

Općina Mošćenička Draga

I.

Na temelju članka 19. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 92/94), Zakona o financiranju lokalne samouprave i uprave («Narodne novine» broj 117/93) i članka 28. Statuta Općine Mošćenička Draga, Općinsko vijeće Općine Mošćenička Draga, na sjednici održanoj 7. svibnja 1998. godine donosi

IZVRŠENJE PRORAČUNA

Općine Mošćenička Draga za 1997. godinu

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 1.

Proračun Općine Mošćenička Draga za 1997. godinu sadrži:

Članak 2.

Prihodi i izdaci proračuna po skupinama i podskupinama raspoređuju se kako slijedi:

PLAN I IZVRŠENJE PRORAČUNA za razdoblje od 01.01.97. do 31.12.97.

Skup.	Podsk.	Opis	Planirano kn	Strukt.	Ostvareno kn	Index	Struktura
		UKUPNI PRIHODI	5.914.000,00	100,0%	4.771.956,91	80,7%	100,0%
000		1. POREZNI PRIHODI	1.384.000,00	23,4%	1.281.117,16	92,6%	26,8%
		POREZI NA DOBIT I NA DOHODAK	725.000,00	12,3%	688.671,69	95,0%	14,4%
	00000						
	10010	Porez na dohodak	700.000,00	11,8%	663.927,70	94,8%	13,9%
		Porez na dohodak	700.000,00	11,8%	663.927,70	94,9%	13,9%
	20010	Porez na dobit	25.000,00	0,4%	24.743,99	99,0%	0,5%
		Porez na dobitak	25.000,00	0,4%	24.743,99	99,0%	0,5%
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA	430.000,00	7,3%	417.108,06	97,0%	8,7%
	40010	Porez na promet nekretnina	350.000,00	5,9%	365.327,94	104,4%	7,7%
		Porez na promet nekretnina	350.000,00	5,9%	365.327,94	104,4%	7,7%
	50010	Porez na kuće za odmor	80.000,00	1,4%	51.780,12	64,7%	1,1%
		Porez na kuće za odmor	80.000,00	1,4%	51.780,12	64,7%	1,1%
020		TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZVODA	229.000,00	3,9%	175.337,41	76,6%	3,7%
	20010	Porez na tvrtku	140.000,00	2,4%	96.098,60	68,6%	2,0%
		Porez na tvrtku	140.000,00	2,4%	96.098,60	68,6%	2,0%
	20020	Porez na reklame	18.000,00	0,3%	18.608,05	103,4%	0,4%
		Porez na reklame	18.000,00	0,3%	18.608,05	103,4%	0,4%
	20030	Porez na potrošnju	71.000,00	1,2%	60.630,76	85,4%	1,3%
		Porez na potrošnju	71.000,00	1,2%	60.630,76	85,4%	1,3%
035		2. NEPOREZNI PRIHODI	2.012.000,00	34,0%	1.731.265,90	86,0%	36,3%
		PRIHODI OD IMOVINE	435.000,00	7,4%	399.144,39	91,8%	8,4%
	35010	Prihod od kamata	30.000,00	0,5%	13.314,77	44,4%	0,3%
		Prihod od kamata	30.000,00	0,5%	13.314,77	44,4%	0,3%
	350301	Prihod od stanarine	20.000,00	0,3%	14.153,85	70,8%	0,3%
		Prihod od stanarine	20.000,00	0,3%	14.153,85	70,8%	0,3%
	350302	Prihod od zakupa posl. prostora	300.000,00	5,1%	288.686,63	96,2%	6,0%
		Prihod od zakupa posl. prost.	300.000,00	5,1%	288.686,63	96,2%	6,0%
	350303	Naknada za upot. javn. opć. površina	85.000,00	1,4%	82.989,14	97,6%	1,7%
		Nakn. za upot. javn. opć. povr.	85.000,00	1,4%	82.989,14	97,6%	1,7%

040	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	5.000,00	0,1%	7.651,33	153,0%	0,2%
40020	Administrativne pristojbe	5.000,00	0,1%	7.651,33	153,0%	0,2%
	Administrativne pristojbe	5.000,00	0,1%	7.651,33	153,0%	0,2%
045	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	872.000,00	14,7%	807.129,07	92,6%	16,9%
45010	Novčane kazne	10.000,00	0,2%	0,00	0,0%	0,0%
	Novčane kazne	10.000,00	0,2%	0,00	0,0%	0,0%
450201	Komunalni doprinosi	20.000,00	0,3%	18.416,72	92,1%	0,4%
	Komunalni doprinosi	20.000,00	0,3%	18.416,72	92,1%	0,4%
450202	Komunalne naknade	650.000,00	11,0%	604.820,28	93,0%	12,7%
	Komunalne naknade	650.000,00	11,0%	604.820,28	93,1%	12,7%
450203	Šumski doprinos	20.000,00	0,3%	4.517,21	22,6%	0,1%
	Šumski doprinos	20.000,00	0,3%	4.517,21	22,6%	0,1%
45040	Boravišna pristojba	172.000,00	2,9%	179.374,86	104,3%	3,8%
	Boravišna pristojba	172.000,00	2,9%	179.374,86	104,3%	3,8%
050	OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	700.000,00	11,8%	517.341,11	73,9%	10,8%
50020	Ostali općinski prihodi	700.000,00	11,8%	517.341,11	73,9%	10,8%
	Ostali općinski prihodi	700.000,00	11,8%	517.341,11	73,9%	10,8%
	3. KAPITALNI PRIHODI	18.000,00	0,3%	17.028,52	94,6%	0,4%
055	KAPITALNI PRIHODI	18.000,00	0,3%	17.028,52	94,6%	0,4%
55020	Prihod od prodaje stanova	18.000,00	0,3%	17.028,52	94,6%	0,4%
	Prihod od prodaje stanova	18.000,00	0,3%	17.028,52	94,6%	0,4%
	4. POTPORE	2.500.000,00	42,3%	1.742.545,33	69,7%	36,5%
065	POTPORE	2.500.000,00	42,3%	1.742.545,33	69,7%	36,5%
65020	Potpore - kapitalne	2.500.000,00	42,3%	1.742.545,33	69,7%	36,5%
	Potpore - kapitalne	2.500.000,00	42,3%	1.742.545,33	69,7%	36,5%
	UKUPNI IZDACI	7.713.286,22	100,0%	6.386.528,48	82,8%	100,0%
	I. TEKUĆI IZDACI	1.985.286,22	25,7%	1.719.555,68	86,6%	26,9%
100	IZDACI POSLOVANJA	1.071.237,22	13,9%	902.664,80	84,3%	14,1%
10010	Izdaci za zaposlene	213.000,00	2,8%	167.622,20	78,7%	2,6%
10050	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	0,1%	10.898,27	99,1%	0,2%
20010	Izdaci za energ. i kom. usluge	335.000,00	4,3%	312.342,17	93,2%	4,9%
20020	Izdaci za uredski materijal	63.837,22	0,8%	47.221,82	74,0%	0,7%
20030	Izdaci za komunikacije	6.000,00	0,1%	6.861,77	114,4%	0,1%
20040	Izdaci za informiranje	30.000,00	0,4%	28.232,26	94,1%	0,4%
20050	Izdaci za službena putovanja	73.000,00	0,9%	59.620,71	81,7%	0,9%
20060	Izdaci osiguranja	16.000,00	0,2%	7.713,09	48,2%	0,1%
30010	Tekući transf. grad. i neprof. org.	53.000,00	0,7%	13.622,35	25,7%	0,2%
30030	Izdaci tekućeg održavanja zgrada - st.	20.400,00	0,3%	21.743,89	106,6%	0,3%
30070	Izdaci tek. održavanja zelenih površ.	130.000,00	1,7%	116.157,71	89,4%	1,8%
30080	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća	120.000,00	1,6%	110.628,56	92,2%	1,7%
200	OSTALA DOBRA I USLUGE	531.000,00	6,9%	530.744,92	100,0%	8,3%
40010	Izdaci platnog prometa	7.000,00	0,1%	5.865,67	83,8%	0,1%
40020	Izdaci za tuzemne kamate	190.000,00	2,5%	186.996,74	98,4%	2,9%
40050	Izdaci reprezentacije	68.000,00	0,9%	65.041,15	95,6%	1,0%
80060	Izdaci pribavljenja struč. mišlj.	40.000,00	0,5%	40.815,22	102,0%	0,6%
80070	Ostali nespomenuti izdaci	226.000,00	2,9%	232.026,14	102,7%	3,6%
300	TEKUĆI TRANSFERI	383.049,00	5,0%	286.145,96	74,7%	4,5%
10010	Transferi neprof. organizacijama	141.449,00	1,8%	98.018,52	69,3%	1,5%
10090	Tekući transferi	225.000,00	2,9%	178.812,86	79,5%	2,8%
10120	Transferi polit. organizacijama	7.000,00	0,1%	2.303,76	32,9%	0,0%
30060	Ostali tekući transferi - prod. stan.	9.600,00	0,1%	7.010,82	73,0%	0,1%
500	OSTALI TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE					
	II. KAPITALNI IZDACI	5.728.000,00	74,3%	4.666.972,80	81,5%	73,1%
600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	5.018.000,00	65,1%	3.950.316,92	78,7%	61,9%
30010	Namještaj - uredski	12.000,00	0,2%	11.564,40	96,4%	0,2%
30020	Kompjutori i pribor	25.000,00	0,3%	26.197,15	104,8%	0,4%
70050	Projektna dokumentacija	22.000,00	0,3%	22.000,00	100,0%	0,3%
80080	Izgradnja kapit. objekata	4.959.000,00	64,3%	3.890.555,37	78,5%	60,9%
900	DRŽAVNI DUG	710.000,00	9,2%	716.655,88	100,9%	11,2%
10040	Dugoročni zajmovi	710.000,00	9,2%	716.655,88	100,9%	11,2%

II. POSEBNI DIO

Izdaci Proračuna u svoti od 7.713.286,22 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

Poz.	Skup.	O p i s	Planirano	Struktura	Ostvareno	Index	Strukt.
Razdjel:	1		7.713.286,22	100,0%	6.386.528,48	82,8%	100,0%
	Glava:	1 DRUŠTVENA BRIGA O DJ. PRED. UZR.					
	100	IZDACI POSLOVANJA	165.000,00	2,1%	106.530,12	64,6%	1,7%
1		Izdaci za bruto plaće	120.000,00	1,6%	75.640,96	63,0%	1,2%
2		Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,1%	6.048,27	121,0%	0,1%
3		Izdaci za energ. i kom. usluge	20.000,00	0,3%	5.489,36	27,5%	0,1%
4		Izdaci za uredski materijal	20.000,00	0,3%	19.351,53	96,8%	0,3%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	100.000,00	1,3%	82.270,30	82,3%	1,3%
5		Transferi za poseb. programe	100.000,00	1,3%	82.270,30	82,3%	1,3%
	Glava:	2 SREDSTVA ZA ŠKOLSTVO	30.000,00	0,4%	20.773,90	69,2%	0,3%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	30.000,00	0,4%	20.773,90	69,2%	0,3%
6		Transferi za poseb. programe	30.000,00	0,4%	20.773,90	69,2%	0,3%
	Glava:	3 SREDSTVA ZA KULTURU	307.000,00	4,0%	244.698,16	79,7%	3,8%
	100	IZDACI POSLOVANJA	37.000,00	0,5%	30.929,59	83,6%	0,5%
7		Izdaci za bruto plaće	23.000,00	0,3%	24.468,59	106,4%	0,4%
8		Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,0%	1.250,00	62,5%	0,0%
9		Izdaci za uredski materijal	12.000,00	0,2%	5.211,00	43,4%	0,1%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	20.000,00	0,3%	32.279,07	161,4%	0,5%
10		Transferi za posebne programe	20.000,00	0,3%	32.279,07	161,4%	0,5%
	600	NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	250.000,00	3,2%	181.489,50	72,6%	2,8%
11		Izgradnja kapit. objekata	250.000,00	3,2%	181.489,50	72,6%	2,8%
	Glava:	4 SREDSTVA ZA SPORT	40.000,00	0,5%	23.409,33	58,5%	0,4%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	40.000,00	0,5%	23.409,33	58,5%	0,4%
12		Transferi neprof. organizacijama	40.000,00	0,5%	23.409,33	58,5%	0,4%
	Glava:	5 SREDSTVA ZA SOC. PROGRAM	35.000,00	0,5%	24.649,78	70,4%	0,4%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	35.000,00	0,5%	24.649,78	70,4%	0,4%
13		Transferi za pomoć obiteljima	10.000,00	0,1%	4.569,52	45,7%	0,1%
14		Transferi neprof. organizacijama	25.000,00	0,3%	20.080,26	80,3%	0,3%
	Glava:	6 NAKNADE VIJEĆNICIMA I ČL. POGL.	70.000,00	0,9%	57.421,11	82,0%	0,9%
	100	IZDACI POSLOVANJA	70.000,00	0,9%	57.421,11	82,0%	0,9%
15		Izdaci za službena putovanja	70.000,00	0,9%	57.421,11	82,0%	0,9%
	Glava:	7 SPECIJALNI RASHODI VIJEĆA	18.000,00	0,2%	4.556,50	25,3%	0,1%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	12.000,00	0,2%	4.556,50	38,0%	0,1%
16		Izdaci za reprezentaciju	6.000,00	0,1%	4.556,50	75,9%	0,1%
17		Ostali nespomenuti izdaci	6.000,00	0,1%	0,00	0,0%	0,0%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	6.000,00	0,1%	0,00	0,0%	0,0%
18		Transferi neprof. organizacijama	6.000,00	0,1%	0,00	0,0%	0,0%
	Glava:	8 URBANISTIČKI PLANOVI	40.000,00	0,5%	40.815,22	102,0%	0,6%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	40.000,00	0,5%	40.815,22	102,0%	0,6%
19		Izdaci pribavljanja struč. mišlj.	40.000,00	0,5%	40.815,22	102,0%	0,6%
	Glava:	9 SREDSTVA ZA POLITIČKE STRANKE	7.000,00	0,1%	2.303,76	32,9%	0,0%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	7.000,00	0,1%	2.303,76	32,9%	0,0%
20		Transferi polit, organizacijama	7.000,00	0,1%	2.303,76	32,9%	0,0%
	Glava:	10 TROŠKOVI PLATNOG PROMETA	7.000,00	0,1%	5.865,67	83,8%	0,1%

	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	7.000,00	0,1%	5.865,67	83,8%	0,1%
21		Izdaci platnog prometa	7.000,00	0,1%	5.865,67	83,8%	0,1%
	Glava:	11 SREDSTVA ZA PLAĆE					
		DJELATNIKA	70.000,00	0,9%	67.512,65	96,4%	1,1%
	100	IZDACI POSLOVANJA	70.000,00	0,9%	67.512,65	96,4%	1,1%
22		Izdaci za bruto plaće	70.000,00	0,9%	67.512,65	96,5%	1,1%
	Glava:	^SREDSTVA ZA					
		MATERIJALNE TROŠ.	513.286,22	6,7%	473.989,64	92,3%	7,4%
	100	IZDACI POSLOVANJA	128.837,22	1,7%	96.310,82	74,8%	1,5%
23		Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	0,1%	3.600,00	90,0%	0,1%
24		Izdaci za energ. i kom. usluge	15.000,00	0,2%	11.422,46	76,2%	0,2%
25		Izdaci za uredski materijal	31.837,22	0,4%	22.659,29	71,2%	0,4%
26		Izdaci za komunikacije	6.000,00	0,1%	6.861,77	114,4%	0,1%
27		Izdaci za informiranje	30.000,00	0,4%	28.232,26	94,1%	0,4%
28		Izdaci za službena putovanja	3.000,00	0,0%	2.199,60	73,3%	0,0%
29		Izdaci osiguranja	16.000,00	0,2%	7.713,09	48,2%	0,1%
30		Izdaci za tekuće održ. prijevoznih s.	33.000,00	0,3%	13.622,35	59,2%	0,2%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	212.000,00	2,7%	224.468,27	105,9%	3,5%
31		Izdaci reprezentacije	62.000,00	0,8%	60.484,65	97,6%	0,9%
32		Ostali nespomenuti izdaci	150.000,00	1,9%	163.983,62	109,3%	2,6%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	113.449,00	1,5%	93.449,00	82,4%	1,5%
33		Transferi neprof. organizacijama	113.449,00	1,5%	93.449,00	82,4%	1,5%
	600	NABAVKA KAPITALNIH					
		SREDSTAVA	59.000,00	0,8%	59.761,55	101,3%	0,9%
34		Kompjutori i pribor	25.000,00	0,3%	26.197,15	104,8%	0,4%
50		Namještaj - uredski	12.000,00	0,2%	11.564,40	96,4%	0,2%
51		Projektna dokumentacija	22.000,00	0,3%	22.000,00	100,0%	0,3%
	Glava:	13 TEKUĆA PRORAČ. REZERVA	82.000,00	1,1%	49.403,00	60,2%	0,8%
	100	IZDACI POSLOVANJA	30.000,00	0,4%	0,00	0,0%	0,0%
35		Izdaci za tekuće održ. prijevoznih s.	30.000,00	0,4%	0,00	0,0%	0,0%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	30.000,00	0,4%	49.403,00	164,7%	0,8%
36		Ostali nespomenuti izdaci	30.000,00	0,4%	49.403,00	164,7%	0,8%
	300	TEKUĆI TRANSFERI	22.000,00	0,3%	0,00	0,0%	0,0%
37		Ostali tekući transferi	12.000,00	0,2%	0,00	0,0%	0,0%
38		Transferi udrugama i si.	10.000,00	0,1%	0,00	0,0%	0,0%
	Glava:	14 STALNA PRORAČ. REZERVA	20.000,00	0,3%	0,00	0,0%	0,0%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	20.000,00	0,3%	0,00	0,0%	0,0%
39		Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	0,3%	0,00	0,0%	0,0%
	Glava:	15 SREDSTVA ZA					
		KOMUNALNU POTROŠ.	6.159.000,00	79,8%	5.134.935,11	83,4%	80,4%
	100	IZDACI POSLOVANJA	550.000,00	7,1%	522.216,62	94,9%	8,2%
40		Izdaci za energ. i kom. usluge	300.000,00	3,9%	295.430,35	98,5%	4,6%
41		Izdaci tek. održavanja zelenih površ.	130.000,00	1,7%	116.157,71	89,4%	1,8%
42		Izdaci za ostala nespomenuta tekuća	120.000,00	1,6%	110.628,56	92,2%	1,7%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	190.000,00	2,5%	186.996,74	98,4%	2,9%
43		Izdaci za tuzemne kamate	190.000,00	2,5%	186.996,74	98,4%	2,9%
	600	NABAVKA KAPITALNIH					
		SREDSTAVA	4.709.000,00	61,1%	3.709.065,87	78,8%	58,1%
44		Izgradnja ost. kapitalnih^ objekata	4.709.000,00	61,1%	3.709.065,87	78,8%	58,1%
	900	DRŽAVNI DUG	710.000,00	9,2%	716.655,88	100,9%	11,2%
45		Dugoročni zajmovi	710.000,00	9,2%	716.655,88	100,9%	11,2%
	Glava:	16 SREDSTVA ZA RASHODE					
		STAMB. PROS.	400,00	0,0%	383,09	95,8%	0,0%
	100	IZDACI POSLOVANJA	400,00	0,0%	383,09	95,8%	0,0%
46		Izdaci tekućeg održavanja zgrada - st.	400,00	0,0%	383,09	95,8%	0,0%
	Glava:	17 SREDSTVA ZA RASHODE					
		POSL. PROS.	40.000,00	0,5%	40.000,32	100,0%	0,6%
	100	IZDACI POSLOVANJA	20.000,00	0,3%	21.360,80	106,8%	0,3%
47		Izdaci tekućeg održavanja zgrada - st.	20.000,00	0,3%	21.360,80	106,8%	0,3%
	200	OSTALA DOBRA I USLUGE	20.000,00	0,3%	18.639,52	93,2%	0,3%

48	Ostali nespomenuti izdaci	20.000,00	0,3%	18.639,52	93,2%	0,3%
	Glava: 18 TRANSFER OD PRODAJE STANOVA	9.600,00	0,1%	7.010,82	73,0%	0,1%
300	TEKUĆI TRANSFERI	9.600,00	0,1%	7.010,82	73,0%	0,1%
49	Ostali tekući transferi - prod. stan.	9.600,00	0,1%	7.010,82	73,0%	0,1%

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ovo Izvršenje Proračuna stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 1. siječnja 1998. godine. Izvršenje Proračuna će se objaviti u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 400-01/98-01/02

Ur. broj: 2156/03-98-1

Mošćenička Draga, 7. svibnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE MOŠĆENIČKA DRAGA

Predsjednik
Općinskog vijeća
Emilio Dešković, v.r.

2.

Na osnovi članka 6. stavka 2. Zakona o zakupu poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 91/96 i 124/97) i članka 28. Statuta Općine Mošćenička Draga (»Službene novine« Županije primorsko-goranske broj 11/93) Općinsko vijeće Općine Mošćenička Draga, na sjednici održanoj 5. svibnja 1998. godine donosi

ODLUKA o poslovnom prostoru u vlasništvu Općine Mošćenička Draga

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način upravljanja poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Mošćenička Draga, opći uvjeti za davanje poslovnog prostora u zakup te način dodjele poslovnog prostora u zakup i zasnivanje zakupnih odnosa.

II. DONOŠENJE ODLUKA U SVEZI POSLOVNOG PROSTORA

Članak 2.

Poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Mošćenička Draga upravlja Općinsko poglavarstvo Općine Mošćenička Draga (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Članak 3.

Odluke u svezi zakupa poslovnog prostora donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Komisije za poslovni prostor (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisija je savjetodavno i stručno tijelo, a sastoji se od predsjednika i dva člana koje imenuje Općinsko poglavarstvo na razdoblje od 4 godine.

Članak 4.

Općinsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz članka 3. ove Odluke:

1. odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
6. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
7. provodi postupak po raspisanom natječaju,
8. odobrava adaptaciju poslovnog prostora,
9. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
10. odlučuje o povratu uloženi sredstava zakupnika,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za Općinsko poglavarstvo i Komisiju obavlja Upravni odjel za samoupravu i upravu.

II. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 6.

Poslovni prostor daje se u zakup javnim natječajem (u daljnjem tekstu: natječaj).

Članak 7.

Ugovor o zakupu zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže na 10 godina.

Općinsko poglavarstvo određuje trajanje zakupa u odluci o raspisivanju natječaja.

Članak 8.

Natječaj za zakup poslovnog prostora objavljuje se u dnevnom tisku i sadrži:

1. lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora,
2. početni iznos mjesečne zakupnine,
3. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini iznosa početne mjesečne zakupnine,
4. obvezu najpovoljnijeg ponuđača da uplati najmanje iznos u visini jednogodišnje zakupnine unaprijed, osim u slučajevima iz članka 35. Zakona o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon),
5. vrijeme za koje se daje u zakup poslovni prostor,
6. rok za podnošenje pismenih ponuda,

7. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o registraciji za pravne osobe) te dokaz da natjecatelj ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora, a osobe koje po stavku 5. članka 6. Zakona imaju pravo zaključenja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz natječaja trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju svoj status,

8. datumpočetka obavljanja djelatnosti u prostoru;

9. vrijeme u kojem se može obaviti uvid u poslovni prostor i izvršiti uvid u zapisnik s utvrđenim elementima kvalitete i opremljenosti poslovnog prostora,

10. datum, mjesec i vrijeme otvaranja ponuda,

11. izjavu natjecatelja da prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom Odlukom,

12. odredbe o posebnim uvjetima u slučaju provedbe natječaja iz točke 6. članka 35. Zakona:

- da svi natjecatelji, osim dosadašnjeg zakupnika, trebaju položiti novčani iznos na ime naknade uloženi sredstava u poslovni prostor za koji je raspisan natječaj, u visini koju utvrdile Općinsko poglavarstvo na osnovi stvarnih troškova ili elaborata ovlaštenog sudskog vještaka (u cijenu ulaganja uključuje se i vrijednost izrade elaborata),

13. navod da je poslovni prostor u zakupu te se primjenjuje odredba točke 3. članka 35. Zakona.

Članak 9.

Natječaj za davanje u zakup garaža i garažnih mjesta sadrži, pored točaka 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10. i 11. iz prethodnog članka, i:

1. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo za fizičke osobe i podatke o registraciji za pravne osobe), te dokaz da natjecatelj ima u svom vlasništvu registrirano osobno Vozilo (preslik prometne dozvole),

2. datum početka korištenja garaže.

Članak 10.

Natječaj se provodi na osnovi pismenih ponuda predanih putem pošte ili osobno.

Rok za podnošenje pismenih ponuda je 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 11.

Ponude se otvaraju na sjednici Komisije najkasnije osam dana od proteka roka za podnošenje ponuda.

Prije otvaranja ponuda Komisija utvrđuje:

1. da li je natječaj propisno objavljen,
2. broj prispjelih ponuda,
3. da u su ponude predane u roku.

Članak 12.

Na javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik u kojem se utvrđuju osnovni podaci o svim pristiglim ponudama (ponuditelj, namjena, privid i visina ponudene mjesečne zakupnine).

Na javnom otvaranju ponuda ne ocjenjuje se valjanost ponude i priloženih dokaza.

Članak 13.

Na osnovi pristiglih ponuda Komisija utvrđuje listu natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja.

Zakašnjele ili nepotpune ponude Komisija neće uzeti u razmatranje.

Članak 14.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko poglavarstvo sukladno odredbama Zakona.

Ukoliko dva i više natjecatelja ponude jednak najviši iznos mjesečne zakupnine, i u svim drugim elementima odgovaraju uvjetima natječaja, smatrat će se povoljnijom ponudom, ponuda koja sadrži duži period plaćanja unaprijed zakupnine.

Ukoliko su ponude dva i više natjecatelja jednake i prema odredbama stavka 2. ovog članka, najpovoljnija ponuda odredit će se izvlačenjem.

Članak 15.

Obavijest o izboru najpovoljnije ponude dostavlja se svim sudionicima natječaja u roku od 8 dana od dana donošenja odluke.

U obavijesti o izboru najpovoljnije ponude koja se dostavlja svim sudionicima natječaja, navodi se i iznos zakupnine kojeg je ponudio najpovoljniji natjecatelj.

Članak 16.

Osobe iz stavka 5. članka 6. Zakona koje su sudjelovale i udovoljile uvjetima natječaja dužni su se u roku od 8 dana od dana dostavljanja obavijesti o izboru najpovoljnije ponude izjasniti da li žele koristiti pravo prvenstva u zaključenju ugovora o zakupu pod uvjetima najpovoljnije ponude.

Smatrati će se da je izjašnjenje dano u roku ukoliko je stiglo prije isteka roka na adresu Općine Mošćenička Draga. Kada je izjašnjenje upućeno poštom, preporučeno dan predaje, pošti smatra se kao dan predaje Općini Mošćenička Draga.

Potpis izjave mora biti ovjeren od javnog bilježnika.

Ukoliko se natjecatelji ne izjasne u roku iz stavka 1. ovog članka, smatra se da ne žele koristiti pravo prvenstva za sklapanje ugovora o zakupu.

Članak 17.

Raniji zakupnik, koji sudjeluje i udovoljava uvjetima natječaja te prihvati iznos zakupnine objavljen u javnom natječaju ima prvenstveno pravo sklapanja ugovora o zakupu.

Članak 18.

Na osnovi odluke o izboru najpovoljnije ponude i izjašnjenja osoba iz članka 16. ove Odluke, Općinsko poglavarstvo donosi odluku kojim će se natjecateljem sklopiti ugovor o zakupu.

Članak 19.

Garantni polog koji je uplatio natjecatelj izabran za zaključenje ugovora uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim se učesnicima garantni polog, bez prava na kamatu, vraća najkasnije 8 dana nakon donošenja odluke o izboru natjecatelja s kojim će se zaključiti ugovor o zakupu.

Ukoliko natjecatelj izabran za zaključenje ugovora o zakupu odustane od zaključenja ugovora gubi pravo na povrat garantnog pologa.

Naknada iz točke 12. stavka 1. članka 8. ove Odluke

isplaćuje se, bez prava na kamatu, natjecatelju koji nije izabran za zaključenje ugovora o zakupu, najkasnije osam dana od donošenja odluke o izboru natjecatelja s kojim će se zaključiti ugovor o zakupu.

Članak 20.

Natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ponavlja se ukoliko se ne izvrši izbor ili ukoliko izabrani natjecatelj odustane od zaključenja ugovora o zakupu.

Ukoliko se na prvi natječaj za dodjelu poslovnog prostora u zakup ne javi niti jedan ponuditelj, natječaj će se ponoviti s time da Općinsko poglavarstvo smije odlučiti da se u tom slučaju ne primjenjuju odredbe o plaćanju unaprijed jednogodišnje zakupnine iz članka 8. stavka 1, točke 4. ove Odluke.

IV. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 21.

Upravni odjel za samoupravu i upravu na osnovi odluke iz članka 18. ove Odluke utvrđuje nacrt ugovora o zakupu i dostavlja ga na mišljenje nadležnom Državnom pravobraniteljstvu.

Članak 22.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupnika,
2. ugovorne strane,
3. površinu i detaljan opis poslovnog prostora s elementima kvalitete i opremljenosti utvrđenih zapisnikom prilikom objavljivanja natječaja,
4. datum s kojim će zakupodavac predati zakupniku poslovni prostor u posjed,
5. datum početka obavljanja djelatnosti, odnosno početka korištenja garaže,
6. djelatnost koju će zakupnik obavljati u poslovnom prostoru,
7. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,
8. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, visinu naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,
9. odredbe o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu i druge naknade i poreze vezane uz korištenje poslovnog prostora,
10. odredbe o razdoblju na koje se ugovor zaključuje,
11. odredbe o obvezi zakupnika da u ugovorenom roku uredi poslovni prostor prema uvjetima iz natječaja,
12. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje drugim pravnim poslom,
13. iznos zakupnine, način i rok plaćanja,
14. odredbu kojom se zakupnik izrijekom obvezuje na pristanak povećanja zakupnine sukladno odredbi članka 33. ove Odluke,
15. odredbu kojom se utvrđuje da je zakupnik izvršio obvezu iz točke 12. članka 8. ove Odluke,
16. odredbe o prestanku ugovora,
17. mjesto i datum zaključenja ugovora, te potpise ugovornih strana,
18. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,
19. odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

Članak 23.

Zakupnik je dužan ugovor o zakupu potpisati u roku od 8 dana od dana kada je pismeno pozvan na zaključivanje ugovora.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše ugovor, smatra da je odustao od zaključenja ugovora.

Svaka ugovorna stana snosi po 1/2 troškova ovjere ugovora.

V. NAMJENA POSLOVNOG PROSTORA

Članak 24.

Namjenu poslovnog prostora na prijedlog Komisije određuje Općinsko poglavarstvo prije raspisivanja natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Općinsko poglavarstvo određuje namjenu poslovnog prostora u skladu s prostornom dokumentacijom, odnosno na način da osigura najbolje korištenje svakog pojedinog prostora, pojedine ulice ili naselja u cjelini, te da oni budu u funkciji turističke ponude i zadovoljavanja potreba stanovnika.

Članak 25.

Općinsko poglavarstvo smije promijeniti namjenu poslovnog prostora ukoliko ocijeni da bi nova namjena kvalitetnije osigurala elemente iz stavka 2. članka 24. ove Odluke.

Promjena namjene poslovnog prostora smije se odobriti postojećem zakupniku pod sljedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje jednu godinu prije podnesenog zahtjeva za promjenu djelatnosti,
2. da zakupnik prihvati povećanje zakupnine koja je shodno ovoj Odluci utvrđena kao početna zakupnina za novu djelatnost, uvećana za 30 posto. Visina nove zakupnine ne može biti manja od zakupnine koja je ugovorena.

VI. VISINA I NAMJENA ZAKUPNINE

Članak 26.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- četvornom metru korisne površine poslovnog prostora,
- položajnoj zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi, izraženoj u koeficijentima,
- vrsti djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izraženoj u koeficijentima.

Članak 27.

Korisnu površinu čini površina koja se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora.

U korisnu površinu ulaze i terase, ukoliko nisu na javno-prometnim površinama, za koje se visina početne zakupnine obračunava u visini od 50 posto cijene zatvorenog poslovnog prostora po metru četvornom.

Članak 28.

Visinu početne mjesečne zakupnine po metru četvornog poslovnog prostora čini umnožak broja bodova i vrijе-

dnosti boda koju utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Broj bodova čini umnožak površine poslovnog prostora, koeficijent položajne zone i koeficijent vrste djelatnosti.

Članak 29.

Ovisno o pogodnostima položaja koji ima poslovni prostor, utvrđuju se sljedeće položajne zone i koeficijenti po zonama:

Zona	Naselje	Koeficijent
I.	Mošćenička Draga: Šet. 25. travnja, Sv. Ivan	43
II.	Mošćenička Draga: Antona Rosovića, Trg slobode, Aleja slatina, Ul. Barba Rike, Ul. Počok, Stubište Sipar	25
III.	Mošćenička Draga: Ul. Ljube Mrakovčića, Sv. Petar	21
IV.	Mošćenice, Kraj, Brseč	18
V.	Zagorje, Martina, Golovik, Sv. Jelena	10
VI.	Kalač, Grabrova, Sučići, Obrš, Sv. Anton	5

Članak 30.

Ovisno o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru, utvrđuju se sljedeće grupe i koeficijenti:

Grupa	Djelatnost	Koeficijent
I.	- caffè bar, objekti brze prehrane, bufet, pivnica, bistro, slastičarnica, pizzeria, zdravljak, noćni bar - banke, mjenjačnice, osiguravajuća poduzeća, turističke i "putničke" agencije, igre na sreću - proizvodnja i prodaja predmeta od zlata i filigrana - trgovina: duty free šopovi, butik, suveniri, antivarijati	3,5
II.	- gostionice, krčme, konobe, pečenjarnice, buregdžinice, kavane, - kancelarijski prostor	3,0
III.	- restorani trgovine (osim trgovine iz grupe I i grupe IV.) skladišni prostori,	2,5
IV.	- obrtničke i osobne usluge, te proizvodna djelatnost, osim onih iz grupe V. - trgovina i proizvodnja prehrambenih proizvoda, cvjetarne, ljekarne - djelatnost zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, informiranja i druge društvene djelatnosti, ako to ne obavljaju neprofitne ustanove,	2,0
V.	- frizeri, brijači, krojači, postolari, urari, popravci kućanskih aparata i uređaja i kemijska čistionica	1,0
VI.	- kancelarijski prostor tijela državne uprave i lokalne samouprave, političkih stranaka, udruga, druge	0,6

neprofitne organizacije i ustanove, djelatnosti odgoja i obrazovanja, kulture, objekti primarne zdravstvene zaštite

VII. -garaže > 0,5

Članak 31.

Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor koji se nalazi u dvorišnim zgradama, podrumskim prostorijama, tavanima, zatvorenim prolazima i vežama zgrada, smije se umanjiti za 30 posto.

Početna mjesečna zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost od interesa za Općinu Mošćenička Draga može se umanjiti za 50 posto. Listu deficitarnih djelatnosti utvrđuje Općinskog poglavarstvo.

Članak 32.

Sredstva zakupnine sredstava su proračuna Općine Mošćenička Draga.

Članak 33.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu najkasnije do 10-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 34.

Ugovorena zakupnina usklađuje se s promjenama tečaja DEM, bez izmjene ugovora o zakupu, kada nastupe promjene tečaja za više od 5 posto u odnosu na tečaj koji je bio u vrijeme sklapanja ugovora.

Odnos Kune prema DEM utvrđuje se prema srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske.

Promjena visine zakupnine obračunava se i fakturira zakupniku od prvog dana narednog mjeseca od mjeseca u kojem je došlo do promjene odnosa tečaja.

Općinsko poglavarstvo utvrđuje činjenice iz stavka 1. ovog članka.

VIL PRAVA I OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 35.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik ne smije za trajanja zakupa prestati s korištenjem poslovnog prostora protivno zakonskim propisima.

Članak 36.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Članak 37.

Zakupnik je dužan naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u visini koja se utvrđuje međuvlasničkim ugovorom između vlasnika posebnih dijelova zgrade, odnosno u visini koju odredi Općinskog poglavarstvo za zgrade koje su u vlasništvu Općine u cijelosti.

Članak 38.

Zakupnik smije samo uz pisanu suglasnost zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja

konstrukcija, raspored, površina i vanjski izgled poslovnog prostora, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Ugovorom iz prethodnog stavka posebno će se regulirati:

— rok amortizacije izvršenih radova koji ne može biti duži od roka na koji je ugovor zaključen,

— pravo zakupnika na povrat izvršenih a ne amortiziranih ulaganja, ukoliko Općinskog poglavarstvo otkáže ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka amortizacije izvršenih radova,

— da zakupnik nema pravo na povrat uloženi a ne amortiziranih sredstava u slučaju da samovoljno promijeni namjenu poslovnog prostora ili otkáže ugovor o zakupu poslovnog prostora.

Članak 39.

Zakupnik nesmije promijeniti namjenu poslovnog prostora utvrđenu Ugovorom o zakupu ili njegov dio dati u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom fizičkim ili pravnim osobama.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 40.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje istekom ugovorenog roka, kao i u slučajevima i po postupku propisanim Zakonom i ugovorom o zakupu.

Članak 41.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u slučajevima propisanim Zakonom i ukoliko zakupnik ne poštuje odredbe ove Odluke.

Članak 42.

Ugovor o zakupu prestaje prenamjenom poslovnog prostora, smrću odnosno promjenama pravnog položaja iz stavka 2. ovog članka.

Ugovor o zakupu neće prestati u slučaju smrti zakupnika ukoliko bračni drug i djeca zakupnika u roku od 30 dana od dana smrti zakupnika javnobilježničkom izjavom utvrde između sebe osobu koja će stupiti u prava i obveze zakupnika.

U prava i obveze zakupnika iz stavka 2. ovog članka može stupiti samo nasljednik koji ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti, a kod ugovora o zakupu garaža - nasljednik koji nasljeđuje osobno vozilo zakupnika propisno registrirano, ili ima vlastito osobno vozilo.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Ugovori o zakupu zaključeni do dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti će se s odredbama ove Odluke najkasnije do 28. studenog 1998. godine.

Dosadašnji ugovori o zakupu poslovnog prostora zaključeni na neodređeno vrijeme zamijeniti će se ugovorima o zakupu na određeno vrijeme od 10 godina.

Ukoliko dosadašnji zakupci ne potpišu ugovore o zakupu u roku od 8 dana od dana kada su pozvani na zaključenje ugovora, Općinsko poglavarstvo će pokrenuti postupak za otkaz ugovora o zakupu.

Članak 44.

Općinsko poglavarstvo utvrditi će listu deficitarnih djelatnosti iz stavka 2. članka 30. ove Odluke o roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 45.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o poslovnom prostoru u vlasništvu općine Mošćenička Draga (»Službene novine« Županije primorsko-goranske, broj 4/95 i 27/95).

Članak 46.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Županije primorsko-goranske.

Klasa: 011-01/98-01/01

Ur. broj: 2156/03-98-1

M. Draga, 7. svibnja 1998.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE
MOŠĆENIČKA DRAGA

Predsjednik Općinskog vijeća
Emilio Dešković, v.r.