanja poslovnih prostora sukladno prethodno provedenim radnjama na osnovi zakonskih propisa,
- evidencija te nadzor izvršenih radova i troškova po svakom mjestu troška u oblasti poslovnih prostora, te likvidacija troškova održavanja,
- vođenje evidencije stanja potreba za poslovnim prostorima, te izrada planova izgradnje poslovnih prostora s izradom investicijskih programa u suradnji s Upravnim odjelom za razvoj, prostorno planiranje i javne potrebe.

C) Iz oblasti zajedničke komunalne djelatnosti

- utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade za pravne i fizičke osobe te ažuriranje matične baze podataka s dostavom istih nadležnoj službi gradske uprave (Upravni odjel za proračun i financije) glede naplate komunalne naknade, te vođenje postupka utuživanja dužnika, a sve u oblasti komunalne naknade, izdavanje rješenja, vođenje žalbenog postupka i vođenje postupka oslobođanja od plaćanja komunalne naknade za pojedine obveznike,
- izdavanje obavijesti o korekciji visine komunalne naknade,
- raspisivanje javnog nadmetanja, provođenje postupka javnog nadmetanja, sklapanje i javnobilježnička ovjera (ili ukoliko je potrebno ovjera kod pravobranitelja) ugovora o zakupu-najmu, dostava podataka glede fakturiranja nadležnoj službi gradske uprave (Upravni odjel za proračun i financije) te provođenje postupka prinudne naplate sudskim putem, a sve u oblasti zakupa odnosno najma javnih površina u vlasništvu Grada Raba,
- poslove iz oblasti održavanja objekata zajedničke komunalne potrošnje, i to:
 - a) Javna rasvjeta,
 - izrada katastra rasvjetnih tijela i brojila,

- planiranje fizičkog i financijskog obima,
- plaćanje utroška električne energije,
- plaćanje i kontrola održavanja,
- suštinska likvidacija troška javne rasvjete,
- izrada stručnih prijedloga glede racionalnijeg i učinkovitijeg korištenja energije za potrebe javne rasvjete,
- b) Zelene površine i oprema na zelenim površinama
 - izrada katastra zelenih površina i oprema na njima,
 - utvrđivanje standarda i normativa održavanja,
 - planiranje fizičkog i financijskog obima,
 - ugovaranje poslova održavanja,
 - praćenje i kontrola ugovorenog obima održavanja,
 - likvidacija troška održavanja zelenih površina i opreme na istima.
- c) Čišćenje javno-prometnih površina
 - izrada katastra javno-prometnih površina koje su u planu-programu čišćenja te komunalne opreme na istima,
 - utvrđivanje standarda i normativa čišćenja,
 - planiranje fizičkog i financijskog obima,
 - ugovaranje poslova čišćenja,
 - praćenje i kontrola ugovorenog obima čišćenja,
 - likvidacija troška čišćenja javno-prometnih površina.
- d) Čišćenje mora i plaža
 - izrada katastra plažnih površina koje su u planu-programu čišćenja te komunalne opreme na istima,
 - utvrđivanje standarda i normativa čišćenja,
 - planiranje fizičkog i financijskog obima,
 - ugovaranje poslova čišćenja,
 - praćenje i kontrola ugovorenog obima čišćenja,
 - suštinska likvidacija troška čišćenja plažnih površina.
- e) Održavanje prometnica i svih javnih pješačkih komunikacija
 - izrada katastra navedenih površina te komunalne opreme na istima,
 - izdavanje suglasnosti za prekope na prometnicama i površinama koje su u gradskoj nadležnosti te kontrola dovodenja prometnica i drugih javnih površina u prvobitno stanje,
 - predlaganje i usaglašavanje planova održavanja s nadležnim službama na razini županije i države,
 - planiranje fizičkog i financijskog obima održavanja,
 - ugovaranje poslova održavanja,
 - praćenje i kontrola ugovorenog obima održavanja,
 - likvidacija troškova održavanja,
- f) Dezinsekcija i deratizacija, održavanje javnih WC-a, održavanje fontana, održavanje groblja, prigodna iluminacija i dekoracija, održavanje gradskog sata, održavanje autobusnih čekaonica, sanacija divljih deponija te uređenje prometa na području Grada Raba,
 - izrada godišnjih programa,
 - planiranje fizičkog i financijskog obima,
 - ugovaranje navedenih poslova prema planiranom programu,
 - praćenje i kontrola realizacije planova,
 - likvidacija troška.

Članak 8.

U Upravnom odjelu za razvoj, prostorno planiranje i javne potrebe obavljaju se sljedeći poslovi:

- A) Iz područja prostornog planiranja, zaštite okoliša i gospodarenja prostorom
 - Formiranje povjerenstva vrlo stručnih i sposobnih vanjskih suradnika koji svojim znanjem i savjetima mogu doprinijeti povećanju kakvoće i stupnja provedivosti urbanističkih planova i drugih razvojnih projekata,
 - uređivanje konkretnih aktivnosti za primjenu pozitivističkog, umjesto restriktivnog pristupa gospodarenju gradskim prostorom i ostalim resursima grada,

- poticanje i organiziranje rasprava, izrade studija i analiza te na osnovi istog utvrđivanje prijedloga politike gospodarenja prostorom i ostalim resursima Grada Raba kroz urbanističko planiranje, uređenje prostora i zaštitu okoliša (proglašenje posebno zaštićenih područja prirode, utvrđivanje mjesta za odlaganje otpadnih tvari i uvjeta i načina postupanja s komunalnim otpadom, a posebice stakla, papira i metala, izrada prijedloga odluke o određivanju područja mora hamijenjeriogr za kupanje i rekreaciju te provođenje aktivnosti glede uključivanja u međunarodnu akciju »Plava zastava« i si).

- koordiniranje razvojnih aktivnosti ostalih upravnih odjela Grada Raba međusobno i sa susjednim općinama/građovima, županijom i republikom u postupku izrade prostornih planova,

- postepena izrada cjelovitog kataloga ponuda prostornih i razvojnih mogućnosti koje grad pruža domaćim i stranim investitorima,

- prikupljanje, obrada i čuvanje svih informacija o postojećoj planskoj i ostaloj relevantnoj dokumentaciji o prostoru/

- stalni naponi na osiguravanju maksimalne kvalitete i efikasnosti u izradi planske i ostale dokumentacije stvaranjem organizacijskih preduvjeta za kvalitetnu pripremu, donošenje odluke o izradi stručnih radova i usvajanje planova i projekata, time da se posebna pozornost ima posvetiti provedivosti istih,

- utvrđivanje svih zainteresiranih subjekata planiranja, organizacija komuniciranja s istima, te organizacija i provođenje javnih rasprava na način propisan zakonom,

- organizacija i sudjelovanje u izradi godišnjih i srednjoročnih planova uređenja prostora,

- izrada godišnjih i srednjoročnih planova za pripremu zemljišta, pripremu izgradnje komunalnih objekata, komunalne infrastrukture i ostalih gradskih investicija, kao i sudjelovanje u izradi istih planova od strane trgovačkih društava koji su u potpunom ili djelomičnom vlasništvu Grada Raba,

- sudjelovanje u izradi urbanističkih planova i projekata sa zadatkom osiguranja što lakše provedbe planova s gledišta rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,

- organizacija i stručni rad tijekom pripreme realizacije razvojnih planova u postupku utvrđivanja vlasničkih odnosa na zemljištu (priprema dokumentacije i podnošenje zahtjeva za izdavanje lokacijske dozvole, ugovaranje izrade i provođenje parcelacionog elaborata, izrada investicijskog programa za pripremu zemljišta u slučaju da se zemljište otkupljuje),

- vođenje investicija izvan komunalnog gospodarstva,

- organizacija i stručni rad u postupku utvrđivanja vlasničkih odnosa na cjelokupnoj imovini grada (nekretnine),

B) Iz područja gospodarstva, turizma i poduzetništva

- praćenje zakona i propisa iz oblasti gospodarstva i poduzetništva te izrada prijedloga gradskih odluka i drugih podzakonskih akata vezanih uz gospodarstvo i poduzetništvo na području Grada Raba, te usklađivanje postojećih sa zakonskim propisima,

- suradnja te učešće u izradi zajedničkih elaborata glede pokušaja rješavanja određenih problema u gospodarstvu i turizmu s drugim organima uprave i institucijama (ministarstvom gospodarstva i turizma, županijskim uredom za gospodarstvo, županijskim odjelom za gospodarstvo i poduzetništvo, trgovačkim društvima, gospodarskom komorom, turističkim zajednicama na području grada, obrtničkom komorom, fakultetima i si.),

- izrada prijedloga kriterija glede raspodjele poticajnih sredstava za razvoj gospodarstva i poduzetništva,

- izrada prijedloga plana financiranja, prikupljanje poduzetničkih ideja, provjera poduzetničkih ideja za pokretanje novog poslovanja ili uvođenja novih tehnologija kod postojećih poduzetnika te izrada prijedloga za raspodjelu poticajnih sredstava,

- identifikacija, komunikacija i pomoć potencijalnim i postojećim poduzetnicima u pronalaženju načina realizacije pojedinih programa,

- izrada prijedloga kriterija i mjerila za korištenje poslovnih prostora,

- izrada prijedloga namjene slobodnih poslovnih prostora i promjene namjene za poslovne prostore koji se nalaze u zakupu,

- izrada prijedloga načina i uvjeta korištenja poslovnih prostora,

- ispitivanje, prikupljanje podataka i informacija o novim neiskorištenim poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Raba te izrada prijedloga njihovog korištenja i namjene,

- praćenje ostalih zakona i propisa koji su u opisu poslova, te ažurna izrada i predlaganje odluka i uputstva iz istog područja s provedbom istih,

- arhiviranje i ažurno vođenje evidencije o ugovorima, te dostava jednog primjerka istih Upravnom odjelu za proračun i financije;

C) Iz područja javnih potreba

- kratkoročno i dugoročno planiranje i usklađivanje planova u djelatnostima koje predstavljaju javne potrebe stanovnika Grada Raba, poglavito onih djelatnosti koje su u direktnoj nadležnosti grada kao jedinica lokalne samouprave,

- izrada prijedloga godišnjih planova i programa iz oblasti predškolskog odgoja, zdravstva, socijalne skrbi, kulture, sporta i tehničke kulture,

- praćenje zakona i propisa u oblastima koje predstavljaju javne potrebe stanovnika Grada Raba, te ažurna izrada i predlaganje odluka i uputstava iz istog područja s provedbom istih,

- arhiviranje i ažurno vođenje evidencije o ugovorima koji se sačinjavaju u upravnom odjelu te dostava u upravnom odjelu za proračun i financije primjerka onih ugovora koji sadrže određena financijska prava i obveze,

- utvrđivanje zajedničkih kriterija glede standarda usluga, standarda troškova i cijena pojedinih programa iz djelatnosti koje predstavljaju javne potrebe stanovnika Grada Raba,

- kontrola i praćenje izvršenih programa, ostvarenih troškova i cijena,

- praćenje i nadzor nad radom ustanova iz područja javnih potreba kojih je Grad Rab osnivač ili jedan od osnivača (vlasnika),

- potpisivanje kriterija za programiranje i dodjelu, način raspoređivanja i korištenja sredstava koja se osiguravaju u gradskom proračunu za javne potrebe,

- izrada kratkoročnih, srednjoročnih i dugoročnih programa u oblasti javnih potreba, as obzirom na projekcije interesa, prioriteta i važnosti za image grada u vlastitu okruženju, i u okruženju županije i države te u stalnom kontaktu s udrugama i individualnim inicijativama izradu procjena, temeljem objektivno izrađenih parametara, opravdanosti i potrebitosti njihova podržavanja i realizacije,

- sustavno praćenje i analiziranje kadrovske problematike u području javnih potreba, te temeljem narečene analize predlaganje aktivnosti u funkciji poboljšanja stanja,

- predlaganje financiranja i sponzoriranja te drugih vrsta podrške projektima i programima u oblasti javnih potreba,

- vođenje brige o provođenju planova i programa u oblasti javnih potreba, predlaganje promjena i poboljšanja istih te predlaganje i osmišljavanje novih programa,

- po potrebi vođenje pojedinih projekata do njihova osamostaljenja,

- vođenje brige o redovitom isplaćivanju proračunskih sredstava kojima se financiraju programi javnih potreba te suštinska likvidacija proračunskih transfera proračunskim korisnicima iz navedene oblasti, a u suradnji s Upravnim odjelom za proračun i financije,

- suradnja s Upravnim odjelom za komunalni sustav kod izrade planova investicijskog i tekućeg održavanja te planova izgradnje novih poslovnih prostora koji su u funkciji javnih potreba, a u vlasništvu Grada Raba,

- u suradnji sa Upravnim odjelom za komunalni sustav ugovaranje načina upravljanja, korištenja i održavanja objekata koji su u vlasništvu Grada Raba, ali ugovorom o zakupu ili na temelju odobrenja tim objektima upravlja druga pravna ili fizička osoba,

- u suradnji s Upravnim odjelom za komunalni sustav ugovaranje načina upravljanja, korištenja i održavanja objekata koji nisu u vlasništvu Grada Raba, a sredstva za njihovo održavanje ili izgradnju osiguravaju se u gradskom proračunu,

- praćenje rada i potreba udruga građana unutar programa javnih potreba Grada Raba.

Članak 9.

Upravni odjel za proračun i financije obavlja upravne i druge stručne poslove, a koji se odnose na:

- razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Rabu, te poduzimanje mjera za poboljšanje stanja naplate (opomene, prisilna naplata, kompenzacija, cesije i si.),

- praćenje naplate svih ostalih prihoda proračuna,

- izrada izvješća proračuna grada i izrada pratećih dokumenata,

- praćenje propisa iz područja javnih prihoda i izdataka iz oblasti financijskog poslovanja, knjigovodstva te izrada prijedloga odluka i drugih podzakonskih akata iz navedenih područja,

- poslovi knjigovodstva, prihoda i izdataka proračuna koji obuhvaćaju knjigovodstvene evidencije zaduženja i naplate prihoda i jedinstvene i pojedinačne evidencije svih izdataka proračuna,

- izradu mjesečnih izvješća o financijskom poslovanju proračuna, polugodišnjih izvješća i za devet mjeseci kao i izvješća o izvršenju proračuna za cijelu fiskalnu godinu,

- dnevno primanje izdataka računa proračuna iz ZAP-a te praćenje njihova tečenja i odobrenja,

- izradu svih stručnih analiza i informacija za Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo,

- poslove namjenskog korištenja proračunskih sredstava,

- poslove financijskog praćenja investicija Grada Raba,

- evidenciju svih ugovora te praćenje i osiguravanje njihovog izvršenja,

- organizaciju poslova na popisu osnovnih sredstava u vlasništvu Grada Raba,

- poslove likvidature i poslove platnog prometa.

Članak 10.

Ured grada je posebno tijelo koje je u službi ostalih tijela odnosno Gradskog vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tijela.

U Uredu Grada se obavljaju pravni, protokolarni, savjetodavni i administrativni poslovi u svezi s radom Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, Poglavarstva i njegovih radnih tijela te gradonačelnika, kao i poslovi iz oblasti samouprave, uprave i kadrovskih poslova.

Članak 11.

U Uredu Grada se naročito obavljaju poslovi koji se odnose na:

- sazivanje i održavanje sjednica Gradskog vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tijela, te izradu zaključaka i zapisnika s istih,

- izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja zaključaka Gradskog vijeća, Poglavarstva i njihovih radnih tijela,

- davanje mišljenja o zakonitosti i kvaliteti akata i drugih materijala koji se dostavljaju Gradskom vijeću, Poglavarstvu i njihovim radnim tijelima na raspravu, s pravom vraćanja pojedinih materijala na doradu ukoliko se ustanove nepravilnosti i nekvaliteta istih,

- izradu akata koje donosi Poglavarstvo, odnosno pripremu prijedloga akata koje donosi Gradsko vijeće, ukoliko za isto nije izravno nadležan drugi upravni odjel Gradske uprave,

- skrb o sadržajnoj i formalnoj usklađenosti prijedloga propisa sa stajalištima Poglavarstva i Gradskog vijeća,

- ukazivanje gradonačelniku na mogućnost zadržavanja od izvršenja pojedinog akta koji je donesen na način i u sadržaju protivno zakonskim propisima,

- pripremu inicijativa glede pokretanja postupka donošenja ili izmjena pojedinih zakonskih propisa u Hrvatskom saboru ili u Skupštini Primorsko-goranske županije,

- upoznavanje gradonačelnika sa zakonskim propisima koji bitno utječu na donošenje odluka iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave,

- po potrebi sudjelovanja na radnim sastancima gradonačelnika, drugih članova Poglavarstva i čelnikstva Gradskog vijeća s drugim subjektima te izvršavanje ili osiguravanje izvršavanja zaključaka s istih sastanaka, kao i obavljanje uredskih poslova za potrebe gradonačelnika, njegovih zamjenika i predsjednika Gradskog vijeća,

- skrb o dnevnom i tjednom rasporedu sastanaka i obveza gradonačelnika i njegovih zamjenika, te predsjednika Gradskog vijeća, kao i o kvalitetnom prijemu stranaka i gostiju istih,

- poslove prijema i otpreme pošte, arhiviranje akata i drugih spisa,

- skrb o rasporedu korištenja radnih prostorija Gradskog vijeća i Poglavarstva, te reprezentativnim potrebama Poglavarstva i Gradskog vijeća,

- poslovi u svezi s predstavljanjem Grada Raba u međunarodnim i međugradskim odnosima, što podrazumijeva i suradnju s ostalim organizacijama koje sudjeluju u spomenutim aktivnostima sa strane Grada Raba,

- poslove u svezi s protokolom gradonačelnika, njegovih zamjenika, članova Poglavarstva i čelnikstva Gradskog vijeća kao i poslove inokorespondencije,

- poslove odnosa s javnošću,

- poslove prijama i razgovora sa strankama s kojima je sprečen razgovor vršiti gradonačelnik,

- izradu ili koordiniranje aktivnosti na izradi informativno-propagandnog materijala koji ima za cilj kvalitetu, marketinšku aktivnost i prezentaciju Grada Raba,

- praćenje zakona i propisa u oblasti samouprave i uprave koja nije u nadležnosti drugih organizacijskih oblika Gradske uprave Grada Raba te ažurna izrada i predlaganje odluka, uputstava iz istog područja s provedbom istih,

- arhiviranje i ažurno vođenje evidencije po ugovorima koji se sačinjavaju u uredu Grada, te dostava Upravnom odjelu za proračun i financije primjerka onih ugovora koji sadrže određena financijska prava ili obveze,

- poslove održavanja poslovnog prostora gradske uprave u smislu čišćenja i čuvanja poslovnih prostora koje koriste djelatnici Gradske uprave,

- brigu o materijalno-tehničkim pretpostavkama poslovanja,

- zastupanje Grada Raba i gradonačelnika pred pravosudnim i upravnim tijelima kada isti postupci nisu u području zaduženja drugih upravnih odjela grada Raba,

- provođenje nadzora nad primjenom propisa uredskog poslovanja,

- stručne poslove za mjesne odbore,

- stručne poslove koji se odnose na radne odnose i ostvarivanje prava iz radnih odnosa djelatnika u Gradskoj upravi, disciplinske postupke, poslove kadrovske evidencije rukovoditelja i djelatnika te drugi poslovi koji su u svezi s primjenom propisa iz radnih odnosa,

- poslove glede društvenog standarda djelatnika Gradske uprave.

Članak 12.

Radom Upravnog odjela rukovodi pročelnik, radom Ureda grada rukovodi predstojnik. Uvjete za imenovanje rukovoditelja iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Poglavarstvo grada Raba.

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Raba (»Službene novine« broj 6/94, 9/94, 28/94 i 19/97).

Članak 14*.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa: 011-03/1-02/1-01

Ur. broj: 2169-01-02-01-48

Rab, 20. prosinca 2001.

GRADSKO VIJEĆE GRADA RABA

Predsjednik
Joško Vidas, v.r.