

GRADOVI

Grad Bakar

13.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01) Gradsko vijeće Grada Bakra, na svojoj 28. sjednici održanoj 4. lipnja 2003. godine, donijelo je

ODLUKU o priključenju građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje postupak, tehničko - tehnološki uvjeti, rokovi za pojedine priključke, provođenje nadzora i kaznene odredbe u svezi priključenja građevine na objekte i uređaje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: komunalna infrastruktura) na području Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad) i to:

- za opskrbu pitkom vodom,
- za odvodnju otpadnih i oborinskih voda, i
- za opskrbu plinom i opskrbu toplinskom energijom.

Članak 2.

Pod građevinom u smislu ove Odluke razumijeva se:

- građevina - stvar nastala gradnjom, povezana s tlom koja se sastoji od građevnog dijela ili od građevnog dijela i ugrađene opreme koji zajedno čine tehničko-tehnološku cjelinu, kao i samostalna postrojenja povezana s tlom koja se sastoji od ugrađene opreme i čine tehničko-tehnološku cjelinu;

- privremena građevina - građevni objekt izgrađen ili postavljen privremeno za potrebe gradilišta, za primjenu odgovarajuće tehnologije gradnje, te za organiziranje sajмова, javnih manifestacija i sl.;

- poljoprivredno zemljište i građevno zemljište - koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

II. PRIKLJUČENJE GRAĐEVINE NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

1. Postupak priključenja

Članak 3.

Vlasnik građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, tamo gdje postoji izgrađen sustav.

Članak 4.

Vlasnik građevine podnosi pisani zahtjev za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda, u sljedećim rokovima:

- u roku od 2 mjeseca od završetka izgradnje komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom odnosno odvodnju otpadnih voda na području na kojem se nalazi građevina,

- u roku od 2 mjeseca od završetka izgradnje građevine na području na kojem je komunalna infrastruktura za opskrbu pitkom vodom odnosno odvodnju otpadnih voda već izgrađena.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje u rokovima određenim u stavku 1. ovoga članka, Komunalno društvo iz članka 5. stavka 1. ove Odluke donijet će rješenje o obvezi priključenja građevine, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 5.

Vlasnik građevine podnosi pisani zahtjev za priključenje na komunalnu infrastrukturu:

- za opskrbu vodom,
 - odvodnju otpadnih voda,
 - za opskrbu plinom, i
 - opskrbu toplinskom energijom
- komunalnom društvu koje je vlasnik ili se brine o izgrađenom sustavu.

Zahtjev za priključenje iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti i korisnik građevine, ako je to pravo na njega prenio vlasnik građevine pisanim ugovorom.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev, priložiti i dokaz o pravu vlasništva odnosno korištenja građevine, te ugovor iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 6.

Komunalno društvo, na osnovu zahtjeva iz članka 5. ove Odluke, provodi postupak i donosi rješenje o dozvoli priključenja, ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti.

Komunalno društvo obvezno je rješenje iz stavka 2. ovoga članka donijeti u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.

Radnje u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka Komunalno društvo obavlja kao javnu ovlast u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu, po pravilima općeg upravnog postupka.

Članak 7.

Rješenje o dozvoli priključenja građevine na komunalnu infrastrukturu osobito sadrži:

- podatke o vlasniku odnosno korisniku,
- podatke o građevini (adresu, katastarsku odnosno zemljišno knjižnu oznaku, namjenu i slično),
- tehničko - tehnološke uvjete za priključenje,
- rokove za ispunjenje tehničko-tehnoloških uvjeta.

Komunalno društvo obvezno je rješenje iz stavka 1. ovoga članka donijeti u roku od 30 dana od dana prijema zahtjeva.

Rješenje o odbijanju zahtjeva za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu iz članka 6. stavka 2. ove Odluke mora sadržavati razloge radi kojih se građevina ne može priključiti.

Jedan primjerak rješenja iz stavka 1. i 3. ovoga članka, po konačnosti se dostavlja na znanje Gradu.

Članak 8.

Komunalno društvo i podnositelj zahtjeva sklapaju ugovor o priključenju najkasnije u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o dozvoli priključenja.

Komunalno društvo obvezno je izdati račun za izvršeni posao koji sadrži obračun stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka.

Podnositelj zahtjeva obvezan je Komunalnom društvu platiti iznos u visini 50% iznosa određenog Ugovorom o priključenju u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora.

Preostali iznos cijene za izvršeno priključenje podnositelj zahtjeva dužan je Komunalnom društvu platiti u roku od 15 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove.

Iznimno od odredbe stavka 3. i 4. ovoga članka, podnositelj zahtjeva - fizička osoba kojoj stvarni troškovi rada i utrošenog materijala na izvedbi komunalnog priključka iznose više od 3.000,00 kuna, može Komunalnom društvu platiti iznos određen ugovorom o priključenju, kako slijedi:

- 25% iznosa u roku od 8 dana od sklapanja ugovora,
- 25% iznosa u roku od 15 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove,
- 25% iznosa u roku od 45 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove,
- 25% iznosa u roku od 75 dana od dana ispostavljenog računa za izvršene radove.

Na iznos obročne rate ne obračunava se kamata.

Članak 9.

Komunalno društvo obvezno je izvršiti priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu u roku od 30 dana od dana obavljenog nadzora nad izvedbom tehničko-tehnoloških uvjeta za priključenje, ako je utvrđeno da su od strane vlasnika odnosno korisnika građevine ispunjeni svi dati uvjeti.

2. Naknada za priključenje

Članak 10.

Vlasnik odnosno korisnik građevine ne plaća naknadu za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće može posebnom odlukom propisati obvezu plaćanja naknade za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za pojedina naselja, te utvrditi visinu i način plaćanja iste.

III. PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU OPSKRBE PITKOM VODOM

Članak 11.

Priključak na komunalnu infrastrukturu opskrbe pitkom vodom (u daljnjem tekstu: vodovodni priključak) sastoji se od spojnog voda na distribucijsku mrežu i vodomjernog okna u kojem se nalaze ventili, glavni vodomjer i spojni komadi.

Članak 12.

Vodovodni priključak, s obzirom na namjenu, utvrđuje se kao:

- a) stalni vodovodni priključak,
- b) privremeni vodovodni priključak,
- c) vodovodni priključak za poljoprivredne svrhe.

Članak 13.

Stalni vodovodni priključak izvodi se kao trajno rješenje opskrbe pitkom vodom.

S obzirom na namjenu građevine stalni vodovodni priključak može biti:

- vodovodni priključak za sanitarnu vodu u stambenoj građevini,
- vodovodni priključak za sanitarnu i tehnološku vodu u poslovnoj građevini,
- vodovodni priključak za protupožarne potrebe.

Članak 14.

Privremeni vodovodni priključak izvodi se kao privremeno rješenje opskrbe pitkom vodom za privremenu građevinu i gradilište.

Članak 15.

Vodovodni priključak za poljoprivredne svrhe izvodi se radi obrađivanja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 16.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila određuje Komunalno društvo izradom tehničko-tehnoloških uvjeta priključenja.

Članak 17.

Priključenje građevine na vodovodnu mrežu izvest će se pod slijedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- dvije ili više susjednih građevina ne mogu imati zajednički priključak na vodovodnu mrežu,
- u zajedničko vodomjerno okno s jednim priključkom na vodovodnu mrežu mogu se ugraditi dva ili više glavnih vodomjera, ako za to postoje opravdani razlozi,
- kod stambenih građevina s više ulaza ugrađuje se glavni vodomjer za svaki ulaz,
- uređaj za povećanje pritiska vode postavlja se u građevinu za koju je izgrađen ili na nekretnini vlasnika,
- uređaj za smanjenje pritiska vode u uličnoj vodovodnoj mreži (reducir ventil) postavlja se iza vodomjernog okna ili na kućnoj instalaciji.

Članak 18.

Kada građevinu koriste potrošači različitih kategorija (u odnosu na cijenu vode), Komunalno društvo može zahtijevati odvajanje instalacije ili izvedbu posebnog priključka uz određivanje primjerenog roka, koji ne može biti kraći od 30 dana, u kojem je vlasnik dužan izvršiti rekonstrukciju instalacije.

Članak 19.

Uređaj za povećanje pritiska vode ugrađuje, koristi i održava vlasnik o svom trošku, ukoliko želi imati pritisak veći od standardnog pritiska u mreži.

Članak 20.

Uređaj za smanjenje pritiska vode u individualnoj vodovodnoj mreži ugrađuje i održava vlasnik o svom trošku, ukoliko želi imati pritisak manji od standardnog pritiska u mreži.

Članak 21.

Premještanje i odvajanje vodovodnog priključka odobrava i izvodi Komunalno društvo na trošak vlasnika.

IV. PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 22.

Priključak na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda (u daljnjem tekstu: kanalizacijski priključak) čini spojni vod od sustava javne odvodnje do revizionog okna.

Članak 23.

Kanalizacijski priključak, s obzirom na namjenu, utvrđuje se kao:

- a) stalni kanalizacioni priključak,
- b) privremeni kanalizacioni priključak.

Članak 24.

Stalni kanalizacioni priključak izvodi se kao trajno rješenje odvodnje otpadnih voda.

Privremeni kanalizacioni priključak izvodi se za potrebe privremene građevine i gradilišta.

Članak 25.

Način i mjesto izvedbe kanalizacionog priključka, promjer cijevi i tip revizionog okna određuje Komunalno društvo, izradom tehničko-tehnoloških uvjeta priključenja.

Članak 26.

Priključenje građevine na sustav javne odvodnje izvest će se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- kanalizacioni priključak izrađuje se od vodonepropusnog materijala,
- svi kanali mogu biti izvedeni gravitacijski ili tlačno uz obveznu provjeru na vodonepropusnost i protočnost,
- minimalni profili spojnog cjevovoda za fekalne otpadne vode je promjera 150 mm, a za mješovite otpadne vode promjera 200 mm,
- križanje kanalizacionih priključaka s ostalim instalacijama (voda, struja, HT, plin) izvodi se u pravilu ispod navedenih instalacija,
- nakon priključenja građevine na sustav javne odvodnje, postojeće septičke jame moraju biti sanirane u roku tri mjeseca od priključenja,
- reviziono okno mora biti pokriveno lijevano-željeznim poklopcem odgovarajuće nosivosti,
- dvije ili više susjednih građevina, u pravilu, ne mogu imati zajednički priključak na sustav javne odvodnje.

V. PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU OPSKRBE PLINOM

Članak 27.

Priključak na komunalnu infrastrukturu opskrbe plinom (u daljnjem tekstu: plinski priključak) je dio plinskog sustava za razvod plina između distribucijskog plinovoda i unutarnje plinske instalacije.

Plinski priključak započinje spojem na distribucijski plinovod, a završava regulacionim sklopom za tlak u vežnom zaštitnom plinskom ormariću, odnosno zapornim organom ispred građevine.

Plinski priključak se može izvesti kao odvojak ili kao nastavak distribucijskog plinovoda.

Članak 28.

Priključenje građevine na sustav opskrbe plinom izvest će se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- plinski priključak izrađuje se od čeličnih ili polietilenskih cijevi namijenjenih za opskrbu plinom,
- minimalni profil plinskih priključaka iznos $\varnothing 1''$, a može biti i veći sukladno projektu prema potrebnoj količini plina,
- odvajanje kondenzata treba predvidjeti na najnižoj točki kućnog priključka ili opskrbnog plinovoda,
- križanje plinskog priključka s ostalim instalacijama izvodi se sukladno projektnom rješenju i uvjetima za polaganje plinovoda.

Članak 29.

Komunalno društvo nadzire ispravnost izvedbe i stanja plinskog priključka.

VI. PRIKLJUČAK NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU OPSKRBE TOPLINSKOM ENERGIJOM

Članak 30.

Priključak na komunalnu infrastrukturu opskrbe toplinskom energijom (u daljnjem tekstu: toplinski priključak) je dio toplovodnog ili vrelovodnog sustava za razvod tople ili vrele vode između distribucijskog toplovoda ili vrelovoda i unutarnje kućne instalacije u podstanici do glavnog ventila.

Članak 31.

Priključenje građevine na sustav opskrbe toplinskom energijom izvest će se pod sljedećim tehničko-tehnološkim uvjetima:

- toplinski priključak izrađuje se od crnih čeličnih bešavnih cijevi, koje moraju biti propisno toplinski izolirane,
- toplinski priključak mora biti izveden kroz betonirane energetske kanale,
- minimalni profil opskrbnog toplovoda ili vrelovoda mora biti NO 40,
- na toplinskom priključku moraju biti ugrađeni zaporni elementi (ventili) izvan građevine, a smješteni u revizionom oknu (šahti) koje mora biti opremljeno lijevanim željeznim poklopcem odgovarajuće nosivosti,
- na toplinskom se priključku u revizionom oknu trebaju ugraditi ispusne slavine iza zapornih elemenata sa strane građevine koja se priključuje na toplifikacijski sustav,
- križanje toplinskog priključka s ostalim instalacijama izvodi se u pravilu iznad kanalizacione, a ispod električnih instalacija.

Članak 32.

Komunalno društvo nadzire ispravnost izvedbe i stanja toplinskog priključka.

VII. NADZOR

Članak 33.

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke provodi komunalni redar.

U obavljanju nadzora, ovlaštena službena osoba, odnosno komunalni redar može od pravnih i fizičkih osoba zahtijevati pregled građevine, zemljišta i dokumentacije u svezi s priključenjem na komunalnu infrastrukturu, izdati prekršajni nalog ili predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 34.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj Komunalno društvo ako:

- u roku od 60 dana ne donese rješenje o priključenju građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda (članak 4. stavak 2.),
- u roku od 30 dana ne donese rješenje o priključenju građevine na komunalnu infrastrukturu (članak 6. stavak 3. i članak 7. stavak 2.),
- u roku od 30 dana ne priključi građevinu na komunalnu infrastrukturu (članak 9.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u Komunalnom društvu globom u iznosu od 200,00 kuna.

Članak 35.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne podnese pisani zahtjev za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda u rokovima iz članka 4. stavka 1. ove Odluke,

- ne ispuní tehničko-tehnološke uvjete za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda u roku i na način određen rješenjem o priključenju građevine (članak 7. stavak 1).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi sa globom u iznosu od 200,00 kuna.

Vlasnik građevine kao fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 200,00 kuna.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Vlasnik građevine izgrađene prije stupanja na snagu ove Odluke, koja nema izveden priključak na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih voda na području na kojem je komunalna infrastruktura izgrađena, dužan je podnijeti zahtjev za priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ako vlasnik građevine ne podnese zahtjev za priključenje u roku određenom u stavku 1. ovoga članka, Komunalno društvo iz članka 5. stavka 1. ove Odluke donijeti će rješenje o obvezi priključenja građevine, u roku od 60 dana od dana isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 363-02/03-01/02

Ur. broj: 2170-02-01-03-1/ES

Bakar, 4. lipnja 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik

Gradskog vijeća

Desimir Širola, dipl. ing. str., v. r.

14.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/2003 - pročišćeni tekst) i članka 24. Statuta Grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Bakra, na svojoj 28. sjednici održanoj 4. lipnja 2003. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju što boljeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće te uređenja naselja na području Grada Bakra (u daljnjem tekstu: Grad), ovom Odlukom propisuju se odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenju javnih površina,

4. sakupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,

5. uklanjanju snijega i leda,

6. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,

7. mjerama za provođenje komunalnog reda,

8. kaznama.

Članak 2.

Pridržavanje odredbi Odluke o komunalnom redu obveza je svih pravnih i fizičkih osoba.

Članak 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javne prometne površine: ulice, kolnik nerazvrstanih cesta, nogostup, trg, prolaz, javne stube, most, podvožnjak, nadvožnjak, pothodnik, nathodnik, tunel, parkiralište, stajalište javnog gradskog prometa, autobusni i željeznički kolodvor, taxi stajalište, tržnice na malo, površina namijenjena javnim priredbama, pristanište i uređena obala, prirodne i uređene plaže i slične površine;

2. Javne zelene površine: perivoj, park, park šuma, drvo-red, živica, dendrološki i cvjetni rasadnik, travnjak, skupine i pojedinačna samonikla stabla, posuda s ukrasnim biljem, dječja igrališta, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu u naselju, zelena površina uz javni objekt i slično.

Grad osigurava trajno i kvalitetno održavanje i čišćenje javnih površina, te njihovo korištenje u skladu s ovom Odlukom.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom, odluku donosi Poglavarstvo Grada.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Uređenje naselja određeno je dokumentima prostornog uređenja Grada, propisima o građenju, propisima o zaštiti okoliša, prirode i kulturnih dobara te drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se:

- uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrade,
- uređenje i održavanje okoliša (okućnice) zgrada svih namjena,
- odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala,
- uređenje i održavanje javne rasvjete,
- uređenje tržnica i postavljanje povremenih štandova,
- postavljanje i održavanje komunalnih objekata, urbane opreme i uređaja u općoj uporabi,
- postavljanje reklamnih uređaja, drugih reklamnih materijala i tehničkih uređaja,
- označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada,
- držanje domaćih životinja u naselju,
- održavanje i čišćenje dimnjaka,
- septičke jame.

1. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrade

Članak 5.

Vanjske dijelove zgrade vlasnik je dužan održavati na način određen propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, ako se nalaze unutar granice obuhvata stare gradske jezgre grada Bakra, ili su registrirane kao kulturno dobro.

Svaki pojedinačni zahvat na pročelju zgrade (probijanje otvora, montaža različitih uređaja) mora biti odobren od strane nadležnog tijela za prostorno uređenje i graditeljstvo.

Članak 6.

Vlasnici i korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su vanjske dijelove zgrada (fasade, balkone, terase, ulazna

vrata, prozore, podrumске otvore, oluke, te druge vanjske uređaje i opremu) čistiti, a oštećenja popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti se o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, ukrašavati ih ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

Zabranjeno je po zidovima i pročeljima zgrade crtati, pisati ili na drugi način prljati ili nagrđivati vanjski izgled zgrade.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima do ulice ili trga izlagati rublje, posteljinu, tepihe, i slične predmete, a posude s cvijećem postavljati izvan gabarita objekta i polijevati vodu kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

Zgrada koja svojim izgledom ili oštećenjem predstavlja opasnost ili nagrđuje opći izgled ulice ili naselja mora se odmah popraviti.

Grad Bakar će u svom proračunu planirati sredstva povoljnih kredita za uređenje vanjskih dijelova zgrada - fasada.

2. Uređenje i održavanje okoliša (okućnica) zgrada svih namjena

Članak 7.

Uređenje okoliša (okućnice) zgrade dozvoljeno je na temelju planova o prostornom uređenju, odobrenog idejnog projekta, propisa o građenju i drugih propisa.

Članak 8.

Okoliš (okućnicu) zgrada svih namjena dužni su održavati i čistiti njihovi vlasnici ili osobe koje njima upravljaju, tako da ničim ne narušavaju urednost, estetski izgled naselja i higijenske zahtjeve.

Ograda postavljena uz javnu površinu mora biti tako izrađena da se uklapa u okoliš, mora se redovito održavati i ne smije ni na koji način ugrožavati prolaznike ili otežavati njihovo kretanje.

Stablo, ograda od živice i drugo zelenilo na okućnici mora se obrezivati najmanje dva puta godišnje, tako da ne ometa kretanje pješaka i vozila na javnoj površini i ne smanjuje preglednost u prometu.

Na okućnici, posebno do javne površine zabranjeno je držati otpad i dotrajale stvari (olupine automobila i barki, stare strojeve, daske, bačve i sl.) koje svojim izgledom i neredom narušavaju uredan izgled naselja.

Članak 9.

Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mora se ograditi. Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Članak 10.

Parkirališta u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba uz ugošćiteljske objekte, trgovačke centre, i objekte drugih namjena moraju se redovito održavati u čistom i urednom stanju.

Uređenje i održavanje javnih parkirališta određuje se posebnom odlukom.

3. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 11.

Pri izvođenju građevinskih radova, izvoditelj je dužan višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na, za tu svrhu određena odlagališta - deponije.

Pri iskopu se mora odvojiti plodna zemlja - humus od neplodne, odnosno otpadnog građevinskog materijala, te odvoziti na odvojene deponije koje određuje Grad.

Do odlagališta iz prethodnog stavka, uz prethodno čišćenje kotača pri odvozu i dovozu, mora biti izgrađen prilaz kako bi se spriječilo iznošenje blata i zemlje na javno-prometnu površinu.

Izvoditelj radova je dužan pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje daje upravljač odlagalištem, te platiti za to utvrđenu naknadu.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara Grada putem treće osobe, a o trošku počinitelja.

4. Uređenje i održavanje javne rasvjete

Članak 12.

Javno prometna površina, pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja, pojedinih javnih površina, prometa i potreba mještana.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost javne rasvjete dužna je redovito održavati rasvjetu u ispravnom stanju.

Na objekte javne rasvjete mogu se postavljati transparenti, reklamne površine i ukrasne zastave uz suglasnost vlasnika objekta javne rasvjete, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

Javna rasvjeta mora u pravilu svijetliti cijele noći (u ljetnom razdoblju od 21,00 do 05,00 sati drugi dan, u zimskom razdoblju od 17,00 do 07,00 sati drugi dan).

Namjerno oštećivanje i uništavanje rasvjetnih tijela kažnjivo je prema ovoj Odluci i drugim propisima.

5. Uređenje tržnica i postavljanje povremenih štandova

Članak 13.

Lokacije otvorenih tržnica i privremenih štandova u Gradu određuje Gradsko vijeće.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju ispunjavati uvjete određene sanitarnim propisima, propisima o trgovini i drugim propisima.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice dužna je osigurati propisane uvjete, održavati i prati površine tržnice, održavati opremu tržnice u ispravnom i čistom stanju.

Članak 14.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice donosi tržni red uz suglasnost Poglavarstva Grada Bakra.

Tržnim redom utvrđuje se posebice:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red se mora istaknuti na više mjesta na tržnici ovisno o veličini tržnice.

Članak 15.

Po isteku vremena određenog za prodaju, ovlaštena osoba iz članka 14. ove Odluke obvezna je s tržnice ukloniti u roku od jednog sata sve pokretne naprave osim kioska.

Osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je najkasnije do 16,00 sati svakog dana dovesti u čisto i uredno stanje otvorenu tržnicu.

Članak 16.

Zabranjeno je prodavanje i izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, metala, knjiga i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko isto pravo nije utvrđeno u suglasju s posebnom odlukom o zakupu javnih površina.

Ukoliko prodavatelj ne postupi po rješenju Grada odmah će se privremeno oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanjem nastalih troškova i kazne, a u protivnom se uništava.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova i kazne, a u protivnom se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova.

6. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata, urbane opreme i uređaja u općoj uporabi

Članak 17.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjuje se uništavanje, oštećenje ili neovlaštena uporaba hidranata i javnih vodoskoka za vlastite potrebe (pranje automobila, privatnih prostora i sl.).

Članak 18.

Klupe, opremu dječjih igrališta, spomenike i skulpture na javnim površinama dužne su održavati u ispravnom odnosno urednom stanju pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost.

Javni nužnici moraju ispunjavati higijenske i tehničke uvjete i moraju se održavati u čistom i ispravnom stanju.

Javni nužnici moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana. Vrijeme početka i završetka rada javnih nužnika utvrđuje Grad.

Članak 19.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke dozvoljeno je postavljati na javnim površinama sukladno odobrenju Grada.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja HT d.d. i Hrvatske pošte koje su dužne telefonske govornice i poštanske sanduke održavati u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 20.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave na način utvrđen posebnom odlukom.

Davanje u zakup javnih površina s utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, utvrđuje se posebnom odlukom.

7. Postavljanje reklamnih uređaja, drugih reklamnih materijala i tehničkih uređaja

7.1. Reklamni uređaji i drugi reklamni materijali

Članak 21.

Uređaji i predmeti čija je svrha isticanje reklamnih poruka i oglašavanje (reklamni pano, reklamna konstrukcija, drugi predmeti i uređaji) u smislu ove Odluke su predmeti projektirani ili proizvedeni kao tipski, koji materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i

tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, a to su:

1. reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti, te tende i tvrtke ako su s reklamnom porukom,

2. oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, te drugi oglasni predmeti.

Uređaji i predmeti iz stavka 1. ovog članka, mogu se postavljati na objekte i javne površine na području Grada uz odobrenje Grada.

Članak 22.

Postavljanje reklamnih uređaja na javnim površinama i drugim nekretninama u vlasništvu Grada dozvoljeno je uz naknadu za zakup. Odlukom o davanju u zakup utvrđuje se lokacija za postavljanje predmeta, zasnivanje zakupa i druga pitanja.

Članak 23.

Uređaji i predmeti iz članka 21. ove Odluke moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale treba obnoviti, zamijeniti, odnosno ukloniti.

Reklamni predmeti postavljeni suprotno propisanim uvjetima, a koji otežavaju kretanje pješaka javnom površinom ili ih ugrožavaju ili smanjuju preglednost u prometu uklonit će se temeljem rješenja komunalnog redara.

Troškove održavanja, čišćenja i uklanjanja snosi zakupoprimalac, odnosno vlasnik postavljenih reklamnih uređaja ili predmeta.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami mora se otkloniti u roku od 8 dana.

Članak 24.

Pravne i fizičke osobe, koje su to dužne na temelju posebnih propisa, ističu na pročelju zgrada u kojima obavljaju djelatnost tvrtku ili naziv.

Tvrtka i naziv moraju biti uredno ispisani prema podacima o registraciji na ploči dimenzije 0,25 m², a po prestanku obavljanja djelatnosti vlasnici su dužni u roku 15 dana ukloniti ploču.

Članak 25.

Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi ili ukrasi što se postavljaju na zgradama, moraju biti uredni i čisti, te se trebaju ukloniti u roku od 3 dana nakon prestanka prigode radi koje se postavljaju.

Članak 26.

Postavljanje plakata i oglasa dozvoljeno je samo na površinama i predmetima predviđenih za tu svrhu.

Zabranjeno je lijepiti i postavljati plakate i oglase na stambenim, potpornim zidovima i stupovima, pročeljima zgrada, telefonskim govornicama, čekaonicama javnog prijevoza, semaforima, kontejnerima za smeće, ogradama i drugim sličnim mjestima.

Pravna ili fizička osoba koja postavi ili naruči postavljanje plakata i oglasa na nedozvoljenim mjestima kaznit će se prema odredbama ove Odluke.

7.2. Tehnički uređaji

Članak 27.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora na međi s javnom površinom, dužni su za postavljanje sunčevih kolektora, klima-uređaja, satelitskih antena, uređaja za ventilaciju ili drugih uređaja na građevinama za tražiti suglasnost o mjestu postave od Grada.

8. Označavanje naselja, ulica, trgova i zgrada

Članak 28.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama, a svaka zgrada kućnim brojem.

Nazive naselja, ulica i trgova određuje Gradsko vijeće Grada Bakra.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, te na križanju.

Troškove nabave, postavljanja, demontaže i održavanja natpisnih ploča snosi Grad.

Pločice s oznakama kućnih brojeva nabavlja, postavlja i održava vlasnik zgrade.

Izgled i rok postave natpisnih ploča s oznakom kućnih brojeva odredit će Poglavarstvo Grada.

9. Držanje domaćih životinja u naselju

Članak 29.

Držanje domaćih životinja propisano je posebnom odlukom.

Članak 30.

Grad može povodom prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako držanje domaćih životinja ne ispunjava sanitarno-higijenske uvjete ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled okoline.

Ukoliko se domaće životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar će donijeti rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

10. Održavanje i čišćenje dimnjaka

Članak 31.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao posebna komunalna djelatnost regulirana je posebnom odlukom, a stanar je obavezan pozvati dimnjačara i dozvoliti pružanje dimnjačarske usluge.

11. Septičke jame

Članak 32.

Septičke jame i priključke zgrada na sustav odvodnje, vlasnici i upravitelji zgrada dužni su redovito održavati, a istjecanje otpadne vode u okoliš i širenje neugodnih mirisa bez odgađanja otkloniti.

Članak 33.

Način gradnje i održavanje septičkih jama, kao i priključenje građevine na sustav odvodnje, propisano je posebnim Odlukama.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 34.

Javne površine se održavaju i čiste sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće.

Članak 35.

Evidenciju (katastar) javnih prometnih i javnih zelenih površina osniva i vodi Grad.

Članak 36.

Poslove čišćenja i održavanja javnih površina vrše pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost.

- ODRŽAVANJE I ČUVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

Članak 37.

Javno prometne površine redovito se održavaju u skladu s operativnim programom održavanja.

Opseg, vrijeme, tehnologija, i ostali uvjeti određeni su operativnim programom održavanja čistoće javno prometnih površina kojeg donosi osoba koja obavlja komunalnu djelatnost, a odobrava Grad.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektima uz javne površine dužna je svakodnevno dovoditi javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne ili druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihova objekta.

Članak 39.

Na javno-prometnoj površini, ovlašteno trgovačko društvo postavlja košarice za odlaganje otpadaka.

Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz djelatnosti, osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Posuda, odnosno košarica za otpatke mora biti izgrađena od prikladnog materijala i estetski oblikovana.

Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodno stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrdjuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Vlasnik ili korisnik sportskog i rekreacijskog objekta, zabavnog parka i igrališta, organizator javnog skupa i zakupoprimalatelj javnih površina obavezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekta.

Članak 40.

Radi čuvanja, na javnim prometnim površinama ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečistiti, a posebice se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje izvan košarica i drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine,
- bacanje gorućih predmeta u košaricu ili drugu posudu za smeće,
- odlaganje građevinskog i otpadnog materijala na javnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljanje predmeta, naprave i stroja koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,
- popravak, servisiranje i pranje vozila na javnoj površini,
- ostavljati građevinske i druge strojeve na javnoj površini,
- ostavljati duže od 7 dana neregistrirana vozila, kamp prikolice i druga priključna vozila i plovila na javnoj površini,
- ostavljati olupine automobila, plovila i drugi glomazni otpad,
- postavljati stupiće, ograde, vaze i druge predmete na javnoj površini bez odobrenja,
- ispuštanje otpadnih voda, gnojnica, istresanje prašine i slično,
- oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih sakupljanju smeća,

- bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja Grada,
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju javno-prometne površine.

Članak 41.

Trgovačko društvo ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost odvoza i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno - prometnih površina.

Članak 42.

Zabranjeno je svako onečišćavanje, te crtanje i štampanje na javno - prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa.

Članak 43.

Vozilo koje sudjeluje u prometu ne smije onečišćavati javno prometnu površinu.

Vozilo koje prevozi tekući ili rasuti materijal mora imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati, niti teći.

Vozilo koje prevozi papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično mora se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipa po javno prometnoj površini.

Članak 44.

Pri obavljanju građevinskih radova izvoditelj je dužan poduzimati sljedeće mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina:

- očistiti javnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica građevinskih radova,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Kod većih zemljanih radova Grad može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 45.

Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja Grada obavljati bilo kakvi radovi.

Članak 46.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni prvenstveno se mora koristiti vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe navedene u prethodnom stavku privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javnih prometnih površina izdaje Grad.

Za korištenje javno prometne površine plaća se naknada sukladno Odluci Gradskog vijeća.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen tako da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Članak 47.

Za vrijeme obavljanja radova iz prethodnog članka Odluke, izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mje-

re sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvoditelj radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca, komunalni redar može odrediti da se ukloni skela i drugi materijal s javne površine.

Članak 48.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 3 dana po završetku radova o tome obavijestiti Grad da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledati će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje narediti korisniku dovođenje korištenog prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 49.

Za iskrcaj ogrijeva, te piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi kućni prostor, odnosno vlastito zemljište.

U slučaju potrebe može se uz dozvolu komunalnog redara koristiti javno-prometna površina, ali tako da se površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti na rub kolnika, ali tako da se ne ruše.

Grad može zbog sigurnosti pješaka u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje pojedinih radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 (tri) dana, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 50.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala obavlja se u zgradama i površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se ukrcaj i iskrcaj privremeno obaviti i na javno-prometnim površinama pod uvjetom da se ne oštećuju.

Ako se roba mora izuzetno iskrcati na javno-prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i odmah ukloniti.

Članak 51.

Osoba koja vodi psa dužna je očistiti javnu površinu ukoliko je pas onečisti.

- ODRŽAVANJE I ČUVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 52.

Javne zelene površine održavaju se sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture, a prema operativnim planovima koje utvrđuje Grad.

Zaštićene zelene površine moraju se održavati prema propisima o zaštiti prirode.

Članak 53.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja Grada obavljati građevinski i drugi radovi.

Članak 54.

Javne zelene površine održava pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja zelenih površina.

Članak 55.

Stabla, ukrasne živice i sl. ne smiju ometati sigurnost i preglednost u prometu.

Članak 56.

Radi zaštite javne zelene površine zabranjeno je :

1. neovlašteno obrezivati i uređivati stabla, živice i grane;
2. oštećivanje i penjanje po drveću;
3. uništavati travnjake;
4. bacati otpatke;
5. oštećivati opremu, ograde, klupe, dječje sprave i sl.
6. voziti, zaustavljati i parkirati vozila;
7. ložiti vatru;
8. odlagati razni materijal ili postavljati bilo kakve predmete;
9. puštati pse s uzice da slobodno šecu zelenom površinom.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 57.

Javne površine dostupne su svim korisnicima uz jednake uvjete utvrđene ovom Odlukom.

Javne površine dozvoljeno je koristiti u skladu s njihovom namjenom.

Korisnici su dužni čuvati javne površine, a njihovo onečišćenje, oštećenje i protupravno korištenje je kažnjivo.

Tko namjerno ili iz nepažnje ošteti javnu površinu, opremu i predmete koji su njezin sastavni dio dužan je nadoknadi štetu po propisima o odgovornosti za štetu.

Članak 58.

Za korištenje javne površine u cilju obavljanja ugostiteljske, trgovačke i druge uslužne djelatnosti plaća se naknada.

Javne površine daju se u zakup na temelju javnog natječaja.

Članak 59.

Radi obavljanja uslužnih djelatnosti na javnu površinu dopušteno je postavljati privremene objekte (kioske, montažne objekte, štandove, pokretne radnje, ugostiteljske terase i sl.).

Privremeni objekti ne smiju se postavljati na uređenim zelenim površinama.

Članak 60.

Poglavarstvo Grada Bakra posebnim Odlukama regulira uvjete davanja javnih površina u zakup, plan lokacija za postavljanje privremenih objekata i naprava, zasnivanje zakupa i visinu zakupnine.

Članak 61.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za potrebe pripreme gradnje, formiranje gradilišta i slično.

Investitor ili izvođač radova dužan je od Grada tražiti odobrenje za privremeno korištenje.

Odobrenjem se utvrđuju uvjeti i vrijeme korištenja, mjere zaštite pješaka i čuvanje javne površine.

Za privremeno zauzetu površinu plaća se naknada.

Uvjeti i način prekopa javno-prometne površine određuje se posebnom odlukom.

Članak 62.

Poglavarstvo Grada Bakra može odobriti privremeno korištenje javne površine bez naknade za potrebe održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih i sličnih manifestacija.

Članak 63.

Zabranjeno je na javnu površinu postaviti privremeni objekt bez zaključenog ugovora o zakupu ili je koristiti po isteku odobrenog roka.

Zabranjeno je bez odobrenja koristiti javnu površinu za potrebe gradnje ili je koristiti po isteku odobrenog roka.

Članak 64.

Zabranjeno je neovlašteno koristiti javnu površinu za izlaganje i prodaju razne robe ili robu prodavati iz vozila, sa stolova ili u pokretu.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SA- KUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 65.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i sl.).

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 66.

Gradsko poglavarstvo osigurava provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom.

Članak 67.

Provođenje mjera postupanja s neopasnim tehnološkim otpadom osigurava Primorsko-goranska županija.

Proizvođač tehnološkog otpada dužan je na propisan način obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti u skladu s posebnim zakonom.

Članak 68.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja i odvoza otpada donosi Program odvoza otpada o kojem je dužna obavijestiti korisnike usluga.

Članak 69.

Fizičke i pravne osobe čijom aktivnošću nastaje komunalni otpad obvezne su koristiti uslugu odvoza otpada i postupati s otpadom na načine određene ovom Odlukom i drugim propisima o otpadu.

Članak 70.

Komunalni otpad odlaze se u posude za otpad.

Glomazni kućni otpad se prikuplja u otvorene posude većeg volumena.

Broj posuda i mjesto za smještaj posuda za komunalni otpad određuje pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja i odvoza otpada.

Posude za komunalni otpad nabavlja, čisti i održava u tehnički i sanitarno ispravnom stanju pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja i odvoza otpada.

Djelatnik pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja i odvoza otpada dužan je prilikom sakupljanja i odvoza otpada posude za otpad vratiti na za to određeno mjesto, zatvoriti posude i pokupiti rasuti otpad.

Posude se moraju smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, da su na strminama osigurane od pomicanja i da su dostupne specijalnom vozilu za odvoz otpada.

Mjesto gdje se postavljaju posude mora se označiti bojom ili obilježiti na drugi način.

Članak 71.

Na području Grada vlasnici komunalnog otpada ne smiju komunalni otpad zakopavati, spaljivati i deponirati na mjesto koje nije određeno odlukom nadležnih tijela.

Članak 72.

U posude za otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonice, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatori, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar, tekuće i polutekuće tvari.

Zabranjeno je otpad odlagati izvan posuda.

Posude za otpad je zabranjeno oštećivati, po njima crtati i pisati, te ih premještati s obilježnog mjesta.

Članak 73.

Putnički, ratni, trgovački i drugi brodovi na privremenom boravku u lukama, dužni su koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada i plaćati naknadu za odvoz komunalnog otpada.

Članak 74.

Sakupljeni komunalni otpad se odlaže na za to određena mjesta - deponije.

Deponij otpada uređuje, održava i čuva ovlašteno trgovačko društvo.

Članak 75.

Tko parkira vozilo tako da onemogućiti pristup specijalnog vozila za odvoz otpada, kaznit će se po odredbama ove Odluke.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 76.

Uklanjanje snijega i leda s nerazvrstanih cesta i rad zimске službe pobliže se uređuje Odlukom o nerazvrstanim cestama, a vrši se prema operativnom programu kojeg donosi Poglavarstvo Grada.

Članak 77.

Snijeg i led uklanja se s javne površine, te krovova zgrade uz javnu prometnu površinu.

Snijeg s javne površine treba početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina u skladu s operativnim planovima zimске službe osigurava se Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Gradsko vijeće.

Komunalni redar nadzire izvršenje programa iz prethodnog članka.

Članak 78.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brine ovlašteno trgovačko društvo u skladu s programom, ovom Odlukom i sklopljenim ugovorom o održavanju nerazvrstanih cesta - zimске službe.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgradu brine se vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostora.

Iznimno od stavke 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s nogostupa ispred uličnog lokala brine se vlasnik ili korisnik lokala.

Članak 79.

Javne prometne površine moraju se, radi sprječavanja stvaranja leda i klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka, ne smiju se posipati granulacijom promjera većeg od 8 mm.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost čišćenja javnih površina dužna je brinuti o uklanjanju snijega i leda u skladu s ovom Odlukom, odnosno, dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana javna površina ukloni u roku od dva dana po otapanju snijega i leda.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 80.

Sve protupravno postavljene predmete na javnim površinama (kiosk, pokretna naprava, štand, prikolica, reklama, obavijest, putokaz, stupić, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrjev, razna roba i slično) moraju ukloniti njihovi vlasnici i korisnici.

Komunalni redar naložit će vlasniku i korisniku protupravno postavljenih predmeta na javnoj površini uklanjanje istih u određenom roku.

Ukoliko vlasnik protupravno postavljenih predmeta istu stvar ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara, ili se ne može utvrditi vlasnik iste stvari, komunalni redar će ukloniti iste na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak Grada, te odložiti u javno skladište na rok od 30 dana, u kojem roku je vlasnik dužan predmet preuzeti.

Vlasniku protupravno postavljenog predmeta isti će se vratiti po namirenju troškova čuvanja.

Članak 81.

Predmete koje vlasnici po proteku roka od 30 dana i nakon pismenog poziva ne preuzmu, mogu se prodati na javnoj dražbi.

Iz postignute cijene najprije se podmiruju troškovi postupka i javne prodaje, a razlika pripada vlasniku.

Predmete čija je vrijednost manja od troškova postupka i javne prodaje predaju se na korištenje humanitarnim organizacijama.

S predmetima koje se nisu mogle predati humanitarnim organizacijama postupa se kao s otpadom.

O predmetima predanim humanitarnim organizacijama i o odbačenim predmetima, komunalni redar sastavlja zapisnik.

Članak 82.

Dijelovi vozila, plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni otpad, a kojim se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, komunalni redar uklonit će po pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak Grada.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 83.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu.

Članak 84.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar je dužan surađivati s Vijećima mjesnih odbora radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Članak 85.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

- izdavati prekršajne naloge i naplaćivati globe, štetu i troškove od počinitelja prekršaja,

- predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 86.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetima uredovanja.

Članak 87.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 88.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Primorsko - goranske županije za poslove komunalnog gospodarstva u roku 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 89.

Komunalni redar podnosi Poglavarstvu Grada izvješće o svom radu dva puta godišnje.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 90.

Globom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupa suprotno članku 6. ove Odluke;
2. postupa suprotno odredbama članka 8. ove Odluke;
3. odloži zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 11. stavak 5.);
4. namjerno oštećuje ili uništava rasvjetna tijela (članak 12. stavak 6.);
5. postupa suprotno članku 13. stavak 3. ove Odluke;
5. postupa suprotno članku 16. odluke ove Odluke;
6. namjerno uništava, oštećuje ili neovlašteno upotrebljava hidrante i javne vodoskoke za vlastite potrebe (članak 17. stavak 2.);
7. postupa suprotno odredbama članka 24. stavak 1. ove Odluke;
8. postupa suprotno članku 26. ove Odluke;
9. postupa suprotno odredbama članka 27. ove Odluke;
10. ošteti natpisnu ploču ili znak (članak 28.);
11. postupa suprotno članku 32. ove Odluke;
12. postupa suprotno odredbama članka 39. i 40. ove Odluke;
13. svako onečišćenje, crtanje i štampanje na javnoj prometnoj površini čime se ugrožava javni promet (članak 42.);
14. postupa suprotno odredbama članka 43. ove Odluke;
15. postupa suprotno članku 44. ove Odluke;
16. postupa suprotno članku 49. ove Odluke;
17. postupa suprotno odredbama članku 56. ove Odluke;
18. onečišćava, oštećuje i protupravno koristi javne površine (članak 57.);
19. postupa suprotno odredbama članka 70. ove Odluke;
20. odlaže opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar, tekuće i polutekuće tvari (članak 72. stavak 1.);
21. odlaže otpad izvan posuda (članak 72. stavak 2.);
22. oštećuje, crta, piše, premješta ili na drugi način oštećuje posude za otpad (članak 72. stavak 3.);
23. parkira vozilo tako da onemogućiti pristup specijalnog vozila za odvoz otpada (članak 75.);
24. postupa suprotno odredbama članka 80. ove Odluke;

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba zaposlena u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Globom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

O naplaćenju globi izdaje se potvrda.

Članak 91.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti globu za prekršaje iz stavka 1., 2. i 3. članka 90. ove Odluke na mjestu izvršenja prekršaja kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja.

O naplaćenju globi izdaje se potvrda.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu (»Službene novine« Županije Primorsko-goranske broj 29/96).

Članak 93.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko goranske županije.

Klasa: 363-02/03-01/02

Ur. broj: 2170-02-01-03-1/ES

Bakar, 4. lipnja 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik Gradskog vijeća

Desimir Širola, dipl. ing. str., v. r.

15.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 35/02) i članka 24. Statuta Grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Bakra, na 28. sjednici održanoj 4. lipnja 2003. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o stanju u prostoru na području Grada Bakra

Izvješće o stanju u prostoru Grada Bakra sadrži:

- I. Uvod
- II. Pokrivenost područja Grada Bakra prostornim planovima
- III. Konceptualna obilježja prostornog razvitka Grada Bakra
- IV. Ocjena provedenih mjera iz prethodnog programa i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, zaštitu vrijednosti prostora i okoliša
- V. Ostali elementi od važnosti za prostor

I. UVOD

Izvješće o stanju u prostoru polazni je dokument za planiranje prostornog uređenja. Njegova je izrada osnova za izradu Dvogodišnjeg programa mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Programa mjera), kojim se određuju, odnosno planiraju aktivnosti u uređivanju prostora.

Izvješće o stanju u prostoru izrađuje se temeljem postojeće dokumentacije prostora, u kojem se analiziraju radovi tijekom proteklog dvogodišnjeg razdoblja iz prethodnog Pro-

grama mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru. U ovom Izvješću iznimno će biti izvršena analiza za proteklo petogodišnje razdoblje budući da je prethodni Dvogodišnji program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru donijet na sjednici Gradskog vijeća održanoj 26. lipnja 1998. godine i objavljen u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije broj 14/98 od 10. srpnja 1998. godine. Izmjene i dopune navedenog Dvogodišnjeg programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru donijete su na sjednici Gradskog vijeća održanoj 3. veljače 2000. godine i objavljene u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije broj 2/00 od 11. veljače 2000. godine

Područje Grada Bakra zauzima prostor od 125,67 km² što je 3,5% prostora Primorsko-goranske županije. Prema rezultatima popisa stanovništva od 2001. godine ima 7768 stanovnika što je 2,6% populacije Županije i za 20 stanovnika manje od popisa iz 1991. godine.

Zemljopisni položaj Bakarskog zaljeva i zaleđa odredio je njegov razvitak, pa su tu nastale privredne grane primjerene za spoj morskih i kopnenih putova, kao što su pomorstvo, lučke djelatnosti i trgovina. Dva osnovna razloga zbog kojih je ovaj prostor doživio snažnu industrijalizaciju su izuzetno vrijedno litoralno područje posebnih maritimnih pogodnosti s relativno izgrađenom infrastrukturom i lučkim kapacitetima i znatni neiskorišteni prostorni potencijali.

Na prostoru Bakra bili su smješteni privredni kapaciteti od državnog interesa (koksara i lučki kapaciteti) koji nisu dali očekivane gospodarske efekte.

Danas Grad Bakar ima velike i neiskorištene fizičke potencijale, koji svojim dimenzijama prelaze mogućnost lokalne samouprave. Ti potencijali osnovna su prednost ovog područja, pa će biti nužna objedinjena aktivnost Grada Bakra, Primorsko-goranske županije, zainteresiranih gospodarskih subjekata i planera da se osmisli koncept održivog razvitka ovog područja. On treba objedinjavati gospodarski razvoj, zaštitu okoliša i socijalnu sigurnost stanovništva.

Iz navedenih razloga prišlo se izradi Prostornog plana uređenja Grada Bakra, te je nakon izrade prijedloga Prostornog plana uređenja Grada Bakra od strane »URBANISTIČKOG INSTITUTA HRVATSKE« d.d. Zagreb i održanog javnog uvida, konačni prijedlog PPU Grada Bakra prihvaćen na 53. sjednici održanoj dana 25. rujna 2002. i od strane Gradskog Poglavarstva Grada Bakra dostavljen nadležnim županijskim službama radi izdavanja suglasnosti o usklađenju plana s postavkama i elementima Prostornog plana Primorsko-goranske županije. Po dostavljenim primjedbama Ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove na prijedlog Plana od 2. prosinca 2002. godine izvršeno je usklađenje konačnog prijedloga Plana sukladno navedenim primjedbama i takvo početkom travnja 2003. g. ponovno dostavljeno županijskim službama.

PPU Grada Bakra temelji se na Strategiji prostornog uređenja RH, Programu prostornog uređenja RH i Prostornom planu Primorsko-goranske županije.

II. POKRIVENOST PODRUČJA GRADA BAKRA PROSTORNIM PLANOVIMA

1. U razdoblju od lipnja 1998. godine do izrade Izvješća djelatnost uređenja prostora na području Grada Bakra provodena je temeljem sljedećih dokumenata prostornog uređenja:

1.1. Prostorni plan uređenja Primorsko-goranske županije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 14/00)

1.2. Prostorni plan (bivše) Općine Rijeka (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/86, 27/88, 12/95, 19/95 i 12/98)

1.3.1. Prostorni plan nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« br. 15/86)

1.3.2. Prostorni plan Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« br. 23/01)

1.4.1. Provedbeno urbanistički plan radne zone R-27 »Škrljevo - Kukuljanovo« (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 5/86)

1.4.2. Izmjene i dopune Provedbeno urbanističkog plana radne zone R-27 »Škrljevo - Kukuljanovo« (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 24/92)

1.4.3. Urbanistički plan uređenja Radne zone R-27 Kukuljanovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 21/01)

1.5. Urbanistički plan uređenja radne zone R-29/I Kukuljanovo (»Službene novine« primorsko-goranske županije br. 5/01)

1.6. Detaljni plan uređenja povijesne jezgre grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/99)

1.7. Plan infrastrukturnog pojasa dijela magistralne ceste M-2, autocesta Rijeka - Split (E-65), Dionica Orehovica - Vitoševo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 27/89, 26/90)

1.8. Plan infrastrukturnog pojasa jadranske autoceste, dionica Vitoševo - Križišće (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 12/91)

Temeljem članka 57. novele Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98 i 61/00) dana 23. travnja 1999. godine prestali su vrijediti svi provedbeni urbanistički planovi na području Grada Bakra koji nisu imali objavljene provedbene mjere, a to su:

1.4.1. Provedbeno urbanistički plan radne zone R-27 »Škrljevo - Kukuljanovo« (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 5/86);

1.4.2. Izmjene i dopune Provedbeno urbanističkog plana radne zone R-27 »Škrljevo - Kukuljanovo« (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 24/92);

1.7. Plan infrastrukturnog pojasa dijela magistralne ceste M-2, autocesta Rijeka - Split (E-65), Dionica Orehovica - Vitoševo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 27/89, 26/90);

1.8. Plan infrastrukturnog pojasa jadranske autoceste, dionica Vitoševo - Križišće (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 12/91)

Odlukom o donošenju Prostornog plana nacionalnog parka »Risnjak« dana 8. ožujka 2002. godine (»Narodne novine« br. 23/01) prestala je vrijediti Odluka o donošenju prostornog plana nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« 15/86).

U vrijeme izrade ovog Izvješća za područje Grada Bakra ostaju na snazi sljedeći prostorni planovi:

1.1. Prostorni plan uređenja Primorsko-goranske županije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 14/00)

1.2. Prostorni plan (bivše) Općine Rijeka (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/86, 27/88, 12/95, 19/95 i 12/98)

1.3. Prostorni plan Nacionalnog parka Risnjak (»Narodne novine« br. 23/01)

1.4. Urbanistički plan uređenja Radne zone R-27 Kukuljanovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 21/01)

1.5. Urbanistički plan uređenja radne zone R-29/I Kukuljanovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 5/01)

1.6. Detaljni plan uređenja povijesne jezgre grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/99)

III. KONCEPTUALNA OBILJEŽJA PROSTORNOG RAZVITKA GRADA BAKRA

Konceptualna obilježja prostornog razvitka Grada Bakra sadržana su u Prostornom planu uređenja Grada Bakra koji je u postupku donošenja, a temelje se na sagledavanju mogućeg razvoja i pravilne procjene raspoloživih resursa područja Grada Bakra i neposrednog okruženja. Područje Grada Bakra u okviru Primorsko-goranske županije je višestruko vrijedno područje jer ima vrlo povoljan zemljopisni položaj, izgrađenu infrastrukturu i izgrađene značajne gospodarske kapacitete, te se nalazi u neposrednoj blizini jakog lučkog, prometnog, industrijskog i urbanog središta Grada Rijeke.

Osnovni ciljevi prostornog uređenja naselja na području Grada Bakra su:

- racionalno korištenje i zaštita prostora,
- utvrđivanje građevinskih područja naselja u odnosu na postojeći i planirani broj stanovnika, gustoću stanovanja, izgrađenost, iskorištenost i gustoću izgrađenosti, obilježja naselja, vrijednosti posebnost krajobraza, prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina

- unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture

Opći ciljevi razvoja izvedeni iz postavki Prostornog plana Primorsko-goranske županije i istraživanja koja su prethodila izradi tog plana. Ciljevi su isti za cijelo područje Županije, a to su:

- razvitak i uređenje prostora ostvariti na načelima održivog razvoja,
- podići razinu razvijenosti i povećati životni standard stanovništva,
- pozitivno utjecati na demografska kretanja,
- uspostaviti demografsku i gospodarsku ravnotežu,
- povećati volumen proizvodnje roba i usluga,
- povećati broj radnih mjesta
- postupno ostvarivati uravnoteženu gospodarsku strukturu.

Posebni ciljevi razvoja specifični za Grad Bakar koji ima velike neiskorištene potencijale su:

- bolje iskoristiti postojeće proizvodne i poslovne platoe u industrijskoj zoni, kako bi se poboljšao omjer između izgrađenih površina i stvarnih mogućnosti zone, i na taj način ostvarili bolji rezultati poslovanja korisnika ovog prostora;

- uvođenjem nove tehnologije stvoriti uvjete za povećanje prometa u lučkom bazenu Bakar i proširivanje djelatnosti s novim vrstama sipkog tereta;

- izvršiti prenamjenu prostora bivše koksare isključivo za strogo litoralne sadržaje s neutralnim utjecajem na okoliš,

- poboljšati prometnu infrastrukturu kao i pojedine segmente komunalne infrastrukture (posebno odvodnje),

- prilagođavati strukturu novih radnih zona potrebama domicilnog stanovništva, kako bi se prvenstveno rješavao problem njihovog zapošljavanja,

- u naseljima bakarskog zaleđa stvoriti preduvjete za brži razvoj tradicionalnih gospodarskih grana, ali i novih djelatnosti (proizvodnja zdrave hrane, cvjećarstvo, izletnički i lovni turizam),

- sve gospodarske sadržaje i tehnologiju podrediti zahtjevima očuvanja okoliša, te povijesnih i kulturnih vrijednosti ovog kraja,

- poboljšati razinu kvalitete stanovanja,

- poboljšati uvjete rada i razinu usluga društvenih djelatnosti u svim segmentima,

- trajno čuvati biološku izvornost i raznolikost te ekološku stabilnost, racionalno koristeći prirodna dobra i unapređujući stanje okoliša,

- valorizirati staru gradsku jezgru grada Bakra u funkciju izletničkog turizma i održavanja kulturnih manifestacija,

- prostorno oblikovati i očuvati postojeće urbane i ruralne strukture naselja,

- u cilju zaštite izvorišta vode za piće izgraditi sustav odvodnje Bakra i okolnih naselja

- izgraditi plinsku mrežu.

IV. OCIJENA PROVEDENIH MJERA IZ PRETHODNOG PROGRAMA I NJIHOVE UČINKOVITOSTI NA SVRHOVITO GOSPODARENJE PROSTOROM, ZAŠTITU VRIJEDNOSTI PROSTORA I OKOLIŠA

Dvogodišnjim program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 14/98) i Izmjenama i dopunama Dvogodišnjeg programa mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 2/00) predviđena je izrada sljedeće prostorno-planske dokumentacije

1. PROSTORNI PLANOVI

1.1. Prostorni plan Općine Rijeka (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/86, 27/88, 12/95, 19/95 i 12/98)

Do usvajanja i stupanja na snagu Prostornog plana uređenja Grada Bakra za površine na području Grada Bakra koje nisu pokrivene važećom prostorno-planskom dokumentacijom primjenjivati će se Prostorni plan Općine Rijeka

1.2. Prostorni plan područja posebnih obilježja - Bakarski zaljev

Prostornim planom Primorsko-goranske županije (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 14/00) područje Bakarskog zaljeva određeno je kao zaštićeno i posebno područje za koje je propisana obveza izrade prostornog plana posebnih obilježja kojima će se odrediti detaljniji uvjeti razgraničenja prostora, smještaj gospodarskih sadržaja, smještaj društvenih djelatnosti, prometnih i drugih infrastrukturnih sustava, te mjere zaštite i provedbe.

Sukladno članku 22. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 35/99, 61/00) Prostorni plan područja posebnih obilježja donosi županijska skupština, a naručitelj izrade istog je Primorsko-goranska županija

1.3. Prostorni plan uređenja Grada Bakar

Nakon usvajanja prostornog plana Primorsko-goranske županije u srpnju 2000. godine intenzivirane su aktivnosti oko izrade Prostornog plana uređenja Grada Bakra koji je još uvijek u tijeku, a čije je donošenje kasnilo zbog izmjena zakonske regulative u području prostornog planiranja (Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova), a bilo je uvjetovano usvajanjem Prostornog plana Primorsko-goranske županije kao plana višeg reda s čijim osnovnim smjernicama i odrednicama svi prostorni planovi uređenja jedinica lokalne samouprave na području Županije moraju biti usuglašeni.

2. URBANISTIČKI PLANOVU UREĐENJA

2.1. Urbanistički plan uređenja radne zone R-29 Kukuljanovo

1.5. Urbanistički plan uređenja radne zone R-29/I Kukuljanovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 5/01)

U proteklom razdoblju pristupilo se izradi Urbanističkog plana uređenja dijela radne zone R-29 Kukuljanovo na kojem nije bila realizirana planirana izgradnja, a postojali su konkretni investicijski programi. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja radne zone R-29/I Kukuljanovo objavljena je u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije br. 5/01.

2.2. Urbanistički plan uređenja dijela radne zone RZ-5 »Lunga« Hreljin

Izrađen je nacrt prijedloga urbanističkog plana, ali zbog izmjena zakonske regulative u području prostornog planiranja (Izmjene i dopune Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova) obustavljen je daljnji postupak kojeg je moguće nastaviti nakon donošenja Prostornog plana uređenja Grada Bakra.

2.3. Urbanistički plan uređenja naselja Hreljin

2.4. Urbanistički plan uređenja naselja Krasica - Praputnjak

2.5. Urbanistički plan uređenja naselja Škrljevo - Kukuljanovo

2.6. Urbanistički plan uređenja naselja Zlobin

Izrada Urbanističkih planova pod 2.3., 2.4., 2.5. i 2.6. nije započeta iz razloga što nije usvojen i stupio na snagu Prostorni plan uređenja Grada Bakra.

2.7. Urbanistički plan uređenja radne zone R-27 Kukuljanovo

Izrada Urbanističkog plana uređenja radne zone R-27 Kukuljanovo, zakonom predviđenog dokumenta prostornog uređenja, bila je nužna zbog povećanog zanimanja investitora za ulaganje u uređivanje ovog prostora koje proizlazi iz povoljnog geoprometnog položaja, blizine važnih infrastrukturnih i gospodarskih resursa, a pojačan je osnivanjem slobodne zone Kukuljanovo, kao zone za proizvodne djelatnosti koje zadovoljavaju ekološke kriterije. Organizacija prostora unutar obuhvata Plana u najvećoj mjeri uvažila je postojeće stanje i položaj u širem prostoru: reljef, postojeću parcelaciju, namjenu površina, prometne tokove i druge čimbenike. Za gradnju novih sadržaja gospodarske namjene i drugih sadržaja na tim platoima ne postoje konkretni programi, već se gradnja novih sadržaja omogućava prema programima koje ponude zainteresirani investitori, a koji su u skladu s odrednicama Urbanističkog plana uređenja radne zone R-27 Kukuljanovo za kojeg je Odluka o donošenju objavljena u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije br. 21/01.

3. DETALJNI PLANOVU UREĐENJA

3.1. Detaljni plan uređenja povijesne jezgre Grada Bakra

Izrada Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre Grada Bakra realizirana je iz razloga što je postojeće stanje ukazivalo na stagnaciju i probleme nastale radi neprimjerenih političko-gospodarstvenih prilika, neodgovarajućeg gospodarskog vrednovanja, nedovoljne svijesti o vrijednosti kulturno-povijesnog identiteta i graditeljske baštine obzirom da je urbanistička cjelina grada Bakra registrirana kao spomenik kulture.

Odluka o donošenju Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre grada Bakra objavljena je u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije br. 8/99.

Kako je Detaljnim planom uređenja povijesne jezgre Grada Bakra određena namjena za svaku pojedinu građevinsku česticu ili objekt tijekom proteklog razdoblja provođenja u primjeni navedenog plana uočeni su pojedini nedostaci koje bi trebalo regulirati u narednom razdoblju ili Izmjenama i dopunama ili staviti Detaljni plan izvan snage. Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju i Prostornog plana uređenja Primorsko-goranske županije Grad Bakar je u obvezi izraditi Urbanistički plan uređenja za naselje Bakar kao centar jedinice lokalne samouprave.

3.2. Detaljni plan uređenja dijela radne zone R-29 Kukuljanovo

3.3. Detaljni plan uređenja radne zone R-27 Škrljevo - Kukuljanovo

Obveza izrade detaljnog plana uređenja s granicama obuhvata utvrđuje se prostornim planom Grada Bakra, odnosno Programom mjera. Izrada Detaljnih planova pod 3.2. i 3.3. nije započeta iz razloga što nije usvojen i stupio na snagu Prostorni plan uređenja Grada Bakra. Konačnim prijedlogom Prostornog plana uređenja Grada Bakra nije predviđena izrada detaljnih planova pod 3.2. i 3.3. već samo za pojedinačne građevine prema odredbama Plana.

III. OSTALI ELEMENTI OD VAŽNOSTI ZA PROSTOR

Osim do sada navedenih elemenata u planiranju potrebno je i dalje uvažavati stručne podloge i analize prostornog stanja: konzervatorske podloge, podloge vezane za zaštitu i unapređenje okoliša, katastarsko-topografske podloge, prometne studije i utvrđivanje vlasništva nekretnina.

Nedostatak reambuliranih katastarskih podloga i nesređeno zemljišno-knjižno stanje nekretnina otežava praćenje stanja u prostoru, proces planiranja i provođenja prostornih planova.

Za potrebe provođenja - realizacije prostornih planova potrebno je utvrditi način i elemente uređenja građevinskog zemljišta koji se definiraju propisima i programima na razini Grada.

Klasa: 362-02/03-01/03

Ur. broj: 2170-02-01-03-1/ES

Bakar, 4. lipnja 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik

Gradskog vijeća

Desimir Širola, dipl. ing. str., v. r.

16.

Na temelju članka 11. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 35/02) i članka 24. Statuta Grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 29/01), Gradsko vijeće Grada Bakra, na 28. sjednici održanoj 4. lipnja 2003. godine, donosi

DVOGODIŠNJI PROGRAM MJERA za unapređenje stanja u prostoru na području Grada Bakra

I. UVOD

Dvogodišnji program mjera za unapređenje stanja u prostoru (u daljnjem tekstu: Program mjera) izrađen je na temelju Izvješća o stanju u prostoru.

Programom mjera utvrđuje se:

- gospodarski i društveni razvoj kroz izradu i dopunu planske dokumentacije,
- zaštita prostora,
- upravljanje prostorom,
- ostale potrebne mjere za provedbu dokumenata prostornog uređenja,
- stručne podloge i studije (konzervatori, promet, energika, vodoopskrba i ostalo)
- potrebu i razinu uređenja zemljišta, izvore i rokove za financiranje izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Sukladno članku 13. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 35/02) dokumenti prostornog uređenja čija je izrada predviđena ovim Programom mjera su:

1. Prostorni plan uređenja grada

Prostorni plan uređenja grada utvrđuje uvjete za uređenje gradskog područja, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje, obnovu i sanaciju građevinskog i drugog zemljišta, zaštitu okoliša te zaštitu spomenika kulture i osobito vrijednih dijelova prirode. Sadrži osnove razvitka prostora, ciljeve prostornog uređenja, namjenu prostora, mjerila, smjernice, mjere i uvjete korištenja, zaštitu i uređivanje prostora, te druge elemente od važnosti za područje grada.

2. Urbanistički plan uređenja

Urbanistički plan uređenja utvrđuje osnovne uvjete korištenja i namjene javnih i drugih površina za naselje, odnosno dio naselja, prometnu, odnosno uličnu i komunalnu mrežu, te ovisno o posebnosti prostora smjernice za oblikovanje, korištenje i uređenje prostora. Sadrži način i oblike korištenja i uređenja javnih i drugih prostora, način uređenja prometne, odnosno ulične i komunalne mreže te drugih elemenata ovisno o području obuhvata. Urbanističkim planom može se utvrditi obveza izrade detaljnih planova uređenja za uža područja unutar obuhvata plana.

Urbanistički plan uređenja donosi se za naselja, odnosno dijelove naselja koja su sjedišta gradova, za naselja, odnosno dijelove naselja registrirana kao povijesne urbanističke cjeline te za naselja određena prostornim planom županije, odnosno ovim programom mjera.

3. Detaljni plan uređenja.

Detaljni plan uređenja utvrđuje detaljnu namjenu površina, režime uređivanja prostora, način opremanja zemljišta komunalnom, prometnom i telekomunikacijskom infrastrukturom, uvjete za izgradnju građevina i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, te druge elemente od važnosti za područje za koje se plan donosi. Obveza izrade detaljnog plana uređenja s granicama obuhvata utvrđuje se prostornim planom šireg područja, odnosno ovim Programom mjera.

II. IZRADA PROSTORNIH PLANOVA

Izradi prostornih planova predviđenih ovim Programom mjera pristupa se temeljem godišnjeg plana rada Odjela gradske uprave za komunalni sustav, urbanizam i ekologiju, odnosno pojedinačnih odluka Poglavarstva Grada Bakra.

U sljedećem dvogodišnjem razdoblju planira se izrada sljedeće prostorno - planske dokumentacije:

1. PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA BAKRA - u izradi

Konačni prijedlog Prostornog plana uređenja Grada Bakra izrađen od strane »URBANISTIČKOG INSTITUTA HRVATSKE« d.d. Zagreb nakon održanog javnog uvida, dostavljen je nadležnim županijskim službama radi izdavanja suglasnosti o usklađenju plana s postavkama i elementima Prostornog plana Primorsko-goranske županije.

Prostorni plan grada/općine čija je izrada započela tijekom 2002. godine sukladno Zaključku Županijskog poglavarstva Primorsko-goranske županije Klasa: 022-04/03-03/3, Ur.br: 2170-01-92-01-03-5 od 13. veljače 2003. mora biti dovršen i usklađen s Prostornim planom Primorsko-goranske županije do kraja 2003. godine.

2. URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA

- građevinska područja naselja:

- 2.1. Urbanistički plan uređenja Bakar građevinska područja za izdvojene namjene
- 2.2. Urbanistički plan uređenja zone Lunga
- 2.3. Urbanistički plan uređenja zone poslovne namjene (ex Koksara)
- 2.4. Urbanistički plan uređenja zone luke Goranin

3. DETALJNI PLANOVI UREĐENJA

- zone poslovne namjene:

- 3.3. Detaljni plan uređenja Susanićevo
- 3.4. Detaljni plan uređenja Glavičina - Izopur

III. STAVLJANJE IZVAN SNAGE PROSTORNIH PLANOVA

Ovim Programom mjera predviđa se stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja povijesne jezgre Grada Bakra (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 8/99) nakon donošenja Prostornog plana uređenja Grada Bakra.

Razlozi stavljanja izvan snage detaljnog plana uređenja povijesne jezgre grada Bakra su neusaglašenost Prostornog plana uređenja Grada Bakra kao plana višeg reda sa detaljnim planom uređenja povijesne jezgre grada Bakra kao plana nižeg reda.

Detaljnim planom uređenja povijesne jezgre Grada Bakra određena je namjena za svaku pojedinu građevinsku česticu ili objekt. Tijekom proteklog razdoblja provođenja u primjeni navedenog plana uočeni su pojedini nedostaci koji između ostaloga koče i realizaciju planiranog razvoja komunalne infrastrukture.

Ovim Programom mjera, a sukladno članku »26.b« Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine« broj 30/94, 68/98, 61/00 i 35/02) predviđena je obveza izrade Urbanističkog plana uređenja grada Bakra kao središta jedinice lokalne samouprave čime će se utvrditi osnovni uvjeti korištenja i namjene javnih i drugih površina, prometnu, odnosno uličnu i komunalnu mrežu te smjernice za oblikovanje, korištenje i uređenje prostora.

IV. ZAŠTITA PROSTORA

Zaštita prostora obuhvaća:

1. Mjere zaštite krajobraznih vrijednosti
 - sačuvati izvorne karakteristike prirodnog krajobraza sprečavanjem izgradnje na vizualno eksponiranim dijelovima prostora,
 - uvažavati strukturne značajke i očuvati izmjene šumskih površina i livada,
 - održavati i pravilno gospodariti postojećim šumskim površinama, ne dozvoliti unošenje alohtonih vrsta.
2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti:
 - zaštićeni dio prirode - Nacionalni park Risnjak

Očuvati prirodne karakteristike i ravnotežu šumskih ekosistema i hidroloških prilika u izvornom ili zatečenom obliku i omogućiti korištenje prostora Nacionalnog parka u znanstvene, kulturne, odgojne, obrazovne i turističko-rekreacijske svrhe.

- zaštićeni krajolik - Kukuljanske Ponikve

Dio su prirode predložen za zaštitu u kategoriji zaštićenog krajolika.

3. Mjere zaštite kulturno - povijesnih cjelina

- zaštita naselja - povijesnih graditeljskih cjelina
- zaštita arheološke baštine
- zaštita povijesnih sklopova i građevina
- zaštita etnološke baštine

4. Mjere postupanja s otpadom

- izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada,
- sprečavanje nenadziranog postupanja s otpadom,
- iskorištavanje vrijednih svojstava otpada u materijalne i energetske svrhe,
- odlaganje otpada na odlagališta,
- saniranje otpadom onečišćenih površina.

5. Mjere sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš

- zaštita tla: šumskog tla, poljoprivrednog tla i tla za planiranje izgradnje

U skladu s odredbama Prostornog plana Primorsko-goranske županije nalaže se izvršenje detaljnog geotehničkog zoniranja građevinskih područja za urbanističke i detaljne planove uređenja na temelju topografske podloge mjerila 1:500.

- zaštita zraka

Temeljna mjera za postizanje ciljeva zaštite zraka je smanjivanje emisije onečišćujućih tvari u zrak. Zbog blizine i utjecaja TE Rijeka i Rafinerije na Urinju potrebna je stalna kontrola - monitornig kakvoće zraka. Mjerna stanica postavljena je na Krasici. Detaljne mjere za zaštitu zraka biti će propisane Odredbama za provođenje Prostornog plana uređenja Grada Bakra

- zaštita voda

Mjere zaštita podzemnih voda u izvorištima i zonama sanitarne zaštite određene su Odlukom o sanitarnoj zaštiti vode za piće na riječkom području (»Službene novine« Primorsko-goranske županije br. 6/94 i 12/94)

- zaštita mora od zagađenja

Mjere za sprečavanje i smanjenje onečišćenja mora su: izgradnja javnog sustava za odvodnju otpadnih voda čime će se spriječiti izravno ispuštanje sanitarno-potrošnih i tehnoloških otpadnih voda u more, izrada katastra zagađivača mora, unapređivanje službe zaštite mora i izviđanje radi pojave onečišćenja, u lukama osigurati prihvat zauljenih voda i istrošenog ulja i odrediti način servisiranja brodova na moru i kopnu.

- zaštita od prekomjerne buke

Izvršiti snimanja buke na područjima koja su ugrožena prekomjernom bukom. Na osnovi rezultata snimanja i odredbi Zakona o zaštiti od buke (»Narodne novine« broj 17/90) donijeti Odluku o zaštiti od buke kojom se regulira dozvoljeni nivo buke, ovisno o namjeni prostora.

6. Mjere posebne zaštite

- sklanjanje ljudi

Sklanjanje ljudi osigurava se izgradnjom skloništa osnovne zaštite i privremenim izmještanjem stanovništva, prilagođavanjem prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi u određenim zonama što se utvrđuje Planom zaštite i spašavanja Grada Bakra, kao operativnog plana civilne zaštite koji se izrađuje za trenutno

stanje u prostoru i stoga ne može imati utjecaj na prostorno planiranje.

- zaštita od potresa

Protivpotresno projektiranje građevina, kao i građenje, treba provoditi sukladno Zakonu o građenju i postojećim tehničkim propisima

- zaštita od rušenja

Urbanističkim i detaljnim planovima uređenja prostora za pojedina područja Grada Bakra (a posebno za izgrađene jezgre naselja koja nisu izgrađena po protivpotresnim propisima gradnje) mora se analizirati otpornost tih jezgri na rušenje uslijed potresa i predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od posljedica rušenja objekata

- zaštita od požara

Zaštita od požara ovisi o stalnom i kvalitetnom procjenjivanju ugroženosti od požara i tako procijenjenim požarnim opterećenjem, vatrogasnim sektorima i vatrobranim pojasevima, te drugim zahtjevima utvrđenim prema izrađenoj i usvojenoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnološkim eksplozijama Grada Bakra

V. STRUČNE PODLOGE

Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine« broj 82/94 i 128/99) određena je obveza izrade studije utjecaja na okoliš za zahvate u prostoru koji se određuju Pravilnikom o procjeni utjecaja na okoliš (»Narodne novine« broj 59/00). Izradi studije utjecaja na okoliš pristupa se u okviru pripreme namjeravanog zahvata, odnosno prije izdavanja lokacijske dozvole ili drugog odobrenja za zahvat za koji izdavanje lokacijske dozvole nije obvezno. Lokacije se određuju dokumentima prostornog uređenja, te su dokumenti prostornog uređenja izvori podataka za izradu studije o utjecaju na okoliš. Ako lokacija nije određena ili поближе određena dokumentima prostornog uređenja, studijom se mora ocijeniti i izbor lokacije zahvata.

Zaštite urbane (Bakar) i ruralne (Praputnjak) strukture naselja koje su registrirane povijesne graditeljske cjeline svrstane u I. stupanj zaštite nalaže izradu detaljne i potpune konzervatorske dokumentacije kao osnovne podloge za sve arhitektonske projekte unutar granice zaštite.

Obzirom na arheološke nalaze na području grada Bakra i u neposrednoj okolici, potrebno je izraditi studiju utjecaja na okoliš radi zaštite postojećih i mogućih novih arheoloških nalaza za sve buduće infrastrukturne koridore, prvenstveno za koridor priobalne dionice autoceste i željezničke pruge.

Etno zona Bakarski prezidi uvjetuje potrebu očuvanja preostalih suhozida na ovom području, s time da je potrebno pristupiti reviziji granice zaštićene zone, prema revalorizaciji koju će provesti nadležno tijelo.

Za etno zonu Praputnjak (zaseoci i napuštena sela u Praputnjaku), zbog izrazito lošeg stanja, potrebna je revizija rješenja o upisu u registar kulturnih dobara, odnosno revizija granica zone zaštite koju će provesti nadležno tijelo.

VI. UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća pripremu zemljišta za izgradnju (izrada prostornih planova, imovinsko-pravne radnje, izgradnja komunalne infrastrukture, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje). Odredbe i troškovi za uređenje građevinskog zemljišta utvrđuju se sa svakim dokumentom prostornog uređenja nižeg reda. Ako postojećim važećim dokumentom prostornog uređenja, troškovi uređenja i realizacije plana nisu određeni, donosi ih Poglavarstvo Gada Bakra, a prema programu pripreme i uređenja građevinskog zemljišta.

Izvršenje Programa mjera, izrada i donošenje prostorno-planske dokumentacije, te rješavanje imovinsko-pravnih poslova i izgradnja komunalnih instalacija biti će financirano iz komunalne naknade, komunalnog doprinosa, proračuna Grada Bakra te drugih izvora (sufinanciranje od strane Županije ili zainteresiranih fizičkih ili pravnih osoba)

VII. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA MJERA

Izmjene i dopune ovog Programa mjera donose se po istom postupku po kojem je donesen i ovaj Program mjera.

VIII. OBJAVA

Ovaj Program mjera stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije

Klasa: 363-02/03-01/03

Ur. broj: 2170-02-01-03-2/ES

Bakar, 4. lipnja 2003.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BAKRA

Predsjednik

Gradskog vijeća

Desimir Širola, dipl. ing. str., v. r.