

Općina Jelenje

2.

Temeljem odredbi članka 46. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94) i članka 25. Statuta Općine Jelenje («Službene novine» broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 18. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2000. godine usvojilo je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA Općine Jelenje za 1999. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Jelenje za 1999. godinu sadrži:

- ukupno ostvarene prihode u iznosu od 4.322.924 kuna
- ukupno ostvarene izdatke u iznosu od 4.051.761 kuna
- višak prihoda nad izdacima u iznosu od 271.163 kuna

Članak 2.

Višak prihoda u iznosu od 271.163 kune odgovara stanju sredstava na žiroračunu koncem godine.

I. OPĆI DIO

A. PRIHODI

- u kunama (bez lipa) -

Red. br.	Skup. Podskup.	Vrsta prihoda	Ostvarenje 1998. g.	Plan za 1999. g.	Ostvarenje I-XII 99. g.	Index 99./98.	Index ostv./plan
		UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	4.015.802	4.184.718	4.322.924	108	103
I.		PRIHODI OD POREZA (1+2+3+4)	2.060.221	1.910.850	1.952.154	95	102
1.	000	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.719.343	1.550.000	1.572.734	91	101
1.1.	000-10	Porez i prirez na dohodak	1.611.784	1.500.000	1.519.065	94	101
1.2.	000-20	Uplata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	135.249	110.000	113.233	84	103
1.3.	000-30	Povrat poreza na dohodak po god. prijavi	-27.690	-60.000	-59.564	215	99
2.	005	POREZ NA DOBU	104.570	99.361	108.632	104	109
2.1.	005-10	Porez na dobit	104.787	101.000	110.276	105	109
2.2.	005-20	Uplata razlike poreza na dobit po godišnjoj prijavi	0	0	0		
2.3.	005-30	Povrat poreza na dobit po god. prijavi	-217	-1.639	-1.644	758	100
5.	015	POREZ NA PROMET NEKRETNOSTI	143.145	132.000	135.669	95	103
3.1.	015-40-010	Porez na promet nekretnosti	143.145	132.000	135.669	95	103
4.	020	PDV, POSEBNI POREZI I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	93.163	129.489	135.119	145	104
4.1.	020-40	Porez na tvrtku, reklame, korištenje javnih površina, kuće za odmor	69.105	101.489	106.771	155	105
4.1.1.	020-40-010-10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	65.697	86.000	90.002	137	105
4.1.2.	020-40-010-20	Porez na reklame	1.443	14.000	15.197	1.053	109
4.1.3.	020-40-010-30	Porez na korištenje javnih površina	0	-511	-511		100
4.1.4.	020-40-010-40	Porez na kuće za odmor	1.965	2.000	2.083	106	104
4.2.	020-50	Porez na potrošnju	24.058	28.000	28.348	118	101
4.3.	020-80	Uplata razlika poreza po godišnjoj prijavi	0	0	0		
4.4.	020-90	Povrat poreza po godišnjoj prijavi	0	0	0		
II.		NEPOREZNI PRIHODI (5+6)	889.621	951.050	996.284	112	105
5.	035	PRIHODI OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE	452.409	398.500	401.003	89	101
5.1.	035-10	Naknada za koncesije	0	4.000	4.110		103

Ukupni višak sredstava prenijet će se u Proračunu za 2000. godinu na poziciju 600-80-010 «Gradnja cesta», a utrošit će se u 2000. godini za izdatke po osnovu gradnji trotoara od Umola do Jelenja.

Članak 3.

Pregled prihoda i izdataka po skupinama i podskupinama kroz Opći dio, te izdataka po nositeljima, korisnicima i potonjim namjenama kroz Posebni dio sastavni je dio ovog Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Jelenje za 1999. godinu.

Članak 4.

Ovaj Godišnji obračun Proračuna Općine Jelenje za 1999. godinu objavit će se u «Službenim novinama» Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-08/00-02/02

Ur. broj: 2170-04-00-1

Dražice, 14. ožujka 2000.

Predsjednik
Općinskog Vijeća
Damir Maršanić, v. r.

5.2.	035-30	Prihodi od kamata	15.261	51.000	51.812	340	102
5.3.	03540	Ostali prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	164.791	163.500	166.733	101	102
5.3.1.	035-40-070	Naknada za uporabu javnih općin. površina	20	5.500	5.320	26.600	97
5.3.2.	035-40-080	Naknade za korištenje prostora elektrana	112.943	108.000	108.126	96	100
5.3.3.	035-40-110	Ostali prihodi od imovine (godišnja naknada za grobna mjesta)	51.828	50.000	53.287	103	107
5.4.	035-50- 010-30	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	272.357	180.000	178.348	65	99
6.	045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	437.212	552.550	595.281	136	108
6.1.	045-10	Novčane kazne	0	0	0		
6.2.	045-40	Komun. dop. i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	350.861	475.000	516.040	147	109
6.2.1.	045-40- 010-10	Komunalni doprinosi	72.098	150.000	161.231	224	107
6.2.2.	045-40- 010-20	Komunalne naknade	278.763	325.000	354.809	127	109
6.3.	045-60	Šumski doprinos	47.913	35.000	35.797	75	102
6.4.	045-70	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	38.438	42.550	43.444	113	102
6.4.1.		Povrati u proračun	3.252	0	0	0	
6.4.2.		Ostali prihodi	15.000	10.050	10.202	68	102
6.4.3.		Prihodi po posebnim ugovorima	20.186	32.500	33.242	165	102
III.		KAPITALNI PRIHODI (7+8)	1.009.615	697.400	749.068	74	107
7.	055	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE (KAPITALA)	135.017	152.600	155.545	115	102
7.1.	055-10	Prihodi od prodaje zemljišta	78.216	108.000	110.402	141	102
7.2.	055-20	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (zgrada)	2.813	1.600	2.149	76	134
7.3.	055-60- 010-10	Prihodi od prodaje grobničkih mjesta	53.988	43.000	42.994	80	100
8.	060	PRIHODI IZ PRORAČUNA	874.598	544.800	593.523	68	109
8.1.	060-10-010	Prihodi iz drugih proračuna kod proračuna - tekuće potpore	300.000	84.800	88.523	30	104
8.2.	060-10-020	Prihodi iz proračuna drugih državnih razina - kapitalne potpore	574.598	460.000	505.000	88	110
IV.		POTPORE (9+10+11+12+13)	56.345	625.418	625.418	1.110	100
9.	065	POTPORE	0	0	0		
9.1.	065-10	Potpore iz tuzemstva	0	0	0		
9.2.	065-20	Potpore iz inozemstva	0	0	0		
10.	070	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0	0	0		
10.1.	070-10	Primici od tuzemnog zaduživanja	0	0	0		
10.2.	070-20	Primici od inozemnog zaduživanja	0	0	0		
11.	075	SREDSTVA ZAMJENSKOG FONDA ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	0	0	0		
12.	080	SREDSTVA VIŠKOVA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE ZA POKRIĆE IZDATAKA FISKALNE GODINE	47.345	625.418	625.418	1.321	100
13.	085	SREDSTVA STALNE PRČUVE ZA POKRIĆE DEFICITA PRORAČUNA FISKALNE GODINE	9.000	0	0	0	0

B. IZDACI

Red. br.	Skup. Podskup.	Vrsta izdataka	Ostvarenje 1998. g.	Plan za 1999. g.	Ostvarenje I-XII 199. g.	Index 99/98.	Index ostv./plan
		UKUPNI IZDACI (1-11)	3.390.384	4.184.718	4.051.761	120	97
1.	100	IZDACI POSLOVANJA	1.024.849	1.134.000	1.095.070	107	97
1.1.	100-10	Izdaci za zaposlene	488.842	465.000	436.676	89	94
1.1.1.	100-10-010	Bruto plaće i nadnice	278.555	270.000	258.209	93	96
1.1.2.	100-10-040	Doprinosi na plaće	56.377	65.000	52.038	92	80
1.1.3.	100-10-030	Naknade član. poglav., vijećnicima i član. radnih tijela	153.910	130.000	126.429	82	97
1.2.	100-20	Izdaci za mater., energ., komun. i ostale usluge	449.741	620.000	609.823	136	98
1.2.1.	100-20-010	Izdaci za energiju, komun. i dr. usluge	319.120	435.000	431.360	135	99
1.2.2.	100-20-020	Uredski materijal	50.999	18.000	16.856	33	94
1.2.3.	100-20-025	Ostali potrošni materijal	0	72.000	71.923		100

1.4.1.	100-20-030	tzdaci za komunikacije	11.793	20.000	16.247	138	-81
1.2.5.	100-20-040	Izdaci za informiranje	59.697	45.000	44.485	75	99
1.2.6.	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	1.695	15.000	15.080	890	101
1.2.7.	100-20-060	izdaci za osiguranje	6.437	14.000	13.362	208	95
1.2.8.	100-20-070	Izdaci za izobrazbu kadrova	0	1.000	510		51
1.2.9.	100-20-080	Izdaci za unajmljivanje	0	0	0		0
1.3.	100-30	Izdaci za tekuće održavanje	86.266	49.000	48.571	56	99
1.3.1.	100-30-010	prijevoznih sredstava i ostalo	0	14.500	14.247		98
1.3.2.	100-30-020	namještaja i druge opreme	6.354	81.000	8.023	126	99
1.3.3.	100-30-030	zgrada	0	6.400	6.312		99
1.3.4.	100-30-040	cesta	79.912	20.000	19.989	25	100
2.	200	FINANCIJSKI IOSTALI IZDACI	469.337	588.600	558.848	119	95
2.1.	200-10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	0	12.000	11.383		95
2.2.	200-20	Izdaci za školstvo	29.247	24.000	23.174	79	97
2.2.1.	200-20-030	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	14.256	12.000	11.751	82	98
122.	200-20-060	izdaci za rad ŠSD, natjecanja i si.	14.991	12.000	11.423	%	95
2.3.	200-40	Financijski izdaci	7.528	9.000	8.109	108	90
2.3.1.	200-40-010	Izdaci za platni promet i za bankarske usl.	7.528	9.000	8.109	108	90
2.4.	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	432.562	543.600	516.1*	119	95
2.4.1.	200-80-060	Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja					
		1. za intelektualne usluge	81.409	174.000	157.347	193	90
2.4.1.1.	200-80-060-10	Izdaci za bruto autorske honorare	11.038	8.000	7.725	70	97
2.11.2.	200-80-060-20	Izdaci za odvjetničke usluge	26.264	49.000	48.926	186	100
2.13.	200-80-060-40	Izdaci za usluge agencija, studentskog servisa	6.781	7.000	6.581	97	94
2.4.1.4.	200-80-060-60	Izdaci za nespomenute intel. usluge					
		-> knjigov. servis	37.326	110.000	94.115	252	86
2.4.2.	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	12.564	25.000	24.086	192	96
a.4.3.	200-80-070	Ostali izdaci	338.589	344.600	334.749	99	97
2.4.3.1.		Nagrade Općine Jelenje	9.646	9.000	9.000	99	100
2.4.3.2.		Međuopćinska i međunarodna suradnja	29.242	15.000	14.851	51	99
2.4.3.3.		Proslave i pokroviteljstva	107.359	70.006	65.341	61	93
2.4.3.4.		Za ugovore o djelu	138.016	215.000	212.324	154	99
2.4.3.5.		Poklon paketi za prvoškolce i Sv. Nikolu	24.886	27.000	26.722	107	99
2.4.3.6.		Ostali nespomenuti izdaci	29.440	8.600	6.511	22	76
%	300	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE PRORAČUNIMA I PRORAČUNSKIM KORISNICIMA	15.000	0	0	0	0
31.	300-20-030	Prijenosi sredstava općinama stradalim u ratu	15.000	0	0	0	0
4.	310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE IZVANPRORAČUN. KORISNICIMA	821.375	810.840	781.122	95	96
4.1.	310-10	Tekući prijenosi sredstava građanima, kućanstvima i nefinancijskim organizac.	186.6%	200.940	188.529	101	94
4.1.1.	310-10-010	Prijenosi sredstava za pomoć obiteljima i kućanstvima	148.026	153.340	144.829	98	94
4.1.1.1.		Socijalno ugroženim obiteljima	13.257	30.000	24.158	182	81
4.1.1.2.		Obitelji s novorođ. djecom	14.520	11.340	11.340	78	100
4.1.1.3.		Besplatne autobusne karte	101.131	90.000	88.479	87	98
4.1.1.4.		Besplatne marende učenika u OŠ	19.118	22.000	20.852	109	95
4.1.2.	310-10-020	Prijenosi sredstava za pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	\$sio	3.600	3.600	101	100
4.1.3.	310-10-080	Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogode		5.000	5.000		100
*1A	310-10-080	Prijenosi sredstava za potpore učenicima i studentima	35.100	39.000	35.100	100	90
42.	310-20	Prijenosi sredstava neprofitnim organizac.	634.679	609.900	592.593	93	97
4.2.1.	310-20-010-40	Prijenosi sredstava sportskim organizacijama	225.750	220.000	220.000	97	100
4.2.2.	310-20-060-20	Prijenosi sredstava osalim udrugama građana	111.732	158.000	157.290	141	100
422.1.		KUD Zvir - redovna djelatnost	38.000	36.000	36.000	95	100
4.2.2.2.		KUD Zvir - posebni program	8.732	36.000	35.858	411	100
4.2.2.3.		Posebni program kulture	10.000	12.000	11.432	114	95
4.2.2.4.		Čakavska katedra	25.000	20.000	20.000	80	100
4.2.2.5.		DVD	30.000	24.000	24.000	80	100

4.2.2.6.		Lovačko društvo	0	30.000	30.000		100
4.2.3.	310-20-	Prijenosi sredstava					
	060-30	političkim strankama	57.000	22.900	21.400	38	93
4.2.3.1.		Godišnja naknada	6.000	6.400	6.400	107	100
4.2.3.2.		Izbori 1997. g.	51.000	16.500	15.000	29	91
4.2.4.	310-20-070	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	240.197	209.000	193.903	81	93
4.2.4.1.		Predškolske ustanove - sufinanciranje	219.455	161.000	146.945	67	91
4.2.4.2.		Predškolske ustanove - dopunsko sufinanciranje	3.029	6.000	5.494	181	92
4.2.4.3.		Društvima koja se bave socijalnom problematikom	17.713	42.000	41.464	234	99
4.2.4.4.		Društvima za rad na održavanju komunalne imovine	0	0	0	0	0
5.	500	OSTALI TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	160.000	215.000	215.000	134	100
5.1.	500-10-010	Potpore gradskom prometu	160.000	215.000	215.000	134	100
6.	600	IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST. ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	850.544	1.280.278	1.257.025	148	98
6.1.	600-10	Zemljišta	0	45.000	44.700		99
6.2.	600-20	Građevinski objekti	0	0	0		
6.3.	600-30	Uredski namještaj i oprema	2.171	19.000	18.895	870	99
6.3.1.	600-30-010	Uredski namještaj	2.171	0	0	0	
6.3.2.	600-30-020	Kompjutori, pisači strojevi i drugo	0	19.000	18.895		99
6.3.3.	600-30-030	Sistemske programi	0	0	0		
6.4.	600-70-050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	23.406	124.200	122.833	525	99
6.4.1.		Projekt za kom. infrastr.	23.406	120.000	118.663	507	99
5.4.2.		Projekt sportske dvorane	0	0	0		
6.4.3.		Projekt vatrogasnog doma	0	4.200	4.170		99
6.5.	600-75-020	Zalihe sitnog inventara	0	1.000	125		13
6.6.	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	415.462	906.078	887.527	214	98
6.6.1.	600-80-010	Gradnja cesta	378.287	832.078	814.051	215	98
6.6.2.	600-80-050	Gradnja poslovnih prostora	0	0	0		
6.6.3.	600-80-070	Gradnja ostalih kapitalnih objekata	37.175	74.000	73.476	198	99
6.6.3.1.		Gradnja objekata na groblju	0	40.000	39.926		100
6.6.3.2.		Gradnja trafostanica	0	0	0		
6.6.3.3.		Gradnja autobusnih čekaonica	37.175	34.000	33.550	90	99
6.7.	600-90	Investicijsko održavanje	409.505	185.000	182.945	45	99
6.7.1.	600-90-040	Cesta	281.037	41.000	40.762	15	99
6.7.2.	600-90-060	Zgrada predškolskog odgoja i škola	11.697	22.000	21.272	182	97
6.7.3.	600-90-090	Ostalih kapitalnih objekata	116.771	122.000	120.911	104	99
7.	710	KAPITALNI PRIJENOSI IZVANPRO-RAČUNSKIM KORISNICIMA	40.279	156.000	144.696	359	93
7.1.	710-20-010	Kapitalni prijenosi za gradnju i obnovu obiteljskih kuća i stanova te kupnju stanova za stradalnike Domovinskog rata	10.029	18.000	7.982	80	44
7.2.	710-30-030	Ostali kapitalni prijenosi udrugama građana, vjerskim zajednicama, političkim strankama i ostalim neprofitnim organizac.	30.250	138.000	136.714	452	99
7.2.1.		Za nabavku opreme za KUD Zvir	5.000	0	0	0	
7.2.2.		Sport, društv. za nabavu opreme i održavanje sportskih objekata	25.250	20.000	20.000	79	100
7.2.3.		Za nabavku vatrogasnog vozila i minibusa	0	118.000	116.714		99
8.	800	DANI DRŽAVNI ZAJMOVI I UDIO U GLAVNICI	300.000	574.000	574.000	191	100
8.1.	800-10-030	Dani zajmovi nefinancijskim organizac.	0	0	0		
8.2.	800-10-040	Dani zajmovi financijskim institucijama	300.000	574.000	574.000	191	100
9.	810	OTPLATA (POVRAT) DANIH DRŽAVNIH ZAJMOVA	-300.000	-574.000	-574.000	191	100
9.1.	810-10-030	Povrat danih zajmova nefinancijskim organizacijama	0	0	0	0	0
9.2.	810-10-040	Povrat danih zajmova financijskim organizacijama	-300.000	-574.000	-574.000	191	100
10	950	IZDVAJANJE SREDSTAVA U ZAMJENSKI FOND, REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	0	0	0	0	0
10.1.	950-10	Izdvajanje sredstava u zamjenski fond	0	0	0	0	0
11.	960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U					

		REZERVIRANJA I STALNU PRIČUVU	9.000	0	0	0	0
11.1.	960-10	Izdavanje sredstava u rezerviranja	0	0	0	0	0
11.2.	960-20	Izdavanje sredstava u stalnu pričuvu	9.000	0	0	0	0
		VIŠAK PRIHODA	625.418	0	271.163	43	-
		- iz proračunskih sredstava	625.418	0	271.163	43	"
		- od obavljanja vlastite djelatnosti					
		- iz sredstava za posebne namjene					
		- iz ostalih izvora					

II. POSEBNI DIO PRORACUNA

Red. br.	Skup. Podskup.	Vrsta izdataka	Ostvarenje 1998. g.	Plan za 1999. g.	Ostvarenje I-XH99.g.	Index 99798.	Index ostv./plan
1-		UKUPNI IZDACI (01+02+03+04+05+06+07)	3390384	4.184.718	4.051.761	120	97
2.	RAZDJEL 01.	UPRAVNI ODJEL	1385.208	1.492.500	1.425.735	103	96
3.	100-10	Izdaci za zaposlene	488.842	465.000	436.614	89	94
3.1.	100-10-010	Bruto plaće i nadnice	278.555	270.000	258.209	93	96
3.2.	100-10-040	Doprinosi na plaće	56377	651000	52.038	92	80
3.3.	100-10-030	Naknade član. poglav., vijećnicima i član. radnih tijela	153.910	130.000	126.429	82	97
4.	100-20	Izdaci za mater., energ. komun. i ostale usluge	449.741	620.000	609.823	136	98
4.1.	100-20-010	Izdaci za energiju, komun. i druge usl.	319.120	435.000	431360	135	99
4.2.	100-20-020	Uredski materijal	50.999	18.000	16.856	33	94
4.3.	100-20-025	Ostali potrošni materijal	0	72.000	71.923		100
4.4.	100-20-030	Izdaci za komunikacije	11.793	20.000	16.247	138	81
4.5.	100-20-040	Izdaci za informiranje	59.697	45.000	44.485	75	99
4.6.	100-20-050	Izdaci za službena putovanja	1.695	15.000	15.080	890	101
4.7.	10040-060	Izdaci za osiguranje	6.437	14.000	13.362	208	95
4.8.	100-20-070	Izdaci za izobrazbu kadrova	0	1.000	510		51
f	100-20-080	Izdaci za unajmljivanje	0	0	0	0	0
	100-30	Izdaci za tekuće održavanje	86.266	49.000	48.571	56	99
5.1.	100-30-010	prijevoznih sredstava i ostalo	0	14.500	14.247		98
5.2.	100-30-020	namještaja i druge opreme	6354	8.100	8.023	126	99
5.3.	100-30-030	zgrada	0	6.400	6.312		99
l	100-30-040	cesta	79.912	20.000	19.989	25	100
l	200-40-010	Izdaci za platni promet i za bankarske usluge	7.528	9.000	8.109	108	90
7.	200-80	Ostali nespomenuti izdaci	269.660	301.600	277.136	103	92
7.1.	200-80-060	Izdaci za pribavljanje stručnog mišljenja i za intelektualne usluge	81.409	174.000	157.347	193	90
7.1.1.	200-80-060-10	Izdaci za bruto autorske honorare	11.038	8.000	7.725	70	97
7.1.2.	200-80-060-20	Izdaci za odvjetničke usluge	26.264	49.000	48.926	186	100
7.1.3.	200-80-060-40	Izdaci za usluge agencija, studentskog servisa	6.781	7.000	6.581	97	94
7.1.4.	200-80-060-60	Izdaci za nespomenute intel. usluge - knjigov. servis	37.320	110.000	94.115	252	86
12.	200-80-065	Izdaci za reprezentaciju	12.564	25.000	24.086	192	96
7.3.	200-80-070	Nagrade Općine Jelenje	9.646	9.000	9.000	93	100
7.4.	200-80-070	Međuopćinska i međunarodna suradnja	29.242	15.000	14.851	51	99
15.	200-80-070	Proslave i pokroviteljstva	107359	70.000	65.341	61	93
7.7.	200-80-070	Ostali nespomenuti izdaci	29.440	8.600	6.511	22	76
8.	300-20-030	Prijenosi sredstava općinama stradalim u ratu	15.000	0	0	0	0
9.	310-10-080	Prijenosi sredstava za pomoć u slučaju nepogode	0	5.000	5.000		100
10.	310-20-060-30	Prijenosi sredstava političkim strankama	57.000	22.900	21.400	38	93
10.1.		Godišnja naknada	63000	6.400	6.400	107	100
10.2.		Izbori 1997. g.	51.000	16.500	15.000	29	91
11.	600-30	Uredski namještaj i oprema	2.171	19.000	18.895	870	99
11.1.	600-30-010	Uredski namještaj	2.171	0	0	0	
11.2.	600-30-020	Kompjutori, pisaci strojevi i drugo	0	19.000	18.895		99
11.3.	600-30-030	Sistemske programi	0	0	0		
12.	600-75-020	Zalihe sitnog inventara	0	1.000	125		13

13.	800-10-040	Dani zajmovi financijskim institucijama	300.000	574.000	574.000	191	100
14.	810-10-040	Povrat danih zajmova financijskim organizacijama	-300.000	-574.000	-574.000	191	100
15.	950-10	Izdavanje sredstava u zamjenski fond	0	0	0	0	0
16.	960-10	Izdavanje sredstava u rezerviranja	0	0	0	0	0
17.	960-20	Izdavanje sredstava u stalnu pričuvu	9.000	0	0	0	0
18.	RAZDJEL 02.	PREDŠKOLSKI ODGOJ	234.181	189.000	173.711	74	92
19.	310-20-070	Predškolske ustanove - sufinanciranje	219.455	161.000	146.945	67	91
20.	310-20-070	Predškolske ustanove - dopunsko sufinanciranje	3.029	6.000	5.494	181	92
21.	600-90-060	Invest. održavanje Zgrada predškolskog odgoja i škola	11.697	22.000	21.272	182	97
22.	RAZDJEL 03.	ŠKOLSTVO	64.347	63.000	58.274	91	92
23.	200-20	Izdaci za školstvo	29.247	24.000	23.174	79	97
23.1.	200-20-030	Izdaci za programe u osnovnoškolskom obrazovanju	14.256	12.000	11.751	82	98
23.2.	200-20-060	Izdaci za rad ŠSD, natjecanja i si.	14.991	12.000	11.423	76	95
24.	310-10-080	Prijenosi sredstava za potpore učenicima i studentima	35.100	39.000	35.100	100	90
25.	RAZDJEL 04.	KULTURA	86.732	104.000	103.290	119	99
26.	310-20-060-20	KUD Zvir - redovna djelatnost	38.000	36.000	36.000	95	100
27.	310-20-060-20	KUD Zvir - posebni program	8.732	36.000	35.858	411	100
28.	310-20-060-20	Posebni program kulture	10.000	12.000	11.432	114	95
29.	310-20-060-20	Čakavska katedra	25.000	20.000	20.000	80	100
30.	710-30-030	Za nabavku opreme za KUD Zvir	5.000	0	0	0	
31.	RAZDJEL 05.	ŠPORT I DVD	281.000	412.000	410.714	257	499
32.	310-20-010-40	Prijenosi sredstava športskim organizacijama	225.750	220.000	220.000	97	100
32.1.		- NK Rječina	69.000	86.200	86.200	125	100
32.2.		- OK Rječina	68.250	60.000	60.000	88	100
32.3.		- KK Rječina	36.400	14.400	14.400	40	100
32.4.		- BK Rječina	8.400	8.400	8.400	100	100
32.5.		- BK Podhum	8.400	10.800	10.800	129	100
32.6.		- BK Zoretići	6.500	8.400	8.400	129	100
32.7.		- SRD Rječina	5.400	5.400	5.400	100	100
32.8.		- KDU Rječina	12.000	15.000	15.000	125	100
32.9.		- AMK Grobnik	6.600	6.600	6.600	100	100
32.10		- PD Obruč	4.800	4.800	4.800	100	100
33.	310-20-060-20	DVD	30.000	24.000	24.000	80	100
34.	310-20-060-20	Lovačko društvo	0	30.000	30.000		100
35.	710-30-030	Sport, društ. za nabavu opreme i održavanje sportskih objekata	25.250	20.000	20.000	79	100
36.	710-30-30	Za nabavku vatrogasnog vozila i minibusa	0	118.000	116.714		99
37.	RAZDJEL 06.	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	204.224	243.940	224.597	110	92
38.	200-80-070	Poklon paketi za prvoškolce i Sv. Nikolu	24.886	27.000	26.722	107	99
39.	310-10-020	Prijenosi sredstava za pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	3.570	3.600	3.600	101	100
40.	310-10-010	Socijalno ugroženim obiteljima	13.257	30.000	24.158	182	81
41.	310-10-010	Obitelji s novorođ. djecom	14.520	11.340	11.340	78	100
42.	310-10-010	Besplatne autobusne karte	101.131	90.000	88.479	87	98
43.	310-10-010	Besplatne marende učenicima u OŠ	19.118	22.000	20.852	109	95
44.	310-20-070	Društvima koja se bave socijalnom problematikom	17.713	42.000	41.464	234	99
45.	710-20-010	Kapitalni prijenosi za gradnju i obnovu obiteljskih kuća i stanova te kupnju stanova za stradalnike Domovinskog rata	10.029	18.000	7.982	80	44
46.	RAZDJEL 07.	GOSPODARSTVO I KOMUNALNI SUSTAV	1.134.692	1.680.278	1.655.440	146	99
47.	200-10	Izdaci u poljoprivredi i šumarstvu	0	12.000	11.383		95
48.	200-80-070	Za ugovore o djelu	138.016	215.000	212.324	154	99

49.	310-20-070	Društvima za rad na održavanju komunalne imovine	0	0	0	0	0
50.	500-10-010	Potpore gradskom prometu	160.000	215.000	215.000	134	100
51.	600-10	Zemljišta	0	45.000	44.700		99
52.	600-20	Građevinski objekti	0	0	0		
53.	600-70-050	Priprema, planiranje i upravljanje projektom	23.406	124.200	122.833	" \$ \$. "	99
53.1.		Projekt za kom. infrastr.	23.406	120.000	118.663	507	99
53.2.		Projekt sportske dvorane	0	0	0		
53.3.		Projekt vatrogasnog doma	0	4.200	4.170		99
54.	600-80	Gradnja kapitalnih objekata	415.462	966.078	887.527	u 214	98
54.1.	600-80-010	Gradnja cesta	378.287	832.078	814.051	o 215	98
54.2.	600-80-050	Gradnja poslovnih prostora	0	0	0		
54.3.	600-80-070	Gradnja ostalih kapitalnih objekata	37.175	74.000	73.476	> 198	99
54.3.1.		Gradnja objekata na groblju	0	40.000	39.926	*	100
54.3.2.		Gradnja trafostanica	0	0	0		
54.3.3.		Gradnja autobusnih čekaonica	37.175	34.000	33.150	90**	99
55.	600-90	Investicijsko održavanje	397.808	163.000	161.673	41	99
55.1.	600-90-040	Cesta	281.037	41.000	40.476	15 <	99
55.2.	600-90-090	Ostalih kapitalnih objekata	116.771	122.000	120.911	104	99
56.	800-10-030	Dani zajmovi nefinancijskim organizac.	0	0	0		
57.	810-10-030	Povrat danih zajmova nefinancijskim organizacijama	0	0	0	0	0

3.

Na temelju članka 18. stavak 1. Zakona o grobljima («Narodne novine» broj 19/98) i članka 25. Statuta Općine Jelenje («Službene novine» Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Jelenje, na svojoj sjednici održanoj dana 14. ožujka 2000. godine donosi

ODLUKA o groblju Jelenje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju:

- uvjeti upravljanja grobljem,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- način prijenosa, prijevoza, izlaganja i ukopa umrlih,
- uvjete i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- druga pitanja u svezi s ukopom umrlih.

Članak 2.

Groblje u Jelenju je komunalni objekt u vlasništvu Općine Jelenje.

Članak 3.

Groblje je u pravilu ograđen prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Pratećim građevinama u smislu ove Odluke smatraju se mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorija za praćaj umrlog, prostorija za smještaj alata i si.

Članak 4.

Na groblju Jelenje ukopavaju se pokojnici koji su u času smrti imali stalno prebivalište ili su rođeni na području Op-

ćine Jelenje, te svi oni koji su prijašnjom kupnjom osigurali grobno mjesto.

Ukop pokojnika koji nisu imali mjesto prebivališta u Općini Jelenje, može se vršiti samo uz izričitu suglasnost Poglavarstva Općine Jelenje.

Članak 5.

Umrlog se ukapa isključivo na groblju.

Ukop se vrši prema odredbama Zakona, ove Odluke i u skladu s običajima.

Članak 6.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u svezi s pogrebom ili s uobičajenim spomenima (komemoracija, vjerski obredi i si).

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Jelenje donosi odluke:

- o prestanku izgradnje novih grobnih mjesta kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti za to, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,
- o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta,
- o premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan uporabe,
- o potrebi izgradnje ih rekonstrukcije groblja u skladu s Prostornim planom.

Odluke iz stavka 1. ovog članka moraju se oglasiti u službenom glasilu i dnevnom tisku, a po potrebi i na drugi način.

Članak 8.

Godišnji program održavanja groblja donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

II. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM,

Članak 9.

Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja Jedinostveni upravni odjel Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Uprava

grobља), a pogrebni poslovi povjeravaju se putem koncesije pravnoj osobi registriranoj za obavljanje pogrebnih poslova.

Članak 10.

Uprava groblja obavlja sljedeće aktivnosti:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,
- vrši naplatu godišnje grobne naknade,
- predlaže smjernice za izradu godišnjeg programa održavanja groblja,
- uređuje i održava groblje, te uklanja otpad s groblja,
- vrši izgradnju i održavanje pratećih građevina i komunalne infrastrukture,
- vodi grobnu evidenciju,
- vrši kalkulaciju i predlaže visinu naknade za dodjeljivanje korištenja grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 11.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, pravovremeno obavijestiti Općinsko poglavarstvo Općine Jelenje o potrebi rekonstrukcije, odnosno proširenja postojećeg ili izgradnje novog groblja.

Članak 12.

Svako groblje mora imati Plan rasporeda grobova.

Plan rasporeda grobova donosi Uprava groblja.

Površina groblja dijeli se na grobna polja i grobna mjesta obilježena rednim brojevima.

Uprava groblja dužna je na podesan i trajan način označiti grobno polje i grobna mjesta.

Članak 13.

Putevi između grobnih polja moraju biti široki 1-2 m, a razmak između grobnih mjesta 0,20-0,30 m.

Članak 14.

Grobna mjesta koriste se za obiteljski ili pojedinačni ukop, a dijele se na grobove i grobnice.

Članak 15.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema raspoloživim mjestima, a prema Planu rasporeda grobova kojeg donosi Uprava groblja, vodeći računa o želji korisnika.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje.

Grobna mjesta se ne daju na korištenje unaprijed, osim u izvanrednim slučajevima i to po odluci Općinskog poglavarstva Općine Jelenje.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka, zainteresirana osoba može izjaviti žalbu u roku od 8 dana Općinskom poglavarstvu Općine Jelenje.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz stavka 2. i stavka 5. ovog članka utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

Članak 16.

Korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba za koju je Uprava groblja donijela rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama, koje zadovoljavaju uvjete iz članka 4. ove Odluke.

Članak 17.

Korisnik grobnog mjesta ima pravo pokopati u grobnicu onoliko mrtvaca za koliko je grobnica sagrađena, uz poštivanje zakonskog roka.

Vrijeme korištenja grobnog mjesta nije ograničeno, ako se za to vrijeme uredno plaća utvrđena naknada za grobno mjesto.

Ako se za korištenje grobnog mjesta ne plaća utvrđena godišnja naknada, više od dvije godine neprekidno i ako je od posljednjeg ukopa protekao rok za korištenje grobnog mjesta, objekt će se smatrati napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje.

Uprava groblja dužna je odluku i popis napuštenih grobova objaviti na oglasnoj ploči Općine Jelenje i na oglasnoj ploči groblja.

Objava može trajati najduže šest mjeseci.

Članak 18.

U slučaju neredovitog plaćanja godišnje grobne naknade korisnik grobnog mjesta dužan je podmiriti zaostala dugovanja uz plaćanje zakonske zatezne kamate.

Ne mogu se uplaćivati zaostale naknade nakon isteka roka za korištenje grobnog mjesta iz članka 17. stavak 3. ove Odluke.

Članak 19.

Uprava groblja može namijeniti posebni dio groblja za privremene ukope (opća polja).

Dio groblja iz stavka 1. ovog članka sastoji se od grobnih mjesta rezerviranih za grobove umrlih, kojima grobna mjesta nisu dodijeljena na korištenje na neodređeno vrijeme.

U takvim privremenim grobovima posmrtni ostaci se ekshumiraju deset godina nakon ukopa i premještaju se u zajedničku ili obiteljsku kosturnicu.

Na zahtjev članova obitelji umrlog posmrtni ostaci mogu se prenijeti i ranije u kosturnicu ili drugo grobno mjesto.

Obitelj privremeno ukopanog na dijelu groblja iz stavka 1. ovog članka plaća naknadu za zemljište, te godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta.

U slučaju da ukopani nije imao članova obitelji, troškove oko ukopa (iskop i zatvaranje jame) snosi Općina Jelenje.

Troškove prijenosa posmrtnih ostataka na drugo grobno mjesto, odnosno konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop.

Članak 20.

Za ukop u grobnicu i grob mora se imati pristanak korisnika grobnog mjesta.

Po smrti osobe koja je s Upravom groblja sklopila ugovor, odnosno ishodila rješenje o korištenju grobnog mjesta, nasljednici ili treća osoba, dužni su kod Općinskog suda u Rijeci ishodovati sudsko rješenje o nasljeđivanju, te ga proslijediti Upravi groblja ili obavijestiti Upravu groblja o tome tko je novi korisnik grobnog mjesta, radi upisa u grobni očevidnik.

Uprava groblja izdaje rješenje novom korisniku grobnog mjesta i prije isteka roka u ugovoru i s tim novi korisnik grobnog mjesta preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

Članak 21.

Grobno mjesto na korištenje, korisnik može ustupiti trećim osobama, uz prethodnu pismenu suglasnost Uprave groblja.

Nakon sklapanja ugovora o ustupanju tog korištenja, isti se mora dostaviti Upravi groblja, radi ishoda rješenja o korištenju grobnog mjesta s novim korisnikom.

Članak 22.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Grobovi u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba, također se ne mogu smatrati napuštenima, već je p njima dužno brinuti Općinsko poglavarstvo Općine Jelenje, a održava ih Uprava groblja o trošku Općine Jelenje.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 23.

Popunjena grobna mjesta su dodijeljena grobna mjesta u koja su izvršeni ukopi.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa.

Iznimno, ukop članova obitelji u popunjena grobna mjesta može se obaviti po proteku najmanje dvije godine od zadnjeg ukopa.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 24.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznate osobe izvršit će se na opće polje.

Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Jelenje.

VI. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 25.

Uprava groblja brine se o uređenju i održavanju groblja, te uklanjanju otpada s groblja na temelju godišnjeg programa održavanja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje pratećih građevina, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod uklanjanjem otpada razumijeva se uklanjanje svih materijala, koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospjeli na groblje, a svojim izgledom nagrđuju groblje ili po svojoj prirodi ne pripadaju groblju.

Otpadom se smatraju i ostaci vijenaca, cvijeća, svijeća i si. na grobovima, koje su korisnici grobnih mjesta propustili ukloniti.

Članak 26.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 25. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili u neposrednoj blizini groblja, Uprava groblja je dužna osigurati prikladan prostor za odlaganje smeća.

Članak 27.

O uređenju i održavanju grobova i grobnica brinu se korisnici grobnog mjesta.

V Ako korisnici grobova ili grobnica iste ne održavaju, Uprava groblja dužna ih je upozoriti na njihove obveze. If koliko ni tada ne uredi grobove ili grobnice koje su dobili na korištenje, Uprava groblja će to učiniti p trošku korisnika.

Grobove ili grobnice za koje se ne može utvrditi njihov korisnik, država i uređuje Uprava groblja.

Članak 28.

Vijence i cvijeće položene na grobove ih grobnice, Uprava groblja ukloniti će u ljetnim mjesecima najkasnije 10 dana nakon ukopa, a u svim ostalim mjesecima najkasnije 20 dana nakon ukopa,

Članak 29.

Groblje je građanima otvoreno za posjet:

- u siječnju, veljači, studenom i prosincu u vremenu od 08,00 do 18,00 sati,
- u ožujku, travnju, rujnu i listopadu u vremenu od 08,00 do 20,00 sati,
- u svibnju, lipnju, srpnju i kolovozu u vremenu od 08,00 do 21,00 sati.

Članak 30.

Na groblju je zabranjeno:

- onečišćavati grobove, puteve, staze i uređaje,
- obavljati bilo kakvu trgovinu,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjete,
- bukom narušavati mir na groblju,
- dovoditi pse i druge životinje,
- loviti,
- napasati stoku,
- heovlašteno kositi travu,
- gaziti po grobovima i nasadima i oštećivati grobove, spomenike, nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje,
- pisati po nadgrobnim spomenicima i znakovima,
- trgati i odnositi cvijeće s grobova, iz cvjetnjaka i parkova na groblju,
- oštećivati ogradu ili ogradni zid groblja,
- postavljati neprikladne slike, natpise i drugo,
- odlagati smeće izvan kontejnera za smeće.

Članak 31.

Uprava groblja dužna je donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i izložiti ga na vidljivom mjestu, a osobito na ulazu u groblje.

VII. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 32.

Grobnice se mogu graditi samo u skladu s planom rasporeda grobova Uprave groblja i na mjestima koja su za grobnice unaprijed predviđena.

Članak 33.

Za pružanje usluga na groblju mora se ishodovati odobrenje i platiti za to naknada.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdaje Uprava groblja.

Na prijedlog Uprave groblja Općinsko poglavarstvo Općine Jelenje određuje visinu naknade za pružanje usluga što se obavljaju na groblju (iskolčavanje, čišćenje, izgradnja spomenika, odvoz smeća, upotreba vode, struja i drugo).

Članak 34.

Radovi na groblju obavljaju se u radne dane uz pridržavanje sljedećeg:

- građevinski materijal što služi za obavljanje dozvoljenih radova, može se držati na groblju samo dok radovi traju,
 - nakon obavljenih radova izvođač radova bez odlaganja dovest će gradilište u uredno stanje. To je isto dužan učiniti i u slučaju ako dođe do dužeg prekida radova,
 - ako izvođač ne uredi gradilište, učinit će to na njegov trošak Uprava groblja,
 - za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova, mogu se koristiti samo putevi i staze što ih odredi Uprava groblja,
 - pribor potreban za izvođenje radova ne smije se prati na vodovodnim izljevima. Izljevi se nakon upotrebe moraju zatvarati,
 - Uprava groblja može zabraniti rad na groblju izvođaču radova, koji se ne pridržava odredaba ovih Odluka i uputstava,
 - radovi se ne mogu izvoditi za vrijeme pogrebnih obreda.
- Iznimno Uprava groblja može dozvoliti obavljanje radova neradnim danom, ako se moraju obaviti zbog hitnoće ukopa.

Članak 35.

Svaki se grob mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

O oblikovanju nadgrobnih ploča, spomenika i natpisa, te o uređenju groba, odlučuju sami korisnici groba, pridržavajući se pri tome plana uređenja groblja.

Zabranjeni su natpisi kojima se vrijeđa bilo čija nacionalna ili druga pripadnost, vjerski osjećaj ili prema kojima se vrijeđa poštovanje prema umrlima.

Takve natpise i spomenike dužna je Uprava groblja odmah ukloniti o trošku korisnika grobnog mjesta.

Članak 36.

Nadgrobnni spomenici moraju biti izgrađeni od trajnog materijala (kamen, mramor, granit, legura i si.), a po veličini i načinu obrade u skladu s okolišem, o čemu odlučuje Uprava groblja.

Članak 37.

Preinaka groba, odstranjenje spomenika, nadgrobnnih ploča i slično, može se nakon ukopa prvog mrtvaca izvršiti u opravdanim slučajevima, uz suglasnost Uprave groblja.

VIII. MRTVAČNICE I KOSTURNICE, TE PROSTORIJE KOJE SLUŽE U GROBLJANSKE SVRHE

Članak 38.

Mrtvačnica je sastavni dio groblja i otvara se za mještane na groblju dva sata prije ukopa mrtvaca.

Članak 39.

Uprava groblja brine se za red, mir i čistoću u mrtvačnici. Prostorije mrtvačnice moraju se redovito dezinficirati i očistiti nakon svakog pogreba.

Članak 40.

Uprava groblja dužna je osigurati poseban prostor na prikladnom mjestu za kosturnicu.

Za pokapanje kostiju u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Zainteresirane osobe mogu tražiti da se kosti umrlih ne pokopaju u zajedničku kosturnicu, već u obiteljski grob.

Članak 41.

Na groblju ili u njegovoj neposrednoj blizini, osim mrtvačnice i kosturnice, mogu postojati i prostorije ili objekti koji služe u grobljanske svrhe (prostorije za alat grobara, materijal itd.).

IX. NAČIN PRIJENOSA, PRIJEVOZA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 42.

Tijelo umrlog koji se pokapa na groblju mora se čim prije, ali najkasnije 12 sati iza smrti prenijeti u mrtvačnicu.

Članak 43.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi ukopa, mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom lijesu.

Lijes mora biti odgovarajuće veličine, napravljen od drva, metala ili drugog otpornog materijala.

Lijes u kojem se umrlog ukapa u grobnicu mora biti izrađen od dvostrukog materijala.

Članak 44.

Prijenos umrlog u mrtvačnicu ih na mjesto ukopa vrši se posebnim pogrebnim vozilom.

U slučaju kada prijevoz iz prethodnog stavka nije nužan ih mogući, prijevoz odnosno prijenos vrši se pogrebnim kolima ih nošenjem lijesa.

Članak 45.

Da bi se pristupilo ukupu potrebno je da prođe najmanje 24 sata od trenutka smrti.

Mrtvo tijelo može biti izloženo u mrtvačnici najduže 48 sati nakon smrti.

Odobrenje za skraćenje ili produljenje izlaganja umrlog izdaje sanitarna inspekcija. Mrtvo tijelo izloženo u mrtvačnici mora biti odjeveno i smješteno u lijesu.

Članak 46.

Pogreb umrlog, položenog na odar u mrtvačnicu, obavlja se od mrtvačnice do groba.

Izuzetno na temelju odobrenja nadležnog tijela za unutrašnje poslove, pogreb se može obaviti i s drugog mjesta.

Članak 47.

Ukupu umrlog mora prisustvovati predstavnik Uprave groblja, radi utvrđivanja činjenice obavljenog ukopa i nadzora pripreme tehničkih i drugih uvjeta ukopa.

Nakon izvršenog ukopa utvrđene okolnosti unose se u grobnu evidenciju.

Članak 48.

Ukopi se vrše u vrijeme kad je groblje otvoreno.

Iznimno, Uprava groblja može dozvoliti ukop i izvan vremena kad je groblje otvoreno.

Članak 49.

Uprava groblja, osim na dijelu groblja iz članka 19. stavka 1. ove Odluke, može izvršiti privremeni ukop umrlog u grob ili grobnicu drugog korisnika, ako se zbog spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta ne može odmah postići nagodba, odnosno utvrditi pravo na korištenje ili ako trenutno nema drugog predviđenog mjesta za ukop.

Privremeni ukopi vrše se u obiteljske grobove i grobnice, ali samo uz pismenu suglasnost njihova korisnika.

Prijenos privremeno ukopanog u grob predviđen za konačni ukop, vrši se uz odobrenje sanitarne inspekcije.

Svaki privremeni ukop mora se evidentirati.

Takav privremeni ukop može trajati najduže godinu dana od dana ukopa. Sve troškove privremenog i konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop umrlog.

Članak 50.

Ume s pepelom umrlog pohranjuju se u pravilu u obiteljske grobove ili grobnice.

X. PREKAPANJE GROBOVA ILI EKSHUMACIJA

Članak 51.

Iskopavanje (ekshumacija) i prijenos posmrtnih ostataka može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji umrlog (sopružnik i djeca), po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskopavanje može vršiti samo Uprava groblja.

Članak 52.

Ekshumacije se mogu vršiti:

- radi ukopa novog umrlog u isti grob,
- radi sudskog uviđaja,
- uslijed premještanja groblja,
- radi prijenosa posmrtnih ostataka na drugo mjesto ili njihovog kremiranja.

Članak 53.

Ekshumacija se vrši od 01. listopada do 30. travnja u tijekom godine.

Izvan navedenog razdoblja ekshumacija se vrši samo iz naročito opravdanih razloga.

Članak 54.

Prilikom izvršenja ekshumacije, izvršitelji se moraju pridržavati higijensko-tehničkih zaštitnih mjera.

Članak 55.

Nakon prekanja ili ekshumacije, posmrtni ostaci umrlog prenose se u zajedničku ili obiteljsku kosturnicu ili se vraćaju u grob.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 56.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje dužan je platiti naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta predlaže Uprava groblja s time da se u naknadu obračunava:

- pripadajuća površina koju obuhvaća grobno mjesto,
- troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom i sadržajima.

Troškovi opremanja groblja iz stavka 2. ovog članka odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom utvrđuju se na bazi stvarnih troškova uređenja groblja i izgradnje novih grobnih mjesta.

Članak 57.

Korisnik grobnog mjesta dužan je naknadu iz članka 56. ove Odluke platiti u roku od 10 dana od izvršenog ukopa.

Članak 58.

Naknadu za korištenje grobnog mjesta (grobarinu) plaća ju korisnici grobnog mjesta, odnosno njihovi nasljednici, godišnje, najkasnije do 30. 4. tekuće godine.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja.

Članak 59.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

Članak 60.

Korisnici grobnih mjesta u kojima su ukopani hrvatski branitelji, oslobođeni su plaćanja godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

XII. IZVORI I KORIŠTENJE FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA GROBLJE

Članak 61.

Financijska sredstva groblja su:

1. redovna godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta (grobarina)
2. naknada za dodjelu grobnog mjesta
3. ostala financijska sredstva

Sredstva iz prethodnog stavka, točke 1. i 3. mogu se koristiti isključivo za održavanje, a sredstva iz točke 2. za izgradnju, proširenje i rekonstrukciju groblja, pratećih građevina i komunalne infrastrukture.

Članak 62.

Ostala financijska sredstva groblja iz članka 61. stavka 1. točke 3. mogu biti sredstva donacija ili namjenska sredstva koja se osiguraju iz Proračuna Općine Jelenje.

XIII. GROBNA EVIDENCIJA

Članak 63.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Jelenje.

Grobni očevidnik sadrži podatke o:

- grobovima,
- grobnicama,
- korisnicima grobova i grobnica,
- svim promjenama.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih po imenu, prezimenu, adresi, datumu ukopa s naznakom gdje je ukopan.

Grobni očevidnik pohranjuje se i trajno čuva.

XIV. KAZNENE ODREDBE

Članak 64.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba Uprave groblja za prekršaj ako:

- ne vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine, te registar umrlih osoba s potrebitim podacima,
- dodjeljuje grobna mjesta, ne poštujući plan rasporeda grobova i grobnica,
- se ne brine o uređenju i održavanju groblja na temelju godišnjeg programa održavanja groblja,

Članak 65.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta ukoliko se i unatoč opomeni od strane Uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta,

- fizička ili pravna osoba koja postupa protivno članku 30. ove Odluke.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja predstavnik Uprave groblja u okviru svoje nadležnosti.

Članak 67.

Korisnicima grobnih mjesta, koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke, imali status korisnika grobnog mjesta temeljem ugovora o korištenju grobnog mjesta, izdat će se rješenje o dodjeli grobnog mjesta na neodređeno vrijeme po isteku ugovora o korištenju ili novom korisniku po smrti dosadašnjeg korisnika grobnog mjesta.

Članak 68.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o groblju Jelenje (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 17/94) i Odluka o dopuni Odluke o groblju Jelenje (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 3/99).

Članak 69.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-07/00-01/02

Ur. broj: 2170-04-00-1

Jelenje, 14. ožujka 2000.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

Predsjednik
Općinskog vijeća
Damir* Maršanić, v. r.

U »Službenim novinama« broj 3/99 od 19. veljače 1999. godine, potkrala se greška u preambuli Odluke o komunalnom redu. Ispravak navedene preambule u cijelosti objavljujemo.

»Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95 i 70/97) i članka 25. Statuta Općine Jelenje (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 14/93), Općinsko vijeće Općine Jelenje ...«.

Jelenje, 14. ožujka 2000.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Damir Maršanić, v. r.